

**LAPORAN PELAKSANAAN**  
**KULIAH KERJA NYATA REGULER**  
**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**  
**PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

XII/A/1

Dusun : Pedak  
Kelurahan : Wijirejo  
Kecamatan : Pandak  
Kabupaten : Bantul  
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



**Disusun oleh:**

- |    |  |            |                   |
|----|--|------------|-------------------|
| 1. | <b>Ariesta Tri Cahyani</b>               | <b>NIM</b> | <b>1900003093</b> |
| 2. | <b>Anindya Putri Khumaira</b>            | <b>NIM</b> | <b>1900006103</b> |
| 3. | <b>Irvan Ari Wijayanto</b>               | <b>NIM</b> | <b>1900010185</b> |
| 4. | <b>Fira Yuniar</b>                       | <b>NIM</b> | <b>1900012150</b> |
| 5. | <b>Faiq Suhail</b>                       | <b>NIM</b> | <b>1900018305</b> |
| 6. | <b>Lynda Anggrainy</b>                   | <b>NIM</b> | <b>1900019069</b> |
| 7. | <b>Hana Fauziyyah Eryka Putri</b>        | <b>NIM</b> | <b>1900026166</b> |
| 8. | <b>Muhammad Sholihin Feriyan Pradana</b> | <b>NIM</b> | <b>1900027067</b> |
| 9. | <b>Devita Lestari</b>                    | <b>NIM</b> | <b>1900032193</b> |

**Universitas Ahmad Dahlan**  
**Yogyakarta**  
**2023**

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh  
XII/A/1

Di Pedak, Wijirejo, Kecamatan Pandak, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah  
Istimewa Yogyakarta  
pada tanggal 31 Januari – 2 Maret 2023

Ketua



Faiq Suhail  
NIM 1900018305

Pedak, Maret 2023  
Sekretaris



Hana Fauziyyah Eryka Putri  
NIM 1900026166

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Ariesty Fujiastuti, M.Pd.  
NIP/NIY: 60150814

Kepala Dusun



Tumijo A.Md.

a.n. Kepala LPPM UAD  
Kabid PkM & KKN

Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si  
NIY 60010371

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT karena atas izin dan rahmat-Nya penyusun dapat menyelesaikan —Laporan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler 101 Divisi XII.A.1 di Pedukuhan Pedak, Wijirejo, Pandak, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta yang dilaksanakan pada tanggal 31 Januari – 2 Maret 2023. Laporan pelaksanaan KKN ini disusun sebagai pertanggung jawaban unit kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan sebagai penyelenggara KKN. Kami selaku Mahasiswa KKN Reguler Divisi XII.A.1 memohon maaf yang sebesar-besarnya kepada seluruh pihak, jika selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata kami melakukan kekhilafan. Semoga segala amal baik yang diberikan kepada kami diberikan balasan yang setimpal oleh Allah SWT.

Kami berharap semoga KKN Reguler yang kami jalankan dapat memberikan manfaat dan pengalaman baru bagi kami selaku peserta KKN divisi XII.A.1 sebagai bekal kehidupan kami di masa mendatang, baik sebagai pemimpin maupun sebagai anggota masyarakat, serta dapat bermanfaat bagi masyarakat di Pedukuhan Pedak, Wijirejo, Pandak, Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta. Kami menyadari bahwa dalam penyusunan Laporan ini masih sangat jauh dari sempurna, oleh karena itu kami sangat memohon kritik dan saran yang membangun demi perbaikan di masa yang akan datang. Harapan kami, semoga dengan tersusunnya laporan ini dapat memberikan manfaat terutama bagi almamater Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.

Penyelesaian laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini banyak sekali bantuan dari segenap pihak, baik berupa bimbingan, dukungan, dan motivasi yang sangat besar nilainya baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penyusun mengucapkan terima kasih dan penghargaan kepada:

1. Dr. Muchlas, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan amanah dan kepercayaan kepada kami untuk melaksanakan Kuliah Kerja Nyata ini.

2. Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si. selaku Kepala Lembaga Pengabdian Masyarakat beserta Tim *Task Force* Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan informasi kepada kami sehingga Kuliah Kerja Nyata ini dapat berjalan dengan baik.
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah di Kabupaten Bantul yang telah memberikan izin kepada kami untuk melaksanakan Kuliah Kerja Nyata di Kabupaten Bantul.
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Bantul yang telah memberikan dukungan kepada kami dalam melaksanakan Kuliah Kerja Nyata dengan lancar.
7. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Bantul yang telah memberikan motivasi kepada kami dalam melaksanakan Kuliah Kerja Nyata dengan lancar.
8. H. Abdul Halim Muslih selaku Bupati Bantul yang telah memberikan izin kepada kami untuk melaksanakan Kuliah Kerja Nyata di Kabupaten Bantul.
9. Nanang Dwi Atmoko, S.Sos selaku Camat Pandak, Bantul yang telah memberikan izin kepada kami untuk melaksanakan Kuliah Kerja Nyata di Kapanewon Pandak.
10. Wisnuriyanto selaku kepala Kelurahan Wijirejo yang telah memberikan izin bagi kami dalam melaksanakan Kuliah Kerja Nyata di Kelurahan Wijirejo.
11. Tumijo A.Md. Kepala Dukuh di lingkungan Pedukuhan Pedak yang telah memberikan bimbingan, arahan, motivasi, dan solusi kepada kami dalam melaksanakan berbagai kegiatan Kuliah Kerja Nyata sehingga kegiatan kami dapat berjalan dengan baik dan lancar
12. Tri Sulisdiyanto selaku ketua RT 03 yang telah memberikan kami dukungan dan tempat tinggal selama satu bulan serta ketua RT 01,02 dan 04 yang sudah memberikan dukungan juga sehingga kegiatan Kuliah Kerja Nyata dapat berjalan dengan baik dan lancar

13. Ariesty Fujiastuti M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah meluangkan waktunya untuk membimbing kami dari mulai pra Kuliah Kerja Nyata sampai pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata selesai.
14. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN SAMPUL</b> .....	i
<b>PENGESAHAN LAPORAN</b> .....	ii
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
A. Deskripsi Wilayah .....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah .....	4
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi.....	4
<b>BAB II RENCANA KEGIATAN</b> .....	5
<b>BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN</b> .....	7
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu .....	7
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama .....	29
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan.....	36
<b>BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI</b> .....	45
<b>BAB V PENUTUP</b> .....	57
A. Kesimpulan.....	57
B. Saran .....	57
<b>Lampiran</b> .....	60
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.....	60
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (foto) .....	61

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Deskripsi Wilayah**

Berdasarkan hasil survei dengan melakukan pengamatan langsung di lapangan untuk mengetahui lokasi dari Dusun Pedak, Kelurahan Wijirejo, Kepanewonan Pandak, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta diperoleh data hasil survei sebagai berikut:

#### 1. Profil Dusun Pedak

##### a. Wilayah Administrasi

Pedak, terletak di kelurahan Wijirejo, Kepanewonan Pandak, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Luas wilayah di Dusun Pedak ini kurang lebih sekitar 33 Hektar.

##### b. Kondisi Geografis

Wilayah Dusun Pedak berbatasan dengan:

- 1) Utara : Dusun Panjang dan Dusun Ngeblak
- 2) Selatan : Dusun Kauman
- 3) Timur : Dusun Bergan dan Dusun Ngeblak
- 4) Barat : Dusun Gedongsari

##### c. Penduduk

Jumlah penduduk di Dusun Pedak berjumlah 882 jiwa, dengan jumlah kk sebanyak 301 KK.

##### d. Mata Pencaharian

Penduduk Dusun Pedak dengan mata pencaharian pada berbagai jenis pekerjaan yaitu sebagai berikut:

Tabel 1. 1 Data Mata Pencaharian Dusun Pedak

<b>No</b>	<b>Jenis Pekerjaan</b>	<b>Jumlah</b>
1.	PNS	12
2.	Buruh Harian Lepas	105
3.	Pelajar/Mahasiswa	92

4.	Wiraswasta	55
5.	Ibu Rumah Tangga	30
6.	Karyawan Swasta	27
7.	Lain-lain	111

e. Sarana Prasarana

Sarana prasarana yang ada di Dusun Pedak yaitu:

- 1) TPA
- 2) Mushola dan Masjid
- 3) Lapangan Volly
- 4) Gedung Pertemuan

2. Profil Kelurahan Wijirejo

a. Wilayah Administrasi

Kelurahan Wijirejo merupakan sebuah kelurahan yang terletak di bagian selatan gilangharjiKecamatan Pandak, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta.

b. Kondisi Geografis

Kelurahan Wijirejo adalah salah satu dari 4 kelurahan yang ada di kecamatan Pandak, kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Secara kewilayahan, kelurahan Wijirejo mempunyai wilayah seluas 542.6260 Hektar. Desa Wijirejo merupakan bagian integral dari wilayah kecamatan Pandak yang meliputi dusun yakni, Gilangharjo, Triharjo, Caturharjo. Desa Wijirejo yang secara administratif kewilayahan terbagi menjadi lima puluh dua rukun tetangga (RT), dan sepuluh pedusunan, yaitu Pijenan, Bajang, Gesikan III, Gesikan IV, Bergah, Ngeblak, Pedak, Kauman, Gedangsari, dan Kawungan. Desa Wijirejo terletak di ketinggian 20–40-meter dari permukaan air laut dan suhu rata-rata 29°.

c. Wilayah Kelurahan Pandak berbatasan dengan:

- 1) Utara : Kelurahan Guwosari
- 2) Selatan : Kelurahan Gilangharjo dan Triharjo
- 3) Barat : Kelurahan Sendangsari
- 4) Timur : Kelurahan Gilangharjo



d. Penduduk

Jumlah penduduk di kelurahan Wijirejo kurang lebih 11.600 jiwa dan jumlah kepala keluarga sebanyak kurang lebih 3.000.

