

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
PERIODE 101
XX/B/3

Dusun : Tritis
Desa/Kelurahan : Ngargosari
Kecamatan : Samigaluh
Kabupaten/Kota : Kulon Progo
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

Herlambang Hasta Putra Pradana : 1700011339
Azizah Marwa : 1900005375
Anisa Aulia Fiddien : 1900010157
Rifky Reza Devi Marthanni : 1900013020
Okta Aditia Rosid : 1900019169
Rissa Andarista : 1900023069
Nova Irianti : 1900029198
Rendi Andrian : 1900030072
Haniyah Lil Muttaqina : 1900032205

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

2022/2023

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh
Unit XX.B.3

di Pedukuhan Tritis, Kelurahan Ngargosari, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo,
Daerah Istimewa Yogyakarta
pada tanggal 31 Januari – 2 Maret 2023

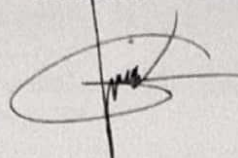
Ketua



Rendi Andrian
NIM 1900030072

Tritis 2, Maret 2023

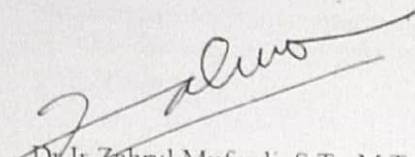
Sekretaris



Haniyah Lil Muttaqina
NIM 1900032205

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Ir. Zahrul Mufrodi, S.T., M.T
*IP/NIY 60010305

Kepala Dukuh



Tri Ari Wibowo

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN

Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si
NIY 60010371

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.Wb. Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT,atas limpahan dan rahmat dan hidayah,-Nya kami dapat melakukan dan menyelesaikan kuliah Kerja Nyata di Dusun Trowono B,Karangasem,Paliyan,Gunung kidul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Kuliah Kerja Nyata ini dilaksanakan sebagai persyaratan kelulusan pada mata kuliah Kerja Nyata pada Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta. Dalam kesempatan ini, kami mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah banyak membantu dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) diantaranya :

1. Bapak Anton Yudhayana, S.T., M.T., Ph.D selaku kepala LPPM Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk melaksanakan pengabdian KKN kepada masyarakat.
2. Bapak Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si selaku Kepala Bidang pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Ahmad Dahlan yang telah memfasilitasi pelaksanaan KKN Reguler Periode 101
3. Bapak Tri Ari Wibowo selaku Kepala Dukuh Padukuhan Tritis telah menerima dan memberi nasehat kepada kami selama menjalankan KKN
4. Bapak RT 25-RT 30 yang telah mengizinkan kami untuk melaksanakan KKN di wilayah RT 25-RT 30
5. Bapak Dr.Ir Zahrul Mufrodi, S.T., M.T. selaku dosen pembimbing lapangan yang telah memberikan bimbingan, motivasi dan dukungan kepada kami dalam melaksanakan KKN
6. Masyarakat Pedukuhan Tritis serta semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu atas semua dukungan.

Dalam penyusunan laporan ini, kami menyadari masih banyak kekurangan baik dari segi susunan serta cara penulisan laporan ini, karenanya saran dan kritik yang sifatnya membangun demi kesempurnaan laporan ini sangat kami harapkan. Akhirnya, semoga laporan ini bisa bermanfaat bagi para pembaca pada umumnya dan juga bermanfaat bagi penyusun pada khususnya.

Yogyakarta, 3 Maret 2023

Unit XX.B.3

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	<u>1</u>
A. Deskripsi Wilayah	<u>1</u>
B. Rencana Pembangunan Wilayah	<u>2</u>
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	<u>3</u>
BAB II RENCANA KEGIATAN	<u>4</u>
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	<u>9</u>
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	<u>9</u>
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	<u>16</u>
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan	<u>24</u>
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	<u>30</u>
BAB V PENUTUP	<u>32</u>
A. Kesimpulan	<u>32</u>
B. Saran	<u>33</u>
LAMPIRAN	<u>34</u>
Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.	<u>34</u>
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam (Form 2)	<u>37</u>

BAB 1

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Lokasi mahasiswa Kuliah Kerja Nyata Reguler 101 terletak di Dusun Tritis, Ngagorsari, Samigaluh, Kulon Progo Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Mahasiswa Kuliah Kerja Nyata telah melakukan survei lapangan untuk mendapatkan deskripsi wilayah lokasi Kuliah Kerja Nyata. Hasil survei ini merupakan pengamatan langsung di lapangan untuk mengetahui lokasi sesungguhnya dari Dusun Tritis, Kel, Ngagorsari, Kec Samigaluh, Kab Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Hasil survei lokasi adalah sebagai berikut:

a. Profil Kelurahan Ngargosari

Kalurahan Ngargosari adalah salah satu dari 7 Kalurahan di Kapanewon Samigaluh Kabupaten Kulon Progo. Kalurahan ini terletak di ujung barat daya Kabupaten Kulon Progo dengan ketinggian tanah sekitar 600-900 Meter DPL di jajaran Perbukitan Menoreh. Luas Wilayah Kalurahan Ngargosari adalah 724,3885 Hektar dengan pemanfaatan lahan untuk pertanian sekitar 173 Hektar, sedang untuk pemukiman 128 Hektar, fasilitas umum sekitar 33 Hektar dan lain-lain sekitar 45 Hektar. Batas-batas Kalurahan Ngargosari adalah:

Sebelah utara : Desa Giripurno dan Desa Ngargoretno Kabupaten Magelang,
Kecamatan Borobudur

Sebelah selatan : Desa Banjarsari, Kecamatan Samigaluh

Sebelah timur : Desa Gerbosari, Kecamatan Samigaluh

Sebelah barat : Desa Pagerharjo, Kecamatan Samigaluh

b. Mata pencaharian

Berdasarkan data yang ada di Dukuh Tritis sebagian besar masyarakatnya memiliki mata pencaharian sebagai berkebun, dan bertenak selain itu ada juga yang bekerja buruh harian lepas, wiraswasta, pedagang, perangkat Desa, Ibu Rumah Tangga dan pelajar atau Mahasiswa.

