

LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023

XVIII/A/1

Dusun : Madigondo  
Kelurahan : Sidoharjo  
Kecamatan : Samigaluh  
Kabupaten : Kulon Progo  
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- |    |                               |            |                   |
|----|-------------------------------|------------|-------------------|
| 1. | <b>Luthfi Ilmiawan</b>        | <b>NIM</b> | <b>1800030095</b> |
| 2. | <b>Ratih Nur Annisa</b>       | <b>NIM</b> | <b>1900004178</b> |
| 3. | <b>Ahmad Sandra</b>           | <b>NIM</b> | <b>1900011344</b> |
| 4. | <b>Lutfi Azizah Salsabila</b> | <b>NIM</b> | <b>1900013378</b> |
| 5. | <b>Septian Adhi Nugroho</b>   | <b>NIM</b> | <b>1900019181</b> |
| 6. | <b>Shinta Mayasari</b>        | <b>NIM</b> | <b>1900023230</b> |
| 7. | <b>Khoyrul Nur Khosyh</b>     | <b>NIM</b> | <b>1900029304</b> |
| 8. | <b>Rizki Amanatulloh</b>      | <b>NIM</b> | <b>1900032127</b> |

Universitas Ahmad Dahlan  
Yogyakarta  
2023

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh  
XVIII/A/1  
di Dusun Madigondo, Kalurahan Sidoharjo, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten  
Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta  
pada tanggal 31 Januari – 04 Maret 2023

Yogyakarta, 04/03/2023

Ketua



Septian Adhi Nugroho  
NIM 1900019181

Sekretaris



Khoyrul Nur Khosyih  
NIM 1900029304

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Siti Kurnia Widihastuti, S.KM., M.PH.  
NIP/NIY 60091593

Kepala Dusun



Suradi

a.n. Kepala LPPM UAD  
Kabid PkM & KKN



Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si...  
NIY 60010371

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur atas kehadiran Allah SWT. yang telah melimpahkan rahmat serta hidayahnya dan memberi kami kesempatan dalam menyelesaikan Kuliah Kerja Nyata di Dusun Madigondo, Kalurahan Sidoharjo, Kecamatan Samigaluh, kabupaten Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta. Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan Kuliah Kerja Nyata bagi para mahasiswa dari Universitas Ahmad Dahlan, Yogyakarta.

Dikeempatan ini, Selama pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata ini banyak sekali hambatan dan kekurangan yang kami alami. Namun, berkat bantuan dan dukungan serta bimbingan berbagai pihak sehingga kegiatan dan laporan Kuliah Kerja Nyata ini dapat diselesaikan dengan baik dan tepat waktu. Kami mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak terkait yang telah memberi dukungan moral dan juga bimbingan pada kami. Ucapan terima kasih ini kami tujukan kepada:

1. Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan kami untuk melakukan program Kuliah Kerja Nyata.
2. Beni Suhendra Winarso, S.E., M.Si. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan serta jajarannya.
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Ibu Siti Kurnia Widihastuti, S.KM., M.PH. selaku Dosen Pembimbing Lapangan Kelompok XVIII.A.1
6. Bapak Dr HM Jumarin MPd Selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Kulon Progo
7. Bapak Drs. H. Sutedjo Selaku Bupati Kulon Progo
8. Bapak Sugimo selaku Kepala Kapanewon Samigaluh

9. Bapak Umari selaku Kepala Lurah Sidoharjo
10. Bapak Suradi selaku Kepala Dusun Madigondo

Kami menyadari dalam pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata dan penyusunan laporan ini belum sempurna, namun kami beranggapan bahwa laporan akhir ini merupakan karya terbaik yang dapat kami persembahkan. Oleh karena itu, kami mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun sehingga dapat bermanfaat bagi kami pada khususnya dan bagi pembaca pada umumnya demi sempurnanya laporan ini.

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	1
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	1
BAB II RENCANA KEGIATAN	3
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	5
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	5
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	5
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan	5
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	7
BAB V PENUTUP	9
A. Kesimpulan	9
B. Saran	9
LAMPIRAN	10
Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.	11
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam (Form 2)	13

## BAB I PENDAHULUAN

### A. Deskripsi Wilayah

Daerah Istimewa Yogyakarta (DIY) merupakan provinsi tertua kedua di Indonesia setelah Jawa Timur, yang dibentuk oleh pemerintah negara bagian Indonesia. Provinsi ini memiliki status istimewa atau otonomi khusus, yang merupakan sebuah warisan dari zaman sebelum kemerdekaan. DIY terdiri dari satu ibu kota dan empat kabupaten. Ibu kota DIY terletak di Kota Yogyakarta dan empat kabupaten lainnya terdiri dari Kabupaten Bantul, Gunungkidul, Sleman, dan Kulon Progo. Kabupaten Kulon Progo merupakan salah satu kabupaten yang terletak di bagian barat. Batas Kabupaten Kulon Progo di sebelah timur yaitu Kabupaten Bantul dan Kabupaten Sleman, di sebelah Barat berbatasan dengan Kabupaten Purworejo, Propinsi Jawa Tengah, di sebelah Utara berbatasan dengan Kabupaten Magelang, Propinsi Jawa Tengah, dan di sebelah Selatan berbatasan dengan Samudera Hindia.

Kabupaten Kulon Progo memiliki topografi yang bervariasi dengan ketinggian antara 0-1000 meter di atas permukaan air laut. Kabupaten ini terbagi menjadi tiga wilayah, yaitu: Kulon Progo bagian utara, tengah, dan selatan. Padukuhan Madigondo, berada di Kecamatan Samigaluh yang termasuk dalam Kulon Progo bagian utara dengan ketinggian antara 500-1000 meter di atas permukaan air laut. Penggunaan lahan di wilayah ini diperuntukkan sebagai kawasan budidaya konservasi dan merupakan kawasan rawan bencana tanah longsor. Padukuhan Madigondo memiliki kontur tanah atau topografi yang bervariasi dan bergelombang sehingga rawan longsor saat musim penghujan.

Dibalik keadaan lahan yang memiliki potensi rawan bencana alam, namun Kabupaten Kulon Progo memiliki potensi yang bisa menjadi daya tarik tersendiri untuk dapat berkunjung ke kabupaten tersebut. Kabupaten Kulon Progo memiliki potensi yang sedang dikembangkan oleh pemerintah yaitu objek wisata kampung kopi. Objek wisata ini salah satunya terletak di Desa Sidoharjo, Kecamatan Samigaluh. Secara geografis Desa Sidoharjo terletak di

wilayah pegunungan Menoreh Kulon Progo Utara, di Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo dengan luas  $\pm 1.352,68$  ha. Desa Sidoharjo terdiri dari 18 padukuhan, salah satunya yaitu Padukuhan Madigondo yang merupakan salah satu padukuhan yang sedang dijadikan sebagai objek wisata kampung kopi. Adapun luas wilayah Padukuhan Madigondo sebesar  $\pm 727.874,71$  m<sup>2</sup>. Dengan wilayah yang terbentang luas tersebut, adapun batas-batas wilayah Padukuhan Madigondo, yaitu:

Utara : Padukuhan Wonogiri dan Provinsi Jawa Tengah

Timur : Padukuhan Wonotawang dan Kecamatan Kalibawang

Selatan : Padukuhan Munggang Lor

Barat : Padukuhan Nyemani

Wilayah Padukuhan Madigondo digunakan untuk perkebunan kopi sekitar  $\pm 30$  sisanya digunakan untuk beternak, kawasan hutan, dan juga pemukiman penduduk. Jarak dari Padukuhan Madigondo ke balai desa  $\pm 6,9$  km, jarak dari Padukuhan Madigondo ke kecamatan  $\pm 10$  km, sedangkan untuk menuju Kabupaten Kulon Progo dibutuhkan waktu  $\pm 1$  jam dengan jarak tempuh  $\pm 35$  km.

Padukuhan Madigondo dilewati oleh jalur alternatif yang nantinya akan menjadi daya tarik tersendiri bagi para wisatawan. Hal ini dikarenakan, Kabupaten Kulon Progo akan menjadi kawasan otoritas strategis 10 Bali baru, yang tentunya di dalamnya termasuk Padukuhan Madigondo tersebut. Dengan dikembangkannya hal tersebut, maka terdapat beberapa pembangunan yang sedang dijalankan untuk melakukan perbaikan pada beberapa bagian jalan di Padukuhan Madigondo yang kurang terawat dengan kriteria jalan berlubang dan belum beraspal.

Dengan berkembangnya Padukuhan Madigondo sebagai daerah yang nantinya menjadi kawasan wisata yang banyak dikunjungi oleh wisatawan, maka pembangunan sarana dan prasarana di kawasan ini terus dilakukan. Beberapa sarana dan prasarana yang sudah dimiliki oleh Padukuhan Madigondo, meliputi:

1. Sarana Pendidikan

Terdiri atas: PAUD, TK, dan SD yang terletak di Madigondo Wetan.

2. Sarana Keagamaan

Terdiri dari Masjid, Pura, dan Kapel. Kapel di Madigondo masuk dalam paroki St. Theresia Liseux Boro, Kalibawang.

3. Sarana Keamanan

Terdapat pos kamplang disetiap RT.

4. Sarana Sosial Budaya dan Pariwisata

Terdapat sarana kebudayaan berupa gamelan dan berbagai perlengkapan untuk pentas seni Jatilan yang disimpan di salah satu rumah warga. Sarana pariwisata terdapat homestay yang merupakan rumah warga untuk mendukung destinasi wisata seperti Watu Tekek, Watu Jengger, dan Air Terjun Sidoharjo.

## B. Rencana Pembangunan Wilayah

Dalam kegiatan pembangunan wilayah di Dusun Madigondo, Kalurahan Sidoharjo, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, Mahasiswa KKN Unit XVIII.A.1 merencanakan program-program kerja yang terbagi menjadi 4 bagian, antara lain yaitu:

1. Bidang Keilmuan

Program kerja bidang keilmuan dari Unit XVIII.A.1 memberikan berbagai kegiatan diantaranya seperti memberikan edukasi masalah kesehatan salah yaitu penyuluhan PHBS (Perilaku Hidup Bersih dan Sehat), sosialisasi tentang DAGUSIBU (Dapatkan, gunakan, Simpan dan Buang), membimbing anak untuk gerak lagu, memberikan bimbingan belajar, edukasi menabung, cara pengolahan sampah dan berbagai macam kegiatan yang sesuai dengan bidang keilmuan masing-masing mahasiswa.



