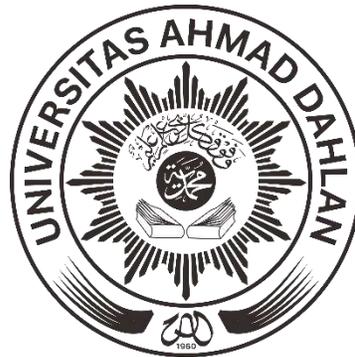


**LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Unit XV. B.1

Dusun : Degan 2  
Desa/Kelurahan : Banjararum  
Kecamatan : Kalibawang  
Kabupaten/ Kota : Kulonprogo  
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



**Disusun oleh:**

1. Panji Ali Mustakim : 1800010268
2. Yessi Anggreani Anugrah : 1900003074
3. Nabilah Rahmawati : 1900008067
4. Ukhti Nur Fillah : 1900013190
5. Athaariq Hamdi Bayyu Aji : 1900018029
6. Mega Ninda Wijaya : 1900020062
7. Indri Istiqomah : 1900029054
8. Rasyid Ezha Maulana : 1900030099
9. Azizah Husni Sari Silalahi : 1900032107

**Universitas Ahmad Dahlan  
Yogyakarta  
2023**

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK  
2022/2023**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh  
Unit XV.B1  
di Dusun Degan 2, Kelurahan Banjararum, Kecamatan Kalibawang, Kabupaten Kulonprogo,  
Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta pada tahun 2023  
dimuali dari tanggal 30 Januari – 4 Maret 2023

Kulonprogo, 2 Maret 2023  
Sekretaris

Ketua



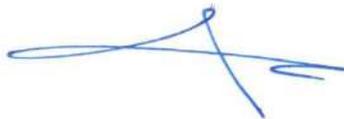
Panji Ali Mustakim  
NIM 1800010268



Nabilah Rahmawati  
NIM 1900008067

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Uus Kusdinar, M.Pd  
NIP/NIY\*

Dukuh Degan II



R. Bayu Nurcahyo Pujiantoko

a.n. Kepala LPPM UAD  
Kabid PkM & KKN

Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si.,  
NIY 60010371

## **KATA PENGANTAR**

Berikan kata pengantar berisi ucapan terimakasih dan permohonan maaf kepada berbagai pihak dan kesan pesan mahasiswa. Pihak-pihak yang perlu diberikan apresiasi antara lain:

1. Bapak Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T., selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Bapak Anton Yudhana S.T., M.T., Ph.D., selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Bapak Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si., selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Ibu Liena Sofiana S.KM., M.Sc., selaku Koordinator lapangan KKN Kalibawang
6. Bapak Drs. Uus Kusdinar, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan Unit XV.B.1.
7. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kota Yogyakarta
8. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Kalibawang
9. Ketua Pimimpan Ranting Muhammadiyah
10. Bapak Hening Nurcahya, A.P., M.M. selaku Camat Kecamatan Kalibawang
11. Bapak Warudi selaku Lurah Kalurahan Banjararum
12. Bapak R. Bayu Nurcahyo Pujiyantoko selaku Dukuh Degan II
13. Bapak Widada, selaku Ketua RW 41 Degan II
14. Bapak Totok Sarsito, S.E., selaku Ketua RT 81 Degan II
15. Bapak Drs. Basir selaku Ketua RT 82 Degan II
16. Bapak Drs. Bambang Untoro selaku Ketua RT 83 Degan II
17. Bapak Zamroni selaku Ketua RT 84 Degan II
18. Bapak Surahman selaku Ketua RW 42 Degan II
19. Bapak Dwi Sunu Wiyoko, S.Pd., selaku Ketua KKLPMK Degan II
20. Bapak Drs. H. Rinto Subronto selaku ketua takmir Degan II
21. Bapak Dedi Hartono.S.Pd, selaku Kepala Sekolah SD Muhammadiyah Degan
22. Seluruh Staff Sekolah Aisiyah Degan II
23. Ibu Raeda Aditya, A.MK, selaku ketua PKK
24. Seluruh staff PKK, RT , RW , dan seganap Masyarakat/Warga Degan II yang telah berpartisipasi dalam kegiatan KKN

25. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Laporan Kuliah Kerja Nyata ini kami susun berdasarkan berbagai kegiatan yang kami jalankan selama kurang lebih 1 bulan pelaksanaan KKN di Dusun Degan II, Kalurahan Banjararum, Kecamatan Kalibawang yang dimulai sejak tanggal 30 Januari 2023 hingga 4 Maret 2023. Meskipun kami selaku Tim Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode ke-101 Divisi I Kelompok B Unit XV Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2022/2023 telah berusaha semaksimal mungkin, tidak menutup kemungkinan bahwa laporan ini masih terdapat banyak kekurangan. Kami sangat mengharapkan kritik dan saran dari berbagai pihak agar laporan ini dapat sempurna. Akhir kata, kami berharap semoga laporan KKN ini dapat memberi manfaat bagi para pembaca.

Kulon Progo, 2 Maret 2023

Tim KKN UAD XV.B.1



Panji Ali Mustakim  
NIM 1800010268

# DAFTAR ISI

<b>HALAMAN SAMPUL .....</b>	<b>i</b>
<b>PENGESAHAN LAPORAN.....</b>	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>v</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>6</b>
A. Deskripsi Wilayah.....	6
B. Struktur Organisasi Dusun .....	10
C. Sarana dan Prasarana yang terlibat di dusun Degan 2 .....	10
D. Rencana Pembangunan Wilayah .....	11
E. Permasalahan yang ditemukan di lokasi.....	11
<b>BAB II RENCANA KEGIATAN .....</b>	<b>12</b>
A. Rancangan Program Kerja.....	12
<b>BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN .....</b>	<b>14</b>
A. Pelaksanaan Kegiatan Bersama .....	15
B. Pelaksanaan Kegiatan Individu .....	17
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan.....	34
<b>BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....</b>	<b>37</b>
A. Pembahasan.....	37
B. Evaluasi .....	38
<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>40</b>
A. Kesimpulan.....	40
B. Saran .....	40
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>42</b>
Lampiran 1. Matriks Rencana dan Pelaksanaan Kuliah kerja Nyata .....	42
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan .....	43

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **A. Deskripsi Wilayah**

Berdasarkan hasil survei yang dilakukan dengan melakukan pengamatan langsung di lapangan untuk mengetahui lokasi dan kondisi di Dusun Degan 2, Kelurahan Banjararum, Kecamatan Kalibawang, Kabupaten Kulonprogo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta diperoleh informasi sebagai berikut :

#### **1. Pedesaan/ Kelurahan Banjararum**

##### **a. Letak dan Luas Wilayah**

Banjararum adalah sebuah kalurahahan yang terletak di Kapanewon Kalibawang, Kabupaten Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta, Indonesia. Batas wilayah kelurahan Banjararum :

Sebelah Utara : Desa Banjarasri  
Sebelah Timur : Sungai Progo  
Sebelah Selatan : Desa Kembang dan Desa Pendoworejo  
Sebelah Barat : Desa Banjarsari, Purwoharjo, dan Sidoharjo

Banjararum merupakan desa/kelurahan yang terdiri dari 26 Padukuhan, 52 Rukun Warga dan 104 Rukun Tetangga. Desa Banjararum merupakan penggabungan dari 5 bekas kalurahan, yaitu Kalurahan Dekso, Kalurahan Ngipikrejo, Kalurahan Kedondong, Kalurahan Semaken dan Kalurahan Degan. Desa Banjararum melalui Surat Keputusan Bupati Kulon Progo No.222 tahun 2002 ditetapkan sebagai lokasi pengembangan kawasan agropolitan. Desa Banjararum memiliki potensi di sektor pertanian, yakni sebagai daerah penghasil durian, rambutan, cengkih, dan kakao.

