

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023

X/C/3

Dusun/RW : Bongos I
Desa/Kelurahan : Gading Sari
Kecamatan : Sanden
Kabupaten/ Kota : Bantul
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

Alni Wandita	1900002037
Arum Arininta Nur Fadhillah	1900005014
Ismail Zainal Abidin	1900008010
Brilly Jalu Kumara Biseka	1900018294
Aulia Rizki Rahmadani	1900019110
Martina Kasanah	1900026054
Brilliant Binar Wasesa	1900026107
Aisyah Nu'ma Nabila	1900031346
Windy Novita Ariani	1900012240

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2023

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER/ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh X/C/3
di Bongos I, Gadingsari, Sanden, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
pada tanggal 31 Januari – 02 Maret 2023

Ketua



Ismail Zainal Abidin
NIM 1900008010

Yogyakarta, 02 Maret 2023

Sekretaris



Arum Arininta Nur Fadhillah
NIM 1900005014

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Khafidhoh M.Pd.
NIP/NIY 60150812

Kepala Dusun / Ketua RW* ...



Angrenia Shalathayyibah

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN

Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si..
NIY 60010371

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kami panjatkan atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat, taufiq, dan hidayahnya, sehingga kami semua dapat menyelesaikan Laporan Pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata ini, yang dilaksanakan pada tanggal 31 Januari 2023 sampai dengan 02 Maret 2023 di Padukuhan Bongos I, Gadingsari, Sanden, Bantul. Salawat serta salam semoga tetap terlimpahkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW yang telah memberikan syafaat kepada kita semua sehingga kita selalu berakalan di jalan yang benar. Juga dengan segala hormat dan kerendahan hati, kami sampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Dr. Muchlas, M.T selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kapanewon Sanden
7. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Gadingsari
8. Bupati Kabupaten / Walikota Bantul
9. Camat/ Kapanewon Sanden
10. Lurah Kalurahan Gadingsari
11. Angrenia Shalathayyibah selaku Kepala Dukuh Bongos I
12. Ketua RT 01, 02, 03, 04, serta jajarannya yang telah memberikan kemudahan dan bantuan kepada kami selama KKN berlangsung
13. Khafidhoh M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan
14. Karang Taruna Padukuhan Bongos I

15. Masyarakat Padukuhan Bongos I
16. Teman-teman KKN yang telah ikut serta dalam kegiatan KKN
17. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah membantu kelancaran pelaksanaan KKN reguler 101 Universitas Ahmad Dahlan 2023 di Padukuhan Bongos I

Kami menyadari bahwa laporan KKN Reguler 101 masih jauh dari sempurna, serta kami sangat mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak. Semoga laporan KKN Reguler 101 ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Yogyakarta, 2 Maret 2023

Ketua



Ismail Zainal Abidin

1900008010

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Penerangan Rencana Pembangunan Wilayah	4
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	5
BAB II RENCANA KEGIATAN	6
A. Bidang Keilmuan	6
B. Bidang Keagamaan	6
C. Bidang Seni dan Olahraga	6
D. Bidang Tematik/Non Tematik	7
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	8
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	8
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	36
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	44
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	50
A. Pembahasan	50
B. Evaluasi	61
BAB V PENUTUP	63
A. Kesimpulan	63
E. Saran	64
LAMPIRAN	65
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata	65
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2)	67
Lampiran 3. Luaran Media Massa (Artikel)	182
Lampiran 4. Dokumentasi Program Kerja	186

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

1. Gambaran Umum Profil Padukuhan Bongos I

Melalui website resmi profil Kalurahan Gadingsari, Padukuhan Bongos I merupakan bagian dari Kalurahan Gadingsari. padukuhan bongos 1 merupakan Padukuhan ke 7 dari 18 padukuhan lainnya, terletak di kelurahan gadingsari, kecamatan sanden, kabupaten Bantul, provinsi, Daerah Istimewa Yogyakarta. Padukuhan bongos 1, memiliki luas wilayah 40.2360 (Ha). Padukuhan bongos 1 terletak di sebelah utara padukuhan patihan, di sebelah selatan padukuhan sorobayan, di sebelah timur padukuhan bongos 2, serta di sebelah barat padukuhan daleman Padukuhan bongos 1 terdiri dari 4 rukun tetangga yang dipimpin oleh kepala dukuh Ibu Anggrenia sholattoyibah. Padukuhan bongos 1 memiliki fasilitas public seperti balai dusun, lapangan volly, masjid al islah, dan mushola al- mabrur. Sedangkan dalam bidang Pendidikan, terdapat 1 sekolah dasar. Berdasarkan data kependudukan tahun 2017, padukuhan bongos 1 terdiri dari 154 kepala keluarga, dengan penduduk sebanyak 439 jiwa yang didominasi oleh penduduk beragama muslim.

2. Perekonomian

Sebagian besar warga penduduk padukuhan bongos 1, bermayoritas bekerja sebagai petani, dan peternak, selain itu, di padukuhan Bongos I juga terdapat beberapa umkm. Salah satu Produk unggulannya yakni adrem, yang juga merupakan makanan khas dari Bantul.

a) Pertanian

Padukuhan Bongos I sebagian perekonomiannya berasal dari pertanian baik sawah maupun tegalan. Kawasan pertanian yang luasnya 14.83 ha. Merupakan lahan produktif/subur dengan jenis sawah tadah hujan. Sawah tadah hujan ini mempunyai kekurangan yaitu dalam sistem pengairan disebabkan mengandalkan air hujan untuk pengairan sawah tersebut. Sawah jenis ini hanya dapat panen dalam jangka waktu satu tahun sekali.

b) UMKM

Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) merupakan usaha produktif yang dibangun oleh individu atau badan usaha mikro. UMKM adalah salah satu kontribusi besar dalam pertumbuhan ekonomi, maka perlunya dukungan untuk penguatan UMKM pada peningkatan sumber daya manusia (SDM) untuk meningkatkan daya saing perlu adanya meningkatkan kemampuan teknologi, kreativitas, serta inovasi. Keberadaan UMKM membantu sektor perekonomian dan pendapatan masyarakat padukuhan Bongos I. Terdapat produk unggulan yaitu adrem.

3. Sarana dan Prasarana

a) Fasilitas Pendidikan

Padukuhan Bongos I mempunyai fasilitas pendidikan berupa SD Sorobayan yang mana kualitas fasilitas pendidikan sudah bagus, sekolah sudah mendapatkan akreditasi A.

b) Ruang terbuka

Kebutuhan terhadap ruang terbuka hijau di Padukuhan Bongos I telah tercukupi dari luas wilayah, yang terdiri dari RTH umum (makam) dan ruang terbuka privat (pekarangan rumah/kebun). Padukuhan ini sudah mempunyai ruang bersama untuk berkumpul dan berinteraksi yaitu di Balai Dusun Bongos I.

c) Fasilitas Ibadah

Mayoritas penduduk di Padukuhan Bongos I beragama Islam, sehingga fasilitas peribadatan yang dibutuhkan adalah masjid atau mushola. Terdapat 2 masjid dan 3 mushola. Kondisi masjid/mushola yang ada di Padukuhan Tapen cukup baik.

d) Fasilitas Keamanan

Selain untuk menjaga keamanan pos ronda juga sebagai sarana berkumpul pada malam hari bagi sebagian kecil warga masyarakat khususnya bapak-bapak dan remaja laki-laki.

e) Akses Jalan

Berdasarkan pengamatan sebagian besar akses jalan desa rata-rata aspal dan rabat beton yang secara umum kondisinya sedang. Ada beberapa jalan yang masih berupa jalan tanah sehingga bila musim penghujan, jalan akan menjadi becek dan banyak terjadi genangan sehingga mengganggu aksesibilitas.

f) Akses Drainase

Sistem jaringan drainase di Padukuhan Bongos I masih belum memadai, dikarenakan jaringan drainase yang ada masih

berupa tanah, belum dibangun permanen. selain itu banyak jalan yang tidak terdapat saluran drainase yang dapat berakibat pada kerusakan jalan. Hal lain, akan mengganggu pengguna jalan karena jalan susah dilalui dan menyebabkan kecelakaan.

g) Sampah

Sumber sampah di Padukuhan Bongos I paling banyak berasal dari aktivitas rumah tangga dan dedaunan yang berada di halaman rumah. Sampah yang dihasilkan dari rumah tangga di antaranya, sisa - sisa bahan makanan, plastik pembungkus makanan/deterjen, dll. Pengelolaan sampah dan kesadaran akan kebersihan perlu di terapkan di Bongos I disebabkan adanya kecenderungan masyarakat menimbun dan dibakar tanpa memilahkannya terlebih dahulu sesuai dengan jenisnya (organik dan anorganik). Sampah sering juga dibuang di saluran drainase hal ini akan menimbulkan saluran drainase tersumbat dan tidak berfungsi secara optimal.

h) Penerangan Jalan

Berdasarkan pengamatan sebagian besar penerangan jalan sudah terpasang disetiap jalan.

