

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 103 TAHUN AKADEMIK 2022/2023

I/A/1

Dusun : Tengklik
Kelurahan : Tegalrejo
Kecamatan : Gedangsari
Kabupaten : Gunungkidul
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | | |
|----------------------------|-----|------------|
| 1. Jalu Yudha Anggoro | NIM | 1800001249 |
| 2. Nisrina Nuraeni | NIM | 1900001018 |
| 3. Dwi Yuliyanti | NIM | 1900008094 |
| 4. Nurul Aulia Ardhani | NIM | 1900013121 |
| 5. Ilham Rahmadan | NIM | 1900023129 |
| 6. Annisa Aulia Rifkiana M | NIM | 1900023201 |
| 7. Islam Pandu Utomo | NIM | 1900029128 |
| 8. Siti Rahma Hardianti | NIM | 1900033178 |
| 9. Andi Ainun Fitriah | NIM | 1900034031 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2023

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER/ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 103 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh I/A/1
di Tengklík, Tegalrejo, Kecamatan Gedangsari, Kabupaten Gunungkidul, Provinsi
Daerah Istimewa Yogyakarta
pada tanggal 30 Januari – 01 Maret 2023

Ketua

Tengklík, 01 Maret 2023
Sekretaris



Jalu Yudha Anggoro
NIM 1800001249



Nurul Aulia Ardhani.
NIM 1900013121

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Dusun Tengklík



Dr. Surahma A.M., S.Si, M.Kes
NIY 60060538



Sutyem

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN



Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si
NIY 60010371

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Segala puji dan syukur kami panjatkan atas kehadiran Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya sehingga kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang dilaksanakan hingga penyusunan laporan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) dapat diselesaikan dengan baik dan tepat pada waktu yang telah ditentukan. Sholawat serta salam tak lupa kami haturkan kepada junjungan kita Nabi Besar Muhammad SAW dan para sahabatnya, yang telah memberikan tauladan yang baik bagi umat manusia dan semoga kita termasuk umatnya yang kelak mendapatkan syafa'at dalam menuntut ilmu.

Alhamdulillah Rabbil 'Aalamiin atas kuasa dan ridha Allah SWT pelaksanaan KKN telah selesai, banyak sekali hal yang kami dapatkan seperti bertambahnya pengalaman, ilmu dan saudara. Pada kesempatan kali ini kami mengucapkan banyak terima kasih kepada banyak pihak yang telah membantu kami dalam pelaksanaan hingga penyusunan laporan pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler Tematik PSG UAD Periode ke-103 I.A.1 yang dilaksanakan di Tengklík, Tegalrejo, Gedangsari Kabupaten Gunungkidul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 30 Januari – 01 Maret 2023, diantaranya yaitu:

1. Bapak Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta
2. Bapak Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Bapak Beni Suhendra Winarso., S.E.,M.Si selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Gunungkidul
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Gedangsari
7. Kepala Kapanewon Gedangsari
8. Lurah Kalurahan Tegalrejo
9. Ibu Sutyem selaku Kepala Dusun Tengklík
10. Bapak Ketua RW, para Ketua RT, dan pemuda-pemudi di lingkungan Padukuhan Tengklík, Tegalrejo, Gedangsari Kabupaten Gunungkidul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta yang telah mendukung dan membina terlaksananya kegiatan KKN UAD
11. Ibu Dr. Surahma A.M, S.Si, M.Kes selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)
12. Bapak Sarjono beserta keluarga yang telah menerima kami selama sebulan dan telah bersedia menyediakan tempat yang sangat layak dan penuh kehangatan

13. Serta seluruh pihak yang telah membantu dari pelaksanaan KKN hingga penyusunan laporan selesai yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu

Selain pihak-pihak tersebut diatas, dapat pula ditambahkan pihak lain yang banyak berkaitan dan membantu dalam pelaksanaan KKN secara langsung. Laporan Kuliah Kerja Nyata ini, kami susun berdasarkan apa yang telah kami jalankan selama melaksanakan KKN Reguler kuranglebih 31 hari, yaitu mulai tanggal 30 Januari hingga 1 Maret 2023. Akan tetapi tentunya program kerja yang kami laksanakan tidak semuanya berjalan lancar sesuai dengan harapan. Ada beberapa hal yang mendukung dan juga ada beberapa hal yang menjadi kendala. Kegiatan yang kami lakukan tidak menutup kemungkinan adanya kekurangan dan kesalahan dalam kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini. Oleh karena itu, kepada semua pihak yang telah terlibat dan berpartisipasi dalam Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini, kami memohon maaf sebesar-besarnya atas segala kekurangan kami selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) baik yang disengaja maupun yang tidak di sengaja.

Dengan berakhirnya pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini, semoga program-program yang telah dilaksanakan dapat memberikan manfaat bagi masyarakat dan segala proses yang telah dilalui dalam pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini dapat memberikan hikmah bagi kami selaku pelaksana program.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih jauh dari kesempurnaan, maka dari itu saran dan kritik yang membangun sangat diharapkan demi kesempurnaan penulisan yang akan datang. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi penulis dan pembaca.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Tengklik, 01 Maret 2023

Ketua Unit IA1



Jalu Yudha Anggoro
1800001249

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	2
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	3
BAB II RENCANA KEGIATAN	4
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	6
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	26
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan.....	36
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	42
BAB V PENUTUP	55
A. Kesimpulan	55
B. Saran	56
LAMPIRAN	57
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata	58
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2).....	59

BAB I PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Kelurahan Tegalrejo merupakan salah satu dari tujuh kelurahan yang berada di wilayah Pemerintah Kecamatan Gedangsari yang berbatasan dengan Kabupaten Klaten, Provinsi Jawa Tengah. Wilayah Kelurahan Tegalrejo terdiri dari 11 dusun yakni : Gupit, Ketelo, Cremo, Tengklik, Candi, Prengguk, Tegalrejo, Tanjung, Trembono dan Hargosari yang masing-masing dipimpin oleh seorang dukuh.

Dusun Tengklik merupakan salah satu padukuhan yang berada di kelurahan Tegalrejo, Gedangsari, Gunung Kidul yang dipimpin oleh dukuh bernama ibu Sutyem. Batas wilayah bagian utara dari wilayah ini yakni Kabupaten Klaten, disebelah barat berbatasan dengan Jelok Watugajah, disebelah selatan berbatasan dengan Gayungan Lor Merteludi, disebelah timur berbatasan dengan Dusun Candi Tegalrejo.

Dalam rangka pemaksimalan pelayanan terhadap masyarakat di Dusun Tengkilik dari satu padukuhan tersebut terdapat satu Rukun Warga (RW) dan sembilan Rukun Tetangga (RT) dengan jumlah populasi sebanyak 1600 jiwa dan 436 kepala keluarga. Setiap RT diketuai oleh :

No	Nama	Jabatan
1	Kamijo	RT 01
2	Atik	RT 02
3	Sarjono	RT 03
4	Sukirno	RT 04
5	Wahyudi	RT 05
6	Suminto	RT 06
7	Tenterem	RT 07
8	Suwardi	RT 08
9	Wiji	RT 09

Khusus di RT 03 memiliki fasilitas Mesjid yang bernama Al-Barokah yang digunakan sebagai pusat kegiatan keagamaan dan ibadah warga RT 03 dan sekitarnya. Selain itu, di wilayah RT 3 ini juga terdapat balai dusun yang digunakan sebagai tempat kegiatan maupun perkumpulan masyarakat dusun tengklik, terdapat 1 TK dan 1 SD.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Rencana pembangunan wilayah di Padukuhan Tengklik mencakup pembangunan sarana dan prasarana dusun seperti drainase, talud dan cor blok, pengembangan kesehatan masyarakat, wilayah, seni dan olahraga, pendidikan maupun keagamaan. Wilayah padukuhan tengklik memiliki suatu permasalahan kesehatan yaitu stunting yang terdiri atas 13 Kasus pada bulan Januari. Oleh Karena itu, pengembangan aspek kesehatan sangat diperlukan, sehingga program kerja KKN UAD berfokus kepada peningkatan kualitas kesehatan masyarakat dusun Tengklik yakni pemanfaatan lahan rumah dengan menanam tanaman sayuran dan obat, memberikan pelatihan pencegahan stunting, pelatihan gizi seimbang untuk ibu hamil dan balita, penyiapan gizi seimbang bagi balita, penempelan poster pencegahan pernikahan usia anak dan pencegahan stunting dan melakukan pelatihan pencegahan pernikahan usia anak pada remaja.

Aktifitas kesehatan masyarakat di dusun Tengklik setiap bulannya mengadakan kegiatan posyandu dan pengontrolan kesehatan untuk balita, remaja maupun lansia. Dengan sistem pengumpulan warga di rumah salah satu kader posyandu atau di balai dusun untuk setiap RT yang ada di Padukuhan Tengklik. Khusus Posyandu Balita, kegiatannya terbagi atas 2 lokasi posyandu yakni Tengklik bawah (Anggrek 1) dan tengklik atas (Anggrek 2).

Selain itu, terdapat kegiatan yang sering dilakukan oleh masyarakat seperti kumpulan Wanita Tani, kumpulan PKK, olahraga volley para pemuda beserta pengajian rutin yang dilakukan pada hari Senin malam setiap minggunya.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Saat pelaksanaan kegiatan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Padukuhan Tengklik tidak terdapat kendala yang cukup besar yang ditemukan, dikarenakan sudah tersedianya sarana dan prasarana yang memadai setiap kegiatan bermasyarakat yang ada di dusun ini. Masyarakat juga sangat antusias dalam mendukung program kerja yang kami rencanakan, baik program kerja individu maupun program kerja bersama (Tematik). Namun ada beberapa kendala kecil seperti sulitnya pengumpulan remaja Tengklik dikarenakan sebagian besar remaja melaksanakan program PKL (Praktek kerja Lapangan) dari sekolah dan jadwal sekolah yang sangat padat.

BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

Program-program ini akan dilaksanakan secara luring yang sarannya adalah masyarakat atau anak-anak sesuai dengan tujuan, manfaat dari pelaksanaan kegiatan. Program-program terbagi menjadi dua kelompok yaitu program tematik (bersama) dan program individu yang direncanakan atas beberapa pertimbangan seperti menyesuaikan keadaan di lokasi pada saat survei. Berikut ini merupakan Rencana Kegiatan Program KKN 103 Reguler Tematik PSG Divisi I.A. 1 sesuai dengan matriks, yakni:

1. Bidang Keilmuan

- a. Penyelenggaraan Program Edukasi
- b. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
- c. Penyelenggaraan Bimbingan Kelompok
- d. Pelaksanaan Tes Buta Warna
- e. Penyelenggaraan Program Psikoedukasi
- f. Penerapan Modifikasi Perilaku
- g. Penyelenggaraan Kegiatan Pengenalan Apoteker Untuk Anak-Anak
- h. Penyelenggaraan Pengabdian Kepada Masyarakat (PkM)
- i. Pengajaran Kegiatan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS)
- j. Penyelenggaraan Program Penyuluhan Kesehatan
- k. Rekognisi Program Pengabdian Kepada Masyarakat (PkM) yang telah dilakukan

2. Bidang Keagamaan

- a. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah
- b. Penyelenggaraan TPA
- c. Penyelenggaraan Program Bersih-Bersih Masjid
- d. Penyelenggaraan Bimbingan Keagamaan

3. Bidang Seni dan Olahraga
 - a. Pendampingan Seni
 - b. Pendampingan Olahraga

4. Bidang Tematik
 - a. Penyelenggaraan Penguatan Keluarga dalam Pencegahan Stunting
 - b. Penyelenggaraan Pemanfaatan Lahan Rumah Untuk Memenuhi Kebutuhan Gizi Keluarga
 - c. Pembuatan Media Sosialisasi Pencegahan Stunting
 - d. Penyelenggaraan Pelatihan Pencegahan Pernikahan Usia Anak
 - e. Pembuatan Luaran Program
 - f. Penyelenggaraan Lomba Mewarnai
 - g. Penyelenggaraan Pembuatan Papan Ketua RT
 - h. Penyelenggaraan Pembentukan Posyandu Lansia

BAB III
PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode Ke-103 Tahun Akademik 2022/2023

Nama : Jalu Yudha Anggoro
NIM : 1800001249
Prodi : Bimbingan Konseling
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalen JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A Penyelenggaraan Program Edukasi					
1	Memberikan media konseling dan mendiskusikan terkait meminimalisir membuang sampah sembarangan				
	a. Kepada anak-anak RT 02 Dusun Tengklik	1	150	150	09/02/2023
	b. Kepada anak-anak RT 02 Dusun Tengklik	1	150	150	21/02/2023
2	Memberikan Bimbingan Konseling kepada anak-anak terhadap pentingnya menjaga kebersihan tempat tinggal dan sekolah di Dusun Tengklik	1	100	100	14/02/2023
3	Memberikan edukasi menjadi remaja mandiri kepada anak-anak di Dusun Tengklik	1	100	100	20/02/2023
B Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Memberikan edukasi berupa motivasi semangat belajar agar meningkatkan prestasi belajar kepada anak-anak Dusun Tengklik	1	100	100	06/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengadakan nonton bareng film animasi Nusa dan Rara kepada anak-anak RT 05 dan RT 06 Dusun Tengkluk	1	100	100	22/02/2023
2	Mendampingi kajian rutin warga Dusun Tengkluk	4	100	400	30/01/2023; 06/02/2023; 13/02/2023; 20/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Mendampingi bimbingan Iqra kepada anak RT 05 dan RT 06 Dusun Tengkluk dengan materi :				
	a. Iqra 1	2	100	200	02/02/2023; 05/02/2023
	b. Iqra 2	2	100	200	03/02/2023; 12/02/2023
C	Penyelenggaraan Program Bersih-Bersih Masjid				
1	Membersihkan masjid yang ada di Dusun Tengkluk	2	50	100	30/01/2023; 03/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Melatih membuat karya seni mewarnai tentang kebersihan lingkungan kepada anak-anak di Dusun Tengkluk	1	100	100	10/02/2023
2	Melatih seni origami bagi anak-anak di Dusun Tengkluk	1	100	100	15/02/2023
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mendampingi olahraga volley bagi remaja di Dusun Tengkluk	2	100	200	04/02/2023; 06/02/2023
2	Mendampingi senam bagi warga di Dusun Tengkluk	3	100	300	07/02/2023; 14/02/2023; 21/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	

Yogyakarta, 14 Januari 2023

Ketua Unit



Jalu Yudha Anggoro
1800001249



Jalu Yudha Anggoro
1800001249

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode Ke-103 Tahun Akademik 2022/2023**

Nama : Nisrina Nuraeni
NIM : 1900001018
Prodi : Bimbingan Konseling
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalen JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
II. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A Penyelenggaraan Bimbingan Kelompok					
1	Melaksanakan layanan bimbingan kelompok tentang cita-cita dengan menggunakan media pohon cita-cita yang diterapkan pada anak-anak di Dusun Tengklik	1	100	100	06/02/2023
2	Melaksanakan layanan bimbingan kelompok tentang <i>bullying</i> dengan menggunakan media <i>true & false</i> yang diterapkan pada anak-anak dan remaja di Dusun Tengklik	1	100	100	07/02/2023
B Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Melaksanakan pendampingan belajar untuk anak SD kelas 2 di Dusun Tengklik	2	100	200	06/02/2023; 09/02/2023
2	Melaksanakan konsultasi terkait permasalahan sulit mengerjakan tugas sekolah di Dusun Tengklik	2	100	200	15/02/2023; 22/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1.	Menjelaskan terkiat rukun islam kepada anak-anak di Dusun Tengklik	1	100	100	03/02/2023
2.	Mendampingi kajian rutin warga Dusun Tengklik	4	100	400	30/01/2023; 06/02/2023; 13/02/2023; 20/02/2023
B Penyelenggaraan TPA					

1.	Menjelaskan hukum tajwid kepada anak-anak TPA di Dusun Tengklik	2	100	200	09/02/2023; 12/02/2023
2	Melatih hafalan surat-surat pendek kepada anak-anak TPA di Dusun Tengklik				
	c. Al-Kafirun	1	100	100	03/02/2023
	d. Al-Maun	1	100	100	05/02/2023
C	Penyelenggaraan Program Bersih-Bersih Masjid				
1.	Membersihkan masjid yang ada di Dusun Tengklik	2	50	100	30/01/2023; 03/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1.	Mendampingi anak-anak di Dusun Tengklik menulis surat untuk orang lain	1	100	100	20/02/2023
2.	Melaksanakan pendampingan membuat kolase dari bahan yang ada di sekitar lingkungan di Dusun Tengklik	1	100	100	08/02/2023
B	Pendampingan Olahraga				
1.	Mendampingi olahraga volley bagi remaja di Dusun Tengklik	2	100	200	04/02/2023; 06/02/2023
2.	Mendampingi senam bagi warga di Dusun Tengklik	3	100	300	07/02/2023; 14/02/2023; 21/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	

Yogyakarta, 14 Januari 2023

Ketua Unit



Jalu Yudha Anggoro
1800001249



Nisrina Nuraeni
1900001018

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode Ke-103 Tahun Akademik 2022/2023**

Nama : Dwi Yuliyanti
NIM : 1900008094
Prodi : Pendidikan Biologi
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalen JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A Pelaksanaan Tes Buta Warna					
1.	Memberi tes buta warna kepada anak-anak di Dusun Tengklik	1	100	100	27/02/2023
B Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1.	Memberikan edukasi tentang penggolongan hewan berdasarkan makanannya untuk anak-anak Sekolah Dasar di Dusun Tengklik	1	100	100	14/02/2023
2.	Melaksanakan bimbingan belajar IPA untuk anak-anak Sekolah Dasar di Dusun Tengklik	3	100	300	06/02/2023; 08/02/2023; 09/02/2023
3.	Memberikan edukasi tentang sampah organik dan anorganik di TK/SD Dusun Tengklik menggunakan media poster	1	100	100	20/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1.	Memberikan edukasi keagamaan melalui video kepada anak-anak di Dusun Tengklik	1	100	100	20/02/2023
2.	Mendampingi praktik berwudhu yang benar kepada anak-anak di Dusun Tengklik	1	100	100	05/02/2023
3.	Mendampingi kajian rutin warga dusun Tengklik	4	100	400	30/01/2023; 06/02/2023; 13/02/2023; 20/02/2023

B	Penyelenggaraan TPA				
1.	Mendampingi membaca Iqra 2 kepada anak-anak TPA di Dusun Tengklik	3	100	300	02/02/2023; 03/02/2023; 09/02/2023
C	Penyelenggaraan Program Bersih-Bersih Masjid				
1.	Membersihkan masjid yang ada di Dusun Tengklik	2	50	100	30/01/2023; 03/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1.	Mendampingi kegiatan mewarnai bagi anak-anak di Dusun Tengklik	1	100	100	10/02/2023
2.	Melatih seni origami bagi anak-anak di Dusun Tengklik	1	100	100	15/02/2023
B	Pendampingan Olahraga				
1.	Mendampingi olahraga volley bagi remaja di Dusun Tengklik	2	100	200	04/02/2023; 06/02/2023
2.	Mendampingi senam bagi ibu-ibu di Dusun Tengklik	3	100	300	07/02/2023; 14/02/2023; 21/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	

Yogyakarta, 14 Januari 2023

Ketua Unit



Jalu Yudha Anggoro
1800001249



Dwi Yuliyanti
1900008094

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode Ke-103 Tahun Akademik 2022/2023**

Nama : Nurul Aulia Ardhani
NIM : 1900013121
Prodi : Psikologi
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalen JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Psikoedukasi				
1	Memberikan psikoedukasi mengenai perkembangan emosi kepada anak-anak di dusun Tengklik	1	150	150	7/2/2023
2	Memberikan psikoedukasi mengenai perilaku agresif kepada anak-anak dusun Tengklik	1	100	100	10/02/2023
3	Memberikan psikoedukasi mengenai <i>self love</i> kepada anak-anak dusun Tengklik	1	150	150	9/02/2023
B	Penerapan Modifikasi Perilaku				
1	Menerapkan token ekonomi pada anak-anak dusun Tengklik yang terlibat aktif dan memberikan reward kepada anak-anak yang berhasil mengumpulkan token terbanyak	4	50	200	9/2/20023; 10/2/2023; 13/2/2023; 15/2/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Memberikan pengetahuan mengenai mukjizat nabi Nuh kepada anak-anak TPA dusun Tengklik melalui media video	1	100	100	18/02/2023
2	Mendampingi kajian rutin warga Dusun Tengklik	4	100	400	30/01/2023; 06/02/2023; 13/02/2023; 20/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Memberikan bimbingan iqra 5	3	100	300	2/2/2023;

	dan 6 kepada anak-anak TPA dusun Tengkluk				3/2/2023; 5/2/2023
2	Mengajarkan doa sehari-hari kepada anak-anak TPA dusun Tengkluk				
	a. Doa keselamatan dunia dan akhirat	1	50	50	02/2/2023
	b. Doa Keluar rumah	1	50	50	03/2/2023
C	Penyelenggaraan Program Bersih-Bersih Masjid				
1	Membersihkan masjid yang ada di Dusun Tengkluk	2	50	100	30/01/2023; 03/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1.	Membuat kreasi origami telapak tangan cita-citaku bersama anak-anak Dusun Tengkluk	1	100	100	6/2/2023
2	Membuat kreasi anyaman dari kertas bersama anak-anak Dusun Tengkluk	1	100	100	15/2/2023
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mendampingi olahraga volley bagi remaja di Dusun Tengkluk	2	100	200	04/2/2023; 06/2/2023
2	Menyelenggarakan kegiatan senam bagi warga di Dusun Tengkluk	3	100	300	07/2/2023; 14/2/2023; 21/2/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	

