

LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023

XX.B.1

Dusun : Tegalsari  
Desa/Kelurahan : Ngargosari  
Kecamatan : Samigaluh  
Kabupaten/ Kota : Kulon Progo  
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



**Disusun oleh:**

- |    |                        |                |
|----|------------------------|----------------|
| 1. | Siti Mariyam           | NIM 1800010210 |
| 2. | Dyah Parastuti         | NIM 1900005374 |
| 3. | Fauzan Nur Akbar U     | NIM 1900011017 |
| 4. | Ulya Alfu Nahari       | NIM 1900013294 |
| 5. | Rengga Raditya Permana | NIM 1900019062 |
| 6. | Salsadila Juwita       | NIM 1900023284 |
| 7. | Sinta Amaliya          | NIM 1900029399 |
| 8. | Juandilan Fadil Rizky  | NIM 1900030008 |
| 9. | Alin Sundari           | NIM 1900032114 |

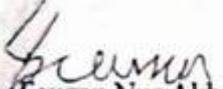
Universitas Ahmad Dahlan  
Yogyakarta  
2023

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh XX.B.1 di Tegalsari, Ngargosari, Samigaluh, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 31 Januari- 02 Maret 2023

Yogyakarta, 02 Maret 2023  
Sekretaris

Ketua

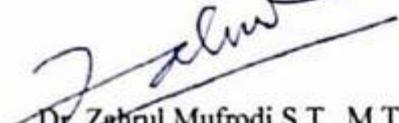
  
Fauzan Nur Akbar  
NIM 1900011017

  
Alin Sundari  
NIM 1900032114

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Dusun / Ketua RW.

  
Dr. Zahrul Mufrodi, S.T., M.T.  
NIP/NIY 60010305

  
Mustofal

a.n. Kepala LPPM UAD  
Kabid PkM & KKN



  
Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si...  
NIY 60010371

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga kami dapat melakukan dan menyelesaikan KKN Reguler yang berlokasi di Pedukuhan Tegalsari. Sholawat serta salam kami haturkan kepada junjungan Nabi Muhammad SAW. Selama dalam pelaksanaan KKN dan penyusunan laporan ini kami mendapat banyak saran, dorongan dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dengan segala hormat kami mengucapkan terimakasih kepada :

1. Bapak Dr.. Muchlas Arkanuddin, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
2. Bapak Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
3. Bapak Beni Suhendra Winarso, S.E., M.Si. selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
5. Bapak Drs. Abdul Ghofar, M.Si selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Kulon Progo
6. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah
7. Bapak Sumadi, S.H., M.H. selaku Walikota Yogyakarta.
8. Bapak Lobertus Kiswanto, S.E. selaku Lurah Kalurahan Ngargosari.
9. Bapak Mustohal selaku dukuh Tegalsari.
10. Dr. Ir. Zahrul Mufrodi , S.T., M.T. selaku Dosen Pembimbing Lapangan KKN Reguler, yang telah mendukung, membina, dan membimbing terlaksananya kegiatan KKN.
11. Seluruh masyarakat Tegalsari, Ngargosari, Samigaluh, Kulon Progo.
12. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah membantu dalam pelaksanaan KKN secara langsung.

Kami menyadari bahwa laporan KKN ini masih jauh dari kesempurnaan. Untuk itu, kami mengharapkan adanya kritik dan saran dari berbagai pihak yang bersifat membangun guna memperbaiki penyusunan laporan ini. Kami berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca.

Ketua Unit

Fauzan Nur Akbar

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	
PENGESAHAN LAPORAN .....	2
KATA PENGANTAR .....	3
DAFTAR ISI.....	4
BAB I PENDAHULUAN .....	2
A. Deskripsi Wilayah.....	2
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	2
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi .....	3
BAB II RENCANA KEGIATAN.....	4
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN .....	5
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu .....	5
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	40
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan.....	43
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	50
BAB V PENUTUP.....	60
A. Kesimpulan .....	60
B. Saran.....	60
LAMPIRAN.....	
Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata. ....	
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam (Form 2) .....	67

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **A. Deskripsi Wilayah**

Berdasarkan hasil survey lokasi dan wawancara untuk mengetahui lokasi pedukuhan Tegalsari, Ngargosari, Samigaluh, Kulonprogo, Daerah Istimewa Yogyakarta kami mendapatkan informasi sebagai berikut :

#### 1. Profil Kapanewon Samigaluh

Kapanewon Samigaluh merupakan salah satu Kapanewon yang berada di Kemantren Samigaluh, Kulonprogo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Kapanewon Samigaluh memiliki wilayah seluas 58.627,5 ha, berikut ini merupakan batas wilayah Samigaluh:

- a. Sebelah Utara :Jawa Tengah
- b. Sebelah Selatan :Girimulyo
- c. Sebelah Barat :Jawa Tengah
- d. Sebelah Timur :Kalibawang

#### 2. Profil Pedukuhan Tegalsari

Pedukuhan Tegalsari memiliki 4 RT 2 RW dan terdapat ketua Paguyaban, penduduk di padukuhan Tegalsari berjumlah 500 jiwa. Warga pedukuhan Tegalsari memiliki berbagai macam mata pencaharian seperti petani, pedagang, buruh lepas, dan PNS.

### **B. Rencana Pembangunan Wilayah**

Rencana pembangunan di Pedukuhan Tegalsari yang sudah terlaksana, yaitu pembangunan jalan. Dusun Tegalsari memiliki kegiatan rutin yang dibersamai oleh ibu-ibu PKK dusun Tegalsari diantaranya rapat rutin ibu-ibu, keputrian, kemudian pengajian rutin yang di adakan di Masjid muqorrob setiap hari selasa, kamis, jumat, dan minggu. kegiatan tersebut dilaksanakan dengan tujuan membangun wilayah Tegalsari sebagai dusun dengan aspek agama serta pembekalan akhlak dan ilmu bagi warga masyarakat sekitar. Dalam rangka meningkatkan pembangunan wilayah Tegalsari, Ngargosari, Samigaluh, Kulonprogo, KKN Reguler ke-101 unit XX.B.1 merencanakan berbagai program kerja yang terbagi menjadi tiga bidang sebagai berikut :

#### 1) Bidang Keilmuan

Pada bidang keilmuan, mahasiswa mengadakan bimbingan belajar bagi para pelajar mulai dari bimbingan membaca, menghitung, dan soal soal mata pelajaran Sekolah Dasar. Selain itu juga membantu mendampingi anak anak dalam mengerjakan tugas yang diberikan oleh guru untuk membantu memahami materi pelajaran. Selain kegiatan bimbingan belajar mahasiswa juga memberikan edukasi kepada UMKM, sosialisasi menabung kepada anak-anak, sosialisasi cuci tangan kepada anak-anak, edukasi kesehatan mental kepada remaja, sosialisasi public speaking dan

personal branding kepada remaja, sosialisasi mengedit video kepada remaja, dan edukasi finansial kepada anak-anak.

2) Bidang Keagamaan

Pada bidang keagamaan, mahasiswa KKN Reguler-101 unit XX.B.1 mendampingi kegiatan TPA di wilayah Masjid Muqorrob dan Baitul Mumin. Pada pendampingan kegiatan TPA juga dilakukan pemberian materi pengetahuan mengenai keagamaan seperti wudhu, tayamum, penayangan video nabi dan rasul, dan kuis video nabi dan rasul. Mahasiswa juga mengikuti pengajian di Masjid Muqorrob setiap hari selasa, jumat, minggu dan tadarus yang dilaksanakan di Masjid Muqorrob. Selain di Masjid Muqorrob mahasiswa juga mengikuti pengajian di Masjid Baitul Mumin setiap hari kamis dan sabtu.

3) Bidang Seni dan Olahraga

Pada bidang olahraga, mahasiswa memiliki program kerja yang rutin dilaksanakan di hari jumat yaitu senam sehat bersama ibu-ibu. Sedangkan pada bidang seni, mahasiswa mendampingi remaja hadroh, mendampingi bapak-bapak gatholoco, dan mendampingi remaja menari angguk.

### **C. Permasalahan yang Ditemukan di Lokasi**

Dari hasil survey KKN wilayah Tegalsari, Ngargosari, Samigaluh, Kulonprogo baik di masjid maupun lingkungan masyarakat sekitar sudah memiliki program tertentu yang tentunya sudah dijalankan oleh Ketua RW maupun RT masing-masing. Namun, ditemukan beberapa permasalahan dalam pelaksanaan program kerja diantaranya:

- 1) Permasalahan Kuliah Kerja Nyata Reguler periode-101 unit XX.B.1 yang kami temukan di lokasi Tegalsari, Ngargosari, Samigaluh, Kulonprogo, Daerah Istimewa Yogyakarta adalah terlalu banyaknya kegiatan rutin yang ada di Pedukuhan Tegalsari sehingga berbenturan dengan program kerja kami.

## BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan hasil survey wilayah, rencana program kegiatan di susun sesuai dengan tujuan, manfaat, serta sasaran dari pelaksanaan kegiatan tersebut. Program-program tersebut direncanakan atas beberapa pertimbangan dengan menyesuaikan target yang akan dicapai dengan harapan-harapan masyarakat sesuai dengan kebutuhan yang ada dimasyarakat. Sehingga dengan adanya hal tersebut maka seluruh program yang akan dilaksanakan dapat bermanfaat bagi masyarakat. Melalui deskripsi wilayah, rencana pembangunan dan permasalahan yang ada di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan guna mendukung program baru yang dapat meningkatkan kualitas sumber daya manusia maupun sumber daya lingkungan di wilayah Tegalsari, Nargosari, Samigaluh, Kulonprogo, Daerah Istimewa Yogyakarta. Rencana Program dan kegiatan tersebut dapat dilihat pada tabel rencana kegiatan sebagai berikut:

<b>Bidang Keilmuan</b>
Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
Penyelenggaraan edukasi tentang UMKM desa
Penyelenggaraan edukasi pemasaran UMKM desa
Pendampingan dan edukasi kesehatan mental remaja
Penyelenggaraan program pengenalan profesi
Penyelenggaraan edukasi serta penyuluhan kesehatan
Penyelenggaraan pelatihan editing video menggunakan handphone
Penyelenggaraan sosialisasi public speaking dan personal branding
Penyelenggaraan program edukasi finansial
<b>Bidang Keagamaan</b>
Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah
Penyelenggaraan TPA
<b>Pendampingan seni dan olahraga</b>
Pendampingan Olahraga
Pendampingan Seni
<b>Bidang Tematik/ Non Tematik</b>
Penyelenggaraan program sehat Bersama
Pelaksanaan kegiatan umkm
Peningkatan kapasitas SDM bidang umkm
Pembuatan kotak amal
Pelaksanaan gotong royong

**BAB III**  
**PELAKSANAAN KEGIATAN**

**A. Pelaksanaan Kegiatan Individu**

**FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA  
NYATA REGULER PERIODE KE- 101 TAHUN AKADEMIK  
2022/2023**

Nama :	SITI MARIYAM				
NIM :	1800010210				
Prodi :	Ekonomi Pembangunan				
Unit :	XX.B.1				

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
				0		
1	NAMA KEGIATAN 1			0		
	a. MATERI 1			0		
	b. MATERI 2			0		
2	NAMA KEGIATAN 2			0		
3	dst.			0		
				0		
				0		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Rekognisi Program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yang telah dilakukan (bila ada)#					
				0		
1	Melaksanakan PkPM bersama dosen dengan tema .....di....		100	0	telah terlaksana maksimal 1	

					tahun yang lalu	
2	Melaksanakan Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) dengan tema....di...		100	0	telah terlaksana maksimal 1 tahun yang lalu	
3	.....			0		
	L			0		
				0		
B	Penyelenggaraan program edukasi					
				0		
1	Edukasi Pengelolaan Keuangan usaha dengan menggunakan aplikasi buku kas	1	150	150	08/02/2023	08/02/2023
2	Edukasi Kebiasaan Menabung Sejak dini	1	150	150	20/02/2023	20/02/2023
				0		
C	Penyelenggaraan bimbingan belajar					
				0		
1	Memberikan bimbingan belajar menggambar pada anak-anak PAUD di pedukuhan Tegalsari.	1	100	100	01/02/2023	01/02/2023
2	Melaksanakan bimbingan belajar Matematika pada anak-anak SD di Pedukuhan Tegalsari	1	100	100	15/02/2023	15/02/2023
3	Mengadakan bimbingan belajar untuk anak SD Pedukuhan Tegal sari	1	100	100	13/02/2023	13/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					

				0		
1	Mendampingi pengajian malam jumat	4	50	200		
2	Mendampingi pengajian malam senin	4	50	200		
				0		
B	Penyelenggaraan TPA					
				0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 3	4	50	200	11,13,15,20 Februari 2023	
	b. Iqro 2	4	50	200	25-28 Februari 2023	
	c. dst			0		
2	Menayangkan kisah tauladan			0		
	a. Menonton film nabi dan rosul	1	50	50	29 Februari 2023	
	b. Melakukan kuis setelah menonton film nabi dan rosul	1	50	50	30 Februari 2023	
				0		
3	Melatih Taharah			0		
	a. Wudhu	1	50	50		
	b. Tayamum	1	50	50		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Pelatihan hadroh di masjid baitul mukmin	1	100	100	03/03/2023	
2	Memberikan materi shalawat Nabi dengan anak TPA	2	50	100	16/02/2023	

3	Pendampingan anak-anak PAUD mewarnai	2	50	100	20/02/2023	
				0		
B	Pendampingan Olahraga					
				0		
1	Mengikuti Jalan sehat	2	50	100	2/5/2023	
2	Pendampingan senam di SD	2	50	100	2/10/2023	
3	Senam bersama anak SD	2	50	100	17/02/2023	
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 7 Maret 2023

Ketua unit



Fauzan Nur Akbar

NIM 1900011017



Alin Sundari

NIM 1900032114

**FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA  
REGULER PERIODE KE- 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Nama :	DYAH PARASTUTI				
NIM :	1900005374				
Prodi :	PG Sekolah Dasar				
Unit :	XX.B.1				

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
				0		
1	NAMA KEGIATAN 1			0		
	a. MATERI 1			0		
	b. MATERI 2			0		
2	NAMA KEGIATAN 2			0		
3	dst.			0		
				0		
				0		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Rekognisi Program Kampus Mengajar di SMP Negeri 2 Gedangsari					
				0		
1	Membantu peningkatan numerasi dan literasi di SMP Negeri 2 Gedangsari	4	50	200	25, 26, 27, 28 Oktober 2021	

2	Membantu pengarsipan buku di perpustakaan SMP Negeri 2 Gedangsari	2	50	100	18, 19 November 2021	
3	.....			0		
				0		
				0		
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar PGSD					
				0		
1	Mengajar Calistung bagi siswa TK dengan materi :			0		
	a. Baca Tulis Hitung	2	100	200	2, 6 Februari 2023	2, 6 Februari 2023
	b. Menggambar, Mewarnai, Kolase	3	50	150	20, 27 Februari 2023	20, 27 Februari 2023
2	Mengajar tematik bagi siswa SD dengan materi :			0		
	a. Matematika, PAI, IPAS, PPKn	5	50	250	1,4, 10, 15, 22 Februari 2023	1,4, 10, 15, 22 Februari 2023
				0		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				900		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	pengajian rutin malam jumat	4	50	200	23 Februari 2023	23 Februari 2023
2	pengajian rutin malam senin	4	50	200	5,19,26 Februari 2023	5,19,26 Februari 2023
3	pengajian isra miraj	2	50	100	11, 19, 26 Februari 2023	11, 19, 26 Februari 2023
				0		
B	Penyelenggaraan TPA					
				0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		

	a. quran	4	50	200	1,4,5,6 Februari 2023	1,4,5,6 Februari 2023
	b. Iqro 4	4	50	200	23, 24, 27, 28 Februari 2023	23, 24, 27, 28 Februari 2023
2	Menayangkan kisah teladan			0		
	a. video nabi dan rasul	1	50	50	23 Februari 2023	23 Februari 2023
	b. kuis setelah penayangan video	1	50	50	4 Februari 2023	4 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Membuat bunga dari sampah anorganik	1	50	50	5 Februari 2023	5 Februari 2023
2	Mendampingi bapak bapak gatholoco	1	50	50	18 Februari 2023	18 Februari 2023
3	Mendampingi hadroh	2	50	100	3, 15 Februari 2023	3, 15 Februari 2023
				0		
B	Pendampingan Olahraga					
				0		
1	Mendampingi olahraga bagi warga	4	50	200	2/5/2023	2/5/2023
2	Mengadakan senam bagi warga	4	50	200	5, 17, 24, 25 Februari 2023	5, 17, 24, 25 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2500		

Yogyakarta, 7 Maret 2023

Ketua unit



Fauzan Nur Akbar

NIM 1900011017



Alin Sundari

NIM 1900032114

**FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA  
NYATA REGULER PERIODE KE- 101 TAHUN AKADEMIK  
2022/2023**

Nama :	FAUZAN NUR AKBAR UDDHIHARTA				
NIM :	1900011017				
Prodi :	Manajemen				
Unit :	XX.B.1				

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
				0		
1	NAMA KEGIATAN 1			0		
	a. MATERI 1			0		
	b. MATERI 2			0		
2	NAMA KEGIATAN 2			0		
3	dst.			0		
				0		
				0		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Rekognisi Program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yang telah dilakukan (bila ada)#					
				0		
1	Melaksanakan PkPM bersama dosen dengan tema .....di....	0	0	0	telah terlaksana maksimal 1 tahun yang lalu	
2	Melaksanakan Program Kreativitas Mahasiswa	0	0	0	telah terlaksana maksimal 1	