c. Pendidikan

Tingkat pendidikan masyarakat Dukuh Tritis sangat bervariasi. Ada yang masih mengenyam pendidikan di bangku PAUD, Tk, SMP, SMA, SMA/SMK.

d. Agama

Agama Penduduk Dukuh Tritis mayoritas beragama Islam, di Dukuh Tritis tetap terjalin kerukunan dan toleransi antar umat beragama. Karena adanya toleransi tersebut, sehingga kehidupan di Dukuh Tritis sangat damai.

e. Sarana Transportasi

Akses jalan wilayah Dukuh Tritis cukup memadai walaupun masih ada beberapa akses jalan yang masih perlu dibenahi. Sehingga akses perjalanan menuju pedukan Tritis dapat dikatakan relative baik. Sedangkan untuk jaringan listrik di Dukuh Tritis Sudah merata Untuk sarana komunikasi warga sudah memiliki telepon genggam, namun untuk jaringan seluler pun cukup susah didapat karena mengingat wilayah Titits yang berada di perbukitan membuat akses sinyal cukup sulit didapat. Sehingga cukup sulit dalam mengakses internet, namun ada sebagian warga sudah memasang WIFI.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Kegiatan KKN ini kami susun berdasarkan hasil survei yang kami lakukan di Dukuh Tritis, kelurahan Ngargosari, kecamatan Samigaluh, Kulon Progo. Rencana kegiatan yang sudah kami susun mencakup beberapa bidang yaitu bidang keilmuan, keagamaan, seni dan olahraga, serta bidang tematik atau non tematik. Rencana kegiatan yang kami susun ini juga bertujuan untuk pemberdayaan masyarakat.

1. Bidang Keilmuan

Bidang keilmuan adalah bidang yang berisikan program kegiatan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimiliki masing-masing mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler ke-101 divisi XX.B.3. Bidang keilmuan yang dimiliki masing-masing mahasiswa sesuai dengan program studi yang diambil yaitu Manajemen, Ilmu Komunikasi, Farmasi, PGSD, Perbankan Syariah, Kesehatan Masyarakat, Psikologi, Ekonomi Pembangunan, dan Teknik Industri. Adapun program dan kegiatan keilmuan yang telah direncanakan yaitu sebagai berikut :

C. Masalah yang ditemukan di lokasi

Sulitnya mengakses rumah antar warga di desa Tritis dikarenakan jalan yang ekstrim dan jarak yang lumayan jauh antara RT satu dengan RT lainnya. Selain itu kendala yang ditemukan di lokasi adalah sulitnya mengakses internet dikarenakan tidak adanya sinyal di desa Tritis sehingga dalam pembuatan laporan maupun log book harian mengalami sedikit kendala.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Pada rencana pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler ke-101 divisi XX.B.3 ini terbagi menjadi dua jenis kegiatan yaitu kegiatan individu dan kegiatan kelompok. Dari dua jenis kegiatan tersebut, kegiatan individu dibagi menjadi tiga bidang kegiatan yaitu bidang keilmuan, bidang keagamaan serta bidang seni dan olahraga yang disesuaikan dengan minat setiap mahasiswa. Sedangkan kegiatan kelompok disebut dengan bidang tematik.

Program-program yang telah dibuat pada pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler ke-101 divisi XX.B.3 ini memiliki tujuan agar dapat meningkatkan pengetahuan, menyegarkan pola berfikir, bersikap dan bertindak masyarakat, terutama masyarakat di Padukuhan Tritis Kelurahan Ngargosari, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Yogyakarta. Adapun rencana program yang telah dibuat yaitu sebagai berikut :

A. Bidang Keilmuan

Bidang keilmuan adalah bidang yang berisikan program kegiatan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimiliki masing-masing mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler ke-101 divisi XX.B.3 Bidang keilmuan yang dimiliki masing-masing mahasiswa sesuai dengan program studi yang di ambil yaitu Ilmu Komunikasi, PG Sekolah Dasar, Manajemen, Ekonomi Pembangunan, Teknik Industri, Farmasi, Psikologi, Ilmu Kesehatan Masyarakat dan Perbankan Syariah. Adapun program dan kegiatan keilmuan yang telah direncanakan yaitu sebagai berikut :

Program Kerja	Kode
Mengedukasi mengenai pentingnya manajemen waktu bagi anak-anak	A
Membuat poster dan memutar video edukasi mengenai pentingnya manajemen waktu	A

Membantu cara mengembangkan produk UMKM di Dukuh Tritis melalui inovasi produk	A
Mengedukasi mengenai adab dan akhlak bagi anak-anak	A
Membuat materi terkait bimbingan belajar kepada anak-anak dukuh subtema ekonomi	A
Melaksanakan bimbingan belajar kepada anak-anak TK subtema ekonomi	A
Menyelenggarakan kegiatan menulis	B
Melaksanakan bimbingan belajar membantu pengerjaan tugas sekolah	B
Menyelenggarakan kegiatan mendongeng pendidikan karakter	B
Menyelenggarakan kegiatan menggambar dan mewarnai bagi anak dusun tritis	B
Memberikan bimbingan tentang pentingnya menabung kepada anak-anak Padukuhan Tritis	C
Menayangkan video animasi gerakan menabung sejak dini	C
Memberikan edukasi mengenai dampak bahaya pinjaman online	C
Memberikan penyuluhan mengenai ekonomi kreatif kepada ibu-ibu PKK Padukuhan Tritis	C
Bimbingan belajar Matematika kepada anak-anak Padukuhan Tritis	C
Melatih motorik anak TK 1. Menggambar 2. Mewarnai 3. Menulis	D
Memberikan edukasi terkait kiat-kiat mengatasi stress	D
Mengadakan bimbingan belajar (membantu mengerjakan tugas sekolah)	D
Memberikan pengetahuan tentang ergonomi di umkm yang ada di dusun Tritis	E
Memberikan pengetahuan tentang beban kerja	E
Mendampingi cara memproduksi yang baik (sesuai K3) di umkm ada idi dusun Trits	E

