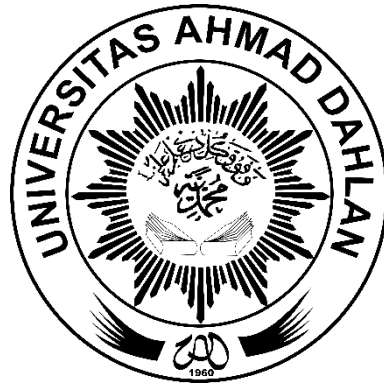


LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023

XVII.B.3

Dusun/RW : Cikalan / 25
Desa/Kelurahan : Banjarharjo
Kecamatan : Kalibawang
Kabupaten/ Kota : Kulon Progo
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | | |
|--------------------------------------|------------|-------------------|
| 1. Hasna Aisyah Iman Utama | NIM | 1900004022 |
| 2. Salma Dwi Amanda | NIM | 1900008103 |
| 3. M. Iqbal Arbi | NIM | 1900011361 |
| 4. Aida Fitria Fauziah | NIM | 1900013194 |
| 5. Tegar Aji Waskito | NIM | 1900018327 |
| 6. Vani Mafaza Wachdah | NIM | 1900023217 |
| 7. Khofifah Indah Dwi Cahyani | NIM | 1900029255 |
| 8. Muhammad Yusril | NIM | 1900030124 |
| 9. Fatma | NIM | 1900032126 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2023

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 101TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh
XVII.B.3
di Dusun Cikalan, Desa Banjarharjo, Kecamatan Kalibawang, Kabupaten/ Kota
Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
pada tanggal 31 Januari – 02 Maret 2023

Ketua



Tegar Aji Waskito
NIM 1900018327

Sekretaris



Khofifah Indah D.C.
NIM 1900029255

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Bagus Gunhelar, S.E., M.M.
MIY 60160969

Kepala Dukuh Cikalan



Lilik Sumarlan

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN

Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si
NIY 60010371

KATA PENGANTAR

Berikan kata pengantar berisi ucapan terimakasih dan permohonan maaf kepada berbagai pihak dan kesan pesan mahasiswa. Pihak-pihak yang perlu diberikan apresiasi antara lain:

1. Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Kulonprogo
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Kalibawang
7. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Banjarharjo
8. Bupati Kabupaten Kulonprogo
9. Camat/ Kapanewon Kalibawang
10. Lurah Kalurahan Banjarharjo
11. Kepala Dusun / Ketua RW 25
12. Ketua RT 57
13. Kepala Dukuh Cikalan
14. Teman-teman Unit kkn XVII.B.3
15. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

selain pihak-pihak tersebut diatas, dapat pula ditambahkan pihak lain yang banyak berkaitan dan membantu dalam pelaksanaan KKN secara langsung.

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	1
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	2
BAB II RENCANA KEGIATAN	4
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	6
A. Pelaksanaan dan Laporan Kegiatan Individu	6
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	20
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	23
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	28
A. Pembahasan	28
B. Evaluasi	29
BAB V PENUTUP	30
A. Kesimpulan	30
B. Saran	30
LAMPIRAN	32
Lampiran 1. Matriks Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata	32
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan	34
Lampiran 3. Dokumentasi Kegiatan	135

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Kecamatan Kalibawang terdiri dari 4 kelurahan antara lain, Kelurahan Banjaroyo diarah utara, Kelurahan Banjarasri diarah selatan, Kelurahan Banjarasri diarah selatan, dan Kabupaten Magelang Jawa Tengah, dan Sleman diarah timur. Kelurahan Banjarharjo sendiri memiliki kode pos dengan nomer 55672, yang dimana Kelurahan Banjarharjo juga memiliki jumlah penduduk sebanyak 7535 jiwa yang terdiri dari 3753 penduduk pria dan 3782 penduduk Wanita hal tersebut dilihat berdasarkan data monografi. Kelurahan Banjarharjo juga memiliki luas daerah seluas 12,34 km². Untuk kepala keluarganya sendiri berjumlah sebanyak 2083 kepala keluarga.

Kelurahan Banjarharjo memiliki banyak RW, yang dimana pada RW 25 merupakan tempat dimana dilaksanakannya Kuliah Kerja Nyata yang diselenggrakan oleh Universitas Ahmad Dahlan. Situasi dan kondisi dari RW 25 juga kondusif dengan lingkungan dan perangkat RW yang terstruktur

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Pedukuhan Cikaln berlokasi di daerah kelurahan Banjarharjo, Kecamatan Kalibawang, Kabupaten Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta. Dusun tersebut juga memiliki satu masjid yang bernama Masjid Siti Chottidjah yang lokasinya tidak begitu jauh dari kediaman warga setempat. Masjid yang didirikan pada tahun 2018 ini didirikan oleh seorang donatur luar daerah yang sempat berkunjung ke Cikaln saat itu. Setelah masjid resmi didirikan kondisi dari masjidpun terawat dan ada beberapa aktivitas yang dijalankan di Masjid tersebut antarlain seperti sholat berjamaah dan kegiatan TPA untuk anak-anak.

Untuk mendukung berjalannya kegiatan yang dilakukan masyarakat setempat di Masjid Siti Chottidjah oleh karena itu mahasiswa KKN dan pemuda setempat melakukan kegiatan gotong royong diarea masjid dan menambah

pasokan tempat sampah yang dibedakan menjadi organik dan an organik di area masjid.

