

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023

XXIV/A/2

Padukuhan : Polaman
Kelurahan : Pampang
Kapanewon : Paliyan
Kabupaten : Gunung Kidul
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | | | |
|----|------------------------------|------------|-------------------|
| 1. | Rinda Aryanti | NIM | 1900005272 |
| 2. | Via Imanda Sari | NIM | 1900010230 |
| 3. | Baharuddin Yahya | NIM | 1900012209 |
| 4. | Esmiya Agustina | NIM | 1900015036 |
| 5. | Mustopa | NIM | 1900020037 |
| 6. | Arum Prabandari | NIM | 1900023165 |
| 7. | Henny Nur Hidayati N. | NIM | 1900029088 |
| 8. | Fahrul Rahmad Koni | NIM | 1900031345 |
| 9. | Sukmaningtyas Pratiwi | NIM | 1900033175 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2023

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh
XXIV/A/2
di Polaman, Pampang, Kecamatan Paliyan, Kabupaten/ Kota Gunung Kidul,
Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
pada tanggal 1 Februari – 3 Maret 2023

Yogyakarta, 03 Maret 2023
Sekretaris

Ketua



Fahrul Rahmad Koni
NIM 1900031345

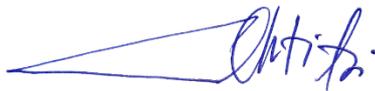


Via Imanda Sari.
NIM 1900010230

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Dusun Polaman



Mufti Alam Adha, S.E.I., M.Sc.
NIP/NIY* 60171055



Herulawan

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN

Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si...
NIY 60010371

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Alhamdulillah kami panjatkan puja dan puji syukur kehadiran Allah Swt. yang telah memberikan taufik dan hidayah-Nya sehingga kami dalam keadaan sehat wal'afiat. Sholawat dan salam senantiasa kami curahkan kepada Nabi Muhammad ﷺ yang kita tunggu syafa'atnya di yaumul qiyamah.

Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler Unit XXIV.A.2 Universitas Ahmad Dahlan periode 101 tahun akademik 2022/2023 yang dilaksanakan mulai dari tanggal 1 Februari 2023 sampai 3 Maret 2023 berlokasi di Polaman, Pampang, Paliyan, Gunung Kidul, Daerah Istimewa Yogyakarta.

Kegiatan kami dapat berjalan dengan lancar karena berbagai dukungan yang diberikan semua pihak yang terlibat dalam program ini, maka dalam kesempatan ini kami ingin mengucapkan terimakasih kepada:

1. Dr., Muchlas, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan.
2. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si. selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Mufti Alam Adha, S.E.I., M.Sc. selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)
6. Drs H. Sadmonodadi, MA selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten/ Kota Gunung Kidul
7. H. Sunaryanta selaku Bupati Kabupaten Gunung Kidul
8. Dasno, S.IP, MM selaku Camat Kapanewon Paliyan
9. Saiful Khohar selaku Lurah Kalurahan Pampang
10. Herulawan selaku Kepala Padukuhan Polaman
11. Bardi Utomo selaku Ketua RT 07
12. Pemuda - pemudi serta seluruh masyarakat Padukuhan Polaman yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Tak lupa pula kami mengucapkan permohonan maaf kepada berbagai pihak yang terkait atas semua kekurangan dan kekhilafan kami selaman kegiatan KKN berjalan.

Kami berharap apa yang telah dilakukan oleh mahasiswa KKN Unit XXIV.A.2 Universitas Ahmad Dahlan dapat bermanfaat dan mampu meningkatkan perekonomian bagi seluruh masyarakat Padukuhan Polaman.

Akhirnya kami selaku mahasiswa KKN Reguler Unit XXIV.A.2 Universitas Ahmad Dahlan periode 101 mengucapkan terimakasih atas bimbingan, saran, maupun kritik yang diberikan kepada kami. Semoga segala amal kebaikan yang telah bapak/ibu berikan mendapat padahla yang setimpal dari Allah Swt.

Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Yogyakarta, 03 Maret 2023

Kepala Unit XXIV.A.2

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Fahrul Rahmad Koni', written in a cursive style.

Fahrul Rahmad Koni
NIM 1900031345

DAFTAR ISI

PENGESAHAN LAPORAN.....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	2
C. Permasalahan yang Ditemui di Lokasi.....	3
BAB II RENCANA KEGIATAN.....	4
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN.....	6
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	6
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	34
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan.....	47
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	53
BAB V PENUTUP.....	64
A. KESIMPULAN.....	64
B. SARAN.....	65
LAMPIRAN.....	67
Lampiran 1. Matriks rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.....	67
Lampiran 2. Bukti – bukti Kegiatan dalam (Form 2)	72

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Berdasarkan hasil survei dengan melakukan pengamatan langsung di lapangan untuk mengetahui lokasi dari Padukuhan Polaman, Kelurahan Pampang, Kapanewon Paliyan, Kabupaten Gunung Kidul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta baik melalui wawancara, curah pendapat, serta mengacu buku profil Kelurahan dan profil Padukuhan Polaman dari Kelurahan Pampang.

Kelurahan Pampang adalah sebuah kelurahan yang terletak di perbatasan antara daerah kota dengan pesisir pantai selatan. Kelurahan Pampang memiliki luas wilayah 371 Ha dengan sebagian besar mata pencaharian penduduk adalah petani atau perkebunan dengan pekerjaan samping sebagai pengrajin perak.

Perbatasan Kelurahan Pampang terdiri dari :

- Batas sebelah utara : Kelurahan Pulutan
- Batas sebelah barat : Kelurahan Grogol
- Batas sebelah timur : Kelurahan Wareng
- Batas sebelah selatan : Kelurahan Mulusan

Berdasarkan data monografi Padukuhan Polaman merupakan salah satu dusun yang berada di kelurahan Pampang, Kapanewon Paliyan, Kecamatan Gunung Kidul yang memiliki kontur wilayah dataran tinggi.

Secara administrasi Padukuhan Polaman dipimpin oleh satu orang dukuh yang terdiri dari 4 RT, yaitu RT 5, RT 6, RT 7 dan RT 8. Masing-masing RT dipimpin oleh satu ketua RT. Selain ketua RT, Padukuhan Polaman memiliki organisasi lain seperti PKK, Posyandu Balita, Karang Taruna, Kelompok Wanita Tani, Kelompok Tani Timbul Karya, dan Putro Mahakaryo.

Masyarakat Padukuhan Polaman rata-rata memiliki tingkat ekonomi menengah ke atas dan mayoritas masyarakat memiliki mata pencaharian sebagai seorang petani, peternakan dan pedagang. Adapun mayoritas agama di Padukuhan Polaman adalah Islam, dengan kegiatan agama seperti pengadaan pengajian rutin setiap Selasa legi.

Padukuhan Polaman juga memiliki sarana dan prasarana yang terdiri dari satu masjid dengan nama Masjid At-Taubah, satu pos ronda dan satu Balai Padukuhan.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Dalam kegiatan pembangunan wilayah di Padukuhan Polaman, Kelurahan Pampang, Kecamatan Gunung Kidul, mahasiswa KKN unit XXIV/A/2 merencanakan program – program kerja yang terbagi menjadi 4 bagian, antara lain yaitu:

1. Bidang Keilmuan

Program kerja bidang keilmuan yang dilakukan oleh unit XXI.A.2 adalah penyelenggaraan bimbingan belajar, pemberian materi Pendidikan lingkungan hidup, pelatihan kewirausahaan, pengenalan ilmu ekonomi dasar, penyuluhan dan praktik menabung, penyuluhan mengenai bank konvensional dan bank syariah, penyelenggaraan pembelajaran menggunakan media yang inovatif, pembuatan sabun cair, pembuatan *virgin coconut oil*, penyelenggaraan sosialisasi mengenai obat, penyelenggaraan edukasi mengenai Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS), penyelenggaraan program skrining Penyakit Tidak Menular (PTM), pengikutsertaan program puskesmas, penyelenggaraan program tumbuh kembang anak, penyelenggaraan mengenai bersuci dan sholat wajib, serta penyelenggaraan edukasi pangan sehat dan gizi seimbang. Program kerja ini ditujukan kepada masyarakat Padukuhan Polaman baik anak - anak ataupun remaja dan orang tua.

2. Bidang Keagamaan

Pada bidang keagamaan, program kerja yang dilakukan oleh unit XXIV.A.2 adalah penyelenggaraan praktik sholat fardhu dan pendampingan TPA. Penyelenggaraan praktik sholat fardhu berupa pemahaman tentang pentingnya sholat, mengajarkan bacaan dan gerakan shalat, serta mengajarkan do'a setelah sholat. Sedangkan pendampingan TPA berupa melatih bacaan iqra' dan Al-Qur'an, melatih hafalan do'a harian, pelatihan thaharah, serta memperkenalkan nama dan kisah para Nabi. Program kerja ini ditujukan kepada anak - anak Padukuhan Polaman dengan tujuan untuk menambah pengetahuan dan pemahaman terkait pendidikan agama Islam sehingga kedepannya dapat diterapkan dengan baik dan benar dalam kehidupan sehari - hari.

3. Bidang Seni dan Olahraga

Program kerja pada bidang seni dan olahraga yang dilakukan oleh unit

XXIV.A.2 bertujuan untuk melatih kreativitas dan bakat masyarakat Padukuhan Polaman dengan adanya pelatihan seni origami, menggambar dengan media tanaman, pendampingan tennis meja, serta penyelenggaraan senam sehatbersama.

4. Bidang Tematik

Pada bidang tematik, unit XXIV.A.2 melaksanakan program kerja berupa pembuatan sabun cair, pelaksanaan kerja bakti, pemeriksaan kesehatan, penyelenggaraan pengajian dan perlombaan dalam rangka memperingati isra' mi'raj, pelaksanaan bazar gratis, pembuatan videografi mengenai kegiatan unik di Padukuhan Polaman, penyelenggaraan sosialisasi tentang sampah, serta pelaksanaan jalan santai.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Setelah dilakukan survei mengenai Dusun Polaman terdapat beberapa permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, yaitu sebagai berikut:

1. Bidang Keagamaan

Kurangnya tenaga pengajar TPA sehingga anak - anak Dusun Polaman terbatas dalam mendapatkan pembelajaran mengenai membaca Al-Qur'an dan dasar - dasar pendidikan agama Islam sejak usia dini.

2. Bidang Tematik

Minimnya pemahaman masyarakat mengenai pengelolaan sampah atau limbah serta tidak adanya bank sampah di daerah Dusun Polaman.

3. Bidang Keilmuan

Tidak adanya UMKM (Usaha Mikro Kecil Menengah) sehingga kreativitas masyarakat untuk berwirausaha masih kurang berkembang.