Yogyakarta, 14 Januari 2023

Ketua Unit



Jalu Yudha Anggoro
1800001249



Nurul Aulia Ardhani
190013121

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode Ke-103 Tahun Akademik 2022/2023**

Nama : Ilham Rahmadan
NIM : 1900023129
Prodi : Farmasi
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalen JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Edukasi				
1	Memberikan edukasi tentang dagusibu obat kepada orang tua di Padukuhan Tengklik	1	100	100	27/02/2023
2	Memberikan edukasi tentang tatacara penggunaan dan penyimpanan antibiotik melalui poster untuk orang tua di Padukuhan Tengklik	1	100	100	23/02/2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Melaksanakan bimbingan belajar IPA pada anak kelas 3-6 SD RT 3, di Pedukuhan Tengklik	2	150	300	06/02/2023 ; 08/02/2023
2	Melaksanakan edukasi pengenalan buah dan sayur dan manfaatnya sebagai obat pada anak SD kelas 1, sekaligus menempelkan poster sayur dan buah kepada anak TK di padukuhan Tengklik	1	100	100	10/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Memperkenalkan dan menjelaskan terkait rukun iman kepada anak kelas 1 SD di Pedukuhan Tengklik	1	150	150	28/02/2023
2	Memperkenalkan nama-nama malaikat serta tugasnya kepada anak-anak kelas 1 SD Pedukuhan Tengklik	1	50	50	03/02/2023

3	Mendampingi kajian rutin warga dusun Tengklík	4	100	400	30/01/2023 ; 06/02/2023 ; 13/02/2023; 20/02/2023
B Penyelenggaraan TPA					
1.	Memberi bimbingan tata cara membaca alquran dan surat-surat juz 30 serta menjelaskan tajwid kepada anak-anak di TPA Pedukuhan Tengklík	3	100	300	02/02/2023; 03/02/2023; 05/02/2023
C Penyelenggaraan Program Bersih-Bersih Masjid					
1.	Membersihkan masjid yang ada di Dusun Tengklík	2	50	100	30/01/2023; 03/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A Pendampingan Seni					
1.	Melaksanakan pengenalan alat musik pada anak-anak melalui gambar di Padukuhan Tengklík	1	100	100	22/02/2023
2.	Melatih seni origami bagi anak-anak di Dusun Tengklík	1	100	100	22/02/2023
B Pendampingan Olahraga					
1.	Mendampingi olahraga volley bagi remaja di Dusun Tengklík	2	100	200	04/02/2023; 06/02/2023
2.	Mendampingi senam bagi warga di Dusun Tengklík	3	100	300	07/02/2023; 14/02/2023; 21/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	

Yogyakarta, 14 Januari 2023

Ketua Unit



Jalu Yudha Anggoro
1800001249



Ilham Rahmadan
1900023129

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode Ke-103 Tahun Akademik 2022/2023**

Nama : Annisa Aulia Rifkiana Ma'rufa
NIM : 1900023201
Prodi : Farmasi
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalen JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kegiatan Pengenalan Apoteker Untuk Anak-Anak				
1	Melaksanakan edukasi pengenalan profesi Apoteker kepada anak-anak di RA Masyito	1	100	100	22/02/2023
2	Melaksanakan edukasi tentang jenis-jenis sediaan obat dalam farmasi kepada anak-anak di RA Masyito	1	100	100	22/02/2023
3	Membuat dan menyebarkan poster tentang "Tanya 50" kepada remaja di Dusun Tengklik	1	100	100	21/02/2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Melaksanakan Bimbingan Belajar IPA pada anak-anak di Dusun Tengklik, Tegalrejo, Gedangsari	2	100	200	06/02/2023; 09/02/2023
C	Penyelenggaraan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)				
1	Melakukan cek tekanan darah kepada warga di Dusun Tengklik, Tegalrejo, Gedangsari	1	100	100	27/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Keagamaan				
1	Mengajarkan menulis huruf hijaiyah kepada anak-anak TPA di Dusun Tengklik, Tegalrejo, Gedangsari	1	100	100	09/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA				
1.	Membimbing anak-anak TPA	3	100	300	02/02/2023;

	membaca Tahsin Alquran di Dusun Tengklik, Tegalrejo, Gedangsari				02/02/2023; 05/02/2023
2.	Melatih anak-anak TPA di Dusun Tengklik, Tegalrejo, Gedangsari untuk menghafal surat-surat pendek :				
	a. Al Kafirun	1	50	50	02/02/2023
	b. Ad Dhuha	1	50	50	02/02/2023
C	Penyelenggaraan Program Bersih-Bersih Masjid				
1	Membersihkan masjid di Dusun Tengklik, Tegalrejo, Gedangsari	2	50	100	30/01/2023; 03/02/2023
D	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mendampingi kajian rutin warga dusun Tengklik	4	100	400	30/01/2023; 06/02/2023; 13/02/2023; 20/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1.	Mendampingi anak-anak di RA Masyito mewarnai obat-obatan	1	200	200	20/02/2023
2.	Mendampingi anak-anak TPA membuat karya seni mozaik dari potongan kertas origami	1	100	100	08/02/2023
B	Pendampingan Olahraga				
1.	Mendampingi olahraga volley bagi remaja	2	100	200	04/02/2023; 06/02/2023
2.	Mengadakan senam bagi warga di Dusun Tengklik, Tegalrejo, Gedangsari	3	100	300	07/02/2023; 14/02/2023; 21/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				800	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2400	

Yogyakarta, 14 Januari 2023

Ketua Unit



Jalu Yudha Anggoro
1800001249



Annisa Aulia Rifkiana Ma'rufa
1900023201

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode Ke-103 Tahun Akademik 2022/2023**

Nama : Islam Pandu Utomo
NIM : 1900029128
Prodi : Kesehatan Masyarakat
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalen JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A Pengajaran Kegiatan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS)					
1	Memberikan edukasi langkah-langkah gosok gigi yang baik dan benar pada kelompok anak-anak di Dusun Tengklik	1	50	50	17 February 2023
2	Membagikan sikat gigi dan melaksanakan program cara menyikat gigi yang baik dan benar pada kelompok anak-anak di Dusun Tengklik	1	100	100	17 February 2023
3	Memberikan edukasi langkah-langkah cara mencuci tangan pakai sabun pada kelompok anak-anak di Dusun Tengklik	1	50	50	13 February 2023
4	Melaksanakan praktik cuci tangan pakai sabun pada kelompok anak-anak di Dusun Tengklik	1	100	100	13 February 2023
B Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Memberikan pendampingan bimbingan belajar Anak SD kelas 4 di Dusun Tengklik	3	100	300	8 February 2023; 9 February 2023; 21 February 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A Penyelenggaraan TPA					
1.	Melakukan pendampingan membaca Iqra' 3&4 kepada	3	50	150	2 February 2023; 3

	anak-anak TPA di Dusun Tengklik				February 2023; 5 February 2023
2.	Memberikan bimbingan hafalan doa sehari-hari dan surah pendek kepada anak-anak TPA di Dusun Tengklik	3	50	150	2 February 2023; 3 February 2023; 12 February 2023
B	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Memberikan edukasi keagamaan melalui video (pentingnya puasa, kisah nabi Ibrahim, kisah nabi Sulaiman) kepada anak-anak TPA di Dusun Tengklik:	1	100	100	27 February 2023
2	Mendampingi kajian rutin warga dusun Tengklik	4	100	400	30 Januari 2023; 6 February 2023; 13 February 2023; 20 February 2023
3	Mengadakan lomba cerdas cermat mengenai sejarah Islam kepada anak-anak TPA dusun Tengklik	1	100	100	19 February 2023
C	Penyelenggaraan Program Bersih-Bersih Masjid				
1.	Membersihkan masjid yang ada di Dusun Tengklik	2	50	100	30 Januari 2023; 3 February 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1.	Menyelenggarakan program kegiatan melukis lukisan dengan pasir berwarna kepada anak-anak di Dusun Tengklik	1	200	200	7 February 2023
B	Pendampingan Olahraga				
1.	Mendampingi olahraga volley bagi remaja di Dusun Tengklik	2	100	200	4 February 2023; 6 February 2023
2.	Mendampingi senam bagi warga di Dusun Tengklik	3	100	300	7 February 2023; 14

					February 2023; 21 February 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	

Yogyakarta, 14 Januari 2023

Ketua Unit



Jalu Yudha Anggoro
1800001249



Islam Pandu Utomo
1900029128

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode Ke-103 Tahun Akademik 2022/2023**

Nama : Siti Rahma Hardianti
NIM : 1900033178
Prodi : Teknologi Pangan
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalen JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
II. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A Penyelenggaraan Program Edukasi					
1	Melaksanakan edukasi mengenai manfaat buah dan sayur kepada anak-anak sekolah dasar di Dusun Tengklik	1	100	100	14/02/2023
2	Melaksanakan edukasi mengenai gizi seimbang kepada anak-anak sekolah dasar di Dusun Tengklik	1	100	100	20/02/2023
3	Melaksanakan edukasi keamanan pangan (jajanan) kepada anak-anak sekolah dasar di Dusun Tengklik	1	100	100	10/02/2023
B Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Melakukan pendampingan belajar kepada anak-anak sekolah dasar materi kelas 1-3 di Dusun Tengklik				
	a. Kelas 1	1	100	100	06/02/2023
	b. Kelas 2	1	100	100	08/02/2023
	c. Kelas 3	1	1000	100	09/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A Penyelenggaraan Bimbingan Keagamaan					
1.	Menyelenggarakan praktik solat kepada anak-anak TPA di Dusun Tengklik	1	50	50	21/02/2023

2.	Menyelenggarakan edukasi keagamaan melalui media visual (gambar atau video) kepada anak-anak TPA di Dusun Tengklik	1	50	50	21/02/2023
3.	Menyelenggarakan praktik wudhu kepada anak-anak TPA di Dusun Tengklik	1	50	50	09/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA				
1.	Mendampingi bimbingan Iqra kepada anak-anak RT 05 dan RT 06 Dusun Tengklik dengan materi :				
	e. Iqra; 1	3	50	150	02/02/2023; 03/02/2023; 05/02/2023
	f. Iqra' 2	3	50	150	02/02/2023; 03/02/2023; 05/02/2023
	g. Iqra' 3	3	50	150	02/02/2023; 03/02/2023; 09/02/2023
C	Penyelenggaraan Program Bersih-Bersih Masjid				
1.	Membersihkan masjid yang ada di Dusun Tengklik	2	50	100	30/01/2023; 03/02/2023
D.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mendampingi kajian rutin warga dusun Tengklik	4	100	400	30/01/2023; 06/02/2023; 13/02/2023; 20/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1.	Mendampingi pembuatan karya seni mozaik dari bahan bekas yang ada disekitar	1	100	100	08/02/2023
2.	Mendampingi seni mewarnai anak-anak TK	1	100	100	10/02/2023
B	Pendampingan Olahraga				
1.	Mendampingi olahraga volley bagi remaja di Dusun Tengklik	2	100	200	04/02/2023; 06/02/2023