Diadakannya kegiatan gotong royong dan ditambahkan pasokan tempat sampah di area masjid didasari oleh beberapa alasan, antara lain:

a) Dengan dipisahkannya kedua jenis sampah tersebut maka masyarakat setempat juga dengan mudah mengolah sampah tersebut

b) Memberikan kesan yang bersih dan terawat

Dalam waktu 1 bulan untuk mengabdikan kepada masyarakat, ditambahkan pasokan tempat sampah jenis baru mendapatkan respon positif dari masyarakat sekitar yang dimana masyarakat setempat menjadi lebih

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Selama 1 bulan kami mengabdikan adapun beberapa permasalahan yang telah kami hadapi selama melaksanakan KKN Reguler periode 101 yaitu masih minimnya pemilahan dan pengolahan sampah oleh masyarakat setempat dan kurang aktifnya kegiatan TPA di masjid. Dengan didirikannya masjid dan disediakannya tempat sampah saat ini sepertinya masih belum menjawab permasalahan dari aktifnya kegiatan TPA pada anak-anak juga pengelolaan dan pemilahan sampah di area sekitar. Dengan melihat kondisi sekitar yang dimana sampah basah dan kering yang masih disatukan juga menjadi penghambat saat sampah tersebut ingin dibakar selain itu saat ini kegiatan TPA yang ditujukan kepada anak-anak juga nampaknya masih kurang efektif, hal tersebut dapat dilihat juga dari masih kurangnya antusias dari anak-anak saat melakukan kegiatan TPA yang dimana mereka cenderung lebih tertarik untuk melakukan sebuah permainan. Hal tersebut menjadi tantangan tersendiri bagi kami yang dimana kami harus menambah pasokan tempat sampah dan mensosialisasikannya kepada masyarakat terkait pemilahan dan pengolahan sampah tersebut. Selain itu untuk kegiatan TPA di masjid sendiri kelompok kami harus lebih ekstra bersabar dalam mengayomi anak-anak untuk menumbuhkan keinginan mereka dalam lebih menghidupkan kegiatan di masjid Siti Chottidjah. Namun walaupun anak-anak setempat cenderung

lebih ingin bermain ketimbang belajar, sebagian besar proker keilmuan dan keagamaan yang ditujukann kepada anak-anak dapat berjalan dengan lancar. Selain itu kurangnya penerangan pada jalan sekitar desa menjadikan kami harus lebih hati-hati jika berkendara pada malam hari terlebih lagi jika cuaca sedang hujan mengakibatkan sebagian besar jalan ditutupi oleh kabut dan jalanan sekita menjadi lebih licin.

Kami juga sempat mengalihkan proker untuk dilakukan dilingkungan rumah Bapak Dukuh jika sekiranya tidak memungkinkan untuk melaksanakannya diarea masjid yang menjadi tempat sebagian besar dilaksanakannya proker. Proker yang kami laksanakan yaitu Penyuluhan Tanaman Sayuran Dengan Media Polybag yang diikuti oleh ibu-ibu PKK. Kondisi posko yang nyaman dan juga lokasi yang strategis dan juga fasilitas yang mumpuni membuat kegiatan terasa lebih lancar. Selain itu keluarga Bapak Dukuh sudah menganggap kami selayaknya keluarga sendiri. Hal tersebut juga menjadi salah satu alasan kami merasa nyaman dan leluasa ketika menjalankan kegiatan diposko dan berbaur dengan masyarakat setempat.

BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

PROGRAM
Bidang Keilmuan / Bimbingan Belajar
Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
Penyelenggaraan sosialisasi literasi keuangan era digital
Penyelenggaraan Pelatihan Motorik Kasar dan Halus pada Anak
Penyelenggaraan Pelatihan Pengembangan Diri pada Anak
Pengenalan Teknologi Komunikasi dan Informasi
Penyelenggaraan Program Kefarmasian
Penyelenggaraan Penyuluhan
Penyelenggaraan Edukasi
Pendampingan Cek Kesehatan
Penyelenggaraan Taman Baca Pada Anak
Pengenalan Public Speaking Pada Anak Usia Dini
pembelajaran mengenai mata uang indonesia
Bidang Keagamaan
Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah
Penyelenggaraan TPA
Bidang Seni dan Olah Raga
Pendampingan Seni
Pendampingan Olahraga
Bidang Tematik/ Non Tematik
Penyelenggaraan Pengelolaan Sampah
Penyelenggaraan Edukasi Mengenai UMKM
Pengadaan Kegiatan Keagamaan
Penyelenggaraan Perlombaan
Pendampingan Kegiatan bersama ibu-ibu PKK
Pembuatan Luaran Program KKN

Penyuluhan Tanaman Sayuran Dengan Media Polybag
Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan
Penyelenggaraan Sensus

Program tersebut dilaksanakan sesuai dengan tujuan, manfaat dan sasaran dari pelaksanaan kegiatan tersebut. Program tersebut direncanakan atas beberapa pertimbangan seperti menyesuaikan target yang akan dituju dan harapan masyarakat sesuai dengan kebutuhan, sehingga seluruh harapan dapat tercapai baik dari masyarakat maupun tujuan.