4. Bidang Seni dan Olahraga

Minimnya antusias masyarakat terhadap kegiatan olahraga serta kurangnya fasilitas untuk mendukung berjalannya aktivitas olahraga.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

No.	Program dan Kegiatan	Penanggungjawab
A.	Bidang Keilmuan dan Bimbingan Belajar	
1.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	A, C, D, H, I
2.	Pemberian Materi Pendidikan Lingkungan Hidup	A
3.	Pelatihan Kewirausahaan Bersama Ibu PKK	B
4.	Perkenalan Ilmu Ekonomi Dasar Pada Anak-anak	B
5.	Penyuluhan dan Praktik Menabung Pada Anak-anak	C
6.	Penyuluhan Mengenai Bank Konvensional dan Bank Syariah	C
7.	Penyelenggaraan Pembelajaran Menggunakan Media Yang Inovatif	D
8.	Pembuatan Sabun Cair	E
9.	Pembuatan Virgin Coconut Oil	E
10.	Penyelenggaraan Sosialisasi Mengenai Obat	F
11.	Penyelenggaraan Edukasi Mengenai Perilaku Hidup Bersih Sehat (PHBS)	F
12.	Penyelenggaraan Program Skrinning Penyakit Tidak Menular (PTM) Untuk Lansia	G
13.	Pengikutsertaan Program Puskesmas	G
14.	Penyelenggaraan Program Tumbuh Kembang Anak	G
15.	Penyelenggaraan Mengenai Bersuci dan Sholat Wajib	H
16.	Penyelenggaraan Edukasi Pangan Sehat dan Bergizi Seimbang	I
B.	Bidang Keagamaan	
1.	Penyelenggaraan Praktik Sholat Fardhu	A, B, C, D, E, F, G, H, I
2.	Penyelenggaraan TPA	A, B, C, D, E, F, G, H, I

C.	Bidang Seni dan Olahraga	
1.	Pendampingan Seni	A, B, C, D, E, F, G, H, I
2.	Pendampingan Olahraga Ping-pong	A, B, C, D, E, F, G, H, I
3.	Pendampingan Olahraga Senam	A, B, C, D, E, F, G, H, I
D.	Program Kerja Tematik	
1.	Penyelenggaraan Program Pembuatan Sabun	A, B, C, D, E, F, G, H, I
2.	Pelaksanaan Kerja Bakti di Balai Padukuhan	A, B, C, D, E, F, G, H, I
3.	Pelaksanaan Program Skinning	A, B, C, D, E, F, G, H, I
4.	Penyelenggaraan Pengajian Isra' Mi'raj	A, B, C, D, E, F, G, H, I
5.	Pelaksanaan Perlombaan Dalam Rangka Menyambut Isra' Mi'raj	A, B, C, D, E, F, G, H, I
6.	Pelaksanaan Bazar Gratis	A, B, C, D, E, F, G, H, I
7.	Pembuatan Videografi	A, B, C, D, E, F, G, H, I
8.	Penyelenggaraan Sosialisasi Tentang Sampah Bersama BUNGKAL	A, B, C, D, E, F, G, H, I
9.	Pelaksanaan Jalan Santai	A, B, C, D, E, F, G, H, I

Keterangan:

A = Rinda Aryanti

F = Arum Prabandari

B = Via Imanda Sari

G = Henny Nur Hidayati Nasution

C = Baharuddin Yahya

H = Fahrul Rahmad Koni

D = Esmiya Agustina

I = Sukmaningtyas Pratiwi

E = Mustopa

BAB III
PELAKSANAAN KEGIATAN

Pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata di Padukuhan Polaman, Kalurahan Pampang, Kapanewon Paliyan, Kabupaten Gunung Kidul memiliki program yang dijabarkan dalam beberapa bentuk kegiatan. Berikut beberapa kegiatan yang dilaksanakan antara lain :

1. Program LPPM Universitas Ahmad Dahlan
2. Hasil survei peserta KKN
3. Program yang ada dilokasi

Kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan terbagi ke dalam kegiatan individu dan tematik (bersama). Adapun kegiatan yang kami laksanakan serta rekapitulasi pelaksanaan program selama KKN sebagai berikut :

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 101 tahun akademik 2022/2023

Nama : Rinda Aryanti

NIM : 1900005272

Program studi : PG Sekolah Dasar

Unit : XXIV.A.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Bimbingan Belajar					
1	Mengadakan bimbingan	3	100	300	07/02/23;	03/02/23;

	belajar Tematik kepada siswa sekolah dasar kelas 1 - 6				15/02/23; 21/02/23	07/02/23; 09/02/23
B	Pemberian materi Pendidikan Lingkungan Hidup					
1	Menyampaikan materi terkait Pendidikan Lingkungan Hidup	1	100	100	17/02/2023	13/02/2023
2	Memberi edukasi Pendidikan Lingkungan Hidup melalui produk yang dibuat dari memanfaatkan barang bekas	1	100	100	18/02/2023	17/02/2023
3	Mengedukasikan pentingnya mempelajari tentang Pendidikan Lingkungan Hidup	1	100	100	19/02/2023	17/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Praktik Sholat Fardu					
1	Memberikan Pemahaman Tentang Pentingnya Sholat	1	100	100	07/02/2023	07/02/2023
2	Mengajarkan Bacaan Dan Gerakan Sholat	1	100	100	07/02/2023	07/02/2023
3	Mengajarkan Doa Setelah Selesai Sholat	1	50	50	07/02/2023	07/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1,2 dan 3	2	100	200	21/02/2023; 26/02/2023	06/02/2023; 07/02/2023
	b. Iqro 4,5 dan 6	2	100	200	21/02/2023; 26/02/2023	08/02/2023; 13/02/2023
2	Melatih Hafalan Do'a Harian			0		
	a. Do'a Tidur & Bangun Tidur	1	50	50	16/02/2023	13/02/2023
	b. Do'a Makan & Setelah Makan	1	50	50	16/02/2023	14/02/2023

	c. Do'a Masuk & Keluar Kamar Kecil	1	50	50	16/02/2023	14/02/2023
3	Melatih Taharah			0		
	a. Wudhu	1	50	50	08/02/2023	06/02/2023
	b. Tayamum	1	50	50	08/02/2023	06/02/2023
4	Menceritakan Kisah Para Nabi dan Rasul			0		
	a. Menghafal Nama 25 Nabi	1	50	50	14/02/2023	08/02/2023
	b. Menunjukkan Kisah dan Pejuang Para Nabi	1	50	50	14/02/2023	08/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Menggambar menggunakan media tanaman	1	200	200	11/02/2023	14/02/2023
B	Pendampingan Olahraga					
1	Memperbaiki meja tenis meja	1	50	50	09/02/2023	05/02/2023
2	Mengadakan latihan tenis meja	2	100	200	25/02/2023; 26/02/2023	05/02/2023; 14/02/2023
3	Melaksanakan kegiatan senam sehat bersama masyarakat desa polaman	4	50	200	04/02/2023; 11/02/2023; 18/02/2023; 25/02/2023	04/02/2023; 10/02/2023; 15/02/2023; 19/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				650		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250		

Yogyakarta, 03 Maret 2023

Ketua Unit



Fahrul Rahmad Koni
1900031345



Rinda Aryanti
1900005272

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA

Periode 101 tahun akademik 2022/2023

Nama : Via Imanda Sari

NIM : 1900010230

Program studi : Ekonomi Pembangunan

Unit : XXIV.A.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pelatihan Kewirausahaan Bersama Ibu PKK					
1	Memperkenalkan apa itu Wirausaha & Bagaimana Pemasaran Produknya	1	100	100	04/02/2023	18/02/2023
2	Menjelaskan tentang Pengaturan Anggaran & Strategi Wirausaha	1	100	100	04/02/2023	18/02/2023
3	Memberikan Beberapa Contoh Produk Wirausaha	1	100	100	04/02/2023	18/02/2023
B	Perkenalan Ilmu Ekonomi Dasar Pada Anak-anak					
1	Mengenal Nilai Mata Uang dan Asiknya Menabung	1	150	150	09/02/2023	09/02/2023
2	Mengenal dan Belajar Tentang Mainan Dulu Atau tabungan	1	150	150	09/02/2023	09/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Praktik Sholat Fardu					
1	Memberikan Pemahaman Tentang Pentingnya Sholat	1	100	100	13/02/2023	07/02/2023
2	Mengajarkan Bacaan Dan Gerakan Solat	1	100	100	13/02/2023	07/02/2023
3	Mengajarkan Doa Setelah Selesai Sholat	1	50	50	13/02/2023	07/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1,2 & 3	2	100	200	14/02/2023; 21/02/2023	06/02/2023; 07/02/2023
	b. Iqro 4,5 & 6	2	100	200	21/02/2023; 27/02/2023	08/02/2023; 13/02/2023
2	Melatih hafalan do'a harian :			0		
	a. Do'a Tidur & Bangun Tidur	1	50	50	20/02/2023	13/02/2023
	b. Do'a Makan & Setelah Makan	1	50	50	20/02/2023	14/02/2023
	c. Do'a Masuk & Keluar Kamar Kecil	1	50	50	20/02/2023	14/02/2023
3	Melatih Taharah			0		
	a. Wudhu	1	50	50	06/02/2023	06/02/2023
	b. Tayamum	1	50	50	06/02/2023	06/02/2023
4	Memperkenalkan Nama dan Kisah Para Nabi			0		
	a. Menghafal Nama 25 Nabi	1	50	50	07/02/2023	08/02/2023
	b. Menunjukkan Kisah dan Perjuang Para Nabi	1	50	50	07/02/2023	08/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						

A	Penyelenggaraan Seni					
1	Melatih seni origami bagi anak-anak	1	100	100	13/02/2023	10/02/2023
2	Menyelenggarakan kegiatan menghias balai Padukuhan Desa Polaman bersama anak-anak	1	200	200	15/02/2023	14/02/2023
3		0		0		
B	Pendampingan Olahraga					
1	Menyiapkan peralatan untuk kegiatan senam sehat bersama masyarakat Desa Polaman	4	50	200	04/02/2023; 11/02/2023; 18/02/2023; 25/02/2023	04/02/2023; 10/02/2023; 15/02/2023; 19/02/2023
2	Melaksanakan kegiatan senam sehat bersama masyarakat Desa Polaman	4	50	200	04/02/2023; 11/02/2023; 18/02/2023; 25/02/2023	04/02/2023; 10/02/2023; 15/02/2023; 19/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Yogyakarta, 03 Maret 2023

Ketua Unit



Fahrul Rahmad Koni
1900031345



Via Imanda Sari
1900010230

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA

Periode 101 tahun akademik 2022/2023

Nama : Baharuddin Yahya

NIM : 1900012209

Program studi : Akuntansi

Unit : XXIV.A.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyuluhan dan Praktik Menabung Pada Anak-anak					
1	Melaksanakan penyampaian materi dan games terkait menabung	1	150	150	04/02/2023	05/02/2023
2	Membuat celengan botol	1	200	200	12/02/2023	12/02/2023
3	Melaksanakan praktik menabung	1	100	100	19/02/2023	07/02/2023
B	Penyuluhan Mengenai Bank Konvensional Dan Bank Syariah					
1	Membuat Banner Terkait Perbedaan Bank Konvensional Dan Bank Syariah	1	100	100	09/02/2023	02/02/2023
2	Menyampaikan materi terkait akuntansi dasar	1	50	50	15/02/2023	03/02/2023
3	Melaksanakan Praktik Terkait Catatan Akuntansi Dasar	1	100	100	15/02/2023	03/02/2023