3. Profil Kepanewonan Pandak

a. Wilayah Administrasi

Kepanewonan Panak berada di sebelah barat daya Kabupaten Bantul, dengan luas wilayah 28.181.356 Hektar. Kepanewonan Pandak terdiri dari 4 Kelurahan yakni Kelurahan Gilangharjo, Kelurahan Caturharjo, Kelurahan Wijirejo, Kelurahan Triharjo.

b. Kondisi Geografis

Wilayah Kepanewonan Pandak berbatasan dengan:

- 1) Utara : Kepanewonan Pajangan dan Kepanewonan Bantul
- 2) Selatan : Kepanewonan Sanden
- 3) Barat : Kepanewonan Srandakan
- 4) Timur : Kepanewonan Bambanglipuro dan Kepanewonan Bantul

Kepanewonan Pandak adalah salah satu Kepanewonan yang berada di Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Luas wilayah Kepanewonan Pandak 24,3 km<sup>2</sup>. Kapanewon Pandak berada di dataran rendah. Ibukota Kapanewonnya berada pada ketinggian 27-meter di atas permukaan laut. Jarak Ibukota Kapanewon ke Pusat Pemerintahan (Ibukota) Kabupaten Bantul adalah 5 Km. Bentangan wilayah di Kapanewon Pandak cukup bervariasi, 90 % wilayahnya berupa daerah yang datar sampai berombak dan 10 % lainnya adalah daerah yang berombak sampai berbukit.

c. Klimatologi

Secara umum Kepanewonan Pandak terletak di ketinggian 27 m dari atas permukaan laut dan memiliki suhu 20°C mencapai 32°C.

d. Penduduk

Kapanewon Pandak dihuni oleh 12.117 KK. Jumlah keseluruhan adalah 48.189 orang dengan penduduk laki-laki 23.754 orang dan penduduk perempuan 24.435. Tingkat kepadatan penduduk 1.947 jiwa/Km<sup>2</sup>. Sebagian

besar penduduk Kapanewon Pandak adalah petani. Dari data monografi Kapanewon tercatat 15.664 orang atau 32,5 % dari jumlah penduduk bekerja di sektor pertanian.

e. Sentra Industri

Sentra industri di Kepanewonan Pandak sebagai berikut:

- 1) Pijenan Wijirejo - sentra kerajinan batik.
- 2) Desa Gilangharjo - sentra kerajinan logam.
- 3) Desa Triharjo - sentra kerajinan bunga kering
- 4) Desa Caturharjo - sentra kerajinan pandan.

f. Wisata Budaya

Wisata Budaya di Kepanewonan Pandak sebagai berikut:

- 1) Upacara Nyadran, Wijirejo, Pandak
- 2) Upacara Nyadran yang dilakukan oleh masyarakat Wijirejo merupakan upacara untuk menghormati para leluhur yang telah meninggal terutama kepada Panembahan Bodo. Panembahan Bodo oleh masyarakat dianggap sebagai cikal bakal mereka sehingga sangat dihormati.

## **B. Rencana Pembangunan Wilayah**

Rencana pembangunan yang akan kami laksanakan di Padukuhan Pedak yaitu melakukan Perbaikan pada fasilitas TPA dan Masjid, Pendampingan kegiatan UMKM bersama ibu-ibu PKK, Memberikan sarana budidaya menanam hidroponik, serta Membuat kotak sampah yang akan di berikan ke beberapa titik tertentu seperti mushola, masjid, dan pos ronda dengan tujuan menjaga kebersihan lingkungan di Padukuhan Pedak.

## **C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi**

Permasalahan yang kami temukan berdasarkan survei lokasi di Pedak, Wijirejo, Pandak, Bantul adalah sebagai berikut:

1. Minimnya fasilitas tempat pembuangan sampah di Padukuhan
2. Minimnya fasilitas TPA yang kurang layak pakai
3. Kurangnya tenaga kerja dalam kegiatan Posyandu
4. Kurangnya pemahaman masyarakat dalam pemanfaatan sampah
5. Kurangnya pengetahuan dalam bidang teknologi

## **BAB II**

### **RENCANA KEGIATAN**

Berdasarkan hasil observasi langsung dilapangan yang dapat dijadikan dasar dalam penyusunan rencana program kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN), maka rencana kegiatan program Mahasiswa KKN Reguler 101 Universitas Ahmad Dahlan yang dilaksanakan di Padukuhan Pedak, Wijirejo, Pandak, Bantul, secara garis besar terdiri dari empat bidang yaitu bidang keilmuan, keagamaan, seni dan olahraga dan tematik. Rencana program KKN Reguler 101 berdasarkan matriks dan dilaksanakan sesuai dengan tujuan, manfaat serta sasaran kegiatan tersebut, maka rencana program tersebut yang akan dilaksanakan pada Unit XII A.1 sebagai berikut:

#### **A. Rencana Program Individu**

Berikut merupakan program kerja individu di Padukuhan Pedak, Wijirejo, Pandak, Bantul:

<b>PROGRAM</b>
<b>BIDANG KEILMUAN</b>
1. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
2. Penyelenggaraan Literasi Digital
3. Penyelenggaraan Sosialisasi 5R
4. Penyelenggaraan Sosialisasi Mata Uang
5. Penyelenggaraan Edukasi Barang Bekas
6. Penyelenggaraan Bimbingan Berhitung Menggunakan Jarimatika
7. Penyelenggaraan Pendataan Penduduk
8. Penyelenggaraan Pembelajaran Bahasa Inggris Dasar
9. Penyelenggaraan Kegiatan Edukasi Islami

#### **B. Rencana Program Keagamaan, Kesenian Olahraga dan Tematik**

Berikut merupakan program kerja keagamaan, kesenian dan tematik di Padukuhan Pedak, Wijirejo, Pandak, Bantul:

<b>PROGRAM</b>
<b>BIDANG KEAGAMAAN</b>
1. Penyelenggaraan Mengajar TPA
2. Penyelenggaraan Hafalan Surat Pendek
3. Penyelenggaraan Lomba Festival Anak Sholeh
4. Penyelenggaraan Edukasi Keagamaan
5. Penyelenggaraan Kajian Al Islam
<b>BIDANG KESENIAN DAN OLAHRAGA</b>
1. Penyelenggaraan Kegiatan Mewarnai Bersama Anak-anak
2. Penyelenggaraan Pelatihan Kesenian pada Anak-anak
3. Penyelenggaraan Pengenalan Permainan Tradisional pada Anak-anak
4. Penyelenggaraan Kesenian Lagu-lagu Daerah
5. Penyelenggaraan Olahraga
<b>BIDANG TEMATIK</b>
1. Penyelenggaraan Kegiatan Pengelolaan Sampah
2. Penyelenggaraan Kegiatan Pembuatan Tempat Sampah
3. Penyelenggaraan Kegiatan Pengelolaan Botol Bekas
4. Penyelenggaraan Posyandu
5. Penyelenggaraan Pendataan Penduduk
6. Penyelenggaraan Kerja Bakti
7. Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga
8. Penyelenggaraan Perbaikan Fasilitas Umum
9. Penyelenggaraan Lomba
10. Penyelenggaraan Video UMKM Batik
11. Penyelenggaraan Closing Ceremony

**BAB III**  
**PELAKSANAAN KEGIATAN**

**A. Pelaksanaan Kegiatan Individu**

Nama : Ariesta Tri Cahyani

NIM : 1900003093

Prodi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi	Jumlah JKEM (menit)	Tanggal Pelaksanaan
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			
1.	Memberikan bimbingan belajar mata pelajaran Bahasa Indonesia untuk anak SD dan SMP	6	300	05,07,08,11,12,13/02/23
2.	Memberikan pelatihan penulisan puisi/cerpen kepada anak-anak untuk meningkatkan kreativitas di bidang sastra	2	300	24,27/02/2023
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>		<b>8</b>	<b>600</b>	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan TPA			
1.	Memberikan bimbingan kegiatan mengaji Iqra 6	6	600	06,08-12/02/23
B.	Penyelenggaraan Hafalan Surat-surat Pendek			

1.	Memberikan bimbingan hafalan surah Ad-Dhuha dan Al-Insyirah	3	300	01,02,06/02/23
C.	Penyelenggaraan Edukasi Keagamaan			
1.	Memberikan bimbingan pembelajaran mengenai Rukun Iman dan Rukun Islam	1	100	10/02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>		<b>10</b>	<b>1000</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan Pelatihan Kesenian			
1.	Menayangkan media (video) tentang pembuatan bunga Lavender dari plastik deterjen untuk anak-anak	1	50	26/02/23
2.	Melakukan kegiatan membuat kerajinan bunga Lavender dari plastik deterjen pada anak-anak	2	200	26,27/02/23
B.	Penyelenggaraan Kegiatan Mewarnai			
1.	Melakukan kegiatan mewarnai batik pada media kertas dengan menggunakan pensil warna bersama anak-anak	1	100	09/02/23
C.	Penyelenggaraan Olahraga			

1.	Melaksanakan pelatihan olah raga catur pada anak-anak	5	250	03,05,06,07,08/02/23
<b>SUB TOTAL SENI DAN OLAHRAGA</b>		<b>9</b>	<b>600</b>	

Nama : Anindya Putri Khumaira

NIM : 1900006062

Prodi : Pendidikan Matematika

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi	Jumlah JKEM (menit)	Tanggal Pelaksanaan
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			
1.	Memberikan bimbingan belajar mata pelajaran Matematika untuk anak SD dan SMP	9	450	04,05,06,07,09,10,12,15,16,/02/23
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Berhitung Menggunakan Jarimatika			
1.	Mengenalkan dan Mengajarkan menghitung menggunakan metode jarimatika pada anak SD	3	150	13/02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>		<b>12</b>	<b>600</b>	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan TPA			
1.	Memberikan bimbingan kegiatan mengaji Iqra 3	6	600	06,08-12/02/23
B.	Penyelenggaraan Hafalan Surat-surat Pendek			
1.	Memberikan bimbingan hafalan surah Al-Lail	3	300	01,02,06/02/23
C.	Penyelenggaraan Edukasi Keagamaan			
1.	Memberikan bimbingan kegiatan menghafal asmaul husna	1	100	25/02/23