2.	Mengadakan senam bagi Ibu-Ibu di Dusun Tengklik	3	100	300	07/02/2023; 14/02/2023; 21/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2400	

Yogyakarta, 14 Januari 2023

Ketua Unit



Jalu Yudha Anggoro
1800001249



Siti Rahma Hardianti
1900033178

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode Ke-103 Tahun Akademik 2022/2023**

Nama : Andi Ainun Fitriah
NIM : 1900034031
Prodi : Kedokteran
Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalen JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Rekognisi Program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yang telah dilakukan (bila ada)#				
1	Melaksanakan Program Vaksinasi Berkala Universitas Ahmad Dahlan Ke-6	1	300	300	20 April 2022
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Menyelenggarakan pembelajaran mengenai anatomi dasar tubuh manusia untuk anak-anak di Dusun Tengkluk	1	100	100	13/02/2023
C	Penyelenggaraan Program Penyuluhan Kesehatan				
1	Menyelenggarakan pemeriksaan skrining Diabetes Melitus dan Kolesterol pada Masyarakat di Dusun Tengkluk	1	100	100	27/02/2023
2	Memberikan edukasi terkait Diabetes Melitus kepada Masyarakat di Dusun Tengkluk	1	100	100	27/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Menyelenggarakan edukasi tentang kisah nabi Muhammad atau para sahabatnya melalui media video pada anak-anak TPA di Dusun Tengkluk	1	100	100	23/02/2023
2.	Mendampingi kajian rutin warga Dusun Tengkluk	4	100	400	30/01/2023; 06/02/2023; 13/02/2023; 20/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA				

1.	Membimbing Iqra 1 pada anak-anak TPA di Dusun Tengkluk dengan materi :				
	a. Halaman 1 - 5	1	50	50	02/02/2023
	b. Halaman 6 - 10	1	50	50	02/02/2023
	c. Halaman 11 - 15	1	50	50	03/02/2023
	d. Halaman 16 - 20	1	50	50	03/02/2023
	e. Halaman 21 - 25	1	50	50	03/02/2023
2.	Melatih hafalan surat-surat pendek pada anak-anak TPA di Dusun Tengkluk				
	a. An-Nasr	1	50	50	02/02/2023
3	Mengajari gerakan shalat yang benar pada anak-anak TPA di Dusun Tengkluk	1	100	100	09/02/2023
C	Penyelenggaraan Program Bersih-Bersih Masjid				
1.	Membersihkan masjid yang ada di Dusun Tengkluk	2	50	100	30/01/2023; 03/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1.	Mendampingi dan melatih mewarnai buah-buahan kepada anak-anak di Dusun Tengkluk	1	100	100	10/02/2023
2.	Melatih dan mendampingi pembuatan karya seni origami bagi anak-anak di Dusun Tengkluk	1	100	100	15/02/2023
B	Pendampingan Olahraga				
1.	Mendampingi olahraga volley bagi remaja di Dusun Tengkluk	2	100	200	04/02/2023; 06/02/2023
2.	Mendampingi senam bagi warga di Dusun Tengkluk	3	100	300	07/02/2023; 14/02/2023; 21/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	

Yogyakarta, 14 Januari 2023

Ketua Unit



Jalu Yudha Anggoro
1800001249



Andi Ainun Fitriah
1900034031

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode Ke-103 Tahun Akademik 2022/2023**

Unit : I.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK						
A	Penyelenggaraan Penguatan Keluarga dalam Pencegahan Stunting					
1	Menyelenggarakan pelatihan pencegahan stunting kepada Ibu-Ibu PKK Kalurahan Tegalrejo Gedangsari	1	200	200	G : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran I : Pemateri F : moderator/MC D : notulen A : perlengkapan (tempat, banner, dll) E: Perlengkapan (materi) H : dokumentasi B : presensi peserta C : Konsumsi	5/2/2023
2	Menyelenggarakan pelatihan penyiapan gizi seimbang pada Ibu hamil di wilayah Kalurahan Tegalrejo Gedangsari	1	200	200	E : pemateri gizi seimbang F : pemateri penyiapan B : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran I : moderator/MC G : notulen C : dokumentasi A : presensi peserta D : konsumsi (minum dan pembagian) H : konsumsi	4/2/2023

					(makanan)	
3	Menyelenggarakan pelatihan penyiapan gizi seimbang bagi balita di wilayah Kalurahan Tegalrejo Gedangsari	2	200	400	I : pemateri gizi G : pemateri penyiapan gizi E : moderator/MC B : notulen F : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : dokumentasi C : presensi peserta A : konsumsi (minum dan pembagian) D : konsumsi makanan	4/2/2023; 5/2/2023
4	Menyelenggarakan pelatihan kader pendamping keluarga stunting kepada kader pendamping keluarga stunting di Kalurahan Tegalrejo Gedangsari	3	200	600	B : pemateri pertemuan 1 dan pencari materi dan pembuatan media presentasi H : pemateri pertemuan 2 dan 3 F : moderator/MC D : notulen A : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran G : dokumentasi E : presensi peserta C : konsumsi (minum dan pembagian) I : konsumsi makanan	18/2/2023; 19/2/2023; 25/2/2023
5	Menyelenggarakan pengambilan data kesehatan dasar remaja perempuan, Ibu hamil dan calon Ibu hamil	1	200	200	I : pengambil data kesehatan remaja perempuan F : pengambil data kesehatan ibu hamil E : pengambil data kesehatan calon ibu hamil B : pembantu	16/2/2023

					<p>pengisian kuesioner remaja perempuan, ibu hamil dan calon ibu hamil</p> <p>C : Konsumsi</p> <p>G : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran</p> <p>A : dokumentasi</p> <p>H : pendataan peserta</p> <p>D : Penertiban</p>	
B Penyelenggaraan Pemanfaatan Lahan Rumah Untuk Memenuhi Kebutuhan Gizi Keluarga						
1	Menyelenggarakan pelatihan dan praktik pembuatan kebun sayur keluarga kepada Ibu-Ibu PKK di Kalurahan Tegalrejo Gedangsari	3	200	600	<p>C : pemateri pembuatan kebun sayur</p> <p>E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran</p> <p>D : moderator/MC dan pencarian bibit sayuran</p> <p>A : notulen dan pencarian bibit sayuran</p> <p>G : Perlengkapan dan pembantuan dalam penanaman</p> <p>F : dokumentasi</p> <p>I : presensi peserta dan pembantuan dalam penanaman</p> <p>B : konsumsi</p> <p>H : pembantu pengelolaan lahan yang akan digunakan</p>	8/2/2023; 12/2/2023; 16/2/2023
2	Menyelenggarakan pengukuran data berat badan, tinggi badan, lingkar lengan, pengetahuan tentang stunting pada remaja putri	3	200	600	<p>I : pengukur berat badan dan pengetahuan mengenai stunting</p> <p>F : pengukur tinggi badan</p> <p>G : pengukur lingkar lengan</p> <p>H : Konsumsi</p>	18/2/2023; 25/2/2023; 26/2/2023

					E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran B : dokumentasi D : pendataan peserta E : Perlengkapan A : penertiban	
3	Menyelenggarakan pelatihan dan praktik pembuatan kebun obat keluarga kepada ibu ibu PKK di Kalurahan Tegalrejo Gedangsari	3	200	600	E : pembantu pengelolaan lahan yang akan digunakan F : pemateri pelatihan pembuatan kebun obat A : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran I : moderator/MC C : notulen H : Perlengkapan B : dokumentasi G : presensi peserta D : konsumsi	7/2/2023; 14/2/2023; 17/2/2023
C Pembuatan Media Sosialisasi Pencegahan Stunting						
1	Membuat dan penempelan poster pencegahan stunting	2	200	400	H : pencarian materi stunting G : menyunting materi yang akan dimasukkan ke dalam poster E : Membuat poster I: Pengecek konten poster yang telah dibuat dan yang akan dicetak B : Pencetak poster A : Penyebaran dan penempelan di RT 03 C : Penyebaran dan penempelan RT 04	31/1/2023; 1/2/2023

					D : Penyebaran dan penempelan 02 F : dokumentasi	
2	Membuat dan penempelan poster pencegahan pernikahan usia anak	2	200	400	E : pencarian materi H : menyunting materi yang akan dimasukkan ke dalam poster C : Membuat poster D : Pengecek konten poster F : Pencetak poster I : Penyebaran dan penempelan di RT 03 G : Penyebaran dan penempelan di RT 04 A : Penyebaran dan penempelan di RT 02 B : dokumentasi	30/1/2023; 31/2/2023
D Penyelenggaraan Pelatihan Pencegahan Pernikahan Usia Anak						
1	Menyelenggarakan pelatihan kesehatan reproduksi remaja bagi remaja di Kalurahan Tegalrejo Gedangsari	1	200	200	E : pemateri kesehatan reproduksi remaja pria I : pemateri kesehatan reproduksi remaja wanita D: notulen A : pengurus perizinan tempat di kelurahan F: koordinasi dengan kader remaja E: moderator/MC G : Pembuat surat perizinan dan undangan H: dokumentasi B : presensi peserta	11/2/2023

					C : Pembuat media presentasi	
2	Menyelenggarakan pelatihan dan pembentukan konselor sebaya pencegahan pernikahan anak kepada remaja di Kalurahan Tegalrejo Gedangsari	3	200	600	D: pemateri konselor sebaya B : pencari materi konselor sebaya F : notulen A : moderator/ MC E : koordinator dengan masyarakat sasaran G : dokumentasi H : pembuatan media presentasi materi konselor sebaya I : konsumsi C : presensi peserta	17/2/2023; 19/2/2023; 26/2/2023
3	Menyelenggarakan pelatihan pembentukan posyandu remaja di Kalurahan tegalrejo Gedangsari	1	200	200	F : pemateri mengenai kesehatan remaja dan materi umum kegiatan posyandu remaja C : notulen G : koordinasi dengan remaja A : koordinasi dengan masyarakat D : moderator/ MC B : dokumentasi E : presensi peserta H : konsumsi minum dan pemesanan konsumsi I : konsumsi makanan dan membagikan	15/2/2023