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Praktik Sholat Fardu					
1	Memberikan Pemahaman Tentang Pentingnya Sholat	1	100	100	08/02/2023	07/02/2023
2	Mengajarkan Bacaan Dan Gerakan Solat	1	100	100	08/02/2023	07/02/2023
3	Mengajarkan Doa Setelah Selesai Sholat	1	50	50	08/02/2023	07/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1,2 & 3	2	100	200	20/02/2023; 26/02/2023	06/02/2023; 07/02/2023
	b. Iqro 4,5 & 6	2	100	200	26/02/2023; 27/02/2023	08/02/2023; 13/02/2023
2	Melatih hafalan do'a harian :			0		
	a. Do'a Tidur & Bangun Tidur	1	50	50	16/02/2023	13/02/2023
	b. Do'a Makan & Setelah Makan	1	50	50	16/02/2023	14/02/2023
	c. Do'a Masuk & Keluar Kamar Kecil	1	50	50	16/02/2023	14/02/2023
3	Melatih Taharah			0		
	a. Wudhu	1	50	50	13/02/2023	06/02/2023
	b. Tayamum	1	50	50	13/02/2023	06/02/2023
4	Memperkenalkan Nama dan Kisah Para Nabi			0		
	a. Menghafal Nama 25 Nabi	1	50	50	06/02/2023	08/02/2023
	b. Menunjukkan Kisah dan Perjuangan Para Nabi	1	50	50	06/02/2023	08/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Menyelenggarakan kegiatan menghias balai Padukuhan Desa Polaman bersama anak-anak	1	200	200	15/02/2023	14/02/2023
B	Pendampingan Olahraga					
1	Menyiapkan peralatan untuk kegiatan senam sehat bersama masyarakat Desa Polaman	4	50	200	04/02/2023; 11/02/2023; 18/02/2023; 25/02/2023	04/02/2023; 10/02/2023; 15/02/2023; 19/02/2023
2	Melaksanakan kegiatan senam sehat bersama masyarakat Desa Polaman	4	50	200	04/02/2023; 11/02/2023; 18/02/2023; 25/02/2023	04/02/2023; 10/02/2023; 15/02/2023; 19/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Yogyakarta, 03 Maret 2023

Ketua Unit



Fahrul Rahmad Koni
1900031345



Baharuddin Yahya
1900012209

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA

Periode 101 tahun akademik 2022/2023

Nama : Esmiya Agustina

NIM : 1900015036

Program studi : Matematika

Unit : XXIV.A.2

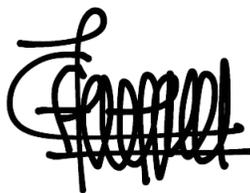
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Mengadakan bimbingan belajar untuk anak-anak SD	3	100	300	07/02/2023; 15/02/2023; 21/02/2023	06/02/2023; 07/02/2023; 13/02/2023
B	Penyelenggaraan Pembelajaran Menggunakan Media Yang Inovatif					
1	Melaksanakan edukasi tentang sifat-sifat bangun ruang untuk anak-anak SD	1	100	100	17/02/2023	09/02/2023
2	Mengajarkan pembuatan media bangun ruang	1	100	100	18/02/2023	10/02/2023
3	Melaksanakan kuis untuk anak-anak SD tentang sifat-sifat bangun ruang	1	100	100	19/02/2023	10/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						

A	Penyelenggaraan Praktik Sholat Fardhu					
1	Memberikan Pemahaman Tentang Pentingnya Sholat	1	100	100	08/02/2023	07/02/2023
2	Mengajarkan Bacaan Dan Gerakan Solat	1	100	100	08/02/2023	07/02/2023
3	Mengajarkan Doa Setelah Selesai Sholat	1	50	50	08/02/2023	07/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1,2 dan 3	2	100	200	20/02/2023; 26/02/2023	06/02/2023; 07/02/2023
	b. Iqro 4,5 dan 6	2	100	200	26/02/2023; 27/02/2023	08/02/2023; 13/02/2023
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Do'a Tidur & Bangun Tidur	1	50	50	16/02/2023	13/02/2023
	b. Do'a Makan & Setelah Makan	1	50	50	16/02/2023	14/02/2023
	c. Do'a Masuk & Keluar Kamar Kecil	1	50	50	16/02/2023	14/02/2023
3	Melatih Taharah			0		
	a. Wudhu	1	50	50	13/02/2023	06/02/2023
	b. Tayamum	1	50	50	13/02/2023	06/02/2023
4	Memperkenalkan Nama dan Kisah Para Nabi			0		
	a. Menghafal Nama 25 Nabi	1	50	50	06/02/2023	08/02/2023
	b. Menunjukkan Kisah dan Perjuangan Para Nabi	1	50	50	06/02/2023	08/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						

A	Pendampingan Seni					
1	Menggambar menggunakan media tanaman	1	200	200	11/02/2023	14/02/2023
B	Pendampingan Olahraga Senam					
1	Melaksanakan kegiatan senam sehat bersama masyarakat Desa Polaman	4	50	200	04/02/2023; 11/02/2023; 18/02/2023; 25/02/2023	05/02/2023
2	Memperbaiki meja tenis meja	1	50	50	09/02/2023	05/02/2023; 14/02/2023
3	Mengadakan latihan tenis meja	2	100	200	25/02/2023; 26/02/2023	04/02/2023; 10/02/2023; 15/02/2023; 19/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				650		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250		

Yogyakarta, 03 Maret 2023

Ketua Unit



Fahrul Rahmad Koni
1900031345



Esmiya Agustina
1900015036

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA

Periode 101 tahun akademik 2022/2023

Nama : Mustopa

NIM : 1900020037

Program studi : Teknik Kimia

Unit : XXIV.A.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pembuatan Sabun Cair					
1	Melakukan Sosialisasi Tentang Program Pembuatan Sabun Cair	1	100	100	12/02/2023	22/02/2023
2	Melaksanakan Praktik Pembuatan Sabun Cair	1	200	200	12/02/2023	22/02/2023
B	Pembuatan Virgin Coconut Oil					
1	Melakukan Sosialisasi Tentang Program Pembuatan Virgin Coconut Oil	1	100	100	19/02/2023	21/02/2023
2	Melaksanakan Praktik Proses Pembuatan Virgin Coconut Oil	1	200	200	19/02/2023	21/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Praktik Sholat Fardu					

1	Memberikan Pemahaman Tentang Pentingnya Sholat	1	100	100	13/02/2023	07/02/2023
2	Mengajarkan Bacaan Dan Gerakan Solat	1	100	100	13/02/2023	07/02/2023
3	Mengajarkan Doa Setelah Selesai Sholat	1	50	50	13/02/2023	07/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1, 2 dan 3	2	100	200	14/02/2023; 21/02/2023	06/02/2023; 07/02/2023
	b. Iqra 4, 5 dan 6	2	100	200	21/02/2023; 27/02/2023	08/02/2023; 13/02/2023
2	Melatih hafalan do'a harian			0		
	a. Do'a Tidur & Bangun Tidur	1	50	50	20/02/2023	13/02/2023
	b. Do'a Makan & Setelah Makan	1	50	50	20/02/2023	14/02/2023
	c. Do'a Masuk & Keluar Kamar Kecil	1	50	50	20/02/2023	14/02/2023
3	Melatih Taharah			0		
	a. Wudhu	1	50	50	06/02/2023	06/02/2023
	b. Tayamum	1	50	50	06/02/2023	06/02/2023
4	Memperkenalkan Nama dan Kisah Para Nabi			0		
	a. Menghafal Nama 25 Nabi	1	50	50	07/02/2023	08/02/2023
	b. Menunjukkan Kisah Nabi-Nabi	1	50	50	07/02/2023	08/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					

1	Menggambar menggunakan media tanaman	1	200	200	11/02/2023	14/02/2023
B	Pendampingan Olahraga					
1	Melaksanakan kegiatan senam sehat di SD	4	50	200	04/02/2023; 11/02/2023; 18/02/2023; 25/02/2023	05/02/2023
2	Memperbaiki meja tenis meja	1	50	50	09/02/2023	05/02/2023; 14/02/2023
3	Mengadakan latihan tenis meja	2	100	200	25/02/2023; 26/02/2023	04/02/2023; 10/02/2023; 15/02/2023; 19/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				650		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250		

Yogyakarta, 03 Maret 2023

Ketua Unit



Fahrul Rahmad Koni
1900031345



Mustopa
1900020037

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA

Periode 101 tahun akademik 2022/2023

Nama : Arum Prabandari

NIM : 1900023165

Program studi : Farmasi

Unit : XXIV.A.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Sosialisasi Mengenai Obat					
1	Memberikan wawasan mengenai DAGUSIBU kepada masyarakat	1	100	100	16/02/2023	18/02/2023
2	Memberikan informasi mengenai pengobatan herbal	1	100	100	16/02/2023	18/02/2023
B	Penyelenggaraan Edukasi Mengenai Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS)					
1	Melakukan penyampaian materi mengenai:			0		
	a. Enam langkah cuci tangan dan cara menyikat gigi yang benar	1	100	100	20/02/2023	17/02/2023
	b. Etika batuk dan cara memakai masker yang benar	1	100	100	20/02/2023	17/02/2023

2	Melakukan pendampingan praktek Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS)	1	200	200	21/02/2023	17/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Praktik Sholat Fardhu					
1	Memberikan Pemahaman Tentang Pentingnya Sholat	1	100	100	08/02/2023	07/02/2023
2	Mengajarkan Bacaan Dan Gerakan Solat	1	100	100	08/02/2023	07/02/2023
3	Mengajarkan Doa Setelah Selesai Sholat	1	50	50	08/02/2023	07/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1, 2 dan 3	2	100	200	20/02/2023; 26/02/2023	06/02/2023; 07/02/2023
	b. Iqro 4, 5 dan 6	2	100	200	26/02/2023; 27/02/2023	08/02/2023; 13/02/2023
2	Melatih hafalan do'a harian :			0		
	a. Do'a Tidur & Bangun Tidur	1	50	50	16/02/2023	13/02/2023
	b. Do'a Makan & Setelah Makan	1	50	50	16/02/2023	14/02/2023
	c. Do'a Masuk & Keluar Kamar Kecil	1	50	50	16/02/2023	14/02/2023
3	Melatih Taharah			0		
	a. Wudhu	1	50	50	13/02/2023	06/02/2023
	b. Tayamum	1	50	50	13/02/2023	06/02/2023
4	Memperkenalkan Nama dan Kisah Para Nabi			0		
	a. Menghafal Nama 25 Nabi	1	50	50	06/02/2023	08/02/2023

	b. Menunjukkan Kisah dan Perjuangan Para Nabi	1	50	50	06/02/2023	08/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Melatih seni origami kepada anak - anak	1	100	100	13/02/2023	10/02/2023
2	Menyelenggarakan kegiatan menghias balai Padukuhan Desa Polaman bersama anak-anak	1	200	200	15/02/2023	14/02/2023
B	Pendampingan Olahraga					
1	Melakukan senam sehat bersama masyarakat	4	50	200	04/02/2023; 11/02/2023; 18/02/2023; 25/02/2023	04/02/2023; 10/02/2023; 15/02/2023; 19/02/2023
2	Memperbaiki Meja Tennis Meja	1	100	100	09/02/2023	05/02/2023
3	Mengadakan Latihan Tennis Meja	2	50	100	25/02/2023; 26/02/2023	05/02/2023; 14/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Yogyakarta, 03 Maret 2023

