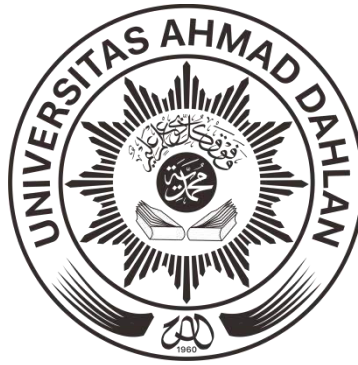


## LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 89 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

V/B/2

Dusun/RW : 02  
Desa/Kelurahan : Pakuncen  
Kemantren : Wirobrajan  
Kabupaten/Kota : Kota Yogyakarta  
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



**Disusun Oleh :**

- |                                   |                       |
|-----------------------------------|-----------------------|
| <b>1. Heru Kusuma Wijaya</b>      | <b>NIM 1900010042</b> |
| <b>2. Syawal Saputra</b>          | <b>NIM 1900022070</b> |
| <b>3. Dheva Adhi Dharma</b>       | <b>NIM 1900030052</b> |
| <b>4. Tessa Dwi Maharani</b>      | <b>NIM 2000001023</b> |
| <b>5. Anfielsyani Rizky</b>       | <b>NIM 2000005382</b> |
| <b>6. Nadika Widuri</b>           | <b>NIM 2000011399</b> |
| <b>7. Adiba Dyah Hapsari</b>      | <b>NIM 2000025074</b> |
| <b>8. Friska Amalia Fahra</b>     | <b>NIM 2000031084</b> |
| <b>9. Danti Hasanah Fatmawati</b> | <b>NIM 2000034049</b> |

**Universitas Ahmad Dahlan  
Yogyakarta  
2023**

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 89 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh V.B.2  
di RW 02, Tegalmulyo, Kemantren Wirobrajan, Kota Yogyakarta, Provinsi  
Daerah Istimewa Yogyakarta  
Pada tanggal 27 Oktober – 29 Desember 2023

Yogyakarta, 29/12/23

Ketua



Heru Kusuma Wijaya  
NIM 1900010042

Sekretaris



Anfielsyani Rizky  
NIM 2000005382

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Adhitya Rehandy Christian, S.E., M.M., CFP  
NIPM. 19920126 201810 111 1311364



Kepala LPPM UAD  
Kabid PKM & KKN



Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si  
NIPM. 19761203 200102 111 1441681

## KATA PENGANTAR

Alhamdulillah segala puji bagi Allah Yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang, puji Syukur kami ucapkan atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan Rahmat-Nya kepada kami sehingga kami dapat Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata Alternatif Periode 89 Unit V.B.2 di RW 02, Pakuncen, Wirobrajan, Kota Yogyakarta dapat diselesaikan dengan baik. Laporan ini disusun dalam rangka memenuhi tanggung jawab unit kepada Lembaga Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan selaku penyelenggaraan KKN.

Dalam penyusunan laporan ini, kami menyadari bahwa keberhasilan penyusunan laporan ini atas bantuan, dukungan, dan do'a dari berbagai pihak. Oleh karena itu, kami ingin mengucapkan terima kasih, kepada yang terhormat:

1. Bapak Dr. Muchlas, M.T., selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
2. Bapak Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D., selaku Kepala Lembaga Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk melaksanakan pengabdian Kuliah Kerja Nyata (KKN) kepada masyarakat.
3. Bapak Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si. selaku Kepala LPPM UAD Kepala Bidang PKM dan KKN yang telah memberikan apresiasi yang baik kepada mahasiswa Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan.
4. Adhitya Rechandy Christian, S.E., M.M., selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, motivasi, dan dukungan kepada kami di setiap rangkaian kegiatan KKN kami.
5. Seluruh Dosen dan staff Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat yang telah membimbing kami pada saat pembekalan mengenai informasi kepada mahasiswa KKN Alternatif 89 Universitas Ahmad Dahlan.
6. Bapak H. Akhid Widi Rahmanto sebagai Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kota Yogyakarta.
7. Bapak H Ausath Asfiyanto, M.Ag sebagai Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Wirobrajan.
8. Bapak Mainuri Budiharto, S.Pd. sebagai Pimpinan Cabang Muhammadiyah.
9. Bapak Sumadi, S.H., M.H. sebagai Walikota Yogyakarta

10. Bapak Sarwanto, S.I.P. M.M sebagai Ketua Kemantren Wirobrajan yang telah memberikan izin dalam pelaksanaan KKN Universitas Ahmad Dahlan.
11. Bapak Budhi Riyanto, S.E sebagai lurah Pakuncen yang telah memberikan izin untuk melaksanakan KKN.
12. Bapak Pujiharto sebagai Ketua RW 02 Pakuncen yang telah menerima dan memberikan arahan kepada kami dalam melaksanakan kegiatan KKN Universitas Ahmad Dahlan.
13. Ketua RT 7,8,9,10,11, dan 12 yang ada di RW 02 Pakuncen yang telah bersedia membantu pelaksanaan juga menyebarluaskan program kerja kami kepada masyarakat.
14. Kepada tokoh agama, Ibu Ani, Ibu Suci dan Mbak Khasna yang telah mengizinkan serta membimbing kami dalam melaksanakan bimbingan TPA pada anak-anak di RW 02 Pakuncen.
15. Tokoh-tokoh masyarakat di RW 02 Pakuncen yang telah memberikan arahan serta pengetahuan untuk dapat terjun ke lingkungan masyarakat.
16. Masyarakat serta semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu, atas semua dukungan dan doanya sehingga dapat menyelesaikan laporan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan Alternatif Periode 89, Divisi V.B.2 dengan baik.
17. Teman-teman Kuliah Kerja Nyata Alternatif Universitas Ahmad Dahlan Periode 89 atas bantuan dan juga kerjasamanya diseluruh program kerja KKN kali ini khususnya teman-teman Divisi V.B.2.

Kami selaku peserta KKN Alternatif Periode 9unit V.B.2, di RW 02 Pakuncen, Kota Yogyakarta meminta maaf kepada seluruh pihak atas segala kekurangan dan kekhilafan kami selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata di Kelurahan. Semoga kebaikan yang telah diberikan kepada kami akan menjadi bekal untuk kami dimasa depan. Kami menyadari bahwa apa yang ada didalam laporan KKN Alternatif Periode 89 ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, kami mengharapkan kritik dan saran yang membangun demi menuju perbaikan dan kesempurnaan laporan ini.

## DAFTAR ISI

BAB I .....	5
A. Deskripsi Wilayah.....	5
B. Rencana Pembangunan Wilayah .....	5
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi.....	6
BAB II.....	7
A. Program Keilmuan.....	7
B. Program Keagamaan.....	9
C. Program Seni dan Olahraga .....	11
D. Program Tematik.....	12
BAB III.....	14
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu .....	14
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama .....	34
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan.....	40
BAB IV.....	44
A. Pembahasan.....	44
B. Kegiatan Tidak Terlaksana .....	44
C. Evaluasi .....	44
BAB V.....	45
A. Kesimpulan.....	45
B. Saran .....	45
LAMPIRAN .....	46

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Deskripsi Wilayah**

Kelurahan Pakuncen merupakan salah satu kelurahan dari tiga kelurahan di kecamatan Wirobrajan kota Yogyakarta. Kelurahan Pakuncen berada di bagian barat Kota Yogyakarta. Kelurahan Pakuncen dengan tipologi kelurahan sebagai daerah penyedia jasa dan perdagangan.

Kelurahan Pakuncen mempunyai keluasaan seluas 1,76 km<sup>2</sup> dengan batas wilayah sebagai berikut :

Sebelah Barat : Kelurahan Ngestiharjo Kecamatan Kasihan Kabupaten Bantul

Sebelah Utara : Kelurahan Tegalrejo Kecamatan Tegalrejo

Sebelah Timur : Kelurahan Ngampilan Kecamatan Ngampilan

Sebelah Selatan : Kelurahan Wirobrajan Kecamatan Wirobrajan

Kelurahan Pakuncen terdiri dari 4 (empat) kampung, yaitu :

1. Kampung Tegalmulyo, meliputi RW 1,2,3 (RT 1 sampai dengan RT 15)
2. Kampung Kuncen, meliputi RW 4,5,6,7,8 (RT 16 sampai dengan RT 38)
3. Kampung Gampingan, meliputi RW 9,10,11 (RT 39 sampai dengan RT 51)
4. Kampung Singosaren, meliputi RW 12 (RT 52 sampai dengan RT 56)

#### **B. Rencana Pembangunan Wilayah**

##### **1. Program Keilmuan**

Unit V.B.2 memberikan program kerja bidang keilmuan berupa penyelenggaraan bimbingan belajar, pengadaan media edukasi sesuai program studi, penyelenggaraan edukasi melalui media cetak, penyelenggaraan edukasi kelistrikan bagi anak-anak, penyelenggaraan edukasi tentang fotografi dan videografi, penyelenggaraan bimbingan belajar tokoh pahlawan, penyelenggaraan edukasi pentingnya menabung dan manajemen waktu, penyelenggaraan program edukasi dan praktik di bidang kesehatan, penyelenggaraan layanan bimbingan dan konseling, dan masih banyak lagi. Program kerja ini bertujuan untuk memberikan kontribusi positif bagi masyarakat. Dengan menerapkan pengetahuan yang kami miliki, diharapkan dapat mengatasi permasalahan yang ada, memberikan solusi tepat, dan meningkatkan kualitas hidup masyarakat di wilayah RW 02 Tegalmulyo.

