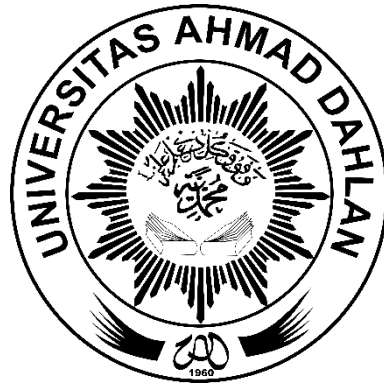


LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 124 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

I.B.2

Dusun/RW : Mungur  
Desa/Kelurahan : Srimartani  
Kecamatan : Piyungan  
Kabupaten/ Kota : Bantul  
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



**Disusun oleh:**

- 1 Denis Triana NIM 2100007014
- 2 Putri Diah Fitriani NIM 2100006013


**Universitas Ahmad Dahlan  
Yogyakarta  
2023**

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 124 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh  
Divisi I.B.2  
di Mungur, Srimartani, Kecamatan Piyungan, Kabupaten/ KotaBantul, Provinsi Daerah  
Istimewa Yogyakarta  
pada tanggal 15 Oktober – 15 Desember 2023

Yogyakarta, 26 Januari 2024

Ketua



Putri Diah Fitriani  
NIM 2100006013

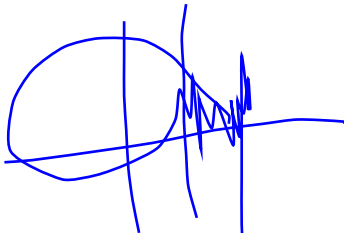
Sekretaris



Denis Triana  
NIM 2100007014

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Yahya Hanafi, M.Sc  
NIPM 198609022014091111070156

Kepala Sekolah



Janan Sarjito, S.Ag  
Nbm. 839231

a.n. Kepala LPPM UAD  
Kabid PkM & KKN

Beni Suhendra Winarso., S.E., M.Si  
NIPM 197612032001021111441681

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan laporan Kuliah Kerja Nyata( KKN) Reguler Periode 124 unit I.B.2 Universitas Ahmad Dahlan. Kegiatan KKN ini di lakukan di SMA Muhamaddiyah Piyungan menjadi salah satu langkah untuk mewujudkan kontribusi mahasiswa sebagai agen perubahan di masyarakat.

Lapora ini berisi perencanaan, pelaksanaan hingga evaluasi kegiatan. Kami harap, melalui laporan ini pembaca dapat memahami dan terbantu serta termotivasi untuk melakukan pembangunan di masyarakat. Kami menyadari bahwa kegiatan KKN tidak akan berjalan dengan baik tanpa bantuan, bimbingan dan pengarahan serta kerja sama dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini kami menyampaikan terima kasih kepada

1. Prof. Muchlas, M.T selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan, yang telah memberikan kepercayaan untuk melaksanakan tugas KKN di Dusun Mungur, Desa Srimartani, Kecamatan Piyungan, Kabupaten Bantul, Yogyakarta
2. Prof. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan, yang telah menempatkan kami di SMA Muhamaddiyah Piyungan
3. Beni Suhendro Winarso, S.E., M.Si. selaku Kepala Bidang PKM dan KKN LPPM UAD yang telah memfasilitasi pelaksanaan KKN regular UAD Periode 124
4. Yahya Hanafi, M.Sc selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, kritikan serta motivasinya kepada kami sehingga KKN ini dapat terlaksana dengan lancar
5. Janan Sarjito, S.Ag selaku Kepala Sekolah SMA Muhammadiyah Piyungan yang berkenan menerima kami melaksanakan kegiatan ini di SMA Muhamaddiyah Piyungan
6. Putri Tunggal S.Pd selaku Wakil Ketua Kurikulum SMA Muhammadiyah Piyungan yang telah memberikan banyak bantuan ketika berada di SMA Muhamaddiyah Piyungan

