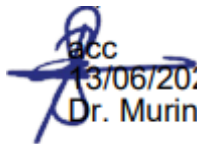


LAPORAN PRAKTIK MAGANG  
ANALISIS WEBSITE PT. GAWE BERCIK NADHAH ANUGRAH (GENAH)  
MENGUNAKAN METODE PIECES

  
BCC  
3/06/2023  
Dr. Murinto, M.Kom



Oleh :

DINDA KARMILA TARZIAH  
1900018143

PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA  
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

TAHUN 2022

## HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI



**PT. GAWE BECIK NADHAH ANUGRAH**

MJ III 648 RW:10 RT:36, Mantrijeron, Yogyakarta  
Email : hrd@gawebecik.com www.gawebecik.com

# SERTIFIKAT

DIBERIKAN KEPADA

## DINDA KARMILA TARZIAH

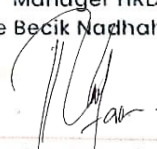
Telah melakukan  
" Kerja Profesi di Devisi Data Analis "  
PT. Gawe Becik Nadhah Anugrah

12 Oktober 2022 - 12 Januari 2023.

Sertifikat ini diberikat kepada yang bersangkutan untuk dapat digunakan sebagai mana mestinya.

**Yogyakarta, 12 Januari 2023**

Manager HRD  
PT. Gawe Becik Nadhah Anugrah

  
**Nelam Rosa, S.Psi, CHCP-A**

**HALAMAN PENGESAHAN**

**PRAKTIK MAGANG**

**ANALISIS WEBSITE PT. GAWE BERCIK NADHAH ANUGRAH (GENAH) MENGGUNAKAN  
METODE PIECES**

**DINDA KARMILA TARZIAH**

**1900018143**

**PEMBIMBING**

**: Dr. Murinto S.Si., M.KOM.  
NIY. 60040496**

**PENGUJI**

**: Drs. Wahyu Pujiyono, M.Kom.  
NIY . 60910095**



20/7/23



W. Pujiyono  
Acc 18/07/2023

**Yogyakarta, 07 juli 2023**

**Kaprodi S1 Informatika**



20/7/2023

**Dr. Murinto, S.Si., M.KOM**

**NIY : 60040496**

## KATA PENGANTAR

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Alhamdulillahirabbil'alamin, segala puji dan syukur senantiasa kita ucapkan kehadirat Allah Subhanahu Wa Ta'ala yang telah memberikan rahmat, nikmat iman dan nikmat kesehatan sehingga penulis diberikan kesempatan untuk menyelesaikan laporan Praktik Magang dengan judul "**ANALISIS WEBSITE PT. GAWE BERCIK NADHAH ANUGRAH (GENAH) MENGGUNAKAN METODE PIECES**" ini. Tidak lupa solawat serta salam semoga tetap tercurahkan kepada Nabi Muhammad Shallallahu 'alaihi Wasallam, keluarga serta sahabat-sahabatnya. Semoga kita sebagai umatnya bisa mendapatkan syafaat beliau di akhirat nanti, Amin. Penulis mengucapkan rasa terima kasih untuk setiap pihak yang sudah mendukung untuk penyusunan laporan praktik magang ini, terkhusus penulis sampaikan terima kasih kepada :

- 1) Dr. Murinto, S.Si, M.Kom., sebagai Dosen pembimbing yang telah memberikan arahan dan bimbingan untuk menyelesaikan laporan praktik magang ini.
- 2) Bapak Nuril Anwar, S.T., M.Kom, sebagai Dosen pengampu kelas magang yang telah memberikan arahan dan bimbingan pada kelas praktik magang ini.
- 3) Ibu Nelam Rosa S.Psi, CHCP-A, sebagai pembimbing lapangan yang telah memberikan arahan dan bimbingan selama proses magang berlangsung.
- 4) Keluarga dan teman-teman yang telah mendukung dan membantu selama proses praktik magang.