##### **2. Program Keagamaan**

Program kerja bidang keagamaan sangat penting untuk diterapkan dalam KKN karena tidak hanya membantu menyebarkan ilmu yang dipelajari, tetapi juga dapat menjadi ladang pahala. Kami telah membuat beberapa program kerja seperti mengadakan kajian al-Islam dan kemuhammadiyah serta TPA. Kami berharap program kerja bidang keagamaan ini dapat membentuk karakter, meningkatkan

nilai-nilai keislaman, dan memberikan bimbingan spiritual untuk meningkatkan kualitas hidup dan kesejahteraan masyarakat RW 02 Tegalmulyo.

3. Program Seni dan Olahraga

Selain itu, Unit V.B.2 memberikan program kerja kepada masyarakat RW 02 Tegalmulyo dalam bidang seni dan olahraga. Program kerja di bidang seni seperti meronce, origami, menggambar, mewarnai, dan kerajinan tangan lainnya. Kemudian program kerja di bidang olahraga seperti jalan sehat, bulutangkis, dan olahraga lainnya. KKN dapat membangun komunitas yang kreatif, aktif, dan sehat serta meningkatkan kualitas hidup masyarakat secara keseluruhan melalui program kerja seni dan olahraga.

4. Program Tematik

Fokus program kerja tematik ini adalah memberikan keuntungan yang signifikan. Untuk memulai, kami melakukan analisis masalah yang ada di RW 02 Tegalmulyo. Setelah itu, kami berusaha membuat program kerja bidang tematik yang memenuhi kebutuhan masyarakat RW 02 Tegalmulyo. Contoh program kerja tematik yang kami buat meliputi pendampingan lingkungan hijau, pengelolaan sampah, acara seni, pendampingan peningkatan kognitif, pendampingan UMKM, meningkatkan semangat anak-anak, dan kegiatan masyarakat lainnya.

**C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi**

Setelah melakukan kegiatan survey dan beberapa kali berbincang kepada tokoh masyarakat di RW 02 Tegalmulyo, kami unit V.B.2 menemukan beberapa permasalahan di RW 02 Tegalmulyo. Berikut uraian permasalahan yang ditemukan pada lokasi KKN unit V.B.2:

- 1) Tidak ada papan nama jalan
- 2) Kurangnya tong sampah di area Masjid Ikhwatun Khasanah
- 3) Banyaknya papan informasi di sekitar wilayah RW 02 yang sudah rusak

## BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program kegiatan tersebut sebagai berikut.

### A. Program Keilmuan

No	Nama Program	Nama Kegiatan
	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Melaksanakan bimbingan pembelajaran bagi anak-anak (maksimal SMP)</li> <li>b. Memberikan edukasi kepada anak-anak terkait mata uang/jenisnya baik Indonesia maupun luar negeri dengan video atau power point</li> <li>c. Membuat poster tentang IOT rumah</li> <li>d. Memberikan bimbingan calistung (baca, tulis, hitung)</li> </ul>
	Penyelenggaraan Program Keilmuan Bimbingan dan Konseling	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Memberikan bimbingan kelompok dengan materi “Aku Bangga Menjadi Diriku Sendiri”</li> <li>b. Membuat poster tentang mengatur waktu belajar yang efektif</li> <li>c. Memberikan bimbingan kelompok untuk anakpanak tentang sopan santun</li> <li>d. Melaksanakan kegiatan konseling bagi warga</li> <li>e. Memberikan bimbingan kelompok untyk anak-anak dengan topic mengenal cita-cita</li> <li>f. Melatih bimbingan belajar dengan menulis surat untuk hari ibu</li> </ul>
	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Sastra	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mengenalkan bahasa baku dan tidak baku kepada anak-anak</li> <li>b. Mengedukasi tata cara bahasa Indonesia yang baik dan benar kepada anak-anak</li> </ul>
	Penyelenggaraan Edukasi Melalui Media Cetak	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Membuat poster tentang mencintai produk-produk lokal</li> <li>b. Membuat poster tentang tips aman dalam berinvestasi</li> <li>c. Membuat poster tentang bahaya pinjaman online yang ilegal</li> </ul>
	Penyelenggaraan Edukasi Kelistrikan Bagi Anak-Anak	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Memberikan tayangan video edukasi bahaya listrik pada anak-anak</li> <li>b. Mengedukasi pembuatan Buzzer game menggunakan baterai ABC</li> <li>c. Mengenalkan komponen yang digunakan pada Buzzer game</li> </ul>
	Penyelenggaraan Edukasi Tentang Fotografi dan Videografi	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Memberikan edukais tentang fotografi dan video grafi pada anak-anak</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>b. Memberikan pelatihan dasar—dasar fotografi anak-anak</li> <li>c. \menyelenggarakan pelatihan dasar teknik pengambilan adegan anak-anak</li> <li>d. Menyelenggarakan pelatihan teknik zoom atau perbesar gambar anak-anak</li> </ul>
	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Tokoh Pahlawan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mengenalakn dan role playing tokoh-tokoh pahlawan Indonesia</li> </ul>
	Penyelenggaraaan Edukasi Pentingnya Menabung	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Memberikan edukasi kepada anak-anak terkait pentingnya menabung sejak dini</li> <li>b. Melakukan pelatihan dan praktik cara membuat celengan dari botol bekas</li> </ul>
	Penyelenggaraan Pelatihan Manajemen Waktu	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Memberikan edukasi terkait manajemen waktu melalui tayangan PPT dan video untuk anak-anak</li> <li>b. Memberikan arahan pengontrolan jadwal harian pada anak-anak</li> </ul>
	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar dan Pengajaran Pada Bidang Agama	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Memberikan cerita kisah teladan nabi luth untuk diambil hikmahnya</li> <li>b. Memberikan bimbingan Al-Quran dan surat Al-Baqarah di MTQC</li> <li>c. Memberikan tayangan video tentang senyum itu sedekah untuk diambil hikmahnya</li> <li>d. Memberikan edukasi anak-anak terkait wajibnya sholat dan hukum meninggalkan sholat</li> <li>e. Mengajarkan kosa kata bahasa arab kata benda</li> <li>f. Memberikan lembar kerja tentang kata benda bahasa Arab di sekolah</li> <li>g. Mengajarkan bahasa arab bagi anak-anak dengan materi Huruf Hijaiyah</li> <li>h. Mengajarkan bahasa arab bagi anak-anak dengan materi melengkapi huruf hijaiyah</li> <li>i. Memberikan poster bagi anak-anak dengan materi huruf hujaiyah</li> </ul>
	Penyelenggaraan Program Edukasi dan Praktik di Bidang Kesehatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Memberikan edukasi dan prkatik cuci tangan yang benar (<i>hand hygiene</i>) pada anak-anak</li> <li>b. Memberikan edukasi dan praktik etika bersin dan batuk pada anak-anak melalui tayangan sebuah video</li> </ul>
	Penyelenggaraan Pelaksanaan Program Posyandu Lansia	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Melakukan pemeriksaan gula darah sewaktu</li> </ul>
	Penyelenggaraan Pelaksanaan Program Posyamdu Balita	<ul style="list-style-type: none"> <li>A. Membantu melakukan pengukuran tinggi badan dan berat badan pada balita</li> </ul>