	(PKM) dengan tema....di...				tahun yang lalu	
3	.....			0		
				0		
				0		
B	Penyelenggaraan Edukasi Tentang UMKM Desa					
				0		
1	Membuat poster mengenai produk produk UMKM	1	100	100		
2	Menempelkan poster mengenai produk produk UMKM	1	100	100		
				0		
C	Penyelenggaraan Edukasi Tetang Pemasaran UMKM Desa					
				0		
1	Memberikan pengembangan pemasaran kepada produk UMKM	2	150	300		
2	Memberikan edukasi menabung pada anak anak	1	150	150		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahhan					
				0		
1	Mendampingi pengajian malam jumat	4	50	200		
2	Mendampingi pengajian malam senin	4	50	200		
				0		

B	Penyelenggaraan TPA					
				0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 3	4	50	200	11,13,15,20 Sept 2022	
	b. Iqro 2	4	50	200	25-28 Sept 2022	
	c. dst			0		
2	Menayangkan kisah tauladan			0		
	a. Menonton film nabi dan rosul	1	50	50	29 Sept 2022	
	b. Melakukan kuis setelah menonton film nabi dan rosul	1	50	50	30 Sept 2022	
3	Melatih Taharah			0		
	a. Wudhu	1	50	50		
	b. Tayamum	1	50	50		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Mendampingi mewarnai anak	1	100	100	5 Februari 2023	5 Februari 2023
2	Pelatihan hadroh	2	50	100		
				0		
B	Pendampingan Olahraga					
				0		
1	Mendampingi olahraga pada warga	4	50	200		
2	Mendampingi senam bagi warga	4	50	200		
				0		

SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA	600	
TOTAL PROGRAM I+II+III	2250	

Yogyakarta, 7 Maret 2023

Ketua unit



Fauzan Nur Akbar

NIM 1900011017



Alin Sundari

NIM 1900032114

**FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA  
NYATA REGULER PERIODE KE- 101 TAHUN AKADEMIK  
2022/2023**

Nama :	ULYA ALFU NAHARI				
NIM :	1900013294				
Prodi :	Psikologi				
Unit :	XX.B.1				

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
				0		
1	NAMA KEGIATAN 1			0		
	a. MATERI 1			0		
	b. MATERI 2			0		
2	NAMA KEGIATAN 2			0		
3	dst.			0		
				0		
				0		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan dan edukasi kesehatan mental					
				0		
1	Membuat materi tentang kesehatan mental remaja dan coping stres	2	100	200	4 Februari	10 Februari 2023
2	Memberikan edukasi tentang kesehatan mental remaja dan coping stres	1	200	200	11 Februari 2023	11 Februari 2023

3	Pendampingan Perkembangan Anak-Anak di Dusun Tegalsari	2	100	200	9 dan 15 Februari 2023	26/02/2023 dan 27/02/2023
4	Mendampingi Program Konseling Warga di Dusun Tegalsari	1	50	50	18 Februari 2023	24 Februari 2023
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650		

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Mendampingi pengajian malam jum'at	4	50	200		
2	Mendampingi pengajian malam senin	4	50	200		
3	Pengajian Isra Mi'raj	2	50	100		
				0		
B	Penyelenggaraan TPA					
				0		
1	Membimbing Iqra 6	4	50	200		
	Membimbing membaca Al-Qur'an	4	50	200		
2	Menayangkan video nabi dan rasul	2	50	100		
	Menyelenggarakan kuis dari video nabi dan rasul	1	50	50		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050		

<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Membuat bunga dari sampah organik	1	50	50		

2	Mendampingi bapak-bapak Gatholoco	1	50	50		
3	Mendampingi Karang Taruna letihan hadroh	2	50	100		
				0		
B	Pendampingan Olahraga					
				0		
1	Mendampingi olahraga pada warga	4	50	200		
2	Mendampingi senam bagi warga	4	50	200		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Yogyakarta, 7 Maret 2023

Ketua unit



Fauzan Nur Akbar

NIM 1900011017



Alin Sundari

NIM 1900032114

**FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA  
NYATA REGULER PERIODE KE- 101 TAHUN AKADEMIK  
2022/2023**

Nama :	RENGGA RADITYA PERMANA				
NIM :	1900019062				
Prodi :	Teknik Industri				
Unit :	XX.B.1				

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
				0		
1	NAMA KEGIATAN 1			0		
	a. MATERI 1			0		
	b. MATERI 2			0		
2	NAMA KEGIATAN 2			0		
3	dst.			0		
				0		
				0		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Rekognisi Program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yang telah dilakukan (bila ada)#					
				0		
1	Melaksanakan PkPM bersama dosen dengan tema .....di....	0	0	0		
2	Melaksanakan Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) dengan tema....di...	0	0	0		
				0		

B	Penyelenggaraan Edukasi Tentang UMKM Desa					
				0		
1	Membuat poster tentang 5R di UMKM (Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, Rajin)	1	100	100	06 Februari 2023	06 Februari 2023
2	Memasukan lokasi UMKM di google maps	1	100	100	06 Februari 2023	06 Februari 2023
				0		
C	Penyelenggaraan bimbingan belajar					
				0		
1	Melakukan pendampingan bimbingan belajar untuk anak - anak TK dan SD	2	200	400	02, 20 Februari 2023	02, 20 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

## II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Mendampingi pengajian malam jumat	4	50	200		
2	Mendampingi pengajian malam senin	4	50	200		
				0		
B	Penyelenggaraan TPA					
				0		
1	Membimbing Iqra dengan materi Iqro 3	4	100	400		
2	Menayangkan kisah teladan			0		
	a. Menonton film nabi dan rosul	1	50	50		
	b. Melakukan kuis setelah menonton film nabi dan rosul	1	50	50		

3	Melatih taharah			0		
	a. Wudhu	1	50	50		
	b. Tayamum	1	50	50		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Membuat bunga dari sampah anorganik	1	50	50	5 Februari 2023	5 Februari 2023
2	Mendampingi bapak - bapak gatholoco	1	50	50	18 Februari 2023	18 Februari 2023
3	Mendampingi karang taruna hadroh	2	50	100	3, 15 Februari 2023	3, 15 Februari 2023
				0		
B	Pendampingan Olahraga					
				0		
1	Mendampingi olahraga pagi warga	4	50	200	2/5/2023	2/5/2023
2	mendampingi senam pagi warga	4	50	200	17, 24, 25 Februari 2023	17, 24, 25 Februari 2023
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 7 Maret 2023

Ketua unit



Fauzan Nur Akbar

NIM 1900011017



Alin Sundari

NIM 1900032114

**FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA  
NYATA REGULER PERIODE KE- 101 TAHUN AKADEMIK  
2022/2023**

Nama :	SALSADILA JUWITA				
NIM :	1900023284				
Prodi :	Farmasi				
Unit :	XX.B.1				

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
				0		
1	NAMA KEGIATAN 1			0		
	a. MATERI 1			0		
	b. MATERI 2			0		
2	NAMA KEGIATAN 2			0		
3	dst.			0		
				0		
				0		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Program Pengenalan Profesi					
				#REF!		
1	Mensosialisasikan obat yang harus ada dirumah	1	100	100	2 Februari 2023	2 Februari 2023
2	Melakukan edukasi DAGUSIBU dengan menggunakan media poster (Dapatkan, Gunakan, Simpan, Buang) obat yang baik dan benar	2	100	200	8, 14 februari 2023	19, 22 februari 2023

B	Penyelenggaraan Program Bimbingan Belajar					
				0		
1	Memberikan bimbingan belajar IPA untuk anak-anak	3	100	300	7, 9, 11 februari 2023	1, 13, 15 februari 2023
				0		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

## II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	pengajian rutin malam jumat	4	50	200	23 Februari 2023	23 Februari 2023
2	pengajian rutin malam senin	4	50	200	5,19,26 Februari 2023	5,19,26 Februari 2023
3	pengajian isra miraj	2	50	100	11, 19, 26 Februari 2023	11, 19, 26 Februari 2023
				0		
B	Penyelenggaraan TPA					
				0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. quran	4	50	200	1,4,5,6 Februari 2023	1,4,5,6 Februari 2023
	b. Iqro 4	4	50	200	23, 24, 27, 28 Februari 2023	23, 24, 27, 28 Februari 2023
				0		
2	Menayangkan kisah teladan			0		

	a. video nabi dan rasul	1	50	50	23 Februari 2023	23 Februari 2023
	b. kuis setelah penayangan video	1	50	50	4 Februari 2023	4 Februari 2023
	c. dst.			0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Membuat bunga dari sampah anorganik	2	50	100	5 Februari 2023	5 Februari 2023
2	Mendampingi bapak-bapak gatholoco	2	50	100	18 Februari 2023	18 Februari 2023
3	Mendampingi hadroh	2	50	100	3, 15 Februari 2023	3, 15 Februari 2023
				0		
B	Pendampingan Olahraga					
				0		
1	Mendampingi olahraga bagi warga	1	100	100	2/5/2023	2/5/2023
2	Mengadakan senam bagi warga	4	50	200	5, 17, 24, 25 Februari 2023	5, 17, 24, 25 Februari 2023
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 7 Maret 2023

