

LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023

VI/B/3

Dusun : KURAHAN  
Desa : BANTUL  
Kecamatan : BANTUL  
Kabupaten : BANTUL  
Propinsi : YOGYAKARTA



**Disusun oleh:**

- |                                   |     |            |
|-----------------------------------|-----|------------|
| 1. Dhiya'atul Izzati Tokan        | NIM | 1900001115 |
| 2. Gio Pratama                    | NIM | 1900004146 |
| 3. Lisa Indah Saputri             | NIM | 1900005114 |
| 4. Farrah Diba                    | NIM | 1900012120 |
| 5. Afnanda Muhammad Iqbal Saputra | NIM | 1900016141 |
| 6. Iffa Putri Mahraini            | NIM | 1900018332 |
| 7. Aloysius Pandu Pramudyo        | NIM | 1900025026 |
| 8. Qonitah Salsabila              | NIM | 1900026056 |
| 9. Nur Fatonah                    | NIM | 1900030284 |

Universitas Ahmad Dahlan  
Yogyakarta  
2023

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh  
**VL.B.3**  
Di Dusun Kurahan, Desa Bantul, Kecamatan Bantul, Kabupaten/ Kota Bantul, Provinsi  
Yogyakarta  
pada tanggal 31 Januari – 02 Maret 2023

Ketua



**Aloysius Pandu Pramudyo**  
NIM 1900025026

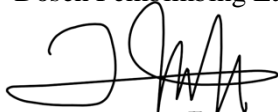
Bantul, 3 Maret 2023  
Sekretaris



**Nur Fatmah**  
NIM 1900030284

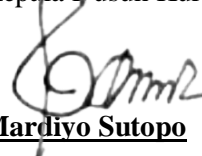
Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



**apt. Lalu Muhammad Trham, S.Farm., M.Farm., Ph**  
NIP/NIY 60160916

Kepala Dusun Kurahan



**Mardiy Sutopo**

a.n. Kepala LPPM UAD  
Kabid PkM & KKN

**Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si**  
NIY 60010371

## KATA PENGANTAR

Berikan kata pengantar berisi ucapan terimakasih dan permohonan maaf kepada berbagai pihak dan kesan pesan mahasiswa. Pihak-pihak yang perlu diberikan apresiasi antara lain:

1. Bapak Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T., selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk melaksanakan program Kuliah Kerja Nyata Reguler,
2. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D., selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan pembekalan dan pendampingan pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler,
3. Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si. selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan pembekalan dan apresiasi yang baik kepada semua mahasiswa,
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan,
5. Bapak apt. Lalu Muhammad Irham, S.Farm., M.Farm., Ph selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) atas arahan, bimbingan, serta dukungan yang diberikan kepada kami,
6. Bapak Drs, H. Sahari sebagai Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul,
7. Bapak Drs. Barmawi selaku Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Bantul,
8. Bapak Rifai selaku Ketua Pimimpan ranting Muhammadiyah Bantul
9. Bapak H. Abdul Halim Muslih selaku Bupati Kabupaten Bantul
10. Kapanewon/Camat Bantul, Novita Kurniawati, S.IP.
11. Lurah Kalurahan Bantul yang telah mendukung penuh kegiatan Kuliah Kerja Nyata kami,
12. Bapak Mardiyo selaku Kepala Dusun Kurahan yang telah mendampingi dan menerima kami di Padukuhan Kurahan, Bantul,
13. Bapak Andhika Dwi Cahyanto selaku kepala sekolah SD Muhammadiyah Bantul Kota yang telah memberikan kesempatan kepada kami, sehingga kami dapat melaksanakan program kerja kami,
14. Seluruh jajaran Ketua RT Padukuhan Kurahan, Bantul yang telah banyak membantu kami dalam mensukseskan program kerja,
15. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Selain pihak-pihak tersebut diatas, dapat pula ditambahkan pihak lain yang banyak berkaitan dan membantu dalam pelaksanaan KKN secara langsung.

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	2
A. Deskripsi Wilayah	3
B. Rencana Pembangunan Wilayah	3
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	3
BAB II RENCANA KEGIATAN	5
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	8
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	8
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	21
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan	24
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	27
BAB V PENUTUP	31
A. Kesimpulan	31
B. Saran	31
LAMPIRAN	32
Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.	32
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam (Form 2)	33

## BAB I PENDAHULUAN

### A. Deskripsi Wilayah

Lokasi mahasiswa Kuliah Kerja Nyata Reguler periode 101 terletak di Dusun Kurahan, Kalurahan Bantul, Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Mahasiswa Kuliah Kerja Nyata telah melakukan survei lapangan untuk mendapatkan deskripsi wilayah lokasi Kuliah Kerja Nyata. Hasil survei ini merupakan pengamatan langsung di lapangan untuk mengetahui lokasi sesungguhnya dari Dusun Kurahan, Kalurahan Bantul, Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Hasil survei lokasi adalah sebagai berikut:

#### 1. Profil Kalurahan Bantul

Kalurahan Bantul merupakan gabungan dari 3 Kalurahan yaitu : Gandekan, Teruman, Bedjen. Terdiri dari 12 Pedukuhan, yaitu :

- a. Kurahan
- b. Bantul Warung
- c. Gandekan
- d. Nyangkringan
- e. Babadan
- f. Badegan
- g. Teruman
- h. Bejen
- i. Geblag
- j. Karanggayam
- k. Grujugan
- l. Serayu

#### 2. Profil Padukuhan Kurahan

Dusun Kurahan merupakan salah satu dusun yang berada di Kalurahan Bantul, Kecamatan Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Dusun Kurahan terbagi menjadi enam RT, yaitu RT 1, RT 2, RT 3, RT 4, RT 5, RT 6. Sumber penghasilan mayoritas warga dusun Kurahan merupakan Pegawai Negeri Sipil dan juga pedagang.

Mayoritas warga dusun Kurahan bekerja sebagai Pegawai Negeri Sipil yang bekerja di kantor mulai dari pukul 07.30 – 15.30 WIB, kemudian mata pencaharian terbesar kedua warga Kurahan adalah berdagang, lokasi berdagang warga terletak di Alun – alun Paseban dekat kantor Bupati, biasanya warga sudah mulai menggelar lapak dari jam 16:00 - 22:00, atau bisa lebih malam tergantung jenis berjualannya. Dalam bidang pendidikan di Dusun Kurahan memiliki lembaga pendidikan formal di beberapa wilayahnya antara lain:

- a. Paud Bakti Anisa Wanita Islam yang terletak di RT 05;
- b. SD Muhammadiyah Bantul yang terletak di antara RT 04 dan RT 05;
- c. SMP Muhammadiyah Bantul yang terletak di RT 05.

Akses jalan menuju Dusun Kurahan tergolong cukup mudah karena telah menggunakan aspal serta dapat dilalui kendaraan roda dua maupun roda

empat. Dusun Kurahan berbatasan langsung dengan daerah di sekitarnya yaitu:

- a. Batas wilayah Utara. : Gandekan Bantul
- b. Batas wilayah Selatan :Mandingan dan Bantul Karang Ringinharjo
- c. Batas wilayah Timur :Badegan dan Nyangkringan
- d. Batas wilayah Barat :Mandingan Ringinharjo dan Babadan Bantul

Padukuhan Kurahan dipimpin oleh seorang Kepala Dukuh. Adapun sistem pemerintahan Dusun Kurahan adalah sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan
1	Mardiyo Sutopo	Kepala Dukuh Kurahan
2	Drs. H.Mulyono	Ketua Pokgiat LPMK
3	Supartini	Ketua Umum PKK
4	Riswanto, S.Pd	Ketua RT 01
5	Dwi Indarto, B.Sc	Ketua RT 02
6	H. Radig Sudiby	Ketua RT 03
7	Suharto, S.Sos	Ketua RT 04
8	Agus Suharyanto	Ketua RT 05
9	-	Ketua RT 06

#### B. Rencana Pembangunan Wilayah

KKN regueller unit VI. B. 3 berlokasi di Dusun Kurahan, Kalurahan Bantul, Kecamatan Bantul, Provinsi Daerah Istimewaa Yogyakarta dengan jumlah 9 orang, Dusun Kurahan dalam waktu dekat ini tidak melakukan rencana pembangunan apapun.