## B. Program Keagamaan

No	Nama Program	Nama Kegiatan
	Penyelenggaraan Kajian Islam & Kemuhammadiyah	<ol style="list-style-type: none"><li>a. Membuat poster adab makan dan minum</li><li>b. Menanamkan sifat keteladanan Nabi Muhammad bagi anak-anak TPA</li><li>c. Mengajarkan tentang tatacara sholat fardu</li><li>d. Mengenalkan dan praktik membaca ayat kursi</li><li>e. Mengajarkan tentang tatacara sholat jenazah</li><li>f. Membuat poster tentang doa berwudhu</li><li>g. Membuat poster tentang akhlak yang baik</li><li>h. Memberikan tayangan video dan menjelaskan tentang Nabi Ulul Azmi dan Mukjizatnya</li><li>i. Memberikan video edukasi kepada anak-anak TPA tentang akhlak yang baik</li><li>j. Memberikan edukasi dan membuat poster mengenai pentingnya bersedekah kepada anak-anak TPA</li><li>k. Memberikan edukasi dan membuat poster mengenai pentingnya bersyukur kepada anak-anak</li><li>l. Mendampingi anak-anak menonton film islami sejarah singkat perjalanan dakwah Rasulullah SAW kepada anak-anak</li><li>m. Mengenalkan dan memasang poster mengenai rukun iman dan rukun islam</li><li>n. Menayangkan video tentang nabi Nuh dan hikmah yang dapat diambil</li><li>o. Menceritakan kisah KH Ahmad Dahlan</li><li>p. Menceritakan sejarah Muhammadiyah</li><li>q. Memberikan penjelasan mengenai Menuntut Ilmu</li><li>r. Memberikan penjelasan mengenai Keutamaan Puasa</li><li>s. Memberikan penjelasan mengenai Kebersihan</li><li>t. memberikan edukasi tentang sholat kepada anak-anak</li><li>u. memberikan edukasi akhlak pentingnya membiasakan sikap berterimakasih</li><li>v. menayangkan video kisah dan pelajaran dari nabi sholeh</li><li>w. Memberikan edukasi tentang nabi Ibrahim dan hikmah yang dapat diambil</li></ol>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>x. Memberikan pendampingan untuk delegasi lomba Dai cilik</li> <li>y. Mengajarkan menghafal bacaan serta gerakan sholat wajib</li> <li>z. Mengajarkan menghafal gerakan dan bacaan sholat taubat</li> <li>aa. Membimbing dan mengajarkan anak TPA melakukan shalat witr</li> <li>bb. Memberikan penjelasan mengenai akhlak yang baik terhadap kedua orang tua kepada anak-anak TPA</li> <li>cc. Membimbing delegasi anak TPA lomba cerdas cermat</li> <li>dd. Menayangkan video tentang Nabi Ismail dan hikmah yang dapat di ambil kepada anak-anak TPA</li> </ul>
	<p>Penyelenggaraan TPA</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Memberikan Al-Qur'an</li> <li>b. Memberikan bimbingan bacaan iqro 1, 2, 3, 4, 5, 6</li> <li>c. Menanamkan adab seorang anak terhadap orangtua dan Guru</li> <li>d. Melatih hafalan surat-surat pendek : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Al-Kautsar</li> <li>b) An-Nasr</li> <li>c) An-nas</li> <li>d) Al-Quraisy</li> <li>e) Al-Ikhlas</li> <li>f) Al-Falaq</li> <li>g) Al-Kafirun</li> <li>h) Al-Humazah</li> <li>i) Al-Maun</li> <li>j) Al- Fill</li> <li>k) Al-Qariah</li> <li>l) Al-Ma'un</li> <li>m) At-Tin</li> <li>n) Ad-Dhuha</li> <li>o) Al-Lahab</li> </ul> </li> <li>e. Melatih hafalan doa sehari-hari : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Kedua orangtua</li> <li>b) Sebelum dan sesudah belajar</li> <li>c) Masuk rumah dan keluar rumah</li> <li>d) Masuk kamar mandi dan keluar kamar mandi</li> <li>e) Ketika bersin</li> <li>f) Naik kendaraan darat</li> </ul> </li> <li>f. Melatih hafalan Asmaul Husna</li> <li>g. Membimbing juz amma pada anak TPA</li> <li>h. Memberikan edukasi terkait isi kandungan surat Al-Lahab</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>i. Membuat poster nama-nama malaikat dan Rasul beserta tugasnya</li> <li>j. Memberikan edukasi tentang 10 malaikat Allah kepada anak TPA</li> <li>k. Menayangkan video tentang bersedekah kepada anak TPA</li> <li>l. Membimbing anak TPA sore dalam menghafal gerakan dan bacaan shalat dhuha</li> <li>m. Mengajarkan praktik tata cara berwudhu dan doa berwudhu</li> <li>n. Mengenalkan nama-nama Nabi dan Rasul</li> <li>o. memberikan edukasi sifat keteladanan nabi sholeh</li> <li>p. Membimbing dalam pembacaan tajwid : <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Idgham mimi</li> <li>b) Idgham bigunna</li> <li>c) Idgham Bilagunnah</li> </ul> </li> <li>q. Melatih tata cara bersuci bagi anak-anak</li> <li>r. Pendampingan menghafal bacaan serta gerakan sholat pada anak-anak</li> <li>s. Menampilkan video kartun animasi tentang berpuasa untuk anak-anak TPA Masjid Ikhwatun Khasanah RW 02</li> <li>t. Memberikan edukasi terkait macam-macam tata cara bersuci</li> </ul>
--	--	--

### C. Program Seni dan Olahraga

No	Nama Program	a. Nama Kegiatan
	Pendampingan Seni	<ul style="list-style-type: none"> <li>b. Melatih seni mewarnai bersama anak anak</li> <li>c. Mengenalkan bermacam-macam batik nusantara serta filosofi luhur bagi anak-anak</li> <li>d. Melatih ketangkasan otak dalam bermain mainan kawat listrik menggunakan batrei ABC</li> <li>e. Mengadakan kegiatan menyanyikan lagu anak TPA</li> <li>f. mengenalkan kebudayaan dan kesenian daerah Belitung</li> <li>g. Membantu mempersiapkan kegiatan tembang mocopat</li> <li>h. Mengambil gambar di sekitar dengan kamera bersama anak-anak TPA RW 02</li> <li>i. Membuat kerajinan meronce manik-manik bersama anak-anak</li> <li>j. Mengenalkan dan berlatih menyanyikan lagu-lagu daerah</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>k. Membuat kerajinan ayam menggunakan gelas plastik dan sarung tangan plastic</li> <li>l. melatih seni origami pada anak</li> <li>m. Membuat kerajinan bunga dari sedotan bersama anak-anak</li> <li>n. Melaksanakan kegiatan mewarnai buah-buahan kepada anak-anak</li> <li>o. Melaksanakan kerajinan membuat kelinci dari origami bersama anak-anak</li> </ul>
	Pendampingan Olahraga	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Melatih/Mengajarkan teknik skipping dan manfaatnya untuk kebugaran tubuh</li> <li>b. Mendampingi senam rutin warga RW 02</li> <li>c. Mendampingi senam rutin rt 07</li> <li>d. Mengadakan senam bersama warga RT 07</li> <li>e. Mengadakan permainan bulu tangkis bersama anak RW 02</li> <li>f. Mengadakan senam anak sehat gembira</li> <li>g. Mengadakan Jalan Sehat bersama anak-anak</li> <li>h. Mengadakan senam ibu-ibu RW 02</li> </ul>

#### D. Program Tematik

<b>A. Penyuluhan Terkait Sampah</b>
Melakukan sosialisasi pemilahan sampah pada setiap warga RW02 Membuat tong sampah organik dan anorganik Pendampingan Kegiatan Bank Sampah untuk pengumpulan kantong pilah sampah Penataan ulang biopori warga Edukasi Penanaman Karakter Peduli Lingkungan Sejak Dini
<b>B. Pengadaan Kawasan Rumah Pangan Lestari (KRPL)</b>
Instalasi media losida dan ember tumpuk Penanaman bibit Perawatan Lorong Sayur
<b>C. Penyuluhan dan Edukasi</b>
Penyuluhan terkait Mental Health Penyelenggaraan pelatihan Anti-Bullying Melakukan penyuluhan terkait parenting Islami Penyuluhan terkait penyakit diabetes mellitus Pelatihan kemandirian Cyber Security bagi Warga Rw02
<b>D. Pembuatan Video KRPL</b>
Pengambilan Video Editing Video
<b>E. Penyuluhan UMKM</b>
Menyelenggarakan pelatihan evaluasi proyek/usaha bagi warga RW02 Menyelenggarakan pelatihan evaluasi Legalitas Perizinan Usaha bagi UMKM dikawasan RW02 Sosialisasi penggunaan media sosial dalam promosi produk
<b>F. Festival Anak Soleh</b>
Dai cilik

