

LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA REGULER UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

PERIODE 101TAHUN AKADEMIK 2022/2023

V.B.2

Dusun : Tulasan
Desa/Kelurahan* : Mulyodadi
Kecamatan : Bambanglipuro
Kabupaten/ Kota* : Yogyakarta
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

1. Annisa Octavia Nur Rohmah NIM 1900001176
2. Radif Munawar Husein NIM 1900004148
3. Nurzahrawani Aninda Zakiyah NIM 1900005246
4. Yeyen Agustina NIM 1900012193
5. Ferdyan Ananta Yudatama I NIM 1900016138
6. Qoyum Milati Tri Rejeki NIM 1900018244
7. Andika Tri Ramadhani NIM 1900024354
8. Latifah Ananda NIM 1900026015
9. Aurel Geawinamurti NIM 1900030058

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

YOGYAKARTA

2023

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh
V. B.2
di Dusun Tulasan, Desa Mulyodadi, Kecamatan Bambanglipuro, Kabupaten
Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
pada tanggal 31 Januari – 02 Maret 2023

Yogyakarta, 04 Maret 2023

Ketua

Sekretaris



Ferdyan Ananta Yudatama I
NIM : 1900016138



Annisa Octavia Nur Rohmah
NIM : 1900001176

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Dusun



Haris Imam Karim Fathurrahman, M.Sc.
NIP/NIY : 60211292



Dimas Fajar Setiawan, S.Pd

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN

Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si

NIY 60010371

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Puji syukur kami panjatkan kepada Allah SWT atas Rahmat dan hidayah-Nya, sehingga kami mampu menyelesaikan penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode 101 Tahun Akademi 2022/2023 Unit V.B.2 yang bertempat di Kecamatan Bambanglipuro, Desa Mulyodadi, Padukuhan Tulasan, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta dengan baik. Laporan ini disusun dalam rangka menyelesaikan tugas akhir kami sebagai peserta Kuliah Kerja Nyata dan bentuk peranggungjawaban kepada Lembaga Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan selaku penyelenggara KKN.

Laporan ini kami susun berdasarkan pelaksanaan program KKN Reguler yang di mulai dari tanggal 31 Januari 2023 sampai dengan 04 Maret 2023. Dalam melaksanakan program kerja sampai dengan terselesaikannya laporan ini tentu tidak terlepas dari dorongan, bantuan serta partisipasi dari berbagai pihak, untuk itu penyusun menyampaikan banyak terimakasih kepada:

1. Bapak Dr. Muchlas, M.T., Selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta
2. Bapak Anton Yudana, S. T., M.T., Ph.D., Selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk melaksanakan program Kuliah Kerja Nyata ini.
3. Bapak Beni Suhendra Winarso, SE., M.S.i., Selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Ahmad Dahlan.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul, yang telah mendukung dan membina kegiatan KKN Reguler 101 Universitas Ahmad Dahlan.

6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Bambanglipuro, yang telah mendukung dan membina kegiatan KKN Reguler 101 Universitas Ahmad Dahlan.
7. Ketua Pimimpan ranting Muhammadiyah Bantul, yang telah mendukung dan membina kegiatan KKN Reguler 101 Universitas Ahmad Dahlan.
8. Bupati Kabupaten Bantul Bapak H. Abdul Halim Muslih, yang telah mendukung dan membina kegiatan KKN Reguler 101 Universitas Ahmad Dahlan.
9. Camat/ Kapanewon Bambanglipuro Bapak Lukas Sumanasa, yang telah mendukung dan membina kegiatan KKN Reguler 101 Universitas Ahmad Dahlan.
10. Lurah Kalurahan Mulyodadi Bapak Ari Sapto Nugroho, SE., yang telah mendukung dan membina kegiatan KKN Reguler 101 Universitas Ahmad Dahlan.
11. Kepala Dusun Tulasan Bapak Dimas Fajar Setiawan, S.Pd., yang telah menyambut kedatangan kami dengan tangan terbuka, dan membantu serta mendukung segala akses yang memudahkan kami dalam menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) di wilayah Dusun Tulasan.
12. Ketua RT 01, RT 02, RT 03, RT 04, RT 05, dan RT 06, yang telah mendukung dan membina kegiatan KKN Reguler 101 Universitas Ahmad Dahlan.
13. dan berbagai pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu.

Kami selaku peserta KKN Reguler Periode 101 V.B.2 memohon maaf kepada seluruh pihak atas segala kekurangan, kesalahan, dan kekhilafan yang mungkin telah kami lakukan selama melaksanakan KKN Reguler 101. Semoga amal baik yang telah diberikan mendapatkan balasan dari Allah SWT. Kami berharap semoga KKN yang telah kami laksanakan ini dapat memberikan manfaat pengetahuan dan pengalaman baru bagi kami selaku mahasiswa KKN UAD dan semoga yang menjadi kerja keras kami selama KKN Reguler bisa memberikan manfaat bagi masyarakat di Padukuhan Tulasan.

Kami berharap semoga laporan ini berguna bagi para pembaca dan pihak-pihak lain yang berkepentingan. Semoga apa yang kami tulis dalam laporan ini bisa memberikan edukasi kepada masyarakat luas.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	I
PENGESAHAN LAPORAN	II
KATA PENGANTAR	IV
DAFTAR ISI.....	VII
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	2
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	2
BAB II RENCANA KEGIATAN.....	4
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	6
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	7
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	38
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan.....	42
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	51
BAB V PENUTUP.....	57
A. Kesimpulan	57
B. Saran.....	58
LAMPIRAN.....	60
Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.	60
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam (Form 2)	67
Lampiran 3. Dokumentasi Kegiatan	215

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Dusun Tulasan merupakan bagian dari desa Mulyodadi, wilayah kecamatan bambanglipuro yang ada di bantul Yogyakarta dengan luas wilayah 239.482,67 m² serta ada 227 KK yang menetap. Di dusun tulasan terdapat 6 RT yang pada dasarnya berfungsi untuk membantu kepala dusun dalam menjalankan setiap tugasnya di wilayah tersebut. Adapun beberapan batas wilayah dusun tulasan, desa mulyodadi adalah :

Utara : Padukuhan Jomblang

Timur : Padukuhan Plumutan

Selatan : Padukuhan Cangkring

Barat : Padukuhan Jomblang

Sarana dan prasarana yang terdapat di dusun tulasan yaitu, balai dusun, Masjid di setiap RT, Pos Kamling di RT. 3, 6 Masjid yang terdapat di setiap RT, Terdapat Sekolah Dasar (SD) Tulasan yang berada di RT.03, Juga terdapat Taman Kanak-kanak Pertiwi 51 yang berada di RT.05.

Warga dusun tulasan mayoritas beragama islam, sehingga kegiatan keagamaan rutin terselenggarakan di dusun tulasan seperti, Yasinan Bersama di setiap RT yang dilaksanakan setiap malam jum'at. Selain itu, kegiatan PKK dan pertemuan PKH rutin di laksanakan setiap bulannya. Terdapat juga kegiatan KWT rutin yang di jadwalkan setiap minggunya. Dengan begitu, tingkat kebersamaan dan solidaritas antar warga terbentuk dengan sangat baik.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Dusun Tulasan sendiri memiliki beberapa kegiatan yang sudah berjalan maupun yang belum berjalan setiap minggu ataupun setiap bulan seperti, Pertemuan Rutin RT, Posyandu, pertemuan rutin ibu-ibu PKK, Koperasi simpan pinjam, KWT (Kelompok wanita tani), Kegiatan PKH (Program Keluarga harapan), yasin setiap malam jum'at, kegiatan Senam Ibu-ibu, TPA, dan lain-lain. Kegiatan yang belum terlaksana seperti, pemanfaatan tanaman Sereh menjadi sebuah produk yang menghasilkan barang dan jasa, dan lain-lain. Adapun rencana pembangunan wilayah yang kelompok KKN Reguler 101 Unit V.B.2 lakukan yaitu pendampingan kegiatan-kegiatan rutin warga dusun tulasan, memberikan edukasi terkait pemilahan serta pengolahan sampah rumah tangga. Pembaharuan Papan nama gang serta RT, memfasilitasi pengadaan tempah sampah Organik dan an-organik di RT. 01. Menyelenggarakan penyuluhan serta pelatihan pengolahan sampah organik dan pemanfaatan maggot. Melaksanakan kegiatan senam bersama warga dusun tulasan, mendampingi kegiatan isra miraj di SDN Tulasan, mendampingi Kegiatan Market day di TK pertiwi 51, mendampingi pemeriksaan mata gratis untuk warga, mendampingi kegiatan CCA (Cerdas Cermat Anak) anak-anak dusun tulasan.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Berdasarkan hasil survei yang dilakukan di lokasi KKN Dusun Tulasan, terdapat beberapa permasalahan yang di temukan antara lain sebagai berikut.

