



**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**  
**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
**KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF PERIODE KE- 87**  
**KEMANTREN DANUREJAN**

Kemantren Danurejan – CP: 0821-9797-6620 (Ketua Koordinator Kecamatan)

Nomor : 002/UNIT III.B.2/II/02/002/31.2023

Hal : Undangan Pembicara

Lampiran : 1 Lembar

Kepada Yth.

Bpk/ibu

Di tempat

*Assalamu'alaikum wr.wb*

Salam teriring do'a kami sampaikan semoga Bapak/Ibu senantiasa dalam lindungan-Nya, serta dimudahkan dalam menjalankan aktivitas kesehariannya. Dengan hormat, Sehubungan dengan adanya pengabdian kepada masyarakat kami mahasiswa KKN Alternatif periode-87 Koordinator kecamatan (KORCAM) Danurejan mengadakan kegiatan sekolah wirausahaan.

Mengundang Bapak/ibu Dosen sebagai pembicara yang dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Sabtu 17 juni Juni 2023 s/d waktu yang di tentukan

Tempat : SMK Muhammadiyah 2 Yogyakarta

Waktu : 15:30 WIB s.d. Selesai

Acara : Sekolah Wirausaha – KKN Alternatif 87 UAD

Maka dengan ini kami selaku panitia mengajukan surat undangan pembicara sehingga kegiatan kami berjalan dengan lancar. Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih.

*Wassalamu'alaikum wr.wb*

Yogyakarta, 12 Juni 2023

Ketua Korcam

**Salsa Nurul Izza**

Sekretaris

**Whulan Khinanti Nur Aini**



**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**  
**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
**KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF PERIODE KE- 87**  
**KEMANTREN DANUREJAN**

Kemantren Danurejan – CP: 0821-9797-6620 (Ketua Koordinator Kecamatan)

**JADWAL PEMATERI SEKOLAH KEWIRAUSAHAAN**

Hari/Tanggal/Jam	Pembicara	Materi
Sabtu, 17 Juni 2023 15:30 – 16:30 WIB	Apt. Azis Ikhsanudin, M.Sc.	Pengantar Kewirausahaan untuk UMKM
Sabtu, 17 Juni 2023 16:30 – 17:30 WIB	Dr. Apt. Nina Salamah	Halal Food
Ahad, 18 Juni 2023 15:30 – 16:30 WIB	Adhitya Rechandy Christian, S.E., M.M.	Manajemen Oprasional Wirausaha
Ahad, 18 Juni 2023 16:30 – 17:30 WIB	Bagus Gumelar, M.M	Manajemen Resiko Kewirausahaan
Sabtu, 24 Juni 2023 15:30 – 16:30 WIB	Dr. Surahma Asti Mulasari	Manajemen Lingkungan untuk UMKM
Sabtu, 24 Juni 2023 16:30 – 17:30 WIB	Fatma Nuraisah, M.P..H.	Penanganan Limbah UMKM



**PERGURUAN TINGGI MUHAMMADIYAH  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

UAD Kampus 2 Unit B, Jl. Pramuka no. 5F, Pandeyan, Umbulharjo Yogyakarta 55161, Telp : 0889 0282 7604, Email : [ippm@uad.ac.id](mailto:ippm@uad.ac.id)

**SURAT PERJANJIAN KONTRAK (SPK)  
PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PkM)  
Nomor: U12/SPK-PKM-88/Non-Reguler/LPPM-UAD/I/2023**

Pada hari ini, Senin tanggal dua puluh dua Mei dua ribu dua puluh tiga (22-05-2023), kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. **Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D** selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) bertindak untuk dan atas nama Universitas Ahmad Dahlan, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;
2. **Bagus Gumelar, S.E., M.M** selaku Pelaksana Program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM), selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**;

menyatakan bersepakat mengikatkan diri dalam Perjanjian Kontrak PkM skema **Non Reguler** tahun anggaran 2022/2023 dengan ketentuan dan syarat sebagaimana diatur dalam pasal-pasal sebagai berikut:

**Pasal 1  
Judul Pengabdian**

PIHAK PERTAMA dalam jabatan tersebut di atas, memberikan tugas kepada PIHAK KEDUA untuk melaksanakan kegiatan PkM tahun anggaran 2022/2023 dengan judul: **“MANAJEMEN PENGELOLAAN USAHA MIKRO”**

**Pasal 2  
Waktu dan Besar Bantuan Biaya PkM**

- (1) Waktu pelaksanaan PkM minimal **2 (dua) hari (2x200 menit)** terhitung mulai sejak ditandatangani SPK ini, dan menyerahkan hasil laporan pelaksanaan PkM skema Non Reguler kepada PIHAK PERTAMA selambat-lambatnya 1 (satu) minggu setelah penarikan KKN.
- (2) Bantuan Biaya pelaksanaan PkM ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja (APB) LPPM UAD Tahun Akademik 2022/2023 dengan nilai kontrak sebesar **Rp 1.500.000,-**

**Pasal 3  
Laporan Akhir dan Luaran PkM**

- (1) Format laporan hasil PkM disesuaikan dengan Panduan PkM LPPM Universitas Ahmad Dahlan baik warna sampul, tata tulis, maupun urutan masing-masing komponen;
- (2) Berkas laporan yang diserahkan meliputi:
  - (a) Laporan akhir PkM dalam bentuk *soft copy*.
  - (b) Berkas laporan diunggah di <https://forms.gle/MFh4WPT3MZvuPMFg9>
- (3) PIHAK KEDUA menyertakan luaran wajib berupa *soft copy* sertifikat hak cipta dan/atau artikel di media massa cetak (sudah terbit) dan/atau media massa *online* yang memiliki versi cetak (sudah terbit).



**Pasal 4  
Cara Pembayaran**

Biaya PkM dibayarkan sesuai dengan aturan dan tata cara yang telah ditetapkan dalam Panduan PkM LPPM Universitas Ahmad Dahlan, yaitu:

- (1) Dana PkM diberikan selambat-lambatnya 2 (dua) minggu setelah pelaksana mengunggah laporan PkM secara online melalui laman [portal.uad.ac.id](http://portal.uad.ac.id)
- (2) Dana PkM diberikan 100% dari total nilai kontrak yang diterima setelah PIHAK KEDUA menyelesaikan seluruh kewajibannya.

**Pasal 5  
Sanksi**

Segala kelalaian yang menyebabkan keterlambatan penyerahan laporan hasil PkM sesuai batas waktu yang telah ditentukan akan mendapatkan sanksi berupa pembatalan Surat Perjanjian Kontrak (SPK) Program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) atau dana PkM diberikan hanya 70% dari total nilai kontrak yang diterima setelah PIHAK KEDUA menyelesaikan seluruh kewajibannya, dan sanksi ini menjadi salah satu penilaian kinerja dosen pembimbing lapangan (DPL)

**Pasal 6  
Penutup**

- (1) Surat perjanjian kontrak PkM ini berlaku sejak ditandatangani dan disetujui oleh PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA;
- (2) Bilamana dalam SPK-PkM ini terdapat kekeliruan, maka akan diperbaiki sebagaimana mestinya;

Surat Perjanjian Kontrak Program Pengabdian kepada Masyarakat ini dibuat 1 (satu) rangkap dan bermaterai cukup sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan biaya materainya dibebankan kepada PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA,

Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D.  
NIY 60010383

Yogyakarta, 22 Mei 2023  
PIHAK KEDUA,



Bagus Gumelar, S.E., M.M  
NIY 60160969



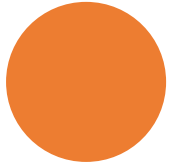
FAKULTAS EKONOMI  
DAN BISNIS

PRODI  
MANAJEMEN

# Manajemen Risiko Usaha

Bagus Gumelar, S.E.M.M





# Bagus Gumelar, S.E, M.M.

---

 085725796362     bagus.gumelar@mgm.uad.ac.id

---

## Pendidikan

Universitas Negeri Semarang, Bachelor's Degree 2011

Universitas Diponegoro , Master's degree, Magister Management 2013 – 2015

---

## Pengalaman Kerja

Kementerian Koperasi dan UKM RI, Jabatan Penyuluh Koperasi (2012-2016)

Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Ahmad Dahlan, Dosen

---

## Sertifikasi Kompetensi

Kepala cabang/Manager Koperasi Jasa Keuangan

Badan Nasional Sertifikasi Profesi, Lisensi No. KJK 026. 002034. 2014

**Metodologi Pelatihan Kerja (KKNI Level 3)**

Badan Nasional Sertifikasi Profesi, Lisensi No. FIT 444. 0062. 2018

**Asesor Kompetensi**

Badan Nasional Sertifikasi Profesi, Lisensi No. MET. 000. 002. 882. 2019

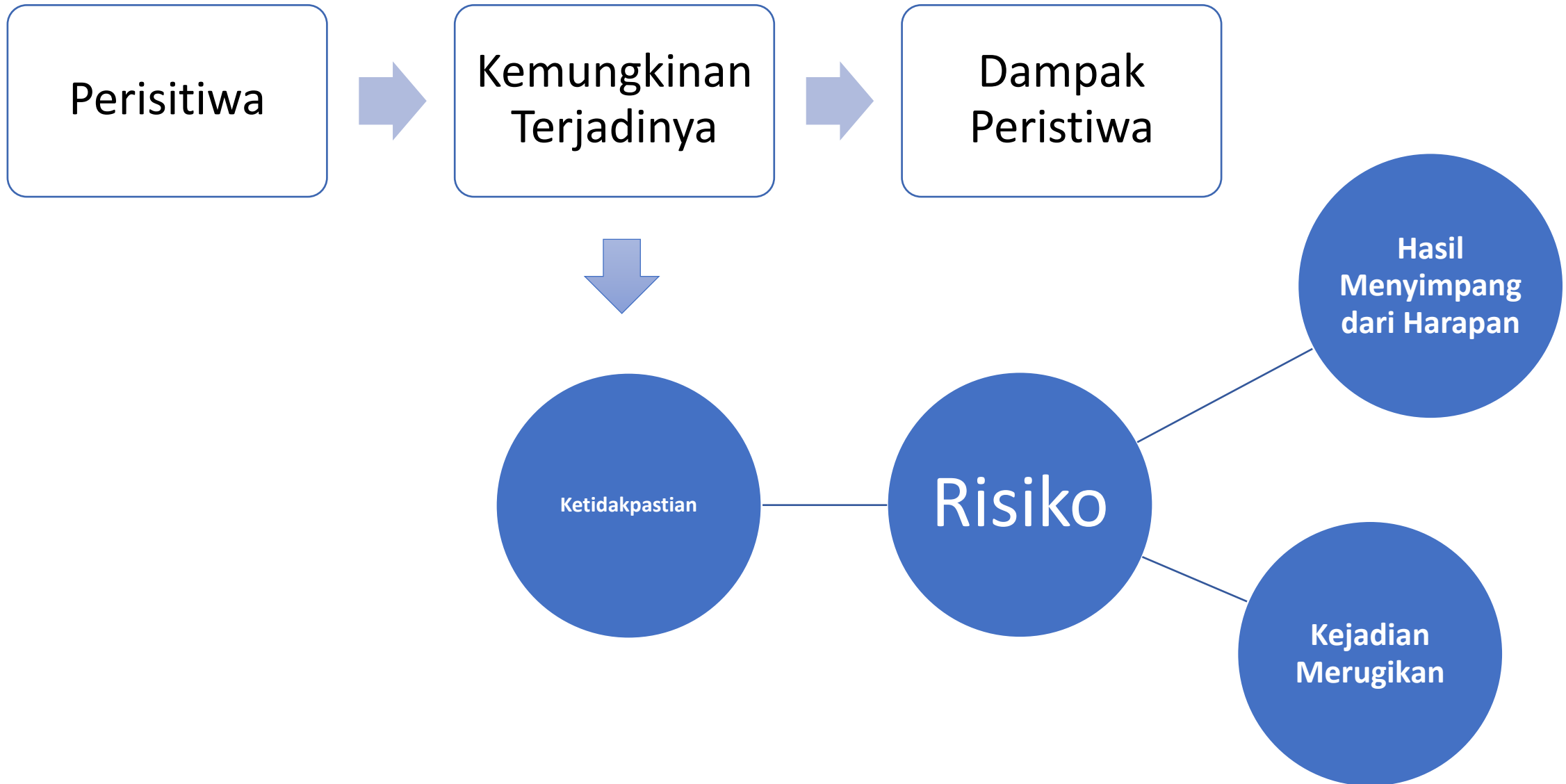


# Risiko

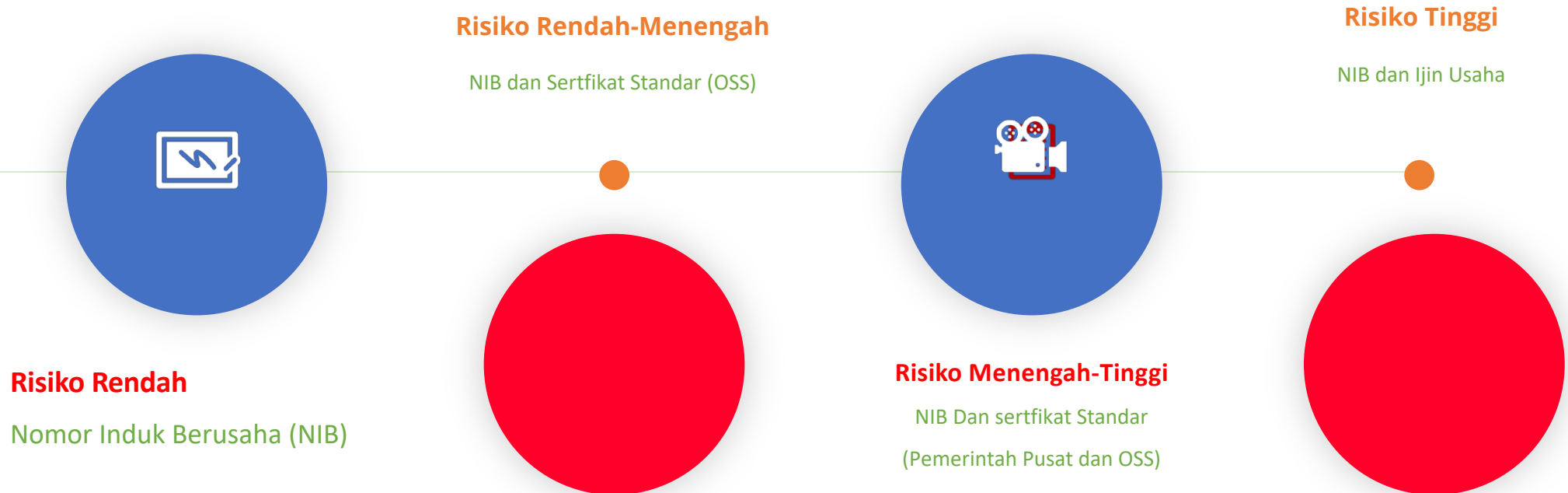
“ Risiko kerap dimaknai sebagai akibat maupun akibat negatif dari sesuatu aktivitas yang menimbulkan sesuatu kerugian ”