<p>Lomba surat-surat pendek  Lomba mewarnai  Lomba Pildacil  Lomba Adzan</p>
<p>G. Pengadaan Program Melalui Media Cetak</p>
<p>Memperbarui papan Infomasi RW02, dan RT12  Membuat serta menempelkan sticker jam Belajar  Memperbarui papan/Plang Tanda atau Waktu Wajib Belajar di kawasan RW02  Memperbarui Papan Informasi Arah Masjid Ikwatun khasanah  Membuat/Memperbarui papan nama Gang jalan di RW02 Tegalmulyo</p>
<p>H. Penyelenggaraan Pengajian Akbar</p>
<p>Membantu menyelenggarakan pengajian Pra-musyan  Membantu Kepanitiaan pengajian akbar musran  Membantu Kepanitiaan Pengajian PCM/PRM</p>
<p>I. Penyelenggaraan Balada Wacana</p>
<p>Mengumpulkan buku bekas  Pengadaan Rak Buku  Mengaktifkan kembali pojok baca dengan buku bekas yang telah dikumpulkan</p>

### BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

Kegiatan KKN Alternatif 89 Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2023/2024 dilaksanakan selama dua bulan. Unit V.B.2 melaksanakan kegiatan KKN di RW 02 Tegalmulyo, Pakuncen, Yogyakarta. Unit V.B.2 terdiri Sembilan Mahasiswa Program Studi yang berbeda-beda. Adapun Nama-nama Mahasiswa selaku pelaksana program kegiatan KKN Alternatif 89 Universitas Ahmad Dahlan, sebagai berikut :

1.	Heru Kusuma Wijaya	NIM	1900010042
2.	Syawal Saputra	NIM	1900022070
3.	Dheva Adhi Dharma	NIM	1900030052
4.	Tessa Dwi Maharani	NIM	2000001023
5.	Anfielsyani Rizky	NIM	2000005382
6.	Nadika Widuri	NIM	2000011399
7.	Adiba Dyah Hapsari	NIM	2000025074
8.	Friska Amalia Fahra	NIM	2000031084
9.	Danti Hasanah Fatmawati	NIM	2000034049

#### A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Nama : Heru Kusuma Wijaya  
 NIM : 19000010042  
 Prodi : Ekonomi Pembangunan  
 Unit : V.B.2  
 Kode : A

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar</b>					
1	Melaksanakan bimbingan pembelajaran bagi anak-anak (maksimal SMP)	1	100	100	01/11/23
2	Mencari Materi tentang Mata uang	1	100	100	05/11/23

3	Memberikan Edukasi kepada anak-anak terkait mata uang/Jenisnya baik Indonesia maupun luar dengan video atau power point	1	100	100	14/11/23
<b>B. Penyelenggaraan Edukasi Melalui Media Cetak</b>					
	Membuat serta Menempelkan Poster tentang Mencintai Produk-Produk Lokal	1	100	100	15/12/23
	Membuat serta Menempelkan Poster Tentang Tips aman dalam berinvestasi	1	100	100	16/12/23
	Membuat serta Menempelkan Poster tentang bahaya Pinjaman Online yang Ilegal	1	100	100	18/12/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>600</b>	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
<b>A. Penyelenggaraan Kajian Islam &amp; Kemuhammadiyah</b>					
	membuat serta menempelkan Poster adab makan dan minum	1	100	100	18/12/23
	Menanamkan sifat Keteladanan Nabi Muhammad bagi anak-anak TPA melalui pembelajaran video	1	100	100	09/11/23
	mengajarkan tentang tatacara sholat Fardu	1	100	100	31/10/23
	Pengenalan & praktik membaca ayat kursi	1	100	100	05/12/23
	Mengajarkan tentang tatacara sholat Jenazah	1	100	100	07/11/23
<b>B. Penyelenggaraan TPA</b>					
	Memberikan bimbingan bacaan iqro 1,2,3	4	100	400	28/10/23 31/10/23 01/11/23 01/12/23



	Menanamkan Adab seorang anak kepada Orangtua dan Guru	1	100	100	19/12/23
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A. Pendampingan Seni					
	Melatih seni mewarnai bersama anak-anak	2	100	200	21/12/23 27/12/23
	Mengenalkan bermacam-macam batik nusantara serta filosofi luhur bagi anak-anak	2	100	200	20/11/23 25/12/23
	Mengadakan kegiatan menyanyikan lagu anak TPA	1	100	100	26/12/23
B. Pendampingan Olahraga					
	Melatih/Mengajarkan teknik skipping dan manfaatnya untuk kebugaran tubuh	1	100	100	14/12/23
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I + II + III				2200	

Ketua Unit

Yogyakarta, 29 Desember 2023



Heru Kusuma Wijaya  
NIM: 1900010042



Heru Kusuma Wijaya  
NIM: 1900010042

Nama : Syawal Saputra  
NIM : 1900022070  
Prodi : Teknik Elektro  
Unit : V.B.2  
Kode : B

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					

1	Melaksanakan bimbingan belajar bagi anak-anak maksimal SMP	1	100	100	28/11/23
2	Membuat dan memasang poster tentang IOT rumah	2	100	200	02/11/23
<b>B. Edukasi Kelistrikan Bagi Anak-Anak</b>					
	Menayangkan video edukasi bahaya listrik pada anak-anak	1	100	100	07/12/23
	Edukasi pembuatan Buzzer game menggunakan baterai abc untuk melatih kemampuan fokus untuk anak-anak	1	100	100	16/12/23
	Mengenalkan komponen yang digunakan pada Buzzer game sehingga anak-anak dapat membuat menggunakan baterai sederhana	1	100	100	18/12/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>600</b>	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
<b>A. Penyelenggaraan Kajian Islam &amp; Kemuhammadiyah</b>					
	Membuat dan menempelkan poster tentang doa bewudhu	1	100	100	15/12/23
	Membuat dan menempelkan poster tentang akhlak yang baik	1	100	100	15/12/23
	Menonton video dan menjelaskan kepada anak-anak di TPA Masjid Al-Huda tentang nabi ulul azmi dan mukjizatnya	1	100	100	19/12/23
	Memberikan video edukasi kepada anak-anak TPA tentang akhlak yang baik	1	50	50	19/12/23
<b>B. Penyelenggaraan TPA</b>					

	Membimbing Iqro dengan materi iqro 1,2,3	3	100	300	03/11/23 04/11/23 09/11/23
	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al-kautsar	1	100	100	23/11/23
	b. An-nasr	1	100	100	23/11/23
	c. Al-qurais	1	100	100	23/11/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				1000	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A. Pendampingan Seni</b>					
	Melatih seni mewarnai bersama anak anak	1	100	100	18/12/23
	Melatih ketangkasan otak dalam bermain mainan kawat listrik menggunakan batrei ABC	1	100	100	19/12/23
<b>B. Pendampingan Olahraga</b>					
	Mendampingi senam rutin warga RW 02	2	100	200	21/11/23 28//11/23
	Mendampingi kegiatan bermain olahraga tenis meja bersama warga	1	100	100	27/12/23
	Mendampngi senam rutin rt 07	1	100	100	19/12/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>				600	
<b>TOTAL PROGRAM I + II + III</b>				2200	

Ketua Unit



Heru Kusuma Wijaya  
NIM: 1900010042

Yogyakarta.29 Desember 2023



Syawal Saputra  
NIM: 1900022070

Nama : Dheva Adhi Dharma  
NIM : 1900030052  
Prodi : Ilmu Komunikasi  
Unit : V.B.2  
Kode : C

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar</b>					
1	Memberikan Edukasi tentang apa itu fotografi dan Videografi kepada anak-anak RW 02	1	100	100	17/12/23
2	Memberikan edukasi dasar-dasar fotografi anak-anak RW 02	1	200	200	17/12/23
	Menyelenggarakan pelatihan dasar teknik pengambilan adegan anak-anak RW 02	1	100	100	24/12/23
	Mengenalkan komponen pada kamera kepada anak-anak RW 02	1	200	200	24/12/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>600</b>	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
<b>A. Penyelenggaraan Kajian Islam &amp; Kemuhammadiyah</b>					
	Memberikan edukasi dan membuat postermengenai pentingnya bersedekah kepada anak-anak TPA	1	100	100	09/12/23
	Memberikan edukasi dan membuat poster mengenai pentingnya bersyukur kepada anak-anak	1	100	100	09/12/23
	Mendampingi anak-anak menonton film islami sejarah singkat perjalanan dakwah Rasullulah SAW kepada anak-anak	1	100	100	09/11/23
	Mengenalkan dan memasang poster mengenai rukun iman dan rukun islam	1	50	50	14/12/23