Ketua Unit



Fahrul Rahmad Koni
1900031345



Arum Prabandari
1900023165

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA

Periode 101 tahun akademik 2022/2023

Nama : Henny Nur Hidayati Nasution

NIM : 1900029088

Program studi : Kesehatan Masyarakat

Unit : XXIV.A.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Program Skrining Penyakit Tidak Menular (PTM) Untuk Lansia					
1	Melakukan Kegiatan Skrining Pada Lansia			0		
	a. Pemeriksaan Tekanan Darah	4	50	200	10/02/2023	05/02/2023; 10/02/2023; 11/02/2023; 22/02/2023
	b. Pemeriksaan Gula Darah Sementara (GDS)	4	50	200	10/02/2023	05/02/2023; 10/02/2023; 11/02/2023; 22/02/2023
	c. Pemeriksaan Asam Urat	4	50	200	10/02/2023	05/02/2023; 10/02/2023; 11/02/2023; 22/02/2023
B	Pengikutsertaan Program Puskesmas					

1	Membantu dalam pelaksanaan kegiatan posyandu rutin	1	150	150	07/02/2023	09/02/2023
2	Membantu dalam pelaksanaan Pemberantasan Sarang Nyamuk (PSN) bersama Kader	1	100	100	14/02/2023	09/02/2023
C	Penyelenggaraan Program Tumbuh Kembang Anak					
1	Melakukan pemeriksaan Antropometri	1	50	50	05/02/2023	03/02/2023
2	Melakukan sosialisasi cara mencuci tangan yang benar kepada anak-anak	1	50	50	05/02/2023	03/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				950		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Praktik Sholat Fardu					
1	Memberikan Pemahaman Tentang Pentingnya Sholat	1	100	100	13/02/2023	07/02/2023
2	Mengajarkan Bacaan Dan Gerakan Solat	1	100	100	13/02/2023	07/02/2023
3	Mengajarkan Doa Setelah Selesai Sholat	1	50	50	13/02/2023	07/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1,2 & 3	2	100	200	14/02/2023; 21/02/2023	06/02/2023; 07/02/2023
	b. Iqro 4,5 & 6	2	100	200	21/02/2023; 27/02/2023	08/02/2023; 13/02/2023
2	Melatih hafalan do'a harian :			0		
	a. Do'a Tidur & Bangun Tidur	1	50	50	20/02/2023	13/02/2023

	b. Do'a Makan & Setelah Makan	1	50	50	20/02/2023	14/02/2023
	c. Do'a Masuk & Keluar Kamar Kecil	1	50	50	20/02/2023	14/02/2023
3	Melatih Taharah			0		
	a. Wudhu	1	50	50	06/02/2023	06/02/2023
	b. Tayamum	1	50	50	06/02/2023	06/02/2023
4	Memperkenalkan Nama dan Kisah Para Nabi			0		
	a. Menghafal Nama 25 Nabi	1	50	50	07/02/2023	08/02/2023
	b. Menunjukkan Kisah dan Perjuangan Para Nabi	1	50	50	07/02/2023	08/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Program Kesenian					
1	Melatih seni origami bagi anak-anak	1	100	100	13/02/2023	10/02/2023
2	Menyelenggarakan kegiatan menghias balai Padukuhan Desa Polaman bersama anak-anak	1	200	200	15/02/2023	14/02/2023
B	Pendampingan Olahraga Senam					
1	Menyiapkan peralatan untuk kegiatan senam sehat bersama masyarakat Desa Polaman	4	50	200	04/02/2023; 11/02/2023; 18/02/2023; 25/02/2023	04/02/2023; 10/02/2023; 15/02/2023; 19/02/2023
2	Melaksanakan kegiatan senam sehat bersama masyarakat Desa Polaman	4	50	200	04/02/2023; 11/02/2023; 18/02/2023; 25/02/2023	04/02/2023; 10/02/2023; 15/02/2023; 19/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2650		

Yogyakarta, 03 Maret 2023

Ketua Unit

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Fahrul Rahmad Koni', with a large initial 'F' and a horizontal line across the bottom.

Fahrul Rahmad Koni
1900031345

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Henny Nur Hidayati Nasution', with a large initial 'H' and a horizontal line across the bottom.

Henny Nur Hidayati Nasution
1900029088

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA

Periode 101 tahun akademik 2022/2023

Nama : Fahrul Rahmad Koni

NIM : 1900031345

Program studi : Pendidikan Agama Islam

Unit : XXIV.A.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan mengenai bersuci dan sholat Wajib					
1	Memberikan Penjelasan Tentang bersuci Kepada Anak SD	1	50	50	03/02/2023	03/02/2023
2	Mempraktekkan Tata Cara Bersuci Kepada Anak-anak SD	1	100	100	03/02/2023	07/02/2023
3	Memberikan Penjelasan tentang Sholat Wajib Kepada Anak SD	1	50	50	07/02/2023	08/02/2023
4	Mempraktekkan Sholat Wajib Kepada Anak SD	1	100	100	07/02/2023	09/02/2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Melaksanakan Bimbingan Belajar Tahsin Al-Qur'an (Cara membaca Al-Qur'an dengan baik dan benar untuk anak-anak					

	a. Hukum Tajwid	2	50	100	06/02/2023; 15/02/2023	05/02/2023; 08/02/2023
	b. Makhorijul Huruf	2	50	100	06/02/2023; 15/02/2023	05/02/2023; 13/02/2023
2	Memberikan penjelasan tentang Rukun Islam Kepada anak-anak SD dan TK			0		
	a. Pembagian Rukun Islam	1	50	50	19/02/2023	13/02/2023
	b. Menghafal Rukun Islam	1	50	50	19/02/2023	13/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Praktik Sholat Fardhu					
1	Memberikan Pemahaman Tentang Pentingnya Sholat	1	100	100	24/02/2023	07/02/2023
2	Mengajarkan Bacaan Dan Gerakan Solat	1	100	100	24/02/2023	07/02/2023
3	Mengajarkan Doa Setelah Selesai Sholat	1	50	50	24/02/2023	07/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1,2 & 3	2	100	200	21/02/2023; 26/02/2023	06/02/2023; 07/02/2023
	b. Iqro 4,5 & 6	2	100	200	21/02/2023; 26/02/2023	08/02/2023; 13/02/2023
2	Melatih hafalan do'a harian :			0		
	a. Do'a Tidur & Bangun Tidur	1	50	50	16/02/2023	13/02/2023
	b. Do'a Makan & Setelah Makan	1	50	50	16/02/2023	14/02/2023
	c. Do'a Masuk & Keluar Kamar Kecil	1	50	50	16/02/2023	14/02/2023
3	Melatih Taharah			0		

	a. Wudhu	1	50	50	08/02/2023	06/02/2023
	b. Tayamum	1	50	50	08/02/2023	06/02/2023
4	Memperkenalkan Nama dan Kisah Para Nabi			0		
	a. Menghafal Nama 25 Nabi	1	50	50	14/02/2023	08/02/2023
	b. Menunjukkan Kisah dan Perjuangan Para Nabi	1	50	50	14/02/2023	08/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Menggambar menggunakan media tanaman	1	200	200	11/02/2023	14/02/2023
B	Pendampingan Olahraga					
1	Melakukan Senam Sehat Bersama Masyarakat	4	50	200	04/02/2023; 11/02/2023; 18/02/2023; 25/02/2023	04/02/2023; 10/02/2023; 15/02/2023; 19/02/2023
2	Memperbaiki Meja Tennis Meja Balai Padukuhan Polaman	1	200	200	09/02/2023	05/02/2023
3	Mengadakan Latihan Tennis Meja	2	50	100	25/02/2023; 26/02/2023	05/02/2023; 14/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2000		

Yogyakarta, 03 Maret 2023

Ketua Unit



Fahrul Rahmad Koni
1900031345



Fahrul Rahmad Koni
1900031345

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA

Periode 101 tahun akademik 2022/2023

Nama : Sukmaningtyas Pratiwi

NIM : 1900033175

Program studi : Teknologi Pangan

Unit : XXIV.A.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi Pangan Sehat dan Gizi Seimbang					
1	Membuat media edukasi pangan sehat dan gizi seimbang untuk anak-anak di dukuh Polaman	1	150	150	11/02/2023	01/02/2023
2	Melaksanakan edukasi pangan sehat dan gizi seimbang untuk anak-anak di dukuh Polaman	1	150	150	11/02/2023	04/02/2023
3	Melaksanakan edukasi olahan makanan dan/minuman dari buah dan sayur yang mampu meningkatkan imunitas di musim hujan untuk anak-anak di dukuh Polaman	1	100	100	05/02/2023	04/02/2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Melaksanakan bimbingan belajar untuk anak-anak di dukuh Polaman	2	100	200	12/02/2023; 19/02/2023	12/02/2023; 13/02/2023

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Praktik Sholat Fardu					
1	Memberikan Pemahaman Tentang Pentingnya Sholat	1	100	100	07/02/2023	07/02/2023
2	Mengajarkan Bacaan Dan Gerakan Solat	1	100	100	07/02/2023	07/02/2023
3	Mengajarkan Doa Setelah Selesai Sholat	1	50	50	07/02/2023	07/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1,2 & 3	2	100	200	21/02/2023; 26/02/2023	06/02/2023; 07/02/2023
	b. Iqro 4,5 & 6	2	100	200	21/02/2023; 26/02/2023	08/02/2023; 13/02/2023
2	Melatih hafalan do'a harian :			0		
	a. Do'a Tidur & Bangun Tidur	1	50	50	16/02/2023	13/02/2023
	b. Do'a Makan & Setelah Makan	1	50	50	16/02/2023	14/02/2023
	c. Do'a Masuk & Keluar Kamar Kecil	1	50	50	16/02/2023	14/02/2023
3	Melatih Taharah			0		
	a. Wudhu	1	50	50	08/02/2023	06/02/2023
	b. Tayamum	1	50	50	08/02/2023	06/02/2023
4	Memperkenalkan Nama dan Kisah Para Nabi			0		
	a. Menghafal Nama 25 Nabi	1	50	50	14/02/2023	08/02/2023
	b. Menunjukkan Kisah dan Perjuang Para Nabi	1	50	50	14/02/2023	08/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						

