

REPUBLIC INDONESIA
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan : EC00202232283, 27 Mei 2022

Pencipta

Nama : **Lisna Zahrotun, Murinto dkk**
Alamat : Jl. Dr. Sutomo 2, Badegan, Desa Bantul RT/RW 007/-, Bantul, DIY 55711, Bantul, DI YOGYAKARTA, 55711
Kewarganegaraan : Indonesia

Pemegang Hak Cipta

Nama : **Lisna Zahrotun, Murinto dkk**
Alamat : Jl. Dr. Sutomo 2, Badegan, Desa Bantul RT/RW 007/-, Bantul, DIY 55711, Bantul, DI YOGYAKARTA, 55711
Kewarganegaraan : Indonesia
Jenis Ciptaan : **Program Komputer**
Judul Ciptaan : **E-Librar For Primary School**
Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia : 27 Mei 2022, di Bantul
Jangka waktu perlindungan : Berlaku selama 50 (lima puluh) tahun sejak Ciptaan tersebut pertama kali dilakukan Pengumuman.
Nomor pencatatan : 000347882

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.

Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.



a.n Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia
Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual
u.b.
Direktur Hak Cipta dan Desain Industri

Anggoro Dasananto
NIP.196412081991031002

Disclaimer:

Dalam hal pemohon memberikan keterangan tidak sesuai dengan surat pernyataan, Menteri berwenang untuk mencabut surat pencatatan permohonan.

LAMPIRAN PENCIPTA

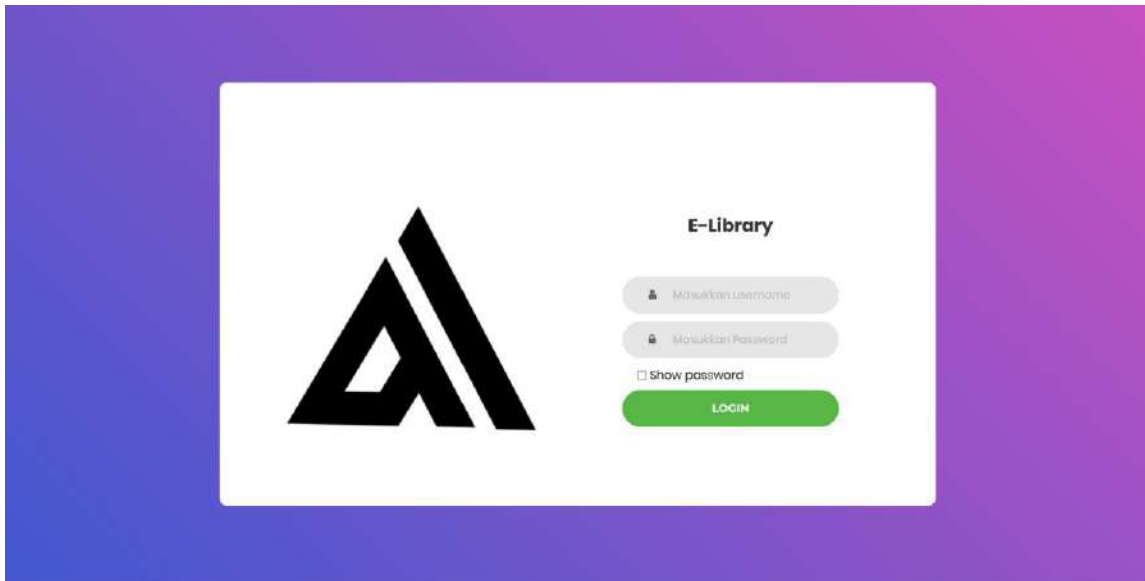
No	Nama	Alamat
1	Lisna Zahrotun	Jl. Dr. Sutomo 2, Badegan, Desa Bantul RT/RW 007/-, Bantul, DIY 55711
2	Murinto	Palagan Regency Kav B3, RT/RW 003/021, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY 55285
3	Suwardi	Piring Rt 06 Srihardono Pundong Bantul Yogyakarta
4	Muhammad Nashir Al Latif	Tegallayang 10, RT/RW 002/-, Caturharjo, Pandak, Bantul, DIY

LAMPIRAN PEMEGANG

No	Nama	Alamat
1	Lisna Zahrotun	Jl. Dr. Sutomo 2, Badegan, Desa Bantul RT/RW 007/-, Bantul, DIY 55711
2	Murinto	Palagan Regency Kav B3, RT/RW 003/021, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY 55285
3	Suwardi	Piring Rt 06 Srihardono Pundong Bantul Yogyakarta
4	Muhammad Nashir Al Latif	Tegallayang 10, RT/RW 002/-, Caturharjo, Pandak, Bantul, DIY



PANDUAN PENGGUNAAN APLIKASI E-LIBRARY FOR PRIMARY SCHOOL



Oleh

Lisna Zahrotun, S.T, M.Cs
Dr. Murinto, S.Si, M.Kom
Suwardi, S.Pd, M.Pd
Muhammad Nasyir Al-Lathif

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	1
A. INSTALASI XAMPP	3
1. Unduh Xampp.....	3
2. Install Xampp.....	3
3. Jalankan Xampp	6
B. INSTALASI PROGRAM	7
1. Install Program perpustakaan	7
2. Buat Database Perpustakaan	7
C. PENGGUNAAN PROGRAM	9
1. Sidebar.....	10
2. Dashboard	11
3. Data buku	11
4. Data Anggota.....	13
5. Transaksi peminjaman	15
6. Data pengunjung	16
7. Data e-book.....	17
8. Setting.....	18

A. INSTALASI XAMPP

Cara instal XAMPP dapat dilakukan melalui beberapa langkah mudah. Sebagai informasi, XAMPP sendiri berguna untuk menjalankan script PHP pada localhost atau komputer tanpa harus ada koneksi internet. Tujuannya untuk menjalankan atau melakukan pengetesan sebuah website supaya lebih cepat ketika diakses jika dibandingkan dengan cara online.