## 2. Bidang Keagamaan

Program kerja keagamaan ditujukan untuk seluruh masyarakat, terutama anak-anak TPA Dusun Madigondo. Program Kerja tersebut diantaranya pendampingan TPA, cerita nabi, menghafal doa sehari-hari dan surah-surah pendek, menghafal nama malaikat dan tugasnya dan berbagai macam program kerja yang lainnya.

## 3. Bidang Seni dan Olahraga

Program kerja dalam bidang seni adalah mengadakan permainan tradisional, mengadakan kegiatan mewarnai, pengenalan rumah dan pakaian adat, pengenalan lagu -lagu daerah pada anak, sedangkan dalam bidang olahraga kegiatan program kerja adalah seperti senam bersama anak sekolah dasar yang diadakan setiap hari jumat dan bermain voli.

## 4. Bidang Tematik

Program kerja bidang tematik membantu permasalahan yang ditemukan di lokasi yaitu pengadaan sosialisasi manajemen pemasaran terhadap UMKM yang berada di Dusun Madigondo, melaksanakan pelatihan dalam pengelolaan sampah organik, melaksanakan gotong royong bersama warga Padukuhan Madigondo, melaksanakan posyandu lansia dan balita, pelatihan tanggap darurat bencana gempa pada anak sekolah dasar, dan melakukan pengambilan data kependudukan Padukuhan Madigondo.

### C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Setelah melaksanakan survei di Dusun Madigondo terdapat beberapa permasalahan yang ditemui di lokasi KKN, adalah sebagai berikut:

1. Bagi pelaku UMKM permasalahan yang ditemukan adalah pemasaran produk untuk dikenal lebih luas oleh masyarakat.
2. Kegiatan pemuda-pemudi yang tidak aktif.
3. Kurangnya antusias warga setempat.

## BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana dan pelaksanaan kegiatan KKN ini terbagi menjadi dua jenis kegiatan, yaitu kegiatan individu dan kegiatan kelompok. Pada kegiatan individu dibagi menjadi tiga bidang yaitu bidang keilmuan, bidang keagamaan, dan bidang seni dan olahraga. Jenis kegiatan untuk bidang keilmuan disesuaikan dengan program studi masing-masing mahasiswa, sedangkan untuk bidang keagamaan, bidang seni dan olahraga disesuaikan dengan kemampuan minat masing-masing mahasiswa.

Program-program tersebut dilaksanakan sesuai dengan tujuan, manfaat dan sasaran dari pelaksanaan kegiatan tersebut. Program – program tersebut direncanakan atas beberapa pertimbangan seperti menyesuaikan target yang akan dituju, harapan – harapan masyarakat sesuai dengan kebutuhan, sehingga seluruh harapan dapat dicapai baik masyarakat maupun tujuan dan tema KKN. Rencana program tersebut adalah sebagai berikut:

### **A. Program Individu**

1. Nama : Luthfi Ilmiawan  
NIM : 1800030095  
Program Studi : Ilmu Komunikasi  
Unit : XVIII.A.1

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan JKEM (menit)
<b>A.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN</b>	
1.	Pelatihan Public Speaking dan Bimbingan Kepada Anak	
	a. Menjelaskan Public Speaking kepada anak-anak di Padukuhan Madigondo	1 x 100”
	b. Mengajarkan cara mengambil gambar atau foto	1 x 100”

	c. Pembelajaran membaca untuk anak SD	1 x 100''
2.	Pendampingan Komunikasi Lintas Budaya dan Edukasi Cara Berkomunikasi yang Baik dan Sopan	
	a. Mengenalkan budaya Jawa Tengah kepada anak – anak di Padukuhan Madigondo	1 x 100''
	b. Memberikan pengetahuan permainan tradisional Yogyakarta kepada anak – anak	1 x150''
	c. Membuat media tentang cara berkomunikasi d. Membuat media tentang etika bersosial media e. Membuat media tentang dampak buruk social media	2 x 100''
<b>B.</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>	
1.	Pelaksanaan Kegiatan Keagamaan dan Lingkungan Masjid	
	a. Menghafal nama Nabi – Nabi oleh anak – anak TPA	1 x 150''
	b. Melakukan pemberdayaan lingkungan masjid	2 x 150''
2.	Penyelenggaraan Kegiatan TPA di Padusunan Madigondo	
	a. Memberikan pembelajaran baca iqra anak TPA	1 x 100''
	b. Memberikan hafalan surat – surat pendek dan doa sehari-hari	1 x 200''
	c. Memberikan salah satu kisah Nabi-nabi	1 x 200''
<b>C.</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>	
1.	Penyelenggaraan Seni Budaya dan Ketrampilan	
	a. Mengenalkan lagu – lagu nasional	1 x 100''
	b. Melatih origami bagi anak – anak	1 x 100''
	c. Menadmpingi seni menggambar untuk anak - anak	1 x150''
2.	Penyelenggaraan Edukasi Olahraga	
	a. Melakuakn kegiatan voli bersama ibu – ibu di Padusunan Madigondo	2 x 50''

	b. Mengadakan kegiatan olahraga masyarakat Padukuhan Madigondo	1 x 200''
--	---	-----------

2. Nama : Ratih Nur Annisa  
 NIM : 1900004178  
 Program Studi : Pendidikan Bahasa Inggris S1  
 Unit : XVIII.A.1

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan JKEM (menit)
<b>A.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN</b>	
1.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	
	a. Counting and spell letters	1 x 100''
	b. Introducing	1 x 100''
	c. Simple sentence (Greeting, short dialogue dan lainnya)	1 x 100''
	d. Mengenal kosa kata (rumah, sekolah, lingkungan dan lainnya )	1 x 100''
2.	Pembagian Media Edukasi	
	Mengajar Bahasa Indonesia bagi siswa SD dengan materi :	
	a. Memberikan materi vidio pembelajaran tentang nilai nilai pancasila	2 x 50''
	b. Membuat vidio pembelajaran tentang nilai nilai pancasila	2 x 50''
<b>B.</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>	
1.	Penyelenggaraan TPA	
	a. Mengajarkan bimbingan membaca iqra dan Al Qur'an	6 x 100''
2.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	
	a. Mengajarkan doa sehari hari	2 x 100''
	b. Melatih hafalan surat pendek	2 x 100''
<b>C.</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>	
1.	Pendampingan Seni	

	a. Melaksanakan Kegiatan Karya Seni Pembuatan Cincin/Gelang Dari Manik-Manik	1 x 150''
	b. Memberikan Edukasi Terkait Program Menabung Dengan Memanfaatkan Media Botol Bekas Pada Anak-Anak di Padukuhan Madigondo	1 x 100''
2.	Pendampingan Olahraga	
	a. Melaksanakan senam bersama di lokasi masing masing	2 x 100''
	b. Mendampingi olahraga volley bagi remaja	2 x 100''

3. Nama : Ahmad Sandra  
 NIM : 1900011344  
 Program Studi : Manajemen  
 Unit : XVIII.A.1

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan JKEM (menit)
<b>A.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN</b>	
1.	Kegiatan UMKM	
	a. Memberikan penjelasan tentang kelayakan usaha	1 x 100"
	b. Mendampingi untuk mempromosikan barang di E-commerce	1 x 100"
	c. Memberikan penjelasan tentang pentingnya e-commerce untuk meningkatkan pendapatan	1 x 100"
2.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	
	a. Mengenalkan aplikasi pemasaran	1 x 100"
	b. Mendampingi bimbingan belajar anak-anak	4 x 50"
<b>B.</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>	
1.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	
	a. Mendampingi TPA di padukuhan madigondo	3 x 100"
	b. Menghafalkan do'a sehari-hari	2 x 150"
2.	Penyelenggaraan TPA	
	a. Memberikan pengetahuan tentang Nabi dan Rasul yang diberi gelar ulul azmi	2 x 100"
	b. Memberikan pembelajaran tentang pentingnya akhlak	1 x 100"
	c. Mengajarkan adzan kepada anak-anak di TPA	2 x 50"
<b>C.</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>	
1.	Pendampingan Seni	
	a. Mengenalkan sampah organik dan anorganik	1 x 100"

	b. Mendampingi pembuatan kompos organik	1 x 100''
2.	Pendampingan Olahraga	
	a. Menyelenggarakan senam bersama	1 x 200''
	b. Mengajarkan tehnik dasar bermain voli	1 x 200''
	c. Menyelenggarakan permainan permainan voli	1 x 200''



4. Nama : Lutfi Azizah Salsabila  
 NIM : 1900013378  
 Program Studi : Psikologi  
 Unit : XVIII.A.1

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan JKEM (menit)
<b>A.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN</b>	
1.	Penyelenggaraan Program Pelatihan Sensori Motorik Anak	
	a. Membimbing anak-anak untuk membentuk plastisin	1 x 100"
	b. Membimbing anak-anak menggunakan kertas lipat atau origami	1 x 100"
	c. Membimbing anak-anak untuk meronce	1 x 150"
	d. Membimbing anak-anak untuk melakukan gerak dan lagu	1 x 100"
2.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	
	a. Menyelenggarakan pendampingan belajar pada anak-anak di desa Madigondo	1 x 100"
	b. Sesi bercerita	1 x 50"
	c. Membersihkan perpustakaan SD N Madigondo Wetan	1 x 100"
<b>B.</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>	
1.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	
	a. Memutarakan video edukasi islami kepada anak TPA	1 x 150"
	b. Pengajian ibu-ibu di Madigondo	1 x 200"
	c. Melakukan edukasi video tentang nabi pada anak TPA	2 x 150"
2.	Penyelenggaraan TPA	
	a. Membimbing Iqra dan Al-Quran	2 x 100"

	b. Melatih hafalan doa sehari-hari	1 x 100”
	c. Melatih hafalan surat pendek	1 x 100”
<b>C.</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>	
1.	Pendampingan Seni	
	a. Mengenalkan lagu daerah kepada anak-anak dan mempraktekkaannya pada anak-anak di Desa Madigondo	1 x 150”
2.	Pendampingan Olahraga	
	a. Mengadakan kegiatan senam di SD N Madigondo Wetan dan senam ibu-ibu	5 x 100”