B. Penyelenggaraan TPA					
	Membimbing Iqro dan Al-Quran anak-anak RW 02	4	50	200	02/11/23 04/11/23 11/11/23 25/11/23
	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al-Ikhlâs	1	50	50	19/12/23
	b. Al-Falaq	1	50	50	19/12/23
	Melatih hafalan doa sehari-hari				
	a. Doa Kedua orang tua	1	100	100	02/12/23
	b. Doa sebelum dan sesudah Belajar	1	100	100	02/12/23
	Melakukan edukasi terkait isi kandungan surat pendek ; Al-Lahab	1	100	100	16/12/23
	Membuat poster nama-nama malaikat dan Rasul beserta tugasnya	1	100	100	14/12/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1050</b>	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A. Pendampingan Seni					
	mengenalkan kebudayaan dan kesenian daerah Belitung	1	200	200	19/12/23
	Membantu mempersiapkan kegiatan tembang mocopat	2	100	200	03/12/23 17/12/23
B. Pendampingan Olahraga					
	Mengadakan permainan bulu tangkis bersama anak RW 02	1	200	200	16/12/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>				<b>600</b>	
<b>TOTAL PROGRAM I + II + III</b>				<b>2250</b>	

Ketua Unit

Yogyakarta.29 Desember 2023



Heru Kusuma Wijaya  
NIM: 1900010042



Dheva Adhi Dharma  
NIM: 1900030052

Nama : Tessa Dwi Maharani  
NIM : 2000001023  
Prodi : Bimbingan Konseling  
Unit : V.B.2  
Kode : D

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A. Penyelenggaraan Program Keilmuan dan Konseling					
1	Melaksanakan bimbingan kelompok dengan materi "Aku Bangga Menjadi Diriku Sendiri"	1	100	100	11/12/23
2	Membuat dan menempelkan poster materi tentang mengatur waktu belajar yang efektif	2	50	100	27/10/23 02/11/23
	Melaksanakan bimbingan kelompok untuk anak-anak tentang sopan santun	1	100	100	15/12/23
	Melaksanakan kegiatan konseling bagi warga di RT 2 Tegalmulyo	1	100	100	19/12/23
	Melaksanakan bimbingan kelompok untuk anak-anak dengan topik mengenal cita-cita (TK-SD)	1	100	100	08/12/23
B. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
	Melatih bimbingan belajar dengan	1	100	100	22/12/23

	menulis surat untuk hari ibu				
SUB TOTAL PROGRAM KEULMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A. Penyelenggaraan Kajian Islam & Kemuhammadiyah					
	Menayangkan video tentang nabi Nuh dan hikmah yang dapat diambil	1	100	100	28/11/23
B. Penyelenggaraan TPA					
	Memberikan pendampingan membaca Iqra pada anak-anak di RW 2 dengan materi:				
	a. Iqra 1	4	50	200	02/11/23 04/11/23 07/11/23 25/11/23
	b. Iqra 2	4	40	200	02/11/23 04/11/23 07/11/23 25/11/23
	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al-Kafirun	1	50	50	09/12/23
	b. Al-Quraisy	1	50	50	09/12/23
	Memberikan pendampingan menghafal do'a sehari-hari pada anak-anak TPA di RW 2 dengan materi:				
	a. Do'a masuk rumah	1	50	50	11/11/23
	b. Do'a keluar rumah	1	50	50	11/11/23
	Memberikan edukasi tentang 10 malaikat Allah kepada anak TPA		100	100	09/11/23
	Menayangkan video tentang bersedekah kepada anak TPA	1	100	100	14/12/23
	Membimbing anak TPA sore dalam menghafal gerakan dan bacaan shalat dhuha	1	100	100	02/12/23

SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A. Pendampingan Seni					
	Membantu mempersiapkan kegiatan tembang mocapat	2	100	200	03/12/23 17/12/23
	Membuat kerajinan meronce manik-manik bersama anak-anak	1	50	50	01/12/23
	Mewarnai bersama anak-anak	1	100	100	21/12/23
B. Pendampingan Olahraga					
	Mengadakan senam bersama warga RT 07	2	150	300	19/11/23 10/12/23
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				650	
TOTAL PROGRAM I + II + III				2250	

Ketua Unit

Yogyakarta.29 Desember 2023



Heru Kusuma Wijaya  
NIM: 1900010042



Tessa Dwi Maharani  
NIM: 2000001023

Nama : Anfielsyani Rizky  
NIM : 2000005382  
Prodi : PG Sekolah Dasar  
Unit : V.B.2  
Kode : E

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Memberikan bimbingan calistung (baca, tulis, hitung)	4	100	400	28/11/23 29/11/23 30/11/23 01/12/23
B. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Tokoh Pahlawan					
2	Mengenalkan dan Role playing tokoh-	2	100	200	06/12/23 07/12/23



	tokoh pahlawan Indonesia				
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>600</b>	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
<b>A. Penyelenggaraan Kajian Islam &amp; Kemuhammadiyah</b>					
	Menceritakan kisah KH Ahmad Dahlan	1	100	100	11/11/23
	Menceritakan sejarah Muhammadiyah	1	100	100	25/11/23
	Memberikan penjelasan mengenai Menuntut Ilmu	1	100	100	15/11/23
	Memberikan penjelasan mengenai Keutamaan Puasa	1	100	100	21/11/23
	Memberikan penjelasan mengenai Kebersihan	1	100	100	05/12/23
<b>B. Penyelenggaraan TPA</b>					
	Memberikan pendampingan membaca Iqra pada anak-anak di RW 2 dengan materi:				
	a. Iqra 3	4	50	200	31/10/23 02/11/23 06/11/23 07/11/23
	b. Iqra 4	4	50	200	01/11/23 04/11/23 07/11/23 10/11/23
	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al-Humazah	1	50	50	09/11/23
	b. Al-Maun	1	50	50	13/11/23
	Memberikan pendampingan menghafal do'a sehari-hari :				
	a. Masuk kamar mandi	1	50	50	15/11/23
	b. Keluar kamar mandi	1	50	50	17/11/23
	c. Asmaul Husna	1	50	50	17/11/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1150</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A. Pendampingan Seni</b>					

	Membantu mempersiapkan kegiatan tembang mocapat	2	100	200	03/12/23 17/12/23
	Mengenalkan dan berlatih menyanyikan lagu-lagu daerah	1	100	100	18/12/23
	Membuat kerajinan ayam menggunakan gelas plastik dan sarung tangan plastik	1	100	100	04/12/23
<b>B. Pendampingan Olahraga</b>					
	Mengadakan senam anak sehat gembira	1	100	100	26/12/23
	Mengadakan Jalan Sehat bersama anak-anak	2	100	200	14/12/23 20/12/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>				<b>600</b>	
<b>TOTAL PROGRAM I + II + II</b>				<b>2350</b>	

Ketua Unit



Heru Kusuma Wijaya  
NIM: 1900010042

Yogyakarta.29 Desember 2023



Anfielsyani Rizki  
NIM: 2000005382

Nama : Nadika Widuri  
NIM : 2000011399  
Prodi : Manajemen  
Unit : V.B.2  
Kode : F

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A. Penyelenggaraan Edukkasi Pentingnya Menabung</b>					
1	memberikan edukasi kepada anak-anak terkait pentingnya menabung sejak dini	1	100	100	06/11/23

	pelatihan dan praktik cara membuat celengan dari botol bekas	2	100	200	17/12/23 18/12/23
<b>B. Penyelenggaraan Pelatihan Manajemen Waktu</b>					
	memberikan edukasi kepada anak-anak terkait manajemen waktu melalui materi ppt dan video	1	100	100	28/11/23
	membuat dan mengontrol jadwal harian pada anak-anak	4	50	200	28/11/23 30/11/23 07/12/23 09/12/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>600</b>	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
<b>A. Penyelenggaraan Kajian Islam &amp; Kemuhimmadiyah</b>					
	memberikan edukasi tentang sholat kepada anak-anak	1	100	100	05/12/23
	memberikan edukasi akhlak pentingnya membiasakan sikap berterimakasih	1	100	100	03/11/23
	menayangkan video kisah dan pelajaran dari nabi sholeh	1	100	100	27/20/23
<b>B. Penyelenggaraan TPA</b>					
	Melatih berwudhu				
	a. mengajarkan praktik berwudhu dengan baik	1	50	50	02/11/23
	b. mengajarkan doa berwudhu	1	50	50	02/11/23
	mengenalkan nama-nama nabi dan rasul	1	50	50	02/11/23
	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al-Fill	1	50	50	07/11/23
	b. Al-Qariah	1	50	50	07/11/23
	memberikan edukasi sifat keteladanan nabi sholeh	2	50	100	16/11/23 23/11/23
	membimbing baca alquran halaman 1-3	4	50	200	01/11/23 02/11/23 04/11/23 06/11/23
	membimbing dalam pembacaan tajwid				

	a. idgham mimi	1	50	50	07/11/23
	b. idgham bigunna	1	50	50	09/11/23
	c. idgham bilagunnah	1	50	50	09/11/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				1000	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A. Pendampingan Seni</b>					
	Mendampingi kegiatan tembang mocopat	2	100	200	03/12/23
	melatih seni origami pada anak	1	50	50	22/12/23
	Membuat kerajinan meronce manik-manik bersama anak-anak	1	50	50	01/11/23
<b>B. Pendampingan Olahraga</b>					
	mengadakan senam bersama rt 07	2	150	300	19/11/23 10/12/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>				600	
<b>TOTAL PROGRAM I + II + III</b>				2200	