Localhost sendiri lebih aman dan menyediakan lingkungan pengetesan di komputer Anda tanpa adanya resiko script Anda dirusak oleh orang lain.

Yang dibutuhkan adalah

- Komputer/Laptop Sistem operasi Windows
- File installer XAMPP

Berikut ini adalah langkah cara Instal Xampp

1. Unduh Xampp

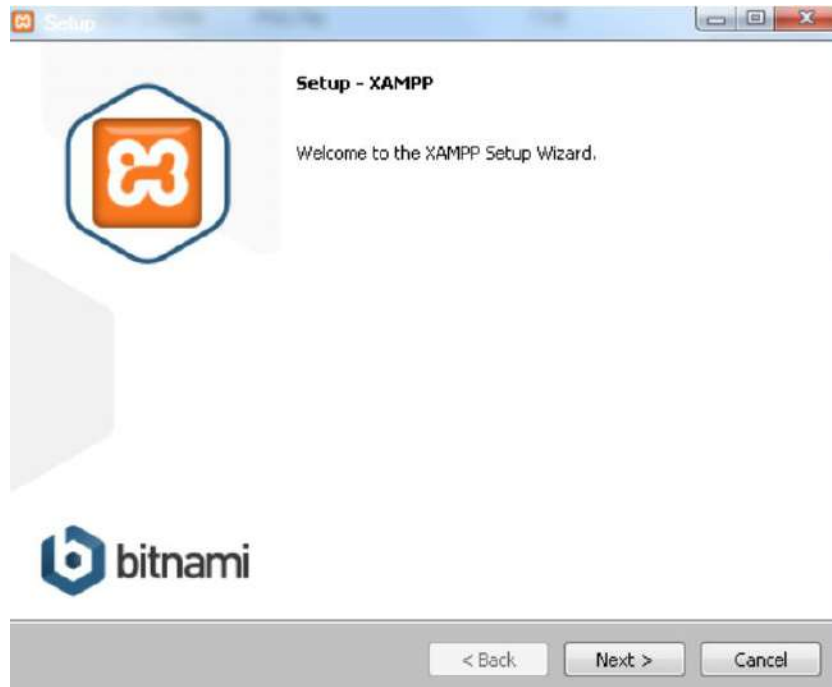
Download Xampp melalui website Apache Friends

<https://www.apachefriends.org/index.html>



2. Install Xampp

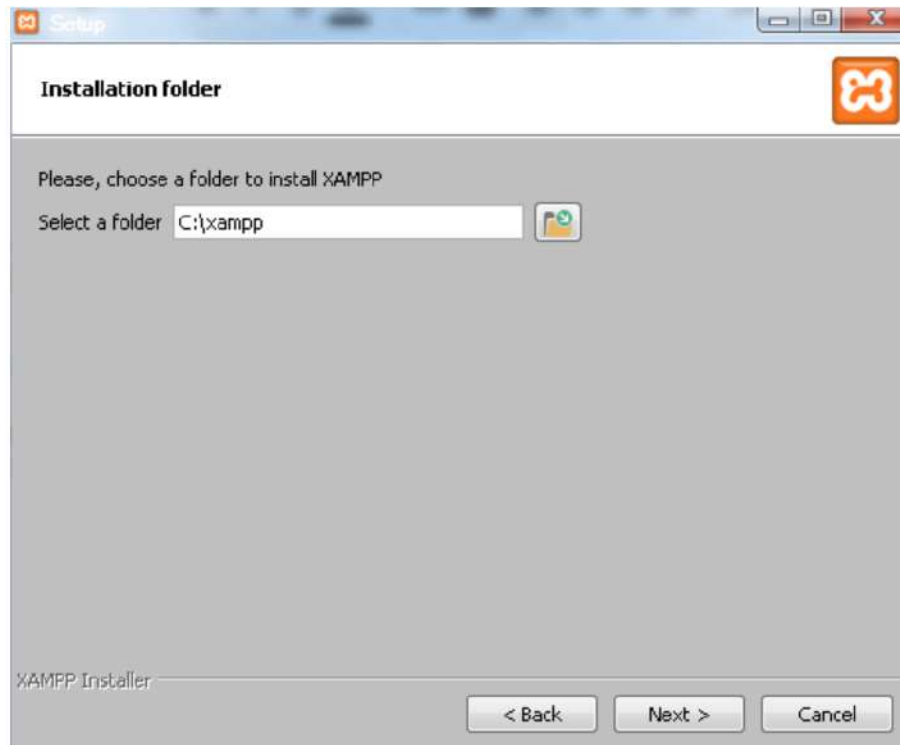
- a. Lakukan instalasi setelah Anda selesai mengunduh. Selama proses instalasi mungkin Anda akan melihat pesan yang menanyakan apakah Anda yakin akan menginstalnya. Silakan tekan **Yes** untuk melanjutkan instalasi.
- b. Klik Tombol Next



- c. Pada tampilan selanjutnya akan muncul pilihan mengenai komponen mana dari XAMPP yang ingin dan tidak ingin Anda instal. Beberapa pilihan seperti Apache dan PHP adalah bagian penting untuk menjalankan website dan akan otomatis diinstal. Silakan centang MySQL dan phpMyAdmin, untuk pilihan lainnya biarkan saja.