BAB III
PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan dan Laporan Kegiatan Individu

Nama : Hasna Aisyah Iman Utama
 Nim : 1900004022
 Prodi : Pendidikan Bahasa Inggris S1
 Unit : XVII.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM / JKEM (Menit)	Rencana Tanggal
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)			
A	Penyelenggraan Bimbingan Belajar		
1	Mengajar Bahasa Inggris bagi siswa SD	0	
	a. Job and occupation (Pekerjaan)	150	9 Februari 2023
	b. Family (Keluarga)	150	11 Februari 2023
2	Mengajar Bahasa Inggris bagi siswa SMP dengan materi :	0	
	a. Greetings and Partings (Salam dan Ucapan perpisahan)	150	6 Februari 2023
	b. Expressing Gratitude (mengungkapkan rasa terima kasih)	150	13 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN		600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)			
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah		
1	Memberi materi tentang bacaan sholat		
	a. Sujud	100	27, 28 Februari 2023
	b. Duduk diantara 2 sujud	100	27,28 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A		200	
B	Penyelenggaraan TPA		
1	Mendampingi baca tulis al-qur'an (btq)	0	
	a. Iqra 4	400	20,21,27,28 Februari 2023
2	Mempelajari dan melatih imla	0	
	b. Dasar imla	200	8,9 Februari 2023
3	Membantu peserta TPA menghafal materi surat pendek	0	
	a. Al falaq beserta makna dan artinya	200	15,18 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B		800	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN		1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)			

A	Pendampingan Seni		
1	Melaksanakan seni origami		
	a. Bunga	100	7,8 Februari 2023
	b. Amplop hias	100	16,18 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A		200	
B	Pendampingan Olahraga		
1	Mendampingi kegiatan permainan gobak sodor tradisional bagi anak-anak	400	4,11,18,25 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA B		400	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN		600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU		2200	

Ketua Unit



Tegar Aji Waskito

1900018327

Yogyakarta, 3 Maret 2023



Hasna Aisyah ImaUtama

1900004022

Nama : Salma Dwi Amanda

Nim : 1900008103

Prodi : Pendidikan Biologi

Unit : XVII.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM / JKEM (Menit)	Rencana Tanggal
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)			
A	Penyelenggraan Bimbingan Belajar		
1	Mengajar Biologi bagi anak-anak dengan materi :	0	
	a. Tumbuhan	150	3 Februari 2023
	b. Bentuk Tubuh Hewan	150	13 Februari 2023
2	Mengajar Biologi bagi anak-anak dengan materi :	0	
	a. Sistem pencernaan manusia	150	19 Februari 2023
	b. Sistem pencernaan hewan	150	22 Februari 2023

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN		600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)			
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah		
1	Memberi materi rukun dan syarat sah sholat		
	a. Rukun Sholat	100	09 Februari 2023
	b. Syarat sah sholat	100	09 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A		200	
B	Penyelenggaraan TPA		
1	Membantu mempelajari tajwid dasar	0	
	a. ikhfa	200	02, 09 Februari 2023
	b. idzhar	200	16, 20 Februari 2023
	Melaksanakan hafalan surat pendek pada peserta TPA	0	
2	a. Al-Zalzalah	200	5, 12 Februari 2023
	b. arti dan makna	200	19, 24 Februari 2023
3	Mempelajari hadits	0	
	a. Menuntut ilmu	100	11 Februari 2023
	b. Kebersihan	100	25 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B		1000	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN		1200	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)			
A	Pendampingan Seni		
1	Mendampingi pembuatan kalung dari manik-manik		
	a. kalung	200	20, 21 februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A		200	
B	Pendampingan Olahraga		
1	Mendampingi olahraga volly	400	4,11,18,25 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA B		400	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA		600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU		2400	

Ketua Unit



Tegar Aji Waskito

1900018327

Yogyakarta, 3 Maret 2023



Salma Dwi Amanda

1900004022

Nama : M. Iqbal Arbi
 Nim : 1900011361
 Prodi : Manajemen
 Unit : XVII.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM / JKEM (Menit)	Rencana Tanggal
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)			
A Penyelenggara Bimbingan Belajar			
1	Memberikan sosialisasi keuangan umkm di era digital	200	10 Februari 2023
2	Mengajarkan Tentang Investasi Sejak Dini	100	4 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A		300	
1	Mengadakan bimbingan belajar matematika dasar untuk anak sd	200	2 Februari 2023
2	Melaksanakan bimbingan belajar	100	6 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B		300	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN		600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)			
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhmadiyah			
1	Mendampingi bacaan sholat dan materi :		
	a. Ayat kursi	200	6, 7 Februari 2023
	b. Doa setelah wudhu	200	13, 14 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A		400	
B Penyelenggaraan TPA			
1	Mengajarkan hafalan surat pendek		
	a. Al-a`la	100	15 Februari 2023
	d. Arti dan makna surat al-a`la	100	19 Februari 2023
2	Mengajarkan bahasa arab		
	a. Kata benda	200	21, 22 Februari 2023
	b. kosa kata angka bahasa arab	200	23, 25 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B		600	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN		1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)			
A Pendampingan Seni			
1	Mendampingi kegiatan pembuatan kerajinan dari stik es krim		
	a. Pembuatan asbak rokok	100	27 Februari 2023
	b. Pembuatan kotak pensil	100	28 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A		200	
B Pendampingan Olahraga			

1	Mendampingi olahraga volly	400	4,11,18,25 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA B		400	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA		600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU		2200	