7. Risna Iswahyuni S.Pd dan Nita Wibawa, S.Pd Selaku Guru Pamong di SMA Muhammdiyah Piyungan yang telah membantu kami dalam melaksanakan kegiatan belajar pembelajaran
8. Semua pihak pendukung kegiatan KKN ini yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Kami juga ingin menyampaikan permohonan maaf kepada semua pihak, apabila ada kesalahan dalam pelaksanaan kegiatan KKN. Kami menyadari bahwa setiap hal yang dilakukan pasti ada tantanagn dhambatan sehingga kurang optimal. Kami akan terus belajar untuk hal yang akan dating. Semoga laporan yang telah kami buat dapat bermanfaat bagi berbagai pihak dan kami sangat mengharapkan kritik dan saran konstruktif demi perbaikan lebih baik kedepannya.

Yogyakarta, 26 Januari 2024



Putri Diah Fitriani  
NIM 2100006

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	1
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	1
BAB II RENCANA KEGIATAN	3
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	5
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	5
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	5
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan	5
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	7
BAB V PENUTUP	9
A. Kesimpulan	9
B. Saran	9
LAMPIRAN	10
Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.	11
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam (Form 2)	13

## BAB I PENDAHULUAN

### A. Deskripsi Sekolah

Kuliah Kerja Nyata Reguler CXXIV Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang berlokasi di SMA Muhammadiyah Piyungan, di Desa Mungur Kelurahan Srimartani, Kecamatan Piyungan, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

Pelaksanaan KKN dilakukan saat mulai jam masuk sekolah yaitu jam 07.00 sampai dengan jam pulang sekolah yaitu jam 14.00 WIB. Semua program yang dilakukan berdasarkan dengan fasilitas yang tersedia di sekolah. Bersama dengan pendampingan dari guru pamong dan semua guru di SMA Muhammadiyah Piyungan yang selalu membantu dalam pelaksanaan program KKN kami.

Di sekolah SMA Muhammadiyah Piyungan memiliki siswa yang berjumlah 35 Siswa diantaranya yaitu kelas 10 berjumlah 6 siswa. Kelas XI terdiri dari 16 siswa yaitu 6 siswa jurusan IPA dan 10 siswa jurusan IPS. Kelas XII terdiri dari 9 siswa yaitu 2 siswa jurusan IPA dan 7 Siswa jurusan IPS.

SMA Muhammadiyah Piyungan memiliki 3 ruang kelas yaitu kelas X, XI, dan XII. Memiliki ruang kepala sekolah, ruang guru, ruang TU, perpustakaan, ruang BK, ruang podcast, memiliki 2 ruang Lab, 1 kamar mandi siswa dan 1 kamar mandi guru. Di bagian depan sekolah terdapat tempat parkir yang cukup luas. Terdapat pula Mushola di area depan sekolah. Terdapat kantin dan taman kecil di bagian depan kantor guru dan ruang BK.

### B. Rencana Program Sekolah

Program yang yang dilakukan di SMA Muhammadiyah Piyungann yaitu membantu guru dalam proses belajar mengajar, membantu guru dalam mendampingi siswa dalam segala kegiatan yang di lakukan di sekolah, serta membantu guru dalam segala hal yang berkaitan dengan penilaian dan pembuatan soal ulangan harian maupun ulangan akhir semester ganjil. Kami juga memberikan pelatihan untuk siswa di sekolah untuk memberikan pengetahuan terkait penggunaan excel, canva, serta penggunaan geogebra dalam pembelajaran matematika.

### C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Permasalahan yang kami temui selama melakukan program KKN di SMA Muhammadiyah Piyungan yaitu jam pelajaran yang lebih singkat sehingga kurang

maksimal dalam penyampaian materi pembelajaran, dan kurangnya minat belajar siswa.