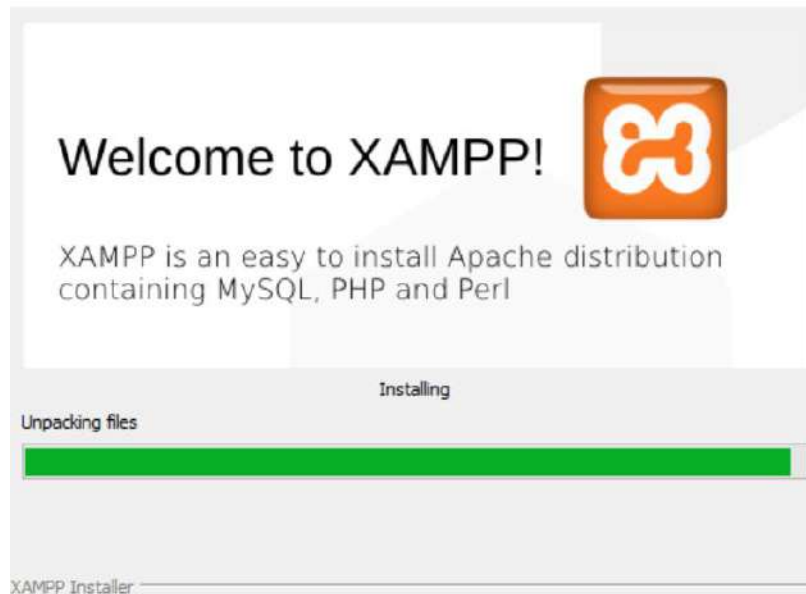
- d. Berikutnya silakan pilih folder tujuan dimana XAMPP ingin Anda instal, pada tutorial ini pada direktori `C:\xampp`.



- e. Pada halaman selanjutnya, akan ada pilihan apakah Anda ingin menginstal Bitnami untuk XAMPP, dimana nantinya dapat Anda gunakan untuk [install WordPress](#), Drupal, dan Joomla secara otomatis.



- f. Pada langkah ini proses instalasi XAMPP akan dimulai. Silakan klik tombol **Next**.

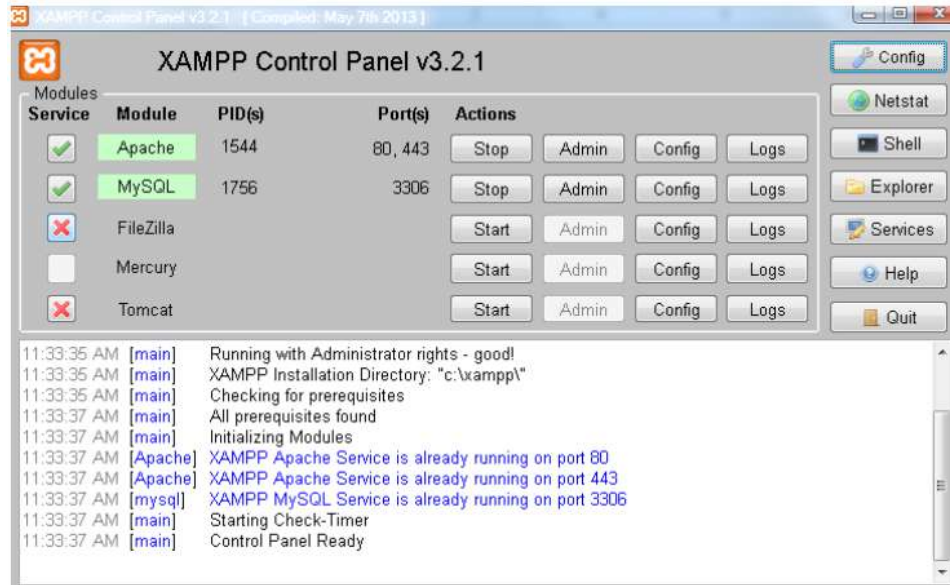


- g. Setelah berhasil diinstal, akan muncul notifikasi untuk langsung menjalankan control panel. Silakan klik **Finish**.



3. Jalankan Xampp

Silakan buka aplikasi XAMPP kemudian klik tombol Start pada Apache dan MySQL. Jika berhasil dijalankan, Apache dan MySQL akan berwarna hijau seperti gambar di bawah ini