Ketua Unit

Yogyakarta, 3 Maret 2023



Tegar Aji Waskito

1900018327



M. Iqbal Arbi

1900004022

Nama : Aida Fitria Fauziah

Nim : 19000131194

Prodi : Psikologi

Unit : XVII.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM / JKEM (Menit)	Rencana Tanggal
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)			
A	Penyelenggaraan Pelatihan Motorik Kasar dan Halus pada Anak		
1	Melaksanakan Program Menggambar Dengan Tema Binatang	100	4,8 Februari 2023
2	Melaksanakan Program Menulis Huruf dan Angka	100	9,11 Februari 2023
3	Melakukan Permainan dengan Gerakan Tubuh	200	27,28 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A		400	
B	Penyelenggaraan Pelatihan Pengembangan Diri Pada Anak		
1	Memberikan Pelajaran Matematika Dasar pada Anak	100	22, 23 Februari 2023
2	Memberikan Pelajaran Matematika Dasar pada Anak	100	6,13 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM		200	

KEILMUAN B			
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN		600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)			
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan		
1	Menghafal bacaan sholat dan materinya		
	a. Iftitah	100	16 Februari 2023
	b. Ruku	100	19 Februari 2023
	c. Bangkit dari ruku	100	24, 25 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A		300	
B	Penyelenggaraan TPA		
1	Mendampingi Iqra dengan Materi:		
	a. Iqro 1	100	20, 21 Februari 2023
	b. Iqro 2	200	27,28 Februari 2023
2	Melatih Tulisan Huruf Hijaiyah	200	8,8 Februari 2023
3	Materi Surat – Surat Pendek		
	a. At-Tin	100	15,18 Februari 2023
	b. Tafsir dan arti surat At-Tin	100	19,20 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B		700	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN		1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)			
A	Pendampingan Seni		
1	Membantu Pembuatan Seni Melipat Kertas:		
	a. ikan	100	6,7 Februari 2023
	b. kucing	100	14,15 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A		200	
B	Pendampingan Olahraga		
1	Menyelenggarakan kegiatan permainan tradisional	400	4,11,18,25 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA B		400	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA		600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU		2200	

Ketua Unit



Tegar Aji Waskito

1900018327

Yogyakarta, 3 Maret 2023



Aida Fitriah Fauziah

19000131194

Nama : Tegar Aji Waskito
 Nim : 190018327
 Prodi : Teknik Informatika
 Unit : XVII.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekivalensi JKEM / JKEM (Menit)	Rencana Tanggal
IV. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)			
A	Pengenalan Edukasi Teknologi Komunikasi dan Informasi		
1	Memberikan edukasi tentang manfaat dan efek negatif teknologi digital dan pembuatan serta pemasangan poster	150	20, Februari 2023
2	Memberikan edukasi tentang pentingnya keamanan data di era digital dan pembuatan serta pemasangan poster	150	18, Februari 2023
3	Melakukan pembelajaran pembuatan website sederhana dengan menggunakan google sites	150	23, Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A		450	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar		
1	Melakukan pembimbingan belajar TIK dengan materi penggunaan aplikasi microsoft word pada anak-anak dusun Cikalan	200	06,13, Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B		200	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN		650	
V. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)			
A	Penyelenggaraan TPA		
1	Mengajarkan doa sehari-hari		
	a. Doa Berkendara	100	16, Februari 2023
	b. Doa Setelah Adzan	100	17, Februari 2023
2	Membimbing hafalan surat pendek		
	a. Surah Al-Nasr	200	15,18 Februari 2023
	b. Makna dan arti surat Al-Bayinah	200	19,20 Februari 2023
3	Melatih kosa kata bahasa Arab		
	a. Bahas Arab Binatang	200	21,22 Februari 2023
	b. Bahas Arab Kendaraan	200	23,25 Februari 2023
4	mengajarkan rukun-rukun wudhu serta pembuatan dan pemasangan poster	100	2, Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A		1100	
VI. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)			

A	Pendampingan Seni		
1	Mendampingi pembuatan karya seni stik es krim		
	a. Miniatur	100	27, Februari 2023
	b. Figura	100	28, Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A		200	
B	Pendampingan Olahraga		
1	Mendampingi kegiatan bola volly rutin	400	4,11,18,25 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA B		400	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA		600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU		2350	

Ketua Unit

Yogyakarta, 3 Maret 2023



Tegar Aji Waskito

1900018327



Tegar Aji Waskito

1900018327

Nama : Vani Mafaza Wachdah

Nim : 1900023217

Prodi : Farmasi

Unit : XVII.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM / JKEM (Menit)	Rencana Tanggal
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)			
A	Penyelenggaraan Program Kefarmasian		
1	Melakukan penyuluhan pemanfaatan Tanaman Obat Keluarga (TOGA) kepada anak-anak	100	16 Februari 2023
2	Mendampingi kegiatan posyandu balita di Pedukuhan Cikalan	100	28 Februari 2023
3	Melakukan pengenalan terkait jenis sediaan	100	27 Februari 2023

	obat dan cara melipat puyer kepada anak-anak		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A		300	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar		
1	Mengadakan Bimbingan Belajar	300	6,13 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B		300	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN		600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)			
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah		
1	Membantu mempelajari sholat dengan materi		
	a. Gerakan sholat	200	9,10 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A		200	
B	Penyelenggaraan TPA		
1	Melatih Tahsinul Qur'an		
	a. Al-Quran	400	13, 14,20,21 Februari 2023
2	Memberi Pembelajaran Hadist		
	a. Hadist mengucapkan salam	100	4, Februari 2023
	b. Hadist berpakaian	100	11, Februari 2023
3	Melaksanakan kegiatan menghafal surat pendek		
	a. Al-Qadr	100	5 Februari 2023
	b. arti dan makna surat	100	12 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B		800	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN		1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)			
A	Pendampingan Seni		
1	Melaksanakan kegiatan kesenian manik-manik, berupa		
	a. gantungan kunci	200	20,21 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A		200	
B	Pendampingan Olahraga		
1	Menyelenggarakan Olahraga Voli	400	4,11,18,25 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA B		400	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA		600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU		2200	