Ketua Unit



Heru Kusuma Wijaya  
NIM: 1900010042

Yogyakarta, 29 Desember 2023



Nadika Widuri  
NIM: 2000011399

Nama : Adiba Dyah Hapsari  
NIM : 2000025074  
Prodi : Sastra Indonesia  
Unit : V.B.2  
Kode : G

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A. Penyelenggaraan Program Belajar Tentang Sastra</b>					
1	Melatih menulis cerita pendek	2	100	200	22/12/23 23/12/23
	Melatih menulis pantun dan puisi	2	100	200	08/12/23 09/12/23
<b>B. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Sastra</b>					

	Mengenalkan bahasa baku dan tidak baku kepada anak-anak	2	100	200	25/12/23 26/12/23
	Mengajarkan tata cara menulis Bahasa Indonesia yang baik dan benar kepada anak-anak	1	50	50	12/12/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>650</b>	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
<b>A. Penyelenggaraan Kajian Islam &amp; Kemuhammadiyah</b>					
	Memberikan pendampingan untuk delegasi lomba Dai cilik	2	100	200	15/12/23 16/12/23
	Menampilkan video kartun animasi tentang berpuasa untuk anak-anak TPA Masjid Ikhwatun Khasanah RW 02	1	100	100	28/11/23
<b>B. Penyelenggaraan TPA</b>					
	Membimbing Iqra dengan materi:				
	a. Iqro 1	4	50	200	02/11/23 07/11/23 13/11/23 15/11/23
	b. Iqro 2	4	50	200	09/11/23 23/11/23 24/11/23 25/11/23
	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al-Maun	2	50	100	20/11/23 21/11/23
	b. An-Nasr	2	50	100	11/11/23 14/11/23
	c. Al Fill	2	50	100	16/11/23 17/11/23
	Pendampingan menghafal bacaan serta gerakan sjolat pada anak-anak	1	50	50	31/10/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1050</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A. Pendampingan Seni</b>					

	Meronce gelang dan cincin dari manik-manik bersama anak-anak	2	50	100	01/12/23 02/12/23
	Membantu mempersiapkan kesenian tembang macapat	2	100	200	03/12/23 17/12/23
<b>B. Pendampingan Olahraga</b>					
	mengadakan senam ibu-ibu RW 02	2	150	300	21/11/23 26/12/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>				<b>600</b>	
<b>TOTAL PROGRAM I + II + III</b>				<b>2300</b>	

Ketua Unit

Yogyakarta, 29 Desember 2023



Heru Kusuma Wijaya  
NIM: 1900010042



Adiba Dyah Hapsari  
NIM: 2000025074

Nama : Friska Amalia Fahra  
NIM : 2000031084  
Prodi : Pendidikan Agama Islam (Kampus Yogya)  
Unit : V.B.2  
Kode : H

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A. Penyelenggaraan Bimbingan dan Pengajaran pada Bidang Agama</b>					
1	Memberikan cerita kisah teladan nabi luth untuk diambil hikmahnya	1	100	100	28/11/23
	Membimbing Al-Quran surat Al-Baqarah di MTCQ	1	100	100	21/11/23
	Memberikan video tentang senyum itu sedekah untuk diambil hikmahnya	1	50	50	14/12/23
	Mengedukasi anak anak terkait	1	100	100	12/12/23

	wajibnya sholat dan hukum meninggalkan sholat				
<b>B. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Arab</b>					
	Mengajarkan kosa kata bahasa arab kata benda	1	50	50	28/12/23
	Memberikan lembar kerja tentang kata benda bahasa arab di sekolah	1	50	50	28/12/23
	Mengajar bahasa arab bagi anak anak dengan materi :				
	a. Huruf hijaiyah	1	100	100	25/12/23
	b. Memberikan lembar kerja melengkapi huruf hijaiyah	1	50	50	25/12/23
	c. Memberikan poster huruf hijaiyah pada anak TPA	1	50	50	28/12/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>650</b>	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
<b>A. Penyelenggaraan Kajian Islam &amp; Kemuhammadiyah</b>					
	Mengajarkan menghafal bacaan serta gerakan sholat wajib	1	100	100	31/10/23
	Mengajarkan menghafal gerakan dan bacaan sholat taubat	1	100	100	21/11/23
<b>B. Penyelenggaraan TPA</b>					
	Membimbing Iqra dengan materi:				
	a. Iqro 4	2	50	100	05/12/23 12/12/23
	b. Iqro 5	3	50	150	07/12/23 14/12/23 19/12/23
	b. Iqra 6	3	50	150	07/12/23 14/12/23 21/12/23
	Membimbing juz amma pada anak TPA	2	50	100	04/12/23 05/12/23
	Melatih hafalan surat-surat pendek :				

	a.At-Tin	1	50	50	25/12/23
	b. Ad-Dhuha	1	50	50	25/12/23
	b. Al-Lahab	1	50	50	25/12/23
	Melatih tata cara bersuci bagi anak-anak : Tayamum	1	50	50	06/12/23
	Memberikan edukasi terkait macam-macam tata cara bersuci	1	100	100	06/12/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1000</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A. Pendampingan Seni</b>					
	Mendampingi anak TPA mewarnai gambar kaligrafi	1	100	100	21/12/23
	Mendampingi seni origami bagi anak anak	1	100	100	22/12/23
	Mengikuti kegiatan tembang mocapat	2	150	300	03/12/23 17/12/23
<b>B. Pendampingan Olahraga</b>					
	Mendampingi olahraga badminton rw 02	1	150	150	16/12/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>				<b>600</b>	
<b>TOTAL PROGRAM I + II + II</b>				<b>2300</b>	

Ketua Unit



Heru Kusuma Wijaya  
NIM: 1900010042

Yogyakarta.29 Desember 2023



Friska Amalia Fahra  
NIM: 2000031084

Nama : Danti Hasanah Fatmawati  
NIM : 2000034049  
Prodi : Kedokteran  
Unit : V.B.2  
Kode : I

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					



A. Penyelenggaraan Program Edukasi di Bidang Kesehatan					
1	Melakukan edukasi dan praktik cuci tangan yang benar ( <i>hand hygiene</i> ) pada anak-anak	1	100	100	06/12/23
	Melakukan edukasi dan praktik etika bersin dan batuk pada anak-anak melalui media video	1	100	100	20/12/23
	Melakukan edukasi makanan sehat melalui media video	1	100	100	11/12/23
B. Pelaksanaan Program Posyandu Lansia					
	Melakukan pemeriksaan gula darah sewaktu	1	100	100	23/12/23
C. Pelaksanaan Program Posyandu Balita					
	Membantu melakukan pengukuran tinggi badan dan berat badan pada balita	2	100	200	18/11/23 13/12/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>600</b>	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A. Penyelenggaraan Kajian Islam & Kemuhammadiyah					
	Membimbing dan mengajarkan anak TPA melakukan shalat witr	1	100	100	02/12/23
	Memberikan penjelasan mengenai akhlak yang baik terhadap kedua orang tua kepada anak-anak TPA	1	100	100	09/11/23
	Membimbing delegasi anak TPA lomba cerdas cermat	1	100	100	15/12/23
	Menayangkan video tentang Nabi Ismail dan hikmah yang dapat di ambil kepada anak-anak TPA	1	100	100	14/12/23
B. Penyelenggaraan TPA					
	Membimbing Iqra dengan materi:				

	a. Iqro 3	4	50	200	02/11/23 04/11/23 11/11/23 25/11/23
	b. Iqro 4	4	50	200	04/11/23 06/11/23 11/11/23 25/11/23
	Melatih hafalan surat-surat dan doa-doa pendek :				
	a. Al-Lahab	1	50	50	02/11/23
	b. n-Naas	1	50	50	02/11/23
	c. Doa ketika bersin	1	50	50	11/11/23
	d. Doa naik kendaraan darat	1	50	50	11/11/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1000</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A. Pendampingan Seni</b>					
	Membantu persiapan kegiatan tembang mocopat	1	150	150	03/12/23
	Melaksanakan kegiatan mewarnai buah-buahan kepada anak-anak	1	100	100	21/12/23
	Melaksanakan kerajinan membuat kelinci dari origami bersama anak-anak	1	100	100	22/12/23
<b>B. Pendampingan Olahraga</b>					
	Mengadakan senam sore bersama warga RT 07	2	150	300	19/11/23 10/12/23
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>				<b>650</b>	
<b>TOTAL PROGRAM I + II + III</b>				<b>2250</b>	

