

LAPORAN

Program Kampus Mengajar Angkatan 4

Pendampingan Literasi, Adaptasi Teknologi, Administrasi di SMP Muhammadiyah Panjatan Kulon
Progo DI Yogyakarta



Disusun Oleh :

Erina Damayanti
NIM.1900031336

Program Studi Pendidikan Agama Islam
Fakultas Agama Islam
Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2022

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur saya haturkan atas ke hadirat Allah SWT atas berkat, rahmat dan hidayah-Nya sehingga saya dapat menyelesaikan Program Kampus Mengajar angkatan 4 yang ditempatkan di SMP Muhammadiyah Panjatan Kulon Progo ini dapat terlaksana dengan baik. Penyusunan laporan akhir kegiatan Program Kampus Mengajar ini diajukan sebagai syarat untuk memenuhi salah satu kewajiban peserta di akhir program dan bertujuan untuk memberikan gambaran terperinci mengenai Program Kampus Mengajar di SMP Muhammadiyah Panjatan Kulon Progo.

Dalam pelaksanaan Program Kampus Mengajar, sampai dengan penyusunan laporan akhir ini tidak akan terlaksana tanpa adanya kerjasama serta kolaborasi dari pihak-pihak yang terkait. Maka dari itu, Saya ingin menyampaikan banyak terima kasih atas segala kepercayaan, bantuan, dan kontribusi yang telah dipercayakan kepada Saya. Tidak lupa saya mengucapkan terimakasih kepada pihak-pihak yang terlibat :

1. Kepada KEMENDIKBUD yang telah menyelenggarakan program ini dan memberi saya kesempatan lolos dan menjadi bagian dari kampus mengajar angkatan 4.
2. Kepada seluruh Dosen dan Civitas Akademik Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk mengikuti program Kampus Mengajar angkatan 4.
3. Kepada Kepala SMP Muhammadiyah Panjatan, Bapak Yakub Dwi Prihandoko, S. Pd., Ibu Siti Zukriyah, S. Pd. Selaku guru pamong atau pembimbing kami dan seluruh Guru, Karyawan, serta seluruh siswa siswi SMP Muhammadiyah Panjatan yang telah bersedia menjadi sekolah sasaran selama kegiatan berlangsung.
4. Kepada Bapak Bahtiyar Heru Susanto, M. Pd. selaku Dosen Pembimbing selama kegiatan Kampus Mengajar Angkatan 4 di SMP Muhammadiyah Panjatan.
5. Teman-teman mahasiswa Program Kampus Mengajar Angkatan 4 di SMP Muhammadiyah Panjatan.

Penulis menyadari masih terdapat kekurangan dalam penyusunan laporan ini. Oleh karena itu, kritik dan saran yang bersifat membangun sangat diharapkan oleh penulis untuk memperbaiki kekurangan laporan akhir ini. Semoga dengan adanya laporan ini dapat memberikan manfaat kepada para pembaca dan mampu ikut serta berkontribusi dalam mewujudkan merdeka belajar.

Kulon Progo, 02 Desember 2022
Mahasiswa



Erina Damayanti

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PROGRAM KAMPUSMENGAJAR ANGKATAN 4
TAHUN 2022**

Pendampingan Literasi, Adaptasi Teknologi, Administrasi di SMP Muhammadiyah Panjatan
Kulon Progo DI Yogyakarta

Erina Damayanti NIM.

1900031336

Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggung jawaban
keikutsertaan dalam Program Kampus Mengajar

Kulon Progo, 02 Desember 2020

Menyetujui/Mengesahkan

Guru Pembimbing



Siti Zukriyah S. Pd.

Dosen Pembimbing Lapangan



Bahtiyar Heru Susanto M. Pd.

Rektor/Ketua/Direktur/Dekan



Dr. Nur Kholis, M. Ag

NIY : 60010350

LEMBAR VERIFIKASI
LAPORAN KKN KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 4
SMP Muhammadiyah Panjatan Kulon Progo DI Yogyakarta

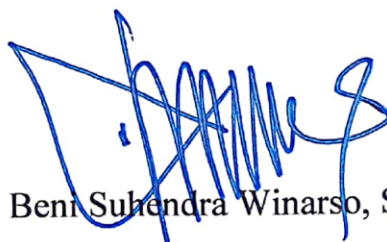
Erina Damayanti

NIM. 1900031336

Laporan ini disusun sesuai format yang ditentukan Program Kampus Mengajar Angkatan 4

Yang memverifikasi,

Dosen Pembimbing Lapangan KKN KM Universitas Ahmad Dahlan



Beni Suhendra Winarso, S.E., M.Si.

NIY. 60010371

DAFTAR ISI

Halaman

Pengesahan

Kata Pengantar

Daftar Isi

Abstrak

BAB I. PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

B. Tujuan

BAB II. ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM

A. Analisis Situasi

B. Rencana Program

BAB III. PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

B. Pelaksanaan

C. Analisis Hasil

BAB IV. PENUTUP

A. Persiapan

B. Pelaksanaan Program

1. Mengajar Literasi dan Numerasi

2. Membantu Adaptasi Teknologi

3. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program.

1. Mengajar

2. Membantu Adaptasi Teknologi

3. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan

BAB IV. PENUTUP

A. Kesimpulan

B. Saran

Daftar

Pustaka

Lampiran

A. Rencana Program dan Kegiatan

B. Kegiatan Mingguan

C. Hasil Pelaksanaan Program

1. Mengajar

2. Membantu Adaptasi Teknologi

3. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

D. Dokumentasi Kegiatan

ABSTRAK

Pendidikan dalam suatu negara adalah tonggak untuk menentukan apakah suatu negara dapat dikatakan sebagai negara yang maju atau tidak. Infrastruktur dalam pendidikan harus mendukung demi terciptanya pendidikan yang baik, tetapi hingga saat ini masih banyak infrastruktur yang masih tertinggal baik dalam sarana dan prasarana, guru, akses yang terbatas dan lain sebagainya terutama daerah 3T (Tertinggal, Terdepan, Terluar). Dalam hal ini, KEMENDIKBUD mengeluarkan suatu program Kampus merdeka untuk mengatasi persoalan diatas yakni melalui Kampus Mengajar. Kampus Mengajar merupakan salah satu bagian program dari Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM), ini merupakan salah satu kebijakan dari Menteri Pendidikan dan Kebudayaan. Merdeka belajar adalah proses menggali potensi terbesar para guru dan siswa untuk berinovasi dan meningkatkan kualitas pembelajaran secara mandiri. Program kampus mengajar merupakan bagian dari kegiatan mengajar di sekolah, dengan membantu pembelajaran untuk Sekolah Dasar dan Sekolah Menengah Pertama yang berstatus 3T serta sekolah yang memiliki akreditasi paling tinggi B untuk sekolah menengah pertama dan akreditasi paling tinggi A untuk sekolah yang berada di wilayah terpencil ataupun pinggiran kota. Menghadirkan mahasiswa sebagai bagian dari penguatan pembelajaran literasi dan numerasi serta menjadi mitra guru dalam melakukan kreativitas dan inovasi dalam pembelajaran. Kampus Mengajar memiliki 3 tujuan utama, yaitu berfokus membantu pembelajaran yaitu peningkatan bidang literasi dan numerasi, penerapan pembelajaran berbasis teknologi, dan membantu administrasi. Salah satu sekolah sasaran yang menjadi fokus utama dalam peningkatan kualitas pendidikan adalah SMP Muhammadiyah Panjatan Kulon Progo.

Tujuan dari keikutsertaan mahasiswa dalam program Kampus Mengajar ini merupakan sebuah proses dalam menambah relasi, menambah pengalaman di luar dunia perkuliahan, mengembangkan wawasan, karakter dan soft skills mahasiswa, mendorong dan memacu pembangunan nasional dengan menumbuhkan motivasi siswa untuk berpartisipasi dalam pembangunan, serta meningkatkan peran dan kontribusi nyata perguruan tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan pendidikan di Indonesia.

