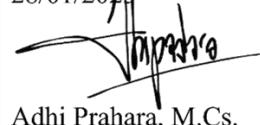


**LAPORAN PRAKTIK MAGANG**  
**PERANCANGAN UI UX DESIGN APLIKASI KOSTON (KOS ONLINE)**  
**SEVEN INC. JOGJA (MAGANGJOGJA.COM)**

ACC Seminar KP  
28/01/2023



Adhi Prahara, M.Cs.



Oleh :

**Royyan Rifki Widyarto**  
**1900018409**

**PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA**  
**FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI**  
**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**

**TAHUN 2022/2023**

## **HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI**

Laporan Praktik Magang ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama	: Royyan Rifki Widyarto
NIM	1900018409
Tempat Praktik Magang	: Seven Inc. Jogja (Magangjogja.com)
Realisasi Waktu Pelaksanaan	: 3 Bulan

Yogyakarta, 20 Januari 2023

Menyetujui,  
Ketua/Kepala/Direktur Instansi



**SEVEN**  
(Rekario Danny Sanjaya, S.Kom.)

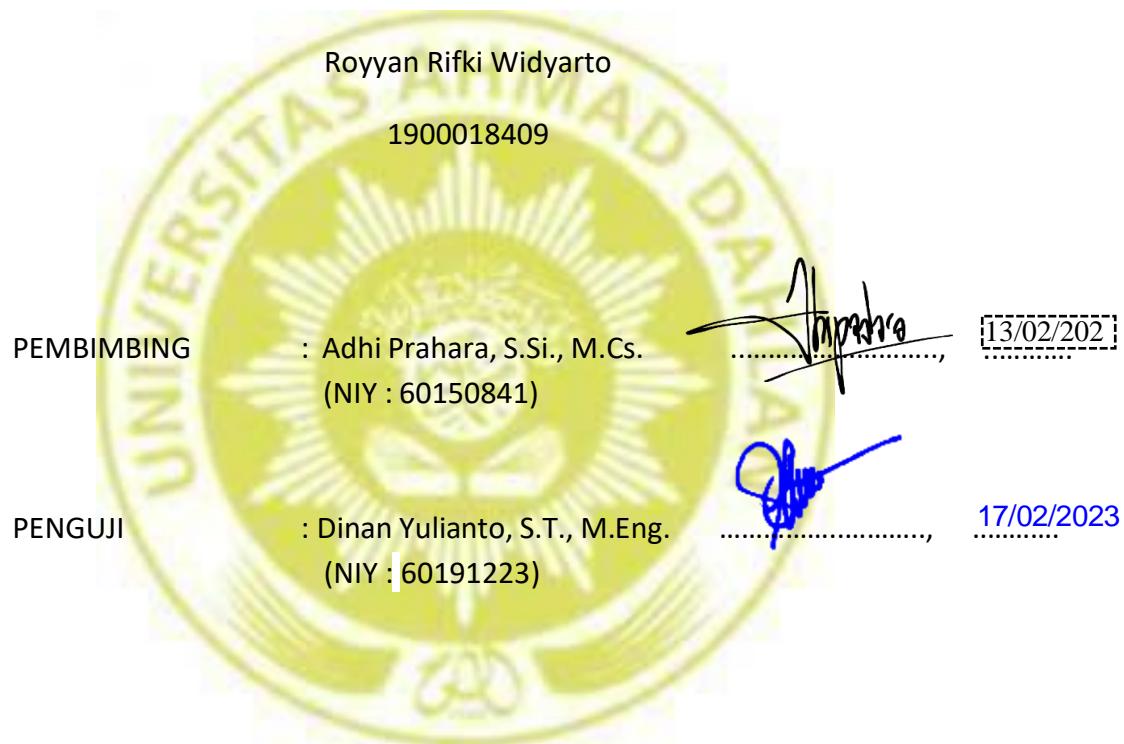
Direktur SEVEN INC

## HALAMAN PENGESAHAN

### PRAKTIK MAGANG

Perancangan *UI/UX Design* Aplikasi Koston

Seven Inc. Jogja ([Magangjogja.com](http://Magangjogja.com))



Yogyakarta, 20 Februari 2023

Kaprodi S1 Informatika



.....  
20/02/2023

Dr. Murinto, S.Si., M.Kom.

NIY. 60040496

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT. yang telah melimpahkan rahmat, taufik serta hidayah-Nya sehingga penulis dapat melaksanakan Kerja Praktek dan menyelesaikan laporan tepat waktu. Laporan Kerja Praktek ini disusun berdasarkan pada aktifitas selama di “Magangjogja.com/Seven Inc. Jogja” yang beralamat di Jalan Janti, Gang Arjuna, No. 59, Karangjambe, Banguntapan, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Kerja praktek ini merupakan syarat wajib yang harus ditempuh oleh mahasiswa di Program Studi Informatika. Selain untuk menuntaskan program studi, kerja praktek memberikan banyak pengalaman yang tidak dapat penulis dapatkan saat berada di bangku kuliah.