1. Masyarakat yang masih kurang memahami strategis pemasaran di era digital.
2. Rendahnya pemahaman terkait pemilahan sampah organik dan non organik di lingkungan Dusun Tulasan
3. Pasifnya kegiatan karang taruna di dalam bermasyarakat.

4. Minimnya kegiatan KWT di dusun tulasan.
5. Rendahnya pemahaman dalam pengolahan tumbuhan sereh untuk dijadikan suatu olahan yang bermanfaat bagi masyarakat dan/atau di perjual belikan.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

Pertama, yaitu pada bidang keilmuan atau kegiatan keilmuan. Program tersebut antara lain penyelenggaraan bimbingan belajar secara kelompok dan klasikal dengan materi bullying, forgiveness, kedisiplinan belajar, pentingnya berhembat. Menyelenggarakan bimbingan belajar bahasa inggris dengan materi introduction, greeting card, serta penggunaan media gambar. Penyelenggaraan bimbingan belajar PGSD dengan materi pembelajaran tematik, belajar baca tulis serta mengenal angka dan menghitung. Penyelenggaraan bimbingan belajar tentang literasi keungan dengan materi pentingnya menabung, pembelajaran matematika materi mean, median dan modus serta mengenalkan perkalian bilangan desimal dan satuan waktu. Penyelenggaraan pelatihan serta pengenalan teknologi informasi dan komunikasi. Penyelenggaraan diskusi dan bimbingan belajar mengenai dasar – dasar software dari microsoft office. Penyelenggaraan bimbingan belajar mengenai sejarah kepemimpinan bangsa indonesia serta edukasi tentang pentingnya kewarganegaraan dan toleransi. Penyelenggaraan bimbingan belajar dalam penulisan ilmiah dan pemanfaatan media canva. Penyelenggaraan bimbingan belajar tentang karya sastra berbahasa inggris dan pengajaran mengenai materi time, daily activities serta pronoun.

Kedua yaitu pada bidang keagamaan. Program tersebut antara lain penyelenggaraan kajian Al Islam dan kemuhamadiyaaahan yang meliputi, mengenalkan sifat – sifat Allah, mengenalkan 10 nama malikat berserta tugasnya, menghafal rukun islam dan iman, pemberian materi mengenai perilaku terpuji dan tercela, melatih dalam mengumandangkan adzan serta doa setelah adzan, mengenalkan 25 nama nabi, mewarnai kaligrafi, serta mengenalkan jenis – jenis najis melalui poster atau gambar. Program selanjutnya adalah penyelenggaraan

TPA yakni, membimbing pembacaan iqra 1 sampai dengan 6 dan Al – Qur'an, melatih hafalan surat – surat pendek, mealtih taharah, mealtih hafalan doa untuk sehari – hari.

Ketiga, yaitu pada bidang seni dan olahraga. Program tersebut antara lain mendampingi kegiatan mewarnai untuk anak – anak dengan menggunakan spidol warna dan media beras warna, mendampingi kegiatan dalam bermain puzzel dengan tema warisan budaya yogyakarta, menyusun puzzel dengan tema profesi pemain sepak bola dan pilot, membuat kapal dari media origami, melanjutkan gambar yang diawali dengan huruf alfabet, membuat kerajinan gelang dari manik – manik, membuat kerajinan tempat alat tulis dari botol bekas dan koran serta membuat tali skipping dari karet gelang. Selanjutnya untuk program seni dan olahraga meliputi, mendampingi kegiatan senam rutin warga, dan pendampingan olahraga di sekolah yang terdiri dari sepak bola, softball, volly dan skipping.

Keempat, yaitu pada bidang tematik. Program tersebut antara lain pelatihan tata kelola sampah dan penghijauan, pelatihan dan pendampingan dalam pemilahan sampah, pembuatan ember tumpuk sebagai media kelola sampah organik, melakukan pembaharuan peta dusun, pendampingan kegiatan gotong royong, pendampingan UMKM dan Kelompok wanita tani, mengikuti kegiatan rutin warga seperti, kegiatan posyandu, pertemuan rutin ibu – ibu UMKM, mengikuti pengajian rutin warga, mengikuti kegiatan PKK. Program selanjutnya yaitu penambahan buku bacaan surat yasin, pembaharuan struktural masjid, pembaharuan petunjuk arah, mendampingi anak – anak mengikuti kegiatan festival anak soleh, pendampingan pemeriksaan mata bagi anak – anak dan lansia.

BAB III
PELAKSANAAN KEGIATAN

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler 101 Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2022 / 2023 dilaksanakan selama satu bulan dimulai dari tanggal 31 Januari 2023 sampai dengan tanggal 2 Maret 2023. Unit V.B.2 melaksanakan kegiatan KKN di padukuhan Tulasan, Desa Multodadi, Kecamatan Bambanglipuro, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Peserta KKn Unit V.B.2 terdiri dari sembilan (9) mahasiswa dengan program studi yang berbeda-beda. Berikut ini merupakan nama-nama mahasiswa selku pelaksanaan program kegiatan KKN Reguler 101 Universitas Ahmad Dahlan Unit V.B.2.

KODE MAHASISWA	NAMA LENGKAP	NIM	PRODI
A	Annisa Octavia Nur Rohmah	1900001176	Bimbingan Konseling
B	Radif Munawar Husein	1900004148	Pendidikan Bahasa Inggris S1
C	Nurzahrawani Aninda Zakiyah	1900005246	PG Sekolah Dasar
D	Yeyen Agustina	1900012193	Akuntansi
E	Ferdyan Ananta Yudatama Irawan	1900016138	Sistem Informasi
F	Qoyum Milati Tri Rejeki	1900018244	Teknik Informatika
G	Andika Tri Ramadhani	1900024354	Ilmu Hukum
H	Latifah Ananda	1900026015	Sastra Inggris
I	Aurel Geawinamurti	1900030058	Ilmu Komunikasi

Berikut tabel pelaksanaan kegiatan individu dan bersama KKN Reguler 101 Universitas Ahmad Dahlan tahun akademik 2022/2023 yang dilaksanakan di

Dusun Tulasan, Desa Mulyodadi, Kecamatan Bambanglipuro, Kabupaten Bantul,
Daerah Istimewa Yogyakarta.

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Nama : Anisa Octavia Nur Rohmah

NIM : 1900001176

Podik : Bimbingan dan Konseling (BK)

Unit : V.B.2

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar (Kelompok, Klasikal)					
				0		
1	Melaksanakan Bimbingan Kelompok :			0		
	a. Pengertian Bullying dan Bahaya Bullying	1	100	100	03/02/2023	20/02/2023
	b. Forgiveness	1	50	50	07/02/2023	20/02/2023
2.	Melaksanakan Bimbingan Kelompok :		50	0		
	a. Pemanfaatan Media Canva	1	100	100	10/02/2023	22/02/2023
	b. Membuat Poster Tema "Stop Bullying" dengan Media Canva	1	100	100	11/02/2023	22/02/23
3.	Melaksanaan Bimbingan Klasikal :		50	0		
	a. Cara Berhemat dan Pelatihan Menabung	2	100	200	04/02/2023	08/02/2023
4.	Melaksanakan Bimbingan Klasikal :			0		
	a. Kedisiplinan Belajar	1	100	100	15/02/2023	21/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Annisa)					
1	Mengenalkan Sifat - Sifat Allah	2	100	200	6/02/23&7/02/23	8/02/23&20/02/23
	a. Baqa			0		
	b. Mukhalafatul lil hawadisih			0		
2	Mengenalkan 10 nama malaikat dan tugasnya	2	100	200	15/02/2023 & 20/02/2023	9/02/23&21/02/2023
	a. Mungkar			0		
	b. Nakir			0		
	c. Rakib			0		
	d. Atid			0		
3	Menghafal rukun islam dan iman	1	100	100	15/02/2023	16/02/2023
	a. Dua kalimat syahadat			0		
	b. Iman kepada Allah			0		
	c. Iman kepada malaikat		100	0		
B	Penyelenggaraan TPA (Annisa)					
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 5	4	50	200	6,7,8,9/02/2023	7,14,22,23/02/2023
	b. Iqro 6	4	50	200	6,7,8,9/02/2023	7,14,22,23/02/2023
	c. dst			0		
2	Melatih Taharah			0		
	a. Wuduh untuk santri perempuan	1	100	100	20/02/2023	15/02/2023