Membantu pengecekan tensi (tekanan darah) masyarakat di dusun Tritis	F
Membuat dan membagikan leaflet edukasi hipertensi	F
Memperkenalkan mengenai macam-macam bentuk sediaan obat kepada anak-anak dusun tritis	F
Mencari literatur dan membuat edukasi poster penjelasan DAGUSIBU	F
Memberikan dan menempelkan poster DAGUSIBU di dusun tritis	F
Memberikan edukasi berupa penjelasan DAGUSIBU pada warga dusun Tritis	F
Memberikan penyuluhan stunting bagi warga Dusun Tritis	G
Membuat dan membagikan poster stunting ke posyandu balita Dusun Tritis	G
Memberikan penyuluhan penyakit DBD bagi warga dusun Tritis	G
Memberikan pendampingan ABJ jentik bagi warga Dusun Tritis	G
Memberikan penyuluhan makanan sehat kepada anak-anak Dusun Tritis	G
Membuat dan membagikan poster tentang makanan sehat ke paud dan TK Dusun Tritis	G
Melakukan edukasi tentang etika dalam bermain media sosial	H
Melakukan pelatihan dasar penggunaan aplikasi canva untuk membuat desain	H
Melakukan pelatihan dasar penggunaan aplikasi editing video menggunakan cup cut atau kinemaster , adobe premiere	H
Melakukan edukasi tentang pemanfaatan media sosial sebagai sarana media melakukan promosi	H
Membuat design cocard untuk TPA Al-ikhlas Tritis	H
Memmbuat design merek kue sadah	H
Membuat design merek gula aren	H

Melakukan Pelatihan dasar Fotografi dan Videografi	H
Pembelajaran video nilai dan prinsip ekonomi syariah (riba) untuk anak SD desa Tritis	I
Pembelajaran tentang manfaat menabung di bank	I
Memberi penyuluhan tentang manfaat menabung menggunakan media celengan	I
Pembelajaran tentang tamasya menabung menggunakan video animasi untuk anak SD	I

B. Bidang Keagamaan

Pada Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler ke-101 ini mahasiswa mempunyai wadah untuk berdakwah langsung di masyarakat. Wadah tersebut tertuang dalam bidang keagamaan ini yang dalam pelaksanaannya mahasiswa mengedukasi, mengajarkan, menyiarkan tentang agama islam sesuai tuntutan dan syariat. Adapun program-program bidang keagamaan sebagai berikut:

Program Keagamaan	Kode
Penyelenggaraan Hari Besar Islam	Bersama
Penyelenggaraan TPA	
1. Mengaji Iqra dan Al Quran	Bersama
2. Menonton Video Kisah Nabi dan Rasul	Bersama
3. Mengadakan Praktek Tata Cara Berwudhu	Bersama
4. Mengadakan Praktek Bacaan Sholat	Bersama
5. Mengadakan Pembelajaran Tajwid	Bersama

C. Bidang Seni dan Olahraga

Program-program yang dibuat pada bidang seni dan olahraga berisi tentang program-program yang mengedukasi dalam bidang seni serta mengenai berbagai kegiatan yang berkaitan dengan jasmani. Adapun program kegiatan bidang seni dan olahraga adalah sebagai berikut :

Program Kerja	Kode
Mendampingi anak-anak mewarnai di dusun tritis	Bersama
Melatih seni origami anak-anak dusun tritis	Bersama
Mendampingi anak-anak berkreasi membuat salad buah	Bersama
Mengadakan senam pagi warga dusun tritis	Bersama
Mengadakan bola voli warga dusun tritis	Bersama

D. Bidang Tematik

Program tematik adalah program yang pelaksanaannya dilakukan oleh semua mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler ke-101 divisi XX.B.3. Program ini dibuat berdasarkan kebutuhan masyarakat di Padukuhan Tritis. Seperti penyelenggaraan edukasi terkait sampah dan praktek pengelolaan sampah rumahan (organik) yaitu Ember Tumpuk dan pengelolaan sampah Anorganik yaitu pembagian tong sampah di tempat umum seperti masjid, TPA, TK dan PAUD, pembuatan sabun cuci piring dari bahan jeruk nipis bersama kelompok PKK, pengadaan kegiatan minggu bersih bersama seluruh warga di Padukuhan Tritis. Adapun kegiatan lebih lengkap sebagai berikut:

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Kegiatan KKN Reguler 101 Universitas Ahmad Dahlan tahun akademik 2022/2023 yang dilaksanakan selama satu bulan di tempat yang telah ditentukan. Divisi XX.B.3 Universitas Ahmad Dahlan tahun akademik 2022/2023, berlokasi di Dusun Tritis, Kelurahan Ngargosari, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Divisi XX.B.3 yang terdiri dari sembilan mahasiswa dengan program studi yang berbeda-beda dari beberapa fakultas. Berikut nama mahasiswa selaku pelaksanaan program kegiatan KKN Reguler 101 Universitas Ahmad Dahlan divisi XX.B.3.

