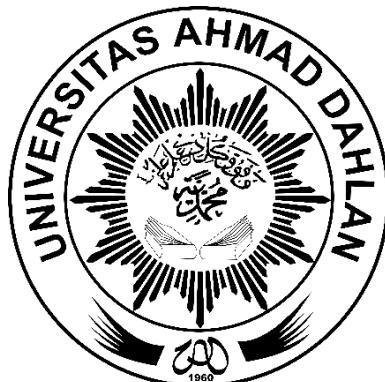


LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023

XIX.C.2

Padukuhan	: Jati
Desa/Kalurahan	: Gerbosari
Kapanewon	: Samigaluh
Kabupaten/Kota	: Kulon Progo
Provinsi	: Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

1.	Robiatul Adawiyah	NIM	1900004134
2.	Diyah Saras Wati	NIM	1900010045
3.	Dian Afif Fachriza	NIM	1900011388
4.	Alfina Damayanti	NIM	1900013059
5.	Ilham Gaib Abiasto	NIM	1900019171
6.	Amenika Tamara	NIM	1900023092
7.	Khomsatun Kharomatul Hidayah	NIM	1900029213
8.	Muhammad Faiq Faqih	NIM	1900030175
9.	Salsa Tamia Prahesti	NIM	1900032100

**Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2022/2023**

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh XIX.C.2
Di Padukuhan Jati, Kalurahan Gerbosari, Kapanewon Samigaluh, Kabupaten
Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
pada tanggal 31 Januari – 04 Maret 2023

Yogyakarta, 02 Maret 2023

Ketua

Sekretaris

Ilham Gaib Abiasto
NIM. 1900019171

Diyah Saras Wati
NIM. 1900010045

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Dusun/Ketua RW

Muh. Alif Kurniawan M.Pd.I.
NIM. 1900030171

Susi Windarti

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN



Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si...
NIY. 60010371

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, karena atas rahmat dan karunianya-Nya sehingga kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini yang dilaksanakan oleh mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode ke-101 divisi XIX.C.2 hingga penyusunan laporan kegiatan Kuliah Kerja Nyata dapat diselesaikan dengan baik dan tepat pada waktu yang telah ditentukan. Sholawat serta salam pun kami haturkan kepada junjungan kita Nabi Besar Muhammad SAW dan para sahabatnya,yang telah memberikan tauladan baik sehingga akal dan pikiran penyusun mampu menyelesaikan Laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini, semoga kita termasuk umatnya yang kelak mendapatkan syafa'at dalam menuntut ilmu.

Dengan segala hormat dan kerendahan hati maka perkenankanlah kami mengucapkan rasa terimakasih kepada:

1. Bapak Dr. Muchlas Arkanuddin, M. T., selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan dukungan dalam pelaksanaan kegiatan KKN UAD;
2. Bapak Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D., selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta;
3. Bapak Beni Suhendra Winarso., S. E., M. Si., selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta;
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta;
5. Bapak Dr. Djumarin, M.Pd., selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kulon Progo;
6. Bapak Surata, selaku Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kapanewon Samigaluh;
7. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Kalurahan Gerbosari;
8. Bapak Drs. Tri Saktiyana, M.Si, selaku Pj Bupati Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta;
9. Bapak Ridwan Usman, S. H., M. M., selaku Camat Kapanewon Samigaluh;
10. Bapak Saronto, BA., selaku Lurah Kalurahan Gerbosari;

11. Ibu Susi Windarti, selaku Kepala Padukuhan Jati;
12. Para Ketua RT 47, RT 48, RT 49, dan RT 50, Padukuhan Jati, Gerbosari, Samigaluh;
13. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Kami selaku mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode ke-101 divisi XIX.C.2, memohon maaf yang sebesar-besarnya kepada semua pihak atas segala kesalahan maupun kekhilafan yang kami lakukan selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Padukuhan Jati, Gerbosari, Samigaluh, baik disengaja maupun yang tidak kami sengaja. Besar harapannya semoga selama pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode ke-101 yang kami laksanakan dapat memberikan manfaat serta pengalaman baru bagi kami selaku pelaksana KKN divisiXIX.C.2.

Yogyakarta, 02 Maret 2023

Ketua unit



Ilham Gaib Abiasto
NIM : 1900019171

DAFTAR ISI

**HALAMAN SAMPUL
PENGESAHAN LAPORAN
KATA PENGANTAR
DAFTAR ISI**

BAB I PENDAHULUAN

- A. Deskripsi Wilayah
- B. Rencana Pembangunan Wilayah
- C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

BAB II RENCANA KEGIATAN

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

- A. Pelaksanaan Kegiatan Individu
- B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama
- C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan BAB

IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

BAB V PENUTUP

- A. Kesimpulan
- B. Saran

LAMPIRAN

Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.

Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam (Form 2)