Jarak tempuh yang dimiliki dari dari Pusat Pemerintahan Kapanewon Kalibawang ke Kecamatan sekitar 6,9 km, sedangkan jarak dari desa Banjararum ke Ibukota Kabupaten sekitar 20,6 km, dan jarak desa Banjararum dari Ibukota Provinsi adalah 23,4 km.

b. Kondisi Geografis

Luas desa/kelurahan : 1.238,89 Ha  
Koordinat : 7.698635529480769  
MDPL : 500

c. Kependudukan

Keadaan jumlah penduduk pada setiap tahunnya tentunya mengalami perubahan, hal tersebut disebabkan karena kematian, kelahiran serta perpindahan penduduk. Jumlah penduduk Desa Banjararum tercatat berjumlah 748 jiwa yang terbagi dalam 144 KK dengan jumlah penduduk laki-laki 494 jiwa dan perempuan 254 jiwa.

## 2. Profil Dusun

Dusun Degan II memiliki 4 RT yakni RT 81, 82, 83, dan 84, serta memiliki 2 RW yaitu RW 41 dan RW 42. Batas bagian selatan sampai kelurahan kembang, batas wilayah bagian timur sampai pada padukuhan kemesu, sedangkan batas wilayah bagian utara sampai pada padukuhan degan 1, sedangkan batas wilayah bagian barat sampai pada padukuhan klepu.

a. Demografis

Jumlah penduduk, dusun Degan 2 yang tercatat secara administrasi terdiri atas 123 Kepala Keluarga (KK) dengan jumlah penduduk 390 jiwa. Didusun degan II hanya terdapat satu agama yang dianut oleh warga yaitu agama islam.

b. Topografi dan Keadaan Tanah

### 1) Topografi

Padukuhan degan II merupakan daerah perbukitan kondisi jalan yang sudah cukup baik atau sudah beraspal, akan tetapi jalan yang sedikit menanjak dan dikelilingi pepohonan tinggi. Serta minimnya penerangan. Warga di dusun degan II memperoleh sumber air yang bersih yang bersumber dari sumur. Oleh karena itu, warga di dusun degan II dapat dikatakan tidak mengalami kesulitan air bersih. Berdasarkan sumberdaya alam dusun degan II memiliki potensi sumberdaya berupa pertanian, khususnya padi.

### 2) Keadaan Tanah

Keadaan tanah di dusun degan II tergolong subur, terdapat lahan kosong karena jarak rumah antar warga yang berjauhan sehingga dapat dimanfaatkan oleh warga untuk ditanami pohon pisang.

### c. Mata Pencaharian

Penduduk di dusun degan II mayoritas bermata pencaharian sebagai petani, namun ada beberapa yang bermata pencaharian lain, seperti, pedagang, wiraswasta, PNS, dll.

### d. Perhubungan

Akses jalan menuju dusun degan II dari kelurahan banjararum sudah cukup baik, keadaan jalan utamasudah beraspal walaupun di beberapa tempat terdapat sedikit kerusakan. Dusun degan II cukup mudah dilalui oleh kendaraan, baik roda 2 ataupun roda 4. Sebagian besar penduduk memiliki kendaraan sepeda motor, bagi penduduk lain yang memiliki kendaraan memilih untuk menggunakan sepeda dalam melakukan aktivitas kesehariannya walaupun jarak yang ditempuh lumayan jauh, karena di dusun degan II belum tersedia transportasi umum untuk mempermudah akses menuju dusun.

Selain kendaraan pribadi, kendaraan yang mengakses jalan di daerah Dusun Degan II berupa truk dan mobil pick up yang dijadikan sebagai transportasi angkutan hasil pertanian. Jaringan listrik di Dusun Degann II sudah merata dan baik, semua rumah warga sudah mendapat jaringan listrik yang memadai, akan tetapi penerangan jalan belum memadai di beberapa tempat. Sedangkan untuk sarana telekomunikasi sebagian besar warga dusun ini sudah memiliki telepon seluler (HP) dan jaringan/sinyal lumayan baik untuk provider tertentu.

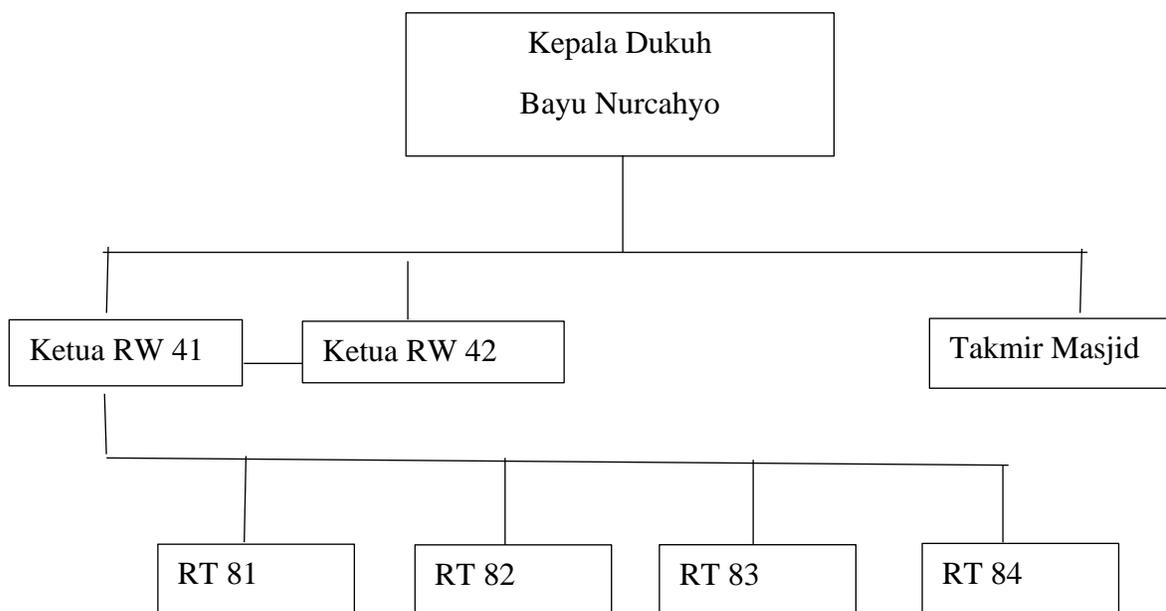
e. Tokoh-Tokoh Masyarakat

Berikut adalah tokoh-yokoh masyarakat di RW Dusun Degan II, Banjararum, Kapanewon Kalibawang sebagai berikut :

No	Nama	Jabatan
1.	Drs. H. Rinto Subronto	Kepala Takmir
2.	Drs. Basir	Ketua RT 82
3.	Totok Sarsito, S.E	Ketua RT 81
4.	Hj. Rondiyah, S.Pd	Ketua TPA
5.	Hanif Lukman Nauval	Ketua Karangtaruna
6.	Samsudin	LPMK
7.	Rahyudi Setiawan, S.T	Ketua Pemuda
8.	Drs. Bambang Untoro	Ketua RT 83
9.	Widada	Ketua RW 41
10.	Dwi Sunu Wiyoko, S.Pd	Ketua KKLPMK
11.	Drs. Joko Sumitro	Ketua Kelompok Tani
12.	Nurilah K.H	Pokja PKK Kalurahan Banjararum
13.	Surahman	Ketua RW 42
14.	Eni Nurhayati, S.Pd	Wakil ketua PKK
15.	Zamroni	Ketua RT 84
16.	Raeda Aditya, A. MK	Ketua PKK

## B. Struktur Organisasi Dusun

Dusun Degan II memiliki 2 Rukun Warga (RW) yaitu RW 41, RW 42 dan 4 Rukun Tetangga (RW) yaitu RT 81, 82, 83, dan 84. Berikut struktur organisasi di dusun Degan II sebagai berikut :



*Gambar 1.1 Struktur Organisasi*

Selain organisasi apratur dusun, terdapat juga organisasi karang taruna. Kegiatan karang taruna di Dusun Degan II cukup aktif, dan berjalan dengan baik.