B. Penerangan Rencana Pembangunan Wilayah

Rencana pembangunan wilayah yang berada di Padukuhan Bongos I, Gadingsari, Sanden, Bantul, D.I.Yogyakarta diantaranya meliputi:

1. Renovasi dan perbaikan fasilitas di Masjid Al-Islah
2. Conblock dibeberapa jalan yang masih belum dibangun

3. Pemasangan lampu jalan di RT 01

Adapun perencanaan pembangunan fisik tersebut agar dapat mempermudah akses, aman bagi masyarakat sekitar dalam menjalankan aktivitasnya.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Berdasarkan hasil observasi dan survei lapangan yang telah dilaksanakan di Dusun Bongos I, Gadingsari, Sanden, Bantul, D.I.Yogyakarta ditemukan beberapa permasalahan yang terjadi di Dusun Bongos I. Program kerja yang akan dilaksanakan disesuaikan dengan keadaan yang ada di lapangan dan disesuaikan dengan kebutuhan masyarakat. Program kerja yang dilaksanakan diharapkan dapat menjadi solusi bagi masalah yang terjadi di Dusun Bongos I. Adapun masalah yang ditemukan yaitu:

1. Kegiatan TPA tidak berjalan dengan lancar dan berhenti saat setelah pandemi.
2. Anak-anak usia sekolah dasar menghabiskan waktu luang untuk bermain dibandingkan belajar

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

A. Bidang Keilmuan

1. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar di Balai Dusun
2. Pembuatan media desain layanan
3. Peninoutan data kependudukan
4. Penyelenggaraan sosialisasi
5. Penyelenggaraan Kawasan Rumah Pangan Lestari
6. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar SD
7. Pembuatan poster dalam bahasa inggris
8. Pembuatan media pembelajaran
9. Penyediaan softfile catatan dan bahasa inggris
10. Pendampingan Posyandu
11. Pembuatan Letak / Lokasi di google maps kepada UMKM

B. Bidang Keagamaan

1. Penyelenggaraan Kajian Al Islam dan Kemuhammadiyah
2. Penyelenggaraan TPA
3. Pelaksanaan khutbah jumat
4. Pembuatan Banner
5. Penyelenggaraan Festival Anak Sholeh

C. Bidang Seni dan Olahraga

1. Penyelenggaraan Seni
2. Pendampingan Olahraga
3. Penyelenggaraan Olahraga

D. Bidang Tematik/Non Tematik

1. Penyelenggaraan kegiatan bersih lingkungan
2. Pendampingan pengelolaan sampah
3. Pelatihan dan pendampingan bisnis UMKM
4. Pengadaan fasilitas sarana desa
5. Pembuatan video profil padukuhan
6. Penyelenggaraan budidaya tanaman
7. Penyelenggaraan pengajian
8. Penyelenggaraan sosialisasi dan pelatihan pembuatan POC dan Pestisida Hayati
9. Penyelenggaraan pelatihan Pranata Adicara
10. Pendampingan posyandu
11. Penyelenggaraan turnamen mancing
12. Penyelenggaraan sosialisasi program kerja KKN
13. Pendampingan rapat RT
14. Pendampingan rapat kelompok tani
15. Pelawatan Sekolah Dasar Negeri Sorobayan

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

1. Nama : ISMAIL ZAINAL ABIDIN
 NIM : 1900008010
 Prodi : Pendidikan Biologi
 Unit : X.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kawasan Rumah Pangan Lestari				
				0	
1	Melakukan survei bibit tanaman			0	29 Januari
2	Mendistribusikan bibit tanaman	1	50	50	5 Februari
C	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
				0	
1	Melakukan pendampingan belajar mata pelajaran IPA/Biologi	4	100	400	6,8,10,13 Februari
E	Penyediaan softfile catatan dan bahan belajar				
				0	
1	Mencari dan mengumpulkan berbagai	3	100	300	1-3 Februari

	catatan bahan belajar sekolah				
2	Membagikan softfile catatan dan bahan belajar		50	0	4 Februari
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				750	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Mendampingi iqra jilid 1-6 untuk anak-anak desa jamaah masjid	5	100	500	13-16 Februari
C	Penyelenggaraan dzikir sore hari			0	
1	Mengadakan buku dzikir almatsurat	1	50	50	3 Februari
2	Menuntun bacaan dzikir almatsurat sore hari	1	100	100	
D	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah			0	
1	Membacakan hadits ba'da isya	3	50	150	20,22,27/02/2023
2	Mengikuti pengajian rutin musholla Al-Mabrur	1	100	100	7 Februari 2023
E	Pelaksanaan khutbah jumat			0	
1	Melaksanakan khutbah jumat	1	50	50	17 Februari
F	Penyelenggaraan Festival Anak Sholeh			0	

1	Mendampingi lomba cerdas cermat agama	1	200	200	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1150	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan seni				
				0	
1	Membuat pancing ikan sederhana	1	150	150	21 Februari 2023
B	Pendampingan Olahraga				
				0	
1	Mengikuti kegiatan olahraga volley pemuda desa	1	50	50	2/27/2023
C	Penyelenggaraan Olahraga				
				0	
1	Mengadakan senam pagi	1	150	150	5 Februari 2023
2	Mengadakan jalan sehat	1	200	200	26 Februari 2023
3	Mengadakan lomba mini soccer	2	100	200	24,25 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				750	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2650	

Ketua Unit



Ismail Zainal Abidin

NIM. 1900008010

2. Nama : ALNI WANDITA
 NIM : 1900002037
 Prodi : PG Pendidikan Anak Usia Dini
 Unit : X.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
	NAMA PROGRAM				
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
				0	
1	Mengajarkan anak mengenalkan angka			0	
	a. Mengenalkan angka anak menggunakan papan huruf	1	100	100	06 Februari 2023
2	Mengajarkan anak berhitung dan penjumlahan	1	50	50	08 Februari 2023
3	Mengajarkan anak berkreasi dengan bahan loosepart	1	100	100	10 Februari 2023
4	Mengenalkan anak nama-nama hewan	1	100	100	15 Februari 2023
5	Mengajarkan anak mewarnai dengan teknik Cap	1	100	100	13 Februari 2023
				0	
B	Pembuatan media pembelajaran				
				0	
1	Membuat media pembelajaran	1	100	100	17 Februari 2023
				0	
C	Pendampingan Posyandu				

				0	
1.	Memberikan Vitamin A untuk Anak Bongos 1	1	50	50	09 Februari 2023
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Pendampingan Al Islam dan Kemuhammadiyah				
				0	
1	Mendampingi pengajian Ibu - Ibu	1	100	100	9 Februari 2023
2	Mengikuti TPA ibu- ibu	1	100	100	8 Februari 2023
3	Mengikuti pengajian di Musola Al Mabur	1	150	150	7 Februari 2023
4	mendampingi pelafalan asmaul husna untuk anak kelas 2 di sd Sorobayan	1	100	100	23 Februari 2023
5	Mendampingi pembacaan Hadist setelah Isya'	3	50	150	20,21,22 Februari 2023
				0	
B	Penyelenggaraan TPA				
				0	
1	Membimbing Iqra dan Al-Quran dengan materi:			0	
	a. bimbingan ngaji untuk anak usia dini	2	100	200	7 dan 21 Februari 2023
2	Melatih sholat untuk anak usia dini	1	100	100	11 Februari 2023
3	Melatih Taharah untuk anak usia dini didukuh Bongos 1:			0	
	a. Mengajarkan praktek Wudhu kepada anak	1	100	100	09 Februari 2023
4	Mengajarkan dan membimbing anak usia			0	

	dini dalam menghafal hafalan:				
	a. Mengajarkan anak untuk menghafal doa sehari-hari	1	100	100	14 Februari 2023
	b. Mengajarkan anak untuk menghafal Surat-surat pendek	1	100	100	16 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1200	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Seni				
				0	
1	Mengajarkan anak untuk mewarnai dengan rapih		0	0	
	a. Mewarnai dengan krayon di gambar pohon dan rumah	1	100	100	8 Februari 2023
2	Mendampingi dalam mengenalkan lagu daerah	2	100	200	23 Februari 2023
				0	
B	Penyelenggaraan Olahraga				
				0	
1	Mengadakan dan mengikuti senam pagi bersama ibu - ibu	1	150	150	5 Februari 2023
2	Mendampingi kegiatan voli bersama pemuda	2	100	200	27, 28 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				650	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2450	

Ketua Unit

Yogyakarta 07 Maret 2023



Ismail Zainal Abidin

NIM. 1900008010



Alni Wandita

NIM. 1900002037

3. Nama : AISYAH NU'MA NABILA
 NIM : 1900031346
 Prodi : Pendidikan Agama Islam (Kampus Yogya)
 Unit : X.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Belajar				
				0	
1	Mengajarkan anak- anak belajar dikelas SD Sorobayan	0	50	0	
	a. Mengajarkan siswa SD sorobayan memahami makna surat al ashr	1	100	100	09 Februari 2023
	b. Memahami makna dari Al qudus bagi siswa SD sorobayan	1	100	100	16/02/2023
	c. Menghafal Asmaul Husna	1	100	100	23 Februari 2023
				0	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
				0	
1	Mengajar Pendidikan Agama Islam bagi siswa dengan materi :			0	
	a. Memahami cara mengatur waktu yang baik	1	50	50	16 Februari 2023
	b. Mengetahui Nama- Nama Allah	1	50	50	23 Februari 2023
		0	50	0	
			50	0	
2	Mendampingi anak - anak belajar bersama di Bongos 1	5	50	250	06,08,10,13,15Februari 2023