Ketua unit



Fauzan Nur Akbar

NIM 1900011017



Alin Sundari

NIM 1900032114

**FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA  
NYATA REGULER PERIODE KE- 101 TAHUN AKADEMIK  
2022/2023**

Nama :	SINTA AMALIYA				
NIM :	1900029299				
Prodi :	Kesehatan Masyarakat				
Unit :	XX.B.1				

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
				0		
1	NAMA KEGIATAN 1			0		
	a. MATERI 1			0		
	b. MATERI 2			0		
2	NAMA KEGIATAN 2			0		
3	dst.			0		
				0		
				0		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	penyelenggaraan edukasi serta penyuluhan kesehatan					
				0		
1	Melaksanakan PkPM bersama dosen dengan tema .....di....			0		
2	Melaksanakan Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) dengan tema....di...			0		
3	.....			0		
				0		

				0		
B	penyelenggaraan edukasi serta penyuluhan kesehatan					
				0		
1	Mengikuti program pengadaan posyandu balita	1	200	200	5 Februari 2023	8 Februari 2023
2	Memberikan edukasi terkait pentingnya menjaga Perilaku Hidup Bersih dan Sehat ke anak SD	1	150	150	20 Februari 2023	20 Februari 2023
3	Melaksanakan program praktik CTPS (Cuci Tangan Pakai Sabun) pada anak-anak	1	150	150	13 Februari 2023	13 Februari 2023
4	Melakukan Edukasi Latihan Olahraga & Peregangan Bagi Lansia	1	150	150	10 Februari 2023	15 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Mendampingi pengajian malam jum'at	4	50	200	23 Feb 2023	23 Feb 2023
2	Mendampingi pengajian malam senin	4	50	200		5, 19, 26 feb 2023
3	Pengajian isra mi'raj	1	50	50		11 Februari 2023
				0		
B	Penyelenggaraan TPA					
				0		
1	Membimbing Iqra 2			0		
	Membimbing membaca juz amma	4	50	200	1,4,5,6 feb 2023	1,4,5,6 feb 2023

	Melatih taharah yaitu tayamum	4	50	200	23, 24, 27, 28 feb 2023	23,24, 27, 28 feb 2023
	Menyelenggarakan kuis taharah yaitu tayamum	1	50	50		
2	Menayangkan video nabi dan rasul	1	50	50		
	Menyelenggarakan kuis taharah yaitu tayamum	1	50	50	23 Feb 2023	23 Feb 2023
		1	50	50	4 Feb 2023	4 Feb 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Mendampingi bapak-bapak gatholoco	1	50	50	18 feb 2023	18 feb 2023
2	Pelatihan hadroh	2	50	100	3, 15 feb 2023	3, 15 feb 2023
3	Membuat bunga dari sampah anorganik	1	50	50	5 feb 2023	5 feb 2023
				0		
B	Pendampingan Olahraga					
				0		
1	Mendampingi olahraga bagi warga	4	50	200	5, 17, 24, 25 feb 2023	5 feb 2023
2	Mendampingi senam bagi warga	4	50	200	5,17,24,25 feb 2023	5,17,24,25 feb 2023
3	.....	0	0	0		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Yogyakarta, 7 Maret 2023

Ketua unit



Fauzan Nur Akbar

NIM 1900011017



Alin Sundari

NIM 1900032114

**FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA  
NYATA REGULER PERIODE KE- 101 TAHUN AKADEMIK  
2022/2023**

Nama :	JUANDILAN FADIL RIZKY				
NIM :	1900030008				
Prodi :	Ilmu Komunikasi				
Unit :	XX.B.1				

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
				0		
1	NAMA KEGIATAN 1			0		
	a. MATERI 1			0		
	b. MATERI 2			0		
2	NAMA KEGIATAN 2			0		
3	dst.			0		
				0		
				0		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Rekognisi Program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yang telah dilakukan (bila ada)#					
				0		

1	Melaksanakan PkPM bersama dosen dengan tema .....di....	0	0	0		
2	Melaksanakan Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) dengan tema....di...	0	0	0		
3	.....			0		
				0		
				0		
B	Penyelenggaraan program edukasi					
				0		
1	Memberikan materi pembelajaran editing video menggunakan Hp untuk anak-anak Dusun Tegalsari	1	150	150	13 Februari 2023	13 Februari 2023
2	Praktik editing video menggunakan Hp untuk anak anak Dusun Tegalsari	1	150	150	13 Februari 2023	13 Februari 2023
				0		
C	Penyelenggaraan program edukasi					
				0		
1	Memberikan materi dan praktek <i>Public Speaking</i> kepada anak anak dan remaja Karang Taruna	1	150	150	12 Februari 2023	12 Februari 2023
2	Memberikan materi dan praktek <i>Personal Branding</i> kepada anak-anak dan remaja Karang Taruna	1	150	150	12 Februari 2023	12 Februari 2023
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Mendampingi Pengajian malam Jumat	4	50	200		23 Feb 2023
2	Mendampingi Pengajian malam Senin	4	50	200		5, 19, 26 feb 2023
3	Pengajian isra mi'raj	2	50	100		
				0		
B	Penyelenggaraan TPA					
				0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 5	4	50	200	1,4,5,6 feb 2023	1,4,5,6 feb 2023
	b. Iqro 6	4	50	200	23, 24, 27, 28 feb 2023	23,24, 27, 28 feb 2023
	c. dst			0		
2	Menayangkan kisah teladan			0		
	Menonton video nabi dan rasul	1	50	50	23 Feb 2023	23 Feb 2023
	Mengadakan kuis video nabi dan rasul	1	50	50	4 Feb 2023	4 Feb 2023
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Mendampingi bapak-bapak gatholoco	1	50	50	18 feb 2023	18 feb 2023
2	Pelatihan hadroh	2	50	100	3, 15 feb 2023	3, 15 feb 2023
3	Membuat bunga dari sampah anorganik	1	50	50	5 feb 2023	5 feb 2023

				0		
B	Pendampingan Olahraga					
				0		
1	Mendampingi olahraga bagi warga	4	50	200	5, 17, 24, 25 feb 2023	5 feb 2023
2	Mendampingi senam bagi warga	4	50	200	5,17,24,25 feb 2023	5,17,24,25 feb 2023
3	.....	0	0	0		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 7 Maret 2023

Ketua unit



Fauzan Nur Akbar

NIM 1900011017



Alin Sundari

NIM 1900032114

<b>Nama</b>	<b>ALIN SUNDARI</b>				
<b>:</b>					
<b>NIM :</b>	<b>1900032114</b>				
<b>Prodi</b>	<b>Perbankan</b>				
<b>:</b>	<b>Syariah</b>				
<b>Unit :</b>	<b>XX.B.1</b>				

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
				0		
1	NAMA KEGIATAN 1			0		
	a. MATERI 1			0		
	b. MATERI 2			0		
2	NAMA KEGIATAN 2			0		
3	dst.			0		
				0		
				0		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Rekognisi Program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yang telah dilakukan (bila ada)#					
				0		
1	Melaksanakan PkPM bersama dosen dengan tema .....di....			0	telah terlaksana maksimal 1 tahun yang lalu	
2	Melaksanakan Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) dengan tema....di...			0	telah terlaksana maksimal 1 tahun yang lalu	

3	.....			0		
				0		
				0		
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
				0		
1	Mengajar matematika untuk anak SD	1	100	100	2 Feb 2023	15 Feb 2023
				0		
C	Penyelenggaraan program edukasi					
				0		
1	Mengadakan edukasi finansial untuk anak-anak dengan video	1	100	100	4 Feb 2023	10 Feb 2023
				0		
D	Penyelenggaraan Edukasi Tentang UMKM Desa					
				0		
1	Mengadakan sosialisasi aplikasi buku kas	2	100	200	5, 12 feb 2023	8, 9 feb 2023
2	Mengadakan pelatihan pembukuan menggunakan aplikasi buku kas	2	100	200	5, 12 feb 2023	8, 9 feb 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Mendampingi pengajian malam Jumat	4	50	200	23 Feb 2023	23 Feb 2023
2	Mendampingi pengajian malam senin	4	50	200	5, 19, 26 feb 2023	5, 19, 26 feb 2023
3	Pengajian isra mi'raj	2	50	100	11, 26 feb 2023	11, 19, 26 feb 2023

