

BAB I

Pendahuluan

A. Latar Belakang

Perkembangan dunia teknologi sangat pesat saat ini dan semua orang dari kalangan muda sampai tua menggunakan teknologi. Seiring dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, juga menuntut lembaga perguruan tinggi untuk meningkatkan metode pengajaran dan pendidikannya. Maka dari itu, Universitas Ahmad Dahlan yang merupakan salah satu instansi pendidikan yang mengajarkan dan mengarahkan mahasiswanya untuk mengikuti praktik magang. Hal ini dilakukan agar mahasiswa dapat mengembangkan keterampilan dan memahami etika pekerjaan dengan cara terjun langsung kelapangan, serta untuk mendapatkan kesempatan dalam menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan praktik yang didapat saat mengikuti kegiatan praktik magang. Dengan harapan para mahasiswa dapat bersaing didunia kerja setelah lulus.

PT. Industri Kereta Api (Persero) merupakan perusahaan BUMN yang bergerak dalam bidang jasa transportasi kereta api. Setiap tahunnya PT. INKA selalu mengadakan rekrutmen calon pegawai baru. Dalam proses rekrutmen pegawai, PT. Industri Kereta Api (Persero) masih menggunakan proses rekrutmen secara manual yang dapat menyebabkan kesulitan dalam proses perekrutan pegawai, seperti kesulitan dalam mencari calon pegawai yang sesuai dengan kualifikasi yang dibutuhkan, serta kesulitan dalam mengelola banyaknya lamaran yang masuk. PT. INKA sudah melakukan pembuatan website rekrutmen pegawai tetapi website tersebut masih dalam pengembangan sehingga masih banyaknya fitur-fitur yang belum tersedia dan belum bisa

digunakan. Oleh karena itu, diperlukan pengembangan website recruitment yang dapat membantu PT. Industri Kereta Api (Persero) agar memudahkan proses rekrutmen, mengelola data pelamar, dan melakukan seleksi calon karyawan secara efisien dan cepat. Selain itu, pengembangan website recruitment juga akan meningkatkan kualitas proses rekrutmen karyawan baru di PT. Industri Kereta Api (Persero). Website ini akan memungkinkan pelamar untuk melakukan pendaftaran dan mengirimkan dokumen yang diperlukan secara online.

B. Identifikasi Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah dipaparkan, maka diperoleh identifikasi masalah, yaitu :

1. Proses rekrutmen pegawai baru pada PT. Industri Kereta Api (Persero) masih dilakukan secara manual dan kurang efisien.
2. Kesulitan dalam mengelola data pelamar dan melakukan seleksi calon pegawai.
3. Fitur didalam website recruitment PT Industri Kereta Api kurang lengkap dan detail terkait apa yang dibutuhkan pelamar belum semuanya ada di dalam website tersebut.

C. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang masalah serta identifikasi masalah diatas maka dapat dirumuskan beberapa rumusan masalah yaitu, sebagai berikut :

1. Bagaimana membangun pengembangan website recruitment di PT.Industri Kereta Api (Persero)?
2. Bagaimana isi dari fitur-fitur untuk pengembangan website recruitment diPT. Industri Kereta Api (Persero)?

D. Batasan Masalah

Berdasarkan rumusan masalah diatas maka dapat diambil beberapa batasan masalah antara lain :

1. Sistem rekrutmen pegawai baru PT Industri Kereta Api (Persero) dibuat dengan berbasis website.
2. Pengembangan website recruitment berisi penambahan fitur jenis-jenis pekerjaan, job description dan penjelasan mengenai skill apa saja serta bagaimana kualifikasi yang dibutuhkan oleh PT Industri Kereta Api (Persero).

E. Tujuan Praktik Magang

Tujuan dilaksanakan magang ini adalah sebagai berikut:

1. Menghasilkan website untuk proses rekrutmen pegawai baru PT Industri Kereta Api (Persero).
2. Menghasilkan beberapa fitur dalam website recruitment seperti pekerjaan, job description dan penjelasan mengenai skill apa saja serta bagaimana kualifikasi yang dibutuhkan oleh PT Industri Kereta Api (Persero).

F. Manfaat Praktik Magang

Manfaat dilaksanakan magang ini adalah sebagai berikut:

1. Memberikan kemudahan dengan adanya website bagi perusahaan dalam rekrutmen pegawai baru PT Industri Kereta Api (Persero).
2. Memberikan kemudahan bagi calon pegawai baru PT Industri Kereta Api dengan fitur website recruitment untuk mengetahui pekerjaan, job description dan penjelasan mengenai skill apa saja serta bagaimana kualifikasi yang dibutuhkan oleh PT Industri Kereta Api (Persero).
3. Sebagai bekal untuk mempersiapkan diri terjun di lingkungan kerja khususnya maupun di lingkungan masyarakat pada umumnya.

BAB II

Gambaran Instansi

A. Gambaran Umum

1. Sejarah

Kantor pusat PT Industri Kereta Api (PERSERO) berdiri di Kawasan Jalan Yos Sudarso, Madiun, Jawa Timur. Keberadaan kantor pusat dan sekaligus pabrik kereta api yang dulu merupakan Balai Yasa Perusahaan Jawatan Kereta Api (PJKA) di atas lahan seluas 22,5 hektar itu menjadi saksi sejarah perjalanan Panjang PT Industri Kereta Api (PERSERO) yang merupakan BUMN manufaktur sarana perkeretaapian pertama dan terbesar di Kawasan Asia Tenggara (ASEAN) ini.