4	Menyelenggarakan pelatihan pencegahan pergaulan bebas pada remaja dan pencegahan pernikahan anak kepada orang tua dengan anak usia dibawah 19 tahun dan remaja di wilayah Tegalrejo Gedangsari	1	200	200	A : pemateri pencegahan pernikahan anak G : pemateri pencegahan pergaulan bebas pada remaja H : moderator/MC B : notulen D : koordinasi dengan masyarakat F : dokumentasi C : presensi peserta I : Pencerian materi dan pembuatan media presentasi E: konsumsi	12/2/2023
5	Menyelenggarakan pemutaran film remaja terkait pencegahan pernikahan anak	1	200	200	A : penyiapan film B : moderator/MC G : penertiban E : koordinasi dengan masyarakat I : dokumentasi F : Perlengkapan H : pendataan peserta C : pemesanan konsumsi D: pembagi konsumsi	13/2/2023
E Pembuatan Luaran Program						
1	Membuat reportase kegiatan di koran	1	200	200	D : Pencari bahan yang akan dijadikan program luaran F : Pembuat reportase kegiatan B : Menyunting konten dari berita H : Editing (merapihkan tata tulis) berita yang menjadi luaran A : pencari	11/2/2023

					informasi tempat penerbitan luaran G : koordinasi dengan pihak terkait E : Reporter (wawancara ibu kader posyandu balita) I : Reporter (wawancara ketua unit) C : Dokumentasi	
2	Mengurus administrasi Hak cipta dari media terpilih	1	200	200	D : Pengisi dokumen kelengkapan HKI I : Mengumpulkan dokumen yang dibutuhkan F : Membeli barang yang dibutuhkan dalam pengurusan HKI B : mengurus keuangan A : pengecekan kelengkapan berkas G : pengirim berkas yang dibutuhkan untuk pengurusan HKI E : koordinasi dengan pihak terkait (Ibu DPL) C : Dokumentasi H : pembuatan media yang akan di HKI kan	28/2/2023
F	Penyelenggaraan Lomba Mewarnai					
	Menyelenggarakan lomba mewarnai bagi anak-anak RA Masyithoh dusun Tengklik	1	200	200	A : Penyiapan perlengkapan lomba (gambar) B : MC G : Penertiban peserta E : Koordinasi dengan guru RA Masyithoh	24/02/2023

					I : Dokumentasi F : pencetakan gambar H : Pendataan peserta C : Penyiapan hadiah (mencari hadiah) D: Penyiapan hadiah (membungkus hadiah)	
G Penyelenggaraan Pembuatan Papan Ketua RT						
	Membuat papan ketua RT untuk seluruh ketua RT di dusun Tengklik	1	200	200	B : pembelian alat dan bahan pembuatan papan ketua RT (papan) F : pembelian alat dan bahan pembuatan papan ketua RT (cat) A : pembuatan papan ketua RT (gergaji papan) dan pemasangan papan ketua RT di rumah ketua RT 1,2,3,4,5 G : pembuatan papan ketua RT (memaku dan menyatukan papan dengan tiang penyangga), pemasangan papan ketua RT di rumah ketua RT 6,7,8,9 C : mengecat papan ketua RT 1,2,3,4 D : mengecat papan ketua RT 5,6,7,8,9 I : mengecat papan dukuh dan RW H : dokumentasi E : pemasangan papan identitas di rumah dukuh dan	23/02/2023

					ketua RW	
H	Penyelenggaraan Pembentukan Posyandu Lansia					
	Menyelenggarakan pembentukan posyandu lansia bagi warga dusun Tengklik	1	200	200	F : notulen E : moderator/MC G : koordinator dengan kader posyandu A : koordinator dengan masyarakat sasaran C : Pembantuan pengumpulan kader H: dokumentasi I : konsumsi B : membantu pendataan lansia RT 1,2,3,4 D : membantu pendataan lansia RT 5,6,7,8,9	24/2/2023
TOTAL JKEM PROGRAM				6600		

Yogyakarta, 14 Januari 2023

Dosen Pembimbing Lapangan

Ketua Unit



Dr. Surahma A.M, S.Si, M.Kes
NIY 60060538



Jalu Yudha Anggoro
1800001249

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE 103 TAHUN AKADEMIK 2021/2022

Unit: I.A.1

Lokasi: Tengkluk, Tegalrejo, Gedangsari

A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Program Edukasi	1.000	Posko, RA Masyitho	Anak-anak	9	7x100; 2x150	35	A,E,H	21.000				21.000
2	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	2.300	Posko KKN	Anak-anak	22	20x100 ; 2x150	15	A,B,C,E, F,G,H,I	0				0
3	Penyelenggaraan Bimbingan Kelompok	200	Posko KKN dan Masjid	Anak-anak	2	100	15	B	8.000				8.000
4	Pelaksanaan Tes Buta Warna	100	TPA	Anak-anak	1	100	10	C	30.000				30.000
5	Penyelenggaraan Program	400	RA Masyitho	Anak-anak	4	100	15	D	0				0

	Psikoedukasi		o dan Masjid										
6	Penerapan Modifikasi Perilaku	200	RA Masyitho	Anak-anak	4	50	26	D	50.000				50.000
7	Penyelenggaraan Kegiatan Pengenalan Apoteker Untuk Anak-Anak	300	RA Masyitho	Anak-anak	3	100	26	F	4.500				4.500
8	Penyelenggaraan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)	100	Balai Dusun	Lansia	1	100	30	F	0				0
9	Pengajaran kegiatan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS)	300	RA Masyitho	Anak-anak	3	100	26	G	39.000				39.000
10	Rekognisi Program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yang telah dilakukan	200	Kampus UAD Gedung FK	Masyakar at	2	100	700	I	0				0

(bila ada)#													
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									152.500	0	0	0	152.500

B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	4.600	Masjid Al-Barakah	Anak-anak	46	1x50; 44x100; 1x150	45	A,B,C,D, E,F,G,H,I	0				0
2	Penyelenggaraan TPA	3.350	Masjid Al-Barakah	Anak-anak	46	25x50; 21x100	15	A,B,C,D, E,F,G,H,I	15.000				15.000
3	Penyelenggaraan Program Bersih-Bersih Masjid	900	Masjid Al-Barakah		18	18x50	0	A,B,C,D, E,F,G,H,I	202.000				202.000
4	Penyelenggaraan Bimbingan Keagamaan	250	Masjid Al-Barakah	Anak-anak	4	3x50; 1x100	15	F,H	0				0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									217.000	0	0	0	217.000

C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni	1.900	RA Masyitho, TPA	Anak-anak	17	15x100; 2x200	45	A,B,C,D,E, F,G,H,I	33.000				33.000
2	Pendampingan Olahraga	4.500	Balai Dusun, Tempat Volley	Ibu-ibu, remaja	45	45x100	32	A,B,C,D,E, F,G,H,I	143.000				143.000
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									176.000	0	0	0	176.000

D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Penguatan Keluarga dalam Pencegahan Stunting	1.600	Posyandu	Ibu-ibu PKK, Ibu hamil, Balita, kader pendamping keluarga stunting, remaja perempuan	8	8x200	50	A,B,C, D,E,F,G, H,I	56.000				56.000

				an								
2	Penyelenggaraan Pemanfaatan Lahan Rumah Untuk Memenuhi Kebutuhan Gizi Keluarga	1.800	Kebun Obat dan Sayur	Ibu KWT (Kelompok Wanita Tani)	9	9x200	15	A,B,C, D,E,F,G ,H,I	110.000			110.000
3	Pembuatan Media Sosialisasi Pencegahan Stunting	800	Pos Ronda	Masyarakat	4	4x200	0	A,B,C, D,E,F,G ,H,I	21.000			21.000
4	Penyelenggaraan Pelatihan Pencegahan Pernikahan Usia Anak	1.400	Balai Kelurahan, Balai Dusun	Remaja	7	7x200	60	A,B,C, D,E,F,G ,H,I	157.000			157.000
5	Pembuatan Luaran Program	200	Posko KKN	Masyarakat	1	200	0	A,B,C, D,E,F,G ,H,I	200.000			200.000
6	Penyeleng	200	RA	Anak-	1	200	26	A,B,C,	150.00			150.00

	garaan Lomba Mewarnai		Masyitho	Anak				D,E,F,G,H,I	0				0
7	Penyelenggaraan Pembuatan Papan Ketua RT	200	Posko KKN	Ketua RT 1-9, Ketua RW, Dukuh	1	200	11	A,B,C,D,E,F,G,H,I	110.500				110.500
8	Penyelenggaraan Pembentukan Posyandu Lansia	200	Balai Dusun	Lansia	1	200	17	A,B,C,D,E,F,G,H,I	0				0
Jumlah Dana Program Pendukung/Tematik									804.500	0	0	0	804.500
Jumlah Dana Seluruh Program									1.350.000	0	0	0	1.350.000

DUKUH TENGGLIK



Sutyem

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN



Dr. Surahma Asti Mulasari, S.Si, M.Kes.
NIY/NIP : 60060538

Tengklik, 1 Maret 2022
KETUA UNIT



Jalu Yudha Anggoro
NIM:1800001249

BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan suatu bentuk pendidikan dengan cara memberikan pengalaman belajar kepada mahasiswa untuk hidup di tengah-tengah masyarakat di luar kampus dan secara langsung mengidentifikasi serta menangani masalah-masalah pembangunan yang dihadapi. Melalui program KKN, mahasiswa dapat lebih terdidik dalam menghadapi permasalahan yang muncul di masyarakat yang dilandasi kemampuan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta rasa pengabdian yang tulus terhadap bangsa dan negara untuk mengejar keterbelakangan yang dialami dan kemampuan berinteraksi sosial yang baik.

KKN Reguler Tematik PSG Universitas Ahmad Dahlan periode 103 semester ganjil tahun akademik 2022/2023 diterjunkan pada tanggal 30 Januari 2023 dan penarikan dilaksanakan pada 1 Maret 2023. Unit I.A.1 berlokasi di Dusun Tengklik, Tegalrejo, Gedangsari, Kabupaten Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Dusun Tengklik yang terdiri dari 9 RT, yaitu RT 01, RT 02, RT 03, RT 04, RT 05, RT 06, RT 07, RT 08 dan RT 09 yang di bawahi oleh dukuh dan Pak RW yaitu RW 05. Berikut dijelaskan hasil kegiatan mahasiswa KKN di Dusun Tengklik UAD periode 103 tahun akademik 2022/2023 Unit I.A.1 dari tanggal 30 Januari 2023– 1 Maret 2023, antara lain:

1. Pembahasan Program Kerja Bersama

Program tematik yang dilaksanakan oleh kami berfokus pada pencegahan stunting dan pernikahan usia anak dikarenakan KKN Reguler 103 merupakan KKN Tematik Pusat Sudi Gender. Adapun program tematik yang dilaksanakan oleh KKN unit I.A.1 diantaranya menyelenggarakan pelatihan pencegahan stunting kepada Ibu-Ibu PKK, menyelenggarakan pelatihan penyiapan gizi seimbang pada Ibu hamil, menyelenggarakan pelatihan penyiapan gizi seimbang pada balita, menyelenggarakan pelatihan kader pendamping keluarga stunting kepada kader pendamping keluarga stunting, menyelenggarakan pengambilan data kesehatan dasar remaja perempuan, Ibu hamil dan calon Ibu hamil, menyelenggarakan pelatihan dan praktik pembuatan kebun sayur keluarga kepada Ibu-Ibu PKK, menyelenggarakan pengukuran data berat badan, tinggi badan, lingkar lengan, pengetahuan tentang stunting pada remaja putri, menyelenggarakan pelatihan dan praktik pembuatan kebun obat keluarga kepada ibu ibu PKK, membuat dan penempelan poster pencegahan stunting, membuat dan penempelan poster pencegahan pernikahan usia anak, menyelenggarakan pelatihan

kesehatan reproduksi remaja bagi remaja, menyelenggarakan pelatihan pembentukan posyandu remaja, menyelenggarakan pelatihan pencegahan pergaulan bebas pada remaja dan pencegahan pernikahan anak kepada orang tua dengan anak usia dibawah 19 tahun dan remaja, menyelenggarakan pemutaran film remaja terkait pencegahan pernikahan anak, membuat reportase kegiatan di koran berupa penanaman TOGA dan mengurus administrasi Hak cipta dari media terpilih berupa leaflet stunting pada anak.