Dalam penyusunan laporan kerja praktek penulis banyak mendapatkan bantuan dari berbagai pihak, oleh sebab itu penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Direktur Seven Inc. Jogja, Rekario Danny Sanjaya, S.Kom. yang telah memberikan kepercayaan kepada kami dan menyediakan fasilitas selama kami berada di kantor Seven Inc. Jogja.
2. Pembimbing Kerja Praktik Adhi Prahara, S.Si., M.Cs. yang memberikan arahan dan masukan dalam melaksanakan kerja praktek dan penyelesaian laporan kerja praktek ini
3. Pembimbing Lapangan Rekario Danny Sanjaya, S.Kom. yang telah memberikan bimbingan dan arahan sehingga pelaksanaan kerja praktek terlaksana dengan baik dan lancar
4. Koordinator Kerja Praktek Nuril Anwar, S.T., M.Kom. sebagai pihak dari kampus yang telah menjembatani sehingga penulis mampu menyelesaikan Kerja Praktek di Seven Inc. Jogja/Magangjogja.com.
5. Kedua orang tua saya telah memberikan doa dan dukungan kepada saya sehingga mampu menyelesaikan tugas Kerja Praktik ini dengan baik.
6. Kepada semua pihak yang telah membantu dalam Pelaksanaan Kerja Praktek dan Penyelesaian Laporan Kerja Praktek ini.

Kesempurnaan hanyalah milik Allah SWT, jadi apabila terdapat kekeliruan dalam penulisan laporan, penulis sangat mengharapkan kritik dan sarannya. Semoga laporan kerja praktek ini dapat memberikan banyak manfaat bagi kita semua.

Yogyakarta, 20 Januari 2023

Penulis

## Daftar Isi

JUDUL .....	I
HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI .....	II
HALAMAN PENGESAHAN .....	III
KATA PENGANTAR.....	IV
Daftar Isi .....	V
Daftar Tabel .....	VII
Daftar Gambar .....	VIII
Bab I .....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Identifikasi Masalah .....	2
C. Batasan Masalah .....	2
D. Rumusan Masalah .....	2
E. Tujuan Praktik Magang.....	2
F. Manfaat Praktik Magang .....	2
Bab II .....	3
A. Umum.....	3
B. Struktur Organisasi Di Tempat Magang .....	4
C. Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik Di Lokasi Magang .....	4
D. Proses Bisnis Saat Ini yang Berhubungan dengan Tema Praktik Magang .....	7
Bab III .....	8
A. Lokasi Praktik Magang, Alamat dan Kontak .....	8
B. Rencana Observasi .....	8
C. Rencana Jadwal Praktik Magang .....	8
Bab IV .....	10
A. Hasil Observasi Magang.....	10
1. Proses Bisnis yang Baru .....	10
2. Rincian Pekerjaan .....	11
B. Pembahasan Magang .....	12
1. Problem yang Ditemukan Di Tempat Magang sebagai Topik Magang .....	12

2. Analisis Terhadap Hasil Observasi .....	12
3. Capaian Magang .....	12
4. Keberlanjutan .....	27
<b>Bab V .....</b>	<b>28</b>
A. Kesimpulan .....	28
B. Saran .....	28
<b>Lampiran.....</b>	<b>29</b>
B. Surat Keterangan Telah Menyelesaikan Praktik Magang/Sertifikat/Nilai .....	30
C. Log Book sudah terisi minimal 7x .....	32
D. Dokumentasi Kegiatan Praktik Magang.....	36

## **Daftar Tabel**

Tabel 2.1 Sumber Daya Manusia Di Seven Inc Yogyakarta .....	4
Tabel 2.2 Sumber Daya Fisik Di Seven Inc Yogyakarta .....	6
Tabel 3.1 Rencana dan Realisasi Kegiatan Kerja Praktik.....	8
Tabel 4.1 Rincian Kegiatan Selama Kerja Praktek .....	11
Tabel 4.2 Data Jawaban Responden .....	33
Tabel 4.3 Daftar Pertanyaan EQ (User Experience Questioner).....	33
Tabel 4.4 Perbandingan UEQ.....	34

## Daftar Gambar

Gambar 2.1 Struktur Organisasi Seven Inc Yogyakarta .....	4
Gambar 2.2 Diagram Proses Bisnis Koston Saat Ini.....	7
Gambar 4.1 Proses Bisnis Baru Aplikasi Koston.....	10
Gambar 4.2 Desain Tampilan Login (sebelum diisi) .....	13
Gambar 4.3 Desain Tampilan Login (Setelah diisi secara benar).....	13
Gambar 4.4 Desain Tampilan Login (alert salah).....	14
Gambar 4.5 Desain Tampilan Halaman Home.....	14
Gambar 4.6 Desain Tampilan Halaman Data Pemilik Kost .....	15
Gambar 4.7 Desain Tampilan Halaman Detail Data Pemilik Kost .....	15
Gambar 4.8 Desain Tampilan Halaman Data Kost .....	16
Gambar 4.9 Desain Tampilan Halaman Detail Data Kost.....	17
Gambar 4.10 Desain Tampilan Halaman Data Pencari Kost .....	18
Gambar 4.11 Desain Tampilan Halaman Detail Data Pencari Kost.....	18
Gambar 4.12 Desain Tampilan Halaman Data Sewa Kost.....	19
Gambar 4.13 Desain Tampilan Halaman Detail Data Sewa Kost .....	19
Gambar 4.14 Desain Tampilan Halaman Data Iklan Banner .....	20
Gambar 4.15 Desain Tampilan Halaman Detail Data Pengajuan Iklan banner.....	21
Gambar 4.16 Desain Tampilan Halaman Data Pengajuan Iklan Highlight .....	22
Gambar 4.17 Desain Tampilan Halaman Detail Data Pengajuan Iklan Highlight .....	22
Gambar 4.18 Desain Tampilan Halaman Upload Iklan Banner.....	23
Gambar 4.19 Desain Tampilan Halaman Pengaturan Akun Admin .....	23
Gambar 4.20 Desain Tampilan Halaman Ganti Password .....	24
Gambar 4.21 Desain Tampilan Halaman Form Pengajuan Surat Izin .....	24
Gambar 4.22 Skala pengukuran UX.....	33
Gambar 4.23 Hasil Benchmark UEQ .....	34