Ketua Unit



Heru Kusuma Wijaya  
NIM: 1900010042

Yogyakarta, 29 Desember 2023



Danti Hasanah Fatmawati  
NIM: 2000034049

## B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK</b>						
A	Penyuluhan Terkait Sampah					
1	Melakukan sosialisasi pemilahan sampah pada setiap warga RW02	4	100	400	C: memberikan Materi F&H: Dokumentasi B : moderator/MC D : notulen A,E,G,I : Dukungan lain-lain	05/11/23 08/11/23 13/11/23 14/11/23
2	Membuat tong sampah organik dan anorganik	2	100	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	10/11/23 15/11/23
3	Pendampingan Kegiatan Bank Sampah untuk pengumpulan kantong pilah sampah	2	100	200	C: memberikan Materi F&H: Dokumentasi B : moderator/MC D : notulen A,E,G,I : Dukungan lain-lain	11/12/23 19/12/23
4	Penataan ulang biopori warga	2	150	300	A,B,C,D,E,F,G,H,I	16/11/23
5	Edukasi Penanaman Karakter Peduli Lingkungan Sejak Dini	1	100	100	C: memberikan Materi F&H: Dokumentasi B : moderator/MC D : notulen A,E,G,I : Dukungan lain-lain	27/12/23
B	Pengadaan Kawasan Rumah pangan lestari (KRPL)					

1	Instalasi media losida dan ember tumpuk	1	100	100	C: memberikan Materi/PJ F&H: Dokumentasi B : moderator/MC D : notulen A,E,G,I : Dukungan lain-lain	06/12/23
2	Penanaman bibit	2	200	400	C: memberikan Materi/PJ F&H: Dokumentasi B : moderator/MC D : notulen A,E,G,I : Dukungan lain-lain	18/11/23 19/11/23
3	Perawatan Lorong Sayur	8	50	400	C: memberikan Materi/PJ F&H: Dokumentasi B : moderator/MC D : notulen A,E,G,I : Dukungan lain-lain	20/11/23 21/11/23 22/11/23 23/11/23 24/11/23 25/11/23 26/11/23 27/11/23
<b>C Penyuluhan dan Edukasi</b>						
1	Penyuluhan terkait Mental Health	1	100	100	I: memberikan Materi/PJ H&F: Dokumentasi E : moderator/MC B : notulen A,C,G,D : Dukungan lain-lain	26/11/23
2	Penyelenggaraan sosialisasi Anti-Bullying	1	100	100	D: memberikan Materi/PJ H&F: Dokumentasi E : moderator/MC B : notulen	26/11/23

					A,C,G,I : Dukungan lain-lain	
3	Penyelenggaraan sosialisasi terkait parenting Islami	1	100	100	H: memberikan Materi/PJ C&F: Dokumentasi E : moderator/MC D : notulen A,B,G,I : Dukungan lain-lain	24/11/23
4	Penyuluhan terkait penyakit diabetes melitus	1	200	200	I: memberikan Materi/PJ H&F: Dokumentasi E : moderator/MC B : notulen A,C,G,D : Dukungan lain-lain	12/12/23
5	Pelatihan kemandirian Cyber Security bagi Warga Rw02	2	100	200	A,B: memberikan Materi C&F: Dokumentasi H : moderator/MC D : notulen A,E,G,I : Dukungan lain-lain	12/11/23 15/11/23
D	Pembuatan Video Profil KRPL					
1	Pengambilan Video	3	100	300	A,B,C,D,E,F+H(PJ),G,I	18/11/23 19/11/23 20/11/23
2	Editing Video	2	150	300	A,B,C,D,E,F+H(PJ),G,I	06/11/23 15/11/23
F	Festival anak sholeh					
1	Dai cilik	3	100	300	G(Penanggung Jawab)	15/12/23 16/12/23 17/12/23
2	Lomba surat-surat pendek	3	100	300	F(Penanggung Jawab)	15/12/23 16/12/23 17/12/23

3	Lomba Mewarnai	3	100	300	E(Penanggung Jawab)	15/12/23 16/12/23 17/12/23
4	Lomba CCA(Cerdas Cermat Anak)	3	100	300	I(penanggung Jawab)	15/12/23 16/12/23 17/12/23
5	Lomba Adzan	3	100	300	A,B,C(Penanggung Jawab)	15/12/23 16/12/23 17/12/23
<b>G Pengadaan program melalui media cetak</b>						
1	Memperbarui/memperbaiki papan Infomasi RW02, dan RT12	2	100	200	A,B: Mencari Informasi wilayah&Design H&F: Dokumentasi C,D,E,G,I: Mengaplikasikan dan print papan Informasi (Nukang)	08/11/23 12/11/23
2	Membuat serta menempelkan sticker jam Belajar	1	100	100	A,B :Mencari Informasi jam belajar H&F: Dokumentasi C,D,E,G,I: Ngeprint serta membagikan sticker	09/12/23
3	Memperbarui papan/Plang Tanda atau Waktu Wajib Belajar di kawasan RW02	1	200	200	A: Mencari Informasi wilayah,Design,P rint H&F: Dokumentasi B,C,D,E,G,I: Mengaplikasikan papan Informasi (Nukang)	03/12/23
4	Memperbarui Papan Informasi Arah Masjid Ikwatun khasanah	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H ,I	05/12/23
5	Membuat/Memperbarui	3	100	300	A,B,C (Mempersiapkan	25/11/23 26/11/23

	papan nama Gang jalan di RW02 Tegalmulyo				Media kayu),D,E,F,G,H, I (Mengecat Kayu hingga penamaan)	27/11/23
J	Penyelenggaraan pengajian akbar					
1	Membantu menyelenggarakan pengajian Pramusyran	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	03/11/23
2	Membantu Kepanitiaan pengajian akbar musran	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	04/11/23
3	Membantu Kepanitiaan Pengajian PCM/PRM	2	200	400	A,B,C,D,E,F,G,H,I	27/10/23 29/10/23 30/10/23
L	Penyelenggaraan Balada Wacana					
1	Mengumpulkan buku bekas	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	22/11/23
2	Pengadaan Rak Buku	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	02/12/23
3	Mengaktifkan kembali pojok baca dengan buku bekas yang telah dikumpulkan	1	50	50	A,B,C,D,E,F,G,H,I(PJ)	03/12/23
TOTAL JKEM PROGRAM				6850		





### C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

REKAPITULASI LAPORAN  
PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE KE-89 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Unit : V.B.2

Lokasi : RW 02, Tegalmulyo, Pakuncen

#### A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	300	Balai RW 02	Anak-anak	6	100	30	B,F,G				328.700	328.700
2	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Tokoh Pahlawan	0											0
3	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Arab	0											0
4	Penyelenggaraan program bimbingan dan pengajaran pada bidang agama	0											0
5	Penyelenggaraan Program Edukasi dan Praktik di Bidang Kesehatan	0											0
6	Pelaksanaan Program Posyandu Lansia	100	Balai RW 02	Lansia	1	100	40	I				442.500	442.500
7	Pelaksanaan Program Posyandu Balita	0											0
8	Penyelenggaraan Edukasi melalui Media Cetak	200	Balai RW 02	Anak-anak	4	100	10	A,C				50.000	50.000
9	Penyelenggaraan Program Keilmuan	200	Balai RW 02	Anak-anak	2	100	10	D				36.000	36.000

	Bimbingan dan Konseling												
10	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	0											0
11	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	0											0
12	Edukasi kelistrikan bagi anak- anak	0											0
13	Penyelenggaraan Program Belajar tentang Sastra	0											0
14	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Sastra	0											0
15	Penyelenggaraan pelatihan manajemen waktu	0											0
16	Penyelenggaraan edukasi pentingnya menabung	0											0
<b>Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar</b>									0	0	0	857.200	857.200