Nama	NIM	Kode
Dana Herlambang	1700011339	A
Azizah Marwa	1900005375	B
Anisa Aulia Fiddien	1900010157	C
Rifky Reza Andarista	1900013020	D
Okta Aditia Rosid	1900019169	E
Rissa Andarista	1900023069	F
Nova Irianti	1900029198	G
Rendi Andrian	1900030072	H
Haniyah Lil Muttaqina	1900032205	I

Berikut merupakan tabel pelaksanaan kegiatan individu dan kegiatan bersama KKN Reguler 101 Universitas Ahmad Dahlan tahun akademik 2022/2023 yang dilaksanakan selama satu bulan oleh divisi XX.B.3 di Dusun Tritis, Ngargosari, Samigaluh, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta dimulai pada tanggal 31 Februari sampai 4 Maret 2023

Nama : HERLAMBAANG HASTA PUTRA PRADANA

NIM : 1700011339

Prodi : Manajemen

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)

A	Penyelenggaraan Edukasi Manajemen Waktu					
1	Mengedukasi mengenai pentingnya manajemen waktu bagi anak-anak	2	100	200	31, 7 Februari 2023	31, 7 Februari 2023
2	Membuat poster dan memutar video edukasi mengenai pentingnya manajemen waktu	1	100	100	31 Januari 2023	31 Januari 2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Membuat materi terkait bimbingan belajar sub tema ekonomi	1	100	100	7 Februari 2023	7 Februari 2023
2	Melaksanakan Bimbingan belajar kepada anak-anak sub tema ekonomi	2	100	200	8, 10 Februari 2023	8, 10 Februari 2023
3	Mengedukasi mengenai adab dan akhlak bagi anak-anak	2	100	200	3, 20 Februari 2023	3, 20 Februari 2023
C	Penyelenggaraan Edukasi Pentingnya Inovasi Produk UMKM					
1	Membantu cara mengembangkan produk UMKM di Dukuh Tritis melalui inovasi produk	2	100	200	4, 24 Februari 2023	4 Februari 2023

Nama : AZIZAH MARWA

NIM : 1900005375

Prodi : PG Sekolah Dasar

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)

A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Meyelenggarakan kegiatan menulis	1	100	100	07/02/2023	07/02/2023
2	Melaksanakan bimbingan belajar membantu pengerjaan tugas sekolah	6	100	600	01, 02, 03, 13, 15 Februari 2023	01, 02, 03, 13, 15, Februari 2023
3	Menyelenggarakan kegiatan mendongeng pendidikan karakter	1	50	50	14 Februari 2022	14 Februari 2022
4	Menyelenggarakan kegiatan menggambar dan mewarnai bagi anak dusun tritis	1	150	150	07 Februari 2023	07 Februari 2023
5	Menyelenggarakan kegiatan membuat kolase dari kertas lipat	1	100	100	22 Februari 2023	22 Februari 2023

Nama : ANISA AULIA FIDDIEN

NIM : 1900010157

Prodi : Ekonomi Pembangunan

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)

A	Penyelenggaraan Edukasi Keuangan					
1	Memberikan bimbingan tentang pentingnya menabung kepada anak-anak Padukuhan Tritis	1	100	100	7 Februari 2023	7 Februari 2023
2	Menayangkan video animasi gerakan menabung sejak dini	1	100	100	10 Februari 2023	10 Februari 2023
3	Memberikan edukasi mengenai dampak bahaya pinjaman online	1	100	100	13 Februari 2023	13 Februari 2023
4	Memberikan penyuluhan mengenai ekonomi kreatif kepada ibu-ibu PKK	2	100	200	08, 14 Februari	08, 14 Februari

	Padukuhan Tritis				2023	2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
	Bimbingan belajar Matematika kepada anak-anak Padukuhan Tritis	2	50	100	01,13Febru ari 2023	01,13Febru ari 2023

Nama : RIFKY REZA DEVI MARTHANNI

NIM : 1900013020

Prodi : Psikologi

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Psikomotorik					
1	Melatih motorik pada anak-anak TK melalui:			0		
	a. Menggambar	1	150	150	07/02/2023	07/02/2023
	b. Mewarnai	1	150	150	10/02/2023	10/02/2023
	c. Menulis	1	150	150	13/02/2023	13/02/2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Mengadakan bimbingan belajar (membantu mengerjakan tugas sekolah)	2	100	200	3 dan 7 Februari 2023	3 dan 7 Februari 2023

Nama : OKTA ADITIA ROSID

NIM : 1900019169

Prodi : Teknik Industri

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan pendampingan UMKM berdasarkan industrial Engineering					
1	memberikan pengetahuan tentang ergonomi di umkm yang ada di dusun Tritis	2	100	200	Tanggal 1&4 februari 2023	Tanggal 1&4 februari 2023

2	memberikan pengetahuan tentang keselamatan kerja (K3)	2	100	200	Tanggal 4&13Februari 2023	Tanggal 4&13Februari 2023
3	mendampingi cara memproduksi yang baik (sesuai K3) di umkm ada idi dusun Trits	2	100	200	Tanggal 5&14 Februari 2023	Tanggal 5&14 Februari 2023

Nama : RISSA ANDARISTA

NIM : 1900023069

Prodi : Farmasi

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)

A	Penyelenggaraan posyandu lansia					
1	Membantu pengecekan tensi (tekanan darah) masyarakat di dusun Tritis	1	100	100	17/02/2023	17/02/2023
2	membuat dan membagikan leaflet edukasi hipertensi	1	100	100	14/02/2023	14/02/2023
B	penyelenggaraan Edukasi DAGUSIBU (dapatkan,gunakan,simpan,buang) pada masyarakat					
1	mencari literatur dan membuat edukasi poster penjelasan DAGUSIBU	1	100	100	03/02/2023	03/02/2023
2	memberikan dan menempelkan poster DAGUSIBU di dusun tritis	1	100	100	05/02/23	05/02/23
3	memberikan edukasi berupa penjelasan DAGUSIBU pada warga dusun Tritis	1	100	100	06/02/2023	06/02/2023
4	memperkenalkan mengenai macam-macam logo obat kepada anak-anak dusun tritis	1	100	100	10/02/2023	10/02/2023