5. Nama : Septian Adhi Nugroho  
 NIM : 1900019181  
 Program Studi : Teknik Industri  
 Unit : XVIII.A.1

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan JKEM (menit)
<b>A.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN</b>	
1.	Pengenalan Macam - Macam golongan Plastik dan Bahaya Penggunaan Kantong Plastik Bagi Lingkungan	
	a. Mencari referensi tentang bahaya penggunaan kantong plastik bagi lingkungan	1 x 150"
	b. Mencari referensi mengenai simbol kode-kode plastik pada kemasan dan kegunaannya	1 x 150"
	c. Memberikan sosialisasi mengenai bahaya penggunaan plastik bagi lingkungan pada anak-anak SD	1 x 150"
	d. Memberi sosialisasi makna simbol kode-kode plastik pada kemasan dan penggunaannya kepada anak-anak SD	1 x 150"
2.	Pengenalan 5R pada UMKM	
	a. Mencari referensi tentang pentingnya 5R pada UMKM di desa Madigondo	1 x 100"
	b. Memberikan edukasi tentang pentingnya 5R dalam UMKM	1 x 100"
<b>B.</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>	
1.	Penyelenggaraan Media Edukasi	
	a. Memberikan Media edukasi poster tentang 25 Nabi dan Rasul	1 x 150"
	b. Melakukan bimbingan penghafalan nama 25 Nabi dan Rasul dengan media edukasi poster	1 x 150"

2.	Penyelenggaraan TPA	
	a. Memberikan bimbingan TPA pada anak-anak di Desa Madigondo	4 x 150"
	b. Memberikan bimbingan tentang Doa untuk kedua orang tua dan doa kebaikan dunia akhirat	1 x 150"
<b>C.</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>	
1.	Pendampingan Seni	
	a. Membuat media belajar mewarnai kepada anak-anak tingkat PAUD dan TK	1 x 200"
	b. Melaksanakan pendampingan belajar mewarnai kepada anak-anak tingkat paud dan TK	1 x 150"
2.	Pendampingan Olahraga	
	b. Memberikan edukasi teknik bola voli pada warga di Madigondo	1 x 150"
	c. Memberikan contoh teknik dasar bola voli pada siswa SD Madigondo Wetan	1 x 100"
	d. Menyelenggarakan Senam di SD N Madigondo Wetan	1 x 100"

6. Nama : Shinta Mayasari  
 NIM : 1900023230  
 Program Studi : Farmasi  
 Unit : XVIII.A.1

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan JKEM (menit)
<b>A.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN</b>	
1.	Penyelenggaraan Program Edukasi Kesehatan	
	a. Memberikan Edukasi terkait pentingnya Vitamin A pada bayi kepada ibu-ibu dimadigondo saat posyandu	1 x 100"
	b. Memberikan Edukasi terkait DAGUSIBU (Dapatkan, Gunakan, Simpan, Buang) obat yang baik dan benar pada Ibu-Ibu Kader Desa Madigondo	1 x 100"
	c. Memberikan Edukasi tentang Macam-Macam Jenis Sediaan Obat pada Anak-Anak Sekolah Dasar Madigondo Wetan	1 x 100"
2.	Pembagian Media Edukasi	
	c. Melakukan Pembagian Leaflet tentang Pentingnya Vitamin A pada bayi kepada ibu-ibu di Desa Madigondo saat Posyandu	1 x 50"
	d. Melakukan Pembagian Poster tentang DAGUSIBU (Dapatkan, Gunakan, Simpan, Buang) Obat yang Baik dan Benar pada Ibu-Ibu Kader Desa Madigondo	1 x 50"
	e. Melakukan Pembagian Poster tentang Macam-Macam Sediaan Obat pada Anak-Anak Sekolah Dasar Madigondo Wetan	1 x 50"
3.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	

	a. Mengadakan bimbingan belajar untuk anak-anak di Desa Madigondo	1 x 200"
	b. Bersih-bersih perpustakaan SD Madigondo Wetan	1 x 100"
<b>B.</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>	
1.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	
	c. Menayangkan Video Edukasi tentang 25 Nabi dan Rasul pada Anak TPA	1 x 150"
	d. Menayangkan Video Edukasi tentang Cerita Nabi Ayyub AS pada Anak-Anak TPA	1 x 150"
	e. Membantu Ibu-Ibu dalam Penyelenggaraan Kegiatan Pengajian Rutin di Desa Madigondo	1 x 250"
2.	Penyelenggaraan TPA	
	a. Pendampingan dan Bimbingan Iqra	4 x 100"
	b. Melatih Hafalan Doa Sehari-hari	
	1) Doa Sebelum Makan	1 x 50"
	2) Doa Sesudah Makan	1 x 50"
	c. Melatih Hafalan 25 Nama-Nama Nabi dan Rasul	1 x 50"
<b>C.</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>	
1.	Pendampingan Seni	
	a. Melaksanakan Pendampingan Kegiatan Mewarnai lukisan Pasir Warna pada Anak-Anak Tingkat PAUD dan TK	1 x 200"
	b. Melaksanakan Pendampingan Pelestarian Permainan Tradisional pada Anak-Anak Desa Madigondo	1 x 50"
	c. Mengenalkan dan Mengimplementasikan lagu-lagu daerah pada Anak-Anak Sekolah Dasar Madigondo Wetan	1 x 100"

2.	Pendampingan Olahraga	
	a. Mengadakan dan Mendampingi Kegiatan Olahraga voli pada Ibu-ibu Desa Madigondo	1 x 100”
	b. Mengadakan dan Mendampingi Kegiatan Senam pada Anak-Anak TK Madigondo Wetan	2 x 100”

7. Nama : Khoyrul Nur Khosyih  
 NIM : 1900029304  
 Program Studi : Kesehatan Masyarakat  
 Unit : XVIII.A.1

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan JKEM (menit)
<b>A.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN</b>	
1.	Penyelenggaraan Penyuluhan	
	a. Melaksanakan penyuluhan terkait PHBS (Perilaku Hidup Bersih dan Sehat) pada anak Sekolah Dasar Madigondo Wetan	1 x 100''
	b. Melaksanakan penyuluhan terkait pengelolaan dan pemanfaatan sampah	1 x 100''
	c. Melaksanakan penyuluhan terkait pengelolaan sampah organik	1 x 100''
2.	Pembagian Media Edukasi	
	a. Melakukan pembagian poster pada Sekolah Dasar Madigondo Wetan dengan tema:	
	1) Langkah - langkah cuci tangan	1 x 50''
	b. Melakukan pembagian brosur "isi piringku" di posyandu	1 x 50''
	c. Melakukan pembagian poster terkait 3R (Reuse, Recycle dan Reduce) dalam pengelolaan sampah	1 x 50''
3.	Pelaksanaan Program 3M (Mendaur Ulang, Menguras dan Menutup)	
	a. Melaksanakan bersih kampung atau gotong royong dalam pencegahan perkembangbiakan vektor	2 x 100''
4.	Pendampingan Posyandu	



	a. Melaksanakan pendampingan posyandu pada warga Desa Madigondo	1 x 200''
<b>B.</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>	
1.	Penyelenggaraan TPA	
	a. Membimbing TPA	4 x 100''
	b. Melatih hafalan surat-surat pendek:	
	1) Al Kafirun	2 x 50''
	2) Al Asr	2 x 50''
	c. Melatih hafalan doa sehari-hari:	
	1) Doa masuk kamar mandi	2 x 100''
	2) Doa keluar kamar mandi	2 x 100''
<b>C.</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>	
1.	Pendampingan Seni	
	a. Pengenalan rumah adat kepada anak Sekolah Dasar Madigondio Wetan	1 x 100''
	b. Melatih seni origami bagi anak anak	1 x 100''
	c. Mendampingi seni mewarnai objek gambar dengana cat cair	1 x 100''
	d. Membagikan poster pengenalan pakaian adat pada anak Sekolah Dasar	1 x 50''
2.	Pendampingan Olahraga	
	a. Mendampingi olahraga volley bagi remaja	2 x 100''
	b. Mendampingi senam pada anak Sekolah Dasar	2 x 100''

8. Nama : Rizki Amanatulloh  
 NIM : 1900032127  
 Program Studi : Perbankan Syariah  
 Unit : XVIII.A.1

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan JKEM (menit)
<b>A.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN</b>	
1.	Penyelenggaraan Program Keilmuan Perbankan Syariah di Padukuhan Madigondo	
	a. Memberikan Edukasi Terkait Program Menabung Dengan Memanfaatkan Media Botol Bekas Pada Anak-Anak di Padukuhan Madigondo	1 x 250"
	b. Sosialisasi mengenai manajemen pemasaran pada UMKM Dusun Madigondo	1 x 150"
2.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	
	a. Bimbingan belajar bagi siswa SD Madigondo Wetan	1 x 200"
	b. Bersih-bersih perpustakaan SD N Madigondo Wetan	1 x 100"
<b>B.</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>	
1.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	
	f. Melaksanakan Program Kajian Keislaman Untuk Ibu-Ibu	1 x 200"
	g. Memberikan Video Edukasi Islami Pada Anak-Anak	1 x 150"
2.	Penyelenggaraan TPA	
	a. Pendampingan TPA	
	1) Iqro 1	1 x 200"
	2) Iqro 2	1 x 200"

	b. Melatih Hafalan Doa Sehari-Hari	
	1) Doa Tidur & Bangun Tidur	1 x 100"
	2) Doa Keluar & Masuk Kamar Mandi	1 x 100"
	c. Memberikan video edukasi tentang nabi-nabi pada anak-anak	1 x 150"
<b>C.</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>	
1.	Pendampingan Seni	
	a. Melaksanakan Kegiatan Karya Seni Pembuatan Cincin/Gelang Dari Manik-Manik	1 x 150"
	b. Pengenalan Dan Mengimplementasikan Lagu-Lagu Daerah TK Madigondo	1 x 150"
	c. Melestarikan Dan Mendampingi Permainan Tradisional	
2.	Pendampingan Olahraga	
	a. Mengadakan senam bagi siswa SD Madigondo wetan	1 x 200"
	b. Senam bersama Ibu-Ibu Dusun Madigondo	2 x 100"