Kata Kunci : *Kampus Mengajar, Kualitas Pendidikan*

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pendidikan merupakan tonggak penting untuk kemajuan suatu bangsa dan negara. Kemajuan suatu bangsa dapat diukur dan dilihat dari kualitas dan sistem pendidikan yang baik. Kualitas pendidikan di Indonesia pada dewasa ini sangat memprihatinkan. Data UNESCO (2000) menyatakan bahwa peringkat Indeks Pengembangan Manusia (Human Development Index), yaitu komposisi dari peringkat pencapaian pendidikan, kesehatan, dan penghasilan per kepala yang menunjukkan bahwa indeks pengembangan manusia Indonesia makin menurun. Di antara 174 negara di dunia, Indonesia menempati urutan ke-102 pada 1996, ke-99 pada 1997, ke-105 pada 1998, dan ke-109 pada 1999.

Saat ini, dengan adanya wabah pandemi Covid-19 atau Coronavirus Disease terjadi di berbagai negara salah satunya Indonesia. Berbagai langkah sudah ditempuh oleh Pemerintah untuk mencegah penularan dan penanggulangan Covid-19, salah satu langkah yang dilakukan adalah dalam sektor pendidikan, untuk meminimalisir penularan Covid-19, pemerintah mengeluarkan kebijakan penyelenggaraan pembelajaran yang dilakukan secara *Daring* atau pembelajaran jarak jauh. Namun, pada kenyataannya pembelajaran *Daring* atau pembelajaran jarak jauh yang telah dilaksanakan belum sepenuhnya efektif di masa pandemi Covid-19 ini. Hal tersebut dapat dilihat darimasih banyaknya siswa dan guru yang masih kurang memahami penggunaan teknologi yang mengakibatkan proses pembelajaran menjadi terhambat selain itu siswa kurang mendapatkan kesempatan untuk mengasah kemampuan. Untuk tingkat sekolah, pembelajaran jarak jauh pada umumnya terkendala dalam masalah jaringan internet, kurangnya pemahaman tentang penggunaan teknologi atau “Gaptek”, dan kurangnya semangat belajar dari siswa merupakan faktor yang sangat mempengaruhi efektivitas proses pembelajaran secara daring.

Dengan adanya kondisi tersebut, Menteri Pendidikan dan Kebudayaan memberikan sebuah wadah untuk memfasilitasi dan meningkatkan kualitas Pendidikan di Indonesia khususnya pada daerah 3T (Tertinggal, Terdepan, Terluar) yakni dilakukan melalui program Kampus Merdeka dengan sebutan

Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) memunculkan suatu paradigma baru di dalam dunia pendidikan. Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) dianggap relevan dan tepat dilaksanakan di era demokrasi saat ini. Arti merdeka disini dapat diterapkan dalam proses pendidikan pada proses perkuliahan diperguruan tinggi, mahasiswa pada memilih delapan program merdeka belajar yang ditawarkan oleh kementrian, dimana mahasiswa diberikan kesempatan untuk mengikuti perkuliahan di luar program studi dalam perguruan tinggi yang sama selama satu semester atau setara dengan 20 sks (Fuadi & Aswita, 2021).

Salah satu upaya Kampus Merdeka melalui Program Kampus Mengajar. Kampus Mengajar bertujuan meningkatkan kualitas pendidikan di Indonesia. Sasaran utama dari program ini adalah Sekolah Dasar (SD) dan Sekolah Menengah Pertama (SMP) di daerah 3T (tertinggal, terluar, dan terdepan). Melalui program ini peran mahasiswa sangat untuk memberikan pembelajaran yang lebih baik kepada sekolah dan mengasah kreativitas mereka, Sebenarnya Kampus Mengajar memiliki 3 tujuan utama, yaitu berfokus membantu pembelajaran yaitu peningkatan bidang literasi dan numerasi, penerapan pembelajaran berbasis teknologi, dan membantu administrasi. Salah satu sekolah sasaran yang menjadi fokus utama dalam peningkatan kualitas pendidikan adalah SMP Muhammadiyah Panjatan Kulon Progo. Tujuan dari keikutsertaan mahasiswa dalam program Kampus Mengajar ini merupakan sebuah proses dalam menambah relasi, menambah pengalaman di luar dunia perkuliahan, mengembangkan wawasan, karakter dan soft skills mahasiswa, mendorong dan memacu pembangunan nasional dengan menumbuhkan motivasi siswa untuk berpartisipasi dalam pembangunan, serta meningkatkan peran dan kontribusi nyata perguruan tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan pendidikan di Indonesia.

B. Tujuan

Adapun tujuan diselenggarakannya program Kampus Mengajar adalah memberdayakan mahasiswa untuk membantu proses pengajaran di Sekolah Dasar maupun Sekolah Menengah Pertama di sekitar desa/kota tempat tinggalnya. Secara rinci, Tujuan Program Kampus Mengajar adalah sebagai berikut:

1. Menanamkan empati dan kepekaan sosial pada diri mahasiswa terhadap permasalahan kehidupan kemasyarakatan yang ada di sekitarnya.
2. Mengasah keterampilan berpikir dalam bekerja bersama dalam lintas

bidang ilmudan ragam asal mahasiswa dalam menyelesaikan masalah-masalah yang dihadapi.

3. Mengembangkan wawasan, karakter, dan softskill mahasiswa.
4. Mendorong dan memacu pembangunan nasional dengan menumbuhkan motivasi masyarakat untuk berpartisipasi dalam pembangunan melalui pendidikan yang unggul.
5. Meningkatkan peran dan kontribusi nyata perguruan tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan nasional melalui bidang pendidikan.

BAB II

ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM

A. Analisis Situasi

Sekolah yang menjadi sasaran Program Kampus Mengajar (KM) adalah sekolah yang memiliki Akreditasi paling tinggi B untuk sekolah dasar dan Akreditasi paling tinggi A yang berada di wilayah terpencil atau pinggiran kota. Program ini dilakukan secara Luring sesuai dengan kondisi sekolah masing-masing. Adapun salah satu sekolah yang menjadi tempat dilaksanakannya Program Kampus Mengajar Angkatan 4 ini yaitu SMP Muhammadiyah Panjatan yang terletak di Dusun garongan IV, Trukan Kidul, Garongan, Kecamatan Panjatan, Kabupaten Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta. Sebelum Program Kampus Mengajar Angkatan 4 dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu melakukan Analisis Kebutuhan di SMP Muhammadiyah Panjatan dengan tujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran umum mengenai proses pembelajaran yang dilakukan di SMP Muhammadiyah Panjatan, Karakteristik peserta didik di SMP Muhammadiyah Panjatan serta kelengkapan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran.

Berdasarkan Analisis Kebutuhan yang dilakukan, sekolah tersebut berada di tengah pedesaan. Jalanan menuju sekolah tersebut pun beraspal yang sudah rusak parah. Namun untuk akses jaringan sudah cukup baik walaupun di sekolah tersebut tidak memasang jaringan Wi-fi. Sekolah ini telah mendapatkan Akreditasi B dengan No. SK Akreditasi 10.01/BAP-SM/TU/XI/2017 yang didirikan pada tanggal 01 September 1977 dengan Nomor SK Pendirian 3139/M-653/DIY-68/ && Kurikulum yang diterapkan dalam pembelajaran sehari-hari yaitu Kurikulum 2013 untuk khusus kelas 7 saat ini mengikuti uji coba Kurikulum Merdeka. Dengan jumlah siswa sebanyak 24 siswa yang menurun dari tahun ke tahun.

Di sekolah tersebut, terdapat 5 ruang kelas tetapi yang terpakai hanya 3 kelas, 1 kantor guru, 1 ruang Tata Usaha, 1 ruang kepala sekolah, 1 Perpustakaan, 1 mushola, 1 dapur, 1 kantin, 1 ruang UKS yang rusak dan tidak terpakai, 2 gudang (2 kelas yang tidak terpakai), 1 laboratorium IPA, 1 laboratorium Komputer, hall, 2 toilet guru, 2 toilet siswa yang rusak. Fasilitas

elektronik yang dimiliki yakni LCD dan layarnya, televisi, 3 buah mic, dan 1 buah salon.