Nama : Nova Irianti

NIM : 1900029198

Prodi : Kesehatan Masyarakat

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Sosialisasi Stunting pada ibu balita					
1	Memberikan penyuluhan stunting bagi warga Dusun Tritis	1	150	150	13/02/2023	13/02/2023
2	membuat dan membagikan poster stunting ke posyandu balita Dusun Tritis	1	100	100	12/02/2023	12/02/2023
				0		
B	Penyelenggaraan pendampingan tentang jumentik cilik					
1	memberikan pendampingan jumentik cilik ke anak-anak TK	1	100	100	14/02/2023	14/02/2023
2	membuat dan membagikan poster tentang pencegahan DBD	1	100	100	16/02/2023	
				0		
C	penyelenggaraan penyuluhan makanan sehat					
1	memberikan penyuluhan makanan sehat kepada anak-anak Dusun Tritis	1	100	100	07/02/2023	07/02/2023
2	membuat dan membagikan poster tentang makanan sehat ke paud dan TK Dusun Tritis	1	50	50	02/02/2023	02/02/2023

Nama : RENDI ANDRIAN

NIM : 1900030072

Prodi : Ilmu Komunikasi

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	melakukan edukasi tentang etika dalam bermain media sosial	1	50	50	Tanggal 6 Februari 2023	10 Februari 2023
B	Pelatihan Aplikasi Editing Kepada UMKM dan Pembuatan Design					
1	melakukan pelatihan dasar penggunaan aplikasi canva untuk membuat desain	1	100	100	4 Februari 2023	04 Februari 2023

2	melakukan pelatihan dasar penggunaan aplikasi editing video menggunakan cap cut atau kinemaster , adobe premiere	1	100	100	15 Februari 2023	28 Februari 2023
3	melakukan edukasi tentang pemanfaatan media sosial sebagai sarana media melakukan promosi	1	100	100	04 Februari 2023	04 Februari 2023
3	Membuat design cocard untuk TPA Al-ikhlas Tritis	1	100	100	08 Februari 2023	08 Februari 2023
4	Membuat design merek kue sadah	1	150	150	07 Februari 2023	07 Februari 2023
5	Membuat design merek gulan aren	1	150	150	07 Februari 2023	07 Februari 2023
C	Pelatihan Fotografi dan Videografi					
1	Melakukan Pelatihan dasar Fotografi dan Videografi	1	100	100	Tanggal 20 february 2022	21 Februari 2023

Nama : HANIYAH LIL MUTTAQINA

NIM : 1900032205

Prodi : Perbankan Syariah

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)

A	Penyelenggaraan pembelajaran vidio animasi ekonomi syariah					
1	Pembelajaran vidio nilai dan prinsip ekonomi syariah (riba) untuk anak SD desa Tritis	2	100	200	09, 15/02/2023	09, 15/02/2023
2	pembelajaran tentang manfaat menabung dibank	1	100	100	10,/02/2023	10,/02/2023
B	Melatih kebiasaan menabung sejak dini kepada anak-anak desa Tritis					
1	memberi penyuluhan tentang manfaat menabung menggunakan media celengan	2	100	200	12 , 16 Februari 2023	12 Februari 2023
2	Pembelajaran tentang tamasya menabung menggunakan vidio animasi untuk anak	1	100	100	17 Februari 2023	

SD					
----	--	--	--	--	--

B. Pelaksanaan kegiatan bersama

PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Hari Besar Islam					
1	Mengadakan kajian di dukuh tritis dalam rangka memperingati isra' mi'raj	1	150	150	18 Februari 2023	18 Februari 2023
				0		
				0		
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1	5	100	500	31 Januari, 01, 06, 07, 13 Februari 2023	31 Januari, 01, 06, 07, 13 Februari 2023
	b. Iqro 5	4	50	200	14, 26,28 Feb dan 1 Maret 2023	14, 26,28 Feb dan 1 Maret 2023
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al - Nasr	1	50	50	20 Februari 2023	20 Februari 2023
	b. Al - Insyirah	1	50	50	21 Februari 2023	21 Februari 2023
3	Mendampingi hafalan doa sehari-hari kepada anak-anak	2	50	100	17,19 Februari 2023	17,19 Februari 2023
4	Menayangkan video tentang cerita Nabi	2	50	100	3, 17 Februari 2023	3, 17 Februari 2023
5	Melatih tata cara berwudhu	1	100	100	10 Februari 2023	10 Februari 2023

6	Melatih tata cara sholat	1	50	50	21 Februari 2023	21 Februari 2023
---	--------------------------	---	----	----	------------------	------------------

PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni					
1	Melaksanakan pendampingan kesenian dengan media origami	2	50	100	09,10/02/2023	09,10/02/2023
2	Mendampingi anak-anak mewarnai	1	100	100	6 Februari 2023	6 Februari 2023
3	Mendampingi anak-anak membuat salad buah	2	100	200	8 Februari 2023	8 Februari 2023
4	Mendampingi latihan kesenian Topeng Ireng	2	150	300	9, 11 Februari 2023	9, 11 Februari 2023
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mengadakan Olahraga Bola Volley	2	100	200	12, 26 Februari 2023	12, 26 Februari 2023
2	Mengadakan senam bagi warga dukuh Tritis	2	50	100	5, 18 Februari 2023	5, 18 Februari 2023

Berikut tabel program tematik Kuliah Kerja Nyata Unit XX.B.3 di pedukuhan Tritis

PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK							
A	Pelatihan Tatakelola pengolahan sampah						
1	Melakukan Sosialisasi kepada ibu-ibu PKK di RT 1, RT2, RT3, RT4, RT 5 tentang tata kelola sampah	1	250	250	Rendi A: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran Zizah, Ejak : sosialisasi Risa :	11 Februari 2023	11 Februari 2023