## B. Program Tematik dan Non Tematik

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan JKEM (menit)	Penanggung Jawab
<b>PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK</b>			
<b>A.</b>	<b>PENYELENGGARAAN PENDAMPINGAN UMKM DI PADUKUHAN MADIGONDO</b>		
	1. Melaksanakan sosialisasi manajemen pemasaran terhadap UMKM di Madigondo	1 x 200"	Ahmad Sandra
	2. Melaksanakan sosialisasi manajemen pemasaran menggunakan sosial media	1 x 200"	Ahmad Sandra
<b>B.</b>	<b>PENYELENGGARAAN PEMANFAATAN DAN PENGELOLAAN SAMPAH</b>		
	1. Melakukan pembuatan tempat sampah 3R (Reduce, recycle, reuse)	1 x 300"	Septian Adhi Nugroho
	2. Melakukan pendampingan dan pembuatan pupuk organik dari sampah organik dengan masyarakat padukuhan madigondo	1 x 200"	Septian Adhi Nugroho
<b>C.</b>	<b>PENGAMBILAN DATA KEPENDUDUKAN PADUKUHAN MADIGONDO</b>		
	1. Mempersiapkan form data dari padukuhan	1 x 150"	Luthfi Ilmiawan
	2. Melakukan pengambilan data di RT 21 & 22	2 x 200"	Luthfi Ilmiawan
	3. Melakukan pengambilan data di RT 23 & 24	2 x 200"	Luthfi Ilmiawan
	4. Melakukan pengambilan data di RT 25 & 26	2 x 200"	Luthfi Ilmiawan

	5. Melakukan pengambilan data di RT 27 & 28	2 x 200"	Luthfi Ilmiawan
	6. Melakukan rekapitulasi hasil data penduduk di Padukuhan Madigondo	2 x 200"	Luthfi Ilmiawan
	7. Melakukan pembuatan poster potensi desa	1 x 150"	Luthfi Ilmiawan
<b>D.</b>	<b>MEMBERIKAN PELATIHAN TANGGAP DARURAT BENCANA DAN PENGE CETAN ULANG POS KAMLING DI PADUKUHAN MADIGONDO</b>		
	1. Melakukan pelatihan penanggulangan bencana gempa pada anak Sekolah Dasar Madigondo Wetan	2 x 200"	Rizki Amanatulloh
	2. Melakukan pengecetan ulang pos kamling di Padukuhan Madigondo	4 x 250"	Lutfi Azizah Salsabila
<b>E.</b>	<b>PENYELENGGARAAN KEGIATAN KEBERSIHAN PADUKUHAN</b>		
	1. Melakukan kegiatan gotong royong bersama warga padukuhan Madigondo	3 x 250"	Ratih Nur Annisa
<b>F.</b>	<b>PENYELENGGARAAN PROGRAM KESEHATAN</b>		
	1. Melakukan pendampingan posyandu untuk balita	1 x 250"	Shinta Mayasari
	2. Melakukan pendampingan posyandu untuk lansia	1 x 250"	Shinta mayasari
	3. Melaksanakan penyuluhan stunting pada ibu balita di posyandu madigondo	1 x 100"	Khoyrul nur Khosyih
	4. Melakukan edukasi bahaya sampah terhadap kesehatan masyarakat	1 x 150"	Khoyrul Nur Khosyih

**BAB III**  
**PELAKSANAAN KEGIATAN**

**A. Pelaksanaan Kegiatan Individu**

A. Nama : Luthfi Ilmiawan  
 NIM : 1800030095  
 Program Studi : Ilmu Komunikasi  
 Unit : XVIII.A.1

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan JKEM (menit)	Tanggal Pelaksanaan
<b>A.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN</b>		
1.	Pelatihan Public Speaking dan Bimbingan Kepada Anak		
	a. Menjelaskan Public Speaking kepada anak-anak di Padukuhan Madigondo	1 x 100''	16/02/2023
	b. Mengajarkan cara mengambil gambar atau foto	1 x 100''	21/02/2023
	c. Pembelajaran membaca untuk anak SD	1 x 100''	23/02/2023
2.	Pendampingan Komunikasi Lintas Budaya dan Edukasi Cara Berkomunikasi yang Baik dan Sopan		
	a. Mengenalkan budaya Jawa Tengah kepada anak – anak di Padukuhan Madigondo	1 x 100''	14/02/2023
	b. Memberikan pengetahuan permainan tradisional Yogyakarta kepada anak – anak	1 x 150''	23/02/2023
	c. Membuat media tentang cara berkomunikasi	2 x 100''	07/02/2023 08/02/2023
	d. Membuat media tentang etika bersosial media		

	e. Membuat media tentang dampak buruk social media		
<b>B.</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>		
1.	Pelaksanaan Kegiatan Keagamaan dan Lingkungan Masjid		
	a. Menghafal nama Nabi – Nabi oleh anak – anak TPA	1 x 150”	21/02/2023
	b. Melakukan pemberdayaan lingkungan masjid	2 x 150”	10/02/2023 16/02/2023
2.	Penyelenggaraan Kegiatan TPA di Padusunan Madigondo		
	a. Memberikan pembelajaran baca iqra anak TPA	1 x 100”	21/02/2023
	b. Memberikan hafalan surat – surat pendek dan doa sehari-hari	1 x 200”	08/02/2023
	c. Memberikan salah satu kisah Nabi-nabi	1 x 200”	19/02/2023
<b>C.</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>		
1.	Penyelenggaraan Seni Budaya dan Keterampilan		
	a. Mengenalkan lagu – lagu nasional	1 x 100”	24/02/2023
	b. Melatih origami bagi anak – anak	1 x 100”	16/02/2023
	c. Menadmpingi seni menggambar untuk anak - anak	1 x150”	08 /02/2023
2.	Penyelenggaraan Edukasi Olahraga		
	a. Melakuakn kegiatan voli bersama ibu – ibu di Padusunan Madigondo	2 x 50”	26/02/2023
	b. Mengadakan kegiatan olahraga masyarakat Padukuhan Madigondo	1 x 200”	13/02/2023

2. Nama : Ratih Nur Annisa  
 NIM : 1900004178  
 Program Studi : Pendidikan Bahasa Inggris S1  
 Unit : XVIII.A.1

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan JKEM (menit)	Tanggal Pelaksanaan
<b>A.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN</b>		
1.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar		
	a. Counting and spell letters	1 x 100"	13/02/2023
	b. Introducing	1 x 100"	27/02/2023
	c. Simple sentence (Greeting, short dialogue dan lainnya)	1 x 100"	14/02/2023
	d. Mengenal kosa kata (rumah, sekolah, lingkungan dan lainnya )	1 x 100"	08/02/2023
2.	Pembagian Media Edukasi		
	Mengajar Bahasa Indonesia bagi siswa SD dengan materi :		
	a. Memberikan materi vidio pembelajaran tentang nilai nilai pancasila	1 x 100"	23/02/2023
	b. Membuat vidio pembelajaran tentang nilai nilai pancasila	1 x 100"	28/02/2023
<b>B.</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>		
1.	Penyelenggaraan TPA		
	a. Mengajarkan bimbingan membaca iqra dan Al Qur'an	4 x 150"	07/02/2023 08/02/2023 14/02/2023 15/02/2023
2.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah		
	a. Mengajarkan doa sehari hari	2 x 100"	16/02/2023



			21/02/2023
<b>C.</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>		
1.	Pendampingan Seni		
	a. Melaksanakan Kegiatan Karya Seni Pembuatan Cincin/Gelang Dari Manik-Manik	1 x 150''	16/02/2023
	b. Memberikan Edukasi Terkait Program Menabung Dengan Memanfaatkan Media Botol Bekas Pada Anak-Anak di Padukuhan Madigondo	1 x 100''	07/02/2023
2.	Pendampingan Olahraga		
	a. Melaksanakan senam bersama di lokasi masing masing	2 x 100''	10/02/2023 22/02/2023
	b. Mendampingi olahraga volley bagi remaja	2 x 100''	13/02/2023 24/02/2023

3. Nama : Ahmad Sandra  
 NIM : 1900011344  
 Program Studi : Manajemen  
 Unit : XVIII.A.1

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan JKEM (menit)	Tanggal Pelaksanaan
<b>A.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN</b>		
1.	Kegiatan UMKM		
	a. Memberikan penjelasan tentang kelayakan usaha	1 x 100"	20/02/2023
	b. Mendampingi untuk mempromosikan barang di E-commerce	1 x 100"	27/02/2023
	c. Memberikan penjelasan tentang pentingnya e-commerce untuk meningkatkan pendapatan	1 x 100"	13/02/2023
2.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar		
	a. Mengenalkan aplikasi pemasaran	1 x 100"	21/02/2023
	b. Mendampingi bimbingan belajar anak-anak	4 x 50"	13/02/2023 21/02/2023 23/02/2023 27/02/2023
<b>B.</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>		
1.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah		
	a. Mendampingi TPA di padukuhan madigondo	3 x 100"	12/02/2023 14/02/2023 24/02/2023
	b. Menghafalkan do'a sehari-hari	2 x 150"	08/02/2023 27/02/2023
2.	Penyelenggaraan TPA		

	a. Memberikan pengetahuan tentang Nabi dan Rasul yang diberi gelar ulul azmi	2 x 100"	19/02/2023 22/02/2023
	b. Memberikan pembelajaran tentang pentingnya akhlak	1 x 100"	17/02/2023
	c. Mengajarkan adzan kepada anak-anak di TPA	2 x 50"	10/02/2023 15/02/2023
<b>C.</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>		
1.	Pendampingan Seni		
	a. Mengenalkan sampah organik dan anorganik	1 x 100"	07/02/2023
	b. Mendampingi pembuatan kompos organik	1 x 100"	18/02/2023
2.	Pendampingan Olahraga		
	a. Menyelenggarakan senam bersama	1 x 200"	05/02/2023
	b. Mengajarkan tehnik dasar bermain voli	1 x 200"	05/02/2023
	c. Menyelenggarakan permainan permainan voli	1 x 200"	25/02/2023