Ketua Unit



Tegar Aji Waskito

1900018327

Yogyakarta, 3 Maret 2023



Vani Mafaza Wachdah

1900023217

Nama : Khofifah Indah Dwi Cahyani

Nim : 1900029255

Prodi : Kesehatan Masyarakat

Unit : XVII.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekivalensi JKEM / JKEM (Menit)	Rencana Tanggal
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)			
A	Penyelenggaraan Penyuluhan		
1	Melaksanakan Penyuluhan mengenai Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS)	150	27/02/2023
2	Melaksanakan Penyuluhan mengenai Stunting	150	28/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A		300	
B	Penyelenggaraan Edukasi		
1	Menyelenggarakan edukasi cara gosok gigi yang baik dan benar	100	23, Februari 2023
2	Memberikan edukasi mengenai cara mencuci tangan yang baik dan benar	100	24, Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B		200	
C	Pendampingan Cek Kesehatan		
1	Mendampingi Pengecekan Mata Warga	100	26/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN C		100	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN		600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)			
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan Bacaan dan Gerakan Shalat		
1	Mengajarkan bacaan/zikir setelah sholat	100	27, Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A		100	

B	Penyelenggaraan TPA Mengaji		
1	Mendampingi belajar tajwid		
	a. idghom bigunnah	200	02,09, Februari 2023
	b. idghom bilagunnah	200	16,20, Februari 2023
2	Mengajarkan tentang surat surat pendek		
	a. al-ma'un	200	5,12, Februari 2023
	b. arti dan makna	200	19,28, Februari 2023
3	melatih bahasa arab		
	a. anggota tubuh	100	21,22, Februari 2023
	b. anggota keluarga	100	23,25, Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B		1000	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN		1100	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)			
A	Pendampingan Seni		
1	melatih pembuatan kerajinan dari stik es krim	100	27/02/2023
	a. kotak tisu	100	28/02/2023
	b. vas bunga gantung		
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A		200	
B	Pendampingan Olahraga		
1	Mengadakan Permainan Tradisional	400	4,11,18,25 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA B		400	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA		600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU		2300	

Ketua Unit



Tegar Aji Waskito

1900018327

Yogyakarta, 3 Maret 2023



Khofifah Indah Dwi Cahyani

1900029255

Nama : Muhammad Yusril
 Nim : 1900030124
 Prodi : Ilmu Komunikasi
 Unit : XVII.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM / JKEM (Menit)	Rencana Tanggal
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)			
A Penyelenggaraan Taman Baca Pada Anak			
1	Meningkatkan Literasi Baca	200	20,21, Februari 2023
2	Memberikan Penyuluhan Mengenai Pentingnya Membaca Sejak Dini	100	6,7, Februari 2023
3	Melakukan Pengenalan Huruf Abjad Pada Anak	50	13, Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A		350	
B Pengenalan Public Speaking Pada Anak Usia Dini			
1	Mengadakan Pelatihan Public Speaking	200	14,15, Februari 2023
2	Melatih Gerak Tubuh Anak Dalam Public Speaking	50	27, Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B		250	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN		600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)			
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan			
1	Melaksanakan Belajar Sholat Pada Anak Dengan Materi		
	a. tahiyyat awal	200	22,23, Februari 2023
	b. Tahiyat Akhir	200	25,26, Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A		400	
B Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan			
1	Menyelenggarakan Latihan Iqro Dengan Materi :		
	a. Iqro 3	200	20,21 Februari 2023
2	Mengajarkan Tulisan Huruf Hijaiyah	200	8,9, Februari 2023
3	Membaca Surat - Surat Pendek		
	a. Ad-Dhuha Makna dan Arti	200	18,19, Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B		600	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN		1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)			
A Pendampingan Seni			
1	Mengajarkan Seni Membentuk Kertas		
	a. burung dan pesawat	200	7,8, Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A		200	

B	Pendampingan Olahraga		
1	Mendampingi kegiatan bola volly rutin	400	4,11,18,25 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA B		400	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA		600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU		2200	