<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>		<b>10</b>	<b>1000</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan Pelatihan Kesenian			
1.	Membuat gantungan kunci macrame bersama anak-anak	2	200	04-5/02/23
2.	Mengajarkan alat musik recorder pada anak-anak	3	300	09-11/02/23
B.	Penyelenggaraan Permainan Tradisional			
1.	Mengenalkan permainan tradisional "lurahan" pada anak-anak	1	50	26/02/23
C.	Penyelenggaraan Olahraga			
1.	Melaksanakan kegiatan jalan santai untuk anak-anak	1	50	28/02/23
<b>SUB TOTAL SENI DAN OLAHRAGA</b>		<b>7</b>	<b>600</b>	

Nama : Irvan Ari Wijayanto

NIM :1900010185

Prodi : Ekonomi Pembangunan

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi	Jumlah JKEM (menit)	Tanggal Pelaksanaan
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>				
<b>A. Penyelenggaraan Literasi Digital</b>				
1.	Memberikan sosialisasi mengenai bahaya top up game yang berlebihan kepada anak anak	1	50	27/02/23
2.	Memberikan sosialisasi terkait bahaya paylater dan Pinjol (Pinjaman Online) kepada bapak bapak	1	50	23/02/23
3.	Memberikan sosialisasi bahaya penipuan onilne kepada ibu-ibu	1	50	23/02/23
4.	Memberikan pelatihan pemasaran produk kripik kepada ibu ibu	2	200	19,23/02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A</b>		<b>5</b>	<b>350</b>	
<b>B. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar</b>				
1.	Memberikan bimbingan belajar mata pelajaran Ekonomi untuk anak SD dan SMP	5	250	13-15, 17,20/02/23

<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B</b>		<b>5</b>	<b>250</b>	
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B+C</b>		<b>10</b>	<b>600</b>	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan TPA			
1.	Memberikan bimbingan membaca Al-Quran juz 1-10	5	500	06,08-11/02/23
B.	Penyelenggaraan Hafalan Surat Pendek			
1.	Memberikan bimbingan hafalan Al-Quran surah At-Tin dan Al-Alaq	4	400	01-02,06,11/02/23
C.	Penyelenggaraan Edukasi Keagamaan			
1.	Memberikan bimbingan pelatihan adzan dan iqamah	1	100	24/02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>		<b>10</b>	<b>1000</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan Kesenian Lagu-lagu Daerah			
1.	Mengenalkan dan mengajarkan nyanyian lagu daerah pada anak-anak	1	100	12,17/02/23
B.	Penyelenggaraan Pelatihan Kesenian pada Anak-anak			
1.	Membuat kerajinan dari kertas seperti pesawat, kapal, topi dan mobil untuk anak anak	2	200	26/02/23

<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI</b>		<b>3</b>	<b>300</b>	
C.	Penyelenggaraan Olahraga			
1.	Melakukan pelatihan olahraga voli pada remaja	2	300	12/02/23
<b>SUB TOTAL SENI DAN OLAHRAGA</b>		<b>5</b>	<b>600</b>	

Nama : Fira Yuniar

NIM : 1900012150

Prodi : Akutansi

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi	Jumlah JKEM (menit)	Tanggal Pelaksanaan
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaran Sosialisasi Mata Uang			
1.	Melaksanakan kegiatan pengenalan nilai mata uang pada anak-anak	1	50	25/02/23
2.	Melaksanakan kegiatan pengenalan uang palsu dengan yang asli pada anak-anak	1	50	25/02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A</b>		<b>2</b>	<b>100</b>	
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			
1.	Memberikan bimbingan belajar mata pelajaran Ekonomi untuk anak SD dan SMP	5	100	11,13-15,17,02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B</b>		<b>5</b>	<b>500</b>	
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B</b>		<b>7</b>	<b>600</b>	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan TPA			
1.	Memberikan bimbingan membaca Iqro 5	6	600	06,08-12/02/23

B.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam			
1.	Menayangkan video kisah nabi	1	100	20/02/23
C.	Penyelenggaraan Hafalan Surat-surat Pendek			
1.	Memberikan bimbingan hafalan Al-Quran surah Asy-Syams	3	300	01,02,06/02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>		<b>10</b>	<b>1000</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan Pelatihan Kesenian pada Anak-anak			
1.	Melaksanakan kegiatan membuat bingkai dari kardus pada anak-anak	2	200	05,26/02/23
2.	Melaksanakan kegiatan membuat bunga dari sedotan pada anak-anak	1	100	05/02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI</b>		<b>3</b>	<b>300</b>	
B.	Penyelenggaraan Olahraga			
1.	Melaksanakan kegiatan senam pada lansia	4	200	07,10,14,21/02/23
2.	Melaksanakan kegiatan senam pada ibu ibu	1	100	28/02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM OLAHRAGA</b>		<b>5</b>	<b>300</b>	
<b>SUB TOTAL SENI DAN OLAHRAGA</b>		<b>8</b>	<b>600</b>	

Nama : Faiq Suhail  
 NIM : 1900018305  
 Prodi : Teknik Informatika

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi	Jumlah JKEM (menit)	Tanggal Pelaksanaan
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>				
<b>A. Penyelenggaran Literasi Digital</b>				
1.	Melaksanakan pembinaan cara penggunaan aplikasi ms. word pada ibu-ibu	1	150	23/02/23
2.	Melaksanakan pembinaan cara penggunaan aplikasi ms. excel pada ibu-ibu	1	150	23/02/23
3.	Melaksanakan kegiatan literasi digital terkait dampak teknologi informasi dan media sosial pada ibu ibu	1	100	23/02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A</b>		<b>3</b>	<b>400</b>	
<b>B. Penyelenggaran Pendataan Penduduk</b>				
1.	Melakukan pengambilan data bersama tokoh masyarakat RT dan dukuh	2	100	20,21/02/23
2.	Melakukan pendataan dan rekap data bersama tokoh masyarakat RT dan dukuh dengan excel	2	200	24,25/02/23

<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN C</b>		<b>4</b>	<b>300</b>	
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B+C</b>		<b>7</b>	<b>700</b>	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan TPA			
1.	Memberikan bimbingan membaca Al-Quran juz 21-30	3	300	06,08-11/02/23
B.	Penyelenggaraan Edukasi Keagamaan			
1.	Memberikan bimbingan tentang keutamaan dzikir	1	100	01,02/02/23
C.	Penyelenggaraan Kajian AL Islam			
1.	Memberikan evaluasi kisah teladan Nabi Muhammad	1	100	01,02/02/23
D.	Penyelenggaraan Lomba Festival Anak Sholeh			
1.	Melaksanakan perlombaan Adzan untuk anak-anak di kecamatan Pandak	1	250	26/02/23
2.	Melaksanakan perlombaan tilawah untuk anak-anak di kecamatan Pandak	1	250	26/02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>		<b>7</b>	<b>1000</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan Olahraga			
1.	Melaksanakan Pelatihan Olahraga Tenis Meja pada remaja dan bapak-bapak	2	400	14,14/02/23



2.	Melaksanakan Pelatihan Olahraga Catur pada remaja dan bapak-bapak	2	200	04/02/23 & 01,02/03/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI</b>		<b>4</b>	<b>600</b>	

Nama : Lynda Anggrainy

NIM : 1900019069

Prodi : Teknik Industri

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi	Jumlah JKEM (menit)	Tanggal Pelaksanaan
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaran Sosialisasi 5R			
1.	Melaksanakan sosialisasi tentang Program 5R dalam kehidupan sehari-hari kepada anak-anak	1	50	25/02/23
2.	Melaksanakan sosialisasi tentang Program 5R dalam kehidupan sehari-hari kepada anak-anak	1	50	25/02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A</b>		<b>2</b>	<b>100</b>	
B.	Penyelenggaran Edukasi Barang Bekas			
1.	Melaksanakan sosialisasi Edukasi tentang pemanfaatan sampah kepada anak-anak	1	50	16/02/2023
2.	Melaksanakan kegiatan pemilahan sampah botol plastik bersama anak-anak	3	300	09,11,17/02/2023
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B</b>		<b>4</b>	<b>350</b>	
C.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			

1.	Menyelenggarakan bimbingan belajar IPA untuk anak SD dan SMP	3	150	11,13,15/02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN C</b>		<b>3</b>	<b>150</b>	
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B+C</b>		<b>9</b>	<b>600</b>	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan TPA			
1.	Memberikan bimbingan membaca Iqra 4	6	300	06,08-12/02/2023
B	Penyelenggaraan Hafalan Surat-surat Pendek			
1.	Memberikan bimbingan hafalan surah Al-Qadr, Al-Bayyinah dan Al-Zalzalalah	3	300	01,02,06/02/2023
C.	Penyelenggaraan Edukasi Keagamaan			
1.	Memberikan bimbingan menghafal bacaan shalat 5 waktu	3	300	02/02/2023
D.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam			
1.	Memberikan bimbingan hafalan nama-nama Nabi dan Rosul menggunakan lagu	1	100	20/02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>		<b>13</b>	<b>1000</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan Pelatihan Kesenian			

1.	Membuat kotak pensil dari botol bekas bersama anak-anak	3	300	24-26/02/23
B.	Penyelenggaraan Kegiatan Mewarnai			
1.	Mengadakan mewarnai kaligrafi bersama anak-anak	2	200	04, 09/02/2023
C.	Penyelenggaraan Olahraga			
1.	Memberikan pelatihan tahap dasar olah raga volly kepada anak-anak	1	100	12/02/2023
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>		<b>6</b>	<b>600</b>	