A	Penyelenggaraan edukasi bidang kesenian					
1	Melatih seni origami bagi anak anak	1	100	100	13/02/2023	10/02/2023
2	Menyelenggarakan kegiatan menghias balai Padukuhan Desa Polaman bersama anak-anak	1	200	200	15/02/2023	14/02/2023
B	Pendampingan Olahraga					
1	Menyiapkan peralatan untuk kegiatan senam sehat bersama masyarakat Desa Polaman	4	50	200	04/02/2023; 11/02/2023; 18/02/2023; 25/02/2023	04/02/2023; 10/02/2023; 15/02/2023; 19/02/2023
2	Melaksanakan kegiatan senam sehat bersama masyarakat Desa Polaman	4	50	200	04/02/2023; 11/02/2023; 18/02/2023; 25/02/2023	04/02/2023; 10/02/2023; 15/02/2023; 19/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Yogyakarta, 03 Maret 2023

Ketua Unit



Fahrul Rahmad Koni
1900031345



Sukmaningtyas Pratiwi
1900033175

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode 101 tahun akademik 2022/2023

Unit : XXIV.A.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK							
A	Program Pembuatan Sabun						
1	Melaksanakan sosialisasi pembuatan sabun cair pencucui piring	1	150	150	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : pengarahan kerja A & D : penyediaan alat dan bahan B & F : manajemen waktu G & I : dokumentasi & publikasi	05/02/2023	21/02/2023
2	Melaksanakan praktik pembuatan sabun cair	1	200	200	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : pengarahan kerja	05/02/2023	21/02/2023

					A & D : penyediaan alat dan bahan B & F : manajemen waktu G & I : dokumentasi & publikasi		
B	Pelaksanaan Kerja Bakti Di Balai Padukuhan Desa Polaman						
1	Membagi tugas dan bagian yang akan dibersihkan	4	50	200	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : pengarahan kerja A & D : penyediaan alat dan bahan B & F : manajemen waktu G & I : dokumentasi & publikasi	03/02/2023; 10/02/2023; 17/02/2023; 24/02/2023;	03/02/2023; 11/02/2023; 22/02/2023; 24/02/2023
2	Melaksanakan kegiatan kerja bakti secara bersama- sama	4	200	800	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : pengarahan kerja A & D :	03/02/2023; 10/02/2023; 17/02/2023; 24/02/2023;	03/02/2023; 11/02/2023; 22/02/2023; 24/02/2023

					penyediaan alat dan bahan B & F : manajemen waktu G & I : dokumentasi & publikasi		
C	Program Skrinning						
1	Melaksanakan cek tinggi badan	1	50	50	H & C : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran G & E : pemateri A : moderator/MC F : notulen I : dokumentasi & publikasi B & D : presensi peserta	16/02/2023	20/02/2023
2	Melaksanakan cek berat badan	1	50	50	H & C : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran G & E : pemateri A : moderator/MC F : notulen I : dokumentasi & publikasi B & D :	16/02/2023	20/02/2023

					presensi peserta		
3	Melaksanakan cek tensi darah	1	100	100	H & C : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran G & E : pemateri A : moderator/MC F : notulen I : dokumentasi & publikasi B & D : presensi peserta	16/02/2023	20/02/2023
4	Melaksanakan cek asam urat	1	100	100	H & C : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran G & E : pemateri A : moderator/MC F : notulen I : dokumentasi & publikasi B & D : presensi peserta	16/02/2023	20/02/2023
D	Penyelenggaraan Pengajian Isra' Miraj						

1	Memulai rangkaian pengajian isra' miraj	1	250	250	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran A & D : pemateri H : moderator/MC F : notulen G & I : dokumentasi & publikasi B : presensi peserta	18/02/2023	27/02/2023
2	Melakukan pembagian hadiah perlombaan isra' miraj	1	200	200	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran A & D : pemateri H : moderator/MC F : notulen G & I : dokumentasi & publikasi B : presensi peserta	18/02/2023	27/02/2023
E	Pelaksanaan Perlombaan dalam rangka menyambut Isra' Miraj						
1	Melakukan sesi pendaftaran lomba	1	100	100	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran	16/02/2023	16/02/2023

					H : penentuan lokasi A : moderator D : pengadaan perlengkapan B & F : pendataan dan administrasi G & I : dokumentasi dan publikasi		
2	Melaksanakan lomba mewarnai kaligrafi	1	150	150	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : penentuan lokasi A : moderator D : pengadaan perlengkapan B & F : pendataan dan administrasi G & I : dokumentasi dan publikasi	16/02/2023	16/02/2023
3	Melaksanakan lomba Adzan	1	150	150	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : penentuan lokasi A : moderator D : pengadaan perlengkapan B & F : pendataan dan administrasi	16/02/2023	16/02/2023

					G & I : dokumentasi dan publikasi		
4	Melaksanakan lomba hafalan surah pendek	1	150	150	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : penentuan lokasi A : moderator D : pengadaan perlengkapan B & F : pendataan dan administrasi G & I : dokumentasi dan publikasi	16/02/2023	16/02/2023
F	Pelaksanaan Bazar Gratis						
1	Mengumpulkan donasi barang bazar	6	100	600	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : pengarahan acara A & D : penyediaan produk B & F : sarana dan prasarana G & I : dokumentasi & publikasi	24/02/2023; 28/02/2023;	25/02/2023; 28/02/2023;
2	Mempersiapkan kegiatan bazar	2	100	200	C & E : berkoordinasi	24/02/2023; 28/02/2023;	25/02/2023; 28/02/2023;

					dengan masyarakat sasaran H : pengarahan acara A & D : penyediaan produk B & F : sarana dan prasarana G & I : dokumentasi & publikasi		
3	Melaksanakan kegiatan bazar	2	250	500	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : pengarahan acara A & D : penyediaan produk B & F : sarana dan prasarana G & I : dokumentasi & publikasi	24/02/2023; 28/02/2023;	25/02/2023; 28/02/2023;
G	Pembuatan videografi						
1	Membuat video tentang kegiatan unik di desa polaman	1	200	200	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : pengarahan	18/02/2023	01/02/2023

					acara A & D : penyediaan perlengkapan video B & F : menentukan lokasi take video G & I : edit video		
2	Melaksanakan proses take video	3	150	450	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : pengarahan acara A & D : penyediaan perlengkapan video B & F : menentukan lokasi take video G & I : edit video	05/02/2023; 10/02/2023; 15/02/2023;	05/02/2023; 06/02/2023; 07/02/2023;
3	Melaksanakan proses editing	3	150	450	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : pengarahan acara A & D : penyediaan perlengkapan	05/02/2023; 10/02/2023; 15/02/2023;	13/02/2023; 15/02/2023; 19/02/2023;

					video B & F : menentukan lokasi take video G & I : edit video		
H	Penyelenggaraan Sosialisasi Tentang Sampah Bersama BUNGKAL						
1	Menyampaikan Materi 1	1	250	250	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : pengarahan acara A & D : penyediaan perlengkapan sosialisasi B & F : moderator dan presensi peserta G & I : sesi dokumentasi	12/02/2023	23/02/2023
2	Menyampaikan Materi 2	1	200	200	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : pengarahan acara A & D : penyediaan	12/02/2023	23/02/2023

					perlengkapan sosialisasi B & F : moderator dan presensi peserta G & I : sesi dokumentasi		
3	Menyampaikan Materi 3	1	200	200	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : pengarahan acara A & D : penyediaan perlengkapan sosialisasi B & F : moderator dan presensi peserta G & I : sesi dokumentasi	12/02/2023	23/02/2023
I	Pelaksanaan Jalan Santai						
1	Mengkoordinasikan Masa	1	50	50	C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : pengarahan acara A & D : penyediaan perlengkapan	28/02/2023	26/02/2023

					<p>jalan santai B & F : sekretaris dan presensi peserta G & I : sesi dokumentasi</p>		
2	Melaksanakan Jalan Santai	1	150	150	<p>C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : pengarahan acara A & D : penyediaan perlengkapan jalan santai B & F : sekretaris dan presensi peserta G & I : sesi dokumentasi</p>	28/02/2023	26/02/2023
3	Melaksanakan Bincang Warga	1	100	100	<p>C & E : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran H : pengarahan acara A & D : penyediaan perlengkapan jalan santai B & F : sekretaris dan presensi</p>	28/02/2023	26/02/2023

				peserta G & I : sesi dokumentasi		
TOTAL JKEM PROGRAM			6000			

Keterangan :

A : Rinda Aryanti

F : Arum Prabandari

B : Via Imanda Sari

G : Henny Nur Hidayati Nasution

C : Baharuddin Yahya

H : Fahrul Rahmad Koni

D : Esmiya Agustina

I : Sukmaningtyas Pratiwi

E : Mustopa

Yogyakarta, 03 Maret 2023

Dosen Pembimbing Lapangan

Ketua Unit

Mufti Alam Adha, S.E.I., M.Sc.
60171055

Fahrul Rahmad Koni
1900031345

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2023/2023**

Unit : XXIV.A.2

Lokasi : Polaman, Pampang, Paliyan

1. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	1100	Balai padukuhan, SD N 2 Pampang	Anak-anak	14	50, 100	10	A,D, H,I	0	0	0	0	0
2	Pemberian materi Pendidikan Lingkungan Hidup	300	SD N 2 Pampang	Anak-anak	3	100	62	A	100.000	0	0	30.000	130.000
3	Pelatihan Kewirausahaan Bersama Ibu PKK	300	Balai Padukuhan	Ibu - Ibu	3	100	15	B	30.000	0	0	30.000	60.000

4	Perkenalan Ilmu Ekonomi Dasar Pada Anak-anak	300	Balai Padukuhan	Anak - anak	2	150	15	B	25.000	0	0	30.000	55.000
5	Penyuluhan dan Praktik Menabung Pada Anak-anak	450	Balai Padukuhan	Anak - anak	3	100,150,200	15	C	150.000	0	0	30.000	180.000
6	Penyuluhan Mengenai Bank Konvensional dan Bank Syariah	250	Balai Padukuhan	Anak - anak	3	50,1	11	C	0	0	0	100.000	100.000
7	Penyelenggaraan Pembelajaran Menggunakan Media Yang Inovatif	300	SD N Pampang 2	Anak - anak	3	100	11	D	50.000	0	0	50.000	100.000
8	Pembuatan Sabun Cair	300	Balai Padukuhan	Masyarakat	2	150,200	10	E	100.000	0	200.000	0	300.000
9	Pembuatan Virgin Coconut Oil	300	Balai Padukuhan	Masyarakat	2	100,200	10	E	100.000	0	0	55.000	155.000
10	Penyelenggaraan Sosialisasi Mengenai Obat	200	Balai Padukuhan Polaman	Masyarakat	2	100	13	F	47.000	50.000	0	0	97.000