Kami juga memiliki program tematik tambahan seperti menyelenggarakan lomba mewarnai bagi anak-anak RA Masyithoh dusun Tengklik, membuat papan ketua RT untuk seluruh ketua RT di dusun Tengklik dan menyelenggarakan pembentukan posyandu lansia bagi warga dusun Tengklik

2. Pembahasan Program Kerja Individu

a. Program Keilmuan

1) Penyelenggaraan Program Edukasi

- a) Memberikan media konseling dan mendiskusikan terkait meminimalisir membuang sampah sembarangan kepada anak-anak RT 02 dan RT 03 Dusun Tengklik

Kegiatan ini dilakukan agar anak-anak menjaga kebersihan dengan tidak membuang sampah sembarangan. Harapannya agar anak-anak mendapatkan pola hidup yang bersih dan sehat.

- b) Memberikan Bimbingan dan Konseling kepada anak-anak terhadap pentingnya menjaga kebersihan lingkungan tempat tinggal maupun sekolah di Dusun Tengklik.

Kegiatan ini diselenggarakan karena melihat pola hidup bersih dan sehat dari anak-anak masih sering terabaikan. Oleh karena itu, sebagai mahasiswa program studi Bimbingan dan Konseling sangat penting untuk memberikan Konseling kepada anak-anak bahwasannya menjaga pola bersih hidup dan sehat itu penting dan dapat dimulai dengan mencuci tangan yang benar sebelum makan, setelah bermain dan beraktivitas.

- c) Memberikan edukasi menjadi remaja yang mandiri kepada anak-anak di Dusun Tengklik.

Menumbuhkan kemandirian pada anak harus diajarkan sejak dini, sebab kemandirian pada anak akan berpengaruh terhadap kehidupan anak dimasa yang akan datang. Jadi, untuk menanamkan kemandirian kepada anak, orang tua atau orang dewasa lainnya perlu memfasilitasi anak untuk dapat

mengembangkan kemandirian dengan memberikan kesempatan pada anak untuk bereksplorasi dan menemukan hal-hal yang baru.

- d) Memberikan edukasi tentang DAGUSIBU obat kepada orang tua di Padukuhan Tengklik.

Dalam kegiatan ini sasaran utamanya ialah ibu-ibu yang berada di Padukuhan Tengklik, dimana penyelenggaraan kegiatan ini bertujuan untuk memberitahukan tentang cara pembelian atau tempat mendapatkan obat, penggunaan obat yang baik dan benar sesuai anjuran, penyimpanan obat yang baik dan benar, dan cara membuang obat yang rusak atau *expired*.

- e) Memberikan edukasi tentang tatacara penggunaan dan penyimpanan antibiotik melalui poster untuk orang tua di Padukuhan Tengklik.

Adapun dari tujuan penyelenggaraan kegiatan ini yaitu untuk memberitahukan masyarakat tentang penggunaan dan penyimpanan dari antibiotik itu sendiri, mengingat banyak masyarakat sendiri yang menggunakan antibiotik secara tidak tepat. Sebagai mana bahwa tidak setiap penyakit selalu membutuhkan antibiotik dan banyak juga masyarakat yang menggunakan antibiotik secara tidak teratur atau tidak sampai habis sesuai anjuran dokter, selain itu juga banyak masyarakat yang menyimpan antibiotik di tempat yang aman atau di kotak obat sehingga dapat terjadi resisten dan bahaya jika tiba-tiba digunakan oleh anak di bawah umur.

- f) Melaksanakan edukasi mengenai manfaat buah dan sayur kepada anak-anak sekolah dasar di Dusun Tengklik

Kegiatan ini dilaksanakan bertujuan untuk membantu memberi informasi manfaat buah dan sayur kepada anak-anak sekolah dasar sehingga diharapkan anak-anak yang tadinya tidak menyukai buah dan sayur dapat tergerak untuk mulai mencoba mengkonsumsi buah dan sayur. Kegiatan ini juga bertujuan untuk meningkatkan pertumbuhan gizi seimbang kepada anak-anak.

- g) Melaksanakan edukasi mengenai gizi seimbang kepada anak-anak sekolah dasar di Dusun Tengklik.

Kegiatan ini dilaksanakan dengan tujuan utama menekan angka stunting di Dusun Tengklik karena pemenuhan gizi

seimbang pada anak juga merupakan cara untuk mengatasi stunting pada anak.

- h) Melaksanakan edukasi keamanan pangan (jajanan) kepada anak-anak sekolah dasar di Dusun Tengklik.

Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan edukasi mengenai bahan-bahan tambahan yang dilarang untuk digunakan pada makanan termasuk jajanan sekolah yang dapat membahayakan kesehatan seperti boraks, formalin dan bahan kimia lainnya. Diharapkan informasi yang diberikan dapat diterima oleh anak-anak sehingga mereka dapat lebih berhati-hati dalam membeli jajanan

2) Penyelenggaraan Bimbingan Belajar

- a) Penyelenggaraan Bimbingan Belajar dengan memberikan edukasi motivasi semangat belajar agar meningkatkan prestasi belajar kepada anak-anak di dusun Tengklik.

Kegiatan ini diselenggarakan untuk membantu anak-anak Dusun Tengklik untuk lebih semangat dalam belajar agar supaya meningkatkan prestasi belajar anak-anak di Dusun Tengklik.

- b) Melaksanakan pendampingan belajar untuk anak SD kelas 2 di Dusun Tengklik

Kegiatan ini dilaksanakan untuk memberikan pendampingan belajar pada anak SD kelas 2 seperti membantu memberikan penjelasan mengenai materi yang diajarkan sehingga anak dapat memahami pelajaran tersebut, dan membantu anak-anak mengerjakan tugas.

- c) Melaksanakan konsultasi terkait permasalahan sulit mengerjakan tugas sekolah di Dusun Tengklik

Kegiatan ini dilaksanakan untuk membantu anak-anak yang memiliki kesulitan ketika belajar maupun mengerjakan tugas, dan memberikan solusi secara bersama jika sulit untuk menyelesaikannya. Hal ini dilakukan agar anak-anak mampu mengerjakan tugas dengan baik, dan bisa untuk mengatur waktu antara belajar dan bermain

- d) Memberikan edukasi tentang penggolongan hewan berdasarkan makanannya untuk anak-anak Sekolah Dasar di Dusun Tengklik

Kegiatan ini diselenggarakan guna memberikan pengetahuan kepada anak-anak Dusun Tengklik terkait

penggolongan hewan berdasarkan makanannya. Kegiatan ini dilakukan dengan menggunakan media powerpoint yang menampilkan jenis-jenisnya, ciri-ciri, contoh dan latihan soal sekaligus dilengkapi dengan gambar-gambar. Oleh karena itu, anak-anak dapat lebih memahami materi yang diberikan.

- e) Melaksanakan bimbingan belajar IPA untuk anak-anak Sekolah Dasar di Dusun Tengklik

Kegiatan ini bertujuan untuk membantu anak-anak di Dusun Tengklik dalam belajar. Bimbingan belajar dapat mempermudah anak-anak dalam menyelesaikan masalah-masalah belajar yang dihadapi, sehingga tercapai tujuan belajar yang diinginkan. Selain itu, dengan adanya bimbingan belajar ini, anak-anak dapat belajar secara efektif dan efisien serta anak akan merasa lebih segan untuk bertanya apabila materi yang belum dipahami dibandingkan di sekolah.

- f) Memberikan edukasi tentang sampah organik dan anorganik di TK/SD Dusun Tengklik menggunakan media poster

Kegiatan ini dilakukan untuk mengenalkan terkait sampah organik dan anorganik kepada anak-anak di TK Dusun Tengklik melalui media poster. Edukasi ini juga berguna sebagai himbauan kepada anak-anak di TK untuk selalu menjaga lingkungan dan memilah sampah organik dan anorganik.

- g) Melaksanakan bimbingan belajar IPA pada anak kelas 3-6 SD RT 3 di Padukuhan Tengklik

Kegiatan ini dilakukan untuk memberikan pemahaman kepada anak-anak tentang makhluk hidup seperti bagian-bagian tumbuhan, buah dan sayur, sistem pencernaan, sistem pernapasan, kerangka tubuh manusia dan sebagainya.

- h) Melaksanakan edukasi pengenalan buah dan sayur dan manfaatnya sebagai obat pada anak SD kelas 1, sekaligus menempelkan poster sayur dan buah kepada anak TK di padukuhan Tengklik.

Pada kegiatan ini dilakukan untuk memberikan kepada anak-anak tentang buah dan sayur yang dapat digunakan sebagai tanaman obat.

- i) Melaksanakan Bimbingan Belajar IPA pada anak-anak di Dusun Tengklik, Tegalrejo, Gedangsari.

Kegiatan ini diselenggarakan untuk membantu para siswa dan siswi khususnya di wilayah Dusun Tengklik untuk

memahami pengetahuan alam dan membantu dalam mengerjakan tugas.

- j) Menyelenggarakan Bimbingan Belajar kepada anak-anak SD kelas 4 di Dusun Tengklik.

Kegiatan bimbingan belajar ini bertujuan untuk membantu anak-anak dalam belajar terutama tentang ilmu pengetahuan alam. Selain itu, bimbingan belajar ini juga dilakukan untuk membantu anak-anak yang memiliki pekerjaan rumah yang diberikan gurunya di sekolah.

- k) Melakukan pendampingan belajar kepada anak-anak sekolah dasar materi kelas 1-3 di Dusun Tengklik.