Selain di Madiun, untuk mendekati diri dengan para pemangku jabatan (stakeholders) dan pengambil kebijakan, langkah PT Industri Kereta Api (Persero) pun ditopang oleh Kantor Perwakilan yang berada di Jakarta. Agar selalu dekat dengan pelanggan utama yang sekaligus "saudara tuanya", yakni PJKA yang kini menjadi PT Kereta Api (Persero), didukung pula oleh kantor Perwakilan di Bandung, Jawa Barat. Secara formal, PT Industri Kereta Api (Persero) berdiri pada tanggal 18 Mei 1981. Selanjutnya dilakukan penyerahan operasional pabrik kereta api oleh pihak PJKA kepada manajemen PT Industri Kereta Api (Persero) pada tanggal 29 Agustus 1981. Tanggal inilah yang kemudian dicatat sebagai Hari Kelahiran PT Industri Kereta Api (Persero).

2. Visi dan Misi

a. Visi

Menjadi perusahaan manufaktur dan bisnis terkait yang memberikan solusi terpadu untuk sistem transportasi darat

yang berkelanjutan.

b. Misi

1. Membangun manufaktur sistem transportasi dan ekosistem industri dalam rangka mendukung kemajuan industri nasional.
2. Menciptakan solusi transportasi terpadu dalam sistem transportasi masal, angkutan barang & komoditas.
3. Memperluas pasar baik dalam negeri maupun luar negeri dan memperbanyak spektrum produk.
4. Sebagai pusat kompetensi dalam industri transportasi darat yang mampu menyerap, mengimplementasikan, dan membagikan ilmunya untuk peningkatan kompetensi SDM.

3. Alamat dan Kontak

Nama Perusahaan : PT. INDUSTRI KERETA API (PERSERO)

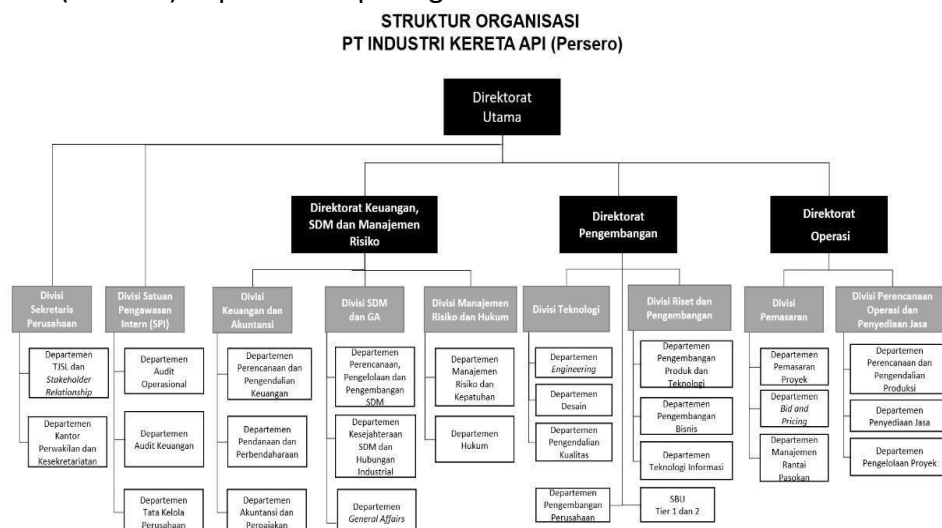
Alamat Perusahaan : Jl. Yos Sudarso No.71, Kota Madiun, Jawa Timur

Telepon : (0351) 452271-47

B. Struktur Organisasi

Struktur organisasi yang dimiliki oleh PT Industri Kereta Api

(Persero) dapat dilihat pada gambar 2.1 :



Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT. INKA (Persero)

- C. Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik Di Lokasi Magang
 1. Sumber Daya Manusia

Sumber Daya Manusia (SDM) adalah salah satu faktor yang sangat penting dan tidak dilepaskan dari organisasi, baik institusi maupun perusahaan. SDM juga merupakan kunci yang menentukan kemajuan dari organisasi tersebut.

Sumber Daya Manusia (SDM) yang ada pada PT Industri Kereta Api (Persero) dapat dilihat pada Tabel 2.1 :

Keterangan	Jumlah
Laki-laki	14
Total	14

Tabel 2.1 Sumber Daya Manusia

2. Sumber Daya Fisik

Sumber Daya Fisik pada PT Industri Kereta Api (Persero) dapat dilihat pada Tabel 2.2 :

No	Nama Barang	Jumlah	Satuan
1	Ruangan	4	Unit
2	Komputer	14	Unit
3	AC	1 (<i>central</i>)	Unit
4	Printer	2	Unit
5	Mesin Fotocopy	1	Unit
6	Meja	14	Unit
7	Kursi	14	Unit
8	Lemari	2	Unit
9	Dispenser	2	Unit

