

**LAPORAN PRAKTIK MAGANG**  
**PENAMBAHAN MENU E-LEARNING DI SDN 01 PUNGANGAN WONOSOBO**  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN WONOSOBO**



**Oleh**

**Wahyu Saputri**

**2000018031**

**PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA**

**FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI**

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**

**2023**

## HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

Laporan Praktik Magang ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Wahyu Saputri  
NIM : 2000018031  
Tempat Praktik Magang : Dinas Komunikasi dan Informatika  
Kabupaten Wonosobo  
Realisasi Waktu Pelaksanaan : 3 Bulan

Wonosobo, 22 Januari 2024

Menyetujui,

Kepala Bidang Informatika Dinas Komunikasi  
dan Informatika



( Sugeng Riyadi, S.Sos. )

NIP. 197111181992031003

**HALAMAN PENGESAHAN**

**PRAKTIK MAGANG**

**PENAMBAHAN MENU E-LEARNING DI SDN 01 PUNGANGAN WONOSOBO**

**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN WONOSOBO**

Wahyu Saputri

2000018031

PEMBIMBING : (Murein Miksa Mardhia, S.T., M.T.)

(NIPM. 19891019 201606 011 1236278)

  
07/02/24

PENGUJI : (Rusydi Umar, S.T., M.T., Ph.D.)

(NIPM. 19720807 199809 111 0845238 )

  
7 FEB 2024

Yogyakarta, 07 Januari 2024

Kaprodi S1 Informatika

  
07/02/2024

Dr. Murinto, S.Si., M.Kom.

NIPM. 19730710 200409 111 095129

## KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Puji dan Syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan kerja praktik dan laporan praktik magang yang berjudul **"PENAMBAHAN MENU E-LEARNING DI SDN 01 PUNGANGAN WONOSOBO"** di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Wonosobo dengan baik dan tepat waktu.

Penyusun laporan praktik magang ini tentunya tidak terlepas dari dukungan dan bantuan dari beberapa pihak. Dengan selesainya laporan kerja praktik ini maka penulis hendak mengucapkan terimakasih kepada :

1. Allah SWT, yang selalu menyertai dan melimpahkan berkat-Nya kepada Penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan kerja praktik dan laporan penulis .
2. Kedua OrangTua, yang selalu mendoakan dan mendukung penulis selama pelaksanaan kerja praktik dan penyusunan laporan kerja praktik.
3. Bapak Dr. Murinto, S.Si., M.Kom , selaku ketua program studi Informatika Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
4. Ibu Murein Miksa Mardhia, S.T., M.T , selaku dosen pembimbing praktik magang yang telah membimbing penulis selama penulisan laporan praktik magang ini, sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan laporan ini dengan baik.
5. Bapak Fahmi Hidayat, S.I.P, M.P.P , selaku Kepala Dinas komunikasi dan Informatika Kabupaten Wonosobo.
6. Sugeng Riyadi, S.Sos , selaku dosen pembimbing lapangan kerja praktik di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Wonosobo yang senantiasa membimbing penulis selama pelaksanaan kerja praktik.
7. Para pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Wonosobo yang telah memberikan pengalaman yang berkesan dan pengetahuan selama kerja praktik.
8. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang selalu memberikan doa, dukungan dan semangat.

Dalam penyusunan laporan praktik magang ini, penulis menyadari bahwa laporan kerja praktik ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu penulis memohon maaf atas segala kekurangan yang terdapat pada laporan ini. Semua kritik dan saran dari berbagai pihak yang bersifat membangun sangat diharapkan penulis demi kesempurnaan laporan ini kedepannya. Semoga laporan praktik magang ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca dan penulis sendiri.

Wassalamualaikum Wr. Wb.