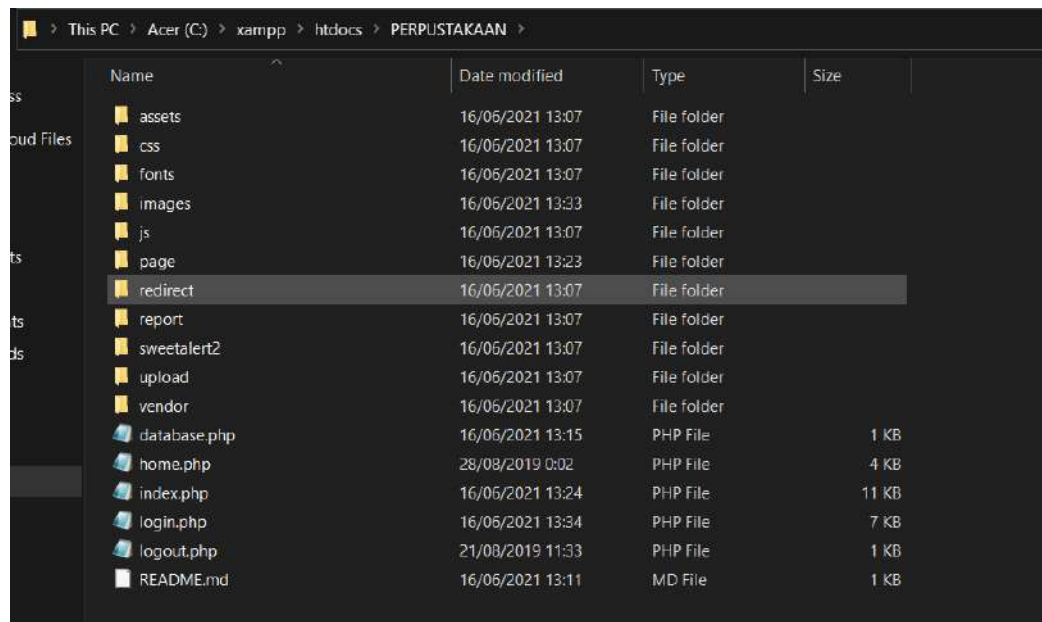


Untuk melakukan pengecekan, silakan akses link berikut melalui browser Anda <http://localhost>

B. INSTALASI PROGRAM

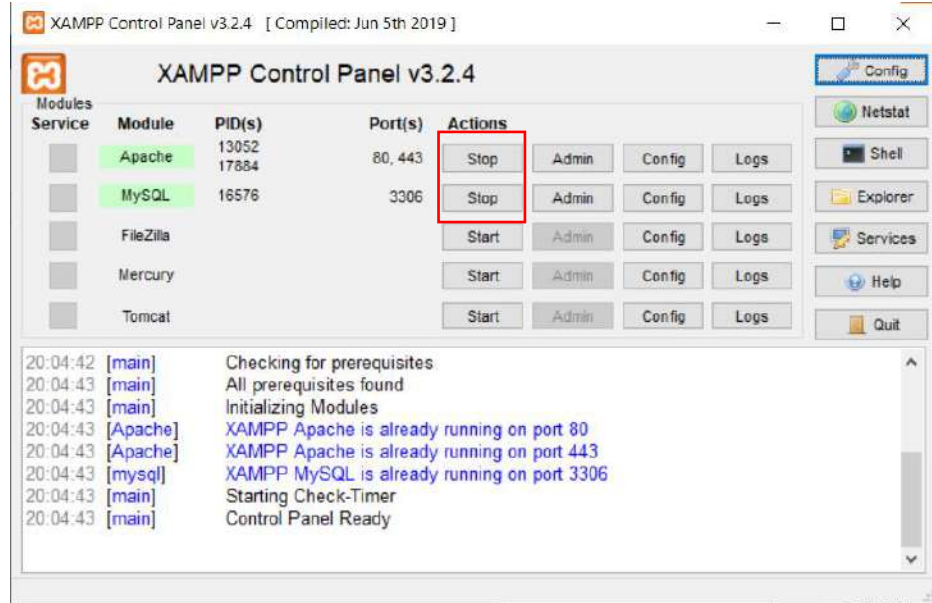
1. Install Program perpustakaan

- a. Siapkan program aplikasi perpustakaan
- b. Pindahkan program pada directory C:\xampp\htdocs

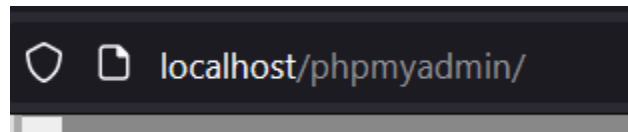


2. Buat Database Perpustakaan

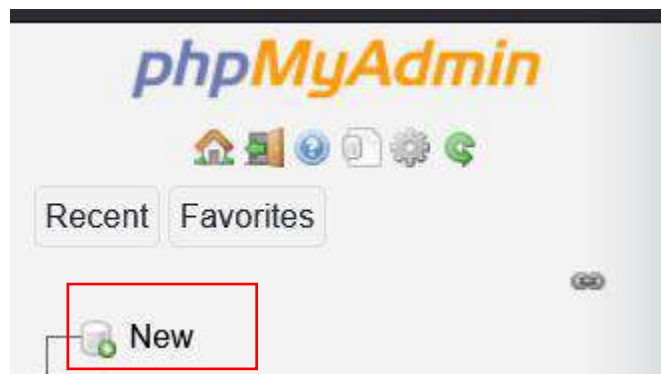
- a. Pastikan Xampp aktif terlebih dahulu



- b. Masuk browser tuliskan



- c. Klik New



- d. Tuliskan nama database seperti dibawah ini, dan klik create

Databases

 Create database 

- e. Pilih import database, untuk memasukkan database



- f. Pilih file yang berekstensi sql pada button browse, dan klik Go untuk submit

File to import:

File may be compressed (gzip, bzip2, zip) or uncompressed.