## C. Sarana dan Prasarana yang terlibat di dusun Degan 2

### 1. Sarana/Prasarana Keagamaan

Kegiatan TPA hanya diadakan setiap hari sabtu dan minggu, bertempat di masjid an- Nur Degan 2 dan yang bertanggung jawab dalam kegiatan TPA adalah ibu Rodhiah. Terdapat 2 masjid yang ada di dusun degan yaitu masjid An-Nur terletak di Degan 2 dan masjid As- Salaam terletak di dusun Degan 1. Kegiatan pengajian rutin dilaksanakan setiap hari minggu/ malam senin setelah isya yang bertempat di TPA An-Nur Degan 2. Setiap menjelang bulan Ramadhan diadakan kegiatan rapat Bersama

GEMUIS (Gerakan Pemuda Islam) di masjid An-Nur, yang membahas kegiatan selama bulan Ramadhan seperti, buka Bersama, berbagi takjil, tadarus Al- Qur'an, dll.

## 2. Sarana/ Prasarana Kesehatan

Ketersediaan sarana dan prasarana Kesehatan di Dusun Degan 2 sudah cukup memadai. Namun untuk kegiatan posyandu untuk balita dan batita sudah berjalan cukup baik. Kegiatan posyandu untuk balita dan juga batita dilaksanakan setiap bulan di hari rabu.

## 3. Sarana/Prasarana Olahraga

Dusun Degan 2 terdapat kegiatan olahraga rutin yaitu senam setiap sabtu sore. Selain itu ada pula kegiatan olahraga rutin bagi anak-anak yaitu sepak bola dan basket yang dilaksanakan setiap hari minggu pagi.

### **D. Rencana Pembangunan Wilayah**

Program pembangunan yang dilakukan di Dusun Degan 2, Banjararum, Kalibawang belum berlangsung lama, meliputi pengaktifan Kembali organisasi karang taruna, dan memperbaiki administrasi dusun. Walaupun, masih banyak kegiatan masyarakat yang belum rutin dilaksanakan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat di Dusun Degan 2, akan tetapi kerukunan dan gotong royong warga sangat baik.

### **E. Permasalahan yang ditemukan di lokasi**

Masalah yang ditemukan dilokasi dusun 2, Banjararum adalah minimnyaya pencahayaan jalan, kurangnya petani yang menanam sayur-sayuran. Minimnya warga yang berusia anak-anak hingga remaja didusun degan 2, sehingga terdapat kendala dalam menjalankan program kerja dengan sasaran anak-anak hingga remaja.

## BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan dilokasi KKN disusunlah rencana program kegiatan. Dalam pelaksanaan KKN Reguler 101 terdapat 2 kegiatan yaitu, kegiatan individu dan kegiatan Bersama. Kegiatan Bersama meliputi bidang tematik berupa pendampingan pengelolaan sampah organik rumah tangga (*losida, ember tumpuk, compost bag*). Sedangkan untuk bidang individu terdapat kegiatan keilmuan, kegamaan, seni dan olahraga.

Kegiatan dibidang keilmuan disesuaikan dengan program studi mahasiswa. Bidang keagamaan disesuaikan dengan kemampuan yang dimiliki setiap mahasiswa, sedangkan bidang seni dan olahraga sesuai dengan minat dan bakat mahasiswa. Bidang tematik dan non tematik menjadi program kerja Bersama yang diberikan oleh Lembaga penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (LPPM) dan dosen pembimbing lapangan (DPL) untuk dijalankan ditempat KKN masing-masing. Program kerja tematik yang diberikan yaitu terkhusus untuk kapanewon kalibawang yang berfokus pada pengurangan sampah organik dengan menjadikan sebuah kompos. Tema ini diperoleh berdasarkan keputusan dari universitas ahmad Dahlan. Berdasarkan deksripsi wilayah dengan perencanaan wilayah dan permasalahan yang ditemui dilokasi KKN maka, disusunlah perencanaan program kerja kuliah kerja nyata regular 101 universitas ahmad Dahlan unit XV.B1 adalah sebagai berikut :

### A. Rancangan Program Kerja

**Tabel 2.1 rencana program dan kegiatan KKN Reguler Unit XV.B1**

No.	BIDANG KEILMUAN	PENANGGUNG JAWAB
1.	Pengenalan Gross Media Motor skill Cerpet	D
2.	Pengenalan Emosi	D
3.	Penyelenggaraan Penyuluhan Kesehatan	G
4.	Penyelenggaraan Program Edukasi Kesehatan	G
5.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	B,C,F,I
6.	Pengenalan Karya Sastra	B
7.	Penyelenggaraan penyuluhan terhadap bahaya limbah kimia	F
8.	Penyelenggaraan edukasi perbankan syariah	I
9.	Pengenalan poin-poin penting penggunaan media sosial	H
10.	Penyuluhan	D

<b>11.</b>	Penyelenggaraan Praktik Pertumbuhan dan Perkembangan Tanaman	<b>C</b>
	<b>BIDANG KEAGAMAAN</b>	
<b>1.</b>	Penyelenggaraan Isra' Mi'raj	<b>A,B,C,D,E,F,G,H,I</b>
<b>2.</b>	Pengajian	<b>A,B,C,D,E,F,G,H,I</b>
<b>3.</b>	Pendampingan TPA	<b>A,B,C,D,E,F,G,H,I</b>

	<b>BIDANG SENI DAN OLAH RAGA</b>	
<b>1.</b>	Penyelenggaraan Tournament Badminton Antar Pemuda	<b>A</b>
<b>2.</b>	Pembuatan Kerajinan Tangan	<b>B,C,D,I</b>
<b>3.</b>	Pendampingan Seni	<b>B,C,F,I</b>
<b>4.</b>	Pendampingan Olahraga	<b>A,B,C,D,E,F,G,H,I</b>
<b>5.</b>	Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga	<b>C,D,F,I</b>
<b>6.</b>	Pelaksanaan kegiatan seni	<b>F</b>
	<b>BIDANG TEMATIK</b>	
<b>1.</b>	Pengelolaan dan pengolahan sampah	<b>SEMUA</b>
<b>2.</b>	Penerapan program keluarga sehat dan peduli lingkungan	<b>SEMUA</b>
<b>3.</b>	Pelaksanaan penerangan jalan	<b>SEMUA</b>
<b>4.</b>	Penyelenggaraan workshop	<b>SEMUA</b>
<b>5.</b>	Penyelenggaraan bedah pos ronda dan gapura	<b>SEMUA</b>
<b>6.</b>	Pelaksanaan isra mi'raj	<b>SEMUA</b>
<b>7.</b>	Pelaksanaan penyuluhan program kerja	<b>SEMUA</b>

### **BAB III**

## **PELAKSANAAN KEGIATAN**

Kegiatan KKN dilaksanakan mulai tanggal 31 januari 2023 sampai 2 maret didusun degan 2, banjararum kalibawang, kulon progo. Program-program yang kami buat dan laksanakan berdasarkan pada (1) program LPPM UAD, (2) hasil survei peserta KKN, dan (3) program mahasiswa KKN periode sebelumnya. Adapun secara rinci program-program tersebut dijabarkan dalam bentuk kegiatan individual Bersama dan partisipatif. Perencanaan dan pelaksanaan KKN terdapat dalam matriks kegiatan. Matriks kegiatan digunakan untuk melihat serta mengevaluasi kegiatan yang sudah terlaksana maupun yang akan dilaksanakan.