Nama : Hana Fauziyyah Eryka Putri

NIM : 1900026166

Prodi : Sastra Inggris

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi	Jumlah JKEM (menit)	Tanggal Pelaksanaan
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			
1.	Memberikan bimbingan belajar mata pelajaran Bahasa Inggris pada anak SD/SMP	6	300	04,07,08,09, 10,11/02/2023
B.	Penyelenggaraan Pembelajaran Bahasa Inggris Dasar			
1.	Melaksanakan kegiatan pembelajaran Bahasa Inggris dasar kepada anak-anak tentang sentence	3	150	04,07,08/02/2023
2.	Melaksanakan kegiatan belajar mengenal kosa kata (verb) melalui lagu bersama anak-anak	3	150	09,10,11/02/2023
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>		<b>12</b>	<b>600</b>	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan TPA			
1.	Memberikan bimbingan kegiatan mengaji Iqra 2	6	600	06,08 – 12/02/2023
B.	Penyelenggaraan Hafalan Surat-surat Pendek			

1.	Memberikan bimbingan hafalan surah Al-Aadiyat dan Al-Qori'ah	3	300	01,02,06/02/2023
C.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam			
1.	Memberikan bimbingan mengenai Malaikat beserta tugasnya	1	100	04/02/2023
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>		<b>10</b>	<b>1000</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan Pelatihan Kesenian			
1.	Menggambar kreasi dari bentuk bangun datar pada anak-anak	2	200	17/02/23
2.	Membuat kreasi seni kertas origami bersama anak-anak	2	200	06,07/02/ 2023
B	Penyelenggaraan Permainan Tradisional			
1.	Mengenalkan permainan tradisional bola bekel pada anak-anak	1	100	25/02/23
C.	Penyelenggaraan Olahraga			
1.	Melaksanakan kegiatan jalan santai untuk anak anak	1	100	26/02/23
<b>SUB TOTAL SENI DAN OLAHRAGA</b>		<b>6</b>	<b>600</b>	

Nama : Muhammad Sholihin Feriyan Pradana

NIM : 1900027120

Prodi : Ilmu Hadist

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi	Jumlah JKEM (menit)	Tanggal Pelaksanaan
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan Kegiatan Edukasi Islami			
1.	Memberikan pembelajaran tentang akhlak kepada anak-anak	4	200	09,17,26,27/02/23
2.	Membagikan stiker tentang doa sehari-hari kepada anak-anak	1	50	28/02/23
3.	Mengenalkan kosakata bahasa arab kepada anak-anak	2	100	23, 25/02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A</b>		<b>7</b>	<b>350</b>	
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			
1.	Melaksanakan kegiatan bimbingan belajar agama islam kepada anak-anak	5	250	06,13-15,17/02/2023
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B</b>		<b>5</b>	<b>250</b>	
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B</b>		<b>12</b>	<b>600</b>	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan TPA			

1.	Memberikan bimbingan membaca Al-Qur'an Juz 11-20	6	600	06,08-12/02/2023
B.	Penyelenggaraan Hafalan Surat-surat Pendek			
1.	Memberikan bimbingan Hafalan Al-Qur'an Surah Al-Balad	2	200	01,02,06,07/02/2023
C.	Penyelenggaraan Edukasi Keagamaan			
1.	Memberikan bimbingan menghafal doa sehari hari	2	200	13,17/02/2023
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>		<b>10</b>	<b>1000</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan Kegiatan Mewarnai			
1.	Melaksanakan menggambar dan mewarnai dengan krayon untuk anak anak	4	200	21-24/02/23
2.	Melaksanakan membuat kreasi tangan dengan kaos kaki bekas	4	200	05,09,12,20/02/23
B.	Penyelenggaraan Olahraga			
	Melakukan pelatihan sepak bola pada anak-anak dan remaja	2	200	04,07/02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI</b>		<b>10</b>	<b>600</b>	



Nama : Devita Lestari  
 NIM : 1900032195  
 Prodi : Perbankan Syariah

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi	Jumlah JKEM (menit)	Tanggal Pelaksanaan
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan Edukasi Barang Bekas			
1.	Memberikan edukasi tentang "Gemar Menabung" pada anak-anak	1	100	25/02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A</b>		<b>1</b>	<b>100</b>	
B.	Penyelenggaraan Kegiatan Edukasi Islami			
1.	Melaksanakan sosialisasi manfaat dan pentingnya berinfaq dan shodaqah kepada anak-anak melalui media animasi	1	100	25/02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN B</b>		<b>1</b>	<b>100</b>	
C.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			
1.	Menyelenggarakan kegiatan bimbel matematika pada anak-anak SD dan SMP	8	400	07,11,13-15,17,18,20/02/2023
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN C</b>		<b>8</b>	<b>400</b>	
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN A+B+C</b>		<b>10</b>	<b>600</b>	

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan TPA			
1.	Memberikan bimbingan mengaji Iqra 1	6	600	06,08-12/02/2023
B.	Penyelenggaraan Hafalan Surat-surat Pendek			
1.	Memberikan bimbingan Hafalan Surat At-Takasur dan Al-Humazah	3	300	01,02,06/02/2023
C.	Penyelenggaraan Edukasi Keagamaan			
1.	Memberikan bimbingan Tata Cara wudhu	1	100	20/02/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>		<b>10</b>	<b>1000</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>				
A.	Penyelenggaraan Pelatihan Kesenian			
1.	Membuat Celengan dari botol bekas bersama anak-anak	2	100	04,25/02/23
2.	Membuat kerajinan cincin atau gelang dari manik-manik bersama anak anak	1	100	04/02/2023
B.	Penyelenggaraan Kegiatan Mewarnai			
1.	Melaksanakan kegiatan mewarnai dengan pasir warna bersama anak anak	1	100	04/02/2023
C.	Penyelenggaraan Permainan Tradisional			
1.	Melakukan permainan olahraga gobak sodor bersama anak-anak	1	200	14/02/2023

<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>	<b>5</b>	<b>600</b>	
--	----------	------------	--

### B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi	Jumlah JKEM (menit)	Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Pelaksanaan
<b>IV. PROGRAM TEMATIK</b>					
<b>A. Penyelenggaraan Kegiatan Pembuatan Tempat Sampah</b>					
1.	Melakukan sosialisasi tentang pemilahan sampah berdasarkan jenis nya (organik dan non-organik)	1	100	E : Koordinasi F : Pemateri G : Notulen D & I : Bendahara A & B : Dokumentasi C & H : Perlengkapan	16/02/2023
2.	Melakukan kegiatan pembuatan tempat sampah menggunakan ember bekas dengan diberi cat berdasarkan jenis sampah tersebut	4	600	E : Koordinasi F : Desainer G : Notulen D & I : Bendahara A & B : Dokumentasi C & H : Perlengkapan	03,04,14,15/02/2023
3.	Melakukan penyerahan dan peletakan tempat sampah di tempat-	1	100	E : Koordinasi F : Desainer G : Notulen D & I : Bendahara	28 Februari 2023

	tempat ibadah bersama muda mudi pedak			A & B : Dokumentasi C & H : Perlengkapan	
<b>B. Penyelenggaraan Perbaikan Fasilitas Umum</b>					
1.	Melakukan pengecatan meja TPA	1	250	E : Koordinasi F : Desainer G : Notulen D & I : Bendahara A & B : Dokumentasi C & H : Perlengkapan	19/02/2023
2.	Melakukan Pembuatan dan Pemasangan Poster Islami (Doa-doa, Huruf hijaiyah, Hadist)	4	400	H : Koordinasi E, C, A : Editor G : Notulen D & I : Bendahara B : Dokumentasi F : Perlengkapan	01,02,03,04dan 19/02/2023
<b>C. Penyelenggaraan Pengelolaan Sampah</b>					
1.	Melakukan sosialisasi mengenai pengelolaan sampah organic menggunakan metode ember bekas	1	150	E : Koordinasi F & H: Pemateri G : Notulen D & I : Moderator/MC A & B : Dokumentasi C : Perlengkapan	16/02/2023
2.	Melaksanakan sosialisasi pengelolaan	1	150	E : Koordinasi F & H: Pemateri	16/02/2023

	sampah organik menggunakan losida bersama ibu ibu pkk			G : Notulen D & I : Moderator/MC A & B : Dokumentasi C : Perlengkapan	
3.	Melaksanakan praktek pemilahan sampah dan pengelolaan sampah organik bersama ibu ibu pkk	1	150	E : Koordinasi F & H: Pemateri G : Notulen D & I : Moderator/MC A & B : Dokumentasi C : Perlengkapan	16 Februari 2023
<b>D. Penyelenggaraan Lomba</b>					
1.	Mengadakan Perlombaan Tenis Meja kepada Remaja dan Bapak-Bapak	2	400	E : Koordinasi & Wasit G : Pendataan dan Notulen I : Skoring F & D : MC A & B : dokumentasi C & H : Perkap dan humas	14 dan 15/02/2023
2.	Mengadakan Perlombaan Adzan dan Iqamah kepada Anak-anak	1	100	E : Koordinasi G : Pendataan dan Notulen E, C, H : Juri F : MC	23/02/23