#### C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Berdasarkan hasil survei dan kegiatan KKN yang telah dilakukan, beberapa masalah yang timbul berupa:

1. Volume sampah yang terkadang menumpuk di Tempat Pembuangan Sementara yang terletak di Dusun Kurahan karena TPA Piyungan melakukan sistem buka tutup, terlebih lagi sampah yang ada tidak hanya berasal dari warga Dusun Kurahan saja, melainkan dari Dusun lain, dan juga berasal dari pasar, karena Dusun Kurahan dekat dengan Pasar Bantul.
2. Tidak adanya bank sampah guna pemilahan sampah, dan petugas yang ada dari Dusun Kurahan hanya satu orang, untuk mengangkut sampah setiap harinya dari berbagai RT.
3. Warga yang sibuk bekerja sehingga mahasiswa KKN kesulitan mendapat support dari warga untuk melakukan sosialisasi ataupun kegiatan bersama, sehingga mahasiswa KKN 70% bekerja mandiri, sedangkan warga hanya 30% men support.
4. Kurang aktifnya Karang Taruna Dusun Kurahan, beberapa kali diundang untuk kegiatan namun tidak datang dan tidak mengirim perwakilan, Karang Taruna

Dusun Kurahan hanya nampak ketika event besar seperti 17 Agustus-an ataupun Pengajian Akbar dan hanya bertugas sebagai tukang parkir.

5. Tidak adanya saling sinkron antara Pak Dukuh dan Ketua Karang Taruna, karena ketua Karang Taruna sudah *re-suffle* dan tidak adanya komunikasi mencapai tujuan dari kedua belah pihak
6. Dari RT 1 sampai dengan RT 6, ketika ada kegiatan sosialisasi atau kegiatan bersama yang hadir hanya ketua RT 1, 2, 3, 6. Ketua RT 4 yang sering bekerja di luar kota menjadi kendala tersendiri untuk melakukan koordinasi secara tatap muka dan hanya bisa via *Whatsapp*, sehingga penyampaian pesan untuk warga wilayah tersebut tidak maksimal. Ketua RT 5 yang tidak pernah hadir dalam kegiatan apapun, dan wilayah RT 5 yang hanya dihuni oleh 7 Kepala Keluarga dan sisanya merupakan bangunan ruko dan kantor Pemerintahan.
7. Warga yang bekerja mulai dari pukul 07:30 – 15:30, dan sebagai PNS, sehingga jika ada kegiatan yang dilaksanakan siang hari atau sore hari hanya beberapa warga yang datang.
8. Tidak adanya lapangan olahraga milik Padukuhan Kurahan, sehingga kesulitan untuk menjalani program kerja olahraga.
9. Pasif nya kegiatan karang taruna, kegiatan ibu PKK dan kegiatan Padukuhan, yang hanya rutin berjalan hanya kegiatan posyandu lansia dan posyandu anak, dan rapat RT meskipun tanggal untuk rapat tidak menentu tergantung bisa atau tidaknya warga hadir pada tanggal yang ditentukan.
10. Sulitnya menjalankan proker karena sebagian besar warga yang bekerja di kantor, sehingga kegiatan KKN yang berlangsung terbagi dua tempat yakni di Padukuhan Kurahan, dan SD Muhammadiyah Bantul Kota, agar program kerja individu dan kerajinan tangan bisa berjalan.

## BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah Dusun Kurahan, rencana pembangunan wilayah yang ada pada Dusun Kurahan, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi Kuliah Kerja Nyata, maka disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

No.	Bidang Keilmuan / Bimbingan Belajar
1.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
2.	Penyelenggaraan Pengenalan Bahasa Inggris
3.	Penyelenggaraan Program Edukasi Sesuai Bidang Studi
4.	Penyelenggaraan Pengenalan Mata Uang
5.	Penyelenggaraan Pengenalan Menabung
6.	Penyelenggaraan Pengenalan Komputer
7.	Penyelenggaraan edukasi dengan media Power Point
8.	Pendampingan Belajar Mandiri
9.	Penyelenggaraan Nonton Film Animasi Bersama
10.	Penyelenggaraan Program Edukasi Tentang Bahasa Inggris
11.	Penyelenggaraan Pembuatan Video
12.	Penyelenggaraan Praktek Belajar
13.	Penyelenggaraan Program Edukasi
14.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
No.	Bidang Keagamaan
1.	Penyelenggaraan Program Bidang Keagamaan
2.	Pembinaan Hafalan Mufradat
3.	Penyelenggaraan TPA
4.	Penyebaran informasi dan edukasi keagamaan
5.	Penyelenggaraan murajaah



6.	Penyelenggaraan Program Bidang Keagamaan
7.	Pembinaan Hafalan Al-Quran
8.	Penyelenggaraan Festival anak sholeh
9.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah
10.	Penyelenggaraan Pendampingan TPA
11.	Penyelenggaraan Pendampingan Muraja'ah
12.	Pembersihan Lingkungan Masjid
13.	Penyelenggaraan Kegiatan Keagamaan
14.	Penyebaran Informasi dan Edukasi Keagamaan
15.	Penyelenggaraan Pembinaan Ilmu Al-Qur'an
No.	Bidang Seni dan Olahraga
1.	Pendampingan Olahraga
2.	Penyelenggaraan Program Kesenian
3.	Penyelenggaraan Seni
4.	Pendampingan Seni
5.	Penyelenggaraan Program Seni Kepada Anak-Anak
6.	Penyelenggaraan Kegiatan Kreasi Seni
7.	Penyelenggaraan Program Olahraga
8.	Penyelenggaraan Edukasi Olahraga
9.	Penyelenggaraan Program Olah Raga Kepada Anak-Anak
10.	Penyelenggaraan lomba
11.	Penyelenggaraan Program Kesenian dan Kebudayaan
12.	Penyelenggaraan Kreasi Seni Daur Ulang
No.	Bidang Tematik / Non Tematik
1.	Pendampingan pemilahan sampah

2.	Pendampingan tentang aplikasi Rapel.
3.	Penyelenggaraan Kegiatan Gotong-Royong
4.	Penyelenggaraan Kegiatan Kerajinan Tangan
5.	Penyelenggaraan Pembuatan Pupuk Kompos
6.	Penyelenggaraan Kegiatan Posyandu
7.	Penyelenggaraan Kegiatan Keagamaan
8.	Bidang Tematik/ Non Tematik
9.	Pendampingan pemilahan sampah
10.	Pendampingan tentang aplikasi Rapel.

**BAB III**  
**PELAKSANAAN KEGIATAN**

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler-101 Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2022/2023 dilaksanakan selama satu bulan dimulai dari tanggal 31 Desember 2023 - 2 Maret 2023. Unit VI.B.3 melaksanakan kegiatan KKN di Dusun Kurahan, Kecamatan Bantul, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Divisi VI.B.3 terdiri dari sembilan mahasiswa dengan program studi yang berbeda-beda. Berikut ini adalah nama-nama mahasiswa pelaksanaan program kegiatan KKN Reguler-101 Universitas Ahmad Dahlan Divisi IV.B.3 :

No.	Nama	NIM	Kode Anggota
1.	Dhiya'atul Izzati Tokan	1900001115	A
2.	Gio Pramana	1900004146	B
3.	Lisa Indah Saputri	1900005114	C
4.	Farrah Diba	1900012120	D
5.	Afnanda Muhammad Iqbal Saputra	1900016141	E
6.	Iffa Putri Mahraini	1900018332	F
7.	Aloysius Pandu Pramudyo	1900025026	G
8.	Qonitah Salsabila	1900026056	H
9.	Nur Fatonah	1900030284	I

Berikut tabel pelaksanaan kegiatan individu dan bersama KKN Reguler-101 Universitas Ahmad Dahlan tahun akademik 2022/2023 yang dilaksanakan di Dusun Kurahan, Bantul, Bantul, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta.