#### B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan TPA	300	Masjid Ikhwatun Khasanah	Anak-anak	10	100	30	A,B,C,D,E, F,G,H,I				120.500	120.500
2	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	100	Masjid Ikhwatun Khasanah	Anak-anak	5	100	30	A,B,C,D,E, F,G,H,I				98.500	98.500
<b>Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA</b>									0	0	0	219.000	219.000

#### C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni	150	Balai RW 02	Anak-anak	3	50	15	D,F,G				100.400	100.400
2	Pendampingan Seni	100	Balai RW 02	Anak-anak	4	100	20	A,B,D,E,H,I				48.500	48.500
3	Pendampingan Olahraga	200	Lapangan RT 07	Remaja	2	100	20	C,D,H				65.000	65.000
<b>Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga</b>									0	0	0	213.900	213.900

#### D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyuluhan Terkait Sampah	500	RW 02	Warga dan Anak-anak	5	100	75	A,B,C,D,E,F,G,H,I				564.000	564.000
2	Pengadaan Kawasan Rumah pangan lestari (KRPL)	800	RT 07	Warga	8	100	75	A,B,C,D,E,F,G,H,I				677.000	677.000
3	Penyuluhan dan Edukasi	100	Balai RW 02	Anak-anak	1	100	20	A,B,C,D,E,F,G,H,I				201.000	201.000
4	Penyuluhan dan Edukasi	300	RT 07	PKK ibu-ibu	3	100	30	A,B,C,D,E,F,G,H,I				307.500	307.500
5	Pembuatan Video Profil KRPL	0											0
6	Festival anak sholeh	100	Balai RW 02	Anak-anak	1	100	10	A,B,C,D,E,F,G,H,I				367.120	367.120
7	Pengadaan program melalui media media cetak	500	RW 02	Warga	5	100	36	A,B,C,D,E,F,G,H,I				558.500	558.500
8	Penyelenggaraan Luaran Melalui Media Sosial	0											0
9	Pengadaan distribusi telur dari KORCAM untuk anak stunting	100	RW 02	Anak-anak	1	100	1	A,B,C,D,E,F,G,H,I				126.000	126.000
10	Penyelenggaraan pengajian akbar	100	Masjid Ikhwatun Khasanah	Warga	1	100	40	A,B,C,D,E,F,G,H,I				478.380	478.380
11	Penarikan KKN	100	Balai RW 02	Warga	1	100	20	A,B,C,D,E,F,G,H,I				501.500	501.500
12	Tali asih	50	Balai RW 02	Takmir, RW, Masjid	1	50	9	A,B,C,D,E,F,G,H,I				1.400.000	1.400.000

13	Penyelenggaraan Balada Wacana	100	Masjid Ikhwatun Khasanah	Anak-anak	1	100	29	A,B,C,D,E,F,G,H,I				233..900	233.900	
<b>Jumlah Dana Program Pendukung/Tematik</b>										0	0	0	5.414.900	5.414.900
<b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>										0	0	0	6.705.000	6.705.000



**Yogyakarta, 29 Desember 2023**  
**Ketua Unit**

**Heru Kusuma Wijaya**  
**NIM 1900010042**

**Dosen Pembimbing Lapangan**

**Adhitya Rechandy Christian, S.E., M.M., CFP**  
**NIP. 19920126 201810 111 1311364**

## **BAB IV**

### **PEMABAHASAN DAN EVALUASI**

#### **A. Pembahasan**

Program pendidikan tinggi di Indonesia yang dikenal sebagai Kuliah Kerja Nyata (KKN) memungkinkan mahasiswa untuk terlibat dalam kegiatan pengabdian masyarakat dengan tujuan menerapkan pengetahuan yang mereka pelajari di kampus ke dalam situasi kehidupan nyata. Dengan diadakannya KKN diharapkan mahasiswa dapat meningkatkan kemampuan berinteraksi, meningkatkan pengetahuan, menambah ilmu dan wawasan baru. Mahasiswa biasanya terlibat dalam program ini dalam proyek sosial, pembangunan, atau lingkungan selama waktu tertentu di luar kampus. Sambil memberikan pengalaman praktis kepada siswa, tujuan utamanya adalah memberikan kontribusi positif kepada masyarakat.

Program unit V.B.2 telah dirancang dan dilaksanakan dengan baik. Dengan mengadakan KKN di daerah ini, mahasiswa mengetahui masalah dan hambatan yang terjadi di tempat lokasi tersebut, sehingga program kerja yang diberikan dirancang untuk menangani masalah dan kendala tersebut. Setelah menjalani kegiatan KKN selama dua bulan, kami selaku mahasiswa mendapat beberapa masukan dan evaluasi dari berbagai warga, RT, dan RW di wilayah RW 02 Tegalmulyo.

#### **B. Kegiatan Tidak Terlaksana**

Kegiatan yang diprogramkan di bidang keilmuan, keagamaan, seni dan olahraga, serta tematik telah dilaksanakan dengan baik dan telah dipaparkan di BAB III.

#### **C. Evaluasi**

Berdasarkan hasil pelaksanaan KKN Alternatif unit V.B.2, perlu adanya evaluasi pada program kerja yang telah dilaksanakan yaitu sebagai berikut:

1. Sulitnya mengajak remaja untuk bergabung di dalam program kerja
2. Sulitnya mengumpulkan masyarakat dalam pelaksanaan program mengingat warga memiliki jadwal kesibukan
3. Kurangnya pendekatan dengan masyarakat secara lebih mendalam sehingga masih ada beberapa warga tidak tahu bahwa di wilayah RW 02 adanya kelompok KKN
4. Fokus utama program kerja lebih banyak yang berfokus pada sasaran anak-anak

Namun, ada faktor yang mendukung di setiap pelaksanaan program kerja yaitu sebagai berikut:

1. Antusias anak-anak yang tinggi ketika dalam pelaksanaan program kerja
2. Masyarakat bersikap ramah dan terbuka dengan mahasiswa kelompok KKN

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan pengalaman dari Mahasiswa KKN Alternatif 89 UAD Unit V.B.2 di RW 02, Tegalmulyo, Pakuncen, Wirobrajan, terdapat beberapa hal yang dapat kami simpulkan, sebagai berikut:

- 1) Kegiatan KKN Alternatif UAD Unit V.B.2 dari program kerja bidang bersama (tematik), keilmuan, keagamaan, serta seni dan olahraga yang dilaksanakan secara bersama maupun individu dapat berjalan dengan cukup baik dan lancar dari rencana sebelum penerjunaan berlangsung.
- 2) Mahasiswa KKN mendapat pengalaman langsung dari masyarakat dan dapat menerapkan teori yang diperoleh selama kuliah kepada masyarakat. Sementara masyarakat dapat menerima ilmu dan pengetahuan yang telah disampaikan atau diimplementasikan oleh mahasiswa.
- 3) Kegiatan KKN Alternatif UAD Periode 89 menjadikan mahasiswa menjadi pribadi yang lebih aktif, kreatif, mandiri, tanggung jawab, dan dapat memahami dinamika kehidupan masyarakat.
- 4) Seluruh warga RW 02, Tegalmulyo, Pakuncen, Wirobrajan menerima kehadiran dan terbuka kepada Mahasiswa KKN Alternatif UAD Periode 89 Unit V.B.2 dan mendukung program-program yang diselenggarakan oleh mahasiswa KKN.

Kami berharap setelah kegiatan KKN Alternatif ini selesai, kami selaku mahasiswa dapat mengambil segala manfaat dari seluruh program yang telah diselenggarakan selama dua bulan tersebut untuk kepentingan di masa depan. Kami juga berharap tali silaturahmi antar sesama mahasiswa KKN maupun dengan warga RW 02 tetap terjaga dengan erat meskipun KKN alternatif periode 89 ini telah berakhir.

#### **B. Saran**

Di Setiap tempat memiliki kekurangan dan kelebihan, serta keuntungan dan hambatan. Rekomendasi kami adalah agar KKN UAD periode berikutnya dilaksanakan di lokasi ini, yaitu Masjid Ikhwatun Khasanah, dapat terlaksana lebih baik lagi:

1. Bagi Mahasiswa  
Perlunya koordinasi yang lebih baik lagi dengan perangkat kampung, pengurus, maupun antar anggota
2. Bagi Perangkat Desa  
Dengan program yang telah dilaksanakan di Unit V.B.2 kami, program bimbingan belajar dan kawasan rumah pangan lestari (KRPL) adalah program berkelanjutan yang dapat diteruskan atau dibuat ulang oleh Unit KKN selama periode berikutnya.