				A & B : dokumentasi D & I : Perkap	
3.	Mengadakan Perlombaan Doa-doa sehari-hari kepada Anak-anak	1	100	E : Koordinasi G : Pendataan dan Notulen E, C, H : Juri F : MC A & B : dokumentasi D & I : Perkap	24/02/23
<b>E.</b>	<b>Penyelenggaraan Kegiatan Pengelolaan Botol Bekas</b>				
1.	Melaksanakan Sosialisasi pembuatan hidroponik menggunakan botol bekas	1	150	E : Koordinasi C : Pendataan D & G : Notulen F : Moderator/MC A & B : Dokumentasi H & I : Perlengkapan	16/02/2023
2.	Membuat tempat budidaya dari botol bekas (Aqua) bersama ibu ibu	2	300	E & C : Koordinasi G : Pendataan D & F: Notulen A & B : Dokumentasi H & I : Perlengkapan	11,16/02/2023
3.	Melaksanakan penanaman sayuran dengan pemanfaatan	3	300	E & C : Koordinasi G : Pendataan D & F : Notulen	03,07,17/02/20 23

	budidaya botol bekas bersama ibu ibu			A & B : Dokumentasi H & I : Perlengkapan	
<b>F.</b>	<b>Penyelenggaraan Posyandu</b>				
1.	Melaksanakan Kegiatan Posyandu Bulanan	1	250	E & C : Koordinasi G : Pendataan D & F: Notulen A & B : Dokumentasi H & I : Perlengkapan	8/02/2023
<b>G.</b>	<b>Penyelenggaraan Pendataan Penduduk</b>				
1.	Melaksanakan Kegiatan Pendataan Penduduk Pedak, Wijirejo, Pandak	5	750	E : Koordinasi C & G : Pendataan D & F: Notulen A & B : Dokumentasi H & I : Perlengkapan	22 dan 23/02/2023
<b>H.</b>	<b>Penyelenggaraan Closing Ceremony</b>				
1.	Menyelenggarakan Tabligh Akbar bersama masyarakat padukuhan Pedak, Wijirejo, Pandak	1	200	E : Koordinasi C & D : Dekorasi G : Notulen F : Moderator/MC A & B : Dokumentasi H & I : Perlengkapan	01/03/2023
<b>I.</b>	<b>Penyelenggaraan Pembuatan Luaran</b>				

1.	Membuat Luaran KKN berupa berita daring mengenai	5	250	E : Koordinasi C, D : Editor G : Notulen A & B : Penulis F & I : Dokumentasi H : Humas	27,28 februari dan 1 maret 2023
<b>J Penyelenggaraan Kerja Bakti</b>					
1.	Melaksanakan Bersih-bersih TPA bersama pengurus TPA	1	250	E : Koordinasi C & G : Pendataan D & F: Notulen A & B : Dokumentasi H & I : Perlengkapan	02 Februari 2023
2.	Melaksanakan Bersih-bersih Gedung Paud bersama Ibu-ibu kader posyandu	1	200	E : Koordinasi C & G : Pendataan D & F: Notulen A & B : Dokumentasi H & I : Perlengkapan	13 Februari 2023
<b>K. Penyelenggaraan Olahraga</b>					
1.	Menyelenggarakan Senam Bersama Dengan masyarakat Pedak	1	100	E : Koordinasi C & G : Pendataan D & F: Notulen A & B : Dokumentasi H & I : Perlengkapan	28 Februari 2023



<b>L.</b>	<b>Penyelenggaraan Video UMKM</b>				
1.	Melaksanakan pembuatan video profile UMKM Eko Batik di Padukuhan Pedak	3	750	E : Koordinasi C & G : Pendataan D & F: Notulen A & B : Dokumentasi H & I : Perlengkapan	18, 21 & 22 Februari 2023

Keterangan :

A = Ariesta Tri Cahyani

B = Anindya Putri Khumaira

C = Irvan Ari Wijayanto

D = Fira Yuniar

E = Faiq Suhail

F = Lynda Anggrainy

G = Hana Fauziyyah Eryka Putri

H = Muhammad Sholihin Feriyan Pradana

I = Devita Lestari

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

**A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR**

No	Nama Program	JKEM	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
		Total	Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	360	POSKO KKN	Anak-anak	6	60	10	A,B,C,D,G,H,I	0	0	0	0	0
2	Penyelenggaraan Literasi Digital	100	AULA	Ibu-ibu,Bapak-bapak dan anak-anak	2	50	15	C,E	0	0	0	0	0
3	Penyelenggaraan Pelatihan	200	AULA	Ibu-ibu	2	100	5	C,E	60.000			20.000	80.000
4	Penyelenggaran Sosialisasi Masyarakat	100	POSKO KKN	Anak-anak	1	100	10	D,F,I	0	0	0	0	0

5	Penyelenggaraan Edukasi	500	POSKO KKN dan AULA	Ibu-Ibu nak-anak	5	100	10	F,I	0	0	0	0	0
6	Penyelenggaraan Kegiatan Islami	350	TPA At-Thohiriyah	Anak-anak	7	50	30	H	0	0	0	0	0
7	Penyelenggaraan Pendataan Penduduk	400	POSKO KKN	Masyarakat	4	100	10	E	0	0	0	0	0
<b>Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar</b>									60.000	0	0	20.000	80.000

#### B. PROGRAM KEAGAMAAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan TPA	450	TKA-TPA At-Tohhiriyah	Anak-anak	5	90	40	A,B,C,D,E,F,G,H,I	0	0	0	0	0

2	Penyelenggaraan Hafalan surat-surat pendek	360	TKA-TPA At-Tohhiriyah	Anak-anak	6	60	40	A,B,C,D,E,F,G,H,I	0	0	0	0	0
3	Penyelenggaraan penayangan video kisah nabi	60	TKA-TPA At-Tohhiriyah	Anak-anak	1	60	6	D	0	0	0	0	0
4	Penyelenggaraan tata cara Tayammum	6p	TKA-TPA At-Tohhiriyah	Anak-anak	1	60	40	E	0	0	0	0	0
5	Penjelasan materi nama-nama Malaikat beserta tugasnya	100	TKA-TPA At-Tohhiriyah	Anak-anak	1	100	40	G	0	0	0	0	0
6	Penyelenggaraan materi Rukun Islam dan Iman	60	TKA-TPA At-Tohhiriyah	Anak-anak	1	60	40	A	0	0	0	0	0
7	Penyelenggaraan hafalan Asmaul Husna	120	TKA-TPA At-Tohhiriyah	Anak-anak	2	60	40	B	0	0	0	0	0

8	Penjelasan materi nama-nama nabi beserta tugasnya	60	TKA-TPA At-Tohhiriyah	Anak-anak	1	60	40	F	0	0	0	0	0
<b>Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA</b>									0	0	0	0	0

### C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kesenian dari Barang Bekas	1600	POSKO KKN	Anak-anak	16	100	10	A	107.500	0	0	0	107.500
2	Penyelenggaraan Pelatihan Alat Musik	300	POSKO KKN	Anak-anak	3	100	5	B	25.000	0	0	0	25.000
3	Penyelenggaraan Pengenalan Permainan Tradisional	400	POSKO KKN dan Lapangan	Anak-anak	4	100	6	G	14.000	0	0	0	14.000

4	Penyelenggaraan Kesenian Menggambar dan Mewarnai Melalui Berbagai Media Gambar dan Warna	1300	POSKO KKN	Anak-anak	13	100	50	I	47.500	0	0	0	47.500
5	Penyelenggaraan Senam dan Jalan Sehat	400	RT 01/02	Ibu-ibu dan Lansia	4	100	40	D	0	0	0	0	0
6	Penyelenggaraan Program Pelatihan dan Pendampingan Olahraga Voli	300	Lapangan	Anak-anak dan Remaja	6	50	18	F	0	0	0	0	0
7	Penyelenggaraan Program Pelatihan dan Pendampingan Olahraga Tenis Meja	300	Lapangan tenis meja	Remaja	6	50	24	E	560.500	0	0	207.000	767.500

8	Penyelenggaraan Program Pelatihan dan Pendampingan Olahraga Sepak Bola	1600	Lapangan	Anak-anak	4	400	8	H	0	0	0	0	0
9	Penyelenggaraan Program Pelatihan dan Pendampingan Olahraga Catur	550	POSKO KKN	Anak-anak dan Remaja	11	50	4	C	0	0	0	0	0
10	Penyelenggaraan Program Kesenian dan Kerajinan	3200	POSKO KKN	Anak-anak	8	400	15	B	190.000	0	0	0	190.000
<b>Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga</b>									944.500	0	0	207.000	1.151.500

**D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK**

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kegiatan Pembuatan Tempat Sampah	500	POSKO KKN	Masyarakat	5	100	6	C	0	0	0	726.000	726.000
2	Penyelenggaraan Perbaikan Fasilitas Umum	1200	TPA	Masyarakat	8	150	28	H	0	0	0	161.000	161.000
3	Penyelenggaraan Kegiatan Pengelolaan Sampah	900	Aula	Ibu-Ibu	6	150	2	D & I	0	0	0	166.000	166.000
4	Penyelenggaraan Lomba	1000	TPA dan Lapangan	Anak-anak dan Remaja	5	200	70	B & G	261.000	0	0	30.000	291.000



5	Penyelenggaraan Kegiatan Pengelolaan Botol Bekas	1200	Aula	Ibu-Ibu	6	200	20	F	0	0	0	63.000	63.000
6	Penyelenggaraan Closing Ceremony	200	Masjid Panembahan Bodho	Seluruh Masyarakat	1	200	150	E	0	0	0	1.354.000	1.354.000
7	Penyelenggaraan Pembuatan Luaran	250	POSKO KKN	Berita	5	50	30	A	0	0	0	150.000	150.000
8	Penyelenggaraan Posyandu	200	Balai Pertemuan	Lansia dan Anak-anak	1	200	100	H	0	0	0	0	0
9	Penyelenggaraan Pendataan Penduduk	200	POSKO KKN	Masyarakat	2	100	897	E	0	0	0	0	0
10	Penyelenggaraan Kerja Bakti	300	Lingkungan Dusun Pedak	Masyarakat	1	300	9	C	0	0	0	0	0

11	Penyelenggaraan Video	250	UMKM Batik	Masyarakat	1	250	15	A	0	0	0	0	0
<b>Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik</b>									261.000	0	0	2.650.000	2.911.000
<b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>									1.265.500	0	0	2.877.000	4.142.500

## **BAB IV**

### **PEMBAHASAN DAN EVALUASI**

#### **A. Pembahasan**

Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah salah satu bentuk pendidikan bagi mahasiswa dalam bermasyarakat. Kegiatan KKN Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta Periode-101 tahun akademik 2023/2024 unit XII.A 1 yang berlokasi di Dusun Pedak, Kelurahan Wijirejo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Penerjunan KKN dilaksanakan pada tanggal 31 Januari 2023 dan penarikan KKN dilaksanakan pada 2 Maret 2023 yang berlokasi di Kapanewon Pandak. Kegiatan penerjunan dan penarikan KKN dilaksanakan secara luring atau *offline* dan juga daring atau *online*. Baik penerjunan dan penarikan dilaksanakan dengan baik dan lancar. Hasil pelaksanaan program kerja KKN Reguler kami akan membahas program kerja yang telah dilaksanakan.