A compressed file's name must end in **.[format].[compression]**. Example: **.sql.zip**

Browse your computer: db_kuntummelati.sql (Max: 40MiB)

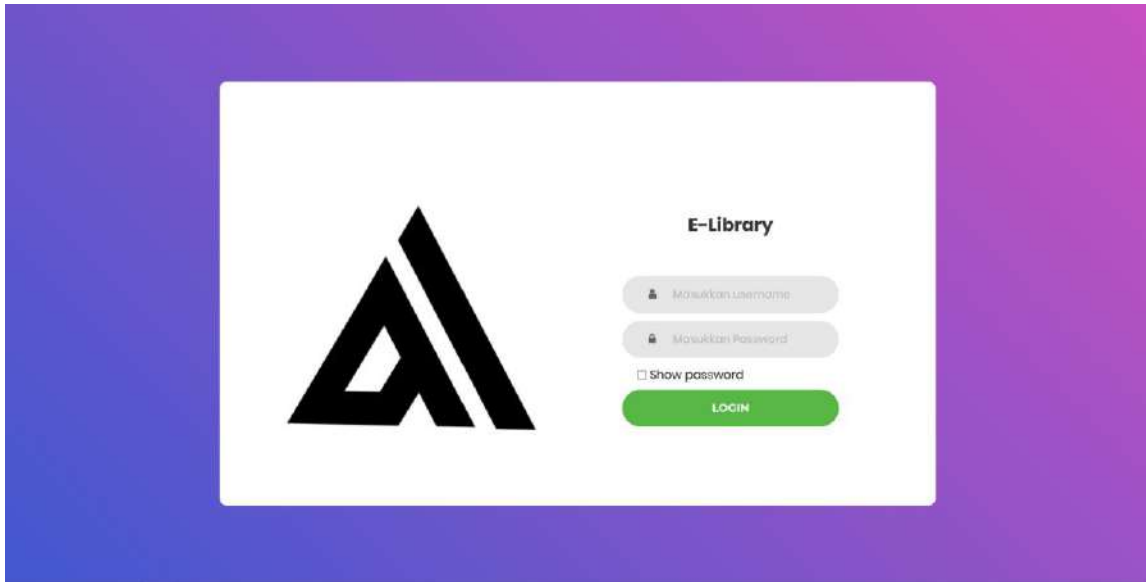
You may also drag and drop a file on any page.

Character set of the file:

C. PENGGUNAAN PROGRAM

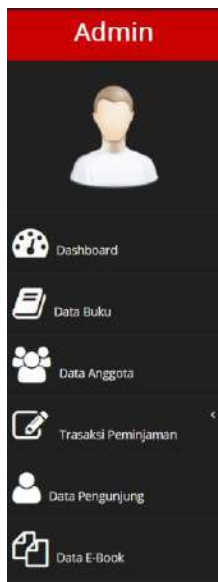
Untuk menjalankan aplikasi perpustakaan pastikan xampp nya hidup, kemudian pada browser ketikkan localhost/[Nama_directori],

Kalau di aplikasi ini kita menggunakan **Localhost/PERPUSTAKAAN**



Tuliskan username dan password, dan klik login

1. Sidebar



a. Dashboard

Untuk melihat statistic jumlah anggota, jumlah buku, jumlah peminjaman, dan jumlah e-book

b. Data buku

Untuk manajemen buku pada perpustakaan

c. Data anggota

Untuk memanajamen keanggotaan perpustakaan

d. Transaksi peminjaman

Untuk memajemen peminjaman pada perpustakaan

e. Data pengunjung

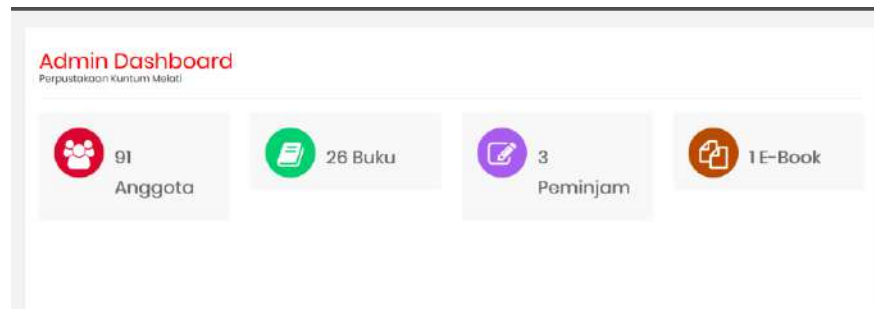
Untuk memanajemen data pengunjung perpustakaan