Kegiatan ini bertujuan untuk membantu anak-anak sekolah dasar lebih memahami materi pelajaran yang telah mereka pelajari di sekolah dan juga untuk membantu mereka dalam menyelesaikan pekerjaan sekolah yang diberikan guru di sekolah.

- l) Menyelenggarakan pembelajaran mengenai anatomi dasar tubuh manusia untuk anak-anak di Dusun Tengklik

Kegiatan ini diselenggarakan guna membantu anak-anak terkhusus pada RA Masyitoh untuk memahami dan mengetahui lebih tentang anatomi sederhana tubuh manusia dan fungsi dari setiap organ tubuh melalui media papan puzzle anatomi dan lembar kerja yang di desain khusus untuk melatih pemahaman dan memori anak-anak setelah mempelajari anatomi manusia.

3) Penyelenggaraan Bimbingan Kelompok

- a) Melaksanakan layanan bimbingan kelompok tentang cita-cita dengan menggunakan media pohon cita-cita yang diterapkan pada anak-anak di Dusun Tengklik

Kegiatan ini dilaksanakan untuk membantu anak-anak mengenal profesi-profesi yang ada sehingga diharapkan anak-anak dapat menentukan profesi apa yang akan dipilih. Selain itu, Kegiatan layanan ini menggunakan media pohon agar anak-anak dapat melihat cita-cita yang ditulis setiap hari.

- b) Melaksanakan layanan bimbingan kelompok tentang bullying dengan menggunakan media *true & false* yang diterapkan pada anak-anak dan remaja di Dusun Tengklik

Kegiatan ini dilaksanakan untuk membantu anak-anak mengetahui tindakan bullying seperti jenis-jenis, dampak yang

ditimbulkan, dan upaya yang harus dilakukan untuk mengatasi tindakan bullying dengan menggunakan menggunakan media poster *true & false*. Hal ini akan mempermudah anak untuk mengetahui dengan mudah apa saja tindakan yang kurang baik dan baik melalui media poster yang berisi gambar.

4) Pelaksanaan Tes Buta Warna

Pelaksanaan tes buta warna sangat penting dilakukan, terutama pada anak-anak. Tes buta warna ini diselenggarakan guna mengetahui ada atau tidaknya anak tersebut memiliki kelainan buta warna. Dengan melakukan tes ini sejak dini, maka orang tua dapat mempersiapkan diri untuk memenuhi kebutuhan. Selain itu, dapat menentukan tindakan yang diperlukan dalam mengatasinya, hingga merencanakan masa depan anak.

5) Penyelenggaraan Program Psikoedukasi

Program psikoedukasi merupakan suatu kegiatan edukasi yang di dasari oleh teori psikologi. Pada pelaksanaannya kali ini psikoedukasi berfokus mengenai perkembangan emosi anak, perilaku agresif dan *self love*. Edukasi dilakukan melalui media poster, lembar kerja dan *art therapy* dengan sasarannya anak-anak di Dusun Tengklik agar lebih mengenal serta mengetahui perkembangan emosi, pencegahan perilaku agresif serta memahami pentingnya menumbuhkan cinta diri.

6) Penerapan Modifikasi Perilaku

Penerapan modifikasi perilaku merupakan suatu program yang dirancang untuk menumbuhkan semangat dan daya juang anak-anak dalam belajar. Program tersebut diimplementasikan dalam pemberian token ekonomi pada anak-anak yang terlihat aktif dan memberikan *rewards* kepada anak-anak yang berhasil mengupulkan token terbanyak. Dengan adanya token ekonomi harapannya adalah motivasi dalam diri anak-anak dapat meningkat serta menumbuhkan daya juang anak.

7) Penyelenggaraan Kegiatan Pengenalan Apoteker Untuk Anak-Anak

a) Melaksanakan edukasi pengenalan profesi Apoteker kepada anak-anak di RA Masyitoh.

Kegiatan ini bertujuan untuk mengenalkan profesi apoteker kepada anak-anak melalui gambar dan penjelasan singkat terkait profesi apoteker sehingga anak-anak bisa dengan mudah untuk memahami profesi apoteker. Kegiatan ini dimulai dengan pemberian 2 gambar yaitu dokter dan apoteker kemudian anak-anak diminta untuk membedakan kedua profesi tersebut. Setelah itu diberikan penjelasan singkat terkait pengertian, fungsi, dan tujuan apoteker, serta pemberian jargon “Apoteker Cilik”

- b) Melaksanakan edukasi tentang jenis-jenis sediaan obat dalam farmasi kepada anak-anak di RA Masyito.

Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan baru kepada anak-anak tentang jenis-jenis sediaan obat melalui media gambar dan tulisan, sehingga anak-anak bisa memahami dengan mudah terkait jenis-jenis sediaan obat. Kegiatan ini diawali dengan penjelasan melalui pemberian gambar beberapa jenis sediaan obat yaitu tablet, kapsul, serbuk (puyer), sirup, salep, dan pasta kemudian anak-anak dibagikan gambar sediaan obat secara acak dan menempelkan ke suatu kertas manila yang sudah diberi keterangan sesuai dengan jenis sediaan obat.

- c) Membuat dan menyebar poster tentang "Tanya 5O" kepada remaja di Dusun Tengklik.

Kegiatan ini dilakukan untuk memberikan pengetahuan baru tentang “Tanya 5O” kepada para remaja sehingga diharapkan dapat menggunakan obat dengan benar dan tidak terjadi penyalahgunaan obat. Poster tersebut berisi tentang ajakan untuk cerdas dalam menggunakan obat dengan Tanya 5O yaitu Obat ini apa Nama dan Kandungannya; Obat ini apa Khasiatnya; Obat ini berapa Dosisnya; Obat ini bagaimana Cara Menggunakannya; dan Obat ini apa Efek Sampingnya.

8) Penyelenggaraan Pengabdian Kepada Masyarakat (PkM)

Program pengabdian kegiatan kepada masyarakat yang dilakukan berupa melakukan cek tekanan darah kepada warga di Dusun Tengklik, Tegalorejo, Gedangsari. Kegiatan ini dilaksanakan berdasarkan latarbelakang dari warga di Dusun Tengklik yang Sebagian besar warganya mengalami Hipertensi. Kegiatan ini diawali dengan skrining awal berupa pencatatan data warga kemudian dilanjutkan pengecekan tekanan darah dan

memberikan sedikit informasi terkait hasil dan hal-hal yang perlu dilakukan dan dihindari apabila menderita hipertensi

9) Pengajaran Kegiatan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS)

- a) Memberikan edukasi terkait bagaimana cara menggosok gigi yang baik dan benar.

Kegiatan ini dilakukan kepada anak-anak yang ada di Dusun Tengklik, Tegalrejo, Gedangsari. Dengan dilakukannya kegiatan edukasi ini diharapkan anak-anak di Dusun Tengklik menjadi lebih paham akan pentingnya menjaga gigi sehingga selalu sehat.

- b) Membagikan sikat gigi dan melaksanakan program cara menyikat gigi yang baik dan benar. Kegiatan ini ditujukan kepada anak-anak yang ada di Dusun Tengklik, Tegalrejo, Gedangsari.

Kegiatan ini dilakukan setelah anak-anak diberikan edukasi terkait pentingnya melakukan sikat gigi. Dilakukannya praktik ini diharapkan agar anak-anak menjadi lebih paham tentang bagaimana caranya menyikat gigi yang baik dan benar.

- c) Memberikan edukasi langkah-langkah cara mencuci tangan pakai sabun pada kelompok anak-anak di Dusun Tengklik.

Mencuci tangan merupakan suatu kegiatan yang sangat penting untuk menjaga kesehatan. Karena dengan mencuci tangan dapat menurunkan resiko untuk terkena penyakit, seperti penyakit diare. Dengan diberikannya edukasi ini diharapkan anak-anak yang ada di Dusun Tengklik menjadi paham bagaimana caranya mencuci tangan menggunakan sabun yang benar dan anak-anak menjadi lebih paham akan pentingnya mencuci tangan menggunakan sabun untuk mencegah terkena penyakit.

- d) Melaksanakan praktik cuci tangan pakai sabun pada kelompok anak-anak di Dusun Tengklik.

Kegiatan praktik ini dilakukan setelah dilakukannya edukasi kepada anak-anak Dusun Tengklik tentang bagaimana caranya mencuci tangan menggunakan sabun yang baik dan benar. Kegiatan ini dilakukan sebagai bentuk untuk meningkatkan kesadaran terkait PHBS (Perilaku Hidup Bersih dan Sehat) kepada anak-anak. Sebagai mahasiswa Kesehatan Masyarakat, penting untuk mengajarkan kepada masyarakat

tentang pentingnya PHBS untuk mencegah terjadinya penyakit.

10) Penyelenggaraan Program Penyuluhan Kesehatan

a) Menyelenggarakan pemeriksaan skrining Diabetes Melitus dan Kolesterol pada Masyarakat di Dusun Tengklik

Kegiatan ini diselenggarakan untuk mengetahui bagaimana kondisi kesehatan masyarakat setempat terutama terkait diabetes mellitus dan kolesterol tanpa memungut biaya sedikitpun dari masyarakat terkhusus pada lansia. Pemeriksaan ini bekerja sama dengan Puskesmas Gedang Sari II melalui kegiatan posyandu lansia yang baru pertama kali dibentuk dan merupakan kegiatan perdana yang dilakukan pada kegiatan posyandu ini. Kegiatan ini dimulai dengan, pendataan lansia, pengecekan TD, pengukuran TB dan BB, pengecekan gula darah dan pengecekan asam urat, kemudian dilanjutkan dengan skrining jiwa dan kemandirian oleh petugas dari puskesmas. Setelah dilakukan kegiatan ini diketahui bahwa ada beberapa masyarakat yang memiliki tingkat kolesterol dan memiliki riwayat diabetes mellitus kemudian beberapa dari masyarakat tersebut disarankan untuk memeriksakan diri lebih lanjut ke Puskesmas dan mendapat surat rujukan.

b) Memberikan edukasi terkait Diabetes Melitus kepada Masyarakat di Dusun Tengklik

Kegiatan ini diselenggarakan sebagai kegiatan lanjutan setelah semua rangkaian pemeriksaan telah selesai seperti pengecekan TD, pengukuran TB dan BB, pengecekan gula darah dan pengecekan asam urat, kemudian dilanjutkan dengan skrining jiwa dan kemandirian. Penyuluhan berupa edukasi terkait diabetes melitus ini sangat penting dikarenakan pada saat pengecekan masih banyak lansia yang mempunyai kadar gula darah yang tinggi sehingga perlu untuk dilakukan edukasi terkait makanan apa saja yang harus dibatasi terlebih dahulu. Selain itu usia lanjut usia sangat rentan oleh karena itu sebagai mahasiswa fakultas kedokteran sangat penting untuk memberikan edukasi lansia terkait pencegahan dari diabetes melitus untuk menghindari terjadinya komplikasi yang sangat merugikan bagi tubuh manusia

11) Rekognisi Program Pengabdian Kepada Masyarakat (PkM) yang telah dilakukan

Adapun rekognisi yang dilakukan yaitu berupa kegiatan vaksinasi berkala Universitas Ahmad Dahlan Ke-6 yang telah terlaksana pada tanggal 20 April 2022

b. Program Keagamaan

1) Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah

Kegiatan ini dilaksanakan untuk meningkatkan keimanan dan ketaqwaan masyarakat khususnya di Dusun Tengklik kepada Allah SWT. Kegiatan ini meliputi praktik berwudhu, rukun iman, menjelaskan nama malaikat beserta tugasnya, praktek sholat, pembacaan kisah nabi, melakukan cerdas cermat islami serta melakukan pemutaran video terkait kisah Nabi dan Rasul Allah, tentang pentingnya puasa, film Nusa dan Rara, kepada anak TPA di Dusun Tengklik kemudian melakukan kegiatan tanya jawab setelah menonton video tersebut untuk mengasah pemahaman anak-anak tersebut. Selain itu juga diadakan pendampingan kajian rutin warga di setiap senin malam.