4. Nama : Lutfi Azizah Salsabila  
 NIM : 1900013378  
 Program Studi : Psikologi  
 Unit : XVIII.A.1

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan JKEM (menit)	Tanggal Pelaksanaan
<b>A.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN</b>		
1.	Penyelenggaraan Program Pelatihan Sensori Motorik Anak		
	a. Membimbing anak-anak untuk membentuk plastisin	1 x 100''	08/02/2023
	b. Membimbing anak-anak menggunakan kertas lipat atau origami	1 x 100''	07/02/2023
	c. Membimbing anak-anak untuk meronce	1 x 150''	16/02/2023
	d. Membimbing anak-anak untuk melakukan gerak dan lagu	1 x 100''	20/02/2023
2.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar		
	a. Menyelenggarakan pendampingan belajar pada anak-anak di desa Madigondo	1 x 100''	01/03/2023
	b. Sesi bercerita	1 x 50''	01/03/2023
	c. Membersihkan perpustakaan SD N Madigondo Wetan	1 x 100''	03/02/2023
<b>B.</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>		
1.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah		
	a. Memutar video edukasi islami kepada anak TPA	1 x 150''	21/02/2023
	b. Pengajian ibu-ibu di Madigondo	1 x 200''	05/02/2023

	c. Melakukan edukasi video tentang nabi pada anak TPA	2 x 150''	14/02/2023
2.	Penyelenggaraan TPA		
	a. Membimbing Iqra dan Al-Quran	2 x 100''	07/02/2023 21/02/2023
	b. Melatih hafalan doa sehari-hari	1 x 100''	21/02/2023
	c. Melatih hafalan surat pendek	1 x 100''	21/02/2023
<b>C.</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>		
1.	Pendampingan Seni		
	a. Mengenalkan lagu daerah kepada anak-anak dan mempraktekkaannya pada anak-anak di Desa Madigondo	1 x 150''	21/02/2023
2.	Pendampingan Olahraga		
	a. Mengadakan kegiatan senam di SD N Madigondo Wetan dan senam ibu-ibu	5 x 100''	10/02/2023 19/02/2023 22/02/2023 24/02/2023 01/02/2023

5. Nama : Septian Adhi Nugroho  
 NIM : 1900019181  
 Program Studi : Teknik Industri  
 Unit : XVIII.A.1

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan JKEM (menit)	Tanggal Pelaksanaan
<b>A.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN</b>		
1.	Pengenalan Macam - Macam golongan Plastik dan Bahaya Penggunaan Kantong Plastik Bagi Lingkungan		
	a. Mencari referensi tentang bahaya penggunaan kantong plastik bagi lingkungan	1 x 150"	07/02/2023
	b. Mencari referensi mengenai simbol kode-kode plastik pada kemasan dan kegunaannya	1 x 150"	16/02/2023
	c. Memberikan sosialisasi mengenai bahaya penggunaan plastik bagi lingkungan pada anak-anak SD	1 x 150"	16/02/2023
	d. Memberi sosialisasi makna simbol kode-kode plastik pada kemasan dan penggunaannya kepada anak-anak SD	1 x 150"	21/02/2023
2.	Pengenalan 5R pada UMKM		
	a. Mencari referensi tentang pentingnya 5R pada UMKM di desa Madigondo	1 x 100"	16/02/2023
	b. Memberikan edukasi tentang pentingnya 5R dalam UMKM	1 x 100"	17/02/2023
<b>B.</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>		
1.	Penyelenggaraan Media Edukasi		

	a. Memberikan Media edukasi poster tentang 25 Nabi dan Rasul	1 x 150''	21/02/2023
	b. Melakukan bimbingan penghafalan nama 25 Nabi dan Rasul dengan media edukasi poster	1 x 150''	21/02/2023
2.	Penyelenggaraan TPA		
	a. Memberikan bimbingan TPA pada anak-anak di Desa Madigondo	4 x 150''	08/02/2023 10/02/2023 14/02/2023 21/02/2023
	b. Memberikan bimbingan tentang Doa untuk kedua orang tua dan doa kebaikan dunia akhirat	1 x 150''	08/02/2023
<b>C.</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>		
1.	Pendampingan Seni		
	a. Membuat media belajar mewarnai kepada anak-anak tingkat PAUD dan TK	1 x 200''	08/02/2023
	b. Melaksanakan pendampingan belajar mewarnai kepada anak-anak tingkat paud dan TK	1 x 150''	08/02/2023
2.	Pendampingan Olahraga		
	a. Memberikan edukasi teknik bola voli pada warga di Madigondo	1 x 150''	13/02/2023
	b. Memberikan contoh teknik dasar bola voli pada siswa SD Madigondo Wetan	1 x 100''	24/02/2023
	c. Menyelenggarakan Senam di SD N Madigondo Wetan	1 x 100''	24/02/2023

6. Nama : Shinta Mayasari  
 NIM : 1900023230  
 Program Studi : Farmasi  
 Unit : XVIII.A.1

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan JKEM (menit)	Tanggal Pelaksanaan
<b>A.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN</b>		
1.	Penyelenggaraan Program Edukasi Kesehatan		
	a. Memberikan Edukasi terkait pentingnya Vitamin A pada bayi kepada ibu-ibu dimadigondo saat posyandu	1 x 100"	15/02/2023
	b. Memberikan Edukasi terkait DAGUSIBU (Dapatkan, Gunakan, Simpan, Buang) obat yang baik dan benar pada Ibu-Ibu Kader Desa Madigondo	1 x 100"	01/03/2023
	c. Memberikan Edukasi tentang Macam-Macam Jenis Sediaan Obat pada Anak-Anak Sekolah Dasar Madigondo Wetan	1 x 100"	16/02/2023
2.	Pembagian Media Edukasi		
	a. Melakukan Pembagian Leaflet tentang Pentingnya Vitamin A pada bayi kepada ibu-ibu di Desa Madigondo saat Posyandu	1 x 50"	15/02/2023
	b. Melakukan Pembagian Poster tentang DAGUSIBU (Dapatkan, Gunakan, Simpan, Buang) Obat yang Baik dan	1 x 50"	01/03/2023



	Benar pada Ibu-Ibu Kader Desa Madigondo		
	c. Melakukan Pembagian Poster tentang Macam-Macam Sediaan Obat pada Anak-Anak Sekolah Dasar Madigondo Wetan	1 x 50"	16/02/2023
3.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar		
	a. Mengadakan bimbingan belajar untuk anak-anak di Desa Madigondo	1 x 200"	21/02/2023
	b. Bersih-bersih perpustakaan SD Madigondo Wetan	1 x 100"	03/02/2023
<b>B.</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>		
1.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah		
	a. Menayangkan Video Edukasi tentang 25 Nabi dan Rasul pada Anak TPA	1 x 150"	14/02/2023
	b. Menayangkan Video Edukasi tentang Cerita Nabi Ayyub AS pada Anak-Anak TPA	1 x 150"	14/02/2023
	c. Membantu Ibu-Ibu dalam Penyelenggaraan Kegiatan Pengajian Rutin di Desa Madigondo	1 x 250"	05/02/2023
2.	Penyelenggaraan TPA		
	a. Pendampingan dan Bimbingan Iqra	2 x 150"	14/02/2023 21/02/2023
	b. Melatih Hafalan Doa Sehari-hari		
	1) Doa Sebelum Makan	1 x 50"	21/02/2023
	2) Doa Sesudah Makan	1 x 50"	21/02/2023
	c. Melatih Hafalan 25 Nama-Nama Nabi dan Rasul	1 x 50"	21/02/2023
<b>C.</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>		

1.	Pendampingan Seni		
	a. Melaksanakan Pendampingan Kegiatan Mewarnai lukisan Pasir Warna pada Anak-Anak Tingkat PAUD dan TK	1 x 200''	08/02/2023
	b. Melaksanakan Pendampingan Pelestarian Permainan Tradisional pada Anak-Anak Desa Madigondo	1 x 50''	01/03/2023
	c. Mengenalkan dan Mengimplementasikan lagu-lagu daerah pada Anak-Anak Sekolah Dasar Madigondo Wetan	1 x 100''	20/02/2023
2.	Pendampingan Olahraga		
	a. Mengadakan dan Mendampingi Kegiatan Olahraga voli pada Ibu-ibu Desa Madigondo	2 x 100''	13/02/2023
	b. Mengadakan dan Mendampingi Kegiatan Senam pada Anak-Anak TK Madigondo Wetan	2 x 100''	10/02/2023 24/02/2023

7. Nama : Khoyrul Nur Khosyh  
 NIM : 1900029304  
 Program Studi : Kesehatan Masyarakat  
 Unit : XVIII.A.1

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan JKEM (menit)	Tanggal Pelaksanaan
<b>A.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN</b>		
1.	Penyelenggaraan Penyuluhan		
	a. Melaksanakan penyuluhan terkait PHBS (Perilaku Hidup Bersih dan Sehat) pada anak Sekolah Dasar Madigondo Wetan	1 x 100''	23/02/2023
	b. Melaksanakan penyuluhan terkait pengelolaan dan pemanfaatan sampah	1 x 100''	16/02/2023
	c. Melaksanakan penyuluhan terkait pengelolaan sampah organik	1 x 100''	18/02/2023
2.	Pembagian Media Edukasi		
	a. Melakukan pembagian poster pada Sekolah Dasar Madigondo Wetan dengan tema:		
	1) Langkah - langkah cuci tangan	1 x 50''	02/03/2023
	b. Melakukan pembagian brosur "isi piringku" di posyandu	1 x 50''	15/02/2023
	c. Melakukan pembagian poster terkait 3R (Reuse, Recycle dan Reduce) dalam pengelolaan sampah	1 x 50''	18/02/2023
3.	Pelaksanaan Program 3M (Mendaur Ulang, Menguras dan Menutup)		
	a. Melaksanakan bersih kampung atau gotong royong dalam pencegahan perkembangbiakan vektor	2 x 100''	10/02/2023 24/02/2023

4.	Pendampingan Posyandu		
	a. Melaksanakan pendampingan posyandu pada warga Desa Madigondo	1 x 200''	15/02/2023
<b>B.</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>		
1.	Penyelenggaraan TPA		
	a. Membimbing TPA	4 x 100''	07/02/2023 14/02/2023 23/02/2023 26/02/2023
	b. Melatih hafalan surat-surat pendek:		
	1) Al Kafirun	2 x 50''	07/02/2023 23/02/2023
	2) Al Asr	2 x 50''	07/02/2023 23/02/2023
	c. Melatih hafalan doa sehari-hari:		
	1) Doa masuk kamar mandi	2 x 100''	07/02/2023 23/02/2023
	2) Doa keluar kamar mandi	2 x 100''	07/02/2023 23/02/2023
<b>C.</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>		
1.	Pendampingan Seni		
	a. Pengenalan rumah adat kepada anak Sekolah Dasar Madigondio Wetan	1 x 100''	02/03/2023
	b. Melatih seni origami bagi anak anak	1 x 100''	02/02/2023
	c. Mendampingi seni mewarnai objek gambar dengana cat cair	1 x 100''	16/02/2023
	d. Membagikan poster pengenalan pakaian adat pada anak Sekolah Dasar	1 x 50''	02/03/2023
2.	Pendampingan Olahraga		

	c. Mendampingi olahraga volley bagi remaja	2 x 100''	23/02/2023 24/02/2023
	d. Mendampingi senam pada anak Sekolah Dasar	2 x 100''	10/02/2023 24/02/2023