f. Data e-book

Untuk memanajemen buku pdf apa saja yang ada di perpustakaan

2. Dashboard

Halaman dashboard adalah halaman yang berisi sejumlah infografis pada aplikasi



3. Data buku

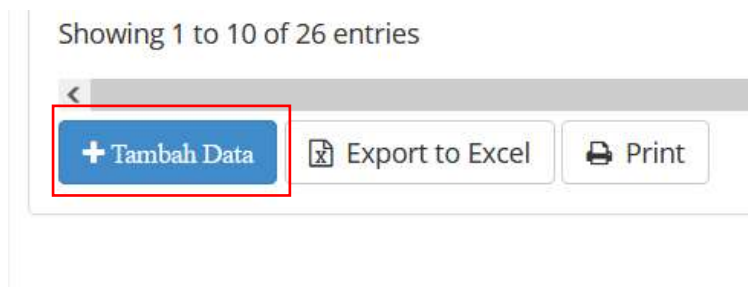
a. View semua buku

Untuk melihat daftar koleksi buku adalah dengan mengklik sidebar daftar buku

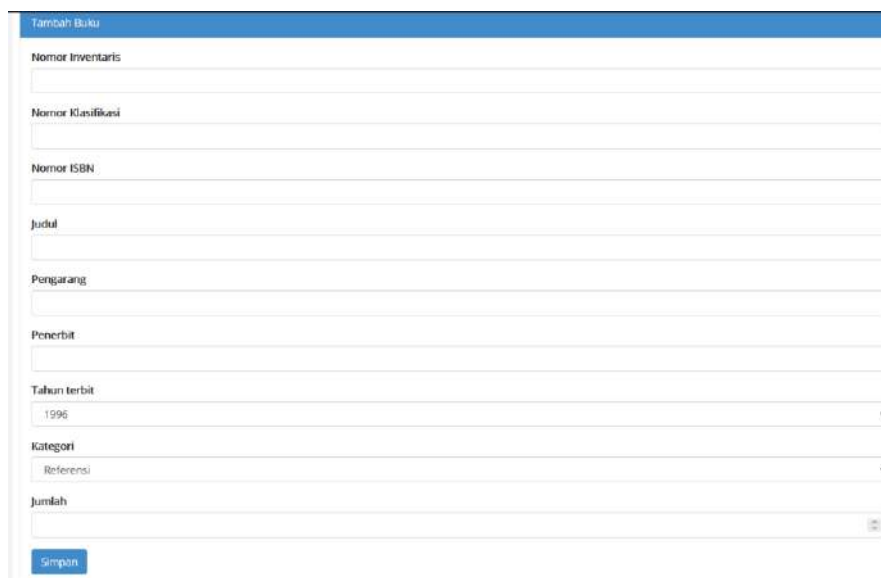
The 'Daftar Buku' page includes a search bar and a table with the following data:

NO	Nomor Inventaris	Nomor Klasifikasi	Nomor ISBN	Judul	Pengarang	Penerbit	Tahun terbit	Kategori Buku	Jumlah buku	Aksi	Aksi
1	1209010	2918881	829200011	Pemrograman berorientasi objek	nashir	erlangga	2021	Referensi	1	Edit	Hapus
2	RF0031	RF 590.3 POH e	789-793-8464-22	Ensiklopedia Pertama terhubung dunia hewan	pauf Dowswell	PT. Gading Inti prime	2007	Referensi	1	Edit	Hapus
3	RF0023	RF 503 SIH e C.	211010310	Ensiklopedia portama sains	Rachet SIH	PT. Gading Inti Prima	1994	Referensi	0	Edit	Hapus
4	SR 04017	SR 813 EL5 b	978-602-0822-64-8	Bidadari bermata bening	Habiburrahman El Shirazy	Republika	2017	Fiksi	1	Edit	Hapus

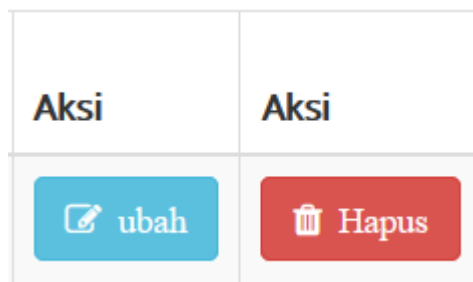
b. Tambah data buku



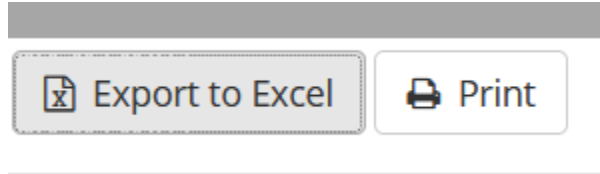
Nanti muncul halaman tambah data buku seperti di bawah ini, kalau sudah selesai mengisi data bisa di klik button simpan untuk menyimpan koleksi buku baru



c. Untuk mengubah data buku dan menghapus buku bisa di klik pada menu aksi



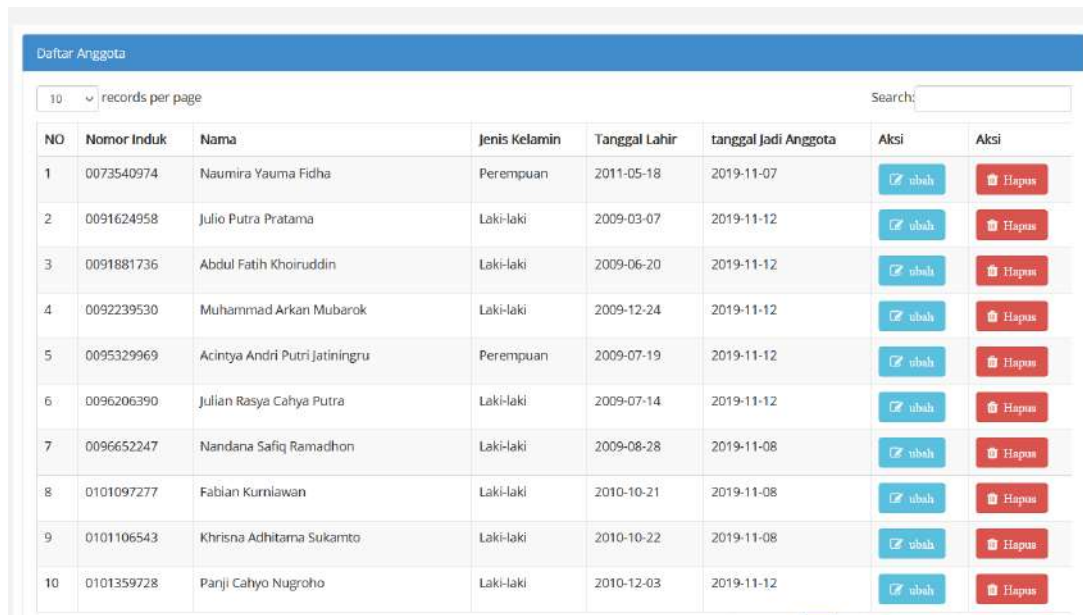
- d. Untuk mengekspor data buku menjadi pdf atau excel bisa diklik



4. Data Anggota

- a. View semua anggota

Untuk melihat semua anggota perpustakaan adalah dengan mengklik sidebar data anggota