Selama melaksanakan Kuliah Kerja Nyata, setiap mahasiswa wajib mengikuti, melaksanakan dan bertanggung jawab atas setiap kegiatan yang telah diprogramkan baik kegiatan individu maupun kegiatan kelompok. KKN tidak hanya difokuskan untuk masyarakat, tetapi juga dapat memberi edukasi bagi mahasiswa yang mengikutinya. Dalam kuliah kerja nyata ini, mahasiswa wajib mengisi *Logbook* harian yang diberikan oleh LPPM, yang bertujuan memantau setiap kegiatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa, juga mempermudah dalam penghitungan jam kerja, serta mengecek kesesuaian kegiatan harian dengan matriks kerja yang telah diprogramkan. Sebagian besar kegiatan yang dilakukan KKN UAD dilaksanakan berpusat di area RT.01,02,03 dan 04 lingkungan Dusun Pedak. Setiap mahasiswa yang mengikuti KKN wajib melaksanakan program kerja 3 bidang berupa bidang keilmuan, bidang keagamaan, serta bidang seni dan olahraga.

Adapun program kerja yang telah dilaksanakan di Dusun Pedak, Kelurahan Wijirejo selama KKN adalah sebagai berikut:

## 1) Kegiatan Terlaksana

Seluruh kegiatan KKN dilaksanakan secara luring atau langsung. Kegiatan yang telah direncanakan secara umum dapat terlaksana dengan baik meskipun dalam pelaksanaannya terdapat kegiatan yang tidak terlaksana sesuai dengan jadwal perencanaan. Ketidaksesuaian antara rencana pelaksanaan dan tanggal pelaksanaan ini dikarenakan adanya penyesuaian dengan jadwal kegiatan masyarakat dan kondisi cuaca selama KKN. Kegiatan-kegiatan yang terlaksana antara lain:

### a. Bidang Keilmuan

#### 1) Penyelenggaraan Bimbingan Belajar

Penyelenggaraan bimbingan belajar bertujuan untuk memberikan bimbingan kegiatan belajar anak di Pedak dan Pijenan. Kegiatan ini dilakukan secara *offline* menyesuaikan dengan kondisi lokasi KKN. Kegiatan bimbingan belajar *offline* dilaksanakan di posko KKN dan TPA, materi yang diajarkan sesuai dengan kapabilitas anggota KKN diantaranya-Nya Matematika, Bahasa Inggris, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa, Pendidikan Agama Islam, IPA, IPS, dan PJOK. Secara umum, kegiatan ini dapat terlaksana dengan baik. Kendala yang didapat selama pelaksanaan kegiatan ini adalah sulitnya menyesuaikan waktu kegiatan bimbingan belajar, dan kurangnya minat peserta bimbingan belajar dalam mengikuti pembelajaran.

#### 2) Penyelenggaraan Bimbingan Berhitung Menggunakan Jarimatika

Sesuai dengan program yang dijalankan, pengenalan menghitung menggunakan metode jarimatika bertujuan untuk memudahkan anak-anak dalam menghitung. Salah satu kendala yang dihadapi anak-anak dalam belajar matematika adalah kesulitan dalam menghitung. Dengan menggunakan metode jarimatika ini diharapkan anak-anak bisa lebih mudah dalam menghitung dan bisa menghitung dengan cepat. Kegiatan ini dilaksanakan secara *offline*.

### 3) Pengenalan Bahasa Inggris dasar

Sesuai dengan program yang dijalankan, pengenalan dasar bahasa inggris bertujuan untuk mengenalkan dasar-dasar bahasa inggris seperti *Sentence* serta *verb* kepada anak-anak. Hal ini dapat membantu anak-anak mengenal dan lebih tertarik untuk mempelajari serta mempraktikkan bahasa inggris yang diharapkan kelak bisa meningkatkan kemampuan anak-anak dalam berbahasa inggris. Kegiatan ini dilaksanakan secara *offline*.

### 4) Penyelenggaraan Kegiatan Edukasi Islami

Penyelenggaraan pengenalan kosa kata bahasa arab dasar dan doa-doa sehari hari merupakan kegiatan yang bertujuan untuk mengenalkan kepada anak-anak bahasa arab serta diharapkan dapat diaplikasikan dalam lingkungan sehari-hari. Begitu juga dengan bacaan doa sehari-hari bertujuan agar mereka memahami bahwa sebelum melakukan sebuah aktivitas kita diharuskan untuk berdoa terlebih dahulu meminta perlindungan kepada Allah SWT. Kegiatan ini dilakukan di TPA At-thohiriyah saat sesi belajar mengaji telah selesai setiap hari.

### 5) Penyelenggaraan *Literasi Digital*

Penyelenggaraan kegiatan pelatihan *literasi digital* merupakan pelatihan penggunaan aplikasi *MS. Word* dan *MS. Excel* yang sangat dibutuhkan oleh masyarakat terlebih lagi akan sangat membantu sebuah pendataan dalam hal apa pun. Pelatihan tersebut mendapatkan tanggapan yang sangat baik terutama bagi ibu-ibu PKK dikarenakan mereka sangat membutuhkan pelatihan tersebut untuk pendataan. Media yang digunakan yaitu laptop dan praktik secara langsung di Gedung Aula.

Sesuai dengan program yang dijalankan, memberikan penjelasan tentang penipuan *online* yang marak terjadi di masyarakat, selain itu juga memberikan penjelasan tentang bahaya dan kekurangan menggunakan *Paylater* dan pinjaman *online* (Pinjol). Sasaran dari

program ini yaitu para Ibu-ibu Kader PKK di Dusun Pedak Pijenan dengan tujuan memberi pemahaman bagaimana penipuan *online* itu terjadi dan bagaimana cara penyelesaiannya. Penyampaian materi tersebut dilakukan dengan cara sosialisasi di Gedung PAUD dan menggunakan media *power point*. Dalam pelaksanaannya sosialisasi tersebut berjalan dengan lancar.

6) Penyelenggaraan Sosialisasi mengenai Mata Uang

Penyelenggaraan sosialisasi tentang nilai mata uang pada anak-anak. sosialisasi ini bertujuan untuk memberikan informasi atau pengetahuan yang mungkin tidak diketahui sebelumnya tentang berbagai macam nilai mata uang dari seluruh negara serta perbedaan mata yang asli dengan mata uang palsu dengan menggunakan media video. Adapun video yang ditayangkan yaitu pengenalan mata uang dan nilai tukar mata uang dari seluruh negara. kegiatan ini dilakukan secara *offline* dan berjalan dengan baik, namun ada kondisi yang kurang kondusif pada anak-anak

7) Penyelenggaraan Sosialisasi 5R

Penyelenggaraan sosialisasi tentang 5R yang bertujuan untuk memberikan materi program 5R dengan menggunakan media video. Adapun materi yang diberikan berupa video mengenai penjelasan tentang 5R (Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, Rajin) untuk dapat diterapkan pada anak-anak. Selain itu video yang ditampilkan mengenai contoh penerapan dalam kegiatan 5R yang dapat dicontoh pada anak-anak seperti membersihkan ruang belajar dengan merapikan buku, tempat pensil, dan sebagainya agar kondisi ketika belajar merasa nyaman dan fokus. kegiatan ini dilaksanakan secara *offline* dengan menampilkan video kepada anak-anak dengan menggunakan laptop. Kegiatan ini berjalan dengan baik, namun terdapat kondisi yang kurang kondusif pada peserta kegiatan.

## 8) Penyelenggaraan Edukasi Barang Bekas

Penyelenggaraan edukasi tentang pengelolaan dan pemanfaatan sampah merupakan kegiatan yang dilakukan dengan melakukan sosialisasi pengelolaan dan pemanfaatan sampah, kemudian melakukan kegiatan pemilahan sampah yang dapat dimanfaatkan kembali, seperti pemanfaatan botol bekas yang digunakan sebagai media hidroponik, dan membuat kerajinan kotak pensil. Kegiatan ini dilakukan secara *offline* dengan anak-anak dan ibu-ibu PKK yang berjalan dengan lancar, namun terdapat kendala pada waktu yang terbatas saat melakukan kegiatan sosialisasi

Penyelenggaraan edukasi tentang “Gemar Menabung” bertujuan untuk memberikan edukasi seperti manfaat menabung dan petunjuk praktis cara menabung sehingga anak-anak nantinya terbiasa menabung sejak dini. Media yang digunakan pada edukasi gemar menabung yaitu menggunakan poster. Kegiatan ini dilakukan secara *offline* di posko KKN. Secara umum kegiatan ini dapat dilaksanakan dengan baik, namun ada sedikit kendala yang dihadapi pada saat pelaksanaan edukasi ini yaitu kurang kondusifnya anak-anak.