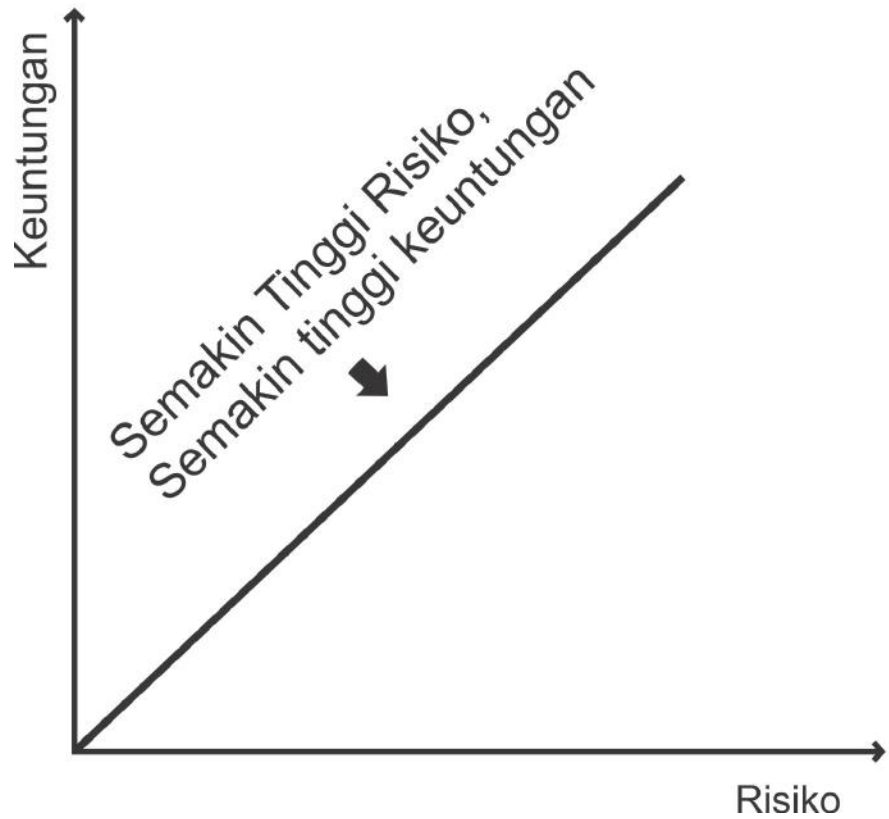


# Unsur Risiko



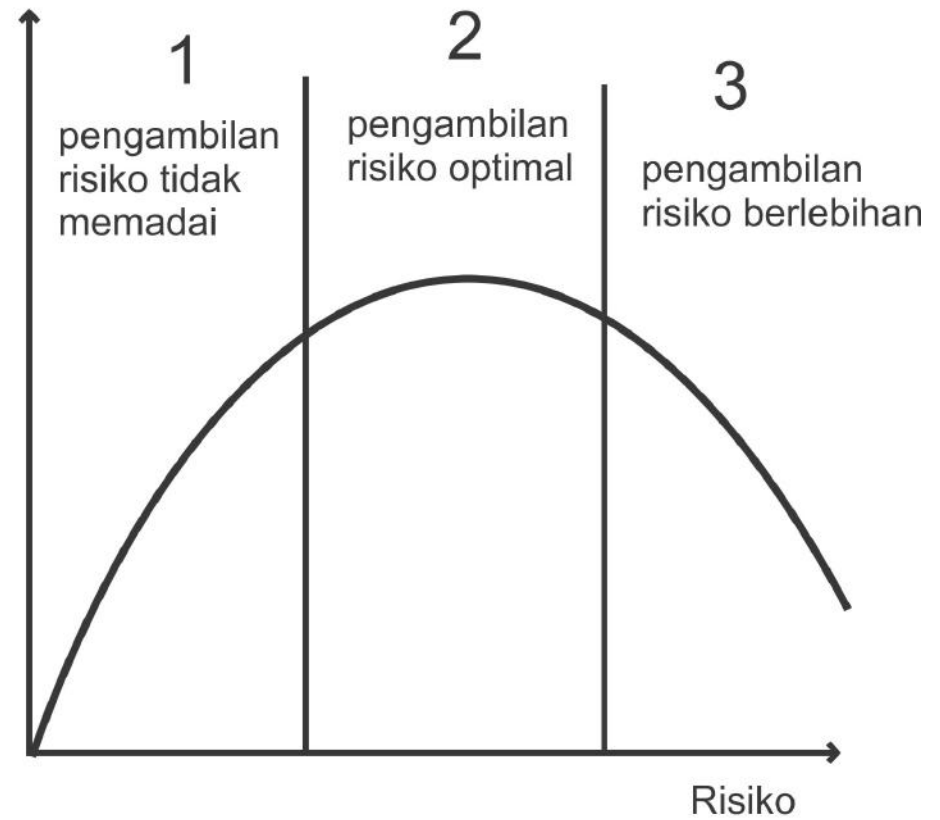
# OSS Berbasis Risiko