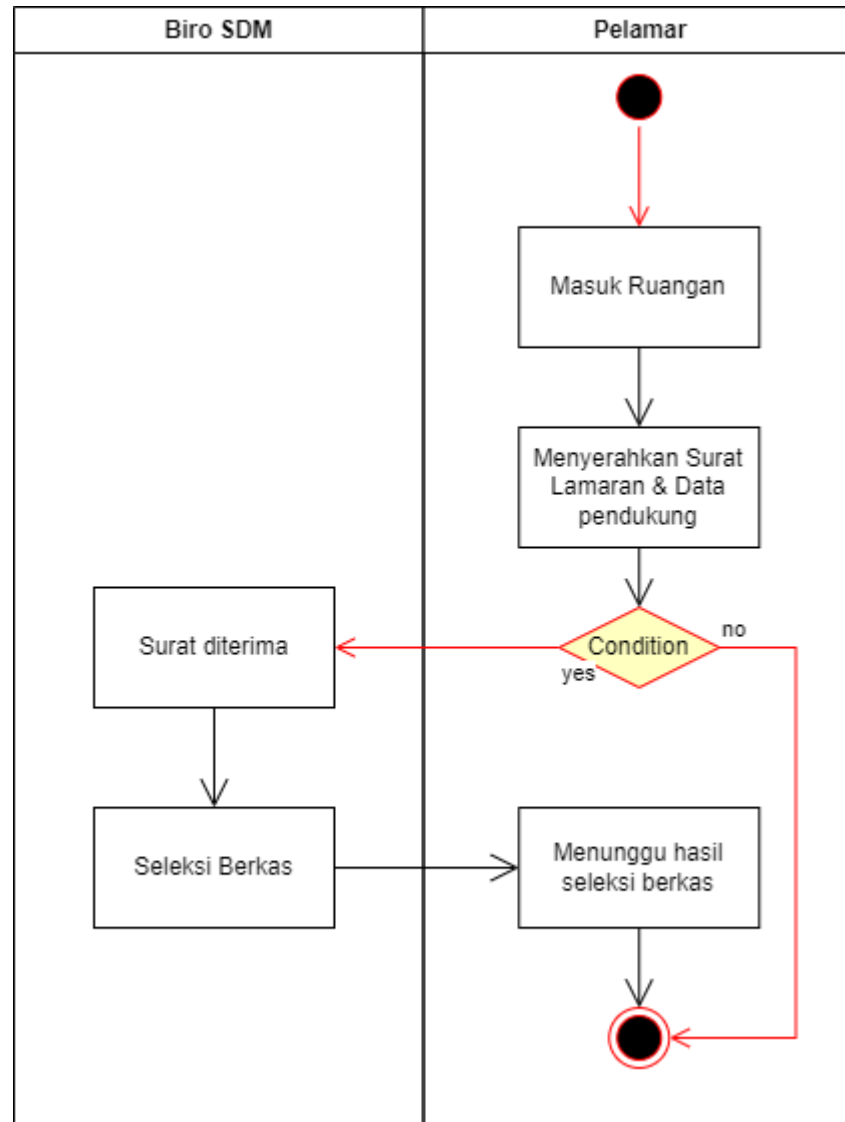
Tabel 2.2 Sumber Daya Fisik

- D. Proses Bisnis Saat Ini

Proses bisnis adalah hal yang berkaitan dengan pekerjaan

terstruktur untuk menyelesaikan masalah tertentu dalam

menghasilkan produk atau layanan. Proses bisnis pada PT Industri Kereta Api (Persero) sebelum terdapat website dapat dilihat pada Gambar 2. 2 berikut :



Gambar 2.2 Proses Bisnis Saat Ini

BAB III

Tahapan Kegiatan Praktik Magang

A. Lokasi Praktik Magang, Alamat, Kontak

Nama Perusahaan : PT. INDUSTRI KERETA API (PERSERO)

Alamat Perusahaan : Jl. Yos Sudarso No. 71, Kota Madiun, Jawa Timur

Telepon : (0351) 452271-47

B. Rencana Observasi

1. Interview

Dalam proyek ini saya menerapkan interview atau wawancara kepada salah satu staff jajaran dari Departemen Teknologi Informasi PT Industri Kereta Api (Persero). Interview dilakukan agar mendapat data atau informasi yang membantu dalam melaksanakan praktik magang. Dalam Interview saya diminta untuk melanjutkan proyek website recruitment PT Industri Kereta Api (Persero) yang dimana saya akan membuat beberapa fitur dalam website tersebut.

Data yang akan terdapat pada website recruitment tersebut berupa data untuk menampilkan profil pelamar yang akan melamar salah satu bidang pekerjaan yang ada, menambahkan lowongan pekerjaan apa saja yang dibuka, menampilkan list pekerjaan yang akan dilamar. Hal itu menjadi landasan atau dasar dalam pembuatan website dan mengimplementasikan data tersebut bertujuan sebagai informasi kepada calon pelamar.

2. Observasi

Observasi merupakan metode penelitian yang digunakan untuk melengkapi suatu data untuk mengukur tindakan dan

proses dari individu dari sebuah peristiwa yang diperoleh dari wawancara dan survey. Dalam proyek ini, saya juga menerapkan observasi yang merupakan salah satu media mendapatkan data atau informasi yang mana dilakukan dengan mengamati proses bisnis yang terjadi pada bagian SDM.

C. Rancangan Jadwal Kegiatan Praktik Magang

Rancangan Jadwal Kegiatan Praktik Magang pada PT Industri Kereta Api (PERSERO) dapat dilihat pada Tabel 3.1 sebagai berikut

:

No	Nama Kegiatan	Minggu Pelaksanaan												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Observasi dan Interview	■												
2	Analisis Sistem yang akan dibangun		■											
3	Penyusunan dan pembuatan database		■	■										
4	Pembuatan website				■	■	■	■	■	■				
5	Penyelesaian										■	■	■	
6	Pembuatan laporan					■	■	■	■	■	■	■	■	