				0		
B	Penyelenggaraan TPA					
				0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 5	4	50	200	1,4,5,6 feb 2023	1,4,5,6 feb 2023
	b. Iqro 6	4	50	200	23, 24, 27, 28 feb 2023	23,24, 27, 28 feb 2023
2	Menayangkan kisah teladan			0		
	Menonton video nabi dan rasul	1	50	50	23 Feb 2023	23 Feb 2023
	Mengadakan kuis video nabi dan rasul	1	50	50	4 Feb 2023	4 Feb 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Mendampingi bapak-bapak gatholoco	1	50	50	18 feb 2023	18 feb 2023
2	Pelatihan hadroh	2	50	100	3,15 feb 2023	3, 15 feb 2023
3	Membuat bunga dari sampah anorganik	1	50	50	5 feb 2023	5 feb 2023
				0		
B	Pendampingan Olahraga					
				0		
1	Mendampingi olahraga bagi warga	4	50	200	5, 17, 24, 25 feb 2023	5 feb 2023
2	Mendampingi senam bagi warga	4	50	200	5,17,24,25 feb 2023	5,17,24,25 feb 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 7 Maret 2023

Ketua unit



Fauzan Nur Akbar

NIM 1900011017



Alin Sundari

NIM 1900032114

**B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama**

**FORM 1 TEMATIK/NON TEMATIK PROGRAM DAN KEGIATAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER PERIODE KE- 101 TAHUN  
AKADEMIK 2022/2023**

<b>Unit: XX.B.1</b>							
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
<b>IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK</b>							
A	Penyelenggaraan program sehat bersama						
				0			
1	Mendampingi senam sehat	4	100	400		5, 17,24, 25 Februari 2023	24, 25 Februari 2023
2	Membuat sosialisasi mengenai KIA	4	100	400		16 Februari 2023	16 Februari 2023
3	Melakukan sosialisasi di Posyandu tentang stunting	4	100	400		8 Februari 2023	8 Februari 2023
				0			
				0			
B	Pelaksanaan kegiatan UMKM						
				0			
1	Mendata dan membukukan usaha di dusun tegalsari	4	50	200	I	7 Februari 2023	7 Februari 2023
2	Mengembangkan pemasaran UMKM	8	50	400	C	21 Februari 2023	21 Februari 2023
				0			
				0			
C	Penyelenggaraan bersih bersama						

				0			
1	Membuat materi sosialisasi mengenai program pemilahan sampah	4	100	400		4, 5, 8, 9 Februari 2023	4, 9 Februari 2023
2	Membuat materi sosialisasi mengenai tata cara pengelolaan sampah di setiap RT/Dusun Tegalsari	4	100	400		4, 5, 8, 21 Februari 2023	5, 8, 21 Februari 2023
3	Membuat poster tentang lingkungan sehat	4	100	400			
4	Melakukan sosialisasi mengenai program pemilahan sampah di RT 23 Dusun Tegalsari	4	100	400	.....	4, 5, 8, 9 Februari 2023	4 Februari 2023
5	Menyediakan fasilitas tempat sampah di beberapa tempat di Dusun Tegalsari	4	100	400	.....	25, 27, 4, 5 Februari 2023	25, 27 Februari 2023, 1 Maret 2023
6	Membuat dan memasang	4	100	400		25, 27, 4, 5 Februari 2023	25, 27 Februari 2023, 1 Maret 2023
				0	.....		
				0	.....		
D	Peningkatan kapasitas SDM bidang UMKM						
				0			
1	Memberikan informasi tentang bagaimana standar packaging	1	100	100	H		
2	Mempraktikkan tentang foto produk menggunakan hp	6	50	300	H	7 Februari 2023	7 Februari 2023
				0			
3				0			
4				0			
				0			

E	Pendampingan administrasi pedukuhan						
				0			
1	Membantu pembuatan kotak amal	4	100	400	E	1 Maret 2023	1 Maret 2023
2	Membantu pengisian administrasi pedukuhan	4	100	400		12, 20 Februari 2023	12, 20 Februari 2023
				0			
				0			
				0			
F	Pelaksanaan gotong royong						
				0			
1	Mendampingi kegiatan gotong royong pada dusun	4	100	400		3, 4, 18, 23 Februari 2023	3, 4, 18, 23, 24, 25, 26, Februari 2023, 1 Maret 2023
2	melaksanakan perawatan tanaman di area dusun	4	50	200		1, 22, 8, 15 Februari 2023	1, 22 Februari 2023
TOTAL JKEM PROGRAM				6000			

### **C. Rekapitulasi Laporan**

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE KE-101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Lokasi: Tegalsari, Ngargosari,

Unit: XX.B.1 Samigaluh

**A. PROGRAM  
KEILMUAN/BIMBIN  
GAN BELAJAR**

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan							Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total	
0		#REF!												0
1	Penyelenggaraa n Bimbingan Belajar PGSD		Posko, masjid, PAUD	Anak- anak	6	50	10	B					13.00 0	13.00 0
2	Penyelenggaraa n Bimbingan Belajar		Posko	Anak- anak									0	0
3														0
4	Penyelenggaraa n Program Pengenalan Profesi	300	Rumah warga	ibu-ibu	3	100		F	0	0	0		30.00 0	30.00 0
5	Penyelenggaraa n Program Bimbingan Belajar	300	posko	anak- anak	3	100		F	0	0	0		0	0



1	Penyelenggaraa n Kajian Al Islam & Kemuhammadiy ahan	0																	0	0			
2	Penyelenggaraa n TPA	0																	54.60	54.60			
3		0																		0			
4		0																		0			
5		0																		0			
6		0																		0			
7		0																		0			
8		0																		0			
9		0																		0			
10		0																		0			
11		0																		0			
<b>Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA</b>																			0	0	0	54.60	54.60

**C. PROGRAM SENI  
DAN OLAHRAGA**

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekue nsi	JKE M	Volume	PJ K	Mh s	Ma s	Pem	PT	Total	



1	Penyelenggara n program sehat bersama	0																168.0 00	168.0 00
2	Pelaksanaan kegiatan UMKM	0																81.00 0	81.00 0
3	Penyelenggara n bersih bersama	0																0	0
4	Peningkatan kapasitas SDM bidang UMKM	0																0	0
5	Pendampingan administrasi pedukuhan	0																50.00 0	50.00 0
6	Pelaksanaan gotong royong	0																0	0
7		0																	0
8		0																	0
9		0																	0
10		0																	0
11		0																	0
<b>Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik</b>										0	0	0						299.0 00	299.0 00
<b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>										0	0	0						645.1 00	645.1 00

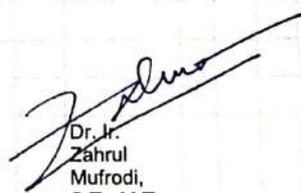
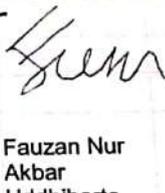
.....  
..... 2022

DUKUH/RW/TAK  
MIR

DOSEN  
PEMBIMBI  
NG  
LAPANGA  
N

KETUA UNIT

.....  
.....

Dr. Ir.  
Zahrul  
Mufrodi,  
S.T., M.T.

NIY/NIP :  
60010305

Fauzan Nur  
Akbar  
Uddhiharta

NIM :  
1900011017

## BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

### A. Ekonomi Pembangunan

Edukasi kebiasaan menabung sejak usia dini.

Kegiatan ini ditunjukkan kepada anak-anak SD Negeri Ngaliyan yang ada di wilayah pedukuhan Tegalsari, Ngargosari, Samigaluh, Kulonprogo. Program ini merupakan salah satu cara untuk menanamkan rasa gemar menabung pada anak usia dini. Bercermin pada kata-kata bijak "*Rajin pangkal pandai, hemat pangkal kaya*".

Program ini dilakukan di SD Negeri Ngaliyan yang berlokasi di pedukuhan Tegalsari, Ngargosari, Samigaluh, Kulonprogo, dilakukan 1 kali pada hari Senin tanggal 20 Februari 2023 dengan durasi selama 100 menit. Kendala yang di jumpai adalah konsistensi dari anak-anak untuk menabung. Sedangkan media yang saya gunakan dalam kegiatan sosialisasi ini adalah poster edukasi menabung sejak dini. Adapun cara dan tahap-tahap yang saya ajarkan adalah :

1. Menjelaskan terlebih dahulu makna menabung sejak dini kepada anak-anak.
2. Memberikan ilustrasi edukasi menabung menggunakan poster
3. Memberikan dorongan kepada anak-anak agar tidak hidup boros dengan cara menyisihkan uang saku yang diberikan orang tua setiap harinya.
4. Mendiskusikan dengan anak-anak tersebut arti penting "*Rajin pangkal pandai, hemat pangkal kaya*".

Edukasi Mengenai Pengelolaan Keuangan Usaha Dengan Menggunakan Aplikasi Buku Kas

Kegiatan ini ditunjukkan kepada masyarakat pelaku UMKM di pedukuhan Tegalsari, Ngargosari, Samigaluh, Kulonprogo pada hari Rabu 08 Februari 2023. Program ini adalah untuk memberikan edukasi mengenai pengelolaan keuangan usaha dengan menggunakan aplikasi buku kas dengan durasi 200 menit. Masyarakat pelaku UMKM diperkenalkan dengan suatu aplikasi pembukuan keuangan digital yaitu buku kas, dengan adanya aplikasi buku kas maka dapat mempermudah masyarakat pelaku UMKM untuk mengelola keuangan usahanya.