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				0	
1	Mendampingi ibu-ibu pengajian	1	100	100	09 Februari 2023
2	Mendampingi ibu mengaji Al-Qur'an	1	100	100	08 & 15 Februari 2023
3	Mengikuti pengajian di Masjid al mabrur	1	100	100	7 Februari 2023
				0	
B	Penyelenggaraan TPA				
				0	
1	Membimbing membaca iqra' untuk anak - anak			0	
	a. Membimbing membaca iqra' 5 untuk anak - anak di dusun bongos 1, gadingsari, sanden	3	100	300	07, 09, & 11 Februari 2023
	b. Menghafal surat-surat pendek di masjid dusun bongos 1, gadingsari, sanden	1	100	100	09 Februari 2023
2	Melatih sholat untuk anak usia dini	1	100	100	11 Februari 2023
3	Melatih thaharah untuk anak-anak didusun bongos 1	0	100	0	
	a. mengajarkan wudhu kepada anak dibongos 1	1	100	100	09 Februari 2023
		0	50	0	
4	Mengajarkan anak doa sehari - hari	1	100	100	14 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					

A	Pendampingan Seni				
				0	
1	Mendampingi anak mewarnai	1	100	100	08 Februari 2023
2	Mendampingi dalam mengenal lagu daerah	2	100	200	23,24 Februari 2023
		0	100	0	
				0	
B	Pendampingan Olahraga				
				0	
1	Mendampingi olahraga voly pemuda	2	100	200	27 & 28 Februari 2023
2	Mengadakan senam bersama ibu-ibu di desa bongos 1	1	150	150	05 Februari 2023
		0	0	0	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				650	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	

Ketua Unit


Ismail Zainal Abidin

NIM. 1900008010

Yogyakarta, 07 Maret 2023


Aisyah Nu'ma Nabila

NIM. 1900031346

4. Nama : AULIA RIZKI RAHMADANI
 NIM : 1900019110
 Prodi : Teknik Industri
 Unit : X.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Sosialisasi dan Pengetahuan Lingkungan				
				0	
1	Sosialisasi penerapan 5R(Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, Rajin) pada anak-anak	1	100	100	17 Februari
2	Sosialisasi penerapan 3R(Reuse, Reduce, dan Recycle) pada anak-anak	1	100	100	17 Februari
3	Membuat poster 5R(Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, Rajin)	1	150	150	12 Februari
4	Membuat poster 3R(Reuse, Reduce, dan Recycle)	1	150	150	13 Februari
				0	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
				0	
1	Mengajari anak-anak mata pelajaran IPA dengan materi:			0	
	a. Bumi dan Lingkungan	1	50	50	22 Februari 2023
	b. Makhluk hidup dan lingkungan	1	50	50	24 Februari 2023
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				0	
1	Mendampingi pengajian ibu-ibu di dusun Bongos I	1	100	100	09 Februari 2023
2	Mengikuti TPA ibu-ibu	1	100	100	8 Februari
3	Mengikuti pengajian di mushola Al-Mabrur	1	100	100	7 Februari
4	Mengikuti kegiatan belajar Asmaul Husna	1	100	100	23 Februari
				0	
B	Penyelenggaraan TPA				
				0	
1	Membimbing Iqra dan Al-Quran dengan materi:			0	
	a. bimbingan ngaji untuk anak usia dini	2	100	200	7 dan 21 Februari 2023
				0	
2	Melatih sholat untuk anak usia dini	1	100	100	11 Februari
3	Melatih taharah untuk anak-anak di dusun Bongos 1:			0	
	a. Mengajarkan praktek wudhu kepada anak-anak dusun Bongos 1	1	100	100	09 Februari 2023
				0	
4	Mengajarkan dan membimbing anak usia dini dalam menghafal hafalan:			0	
	a. Mengajarkan anak untuk menghafal doa sehari-hari	1	100	100	14 Februari 2023
	b. Mengajarkan anak untuk menghafal surat-surat pendek	1	100	100	16 Februari 2023
	c. Mengajarkan anak untuk menghafalkan hadist-hadist	1	100	100	16 Februari 2023
				0	

				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				0	
1	Mengenalkan tarian dan lagu daerah pada anak-anak menggunakan video	2	100	200	23, 24 Februari 2023
2	mendampingi anak-anak dalam seni mewarnai batik	1	100	100	16/02/2023
				0	
				0	
B	Pendampingan Olahraga				
				0	
1	Mengadakan dan mengikuti senam pagi bersama ibu-ibu di dusun Bongos 1	1	150	150	5 Februari 2023
2	mendampingi kegiatan voli bersama pemuda karang tuna	2	100	200	27, 28 Februari 2023
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				650	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350	

Ketua Unit



Ismail Zainal Abidin
NIM. 1900008010

Yogyakarta, 07 Maret 2023



Aulia Rizki Rahmadani
NIM. 1900019110

5. Nama : MARTINA KASANAH
 NIM : 1900026054
 Prodi : Sastra Inggris
 Unit : X.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pembuatan poster bahasa inggris				
				0	
1	Pembuatan poster dengan tema kebersihan dalam bahasa inggris	1	100	100	13 Februari 2023
				0	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
				0	
1.	pembelajaran huruf abjad dalam bahasa inggris kepada anak anak kelas 1 Sd Sorobayan	1	100	100	8 Februari 2023
2.	pembelajaran pengenalan diri dengan bahasa inggris kepada anak anak kelas 1 Sd Sorobayan	1	100	100	7 Februari 2023
3.	singing vocabulary board (hewan) dalam bahasa inggris kepada anak kelas 1 SD Sorobayan	1	100	100	7 Februari 2023
4.	Mengadakan les bahasa inggris untuk anak anak di dusun	2	50	100	13,15 Februari 2023
5.	pembelajaran bahasa inggris mengenai kisah nabi sulaiman kepada anak kelas 1 SD Sorobayan	1	100	100	22 Februari 2023

6.	pendampingan sosialisasi poster 3r	1	100	100	17 Februari 2023
				0	
C	Pembuatan media pembelajaran				
				0	
1	membuat media belajar bahasa inggris untuk anak kelas 1 SD Sorobayan	1	100	100	10 Februari 2023
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				800	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				0	
1	Mengikuti kegiatan TPA untuk ibu ibu	1	100	100	8 Februari 2023
2	mengikuti kegiatan pengajian di mushola Al-Mabrur	1	150	150	7 Februari 2023
3	mendampingi TPA ibu ibu	1	100	100	9 Februari 2023
4	pendampingan pembacaan hadist setelah isya	1	50	50	27 Februari 2023
5	pendampingan perlafalan asmaul husna untuk kelas 2 sd Sorobayan	1	100	100	23 Februari 2023
				0	
B	Penyelenggaraan TPA				
				0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Membimbing dan mendampingi pengajian iqro bagi anak anak di dusun Bongos 1	2	100	200	7, 21 Februari 2023

				0	
2	Melatih Sholat untuk anak anak	1	100	100	11 Februari 2023
3	Melatih dan membimbing anak anak dalam menghafal hafalan			0	
	a. Mengajarkan dan merapalkan doa sehari hari kepada anak anak	1	100	100	14 Februari 2022
	b. Mengajarkan dan merapalkan surat surat pendek kepada anak anak	1	100	100	16 Februari 2023
4.	Melatih Taharah			0	
	a. Melatih dan mengajarkan cara berwudhu kepada anak anak	1	100	100	9 Februari 2023
				0	
C	Pembuatan Banner				
				0	
1	Pembuatan Banner pengajian Akbar Isra' Mi'raj	1	100	100	12 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1200	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan kesenian bagi anak				
				0	
1	pendampingan seni mewarnai dengan krayon	1	50	50	8 Februari 2023
2.	Melatih kreatifitas dan kerapihan anak dengan seni mewarnai batik	1	100	100	16 Februari 2023
3	pendampingan seni lagu daerah untuk anak dengan video	1	100	100	24 Februari 2023
				0	
B	Pendampingan Olahraga				
				0	

1	Mengadakan dan mengikuti senam pagi bersama ibu ibu	1	150	150	5 Februari 2023
2	Mendampingi olahraga voli muda mudi karang taruna	2	100	200	27, 28 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2600	

Ketua Unit



Ismail Zainal Abidin

NIM. 1900008010

Yogyakarta, 07 Maret 2023



Martina Kasanah

NIM. 1900026054

6. Nama : ARUM ARININTA NUR FADHILLA
 NIM : 1900005014
 Prodi : PG Sekolah Dasar
 Unit : X.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
				0	
1	Mengajar membaca tanpa mengeja anak kelas 1 SD Sorobayan	1	100	100	6 Februari 2023
2	Mengajarkan anak kelas 1 SD Sorobayan menulis dengan rapi	1	100	100	13 Februari 2023
3	Mengajarkan anak kelas 1 SD Sorobayan berhitung penjumlahan dan pengurangan	1	100	100	20 Februari 2023
4	Mengadakan LES untuk anak-anak di dusun	5	100	500	6, 8, 10, 13, 15 Februari 2023
C	Penyelenggaraan Media Belajar				
1	Membuat media gelas berhitung pembelajaran penjumlahan dan pengurangan	1	50	50	17 Februari 2023
2	Mengajarkan media gelas berhitung di kelas 1	1	100	100	24 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				950	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Pendampingan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
				0	
1	Ikut serta TPA ibu-ibu di dusun Bongos 1	1	100	100	8 Februari 2023
2	Mengikuti pengajian di Mushola Al Maburr	1	150	150	7 Februari 2023