					<p>moderator/ MC Hani : notulen & presensi Okta & herlambang : perlengkap an Nova, Anisa : dokumentasi & publikasi</p>		
2	Membentuk pengurus pengelolaan sampah	1	150	150	<p>Rendi A: berkoordinas i dengan masyarakat sasaran Zizah, Ejak : sosialisasi Risa : moderator/ MC Hani : notulen & presensi Okta & herlambang : perlengkap an Nova, Anisa : dokumentasi & publikasi</p>	12 Februar i 2023	12 Februari 2023

3	Mendampingi Pengelolaan Sampah bersama warga dusun Tritis	1	150	150	Rendi A: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran Zizah, Ejak : sosialisasi Risa : moderator/ MC Hani : notulen & presensi Okta & herlambang : perlengkapan Nova, Anisa : dokumentasi & publikasi	14 Februari 2023	14 Februari 2023
4	membuat tempat sampah, sampah anorganik	2	150	300	Rendi A: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran Zizah, Ejak : sosialisasi Risa : moderator/ MC Hani : notulen & presensi Okta & herlambang : perlengkapan Nova, Anisa : dokumentasi	02, 15/02/2023	02, 15 Februari 2023

					& publikasi		
5	Membagikan tempat sampah disetiap RT	1	150	150	Rendi A: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran Zizah, Ejak : sosialisasi Risa : moderator/ MC Hani : notulen & presensi Okta & herlambang : perlengkapan Nova, Anisa : dokumentasi & publikasi	19 Februari 2023	19 Februari 2023
B	Pelatihan dan pendampingan pemilahan sampah kepada anak-anak						
1	Memberikan edukasi tentang pemilahan sampah	1	150	150	Dana: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran Zizah, Ejak : sosialisasi Risa : moderator/	1 Februari 2023	1 Februari 2023

					MC Hani : notulen & presensi Okta & Rendi: perlengkap an Nova, Anisa : dokumentasi & publikasi		
2	Melatih pemilahan sampah	1	150	150	Dana: berkoordinas i dengan masyarakat sasaran Zizah, Ejak : sosialisasi Risa : moderator/ MC Hani : notulen & presensi Okta & Rendi: perlengkap an Nova, Anisa : dokumentasi & publikasi	03 Februar i 2023	03 Februari 2023
3	mendampingi pemilahan sampah	4	150	600	Dana: berkoordinas i dengan masyarakat sasaran Zizah, Ejak : sosialisasi Risa : moderator/ MC	06, 08. 10, 24 Februar i 2023	06, 08, 10, 24 Februari 2023

					Hani : notulen & presensi Okta & Rendi: perlengkap an Nova, Anisa : dokumentasi & publikasi		
C	Penyelenggaraan Kerja Bakti						
1	Mengikuti warga Dukuh Tritis dalam membersihkan lingkungan	4	100	400	Azizah: berkoordinas i dengan masyarakat sasaran Tam Undangan : pemateri Risa : moderator/ MC Hani : notulen Okta & herlambang : dokumentasi & publikasi Nova, Anisa, Rendi , Reza : presensi peserta	05,12,1 9,26 februari 2023	05, 12, 19, 26 Februari 2023
D	Pendampingan Pembuatan Sabun Cuci Piring dari kulit jeruk						

1.	sosialisasi pembuatan sabun cuci dari kulit jeruk	1	150	150	Nova : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran, Rissa : pemateri, Hani : moderator/ MC, Annisa : notulen + presensi, Ejak & Zizah: dokumentasi & publikasi, Rendi + Dana + Okta : perlengkapan	17 Februari 2023	17 Februari 2023
2.	praktek pembuatan sabun cuci bersama kelompok pkk	1	200	200	Nova : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran, Rissa : pemateri, Hani : moderator/ MC, Annisa : notulen + presensi, Ejak & Zizah: dokumentasi & publikasi, Rendi + Dana + Okta : perlengkapan	19 Februari 2023	19 Februari 2023

REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Lokasi : Tritis, Ngargosari, Samigaluh

Unit : XX.B.3

A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	J K E M T o t a l	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tem pat	Sasar an	Frek uens i	JKE M	Vol um e	PJ K	Mhs	M as	P em	P T	Tota l
1	penyelenggaraan Edukasi DAGUSIBU (dapatkan,gunakan,simpan,buang) pada masyarakat	400	Rumah Ibu Iis	ibu-ibu dusun Tritis	4	100	30	F	50.000	0	0	0	50.000
2	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	1200	Posko KK N XX. B.3	Anak-anak sekolah dasar	12	100	5	B	0	0	0	0	0
3	Penyelenggaraan posyandu lansia	200	rumah pak dukuh	lansia dusun Tritis	2	200	30	F	50.000	0	0	0	50.000
4	Penyelenggaraan Psikomotorik	600	TK Negeri Dusun Tritis	Anak-anak TK Negeri Dusun Tritis	4	150	12	D	0	0	0	0	0
5	Pelatihan Aplikasi Editing Kepada UMKM	200	tempat produksi	pemilik UMKM	2	100	0	H	0	0	0	0	0