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

**FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA  
REGULER PERIODE KE- 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Nama : DHIYA'ATUL IZZATI TOKAN  
NIM : 1900001115  
Prodi : Bimbingan Konseling  
Unit : VI.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit )			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Program Edukasi					
1	Memberikan edukasi tentang memilih teman sebaya.			0		
	a. Menjelaskan materi terkait memilih teman sebaya yang baik	1	100	100	8/ 02/ 2023	14 Februari 2023
2	Memberikan pemahaman kepada anak-anak tentang pentingnya memiliki rasa empaty.			0		

	a. Memberikan contoh perilaku empaty melalui video.	1	100	100	08/02/2023	15 Februari 2023
<b>B</b>	<b>Penyelenggaraan Bimbingan Belajar</b>					
1	Memberikan bimbingan tentang Hobi dan Cita-Cita			0		
	a. menjelaskan Tentang hobi, dan Cita-cita	2	100	200	13, 14 /02/2023	14, 15 February 2023
2	Memberikan pemahaman tentang pemanfaatan sosial media untuk sarana belajar.	2	100	200	06,15/02/2023	,16, 20/02/2023
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>600</b>		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
<b>A</b>	<b>Penyelenggaraan Kegiatan Keagamaan</b>					
1	Memberikan materi terkait adab makan	1	50	50	10/02/2023	13 Februari 2023
2	Memberikan materi tentang Praktek wudhu	1	50	50	17/02/2023	11 Februari 2023
<b>B</b>	<b>Penyelenggaraan TPA</b>					
1	Memberikan bimbingan Iqra' kepada anak - anak TPA.	4	100	400	06,09,13,16/02/2023	4, 9, 11, 16/ 02/ 2023
2	Memberikan bimbingan hafalan surat-surat pendek kepada anak TPA.	3	100	300	06,13,16/02/2023	
	a. Al-Lahab			0		16 Februari 2023
	b. An-Nashr			0		23 February 2023
	c. Al-Kafirun			0		25 Februari 2023
3	Memberikan bimbingan doa-doa harian kepada anak TPA.	2	50	100	06,10/02/2023	
	a. doa masuk dan keluar dari masjid			0		11 Februari 2023
	a. doa masuk dan keluar dari rumah			0		18 Februari 2023
<b>C</b>	<b>penyelenggaraan murajaah</b>					
1	mengevaluasi hafalan-hafalan surah pendek	1	50	50	24/02/2023	25 Februari 2023
2	mengevaluasi doa-doa harian	1	50	50	25/02/2023	23 Februari 2023
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1000</b>		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
<b>A</b>	<b>Penyelenggaraan Seni</b>					
1	Menyelenggarakan mewarnai gambar tentang cita-cita	2	100	200	08/02/2023	17 Februari 2023
2	Menyelenggarakan mewarnai kaligrafi	2	100	200	14,16/02/2023	20, 23/02/2023

B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Melaksanakan senam pagi bersama					
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Nama : GIO PRAMANA  
NIM : 1900004146  
Prodi : Pendidikan Bahasa Inggris S1  
Unit : VI.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENT)</b>						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Memberikan pengetahuan tentang vocabulary kegiatan sehari-hari untuk anak-anak SD MUBATA	1	100	100	03/02/2023	13/02/2023
2	Memberikan Bimbingan belajar Bahasa Inggris untuk anak SD MUBATA	2	100	200	05/02/2023 10/02/2023	13/02/2023 14/02/2023
B	Penyelenggaraan Pengenalan Bahasa Inggris					
1	Membuat media edukasi tentang vocabulary kegiatan sehari-hari untuk anak-anak di SD MUBATA	1	100	100	03/02/2023	13/02/2023
2	Membuat media edukasi mengenai nama-nama anggota keluarga untuk anak-anak di SD MUBATA	1	100	100	04/02/2023	14/02/2023
3	Menyebarkan media edukasi mengenai vocabulary kegiatan sehari-hari dan nama-nama anggota keluarga untuk anak-anak di SD MUBATA	2	50	100	05/02/2023 07/02/2023	13/02/2023 14/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENT)</b>						
A	Penyelenggaraan Program Bidang Keagamaan					
1	Membuat dan menyebarkan media poster mengenai nama-nama malaikat dan tugasnya untuk anak-anak di Padukuhan Kurahan Bantul	1	150	150	04/02/2023	11/02/2023
2	Menampilkan media mengenai video islami cara wudhu yang benar untuk anak-anak di Padukuhan Kurahan Bantul	1	100	100	13/02/2023	10/02/2023
3	Menayangkan video animasi mengenai rukun iman dan video animasi mengenai rukun Islam kepada anak-anak Padukuhan Kurahan Bantul	2	100	200	15/02/2023 16/02/2023	09,10 /02/2023

B	Penyelenggaraan TPA					
1	Memberikan bimbingan hafalan doa sehari-hari (doa sebelum dan setelah makan, doa ketika lupa berdoa sebelum makan, doa sebelum tidur dan bangun tidur) kepada anak-anak Padukuhan Kurahan Bantul	3	50	150	04/02/2023, 06/02/2023, 7/02/2023	09. 11. 16/02//2023
2	Memberikan pembimbingan mengenai hafalan surat-surat pendek (al-fatihah, al-ikhlas, al-falaq dan an-nas) kepada anak-anak PPadukuhan Kurahan Bantul	2	150	300	19/02/2023, 21/02/2023	09, 18/02/2023
	a. Al Ikhlas			0		
	b. Al Falaq			0		
	c. dst.			0		
3	Memberikan bimbingan mengaji iqra' kepada anak-anak kurahan Bantul	5	50	250	11/02/2023, 12/02/2023, 15/02/2023, 17/02/2023, 18/02/2023	04, 09, 11, 16, 18/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1150		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Program Kesenian					
1	Mengenalkan pakaian adat kepada anak-anak SD MUBATA	1	100	100	20/02/2023	23/02/2023
2	Memberikan pendampingan mewarnai untuk anak-anak SD MUBATA	1	150	150	23/02/2023	17/02/2023
3	Memberikan pendampingan membuat kerajinan dari origami untuk anak-anak Padukuhan Kurahan Bantul	1	150	150	24/02/2023	24/02/2023
B	Penyelenggaraan Program Olahraga					
1	Melaksanakan pemanasan sebelum olahraga bersama anak-anak SD MUBATA	1	100	100	2/25/2023	2/17/2023
2	Melaksanakan senam bersama anak-anak SD MUBATA	1	100	100	2/26/2023	2/17/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350		

Nama : LISA INDAH SAPUTRI  
NIM : 1900005114  
Prodi : PG Sekolah Dasar  
Unit : VI.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						

A	Penyelenggaraan Program Edukasi Sesuai Bidang Studi					
1	Memberikan sosialisasi tentang bullying kepada anak-anak	1	100	100	06 febuari 2023	13 febuari 2023
2	Memberikan edukasi pentingnya menjaga kebersihan lingkungan sekolah	1	100	100	09 febuari 2023	13 febuari 2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Memberikan program bimbingan belajar tematik kepada anak SD	4	100	400	04,11,18,23 febuari2023	13,14,15,16 febuari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Pembinaan Hafalan Al-Quran					
1	Penyelenggaran program mengenai tata cara wudhu	1	100	100	12/02/2023	04 febuari 2023
2	Memberikan materi kisah-kisah nabi dan rasul (Nabi Ibrahim, Nabi Musa, Nabi Ismail Dan Nabi Sulaiman)	2	100	200	06,12,15,19 febuari 2023	18 ,20 febuari 2023
3	Melaksanakan bimbingan membaca IQRA (IQRA 3 dan IQRA 4)	4	100	400	04,08,11,16 febuari 2023	04,09,11,13 febuari 2023
				0		
B	Pembinaan Hafalan Al-Quran					
1	Penyelenggaraan hafalan surah-surah pendek (Al-Kafirun, Al-Ma'un, Al-Fil, Al-Ikhlash dan Al-Lahab)	1	100	100	14,22 febuari 2023	11 febuari 2023
C	Penyelenggaraan Festival anak sholeh					
1	Mengadakan perlombaan ( lomba adzan, mewarnai, wudhu dll)	2	100	200	27 febuari 2023	25,27 febuari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Program Seni Kepada Anak-Anak					
1	penyelenggaraan program seni (menggambar, mewarnai kepada anak-anak)	2	150	300	20 febuari 2023	17,23 febuari 2023
2	Membuat prakarya dari kertas origami untuk anak-anak (origami kupu-kupu, origami kipas, kapal, burung bunga dll)	2	150	300	25 febuari 2023	17,21 febuari 2023
B	Penyelenggaraan Program Olah Raga Kepada Anak-Anak					
1	Melaksanakan senam pagi untuk anak-anak	2	150	300	11,25febuari2023	17,24 febuari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				900		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2500		