2) Penyelenggaraan TPA

Kegiatan ini dilaksanakan untuk membantu anak-anak khususnya pelajar dalam menghafal huruf hijaiyah, melancarkan dan bacaan Iqra' maupun Al-Qur'an. Selain TPA, terdapat pula penyelenggaraan hapalan doa sehari hari dan surah surah pendek.

3) Penyelenggaraan Program Bersih-Bersih Masjid

Kegiatan ini dilaksanakan untuk meningkatkan kenyamanan para jamaah khususnya Masjid Al-Barokah dalam beribadah. Kegiatan ini dimulai dengan membersihkan area dalam masjid kemudian membersihkan area wudhu, pekarangan dan melengkapi alat kebersihan masjid tersebut.

4) Penyelenggaraan Bimbingan Keagamaan

Program bimbingan keagamaan yang dilakukan diantaranya mengarjakran anak-anak menulis huruf hijaiyah untuk membantu anak-anak TPA untuk memahami dalam cara menulis huruf-huruf hijaiyah yang benar. Selain itu, juga dilaukan edukasi melalui

media visual berupa video animasi yang bercerita tentang sejarah nabi dan diisi dengan sesi pertanyaan di sela-sela pemutaran video agar anak-anak dapat mengingat dan memahami isi video.

c. Program Seni dan Olahraga

1) Pendampingan Seni

Kegiatan pendampingan seni ini dilaksanakan untuk menambah kreatifitas, ketrampilan dan wawasan anak-anak mengenai seni. Kegiatan seni yang dilakukan yaitu pendampingan pembuatan kreasi dari kertas origami. Kegiatan ini dapat mengasah sensori anak-anak dengan melihat warna warna yang menarik dari kertas origami. Selain itu juga dapat mengasah keterampilan tangan anak-anak untuk menciptakan suatu karya dari origami. Lalu, terdapat kegiatan seni berupa pembuatan telapak tangan cita-cita untuk memotivasi anak-anak. Selain itu, terdapat juga kegiatan mewarnai yang mana kegiatan ini diselenggarakan guna mengembangkan kreativitas dan menumbuhkan semangat pada anak. Kegiatan mewarnai ini juga sebagai ruang bagi anak-anak untuk berkreasi dan berkarya. Mewarnai juga dapat melatih motorik halus anak-anak hingga melatih kesabaran serta meningkatkan kepercayaan diri pada anak-anak di Dusun Tengklik. Terakhir, pengenalan alat musik dan budaya daerah yang disajikan melalui gambar dilaksanakan agar anak-anak mengenal ragam budaya nusantara dan dapat melestarikannya secara turun-temurun.

2) Pendampingan Olahraga

Kegiatan pendampingan olahraga yang dilakukan yaitu mendampingi volley dan mengadakan senam bagi warga Dusun Tengklik. Kegiatan senam diselenggarakan guna meningkatkan kesehatan tubuh secara jasmani, serta dapat menjadi media kami dalam berinteraksi lebih baik dengan masyarakat sekitar. Kegiatan ini dilaksanakan di Balai Dusun Tengklik setiap Selasa sore dengan instruktur senam yang terlatih. Dengan diadakannya senam ini juga diharapkan masyarakat menjadi lebih peduli agar selalu menjaga kesehatannya, salah satunya dengan melakukan senam. Kegiatan senam ini dipimpin oleh instruktur yang terlatih. Sedangkan kegiatan pendampingan olahraga volley merupakan kegiatan yang marak dilakukan oleh remaja di Dusun Tengklik.

Kegiatan ini dilakukan untuk menjaga kebugaran jasmani para pemuda dusun Tengklik.

B. Evaluasi

Pelaksanaan kegiatan KKN secara garis besar dapat berjalan dengan lancar. Kegiatan KKN Reguler periode 103 unit I.A1 bisa berjalan dengan lancar berkat bantuan dan partisipasi berbagai pihak yakni masyarakat Padukuhan Tengklik, anak-anak dan remaja Padukuhan Tengklik dan perangkat kemasyarakatan di Padukuhan Tengklik.

Berbagai program berhasil untuk dijalankan dengan baik seperti program pemanfaatan lahan rumah untuk menanam sayuran dan tanaman obat, pemberian pelatihan stunting pada balita, pelatihan gizi seimbang balita dan ibu hamil, penyiapan gizi seimbang bagi balita, penempelan poster pencegahan pernikahan usia anak dan pencegahan stunting, pencegahan pernikahan usia anak pada remaja dan pembentukan konselor sebaya. Adapula program baru yang ditambahkan dan dinilai berguna bagi masyarakat di Pedukuhan tengklik setelah melihat kondisi di wilayah tersebut seperti pembuatan papan pengenalan dan dipasang di depan Rumah masing-masing Dukuh, RW maupun RT dan pembentukan posyandu lansia di Padukuhan Tengklik.

Namun dalam pelaksanaan KKN Reguler periode 103 unit I.A.1, beberapa program kerja yang dilaksanakan mahasiswa terdapat sedikit kendala. Berbagai faktor dapat menjadi hambatan tidak tercapainya pelaksanaan program kerja secara maksimal. Adapun evaluasi dalam pelaksanaan KKN unit I.A.1 meliputi :

1. Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan KKN Reguler Periode 103 Unit I.A.1 telah berjalan lancar, namun ada beberapa kendala sehingga menyebabkan pelaksanaan kegiatan tidak berjalan maksimal seperti pada posyandu remaja yang jumlah peserta tergolong kurang dikarenakan remaja banyak yang tidak hadir dan kekusahan dalam pengumpulan remaja khususnya remaja pria pada posyandu remaja tersebut.

2. Masyarakat

Dalam kegiatan KKN ini mengenai masyarakat khususnya remaja Padukuhan Tengklik seperti sulitnya pengumpulan remaja Tengklik dikarenakan sebagian besar remaja melaksanakan program PKL (Praktek kerja Lapangan) dari sekolah dan jadwal sekolah yang sangat padat.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Tematik PSG periode 103 telah kami laksanakan selama tiga puluh satu hari di Padukuhan Tengklik, Tegalrejo, Gedangsari Kabupaten Gunungkidul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Pelaksanaan Program KKN Reguler periode 103 dilaksanakan pada tanggal 30 Januari 2023 – 01 Maret 2023. Dari program yang telah kami laksanakan ada beberapa hal yang dapat kami simpulkan yaitu sebagai berikut:

1. Mahasiswa dapat bekerja sama dengan masyarakat baik dalam pelaksanaan program atau membantu masyarakat dalam mengikuti kegiatan-kegiatan.
2. Program KKN yang telah terencana dapat berjalan dengan lancar berkat kerjasama yang baik antara mahasiswa KKN dengan masyarakat Padukuhan Tengklik, sebagian besar rencana program dapat terlaksana dengan baik.
3. Antusiasme anak-anak beserta warga padukuhan Tengklik di RT 01, RT 02, RT 03, RT 04, RT 05, RT 06, RT 07, RT 08, RT 09 dengan adanya kehadiran KKN sangat besar sekali sehingga membuat mahasiswa KKN menjadi lebih bersemangat dalam pelaksanaan program kegiatan dan semakin nyaman berada di lokasi KKN karena kehangatan dan kekeluargaan yang tercipta di sana.
4. Penyambutan dan penerimaan yang sangat baik oleh guru-guru dan siswa di RA Masyitoh sehingga program-program KKN khususnya program individu dapat terlaksana dengan baik dan lancar.
5. Mahasiswa mendapat pengalaman dalam hal bermasyarakat yang tidak bisa didapatkan di perkuliahan.
6. Rasa kekeluargaan, kerjasama, dan kebersamaan mahasiswa KKN terhadap masyarakat cukup tinggi. Kami mendapatkan tanggapan yang positif dari masyarakat Padukuhan Tengklik, Tegalrejo, Gedangsari Kabupaten Gunungkidul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.
7. Semua kegiatan yang sudah dilaksanakan dapat dirasakan manfaatnya secara langsung oleh masyarakat terutama pada kegiatan di bidang tematik, keagamaan, maupun di bidang lainnya

B. Saran

1. Masyarakat

- a. Mengadakan kembali TPA di Padukuhan Tengklik sehingga anak-anak di Padukuhan Tengklik dapat mendapatkan pendidikan Iqro maupun Al-Qur'an yang tidak jauh dari tempat tinggalnya.
- b. Kegiatan posyandu lansia tetap dilaksanakan dan dijalankan dengan baik meskipun masih baru terbentuk dan diadakan pelatihan bagi para kader posyandu agar telaten dalam penggunaan berbagai alat di posyandu tersebut.
- c. Tokoh masyarakat di Padukuhan Tengklik agar meningkatkan kembali solidaritas pemuda di Padukuhan Tengklik tersebut, hal ini bertujuan untuk lebih meningkatkan antusiasme pemuda atau remaja untuk memajukan Padukuhan Tengklik kedepannya dapat mengelola sarana dan prasarana di Padukuhan Tengklik dan menjadikan Padukuhan Tengklik menjadi padukuhan yang maju, tentram dan jaya.

2. Mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN) periode selanjutnya:

- a. Mahasiswa KKN hendaknya selalu tanamkan rasa rendah hati dan sikap kekeluargaan serta sopan santun, ramah tamah kepada masyarakat saat berinteraksi.
- b. Mahasiswa juga hendaknya menanamkan rasa tanggung jawab, jujur dan selalu bekerjasama antar sesama mahasiswa, sehingga dapat memudahkan dalam pelaksanaan setiap program kerja yang telah direncanakan. Menjalin komunikasi yang baik dan aktif terhadap masyarakat, agar program kerja yang telah direncanakan dapat terlaksana sesuai dengan rencana.
- c. Membuka diri untuk menerima saran dan kritikan yang disampaikan warga guna mencapai kegiatan yang maksimal.