Pada umumnya, semua program yang sudah dilaksanakan dalam program survei dapat terlaksana dengan lancer sesuai dengan target yang diharapkan. Akan tetapi, ada beberapa program yang waktu pelaksanaannya tidak sesuai dengan yang sudah direncanakan. Hal ini disebabkan karena dalam pelaksanaan program KKN harus menyesuaikan jadwal kegiatan yang ada dimasyarakat, mengingat Sebagian besar warga bekerja sebagai petani, wirausaha, dan PNS yang setiap harinya memiliki aktivitas rutin. Program yang ditunjukkan pada anak usia sekolah waktu pelaksanaannya disesuaikan dengan jadwal sekolah mereka, sehingga pelaksanaan kegiatan dilaksanakan sepulang sekolah atau pada hari libur. Pelaksanaan TPA dilakukan pada hari sabtu dan ahad bertempat dimasjid an-nur. Kegiatan tematik dan non tematik ditujukan kepada warga, ibu-ibu, dan karangtaruna setempat.

### A. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

No.	Bidang Tematik	Frekuensi dan Durasi	Mahasiswa yang terlibat	Pelaksanaan
<b>1.</b>	<b>Pengelolaan dan Pengolahan Sampah</b>			
	a. Melakukan Penyuluhan Pengelolaan Sampah RT	1x150	Semua	Tgl : 25/02/23 Dur:
	b. Membuat Pupuk Organik dari Limbah RT			
	c. Membuat Tas Belanja dari Sampah Plastik (Recycle)	3x100	Semua	Tgl :14/02/23 Dur:100”
	d. Melakukan Penyuluhan Pemilahan Jenis Sampah untuk Anak SD	1x100	Semua	Tgl : 13/02/23 Dur: 150”
	e. Membuat Tempat Sampah Organik dan Non Organik untuk Kantor dan Fasilitas Publik			
	f. Melakukan sosialisasi penggunaan ember tumpuk, losida dan compost bag	1x100	Semua	Tgl : 12/02/23  Dur: 100”
	g. Pengadaan banner pengelolaan lingkungan	1x250	A,E,G	Tgl :27/02/23 Dur : 250”
<b>2.</b>	<b>Penerapan Program Keluarga Sehat dan Peduli Lingkungan</b>			
	a. Mensosialisasikan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	1x100	A,B,C,E,F,G,H	Tgl : 13/02/23 Dur : 100”
	b. Menerapkan Program ACIL (Anak Cinta Lingkungan)	1x100	A,B,C,E,F,G,H	Tgl : 13/02/23 Dur : 100”
	c. Melakukan Kerja Bakti Rutin Bersama Warga	2x250	Semua	Tgl : 12/02/23 Dur : 250”
<b>3.</b>	<b>Pelaksanaan tanam sayur dan buah</b>			
	a. Melakukan penanaman bibit sayuran bersama ibu-ibu			
	1) Penyerahan bibit	1x50	A,E,F,G	Tgl : 25/02/23 Dur : 50”
	2) Sosialisasi pengelolaan	1x100	A,E,F,G	Tgl : 25/02/23 Dur : 100”
<b>4.</b>	<b>Pelaksanaan Workshop</b>			

	a. Menyelenggarakan workshop penyusunan perangkat evaluasi dan analisis	2x250	Semua	Tgl : 9/02/23 Dur : 250"
<b>5.</b>	<b>Penyelenggaraan Bedah Pos Ronda dan Gapura</b>			
	a. Melakukan dekorasi ulang Pos Ronda	3x250	Semua	Tgl : 2,3,4 Feb 23
	b. Melakukan dekorasi Gapura	3x250	A,E,H dan karangtaruna	Tgl : 17,18,19 Feb 23
<b>6.</b>	<b>Pelaksanaan kegiatan Isra Mi'raj</b>			
	a. Melaksanakan lomba TPA se kecamatan kalibawang	1x250	Semua	Tgl : 18/02/2023 Dur : 250"
<b>7.</b>	<b>Pelaksanaan penyuluhan program kerja</b>			
	a. Melakukan perkumpulan dengan karang taruna	1x150	Semua	Tgl : 3/02/23 Dur : 150"
	b. Melakukan perkumpulan dengan tokoh masyarakat	1x150	Semua	Tgl : 4/02/23 Dur : 150"
<b>8.</b>	<b>Pelaksanaan pengajian rutin</b>			
	a. Melaksanakan pengajian setiap malam senin	4x100	Semua	Tgl : 5, 12, 19, 26 Februari 2023 Dur : 100"
	b. Melaksanakan pengajian minggu ahad	1x100	Semua	Tgl : 19/02/2023 Dur : 100"
<b>9.</b>	<b>Pelaksanaan Perlombaan Anak TPA</b>			
	a. Melakukan lomba mewarnai kaligrafi	1x50	Semua	Tgl : 25/02/2023 Dur : 50"
	b. Melakukan lomba hafalan doa sehari-hari	1x50	Semua	Tgl : 25/02/2023 Dur : 50"
	c. Melakukan lomba puzzle gerakan sholat	1x50	Semua	Tgl : 25/02/2023 Dur : 50"
	d. Melakukan lomba balap karung	1x50	Semua	Tgl : 26/02/2023 Dur : 50"
	e. Melakukan lomba antar balon	1x50	Semua	Tgl : 26/02/2023 Dur : 50"
	f. Melakukan lomba estafet gelang	1x50	Semua	Tgl : 26/02/2023 Dur : 50"
	g. Melakukan lomba pecah balon	1x50	Semua	Tgl : 26/02/2023 Dur : 50"
<b>TOTAL JKEM : 6450</b>				

## B. Pelaksanaan Kegiatan Individu

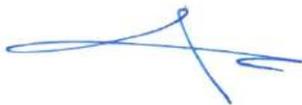
Nama Mahasiswa : Panji Ali Mustakim  
 NIM : 18  
 Prodi : Ekonomi Pembangunan

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi & Durasi	Mahasiswa yang Terlibat	Pelaksanaan
A.	<b>BIDANG KEILMUAN</b>			
1.	Penyuluhan Terkait Ekonomika dan Lingkungan Hidup			
	a. Melakukan Penyuluhan Adaptasi Usaha Tani di Tengah Dampak Climate Chance	1x200	A	Tgl : 27/02/2023 Dur : 200''
	b. Menyampaikan Materi Biaya Eksternalitas Akibat Perubahan Iklim	1x200	A	Tgl : 28/02/2023 Dur : 200''
2.	Penyampaian Materi Terkait Kesenjangan Ekonomi			
	a. Menyelenggarakan Diskusi Terkait Potensi Zakat dalam Mengantaskan Kesenjangan Ekonomi	1x200 menit	A	Tgl : 25/02/2023 Dur : 200''
B.	<b>BIDANG KEAGAMAAN</b>			
1.	Pendampingan TPA			
	a. Mendampingi membaca iqro 1 bagi anak TPA	8 x 100 menit	A	Tgl : 4,5,11,12,18,19,25,26 Februari 2023
	b. Melaksanakan kultum	4x100 menit	A	Tgl : 27, 28 Februari & 1-2 Maret 2023 Dur : 100''
C.	<b>BIDANG KESENIAN DAN OLAHRAGA</b>			
1.	Pendampingan Olahraga			
	a. Melaksanakan Sparing Badminton Bersama Karang Taruna	2x200 menit	A	Tgl : 21, 28 Februari 2023 Dur : 200''

2.	Pendampingan Seni			
	a. Melaksanakan Bedah Chord Gitar	1x200 menit	A	Tgl : 01/03/2023 Dur : 100”

Kulonprogo, 2 Maret 2023

Mengetahui/Menyetujui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Uus Kusdinar, M.Pd

NIP/NIY

Mahasiswa & Ketua Unit XV.B.1



Panji Ali Mustakim

NIM 1800010268

Nama Mahasiswa : Yessi Anggreani Anugrah  
 NIM : 1900003074  
 Prodi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