Nama : FARRAH DIBBA  
 NIM : 1900012120  
 Prodi : Akuntansi  
 Unit : VI.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit )			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Pengenalan Mata Uang					
1	Memberikan edukasi mengenai sejarah mata uang bagi anak-anak	1	100	100	01/02/2023	13/02/2023
2	Memberikan edukasi pengenalan mata uang asing dan indonesia bagi anak-anak	1	100	100	04/02/2023	14/02/2023
3	Mengadakan games untuk menjawab pertanyaan tentang materi yang sudah dijelaskan	1	100	100	06/02/2023	14/02/2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Memberikan edukasi pengenalan mata uang asing dan indonesia bagi anak-anak	2	50	100	11/02/2023, 25/02/2023	24/02/2023, 25/02/2023
C	Penyelenggaraan Pengenalan Menabung					
1	Memberikan edukasi mengenai menabung sejak dini bagi anak-anak	1	100	100	07/02/2023	15/02/2023
2	Memberikan tips dan trik menabung dengan benar	1	100	100	09/02/2023	15/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan					
1	Memberikan materi doa sehari-hari	2	50	100	06/02/2023, 10/02/2023	04/02/2023, 09/02/2023
2	Memberikan materi belajar menghitung dalam bahasa arab	1	100	100	14/02/2023	09/02/2023
3	Memberikan edukasi mengenai nama-nama nabi dan mukjizatnya	1	100	100	17/02/2023	04/02/2023
4	Memutarakan film kisah Nabi Sulaiman untuk anak-anak	1	100	100	18/02/2023	13/02/2023
B	Penyelenggaraan Pendampingan TPA					
1	Mendampingi anak-anak TPA dalam membaca Iqra (1&2) dan Al-Qur'an di masjid	4	50	200	06,09,13,16/02/2023 3	04,09,11,18/02/2023
2	Membimbing anak-anak dalam melakukan hafalan surah-surah pendek di masjid	2	50	100	15,22/02/2023	09, 23/02/2023
	a. Surah At-Takasur			0		
	b. Surah Al-Fiil			0		



	c. Surah Al-Quraisy			0		
	d. Surah Al-Ma'un			0		
	e. Surah Al-Lahab			0		
<b>C</b>	<b>Penyelenggaraan Pendampingan Muraja'ah</b>					
1	Mendampingi muraja'ah	1	100	100	24/02/2023	16/02/2023
	a. Mengevaluasi doa sehari-hari			0		
	b. Mengevaluasi menghitung dalam bahasa arab			0		
	c. Mengevaluasi nama-nama Nabi dan mukjizatnya			0		
2	Mendampingi muraja'ah surah-surah pendek	1	100	100	25/02/2023	18/02/2023
	surah at-takasur, surah al-fil, surah al-quraisy, surah al-ma'un, surah al-lahab			0		
<b>D</b>	<b>Pembersihan Lingkungan Masjid</b>					
1	Membantu membersihkan lingkungan Masjid	1	100	100	10/02/2023	03/02/2023
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1000</b>		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
<b>A</b>	<b>Penyelenggaraan Kegiatan Kreasi Seni</b>					
1	Mendampingi anak-anak membuat tempat pensil dari botol bekas	2	100	200	14,23/02/2023	23/02/2023
2	Melaksanakan kegiatan Mewarnai bersama anak-anak	2	50	100	08,14/02/2023	17/02/2023
<b>B</b>	<b>Penyelenggaraan Program Olahraga</b>					
1	Mengenalkan dan mempraktikkan permainan lompat tali dengan menggunakan bahan karet gelang	1	100	100	2/23/2023	25/02/2023
2	Mengenalkan dan mempraktikkan permainan estafet kelereng bersama anak-anak	1	100	100	24/02/2023	27/02/2023
3	Melakukan senam dengan anak anak	1	100	100	11/02/2023	17/02/2023
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA</b>				<b>600</b>		
<b>TOTAL PROGRAM I+II+III</b>				<b>2200</b>		

Nama : AFNANDA MUHAMMAD IQBAL SAPUTRA  
 NIM : 1900016141  
 Prodi : Sistem Informasi  
 Unit : VI.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Pendampingan Belajar					
1	Mengajarkan coding kepada anak sd	2	100	200	3,4/2/2023	15/02/2023, 27/02/2023
2	Pengenalan aplikasi canva	2	100	200	5,6/2/2023	14/02/2023, 27/02/2023
B	Penyelenggaraan Pengenalan Komputer					
1	Menyelenggarakan bimbingan belajar paint pada anak sd	2	100	200	7,8/2/2023	16/02/2023, 23/02/2023
2	Memberikan pelatihan mengenai Word	2	100	200	9,10/2/2023	13/02/2023, 20/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				800		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan TPA					
1	Meberikan edukasi mengenai Wudhu	3	100	300	9/12/2/2023	4/02/2023, 09/02/2023, 11/02/2023
2	Meberikan edukasi doa shalat	2	100	200	4, 6/02/2023	04/02/2023, 09/02/2023
	a. Doa sehari-hari (doa sebelum makan, doa untuk kedua orang tua, doa sebelum tidur, dll)	3	100	300	4, 6/02/2023	11/02/2023, 16/02/2023, 18/02/2023
	b. Pendampingan baca iqra'	3	100	300	11, 13, 16/02/2023	11/02/2023, 16/02/2023, 18/02/2023
	c. Pendampingan praktek Wudhu	2	100	200	18, 20, 23/02/2023	09/02/2023, 11/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1300		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
1	Menyanyi lagu daerah	2	100	200	16,17/2/2023	23/02/2023
2	Melaksanakan kegiatan menggambar dan mewarnai	2	100	200	18,19/2/2023	24/02/2023
B	Pendampingan Olahraga					
1	Melaksanakan senam pagi	2	100	200	11/02/2023, 25/02/2023	17/02/2023, 26/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2700		

Nama : IFFA PUTRI MAHRINI  
 NIM : 1900018332  
 Prodi : Teknik Informatika  
 Unit : VI.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Praktek Belajar					
1	Menyelenggarakan praktek belajar mendesain dengan canva	1	200	200	08/02/2023	14/02/2023
2	Menyelenggarakan praktek belajar coding dengan python	1	150	150	09/02/2023	15/02/2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Menyelenggarakan bimbingan belajar tentang pengenalan Microsoft word kepada anak-anak	1	150	150	06/02/2023	13/02/2023
2	Menyelenggarakan bimbingan belajar tentang paint kepada anak-anak	1	100	100	07/02/2023	16/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyebaran informasi dan edukasi keagamaan					
1	Mengajarkan tentang berwudhu	1	100	100	04/02/2023	09/02/2023
2	Menonton video kisah nabi bersama anak-anak	1	100	100	06/02/2023	13/02/2023
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Memberikan bimbingan belajar Iqro 1-6 kepada anak-anak TPA	4	100	400	07/02/2023, 08/02/2023, 09/02/2023, 10/02/2023	11/02/2023, 16/02/2023, 18/02/2023, 25/02/2023
2	Memberikan bimbingan hafalan doa sehari-hari kepada anak-anak TPA	4	100	400	13/02/2023, 14/02/2023, 15/02/2023, 16/02/2023	04/02/2023, 09/02/2023, 11/02/2023, 16/02/2023
	a. Doa masuk dan keluar masjid			0		
	b. Doa sesudah adzan			0		
	c. Doa sebelum tidur			0		
	d. Doa sebelum makan			0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan lomba					

1	Mengadakan lomba menggambar kepada anak-anak	1	200	200	17/02/2023	17/02/2023
2	Mengadakan lomba bernyanyi lagu hari kemerdekaan kepada anak-anak	1	200	200	18/02/2023	23/02/2023
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi senam untuk kesehatan tubuh	2	200	400	11/02/2023, 25/02/2023	17/02/2023, 26/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				800		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2400		

Nama : ALOYSIUS PANDU PRAMUDYO  
NIM : 1900025026  
Prodi : Sastra Indonesia  
Unit : VI.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Program Edukasi Sesuai Bidang Studi					
1	Mendampingi belajar bahasa Indonesia memperkenalkan karya sastra (novel, lagu, puisi) kepada anak-anak.	2	100	200	8,9/02/2023	13,14/02/2023
2	Mendampingi belajar menulis puisi dan cerpen kepada anak-anak.	2	100	200	10,13/02/2023	13,14/02/2023
3	Mendampingi belajar memperkenalkan drama dan dongeng.	2	100	200	15,16/02/2023	13,14/02/2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Memberikan bimbingan belajar bahasa Indonesia pembelajaran tentang memaknai maksud yang terkandung dalam isi karya sastra.	2	100	200	16,17/02/2023	7,18/02/2023
2	Memberikan bimbingan belajar bahasa Indonesia tentang membaca artikulasi sebuah puisi.	2	100	200	20,21/02/2023	9,25/02/2023
C	Penyelenggaraan Nonton Film Animasi Bersama					
1	Menyelenggarakan kegiatan nonton film animasi bersama.	3	100	300	21,22,23/02/2023	13,16,21/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				1300		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				0		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Program Kesenian dan Kebudayaan					