Tabel 3.1 Rancangan Jadwal Kegiatan Praktik Magang

BAB IV

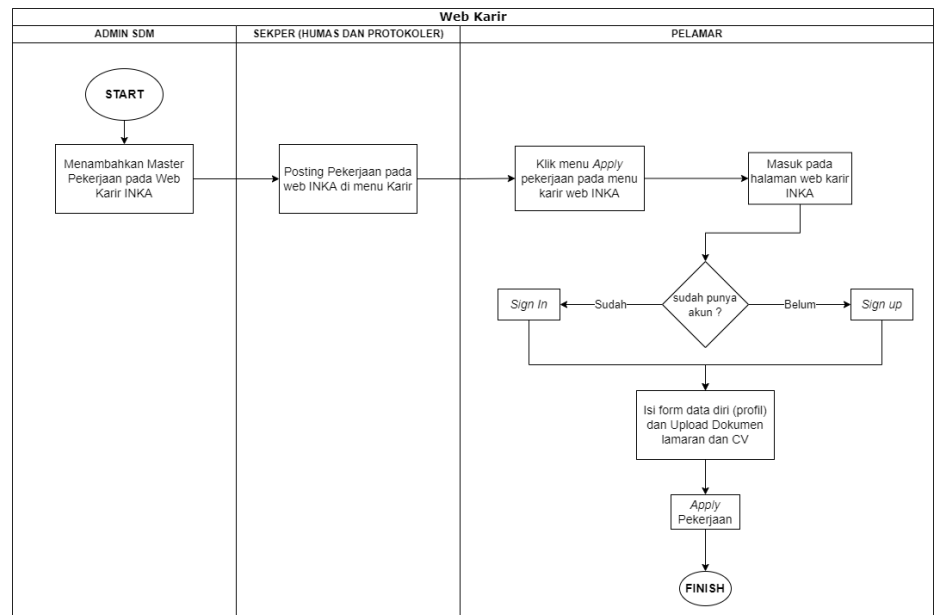
Hasil Pelaksanaan Praktik Magang

A. Hasil Observasi Magang

1. Proses Bisnis

Proses bisnis setelah adanya website dapat dilihat pada

Gambar 4.1 berikut :



Gambar 4.1 Proses Bisnis

2. Rincian Pekerjaan

- a. Menentukan rancangan website recruitment PT. Industri Kereta Api (PERSERO).
- b. Mengerjakan tampilan dasar pada website recruitment PT Industri Kereta Api (Persero).
- c. Membuat tampilan halaman pekerjaan.
- d. Membuat fitur tambah Master pekerjaan.
- e. Membuat tampilan daftar pelamar.
- f. Membuat dan menambahkan fitur pada halaman apply pekerjaan.
- g. Membuat Desain pada halaman Pekerjaan.

h. Membuat database.

B. Pembahasan Magang

1. Problem yang ditemukan ditempat magang sebagai topik

Praktik Magang

Media informasi dan komunikasi sangat dibutuhkan terutama dalam suatu organisasi maupun perusahaan dalam penyampaian kegiatan ,kinerja, maupun perekrutan pegawai baru jajaran PT Industri Kereta Api (Persero). Kendala yang terjadi saat ini adalah belum adanya website informasi recruitment pegawai untuk mempublikasikan informasi jika sedang dibuka recruitment untuk calon-calon pendaftar kerja. Website ini nantinya akan memberikan informasi terkait pendaftaran dan pekerjaan apa saja yang dibuka lowongannya pada PT Industri Kereta Api (Persero).

2. Analisis terhadap hasil observasi

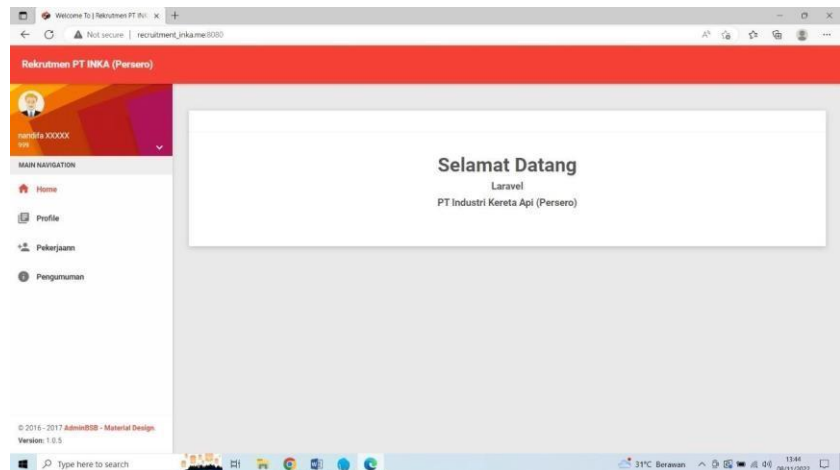
Website recruitment yang akan dijadikan sebuah landasan dalam pembuatan sistem informasi, menggunakan fitur-fitur yang nantinya akan dijadikan media informasi sebagai proses dalam menyampaikan proses recruitment karyawan baru. Dalam pembuatan website recruitment, penggunaan framework Laravel akan sangat membantu menyelesaikan sebuah website recruitment. Pada proses pengembangan website recruitment menggunakan Laravel, Laragon, Visual Studio Code, dan PHPMyAdmin.