No.	Program dan kegiatan	Frekuensi & Durasi	Mahasiswa yang Terlibat	Pelaksanaan
A.	<b>BIDANG KEILMUAN</b>			
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			
	a. Melaksanakan bimbingan belajar dengan materi teks cerpen bagi siswa SD kelas 4	1 x 100 menit	B	7 Februari 2023
	b. Melaksanakan bimbingan belajar dengan materi teks cerita rakyat bagi siswa SD kelas 4	1 x 100 menit	B	8 Februari 2023
	c. Melaksanakan bimbingan belajar dengan materi teks prosedur bagi siswa SD kelas 4	1 x 100 menit	B	14 Februari 2023
	d. Melaksanakan bimbingan belajar dengan materi drama bagi siswa SD kelas 4	1 x 100 menit	B	15 Februari 2023
2	Pengenalan Karya Sastra			
	a. Memberikan pelatihan menulis dan membaca puisi bagi siswa SD kelas 4	1 x 100 menit	B	21 Februari 2023
	b. Memberikan pelatihan menulis pantun dan membaca pantun bagi siswa SD kelas 4	1 x 100 menit	B	22 Februari 2023
B.	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>			
1.	Penyelenggaraan TPA			
	a. Melatih anak-anak untuk lomba cerdas cermat	4 x 100 menit	B	14,15,16,17 Februari 2023
	b. Mendampingi anak-anak membaca iqra 4,5,6	8 x 100 menit	B	4,5,11,12,18,19,25,26 Februari 2023

C.	PROGRAM SENI & OLAHRAGA			
1	Pendampingan Seni			
	a. Mengajarkan lagu nasional 17 agustus dan lagu daerah rasa sayange bagi anak TK	1 x 100 menit	B	21 Februari 2023
	b. Melakukan pendampingan membuat kerajinan tangan origami pada anak-anak	1 x 100 menit	B	16 Februari 2023
	c. Mendampingi anak-anak mewarnai gambar tumbuhan	1 x 100 menit	B	9 Februari 2023
2	Pendampingan olahraga			
	a. Melakukan kegiatan senam Bersama ibu-ibu Degan II	4 x 150 menit	B	5, 12 februari 2023

Kulonprogo, 2 Maret 2023

Ketua unit XV.B.1



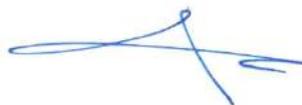
Panji Ali Mustakim  
NIM 1800010268

Mahasiswa



Yessi Anggreani Anugrah  
NIM 1900003074

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Uus Kusdinar, M.Pd  
NIP/NIY\*

Nama Mahasiswa : Nabilah Rahmawati  
 NIM : 1900008067  
 Prodi : Pendidikan Biologi

No.	Program dan Kegiatan	Frekuensi & Durasi	Mahasiswa yang Terlibat	Pelaksanaan
A.	<b>BIDANG KEILMUAN</b>			
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			
	a. Melaksanakan bimbingan belajar IPA materi organ gerak manusia kelas 5 SD	1 x 50 menit	C	7, 8 Februari 2023
	b. Melaksanakan bimbingan belajar IPA materi peredaran darah kelas 5 SD	1 x 50 menit	C	14,15 februari 2023
	c. Melaksanakan bimbingan belajar IPA materi bagian tumbuhan bagi siswa sd kelas 5	1 x 150 menit	C	21 Februari 2023
2	Penyelenggaraan Praktik Pertumbuhan dan Perkembangan Tanaman			
	a. Melakukan praktik perkecambahan kacang hijau	2 x 100 menit	C	21 Februari 2023
B.	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>			
1	Penyelenggaraan TPA			
	a. Melatih wudhu anak-anak	1 x 100 menit	C	20 Februari 2023
	b. Mendampingi anak-anak membaca iqra 4,5,6	8 x 100 menit	C	4,5,11,12,18,19,25,26 Februari 2023
	c. Melatih anak-anak mewarnai kaligrafi	2 x 50 menit	C	12 Februari 2023
C.	<b>PROGRAM SENI &amp; OLAHRAGA</b>			
1	Pendampingan Seni			
	a. Memberikan edukasi pembuatan kerajinan tangan	1 x 50 menit	C	14 Februari 2023

	b. Melaksanakan kegiatan pembuatan kerajinan tangan berupa kolase gambar hewan dengan biji-bijian	1 x 150 menit	C	14 Februari 2023
	c. Mengajarkan lagu nasional garuda Pancasila dan kagu daerah anak kambing saya bagi anak TK	2 x 50 menit	C	9, dan 21 Februari 2023
	d. Melaksanakan kegiatan sambung garis menjadi sebuah gambar kepada anak TK	1 x 100 menit	C	21 Februari 2023
2.	Pendampingan olahraga			
	a. Menyelenggarakan senam Bersama anak-anak	3 x 100 menit	C	12, 27 Februari 2023

Kulonprogo, 2 Maret 2023

Ketua unit XV.B.1



Panji Ali Mustakim

NIM 1800010268

Mahasiswa



Nabilah Rahmawati

NIM 1900008067

Mengetahui/Menyetujui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Uus Kusdinar, M.Pd  
NIP/NIY\*

Nama Mahasiswa : Ukhti Nur Fillah  
 NIM : 1900013190  
 Prodi : Psikologi

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi & Durasi	Mahasiswa yang Terlibat	Pelaksanaan
A.	<b>BIDANG KEILMUAN</b>			
1.	<b>Pengenalan Gross media motor skill</b>			
	a. Melakukan pendampingan bermain media motor skill Bersama peserta didik PAUD Degan II			
	1) Melakukan pengenalan kepada peserta didik PAUD Degan II	1 x 50 menit	D	9 Februari 2023
	2) Mendampingi peserta didik PAUD Degan II bermain media motor skill	1 x 50 menit	D	9 Februari 2023
	3) Memberikan reward kepada peserta didik PAUD Degan II	1 x 50 menit	D	9 Februari 2023
2.	Penyuluhan stop bullying sebagai upaya pencegahan perilaku perundungan kepada anak SD	1 x 100 menit	D	16 Februari 2023
3.	<b>Pengenalan emosi</b>			
	a. Mengenalkan macam-macam emosi dasar pada peserta didik TK Degan II			
	1) Mendampingi peserta didik TK Degan II mengenali emosi dengan media tracker	3 x 50 menit	D	10, 16, 21 Februari 2023
	2) Melakukan survei mood tracker terhadap peserta didik TK Degan II	3 x 50 menit	D	10, 16, 21 Februari 2023
	3) Memberikan reward kepada peserta didik TK Degan II	3 x 50 menit	D	10, 16, 21 Februari 2023
B.	<b>BIDANG KEAGAMAAN</b>			
1.	<b>Pendampingan TPA</b>			
	a. Mendampingi hafalan juz 30	8 x 50 menit	D	4,5,11,12,18,19,25,26 Februari 2023

	b. Mendampingi bacaan al-qur'an	8 x 50 menit	D	4,5,11,12,18,19,25,26 Februari 2023
2.	Pendampingan Isra Mi'raj			
1.	Melatih hafalan surat pendek untuk persiapan lomba isra mi'raj pada anak TPA	6 x 50 menit	D	15, 16, 17 Februari 2023
C.	BIDANG SENI DAN OLAHRAGA			
1.	Pendampingan olahraga			
	a. Menyelenggarakan estafet sedotan bersama peserta didik TK Degan II	1 x 50 menit	D	21 Februari 2023
2.	Pembuatan Kerajinan Tangan			
	a. Membuat kerajinan gelang bersama anak-anak	2 x 150 menit	D	15, 16 Februari 2023
	b. Membuat kerajinan tangan dari bahan kain flanel bersama anak-anak	2 x 150 menit	D	27 Februari 2023