Fitur-fitur yang ada pada aplikasi buku kas berguna untuk membantu mengelola keuangan usaha, mulai dari pencatatan hingga pembuatan laporan keuangan. Berikut ini merupakan beberapa fitur yang terdapat dalam aplikasi buku kas :

1. Laporan Keuangan, fitur ini digunakan untuk memonitor performa usaha secara periodik, baik itu harian, mingguan maupun bulanan. Tersedia 3 jenis laporan keuangan yang dapat diunduh dan cetak sesuai dengan kebutuhan.
2. Catatan pemasukan, dengan fitur ini pelaku UMKM bisa mencatat transaksi penjualan secara detil dan melengkapinya dengan informasi rinci seperti modal pembelian barang, jenis barang, foto bon, metode pembayaran dan keperluan transaksi.
3. Catatan pengeluaran, fitur ini membantu pemilik bisnis untuk mencatat pengeluaran secara detail agar pengeluaran terkontrol, bisa juga dilengkapi

dengan informasi rinci seperti foto bon, metode pembayaran dan keperluan transaksi.

4. Hutang Piutang, dengan fitur ini transaksi utang piutang bisa dicatat secara detail agar pembayarannya terkontrol. Tersedia pula fitur kirim Pengingat Pembayaran Hutang via WhatsApp agar pelunasan tepat waktu.

## **B. Pendidikan Guru Sekolah Dasar**

Bidang Pendidikan Guru Sekolah Dasar antara lain, melaksanakan bimbingan belajar Tematik untuk anak SD kelas rendah (3) dan kelas tinggi (4,5,6) terkait materi dan tugas sekolah. Membuat materi tentang kolase untuk anak-anak. Pada kolase ini anak-anak akan menempelkan kertas warna pada gambar bunga. Melaksanakan bimbingan belajar untuk anak-anak mengenai menggambar, mencetak, dan mewarnai.

## **C. Manajemen**

Membuat poster mengenai produk UMKM

Pembuatan poster tentang UMKM di pedukuhan Tegalsari sangatlah tepat karena dengan adanya poster mengenai produk UMKM yang ada di Pedukuhan tegalsari dapat membantu pemasaran UMKM. Informasi yang ada di dalam poster adalah foto produk UMKM agar para konsumen percaya dengan kualitas Produk UMKM di Pedukuhan Tegalsari selain foto produk juga ada nomor telepon UMKM agar memudahkan para konsumen untuk berkomunikasi terhadap UMKM yang ada di Pedukuhan Tegalsari. Program ini dilakukan 1 kali pada hari senin tanggal 27 Februari 2023 dengan durasi 100 menit

Menempelkan poster mengenai produk UMKM

Penempelan poster tentang UMKM merupakan cara untuk memasarkan UMKM pedukuhan Tegalsari. Adanya poster yang saya tempel di akan menarik dan memberikan informasi tentang UMKM kepada masyarakat maupun wisatawan karena di pedukuhan tegalsari bisa mempunyai akses jalan bagi wisatawan yang datang ke tumpeng menoreh dan banyak wisatawan yang melintasi pedukuhan tegalsari maka dari itu saya menempelkan beberapa poster terkait tentang UMKM yang ada di pedukuhan tegalsari. Informasi yang tercantum pada poster adalah contoh produk UMKM dan nomor telepon penjual UMKM. Program ini dilakukan 1 kali pada hari selasa tanggal 28 Februari 2023 dengan durasi menit

Memberikan pengembangan pemasaran kepada produk UMKM

Memberikan pengembangan pemasaran pada UMKM di pedukuhan Tegalsari sangatlah penting. UMKM di pedukuhan tegalsari mempunyai potensi yang sangat bagus tetapi pemasaran produk UMKM yang masih kurang. UMKM di pedukuhan tegalsari bermacam macam ada UMKM pembuatan kayu, Gula aren, Tempe, Soto, Kripik pisang, Soto, Gado gado, Pijet kesehatan, dan masih banyak lagi. Maka dari itu saya memberikan pengembangan pemasaran pada UMKM pedukuhan Tegalsari karena adanya pengembangan UMKM akan menambah konsumen yang datang

kesana dan para wisatawan yang berkunjung di daerah samigaluh. Pengembangan pemasaran dengan cara pembuatan sosial media tentang UMKM pedukuhan tegalsari karena saat ini sosial media yang paling cepat untuk menyebarkan informasi. Program ini dilakukan 1 kali pada hari minggu tanggal 16 Februari 2023 dengan durasi 300 menit.

Memberikan edukasi menabung pada anak anak

Menabung sejak dini program ini ditujukan kepada anak anak TPA di pedukuhan tegalsari. Program ini bermaksud untuk memberikan penjelasan dan pemahaman bahwa menabung sangatlah penting bagi masa depan baik untuk jangka pendek ataupun untuk jangka panjang. Untuk mengajak anak anak agar gemar untuk menabung maka perlu adanya sosialisasi tentang pentingnya menabung karena itu saya memberikan sosialisasi menabung bagi anak anak pedukuhan tegalsari. Karena dengan adanya sosialisasi ini dapat meningkatkan daya tarik pada kegiatan menabung pada anak anak. Program ini dilakukan di TPA pedukuhan tegalsari dilakukan 1 kali pada hari minggu tanggal 19 Februari 2023 dengan durasi 150 menit kendala yang dialami anak anak TPA pada saat sosialisasi menabung.

#### **D. Psikologi**

. Edukasi Kesehatan Mental Remaja

Program ini ditujukan untuk para remaja Dusun Tegalsari yaitu Karang Taruna setempat. Kesehatan mental itu sendiri merujuk pada pengertian dari WHO, yaitu kondisi sejahtera yang tampak pada diri seseorang, mampu menghadapi tekanan hidup, mampu bekerja dengan produktif dan menghasilkan serta mampu berkontribusi pada komunitas. Adapun tujuan diadakannya program ini adalah agar para remaja mengenal pentingnya mengetahui dan menjaga kesehatan mental secara umum. Harapannya para remaja bisa mengenali kesehatan mental dirinya apakah sedang baik-baik saja maupun tidak.

Program ini dilaksanakan di posko KKN unit X.B.1 dengan menggunakan slide yang ditampilkan melalui proyektor, selain itu terdapat *sharing* atau berbagi cerita tentang keluhan para remaja yaitu karang taruna dalam lingkungan pertemanan. Program dapat terlaksana dengan baik dan dihadiri oleh 10 remaja Karang Taruna dilaksanakan pada hari Jum'at, 10 Februari 2023. Antusias remaja Karang Taruna cukup bersemangat untuk menyimak dan bertanya mengenai materi.

#### 2. Edukasi Coping Stress

Program ini ditujukan untuk para remaja Dusun Tegalsari yaitu Karang Taruna setempat. Kesehatan mental itu sendiri merujuk pada pengertian dari Red Cross: Community-based Psychological Support, yaitu upaya melakukan perubahan pada perilaku dalam menyesuaikan diri menghadapi tantangan atau stres. Adapun tujuan diadakannya program ini adalah agar para remaja mengenali cara merespon secara alami ketika menghadapi tantangan atau stres yaitu secara emosi

atau emotional focus coping maupun pada masalahnya atau problem focused coping.

Program ini dilaksanakan di posko KKN unit X.B.1 dengan menggunakan slide yang ditampilkan melalui proyektor, selain itu terdapat *sharing* atau berbagi cerita tentang keluhan para remaja yaitu karang taruna dalam lingkungan pertemanan. Program dapat terlaksana dengan baik dan dihadiri oleh 10 remaja Karang Taruna dilaksanakan pada hari Sabtu, 11 Februari 2023. Antusias remaja Karang Taruna cukup bersemangat untuk menyimak dan bertanya mengenai materi.

### 3. Pendampingan Perkembangan Anak-Anak di Dusun Tegalsari

Program ini ditujukan untuk anak-anak di Dusun Tegalsari. Program ini bertujuan untuk mendampingi perkembangan anak-anak agar tahapan perkembangan usia anak-anak terpenuhi dan dapat teramati bahwa sudah sampai kepada tugas atau tahapannya dengan baik.

Program ini dilaksanakan di PAUD sekaligus melalui pendampingan pembelajaran PAUD. Program ini sekaligus teramati ketika anak-anak melakukan imajinasinya dengan baik saat melaksanakan tugas yang diberikan yaitu mewarnai, menyanyi, menjawab pertanyaan dan ketika bermain, yaitu pada tanggal 26 Februari 2023. Serta pendampingan melalui persiapan dan ketika pelaksanaan Lomba Festival Anak Shaleh pada tanggal 27 Februari 2023 yang bertempat di SD N 1 Samigaluh melalui dukungan atau support secara verbal dan pemberian afirmasi positif baik sebelum dan sesudah mengikuti lomba.