3. Capaian Magang

Capaian pada kegiatan tugas praktek saat ini yaitu terbentuknya sistem informasi yang berbentuk website recruitment. Hal ini membuat perusahaan maupun pelamar pekerjaan sangat terbantu dalam proses penyampaian kegiatan. Untuk tampilan website yang dibuat sebagai berikut:

a. Halaman Home

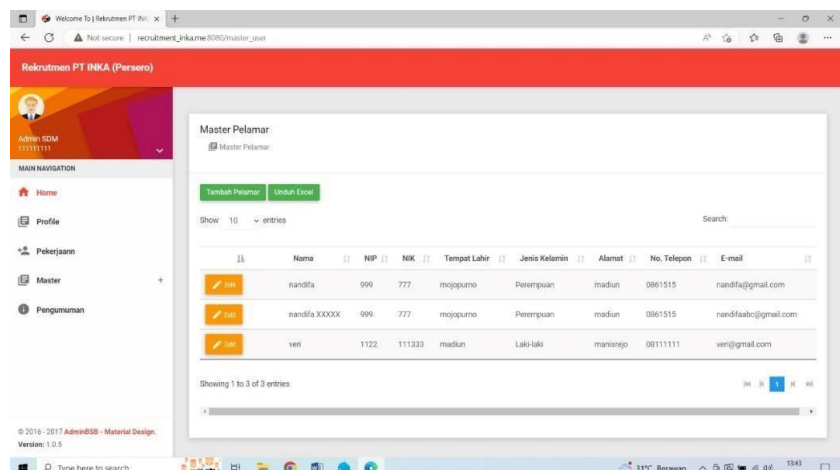
Pada halaman home berisi halaman home dari website recruitment PT Industri Kereta Api (Persero). Halaman home dapat dilihat pada Gambar 4.2 sebagai berikut :



Gambar 4.2 Halaman Home

b. Halaman Master Pelamar

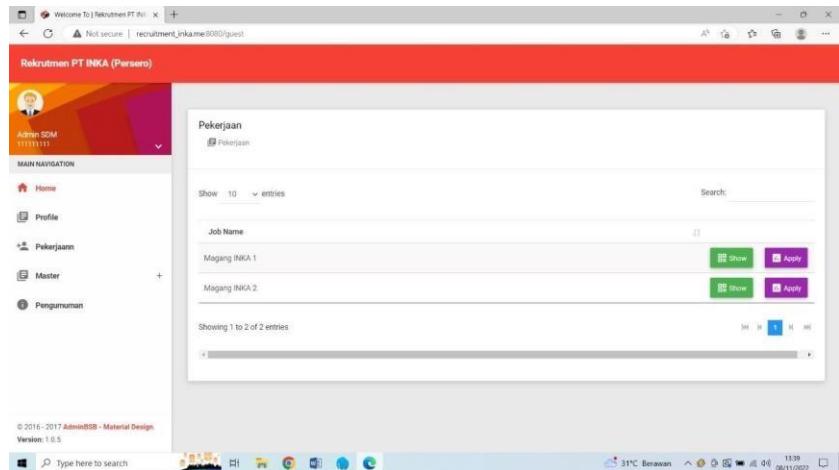
Pada halaman master pelamar berisi untuk kontrol data dari para pelamar yang akan melamar pada PT Industri Kereta Api (Persero). Halaman master pelamar dapat dilihat dari Gambar 4.3 sebagai berikut :



Gambar 4.3 Halaman Master Pelamar

c. Halaman Daftar Pekerjaan

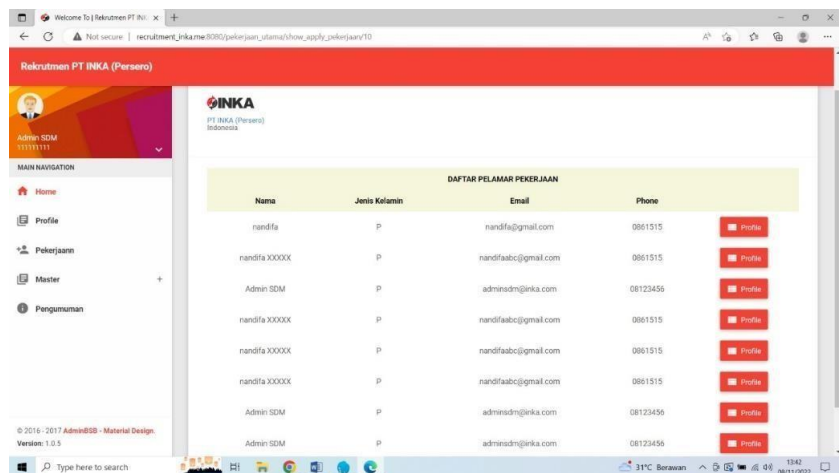
Pada halaman daftar pekerjaan berisi daftar lowongan pekerjaan yang dibuka di PT Industri Kereta Api (Persero). Halaman daftar pekerjaan dapat dilihat dalam Gambar 4.4 sebagai berikut :



Gambar 4.4 Halaman Daftar Pekerjaan

d. Halaman Daftar Pelamar

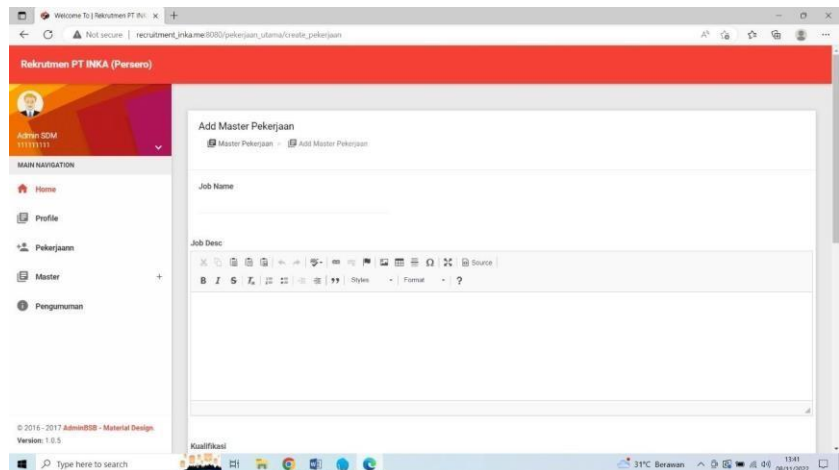
Pada halaman daftar pelamar berisi daftar pelamar yang melamar pekerjaan sesuai dengan lowongan pekerjaan yang di apply. Halaman daftar pelamar dapat dilihat pada Gambar 4.5 sebagai berikut :