Untuk menjalankan program yang berkaitan dengan siswa, kami perlu membujuk agar siswa mau mengikuti pelatihan, mengajak siswa yang bersedia membuat kerajinan kesenian seperti membuat tempat sampah sehingga hanya beberapa siswa yang mau mengikuti program yang kami buat.

## BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

1. Melakukan bimbingan belajar (Mengajar di kelas sesuai jadwal )
2. Menyelenggarakan TPA bagi siswa dan siswi
3. Mendampingi kesenian untuk melatih ketrampilan dan mengetahui minat bakat
4. Mendampingi serta mengajak olahraga
5. Melakukan program literasi untuk meningkatkan literatur siswa
6. Memberikan kajian islami mengenai adab
7. Melakukan beberapa pelatihan teknologi
8. Memberikan sosialisasi dan mengajak untuk peduli lingkungan
9. Kerja bakti membersihkan area sekolah
10. Menghidupkan beberapa ekstrakurikuler yang sudah tidak dijalankan
11. Menjalankan dan mendampingi kegiatan P5



**BAB III**  
**PELAKSANAAN KEGIATAN**

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER**

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA

Periode 124 Tahun Akad. 2023/2024

**Nama : Denis Triana**

**NIM : 2100007014**

**Prodi : Pendidikan Fisika**

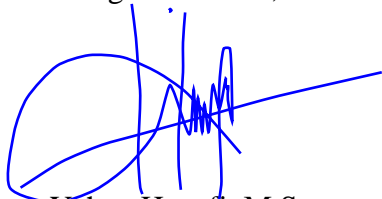
**Divisi/ unit/ kelompok : SMA Muhamaddiyah Piyungan**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Rekognisi Program Asisten Mengajar yang telah dilakukan					
1	Melaksanakan Asisten Mengajar program Kemendikbud di SMA Muhammadiyah Piyungan				telah terlaksana bulan September-Desember	15 September – 15 Desember 2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Mengajar Fisika bagi siswa SMA dengan materi :					
	a. Konsep fluida	1	100	100	17 Oktober 2023	17 Oktober 2023
	b. Tekanan dan hukum hidrostatistika	1	100	100	17 Oktober 2023	17 Oktober 2023

2	Mengajar Fisika bagi siswa SMA dengan materi :					
	a. Hukum pascal	1	100	100	19 Oktober 2023	19 Oktober 2023
	b. Hukum archimedes	1	100	100	19 Oktober 2023	19 Oktober 2023
3	Memberi Ulangan Fisika bagi siswa SMA dengan materi : Fluida Keseluruhan	1	100	100	2 November 2023	2 November 2023
C						
4	Mengajar Fisika bagi siswa SMA kelas XI dengan materi :		0	0		
	a. Kapilaritas	1	100	100	9 November 2023	9 November 2023
	b. Viskositas	1	100	100	9 November 2023	9 November 2023
5	Mengajar dengan materi debit alira dan asas kontinuitas	2	100	200	14,16 November 2023	14,16 November 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				900		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan					
1	Melatih sholat dhuha rutin	10	50	500	16,19,20,23,26,27,30 Oktober, 2,3,6 November 2023	16,19,20,23,26,27,30 Oktober, 2,3,6 November 2023
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi:					
	a. Iqro 1	1	100	100	7 Desember 2023	7 Desember 2023
	b. Iqro 2	1	100	100	8 Desember 2023	8 Desember 2023
	c. dst			0		
2	Memberikan kajian :			0		
	a. kajian tentang adab berpakaian	1	150	150	14 Desember 2023	14 Desember 2023
	b. kajian tentang apa itu islam	1	150	150	13 Desember 2023	13 Desember 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						