1	Menyelenggarakan kegiatan berkreasi dalam membuat puisi dan cerpen	2	100	200	13,14/02/2023	16,23/2/2023
2	Menyelenggarakan kegiatan berkreasi dalam teater.	2	100	200	15,16,17,20/02/2023	16/23/2023
<b>B Penyelenggaraan Edukasi Olahraga</b>						
1	Menyelenggarakan kegiatan olah pemanasan untuk mengatur pernafasan dan menjaga stabilitas tubuh.	2	50	100	24,25/02/2023	17,24/02/2023
2	Menyelenggarakan bimbingan praktek dalam bermain sepak bola.	2	100	200	24,25/02/2023	17,24/02/2023
3	Mendampingi kegiatan senam bersama	2	100	200	27,28/02/2023	17,26/02/2023
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA</b>				900		
<b>TOTAL PROGRAM I+II+III</b>				2200		

Nama : QONITAH SALSABILA  
NIM : 1900026056  
Prodi : Sastra Inggris  
Unit : VI.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Program Edukasi Tentang Bahasa Inggris					
1	Mengenalkan kosa kata dasar dalam bahasa Inggris kepada anak-anak.	1	100	100	8 Februari 2023	13 Februari 2023
2	Mengajarkan pengucapan Bahasa Inggris kepada anak-anak.	1	100	100	9 Februari 2023	13 Februari 2023
<b>B Penyelenggaraan Bimbingan Belajar</b>						
1	Mengajarkan cara menulis kosa kata Bahasa Inggris kepada anak-anak.	2	100	200	13-14 Februari 2023	14-15 Februari 2023
2	Mengajarkan cara menyusun kalimat Bahasa Inggris kepada anak-anak.	2	100	200	8-9 Februari 2023	14-15 Februari 2023
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Menonton film tentang kisah nabi.	2	100	200	4 Februari 2023	4 Februari 2023
2	Menceritakan tentang kisah 25 nabi.	2	100	200	6 Februari 2023	6 Februari 2023
<b>B Penyelenggaraan TPA</b>						
1	Membimbing Iqra dan Al-Qur'an dengan materi:			0		
	a. Iqro 1-6	4	50	200	7,8,9,10 Februari 2023	4,6,9,11 Februari 2023

	b. Juz 1-2	4	50	200	13, 14, 15, 16 Februari 2023	13, 16, 18, 20 Februari 2023
2	Melatih hafalan surat-surat pendek:			0		
	a. Al-Maun	1	50	50	11 Februari 2023	4 Februari 2023
	b. Al-Insyirah	1	50	50	12 Februari 2023	6 Februari 2023
3	Mengajarkan tata cara dan praktik shalat wajib.	1	100	100	17 Februari 2023	9 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
1	Memberikan pendampingan kegiatan membuat karya seni puisi dalam Bahasa Inggris kepada anak-anak.	2	100	200	16,17/02/2023	13-14 Februari 2023
2	Memberikan pendampingan kegiatan membuat dialog drama dalam Bahasa Inggris kepada anak-anak.	2	100	200	20-21 Februari 2023	17, 24 Februari 2023
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mengadakan olahraga senam bagi warga.	2	100	200	11,25/02/2023	17, 26 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Nama : NUR FATONAH  
NIM : 1900030284  
Prodi : Ilmu Komunikasi  
Unit : VI.B.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Program Edukasi					
1	Memberikan sosialisasi tentang penggunaan media social bagi anak-anak di Padukuhan Kurahan, Bantul	1	100	100	8 Februari 2023	16 Februari 2023
2	Memberikan edukasi pengenalan tentang Komunikasi Lintas Budaya dengan Keanekaragaman Bhinneka Tunggal Eka secara sederhana melalui media digital kepada anak-anak di Padukuhan Kurahan, Bantul.	1	100	100	9 Februari 2023	16 Februari 2023
3	Memberikan edukasi mengenai pentingnya Public Speaking bagi anak-anak di Padukuhan Kurahan, Bantul.	1	100	100	13 Februari 2023	15 Februari 2023

B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Menyelenggarakan bimbingan tentang etika berkomunikasi kepada anak-anak di Padukuhan Kurahan, Bantul.			0		
	a. Etika dengan Orang Tua	1	50	50	15 Februari 2023	14 Februari 2023
	b. Etika dengan teman sebaya	1	50	50	20 Februari 2023	14 Februari 2023
C	Penyelenggaraan Pembuatan Video					
1	Membuat video tata cara pembuatan alat komunikasi sederhana untuk anak-anak disertai peraga.	2	150	300	16,17/02/2023	15,17/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Memberikan tata cara praktik dengan disertai video kepada anak-anak di Padukuhan Kurahan, Bantul.			0		
	a. Tata cara wudhu	1	100	100	7 Februari 2023	11 Februari 2023
	b. Tata cara sholat	1	100	100	8 Februari 2023	23 Februari 2023
2	Memberikan materi tentang mukjizat nabi yang diberi gelar Ulul Azmi	1	100	100	9 Februari 2023	4 Februari 2023
B	Penyelenggaraan Pembinaan Ilmu Al-Qur'an					
1	Melaksanakan bimbingan cara membaca Al-Qur'an dengan baik dan benar	5	50	250	4,6,7,20,21 Februari 2023	4,9,11,12,13,16,18, 20/02/2023
2	Mengajarkan ilmu dasar Tajwid kepada anak-anak di Padukuhan Kurahan, Bantul.	1	150	150	14 Februari 2023	
3	Menyelenggarakan program hafalan surah pendek Al-Qur'an			0		
	a. Surah al-Kautsar	1	50	50	7 Februari 2023	5 Februari 2023
	b. Surah al-Kafirun	1	50	50	8 Februari 2023	16 Februari 2023
	c. Surah an-Nasr	1	50	50	13 Februari 2023	18 Februari 2023
	d. Surah al-Lahab	1	50	50	15 Februari 2023	20 Februari 2023
	e. Surah al-Ikhlash	1	50	50	23 Februari 2023	20 Februari 2023
	f. Surah al-Falaq	1	50	50	27 Februari 2023	25 Februari 2023
	g. Surah an-Nas	1	50	50	28 Februari 2023	27 Februari 2023
C	Pembinaan Hafalan Mufradat					
1	Menyelenggarakan hafalan kosa kata Bahasa arab	3	50	150	16, 27, 28 /02/2023	9,23 Februari 2023
	a. Mufradat angka arab			0		9 Februari 2023

	b. Mufradat anggota tubuh			0		23 Februari 2023
	c. Mufradat benda yang berada di masjid			0		25 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1200		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kreasi Seni Daur Ulang					
1	Menyelenggaraan program membuat tempat pensil atau vas bunga dari sampah botol dan kaleng.	1	200	200	22 Februari 2023	23 Februari 2023
2	Mengadakan lomba menggambar dengan media tumbuhan dan kertas bekas, disertai pewarna alami dari tumbuhan sekitar	1	200	200	23 Februari 2023	17 Februari 2023
B	Penyelenggaraan Program Olahraga					
1	Melaksanakan senam sehat dusun dengan anak-anak di Padukuhan Kurahan, Bantul.	2	100	200	11, 25 Februari 2023	17,26/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2500		

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

**FORM 1 TEMATIK/NON TEMATIK PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER PERIODE KE- 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
A	NAMA PROGRAM						
<b>IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK</b>							
A	Pendampingan pemilahan sampah						
1	Mensosialisasikan tentang pemilahan sampah.	1	100	100	Pengisi Acara: Pihak Rapel Moderator: Nurfa Notulensi: Nita PDD: Gio, Afnan, dan Pandu Konsumsi : Iffa dan Farrah Humas: Dhiya dan Lisa.	4 Februari 2023	6 Februari 2023
B	Pendampingan tentang aplikasi Rapel.						
1	Melakukan sosialisasi tentang bank sampah dengan mengundang narasumber dari pihak Rapel.	1	250	250	Pengisi Acara: Pihak Rapel Moderator: Nurfa	6 Februari 2023	6 Februari 2023