11	Penyelenggaraan Edukasi Mengenai Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS)	400	SD N Pampang 2	Anak - anak	2	200	62	G	150.000	0	0	100.000	250.000
12	Penyelenggaraan Program Skrining Penyakit Tidak Menular (PTM) Untuk Lansia	2700	Balai Padukuhan	Masyarakat	4	50, 100	15	G	111.000	50.000	0	150.000	311.000
13	Pengikutsertaan Program Puskesmas	250	Balai Padukuhan	Masyarakat	2	100, 150	30	G	100.000	150.000	0	55.000	305.000
14	Penyelenggaraan Program Tumbuh Kembang Anak	100	SD N Pampang 2	Anak - anak	2	50	10	G	0	0	0	50.000	50.000
15	Penyelenggaraan mengenai bersuci dan sholat Wajib	300	SD N Pampang 2	Anak - anak	4	50, 100	9	H	30.000	0	0	20.000	50.000
16	Penyelenggaraan Edukasi Pangan Sehat dan Gizi Seimbang	400	Balai Padukuhan	Anak - anak	3	100, 150	15	I	20.000	0	0	30.000	50.000
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									1.013.000	250.000	200.000	730.000	2.193.000

2. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Sholat Fardu	1800	Masjid At-Taubah	Anak-anak	3	200	15	A,B,C,D, E,F,G,H,I	0	0	0	0	0
2	Penyelenggaraan TPA		Masjid At-Taubah	Anak-anak	9	550	15	A,B,C,D, E,F,G,H,I					0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									0	0	0	0	0

3. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni Menggunakan Media Tanaman	800	Padukuhan	Anak-anak	1	200	15	A,D,E,H	0	0	0	30.000	30.000
2	Pendampingan Seni Origami	1000	Padukuhan	Anak-anak	1	200	15	B,C,F,G,I	0	0	0	50.000	50.000
3	Pendampingan Olahraga Senam	200	SD Pampang 2	Anak-anak	4	50	62	B,C,D,G,I	0	0	0	0	0
4	Pendampingan Olahraga Tennis Meja	250	Padukuhan	Anak-anak	3	50, 150	10	A,E,F,H	0	0	0	150.000	150.000
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									0	0	0	230.000	230.000

4. PROGRAM TEMATIK/NON TEMATIK

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volum e	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
#REF!		0											0
1	Penyelenggaraa n Program Pembuatan Sabun	700	Balai Padukuha n	Masyarakat	2	350	10	A,B,C,D,E,F,G,H, I	100.000	0	0	220.000	320.000
2	Pelaksanaan Kerja Bakti Di Balai Padukuhan Desa Polaman	1000	Balai Padukuha n	Balai Pdukuhan Serta Lingkunga n Sekitarnya	4	250	0	A,B,C,D,E,F,G,H, I	0	0	0	0	0
3	Pelaksanaan Program Skrinning	300	Balai Padukuha n	Masyarakat	1	300	12	A,B,C,D,E,F,G,H, I	161.000	0	0	150.000	311.000
4	Penyelenggaraa n Pengajian Isra' Miraj	900	Masjid At- Taubah	Masyarakat	2	450	50	A,B,C,D,E,F,G,H, I	200.000	100.00 0	0	450.000	750.000
5	Pelaksanaan Perlombaan dalam rangka menyambut Isra' Miraj	550	Masjid At- Taubah	Anak-Anak TPA	1	550	20	A,B,C,D,E,F,G,H, I	150.000	0	0	300.000	450.000
6	Pelaksanaan Bazar Gratis	4500	Balai Kalurahan Pampang	Masyarakat	10	450	100	A,B,C,D,E,F,G,H, I	0	0	0	0	0

7	Pembuatan videografi	3500	Dusun Polaman	Masyarakat	7	500	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	0	0	0	30.000	30.000
8	Penyelenggaraan Sosialisasi Tentang Sampah Bersama BUNGKAL	1950	Balai Kalurahan Pampang	Masyarakat	3	650	70	A,B,C,D,E,F,G,H,I	310.000	0	0	110.000	420.000
9	Pelaksanaan Jalan Santai	900	Balai Kalurahan Pampang	Masyarakat	3	300	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	100.000	0	0	50.000	150.000
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									1.021.000	100.000	0	1.310.000	2.431.000
									0	0	0	0	0
Jumlah Dana Seluruh Program									2.034.000	350.000	200.000	2.270.000	4.854.000
									0	0	0	0	0

Yogyakarta, 03 Maret 2023

Diketahui/Disetujui oleh
Dosen Pembimbing Lapangan



Diketahui/Disetujui oleh
Dukuh



Ketua Unit



Mufti Alam Adha, S.E.I., M.Sc.
60171055

Herulawan

Fahrul Rahmad Koni
1900031345

BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah kegiatan belajar berbentuk pelaksanaan implementasi ilmu dan teknologi yang diperoleh mahasiswa ke tengah masyarakat untuk kesejahteraan publik. Kuliah Kerja Nyata (KKN) diselenggarakan dengan tujuan memberikan pengalaman bagi mahasiswa bagaimana aksi secara langsung dalam kehidupan bermasyarakat serta bagaimana penerapan ilmu yang sudah didapatkan selama masa perkuliahan melalui program kerja yang sudah direncanakan. Selain itu, hadirnya KKN dengan program kerjanya diharapkan bisa mengembangkan potensi tempat yang disinggahi sebagai lokasi selama pelaksanaan KKN serta bagaimana penyelesaiannya.

Program Kuliah Kerja Nyata Reguler Universitas Ahmad Dahlan periode 101 tahun akademik 2022/2023 unit XXIV.A.2 ini dilaksanakan selama 30 hari yang terhitung mulai dari tanggal 1 Februari 2023 sampai dengan tanggal 3 Maret 2023 yang dilakukan oleh 9 mahasiswa KKN UAD secara *offline* berlokasi di Padukuhan Polaman, Kelurahan Pampang, Kapanewon Paliyan, Kabupaten Gunung Kidul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Adapun program kerja individu terdiri dari tiga bidang yaitu, bidang keilmuan, keagamaan, serta seni dan olahraga yang disusun berdasarkan individu tiap unit. Sedangkan program kerja yang dilaksanakan bersama yaitu bidang tematik dan non tematik disusun atas dasar tanggung jawab seluruh unit. Program kerja KKN ini disusun dengan meninjau kondisi dan lokasi KKN yang berada di Padukuhan Polaman, Kelurahan Pampang, Kapanewon Paliyan, Kabupaten Gunung Kidul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta sehingga dalam kegiatan program KKN yang sudah direncanakan ini dapat berjalan dengan lancar dan baik dengan adanya kerjasama dan antusias dari warga Padukuhan Polaman. Adapun pembahasan mengenai program kerja yang telah dilakukan oleh KKN Reguler 101 Unit XXIV.A.2 adalah sebagai berikut:

1. Bidang Keilmuan

Program kerja di bidang keilmuan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut:

a. Pendampingan bimbingan belajar

Pendampingan bimbingan belajar merupakan program kerja yang dilaksanakan oleh Mahasiswa PG Sekolah Dasar, Matematika, Pendidikan Agama Islam dan Teknologi Pangan. Program ini merupakan program bimbingan belajar yang ditujukan kepada siswa SD dari tingkat 1 sampai tingkat 6 yang dilaksanakan di Sekolah SD Negeri 2 Pampang maupun di Balai Padukuhan Polaman. Program ini dilaksanakan dengan tujuan untuk menambah pengetahuan siswa SD mengenai pengetahuan umum serta sebagai bentuk partisipasi Mahasiswa KKN dalam membantu sistem belajar siswa SD Pasukuhan Polaman. Diharapkan dengan adanya program kerja bimbingan belajar ini, anak-anak semakin semakin semangat untuk terus belajar baik disekolah maupun diluar sekolah.

b. Pemberian materi pendidikan lingkungan hidup

Program kerja pendidikan lingkungan hidup merupakan salah satu pendidikan yang dapat membangun manusia untuk lebih peduli terhadap lingkungan. Program ini dilaksanakan dengan mengedukasi siswa tentang pentingnya menjaga lingkungan menggunakan media inovatif sebagai perwujudan dari pendidikan lingkungan hidup yaitu dengan memanfaatkan gelas plastik bekas yang disulap menjadi media tempat hidup tanaman kacang hijau. Kegiatan ini bertujuan supaya menumbuhkan rasa tanggung jawab kepada siswa terhadap kualitas kehidupan saat ini dan masa yang akan datang melalui proses pendidikan. Pendidikan lingkungan hidup dapat dilakukan dengan pembiasaan kepada siswa untuk lebih mencintai lingkungan sekitar contohnya seperti, membuang sampah pada tempatnya, menjaga kebersihan lingkungan sekolah, menanam pohon, menghemat air, menghemat listrik, dan sebagainya.

c. Pelatihan kewirausahaan bersama ibu PKK

Program kerja Pelatihan kewirausahaan bersama ibu PKK merupakan program kerja yang dilaksanakan oleh Mahasiswa Ekonomi Pembangunan, dimana dalam pelaksanaannya membahas terkait pengertian kewirausahaan, bagaimana strategi pemasaran produk kewirausahaan, menjelaskan mengenai pengaturan anggaran biaya modal usaha, serta memberikan gambaran beberapa jenis produk yang dapat dijadikan sebagai produk wirausaha. Sasaran dari program ini adalah para

ibu rumah tangga khususnya ibu-ibu PKK. Harapan dari diadakannya program kerja ini adalah supaya para ibu rumah tangga dapat menyalurkan kreativitasnya sehingga membuahkan hasil dan dapat membantu perekonomian rumah tangga.

d. Perkenalan ilmu ekonomi dasar pada anak – anak

Perkenalan ilmu ekonomi dasar pada anak - anak merupakan program yang dijalankan oleh Mahasiswa Ekonomi Pembangunan, program ini meliputi mengenal mata uang dan asyiknya menabung, serta belajar tentang prioritas penggunaan uang untuk mendahulukan mainan atau menabung. Sasaran dari program kerja ini adalah anak-anak SD tingkat 1 dan 2, program ini disampaikan dengan metode bermain dimana anak-anak akan diajak untuk menggambar mata uang rupiah serta menggambarkan beberapa benda yang akan mereka beli dengan hasil uang tabungan. Diharapkan dengan adanya program kerja ini dapat membantu anak-anak untuk lebih memahami tentang pentingnya berhemat dan lebih menghargai uang.

e. Penyuluhan dan praktik menabung pada anak – anak

Penyuluhan dan praktik menabung pada anak - anak merupakan kegiatan yang diarahkan untuk anak-anak, yang bertujuan untuk menumbuhkan semangat dalam menabung dan pentingnya manajemen uang yang ditanamkan sejak dini kepada anak-anak. Adapun rincian pada program kerja yang diusung meliputi kegiatan penyampaian materi pentingnya menabung, pembuatan celengan dengan menggunakan botol minuman bekas dan kegiatan praktik menabung. dari ketiga kegiatan tersebut diharapkan dapat menumbuhkan semangat anak-anak dalam menabung, meningkatkan kreativitas anak dan menumbuhkan sikap peduli dalam mengatur keuangan.

f. Penyuluhan mengenai bank konvensional dan bank syariah

Program kerja ini bertujuan untuk memberikan pemahaman terkait perbedaan bank Konvensional dan bank syariah. Harapan dari diadakannya Program kerja tersebut adalah supaya masyarakat dapat memilih jenis bank yang ingin digunakan setelah mendapatkan pemahaman terkait perbedaan dua jenis bank tersebut. Adapun jenis media yang digunakan adalah penggunaan banner yang dipasang di Balai

Padukuhan Polaman.