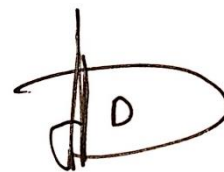
A	Pendampingan Seni					
1	Mengadakan melukis totebag untuk kewirausahaan	2	100	200	06,13/11/2023	06,13/11/2023
2	Mengajak siswa menjahit/membuat kotak pensil dengan kain perca	3	100	300	4 Desember 2023	4 Desember 2023
3	Membuat taplak meja tie die	1	100	100	19 Oktober 2023	19 Oktober 2023
B	Pendampingan Olahraga					
1	Pendampingan Tapak suci	8	100	800	29 September; 06, 13, 27 Oktober, 03, 10, 17, 24 November 2023	29 September; 06, 13, 27 Oktober, 03, 10, 17, 24 November 2023
2	Jalan sehat	1	100	100	12/15/2023	12/15/2023
C	Pendampingan seni					
1	Mendampingi kegiatan saudagar muda di JEC	3	100	300	24 November 2023	24 November 2023
2	Mendampingi kegiatan saudagar muda di JEC	2	200	400	25 November 2023	25 November 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				2200		
TOTAL PROGRAM I+II+III				4100		

Mengetahui DPL,



Yahya Hanafi, M.Sc.  
NIPM 198609022014091111070156

Yogyakarta, 26 Januari 2024



Denis Triana  
NIM 2100007014

**Nama : Putri Diah Fitriani**

**NIM : 2100006013**

**Prodi : Pendidikan Matematika**

**Divisi/ unit/ kelompok : SMA Muhamaddiyah Piyungan**

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Rekognisi Program Asisten Mengajar yang telah dilakukan					
1	Melaksanakan Asisten Mengajar program Kemendikbud di SMA Muhammadiyah Piyungan				telah terlaksana bulan September-Desember	15 September – 15 Desember 2023
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	<b>Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Kelas X</b>					
	a. Barisan Aritmatika	1	100	100	16 Oktober 2023	16 Oktober 2023
	b. Mencari Nilai Tengah pada Barisan Aritmatika	1	100	100	19 Oktober 2023	19 Oktober 2023
	c. Sisipan Pada Barisan Aritmatika	1	100	100	23 Oktober 2023	23 Oktober 2023
	d. Deret Aritmatika	1	100	100	26 Oktober 2023	26 Oktober 2023

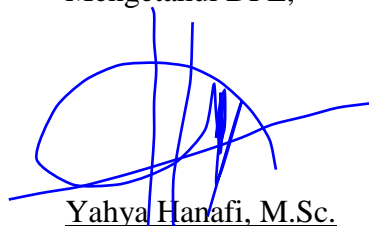
	e. Barisan Geometri	2	50	100	30 Oktober, 2 November 2023	30 Oktober, 2 November 2023
	f. Deret Geometri	1	100	100	6 November 2023	6 November 2023
	g. Bunga Majemuk	1	100	100	9 November 2023	9 November 2023
<b>2</b>	<b>Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Kelas XI Wajib</b>					
	a. Kesamaan dua Matriks	1	100	100	16 Oktober 2023	16 Oktober 2023
	A. Penjumlahan dan Pengurangan Matriks	1	100	100	19 Oktober 2023	19 Oktober 2023
	b. Perkalian Matriks dengan Skalar	1	100	100	23 Oktober 2023	23 Oktober 2023
	c. Perkalian Dua Matriks	1	100	100	26 Oktober 2023	26 Oktober 2023
	d. Determinan Matriks	2	50	100	30 Oktober, 2 November 2023	30 Oktober, 2 November 2023
	e. Invers Matriks	1	100	100	6 November 2023	6 November 2023
	f. Ulangan Harian	1	100	100	9 November 2023	9 November 2023
<b>3</b>	<b>Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Kelas XI Peminatan</b>				2 November 2023	2 November 2023
	a. Penjumlahan Dan Selisih Cosinus	1	100	100	18 Oktober 2023	18 Oktober 2023
	b. Penjumlahan dan Selisih Sinus	1	100	100	25 Oktober 2023	25 Oktober 2023