Sekolah ini memiliki 12 orang guru mapel, 1 orang kepala sekolah, dan 1 orang penjaga sekolah. Total jumlah peserta didik di hanya sebanyak 24 orang. Jumlah rata-rata peserta didik per kelas adalah sebanyak 5 – 11 peserta didik. Sistem pembelajaran yang diterapkan yaitu sehari penuh dengan 5 hari perminggunya.

B. Rencana Program Kerja

- Waktu dan Tempat

Waktu Pelaksanaan : 2 Agustus – 2 Desember
2022

Tempat Pelaksaan : SMP Muhammadiyah
Panjatan

- Sasaran Kegiatan

Sasaran kegiatan yang dituju oleh mahasiswa Program Kampus Mengajar Angkatan 4 ini yakni SMP Muhammadiyah Panjatan Kulon Progo.

- Penyelenggara Kegiatan

Kegiatan ini diselenggarakan oleh Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan atas dukungan Lembangan Pengelolaan Dana Pendidikan (LPDP)

- Anggota Kelompok

Fany Rinaldy Pangestu (Universitas Negeri Semarang)

Atik Widyaningrum (Universitas Ahmad Dahlan)

ErnaYusroni (IKIP PGRI Wates)

Erina Damayanti (Universitas Ahmad Dahlan)

Markhaban Alkhasni (Universitas Sarjanawiyata
Tamansiswa)

Rizyal Pratama Putra (Universitas Negeri Yogyakarta)

Melalui Program Kampus Mengajar Angkatan 4 ini, mahasiswa memiliki kegiatan yang menjadi tanggung jawab yaitu membantu kegiatan belajar mengajar khususnya berbasis literasi dan numerasi, membantu adaptasi

teknologi, dan membantu administrasi. Setelah tim melaksanakan analisis situasi atau survei ke sekolah sasaran, akhirnya kelompok memahami kekurangan yang ada dan juga memiliki gambaran untuk memperbaikinya. Berikut adalah rancangan kegiatan program kerja yang telah disusun oleh kelompok berdasarkan hasil analisis situasi serta diskusi dengan pihak sekolah. Adapun penjelasan dari masing-masing kegiatan tersebut, yakni sebagai berikut.

a. Kegiatan Mengajar

- a) Membantu guru dalam melakukan pembelajaran.
- b) Membuat media pembelajaran.
- c) Membawa perubahan bagi guru dan siswa dalam pembelajaran ke arah yang lebih baik.
- d) Memperbaiki karakter siswa
- e) Meningkatkan minat siswa untuk belajar.

b. Membantu Adaptasi Teknologi

- a) Membantu guru dan siswa melek teknologi
- b) Membantu penerapan sistem pembelajaran 4.0 yang berbasis teknologi. Misalnya, penggunaan aplikasi dalam pembelajaran Daring.
- c) Membutkan web sekolah dan juga E-Perpus

c. Membantu Administrasi

- a) Mengisi laporan pembelajaran Daring maupun Luring yang telah disediakan oleh Dinas Pendidikan melalui Google Form.
- b) Melengkapi perangkat pembelajaran yang meliputi RPP, Bahan Ajar, Materi Ajar, Media Pembelajaran, LKPD, Instrumen Evaluasi/Penilaian, dan Bahan Evaluasi Siswa.

Kami juga memiliki program kerja tambahan untuk memajukan dan mengembangkan SMP Muhammadiyah Panjatan. Program kerja tambahan ini adalah sebagai berikut:

1. Menjadwalkan Literasi Pagi, Kegiatan pemilihan buku dilanjutkan membaca buku selama 15 menit.
2. Kegiatan Penanaman tanaman di lingkungan Sekolah dan juga Pelabelan pada tumbuhan, pembiasaan siswa dalam menjaga

lingkungan. Menanam pohon dapat membentuk karakter menjadi siswa yang peduli terhadap lingkungan. Untuk pelabelan pada tumbuhan yaitu Pada tumbuhan yang ada dilingkungan sekolah kami beri label nama beserta barcode, kemudian dalam barcode tersebut terdapat definisi hingga manfaat dari tanaman tersebut sebagai bahan bacaan siswa. Tujuannya ini dapat menambah wawasan siswa diluar materi pembelajaran.

3. Pojok Literasi dibuat agar siswa dapat tertarik dengan hiasan tersebut juga dapat membaca buku dipergustakaan dengan nyaman dan menyenangkan sehingga harapan kami dengan begitu dapat meningkatkan minat baca untuk seluruh siswa.
4. Menghias Kelas, Membuat MADING sekolah dan pembuatan Poster dengan menuangkan ide dalam bentuk tulisan, gambar, bentuk maupun warna sesuai dengan imajenasi dan kreatifitas siswa.
5. Pelabelan buku perpustakaan sesuai dengan kode inventarisnya membantu administrasi perpustakaan yaitu pendataan dan pelabelan buku sesuai kode inventarisnya.
6. Aplikasi AKM Kelas, kegiatan Akm kelas ini diberikan oleh Kampus Mengajar kepada peserta didik khususnya pada siswa kelas 8 SMP Muhammadiyah Panjatan. Pelaksanaan AKM Kelas ini ditujukan untuk memperkuat literasi dan numerasi dari peserta didik sekaligus mengajarkan teknologi kepada peserta didik. Kegiatan AKM Kelas ini berisikan kegiatan pretest dan posttest. Dilakukan oleh mahasiswa saat awal dan akhir penugasan Kampus Mengajar.
7. Sosialisasi
8. Penempelan pengukuran tinggi badan dilanjutkan mengukur dan menghitung berat badan ideal

BAB III

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 4 ini terdiri dari kegiatan persiapan yang dilakukan mulai dari Pembekalan, Penerjunan, Observasi, dan Perencanaan Program.

1. Pembekalan

Pembekalan dilakukan kepada mahasiswa dan dosen pembimbing untuk memberikan pengetahuan minimal yang diperlukan dalam kegiatan asistensi mengajar di Sekolah Dasar maupun Sekolah Menengah Pertama. Dilakukan mulai dari tanggal 12-27 Juli 2022. Materi Pembekalan meliputi:

- a. Pengenalan Program Kampus Mengajar
- b. Komunikasi dan Adaptasi Budaya
- c. Pedagogi Sekolah
- d. Konsep, Teknis AKM
- e. Konsep dasar, Praktik baik program SDGs dalam pembelajaran literasi dan numerasi di sekolah
- f. Teknik pembuatan video kreatif yang bermakna
- g. Pembelajaran Berbasis Project
- h. Konsep dasar literasi dan numerasi
- i. 3 Dosa Besar Dalam Pendidikan (Kekerasan Seksual), 3 Dosa Besar Dalam Pendidikan (Perundungan), 3 Dosa Besar Dalam Pendidikan (Intoleransi)
- j. Memilih bacaan untuk jenjang SD dan SMP
- k. Ragam strategi memahami bacaan (konteks AKM kelas) di SD dan SMP
- l. Permainan matematika (Mathematics Games), Matematika di sekitarku (Maths Around Us)
- m. Profil Pelajar Pancasila
- n. Hiburan matematika (Recreational Mathematics)
- o. Modul literasi SD dan SMP
- p. Modul Numerasi SD dan SMP
- q. Menyusun Kanvas RPP Literasi dan Numerasi Menyenangkan
- r. Rencana Aksi Kolaborasi
- s. Praktik Baik Strategi Literasi di SD dan SMP
- t. Sekolah Inklusi, Contoh baik penerapan pendidikan inklusi di Sekolah
- u. Praktik Baik Strategi Numerasi di SD dan SMP