Ketua Unit

Yogyakarta, 3 Maret 2023



Tegar Aji Waskito

1900018327



Muhammad Yusril

1900030124

Nama : Fatma
 Nim : 1900032136
 Prodi : Perbankan Syariah
 Unit : XVII.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM / JKEM (Menit)	Rencana Tanggal
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)			
A	Pembelajaran Mengenai Mata Uang Indonesia		
1	mengenalkan mata uang dari tahun ke tahun	200	6,7 februari 2023
2	memperkenalkan arti dan lambang yang ada di mata uang	100	15 Februari 2023
3	mengenalkan alat tukar/cara bayar dalam islam sebelum adanya mata uang	100	16 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A		400	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar		
1	mengajarkan penjumlahan pada anak-anak	100	6,13 februari 2023
2	memberikan pengarahannya menabung kepada anak-anak	100	22 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B		200	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN		600	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)			
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah		
1	Menyelenggarakan pembelajaran bacaan doa harian:		
	Masuk dan keluar (masjid dan WC)	200	11 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN A		200	
B	Penyelenggaraan TPA		
1	membantu membaca iqro dengan materi:		
	a. iqro 5	200	20,21 februari 2023
	b. iqro 6	200	27,28 februari 2023
2	membantu menghafal surah- surah pendek		
	a. asy - syam	100	5,12 februari 2023
	b. arti dan tafsir surah	100	19,26 februari 2023
3	mengenal dan mempelajari hadist:		
	a. jangan marah	100	11 Februari 2023
	b. niat	100	25 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN B		1000	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN		1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)			
A	Pendampingan Seni		
1	membantu membuat karya dari mani-manik:		
	a. gelang	200	20, 21 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA A		200	
B	Pendampingan Olahraga		
1	Mengadakan Permainan Tradisional	400	4,11,18,25 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA B		400	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA		600	
TOTAL PROGRAM INDIVIDU		2200	

Ketua Unit



Tegar Aji Waskito

1900018327

Yogyakarta, 3 Maret 2023



Fatma

1900032126

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

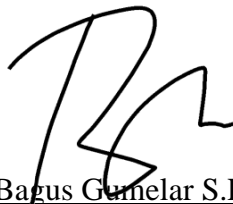
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM / JKEM (Menit)	Peran masing-masing mahasiswa	Rencana Tanggal
I. PROGRAM TEMATIK				
A. Penyelenggaraan Pengelolaan Sampah				
1	Mengadakan Penyuluhan Terkait Sampah			
	a. Pemilahan Sampah	150		5 Februari 2023
	b. Pemanfaatan Sampah	150		19 Februari 2023
2	Membuat dan menyediakan Tempat Sampah	200		2 Februari 2023
3	Mengadakan Kegiatan Gotong Royong Bersama Warga Dusun Cikalan	400		5, 19 Februari 2023
4	Membuat Kerajinan Tangan Dari Sampah Anorganik	300		21 Februari 2023
5	Membuat Ember Tumpuk	150		19 Februari 2023
6	Membuat Losida (Lodong Sisa Dapur)	150		20 Februari 2023
7	Membuat Komposter Bag	150		21 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK A		1650		
B. Penyelenggaraan Edukasi Mengenai UMKM				
1	Melakukan penyuluhan tentang strategi pemasaran produk UMKM	200		10 Februari 2023
2	Melakukan penyuluhan tentang peningkatan kualitas produk UMKM			10 Februari 2023
	a. Memberikan Inovasi Mengenai Logo Produk UMKM	150		
	b. Meningkatkan Mutu Produk Dengan Pengemasan Produk Yang Baik	150		
3	Mendampingi Pemilik UMKM Dalam Pengelolaan Produk	450		9, 15, 23 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK B		950		
C. Pengadaan Kegiatan Keagamaan				
1	Mengikuti kegiatan pengajian pemuda karang taruna	300		4,11 Februari 2023
2	membuat dan pemasangan stiker	150		20 Februari

	informasi di masjid			2023
3	Melatih lomba adzan	200		11, 15 Februari 2023
4	Melatih lomba hafalan surat-surat pendek	200		12, 16 Februari 2023
5	Melatih lomba mewarnai kaligrafi	200		13, 17 Februari 2023
6	Melatih lomba cerdas cermat	200		14, 18 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK C		1250		
D.	Penyelenggaraan Perlombaan			
1	Menyelenggarakan Lomba Balap Kelereng	100		26 Februari 2023
2	Menyelenggarakan Lomba Estafet Air	100		26 Februari 2023
3	Menyelenggarakan Lomba Tebak Gambar	100		26 Februari 2023
4	Menyelenggarakan Lomba Mewarnai	100		26 Februari 2023
5	Menyelenggarakan Lomba Makan Kerupuk	100		26 Februari 2023
6	Melaksanakan Turnamen Voli Warga Cikalán	250		26 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK D		750		
E.	Penyelenggaraan Perlombaan			
1	Mengadakan kegiatan Memasak Bersama	200		22 Februari 2023
2	Mendampingi Manajemen Keuangan Bagi Ibu-ibu PKK	150		22 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK E		350		
F.	Penyelenggaraan Perlombaan			
1	Mengadakan kegiatan Memasak Bersama	200		22 Februari 2023
2	Mendampingi Manajemen Keuangan Bagi Ibu-ibu PKK	150		22 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK E		350		
G.	Pembuatan Luanan Program KKN			
1	Membuat Video Publikasi			
	a. Menyusun video masa publikasi	150		20 Februari 2023
	b. Mengajukan video luaran publikasi	100		27 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM		350		

	TEMATIK F			
H.	Penyuluhan Tanaman Sayuran Dengan Media Polybag			
1	Melakukan sosialisasi mengenai tanaman dengan media polybag	150		3 Februari 2023
2	Melakukan perawatan dan pemantauan pada tanaman	400		8,14,22,28 Februari 2023
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK G	550		
I.	Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan			
1	penyuluhan penting senam	100		3 Februari 2023
2	mengadakan senam untuk umum	400		8,14,22,28 Februari 2023
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK H	500		
I.	Penyelenggaraan Sensus			
1	Melakukan Sensus Warga Cikalan	300		
	SUB TOTAL PROGRAM TEMATIK I	500		