Wonosobo, 22 Januari 2024

Wahyu Saputri

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN PENGESAHAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>viii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
<b>1.1 Latar Belakang .....</b>	<b>1</b>
<b>1.2 Identifikasi Masalah.....</b>	<b>2</b>
<b>1.3 Batasan Masalah .....</b>	<b>2</b>
<b>1.4 Rumusan Masalah .....</b>	<b>2</b>
<b>1.5 Tujuan Praktik Magang .....</b>	<b>2</b>
<b>1.6 Manfaat Praktik Magang.....</b>	<b>3</b>
1.6.1 Bagi Mahasiswa .....	3
1.6.2 Bagi Pihak Instansi .....	3
1.6.3 Bagi Universitas .....	3
<b>BAB II GAMBARAN INSTANSI .....</b>	<b>4</b>
<b>2.1 Umum .....</b>	<b>4</b>
2.1.1 Sejarah Instansi.....	4
2.1.2 Visi dan Misi.....	5
2.1.2.1 Visi.....	5
2.1.2.2 Misi.....	5
2.1.3 Alamat & Kontak.....	5
<b>2.2 Struktur Organisasi .....</b>	<b>6</b>
<b>2.3 Sumber Daya Manusia, Sumber Daya Fisik dan Info Prasarana .....</b>	<b>7</b>
2.3.1 Sumber Daya Manusia.....	7
2.3.2 Sumber Daya Fisik .....	10
2.3.3 Info Prasarana .....	12
<b>2.4 Proses bisnis mendapatkan tempat magang .....</b>	<b>13</b>
<b>BAB III TAHAPAN KEGIATAN PRAKTIK MAGANG .....</b>	<b>14</b>

<b>3.1</b>	<b>Lokasi Praktik Magang .....</b>	<b>14</b>
3.1.1	Lokasi Praktik Magang .....	14
3.1.2	Alamat .....	14
3.1.3	Kontak .....	14
<b>3.2</b>	<b>Rencana Observasi.....</b>	<b>14</b>
<b>3.3</b>	<b>Rancangan Jadwal Kegiatan Magang .....</b>	<b>14</b>
<b>BAB IV HASIL PELAKSANAAN PRAKTIK MAGANG .....</b>		<b>17</b>
<b>4.1</b>	<b>Hasil Observasi Magang .....</b>	<b>17</b>
4.1.1	Proses Bisnis Project Penambahan Menu E-Learning.....	17
4.1.2	Rincian Pekerjaan .....	18
<b>4.2</b>	<b>Pembahasan Magang.....</b>	<b>21</b>
4.2.1	Problem yang ditemukan ditempat magang.....	21
4.2.2	Analisis terhadap hasil observasi .....	21
4.2.3	Capaian Magang .....	21
4.2.3.1.	Project Penambahan Menu E-Learning .....	22
4.2.3.2.	Project Pembuatan Fitur Booking Kendaraan .....	24
4.2.3.3.	Project E-office.....	24
4.2.4	Keberlanjutan .....	26
<b>BAB V PENUTUP .....</b>		<b>27</b>
<b>5.1</b>	<b>Kesimpulan.....</b>	<b>27</b>
<b>5.2</b>	<b>Saran.....</b>	<b>27</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>		<b>28</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>		<b>29</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 - Logo Dinas Kominfo Kabupaten Wonosobo .....	4
Gambar 2.2 - Peta Diskominfo Kabupaten Wonosobo .....	6
Gambar 2.3 - Struktur Organisasi Diskominfo Kabupaten Wonosobo .....	6
Gambar 2.4 - Proses Bisnis Mendapatkan Tempat Magang.....	13
Gambar 4. 1-Proses Bisnis Fitur Master Data Flipbook.....	17
Gambar 4.2 - Proses Bisnis Fitur Master Data Kategori Kelas.....	17
Gambar 4.3 - Tampilan Utama Halaman E-Learning.....	22
Gambar 4.4 - Tampilan Halaman E-Learning pada saat sudah memilih kelas.....	22
Gambar 4.5 - Tampilan Halaman Admin Kategori Kelas .....	23
Gambar 4.6 - Tampilan Halaman Flibook yang terhubung dengan kategori kelas .....	23
Gambar 4.7 - Tampilan Halaman Admin Tambah Booking Kendaraan .....	24
Gambar 4.8 - Tampilan Halaman Admin List Booking Kendaraan.....	24
Gambar 4.9 - <i>FlowChart</i> Project E-Office .....	25
Gambar 4.10 - <i>UseCase Diagram</i> Project E-Office .....	25
Gambar 4.11 - <i>Database</i> Project E-Office .....	25

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 - Sumber Daya Manusia Diskominfo Kabupaten Wonosobo .....	7
Tabel 2.2 - Sumber Daya Fisik Diskominfo Kabupaten Wonosobo.....	10
Tabel 2.3 – Info Prasarana DinasKominfo Kabupaten Wonosobo.....	12
Tabel 3.1 - Rencana dan Realisasi Kegiatan Praktik Magang .....	15
Tabel 4.1 - Rincian Pekerjaan .....	18