3	Mendampingi pengajian ibu-ibu	1	100	100	9 Februari 2023
4	Mendampingi pembacaan hadist setelah isya	3	50	150	21, 22, 27 Februari 2023
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Pendampingan belajar mengaji bersama anak-anak di dusun Bongos 1	2	100	200	7, 23 Februari 2023
2	Melatih shalat anak-anak di dusun Bongos 1	1	100	100	11 Februari 2023
3	Melatih thaharoh bagi anak-anak dengan materi :		100	0	
	a. Mengajarkan materi dan praktik wudhu	1	100	100	Februari 2023
4	Membimbing hafalan bagi anak-anak dengan materi :		100	0	
	a. Pendampingan hafalan surat-surat pendek	1	100	100	14 Februari 2023
	b. Pendampingan hafalan doa sehari-hari	1	100	100	16 Februari 2023
	c. Pendampingan hafalan hadits	1	100	100	21 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1200	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Membuat kerajinan kertas origami	1	100	100	23 Februari 2023
2	Menggunting dan menempel anak kelas 1 SD Sorobayan	1	100	100	22 Februari 2023
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mengadakan senam bersama ibu-ibu	1	150	150	2/5/2023
2	Mendampingi voli pemuda Bongos 1	2	100	200	27, 28 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				550	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2700	

Ketua Unit



Ismail Zainal Abidin

NIM. 1900008010

Yogyakarta, 07 Maret 2023



Arum Arininta Nur Fadhillah

NIM. 1900005014

7. Nama : BRILLY JALU KUMARA BISEKA
 NIM : 1900018294
 Prodi : Teknik Informatika
 Unit : X.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pembuatan media desain layanan				
				0	
1	Pembuatan desain logo takmir masjid bongos 1	1	100	100	10 Februari 2023
2	Pembuatan desain logo pemuda masjid bongos 1	1	100	100	11 Februari 2023
3	Pembuatan desain banner balai pedukuhan bongos 1	1	150	150	24 Februari 2023
	Pembuatan desain banner posyandu balita dan lansia bongos 1	1	150	150	25 Februari 2023
				0	
B	Penginputan data kependudukan				
				0	
1	Penginputan data kependudukan dusun Bongos 1	1	200	200	25 Februari 2023
				0	
C	Pembuatan Letak / Lokasi di google maps kepada UMKM				
				0	
1	Membuat Letak UMKM Adrem pada Google Maps	1	100	100	21 Februari 2023
				0	
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				800	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				0	
1	Menyelenggarakan pembacaan al-ma'surat setelah isya	1	100	100	20, 22, 27 Februari 2023
2	Melakukan pembacaan hadist setelah isya di mushola al-ma'brur	3	50	150	3 Februari 2023
				0	
B	Penyelenggaraan TPA				
				0	
1	Membimbing membaca Iqra pada anak - anak	2	100	200	9, 11 Februari 2023
2	Melakukan pelatihan shalat pada anak - anak	1	100	100	11 Februari 2023
3	Mengajarkan praktek Taharah		50	0	
	a. Mengajarkan praktek Wudhu pada anak	1	100	100	14 Februari 2023
	b. Mengajarkan praktek tayamum pada anak	1	100	100	16 Februari 2023
4.	Mengajarkan dan membimbing anak dalam menghafal hafalan		50	0	
	a. Mengajarkan anak menghafal surat - surat pendek	1	100	100	21 Februari 2023
				0	
C	Mendampingi pengajian				
				0	
1	Pengajian rutin malam rabu di mushola al-mabrur	1	150	150	7 Februari 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				0	
1	Mendampingi kegiatan volly sore remaja dilapangan	2	100	200	27, 28 Februari 2023
2	Melakukan pembuatan tongkat pancing yang berbahan dasar dari bambu bersama	1	200	200	23 Februari 2023
3	Mendampingi kegiatan bersama bapak bapak dalam bagaimana cara memasang senar pancing	1	150	150	24 Februari 2023
				0	
B	Pendampingan Olahraga				
				0	
1	Mendampingi Senam Pagi ibu -bu di bongos 1	1	150	150	2/5/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2500	

Ketua Unit


Ismail Zainal Abidin

NIM. 1900008010

Yogyakarta, 07 Maret 2023



Brilly Jalu Kumara Biseka

NIM. 1900018294

8. Nama : BRILLIAN BINAR WASESA
 NIM : 1900026107
 Prodi : Sastra Inggris
 Unit : X.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan sosialisasi			0	
1	Melaksanakan penyuluhan tentang pentingnya belajar Bahasa Inggris di era globalisasi kepada anak-anak di dusun Bongos1, Gadingsari, Sanden	1	100	100	14/02/2023
				0	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
1	pembelajaran huruf abjad dalam bahasa Inggris kepada anak-anak kelas 1 Sd Sorobayan	1	100	100	08/02/2023
2	singing vocabulary board (hewan) dalam bahasa Inggris kepada anak kelas 1 SD Sorobayan	1	100	100	15/02/2023
3	Mengadakan les bahasa Inggris untuk anak-anak di dusun	4	50	200	6,10,13,15 Februari 2023
5	Mengajarkan memperkenalkan diri dalam bahasa Inggris bagi anak-anak	1	100	100	07/02/2023

6	membuat media belajar bahasa inggris untuk anak kelas 1 SD Sorobayan	1	100	100	17 dan 21 Februari 2023
7	pembelajaran bahasa inggris mengenai kisah nabi sulaiman kepada anak kelas 1 SD Sorobayan	1	100	100	22/02/2023
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				800	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				0	
1	Membacakan dan menjelaskan hadist di mushola al mabrur	3	50	150	20,22,27/02/2023
2	mengikuti kegiatan pengajian di mushola Al-Mabrur	1	150	150	07/02/2023
				0	
B	Penyelenggaraan TPA				
				0	
1	memberikan bimbingan membaca iqro 1 sampai 5 untuk anak anak di dusun bongos 1, gadingsari, sanden	5	100	500	7,8,11,dan 14-2-2023
2	Mempraktekan bagaimana tata cara sholat bagi anak-anak di masjid dusun bongos1,gadingsari, sanden.	1	100	100	11/02/2023
3	Menonton bersama film tentang mukjizat nabi sulaiman as untuk anak-anak di dusun bongos1,gadingsari,sanden	1	100	100	23/02/2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				0	
1	mewarnai batik menggunakan pensil warna untuk anak-anak di dusun bongos 1, gadingsari, sanden	1	100	100	16/02/2023
2	membuat pancingan untuk kegiatan mancing bersama di dusun bongos 1, gadingsari, sanden	1	100	100	21/02/2023
3	Membuat mobil mobil an dari botol bekas bersama anak-anak	1	150	150	23/02/2023
				0	
B	Pendampingan Olahraga				
				0	
1	Mengikuti kegiatan voli bersama pemuda di dusun bongos 1, gadingsari, sanden	1	100	100	2/27/2023
2	Melakukan pendampingan kegiatan senam ibu ibu di dusun bongos 1	1	150	150	2/5/2023
		0	0	0	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	

Ketua Unit


Ismail Zainal Abidin

NIM. 1900008010

Yogyakarta, 07 Maret 2023



Brilliant Binar Wasesa

NIM. 1900026107

9. Nama : WINDY NOVITA ARIANI
 NIM : 1900012240
 Prodi : Akuntansi
 Unit : X.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan program				
				#REF!	
1	Pengenalan menabung pada anak-anak	2	100	200	9 Feb 2023
2	Mengenalkan pada anak-anak mengenai laporan keuangan sederhana	2	100	200	10 Feb 2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
				0	
1	Sosialisasi pentingnya manfaat menabung sejak dini	1	100	100	8 Feb 2023
2	Membagikan lembaran target tabungan bagi anak kelas 1 di Bongos 1	1	100	100	10 Feb 2023
3	Membuat celengan target dari botol bekas	1	150	150	13 Feb 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				750	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				0	
1	Mendampingi pengajian ibu-ibu di Dusun Bongos I	1	100	100	8 Feb 2023
2	Mengikuti TPA ibu-ibu	1	100	100	7 Feb 2023
3	Mengikuti pengajian di Mushola Al Maburr	1	100	100	9 Feb 2023
				0	
B	Penyelenggaraan TPA				

				0	
1	Memberi bimbingan Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 5	4	50	200	12 Feb 2023
	b. Iqro 6	4	50	200	14 Feb 2023
2	Melatih sholat anak usia dini	2	50	100	11 Feb 2023
3	Melatih hafalan surat-surat pendek:			0	
	a. Al Ikhlas	1	50	50	15 Feb 2023
	b. Al kausar	1	50	50	24 Feb 2023
	c. An nas	1	50	50	21 Feb 2023
				0	
4	Melatih do'a sehari-hari :			0	
	a. Do'a niat sahur	1	50	50	22 Feb 2023
	b. Do'a berpuka puasa	1	50	50	25 Feb 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni				
				0	
1	Memperkenalkan lagu-lagu tradisional kepada anak-anak di SD Sorobayan	2	50	100	
2	Memperkenalkan dan mempraktekkan tarian sumatra selatan di Sd Sorobayan	2	50	100	
				0	
B	Pendampingan Olahraga				
				0	
1	Mengadakan senam bersama	4	50	200	
2	Mendampingi Volly pemuda Bongos I	4	50	200	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2400	