Kulonprogo, 2 Maret 2023

Ketua unit XV.B.1



Panji Ali Mustakim  
NIM 1800010268

Mahasiswa



Ukhti Nur Fillah  
NIM 1900013190

Mengetahui/Menyetujui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Uus Kusdinar, M.Pd  
NIP/NIY\*

Nama Mahasiswa : Athaariq Hamdi Bayyu Aji  
 NIM : 1900018029  
 Prodi : Teknik Informatika

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi & Durasi	Mahasiswa yang Terlibat	Pelaksanaan
A.	BIDANG KEILMUAN			
1.	Pengenalan teknologi dan komputer			
2.	Memperkenalkan perkembangan komputer	1 x 150 menit	E	22 Februari 2023
3.	Memberikan pengetahuan tentang keamanan komputer	1 x 150 menit	E	22 Februari 2023
4.	Memperkenalkan perkembangan internet	1 x 150 menit	E	22 Februari 2023
5.	Menyebarkan dampak positif dan negative penggunaan internet	1 x 150 menit	E	22 Februari 2023
B.	BIDANG KEAGAMAAN			
1.	Pendampingan TPA			
	a. Mendampingi pembacaan iqra 5 anak PAUD dan TK	8 x 100 menit	E	4,5,11,12,18,19,25,26 Februari 2023
2.	Pendampingan lomba Isra Mi'raj			
	a. Melatih anak pada perlombaan adzan	3 x 100 menit	E	14, 15 Februari 2023
C.	BIDANG SENI DAN OLAHRAGA			
1.	Penyelenggaraan olahraga			
	a. Mendampingi pelatihan bola basket	3 x 150 menit	E	12, 19, 26 Februari 2023
2.	Pelaksanaan kegiatan seni			
	a. Mewarnai gambar kaligrafi	1 x 150 menit	E	7 Februari 2023

Ketua unit XV.B.1



Panji Ali Mustakim  
 NIM 1800010268

Kulonprogo, 2 Maret 2023  
 Mahasiswa



Athaariq Hamdi Bayyu Aji  
 NIM 1900018029

Mengetahui/Menyetujui,  
 Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Uus Kusdinar, M.Pd  
 NIP/NIY\*

Nama Mahasiswa : Mega Ninda Wijaya  
 NIM : 1900020062  
 Prodi : Teknik Kimia

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi & Durasi	Mahasiswa yang Terlibat	Pelaksanaan
A.	BIDANG KEILMUAN			
1.	Penyelenggaraan penyuluhan terhadap bahaya limbah kimia			
	a. Memberi penyuluhan terhadap bahaya bahan kimia secara berlebih terhadap kesehatan	1 x 100 menit	F	25 Februari 2023
2.	Penyelenggaraan bimbingan belajar			
	a. Membuat penyaringan air sederhana Bersama anak-anak	2 x 100 menit	F	22 Februari 2023
	b. Mengajarkan beberapa sifat kimia	2 x 50 menit	F	8 Februari 2023
	c. Membimbing anak-anak belajar kimia sederhana (mencair, padat, gas, pengolahan air sederhana)	1 x 100 menit	F	14 Februari 2023
	d. Melaksanakan bimbingan belajar matematika bagi siswa SD	1 x 100 menit	F	7 Februari 2023
B.	BIDANG KEAGAMAAN			
1.	Pendampingan TPA			
	a. Mendampingi anak-anak membaca iqra	5 x 100 menit	F	4,5,11,12,18,19,25, 26 Februari 2023
	b. Menceritakan hikmah kisah nabi	5 x 100 menit	F	19 Februari 2023
2	Pendampingan Isra Mi'raj			
	a. Mendampingi anak-anak lomba kaligrafi		F	12 Februari 2023
C.	BIDANG SENI DAN OLAHRAGA			
1.	Pendampingan seni			
	a. Mengajarkan Tari Tradisional Kepada anak-anak	2 x 100 menit	F	9 Februari 2023
	b. Mengenalkan tarian tradisional dengan video	2 x 50 menit	F	16 Februari 2023
	c. Mengenalkan berbagai Alat musik tradisional	2 x 50 menit	F	

2.	Pendampingan olahraga			
1.	Melakukan Olahraga Estafet Bola	2 x 100 menit	F	

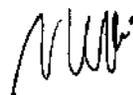
Kulonprogo, 2 Maret 2023

Ketua unit XV.B.1



Panji Ali Mustakim  
NIM 1800010268

Mahasiswa



Mega Ninda Wijaya  
NIM 1900020062

Mengetahui/Menyetujui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Uus Kusdinar, M.Pd  
NIP/NIY\*

Nama Mahasiswa: Indri Istiqomah

NIM : 1900029054

Prodi : Ilmu Kesehatan Masyarakat

No.	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan durasi	Mahasiswa yang terlibat	Pelaksanaan
A	BIDANG KEILMUAN			
1.	Penyelenggaraan penyuluhan Kesehatan			
	a. Melakukan penyuluhan pemenuhan gizi dan hygiene sanitasi makanan	1 x 150 menit	G	22 Februari 2023
2.	Penyelenggaraan program edukasi Kesehatan			
	a. Melaksanakan praktik cuci tangan pakai sabun pada anak-anak	1 x 150 menit	G	13 Februari 2023
	b. Melaksanakan praktik sikat gigi dengan benar kepada anak-anak	1 x 100 menit	G	20 februari 2023
	c. Membagikan sikat gigi kepada anak-anak	1 x 100 menit	G	13 Februari 2023
	d. Membagikan poster pencegahan penyakit tidak menular	1 x 100 menit	G	19 Februari 2023
B	BIDANG KEAGAMAAN			
1.	Pendampingan TPA			
	a. Membimbing iqra dengan materi (iqra 123)	8 x 100 menit	G	4,5,11,12,18,19,22,23,25,26 Februari 2023
	b. Melatih solat pada anak-anak	1 x 100 menit	G	20 februari 2023
	c. Melatih surah-surah pendek pada anak-anak	2 x 100 menit	G	14,15,16,17 Februari 2023
C	BIDANG SENI DAN OLAHRAGA			
1.	Pendampingan seni			
	a. Mendampingi seni kreativitas bunga dari sampah detergen bagi anak-anak remaja	1 x 50 menit	G	16 Februari 2023

	b. Melaksanakan kegiatan mewarnai dengan media pasir bagi anak-anak	2 x 50 menit	G	7 Februari dan 10 Februari 2023
	c. Mendampingi permainan congklak	2 x 100 menit	G	6 dan 7 februari 2023
2.	Pendampinga kegiatan olahraga			
	a. Mendampingi kegiatan senam pencegahan stroke	2 x 150 menit	G	12 Februari 2023

Kulonprogo, 2 Maret 2023

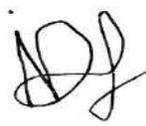
Ketua unit XV.B.1



Panji Ali Mustakim

NIM 1800010268

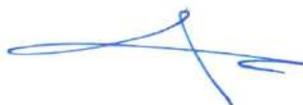
Mahasiswa



Indri Istiqomah

NIM 1900020062

Mengetahui/Menyetujui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Uus Kusdinar, M.Pd  
NIP/NIY\*