8. Nama : Rizki Amanatulloh  
 NIM : 1900032127  
 Program Studi : Perbankan Syariah  
 Unit : XVIII.A.1

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan JKEM (menit)	Tanggal Pelaksanaan
<b>A.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN</b>		
1.	Penyelenggaraan Program Keilmuan Perbankan Syariah di Padukuhan Madigondo		
	a. Memberikan Edukasi Terkait Program Menabung Dengan Memanfaatkan Media Botol Bekas Pada Anak-Anak di Padukuhan Madigondo	1 x 250"	07/02/2023
	b. Sosialisasi mengenai manajemen pemasaran pada UMKM Dusun Madigondo	1 x 150"	22/02/2023
2.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar		
	a. Bimbingan belajar bagi siswa SD Madigondo Wetan	1 x 200"	21/02/2023
	b. Bersih-bersih perpustakaan SD N Madigondo Wetan	1 x 100"	03/02/2023
<b>B.</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN</b>		
1.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah		
	a. Melaksanakan Program Kajian Keislaman Untuk Ibu-Ibu	1 x 200"	05/02/2023
	b. Memberikan Video Edukasi Islami Pada Anak-Anak	1 x 150"	21/02/2023
2.	Penyelenggaraan TPA		
	a. Pendampingan TPA		
	1) Iqro 1	2 x 200"	14/02/2023

	2) Iqro 2	1 x 200''	14/02/2023
	b. Melatih Hafalan Doa Sehari-Hari		
	1) Doa Tidur & Bangun Tidur	1 x 100''	21/02/2023
	2) Doa Keluar & Masuk Kamar Mandi	1 x 100''	21/02/2023
	c. Memberikan video edukasi tentang nabi-nabi pada anak-anak	1 x 150''	14/02/2023
<b>C.</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>		
1.	Pendampingan Seni		
	a. Melaksanakan Kegiatan Karya Seni Pembuatan Cincin/Gelang Dari Manik-Manik	1 x 150''	16/02/2023
	b. Pengenalan Dan Mengimplementasikan Lagu-Lagu Daerah TK Madigondo	1 x 150''	20/02/2023
	c. Melestarikan Dan Mendampingi Permainan Tradisional	1x 100''	27/02/2023
2.	Pendampingan Olahraga		
	a. Mengadakan senam bagi siswa SD Madigondo wetan	1 x 200''	10/02/2023
	b. Senam bersama Ibu-Ibu Dusun Madigondo	2 x 100''	19/02/2023 22/02/2023

## B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

No	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan JKEM (menit)	Tanggal Pelaksanaan
<b>PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK</b>			
<b>A.</b>	<b>PENYELENGGARAAN PENDAMPINGAN UMKM DI PADUKUHAN MADIGONDO</b>		
	1. Melaksanakan sosialisasi manajemen pemasaran terhadap UMKM di Madigondo	1 x 200"	Ahmad Sandra
	2. Melaksanakan sosialisasi manajemen pemasaran menggunakan sosial media	1 x 200"	Ahmad Sandra
<b>B.</b>	<b>PENYELENGGARAAN PEMANFAATAN DAN PENGELOLAAN SAMPAH</b>		
	1. Melakukan pembuatan tempat sampah 3R (Reduce, recycle, reuse)	1 x 300"	19/02/2023
	3. Melakukan pendampingan dan pembuatan pupuk organik dari sampah organik dengan masyarakat padukuhan madigondo	1 x 200"	18/02/03
<b>C.</b>	<b>PENGAMBILAN DATA KEPENDUDUKAN PADUKUHAN MADIGONDO</b>		
	1. Mempersiapkan form data dari padukuhan	1 x 150"	02/02/2023
	2. Melakukan pengambilan data di RT 21 & 22	2 x 200"	03/02/2023
	3. Melakukan pengambilan data di RT 23 & 24	2 x 200"	04/02/2023
	4. Melakukan pengambilan data di RT 25 & 26	2 x 200"	05/02/2023



	5. Melakukan pengambilan data di RT 27 & 28	2 x 200"	09/02/2023
	6. Melakukan rekapitulasi hasil data penduduk di Padukuhan Madigondo	2 x 200"	11/02/2023
	7. Melakukan pembuatan poster potensi desa	1 x 150"	11/02/2023
<b>D.</b>	<b>MEMBERIKAN PELATIHAN TANGGAP DARURAT BENCANA DAN PENGECELAN ULANG POS KAMLING DI PADUKUHAN MADIGONDO</b>		
	1. Melakukan pelatihan penanggulangan bencana gempa pada anak Sekolah Dasar Madigondo Wetan	2 x 200"	Rizki Amanatulloh
	2. Melakukan pengecekan ulang pos kamling di Padukuhan Madigondo	4 x 250"	Lutfi Azizah Salsabila
<b>E.</b>	<b>PENYELENGGARAAN KEGIATAN KEBERSIHAN PADUKUHAN</b>		
	1. Melakukan kegiatan gotong royong bersama warga padukuhan Madigondo	3 x 250"	Ratih Nur Annisa
<b>F.</b>	<b>PENYELENGGARAAN PROGRAM KESEHATAN</b>		
	1. Melakukan pendampingan posyandu untuk balita	1 x 250"	15/02/2023
	2. Melakukan pendampingan posyandu untuk lansia	1 x 250"	15/02/2023
	3. Melaksanakan penyuluhan stunting pada ibu balita di posyandu madigondo	1 x 100"	15/02/2023
	4. Melakukan edukasi bahaya sampah terhadap kesehatan masyarakat	1 x 150"	25/02/2023

## C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA**  
**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**  
**PERIODE KE-101 TAHUN AKADEMIK 2022/2023**  
**Unit: XVIII.A.1 Madigondo, Sidoharjo, Samigaluh, Kulon Progo, DI Yogyakarta**

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pelatihan Public Speaking dan Bimbingan Kepada Anak	300	SD N Madigondo Wetan	Anak-anak	3	100	30	A	0	0	0	0	0
2	Pendampingan Komunikasi Lintas Budaya dan Edukasi Cara Berkomunikasi yang Baik dan Sopan	450	Saung Watu Tekek	Anak-anak	9	50	20	A	20.000	0	0	0	20.000
3	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	400	SD N Madigondo Wetan, RT 21	Anak-anak	4	100	25	B	0	0	0	15.000	15.000
4	Pembagian Media Edukasi	200	SD N Madigondo Wetan	Anak-anak	4	50	25	B	0	0	0	20.000	20.000
5	Kegiatan UMKM	300	Omah Kopi Menoreh	Warga Madigondo	3	100	25	D	0	0	0	0	0
6	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	300	SD N Madigondo Wetan	Anak-anak	3	100	25	D	30.000	0	0	0	30.000
7	Penyelenggaraan Program Pelatihan Sensori Motorik Anak	450	TK & SD N Madigondo Wetan	Anak-anak	9	50	20	E	0	0	0	35.000	35.000
8	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	250	SD N Madigondo Wetan, Saung Watu Tekek	Anak-anak	5	50	20	E	0	0	0	0	0
9	Pengenalan Macam-macam Golongan Plastik dan Bahaya Penggunaan Kantong Plastik Bagi Lingkungan	600	Rumah Pak Dukuh, SD N Madigondo Wetan, RT 21	Warga Madigondo	4	150	35	F	25.000	0	0	0	25.000
10	Pengenalan SR pada UMKM	200	Posko KKN	Warga Madigondo	2	100	25	F	0	0	0	0	0
11	Penyelenggaraan Program Edukasi Kesehatan	300	Posyandu, SD N Madigondo Wetan	Warga Madigondo	3	100	50	G	50.000	0	0	0	50.000
12	Pembagian Media Edukasi	150	Posyandu, SD N Madigondo Wetan	Ibu-ibu dan Anak-anak	3	50	50	G	0	0	0	25.000	25.000
13	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	300	SD N Madigondo Wetan, Saung Watu Tekek	Anak-anak	2	150	20	G	0	0	0	25.000	25.000
14	Penyelenggaraan Penyuluhan	300	SD N Madigondo Wetan, Posko KKN	Warga Madigondo, anak-anak	3	100	20	H	20.000	0	0	0	20.000
15	Pembagian Media Edukasi	150	Posyandu, Posko KKN	Anak-anak	3	50	50	H	111.000	0	0	0	111.000
16	Pelaksanaan Program 3M (Mendaur Ulang, Menguras dan Menutupi)	200	RT 22, 23, 24, 21	Warga Madigondo	2	100	25	H	40.000	0	0	0	40.000
17	Pendampingan Posyandu	200	Posyandu	Balita dan Lansia	1	200	50	H	0	0	0	0	0
18	Penyelenggaraan Program Keilmuan Perbankan Syariah di Padukuhan Madigondo	400	SD N Madigondo Wetan, Omah Kopi Menoreh	Anak-anak, Warga Madigondo	2	200	25	I	50.000	0	0	35.000	85.000
19	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	300	SD N Madigondo Wetan	Anak-anak	2	150	30	I	20.000	0	0	0	20.000
<b>Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar</b>									<b>366.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>155.000</b>	<b>521.000</b>
<b>B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA</b>													
No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pelaksanaan Kegiatan Keagamaan dan Lingkungan Masjid	450	Masjid Al-Jihad, Masjid Mustofa, Masjid Miftahul Huda	Anak-anak	3	150	15	A	0	0	0	15.000	15.000
2	Penyelenggaraan Kegiatan TPA di Padukuhan Madigondo	500	Masjid Al-Jihad, Masjid Mustofa, Masjid Miftahul Huda	Anak-anak	2	250	20	A	0	0	0	0	0
3	Penyelenggaraan TPA	600	Masjid Al-Jihad, Masjid Mustofa, Masjid Miftahul Huda	Anak-anak	6	100	25	B	0	0	0	0	0
4	Penyelenggaraan Kajian Al-Islam & Kemuhimmadiyah	450	Masjid Al-Jihad, Masjid Mustofa, Masjid Miftahul Huda	Anak-anak	3	150	20	B	0	0	0	0	0
5	Penyelenggaraan Kajian Al-Islam & Kemuhimmadiyah	600	Masjid Al-Jihad, Masjid Mustofa, Masjid Miftahul Huda	Anak-anak	6	100	25	D	0	0	0	0	0
6	Penyelenggaraan TPA	400	Masjid Al-Jihad, Masjid Mustofa, Masjid Miftahul Huda	Anak-anak	4	100	25	D	0	0	0	30.000	30.000
7	Penyelenggaraan Kajian Al-Islam & Kemuhimmadiyah	650	Masjid Al-Jihad, Masjid Mustofa, Masjid Miftahul Huda	Anak-anak	13	50	20	E	0	0	0	0	0
8	Penyelenggaraan TPA	400	Masjid Al-Jihad, Masjid Mustofa, Masjid Miftahul Huda	Anak-anak	4	100	20	E	0	0	0	25.000	25.000
9	Penyelenggaraan Media Edukasi	300	Masjid Al-Jihad, Masjid Mustofa, Masjid Miftahul Huda	Anak-anak	2	150	20	F	0	0	0	35.000	35.000
10	Penyelenggaraan TPA	750	Masjid Al-Jihad, Masjid Mustofa, Masjid Miftahul Huda	Anak-anak	5	150	20	F	15.000	0	0	0	15.000
11	Penyelenggaraan Kajian Al-Islam & Kemuhimmadiyah	550	Masjid Al-Jihad, Masjid Mustofa, Masjid Miftahul Huda	Anak-anak	11	50	25	G	0	0	0	40.000	40.000