Gambar 4.5 Halaman Daftar Pelamar

e. Halaman Tambah Pekerjaan

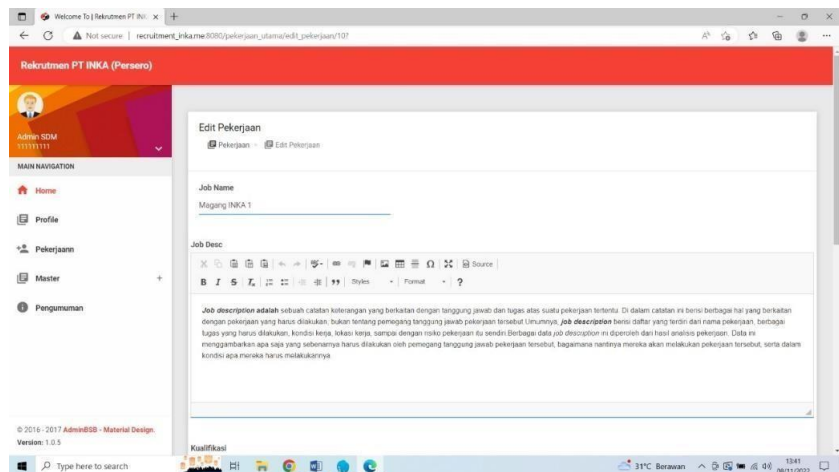
Pada halaman tambah pekerjaan berisi halaman untuk menambahkan pekerjaan. Halaman tambah pekerjaan dapat dilihat pada Gambar 4.6 sebagai berikut :



Gambar 4.6 Halaman Tambah Pekerjaan

f. Halaman Edit Pekerjaan

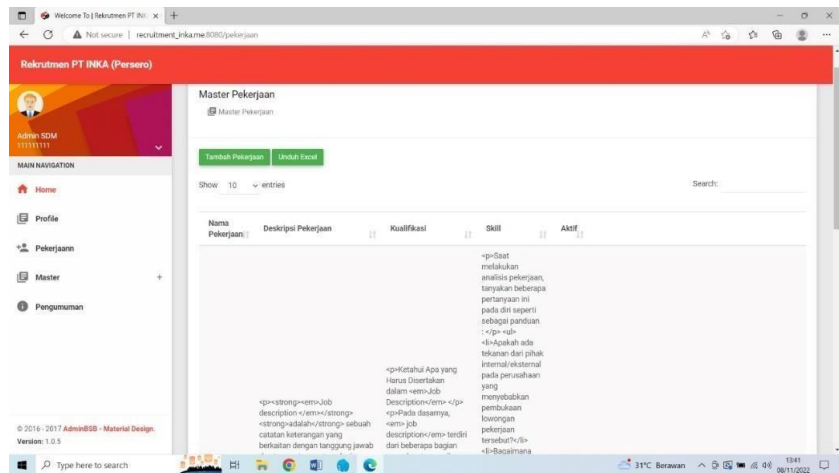
Pada halaman edit pekerjaan berisi halaman untuk mengedit pekerjaan. Halaman edit pekerjaan dapat dilihat pada Gambar 4.7 ssebagai berikut :



Gambar 4.7 Halaman Edit Pekerjaan

g. Halaman Master Pekerjaan

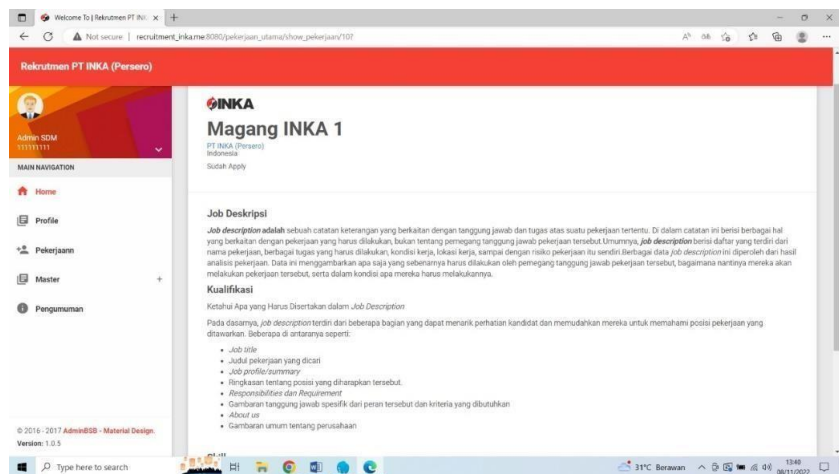
Pada halaman master pekerjaan berisi kontrol untuk menghapus, menambah dan mengedit pekerjaan. Halaman master pekerjaan dapat dilihat pada Gambar 4.8 sebagai berikut :