	dan Pembuatan Design		UM KM										
6	Penyelenggaraan pembelajaran vidio animasi ekonomi syariah	300	Rumah Pakdukuh	Anak-anak dusun tritis	3	100	15	I	50.000	0	0	0	50.000
7	penyelenggaraan penyuluhan makanan sehat	200	TK, PAUD	anak TK dan PAUD	2	100	30	G	10.000	0	0	0	10.000
8	Melatih kebiasaan menabung sejak dini kepada anak-anak desa Tritis	300	Rumah Pakdukuh	Anak-anak dukuh tritis	2	100	20	I	30.000	0	0	0	30.000
9	Penyelenggaraan Edukasi Keuangan	500	rumah warga	ibu-ibu pkk & anak-anak	5	100	20	C	150.000	0	0	0	150.000
10	Penyelenggaraan Edukasi Pentingnya Inovasi Produk UMKM	200	Rumah Produksi UMKM	UMKM di Dukuh Tritis	2	100	2	A	100.000	0	0	0	100.000
11	Pelatihan Fotografi dan Videografi	150	rumah Pakdukuh	Remaja Dukuh Tritis	1	150	10	H	0	0	0	0	0
12	Penyelenggaraan pendampingan UMKM berdasarkan industrial Engineering	600	rumah produksi UMKM	UMKM di Dukuh Tritis	6	100	3	E	0	0	0	0	0
13	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	1300	TK & POS KO	anak-anak TK&SD	14	50,1	13	B, C, D	0	0	0	0	0
14	Melatih kebiasaan menabung sejak	300	rumah Pak	anak-anak	3	100	15	I	30.000	0	0	0	30.000

	dini kepada anak-anak desa Tritis		duku h	dusun Tritis										
15	Penyelenggaraan Sosialisasi Stunting pada ibu balita	200	rumah warga	ibu-ibu dusun Tritis	2	100	12	G	35.000	0	0	0	35.000	
16	Penyelenggaraan Edukasi Manajemen Waktu	300	TK, Posko KK N XX. B.3	Anak-anak	3	100	20	A	15.000	0	0	0	15.000	
17	Penyelenggaraan pendampingan tentang jumentik cilik												0	
18													0	
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									520.000	0	0	0	520.000	

B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program	J K E M T o t a l	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
8	Penyelenggaraan Hari Besar Islam	150	Masjid Al-Ikhlas	Masyarakat Duku h Tritis	1	150	150	A	250.000	0	0	0	250.000
9	penyelenggaraan TPA	850	Rumah Bp. Darma	Anak-anak TPA	15	50	30	B	100.000	0	0	0	100.000
10													0
11													0
12													0
13													0
14													0

		Total											
8	pelatihan tatakelola pengolahan sampah	1000	Halaman rumah pak dukuh	pemuda dusun tritis	6	150	50	H	1.000.000	0	0	0	1.000.000
9	pelatihan dan pendampingan pemilahan sampah kepada anak-anak	900	TK dan paud	anak-anak tk dan paud	6	150	30	E	250.000	0	0	0	250.000
10	Penyelenggaraan kerja bakti	400	jalan sekitar desa	masyarakat dusun Tritis	4	100	15	A	100.000	0	0	0	100.000
11	pendampingan pembuatan sabun cuci piring dari kulit jeruk	450	rumah pak dukuh	ibu-ibu pkk	2	200,25	50	B	400.000	0	0	0	400.000
12	pendampingan UMKM	1600	Tempat produksi UMKM	UMKM	8	200	3	C	100.000	0	0	0	100.000
13	penyelenggaraan posyandu balita	100	Paud	balita	1	100	25	D	100.000	0	0	0	100.000
14	pembuatan video profil dusun	1300	dusun Tritis	aktivitas dan potensi dusun Tritis	9	100,150,200	15	F	500.000	0	0	0	500.000
15	pengadaan fasilitas TK dan PAUD	400	TK & PAUD	sekolahan	4	100	2	G	800.000	0	0	0	800.000
16													0
17													0
18													0

	3.25				3.25
	0.00	0	0	0	0.00
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik	0				0
	5.47				5.47
	0.00				0.00
Jumlah Dana Seluruh Program	0	0	0	0	0

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Pada Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler periode 101 Tahun akademik 2022/2023 divisi XX.B.3 ,yang dilaksanakan selama satu bulan dari 31,Januari sampai 2,Maret 2023. Mahasiswa diwajibkan dalam melaksanakan program kerja yang telah disusun dengan berdasarkan survei yang telah dilakukan oleh perwakilan mahasiswa di dampingi dosen pembimbing lapangan yang mengarah pada program tematik atau bersama.KKN kali ini dilakukan secara luring namun mahasiswa juga harus memenuhi berbagai syarat yang diajukan oleh kelurahan dan Dukuh.

Lokasi KKN Periode 101 tahun akademik 2022/ 2023 divisi XX.B.3 yang sudah di tetapkan oleh LPPM yaitu di Dukuh Tritis, Kel. Ngargosari, Kec. Samigaluh,Kab. Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta. Dukuh Tritis Terdiri dari Satu RW Yaitu RW 06,Dan ada Enam RT yaitu RT 25, RT 26, RT 27. RT 28, RT 29 dan RT 30. Selain itu di Dukuh Tritis memiliki satu masjid. Mata pencaharian di Dukuh Tritis yang beragam dari petani,peternak,pedagang, dan lain sebagainya.

Penyelenggaraan Kuliah Kerja Nyata bertujuan untuk memberdayakan masyarakat sesuai dengan program-program yang dilaksanakan dengan tanggung jawab mahasiswa serta bekerjasama dengan masyarakat untuk membangun masyarakat yang lebih baik lagi.Program-program kegiatan yang telah direncanakan dan dipersiapkan untk semua warga dari anak-anak,remaja,hingga orang dewasa atau lansia.Dalam program-program kegiatan terdiri dari program idividu dan tematik.Dengan program program untuk seluruh warga yang telah dipersiapkan oleh mahasiswa di harapkan dapat merata keseluruh warga di Dukuh Tritis.

Mahasiswa KKN dalam menjalankan program kegiatan untuk warga juga memiliki kewajiban untuk mengisi log book atau buku harian dari LPPM sebagai bukti mahasiswa dalam menjalankan program kerja dan aktivitas-aktivitas yang dilakukan di lokasi KKN mahasiswa.program kerja mahasiswa memiliki penanggung jawab masing-masing yang dilakukan secara individu dan dilakukan bersama.Dalam melakukan program kerja mahasiswa memiliki peran masing-masing terdiri empat bidang keahlian,yaitu: bidang keilmuan (individu), bidang keagamaan (individu) bidang seni dan olahraga (individu),serta bidang tematik (bersama).

