

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Program praktik magang merupakan sebuah wadah untuk mahasiswa menyalurkan ilmu yang didapatkan selama proses pembelajaran di kampus ke dalam dunia kerja yang sebenarnya dan bagian dari mata kuliah wajib yang harus diselesaikan sebagai syarat lulus dari prodi Informatika Universitas Ahmad Dahlan. Tujuan utama dari praktik magang adalah untuk memberikan pengalaman kerja kepada mahasiswa serta pengaplikasian pengetahuan yang sudah dipelajari pada saat perkuliahan dan meningkatkan keterampilan yang dimiliki oleh mahasiswa itu sendiri. Kegiatan magang pada kesempatan kali ini dilaksanakan di CV. Naungan Berkah Airteknika (NABEA).

CV. NABEA merupakan sebuah perusahaan yang bergerak dalam bidang jasa pengolahan air bersih dan juga air limbah yang dihasilkan dari kegiatan rumah tangga ataupun limbah cair dari proses produksi. Dalam memberikan layanannya kepada pelanggan (*customer*) CV. NABEA melayani dengan maksimal dan memberikan jaminan *after sales* yang baik guna menghadirkan kepuasan pelayanan dan kerjasama bagi para pelanggan. CV. NABEA juga memiliki visi untuk melestarikan serta menjaga lingkungan agar keberlangsungan hidup manusia bisa berjalan dengan lebih baik.

Dalam menjalankan bisnisnya, semenjak awal berdiri CV. NABEA masih menggunakan pemasaran jaringan yang mana sudah tidak efektif dimana persaingan dengan perusahaan lain sebagai kompetitor semakin ketat. Terlebih lagi di era teknologi yang membuat banyak perusahaan menggunakan *web profile*, *landing page*, atau cara lain yang menggunakan akses teknologi agar layanan mereka bisa diketahui oleh khalayak luas. Ditambah juga untuk menjaga

target market atau pasar perusahaan (Jogja-Jateng) membuat CV. NABEA menyadari perlunya sebuah *website* modern dan informatif.

Memiliki sebuah *website* yang informatif dan modern di era sekarang juga mampu membangun kredibilitas perusahaan di mata klien. Tanpa adanya *website* yang menggambarkan perusahaan secara tepat, CV. NABEA bisa saja dianggap tidak serius dan kurang mampu bersaing dengan kompetitor lain. Dari permasalahan yang sudah dijelaskan maka dilakukanlah “Pembuatan Web Profile Sebagai Sarana Pemasaran dan Promosi Perusahaan CV. Naungan Berkah Airteknika (NABEA)”.

B. Identifikasi Masalah

Dari yang sudah dijelaskan pada latar belakang diatas serta wawancara langsung dengan direktur perusahaan Yak Wenang maka dapat diidentifikasi masalah sebagai berikut :

1. Belum adanya media yang menggambarkan identitas, visi, serta layanan yang ditawarkan. Tanpa adanya hal tersebut calon klien dan mitra bisnis akan mengalami kesulitan dalam mencari informasi tentang perusahaan ataupun layanan yang dimiliki.
2. Belum adanya metode promosi dan pemasaran yang efektif sehingga CV. NABEA belum mampu memanfaatkan potensi pemasaran melalui *platform* digital.

C. Batasan Masalah

Berdasarkan latar belakang dan identifikasi masalah, ditentukan batasan pada praktik magang ini yakni *web progile* yang dibuat hanya ditunjukkan untuk CV. Naungan Berkah Airteknika (NABEA) sebagai sarana promosi dan pemasaran perusahaan. Pembatasan ini meliputi desain dan fungsionalitas yang tepat untuk memenuhi kebutuhan perusahaan.

D. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang dan identifikasi masalah yang telah diuraikan sebelumnya, maka didapatkan rumusan masalah sebagai berikut :

1. Bagaimana cara merancang *web profile* yang tepat untuk CV. NABEA sebagai sarana promosi dan pemasaran perusahaan?
2. Apa saja informasi yang perlu ditampilkan pada *web profile* untuk memperkenalkan perusahaan dan layanan yang ditawarkan kepada konsumen?
3. Bagaimana evaluasi dan pengukuran keberhasilan *web profile*

E. Tujuan Praktik Magang

Tujuan dari praktik magang adalah merancang *web profile* yang dibutuhkan oleh CV. NABEA dengan menampilkan informasi berupa identitas perusahaan, visi, serta layanan yang ditawarkan oleh perusahaan. Tujuannya adalah memastikan calon pelanggan dapat memahami dengan jelas keunggulan dan nilai yang ditawarkan oleh perusahaan serta diharapkan dapat meningkatkan reputasi perusahaan.

F. Manfaat Praktik Magang

1. Bagi Perusahaan :
 1. Mendapatkan *web profile*
 2. Meningkatkan promosi layanan melalui *platform* digital
 3. Meningkatkan kredibilitas dan kepercayaan di mata konsumen
2. Bagi Mahasiswa :
 1. Mendapatkan pengalaman dan pengetahuan di dunia kerja secara langsung.
 2. Meningkatkan keterampilan dalam membuat *web profile*.

3. Mendapatkan jaringan dan peluang karir.

BAB II

GAMBARAN INSTANSI

A. Umum

1. Sejarah

Perusahaan ini berdiri pada tanggal 25 Mei tahun 2021 atas dasar kepedulian untuk menjaga kelestarian air dan sumber daya alam lainnya dari kerusakan yang disebabkan oleh pencemaran lingkungan akibat aktivitas bisnis dan industri oleh para pengusaha. CV. Naungan Berkah Airteknika lahir dari pemikiran kreatif untuk memberikan solusi bagi para pengusaha untuk bersama-sama menumbuhkan kesadaran memelihara kelestarian lingkungan. Selain itu CV. Naungan Berkah Airteknika juga memberikan solusi kepada para pelaku usaha dalam mematuhi peraturan pemerintah dalam penyelenggaraan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup. Para pelaku usaha diwajibkan membangun fasilitas pengolahan air limbah dan memastikan air yang dibuang di lingkungan sudah memenuhi baku mutu yang ditetapkan oleh pemerintah.

CV. Naungan Berkah Airteknika telah terdaftar legalitasnya di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum dengan nomor registrasi AHU-0035709-AH.01.14 Tahun 2021 dan telah terdaftar di Lembaga OSS dengan nomor NIB 1258000502753 juga Sistem Informasi Kinerja Penyedia atau SIKaP (<https://sikap.ikpp.go.id/>).

2. Visi dan Misi

a. Visi

Turut serta menjaga dan memelihara kelestarian lingkungan guna keberlangsungan kehidupan yang lebih baik bagi umat manusia.

b. Misi

Menjadi rekanan yang tepat bagi para pelaku usaha dalam menumbuhkan kesadaran menjaga kelestarian lingkungan untuk membangun Instalasi Pengolahan Air Bersih (IPA) dan Air Limbah (IPAL) dengan biaya investasi yang rendah, mudah dalam pengoperasian dan biaya perawatan yang ekonomis.