12	Penyelenggaraan TPA	450	Masjid Al-Jihad, Masjid Mustofa, Masjid Miftahul Huda	Anak-anak	3	150	25	G	0	0	0	0	0	
13	Penyelenggaraan TPA	1000	Masjid Al-Jihad, Masjid Mustofa, Masjid Miftahul Huda	Anak-anak	10	100	30	H	0	0	0	0	0	
14	Penyelenggaraan Kajian Al-Islam & Kemuhimmadiyah	350	Masjid Al-Jihad, Masjid Mustofa, Masjid Miftahul Huda	Anak-anak	7	50	20	I	0	0	0	0	0	
15	Penyelenggaraan TPA	750	Masjid Al-Jihad, Masjid Mustofa, Masjid Miftahul Huda	Anak-anak	15	50	25	I	0	0	0	32.000	32.000	
<b>Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA</b>										15.000	0	0	177.000	192.000
<b>C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>														
<b>No</b>	<b>Nama Program</b>	<b>JKEM Total</b>	<b>Pelaksanaan Kegiatan</b>					<b>Dana</b>						
			<b>Tempat</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Frekuensi</b>	<b>JKEM</b>	<b>Volume</b>	<b>PJK</b>	<b>Mhs</b>	<b>Mas</b>	<b>Pem</b>	<b>PT</b>	<b>Total</b>	
1	Penyelenggaraan Seni Budaya dan Ketrampilan	350	SD N Madigondo Wetan	Anak-anak	7	50	25	A	0	0	0	15.000	15.000	
2	Penyelenggaraan Edukasi Olahraga	300	Lapangan Voli Madigondo	Warga Madigondo	3	100	15	A	0	0	0	0	0	
3	Pendampingan Seni	250	SD N Madigondo Wetan	Anak-anak	5	50	20	B	50.000	0	0	30.000	80.000	
4	Pendampingan Olahraga	400	Madigondo Wetan, lapangan Voli Madigondo, Saung Watu t	Anak-anak, Warga madigondo	4	100	30	B	0	0	0	0	0	
5	Pendampingan Seni	200	SD N Madigondo Wetan	Anak-anak	2	100	15	D	0	0	0	20.000	20.000	
6	Pendampingan Olahraga	600	Madigondo Wetan, lapangan Voli Madigondo, Saung Watu t	Anak-anak, Warga madigondo	3	200	30	D	0	0	0	0	0	
7	Pendampingan Seni	150	TK Madigondo	Anak-anak	1	150	20	E	0	0	0	20.000	20.000	
8	Pendampingan Olahraga	500	Madigondo Wetan, lapangan Voli Madigondo, Saung Watu t	Anak-anak, Warga madigondo	5	500	30	E	0	0	0	0	0	
9	Pendampingan Seni	350	TK Madigondo	Anak-anak	7	50	30	F	10.000	0	0	8000	18.000	
10	Pendampingan Olahraga	350	SD N Madigondo Wetan, lapangan Voli Madigondo	Anak-anak, Warga madigondo	7	50	30	F	0	0	0	0	0	
11	Pendampingan Seni	250	TK Madigondo	Anak-anak	5	50	30	G	50.000	0	0	25.000	0	
12	Pendampingan Olahraga	400	N Madigondo Wetan, lapangan Voli Madigondo, TK Madigon	Anak-anak, Warga madigondo	4	100	30	G	0	0	0	0	0	
13	Pendampingan Seni	300	SD N Madigondo Wetan	Anak-anak	3	100	35	H	72.000	0	0	0	72.000	
14	Pendampingan Olahraga	400	SD N Madigondo Wetan, lapangan Voli Madigondo	Anak-anak, Warga madigondo	4	100	30	H	0	0	0	0	0	
15	Pendampingan Seni	400	SD N Madigondo, Tk Madigondo	Anak-anak	4	100	35	I	50.000	0	0	25.000	25.000	
16	Pendampingan Olahraga	400	SD N Madigondo Wetan, Saung Watu tekek	Anak-anak, Warga madigondo	4	100	35	I	0	0	0	0	0	
<b>Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga</b>										232.000	0	0	143.000	375.000
<b>D. PROGRAM PENDUKUNG / TEMATIK</b>														
<b>No</b>	<b>Nama Program</b>	<b>JKEM Total</b>	<b>Pelaksanaan Kegiatan</b>					<b>Dana</b>						
			<b>Tempat</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Frekuensi</b>	<b>JKEM</b>	<b>Volume</b>	<b>PJK</b>	<b>Mhs</b>	<b>Mas</b>	<b>Pem</b>	<b>PT</b>	<b>Total</b>	
1	Penyelenggaraan Pendampingan UMKM di Padukuhan Madigondo	400	Omah Kopi Menoreh	Warga Madigondo	2	200	22	D	0	0	0	300.000	300.000	

## BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

### A. PEMBAHASAN

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan suatu bentuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat atau pendidikan ilmu kemasyarakatan yang harus dipahami oleh seluruh mahasiswa yang dilaksanakan langsung di daerah tertentu dengan durasi waktu kerang lebih satu sampai dua bulan. Kegiatan KKN membuat mahasiswa memperoleh pengalaman baru terutama dalam kehidupan masyarakat diluar kehidupan kampus serta diharapkan nantinya mahasiswa mampu menghadapi permasalahan-permasalahan yang muncul di dalam masyarakat dan lebih peka terhadap lingkungannya sendiri. Dengan dilandasi kemampuan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta rasa pengabdian yang tulus terhadap bangsa dan negara untuk mengejar keterbelakangan yang dialami dan kemampuan berinteraksi sosial yang baik. Serta didukung oleh pemahaman masalah serta pemecahan masalah secara sistematis, fleksibel, dan dipastikan akan membawa perubahan-perubahan positif dalam berbagai bidang baik fisik maupun non fisik atau mental maupun spiritual.

KKN Reguler 101 di Dusun Madigondo, Sidoharjo, Samigalu, Kulon Progo dilaksanakan dari tanggal 31 Januari sampai 4 Maret 2023. Secara umum pelaksanaan kegiatan KKN berlangsung dengan baik, namun banyak kegiatan atau program kerja yang tidak sesuai rencana. Hal tersebut diakibatkan medan atau tempat daerah pelaksanaan KKN yang berbahaya jika dilewati pada saat musim hujan. Selain itu terdapat beberapa kegiatan tambahan diluar program kerja yaitu membantu beberapa kegiatan masyarakat setempat.

Berdasarkan kegiatan yang telah dilakukan, berikut dijelaskan mengenai pembahasan dari beberapa rangkaian kegiatan mahasiswa KKN Reguler 101 Unit XVIII.A.1 dari saat penerjunan sampai kegiatan penarikan.

#### 1. Bidang Keilmuan

Bidang keilmuan merupakan program kegiatan KKN setiap mahasiswa sesuai dengan bidang keilmuan masing-masing. Hal ini bertujuan untuk

memberikan kesempatan untuk mahasiswa meningkatkan kompetensi dalam bidang keilmuan. Beberapa bidang yang ada diantaranya adalah keilmuan Ilmu Komunikasi, Farmasi, Kesehatan Masyarakat, Psikologi, Manajemen, Pendidikan Bahasa Inggris, Teknik Industri dan Perbankan Syariah. Program kerja bidang keilmuan memberikan ketentuan JKEM (Jam Kerja Efektif Mahasiswa) pada setiap mahasiswa minimal sebanyak 600.

a. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar

Program ini memiliki sasaran anak-anak SD dari kelas 1 sampai 6. Tujuan dari program ini yaitu memberikan ruang kepada anak untuk bisa belajar bersama. Kegiatan yang bertujuan untuk membantu anak-anak dalam memahami pelajaran yang didapatkan di sekolah maupun membantu anak-anak dalam mengerjakan pekerjaan rumah yang diberikan oleh guru mereka disekolah.

b. Pembagian Media Edukasi

Tujuan program ini adalah memberikan pengetahuan atau edukasi kepada pembaca terkait tema tertentu. Media edukasi ini dapat berupa poster, leaflet dan brosur yang disebar luaskan kepada masyarakat dengan harapan masyarakat dapat membaca dan memahami isi media edukasi yang dibagikan. Selain itu program ini juga dapat mengefesiesikan waktu.

c. Penyelenggaraan Penyuluhan

Program penyuluhan dilakukan guna meningkatkan pengetahuan masyarakat. Tema penyuluhan dapat berupa PHBS, pengelolaan dan pemanfaatan sampah dan pengelolaan sampah organik.

d. Penyelenggaraan Program 3M (Mendaur Ulang, Menguras dan Menutup)

Kegiatan ini bertujuan untuk mengurangi jumlah vektor. Vektor dapat bersarang di genangan-genangan air. Maka dari itu kegiatan ini bersamaan dengan kegiatan bersih kampung warga dengan membersihkan sampah-sampah yang dapat menjadi tempat perkembangbiakan vektor.

e. Pendampingan Posyandu

Pendampingan posyandu dilaksanakan guna membantu kader posyandu dalam pelaksanaan posyandu di Dusun Madigondo. Kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa dapat berupa penimbangan balita, pengukuran LILA dan pengukuran tinggi badan. Selain dari pendampingan posyandu balita, mahasiswa melakukan pendampingan posyandu pada lansia. Kegiatan yang dilakukan yaitu dengan senam lansia dan pengukuran tekanan darah.