Dalam penulisan laporan Kerja Praktik ini tetap ada kekurangan dan masih jauh dari kata kesempurnaan. Penulis mengharapkan adanya saran dan masukan yang dapat membangun laporan ini supaya bisa menjadi lebih baik nantinya dan tentunya semoga laporan praktik magang ini dapat bermanfaat bagi penulis maupun juga untuk pembaca.

Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Yogyakarta, 20 Januari 2023

(DINDA KARMILA TARZIAH)

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI</b> .....	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	Error! Bookmark not defined.
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>iv</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>v</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>vi</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>vii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
A. Latar Belakang.....	1
B. Identifikasi Masalah .....	1
C. Batasan Masalah .....	2
D. Rumusan Masalah.....	2
E. Tujuan Praktik Magang .....	2
F. Manfaat Praktik Magang.....	2
<b>BAB II GAMBARAN INSTANSI</b> .....	<b>3</b>
A. Umum.....	3
B. Struktur Organisasi Di Tempat Magang .....	5
C. Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik Di Lokasi Magang.....	9
D. Proses Bisnis Saat ini yang berhubungan dengan tema Praktik Magang .....	13
<b>BAB III TAHAPAN KEGIATAN PRAKTIKUM</b> .....	<b>15</b>
A. Lokasi Praktik Magang, Alamat, Kontak.....	15
B. Rencana Observasi .....	15
C. Rencana dan Realisasi Kegiatan Praktik Magang.....	16
<b>BAB IV HASIL PELAKSANAAN MAGANG</b> .....	<b>18</b>
A. Hasil Observasi .....	18
1. Proses Bisnis Metode PIECES.....	18
2. Rincian Pekerjaan.....	20
B. Pembahasan Magang.....	22
1. Problem yang Ditemukan Ditempat Magang Sebagai Topik Praktik Magang.	22
2. Analisis Terhadap Hasil Observasi .....	25
3. Capaian Magang .....	30
4. Keberlanjutan .....	31
<b>BAB V PENUTUP</b> .....	<b>33</b>
A. Kesimpulan.....	33
B. Saran .....	33
<b>LAMPIRAN</b> .....	<b>34</b>
A. Surat Izin Praktik Magang dari Tu/Fakultas .....	34
B. Surat Keterangan Telah Menyelesaikan Praktik Magang/Sertifikat/TTD Stampel Instansi Di Halaman Persetujuan Instansi .....	35
C. Log Book Sudah Terisi Minimal 7x .....	36
D. Dokumentasi Kegiatan Praktik Magang .....	39

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo PT Gawe Becik Nadhah Anugrah .....	3
Gambar 2.2 Struktur Organisasi 1.....	5
Gambar 2.3 Struktur Organisasi 2.....	6
Gambar 2.4 Proses Bisnis Saat Ini .....	13
Gambar 3.1 Lokasi Google Maps PT. Gawe Becik Nadhah Anugrah.....	15
Gambar 4.1 Hasil Analisis <i>Website</i> PT. Gawe Becik Nadhah Anugrah ( <i>Performance Score</i> ). 25	
Gambar 4.2 Hasil Analisis <i>Website</i> PT. Gawe Becik Nadhah Anugrah ( <i>Opportunity dan Diagnostics</i> ).....	26
Gambar 4.3 Website PT. Gawe Becik Nadhah Anugrah .....	27
Gambar 4.4 Form Lamaran Kerja .....	28
Gambar 4.5 Daftar Lowongan Kerja.....	29
Gambar 4.6 Menu Kontak.....	29
Gambar 4.7 Hasil Analisis Website PT. Gawe Becik Nadhah Anugrah .....	30
Gambar 4. 8 Hasil Analisis Website PT. Gawe Becik Bulan Juli .....	31
Gambar 4. 9 Nilai Performa Setelah Dilakukan <i>Maintenance</i> .....	32

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Rencana dan Realisasi Kegiatan Praktik Magang .....	16
Tabel 4.1 Rincian Kegiatan Setiap Minggu .....	21