### 4. Sesi Konseling warga

Program ini ditujukan untuk masyarakat dusun Tegalsari. Program ini bertujuan untuk memfasilitasi kendala yang dihadapi atau dialami warga mengenai kehidupan keluarga dan masyarakat, agar masyarakat dapat mengekspresikan sekaligus belajar mengenai apa yang bisa dilakukan mengenai hal yang menjadi kendala.

Program ini dilaksanakan pada hari Jum'at, 24 Februari 2023. Sesi konseling dilaksanakan di Posko KKN unit X.B.1 dengan pembahasan seputar perkembangan anak usia SMP dan adaptasi di sekolah dari Madrasah Ibtidaiyah ke SMP Negeri. Sesi konseling berlangsung dengan lancar dan semangat karena kemudahan untuk melakukan konseling

## E. Teknik Industri

1. Membuat poster tentang 5R di UMKM (Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, Rajin)  
5 R merupakan kegiatan yang sangat sederhana dapat dilakukan oleh semua orang dan aplikatif, akan tetapi luar biasa hasilnya apabila dilaksanakan dengan baik. 5 R dapat diterapkan di seluruh tempat kerja, seperti UMKM yang ada di tegalsari karena pada hakekatnya semua orang senang dan

nyaman bekerja di tempat yang bersih, rapi, aman dan nyaman. 5 R merupakan teori yang sangat sederhana, mudah dimengerti oleh semua orang dan sangat mudah diterapkan, dengan menerapkan 5R ini bisa menghindari dari kecelakaan kerja.

2. Memasukan lokasi UMKM di google maps  
Pedukuhan tegalsari banyak memiliki UMKM seperti pembuatan tempe, Furniture serta warung – warung makan dan masih banyak lagi, namun masih banyak beberapa UMKM yang belum mendaftarkan alamat nya ke Google maps, dengan memasuki alamat UMKM di google maps ini untuk mempermudah customer dalam mencari lokasi UMKM tersebut.
3. Melakukan pendampingan bimbingan belajar untuk anak - anak TK dan SD  
Pendampingan bimbingan belajar di Posko adalah kegiatan tambahan di luar sekolah yang dilakukan guna memberikan bantuan kepada para peserta didik agar mendapatkan prestasi atau hasil belajar yang lebih optimal di sekolah. Bimbingan belajar biasanya di luar sistem sekolah. Dengan mengikuti bimbingan belajar peserta didik akan mendapatkan banyak keuntungan yang meliputi semakin kemampuan pemahamannya terhadap mata pelajaran yang selama ini dianggap sulit, mengembangkan kemampuan untuk bersosialisasi, dan juga meningkatkan prestasi dari peserta didik itu sendiri. Mengikuti bimbel tidak hanya akan menambah wawasan, melainkan meningkatkan kreativitas untuk menggunakan metode atau cara menyelesaikan soal yang berbeda dengan yang diberikan guru di sekolah.

## **F. Farmasi**

Mensosialisasikan obat yang harus ada dirumah

Bagi yang sudah berkeluarga, harus menyediakan kotak P3K untuk anak. Dengan menyediakan kotak P3K, kita bisa sesegera mungkin memberikan pertolongan pertama ketika anak jatuh, terluka atau mengalami cedera ringan. Anak rentan untuk mengalami cedera karena saat bermain, ia belum mengerti adanya bahaya yang mungkin mengintainya. Ini yang mendasari kita perlu untuk memiliki kotak P3K di rumah. Kotak P3K untuk anak sebaiknya berisi berbagai macam perlengkapan kesehatan dan obat-obatan, mulai dari termometer, obat luka, hingga obat penurun demam.

Melakukan edukasi DAGUSIBU dengan menggunakan media poster (Dapatkan, Gunakan, Simpan, Buang) obat yang baik dan benar

Poster ini merupakan poster yang sederhana yang berisi penjelasan mengenai dagusibu. Dagusibu sendiri merupakan sebuah singkatan dari Dapatkan, Gunakan, Simpan, Buang yang ditujukan agar masyarakat lebih paham mengenai obat. Jika pengobatan tidak dilaksanakan secara tepat, maka tujuan terapi tidak akan tercapai. Untuk meningkatkan pengetahuan dan pemahaman masyarakat dalam penggunaan obat secara rasional, salah satu upayanya adalah dengan memperkenalkan slogan dagusibu yang artinya dapatkan, gunakan, simpan dan buang. Tujuan program dagusibu ini adalah mengedukasi masyarakat dalam

memberikan informasi tentang cara dapatkan, gunakan, simpan dan buang obat dengan baik dan benar.

Memberikan bimbingan belajar untuk anak-anak

Pada program ini berisi kegiatan mengenai bimbingan belajar IPA. Kegiatan ini bertujuan untuk membantu anak-anak dalam memahami materi pelajaran dan membantu mengerjakan pekerjaan rumah atau tugas yang diberikan guru. Diharapkan kegiatan ini dapat menyelesaikan masalah dalam belajar dan mempermudah anak-anak dalam belajar.

### **G. Ilmu Kesehatan Masyarakat**

Memberikan Edukasi PHBS Kepada di SD Ngaliyan

Memberikan edukasi dan sosialisasi menggunakan poster kepada siswa-siswi tentang manfaat PHBS dan tata cara melaksanakan PHBS baik di lingkungan sekolah maupun diluar lingkungan sekolah. Kegiatan ini bertujuan agar anak-anak dapat mencegah dan menjaga lingkungan sekitarnya tetap sehat sehingga dapat terlindungi dari ancaman penyakit dan menjadi bersih dan sehat. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal Februari 2022 jam WIB di SD Negeri Ngaliyan.

Memberikan Edukasi dan Praktik CTPS di SD Ngaliyan

Memberikan edukasi dan sosialisasi serta praktik CTPS pada siswa-siswi SD Negeri Ngaliyan tentang CTPS yang benar baik di lingkungan sekitar. Kegiatan ini bertujuan agar dapat terhindar dari penyakit yaitu diare dan infeksi pernapasan. Kebiasaan ini penting diajarkan sedari dini kepada anak-anak karena daya tahan tubuh mereka mudah terserang penyakit akibat infeksi organisme patogen. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 13 Febuari 2022 jam 08.00-11.00 WIB di SD Negeri Ngaliyan.

Memberikan Edukasi dan Praktik Manfaat Olahraga di Posyandu Lansia

Melaksanakan praktik dan edukasi kepada ibu-ibu yang ada di posyandu lansia tentang manfaat Latihan fisik dan Latihan peregangan otot. Manfaat dari olahraga dan peregangan otot pada lansia adalah menyehatkan dan memperbaiki daya tahan tubuh, otot, tulang, membuat lansia lebih mandiri, mencegah obesitas, mengurangi depresi dan kecemasan, dan dapat memperoleh kepercayaan diri yang lebih tinggi. Kegiatan ini dilaksanakan di Posyandu Lansia Tegalsari pada tanggal 15 Februari 2022 jam 14.00-16.00 WIB.

Membantu program pemeriksaan Kesehatan Bayi di Posyandu

Membantu berjalannya pemeriksaan kepada balita di Posyandu Dahlia Tegalsari pada tanggal 08 Februari 2022 jam 09-11 WIB. Kegiatan posyandu balita meliputi penimbangan berat badan, pengukuran tinggi badan, lingkar kepala,

lingkar lengan atas, evaluasi tumbuh kembang, serta penyuluhan dan konseling tumbuh kembang balita. Kegiatan posyandu bertujuan agar dapat memantau pertumbuhan dan perkembangan balita/anak-anak. Manfaat pada posyandu balita adalah memberikan layanan Kesehatan anak, imunisasi, pemberian makanan tambahan, dan penyuluhan tentang Kesehatan.

## **H. Ilmu Komunikasi**

Memberikan materi sekaligus praktek pembelajaran editing video menggunakan hp untuk anak-anak Dukuh Tegalsari

Melakukan sosialisasi materi pembelajaran editing video agar memudahkan anak-anak mengerti bagaimana bisa membuat sebuah karya video, program ini dilakukan 1 kali pada hari Senin tanggal 13 Februari 2023 dengan durasi 300 menit.

Memberikan materi dan praktek Public Speaking kepada anak-anak dan remaja Karang Taruna

Memberikan materi public speaking kepada anak anak karang taruna agar menaikkan rasa percaya diri mereka dalam berbicara didepan umum, karena beberapa kali dilihat, hanya orang orang tertentu yang berbicara ketika bersama anak karang taruna dan melakukan praktek agar mereka memiliki kesempatan untuk berbicara didepan umum. Program ini dilakukan 1 kali pada hari minggu 12 Februari 2023 dengan durasi 150 Menit.