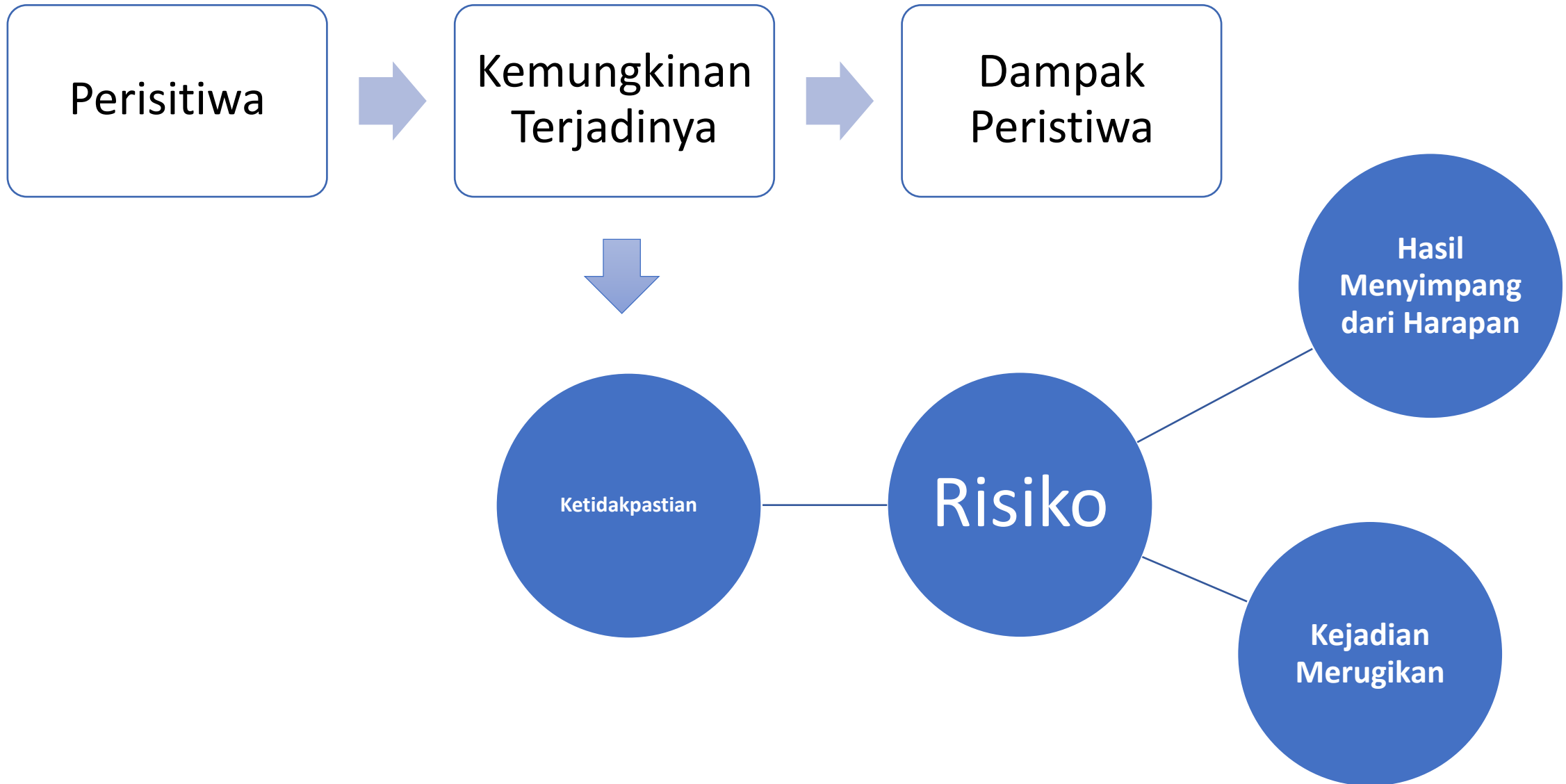
**Pandangan lama : Semakin Tinggi Risiko,  
Semakin tinggi tingkat keuntungan**