Ketua Unit



Ismail Zainal Abidin
NIM. 1900008010

Yogyakarta, 07 Maret 2023



Windy Novita Ariani
NIM. 1900012240

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK						
A	Penyelenggaraan kegiatan bersih lingkungan					
				0		
1	Melakukan Kerja Bakti di setiap RT bersama masyarakat	5	150	750	A, B, F: PJ tiap RT	10, 12, 13 Februari 2023
4	Membersihkan kolam budidaya lele	1	150	150	C: Penanggung jawab	19 Februari 2023
B	Pendampingan Pengelolaan Sampah					
1	Melakukan pemilahan sampah	2	100	200	G: Penanggung jawab	5, 6 Februari 2023
C	Pelatihan dan pendampingan bisnis UMKM					
1	Melakukan kunjungan kepada bisnis UMKM	1	100	100	F: Penanggung jawab	7 Februari 2023
2	Melakukan pelatihan pengelolaan bisnis media sosial pada UMKM		150	0		21 Februari 2023
3	Pembuatan desain kemasan produk bisnis UMKM	1	100	100		20 Februari 2023
4	Penyerahan hadiah lomba digitalisasi UMKM	1	100	100		

D	Pengadaan Fasilitas Sarana Desa					
1	Mengadakan tempat pembuangan sampah	1	150	150	E, F, G, H, & I: Koordiasi dengan ketua RT	2, 5 Februari 2023
				0	C: Memesan tempat sampah	
				0	A, B, & D: Mengecat tempat sampah	
2	Mengadakan banner pos ronda	1	150	150	A,B,F,&G : Koordinasi dengan ketua RT	28 Februari 2023
	a. Membuat desain banner pos ronda			0	H: Mendesain banner	
	b. Memas			0	H&E: Mencetak banner	
				0	H&C: Memasang banner	
				0		
3	Mengadakan plang RT	3	150	450	A, B, F, & I: Koordinasi dengan ketua RT	23, 28 Februari 2023
				0	C & H: Memesan plang	
				0	G: Membuat mal tulisan	
				0	E: Mengecat plang	
3	Mengadakan buku iqra, Al-quran, white board kertas dan ATK		100	0	I: Penanggung jawab	

	4	Mengadakan tulisan batas suci masjid		100	0	C: Penanggung jawab	
E		Pembuatan Video Profil Pedukuhan					
					0		
	1	Membuat storyboard video profil		150	0	G&H: Videografer	1-15 Februari 2023
	2	Mengambil gambar dan video	1	150	150	H: Editor	31 Januari - 21 Februari 2023
	3	Mengedit video profil	1	150	150	F: Voice Actor	21 Februari 2023
	4	Mengupload video profil		150	0	F,G,&H: Penulis naskah	21 Februari 2023
					0	Cast	
F		Penyelenggaraan budidaya tanaman					
					0		
	1	Menyediakan tanaman toga	2	50	100	B: Penanggung jawab	9 Februari 2023
	2	Menyediakan tanaman cabe, terong, pakcoy, dan nanas	1	200	200		7, 20 Februari 2023
G		Penyelenggaraan pengajian					
					0		
	1	Melakukan koordinasi			0	D : Membuat surat administrasi	
	a.	Koordinasi dengan mahasiswa KKN Bongos 2	4	100	400	I : Mengelola keuangan	
	b.	Rapat koordinasi dengan tokoh masyarakat	2	150	300	G & H : Publikasi Dekorasi, dan Dokumentasi	

	c. Koordinasi dengan pemuda karang taruna		50	0	A & F : Humas	
	d. Koordinasi dengan ustadz dari LPSI UAD		50	0	C : Perkap	
2	Mengadakan sarana penunjang pengajian			0	E : Acara	
	a. Mengadakan banner pengajian	2	100	200	B : Konsumsi	
	b. Membuat album administrasi pengajian	1	50	50		
3	Melakukan kerja bakti			0		
	a. Membersihkan masjid		50	0		17, 18 Februari 2023
	b. Memasang dan membongkar tenda		50	0		18, 20 Februari 2023
	c. Melakukan kegiatan gladi pengajian dan persiapan kegiatan pengajian	3	100	300		
4	Menyelenggarakan pengajian Isra'Mi'raj	1	150	150		18 Februari 2023
H	Penyelenggaraan sosialisasi dan pelatihan pembuatan POC dan Pestisida Hayati					
				0		
1	Melakukan koordinasi dengan kelompok tani	1	100	100	C : Berkoordinasi dengan dosen	11/02/2023

					dan kelompok tani	
	Mengadakan bahan dan alat pembuatan pupuk organik cair		100	0	E : Mempersiapkan Alat dan Bahan	
	Melakukan sosialisasi pembuatan pupuk organik cair		200	0	H & I : Mempersiapkan tempat acara	
	Melakukan pelatihan pembuatan pupuk organik cair	1	200	200	B : Membuat surat administrasi	
				0	C : MC	
				0	G : Dokumentasi dan publikasi	
				0	A & F : Mempersiapkan konsumsi	
I	Penyelenggaraan pelatihan Pranata Adicara					
1	Mempersipakan penyelenggaraan Pranata Adicara		100	0	A : Koordinasi dengan pemateri	12/02/2023
	a. Menghubungi narasumber pembicara		50	0	C : Koordinasi dengan pemuda	
	b. Melakukan koordinasi dengan pemuda desa		50	0	G & H : Dokumentasi dan publikasi	
2	Melaksanakan pelatihan Pranata Adicara	1	150	150	F & I : Mempersiapkan konsumsi	
	a. Menyampaikan materi pelatihan MC Bahasa Jawa		50	0	B : Membuat surat administrasi	

	b. Melakukan praktek MC Bahasa Jawa		50	0	H : MC	
				0	E : Mempersiapkan perlengkapan	
J	Pendampingan posyandu					
				0		
1	Posyandu Balita	1	150	150	A: Penanggung jawab	9 Februari 2023
2	Posyandu Lansia	1	150	150	F: Penanggung jawab	9 Februari 2023
K	Penyelenggaraan turnamen mancing					
				0		
1	Melakukan koordinasi dengan ketua RT			0	E: Penanggung jawab	
	a. Membuat berita acara			0		
	b. Melakukan pendataan registrasi peserta			0		
2	Mempersiapkan sarana dan prasarana			0		
	a. Membuat pancing	1	150	150		
	b. Membersihkan lokasi mancing	1	100	100		25 Februari 2023
3	Mempersiapkan hadiah doorprize			0		24 Februari 2023
				0		
	Menyelenggarakan turnamen mancing	2	200	400		26 Februari 2023
L	Penyelenggaraan Sosialisasi Progam Kerja KKN					

				0		
1	Melakukan rapat dengan pemuda mengenai progam kerja KKN	1	150	150	I: MC	31 Januari 2023
2	Penyampaian progam kerja KKN	1	150	150	A&C: Penyampaian proker	1 Februari 2023
3	Penyampaian progam kerja KKN saat kegiatan PKK	1	150	150	B,F,&G: Konsumsi	4 Februari 2023
				0	E&H: Perlengkapan	
M	Pendampingan Rapat RT					
				0		
1	Mendampingi rapat RT	2	150	300	C, E, H: Penanggung jawab di setiap RT	8, 11 Februari 2023
N	Pendampingan Rapat Kelompok Tani					
				0		
1	Mendampingi penyampaian progam tanam jagung		50	0	C,E&H: Penyampaian progam kerja	16 Februari 2023
2	Mengikuti rapat rutin kelompok tani		50	0		16 Februari 2023
O	Pelawatan Sekolah Dasar Negeri Sorobayan					
				0		
1	Melakukan kunjungan dan koordinasi dengan	1	150	150	Koordinasi kegiatan di SD dan sarana tempat sampah	4 Februari 2023

SD Negeri Sorobayan					
TOTAL JKEM PROGRAM			6450		

Ketua Unit



Ismail Zainal Abidin
NIM. 1900008010

Sekretaris Unit



Arum Arininta Nur Fadhillah
NIM. 1900005014

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023
Unit: X.C.3 Lokasi: Bongos I, Gadingsari, Sanden**

A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR													
No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
0		#REF!											0
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	600	Balai RW	Anak-anak	6	100	10	A,B,G	100.000				100.000
2	Pembuatan media desain layanan	500	Posko	Warga Bongos 1	4	150	2	E	50.000				50.000
3	Penginputan data kependudukan	200	Posko	Warga Bongos 1	1	200	2	E	50.000				50.000
4	Penyelenggaraan sosialisasi	300	SD Sorobayan	Anak kelas 2 SD Sorobayan	3	100	15	F,G	30.000				30.000

5	Penyelenggaraan Kawasan Rumah Pangan Lestari	50	Kebun Percobaan	Kelompok Tani Bongos 1	1	50	7	C					0
6	Pembuatan poster bahasa inggris	150	Posko	Anak SD Sorobayan	1	150	5	F,G	30.000				30.000
7	Pembuatan media pembelajaran	150	Posko	Anak-Anak Bongos 1	1	150	5	A,B	50.000				50.000
8	Penyediaan softfile catatan dan bahan belajar	300	Balai Dusun	Anak-Anak Bongos 1	3	100	10	C	10.000				10.000
9	Pendampingan Posyandu	50	Balai Dusun	Balita Bongos 1	1	50	15	A	50.000				50.000
10	Pembuatan Letak / Lokasi di google maps kepada UMKM	100	Posko	Warga Bongos 1	1	100	2	E	50.000				50.000
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									420.000	0	0	0	420.000
B. PROGRAM KEAGAMAAAN/TPA													
No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
0	#REF!	#REF!											0
1	Penyelenggaraan TPA	200	Masjid Al-Islah	Anak-anak bongos 1	2	100	10	Bersama	80.000				80.000