	c. Ulangan Harian	1	100	100	1 November 2023	1 November 2023
	d. Sudut Rangkap Sinus	1	100	100	8 November 2023	8 November 2023
	e. Sudut Rangkap Cosinus	1	100	100	15 November 2023	15 November 2023
	f. Sudut Rangkap Tangen	1	100	100	22 November 2023	22 November 2023
4	<b>Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Kelas XII Wajib</b>				16 Oktober 2023	16 Oktober 2023
	a. Ogive Positif dan Ogive Negatif	1	100	100	23 Oktober 2023	23 Oktober 2023
	a. Modus Data Kelompok	1	100	100	30 Oktober 2023	30 Oktober 2023
	b. Median Data Kelompok	1	100	100	6 November 2023	6 November 2023
	c. Mean Data Kelompok	1	100	100	16 Oktober 2023	16 Oktober 2023
5	<b>Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Kelas XII Peminatan</b>					
	a. Limit Fungsi	1	100	100	19 Oktober 2023	19 Oktober 2023
	d. Turunan Fungsi	1	100	100	2 November 2023	2 November 2023
C	Menyelenggarakan Praktek					
1	Pelatihan menggunakan Excel	1	100	100	16 November 2023	16 November 2023

2	Mengajari Siswa Menggunakan Canva	1	50	50	22 November 2023	22 November 2023
3	Pelatihan Menggunakan Geogebra	1	100	100	11 Desember 2023	11 Desember 2023
4	Mengawas siswa ujian	10	150	1500	28,29,30 November,1,4,5,6,7,8,11 Desember 2023	28,29,30 November,1,4,5,6,7,8,11 Desember 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				4350		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan					
1	Melatih sholat dhuha rutin	10	50	500	16,19,20,23,26,27,30 Oktober, 2,3,6 November 2023	16,19,20,23,26,27,30 Oktober, 2,3,6 November 2023
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Al Quran dengan materi:					
	a. Jus 1	1	100	100	7 Desember 2023	7 Desember 2023
	b. Jus 2	1	100	100	8 Desember 2023	8 Desember 2023
	c. dst			0		
2	Memberikan kajian :			0		
	a. kajian tentang adab berpakaian	1	150	150	14 Desember 2023	14 Desember 2023
	b. kajian tentang apa itu islam	1	150	150	13 Desember 2023	13 Desember 2023
3	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
	a. Al Maun	1	50	50	12 Desember 2023	12 Desember 2023
	b. Al Quraish	1	50	50	13 Desember 2023	13 Desember 2023
	c. Al Fill	1	50	50	14 Desember 2023	14 Desember 2023
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1150		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						

A	Pendampingan Seni					
1	Mengadakan melukis totebag untuk kewirausahaan	2	100	200	19,20 Oktober 2023	19,20 Oktober 2023
2	Mengajak siswa menjahit/membuat kotak pensil dengan kain perca	4	100	400	16, 23 Oktober,22,23 November 2023	16, 23 Oktober,22,23 November 2023
3	Melatih Pembuatan Media Pembelajaran sebagai Evaluasi Pembelajaran dari Origami dan Karton	2	100	200	13,20 November 2023	13,20 November 2023
B	Pendampingan Olahraga					
1	Pendampingan Tapak suci	4	100	400	27 Oktober, 03, 10, 17 November 2023	27 Oktober, 03, 10, 17 November 2023
2	Jalan sehat	1	100	100	12 Desember 2023	12 Desember 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				1300		
TOTAL PROGRAM I+II+III				6800		

Mengetahui DPL,



Yahya Hanafi, M.Sc.