- v. Gerakan Literasi Sekolah (Menumbuhkan Budaya Literasi di Sekolah)
 - w. Kurikulum Merdeka
 - x. Platform Merdeka Mengajar (PMM)
2. Penerjuman
- Awal dari Program ini yakni melakukan koordinasi dengan Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota dan Sekolah tempat pelaksanaan program. Langkah koordinasi meliputi kegiatan sebagai berikut.
- a. Mahasiswa dan Dosen Pembimbing Lapangan menjalin komunikasi awal dengan Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota.
 - b. Mahasiswa melakukan lapor diri dan menyerahkan Surat Tugas dari Dikjen Dikti dan Surat Tugas dari Perguruan Tinggi ke Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota.
 - a. Dinas Pendidikan membuat Surat Tugas untuk mahasiswa ke sekolah sasaran. Mahasiswa mengunggah foto kegiatan di Aplikasi MBKM sebagai bukti lapor diri mahasiswa kepada Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota
 - b. Koordinasi dengan Sekolah, mahasiswa melakukan lapor diri kepada Kepala Sekolah dan Guru Pamong serta menyerahkan Surat Tugas dari Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota, Salinan Surat Tugas dari Direktorat Dikjen Dikti dan Surat Tugas dari Perguruan Tinggi.
3. Observasi
- a. Observasi Sekolah, meliputi:
 - 1) Lingkungan Sekolah berupa lingkungan fisik/sarpras, lingkungan sosial, iklim dan suasana akademik.
 - 2) Administrasi Sekolah
 - 3) Organisasi Sekolah
 - b. Observasi proses pembelajaran meliputi Analisis Perangkat Pembelajaran (Kurikulum, Silabus, RPP, dll), Metode Pembelajaran yang diterapkan (Pembelajaran tatap muka atau Pembelajaran Jarak jauh dan Strategi Pembelajaran Daring maupun Luring yang diterapkan oleh sekolah), media dan sumber pembelajaran, adaptasi teknologi, administrasi sekolah dan guru.
4. Perencanaan Program
- Dalam kegiatan ini, dilakukan penyusunan rancangan kegiatan, yakni sebagai berikut.
- a. Mahasiswa menyusun rancangan kegiatan selama penugasan berdasarkan hasil observasi sekolah mengenai kegiatan belajar mengajar yang akan dilakukan, metode yang akan diterapkan dan model pembelajaran yang akan diterapkan, kelengkapan administrasi pembelajaran dan kegiatan adaptasi

teknologi oleh mahasiswa kepada guru dan siswa.

- b. Mahasiswa mengkonsultasikan rancangan kegiatan pada Guru Pembimbing dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).
 - 1) Mahasiswa meminta persetujuan rancangan kegiatan kepada Dosen Pembimbing Lapangan.

5. Pelaksanaan Program

a. Mengajar

Membantu guru dalam mengajar di kelas dengan semua mata pelajaran sebisa kami. Selain itu, Mahasiswa Kampus Mengajar di SMP Muhammadiyah Panjatan juga menerapkan aplikasi AKSI Siswa tentang penerapan Literasi dan Numerasi, Selain itu Mahasiswa Kampus Mengajar juga memberikan perubahan bagi guru dan siswa dalam pembelajaran ke arah yang lebih baik dengan memperbaiki karakter siswa, penggunaan bahasa siswa dalam kehidupan sehari-hari serta meningkatkan minat siswa dalam belajar. Juga berfokus pada salah satu siswa yang belum bisa membaca dan menulis dan beberapa yang lambar dalam memahami sesuatu dan juga pemalu.

b. Membantu Adaptasi Teknologi

Membantu guru untuk membuat materi pembelajaran berbasis teknologi, misalnya penayangan media pembelajaran berbasis video, membuat media pembelajaran berupa Powerpoint dengan menggunakan Microsoft Power Point maupun Canva. Selain itu, juga membantu siswa dan guru dalam upaya untuk meningkatkan melek teknologi. Upaya yang dilakukan oleh Mahasiswa dengan memberikan pelatihan penggunaan laptop dan tombol-tombolnya, aplikasi Microsoft Word, Zoom Meeting, Scan barcode, pengisian google formulir dan Google Meet bagi siswa sedangkan pelatihan adaptasi Teknologi bagi guru berupa pengenalan AKSI, penggunaan website dan kami yang membuatkan websit dan E-Perpus untuk sekolah, Pemasangan/Penggunaan LCD juga pembuatan Video Kreatif untuk pembelajaran dikelas serta pembuatan video profil sekolah.

1. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

Menata ulang Perpustakaan dengan memplotan buku sesuai dengan jenisnya serta mendigitalisasi Nomor Induk Buku di perpustakaan. Melabeli buku perpustakaan sesuai dengan kode inventarisnya. Mahasiswa Kampus Mengajar di SMP Muhammadiyah Panjatan mendata ulang Nomor Buku

Induk buku yang ada di perpustakaan yang sebelumnya hanya berbasis paper menjadi berbasis digital yaitu diinput di E-Perpus. Selain itu, mahasiswa juga membantu menyediakan perangkat pembelajaran sebagai kelengkapan administrasi dalam pembelajaran yakni RPP, Bahan Ajar dan Materi Ajar, Media Pembelajaran, Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) Instrumen Evaluasi/Penilaian, serta Bahan Evaluasi setiap Tema Pembelajaran serta membantu membuat DIKTAT. Mahasiswa juga membantu melengkapi beberapa instrumen yang dibutuhkan dalam penilaian kepala sekolah yang berisi tentang administrasi di Sekolah. Pembaruan struktur sekolah. pembaruan struktur sekolah ini dilakukan dengan cara mengganti seluruh struktur sekolah yang lama menjadi yang terbaru. Juga memasang beberapa administrasi diruang-ruang bahkan seluruh bagian atau sudut lingkungan sekolah.

B. Analisis Hasil Pelaksanaan Program

1. Mengajar

Analisis hasil pelaksanaan Program Kampus Mengajar dalam proses mengajar yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa Kampus Mengajar khususnya di SMP Muhammadiyah Panjatan telah sesuai dengan tujuan Program Kampus Mengajar yaitu penanaman empati dan kepekaan sosial pada diri mahasiswa terhadap permasalahan kehidupan sosial di sekitarnya salah satunya adalah permasalahan di bidang pendidikan, dengan Program Kampus Mengajar ini mahasiswa diharapkan mampu mengasah keterampilan berpikir dalam bekerja sama antar lintas jurusan dalam menyelesaikan masalah yang dihadapi, program ini juga mampu mengembangkan wawasan, karakter serta soft skills mahasiswa, mahasiswa mampu untuk ikut serta mendorong dan memacu pembangunan nasional dengan kontribusi nyata perguruan tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan nasional melalui pendidikan.

Kegiatan program Kampus Mengajar ini telah selesai sesuai dengan rencana awal yakni melakukan pembelajaran tentang penerapan literasi dan numerasi di sekolah menengah pertama, membawa perubahan bagi guru dan siswa dalam pembelajaran kearah yang lebih baik, memperbaiki karakter siswa dan meningkatkan minat siswa untuk belajar.

Hal ini memberikan hasil serta dampak positif bagi siswa, guru dan sekolah khususnya di SMP Muhammadiyah Panjatan. Adapun dampak yang dirasakan siswa yakni meningkatnya motivasi dan minat belajar siswa baik dari segi literasi maupun dari segi numerasi. Hal tersebut telah sesuai dengan ketercapaian yang termuat dalam tujuan Program Kampus Mengajar. Sedangkan dampak yang dirasakan oleh guru dan sekolah yakni pihak sekolah tidak lagi kekurangan tenaga pengajar dalam memberikan pengajaran kepada peserta didik.

2. Membantu Adaptasi Teknologi

Analisis hasil pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 4 dalam memandu adaptasi teknologi baik bagi siswa, guru, dan Tenaga kependidikan di SMP Muhammadiyah Panjatan telah sesuai dengan ketercapaian tujuan dari Program Kampus Mengajar yakni siswa, guru dan sekolah diharapkan mampu mengoptimalkan penggunaan teknologi dalam kegiatan belajar mengajar yang sesuai dengan pembelajaran yang berbasis teknologi pada abad ke 21 ini. Tetapi kami menemukan sedikit kendala dikarenakan di sekolah tersebut tidak ada jaringan wifi.

3. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

Analisis hasil pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 4 dalam membantu administrasi sekolah dan guru khususnya di SMP Muhammadiyah Panjatan telah sesuai dengan ketercapaian tujuan yang diharapkan oleh program kampusmengajar yakni membantu administrasi sekolah seperti melengkapi administrasi perpustakaan dengan mendata dan menata buku yang ada di perpustakaan, melabeli buku sesuai dengan kode inventarisnya dan menginput datanya ke E-Perpus. Selain itu, mahasiswa juga membantu administrasi guru dalam kelengkapan administrasi pembelajaran dari segi kelengkapan perangkat pembelajaran (RPP, bahan ajar dan materi ajar, media pembelajaran, Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD), Instrumen penilaian/evaluasi dan bahan evaluasi per tema pembelajaran maupun Diktat) serta dalam kegiatan penilaian tengah

semester maupun penilaian akhir semester. Dampaknya dapat meringankan beban guru dan bagi mahasiswa dapat memperoleh pengalaman dalam administrasi pembelajaran dalam mengolah perangkat pembelajaran (RPP, bahan ajar dan materi ajar, media pembelajaran, LKPD, instrumen penilaian/evaluasi dan bahan evaluasi per tema pembelajaran) serta dalam kegiatan penilaian tengah semester maupun penilaian akhir semester siswa.

C. Rekomendasi Dan Usulan Perbaikan

Rekomendasi dan usulan perbaikan untuk Program Kampus Mengajar yang akan datang, yaitu:

1. Sebelum melaksanakan program, sebaiknya diperlukan rencana dan persiapan yang matang (segi kepanitiaan, teknologi, dan administrasi keuangan) untuk keberhasilan program yang akan dilaksanakan.
2. Pembagian DPL (Dosen Pembimbing Lapangan) sebaiknya diberikan bimbingan khusus oleh pihak pelaksana sebelum kegiatan dilaksanakan. Sehingga jika terjadi kendala langsung mendapatkan umpan balik dari DPL tanpa menunggu informasi dari pusat. Jika hal tersebut direalisasikan maka program akan berjalan sesuai dengan tujuan yang akan dicapai.
3. Pihak panitia sebaiknya lebih tanggap dalam memberikan respon terhadap kendala yang dialami oleh mahasiswa dan pemberian informasi lebih terstruktur tidak hanya memberikan beban ke tim panitia yang lain. Serta Panitia seharusnya bisa lebih menjadi pengayom bagi Mahasiswa.

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Program Kampus Mengajar yang merupakan salah satu bentuk program dari Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) berupa asistensi mengajar untuk memberdayakan mahasiswa dalam membantu proses pembelajaran di Sekolah Dasar dan sekolah menengah pertama di berbagai Desa/Kota di seluruh Indonesia yang merupakan 3 T.

Program Kampus Mengajar memiliki tujuan utama yakni memberdayakan mahasiswa untuk membantu proses mengajar di Sekolah sekitar Desa/Kota tempat tinggalnya. Selain itu, program tersebut dilaksanakan untuk meningkatkan kompetensi baik soft skills maupun hard skills mahasiswa agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman sebagai pemimpin masa depan bangsa yang unggul dan berkepribadian.

Di sekolah program kampus mengajar ini membantu mengajar, penerapan numerasi, penekanan literasi, adaptasi teknologi dan juga membantu administrasi sekolah tersebut.

B. Saran

Saran untuk sekolah, sebaiknya guru lebih dalam memperhatikan peserta didik yang belum bisa membaca, khususnya pada peserta didik yang berada di kelas tinggi. Wali kelas sebaiknya memberikan jam khusus kepada mereka untuk melatih membaca. Sebaiknya guru mengajar menggunakan metode digital, menggunakan bahan ajar seperti power point yang menarik, video pembelajaran, agar peserta didik merasa tertarik dan tidak ada rasa bosan.

Saran untuk Mahasiswa, sebaiknya mahasiswa lebih kompak lagi dan lebih komunikatif dalam menjalankan program Kampus Mengajar agar tidak terjadinya miskomunikasi antara anggota tim Kampus Mengajar. Mahasiswa juga lebih memberikan kesan baik terhadap sekolah dan meninggalkan suatu metode pembelajaran yang dapat digunakan secara berkelanjutan di sekolah sasaran.

Dalam penyusunan laporan akhir ini penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan dalam menuliskan laporan akhir ini. Oleh karena itu, kritik dan saran yang bersifat membangun dari pembaca sangat diharapkan sebagai bahan evaluasi bagi penulis.

Selain itu, penulis ingin menyampaikan saran bagi pihak pelaksana kegiatan

untuk melakukan rencana dan persiapan yang matang baik dari segi kepanitiaan, teknologi, dan administrasi guna mencapai keberhasilan program yang akan dilaksanakan pada masa yang akan datang.

DAFTAR PUSTAKA

Mengajar, Tim Program Kampus. *Buku Panduan Kampus Mengajar 4*, 2022.

LAMPIRAN

a. Rencana Program Dan Kegiatan

Adapun rencana dan program kegiatan yakni mengajar di Sekolah, membantu Guru dan siswa dalam adaptasi teknologi serta membantu administrasi sekolah dan guru. Berikut ini adalah tabel Program kerja individu dan program kerja kelompok:

a. Literasi dan Numerasi

No.	Rasional	Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target dan Sasaran	Waktu Pelaksanaan
1.	Program Literasi Dan Numerasi	<p>Pelaksanaan literasi dan Numerasi diperuntukkan dari kelas 7-9. Dengan tahap awal kita membuat assesment terlebih dahulu baru menentukan program kegiatan.</p> <p>Kemudian untuk tindak lanjut dari hasil assesment tersebut, kita mengadakan kegiatan pendampingan literasi dan numerasi.</p>	Luring	Siswa Kelas 7-9	<p>20-28 Agustus 2022</p> <p>Awal bulan September-November akhir</p>
2.	Lomba Agustusan	Mengadakan lomba untuk menyalurkan minat dan kreativitas siswa.	Luring	Semua Siswa.	Bulan Agustus, Minggu ke -3.

3.	Menghias Kelas	Menghias kelas yang belum terdapat ornamen-ornamen agar nyaman untuk menunjang pembelajaran dan menghias majalah dinding dengan karya siswa. Menghias kelas diperuntukkan Semua Siswa.	Luring	Semua Siswa	Bulan September ,Minggu ke-1.
4.	Pojok Literasi	Menyediakan tempat yang nyaman untuk siswa membaca,menghias dan merapikan serta siswa membuat poster dalam tenggat waktu seminggu.		Semua Siswa	Dimulai Bulan November,Minggu ke 2.
5.	Prakarya	Membuat kerajinan dengan memanfaatkan barang bekas.		Semua Siswa	Disesuaikan
6.	Sosialisasi	Mensosialisasikan tentang 3 Dosa dalam Pendidikan.		Semua Siswa	Bulan November,Minggu ke-3.
7.	Post Test	Diakhir kegiatan kami mengadakan sessment akhir untuk mengetahui perkembangan kemampuan literasi dan numerasi.		Semua Siswa.	Bulan November,Minggu 3.