Nama Mahasiswa : Rasyid Ezha Maulana

NIM : 1900030099

Prodi : Ilmu Komunikasi

No.	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan durasi	Mahasiswa yang terlibat	Pelaksanaan
A.	<b>BIDANG KEILMUAN</b>			
1.	Penyelenggaraan Bimbingan belajar			
	a. Pengenalan tentang defenisi public speaking	1 x 150 menit	H	22 Februari 2023 Dur : 150'
	b. Mempraktikkan cara public speaking yang baik dan benar	1 x 150 menit	H	23 Februari 2023 Dur : 150'
2.	Pengenalan poin-poin penting penggunaan media sosial		H	
	a. Mensosialisasikan cara mengamankan sandi keamanan di dalam bermedia social	1 x150	H	24 Februari 2023 Dur : 150'
	b. Memberikan informasi seputar penggunaan media social yang efektif	1 x150	H	28 Februari 2023 Dur : 150'
B.	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>			
1.	Pendampingan TPA			
	a. Membimbing baca iqra pada anak degan 2	1 x 150 menit	H	4 - 19 Februari 2023 Dur : 150'
	b. Metatih adzan untuk persuapan isra miraj	1 x 150 menit	H	14- 16 Februari 2023 Dur : 150'
C.	<b>BIDANG SENI DAN OLAHRAGA</b>			
1.	Pendampingan seni			
	a. Mendampingi kesenian mewarnai kaligrafi TPA	1 x 150 menit	H	18 Februari 2023 Dur : 150'
2.	Penye;enggaraan kegiatan olahraga		H	

	a. Memberikan tips bermain sepak bola dengan para anak-anak degan 2	3 x 150 menit	H	12, 19, 26 Februari 2023 Dur : 150'
	b. Melaksanakan senam jasmani Bersama warga	3 x 150 menit	H	5, 19, 26 Februari 2023 Dur : 150'

Kulonprogo, 2 Maret 2023

Ketua unit XV.B.1



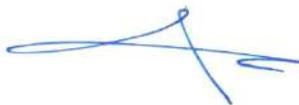
Panji Ali Mustakim  
NIM 1800010268

Mahasiswa



Rasyid Ezha Maulana  
NIM 1900030099

Mengetahui/Menyetujui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Uus Kusdinar, M.Pd  
NIP/NIY\*

Nama Mahasiswa: Azizah Husni Sari Silalahi

NIM : 1900032107

Prodi : Perbankan Syariah

No.	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan durasi	Mahasiswa yang terlibat	Pelaksanaan
A.	<b>BIDANG KEILMUAN</b>			
1.	Penyelenggaraan edukasi perbankan syariah			
	a. Membantu anak-anak TK dalam mengenal angka	1 x 100 menit	I	10 februari 2023
	b. Membagikan poster larangan riba	1 x 50 menit	I	19 februari 2023
	c. Memberikan edukasi mengenai menabung sejak dini bagi anak PAUD	1 x 100 menit	I	16 februari 2023
	d. Memberikan pengetahuan umum tentang perbankan syariah	1 x 100 menit	I	27 Februari 2023
2.	Penyelenggaraan bimbingan belajar			
	a. Memberikan bimbingan belajar PAI bagi siswa sd kelas 4	6 x 100 menit	I	7,8,14,15,20,21,22, februari 2023
B.	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>			
1.	Pendampingan TPA			
	a. Mendampingi anak-anak TPA dalam membaca al-quran	8 x 100 menit	I	4,5,11,12,18,19,25,26 februari 2023
	b. Melatih anak-anak lomba cerdas cermat	4 x 100 menit	I	14,15,16,17 februari
2.	Pendampingan isra miraj			
	a. Mendampingi anak-anak untuk lomba isra miraj	1 x 100 menit	I	18 februari 2023
C.	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>			
1.	Penyelenggaraan seni			

	a. Membuat celengan dari botol bekas	1 x 100 menit	I	14 februari 2023
	b. Mengajarkan lagu nasional Indonesia raya dan lagu daerah soleram bagi anak TK	1 x 100 menit	I	7 februari 2023
	c. Melaksanakan kegiatan mewarnai sketsa buah-buahan bagi anak TK	1 x 100 menit	I	9 februari 2023
2.	Pendampingan olahraga			
	a. Melakukan pemanasan sebelum senam bagi anak-anak degan 2	2 x 100 menit	I	12, 23 februari 2023
	b. Melakukan senam bagi anak-anak degan 2	2 x 100 menit	I	12, 23 februari 2023

Kulonprogo, 2 Maret 2023

Ketua unit XV.B.1



Panji Ali Mustakim  
NIM 1800010268

Mahasiswa



Azizah Husni Sari Silalahi  
NIM 1900032107

Mengetahui/Menyetujui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Uus Kusdinar, M.Pd  
NIP/NIY\*





**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE KE-101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

**Unit: XV.B.1**

**Lokasi: Degan II, Banjararum, Kalibawang**

9	Pelaksanaan Perlombaan Anak TPA	700	PA An-Nuur Degan	Anak-anak	2	350	35	A	0	0	0	1.096.550	1.096.550
10		0										0	0
<b>Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik</b>									0	0	0	3.277.450	3.277.450
<b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>									503.100	0	0	3.277.450	3.780.550

DUKUH/RW/TAKMIR



Bayu Nurcahyo pujiantoko

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN



Drs. Uus Kusdinar, M.Pd.  
NIM/NIP : 60910094

..... 2022  
KETUA UNIT



Panji Ali Mustakim  
NIM : 1800010268

## **BAB IV**

### **PEMBAHASAN DAN EVALUASI**

#### **A. Pembahasan**

Kegiatan kuliah kerja nyata (KKN) merupakan bentuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat oleh mahasiswa dengan turut serta membantu memecahkan masalah berdasarkan kompetensi keilmuan sesuai dengan situasi, kondisi, dan masalah serta prioritas kebutuhan masyarakat dilapangan. Kuliah kerja nyata (KKN) merupakan salah satu bentuk Pendidikan bagi mahasiswa dan masyarakat. Adanya kegiatan KKN yang sudah berjalan diharapkan dapat menjadi bekal mahasiswa untuk hidup bermasyarakat dikemudian hari. Diharapkan pula ilmu yang mahasiswa berikan dapat bermanfaat bagi masyarakat didaerah tersebut untuk membantu memajukan desa.

Program kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta periode ke-101 Tahun Akademik 2022/2023 dilaksanakan terhitung dari tanggal 31 Januari 2023 hingga 02 Maret 2023. Unit XV. B. 1. mendapatkan lokasi KKN di Dusun Degan II, Kelurahan Banjararum, Kapanewon Kalibawang, Kabupaten Kulonprogo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Penjelasan mengenai program kerja yang telah dilaksanakan selama KKN, sebagai berikut:

#### **Bidang Tematik dan Nontematik**

##### **1. Pelaksanaan *Workshop***

Pelaksanaan *workshop* penyusunan perangkat evaluasi bernuansa HOTS (*High Order Thinking Skills*) merupakan program tematik gabungan dari tiga unit XV. B. 1 (Degan II), XV. B. 2 (Semaken III), dan XV. B. 3 (Kemesu). Terlaksana pada tanggal 09 Februari 2023 sampai dengan 10 Februari 2023 ditujukan bagi guru di SD Banjararum, Kalibawang, Kulonprogo khususnya pada pedukuhan Degan II dan Semaken III yang diikuti oleh 20 guru. Pelaksanaan *workshop* ini bertujuan untuk menyiapkan perangkat evaluasi pembelajaran yang bernuansa HOTS sehingga berdampak pada kualitas hasil pembelajaran peserta didik, terutama dapat meningkatkan kreativitas serta kemampuan berfikir kritis peserta didik.

##### **2. Penerapan Program Keluarga Sehat dan Peduli Lingkungan**

Penerapan program keluarga sehat dan peduli lingkungan terdiri dari 2 kegiatan melaksanakan sosialisasi perilaku hidup bersih dan sehat, serta menerapkan program ACIL (Anak Cinta Lingkungan). Sosialisasi perilaku hidup bersih dan sehat dilaksanakan bersamaan dengan penerapan program ACIL. Kegiatan tersebut dilakukan pada tanggal 13 Februari 2023 yang diikuti oleh peserta didik SD Muhammadiyah Degan. Kegiatan ini didahului dengan

melakukan sosialisasi perilaku hidup bersih dan sehat, kemudian diikuti penerapan program ACIL.