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni Mewarnai dan Puzzel Budaya					
1	Mendampingi Kegiatan Mewarnai Anak - anak dengan Spidol warna	1	100	100	14/02/2023	13/02/2023
2	Mendampingi Kegiatan Mewarnai Anak - anak dengan media beras	1	100	100	16/02/2023	23/02/2023
3	Mendampingi kegiatan bermain puzzel yang bertema warisan budaya yogyakarta	1	100	100	18/02/2023	24/02/2023
B	Pendampingan Olahraga Senam					
1	Mendampingi kegiatan senam untuk masyarakat	4	100	400	05,10,12,15 /02/23	04,08,22, 25 /02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350		

Yogyakarta, 04 Maret 2023

Ketua Unit

Anggota KKN




Ferdyan Ananta Y. Irawan

Annisa Octavia Nur Rohmah

NIM : 1900016138

NIM : 1900001176

Nama : Radif Munawar Husein

NIM : 1900004148

Podik : Pendidikan Bahasa Inggris (PBI)

Unit : V.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Inggris					
1	Mengajarkan introduction, day's and month kepada anak SD kelas 6	1	120	120	4 Feb 2023	06 / 02 / 2023
2	Pembelajaran Menggunakan Media Gambar di Posko	1	100	100	9 Feb 2023	09 / 02 / 2023
3	Mengadakan kegiatan belajar dan mengajar bahasa inggris di Posko					
	a. belajar tentang Kalimat Sapaan (Greetings)	1	100	100	12 Feb 2023	14 / 02 / 2023
	b. belajar tentang Pekerjaan (Professions)	1	100	100	15 Feb 2023	16 / 02 / 2023
	c. belajar tentang Jam dan	1	100	100	20 Feb 2023	20 / 02 /

	Waktu (Telling the Time)					2023
4	Belajar Alfabet dalam Bahasa Inggris di Posko	1	100	100	22 Feb 2023	22 / 02 / 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				620		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Radif)					
				0		
1	Memberikan materi mengenai perilaku terpuji dan tercela serta sifat-sifat allah swt	1	100	100	15 / 02 / 2023	22 / 02 / 2023
B	Penyelenggaraan TPA (Radif)					
1	Membimbing Iqra:			0		
	a. Iqro 1	2	100	200	6,12/02/2023	10,13/02/2023
	b. iqro 2	2	100	200	19,26/02/2023	20,27/02/2023
					3	3
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. an-nas	1	100	100	08 / 02 / 2023	08 / 02 / 2023
	b. al-ikhlas	1	100	100	15 / 02 / 2023	15 / 02 / 2023
	c. al-kautsar	1	100	100	22 / 02 /	22 / 02 /

					2023	2023
3	Melatih hafalan doa sehari-hari :			0		
	a. Do'a Makan dan Bangun Makan	1	100	100	10 / 02 / 2023	13 / 02 / 2023
	b. Do'a Tidur dan Bangun Tidur	1	100	100	17 / 02 / 2023	20 / 02 / 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Melatih kreatifitas anak - anak :			0		
	a. Menyusun puzzle dengan tema profesi pemain sepak bola dan pilot	1	100	100	07/02/2023	06/02/2023
	b. Membuat kapal dari media origami	1	100	100	09/02/2023	13/02/2023
2	Menggambar diawali dengan huruf alphabet	1	100	100	11/02/2023	23/02/2023
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi olahraga volly, sepak bola, bola kasti, dan skipping	4	100	400	05,10,12,15/02/23	04,08,18,22/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2320		

Yogyakarta, 04 Maret 2023

Ketua Unit

Anggota KKN



Ferdyan Ananta Y. Irawan

Radif Munawar Husein

NIM : 1900016138

NIM : 1900004148

Nama : Nurzahrawani Aninda Zakiyah

NIM : 1900005246

Podik : Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD)

Unit : V.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar PGSD					
				0		
1	Melakukan pendampingan pembelajaran Tematik untuk anak SD	2	100	200	05, 07 / 02 / 2023	09, 07 / 02 / 2023

2	Melakukan pendampingan pelajar Baca dan Tulis untuk anak-anak SD kelas bawah	2	100	200	09, 11 / 02 / 2023	06, 11 / 02 / 2023
3	Melakukan pendampingan belajar matematika untuk anak SD kelas bawah :		100	0		
	a. Belajar Mengenal angka	1	100	100	13 / 02 / 2023	14 / 02 / 2023
	b. Belajar Menghitung	1	100	100	16 / 02 / 2023	16 / 02 / 2023
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN			600			
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Nurzahrawani)					
				0		
1	Memberikan Pengenalan 25 Nabi	2	100	200	15 / 02 / 2023	20, 22 / 02 / 2023
2	Mengenalkan dan Mewarnai Kaligrafi Bersama Anak-Anak	2	100	200	16 / 02 / 2023	27, 28 / 02 / 2023
3	Menganalkan Jenis-Jenis Najis Lewat Poster atau Gambar	2	100	200	12, 13 / 02 / 2023	16, 18 / 03 / 2023
				0		

B	Penyelenggaraan TPA (Nurzahrawani)					
				0		
1	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Iklas	1	100	100	05 / 02 / 2023	10 / 02 / 2023
	b. Al Falaq	1	100	100	06 / 02 / 2023	07 / 02 / 2023
	c. al-lahab	1	100	100	07 / 02 / 2023	09 / 02 / 2023
	d. Al – Kafirun	1	100	100	08 / 02 / 2023	12 / 02 / 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni (A, A, F)					
				0		
1	Mendampingi kegiatan mewarnai anak-anak media spidol warna	1	100	100	14 / 02 / 2023	13 / 02 / 2023
2	Mendampingi kegiatan mewarna anak-anak dengan media beras	1	100	100	16 / 02 / 2023	23 / 02 / 2023
3	Mendampingi Kegiatan Bermain Puzzel dengan Tema Warisan Budaya Yogyakarta	1	100	100	18 / 02 / 2023	24 / 02 / 2023

B	Pendampingan Olahraga					
				0		
1	Mendampingi olahraga		100	0		
	a. Mendampingi kegiatan senam	4	100	400	05,10,12,15/02/23	04,08,18,22/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Yogyakarta, 04 Maret 2023

Ketua Unit

Anggota KKN




Ferdyan Ananta Y. Irawan

Nurzahrawani Aninda Zakiyah

NIM : 1900016138

NIM : 1900005246

Nama : Yeyen Agustina

NIM : 1900012193

Podik : Akuntansi

Unit : V.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)	Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
-----	----------------------	----------------------------------	-----------------	---------------------

		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
B	Penyelenggaraan Literasi Keuangan dan Akuntansi					
				0		
1	Memberikan Edukasi Video dan Poster Mata Uang Asing kepada Anak – Anak	1	100	100	07/02/2023	15/02/2023
2	Memberikan Edukasi Pentingnya Menabung	1	100	100	04-02-2023	08/02/2023
3	Melakukan Pencatatan Laba Rugi sederhana	1	100	100	14/02/2023	25/02/2023
4	Melakukan Pendampingan Belajar Matematika di SD		100	0		
	a. Materi Mean, Median, Modus	1	100	100	06/02/2013	06/02/2023
5	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Matematika untuk Anak SD dengan materi :		50	0		
	a. Mengenalkan Perkalian Bilangan Desimal	1	100	100	11/02/2023	14/02/2023
	b. mengenalkan satuan waktu	1	100	100	09/02/2023	09/02/2023
				0		