b. Bantuan Adaptasi Teknologi

No.	Rasional	Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target dan Sasaran	Waktu Pelaksanaan
1.	Pendataan Peminjaman Barang Perpustakaan Secara Online	Mendata barang-barang yang ada di perpustakaan secara online.	Luring	Guru dan siswa	Awal Bulan September, Minggu ke-4.
2.	Pelatihan Mr .Word	Pengenalan teknologi kepada siswa berupa penggunaan aplikasi Mr. Word.	Luring	Semua Siswa	Dimulai September

c. Bantuan Administrasi

No	Rasional	Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target dan Sasaran	Waktu Pelaksanaan
1.	Peminjaman Buku secara online	Membuat google Form untuk peminjaman buku	Online	Semua Siswa	Awal Bulan September
2.	Mading Sekolah	Penambahan Mading yang ada di sekolah. Poster juga bisa diambil dari karya siswa kelas 7-9 dari yang terbagus.	Luring	Semua Sekolah	Dimulai Bulan Oktober, Minggu pertama.
3.	Pelabelan Buku	Pemberian label pada buku-buku di Perpustakaan	Luring	Semua bukuyang ada di perp	Dimulai Agustus

				usta kaan	
--	--	--	--	--------------	--

2. Kegiatan Mingguan
Laporan Mingguan Ke-1

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 01 Agustus 2022	Melaksanakan observasi secara langsung ke sekolah sasaran
2.	Selasa, 02 Agustus 2022	Penerjunan ke sekolah sasaran oleh Dosen pembimbing lapangan (DPL)
3.	Rabu, 03 Agustus 2022	Observasi atau pengamatan Pembelajaran diluar kelas
4.	Kamis, 04 Agustus 2022	Observasi atau pengamatan Pembelajaran didalam kelas
5.	Jumat, 05 Agustus 2022	Melihat isi gudang dan mengambil yang masih dapat digunakan seperti administrasi yang kami tempel di lingkungan sekolah
6.	Sabtu, 06 Agustus 2022	Mendiskusikan program kerja secara online melalui google meet

Laporan Mingguan Ke-2

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 08 Agustus 2022	Mempersiapkan teknisi terkait pelaksanaan tes AKM (Asesmen Kompetensi Minimum)
2.	Selasa, 09 Agustus 2022	Mengkoordinasikan program kerja ke pihak sekolah
3.	Rabu, 10 Agustus 2022	Membantu mengajar dikelas

4.	Kamis, 11 Agustus 2022	Membantu mengajar dikelas
5.	Jumat, 12 Agustus 2022	Membantu mengajar dikelas
6.	Sabtu, 13 Agustus 2022	Merencanakan berjalannya program kerja

Laporan Mingguan Ke-3

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 15 Agustus 2022	Belajar bernyanyi lagu nasional dan daerah dilanjutkan cerdas cermat Agama dan juga mempersiapkan lomba 17 an
2.	Selasa, 16 Agustus 2022	Lomba 17 an di sekolah bersama siswa dan guru
3.	Rabu, 17 Agustus 2022	Kegiatan Upacara memperingati hari kemerdekaan Indonesia bersama guru dan siswa Sekecamatan Panjatan
4.	Kamis, 18 Agustus 2022	Belajar sambil bermain diluar kelas, ke pantai mlarangan
5.	Jumat, 19 Agustus 2022	Senam Pagi, aagotong royong membersihkan dan merapikan lingkungan sekolah serta latihan upacara
6.	Sabtu, 20 Agustus 2022	Mendiskusikan program kerja dan evaluasi

Laporan Mingguan Ke-4

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 22 Agustus 2022	Membantu mengajar dan mendata sarana prasarana sekolah disetiap ruangnya
2.	Selasa, 23 Agustus 2022	Membantu mengajar di kelas kolaborasi dengan guru mapel
3.	Rabu, 24 Agustus 2022	Pelaksanaan Pretest AKM (Assesmen Kompetensi Minimum) oleh kelas 8

4.	Kamis, 25 Agustus 2022	Memilah buku perpustakaan, di data kemudian dilabeli sesuai dengan kode inventarisnya
5.	Jumat, 26 Agustus 2022	Melanjutkan melabeli buku perpustakaan, BATUHA (Baca Tulis Hafal Al-Qur'an) dan latihan upacara
6.	Sabtu, 27 Agustus 2022	Mendiskusikan program kerja dan evaluasi

Laporan Mingguan Ke-5

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 29 Agustus 2022	Mengadakan Forum Koordinasi dengan Sekolah dan melanjutkan melabeli buku perpustakaan
2.	Selasa, 30 Agustus 2022	Melanjutkan melabeli buku perpustakaan dan mendampingi siswa pembelajaran diluar kelas
3.	Rabu, 31 Agustus 2022	Membantu mengajar dan gotong royong membersihkan dan merapikan lingkungan sekolah
4.	Kamis, 01 September 2022	Membantu mengajar di dalam kelas
5.	Jumat, 02 September 2022	Senam pagi, mendampingi sosialisasi oleh puskesmas dan BATUHA (Baca Tulis Hafal Al-Qur'an)
6.	Sabtu, 03 September 2022	Merencanakan berjalannya program kerja dan evaluasi

Laporan Mingguan Ke-6

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 05 September 2022	Membantu mengajar dan adaptasi teknologi di dalam kelas
2.	Selasa, 06 September 2022	Mengajar literasi dan numerasi (latihan soal ANBK) untuk kelas 8
3.	Rabu, 07 September 2022	Mengajar literasi dan numerasi (latihan soal ANBK) untuk kelas 8
4.	Kamis, 08 September 2022	Membantu mengajar didalam kelas dan diluar kelas seperti proyek
5.	Jumat, 09 September 2022	Senam pagi, BATUHA (Baca Tulis Hafal Al-Qur'an)
6.	Sabtu, 10 September 2022	Merencanakan berjalannya program kerja dan evaluasi

Laporan Mingguan Ke-7

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 12 September 2022	Membahas pembuatan pojok literasi
2.	Selasa, 13 September 2022	Mengawasi PTS (Penilaian Tengah Semester)
3.	Rabu, 14 September 2022	Mengawasi PTS (Penilaian Tengah Semester)
4.	Kamis, 15 September 2022	Mengawasi PTS (Penilaian Tengah Semester)
5.	Jumat, 16 September 2022	Gotong royong membersihkan dan merapikan lingkungan sekolah dilanjutkan cek kesehatan oleh puskesmas
6.	Sabtu, 17 September 2022	Merencanakan berjalannya program kerja dan evaluasi

Laporan Mingguan Ke-8

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 19 September 2022	Membantu mengajar di dalam kelas
2.	Selasa, 20 September 2022	Membahas program kerja bersama kelompok
3.	Rabu, 21 September 2022	Membantu mengajar dan membersihkan dan merapikan perpustakaan
4.	Kamis, 22 September 2022	Membantu mengajar di dalam kelas
5.	Jumat, 23 September 2022	Senam pagi dilanjutkan sosialisasi oleh puskesmas panjatan
6.	Sabtu, 24 September 2022	Merencanakan berjalannya program kerja dan evaluasi

Laporan Mingguan Ke-9

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 26 September 2022	Membantu mengajar dan mempersiapkan bahan untuk pembuatan pojok literasi
2.	Selasa, 27 September 2022	Membantu mengajar (Numerasi dan adaptasi teknologi)
3.	Rabu, 28 September 2022	Membantu mengajar di dalam kelas dan pembuatan pojok literasi
4.	Kamis, 29 September 2022	Membantu mengajar di dalam kelas dan pembuatan pojok literasi
5.	Jumat, 30 September 2022	Membantu mengajar di dalam kelas dan pembuatan pojok literasi dilanjutkan latihan upacara
6.	Sabtu, 01 Oktober 2022	Merencanakan berjalannya program kerja dan evaluasi serta menyusun laporan

Laporan Mingguan Ke-10

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 03 Oktober 2022	Membantu mengajar, Menghias kelas, Membuat pojok literasi
2.	Selasa, 04 Oktober 2022	Mengajar Numersi didalam kelas yaitu perkalian dasar, bersusun pendek dan panjang
3.	Rabu, 05 Oktober 2022	Membantu mengajar di dalam kelas
4.	Kamis, 06 Oktober 2022	Membantu mengajar di dalam kelas
5.	Jumat, 07 Oktober 2022	Senam pagi dan pembuatan label tumbuhan
6.	Sabtu, 08 Oktober 2022	Libur (tanggal merah). Merencanakan berjalannya program kerja dan evaluasi serta menyusun laporan