### b. Bidang Keagamaan

#### 1) Penyelenggaraan TPA

Program pengajaran dan pendampingan TPA merupakan kegiatan yang dilaksanakan untuk memberikan pembelajaran membaca Iqro jilid 1-6, Juz Amma, Al-Quran bagi anak-anak di Dusun Pedak. Kegiatan TPA ini diawali dengan kegiatan membaca sholawat, mars NU, Asmaul Husna. Kegiatan ini dilakukan dengan cara menyimak dan membimbing satu-persatu bacaan Iqro dan Al-Quran oleh anak-anak. Membenarkan makhraj, tajwid, dan panjang pendek jika ada yang salah. Program pendampingan TPA ini dilaksanakan secara wajib 2-4 kali setiap minggunya. Kegiatan ini dilaksanakan pada pukul 16.00 hingga 19.30 di TPA At- Tohiriyah

dan TPA Pedak. Kegiatan TPA ini biasanya diikuti oleh 40 hingga 50 orang. Selain membaca Iqro, Juz Amma, dan Al-Quran, Kemudian, doa sehari-hari yang dihafalkan antara lain doa sebelum tidur, doa bangun tidur, doa sebelum makan, doa sesudah makan, doa masuk kamar mandi, doa keluar kamar mandi, doa masuk masjid, doa keluar masjid, doa keluar rumah, doa naik kendaraan, doa sapu jagat, doa bercermin, doa untuk kedua orang tua, doa ketika hujan, dan doa belajar.

Kegiatan ini dilakukan dengan cara membaca setiap doa yang diajarkan secara bersama-sama dan dilanjutkan dengan menghafalkan secara bertahap. Kemudian pada akhir pertemuan dilaksanakan evaluasi dengan cara setiap anak melakukan setoran hafalan kepada pembimbing TPA. Kegiatan ini dilaksanakan sama seperti pendampingan TPA, yaitu di TPA Ath-Tohiriyah. Waktu dilaksanakannya kegiatan ini adalah setelah pembelajaran Iqro, Juz Amma dan Al-Quran. Sebelum pembelajaran di TPA diakhiri diisi dengan kegiatan membaca surat Al-Asr dan doa setelah belajar.

## 2) Penyelenggaraan Hafalan Surat-surat Pendek

Kegiatan TPA juga diisi dengan hafalan surat pendek, hafalan doa sehari-hari. Program pendampingan hafalan doa sehari-hari dan surat pendek merupakan kegiatan yang dilaksanakan secara intensif sebagaimana pelaksanaan pendampingan membaca Iqro, Juz Amma, dan Al-Quran. Kegiatan ini bertujuan agar anak-anak Dusun Pedak dapat menghafal doa sehari-hari dan surat-surat pendek agar dapat diaplikasikan dalam kehidupan sehari-hari. Hafalan surat yang dihafalkan antara lain Ad-Dhuha, Al-Insyirah, As-syam, At-Takassur, Al-Humazah, Al-Lail, Al-Qadr, Al-Bayyinah, Al-Zazalah, Al-Adiyat, Al-Qori'ah, Al-Balad, At-tin, dan Al-Alaq. Kegiatan ini dilaksanakan di TPA At-Tohiriyah dan berjalan dengan baik serta lancar.



### 3) Penyelenggaraan Edukasi Keagamaan

Kegiatan ini dilakukan dengan cara memberikan materi mengenai Bimbingan Hafalan Niat Shalat, Bimbingan tata cara wudhu.. Materi yang dibuat disampaikan secara *offline* di TPA Ath-Tohiriyah. Tujuan dari kegiatan ini adalah memberikan edukasi kepada anak-anak agar dapat memberikan motivasi dalam melaksanakan Shalat dan memahami bacaan Shalat serta dapat menghafal dengan baik dan benar dan memberikan materi mengenai tata cara berwudhu sesuai dengan syariat Islam. Secara umum, kegiatan ini dapat dilaksanakan dengan lancar dan kondusif.

### 4) Penyelenggaraan Kegiatan Al Islam

Kegiatan ini dilakukan dengan cara memberikan materi mengenai Rukun Iman dan Islam sesuai dengan keimanan kepada Allah, Pengenalan Nama dan Kisah Nabi, dan Pengenalan nama-nama Malaikat beserta tugasnya. Materi yang dibuat disampaikan secara *offline* di TPA Ath-Tohiriyah. Tujuan dari kegiatan ini adalah memberikan edukasi kepada anak-anak sesuai dengan keimanan kepada Allah. Secara umum, kegiatan ini dapat dilaksanakan dengan lancar dan kondusif.

## c. Bidang Seni dan Olahraga

### 1) Pengenalan Permainan Tradisional

Program pengenalan permainan tradisional merupakan kegiatan yang dilaksanakan untuk mengenalkan permainan-permainan tradisional kepada anak-anak di Dusun Pedak Pijenan. Pengenalan permainan tradisional ini dilakukan agar permainan tradisional tetap lestari dan banyak anak-anak yang melakukan permainan tersebut dikarenakan di perkembangan zaman sekarang ini permainan tradisional semakin jarang anak bermain dengan teman sebayanya dan lebih suka bermain *handphone* sebagai permainan yang dianggap lebih mudah dan bisa dimainkan di mana saja.

Pengenalan permainan tradisional seperti gobak sodor, lurahan dan bola bekel biasanya diikuti anak-anak sekitar 10-15 orang. Anak-anak terlihat antusias dan menyambut baik terhadap program permainan tradisional ini dan kegiatan ini berjalan dengan baik. Apalagi banyak anak yang belum mengetahui suatu permainan tradisional sehingga menimbulkan rasa ingin tahu dan ingin mencoba permainan yang diajarkan tersebut.

## 2) Penyelenggaraan Kegiatan Mewarnai

Penyelenggaraan program ini dapat menunjang kekreativitasan anak dalam mengekspresikan warna. Kegiatan mendampingi kekreativitasan mewarnai dilaksanakan di Posko KKN dan TPA Ath-Tohiriyah. Kegiatan mewarnai ini meliputi mewarnai batik, kaligrafi, gradasi warna. Kegiatan ini bertujuan untuk melatih motorik anak, mampu mengembangkan kreativitas anak melalui mewarnai, dan mampu mengembangkan imajinasi anak dalam mewarnai. Dalam pelaksanaan program ini berjalan lancar dan antusias anak-anak sangat tinggi.

## 3) Pengenalan Lagu-lagu Daerah

Lagu daerah adalah lagu atau musik yang berasal dari suatu daerah tertentu dan menjadi populer dinyanyikan baik oleh rakyat daerah tersebut maupun rakyat lainnya. Program ini dilaksanakan di Posko KKN UAD 101 Unit XII.A.1 Dusun Pijenan, program ini dilakukan untuk memperkenalkan lagu-lagu daerah agar di usia dini ini tidak melupakan lagu daerah dan dapat melestarikan warisan budaya luhur kepada generasi penerus, memberikan pengetahuan tentang nilai-nilai dari lagu daerah tersebut. Sehingga, diharapkan untuk generasi mendatang juga mampu melestarikan budaya bangsa Indonesia.

Selain bernyanyi, pengenalan lagu-lagu daerah dilakukan menggunakan alat musik *recorder*. Alat musik ini merupakan alat musik suling modern yang dapat dimainkan dengan mudah. Lagu-

lagu daerah yang diajarkan yaitu Ampar Ampar Pisang (Kalimantan Selatan), Cublak Cublak Suweng (Jawa Tengah), Lir-ilir (Jawa Tengah), Apuse (Papua), Gambang Suling (Jawa Tengah), Suwe Ora Jamu (DI Yogyakarta), Anak Kambing Saya (Nusa Tenggara Timur) dan Potong Bebek Angsa (Nusa Tenggara Timur).

#### 4) Penyelenggaraan Pelatihan Kesenian

Penyelenggaraan pelatihan kesenian ini bertujuan untuk meningkatkan kreativitas anak di bidang kesenian pada anak-anak di Dusun Pedak Pijenan RT 03 dan 04. Adapun kegiatan pelatihan kesenian yang dilakukan antara lain adalah pelatihan membuat kerajinan cincin atau gelang dari manik-manik, membuat berbagai bentuk kreasi seni dari kertas origami, membuat gantungan kunci makrame, pigura dari kardus bekas, kerajinan dari kertas (pesawat, kapal, topi dll.), bunga dari plastik sabun cuci, bunga dari sedotan bekas, celengan dan kotak pensil dari botol bekas. Kegiatan pelatihan kesenian dilakukan dengan metode *offline* atau secara langsung di posko KKN. Kegiatan pelatihan kesenian ini secara umum dapat berjalan dengan baik dan lancar. Anak-anak di Dusun Pedak Pijenan sangat antusias mengikuti pelatihan kesenian ini.

#### 5) Penyelenggaraan Pelatihan dan Pendampingan Olahraga

Sesuai dengan program yang dijalankan, memberikan pelatihan dan pendampingan olahraga kepada Masyarakat Pedak. Sasaran dari program ini yaitu para orang tua, remaja dan anak-anak di Dusun Pedak agar tetap sehat di tengah banyaknya kegiatan dan aktivitas. Penyampaian materinya melalui *offline* yaitu secara praktik langsung. Olahraga yang dilaksanakan antara lain adalah senam, voli, sepak bola, catur, dan jalan santai, tenis. Kegiatan ini berjalan dengan lancar dan antusias masyarakat juga sangat tinggi dalam mengikuti kegiatan tersebut.