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN		600				
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Yeyen)					
				0		
1	Memberikan Pengenalan 25 Nabi	2	100	200	15, 16 Februari 2023	20, 22 / 02/2023
2	Mengenalkan dan Mewarnai Kaligrafi Bersama Anak-Anak	2	100	200	15, 16 Februari 2023	27, 28/02/2023
3	Menganalkan Jenis-Jenis Najis Lewat Poster atau Gambar	2	100	200	12, 13 Februari 2023	16, 18/02/2023
				0		
B	Penyelenggaraan TPA (Yeyen)					
				0		
1	Melatih Hafalan Surat - Surat Pendek :			0		
	a. An – Nasr	1	100	100	05 / 02 / 2023	07/ 02 / 2023
	b. Al - Ma'un	1	100	100	06 / 02 / 2023	10/ 02 / 2023
	c. Al – Qadr	1	100	100	07 / 02 / 2023	14 / 02 / 2023

	d. Ad – Duhaa	1	100	100	08 / 02 / 2023	12 / 02 / 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Melatih Kreatifitas Anak - Anak :		100	0		
	a. Menyusun puzzle dengan tema profesi guru dan polisi	1	100	100	07/02/2023	06/02/2023
	b. Membuat bunga dari media origami	1	100	100	09/02/2023	13/02/2023
2	Menggambar diawali dengan huruf alphabet	1	100	100	11/02/2023	23/02/2023
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi Olahraga		100	0		
	a. Mendampingi kegiatan senam	4	100	400	05,10,12,15/02/23	04,08,18,22/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Yogyakarta, 04 Maret 2023

Ketua Unit

Anggota KKN

Ferdyan Ananta Y. Irawan

NIM : 1900016138

Yeyen Agustina

NIM : 1900012193

Nama : Ferdyan Ananta Yudatama Irawan

NIM : 1900016138

Podik : Sistem Informasi

Unit : V.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar IT					
1	Pelatihan dan pengenalan teknologi informasi dan komunikasi pada anak di Padukuhan Tulasan					

	a. Melatih penggunaan Google Drive	1	100	100	06/02/2023	20/02/2023
	b. Membuat Google Email	1	100	100	06/02/2023	14/02/2023
	c. Pendampingan Program IT (anak SD dan Remaja)	1	100	100	06/02/2023	15/02/2023
	d. Paint (anak SD)	1	100	100	06/02/2023	21/02/2023
	e. Pengenalan dan pelatihan Ms.word	1	100	100	06/02/2023	07/02/2023
2.	Perancangan pembuatan peta padukuhan Tulasan	1	100	100	03/02/2023	05/02/2023
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				#REF!		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Ferdyan)					
1	Memberikan materi mengenai perilaku terpuji dan tercela serta sifat-sifat allah swt	2	100	200	22,25/02/2023 3	22,25/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA (Ferdyan)					
				0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 3	2	100	200	6,12/02/2023	10,13/02/2023
	b. Iqro 4	2	100	200	19,26/02/2023	20,27/02/2023

					3	
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. At Tin	1	50	50	08 / 02 / 2023	08 / 02 / 2023
	b. Al Fill	1	50	50	15 / 02 / 2023	15 / 02 / 2023
				0		
3	Melatih Taharah			0		
	a. Wudhu	1	100	100	20/02/2023	25/02/2023
				0		
4	Melatih hafalan doa sehari-hari	2	100	200	10 ,17/ 02 / 2023	13,18 / 02 / 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Mendampingi kegiatan mewarnai anak-anak media spidol warna	1	100	100	14/02/2023	13/02/2023
2	Mendampingi anak-anak bermain tepuk stick es krim	1	100	100	20/02/2023	23/02/2023
3	Mendampingi Kegiatan Bermain Puzzel dengan Tema Warisan Budaya Yogyakarta	1	100	100	18 / 02 / 2023	24 / 02 / 2023
B	Pendampingan Olahraga					

				0		
1	mendampingi olahraga senam	4	100	400	05,10,12,15/02/23	04,08,18,22/02/2023
2	Mendampingi permainan lompat tali anak-anak	1	100	100	2/21/2023	2/21/2023
3	Mendampingi bermain voli anak-anak	1	100	100	22/02/2023	22/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				900		
TOTAL PROGRAM I+II+III				#REF!		

Yogyakarta, 04 Maret 2023

Ketua Unit

Anggota KKN




Ferdyan Ananta Y. Irawan

Ferdyan Ananta Y. Irawan

NIM : 1900016138

NIM : 1900016138

Nama : Qoyum Milati Tri Rejeki

NIM : 1900018244

Podik : Teknik Informatika

Unit : V.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Diskusi dan Bimbingan Belajar IT					
				0		
1	Menjelaskan Materi Kepada Anak SD Kelas VI Tentang:			0		
	a. Software (Perangkat Lunak)	1	60	60	06/02/2023	06/02/2023
	b. Hardware (Perangkat Keras)	1	60	60	06/02/2023	06/02/2023
	c. Pintasan Keyboard Windows	1	60	60	06/02/2023	06/02/2023
2	Mengenalkan dan Mengajarkan Dasar Software Microsot Office Untuk Anak-Anak SD			0		
	a. Microsoft Word (pengetikan 10 jari)	1	60	60	07/02/2023	20/02/2023
	b. Microsoft Power Point (desain persentasi)	1	60	60	07/02/2023	07/02/2023
	c. Microsoft Excel (Membuat Kolom dan Rumus perhitungan)	1	100	100	07/02/2023	07/02/2023

	(Tambah,Kurang, Bagi)					
3	Melakukan Pendampingan IT dan Bimbingan Belajar Pada Anak-Anak Diposko KKN	2	100	200	12, 25 Februari 2023	13, 27 Februari 2023
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Qoyum)					
				0		
1	Memberikan Pengenalan 25 Nabi	2	100	200	15, 16 Februari 2023	22, 23/02/2023
2	Mengenalkan dan Mewarnai Kaligrafi Bersama Anak-Anak	2	100	200	15, 16 Februari 2023	27, 28/02/2023
3	Menganalkan Jenis-Jenis Najis Lewat Poster atau Gambar	2	100	200	12, 13 Februari 2023	16, 18/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA (Qoyum)					
1	Melatih Hafalan Surah-Surah Pendek			0		
	a. Al Qadr	1	100	100	05 / 02 / 2023	14 / 02 / 2023

	b. At Tin	1	100	100	06 / 02 / 2023	07 / 02 / 2023
	c. AL Fil	1	100	100	07 / 02 / 2023	09 / 02 / 2023
	d. At Takasur	1	100	100	08 / 02 / 2023	12 / 02 / 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Mendampingi Anak-Anak Membuat Kerajinan Tangan			0		
	a. Membuat Tali Skipping dari Karet Gelang	1	100	100	05/02/23	06/02/23
	b. Membuat Kerajinan Gelang Dari Manik-Manik	1	100	100	08/02/23	08/02/23
	c. Membuat Kerajinan Tempat Pulpen dari Botol Bekas dan Koran	1	100	100	14/02/23	15/02/2023
B	Pendampingan Olahraga					
				0		
1	Mendampingi olahraga Senam Ibu-Ibu Warga Tulasan	4	100	400	05,10,12,15/0 2/23	04,08,18,22/02 /2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Yogyakarta, 04 Maret 2023

Ketua Unit

Anggota KKN



Ferdyan Ananta Y. Irawan

Qoyum Milati Tri Rejeki

NIM : 1900016138

NIM : 1900018244

Nama : Andika Tri Ramadhani

NIM : 1900024354

Podik : Ilmu Hukum

Unit : V.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan bimbingan belajar ilmu hukum					
				#REF!		
1	Mengedukasi anak kelas 6 sd tentang bullying	1	100	100	03/02/2023	06/02/2023