3. Alamat

CV Naungan Berkah Airteknika (NABEA) beralamatkan di :

Head Office : Jl. Jogja-Panggung Km. 25, Nawungan 1, Selopamioro, Imogiri, Bantul, Yogyakarta 55782

Branch Office : Jl. Soekarno Hatta Km. 28, Bergas Kidul, Bergas, Kab. Semarang, Jawa Tengah 50552

4. Kontak Tempat Magang

Kontak yang dapat dihubungi pada perusahaan CV Naungan Berkah Airteknika yakni :

No Telepon : 085727794137

Email : nabea.care@gmail.com

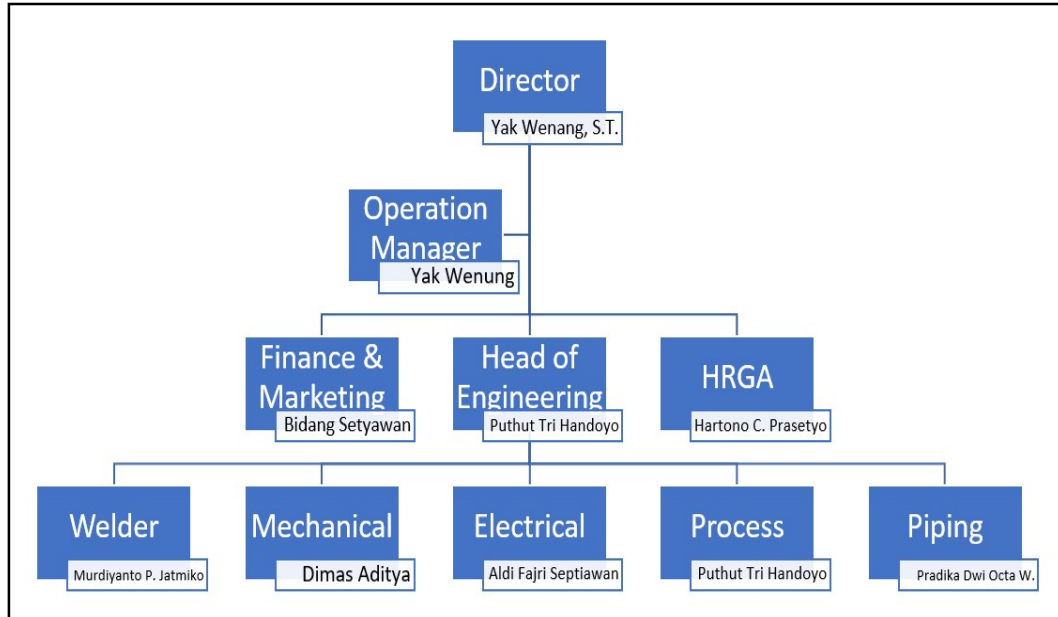
Instagram : @naunganberkah

Twitter : @NabeaCare

Facebook : Naungan Berkah Airteknika

B. Struktur Organisasi di Tempat Magang

Berikut struktur organisasi di CV Naungan Berkah Airteknika (NABEA) dapat dilihat pada gambar :



Gambar 2.1 Struktur Organisasi CV. NABEA

Pada gambar 2.4 mengenai Struktur Organisasi CV NABEA, menjelaskan bahwa Perusahaan dipimpin oleh seorang *Director* yang Bernama Yak Wenang, S.T. yang kemudian memiliki seorang *Operation Manager* atas nama Yak Wenung yang memiliki tugas-tugas penting diantaranya yakni mengawasi dan mengelola operasional harian perusahaan, melakukan koordinir terhadap tim operasional, menganalisis kinerja operasional serta melakukan interaksi dengan klien/pelanggan untuk memahami kebutuhan mereka dan menjaga hubungan kerjasama yang baik.

Kemudian satu tingkat dibawahnya terdapat 3 posisi atau jabatan, diantaranya ada *Finance & Marketing* atas nama Bidang Setyawan yang bertugas sebagai pengatur keuangan perusahaan sekaligus memasarkan dan mempromosikan jasa perusahaan, lalu ada *Human Resources and General Affairs (HRGA)* atas nama Hartono C. Prasetyo yang bertugas untuk melakukan pengembangan karyawan perusahaan seperti manajemen hubungan baik antar karyawan dan melakukan rekrutmen serta seleksi

terhadap karyawan-karyawan baru di perusahaan nantinya.

Selanjutnya terdapat seorang *Head of Engineering* atas nama Puthut Tri Handoyo yang mana bertanggung jawab atas perancangan, konstruksi, dan pemeliharaan fasilitas operasional serta bertugas untuk mengelola dan mengepalai 5 posisi tim operasional atau *Engineering* seperti *Welder* atau tim pengelasan, *Mechanical* atau tim mekanik, *Electrical* atau tim kelistrikan, lalu *Process* atau tim yang melakukan pengujian atau tes fungsi kelayakan (*Commissioning Test*), dan terakhir *Piping* atau tim yang mengurus seputar perpipaan.

C. Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik di Lokasi Magang

Berikut sumber daya manusia dan sumber daya fisik yang terdapat di CV Naungan Berkah Airteknika (NABEA) dapat dilihat pada tabel 2.1 dan tabel 2.2 :

No	Sumber Daya Manusia	Jumlah
1	Director	1 orang
2	Operation Manager	1 orang
3	Finance & Marketing	1 orang
4	Head of Engineering	1 orang
5	Human Resources & General Affair	1 orang
6	Engineering	5 orang