2	Penyelenggaraan kajian Al islam & Kemuhammadiyah	200	Musholla Al-Mabrur	Ibu-ibu dan Bapak-bapak Bongos 1	2	100	20	Bersama					0
3	Penyelenggaraan dzikir sore hari	100	Musholla Al-Mabrur	Jamaah Sholat Isya	1	100	20	C,E,H	22.500				22.500
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									102.500	0	0	0	102.500
C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA													
No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
0		0											0
1	Penyelenggaraan Seni	50	SD Sorobayan	Anak kelas 1	1	50	15	G,H	50.000				50.000
2	Pendampingan Olahraga	200	Lapangan Volly Bongos 1	Pemuda Bongos 1	2	100	20	E,H					0
3	Penyelenggaraan Olahraga	150	Balai Dusun	Ibu-ibu Bongos 1	1	150	30	A,F	50.000				50.000
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									100.000	0	0	0	100.000
D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK													
No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total

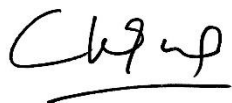
0		#REF!											0
1	Penyelenggaraan kegiatan bersih lingkungan	450	Setiap RT	RT 1-4	3	150	30	Bersama					0
2	Pendampingan Pengelolaan Sampah	150	Balai Dusun	Warga dusun Bongos 1	1	150	25	Bersama					0
3	Pelatihan dan pendampingan bisnis UMKM	150	Rumah Ibu Partini	Ibu Partini	1	150	9	F,G	50.000				50.000
4	Pengadaan Fasilitas Sarana Desa	150	Setiap RT	RT 1-4	1	150	7	Bersama	900.000				900.000
5	Pembuatan Video Profil Pedukuhan	150	Posko	Warga dusun Bongos 1	1	150	5	G,H					0
6	Penyelenggaraan budidaya tanaman	200	Lahan Percobaan Kelompok Tani	Kelompok Tani	2	100	9	A,C	100.000				100.000
7	Penyelenggaraan pengajian	200	Masjid AL-Islah	Warga Bongos 1 dan Warga Bongos 2	1	200	100	Bersama	900.000				900.000

8	Penyelenggaraan sosialisasi dan pelatihan pembuatan POC dan Pestisida Hayati	150	Balai Dusun	Anggota Kelompok Tani	1	150	50	C, H, I	100.000					100.000
9	Penyelenggaraan pelatihan Pranata Adicara	150	Balai Dusun	Pemuda Pemudi	1	150	30	F,G,E	200.000					200.000
10	Pendampingan posyandu	150	Balai Dusun	Balita dan Lansia	2	150	40							0
11	Penyelenggaraan turnamen mancing	400	Irigasi Belakang Masjid Al-Islah	Ibu-ibu dan Bapak-bapak Bongos 1	2	200	80	Bersama	1.350.000					1.350.000
12	Penyelenggaraan Sosialisasi Progam Kerja KKN	150	Balai Dusun	Warga Bongos 1	1	150	40	Bersama	100.000					100.000
13	Pendampingan Rapat RT	300	Rumah Ketua RT	Rt1 dan 2	2	150	25	Bersama						0
14	Pendampingan Rapat Kelompok Tani	200	Balai Dusun	Kelompok Tani	1	200	30	C,E,G						0
15	Pelawatan Sekolah Dasar Negeri Sorobayan	200	Balai Dusun	Balita dan Lansia	2	100	40	A,C,B						0

Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik	3.700.000	0	0	0	3.700.000
Jumlah Dana Seluruh Program	4.322.500	0	0	0	4.322.500

07 Maret 2023

DUKUH/RW/TAKMIR



Anggrenia Sholattoyyibah

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN

Khafidhoh, S.Pd., M.Pd
NIY/NIP : 60150812

KETUA UNIT

Ismail Zainal Abidin
NIM. 1900008010

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan suatu program pendidikan yang memberikan pengalaman kepada mahasiswa untuk belajar hidup di tengah masyarakat dan secara langsung dituntut untuk dapat menyelesaikan atau menangani permasalahan yang ada dalam kehidupan masyarakat. Dengan ini, Kuliah Kerja Nyata (KKN) ditujukan sebagai wadah mahasiswa untuk dapat menangani permasalahan dalam masyarakat dengan berlandaskan ilmu pengetahuan dan kemampuan yang telah diperoleh selama kuliah.

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Peiode ke-101 Tahun Akademik 2022/2023 Unit X.C.3 dilaksanakan di Padukuhan Bongos I, Kelurahan Gadingsari, Kecamatan Sanden, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Kegiatan KKN dilaksanakan selama satu bulan terhitung dari 31 Januari 2023 sampai dengan 02 Maret 2023. Adapun program kerja yang diselenggarakan oleh mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Peiode ke-101 Tahun Akademik 2022/2023 Unit X.C.3 dijabarkan dalam pembahasan berikut.

1. Program Terlaksana

Program Kerja Individu

a. Bidang Keilmuan

1) Program Kerja PG Pendidikan Anak Usia Dini

Program kerja individu dirancang sesuai dengan bidang keilmuan individu masing-masing. Program kerja yang pertama pada bidang keilmuan yaitu pelatihan motorik halus pada anak. Pada program kerja ini terlaksana dalam dua kegiatan yaitu Penyelenggaraan Kegiatan Peningkatan Keterampilan Motorik

Anak PAUD dan Penyelenggaraan Bimbingan Belajar. Diantaranya mengajarkan anak untuk mewarnai dengan rapih dan mendampingi dalam mengenalkan lagu daerah. Program ini bertujuan untuk menstimulus perkembangan motorik halus sejak usia dini. Selain itu program keilmuan lainnya yaitu mengajarkan anak mengenalkan angka pada anak usia dini, mengajarkan anak berhitung dan penjumlahan, mengajarkan anak berkreasi dengan bahan loosepart, mengenalkan anak nama-nama hewan, mengajarkan anak mewarnai dengan Teknik cap, serta membuat media belajar.

Program yang telah dilaksanakan memiliki manfaat untuk mengembangkan kreativitas anak sehingga dapat terlihat seberapa jauh perkembangan anak. Pada bidang bimbingan belajar ditujukan untuk anak usia dini dengan semua kegiatan yang telah terlaksana. Program bimbingan belajar dilaksanakan dengan metode bermain. Secara keseluruhan program kerja individu oleh Alni Wandita sasaran programnya ditujukan kepada anak usia dini. Pelaksanaan program yang sudah terlaksana tidak ada kendala dan berjalan dengan lancar. Faktor pendukung dari keberhasilan program penulis ialah banyaknya jumlah anak yang masuk dalam target program sehingga antusias anak dalam mengikuti program ini sangat baik.

2) Program Kerja PG Sekolah Dasar

Pada program studi PGSD terdapat dua program yang diselenggarakan yaitu program bimbingan belajar dan peningkatan motorik anak. Sasaran dari program kerja ini yaitu anak-anak yang masih duduk di bangku sekolah dasar khususnya anak-anak di Dusun Bongos I. Dalam penyelenggaraan program bimbingan belajar dijabarkan menjadi dua yaitu bimbingan

belajar tematik SD kelas 1-6 dan bimbingan belajar membaca dan menulis untuk SD kelas 1 serta peningkatan motorik dijabarkan kedalam dua kegiatan yaitu kegiatan membuat kerajinan kertas origami dan menggunting serta menempel gambar.

Adapun program bimbingan belajar tematik dan belajar membaca serta menulis sudah terlaksana dengan memberikan pengetahuan tematik seperti mata pelajaran IPS, IPA, PPKN, B Indonesia dan bimbingan belajar membaca serta menulis bagi anak kelas 1. Penyelenggaraan bimbingan belajar tematik dan belajar membaca serta menulis SD untuk sasaran anak-anak sekolah dasar di Dusun Bongos I bertujuan untuk membantu anak dalam menyelesaikan tugas dan memberikan pemahaman tambahan diluar kelas yang diberikan oleh guru saat di sekolah. Kegiatan membuat kerajinan kertas origami dan menggunting serta menempel gambar untuk melatih motorik anak. Pembuatan media pembelajaran papan berhitung untuk anak kelas 1 SD, media ini digunakan untuk memudahkan anak dalam belajar berhitung penjumlahan dan pengurangan. Pelaksanaan program individu oleh Arum Arininta Nur Fadhillah sudah terlaksana tidak ada kendala dan berjalan dengan lancar.

3) Program Kerja Teknik Informatika

Dalam program kerja Teknik Informatika terdapat beberapa program kerja yang dilakukan yaitu pembuatan desain logo takmir masjid Bongos I, pembuatan desain logo pemuda masjid Bongos I, pembuatan desain banner balai padukuhan Bongos I, pembuatan desain banner posyandu balita dan lansia Bongos I, penginputan data kependudukan dusun Bongos I, dan membuat letak UMKM adrem pada Google Maps. Dalam program Program

update data penduduk telah dilaksanakan dengan melakukan pengecekan dan pembaruan data penduduk. Program kerja selanjutnya yaitu pengecekan dan pembaruan data penduduk, penambahan atau pengurangan anggota keluarga, pendataan bantuan pemerintah, dan lainnya. Seluruh data yang diperoleh kemudian diolah dengan mencocokkan dengan data lama sehingga didapatkan data penduduk terbaru.