Yogyakarta, 3 Maret 2023

Dosen Pembimbing Lapangan



Bagus Gumelar S.E., M.M.
NIY 60160969

Ketua Unit



Tegar Aji Wakito
1900018327

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD
DAHLAN PERIODE 88 TAHUN AKADEMIK 2021/2022 Unit: XIX.A.3 Lokasi: Cikalan**

I. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	1,800	Masjid Siti Chottidjah	Anak-anak	18	100	15	A, B, C, E, F, I	115,000	180,000	0	0	295,000
2	Penyelenggaraan sosialisasi literasi keuangan era digital	300	Rumah warga	Pemuda Karantaruna	2	150	30	C	0	30,000	0	0	30,000
3	Penyelenggaraan Pelatihan Motorik Kasar dan Halus pada Anak	400	Masjid Siti Chottidjah	Anak-anak	6	50	20	D	35,000	30,000	0	0	65,000
4	Penyelenggaraan Pelatihan Pengembangan Diri pada Anak	200	Masjid Siti Chottidja	Anak-anak	4	50	20	D	10,000	30,000	0	0	40,000

5	Pengenalan Teknologi Komunikasi dan Informasi	450	Masjid Siti Chottidjah	Remaja dan anak-anak	3	150	30	E	10,000	30,000	0	0	40,000
6	Penyelenggaraan Program Kefarmasian	300	Masjid Siti Chottidjah	Anak-anak	3	100	15	F	10,000	20,000	0	0	30,000
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									180,000	320,000	0	0	500,000

II. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJ K	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	2,200	Masjid Siti Chottidjah	Anak-anak	22	100	20	A, B,C ,D, F,G ,H,I	15,000	230,000	0	0	245,000
2	Penyelenggaraan TPA	6,900	Masjid Siti Chottidjah	Anak-anak	75	100	20	A, B,C ,D, E,F ,G, H,I	10,000	230,000	0	0	240,000
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									25,000	460,000	0	0	485,000

III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJ K	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni	3,600	Masjid Siti Chottidjah	Anak-anak	36	100	20	A, B,C .D, E,F .G, H,I	0	120,000	0	0	120,000
2	Pendampingan Olahraga	3,600	Masjid Siti Chottidjah	Anak-anak	36	100	30	A, B,C .D, E,F .G, H,I		360,000	0	0	360,000
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									0	480,000	0	0	480,000

IV. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJ K	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Pengelolaan Sampah	1,500	Rumah Dukuh	masyarakat	10	150	20	A, B,C .D, E,F	25,000	320,000	0	0	345,000

								,G, H,I					
2	Penyelenggaraan Edukasi Mengenai UMKM	950	Masjid Siti Chottidjah	masyarakat	6	150	20	A, B,C ,D, E,F ,G, H,I	0	120,000	0	0	120,000
3	Pengadaan Kegiatan Keagamaan	1,550	Masjid Siti Chottidjah	Anak-anak	13	100	20	A, B,C ,D, E,F ,G, H,I	10,000	108,000	0	0	118,000
4	Penyelenggaraan Perlombaan	750	Lapangan Cikalan	masyarakat	6	100	100	A, B,C ,D, E,F ,G, H,I	57,000	2,443,000	0	0	2,500,000
5	Pendampingan Kegiatan bersama ibu-ibu PKK	350	Masjid Siti Chottidjah	Ibu-ibu	2	150	20	A, B,C ,D, E,F ,G, H,I	10,000	150,000	0	0	160,000
6	Pembuatan Luaran Program KKN	250	Rumah Dukuh	masyarakat	2	100	0	A, B,C ,D,	242,500	0	0	0	242,500

								E,F ,G, H,I					
7	Penyuluhan Tanaman Sayuran Dengan Media Polybag	550	Rumah Dukuh	Masyarakat	5	100	20	A, B,C ,D, E,F ,G, H,I	120,000	0	0	120,000	
8	Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan	500	Masjid Siti Chottidjah	Masyarakat	5	100	20	A, B,C ,D, E,F ,G, H,I	0	270,000	0	0	270,000
9	Penyelenggaraan Sensus	400	Padukuhan Cikalan	Masyarakat	2	200	200	A, B,C ,D, E,F ,G, H,I	0	0	0	0	0
Jumlah Dana Program Pendukung/Tematik									344,500	3,531,000	0	0	3,875,500
Jumlah Dana Seluruh Program									549,500	4,791,000	0	0	5,340,500

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Kuliah Kerja Nyata atau dikenal dengan sebutan KKN merupakan suatu kegiatan pengabdian dengan cara memberikan pengalaman belajar kepada mahasiswa agar dapat bertahan hidup ditengah-tengah masyarakat yang berada diluar lingkungan kampus dan langsung menangani masalah-masalah pembangunan yang dihadapi. Pada bagian ini kami ingin membahas dan mengevaluasi kegiatan selama dilaksanakannya KKN Reguler yang telah kami laksanakan selama 30 hari mulai dari tanggal 31 Januari hingga 02 Maret 2023. Beberapa hal yang ingin kami bahas antar lain kegiatan yang berkaitan dengan kegiatan keilmuan, keagamaan, serta seni, dan olahraga, dan tematik yang dimana program kerja tersebut telah disusun sebelumnya sebagai sebuah rencana.