					Notulensi: Nita PDD: Gio, Afnan, dan Pandu Konsumsi : Iffa dan Farrah Humas: Dhiya dan Lisa.		
C	Penyelenggaraan Kegiatan Gotong-Royong						
1	Menyelenggarakan kegiatan gotong-royong di lingkungan RT setempat	3	250	750	Semua mahasiswa berperan bersama.	5, 12, 26 Februari 2023	5, 12, 25 Februari 2023
2	Membersihkan rumah ibadah Masjid dan Musholla	5	200	1000	Semua mahasiswa berperan bersama.	5, 12, 18, 19, 26 Februari 2023	1, 3, 10, 27, Februari dan 1 Maret 2023
3	Membersihkan lingkungan TPA	5	200	1000	Semua mahasiswa berperan bersama.	5, 12, 18, 19, 26 Februari 2023	1, 3, 10, 27, Februari dan 1 Maret 2023
D	Penyelenggaraan Kegiatan Kerajinan Tangan						
1	Memberikan video contoh produk kerajinan tangan	1	200	200	Ketua: Nurfa Sie Acara: Iffa, Farrah, dan Lisa Humas: Nita dan Dhiya PDD: Gio, Afnan, dan Pandu.	10 Februari 2023	7 Februari 2023
2	Menyelenggarakan kegiatan kerajinan tangan dengan metode eco print	3	250	750	Ketua: Nurfa Sie Acara: Iffa, Farrah, dan Lisa Humas: Nita dan Dhiya PDD: Gio, Afnan, dan Pandu.	14, 17, 20 Februari 2023	19, 21, 22 Februari 2023
3	Menyelenggarakan kegiatan kerajinan tangan berbentuk tempat pensil	2	250	500	Ketua: Nurfa Sie Acara: Iffa, Farrah, dan Lisa Humas: Nita dan Dhiya PDD: Gio, Afnan, dan Pandu.	23 dan 27 Februari 2023	24, 28 Februari 2023
E	Penyelenggaraan Pembuatan Pupuk Kompos						
	Mendampingi dan mengelola pupuk kompos	2	250	500	Semua mahasiswa berperan bersama.	10,17/02/2023	02, 20 Februari 2023
F	Penyelenggaraan Kegiatan Posyandu						
	Membantu dan mendampingi kegiatan posyandu anak	1	250	250	Ketua: Pandu Moderator: Nurfa Notulensi: Nita PDD: Gio, Afnan, dan Pandu Konsumsi : Iffa dan Farrah Humas: Dhiya dan Lisa.	18 Februari 2023	18 Februari 2023
	Membantu dan mendampingi kegiatan posyandu lansia	1	250	250	Ketua: Pandu Moderator: Nurfa Notulensi: Nita PDD: Gio, Afnan, dan Pandu	11 Februari 2023	11 Februari 2023

					Konsumsi : Iffa dan Farrah Humas: Dhiya dan Lisa.		
G	Penyelenggaraan Kegiatan Keagamaan						
	Menyelenggarakan kegiatan pengajian Isra Mi'raj	1	250	250	Ketua: Nita Moderator: Nurfa PDD: Gio, Afnan, dan Pandu Konsumsi : Iffa dan Farrah Humas: Dhiya dan Lisa.	18 Februari 2023	19 Februari 2023
	Menyelenggarakan pengajian rutin bersama warga kurahan, bantul	4	100	400	Ketua: Nita Moderator: Nurfa PDD: Gio, Afnan, dan Pandu Konsumsi : Iffa dan Farrah Humas: Dhiya dan Lisa.	8, 15, 22, Februari, 1 Maret	8, 15, 22 Februari dan 1 Maret 2023
<b>TOTAL JKEM PROGRAM</b>				<b>6200</b>			

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE KE-101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	2350	POSKO & SD MUBATA	Anak-anak Kurahan & Anak-anak SD MUBATA	25	50, 100, 150	>10	A,B,C, D,F,G, H, I	0	0	0	0	0
2	Penyelenggaraan Pengenalan Bahasa Inggris	300	SD MUBATA	Anak-anak Kelas 4 SD MUBATA	4	50, 100	28	B	0	0	0	0	0
3	Penyelenggaraan Program Edukasi Sesuai Bidang Studi	800	SD MUBATA	Anak-anak kelas 4 SD MUBATA	8	100	28	C & G	0	0	0	0	0
4	Penyelenggaraan Pengenalan Mata Uang	300	SD MUBATA	Anak-anak kelas 3 SD MUBATA	3	100	28	D	0	0	0	0	0
5	Penyelenggaraan Pengenalan Menabung	200	SD MUBATA	Anak-anak kelas 3 SD MUBATA	2	100	28	D	0	0	0	0	0
6	Penyelenggaraan Pendampingan Belajar	400	SD MUBATA	Anak-anak kelas 4 SD MUBATA	4	100	30	E	0	0	0	0	0
7	Penyelenggaraan Pengenalan Komputer	400	SD MUBATA	Anak-anak kelas 4 SD MUBATA	4	100	28	E	0	0	0	0	0
8	Penyelenggaraan Praktek Belajar	350	SD MUBATA	Anak-anak kelas 4 SD MUBATA	2	150, 200	30	F	0	0	0	0	0
9	Penyelenggaraan Program Edukasi	200	SD MUBATA	Anak-anak kelas 3 SD MUBATA	2	100	28	A	0	0	0	0	0
10	Penyelenggaraan Nonton Film Animasi Bersama	300	TPA Al-Ikhlash	Anak-anak TPA Al-Ikhlash	3	100	50	G	0	0	0	0	0
11	Penyelenggaraan Program Edukasi Tentang Bahasa Inggris	200	SD MUBATA	Anak-anak kelas 4 SD MUBATA	2	100	28	H	0	0	0	0	0
12	Penyelenggaraan Pembuatan Video	300	SD MUBATA	Anak-anak kelas 3 SD MUBATA	2	150	28	I	30.000	0	0	0	30.000
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									30.000	0	0	0	30.000

## B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan TPA	4200	Masjid Al-Ikhlas	Anak-Anak TPA	53	50, 100, 150	25	A, B, E, F, H	0	0	0	0	0
2	Penyebaran informasi dan edukasi keagamaan	200	Masjid Al-Ikhlas	Anak-Anak TPA	2	100	25	F	0	0	0	0	0
3	Penyelenggaraan murajaah	100	Masjid Al-Ikhlas	Anak-Anak TPA	2	50	25	A	0	0	0	0	0
4	Penyelenggaraan Program Bidang Keagamaan	450	Masjid Al-Ikhlas	Anak-Anak TPA	4	100, 150	25	B	0	0	0	0	0
5	Pembinaan Hafalan Al-Quran	800	Masjid Al-Ikhlas	Anak-Anak TPA	8	100	25	C	0	0	0	0	0
6	Penyelenggaraan Festival anak sholeh	200	Masjid Al-Ikhlas	Anak-Anak TPA	2	100	25	C	0	0	0	0	0
7	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	1100	Masjid Al-Ikhlas	Anak TPA	12	50, 100	25	D, H, I	0	0	0	0	0
8	Penyelenggaraan Pendampingan TPA	300	Masjid Al-Ikhlas	Anak TPA	6	50	25	D	0	0	0	0	0
9	Penyelenggaraan Pendampingan Muraja'ah	200	Masjid Al-Ikhlas	Anak TPA	2	100	25	D	0	0	0	0	0
10	Pembersihan Lingkungan Masjid	100	Masjid Al-Ikhlas	Anak TPA	1	100	25	D	0	0	0	0	0
11	Penyelenggaraan Kegiatan Keagamaan	100	Masjid Al-Ikhlas	Anak TPA	2	50	25	A	0	0	0	0	0
12	Penyelenggaraan Pembinaan Ilmu Al-qur'an	750	Masjid Al-Ikhlas	Anak TPA	13	50, 150	30	I	0	0	0	0	0
13	Pembinaan Hafalan Mufradat	150	Masjid Al-Ikhlas	Anak TPA	3	50	30	I	0	0	0	0	0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									0	0	0	0	0