Laporan Mingguan Ke-11

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 10 Oktober 2022	Membantu mengajar dan mengarahkan dalam menghias kelas
2.	Selasa, 11 Oktober 2022	Membuat website sekolah
3.	Rabu, 12 Oktober 2022	Membantu mengajar dan mendata alat alat di laboratorium IPA
4.	Kamis, 13 Oktober 2022	Sekolah dilaksanakan pembelajaran secara DARING dikarenakan banjir
5.	Jumat, 14 Oktober 2022	Gotong royong membersihkan sampah banjir
6.	Sabtu, 15 Oktober 2022	Merencanakan berjalannya program kerja dan evaluasi serta menyusun laporan

Laporan Mingguan Ke-12

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 17 Oktober 2022	Membersihkan bekas banjir, membantu mengajar, adaptasi teknologi, mendata sarana prasarana sekolah, menginput data buku perpustakaan di E-perpus
2.	Selasa, 18 Oktober 2022	Membantu mengajar, menyelesaikan pojok literasi, melanjutkan , menginput data buku perpustakaan di E-perpus
3.	Rabu, 19 Oktober 2022	Membantu mengajar di dalam kelas
4.	Kamis, 20 Oktober 2022	Diskusi terkait program kerja kemudian banjir
5.	Jumat, 21 Oktober 2022	Mendata tanaman yang ada di lingkungan sekolah
6.	Sabtu, 22 Oktober 2022	Merencanakan berjalannya program kerja dan evaluasi serta menyusun laporan

Laporan Mingguan Ke-13

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 24 Oktober 2022	Adaptasi teknologi, memindahkan alat laboratorium, melanjutkan membuat MADING, menempelkan pengukuran tinggi badan di setiap kelasnya, membuat grafik tinggi badan
2.	Selasa, 25 Oktober 2022	Membuat grafik tinggi badan dan adaptasi teknologi
3.	Rabu, 26 Oktober 2022	Literasi, membantu mengajar, gotong royong membersihkan dan merapikan perpustakaan
4.	Kamis, 27 Oktober 2022	Membuat grafik tinggi badan, membuat MADING Sekolah, dan latihan upacara
5.	Jumat, 28 Oktober 2022	Makan bersama guru setelah menjenguk orang sakit
6.	Sabtu, 29 Oktober 2022	Merencanakan berjalannya program kerja dan evaluasi serta menyusun laporan

Laporan Mingguan Ke-14

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 31 Oktober 2022	Upacara, membantu mengajar, Menyelesaikan pembuatan MADING, dan pembuatan label tanaman
2.	Selasa, 01 November 2022	Membantu mengajar diluar kelas yaitu prakarya kelas 9 memasak ikan patin
3.	Rabu, 02 November 2022	Membantu mengajar dan gotong royong membersihkan dan merapikan lingkungan sekolah
4.	Kamis, 03 November 2022	Posyandu remaja dan menempelkan grafik tinggi badan
5.	Jumat, 04 November 2022	Menyelesaikan MADING, BATUHA (Baca Tulis Hafal Al-Qur'an) dan latihan upacara
6.	Sabtu, 05 November 2022	Merencanakan berjalannya program kerja dan evaluasi serta menyusun laporan

Laporan Mingguan Ke-15

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 07 November 2022	Upacara bendera oleh Polres Kulon Progo dan dilanjutkan pemasangan label tanaman di lingkungan sekolah
2.	Selasa, 08 November 2022	Mendampingi pembelajaran di luar kelas yaitu olahraga dan membeli keperluan penunjang pembelajaran
3.	Rabu, 09 November 2022	Adaptasi teknologi terhadap siswa dan guru, membantu administrasi posyandu remaja dan gotong royong membersihkan dan merapikan lingkungan sekolah
4.	Kamis, 10 November 2022	mengecat botol bekas untuk dijadikan pot, menyelesaikan pojok literasi dan mendampingi sosialisasi
5.	Jumat, 11 November 2022	Membuat papan tulis berpetak, mengecat botol bekas untuk dijadikan pot dan latihan upacara
6.	Sabtu, 12 November 2022	Merencanakan berjalannya program kerja dan evaluasi serta menyusun laporan

Laporan Mingguan Ke-16

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 14 November 2022	Membantu mengajar dan mengecek kesiapan komputer untuk pelaksanaan post test AKM (Assesment Kompetensi Minimum)
2.	Selasa, 15 November 2022	Numerasi Pengukuran tinggi badan dan menghitung berat badan ideal di kelas 7 dan 8
3.	Rabu, 16 November 2022	Numerasi Pengukuran tinggi badan dan menghitung berat badan ideal di kelas 9
4.	Kamis, 17 November 2022	Pelaksanaan post test AKM (Assesment Kompetensi Minimum), Mendampingi pembelajaran di luar kelas yaitu proyek memasak dan menanam tanaman
5.	Jumat, 18 November 2022	Melakukan forum komunikasi dan koordinasi dengan pihak sekolah dan memasang bendera muktamar Muhammadiyah
6.	Sabtu, 19 November 2022	Merencanakan berjalannya program kerja dan evaluasi serta menyusun laporan

Laporan Mingguan Ke-17

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 21 November 2022	Mendampingi siswa sosialisasi dari polsek panjatan dan Bhabinsa
2.	Selasa, 22 November 2022	Menanam tanaman dalam pot botol bekas dan memasang jam dinding disetiap kelasnya
3.	Rabu, 23 November 2022	Membuat papan tulis berpetak dan gotong royong membersihkan dan merapikan lingkungan sekolah
4.	Kamis, 24 November 2022	Membantu guru membuat video pembelajaran di dalam kelas
5.	Jumat, 25 November 2022	Sekolah LIBUR karena Hari Guru
6.	Sabtu, 26 November 2022	Merencanakan berjalannya program kerja dan evaluasi serta menyusun laporan

Laporan Mingguan Ke-18

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 28 November 2022	Mempersiapkan acara dihari selasa tersebut
2.	Selasa, 29 November 2022	Sosialisasi motivasi belajar siswa dan profil pelajar pancasila serta acara perpisahan mahasiswa kampus mengajar dengan keluarga besar SMP Muhammadiyah Panjatan Kulon Progo
3.	Rabu, 30 November 2022	Memasang pengait pada tali tiang bendera
4.	Kamis, 01 Desember 2022	Membuat vidio testimoni siswa dan guru pamong
5.	Jumat, 02 Desember 2022	Penarikan mahasiswa kampus mengajar di sekolah oleh Dosen Pembimbing Lapangan
6.	Sabtu, 03 Desember 2022	Evaluasi serta menyusun laporan

3. Hasil Pelaksanaan Program

Mengajar

Tujuan Program Kampus Mengajar baik dari segi penanaman empati dan kepekaan sosial dari diri mahasiswa terhadap permasalahan kehidupan sosial salah satunya adalah permasalahan di bidang pendidikan dapat berjalan dengan baik. Dengan Program Kampus Mengajar ini mahasiswa mampu mengasah keterampilan berpikir dalam bekerja sama antar lintas jurusan dalam menyelesaikan masalah yang dihadapi.

Selain itu Program Kampus Mengajar mampu memberikan hasil serta dampak positif bagi siswa, guru dan sekolah khususnya di SMP Muhammadiyah Panjatan. Adapun dampak yang dirasakan siswa yakni meningkatnya motivasi dan minat belajar siswa baik dari segi literasi maupun dari segi numerasi. Hal tersebut telah sesuai dengan ketercapaian yang termuat dalam tujuan Program Kampus Mengajar. Sedangkan dampak yang dirasakan oleh guru dan sekolah yakni dapat memudahkan dan membantu guru dalam melakukan pembelajaran.

Membantu Adaptasi Teknologi

Pelaksanaan program pelatihan adaptasi teknologi baik bagi siswa, guru, dan Tenaga kependidikan di SMP Muhammadiyah Panjatan telah sesuai dengan tujuan dari Program Kampus Mengajar yakni siswa, guru dan sekolah diharapkan mampu mengoptimalkan penggunaan teknologi dalam kegiatan belajar mengajar.

Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

Mahasiswa mampu membantu administrasi sekolah seperti melengkapi administrasi perpustakaan dengan mendata buku ke dalam E-perpus dan menata buku yang ada di perpustakaan. Melabe;i buku perpustakaan sesuai dengan kode inventarisnya. Selain itu, mahasiswa juga membantu administrasi guru dalam kelengkapan administrasi pembelajaran dari segi kelengkapan perangkat pembelajaran (RPP, bahan ajar dan materi ajar, media pembelajaran, Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD), Instrumen penilaian/evaluasi dan bahan evaluasi pembelajaran tema pembelajaran maupun Diktat) serta dalam kegiatan penilaian tengah semester maupun penilaian akhir semester. Dampaknya dapat meringankan beban guru dan mahasiswa dapat memperoleh pengalaman dalam administrasi pembelajaran dalam mengolah perangkat pembelajaran (RPP, bahan ajar dan materi ajar, media pembelajaran, LKPD, instrumen penilaian/evaluasi dan bahan evaluasi per tema pembelajaran) serta dalam kegiatan penilaian tengah semester maupun penilaian akhir semester siswa.

4. Dokumentasi Kegiatan
Minggu 1 (Penerjunan, Pelaksanaan Observasi dan Penyusunan Program Kerja)



Minggu 2 (Mengajar di kelas)



Minggu 3 (Lomba 17-an atau peringatan kemerdekaan)



Minggu 4 (Membantu Ekstra Komputer, Baca Tulis Hafal Al-Qur'an, Administrasi Perpustakaan, Literasi dan mengajar dikelas)



Minggu 5 (Mengajar dikelas, Gotong royong membersihkan dan merapikan lingkungan sekolah, Mendampingi P5, Administrasi Perpustakaan, Kunjungan DPL ke sekolah)



Minggu 6 (Literasi, jumat sehat, jumat bersih, mengajar dikelas, mendampingi P5)



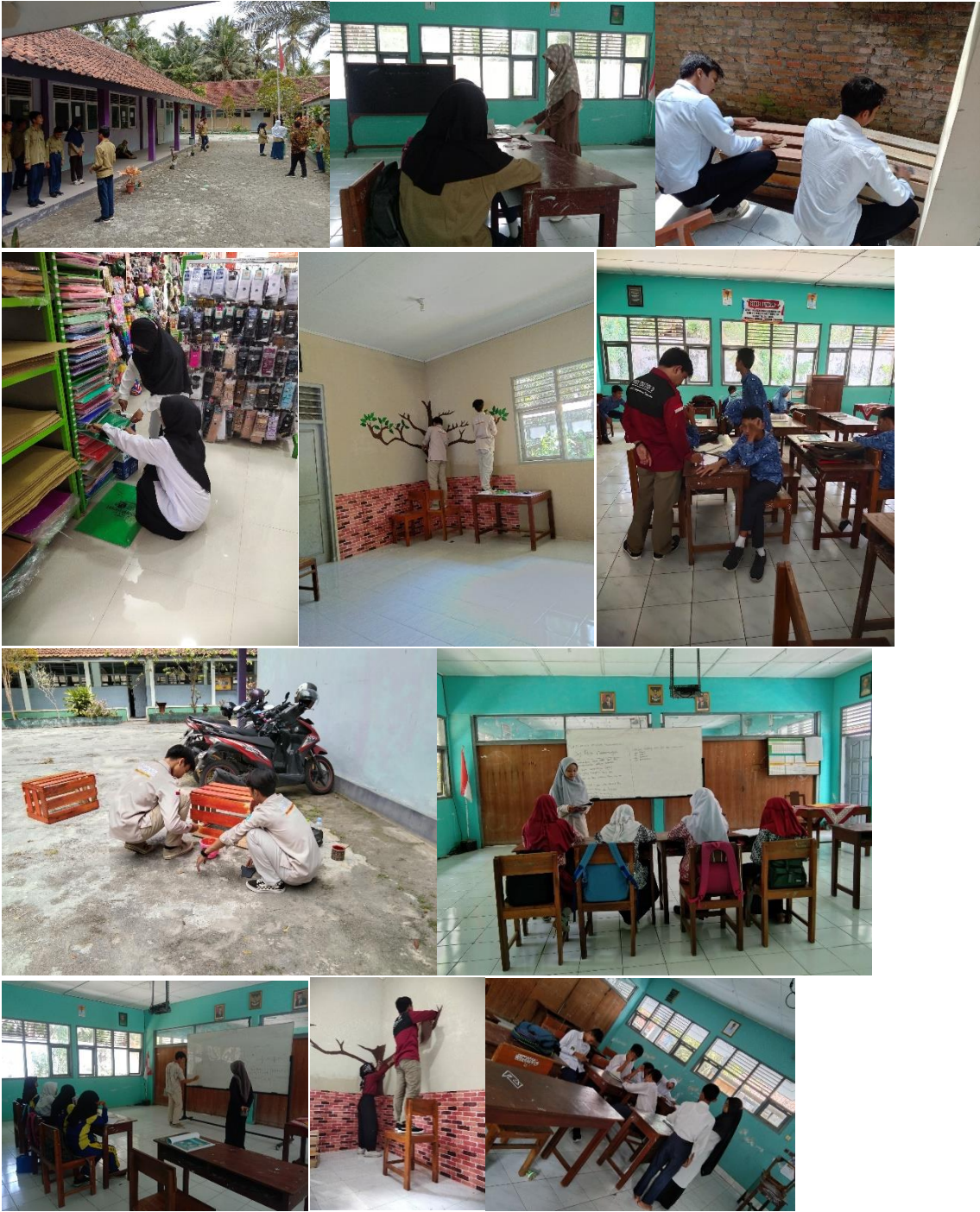
Minggu 7 (Jumat bersih, cek kesehatan, mengawasi UTS, diskusi)



Minggu 8 (Literasi, mengajar dikelas, menata perpustakaan, diskusi)



Minggu 9 (Latihan Upacara, mengajar dikelas, membuat pojok literasi)



Minggu 10 (Jumat sehat, membuat label tumbuhan, mengajar dikelas, menghias kelas)



Minggu 11 (membersihkan sampah banjir, mendata alat laboratorium IPA, Ekstra komputer, membuat web sekolah, mengajar dikelas)



Minggu 12 (Diskusi, mendata tumbuhan, mengajar dikelas, cek alat laboratorium IPA, membuat e-perpus dan pengenalan laptop pada siswa)



Minggu 13 (membuat MADING, Membuat pengukuran tinggi badan disetiap kelasnya, Ekstra komputer, menata perpustakaan, latihan upacara)



Minggu 14 (membuat MADING, mengajar dikelas, menempelkan data tinggi badan, latihan upacara)



Minggu 15 (Pelabelan Tumbuhan, Administrasi posyandu remaja, belanja ATK, Ekstra komputer, Daur ulang barang bekas, membuat papan tulis berpetak, latihan upacara, gotong royong)



Minggu 16 (menanam tanaman dalam pot dari barang bekas, pendataan tinggi badan, Pelaksanaan post test siswa, songsong muktamar, diskusi)



Minggu 17 (Penyelesaian beberapa program dan sosialisasi)



Minggu 18 (Berpamitan dan penarikan oleh DPL)



5. Luaran kegiatan

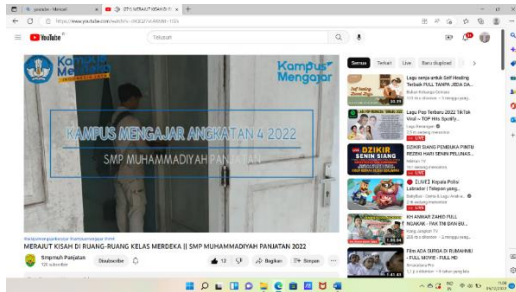
Power Point Hasil Kegiatan

<https://docs.google.com/presentation/d/1tXfiKeuv66v1ov3y4UcWkdpYepIAnnXf/edit>



Video Dokumentasi Kegiatan

<https://youtu.be/c6QQ27vLAKE>



Berita terkait salah satu Kegiatan

<https://mahasiswaindonesia.id/mahasiswa-kkn-kampus-mengajar-uad-mendampingi-siswa-smp-yang-belum-bisa-membaca/>