2	memperkenalkan filosofi burung garuda	1	100	100	03/02/2023	06/02/2023
3	memberikan bimbingan belajar pada anak-anak sd			0		
	a. memperkenalkan sejarah kepe impinan bangsa Indonesia	1	100	100	07/02/2023	07/02/2023
	b. pentingnya kewarganegaraan	2	100	200	06,23/02/2023	06,23/02/2023
	c. bertoleransi dengan sekitar	1	100	100	05/02/2023	00]/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Andika)					
				0		
1	Memberikan materi mengenai perilaku terpuji dan tercela serta sifat-sifat allah swt	1	100	100		
B	Penyelenggaraan TPA (Andika)					
1	Membimbing Iqra:			0		
	a. Iqro 1	2	100	200	6,12/02/2023	07, 10 /02/2023
	b. iqro 2	2	100	200	19,26/02/2023	20,13/02/2023

					3	
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. an-nas	1	100	100	08 / 02 / 2023	08 / 02 / 2023
	b. al-ikhlas	1	100	100	15 / 02 / 2023	15 / 02 / 2023
	c. al-kautsar	1	100	100	22 / 02 / 2023	22 / 02 / 2023
3	Melatih hafalan doa sehari-hari :			0		
	a. Do'a Makan	1	100	100	10 / 02 / 2023	07 / 02 / 2023
	b. Do'a Tidur	1	100	100	17 / 02 / 2023	20 / 02 / 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
				#REF!		
1	Mendampingi Anak-Anak Membuat Kerajinan Tangan					
	a. Membuat Tali Skipping dari Karet Gelang	1	100	50	05/02/23	06/02/23
	b. Membuat Kerajinan Gelang Dari Manik-Manik	1	100	50	08/02/23	08/02/23
	c. Membuat Kerajinan Tempat Pulpen dari Botol Bekas dan Koran	1	100	100	14/02/23	15/02/2023

B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi olahraga sekolah (kasti,sepak bola, skipping, volley	4	100	400	05,10,12,15/02/23	04,08,18,22/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 04 Maret 2023

Ketua Unit

Anggota KKN




Ferdyan Ananta Y. Irawan

Andika Tri Ramadhani

NIM : 1900016138

NIM : 1900024354

Nama : Latifah Ananda

NIM : 1900026015

Podik : Sastra Inggris

Unit : V.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah		

				JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
				0		
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Sastra Inggris					
				0		
1	Mengenalkan karya sastra berbahasa Inggris bagi siswa sekolah dasar di lingkungan Desa Tulasan dengan materi :			0		
	a. Dongeng berbahasa Inggris (Dongeng "Pinochio", "The Hare and The Tortoise", "Little Red Riding Hood")	3	100	300	16, 21, 24/02/2023	9, 20, 27/02/2023
	Mengadakan kegiatan bimbingan belajar bagi siswa sekolah dasar di lingkungan Desa Tulasan dengan materi:			0		
2	Mengajarkan materi "time", "daily activities", dan "pronoun"	3	100	300	03, 08, 10/02/2023	07, 13, 27/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (

	Latifah)					
1	Mengenalkan sifat-sifat Allah	2	100	200	6/02/23&7/02/23	8/02/23&20/02/23
	a. Baqa			0		
	b. Mukhalafatul lil hawadisih			0		
2	Mengenalkan 10 nama malaikat dan tugasnya	2	100	200	15/02/2023&20/02/2023	9/02/23&21/02/2023
	a. Mungkar			0		
	b. Nakir			0		
	c. Rakib			0		
	d. Atid			0		
3	Menghafal rukun islam dan iman	1	100	100	15/02/2023	16/02/2023
	a. Dua kalimat syahadat			0		
	b. Iman kepada Allah			0		
	c. Iman kepada malaikat			0		
				0		
B	Penyelenggaraan TPA (Latifah)					
				0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1	4	50	200	6,7,8,9/02/2023	6,14,15,23/02/2023
	b. Iqro 2	4	50	200	6,7,8,9/02/2023	13,14,16,22/02/2023

	c. dst			0		
2	Melatih Taharah :			0		
	a. Wudhu untuk santri perempuan	1	100	100	20/02/2023	15/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni Kerajinan Anak					
1	Mendampingi Anak-Anak Membuat Kerajinan Tangan			0		
	a. Membuat tali skipping dari karet gelang	1	100	100	05/02/23	06/02/23
	b. Membuat kerajinan gelang dari manik-manik	1	100	100	08/02/23	08/02/23
	c. Membuat kerajinan tempat pulpen dari botol bekas dan koran	1	100	100	14/02/23	15/02/2023
B	Pendampingan Olahraga Senam					
1	Mendampingi Kegiatan Senam Untuk Masyarakat	4	100	400	05,10,12,15/02/23	04,08,18,22/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Yogyakarta, 04 Maret 2023

Ketua Unit

Anggota KKN

Ferdyan Ananta Y. Irawan

NIM : 1900016138

Latifah Ananda

NIM : 1900026015

Nama : Aurel Geawinamurti

NIM : 1900030058

Podik : Ilmu Komunikasi

Unit : V.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Media Komunikasi					
				0		
1	Membuat Bimbingan Belajar Penulisan Ilmiah			0		
	a. Memberikan Edukasi Penulisan Kata yang Tepat	1	100	100	04/02/2023	07/02/2023
	b. Membimbing dalam	1	100	100	05/02/2023	20/02/2023

	Menulis Cerita Tema "Bahagia"					
	c. Melatih Kemampuan Public Speaking Menceritakan Tulisan yang Dibuat	1	150	150	09/02/2023	21/02/2023
2	Membuat Bimbingan Belajar Pemanfaatan Media Canva			0		
	a. Memberikan Edukasi Cara Pemanfaatan Media Canva	1	100	100	07/02/2023	09/02/2023
	b. Mendesain Poster "Peduli Lingkungan" dengan Media Canva	2	100	200	11/02/2023 dan 14/02/2023	15,22/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN			650			
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Aurel)					
				0		
1	Mengenalkan Sifat-sifat Allah	2	100	200	06,07/02/23	08,20/02/2023
	a. Wujud			0		
	b. Qidam			0		
2	Mengenalkan Nama Malaikat dan Tugasnya	2	100	200	15,20/02/202 3	09,21/02/2023

	a. Israfil			0		
	b. Izra'il			0		
	c. Malik			0		
3	Menghafal Rukun Islam dan Rukun Iman	1	100	100	15/02/2023	16/02/2023
	a. Mendirikan Sholat 5 Waktu			0		
	b. Menunaikan Zakat			0		
	c. Iman Kepada Kitab-kitab Allah SWT.			0		
	d. Iman Kepada Para Rasul			0		
B	Penyelenggaraan TPA (Aurel)					
1	Membimbing Iqra dengan Materi:			0		
	a. Iqro 3	4	50	200	06,07,08,09/02/2023	06,14,16,22/02/2023
	b. Iqro 4	4	50	200	06,07,08,09/02/2023	13,14,16,23/02/2023
	c. dst			0		
2	Melatih Thaharah			0		
	a. Wudhu untuk Santri Perempuan	1	100	100	20/02/2023	15/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni Kreativitas Anak					

				0		
1	Melatih Kreativitas Anak-anak :			0		
	a. Menyusun Puzzle dengan Tema Profesi Dokter dan Koki	1	100	100	07/02/2023	06/02/2023
	b. Membuat Pesawat dari Media Origami	1	100	100	09/02/2023	13/02/2023
2	Menggambar Diawali dengan Huruf Alfabet	1	100	100	11/02/2023	23/02/2023
B	Pendampingan Olahraga Senam					
1	Mendampingi Kegiatan Senam untuk Masyarakat	4	100	400	05,10,12,15/02/23	04,08,18,22/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAHRAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350		

Yogyakarta, 04 Maret 2023

Ketua Unit



Ferdyan Ananta Y. Irawan

NIM : 1900016138

Anggota KKN



Aurel Geawinamurti

NIM : 1900030058

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
A	NAMA PROGRAM						
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK							
A	Pelatihan Tata Kelola Pengolahan Sampah dan Penghijauan						
1	Melakukan Sosialisasi dan mempraktekan Pengelolaan Sampah di RT 01 Desa Tulasan	1	350	350	F & G : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran E & I : pemateri C : moderator/MC A : notulen H : dokumentasi & publikasi B & D : presensi peserta	09/02/2023	13/02/2023
2	Melakukan Pengolahan sampah dan penghijauan	3	200	600	A, B, C, D, E, F, G, H, I	5/02/2023 - 8/02/2023	25,26,27/02/2023
B	Pelatihan dan Pendampingan Pemilahan Sampah						