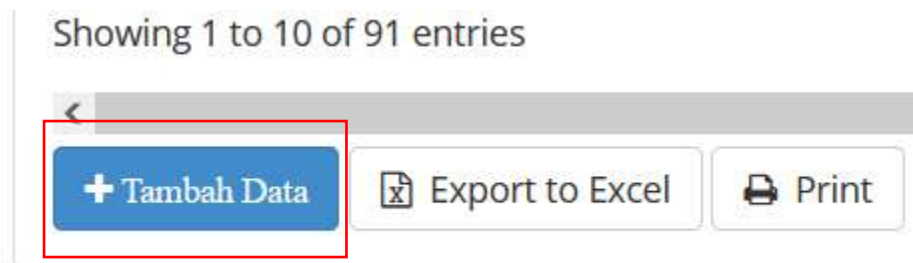


The screenshot shows a web interface titled 'Daftar Anggota'. At the top, there is a search bar and a dropdown menu set to '10 records per page'. Below this is a table with 10 columns: NO, Nomor Induk, Nama, Jenis Kelamin, Tanggal Lahir, tanggal Jadi Anggota, Aksi (with a blue 'ubah' button), and Aksi (with a red 'Hapus' button). The table contains 10 rows of member data.

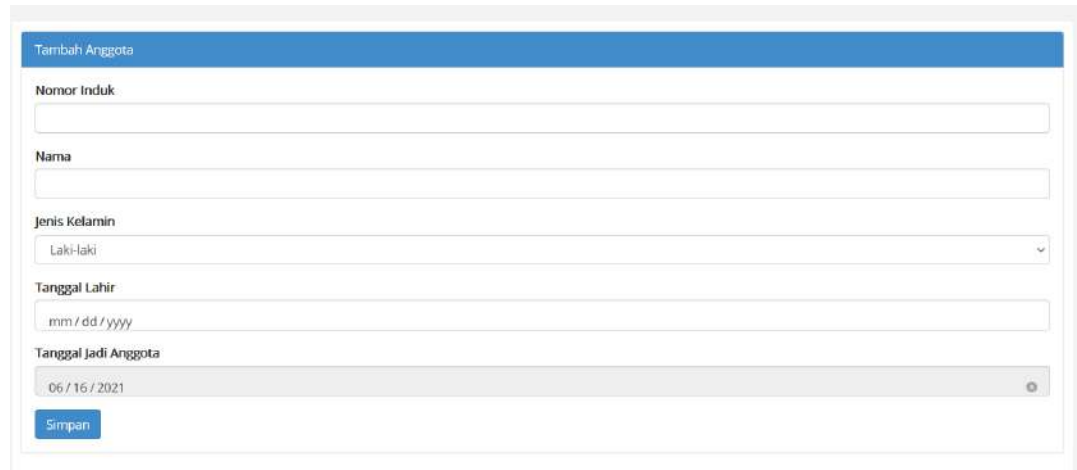
NO	Nomor Induk	Nama	Jenis Kelamin	Tanggal Lahir	tanggal Jadi Anggota	Aksi	Aksi
1	0073540974	Naumira Yauma Fidha	Perempuan	2011-05-18	2019-11-07	ubah	Hapus
2	0091624958	Julio Putra Pratama	Laki-laki	2009-03-07	2019-11-12	ubah	Hapus
3	0091881736	Abdul Fatih Khoiruddin	Laki-laki	2009-06-20	2019-11-12	ubah	Hapus
4	0092239530	Muhammad Arkan Mubarak	Laki-laki	2009-12-24	2019-11-12	ubah	Hapus
5	0095329969	Acintya Andri Putri Jatiningru	Perempuan	2009-07-19	2019-11-12	ubah	Hapus
6	0096206390	Julian Rasya Cahya Putra	Laki-laki	2009-07-14	2019-11-12	ubah	Hapus
7	0096652247	Nandana Safiq Ramadhon	Laki-laki	2009-08-28	2019-11-08	ubah	Hapus
8	0101097277	Fabian Kumlawan	Laki-laki	2010-10-21	2019-11-08	ubah	Hapus
9	0101106543	Khrisna Adhitama Sukamto	Laki-laki	2010-10-22	2019-11-08	ubah	Hapus
10	0101359728	Panji Cahyo Nugroho	Laki-laki	2010-12-03	2019-11-12	ubah	Hapus

- b. Tambah data anggota



Untuk menambah data anggota dapat mengklik button seperti dibawah



Nanti akan muncul halaman untuk menambahkan data anggota seperti gambar dibawah ini



c. Untuk merubah data anggota dan menghapus dapat mengklik pada kolom aksi

Aksi	Aksi
 ubah	 Hapus

d. Untuk mencetak data anggota ke pdf atau excel dapat mengklik seperti gambar dibawah



5. Transaksi peminjaman

Daftar Peminjamn

10 records per page Search:

NO	Nama Anggota	Judul Buku	Tanggal Pinjam	Tanggal Kembali	Status	Keterangan	Aksi	Aksi
1	adika riski muhammad	Pemrograman berorientasi objek	2021-06-16	2021-06-23	Pinjam	-	Kembalikan	Perpanjang

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

+ Tambah Data Export to Excel Print

Tambah data

Adalah untuk menambah transaksi peminjaman

Kembalikan

Adalah untuk perintah mengembalikan buku

Perpanjang

Adalah untuk memperpanjang masa peminjaman (**default 7 hari**)

Export to excel dan Print

Adalah untuk mencetak data peminjaman

Dalam melakukan peminjaman dibutuhkan nomor inventaris dan nomor anggota guna melakukan transaksi peminjaman