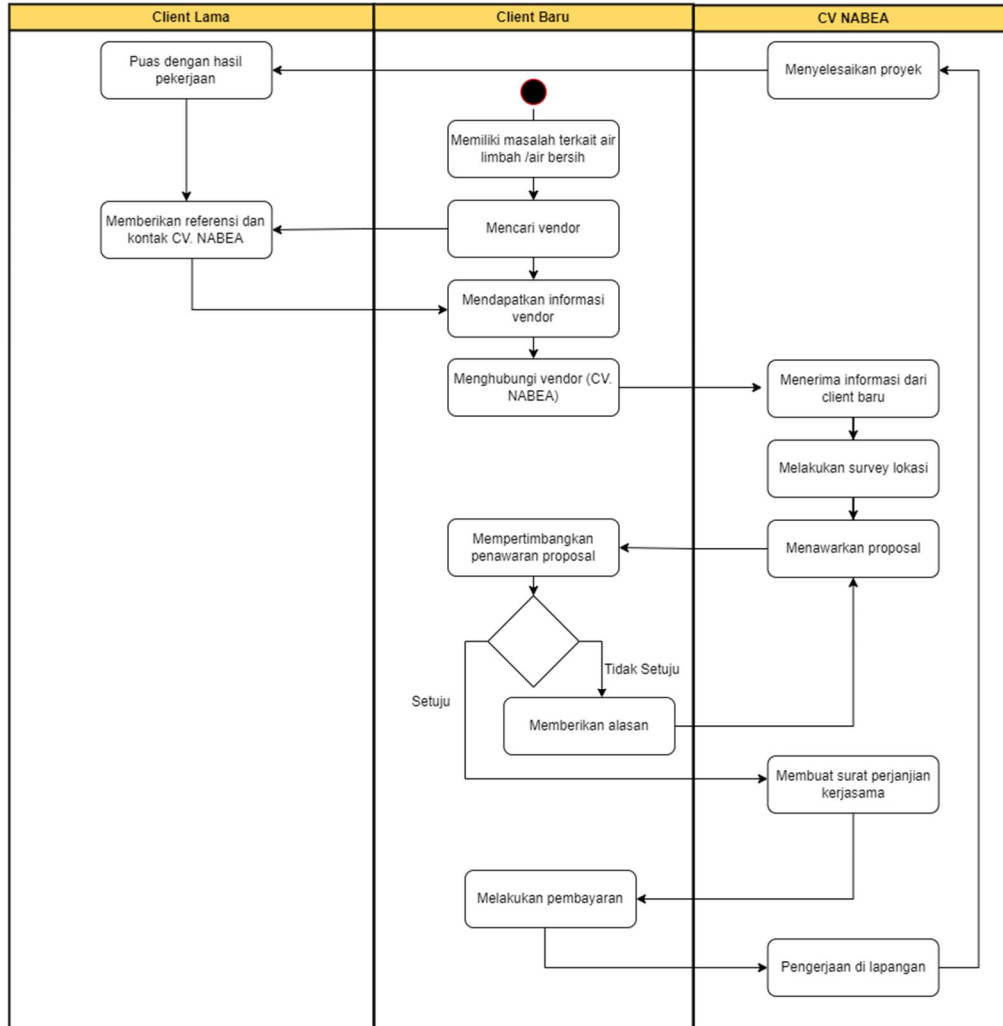
Tabel 2.1 Tabel Sumber Daya Manusia

No	Sumber Daya Fisik	Jumlah
1	Ruang Director	1 Ruang
2	Meja dan Kursi	3 set
3	Laptop	4 pcs
4	Tools Box Electrical	2 set
5.	Tools Box Mechanical	2 set

Tabel 2.2 Tabel Sumber Daya Logistik

D. Proses Bisnis Saat Ini yang Berhubungan dengan Tema Praktik Magang

Dalam menjalankan bisnisnya saat ini, CV NABEA masih menggunakan metode pemasaran jaringan. Untuk proses lebih jelasnya dapat dilihat pada gambar 2.2 :



Gambar 2.2 Proses Bisnis CV. NABEA

Pada gambar 2.2 terdapat interaksi antara 3 pihak, yakni CV NABEA, client lama yang sudah pernah menggunakan jasa CV NABEA, dan calon client baru. Pada alur proses diatas dijelaskan bahwa ketika ada calon client baru yang mempunyai masalah dan membutuhkan jasa seputar air bersih atau air limbah, maka client lama/mitra yang sebelumnya sudah pernah menggunakan jasa CV NABEA akan merekomendasikan layanan dari CV NABEA kepada calon client baru tersebut. Selanjutnya calon client baru tersebut akan menghubungi pihak CV NABEA untuk melakukan konsultasi terkait

permasalahannya. Kemudian pihak CV NABEA pun akan melakukan survey ke lokasi terlebih dahulu agar dapat menentukan solusi serta harga layanan. Lalu CV NABEA akan memberikan proposal penawaran layanan kepada calon client baru tadi. Jika disetujui maka selanjutnya kedua pihak akan membuat surat perjanjian Kerjasama atau MoU untuk ditandatangani dan kemudian client tersebut harus melakukan pembayaran terlebih dahulu sesuai dengan kesepakatan masing-masing pihak. Dan jika sudah, maka akan dilakukan proses pengerjaan hingga selesai. Setelahnya, client baru ini pun kemudian akan menjadi client yang nantinya akan merekomendasikan kembali layanan CV NABEA kepada calon-calon client baru lagi nantinya jika ada.

Perlu diketahui bahwasanya alur proses pemasaran diatas hanya dapat terjadi apabila client lama dan calon client baru mempunyai hubungan jaringan atau sudah saling mengenal dan mengetahui satu sama lain. Oleh karenanya sistem pemasaran inipun dirasa sangat kurang efektif untuk perusahaan kedepannya.

BAB III

TAHAPAN KEGIATAN PRAKTIK MAGANG

A. Lokasi Praktik Magang, Alamat, Kontak Pembimbing Praktik Magang

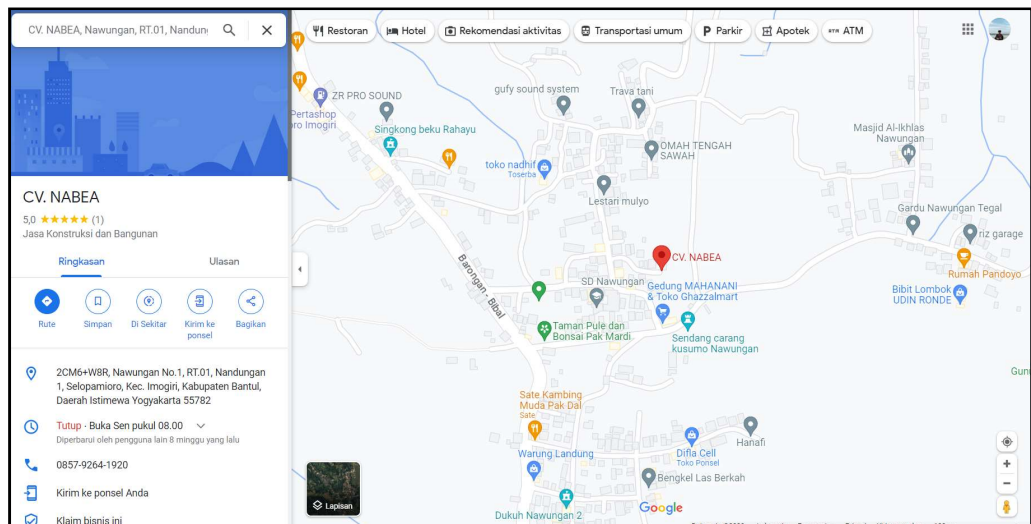
1. Lokasi Praktik Magang dan Alamat

a. Lokasi Praktik Magang di Kantor :

Lokasi : Kantor Pusat CV. Naungan Berkah Airteknika

Alamat : Jl. Jogja-Panggung Km. 25, Nawungan, Selopamiro, Imogiri, Bantul,
Yogyakarta, 55782