## C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Program Kesenian	400	SD MUBATA	nak Kelas 4 SD M	3	100, 150, 150	28	B	0	0	0	0	0
2	Penyelenggaraan Seni	400	BATA & Masjid Al	s 4 SD MUBATA &	4	100	28	A	27.000	0	0	0	27.000
3	Pendampingan Seni	800	SD MUBATA	nak Kelas 4 SD M	8	100	28	E & H	0	0	0	0	0
4	Penyelenggaraan Program Seni Kepada Anak-Anak	600	SD MUBATA	nak Kelas 4 SD M	4	150	28	C	7.000	0	0	0	7.000
5	Penyelenggaraan Kegiatan Kreasi Seni	600	SD MUBATA	nak Kelas 3 SD M	4	50, 100	28	D	80.000	0	0	0	80.000
6	Penyelenggaraan Program Olahraga	500	BATA & Masjid Al	D MUBATA & An	5	100	>100	D, I	7.000	0	0	0	7.000
7	Penyelenggaraan Edukasi Olahraga	500	SD MUBATA	ak-anak SD MUBA	6	50, 100	>50	G	0	0	0	0	0
8	Penyelenggaraan Program Olahraga Kepada Anak-Anak	300	SD MUBATA	ak-anak SD MUBA	2	150	>100	C	0	0	0	0	0
9	Penyelenggaraan lomba	400	BATA & Masjid Al	D MUBATA & An	2	200, 200	>50	F	0	0	0	0	0
10	Penyelenggaraan Program Kesenian dan Kebudayaan	400	SD MUBATA	ak-anak SD MUBA	4	100	28	G	0	0	0	0	0
11	Pendampingan Olahraga	1000	SD MUBATA	ak-anak SD MUBA	8	100, 200	>100	A, E, F, H	0	0	0	0	0

12	Penyelenggaraan Lomba	400	BATA & Masjid Al	D MUBATA & An	2	200	50	F	0	0	0	0	0
13	Penyelenggaraan Kreasi Seni Daur Ulang	400	SD MUBATA	ak-anak Kelas 3 SD MUBA	2	200	28	I	80.000	0	0	0	80.000
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									121.000	0	0	0	121.000
									0				0

#### D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total											
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JEM	Volume		Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Pemilahan Sampah	100	Posko	Warga Kurahan	1	100	17	G	0	0	0	175.000	175.000
2	Pendampingan tentang aplikasi Rapel.	250	Posko	Warga Kurahan	1	250	8	G	0	0	0	211.000	211.000
3	Penyelenggaraan Kegiatan Gotong-Royong	2750	sjid Al-Ikhlash & RT	Warga Kurahan	13	200, 200, 250	8	G	0	0	0	900.000	900.000
4	Penyelenggaraan Kegiatan Kerajinan Tangan	1450	osko & SD MUBAT	& Anak-anak Kela	6	200, 250, 250	>25	C,D,I	0	0	0	400.000	400.000
5	Penyelenggaraan Pembuatan Pupuk Kompos	500	TPS Kurahan	Warga Kurahan	2	250	10	G	0	0	0	100.000	100.000
6	Penyelenggaraan Kegiatan Posyandu	500	Posko	Lansia & Balita	2	250	>20	G	0	0	0	350.000	350.000
7	Penyelenggaraan Kegiatan Keagamaan	650	Posko	urahan & Anak-anak	5	100, 250	>50	H	0	0	0	500.000	500.000
<b>Jumlah Dana Program Pendukung/Tematik</b>									0	0	0	2.636.000	2.636.000
<b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>									151.000	0	0	2.636.000	2.787.000

Yogyakarta, 3 Maret 2023

DUKUH KURAHAN



Mardiyo Sutopo

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN



apt. Lalu Muhammad Irham, S.Farm., M.Farm., Ph.D  
NIY/NIP 60160916

KETUA UNIT

Aloysius Pandu Pramudyo  
NIM : 1900025026

## BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

### A. Pembahasan

Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler yang diadakan di RT 1, 2, 3, 4, 5, 6, dan SD Muhammadiyah Bantul Kota, Dusun Kurahan, Kalurahan Bantul, Kecamatan Bantul dilaksanakan mulai tanggal 31 Januari 2023 hingga 2 Maret 2023 merupakan KKN Reguler Periode 101 yang diadakan oleh Universitas Ahmad Dahlan dengan tujuan untuk implementasikan ilmu yang diperoleh mahasiswa dibidang akademik dengan kebutuhan masyarakat lokal dan kebutuhan Siswa – Siswi SD Muhammadiyah Bantul Kota di Padukuhan Kurahan unit VI. B. 3 sendiri difokuskan di RT 1, 2, 3, 6 dan di SD Muhammadiyah Bantul Kota.

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan salah satu bentuk pendidikan ilmu kemasyarakatan yang bertujuan agar mahasiswa mampu memahami keadaan atau realita yang terjadi dalam kehidupan masyarakat. Sehingga masyarakat memperoleh pembelajaran dan kerja nyata sebagai bekal kepemimpinan dan melakukan transformasi ilmu pengetahuan dan teknologi di tengah masyarakat. Dengan ini, mahasiswa dapat secara langsung terdidik untuk menghadapi permasalahan yang muncul dalam masyarakat dan lebih peka terhadap lingkungan sendiri.

#### 1. Program Terlaksana

##### a. Bidang Tematik

Program kerja bidang tematik merupakan program kerja yang dilakukan dan dilaksanakan secara bersama-sama atau kelompok. Mahasiswa KKN UAD unit VI. B. 3 menjalankan program kerja tematik berupa mensosialisasikan tentang pemilahan sampah, melakukan sosialisasi tentang bank sampah dengan mengundang narasumber dari pihak Rapel, menyelenggarakan kegiatan gotong-royong di lingkungan RT setempat, membersihkan rumah ibadah Masjid dan Musholla, membersihkan lingkungan TPA, Mendampingi dan mengelola pupuk kompos.

Program kerja yang dilakukan oleh mahasiswa KKN unit VI. B. 3 selanjutnya adalah membantu dan mendampingi kegiatan posyandu anak, Membantu dan mendampingi kegiatan posyandu lansia, program ini merupakan program yang dibuat untuk membantu para kader PKK dalam melaksanakan kegiatan poyandu yang digelar rutin satu bulan sekali, yang waktunya jatuh pada tanggal 11 untuk posyandu lansia dan tanggal 18 untuk posyandu anak.

Program kerja yang terlaksana berikutnya adalah memberikan video contoh produk kerajinan tangan, menyelenggarakan kegiatan kerajinan tangan dengan metode eco print, menyelenggarakan kegiatan kerajinan tangan berbentuk tempat pensil, sebelum praktek membuat kerajinan tangan tentu harus menyimak terlebih dahulu tutorial pembuatan kerajinan tangan metode eco print dan tempat pensil dari barang bekas. Pembuatan

kerajinan metode eco print menggunakan bahan dasar kain bahan lainnya sebagai pelengkap, pembuatan kerajinan tangan metode eco print ini diikuti oleh kelompok lansia padukuhan Kurahan, sedangkan pembuatan kerajinan tangan tempat pensil dari barang bekas diikuti oleh Siswa – Siswi SD Muhammadiyah Bantul Kota.

b. Bidang Keilmuan dan Bimbingan Belajar

Program Keilmuan merupakan program yang tersusun berdasarkan kompetensi utama mahasiswa, disesuaikan berdasarkan Program Studi (Prodi) mahasiswa yang bersangkutan. Setiap mahasiswa wajib memberikan kontribusi sesuai prodi atau jurusannya masing-masing, sedangkan program Bimbingan Belajar adalah program pendampingan belajar bagi anak-anak sesuai dengan mata pelajaran yang ada di sekolah. Unit VI. B. 3 sendiri mahasiswanya terdiri dari program studi Bimbingan Konseling, Pendidikan Bahasa Inggris, PG Sekolah Dasar, Akuntansi, Sistem Informasi, Teknik Informatika, Sastra Indonesia, Sastra Inggris, Ilmu Komunikasi.

Program kerja Keilmuan dan Bimbingan belajar dari prodi Bimbingan Konseling berupa, memberikan edukasi tentang memilih teman sebaya, dan memberikan pemahaman tentang pemanfaatan sosial media untuk sarana belajar. Program kerja Keilmuan dan Bimbingan belajar dari prodi Pendidikan Bahasa Inggris berupa membuat media edukasi mengenai nama-nama anggota keluarga untuk anak-anak di SD MUBATA, memberikan Bimbingan belajar Bahasa Inggris untuk anak SD MUBATA. Program kerja Keilmuan dan Bimbingan belajar dari prodi PG Sekolah Dasar berupa memberikan sosialisasi tentang bullying kepada anak-anak dan memberikan program bimbingan belajar tematik kepada anak SD.