Risiko  
Disesuaikan  
dengan Keuntungan



**Pandangan Baru : Risiko Harus dikelola**

# Unsur Risiko





# Contoh Matriks Kriteria Penilaian Risiko:

## Penentuan Tingkat Risiko – Matriks 5 x 5

		Kemungkinan				
		Kemungkinan tidak (1)	Jarang (2)	Terkadang (3)	Sedang (4)	Sering (5)
Dampak	Kritis (5)	5 Risiko dapat diterima	10 Dikaji pada tepat waktu	15 Prioritas tinggi	20 Tindakan Langsung	25 Tindakan Langsung
	Sangat Serius (4)	4 Risiko dapat diterima	8 Dikaji pada tepat waktu	12 Prioritas tinggi	16 Tindakan Langsung	20 Tindakan Langsung
	Serius (3)	3 Risiko dapat diterima	6 Risiko dapat diterima	9 Dikaji pada tepat waktu	12 Prioritas tinggi	15 Prioritas tinggi
	Minor (2)	2 Risiko dapat diterima	4 Risiko dapat diterima	6 Risiko dapat diterima	8 Dikaji pada tepat waktu	10 Dikaji pada tepat waktu
	Bisa Diabaikan (1)	1 Risiko dapat diterima	2 Risiko dapat diterima	3 Risiko dapat diterima	4 Risiko dapat diterima	5 Risiko dapat diterima

Lakukan kajian terhadap pencatatan penilaian risiko tiap tahun atau ketika ada perubahan di proses, aktivitas kerja atau ketika terjadi insiden terjadi (tergantung mana yang lebih awal).

## Tabel Tindakan

Warna	Nilai	Risiko	Tindakan
Merah	16 - 25	Tinggi	Melakukan Tindakan langsung <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menambahkan sumber daya</li> <li>• Memperbanyak kontrol</li> </ul>
Oranye	12 - 15	Peringatan	Perlu tindakan perbaikan segera <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rencana kontijensi untuk menangani ancaman</li> <li>• Pertimbangkan untuk menambahkan sumber daya</li> </ul>
Kuning	8 - 10	Sedang	Lakukan tindakan perbaikan pada tepat waktu <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitor</li> <li>• Biasanya sumber daya yang sudah dialokasikan dinilai sudah cukup</li> </ul>
Hijau	1 - 6	Rendah	Risiko dapat diterima <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan pekerjaan seperti biasa</li> <li>• Kurangi sumber daya (apabila memungkinkan)</li> <li>• Pengendalian tidak terlalu ketat</li> </ul>

# Kuestioner

<https://s.uad.id/tanggapanpelatihan>



UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF PERIODE KE- 87  
KEMANTREN DANUREJAN

Kemantren Danurejan – CP: 0821-9797-6620 (Ketua Koordinator Kecamatan)

DAFTAR HADIR SEKOLAH WIRUSAHAAN  
KKN ALTERNATIF 87 UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
AHAD, 18 JUNI 2023 16:30-17.30  
MANAJEMEN OPERASIONAL WIRUSAHA  
Oleh: Adhitya Rechandy Christian, S.E., M.M

No	Nama	Alamat	TTD	
1.	Ibu Lusmini	Tukangan DN 2/701	1.	
2.	Estuning Rindrati	Cokrodinjan DNI/579		2.
3.	Ratna Oktasari	Tukangan DN 2/583	3.	
4.	POSTARIE OKTAVINA	JL. MAS SUHARTO NO. 29A		4.
5.	Titi Dwi Astuti	Tukangan DN <sup>2</sup> /392	5.	
6.	Ritini widayati	Suryatmajan DNI/53		6.
7.	NABILA YUANITA	SURYATMAJAN RW 02 (11.A.1)	7.	
8.	Melke Oktavia Putri P.	Bausarjan RW 02 (11.B.1)		8.
9.	Laeli Saladah	Bausarjan RW 04 (11.B.2)	9.	
10.	Dimas			10.
11.	M. Yusuf A.		11.	
12.	Wulan K			
13.	M. Lindu Aji		13.	
14.	Tutyanti Indriani R	Bausarjan RW 05 (11.C.1)		14.
15.			15.	
16.				16.
17.			17.	
18.				18.
19.			19.	
20.				20.