1	Melatih dan mendampingi pemilahan sampah organik Ibu-ibu PKH Dusun Tulasan	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I	20/02/2023	06/02/2023
C	Pembuatan dan Penyerahan Ember Tumpuk						
1	Membuat Ember tumpuk untuk RT 01	3	150	450	A, B, C, D, E, F, G, H, I	19/02/2023 - 21/02/2023	11/02/23 - 13/02/23
2	Membuat media edukasi pemilihan sampah dalam bentuk pamflet / brosur (Sampah Organik dan non organik) untuk di RT 01	1	100	100	B, F, G, H	21/02/2023	
3	Memberikan nama untuk ember tumpuk di RT 01	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I	25/02/2023	25/02/2023
4	Menyerahkan tong sampah kepada warga RT 01	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I	26/02/2023	28/02/2023
D	Pembuatan Peta Dusun						
1	Melakukan Pembaharuan peta Desa Tulasan	4	100	400	E & F	06/02/2023 - 09/02/2023	5,7,9,12 Februari 2023
2	Melakukan pemasangan peta Desa Tulasan	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I	10/02/2023	
3	Melakukan Penambahan nomor rumah warga Desa Tulasan	2	100	200	A, B, C, D, E, F, G, H, I	11/02/2023 - 12/02/2023	19/02/2023 & 22/02/2023
E	Pendampingan Kegiatan Gotong Royong						
1	Melakukan Kegiatan Bersih - bersih di lingkungan	4	100	400	A, B, C, D, E, F, G, H, I	3,5,19,26 Februari	03,04,17,19 Februari 2023

	masyarakat					2023	
F	Pendampingan UMKM dan Kelompok Tani						
1	Revitalisasi Kelompok Wanita Tani	2	100	200	A, B, C, D, E, F, G, H, I		26/02/2023 & 27/02/2023
2	Mendampingi Perawatan Jeruk Nipis di RT 03	3	100	300	A, B, C, D, E, F, G, H, I		25,26,27/02/2023
3	Penanaman Bibit Sayur	3	100	300	A, B, C, D, E, F, G, H, I		18,26,27/02/2023
G	Penyelenggaraan Kegiatan Rutin Warga						
1	Melaksanakan kegiatan Posyandu di Desa Tulasan	1	200	200	A, C, D, F, H, I	25/02/2023	25/02/2023
2	Membantu Pembaharuan Struktural Masjid Dusun Tulasan	4	150	600	A, C, D, F, H, I	9,10,11,12/02/2023	10,11,12,14/02/2023
3	Menghadari pertemuan rutin RT di Desa Tulasan	1	100	100	B, E, G		
4	Menghadiri pertemuan rutin ibu-ibu UMKM setiap tanggal 7 di Desa Tulasan	1	100	100	A, C, D, F, H, I	7 Februari 2023	7 Februari 2023
5	Menghadiri pertemuan karang taruna	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I		
6	Mengikuti kegiatan pengajian rutin warga	2	120	240	A, B, C, D, E, F, G, H, I		2/02/2023 dan 9/02/2023
7	Mengikuti Kegiatan PKK	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I	11/02/2023	12/02/2023
8	Menambahkan buku bacaan	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I	20/02/21023	21/02/2023

	Surat Yasin Masjid Dusun Tulasan				G, H, I		
H	Lomba-Lomba						
1	Mendampingi anak-anak mengikuti festival anak sholeh	2	300	600	A, B, C, D, E, F, G, H, I	19/02/2023	18/02/2023 & 19/02/2023
2	Mendampingi Pembuatan Video Pemilahan Sampah di RT 01 Desa Tulasan	4	100	400	A, B, C, D, E, F, G, H, I		19,20,21,22/02/2023
I	Penyelenggaraan Pemeriksaan Mata						
1	Melaksanakan Pemeriksaan Mata bagi anak - anak dan lansia	1	200	200	A, B, C, D, E, F, G, H, I	5 Februari 2023	5 Februari 2023
J	Pembaharuan Petunjuk Arah						
1	Melakukan pembaharuan petunjuk arah jalan dan arah rumah perangkat dusun tulasan	3	100	300	A, B, C, D, E, F, G, H, I	07/02/2023 - 09/02/2023	07/02/2023 - 09/02/2023
TOTAL JKEM PROGRAM		6740					

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

PERIODE KE – 101 TAHUN AKADEMIK 2022 / 2023

UNIT : V.B.2

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
													0
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar (Kelompok, Klasikal)	650	Posko KKN	Anak-anak	7	50, 100	10	A	10.000				10.000
2	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar PGSD	600	Posko KKN	Anak-anak	6	100	10	C					0
3	Penyelenggaraan Diskusi dan Bimbingan Belajar IT	600	SD Negeri Tulanan, Posko KKN	Anak-anak	8	60, 100	15	F					0
4	Penyelenggaraan Bimbingan	620	SD Negeri	Anak-anak	6	100,	15	B	6.000				6.000

	Belajar Bahasa Inggris		Tulisan, Posko KKN			120							
5	Penyelenggaraan Literasi Keuangan dan Akuntansi	600	SD Negeri Tulisan, Posko KKN	Anak-anak	6	100	15	D	24.000				24.000
6	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar IT	600	Posko KKN	Anak-anak	6	100	10	E					0
7	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Media Komunikasi	650	Posko KKN	Anak-anak	6	100, 150	10	I	7.500				7.500
8	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Sastra Inggris	600	Posko KKN	Anak-anak	6	100	10	H					0
9	Penyelenggaraan bimbingan belajar ilmu hukum	600	SD Negeri Tulisan, Posko KKN	Anak-anak	6	100	15	G					0
10													0
11													0
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									47.500	0	0	0	47.500
B. PROGRAM KEAGAMAAAN/TPA													

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
													0
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Nurzahrawani, Yeyen, Qoyum)	1.800	TPA	Anak-anak	18	100	8	C, D, F	26.500				26.500
2	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Annisa, Aurel, Latifah)	1.500	TPA	Anak-anak	15	100	8	A, I, H					0
3	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Radif, Andika, Ferdyan)	900	TPA	Anak-anak	9	100	8	B, E, G					0
4	Penyelenggaraan TPA (Nurzahrawani, Yeyen, Qoyum)	1.200	TPA	Anak-anak	24	50, 100	8	C, D, F					0

5	Penyelenggaraan TPA (Annisa, Aurel, Latifah)	1.500	TPA	Anak-anak	27	50, 100	8	A, I, H					0
6	Penyelenggaraan TPA (Radif, Andika, Ferdyan)	2.100	TPA	Anak-anak	36	50, 100	8	B, E, G					0
11													
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									26.500	0	0	0	26.500

C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
													0
1	Pendampingan Seni Kreativitas Anak	900	Posko KKN	Anak-anak	9	100	10	B, D, I	58.600				58.600
2	Pendampingan Olahraga Senam	3600	Halaman Rumah Warga RT 02	Ibu-ibu	36	100	20	A, B, C, D, E, F, G, H,	30.000	476.00 0			506.000

								I					
3	Pendampingan Seni Mewarnai dan Puzzel Budaya	900	Posko KKN	Anak-anak	9	100	10	A, E, C	80.700				80.700
4	Pendampingan Seni Kerajinan Anak	900	Posko KKN	Anak-anak	9	100	10	F, G, H	115.025				115.025
5	Pendampingan Olahraga	1200	TK Pertiwi 51 Dusun Tulasan, SD Negeri Tulasan	Anak-anak	12	100	15	B, E, G					0
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									284.325	476.000	0	0	760.325