Gambar 4.8 Halaman Master Pekerjaan

h. Halaman Apply Pekerjaan

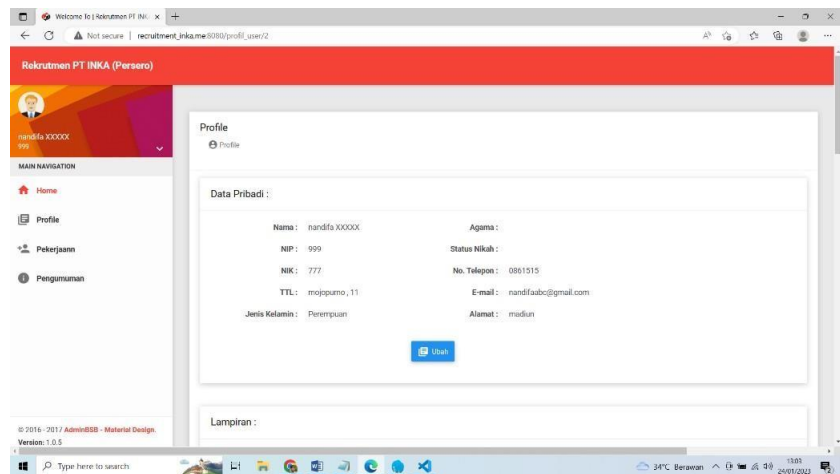
Pada halaman apply pekerjaan berisi deskripsi mengenai pekerjaan yang akan diapply dan tombol untuk mengapply pekerjaan tersebut. Halaman apply pekerjaan dapat dilihat pada Gambar 4.9 sebagai berikut :



Gambar 4.9 Halaman Apply Pekerjaan

i. Halaman Profile

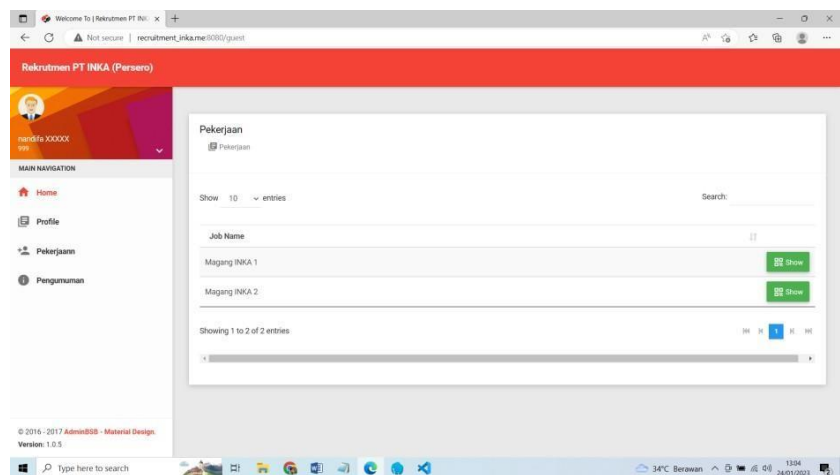
Pada halaman profile berisi profile dan dokumen pelamar. Halaman Profile bisa dilihat pada gambar 4.10 sebagai berikut :



Gambar 4.10 Halaman Apply Pekerjaan

j. Halaman Pekerjaan

Pada halaman pekerjaan berisi pekerjaan apa saja yang akan dilamar oleh pelamar. Halaman pekerjaan dapat dilihat pada Gambar 4.11 sebagai berikut :



Gambar 4.11 Halaman Pekerjaan

4. Keberlanjutan

Dari pihak mahasiswa Universitas Ahmad Dahlan mengajukan kerja sama dan di terima oleh pihak PT Industri Kereta Api (Persero) yaitu jajaran Departemen IT dan SDM yang nantinya dapat membantu mahasiswa selanjutnya dalam melaksanakan kerja praktek sebagai syarat dalam perkuliahan semester 7.

BAB V

Penutup

A. Kesimpulan

Media informasi dan komunikasi sangat dibutuhkan terutama dalam suatu organisasi maupun perusahaan dalam penyampaian kegiatan maupun kinerja jajaran PT Industri Kereta Api (Persero). Dengan adanya website recruitment ini nantinya akan memberikan informasi terkait pendaftaran dan pelaksanaan recruitment pegawai baru yang akan dilaksanakan pada PT Industri Kereta Api (Persero). Fitur-fitur yang dibutuhkan dalam pengembangan website recruitment PT. INKA sudah dibuat sehingga pelamar dapat menggunakan fitur-fitur tersebut untuk melamar pekerjaan yang akan dilamar. Dalam pembuatan website recruitment, penggunaan framework Laravel akan sangat membantu menyelesaikan sebuah website recruitment.

B. Saran

Dalam pengembangan website recruitment PT Industri Kereta Api (Persero) ini masih terdapat banyak kekurangan, sehingga diperlukan pengembangan sistem lebih lanjut. Saran yang dapat dilakukan yaitu dengan menambahkan beberapa fitur yang dapat menambah daya tarik pelamar yang akan mengajukan lamaran pada website recruitment PT Industri Kereta Api (Persero) sehingga sistem dapat lebih bagus dan efektif digunakan.

Lampiran

A. Surat Izin Praktik Magang dari TU/Fakultas



UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

KAMPUS 4 : Jl. Ahmad Yani, Tamanan, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta. 55191
 ☎ 0274 563515, 511830 ext 41211 📠 0819 9079 0454 🌐 fti.uad.ac.id ✉ fti@uad.ac.id

Nomor : F2.1/117/D.33/IV/2022
 Hal : Permohonan Izin Kerja Praktek

6 April 2022

Kepada

Yth. Pimpinan

PT. Industri Kereta Api

Jl. Yos Sudarso No.71

Madiun Lor, Manguharjo, Kota Madiun, Jawa Timur 63122

Dengan hormat,

Dalam rangka memberikan kesempatan kepada mahasiswa dalam mengimplementasikan disiplin ilmu yang diperoleh di bangku kuliah dengan keadaan sebenarnya, Pimpinan Fakultas Teknologi Industri mengajukan permohonan kepada Bapak/Ibu untuk berkenan memberikan ijin kepada mahasiswa kami tersebut di bawah ini untuk melaksanakan *Kerja Praktek* di instansi yang Bapak/Ibu pimpin.