4) Program Kerja Teknik Industri

Program kerja bidang keilmuan Teknik Industri dilaksanakan dalam 2 program kerja yaitu program penyelenggaraan pendampingan kegiatan pembelajaran di SD Sorobayan dan program penyelenggaraan bimbingan belajar. Masing-masing program kerja tersebut dibagi lagi kedalam beberapa aktivitas, pada program kerja penyelenggaraan pendampingan kegiatan pembelajaran terdapat aktivitas pendampingan kegiatan pembelajaran dengan membuat poster 5R (Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, Rajin), membuat poster 3R (Reuse, Reduce, Recycle), sosialisasi penerapan 5R (Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, Rajin) dan sosialisasi penerapan 3R (Reuse, Reduce, Recycle). Pelaksanaan aktivitas tersebut guna meningkatkan pemahaman anak usia sekolah dasar mengenai 5R dan 3R.

Program kerja kedua yaitu penyelenggaraan bimbingan belajar, bimbingan belajar muatan pelajaran IPA bagi anak-anak SD di Bongos I. Dalam aktivitas tersebut pelaksana membantu menyelesaikan tugas sekolah anak-anak. Adapun materi yang diajarkan antara lain bumi dan lingkungan serta makhluk hidup dan lingkungan. Program kesenian yang diselenggarakan di SD Sorobayan yaitu mengenalkan tari dan lagu daerah pada anak

menggunakan video dan mendampingi anak-anak dalam seni mewarnai batik.

4) Program Kerja Sastra Inggris

Dalam program kerja Sastra Inggris, terdapat program kerja yang diselenggarakan yaitu penyelenggaraan program bimbingan belajar. Materi yang diberikan pada kegiatan bimbingan belajar yaitu pembelajaran huruf abjad dalam bahasa Inggris kepada anak kelas 1, pembelajaran pengenalan diri dengan bahasa Inggris kepada anak kelas 1, singing vocabulary board (hewan) dalam bahasa Inggris, pembelajaran bahasa Inggris mengenai kisah nabi Sulaiman, serta mengadakan les bahasa Inggris, bimbingan belajar Bahasa Inggris diadakan untuk membantu anak-anak dalam mengerjakan tugas Bahasa Inggris dari sekolah mereka.

5) Program Kerja Pendidikan Agama Islam (Kampus Yogya)

Dalam program kerja pendidikan agama Islam, terdapat program kerja yang diselenggarakan yaitu penyelenggaraan program kegiatan berbasis pendidikan agama Islam dan penyelenggaraan bimbingan belajar. Dalam penyelenggaraan kegiatan berbasis pendidikan agama Islam terdapat mengajarkan siswa SD Sorobayan memahami makna surat Al Ashr, memahami makna dari Al Qudus, menghafal asmaul husna.

Dalam Penyelenggaraan program bimbingan belajar mengadakan kegiatan bimbingan belajar mengenai pembelajaran PAI dengan materi memahami cara mengatur waktu yang baik dan mengetahui nama-nama Allah.

6) Pendidikan Biologi

Program kerja bidang keilmuan Pendidikan Biologi dilaksanakan dalam 2 program kerja yaitu program

penyelenggaraan pelaksanaan survei bibit tanaman dan mendistribusikan bibit tanaman. Adapun program penyelenggaraan bimbingan belajar dengan melakukan pendampingan pada muatan pelajaran IPA/ Biologi serta penyediaan softfile catatan dan bahan belajar.

7) Program Kerja Akuntansi

Mengedukasikan tentang menabung pada anak-anak di SD Sorobayan dan memberikan Sosialisasi pentingnya manfaat menabung sejak dini, Membagikan lembaran target tabungan bagi anak kelas 1 di Bongos 1 serta mendampingi anak-anak Membuat celengan target dari botol bekas. Mengenalkan pada anak-anak mengenai laporan keuangan sederhana.

b. Bidang Keagamaan

1) Penyelenggaraan Kajian Al-Islam dan Kemuhammadiyah

Program Kajian Al-Islam dan Kemuhammadiyah telah terlaksana dengan mengadakan pendampingan pengajian ibu-ibu, mengikuti kegiatan TPA ibu-ibu, mengikuti pengajian di Mushola Al Mabruur, mendampingi pelafalan asmaul husna di SD Sorobayan, mendampingi pembacaan hadits setelah isya.

Penyelenggaraan TPA

Program TPA telah dilaksanakan dengan mengadakan bimbingan mengaji Iqro dan Al-Qur'an, hafalan surah pendek, dan hafalan doa sehari-hari, melatih wudhu dan melatih sholat. Program ini diselenggarakan rutin selama tiga hari dalam seminggu di Masjid Al-Islah Dusun Bongos I. Sasaran dalam program ini adalah anak-anak Dusun Bongos I sehingga TPA kebanyakan dihadiri oleh anak-anak PAUD hingga SD.

2) Penyelenggaraan Melatih Sholat

Program melatih dan praktik sholat telah terlaksana dengan mengadakan pelatihan dengan sasaran anak PAUD dan Sekolah Dasar.

3) Penyelenggaraan Melatih Wudhu

Program melatih dan praktik wudhu telah terlaksana dengan mengadakan pelatihan dengan sasaran anak-anak Sekolah Dasar.

4) Penyelenggaraan Melatih Hafalan Anak

Program melatih hafalan anak dibagi menjadi dua yaitu mengajarkan anak untuk menghafal doa sehari-hari dan mengajarkan anak menghafal surat-surat pendek. Sasaran dalam program ini adalah anak-anak usia PAUD dan Sekolah Dasar.

c. Bidang Seni dan Olahraga

1) Penyelenggaraan Program Kreativitas Menggambar dan Mewarnai

Program Program Kreativitas Menggambar dan Mewarnai telah terlaksana dengan mengadakan pendampingan menggambar dan mewarnai batik. Sasaran dalam kegiatan ini adalah anak-anak. Dalam pelaksanaannya, mahasiswa KKN mempersiapkan alat dan bahan untuk menggambar dan mewarnai dan kemudian dibagikan kepada anak-anak.

2) Penyelenggaraan Program Mengenalkan Tarian dan Lagu Daerah

Program mengenalkan tarian dan lagu daerah, kegiatan ini bertujuan sebagai sarana bagi siswa untuk mengenal akan keragaman budaya yang ada di Indonesia. Sasaran dalam kegiatan ini adalah anak-anak. Dalam pelaksanaannya,

mahasiswa KKN mempersiapkan video tarian dan lagu daerah yang akan ditampilkan.

3) Penyelenggaraan Program Membuat Kerajinan Kertas Origami

Program membuat kerajinan kertas origami, seni melipat ini ditujukan bagi anak kelas 1 SD Sorobayan. Program ini bermanfaat dapat meningkatkan kemampuan berpikir anak, belajar berkreaitivitas dengan origami, belajar mengikuti arahan, serta belajar membaca gambar/ diagram.

4) Penyelenggaraan Program Menggunting dan Menempel Gambar

Program menggunting dan menempel gambar ditujukan untuk anak kelas 1 di SD Sorobayan. Kegiatan ini bermanfaat untuk melatih motorik halus pada anak. Menggerak-gerakkan gunting, mengikuti alur guntingan kertas merupakan kegiatan efektif untuk mengasah kemampuan motorik halus anak. Sedangkan menempel dilakukan dengan mengoleskan lem lalu menempelkan di tempat yang sudah ditentukan membuat jari anak lebih terlatih.

5) Membuat Pancing Ikan

Program pembuatan alat pancing ikan dilakukan untuk memfasilitasi kegiatan turnamen Mancing Mania Mantab di Dusun Bongos I.

6) Program Olahraga

Program olahraga yang diadakan oleh mahasiswa KKN antara lain yaitu pengadaan kegiatan senam sehat, dan pendampingan volley. Dalam pelaksanaan program olahraga, partisipan yang hadir dalam senam sehat adalah ibu-ibu, sedangkan kegiatan volley diikuti oleh pemuda Dusun Bongos I.

d. Program Tematik

Program tematik yang direncanakan dan telah terlaksana dijabarkan dalam pembahasan berikut.

Dusun Bongos I.

1) Pengajian Isra' Mi' Raj

Kegiatan Pengajian Isra' Mi' Raj diselenggarakan oleh mahasiswa KKN dari Bongos I & Bongos II untuk mengembangkan kegiatan syiar agama islam serta menjaga tali silaturahmi dan kerukunan antar sesama muslim Bongos I & Bongos II. Pengajian Isra' Mi' Raj dilaksanakan pada Sabtu, 18 Februari 2023 pukul 20.00 WIB - 22.00 WIB di Masjid Al – Islah. Tema yang dibawakan oleh Ustadz Irfan Nuruddin, S. Th. I., M. SI dari LPSI UAD adalah “Meningkatkan Ketaqwaan Melalui Peringatan Isra' Mi' Raj Menuju Islam yang Berkemajuan”.

2) Turnamen Mancing Mania Mantab

Mancing Mania Mantab merupakan tali asih dan perpisahan mahasiswa KKN X.C.3 kepada warga Bongos I dalam bentuk Turnamen Mancing. Kegiatan dilaksanakan pada Minggu, 26 Februari 2023 di Irigasi Selatan Masjid Al – Islah. Diselenggarakan dalam dua kloter, kloter pertama diperuntukan bagi ibu – ibu pada pukul 09.00 WIB – 10.30 WIB. Kloter kedua diperuntukan bagi bapak – bapak pada pukul 11.00 WIB – 13.00 WIB. Peserta menggunakan alat pancing yang telah disediakan. Beberapa ikan lele diberi tanda sebagai perolehan dorprize, sedangkan mascot ikan lele dengan berat 2 kg sebagai dorprize utama.