D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total

1	Pelatihan Tata Kelola Pengolahan Sampah dan Penghijauan	950	Aula Sumbermul yo	Masyarakat di RT 01	4	200, 350	10	A, B, C, D, E, F, G, H, I	101.00 0			200.000	301.000
2	Pelatihan dan Pendampingan Pemilahan Sampah	100	RT 01	Masyarakat di RT 01	1	100	10	A, B, C, D, E, F, G, H, I				28.000	28.000
3	Pembuatan dan Penyerahan Ember Tumpuk	750	RT 01	Masyarakat di RT 01	6	100, 150	10	A, B, C, D, E, F, G, H, I	470.00 0			448.000	918.000
4	Pembuatan Peta Dusun	700	Posko KKN	Masyarakat	7	100	9	A, B, C, D, E, F, G, H,		25.000		129.500	154.500

								I					
5	Pendampingan Kegiatan Gotong Royong	400	Lingkungan Masyarakat Dusun Tulasa	Masyarakat	4	100	15	A, B, C, D, E, F, G, H, I		146.000		15.500	161.500
6	Pendampingan Kelompok Tani	800	Rumah Warga	Masyarakat	8	100	10	A, B, C, D, E, F, G, H, I	58.000	25.000			83.000
7	Penyelenggaraan Kegiatan Rutin Warga	1540	Rumah Warga dan Masjid	Masyarakat	12	100, 120, 150, 200	30	A, B, C, D, E, F, G, H, I	80.000	1.745.000			1.825.000
8	Lomba-Lomba	1000	Aula Sumbermulyo	Anak - Anak	6	100, 300		A, B, C, D, E, F,	49.000				49.000

								G, H, I					
9	Penyelenggaraan Pemeriksaan Mata	200	Aula Sumbermul yo	Anak-anak dan Lansia	1	200	2	A, B, C, D, E, F, G, H, I					0
10	Pembaharuan Petunjuk Arah	300	Posko KKN	Masyarakat	3	100	9	A, B, C, D, E, F, G, H, I	73.900	100.00 0		304.000	477.900
11													
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									831.90 0	2.041.0 00	0	1.125.000	3.997.900
Jumlah Dana Seluruh Program									1.190.2 25	2.517.0 00	0	1.125.000	4.832.225

YOGYAKARTA, 04 MARET 2023

MENGETAHUI

DUKUH TULASAN



DIMAS FAJAR SETIAWAN, S.Pd

KETUA UNI



FERDYAN ANANTA Y. IRAWAN

NIM : 1900016138

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN



HARIS IMAM KARIM FATHURRAHMAN, M.Sc

NIY/NIP : 60211292

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. PEMBAHASAN

Mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Universitas Ahmad Dahlan Periode 101 Tahun 2022/2023 berjumlah 9 orang yang terdiri dari program studi Bimbingan dan Konseling, Pendidikan Bahasa Inggris, Pendidikan Guru Sekolah Dasar, Akuntansi, Sistem Informasi, Teknik Informatika, Ilmu Hukum, Sastra Inggris dan Ilmu Komunikasi. Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) bertujuan untuk membentuk generasi bangsa yang nantinya mampu dalam mengatasi masalah – masalah pada masyarakat, mempersiapkan kader – kader pembangunan masyarakat, menerapkan ilmu pengetahuan serta meningkatkan kualitas pada program – program pembangunan.

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode 101 dilaksanakan berdasarkan pada program kerja yang telah dirancang sebelum penerjungan diselenggarakan dengan melakukan survei di wilayah pelaksanaan KKN. Program Kerja KKN Reguler Periode 101 Unit V.B.2 terdiri dari 4 jenis bidang dengan 3 bidang yang mengacu pada kegiatan individu yaitu, bidang keilmuan, keagamaan, serta bidang seni dan olahraga, selanjutnya terdapat 1 bidang tematik untuk program kerja bersama.

Berikut ini merupakan kegiatan – kegiatan program kerja yang sudah terlaksana selama Kuliah Kerja Nyata (KKN) Periode 101 Unit V.B.2 :

1. Bidang Keilmuan

Program kegiatan keilmuan dilaksanakan sesuai dengan keilmuan pada program studi masing – masing individu mulai dari layanan bimbingan kelompok dan klasikal, bimbingan belajar PGSD, diskusi dan bimbingan belajar IT, bimbingan belajar bahasa inggris, literasi keuangan dan akuntansi,

bimbingan belajar IT, bimbingan belajar media komunikasi, bimbingan belajar sastra inggris dan bimbingan belajar ilmu hukum. Layanan bimbingan kelompok dan klasikal dilaksanakan dengan sasaran anak – anak di susun Tulasan untuk membahas berbagai topik seperti bullying, perilaku hemat, forgiveness dan kedisiplinan dalam belajar. Bimbingan belajar PGSD diberikan kepada anak – anak yang duduk di bangku sekolah dasar dengan pemberian materi baca dan tulis serta pengenalan angka dan berhitung atau membantu dalam mengerjakan pekerjaan rumah. Bimbinga belajar IT berfokus pada pembelajaran yang diberikan kepada anak – anak mengenai dasar – dasar microsoft office, pelatihan pengetikan 10 jari, pengenalan paint dan google email. Bimbingan belajar bahasa inggris serta sasatra inggris diberikan kepada anak – anak dengan fokus materi tentang introduction, greeting card, daily activities, prounoun serta membantu dalam pengerjaan pekerjaan rumah. Literasi keuangan dan Akuntansi dengan sasaran anak – anak dan juga warga masyarakat yang mencakup edukasi tentang mata uang asing kepada anak – anak dan edukasi menabung serta pendampingan pada pembelajaran matermatika, selain itu terdapat materi pencatatan laba rugi sederhana yang diberikan kepada warga. Bimbingan belajar media komunikasi diberikan kepada anak – anak dengan memberikan edukasi mengenai penulisan kata yang tepat, melatih kemampuan dalam public speaking, dan memberikan edukasi mengenai pemanfaatan media canva. Bimbingan belajar ilmu hukum yang diberikan kepada anak – anak mengenai materi sejarah kepemimpinan, filosofi dari burung garuda, pentingnya kewarganegaraan dan toleransi dengan sekitar. Pada bidang keilmuan, seluruh kegiatan yang telah dijelaskan dapat terlaksana dengan baik dan lancar.

2. Bidang Keagamaan

Pada bidang keagamaan, program dari KKN Unit V.B.2 telah terlaksana secara baik dan lancar. Kegiatan keagamaan dilaksanakan di Masjid An – Nur yang terletak di Dusun Tulasan. Di Masjid An – Nur biasa digunakan untuk kegiatan rutin warga seperti shalat jum'at, pengajian – pengajain tertentu seperti

pengajian yasinan di setiap malam jum'at serta sholawatan di setiap malam senin dan juga TPA yang dilaksanakan setiap hari terkecuali hari jum'at, yang mana kegiatan TPA tersebut dimulai pukul 15.00 sampai pukul 17.00. Kegiatan TPA diisi dengan membaca iqra dan Al – Qur'an serta berlatih untuk hafalan doa sehari – hari, hafalan surat pendek, serta pemberian materi yang meliputi sifat terpuji dan tercela, rukun iman dan islam, mengenalkan sifat – sifat Allah dan 10 nama malaikat, 25 nama nabi, mengenalkan macam – macam najis melalui poster atau gambar serta mengenalkan dan mewarnai kaligrafi.

3. Bidang Seni dan Olahraga

Pada bidang seni dan olahraga, program dari KKN Unit V.B.2 telah terlaksana secara baik dan lancar. Program seni terdiri dari berbagai kegiatan antara lain, menyusun puzzel dengan tema warisan budaya serta profesi guru dan polisi serta sepakbola dan pilot, membuat bunga dan kapal dengan media origami, menggambar dengan awalan huruf alfabet, mewarnai dengan spidol warna dan media beras, membuat tali skipping dari karet gelang, membuat kerajinan gelang dari manik – manik, membuat kerajinan tempat pulpen dari botol bekas dan koran, yang mana kegiatan kesenian dilaksanakan di posko. Selanjutnya, untuk kegiatan keolahragaan yaitu volly, sepak bola, softball, dan skipping yang dilaksanakan bersama anak – anak di SD, terdapat kegiatan senam rutin yang dilaksanakan bersama masyarakat di Dusun Tulasan.