Maps : <https://goo.gl/maps/16nNQogiATt4GfBC9>



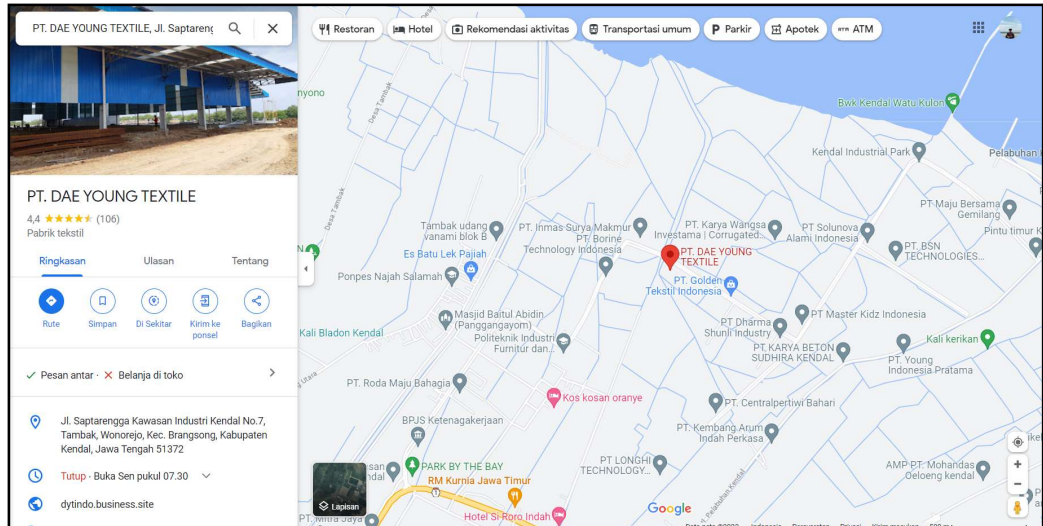
Gambar 3.1 Lokasi Praktik Magang

b. Lokasi Praktik Magang di Lapangan (Klien dari CV. NABEA) :

Lokasi 1 : PT. Dae Young Textile

Alamat : Jl. Saptarengga Kawasan Industri Kendal No.7, Tambak,
Wonorejo, Kec. Brangsong, Kabupaten Kendal, Jawa Tengah 51372

Maps : <https://goo.gl/maps/DAB62R2y9X8jGYsVA>

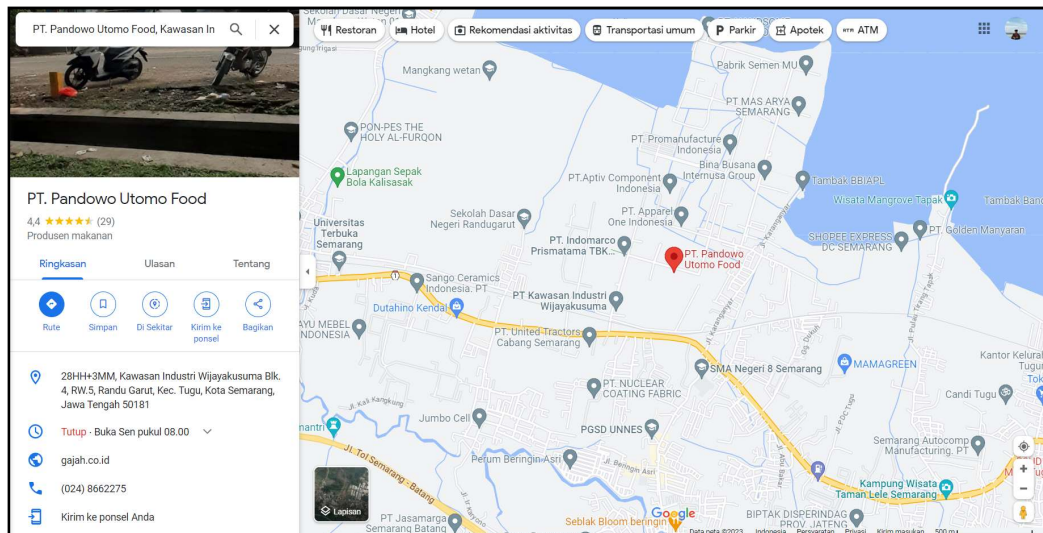


Gambar 3.III.2 Lokasi Klien 1

Lokasi 2 : PT. Pandowo Utomo Food

Alamat : Kawasan Industri Wijayakusuma Blk. 4, RW.5, Randu Garut, Kec. Tugu, Kota Semarang, Jawa Tengah 50181

Maps : <https://goo.gl/maps/xuYnpb5kvSjHCgXGA>

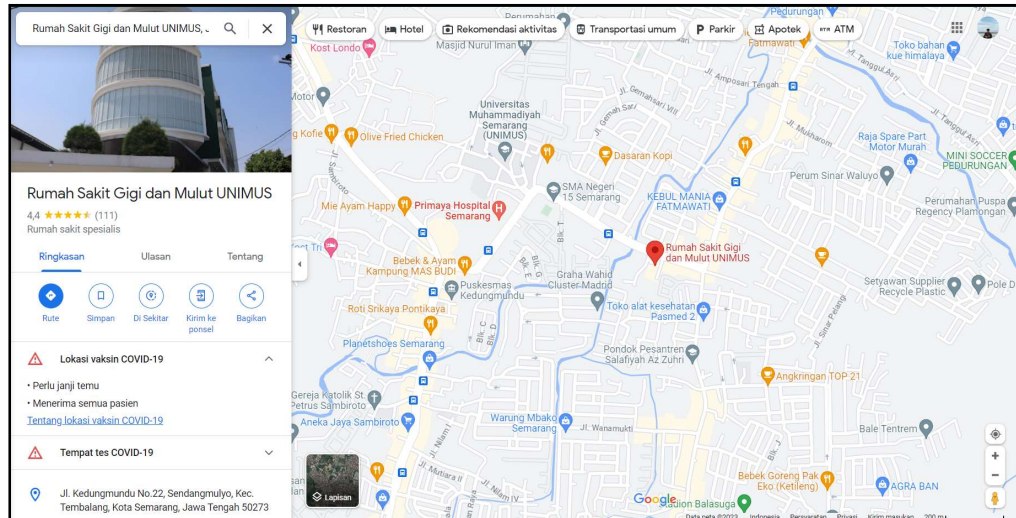


Gambar 3.3 Lokasi Klien 2

Lokasi 3 : RS Universitas Muhammadiyah Semarang

Alamat : Jl. Kedungmundu No.22, Sendangmulyo, Kec. Tembalang, Kota Semarang, Jawa Tengah 50273

Maps : <https://goo.gl/maps/DW953mYVL2MosB6UA>



Gambar 3.4 Lokasi Klien 3

2. Kontak Pembimbing Praktik Magang

Kontak Pembimbing Akademik

Nama Pembimbing : Bambang Robi'in, S.T., M.T.

