

**PROPOSAL PRAKTIK MAGANG
MAINTENANCE SISTEM LAYANAN *ONLINE* KPPN YOGYAKARTA
(*SYSTEM ANALYST*)**



Oleh :

Zulhaji Guswantoro
1900018271

**PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**

2023

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

Lembar Persetujuan

Proposal ini telah disetujui sebagai proses pengajuan bagi

Nama : Zulhaji Guswanto

NIM : 1900018271

Tempat Praktik Magang : KPPN YOGYAKARTA

Rencana Waktu Pelaksanaan : 12 minggu

Yogyakarta, 03 Oktober 2022
Menyetujui,
Pembimbing Praktik Magang,



(Signature)
(MOH ALI IMRON, S.E., M.M.)
NIP/NIY. 198507162006021002

HALAMAN PENGESAHAN

**MAINTENANCE SISTEM LAYANAN ONLINE KPPN YOGYAKARTA
(SYSTEM ANALYST)
Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Yogyakarta**

**ZULHAJI GUSWANTORO
1900018271**

PEMBIMBING

**: (Ir. Sri Winiarti, S.T., M.Cs.)
(NIY. 60020388)**


acc 07 Agustus 2023

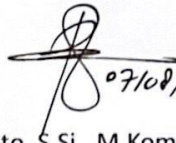
PENGUJI

**: (Murein Miksa Mardhia, S.T., M.T.)
(NIY. 60160960)**


7-8-2023

Yogyakarta, 07 Agustus 2023

Kaprodi S1 Informatika


07/08/23

Dr. Murinto, S.Si., M.Kom.

NIY. 60040496

Kata Pengantar

Puji syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT, karena atas segala berkat dan anugerah-Nya yang diberikan kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan praktek magang dengan baik. Laporan praktek magang dilakukan untuk melengkapi salah satu syarat untuk penulisan skripsi pada Program Studi Informatika jenjang Pendidikan Strata –1 (S-1) di Universitas Ahmad Dahlan. Magang ini penulis lakukan di Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Yogyakarta.

Laporan ini berisikan hasil dari seluruh kegiatan yang dilakukan selama penulis melakukan magang. Walaupun hasil yang didapat masih terasa kurang tetapi banyak pelajaran yang berharga selama penulis melakukan kerja praktek.

Dalam kesempatan ini, penulis menyampaikan banyak terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu. Terima kasih juga kepada rekan-rekan yang tidak bisa disebutkan satu-persatu atas segala bantuannya, untuk itu penulis dengan segala kerendahan hati menerima saran ataupun masukan guna kesempurnaan isi dari Laporan Kerja Praktek ini.

Akhirnya penulis mengucapkan terima kasih dan semoga laporan kerja praktek ini dapat bermanfaat bagi pembaca.

Yogyakarta, 23 Januari 2023

Penulis,

Zulhaji Guswantoro

Daftar Isi

Kata Pengantar	iv
Daftar Isi	v
Daftar Tabel	vi
Daftar Gambar	vii
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Identifikasi Masalah	3
C. Batasan Masalah	3
D. Rumusan Masalah	3
E. Manfaat Praktik Magang	4
F. Tujuan Magang	4
BAB II	5
GAMBARAN INSTANSI	5
A. Sejarah Instansi KPPN Yogyakarta	5
B. Visi, Misi dan Motto Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara	5
C. Tugas Dan Fungsi Instansi	6
D. Struktur Organisasi dan Profil Organisasi	7
E. Sumber Daya Manusia	11
F. Proses bisnis saat ini yang berhubungan dengan tema praktik magang	12
BAB III	13
TAHAPAN PRAKTIK MAGANG	13
A. Lokasi Praktik Magang, Alamat, Kontak	13
B. Rencana Observasi	13
C. Rencana Jadwal Kegiatan Magang	14
BAB IV	15
HASIL PELAKSANAAN PRAKTIK MAGANG	15
A. Hasil Observasi	15
B. Pembahasan Magang	17
BAB V	43
PENUTUP	43
A. Kesimpulan	43
B. Saran	43

LAMPIRAN	44
----------------	----

Daftar Tabel

Tabel 2. 1 Daftar Pegawai KPPN Yogyakarta.....	8
Tabel 2. 2 Data Pegawai KPPN Yogyakarta Menurut Struktur	9
Tabel 2. 3 Data Pegawai KPPN Yogyakarta Menurut Tingkat Pendidikan	9
Tabel 2. 4 Data Pegawai KPPN Menurut Golongan	10
Tabel 2. 5 Data Pegawai KPPN Yogyakarta Menurut Jenis Kelamin	10
Tabel 3. 1 Rencana Jadwal Kegiatan Magang	14
Tabel 4. 1 Rincian Pekerjaan pada sistem layanan berbasis web	16
Tabel 4. 2 NFR (<i>Non Functional Requirement</i>).....	36

Daftar Gambar

Gambar 2. 1 Struktur Organisasi KPPN Yogyakarta	7
Gambar 2. 2 Proses bisnis magang pada kppn yogyakarta.....	12
Gambar 4. 1 Proses Bisnis Penerimaan Project Aplikasi.....	15
Gambar 4. 2 Proses pemodelan waterfall	18
Gambar 4. 3 Proses bisnis login super admin	19
Gambar 4. 4 Proses bisnis membuat layanan pada super admin.....	20
Gambar 4. 5 Proses Bisnis Super admin manajemen data	21
Gambar 4. 6 Proses Bisnis Super admin melakukan Penyelesaian pada berkas user	22
Gambar 4. 7 Proses Bisnis Super admin manajemen data penolakan berkas user	24
Gambar 4. 8 Proses Bisnis Super admin Manajemen Web.....	26
Gambar 4. 9 Proses bisnis Super admin menambah Data akun	27
Gambar 4. 10 Proses bisnis user upload document	29
Gambar 4. 11 Flowchart Login admin	30
Gambar 4. 12 Flowchart Login user	31
Gambar 4. 13 Register akun user.....	32
Gambar 4. 14 Flowchart Unggah Document	33
Gambar 4. 15 Perancangan ERD	34
Gambar 4. 16 Perancangan class diagram aplikasi layanan berbasis web	35
Gambar 4. 17 Use Case Diagram.....	37
Gambar 4. 18 Tampilan halaman login	38
Gambar 4. 19 Tampilan Halaman Pertama.....	39
Gambar 4. 20 Halaman unggah berkas.....	40
Gambar 4. 21 Tampilan Halaman Utama admin	41
Gambar 4. 22 Tampilan Halaman Register Pengguna Layanan	42
Gambar 5. 1 Analisis Kebutuhan Website.....	44
Gambar 5. 2 Mengikuti kegiatan di tempat kantor magang.....	44
Gambar 5. 3 Data fitur permintaan client pada rancangan pengembangan system layanan online kppnjogja.id.....	46
Gambar 5. 4 Kegiatan Lomba E-SPORT	47
Gambar 5. 5 Surat Izin Praktek Magang Dari Kampus/TU	48
Gambar 5. 6 Logbook 1	49