### 3. Penyelenggaraan Bedah Pos Ronda dan Gapura

Penyelenggaraan bedah pos ronda dan gapura dibagi menjadi 3 kegiatan, yaitu membersihkan pos ronda dan gapura, melakukan cat ulang, dan melakukan *finishing*. Pada kegiatan bedah pos ronda dilaksanakan selama satu minggu terhitung mulai tanggal 02 Februari 2023 hingga 06 Februari 2023. Sedangkan, bedah gapura dilaksanakan pada tanggal 17 Februari hingga 19 Februari 2023.

## B. Evaluasi

Secara garis besar Kuliah Kerja Nyata (KKN) unit XV. B. 1 di Dusun Degan II, Kelurahan Banjararum, Kapanewon Kalibawang, Kabupaten Kulonprogo, DIY berjalan dengan baik. Faktor yang sangat membantu dalam seluruh pelaksanaan kegiatan KKN yaitu berkat dukungan serta partisipasi warga masyarakat Dusun Degan II yang sangat antusias terhadap program kegiatan KKN yang telah dilaksanakan, mahasiswa juga menemui beberapa kendala lain, sebagai berikut:

#### 1. Faktor-Faktor Penghambat

Pelaksanaan program kerja nyata atau KKN meskipun secara umum berjalan lancar akan tetapi masih terjadi hambatan-hambatan kecil yang dapat membuat program kurang berjalan optimal. Akan tetapi hal tersebut tidak menjadi sebuah masalah untuk terlaksananya program kerja yang telah disusun. Adapun kendala yang sering dijumpai oleh mahasiswa KKN adalah sebagai berikut:

- A. Kesulitan dalam mengumpulkan masyarakat pada siang hari, kecamatan banjararum khususnya dusun Degan II kebanyakan masyarakat nya bekerja mulai dari pagi hingga sore hari. Sehingga ada beberapa program kerja mahasiswa yang seharusnya dilakukan pada siang hari tetapi dilakukan pada malam hari karena kondisi tersebut.
- B. Musim penghujan, pada masa KKN berjalan bertepatan pula dengan musim hujan, menjadi salah satu factor penghambat. Dikarenakan medan yang sulit dilalui, jalanan yang licin akibat hujan serta Ketika hujan program kerja terhambat karena sulit untuk mengumpulkan warga, ataupun mahasiswa kesulitan keluar untuk melakukan program kerja diakibatkan hujan.
- C. Jumlah anak usia remaja yang tidak banyak/sedikit bahkan sering memiliki kesibukan sehingga program kerja nyata yang dilakukan mahasiswa memilih sasaran kegiatan yang dilakukan beralih kepada anak PAUD, TK, dan SD.

#### 2. Faktor-Faktor Pendukung

Selain factor penghambat di atas, ada beberapa factor yang menjadi pendukung yang sangat membantu dalam kegiatan program kerja nyata, diantaranya adalah:

- A. Adanya rasa semangat kekeluargaan serta kebersamaan oleh warga Dusun Degan II yang begitu kental dengan istilah gotong royong.
- B. Adanya dukungan penuh dari beberapa tokoh-tokoh penting di Dusun Degan II seperti, Lurah Kalibawang, Dukuh Degan I & II, Ketua RW, Ketua RT, dan Takhmir masjid.
- C. Adanya dukungan penuh dari masyarakat seperti, anak karang taruna, tokoh agama, tokoh kesenian dan tokoh lainnya.
- D. Adanya semangat tinggi dari anak-anak Dusun Degan II yang begitu antusias dengan kedatangan mahasiswa KKN.
- E. Posko yang ditempati oleh mahasiswa KKN merupakan tempat tinggal dari kepala di Dusun Degan II yang ditempat tinggal tersebut sering kedatangan oleh warga yang ada kepentingan.
- F. Mahasiswa mudah membaaur dengan masyarakat sekitar sehingga menjadi akrab walaupun dalam kurun waktu yang tidak lama.
- G. Tingginya antusias masyarakat dengan kedatangan mahasiswa KKN.

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Setelah kurang lebih 30 haru program kuliah kerja nyata (KKN) periode ke-101 tahun akademik 2022/2023 yang berlangsung di Dusun Degan II, kapanewon kalibawang, kulon progo dapat disimpulkan bahwa Kuliah Kerja Nyata yang sudah terprogram dapat berjalan sesuai yang direncanakan walaupun ada beberapa factor yang menjadi penghambat dalam pelaksanaan program kegiatan KKN. Ada beberapa hal dari kegiatan KKN yang dapat kami simpulkan sebagai berikut:

1. Pada umumnya program KKN yang telah terencana dapat berjalan dengan baik dan lancar berkat antusias warga yang sangat tinggi dengan program kerja kelompok KKN XV.B.1 serta Kerjasama yang baik antar mahasiswa KKN dengan seluruh masyarakat Dusun Degan II.
2. Mahasiswa juga dapat memperoleh sebuah pengalaman yang sangat luar biasa yang tidak diperoleh dibangku kuliah yaitu pembelajaran langsung di masyarakat selama menjalankan kegiatan KKN di lingkungan Dusun Degan II.
3. Program KKN ini sangat membantu masyarakat dalam menambah wawasan dan keterampilan serta memberikan pengetahuan baru yang belum pernah mereka dapatkan sebelumnya.
4. KKN merupakan bentuk pengabdian kepada masyarakat yang bertujuan untuk:
  - a. Mahasiswa yang mengabdikan kepada masyarakat yang dilaksanakan dengan kegiatan KKN, akan dapat Kembali lagi ke tengah lingkungan masyarakat, beradaptasi, memahami karakter serta berupaya membantu mengatasi permasalahan yang timbul di masyarakat.
  - b. Aplikasi kemampuan mahasiswa setelah menempuh kegiatan akademik selama beberapa tahun, banyak mahasiswa yang kurang mengerti bagaimana cara mengaplikasikan ilmu yang sudah didapat di tengah masyarakat. Tetapi dengan adanya kegiatan KKN, mahasiswa akan mengetahui apa yang telah berkembang di masyarakat serta permasalahan apa yang dihadapi dan tuntutan masyarakat serta belajar cara mengatasi semua masalah-masalah yang ada.
5. Suksesnya program KKN ini banyak didukung oleh berbagai pihak terutama kerja sama yang baik sesama anggota satu unit KKN, masyarakat dusun degan II, DPL, LPPM, dan pihak universitas ahmad Dahlan.
6. Program KKN di dusun degan II memberikan kesan yang sangat baik bagi mahasiswa KKN dan warga dusun degan II, terbukti dengan saat perpisahan beberapa warga dengan mahasiswa meneteskan air mata.

#### **B. Saran**

1. Pemerintah Desa/Masyarakat Setempat

- a. Kehidupan beragama yang lebih baik dan menjunjung tinggi adab dikarenakan di dusun degan II sangat menjunjung tinggi keagamaan yang islami serta adab terhadap sesama manusia.
  - b. Dukungan beberapa tokoh masyarakat terhadap pembuatan penerangan jalan di dusun degan II, agar penerangan di dusun degan II dapat terpenuhi.
2. Mahasiswa Kuliah Kerja Nyata
- a. Jagalah nama baik almamater yaitu nama perguruan tinggi Muhammadiyah. Hendaknya jangan melakukan perbuatan yang tidak baik yang dapat merusak citra Muhammadiyah dan universitas ahmad dahlah khususnya dengan cara yang sopan dan santun terhadap seluruh masyarakat.
  - b. Membuka diri dalam menerima berbagai kritik dan saran yang disampaikan oleh masyarakat guna pencapaian kegiatan yang lebih baik.
  - c. Menjaga terjalinnya silaturahmi yang baik serta sikap keterbukaan antar anggota unit agar selalu terjadi kekompakan tetap terjaga. Selalu melakukan kegiatan evaluasi untuk perbaikan program setiap harinya.