Telepon : 087885566886

E-mail : bambang.robiin@tif.uad.ac.id

Kontak Pembimbing Lapangan

Nama Pembimbing : Yak Wenang, S.T.

Telepon : 085213466321

E-mail : yak.wenang88@gmail.com

Instagram : @yk_wenang

B. Rencana Observasi

Rencana observasi dilakukan dengan bertemu dan melakukan wawancara dengan pihak perusahaan terkait permasalahan pada di CV NABEA yang kemudian akan diangkat menjadi topik magang selama pelaksanaan praktik magang. Kemudian menanyakan juga terkait pekerjaan apa saja yang nantinya akan dilakukan selama pelaksanaan praktik magang serta mengambil data-data yang akan dijadikan bahan informasi pada web profile yang akan dirancang.

C. Rancangan Jadwal Kegiatan Magang

Adapun rancangan jadwal kegiatan pelaksanaan praktik magang (selama 13 minggu) ditampilkan pada tabel 3.1 dan rincian tanggal pelaksanaan untuk setiap minggunya ditampilkan pada tabel 3.2 :

No	Nama Kegiatan	Minggu Pelaksanaan												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Perkenalan dan penjelasan terkait masalah perusahaan	■												
2	Brainstorming rancangan web profile	■												
3	Observasi dan pengumpulan data			■	■									
4	Implementasi web profile					■	■	■	■					
5	Membantu pekerjaan di lapangan									■	■	■	■	
6	Presentasi hasil pekerjaan								■				■	

Tabel 3.1 Rencana Pelaksanaan Magang

MINGGU KE-	APRIL						
	S	S	R	K	J	S	M
						1	2
	3	4	5	6	7	8	9

1	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	30
	MEI						
2	1	2	3	4	5	6	7
3	8	9	10	11	12	13	14
4	15	16	17	18	19	20	21
5	22	23	24	25	26	27	28
6	29	30	31				
	JUNI						
				1	2	3	4
7	5	6	7	8	9	10	11
8	12	13	14	15	16	17	18
9	19	20	21	22	23	24	25
10	26	27	28	29	30		
	JULI						
						1	2
11	3	4	5	6	7	8	9
12	10	11	12	13	14	15	16
13	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	30

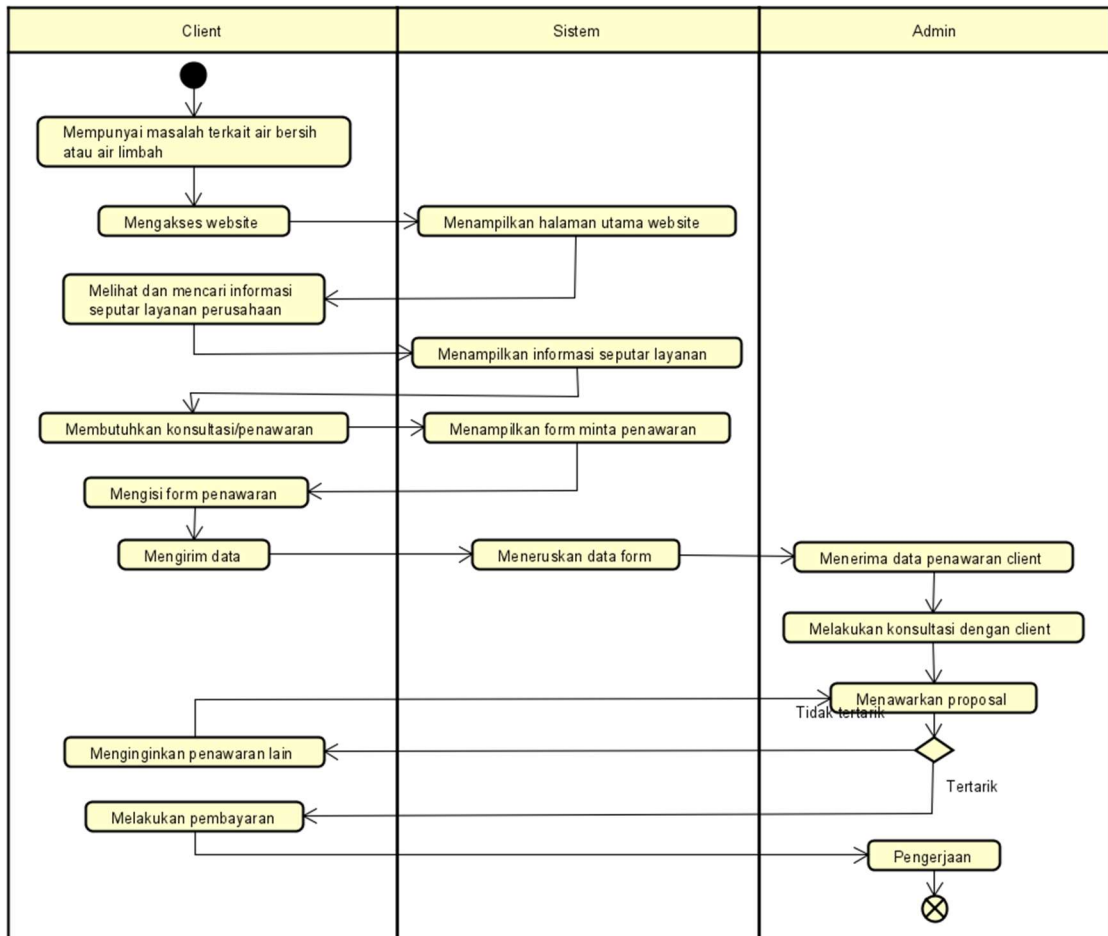
Tabel 3.2 Kalender Pelaksanaan Magang

BAB IV HASIL PELAKSANAAN PRAKTIK MAGANG

A. Hasil Observasi Magang

1. Proses Bisnis

Berikut merupakan proses bisnis pada CV. NABEA ketika web profile sudah dioperasikan.



Gambar 4.1 Proses Bisnis setelah adanya web profile

Dari proses bisnis diatas dijelaskan bahwa calon klien akan mengakses website dari CV. NABEA terlebih dahulu sebagai cara untuk mendapatkan informasi terkait masalah yang dimiliki serta jenis layanan untuk mengatasinya. Calon klien juga bisa melakukan konsultasi atau penawaran dengan CV. NABEA. Selibhnya untuk proses bisnis berikut masih sama seperti penjelasan pada proses pemasaran gambar 2.2.

2. Rincian Pekerjaan

Berikut merupakan rincian pekerjaan yang penulis lakukan selama melaksanakan praktik magang di CV Naungan Berkah Airteknik (NABEA) :

- a. Membantu pengerjaan desain dari web profile.
- b. Melakukan pengerjaan web profile menggunakan CMS WordPress.
- c. Membantu pekerjaan tim operasional CV. NABEA di lapangan.