Disamping penyuluhan terkait jenis bank, diadakan juga program kerja tambahan mengenai pemberian materi terkait akuntansi dasar dengan sasaran anak-anak. Jenis akuntansi dasar yang dipakai adalah pentingnya pencatatan keuangan sehari-hari. Penerapan atau implementasi dari program kerja ini adalah anak-anak diberikan tugas untuk mencatat pemasukan serta pengeluaran keuangannya sehari-hari. Tujuan dari adanya Program kerja ini adalah anak-anak dapat menerapkan manajemen uang dengan baik.

g. Penyelenggaraan pembelajaran menggunakan media yang inovatif

Penyelenggaraan Pembelajaran Menggunakan Media yang Inovatif merupakan cara pengembangan media pembelajaran guna meningkatkan kreatifitas siswa sekolah dasar yang mampu memecahkan persoalan pembelajaran. Media pembelajaran memiliki peran penting dalam proses belajar mengajar di ruang kelas terutama bagi siswa sekolah dasar. Dengan adanya media pembelajaran materi materi pelajaran yang bersifat abstrak dapat divisualisasikan sehingga menjadi lebih nyata. Penyelenggaraan Pembelajaran menggunakan media yang inovatif dapat memberikan inovasi media pembelajaran sehingga dapat menambahkan atau melengkapi media media pembelajaran sebelumnya.

h. Pembuatan sabun cair

Pembuatan sabun cair pencuci piring merupakan sebuah program kerja keilmuan yang diadakan oleh mahasiswa program studi Teknik kimia, tujuan dan juga manfaat dari Program kerja ini yaitu untuk mengajarkan atau melatih masyarakat dalam proses pembuatan sabun cair pencuci piring dengan cara pembuatan yang mudah dan ekonomis.

i. Pembuatan *virgin coconut oil*

Virgin coconut oil merupakan sebuah program kerja keilmuan yang diadakan oleh mahasiswa program studi Teknik kimia, tujuan dan juga manfaat dari Program kerja ini yaitu melatih masyarakat untuk memanfaatkan hasil bumi yang ada disekitarnya, salah satunya yaitu dengan membuat *virgin coconut oil* (VCO). Pembuatan VCO sangatlah mudah karena hanya memerlukan sedikit alat-alat dan bahan, selain itu VCO juga memiliki nilai ekonomis yang sangat tinggi.

j. Penyelenggaraan sosialisasi mengenai obat

Program kerja ini dilaksanakan di Balai Padukuhan Polaman meliputi sosialisasi mengenai DAGUSIBU dan pengobatan herbal yang ditujukan kepada masyarakat Padukuhan Polaman menggunakan brosur sebagai media pendukung. Sosialisasi DAGUSIBU menjelaskan tentang bagaimana cara mendapatkan obat dengan benar, penggunaan dan penyimpanan obat yang tepat serta penanganan obat yang sudah tidak terpakai. Sedangkan penyuluhan pengobatan herbal dilakukan dengan memberikan edukasi mengenai obat tradisional yang dapat digunakan terutama untuk beberapa penyakit seperti hipertensi, asam urat, dan diabetes melitus. Kegiatan ini bertujuan untuk masyarakat Padukuhan Polaman lebih mengetahui tentang DAGUSIBU (Dapatkan, Gunakan, Simpan dan Buang) obat-obatan secara baik dan benar sehingga dapat diaplikasikan dalam kehidupan sehari-hari dan juga membantu masyarakat melakukan swamedikasi obat herbal agar masyarakat bisa memanfaatkan tanaman disekitarnya untuk menjadi tanaman obat.

k. Penyelenggaraan edukasi mengenai perilaku hidup bersih dan sehat

Program kerja ini dilakukan di SD Pampang 2 dengan peserta mulai dari anak kelas 1 SD – 6 SD. Kegiatan ini diawali dengan pemberian materi seperti cara mencuci tangan yang benar, cara sikat gigi yang benar, etika bersin dan batuk, serta cara memakai masker yang benar lalu diikuti oleh praktek bersama. Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan pemahaman mengenai perilaku hidup bersih dan sehat sejak usia dini serta sebagai langkah pencegahan untuk beberapa penyakit sehingga harapan kedepannya anak – anak dapat menerapkan pola hidup bersih dan sehat dalam kehidupan sehari – hari.

l. Penyelenggaraan program skrining penyakit tidak menular untuk lansia

Skrining merupakan salah satu metode pencegahan guna mengendalikan penyakit tidak menular dengan melakukan berbagai rangkaian tes kesehatan untuk mengetahui apakah ada permasalahan kesehatan secara dini. Pelaksanaan program kerja skrining penyakit tidak menular (PTM) dengan sasaran lanjut usia dilakukan dengan melakukan pemeriksaan gula darah, tekanan dan asam urat yang juga dilengkapi data

tambahan berupa pemeriksaan berat badan. Program kerja ini dilakukan oleh mahasiswa dari Program Studi Ilmu Kesehatan Masyarakat. Harapan dari pelaksanaan program ini adalah masyarakat/warga menjadi lebih menyadari dan memahami tentang kesehatan diri masing-masing dan juga bagaimana cara penanggulangan maupun pencegahan penyakit tidak menular yang terkait.

m. Pengikutsertaan program puskesmas

Program puskesmas yang diikuti oleh mahasiswa program studi Ilmu Kesehatan Masyarakat berupa posyandu balita rutin setiap bulan guna membantu dalam proses pelaksanaan posyandu yang mana posyandu memiliki tujuan yang sangat penting yaitu dalam perkembangan dan pertumbuhan bayi juga balita. Kemudian kegiatan Pemberantasan Sarang Nyamuk (PSN) bertujuan untuk mencegah adanya penularan penyakit yang berasal dari hewan nyamuk seperti Demam Dengue (DD), Demam Berdarah Dengue (DBD), Dengue Shock Syndrome (DSS) dan Malaria.

n. Penyelenggaraan program tumbuh kembang anak

Program tumbuh kembang anak adalah program kerja keilmuan yang diadakan oleh mahasiswa program studi kesehatan masyarakat yaitu pelaksanaan pemeriksaan antropometri guna mengetahui pertumbuhan anak dan pelaksanaan sosialisasi cuci tangan yang benar kepada anak-anak SD yang disertai dengan praktek secara langsung dengan anak-anak. Tujuannya agar anak-anak dapat mengetahui tujuan serta dampak dari mencuci tangan yang benar maupun yang tidak benar sehingga kedepannya dapat dicegahnya penyakit-penyakit atau masalah kesehatan yang berhubungan dengan kebersihan perorangan atau *personal hygiene* seperti diare, tipis, keracunan pangan ataupun penyakit lain yang dapat ditularkan oleh kontak fisik/droplet/makanan.

o. Penyelenggaraan mengenai bersuci dan sholat wajib

Penyelenggaraan mengenai bersuci dan sholat wajib merupakan program kerja yang dilaksanakan oleh Mahasiswa Pengetahuan Agama Islam, program ini meliputi pemberian penjelasan kepada anak SD tentang pengertian bersuci, mempraktikkan tata cara bersuci, memberikan penjelasan tentang sholat wajib kepada anak SD, serta mempraktikkan sholat wajib kepada anak SD. Melalui penjelasan ini harapannya anak-

anak dapat mengatur pola kehidupan dengan mengikuti jadwal sholat yang sudah ditetapkan serta supaya anak-anak mengenal dengan benar gerakan sholat sesuai dengan tuntunan ajaran islam.

p. Penyelenggaraan edukasi pangan sehat dan gizi seimbang

Penyelenggaraan edukasi pangan sehat dan gizi seimbang merupakan program kerja yang dilaksanakan oleh Mahasiswa Teknologi Pangan. Program Kerja edukasi pangan dan gizi seimbang bertujuan untuk menambah pengetahuan anak-anak dusun polaman mengenai konsumsi makanan sehari-hari dan berperilaku sehat berdasarkan prinsip konsumsi anekaragam pangan, perilaku hidup bersih, dan aktivitas fisik.

2. Bidang Keagamaan

Program kerja di bidang keagamaan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut:

a. Penyelenggaraan praktik sholat fardhu

Penyelenggaraan praktik sholat fardhu meliputi pemberian pemahaman mengenai pentingnya sholat, mengajarkan bacaan dan gerakan sholat, serta mengajarkan do'a setelah selesai sholat. Sedangkan penyelenggaraan TPA meliputi mengajarkan bacaan iqra' dan Al-Qur'an, melatih hafalan do'a tidur dan bangun tidur, melatih hafalan do'a sebelum makan dan setelah makan, melatih hafalan do'a masuk dan keluar kamar kecil, pelatihan wudhu dan tayamum, serta memperkenalkan nama dan kisah para Nabi. Kegiatan ini ditujukan kepada anak - anak Dusun Polaman dan rutin dilaksanakan 3x dalam seminggu di masjid At-Taubah Dusun Polaman.

b. Penyelenggaraan TPA

Tenaga pengajar TPA yang kurang memadai menyebabkan pembelajaran TPA hanya ada pada bulan Ramadhan saja sehingga anak - anak memiliki keterbatasan dalam pengetahuan keagamaan. Oleh sebab itu, program ini dilaksanakan dengan tujuan untuk menambah minat belajar serta pemahaman mengenai pendidikan agama Islam sejak usia dini sehingga dapat diterapkan dengan baik dan benar dalam kehidupan sehari - hari. Program ini terlaksana dengan lancar dan baik didukung oleh antusiasme anak - anak terhadap pembelajaran yang kami berikan.