4. Bidang Tematik / Non Tematik

Pada bidangtematik / non tematik, program dari KKN Unit V.B.2 telah terlaksana secara baik dan lancar. Program tersebut, terdiri dari pelatihan dalam pengelolaan sampah organik serta an organik. Pelatihan pengelolaan sampah organik terselenggara melalui kegiatan sosialisasi pengelolaan sampa jorganik serta pemanfaatan maggot. Sedangkan untuk sampah an organik, kami unit V.B.2 memfasilitasi bank sampah mini yang diberikan kepada RT 01

di Dusun Tulasan. Program selanjutnya adalah pembuatan ember tumpuk yang diberikan kepada RT 01 Dusun Tulasan sebagai fasilitas dalam mengelola sampah organik dengan memanfaatkan maggot. Kegiatan pembaharuan peta dusun dilakukan dengan melakukan pembaharuan pada peta serta terdapat penambahan nomor rumah warga. Kegiatan pendampingan gotong royong dilakukan pada setiap hari jumat yang selalubertempat di masjid dusun tulasan, selain itu kegiatan pendampingan gotong royong dilingkungan sekitar juga turut dilaksanakan. Kegiatan pendampingan KWT (Kelompok Wanita Tani) dilakukan dengan revitalisasi atau menghidupkan kembali semangat ibu – ibu melalui penanaman bibit tanaman seperti, cabai, terong, tomat, dan jeruk nipis serta toga. Melakukan pengecatan ulang pada plang RT dan petunjuk arah Dusun Tulasan. Ikut serta dalam kegiatan lomba festival anaksholeh yang bertempat di aula kalurahan sumbermulyo. Penyelenggaraan pemeriksaan mata dengan sasaran lansia atau anak – anak yang memiliki masalah pada indra penglihatannya. Ikut serta dalam pendampingan kegiatan rutin warga yang meliputi, kegiatan posyandu dusun tulasan, membantu dalam pembaharuan structural masjid dusun tulasan, mengikuti pengajian rutin yasinan dan sholawatan warga dusun tulasan, mengikuti kegiatan PKK dan koperasi simpan pinjam, serta membantu dalam penambahan buku bacaan yasin untuk masjid An – Nur RT 05 Dusun Tulasan.

B. EVALUASI

Pelaksanaan kegiatan KKN secara garis besar dapat terlaksana secara baik dan lancar. Akan tetapi terdapat beberapa kendala yang ditemukan yaitu :

1. Masyarakat sebgaiian besar bekerja pada siang hari sehingga kegiatan yang melibatkan warga masyarakat baru bisa dilaksanakan ketika malam hari.
2. Pada pelaksanaan kegiatan cuaca sering hujan, yang mana menyebabkan program kerja tidak dapat terlaksana dengan maksimal.

3. Sebagian besar anak-anak memiliki tempat tinggal yang cukup jauh dari lokasi posko, sehingga kehadiran anak-anak terbilang cukup sedikit

Berdasarkan permasalahan yang telah diuraikan diatas, maka dapat dilakukan evaluasi lebih lanjut untuk mengetahui factor – factor yang mendukung maupun menghambat pelaksanaan program kerja.

1. Faktor Pendukung

Selain terdapat faktor penghambat, terdapat juga faktor pendukung yaitu adanya kerjasama yang solid dan kompak yang membuat setiap program kerja dapat berjalan dengan lancar dan menyenangkan. Selain itu, kepala dusun yang selalu informative dan komunikatif yang dapat menjembatani antara mahasiswa dan masyarakat. Selanjutnya, tanggapan positif dari masyarakat padukuhan tulasan terhadap kedatangan KKN UAD yang dapat diterima dengan baik yang mana setiap program kerja dapat dilaksanakan secara baik dan lancar. Serta tanggapannya salah satu ketua RT yang sangat antusias dalam mendukung program kerja yang telah kami susun.

2. Faktor Penghambat

Kegiatan KKN Reguler ke – 101 Divisi Kelompok Unit V/B.2 yang terlaksana mulai tanggal 31 Januari 2023 sampai dengan tanggal 2 Maret 2023 secara keseluruhan dapat terlaksana dengan baik. Akan tetapi, kegiatan KKN yang telah dilaksanakan tidak menutup kemungkinan akan adanya hambatan yang harus dihadapi sebelumnya. Hambatan yang ditemukan yaitu, perubahan jadwal pelaksanaan kegiatan yang harus disesuaikan dengan waktu luang masyarakat sehingga harus mentepakan ulang jadwal yang sudah dibuat. Tidak ada struktur kepengurusan karang taruna yang mengakibatkan kesulitan dalam menghubungi perwakilan dari karang taruna Dusun Tulasan.

Perubahan cuaca yang tidak menentu sangat mempengaruhi jalannya kegiatan program kerja.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Adapun kesimpulan dari laporan kegiatan KKN Reguler ke – 101 UAD Divisi Kelompok Unit V.B.2 adalah sebagai berikut :

1. Umumnya program KKN Reguler 101 Unit V.B.2 dapat berjalan dengan baik dan lancar meskipun terdapat beberapa program tambahan yang tidak sesuai dengan matrik. Akan tetapi, antusias warga dalam mengikuti kegiatan yang telah direncanakan oleh mahasiswa KKN dengan sangat baik dan warga secara sukarela ikut berpartisipasi dalam pelaksanaan program yang telah kami adakan, selain itu terdapat beberapa program kerja yang disesuaikan dengan kondisi yang ada.
2. Kuliah Kerja Nyata dapat menambah ilmu dan pengalaman mengenai kemasyarakatan yang tidak didapatkan di bangku perkuliahan yang nantinya dapat diaplikasikan dalam kehidupan, begitupun sebaliknya masyarakat juga dapat mengambil ilmu dari mahasiswa KKN
3. Koordinasi serta komunikasi yang baik dalam keanggotaan kelompok, dan didukung dengan peran dari masyarakat yang sangat mengerti dengan kondisi dan situasi selama pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Dusun Tulasan, yang mana hal tersebut memberikan pengaruh yang besar terhadap kelancaran kegiatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa KKN

4. Dalam pelaksanaan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Dusun Tulasan juga terdapat beberapa kendala yang meliputi, perubahan jadwal pelaksanaan kegiatan yang harus disesuaikan dengan waktu luang masyarakat sehingga harus menetapkan ulang jadwal yang sudah dibuat. Tidak ada struktur kepengurusan karang taruna yang mengakibatkan kesulitan dalam menghubungi perwakilan dari karang taruna Dusun Tulasan. Perubahan cuaca yang tidak menentu sangat mempengaruhi jalannya kegiatan program kerja.
5. Program kerja tematik yang menjadi unggulan adalah pengelolaan sampah organik dengan pemanfaatan media maggot, serta memfasilitasi pengadaan bank sampah mini untuk pemilahan sampah organik dan ember tumpuk sebagai media pengolahan sampah organik.

B. Saran

Dusun Tulasan sangat direkomendasikan untuk diadakannya kegiatan Kuliah Kerja Nyata pada periode selanjutnya. Untuk Program kerja yang disarankan adalah sebagai berikut :

a. Pengolahan Sampah

Pengolahan sampah Organik dan anorganik yang sudah berjalan terdapat di RT 01 Dusun Tulasan. Sampah organik dengan memanfaatkan maggot dapat diolah menjadi pupuk tanaman, sedangkan sampah anorganik dikumpulkan pada bank sampah yang nantinya bisa di perjualbelikan. Kegiatan tersebut dapat dijadikan contoh oleh RT lainnya pada Dusun Tulasan sehinggalan pengolahan sampah organik maupun anorganik merata Pada satu Dusun Tulasan.

b. Pemanfaatan Tumbuhan Sereh

Melihat mayoritas penduduk Dusun Tulasan yang lingkungan rumahnya banyak menanam sereh. Kedepannya sereh dapat dialokasikan sebagai beberapa produk yang bertujuan untuk dikonsumsi sendiri atau di perjual belikan. Dengan harapan pemanfaatan sereh yang ada dapat membangun UMKM Dusun Tulasan dan hasil dari produk tersebut dapat menjadi kass desa atau kass KWT (Kelompok Wanita Tani). Misal produk lotion dan lilin aroma terapi yang dapat dihasilkan dari tumbuhan sereh tersebut.