B. Pembahasan Magang

1. Permasalahan

Permasalahan yang ditemukan diungkapkan oleh Yak Wenang selaku direktur CV. NABEA merasa bahwa perusahaannya memerlukan media untuk memberikan gambaran perusahaan serta layanan yang dimiliki agar bisa dikenal secara lebih luas demi menjangkau lebih banyak target pasar untuk meningkatkan omset perusahaan setiap tahunnya.

2. Analisis Terhadap Hasil Observasi

Sesuai dengan hasil observasi yang dilakukan, maka dapat dilakukan pengerjaan web profile untuk CV. NABEA sebagai sarana promosi dan pemasaran layanan yang dimiliki.

3. Capaian Magang

Berikut merupakan capaian magang yang tertuang dalam tabel realisasi dibawah ini :

No	Nama Kegiatan	Minggu Pelaksanaan												Realisasi		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	Ya/Tidak	%
1	Perkenalan dan penjelasan terkait masalah perusahaan														YA	100
2	Brainstroming rancangan web profile														YA	100

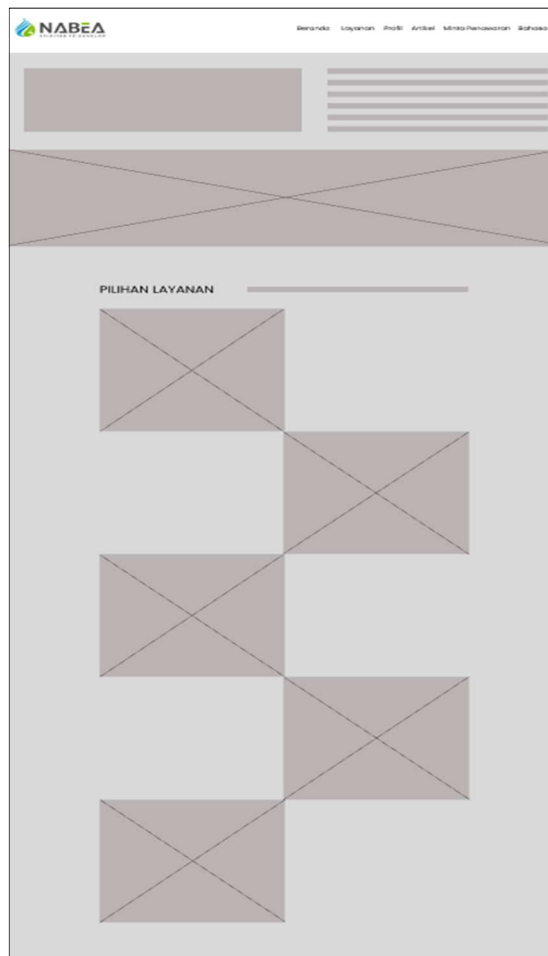
3	Observasi dan pengumpulan data														YA	100
4	Implementasi web profile menggunakan Laravel														YA	100
5	Implementasi web profile menggunakan CMS WordPress														YA	100
6	Membantu pekerjaan di lapangan														YA	100
7	Presentasi hasil pekerjaan														YA	100

Tabel 4.1 Realisasi Praktik Magang

3.1 Wireframe web profile

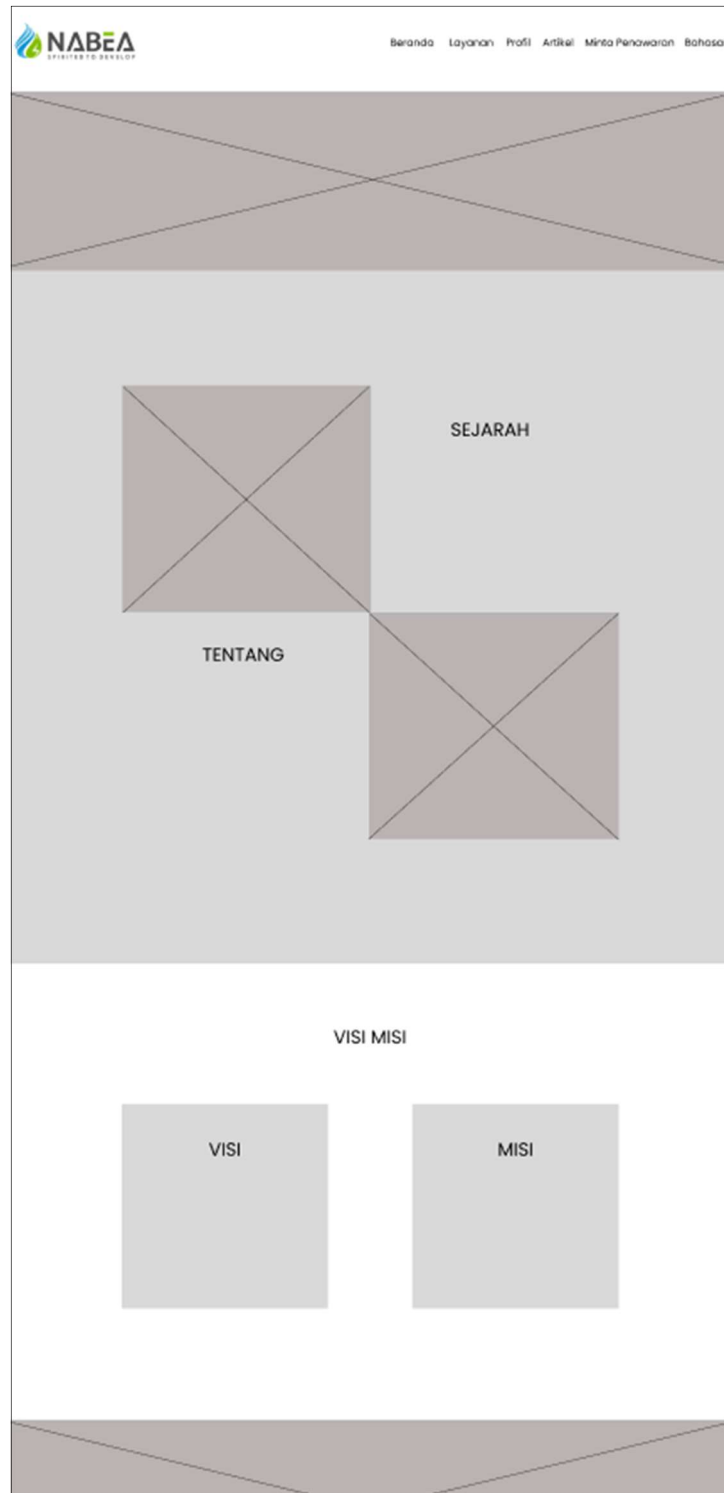
Berikut adalah wireframe dari laman web yang akan dikerjakan

Wireframe layanan



Gambar 4.2 Wireframe Halaman Layanan

Wireframe profil



Gambar 4.3 Wireframe Halaman Profil

Wireframe Minta Penawaran

The wireframe shows a web page layout for a request for proposal (RFP) form. At the top left is the NABEA logo with the tagline "SPIRITED TO DEVELOP". To the right is a navigation menu with links: Beranda, Layanan, Profil, Artikel, Minta Penawaran, and Bahasa-. Below the navigation is a large greyed-out area with an 'X' across it. The main content area is titled "FORM PENAWARAN" and contains two columns of form fields. The left column includes fields for "NO HP", "EMAIL", "ALAMAT 1", "ALAMAT 2", and "SOSIAL MEDIA". The right column contains several text input fields and a "KIRIM" button. Below the form is a section titled "ALAMAT & KONTAK" which features the NABEA logo, three horizontal lines for text, two vertical rectangular boxes, and a WhatsApp icon in the bottom right corner. A "Copyright" notice is located at the very bottom of the page.