Program kerja Keilmuan dan Bimbingan belajar dari prodi Akuntansi berupa memberikan edukasi pengenalan mata uang asing dan indonesia bagi anak-anak dan memberikan edukasi pengenalan mata uang asing dan indonesia bagi anak-anak. Program kerja Keilmuan dan Bimbingan belajar dari prodi Sistem Informasi berupa pengenalan aplikasi canva dan menyelenggarakan bimbingan belajar paint pada anak sd. Program kerja Keilmuan dan Bimbingan belajar dari prodi Teknik Informatika berupa, menyelenggarakan praktek belajar mendesain dengan canva dan menyelenggarakan bimbingan belajar tentang pengenalan Microsoft word kepada anak-anak. Program kerja Keilmuan dan Bimbingan belajar dari prodi sastra Indonesia berupa, mendampingi belajar menulis puisi dan cerpen kepada anak-anak, memberikan bimbingan belajar bahasa Indonesia tentang membaca artikulasi sebuah puisi.

Program kerja Keilmuan dan Bimbingan belajar dari prodi Sastra Inggris berupa, mengenalkan kosa kata dasar dalam bahasa Inggris kepada anak – anak SD Muhammadiyah Bantul Kota dan mengajarkan cara menyusun kalimat Bahasa Inggris kepada anak-anak. Program kerja Keilmuan dan Bimbingan Belajar dari prodi Ilmu Komunikasi berupa, memberikan edukasi pengenalan tentang Komunikasi Lintas Budaya dengan

Keanekaragaman Bhinneka Tunggal Eka secara sederhana melalui media digital kepada anak-anak di Padukuhan Kurahan, Bantul, dan Menyelenggarakan bimbingan tentang etika berkomunikasi kepada anak-anak di Padukuhan Kurahan, Bantul.

c. Bidang Keagamaan

Padukuhan Kurahan wilayahnya terhitung cukup luas, terdiri dari enam rukun tetangga. Padukuhan Kurahan terdapat Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPA) yang kegiatan belajar mengajarnya dilaksanakan tiap hari Senin, Kamis, Sabtu setiap satu minggunya di masjid Al-Ikhlas di padukuhan Kurahan Program kerja bidang keagamaan dari mahasiswa KKN unit VI. B. 3 semua dilaksanakan di TPA Al-Ikhlas.

Program kerja keagamaan yang terlaksana yakni, memberikan bimbingan Iqra kepada anak-anak TPA Al-Ikhlas, doa keluar masuk kamar mandi, doa keluar rumah, doa sebelum tidur, do'a sebelum bepergian, do'a sebelum dan sesudah belajar, doa sebelum dan sesudah makan, doa Keluar masuk masjid Kepada anak-anak TPA di masjid Al-Ikhlas. Dalam bidang keagamaan program yang terlaksana untuk warga padukuhan Kurahan yakni, menyelenggarakan kegiatan pengajian Isra Mi'raj, menyelenggarakan pengajian rutin bersama warga Kurahan, Bantul.

d. Bidang Seni dan Olahraga

Program kerja bidang seni dan olahraga yang dilakukan oleh unit VI. B. 3 cukup beragam. Diantaranya Mahasiswa KKN menyelenggarakan kegiatan kerajinan tangan dengan metode eco print, menyelenggarakan kegiatan kerajinan tangan berbentuk tempat pensil, menyelenggarakan olahraga bermain sepak bola, mendampingi kegiatan senam bersama, Membuat prakarya dari kertas origami untuk anak-anak (origami kupu-kupu, origami kipas, kapal, burung bunga dll).

B. Evaluasi

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dijalankan oleh mahasiswa KKN Unit VI. B. 3 telah terealisasi dengan baik. Kegiatan tersebut berjalan lancar dan diterima dengan baik oleh masyarakat. Selama kegiatan berlangsung tentunya terdapat beberapa faktor pendukung dan faktor penghambat, seperti :

Faktor pendukung :

1. Lokasi Padukuhan Kurahan yang terletak di pusat Kabupaten Bantul sehingga memudahkan Mahasiswa KKN dalam mencari keperluan pendukung program kerja KKN.
2. Pengurus TPA Al-Ikhlas menyambut baik mahasiswa KKN untuk turut andil dalam melaksanakan kegiatan KKN di TPA Al-Ikhlas tersebut.
3. Tersedianya tempat yang cocok untuk melaksanakan program kerja KKN yang berada di lingkungan posko KKN sehingga mempermudah Mahasiswa KKN dalam menyelenggarakan kegiatan.



4. Adanya Sekolah Dasar Muhammadiyah Bantul Kota, sehingga dapat membantu terlaksananya program kerja Keilmuan dan seni, olahraga.

Faktor penghambat :

1. Support dari warga yang hanya 30% karena beraktivitas sebagai Pegawai Negeri Sipil yang aktivitasnya dari pagi sampai sore berada di kantor, serta terdapat warga yang bekerja sebagai pedagang yang aktivitas nya sore sampai malam.
2. Tidak adanya lapangan padukuhan sehingga tidak bisa mengadakan kegiatan olahraga bersama warga Kurahan, Bantul
3. Kurang aktif nya karang taruna sehingga tidak bisa berbaur dengan kelompok muda, dan tidak ada kontak untuk dapat menghubungi ketua karang taruna. Pasifnya kegiatan karang taruna ini juga membuat program kerja yang kami rencanakan tidak mendapat dukungan penuh dari adik-adik karang taruna.
4. Warga RT 05 yang hanya berpenghuni oleh 7 Kartu Keluarga, sehingga kegiatan di RT 5, seperti gotong royong tidak diadakan.
5. Ketua RT 04 yang bekerja di luar kota sehingga koordinasi hanya mengandalkan *Whatsap*, hal ini menyebabkan kecepatan informasi yang warga dapatkan di RT 04 juga tidak menyeluruh.

## BAB V PENUTUP

Berdasarkan kegiatan yang sudah dilaksanakan, maka ditemukan kesimpulan dan saran yang didasari oleh pengalaman dan pengamatan yang dirangkum sejak sebelum pelaksanaan, selama pelaksanaan berlangsung, dan setelah pelaksanaan program Kuliah Kerja Nyata Reguler Unit VI. B. 3 Universitas Ahmad Dahlan Periode 101 tahun 2022/2023 di Padukuhan Kurahan, Kapanewon Bantul, Kabupaten Bantul, Provinsi D.I. Yogyakarta, sebagai berikut :

### A. Kesimpulan

1. Kegiatan KKN merupakan kegiatan terpadu antara studi dan bekerja di lapangan yang bertujuan agar mahasiswa mampu mencari dan memecahkan masalah secara tepat sehingga mahasiswa menjadi dewasa dalam berpikir dan bertindak di masyarakat, baik sekarang maupun masa yang akan datang.
2. Semua program dapat terlaksana dengan baik, karena kerjasama yang baik antar Mahasiswa KKN.
3. Beberapa kegiatan yang telah direncanakan tidak lepas dari permasalahan yang muncul, sehingga perlu adanya koordinasi yang baik antara mahasiswa dengan tokoh-tokoh masyarakat agar kegiatan terlaksana dengan baik.
4. Dalam bidang keagamaan khususnya Taman Pendidikan Al-Qur'an anak-anak sangat antusias dalam belajar Bersama Mahasiswa KKN.
5. Mahasiswa KKN memperoleh pengalaman yang tidak didapat di bangku kuliah yaitu dapat terjun dan berinteraksi langsung dengan masyarakat.

### B. Saran

1. Untuk Padukuhan
  - a. Budaya pertemuan-pertemuan rutin perlu dijaga guna mempererat silaturahmi, dan dapat saling bertukar pendapat untuk memecahkan masalah kemasyarakatan khususnya di daerah Kurahan, Bantul.
  - b. Meningkatkan perilaku hidup bersih dan sehat sehingga dapat meningkatkan imunitas tubuh yang baik.
2. Bagi panitia KKN atau Lembaga Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan

Setelah melaksanakan KKN, kami menyatakan bahwa lokasi tersebut tidak perlu dilaksanakannya kembali program KKN untuk periode berikutnya. Hendaknya panitia KKN UAD / LPPM lebih selektif dalam mencari tempat untuk KKN selanjutnya, dikarenakan jika tidak ada event besar seperti Agustus-an maka mahasiswa kesulitan membuat program jika harus mengundang warga, karena warga mempunyai kesibukan bekerja, dan terlebih lagi tengah kota, yang masyarakat nya mempunyai kesibukan tersendiri.