

LAPORAN KERJA PRAKTEK
PEMBUATAN APLIKASI MOBILE NoteToDo (Frontend)
CV. GAMA PUTRA SANTOSA

ACC Seminar KP
28/01/2023



Adhi Prahara, M.Cs.



Ankaa Akbar Fauzan
1900018308

PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
2023

Lembar Persetujuan

Proposal ini telah disetujui sebagai proses pengajuan bagi

Nama : Ankaa Akbar Fauzan

NIM : 1900018308

Tempat Praktek Magang : Gama Putra Sentosa (GPS)

Rencana Waktu Pelaksanaan : 14 minggu

Yogyakarta,

Menyetujui,

Pembimbing Praktek Magang



(Seftian)

HALAMAN PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTIK MAGANG
PEMBUATAN APLIKASI MOBILE NoteToDo
(Frontend)CV. GAMA PUTRA SANTOSA

Ankaa Akbar Fauzan

1900018308

PEMBIMBING : Adhi Prahara, S.Si., M.Cs.
(NIY : 60150841)



15/02/2023

PENGUJI : Dinan Yulianto S.T., M.Eng.
(NIY : 60191223)



20/02/2023

Yogyakarta, 2023
Kaprod S1 Informatika



22/02/2023

Dr. Murinto, S.Si., M.Kom.

NIY. 60040496

Kata Pengantar

Puji syukur kehadiran Allah Yang Maha Esa atas limpahan dan hidayah-Nya kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek ini. Dalam laporan kerja praktek ini penulis mengambil judul “Pembuatan aplikasi mobile NoteToDo”. Laporan Ini disusun guna memenuhi persyaratan menyelesaikan kerja praktek Program Studi Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan. Sholawat serta tetap tercurahkan kepada junjungan besar kita, Nabi Muhammad S.A.W, Keluarga dan Sahabat semoga kita sebagai umatnya, bisa mendapatkan syafaat beliau.

Pada kesempatan ini, penulis juga ingin mengucapkan terimakasih kepada yang terhormat:

1. Dr. Murinto, S.Si, M.Kom. selaku Ketua Program Studi Teknik Informatika Fakultas Teknologi Industri Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
2. Bapak Nuril Anwar S.T., M.Kom. selaku koordinator kerja praktek.
3. Adhi Prahara S.Si., M.Cs. selaku pembimbing yang mengarahkan penyusunan laporan kerja praktek
4. Mas Seftian selaku pembimbing lapangan yang selalu membimbing kegiatan kerja praktek
5. Pihak CV. Gama Putra Santosa telah menerima saya untuk melakukan praktek kerja magang Akhir kata, penulis menyadari bahwa dalam pelaksanaan kerja praktek dan penyusunan laporan ini masih banyak kekurangan. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat penulis harapkan. Penulis berharap, semoga laporan kerja praktek ini dapat bermanfaat untuk penulis khususnya, dan pembaca pada umumnya.

Yogyakarta, 19 Desember 2022



Ankaa Akbar Fauzan

1900018308

Daftar Isi

| | |
|---|----|
| BAB I Pendahuluan..... | 1 |
| 1.1. Latar Belakang Masalah | 1 |
| 1.2. Identifikasi Masalah..... | 2 |
| 1.3. Batasan Masalah | 2 |
| 1.4. Rumusan Masalah | 3 |
| 1.5. Tujuan Praktik Magang..... | 3 |
| 1.6. Manfaat Praktik Magang | 3 |
| BAB II Gambaran Instansi..... | 4 |
| 2.1. Umum..... | 4 |
| 2.1.1. Sejarah Instansi..... | 4 |
| 2.1.2. Struktur Organisasi ditempat Magang..... | 5 |
| 2.1.3. Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik di Lokasi Magang | 6 |
| 2.1.4. Proses Bisnis Saat Ini yang Berhubungan dengan Tema PraktikMagang... 8 | |
| BAB III Tahapan Kegiatan Praktik Magang..... | 9 |
| 3.1. Lokasi Praktek Magang,Alamat, Kontak Pembimbing KP | 9 |
| 3.2. Rencana Observasi | 9 |
| 3.3. Rancangan Jadwal Kegiatan Magang | 9 |
| BAB IV Hasil Pelaksanaan Praktek Magang..... | 11 |
| 4.1. Hasil Observasi Magang | 11 |
| 4.1.1. Proses Bisnis | 11 |
| 4.1.2. Rincian Pekerjaan..... | 12 |
| 4.2. Pembahasan Magang | 13 |
| 4.1.1. Analisa Tahap Hasil Observasi | 13 |

| | |
|---------------------------------|----|
| 4.1.1. Hasil Implementasi | 13 |
| BAB V Penutup | 32 |
| Kesimpulan | 32 |
| Saran | 32 |
| LAMPIRAN | 33 |
| Penilaian Magang | 33 |

Daftar Gambar

| | |
|---|----|
| gambar 2.2 Struktur Organisasi Cv. Gama Putra Santosa | 6 |
| Gambar 2.4 Proses Bisnis | 8 |
| Gambar 4.1 Proses Bisnis | 11 |
| Gambar 4.2 Hasil Implementasi | 13 |
| Gambar 4.3 Tampilan Ui | 14 |
| Gambar 4.5 Implementasi Tampilan Home | 14 |
| Gambar 4.6 Implementasi Tampilan Home | 15 |
| Gambar 4.6 Implementasi Tampilan Buat Note | 21 |
| Gambar 4.7 Implementasi Tampilan Home | 21 |
| Gambar 4.7 Implementasi Tampilan Set Priority | 23 |
| Gambar 4.8 Implementasi Tampilan Set Priorit..... | 23 |
| Gambar 4.9 Proses Mengunduh Aplikasi | 27 |
| Gambar 4.10 Proses Mengunduh Aplikasi | 27 |

Daftar Tabel

| | |
|--|----|
| Tabel 2.3 Sumber Daya Manusia | 6 |
| Tabel 2.3 Sumber Daya Fisik Di Lokasi Magang | 7 |
| Tabel 3.1 Rencana Dan Realisasi Kegiatan Kerja Praktek | 10 |
| Table 4.2 Pengujian Fungsi Tombol..... | 28 |
| Table 4.3 Pengujian Activity Create Note..... | 29 |
| Table 4.4 Pengujian Activity Edit Note | 30 |