Gambar 4.4 Wireframe Halaman Minta Penawaran

3.2 Tampilan halaman web

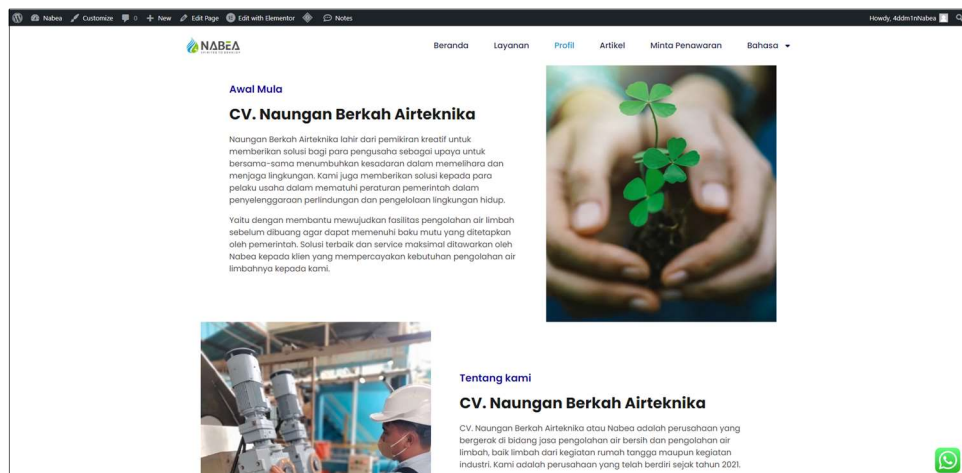
Berikut merupakan hasil dari laman web yang sudah selesai dikerjakan

Tampilan halaman layanan



Gambar 4.5 Tampilan Halaman Layanan

Tampilan halaman Profil



Gambar 4.6 Tampilan Halaman Profil

Tampilan halaman Minta Penawaran

The screenshot shows the 'Minta Penawaran' page on the NABEA website. The page has a header with the NABEA logo and navigation links: Beranda, Layanan, Profil, Artikel, Minta Penawaran, and Bahasa. The main content is divided into two sections:

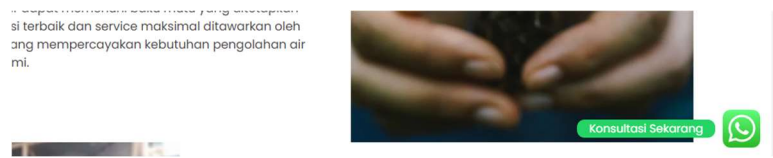
- Lokasi kami untuk menemukan kami dengan mudah.** This section lists two office locations:
 - Kantor Pusat:** Jl. Jagja-Panggang Km. 25, Nawungan 1, Selapamora, Imogiri, Bantul, Yogyakarta 55782
 - Kantor Cabang:** Jl. Soekarno-Hatta Km. 28, Bergas Kidul, Kec. Bergas, Kab. Semarang, Jawa Tengah 50552
- Form Minta Penawaran** (isi data form untuk detail layanan yang sesuai). This section includes:
 - Fields for Name, Email, Perusahaan, and Telp.
 - A dropdown for Jenis Usaha with examples: food & beverage, textil, rumah sakit, hotel, resto, klinik.
 - Checkboxes for various services: IPAL Industri (WWTP), IPAL Domestik (STP), IPAL Klinik, IPAL Resto, Water Treatment Plant (WTP), Reverse Osmosis (RO), pH Adjustment, Bioplastic tank, Tandon Air (Water tank), Bakteri, Chemical/ Nutrisi Bakteri, Aerator, Mesin Pengolah Lumpur (Multi Disk Screw Press), and Blower.
 - A field for Kapasitas with examples: 10 m3/hari, 150 m3/hari, etc.
 - A WhatsApp chat button in the bottom right corner.

Gambar 4.7 Tampilan Halaman Minta Penawaran

Dalam setiap halaman website memiliki kontennya masing-masing. Pada halaman layanan akan ditampilkan beberapa jenis layanan yang dimiliki oleh CV. NABEA dilengkapi dengan penjelasan singkat. Kemudian pada halaman profil berisikan informasi dari CV. NABEA mulai dari awal mula berdirinya perusahaan, informasi terkait pekerjaan yang dilakukan, juga visi misi dari perusahaan. Terakhir pada halaman minta penawaran berisikan form digital yang ditujukan untuk calon klien. Ketika calon klien memiliki permasalahan terkait pengolahan air limbah maka form tersebut dapat dilengkapi dan dikirimkan langsung untuk dapat diterima oleh admin perusahaan sehingga layanan yang dipesan bisa segera diproses.

Dan di setiap halamannya terdapat fitur tombol *floating Whatsapp* bertuliskan “Konsultasi sekarang” agar calon klien bisa dengan mudah menghubungi pihak perusahaan jika hendak berkonsultasi terkait permasalahan

pengolahan air limbah ataupun mencari informasi lebih lanjut terkait layanan lainnya.



Gambar 4.8 Tampilan tombol floating Whatsapp

4. Keberlanjutan

Setelah web profile dari CV. Naungan Berkah Airteknika selesai diuji dan berhasil dioperasikan, maka pelaksanaan magang sudah selesai dilakukan dan untuk pengelolaan web kedepannya sudah diambil alih oleh CV. NABEA.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Setelah melakukan perancangan dan pembuatan web profile perusahaan CV Naungan Berkah Airteknika (NABEA), maka saya menarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Pembuatan web profile perusahaan merupakan salah satu langkah penting dalam memperkuat citra perusahaan dan meningkatkan visibilitas di dunia digital.
2. Web profile perusahaan yang baik harus memiliki tampilan yang menarik, konten yang relevan, dan navigasi yang mudah.
3. Peserta magang mendapatkan ilmu dari tempat magang baik secara teori ataupun praktik

B. Saran

Terdapat beberapa saran untuk CV. NABEA sebagai pengelola web yang sudah diselesaikan ketika praktik magang :

1. Rutin melakukan pemeliharaan dan pengembangan website perusahaan CV NABEA baik melalui artikel-artikel maupun peningkatan fitur-fitur.
2. Menggunakan konten multimedia seperti video untuk meningkatkan daya tarik.