3) Sosialisasi POC dan Pestisida Hayati

Pemerintah Kabupaten Bantul mendorong gerakan “Bantul Bersih Sampah 2025”, diselenggarakan kegiatan pelatihan

Pembuatan Pupuk Organik Cair (POC) dan Pestisida Hayati sebagai upaya mengurangi limbah organik rumah tangga. Diselenggarakan Pelatihan POC dan Pestisida Hayati kepada Kelompok Tani Putra Mandiri Bongos I pada Sabtu, 11 Februari 2023 pukul 09.00 WIB – 12.00 WIB di Balai Dusun Bongos I. Pemateri Pelatihan adalah Dosen Pendidikan Biologi UAD yaitu Dra., Zuchrotus Salamah, M. Si dan Drs, Hadi Sasongko, M.Si. Kegiatan pelatihan ini terdiri dari penyampaian materi serta praktik langsung membuat POC. Materi yang disampaikan POC adalah pupuk yang dibuat secara alami dengan proses pembusukan sehingga menghasilkan fermentasi cairan hasil dari pembusukan sampah organik. Hasilnya kemudian dapat dimanfaatkan sebagai penyubur tanaman, penguatan unsur hara, serta pengurangan sampah organik di lingkungan sekitar.

4) Pelatihan Pranata Adicara

Pelatihan Pranata Adicara Bahasa Jawa diselenggarakan bagi Pemuda Dusun Bongos I pada Minggu, 12 Februari 2023 pukul 14.00 WIB – 16.00 WIB di Balai Dusun Bongos I dengan pemateri Mas Prastowo Budi Purnama. Pelatihan Pranata Adicara terdiri dari penyampaian materi serta praktik langsung sebagai pembawa acara bahasa jawa. Pelatihan tersebut dimaksudkan untuk menambah wawasan dalam hal pembawa acara dalam bahasa jawa serta sebagai bagian dari pelestarian budaya Jawa. Materi yang disampaikan yaitu Pranata Pegaosan.

5) Peningkatan Wirausaha UMKM

Program pelatihan peningkatan wirausaha UMKM telah terlaksana dengan menyelenggarakan pembuatan pemanfaatan sosial media sebagai media promosi serta

pembuatan desain kemasan dengan menggunakan aplikasi Canva. Program pembuatan sosial media membantu membuat akun WhatsApp Bisnis dengan memaparkan gambar produk dan katalog harga di dalam profil WhatsApp Bisnis tersebut. Diharapkan pembeli atau konsumen dapat dengan mudah memperoleh informasi mengenai produk yang di jual. Selain pembuatan WhatsApp Bisnis kami juga memanfaatkan aplikasi Google Maps. Google Maps merupakan aplikasi peta online dari Google. Aplikasi ini dapat digunakan untuk membantu pelaku UMKM menampilkan informasi mengenai usaha UMKMnya, seperti nama UMKM, alamat rumah produksi, nomor kontak, jam layanan, serta penilaian dari pelanggan. Adanya Google Maps pelaku usaha UMKM dapat memasarkan lokasi usahanya agar lebih dikenal banyak orang.

6) Pengadaan Fasilitas Desa

Program perbaikan infrastruktur atau fasilitas desa telah dilaksanakan dengan pembuatan papan nama untuk Dusun Bongos I seperti papan nama RT. Adapun fasilitas lain yang diadakan oleh mahasiswa KKN adalah pengadaan tempat sampah yang kemudian dibagikan atau ditempatkan di beberapa lokasi seperti poskamling dan SD Sorobayan. Dalam pelaksanaan pembuatan papan nama dan tempat sampah, mahasiswa KKN mempersiapkan alat dan bahan yang diperlukan seperti kuas, cat, dan lainnya.

7) Penyelenggaraan Program Pengabdian Masyarakat

Program Pengabdian Masyarakat telah dilaksanakan dengan membantu ibu-ibu PKK dalam melaksanakan program kegiatan posyandu yang rutin diadakan satu bulan sekali.

Kegiatan dilaksanakan di Balai Dusun Bongos I dengan dihadiri sejumlah lansia dan balita. Dalam pelaksanaannya, mahasiswa KKN membantu dalam mempersiapkan makanan untuk balita, membantu dalam mengukur tinggi dan berat badan, memberikan vitamin dan lainnya.

B. Evaluasi

Pelaksanaan program kerja KKN telah berjalan dan terlaksana dengan baik. Terlaksananya kegiatan KKN Reguler Periode 101 Unit X.C.3 tidak lepas dari dukungan dan partisipasi dari berbagai pihak termasuk masyarakat Dusun Bongos I. Namun, dalam pelaksanaan program kegiatan, mahasiswa KKN Reguler Periode 101 Unit X.C.3 juga menemukan beberapa kendala yang diuraikan dalam penjelasan sebagai berikut.

1. Faktor-Faktor Penghambat

- a. Kurangnya partisipasi dan kerjasama dengan remaja Dusun Bongos I.
- b. Kesulitan dalam mengatur waktu dikarenakan mayoritas penduduk bekerja dipagi hingga sore hari.

2. Faktor-Faktor Pendukung

Di samping adanya kendala dalam pelaksanaan program kegiatan, mahasiswa KKN juga menemukan beberapa faktor yang mendukung terlaksananya program kegiatan. Faktor-faktor pendukung tersebut antara lain:

- a. Antusiasme dan tanggapan positif dari warga khususnya ibu-ibu terhadap adanya mahasiswa KKN dan program kerja yang dilaksanakan.

- b. Antusiasme anak-anak Dusun Bongos I terhadap program kegiatan yang diselenggarakan mahasiswa KKN seperti bimbingan belajar, TPA, kegiatan seni dan olahraga.
- c. Kemudahan dalam mendapatkan fasilitas tempat untuk melaksanakan program kerja.

3. Sumber Dana

Dalam melaksanakan program kerja yang telah direncanakan tentunya tidak terlepas dari dana yang mendukung berjalannya program kerja. Sumber dana diperoleh dari iuran mahasiswa anggota unit dan dana yang diberikan oleh Universitas Ahmad Dahlan. Seluruh dana yang diperoleh kemudian dialokasikan pada program kerja individu dan bersama. Dalam pelaksanaan pengajian Isra' Mi' Raj mendapatkan dana tambahan dari jamaah masjid

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Selesainya Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode 101 yang kami laksanakan selama kurang lebih 30 hari, dari tanggal 31 Januari 2023 sampai dengan 2 Maret 2023 di padukuhan Bongos I, Gadingsari, Kecamatan Sanden, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Maka dengan laporan ini, kami menyatakan bahwa segala aktivitas dari program Kuliah Kerja Nyata (KKN) dari Universitas Ahmad Dahlan sudah kami laksanakan dengan baik. Dari program yang telah kami laksanakan ada beberapa hal yang dapat kami simpulkan yaitu sebagai berikut:

- B. Padukuhan Bongos I, Kelurahan Gadingsari, Kecamatan Sanden termasuk masyarakat yang sudah sangat berkembang dengan optimal, baik dari sektor pertanian, pemerintahan padukuhan, perekonomian, kebudayaan, kelembagaan sosial masyarakat, maupun sektor pendidikan.
- C. Perekonomian padukuhan Bongos I, Kelurahan Gadingsari, Kecamatan Sanden sudah cukup berkembang. Dilihat dengan banyaknya sector-sektor usaha yang di galakan oleh masyarakat seperti usaha rumahan dan lain-lain.
- D. Ada beberapa program yang di rencanakan oleh peserta KKN Reguler UAD Periode 101 di Padukuhan Bongos I, diantaranya pada sector pendidikan dan keagamaan, wirausaha, dan pengembangan lingkungan.

E. Saran

1. Masyarakat

- a. Masyarakat dapat memperhatikan kesehatan lingkungan rumah tangga, masyarakat agar terhindar dari penyakit menular yang membahayakan kesehatan.
- b. Masyarakat dapat memperhatikan kebersihan lingkungan dengan membuang sampah pada tempatnya dan dapat mengelola sampah menjadi barang daur ulang yang berguna di lingkungan sekitar.
- c. Meningkatkan intensitas kerja bakti dan bersih lingkungan agar kebersihan tetap terjaga.

2. Mahasiswa KKN periode selanjutnya

- a. Mahasiswa dapat menanamkan rasa tanggung jawab, jujur dan selalu bekerja sama antar sesama mahasiswa sehingga dapat memudahkan dalam pelaksanaan setiap program kerja yang telah direncanakan. Mahasiswa menjalin komunikasi yang baik dan aktif terhadap masyarakat agar program kerja yang telah direncanakan dapat terlaksana sesuai dengan rencana.
- b. Mahasiswa dapat menerima saran dan kritikan yang disampaikan warga padukuhan guna mencapai kegiatan yang maksimal.

3. Pemuda

- a. Pemuda dapat menanamkan rasa tanggung jawab, jujur, dan selalu bekerja sama antar pemuda sehingga dapat memudahkan dalam pelaksanaan setiap kegiatan yang ada di desa.
- b. Pemuda lebih aktif lagi dalam misi membangun desa lebih maju. Pemuda dapat menggunakan sosial media sebagai media promosi desa untuk meningkatkan sektor perekonomian Padukuhan Bongos I.