#### D. Bidang Tematik

##### 1) Penyelenggaraan Pengelolaan dan Pemanfaatan Sampah

Penyelenggaraan pengelolaan dan pemanfaatan sampah merupakan kegiatan yang dilakukan secara bersama, dengan sasaran kepada ibu-ibu PKK dan masyarakat. Kegiatan ini dilakukan dengan beberapa diantaranya-Nya pembuatan kotak sampah, pemanfaatan sampah menjadi media tanam (hidroponik), serta pemanfaatan sampah yang dapat digunakan kembali sebagai metode untuk dapat menghasilkan pupuk tanaman seperti pembuatan ember tumpuk, *losida*. Kegiatan ini dilakukan di posko KKN dan di Gedung Aula, kegiatan ini dilakukan bersama secara *offline* dengan beberapa media yang digunakan sebagai pemanfaatan sampah yaitu, ember cat, botol bekas pipa, dan kompos *bag*.

Kegiatan pengelolaan dan pemanfaatan sampah juga disosialisasikan kepada masyarakat agar dapat memahami dan dapat menerapkan kegiatan ini. Kegiatan sosialisasi juga dilaksanakan secara *offline* di Gedung Aula bersama ibu kader yang dilaksanakan dengan lancar, namun sedikit terdapat kendala dikarenakan waktu yang dapat dilaksanakan singkat sehingga penyampaian materi kurang maksimal, dan dilakukan presentasi secara garis besar, kemudian dilakukan langsung menggunakan media yang akan di berikan contoh sebagai pengelolaan dan pemanfaatan yang telah dilakukan sebelumnya.

##### 2) Penyelenggaraan Kerja Bakti

Penyelenggaraan kerja bakti merupakan kegiatan yang dilakukan secara bersama kegiatan ini dilakukan menjadi 2 bagian yaitu membersihkan TPA At-Tohiriyah dengan membersihkan ruangan TPA dan sekaligus Mushola Pedak. Kemudian kerja bakti selanjutnya yaitu membersihkan Gedung Aula yang dilakukan secara bersama. Kegiatan kerja bakti ini dilakukan baik di TPA At-Tohiriyah dan Gedung Aula dimulai dari pagi hingga siang yang berjalan dengan

lancar. Kegiatan kerja bakti ini dipandu oleh ustaz TPA At-Tohiriyah dan kegiatan di Gedung Aula dipandu oleh ibu dukuh.

### 3) Pembuatan Video Profil UMKM Eko Batik secara Luring

Pembuatan video profil UMKM Eko Batik ini bertujuan untuk mengenalkan UMKM batik yang ada di dusun Pedak. Video ini dibuat berisi foto dan video liputan proses pembuatan cap batik dan wawancara kepada pemilik UMKM tersebut yang diatur sedemikian rupa sehingga menjadi video yang menarik. Video ini juga dibuat untuk memenuhi persyaratan lomba yang diadakan oleh panitia KKN yaitu LPPM. Di dalam video tersebut terdapat bagaimana proses membatik, seperti membatik dengan teknik canting, cap, dan kombinasi cap. Selain itu, di dalam video tersebut juga terdapat wawancara mahasiswa KKN dengan pemilik UMKM Eko Batik tentang bagaimana UMKM tersebut bisa berdiri dan lain sebagainya. Pembuatan video ini dilakukan dengan menggunakan aplikasi *Canva*, *VN*, dan *Filmora* dengan durasi kurang lebih 2 menit. Kegiatan ini dapat terlaksana dengan baik tanpa ada kendala yang berarti.

### 4) Penyelenggaraan Lomba Keagamaan

Penyelenggaraan lomba keagamaan dilaksanakan di TPA At-Tohiriyah Dusun Pedak. Kegiatan ini diikuti oleh anak-anak dengan pendidikan setara Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Taman Kanak-kanak (TK) dan Sekolah Dasar (SD). Tujuan diselenggarakannya kegiatan ini adalah untuk meningkatkan keimanan anak dalam keagamaan serta meningkatkan akhlak, dan Amar Ma'ruf Nahi Munkar yang tertanam dalam jiwa anak di Dusun Pedak. Kegiatan lomba keagamaan ini dilakukan dengan metode *luring* menyesuaikan dengan kondisi peserta lomba.

Lomba yang diselenggarakan meliputi lomba azan dan iqamah, serta lomba hafalan doa sehari-hari. Kegiatan lomba ini secara umum dapat berjalan dengan baik dan lancar. Anak-anak di Dusun Pedak yang menjadi peserta lomba juga terlihat antusias dalam mengikuti

kegiatan. Kendala yang didapat saat melakukan kegiatan ini adalah sulitnya mengkoordinasi anak-anak peserta lomba agar tetap kondusif dan tertib.

#### 5) Pembuatan Luaran

Perlombaan tenis meja merupakan program yang kami jadikan sebagai luaran berupa publikasi di media artikel *online*, kegiatan ini memiliki latar belakang dengan komunitas tenis meja dusun Pijenan yang sudah lama tidak aktif, dilaksanakan pada hari Selasa dan Rabu tanggal 14-15 Februari 2023. Komunitas PTM Pijenan mendukung secara penuh agenda yang telah kami susun, diikuti oleh 25 peserta dari PTM Pijenan dan 3 diantara-Nya adalah mahasiswa KKN, kegiatan ditutup dengan adanya pembagian hadiah dan trofi.

#### 6) Penyelenggaraan Posyandu

Posyandu yang diadakan pada hari Rabu, 08 Februari 2023 yang bertempat gedung pertemuan RT 04 Pedak Pijenan merupakan kegiatan rutin pengecekan kesehatan yang diikuti oleh seluruh lansia, balita dan ibu hamil yang ada di pedukuhan pedak. Adapun pengecekan kesehatan untuk lansia antara lain cek berat badan, tinggi badan, tekanan darah, kolesterol dll. Sedangkan untuk balita cek berat badan, tinggi badannya dan imunisasi. Penyelenggaraan posyandu ini dimulai dari jam 08.00 – 12.00 WIB. Kegiatan posyandu ini bertujuan memberikan pelayanan kesehatan, imunisasi dan penyuluhan tentang kesehatan. Masyarakat sangat antusias mengikuti kegiatan posyandu ini.

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Pelaksanaan kegiatan KKN yang berlangsung dari tanggal 31 Januari 2023 sampai tanggal 2 Maret 2023 di Dusun Pedak, Kelurahan Wijirejo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan Program individu dan kelompok pada umumnya berjalan dengan lancar, walaupun ada kendala yaitu ketidaksesuaian dengan waktu perencanaan yang tertera dalam matriks perencanaan.
2. Sulitnya penyesuaian waktu yang sudah direncanakan dengan waktu yang dimiliki masyarakat mengakibatkan banyak perubahan dan penyesuaian kembali pada beberapa program kerja.
3. Program kerja KKN dapat terealisasi dengan baik apabila ada persiapan baik fisik maupun mental. Sehingga program kerja dapat berjalan sesuai dengan rencana, walaupun pada setiap kegiatan ada kendala seperti teknisi dan lainnya akan tetapi tim KKN sigap untuk menutupi itu semua.
4. Selama kegiatan kuliah kerja nyata (KKN) setiap kegiatan memiliki tanggapan yang beragam dari masyarakat. Untuk kegiatan yang bersifat *offline* dan dilakukan langsung di lokasi, tanggapan masyarakat cenderung aktif dan responsif dengan kegiatan yang dilaksanakan.
5. Mahasiswa KKN merupakan sarana penghubung antara masyarakat dengan instansi yang ada di daerah setempat, agar dapat berkembang menjadi dusun yang lebih maju.

#### **B. Saran**

Secara umum Dusun Pedak masih cukup kondusif untuk dilakukan kegiatan KKN. Sebagai bahan evaluasi pertama Dusun Pedak memiliki jumlah penduduk yang cukup banyak sehingga terbaginya antara RT 01, 02 dan RT

03, 04 yang dipisahkan oleh jalan. Sehingga sebaiknya penerjunan KKN di Dusun Pedak lebih dari satu kelompok.

Berdasarkan pelaksanaan program selama KKN berlangsung, maka kepada pihak-pihak-terkait dapat kami sampaikan saran, semoga saran kami dapat membangun dan membentuk suatu perbaikan untuk ke depannya. Saran tersebut diantara-Nya adalah:

1. Bagi pihak masyarakat Dusun Pedak Pijenan

- a. Diharapkan agar pengurus TPA selalu memberikan pembelajaran agama yang berbeda dan lebih interaktif agar dapat menarik anak-anak untuk datang setiap pelaksanaan kegiatan.
- b. Kebersihan lingkungan yang diwujudkan dalam bentuk kerja bakti perlu diadakan untuk mewujudkan perilaku hidup bersih dan sehat guna mencegah timbulnya penyakit berbasis lingkungan. Untuk kebersihan setidaknya waktunya 1 bulan sekali.
- c. Diharapkan masyarakat dapat mempraktikkan semua materi yang telah disampaikan oleh anggota KKN mengenai pemanfaatan dan pengelolaan sampah.
- d. Diharapkan masyarakat Pedak Pijenan agar dapat lebih kompak lagi dalam melaksanakan kegiatan apa pun untuk mengembangkan dusun Pedak menjadi lebih maju dan baik lagi.

2. Bagi pihak peserta KKN

- a. Peserta KKN hendaknya dapat bekerja sama dan tetap menjaga semangat dan tetap kompak. Karena kunci kesuksesan sebuah kegiatan berawal dari kekompakan sebuah tim yang melakukan kegiatan tersebut.
- b. Kegiatan KKN adalah suatu proses belajar dalam kehidupan bermasyarakat, maka yang harus dilakukan adalah belajar memahami dan bersikap lebih dewasa karena dalam KKN setiap orang memiliki karakter yang berbeda-beda serta dapat beradaptasi dengan situasi dan kondisi pada saat KKN.



- c. Para peserta KKN diharapkan mampu melakukan perubahan ke arah yang lebih baik dalam menunjang proses pembangunan yang ada.
- d. Diharapkan setelah kegiatan KKN ini berakhir, dapat memberikan pembelajaran bagi seluruh anggota tentang cara berorganisasi dan bermasyarakat yang baik.