LAMPIRAN

Surat Izin Praktik Magang



UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

Jl. Ahmad Yani (Ringroad Selatan), Kragilan, Tamanan, Banguntapan, Bantul,
Yogyakarta 55191 Telp. 0274-511830 ext. 4211 www.fti.uad.ac.id

**REKOMENDASI
MELAKSANAKAN PRAKTIK MAGANG**

Ketua Program Studi S1 Informatika, Fakultas Teknologi Industri, menerangkan bahwa mahasiswa tersebut di bawah ini sudah dapat melaksanakan Kerja Praktik

Nama lengkap Mhs : Dimas Bagaskara Bagus Wahyudi
Nomor Induk Mhs : 1900018389
No HP/WA : 0895335503312 E-mail : dimas1900018389@webmail.uad.ac.id
Program Studi : S1 Informatika
Nama Instansi : CV. Naungan Berkah Airteknika (Bidang Back-End Developer)

Alamat lengkap dan jelas

Nawungan 1, Selopamiro, Kecamatan Imogiri, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. 55782

Demikian harap maklum, kepada Ketua Tata Usaha Fakultas Teknologi Industri, mohon dibuatkan surat pengantar

Mengetahui,
Dosen Wali

Drs. Wahyu Pujiyono, M.Kom
NIY.60910095

Dosen Pembimbing

Bambang Robi'in, S.T., M.T.
NIP. 197907202005011002

Yogyakarta, 3 Mei 2023
Koordinator KP

Nuril Anwar, S.T., M.Kom
NIY. 60160980



SERTIFIKAT MAGANG

Diberikan kepada :

DIMAS BAGASKARA B.W.

Atas keberhasilannya menyelesaikan Praktik Magang di
CV Naungan Berkah Airteknika (NABEA)
Terhitung mulai tanggal 10 April 2023 hingga 21 Juli 2023

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Yak Wenung', is written over a horizontal line.

Yak Wenung
OPERATION MANAGER

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Yak Wenang, S.T.', is written over a horizontal line. To the right of the signature is the NABEA logo.

Yak Wenang, S.T.
DIRECTOR





**LOG BOOK PRAKTIK MAGANG MAHASISWA
PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA T.A 2022 / 2023**









Nim : 1900018389
 Nama Mahasiswa : Dimas Bagaskara Bagus Wahyudi
 Judul Praktik Magang : Pembuatan website untuk pemasaran jasa CV. Naungan Berkah Airteknika
 Dosen Pembimbing : Bambang Robi'in S.T., M.T.
 Pembimbing Lapangan : Yak Wenang, S.T.

Petunjuk Pengisian Log Book

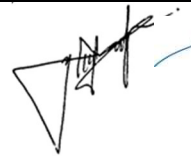







1. Log book di isi per minggu
2. Log book ditulis tangan
3. Setiap kegiatan di paraf oleh pembimbing lapangan/ dosen pembimbing Praktik Magang
4. Log book per minggu di paraf oleh dosen pengampu kelas Praktik Magang
5. Jumlah bimbingan minimal 4x



Logbook Minggu 4 sd 7 (sebelum UTS)

No	Kegiatan dan Lokasi Praktik Magang	Waktu Pelaksanaan		Hasil	Kendala, Rencana Perubahan (Jika ada)	Paraf Pembimbing Lapangan	Paraf Dosen Pembimbing Praktik Magang
		Hari/TGL	Jam Durasi				
1	Melakukan pertemuan pertama dengan pihak perusahaan sebagai pengenalan awal magang.	10 April 2023		Menerima permintaan dari perusahaan untuk membantu meningkatkan pemasaran jasa perusahaan secara digital.	Tidak ada		
2	<i>Brainstorming</i> terkait solusi pemasaran jasa perusahaan.	11- 12 April 2023		Menyepakati pembuatan website sebagai media pemasaran digital yang dibutuhkan perusahaan	Tidak ada		

3	Merancang kerangka website	15 - 17 April		Mendapatkan kerangka web yang hendak dibuat	Tidak ada		
4	Membuat <i>database</i> untuk website	18 - 19 April		Mendapatkan <i>database</i> untuk web	Tidak ada		
5	Melakukan pengerjaan fitur login	20-21 April		Mendapatkan fitur login	Tidak ada		
6	Melakukan presentasi hasil sementara dari pembuatan website	1 Mei 2023		Mendapat masukan dari perwakilan perusahaan	Tidak ada		

Logbook Minggu 8 s/d 10 (Setelah UTS)

No	Kegiatan dan Lokasi Praktik Magang	Waktu Pelaksanaan		Hasil	Kendala, Rencana Perubahan (Jika ada)	Paraf Pembimbing Lapangan	Paraf Dosen Pembimbing Praktik Magang
		Hari/TGL	Jam Durasi				
1	Melanjutkan pembuatan website di kantor.	15 Mei-2 Juni		Menyelesaikan rancangan wireframe sekaligus mengimplementasikan halaman-halaman lain	Data yang tidak lengkap terkait jenis layanan dan riwayat klien		
2	Ikut turun ke lapangan membantu tim operasional untuk instalasi sekaligus observasi lapangan	5-27 Juni 2023		Mendapatkan pemahaman terkait instalasi yang dilakukan di beberapa lokasi klien	Tidak ada		
3	Diskusi dengan direktur perusahaan mengenai pengerjaan web profile	3 Juli 2023		Adanya perubahan konsep dari web profile agar lebih mudah dikembangkan oleh perusahaan di waktu yang akan datang	Perubahan konsep yang membuat pengerjaan web harus dimulai kembali menggunakan CMS WordPress		
4	Perancangan dan pembuatan ulang website menggunakan CMS WordPress	3-20 Juli 2023		Mendapatkan desain web profile baru Mendapatkan halaman layanan, profile, dan halaman minta penawaran	Tidak ada		

5	Melakukan presentasi web profile yang sudah dibuat	21 Juli 2023		Web profile diterima oleh perusahaan	Tidak ada		
---	--	--------------	--	--------------------------------------	-----------	---	---

Catatan Pembimbing Lapangan/Dosen Pembimbing Praktik Magang / Dosen Pengampu Kelas Praktik Magang:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Yogyakarta, 5 Agustus 2023

Dosen Pengampu Kelas Praktik Magang

Mahasiswa



Nuril Anwar, S.T., M.Kom

NIY. 60160980

Dimas Bagaskara Bagus Wahyudi

NIM. 1900018389

Dokumentasi Praktik Magang

1. Pertemuan dengan Yak Wenang selaku direktur dari CV. NABEA



2. Pengerjaan web di CV. NABEA



3. Pengamatan langsung pemasangan instalasi pengolahan air limbah (IPAL) di lokasi.