NIPM 198609022014091111070156

Yogyakarta, 26 Januari 2024



Putri Diah Fitriani



## B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit )			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
<b>IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK</b>							
G	Program pelatihan exel						
1	Sosialisasi tentang apa itu exel	1	100	100	G,F : Pemateri	18 Oktober 2023	18 Oktober 2023
2	Menjelaskan icon yang ada di exel	1	100	100	G,F : Pemateri	19 Oktober 2023	19 Oktober 2023
3	Menjelaskan rumus-rumus yang digunakan dalam pengoperasian exel	1	100	100	G,F : Pemateri	26 Oktober 2023	26 Oktober 2023
4	praktik penggunaan exel	2	100	200	G,F : Pemateri	9 November 2023	9 November 2023
H	Program Bank Sampah						
1	Sosialisasi pentingnya pengelolaan sampah	1	50	50	G,F : Pemateri	15 November 2023	15 November 2023
2	Penempelan poster pentingnya pengelolaan sampah	1	50	50	G,F : Menempel poster	15 November 2023	15 November 2023
3	Pembuatan tempat sampah	1	100	100	G,F : Menyiapkan bahan dan mendampingi siswa	15 November 2023	15 November 2023
I	Kerja Bakti						
1	Membersihkan area sekolah	1	50	50	G,F :Membersihkan sekolah	20 Oktober 2023	20 Oktober 2023

J	Pelatihan Canva						
1	Sosialisasi apa itu canva	1	50	50	G,F : Operator	30 Oktober 2023	30 Oktober 2023
2	menjelaskan tols yang tedapat pada canva	1	50	50	G,F : Mendampingi siswa	30 Oktober 2023	30 Oktober 2023
3	Praktik menggunakan Canva pada Guru dan siswa	1	150	150	G,F : Mendampingi Guru	30 Oktober 2023	30 Oktober 2023
K	Membuat Bulletin						
1	Pengarahan pembuatan karya mading	1	150	150	D : koor.pemasangan karya	30 November 2023	30 November 2023
2	pengumpulan karya	2	50	100	E : Koo. pengumpulan karya	04/12/2023, 5 Desember 2023	04/12/2023, 5 Desember 2023
3	membuat karya mading rumus	4	50	200	G,F : mendampingi dalam pembuatan	13 November 2023	13 November 2023
L	Kegiatan perlombaan						
1	lomba peringatan hari pahlawan	1	150	150	D : dokumentasi	10 November 2023	10 November 2023
2	Lomba peringatan hari guru	1	150	150	D : juri lomba	25 November 2023	27 November 2023
O	Kajian						
1	memberikan kajian tentang adab berpakaian	1	100	100	G,F : mendampingi siswa, bermain games	11 Desember 2023	11 Desember 2023
TOTAL JKEM PROGRAM				7500			

Dosen Pembimbing Lapangan



Yahya Hanafi, M.Sc  
NIPM 198609022014091111070156

Kepala Unit



Putri Diah Fitriani  
NIM 2100006013

## C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN**  
**KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**  
**PERIODE 124 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Kelompok SMA Muhamaddiyah Piyungan      Lokasi : Mungur, Srimartani, Piyungan, Bantul

**PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR**

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Ekstakurikuler	1500	Ruang Kelas	Siswa	27	50	25	H, D	20.000	100.000	50.000	100.000	270.000
2	Bimbingan Keputrian	900	Aula Pertemuan	Siswa Perempuan	9	100	30	H	30.000	100.000	100.000	150.000	380.000
3	Rekognisi Program Asistensi Mengajar (PAM) yang telah dilakukan (bila ada)#	250		Peserta Didik	5	50	179	C	20.000	50.000	0	0	70.000
4	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	900	Ruang Kelas	Siswa	11	100 dan 50	25	D	0	550.000	0	0	550.000
6	Pembuatan bahan ajar	300	Lab IPA	peserta didik	6	50	27	E	100.000	0	0	0	100.000