B. Evaluasi

Pelaksanaan kegiata KKN Reguler 101 divisi XX.B.3 secara garis besar program kerja yang telah disusun dapat berjalan dengan baik, meskipun dalam menjalankannya terdapat kendala yang menghambat kelancaran program-program KKN. Namun ada faktor-faktor yang mempengaruhi berjalannya kegiatan yang direncanakan, antara lain

1) Faktor Penghambat

- a. Penyesuaian waktu pelaksanaan program kerja yang telah disusun dengan aktivitas masyarakat yang ada di Dukuh Tritis

- b. Kondisi cuaca yang kurang mendukung untuk melaksanakan proker secara maksimal.
- c. Susah mengakses internet dan seringnya mati listrik membuat proses dalam pembuatan dan pelaksanaan proker kurang berjalan maksimal

2) Faktor Pendukung

- a. Dukungan dari para tokoh masyarakat yang ada di Dukuh Tritis, serta bantuan dari warga dalam melancarkan dan berpartisipasi dalam setiap program kerja yang telah dilakukan.
- b. Keterbukaan masyarakat baik itu dari karang taruna, ibu ibu pkk, dan umumnya seluruh warga Dukuh Tritis, sehingga mempermudah mahasiswa dalam melakukan komunikasi dan pendekatan.
- c. Semangat dan antusias dari anak-anak Dukuh Tritis dalam mendukung adanya program kerja dengan mengikuti setiap proker yang diadakan, terutama pada bimbingan belajar dan TPA

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Laporan akhir ini disusun dengan tujuan untuk melengkapi kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta Periode 101, yang bertempat di wilayah RT25,26,27,28,29,30 Dukuh Tritis Kel, Ngargosari Kec, Samigaluh Kab. Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta yang berlangsung dari tanggal 31 Januari 2023 sampai dengan 2 Maret 2023. Hal-hal yang menjadi rencana telah dilaksanakan sebagaimana mestinya. Berdasarkan pengalaman yang kami peroleh selama kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler (KKN Reguler), dapat kami simpulkan sebagai berikut:

1. Terjalannya tali silaturahmi antara warga mulai dari tokoh masyarakat hingga ke masyarakat sekitar wilayah RT25, 26, 27, 28, 29, 30 Tritis, Ngargosari, Samigaluh, Kulon Progo.
2. Dengan adanya silaturahmi yang terjalin tersebut diharapkan mampu mempererat hubungan yang lebih baik lagi kedepannya antara warga Pedukuhan Tritis dengan Universitas Ahmad Dahlan.
3. Program-program mahasiswa KKN yang telah terencana serta terjadwal sebelum penerjunaan KKN sebagian besar dapat berjalan dengan baik dan lancar. Hal itu karena adanya kerjasama serta dukungan dari berbagai pihak yang telah membantu terselenggaranya program tersebut. Selain itu, adanya beberapa program tambahan yang kita realisasikan karena melihat kondisi serta situasi yang terjadi di Dukuh Tritis, Ngargosari, Samigaluh, Kulon Progo.
4. Mahasiswa mendapatkan pengalaman langsung dari kegiatan kegiatan yang dilaksanakan selama 1 bulan di tempat KKN yang tidak didapatkan dalam perkuliahan, dengan begitu mahasiswa dapat mengambil pelajaran yang telah diberikan oleh masyarakat untuk di implementasikan ke dalam kehidupan sehari-hari nantinya. Membentuk mahasiswa menjadi dewasa dalam bekerja sama, menghadapi masalah, dan langkah pengambilan keputusan. Selain itu, masyarakat juga mendapatkan ilmu, wawasan, serta pengetahuan yang dimiliki mahasiswa.
5. Sukses dan terlaksanakannya program KKN ini banyak didukung dan ditunjang oleh berbagai pihak terutama kerjasama yang baik dari sesama anggota satu unit KKN (XX.B.3), sesama anggota satu Divisi (XX.B.3), Masyarakat Dukuh Tritis, Ngargosari, Samigaluh, Kulon Progo. dan pihak Universitas Ahmad Dahlan, DPL (Dr.Ir Zahrul Mufrodi, S.T., M..T , serta LPPM.

B. Saran

Laporan ini bertujuan memberikan gambaran dan wacana mengenai pelaksanaan kegiatan KKN, yang meliputi bidang keilmuan, keagamaan, seni dan olahraga, serta tematik dan nontematik yang dapat digunakan sebagai referensi untuk

mahasiswa KKN periode berikutnya sebagai bahan pertimbangan untuk penerjunan mahasiswa periode selanjutnya, antara lain :

1. Masyarakat dan Pemerintah Setempat

a) Masyarakat Dukuh Tritis, Ngargosari, Samigaluh, Kulon Progo tetap memelihara dan menjaga tali silaturahmi, rasa persaudaraan, kerjasama dan semangat gotong-royong seperti sekarang ini serta masyarakat dapat melanjutkan program-program yang telah dirintis oleh mahasiswa KKN serta memelihara sarana dan prasarana.

b) Dukungan warga masyarakat sangat kami harapkan untuk melaksanakan kegiatan demi kemajuan bersama. Agar masyarakat menyadari bahwa kehadiran mahasiswa KKN di lokasi Dukuh Tritis bukan merupakan sumber dana, melainkan merupakan kelompok kecil yang dapat memberikan sumbangan pemikiran dan tenaga yang terbatas.

2. Untuk Pihak Universitas

a) Dalam mengelola program KKN, pihak LPPM selalu memberikan dukungan dan konsisten dalam pemberdayaan masyarakat dengan program unggulan TPA dan bimbingan belajar. Semoga selalu meningkatkan mutu dan kualitas sebagai evaluasi di setiap tahunnya