Program kerja kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Mahasiswa Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta periode 101 tahun akademik 2022/2023 unit XVII.B.3 yang dilaksanakan dipadukuhan Cikalán, Banjarharjo, Kalibawang, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta. Program-program yang telah kami laksanakan yang dimulai dari survei lokasi KKN hingga penarikan KKN yang dimana program-program yang telah dilaksanakan berjalan dengan lancar, akan tetapi selama kami menjalankan program ada beberapa hal yang menjadi kendala unit kami selama kami menjalankan program kerja. Kendala yang kami hadapi antara lain seperti sulitnya mengumpulkan warga, lalu diikuti juga dengan sulitnya rute menuju lokasi seperti jalanan sekitar dukuh, dan kurangnya penerangan pada jalan.

Selama satu bulan masa pengabdian kami kepada masyarakat, hampir semua proker individu dan bersama dapat terlaksana dengan baik, selain itu proker kami juga hampir dilaksanakan pada rentan waktu sore hari maupun pagi hari. Beberapa kegiatan yang kami laksanakan juga dapat berhasil tidak luput dari bantuin serta dukungan masyarakat dukuh Cikalán, Banjarharjo. Masyarakat Cikalán sangat antusias dan mau bekerja sama dengan mahasiswa KKN XVII.B.3.

B. Evaluasi

Pelaksanaan program kerja KKN sebagian besar dapat berjalan dengan baik sesuai dengan yang tercantum pada matriks yang telah disusun sebelumnya. Kegiatan KKN XVII.B.3 dapat terlaksana secara lancar hal tersebut tak luput juga dari masyarakat Dukuh Cikalan mulai dari anak-anak TPA, pemuda setempat, dan orang dewasa. Namun selama kami melaksanakan program kerja kelompok kami kami juga menemukan beberapa kendala antara lain :

1. Dalam pelaksanaan program kegiatan yang melibatkan anak-anak TPA Al-Hidayah dusun Cikalan materi yang diberikan kepada anak-anak masih belum maksimal mengingat waktu pelaksanaan KKN yang hanya dilaksanakan selama satu bulan.
2. Selama melaksanakan program yang melibatkan pemuda pada Dusun Cikalan kelompok kami belum bisa melakukannya secara maksimal dikarenakan mayoritas pemuda hanya bisa mengikuti kegiatan pada malam hari disebabkan padatnya kegiatan yang dilaksanakan pemuda seperti bekerja dan bersekolah.
3. Lebih memantapkan pertimbangan terkait program kerja dikarenakan kondisi cuaca yang tidak terduga seperti hujan menyebabkan pelaksanaan program kerja kurang efektif.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Melalui pembahasan dan evaluasi yang telah kami jelaskan pada bab sebelumnya, dapat disimpulkan bahwasannya kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler periode 101 kelompok XVII.B.3 yang telah dilaksanakan mulai dari 31 Januari hingga 2 Maret 2023 yang berlokasi di Dusun Cikalán, Kelurahan Banjarharjo, Kecamatan Kalibawang, Kabupaten Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta telah terlaksana dengan lancar. Selain itu perlu dipahami bahwa suksesnya kegiatan KKN yang telah dilaksanakan tidak luput juga dari kerjasama dan kontribusi pihak yang terkait, diantaranya seluruh warga padukuhan Cikalán.

Dusun Cikalán yang telah bersedia meluangkan waktu dan tenaga untuk ikut berpartisipasi dalam pelaksanaan kegiatan KKN berlangsung, mahasiswa dan mahasiswi KKN Reguler 101 unit XVII.B.3, bapak Bagus Gumelar S.E.,M.M. selaku DPL yang telah memberikan banyak bimbingan, saran dan masukan kepada mahasiswa KKN khususnya unit XVII.B.3, dan juga LPPM yang sudah menyelenggarakan kegiatan KKN, melalui kegiatan KKN banyak hal yang telah kami peroleh seperti pengalaman ditengah-tengah masyarakat, dan besar harapan kami bahwa apa yang sudah dilaksanakan oleh mahasiswa KKN dapat memberikan manfaat untuk seluruh masyarakat pada Dusun Cikalán.

B. Saran

- Warga Dusun Cikalán
 - a. Harapan untuk seluruh warga di Dusun Cikalán untuk kedepannya dapat semakin mempererat tali silaturahmi dan persuadaraan antara satu dengan masyarakat yang lainnya dan semoga selalu menjaga keramah-tamahan yang ada karena Dusun Cikalán sangat nyaman untuk di jadikan sebagai tempat KKN.

- b. Harapan untuk pemuda di Dusun Cikalan semoga semakin solid sehingga dapat membuat sebuah rancangan kegiatan yang dapat membantu masyarakat untuk semakin maju.
 - c. Harapan untuk seluruh warga yang ditinggal di Dusun Cikalan semoga ilmu atau proker yang kami bagikan kepada masyarakat dapat diterapkan dan bermanfaat untuk Dusun Cikalan sendiri.
- Mahasiswa KKN
 - a. Besar harapan untuk mahasiswa KKN berikutnya dapat memprioritaskan dan menjaga nama baik universitas.
 - b. Menyesuaikan keadaan dari waktu dan tempat untuk dilaksanakan secara baik dengan mempertimbangkan kebutuhan warga.
 - c. Selalu melakukan komunikasi yang baik kepada masyarakat agar tidak ada kesalahpahaman yang terjadi.