Tambah Peminjam

No Anggota

* Nama Anggota

No Inventaris

* Judul Buku

Tanggal Pinjam

2021-06-16

Tanggal Pengembalian

2021-06-23

Simpan

6. Data pengunjung

a. View data pengunjung

Daftar Pengunjung

10 records per page Search:

NO	Nomor Induk	Nama	Jumlah Kunjungan	Aksi
1	0092239530	Muhammad Arkan Mubarak	1	Hapus
2	0095329969	Acintya Andri Putri Jatiningru	1	Hapus
3	0096206390	Julian Rasya Cahya Putra	2	Hapus
4	0101097277	Fabian Kurniawan	1	Hapus
5	0101106543	Khrisna Adhitama Sukamito	1	Hapus
6	0101415290	Salsabila Aulfanisa	1	Hapus
7	0102307827	Muhammad Luqman Habiburrahman	1	Hapus
8	0104749799	Shafa Azmi Ardhani	1	Hapus
9	0106231612	Evan Rifky Nugraha	1	Hapus
10	0106832168	Rahima Purna Abdi Negari	2	Hapus

Showing 1 to 10 of 26 entries

Previous 1 2 3 Next

b. Tambah data pengunjung dan export ke pdf/excel

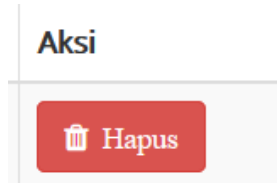
<

+ Tambah Data

Export to Excel

Print

- c. Hapus data pengunjung



- d. Halaman tambah pengunjung

A screenshot of a form titled 'Tambah Pengunjung'. It has a blue header bar. Below the header, there are two input fields: 'No Anggota' with a dropdown menu showing '0073540974 - Naumira Yauma Fidha' and 'Tanggal kunjung' with a date picker showing '06 / 16 / 2021'. At the bottom of the form is a blue 'Simpan' button.

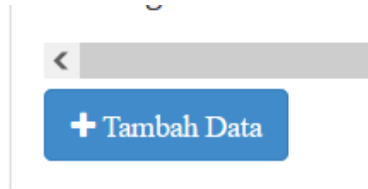
7. Data e-book

- a. View semua data e-book

A screenshot of a table titled 'Daftar E-Book'. The table has a red header bar. Below the header, there is a search bar and a dropdown menu for 'records per page' set to '10'. The table has six columns: 'NO', 'Nama', 'Deskripsi', 'Tanggal Upload', 'Aksi', and 'Aksi'. There is one row of data with the following values: '1', 'CorelDRAW Graphics Suite X7.txt', 'Corel Draw', '2019-08-22', a blue 'Download' button, and a red 'Hapus' button. Below the table, there is a pagination bar showing 'Showing 1 to 1 of 1 entries' and buttons for 'Previous', '1', and 'Next'. At the bottom left, there is a blue '+ Tambah Data' button.

NO	Nama	Deskripsi	Tanggal Upload	Aksi	Aksi
1	CorelDRAW Graphics Suite X7.txt	Corel Draw	2019-08-22	Download	Hapus

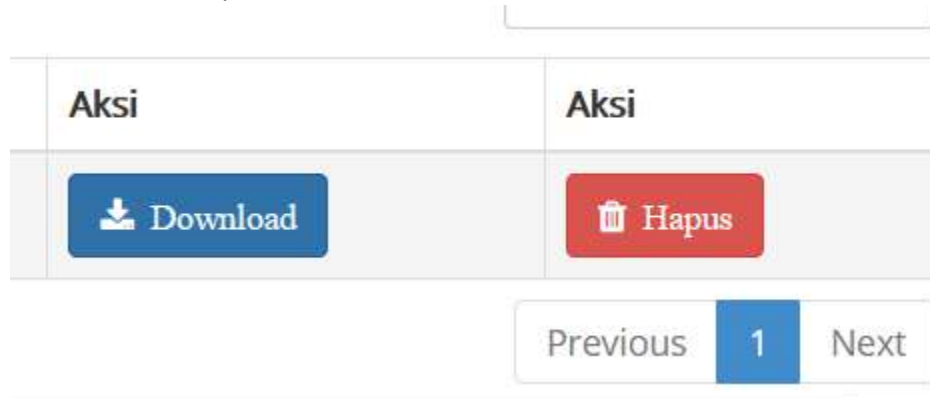
- b. Tambah data e-book



Dibutuhkan softfile dan keterangan untuk mengisi tambah data e-book

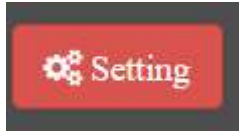
A screenshot of a form titled 'Tambah E-Book'. It has a blue header bar. Below the header, there is a section for 'File yang di upload :'. There is a 'Browse...' button and the text 'No file selected.'. Below this is a section for 'Deskripsi File :'. There is a large text area for entering the description. At the bottom of the form is a blue 'Simpan' button.

c. Download dan Hapus e-book

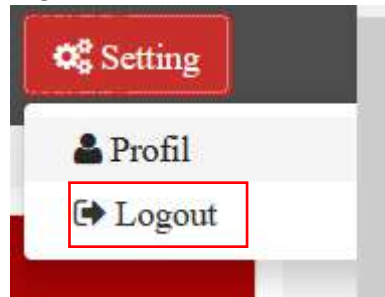


8. Setting

Button setting terdapat di pojok kanan atas aplikasi



a. Logout



b. Ubah sandi, klik pada menu profile
Terdapat tombol ubah password



Dibutuhkan sandi lama dan sandi baru untuk mengubah password

Ubah Password ✕

Silahkan Mengisi Data