Adapun data mahasiswa sebagai berikut:

No	Nama	NIM
1.	Nandifa Satria Putra	1900018184

Program Studi : **S1 Teknik Informatika**

Fakultas : Teknologi Industri

Sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu kami sampaikan bahwa sebagai konsekuensinya, mahasiswa yang bersangkutan bersedia memenuhi persyaratan administratif yang diperlukan.

Waktu Pelaksanaan Kerja Praktek Mulai Tanggal 01 Agustus - 31 Oktober 2022.

Atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami ucapkan terimakasih.




Hormat kami,
 a.n Dekan
 Wakil Dekan

Sri Winiarti, S.T., M.Cs.
 NIY. 60020388

Gambar 6.1 Surat Izin Praktik Magang

B. Surat Keterangan Menyelesaikan Praktik Magang



SURAT KETERANGAN
No. 411/211/INKA/2022


Yang bertanda tangan di bawah menerangkan bahwa :

Nama : NANDIFA SATRIA PUTRA
NIM : 1900018184
Institusi : UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
Jurusan : TEKNIK INFORMATIKA

Telah selesai melaksanakan KERJA PRAKTEK di PT Industri Kereta Api (Persero) Madiun, mulai tanggal 01 Agustus 2022 s/d 31 Oktober 2022

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Madiun, 21 Desember 2022
PT INDUSTRI KERETA API (Persero)
SM Perencanaan, Pengelolaan & Pengembangan SDM.


Sigit Sugiarto

PT INDUSTRI KERETA API (Persero)
Kantor Pusat : Jl. Yos Sudarso No. 71 Madiun, Telp. (62-351) 452271 - 74, Facs. (62-351) 452275, Website : www.inka.co.id, email : sekretariat@inka.co.id
Kantor Perwakilan : Menara Taspen Lt. 3 Jl. Jend Sudirman Kav. 2 Jakarta, Telp. (62-21) 2514424, Facs. (62-21) 2514423 email : inkajkt@inka.co.id

Gambar 6.2 Surat Keterangan Menyelesaikan Praktik Magang

C. Log Book


LOG BOOK PRAKTIK MAGANG MAHASISWA
PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA T.A 2022 / 2023
 (WAJIB DIISI DAN MASUK DALAM PENILAIAN)

Nim : 1900018184
 Nama Mahasiswa : Nandifa Satria Putra
 Judul Praktik Magang : Pengembangan Website Recruitment INKA
 Dosen Pembimbing : Herman Yuliansyah S.T., M.Eng., Ph.D.
 Pembimbing Lapangan : Agri Kridanto




Petunjuk Pengisian Log Book

1. Log book di isi per minggu
2. Log book ditulis tangan
3. Setiap kegiatan di paraf oleh pembimbing lapangan/ dosen pembimbing Praktik Magang
4. Log book per minggu di paraf oleh dosen pengampu kelas Praktik Magang
5. Jumlah bimbingan minimal 4x

Logbook Minggu 4 sd 7 (sebelum UTS)

No	Kegiatan dan Lokasi Praktik Magang	Waktu Pelaksanaan		Hasil	Kendala, Rencana Perubahan (Jika ada)	Paraf Pembimbing Lapangan	Paraf Dosen Pembimbing Praktik Magang
		Hari/TGL	Jam Durasi				
1	Mengumpulkan berkas-berkas dokumen ke bagian SDM PT.INKA untuk mendapatkan ID CARD KP dan surat SIMAK untuk membawa peralatan elektronik pribadi dan melaksanakan acara pembukaan kegiatan magang melalui zoom	Senin,01 Agustus 2022	08.30- 16.00	-Mendapatkan ID CARD KP sebagai tanda peserta magang pada PT.INKA -Mendapat surat SIMAK untuk perizinan membawa alat elektronik Pribadi -Pengarahaan dan pengenalan terkait instansi apa saja yang harus dilakukan selama kegiatan praktik magang berlangsung			

Gambar 6.3 Log Book 1

2	Membuat rancangan atau proses bisnis yang dibutuhkan dalam mengembangkan website recruitment INKA	Selasa,02 Agustus 2022	08.30- 16.00	Menentukan fitur-fitur apa saja yang akan dikembangkan pada website dan jobdesk yang akan dikerjakan selama praktik magang			
3	Menambahkan sub fitur pekerjaan pada menu Master	Kamis,04 Agustus 2022	08.30- 16.00	Fitur pekerjaan berhasil ditambahkan dan dibuat			
4	Membuat CRUD, Apply, dan halaman untuk fitur pekerjaan	Senin,08 Agustus 2022	08.30- 16.00	CRUD, halaman Apply dan halaman pekerjaan berhasil dibuat			

Gambar 6.4 Log Book 2

--	--	--	--	--	--	--	--

Catatan Pembimbing Lapangan/Dosen Pembimbing Praktik Magang / Dosen Pengampu Kelas Praktik Magang:

.....
.....
.....
.....

Dosen Pengampu Kelas Praktik Magang

(Nuril Anwar, S.T., M.Kom.)

Yogyakarta, 18 November 2022

Mahasiswa



(Nandifa Satria Putra)

Gambar 6.5 Log Book 3

D. Dokumentasi Praktik Magang



Gambar 6.6 Dokumentasi Praktik Magang