7	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	400	Ruang Kelas	peserta didik	6	50 dan 100	30	E	200.000	0	0	0	200.000
8	Penyelenggaraan Bimbingan dan Keputrian	300	Perpustakaan	Siswi	6	50	10	E	100.000	50.000	0	0	150.000
9	Pelatihan Ekstakulikuler	400	Ruang Kelas	peserta didik	6	50 dan 100	25	E	100.000	50.000	0	0	150.000
10	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar eksak	500	Ruang Kelas	Siswa	5	100	20	D					0
11	Pembuatan bahan pendukung pembelajaran	600	Ruang kelas	Guru dan Siswa	6	100	15	D, C	50.000	0	0	0	50.000
<b>Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar</b>									620.000	900.000	150.000	250.000	1.920.000

## PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1		400	Mushola Al Hikmah	seluruh siswa	4	100	420	H	30.000	150.000	100.000	150.000	430.000

2		1400	Ruang Kelas	seluruh siswa	4	300 dan 400	100	H	25.000	100.000	100.000	150.000	375.000
3	Penyelenggaraan Al islam dan Kemuhammadiyahahan	450 dan 900	Mushola dan Ruang Kelas	Siswa	7 dan 16	50, 100, dan 17	75	D, C	50.000	50.000	0	0	100.000
4	Sholat	150	Mushola SMP	peserta didik	3	50	270	E	0	0	0	0	0
5	penyelenggaraan imam dan khutbah jumat	150	Mushola SMP	siswi putri	3	50	120	E	0	0	0	0	0
6	kegiatan tuntas iqro', tuntas iqro' dan tahfidz qur'an	700	Ruang Kelas	peserta didik	10	50 dan 100	75	E	0	0	0	0	0
7	pembelajaran keagamaan	600	Ruang Kelas	peserta didik	12	50	60	E	0	0	0	0	0
8	Penyelenggaraan TPA	850 dan 1500	Mushola dan Ruang Kelas	Siswa	17 dan 30	50, 200 dan 100	50 dan 17	D, C	100.000	200.000	0	200.000	500.000
<b>Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA</b>									205.000	500.000	200.000	500.000	1.405.000

## PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total

1	Pendampingan Seni	700 dan 300	aula pertemuan dan Kantin	siswa	3 dan 8	50, 100, 150, 200 dan 300	20 dan 179	H, C	50.000	100.000	100.000	100.000	350.000
2	Pendampingan Olahraga	7 dan 650	Lapangan Sekolah dan Kolam renang	Siswa	7 dan 11	100,150,200, 250	40 dan 179	D, C	50.000	300.000	0	0	350.000
3	bidang seni dan olahraga	200	Ruang Kelas	Peserta didik	4	50	30	E	50.000	50.000	0	0	100.000
4	Classmeeting	250	Lapangan Sekolah	Peserta didik	5	50	260	E	400.000	200.000	0	0	600.000
<b>Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga</b>									550.000	650.000	100.000	100.000	1.400.000

## PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Program pelatihan exel	300	Sekolah	siswa dan guru	3	100	30	G,F	30.000	100.000	100.000	200.000	430.000
2	Program Bank Sampah	400	Sekolah	siswa	4	100	20	G,F	50.000	150.000	50.000	250.000	500.000
3	Kerja Bakti	100	Lingkungan Sekolah	Siswa dan guru	1	100	15	D,F	100.000	0	0	0	100.000

4	Pelatihan Canva	50	lingkungan sekolah	siswa dan guru	4	100	50	G,F	200.000	50.000	250.000	150.000	650.000
5	Program P5	700	Lingkungan Sekolah	Peserta Didik	1, 2	50, 100	179	C					0
6	Pembiasaan Pagi	1600	Lingkungan Sekolah	Peserta Didik	8	50	179	C					0
7	Program Puncak Tema	450	Lingkungan Sekolah dan Gedung Serbaguna	Peserta Didik	1	100, 250	179	C					0
8	Diklat Inklusi	150	Gedung DPR	Guru	1	150	83	C					0
<b>Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik</b>									650.000	1.250.000	650.000	1.050.000	3.600.000
<b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>									2.025.000	3.300.000	1.100.000	1.900.000	8.325.000