3. Bidang Seni dan Olahraga

a. Bidang Seni

- 1) Melatih seni origami bagi anak - anak
- 2) Menyelenggarakan kegiatan menghias balai Padukuhan Polaman
- 3) Menggambar menggunakan media tanaman

b. Bidang Olahraga

- 1) Memperbaiki meja tennis
- 2) Pendampingan olahraga tennis meja
- 3) Melaksanakan kegiatan senam sehat bersama masyarakat Padukuhan Polaman

4. Bidang Tematik dan Non Tematik

Program kerja di bidang keilmuan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut:

a. Penyelenggaraan program pembuatan sabun

Penyelenggaraan program pembuatan sabun merupakan program tematik Mahasiswa KKN unit XXIV.A.2 yang ditujukan kepada masyarakat Padukuhan Polaman. Program ini dilaksanakan dengan memberikan sosialisasi kepada masyarakat terkait produk sabun setelahnya dilanjutkan dengan melaksanakan praktik dalam membuat sabun cair pencuci piring dan yang terakhir adalah dengan menunjukkan hasil akhir dari proses pembuatan sabun. Tujuan dari program kerja ini adalah untuk menambah pengetahuan masyarakat Padukuhan Polaman tentang kreativitas pembuatan sabun.

b. Pelaksanaan kerja bakti di Balai Padukuhan Polaman

Penyelenggaraan program pembuatan sabun merupakan program tematik yang dilaksanakan di Balai Padukuhan Polaman, kegiatan kebersihan dilaksanakan oleh seluruh Mahasiswa Anggota Unit XXIV.A.2. Kegiatan yang dilakukan antara lain membersihkan bagian ruangan dalam Balai Padukuhan Polaman, membersihkan halaman Balai Padukuhan Polaman, serta membersihkan area disekeliling Balai Padukuhan Polaman. Tujuan dari program ini adalah untuk menjaga kebersihan dilingkungan sekitar serta harapannya dapat menjadi contoh yang baik bagi anak-anak maupun masyarakat sekitar.

c. Pelaksanaan program skrining

Pelaksanaan program skrining dilaksanakan di Balai Padukuhan Polaman yang ditujukan khusus kepada warga masyarakat Polaman. Program ini terdiri dari pemeriksaan berat badan, pemeriksaan kadar gula darah, pemeriksaan kadar asam urat serta pemeriksaan tensi darah. Tujuan dari dilaksanakannya program ini adalah supaya masyarakat Padukuhan Polaman menjadi lebih menyadari dan memahami tentang kesehatan diri masing-masing dan juga bagaimana cara penanggulangan maupun pencegahan penyakit tidak menular yang terkait.

d. Penyelenggaraan pengajian isra' mi'raj

Penyelenggaraan pengajian isra' mi'raj dilaksanakan di Balai Padukuhan Polaman yang ditujukan untuk seluruh warga Dusun Polaman. Program ini dilaksanakan pada tanggal 27 Februari tahun 2023 dengan mendatangkan pemateri yang dikenal baik oleh warga masyarakat Polaman. Tujuan dilaksanakannya program kerja ini adalah sebagai acara untuk memperingati momen Isra' mi'raj bersama dengan warga Dusun Polaman.

e. Pelaksanaan perlombaan dalam rangka menyambut isra' mi'raj

Pelaksanaan perlombaan dalam rangka menyambut isra' mi'raj dilaksanakan di Masjid At-Taubah Padukuhan Polaman bersama dengan anak-anak Padukuhan Polaman. Perlombaan yang dilaksanakan antara lain adalah lomba hafalan surat pendek, lomba adzan, lomba sholat, serta lomba mewarnai kaligrafi. Tujuan dari dilaksanakannya program ini adalah sebagai bentuk perayaan isra' mi'raj bersama anak-anak Padukuhan Polaman.

f. Pelaksanaan bazar gratis

Pelaksanaan bazar gratis merupakan program tematik Mahasiswa KKN unit XXIV.A.2 yang dilaksanakan dalam dua tahap. Tahap pertama dilaksanakan pada tanggal 25 Februari 2023 di Balai Kalurahan Pampang bersama warga masyarakat Kalurahan Pampang, Dusun Kedung Dowo Wetan, Dusun Kedung Dowo Kulon, Dusun Polaman serta masyarakat Jetis. Produk bazar gratis berupa pakaian, celana dan sabun cuci piring dari hasil program kerja Mahasiswa Teknik Kimia. Bazar gratis tahap kedua

dilaksanakan pada tanggal 28 februari 2023 di Balai Padukuhan Polaman, kegiatan bazar tahap dua dilaksanakan bersama anak-anak Dusun Polaman, adapun produk yang disediakan pada bazar tahap dua adalah buku-buku pembelajaran, beberapa buku komik serta buku-buku cerita anak.

g. Pembuatan videografi

Pembuatan videografi merupakan program kerja tematik, program kerja ini bertujuan untuk mendokumentasikan kegiatan Kuliah Kerja Nyata Mahasiswa unit XXIV.A.2 sekaligus sebagai hasil karya unit XXIV.A.2 yang diikuti sertakan dalam perlombaan tingkat kecamatan yang diselenggarakan oleh Koordinasi Tingkat Kecamatan Paliyan (KORCAM). Program kerja videografi memiliki tema suasana Padukuhana Polaman yang berisi kegiatan sehari-hari masyarakat Padukuhan Polaman.

h. Penyelenggaraan sosialisasi tentang sampah bersama BUNGKAL

Penyelenggaraan sosialisasi tentang sampah dilaksanakan di Balai Kelurahan Pampang yang ditujukan kepada masyarakat Kelurahan Pampang. Program kerja ini meliputi penyuluhan mengenai pemilahan sampah, pengelolaan sampah serta pemanfaatan sampah bekas yang diolah menjadi sebuah produk baru yang memiliki nilai jual seperti, pupuk organik, eco enzym, dan kerajinan bunga. Kegiatan ini bertujuan untuk menambah pengetahuan masyarakat mengenai sampah organik dan juga untuk meningkatkan kepedulian masyarakat mengenai penanganan sampah

i. Pelaksanaan jalan santai

Program kerja jalan sehat merupakan kegiatan yang dilaksanakan guna mengajak seluruh masyarakat Kelurahan Pampang untuk ikut berpartisipasi mengadakan jalan sehat. Kegiatan ini meliputi jalan sehat serta pembagian *doorprize* berupa sembako. Tujuan dari kegiatan ini untuk menambah hubungan kekeluargaan antara mahasiswa KKN dengan masyarakat Kelurahan Pampang.

B. Evaluasi

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Universitas Ahmad Dahlan (UAD) Periode 101 Tahun Akademik 2022/2023 Unit XXIV.A.2 yang sudah kami laksanakan selama satu bulan terhitung dari tanggal 1 Februari sampai dengan 3 Maret 2023 bertepatan dengan musim panen padi di daerah Padukuhan Polaman sehingga terdapat sedikit kendala dalam mengkondisikan masyarakat Polaman, hal ini dikarenakan keseharian masyarakat Polaman yang digunakan untuk memanen padi. Namun permasalahan ini dapat diatasi dengan melakukan pendekatan secara persuasif kepada masyarakat, adapun cara yang efektif dengan mengunjungi satu per satu rumah warga di waktu pagi saat masyarakat sedang menjemur padi. Selain itu, langkah yang kami lakukan agar jalannya program kami di tengah masyarakat yang banyak tidak bisa meluangkan waktu adalah dengan menyebarkan undangan kepada setiap rumah untuk datang dan berpartisipasi dalam program kerja yang kami laksanakan. Kami paham betul akan keadaan masyarakat Padukuhan Polaman pada saat kami diterjunkan untuk mengabdikan disana, akan tetapi kami sebagai unit XXIV.A.2 tetap semangat dalam memberikan apa yang sudah didapat dari kampus dengan tujuan pengabdian kepada masyarakat Padukuhan Polaman.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Laporan ini disusun dengan rasa penuh tanggung jawab terhadap Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Ahmad Dahlan periode 101 tahun akademik 2022/2023 unit XXIV.A.2 yang berlokasi di Padukuhan Polaman, Kelurahan Pampang, Kapanewon Paliyan, Kabupaten Gunung Kidul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta yang berlangsung selama satu bulan terhitung dari tanggal 1 Februari sampai dengan 3 Maret 2023. Kami dapat menyimpulkan bahwa kegiatan yang telah menjadi program kerja dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan program yang sudah ditentukan sebelum penerjunan. Berdasarkan pengalaman selama Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler yang telah dilaksanakan di Padukuhan Polaman, Kelurahan Pampang, Kapanewon Paliyan, Kabupaten Gunung Kidul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta dengan beberapa hal dari kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang dapat kami simpulkan adalah sebagai berikut:

1. Semua program KKN reguler UAD unit XXIV.A.2 dapat terlaksana dengan baik dan lancar sesuai dengan rencana program dan kegiatan KKN yang telah dipersiapkan meskipun ada beberapa program dan kegiatan yang waktu pelaksanaannya tidak sesuai dengan rencana kegiatan karena harus menyesuaikan situasi dan kondisi masyarakat Padukuhan Polaman yang ada. kegiatan KKN menghasilkan karya nyata yang diharapkan dapat bermanfaat dan bisa dipraktikkan setelah kegiatan KKN ini berakhir.
2. Keberhasilan program KKN sangat tergantung dari bimbingan, kepercayaan dan dukungan dari tokoh - tokoh masyarakat serta warga di Padukuhan Polaman dalam melaksanakan program kerja. Tak lupa bimbingan dan arahan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yang sangat bermanfaat dan membantu dalam melaksanakan kegiatan KKN.
3. Dengan terselenggarakannya program KKN ini dapat membentuk mahasiswa menjadi lebih dewasa dan memahami kehidupan dalam bermasyarakat serta dapat menumbuhkan kepribadian yang mandiri,

bertanggung jawab terhadap apa yang telah ditugaskannya. Dengan terselenggarakannya program KKN ini, mahasiswa dapat mengimplementasikan ilmu yang dipelajari selama perkuliahan untuk masyarakat Padukuhan Polaman.

4. Terjalannya tali silaturahmi antara warga Padukuhan Polaman dengan anggota mahasiswa KKN unit XXIV.A.2 yang telah menyelesaikan KKN reguler ini.

B. Saran

Dalam melaksanakan KKN ini masih banyak terdapat kekurangan sehingga diperlukan adanya langkah untuk menyempurnakannya. Oleh karena itu, berikut kami sampaikan saran untuk kebaikan saran - bersama kedepannya. Lokasi KKN reguler di Padukuhan Polaman, Kelurahan Pampang, Kapanewon Paliyan adalah tempat yang kondusif dalam menjalankan KKN reguler karena Padukuhan Polaman memiliki tempat yang strategis dan masyarakat Padukuhan Polaman secara terbuka dalam menerima mahasiswa - mahasiswa KKN dari luar daerah. Laporan ini bertujuan memberikan gambaran dan wacana mengenai pelaksanaan dan kegiatan KKN yang dilaksanakan, yang meliputi bidang keilmuan, keagamaan, seni dan olahraga, serta tematik yang dapat digunakan sebagai referensi untuk mahasiswa KKN periode selanjutnya antara lain:

1. Diharapkan untuk menjaga komunikasi dengan tokoh masyarakat, tali silaturahmi dan persaudaraan harus selalu terjalin agar tidak terjadi kesalahpahaman antara warga dan mahasiswa KKN.
2. Diharapkan Mahasiswa KKN mampu untuk bersosialisasi dengan masyarakat agar masyarakat berkenan dalam menerima mahasiswa KKN.
3. Diharapkan dapat mengatur strategi bagaimana cara mensosialisasikan program kerja yang akan dijalankan kepada masyarakat yaitu dengan memanfaatkan dan mengatur waktu sebaik mungkin.
4. Diharapkan mahasiswa KKN mampu memanfaatkan kesempatan survei yang sudah dilaksanakan untuk menganalisis apa yang bisa diberikan di tempat KKN.
5. Diharapkan mahasiswa KKN menjaga kekompakan satu sama lain agar program kerja KKN terlaksana dan berjalan secara lancar sesuai dengan harapan.

Diharapkan mahasiswa KKN tetap peduli terhadap lingkungan sekitar mengingat kita adalah bagian dari masyarakat kemudian diharapkan mahasiswa KKN tetap bersilaturahmi kepada masyarakat walaupun KKN sudah berakhir.