Memberikan materi dan praktek Personal Branding kepada anak-anak dan remaja Karang Taruna

Memberikan materi personal branding kepada anak anak karang taruna agar mereka memiliki kesempatan untuk mengenalkan diri nya dan menjual bagaimana dia secara personal, program ini bertujuan agar anak anak karang taruna memiliki daya tarik dalam dirinya sendiri, dan melakukan praktek bagaimana mereka melakukan dan memperkenalkan diri mereka didepan umum dan dinilai orang bagaimana cara mereka ngebranding diri mereka. Program ini dilakukan 1 kali pada hari minggu pada tanggal 12 Februari 2023 dengan durasi 150 Menit

## **I. Perbankan Syariah**

Edukasi finansial untuk anak-anak

Program edukasi finansial untuk anak-anak ini ditujukan kepada anak anak TPA di pedukuhan tegalasari. Program ini bermaksud untuk memberikan penjelasan dan pemahaman tentang pentingnya menabung. Program edukasi finansial untuk anak-anak ini terlaksana. Anak-anak tertarik dengan program ini karena program ini dilaksanakan dengan cara menayangkan video finansial kepada anak-anak. Tetapi, terdapat kendala saat penayangan video yaitu ada beberapa anak-anak yang membuat kegaduhan.

## Edukasi Mengenai Pengelolaan Keuangan Usaha Dengan Menggunakan Aplikasi Buku Kas

Kegiatan ini ditunjukkan kepada masyarakat pelaku UMKM di pedukuhan Tegalsari, Ngargosari, Samigaluh, Kulonprogo. Masyarakat pelaku UMKM diperkenalkan dengan suatu aplikasi pembukuan keuangan digital yaitu buku kas, dengan adanya aplikasi buku kas maka dapat mempermudah masyarakat pelaku UMKM untuk mengelola keuangan usahanya.

Fitur-fitur yang ada pada aplikasi buku kas berguna untuk membantu mengelola keuangan usaha, mulai dari pencatatan hingga pembuatan laporan keuangan. Berikut ini merupakan beberapa fitur yang terdapat dalam aplikasi buku kas :

- a) Laporan Keuangan, fitur ini digunakan untuk memonitor performa usaha secara periodik, baik itu harian, mingguan maupun bulanan. Tersedia 3 jenis laporan keuangan yang dapat diunduh dan cetak sesuai dengan kebutuhan.
- b) Catatan pemasukan, dengan fitur ini pelaku UMKM bisa mencatat transaksi penjualan secara detail dan melengkapinya dengan informasi rinci seperti modal pembelian barang, jenis barang, foto bon, metode pembayaran dan keperluan transaksi.
- c) Catatan pengeluaran, fitur ini membantu pemilik bisnis untuk mencatat pengeluaran secara detail agar pengeluaran terkontrol, bisa juga dilengkapi dengan informasi rinci seperti foto bon, metode pembayaran dan keperluan transaksi.
- d) Hutang Piutang, dengan fitur ini transaksi utang piutang bisa dicatat secara detail agar pembayarannya terkontrol. Tersedia pula fitur kirim Pengingat Pembayaran Hutang via WhatsApp agar pelunasan tepat waktu.

Program ini dilaksanakan pada tanggal 8 dan 9 Februari 2023 dengan durasi 100 menit sosialisasi dan 100 menit pelatihan. Program ini terlaksana dengan baik untuk pelaku UMKM yang berusia muda dilihat dari antusias para pelaku UMKM saat mengikuti pelatihan ini. Para pelaku UMKM menyimak dengan baik, aktif bertanya, dan mau mencoba mempraktikannya. Tetapi, terdapat kendala saat melaksanakan program ini yaitu memori hp pelaku UMKM yang penuh saat mendownload aplikasi, mati listrik sehingga sinyal hilang, dan pelaku UMKM yang berusia lanjut sulit untuk memahami.

### Bimbingan Belajar

Program edukasi finansial untuk anak-anak ini ditujukan kepada anak-anak di pedukuhan tegalsari. Program bimbingan belajar ini terlaksana dengan baik dilihat dari antusias anak-anak mengikuti program ini. Pada saat bimbingan belajar dilaksanakan, diberikan pula kesempatan bagi anak-anak untuk menayakan tugas rumah yang diberikan oleh guru disekolah. Kendala yang ditemukan ketika berada di lapangan merujuk pada kemampuan program studi yang tidak banyak terkait keilmuan bimbingan belajar.

### **Bidang Keagamaan**

KKN Reguler 101 unit XX.B.1 memiliki penempatan untuk mengajar TPA di Masjid Muqorrob dan Mushola Nurul Quran. TPA dilaksanakan setiap hari. Kegiatan TPA ini merupakan salah satu kegiatan keagamaan yang harus dilaksanakan saat melakukan Kuliah Kerja Nyata. Kegiatan yang harus dilakukan saat mengajar TPA adalah menjadi pendamping untuk anak-anak saat mereka membaca iqro ataupun Al Quran. Kegiatan TPA lainnya yang dilaksanakan dengan anggota KKN unit XX.B.1 seperti menayangkan video kisah nabi, mengadakan kuis kisah nabi, dan mewarnai kaligrafi. Kendala yang dihadapi saat melaksanakan penyelenggaraan TPA, terdapat beberapa anak yang suka membuat kegaduhan sehingga ruangan menjadi kurang kondusif.

Mahasiswa juga mengikuti pengajian di masjid Muqorrob setiap hari selasa, jumat, minggu dan tadarus yang dilaksanakan di masjid Muqorrob. Selain di masjid Muqorrob Mahasiswa juga mengikuti pengajian di masjid Baitul Mumin setiap hari kamis dan sabtu.

### **Bidang Seni dan Olahraga**

Adanya kegiatan ini bisa untuk mengakrabkan diri dengan anggota maupun warga sekitar. Beberapa dari program Seni yang dilaksanakan yaitu sebagai berikut :

1. Mendampingi karang taruna hadroh
2. Mendampingi karang taruna menari angguk
3. Mendampingi bapak-bapak gatholoco
4. Mendampingi anak-anak mewarnai

Selain itu juga adanya program Olahraga yang telah dilaksanakan yaitu sebagai berikut :

1. Mendampingi anak-anak senam No Narkoba



## **BAB V PENUTUP**

### **A. Kesimpulan**

Setelah dilaksanakan aktivitas ini hingga bisa diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Aktivitas Kuliah Kerja Nyata( KKN) ialah aktivitas dedikasi dari mahasiswa kepada warga sesuai dengan program studi yang dipilih. Aktivitas ini bertujuan buat mahasiswa bisa memecahkan sesuatu permasalahan secara pas dan bisa berfikir secara dewasa dikala menuntaskan sesuatu permasalahan serta mencari pemecahan dengan warga.
2. Program Kuliah Kerja Nyata yang dilaksanakan di Pedukuhan Tegalsari memberikan dampak positif bagi mahasiswa peserta KKN karena adanya interaksi yang dilakukan oleh peserta KKN dengan masyarakat yang ada di Pedukuhan Tegalsari. Interaksi yang dilakukan seperti saling membantu satu sama lain, menerima pengalaman baru, bertukar pikiran dan pendapat dan sebagainya.
3. Semua program individu peserta KKN maupun program bersama dapat terlaksana dengan baik. Adanya tolong menolong dengan warga sehingga program kerja yang dilaksanakan dapat berjalan dengan lancar.
4. Dalam bidang keilmuan bimbingan belajar anak-anak sangat antusias mengikuti program bimbingan belajar ini . Hal ini menjadi bukti bahwa adanya kegiatan KKN dapat membantu dalam bidang pendidikan.
5. Dalam bidang keagamaan peserta KKN menjadi pembimbing dalam bacaan iqro dengan anak-anak dan pada saat dilaksanakannya kegiatan TPA, anak-anak selalu datang ke Masjid Muqorrob dan Mushola Nurul Quran.

### **B. Saran**

Terdapat beberapa program yang perlu diperhatikan dan perlu untuk kami sampaikan terutama berkaitan dengan pelaksanaan KKN Reguler. Dengan rendah hati kami menyampaikan saran-saran yang berkaitan secara langsung maupun tidak langsung dalam pelaksanaan KKN, ini kami lakukan untuk kemajuan Pedukuhan Tegalsari dan menjadi perhatian kami semua. Berikut saran yang kami sampaikan :

1. Kepada masyarakat Pedukuhan Tegalsari buat senantiasa memelihara serta menjaga kebersihan, menjaga silaturahmi dengan sesama masyarakat, menumbukan rasa persaudaraan serta kebersamaan serta terdapatnya semangat buat saling membantu seperti saat ini.

2. Mahasiswa hendaknya mempersiapkan diri baik secara raga serta mental sehingga bisa melakukan program KKN dengan baik serta lancar.
3. Setelah melakukan aktivitas KKN, kami menyatakan bahwa lokasi tersebut butuh dilaksanakan kembali program KKN untuk periode berikutnya.

Demikian laporan KKN Reguler Universitas Ahmad Dahlan yang kami susun, semoga dapat memberikan gambaran dan acuan bagi pihak-pihak yang membutuhkan. Kami ucapkan terimakasih kepada seluruh pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan program KKN unit XX.B.1 di Pedukuhan Tegalsari.