f. Pelatihan Public Speaking pada Anak

Public Speaking secara umum adalah melakukan kegiatan berkomunikasi secara langsung didepan umum, agenda ini dilakukan untuk mengasah mental anak untuk meningkatkan kepercayaan diri dalam bidang komunikasi didepan umum, agenda ini juga sebagai pengetahuan bagi anak-anak bahwa pentingnya cara berkomunikasi yang efektif dan jelas dalam hal apapun, selain itu memberikan gambaran bahwa disetiap kegiatan apapun yang dilakukan sangat penting mengetahui cara-cara berkomunikasi yang baik.

g. Pendampingan Komunikasi Lintas Budaya dan Edukasi Cara Berkomunikasi yang Baik dan Sopan

Penyelenggaraan kegiatan ini bertujuan untuk mengenalkan beberapa budaya khususnya budaya traditional bagi anak, tidak hanya budaya dari kota sendiri tetapi juga budaya-budaya dari kota yang lain, karena perbedaan budaya itu juga sebenarnya merupakan komunikasi secara non-verbal, selain itu juga kegiatan ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan tentang tata cara berbicara yang baik dan sopan dari orang tua terhadap anak maupun anak terhadap orang tua, karena jika komunikasi berjalan efektif maka pesan yang disampaikan komunikator akan tersampaikan kepada komunikan secara baik.

h. Penyelenggaraan Program Pelatihan Sensori Motorik Anak

Memberikan pelatihan sensori motorik pada anak-anak berupa gerak lagu, bermain plastisin dan kertas lipat, serta meronce.

i. Penyelenggaraan UMKM

Penyelenggaraan UMKM dengan memberikan penjelasan tentang kelayakan usaha, menjelaskan persyaratan apa saja yang dibutuhkan saat membangun sebuah usaha dari NIB, SIUP, PIRT dan lain sebagainya. Memberikan penjelasan tentang pentingnya e-commerce, yaitu memberikan penjelasan tentang pemasaran melalui e-commerce yang sudah banyak digunakan oleh UMKM yang ada agar bisa meningkatkan penjualan. Mendampingi untuk mempromosikan barang di e-commerce, yaitu membantu UMKM yang belum tahu caranya memasarkan produknya di e-commerce dengan mengajari step by step pemasaran produk di e-commerce. Serta mengenalkan aplikasi pemasaran, mengenalkan kepada anak-anak Aplikasi apa aja yang bisa digunakan untuk pemasaran produk

- j. Pengenalan Macam-Macam Golongan Plastik dan Bahaya Penggunaan Kantong Plastik bagi Lingkungan

Program kerja pengenalan macam - macam golongan plastik dan bahaya penggunaan kantong plastik bagi lingkungan pada anak – anak SD tujuannya supaya anak – anak SD mengetahui golongan plastik dan bahaya penggunaan kantong plastik bagi lingkungan. Jadi dari sekarang sudah tau dampak bahaya kantong plastik jika di buang sembarangan akan menyebabkan pencemaran lingkungan. Dan mengetahui baiknya limbah sampah plastik itu tidak dibuang, dibakar, ditimbun karena akan berakibat pencermaraan lingkungan.

- k. Pengenalan 5R pada Lingkungan

Program kerja tentang edukasi pentingnya 5R dalam UMKM bertujuan untuk penataan dan pemeliharaan wilayah kerja secara intensif untuk memelihara ketertiban, efisiensi, dan disiplin di area kerja sekaligus meningkatkan kinerja UMKM secara menyeluruh melalui capaian tingkat efisiensi dan efektivitas yang sangat tinggi. Dan manfaat menerapkan program 5R pada UMKM yaitu: Membuat area kerja jadi lebih bersih, rapi, aman, dan menyenangkan, Mereduksi waktu yang terbuang untuk mencari alat kerja, material dan dokumen, Mengurangi kerusakan mesin karena

peralatan selalu bersih dan terawat, sehingga membuat peralatan jadi lebih awet dan tahan lama, Menumbuhkan tanggung jawab seluruh anggota tim organisasi dan sense of belonging atau rasa memiliki di area kerja, Mengurangi resiko atau potensi bahaya yang menjadi penyebab umum terjadinya kecelakaan kerja, Meningkatkan produktivitas kerja melalui penataan material dan peralatan kerja yang baik, sehingga tim dapat bekerja lebih efektif dan efisien.

l. Penyelenggaraan Program Edukasi Kesehatan

Kegiatan ini dilakukan untuk memberikan edukasi atau pengetahuan kesehatan kepada masyarakat Dusun Madigondo baik dari anak-anak hingga orang dewasa. Beberapa tema yang diangkat yaitu berupa edukasi tentang pentingnya vitamin A untuk bayi & balita, edukasi tentang bentuk sediaan obat dan edukasi tentang DAGUSIBU (Dapatkan, Gunakan, Simpan, Buang) Obat yang baik dan benar.

m. Penyelenggaraan Program Keilmuan Perbankan Syariah di Padukuhan Madigondo

Program kerja Keilmuan mengenai Perbankan syariah mencakup 2 kegiatan yang dilaksanakan di dusun madigondo. Yang pertama, kegiatan memberikan edukasi terkait menabung dengan menggunakan botol bekas, sasaran kegiatan tersebut anak-anak SD N Madigondo. Yang kedua, kegiatan sosialisasi manajemen pemasaran digital terhadap UMKM yang ada di dusun Madigondo, kegiatan tersebut di adakan dengan mendatangkan pemateri dari Universitas Ahmad Dahlan.

## **2. Program Keagamaan**

Program penyelenggaraan TPA bertujuan untuk membimbing membaca Al-Quran, Iqra, surah-surah pendek dan doa sehari-hari kepada anak-anak TPA Masjid Al-Jihad, Masjid Mustofa, Masjid Miftahul Huda dusun Madigondo. Selain dilaksanakan di masjid, TPA juga dilaksanakan di Sekolah Dasar Madigondo Wetan, bertepatan dengan sholat dzuhur berjamaah dilanjutkan dengan kegiatan TPA.



Dengan adanya bimbingan membaca Al-Quran dan doa sehari-hari diharapkan anak-anak TPA dapat membaca Al-Quran dan Iqra dengan lancar dan dapat mengamalkan doa-doa sehari-hari. Selain membimbing bacaan Al-Qur'an, Iqra, doa sehari-hari dan surah-surah pendek kegiatan TPA juga diisi dengan kegiatan menonton bareng kisah nabi. Selain kisah nabi juga ada sesi bercerita.

### **3. Program Kesenian dan Olahraga**

Pelaksanaan kegiatan di bidang seni dan olahraga dilakukan untuk mengembangkan kreativitas kesenian dan olahraga pada warga di Dusun Madigondo melalui kegiatan pengenalan lagu-lagu nasional, menggambar, pengenalan pakaian adat, pengenalan rumah adat, pengenalan lagu-lagu daerah, kreasi origami, kreasi manik-manik, kreasi tabungan dari botol bekas, mewarnai objek, mewarnai lukisan pasir, dan permainan tradisional.

### **4. Bidang Tematik**

Program kerja tematik adalah program yang kegiatannya dilakukan bersama-sama, yang disusun dan dilaksanakan berdasarkan permasalahan yang ditemukan di Dusun Madigondo, Sidoharjo, Samigaluh, Kulon Progo. Salah satu kegiatan tematik yang kami lakukan adalah sosialisasi manajemen pemasaran UMKM yang bergerak di Dusun Madigondo, adapula program tematik terkait kesehatan seperti posyandu lansia dan posyandu balita.

## **B. Evaluasi**

Pelaksanaan program kerja KKN berjalan dengan sedikit kendala tetapi dapat terselesaikan. Kendala dan hambatan yang membuat program berjalan kurang optimal yaitu keadaan lokasi KKN yang licin ketika hujan dan luasnya wilayah sehingga program kerja dilaksanakan per RT. Selain hambatan-hambatan di atas, adapun beberapa faktor yang membantu dalam melaksanakan di setiap program KKN, antara lain:

1. Adanya semangat kebersamaan dari segenap warga masyarakat Padukuhan Madigondo.
2. Adanya dukungan penuh dan kerja sama dari perangkat desa seperti Takmir Masjid, Ketua RT, Ibu Kader PKK, dan Tokoh masyarakat.

3. Adanya taggapan positif dari masyarakat. Hal ini ditunjukkan dengan antusias masyarakat dalam berpartisipasi di Program Kerja KKN.
4. Semangat anak-anak Padukuhan Madigondo untuk mengikuti program bimbingan belajar dan belajar mengaji di TPA.

## BAB V PENUTUP

### A. Kesimpulan

KKN Reguler 101 Unit XVIII.A.1 telah dilaksanakan secara luring selama 30 hari yaitu dari tanggal 31 Januari hingga 2 Maret 2023 di Dusun Madigondo, Sidoharjo, Samigaluh, Kulon Progo. Program dan kegiatan KKN telah sukses dilaksanakan. ditandai dengan antusiasme warga dalam menghadiri kegiatan yang diselenggarakan. Meskipun dalam pelaksanaanya terdapat beberapa kendala seperti medan yang cukup menyulitkan untuk melaksanakan program kerja, tidak adanya keaktifan pemuda setempat, luasnya wilayah Dusun Madigondo hingga program tidak dilaksanakan secara merata.

### B. Saran

Dengan hormat kami sampaikan Dusun Madigondo merupakan salah satu lokasi KKN yang tidak dapat direkomendasikan kembali. Keadaan geografis yang berada di perbukitan dengan intensitas curah hujan yang tinggi, dapat memberikan kendala dalam proses pelaksanaan program kerja. Bahaya tanah longsor juga dapat menjadi alasan tempat ini tidak direkomendasikan. Selain itu, jalan yang licin untuk menuju ke beberapa tempat-tempat umum membuat orang untuk lebih berhati-hati dalam berkendara. Namun penerimaan warga setempat terhadap KKN sangat baik.

Jika lokasi KKN ini dijadikan tempat KKN kembali maka beberapa saran yang dapat kami sampaikan yaitu pada saat survei lokasi untuk dapat menyusuri setiap RT untuk bisa dijadikan pilihan dalam penetapan posko, berhati-hati dalam berkendara terlebih pada saat musim hujan, dan lebih tegas dalam pengambilan keputusan terkait program kerja yang telah disepakati bersama warga.