## **BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI**

### **A. Pembahasan**

Alhamdulillah pelaksanaan berjalan dengan lancar dan sesuai dengan rencana. Adanya sedikit kendala sudah biasa dalam suatu kegiatan, tidak mungkin berjalan mulus tanpa ada rintangan. Seluruh program yang direncanakan terlaksana semua dan sesuai. Program KKN yang kami laksanakan yaitu terdiri dari :

- 1) Bimbingan Belajar
- 2) Keagamaan
- 3) Kesenian
- 4) Olah raga
- 5) Tematik / non tematik

#### **1. Bimbingan Belajar**

Proses Belajar mengajar dilaksanakan sesuai kurikulum yang ada di sekolah . Kurikulum yang digunakan di SMA Muhammadiyah Piyungan yaitu Kurikulum Merdeka dan Kurikulum 2013. Kurikulum Merdeka digunakan untuk kelas X sedangkan kurikulum 2013 di gunakan di kelas XI dan XII. Bahan ajar yang digunakan selama mengajar yaitu berupa buku LKS . Jam pelajaran yang diterapkan di SMA Muhammadiyah Piyungan yaitu 30 menit tiap 1 jam mata pelajaran.

Selama pelaksanaan KKN di SMA Muhammadiyah Piyungan kami berlaku sebagai asisten guru yang membantu guru dalam mengajar dan segala sesuatu yang berkaitan dalam proses belajar mengajar. Proses mengajar yang kami lakukan menyesuaikan dengan kurikulum dan bahan ajar yang ada di sekolah. Metode pengajaran yang digunakan yaitu menggunakan metode ceramah yang memerlukan adanya penjelasan sebelum memberikan soal latihan untuk siswa. Selama Proses pembelajaran siswa mendengarkan penjelasan kemudian diberi latihan untuk menguji pemahaman siswa..

#### **2. Keagamaan**

Kegiatan keagamaan yang dilakukan di SMA Muhammadiyah Piyunga yaitu melakukan sholat dhuha berjamaah. Itu di lakukan setiap pagi sebelum memasuki jam pelajaran. Selain sholat dhuha berjamaah siswa-siswa

melaksanakan kegiatan sholat zuhur berjamaah. Selain keagamaan yang di terapkan di sekolah kami juga memberika tambahan kegiatan yaitu hafalan surat pendek dan membaca Al Quran

### 3. Kesenian

Banyak kegiatan kesenian yang terdapat di SMA Muhammadiyah Piyungan yaitu berupa kerajinan tangan dari siswa . Kerajinan yang mereka buat yaitu berupa tootbag yang dijahit oleh siswa, melukis tas yang berbahan kain perca, dan membuat lilin aroma terapi. Selain itu, tarian juga menjadi salah satu kesenian yang di lakukan di SMA Muhammadiyah Piyungan .

### 4. Olahraga

Olahraga yang dilakukan di SMA Mummadiyah Piyungan yaitu tapak suci dan Jalan sehat. Tapak Suci di lakukkan setiap hari Jumat pagi dan jalan sehat dilaksanakan pada 15 Desember 2023 di area SMA Muhammadiyah Piyungan

### 5. Tematik/Non Tematik

Dalam kegiatan ini kami mengadakan program bank sampah yaitu dengan mensosialisasikan terkait pentingnya membuat sampah pada tempatnya, dan membuat tempat sampah yang di buat dari gallon air mineral yang sudah tidak terpakai lagi. Kami juga mengadakan kebersihan lingkungan sekolah agar terlihat bersih dan nyaman dalam kegiatan belajar siswa.

Kami juga melakukan pendampingan siswa dalam kegiatan Muhammadiyah Jogja Ekspo (MJE) yang berlangsung selama 3 hari di Jogja Ekspo Center (JEC) yang berlangsung dari tanggal 24 November sampai dengan 26 November 2023. Kegiatan yang kami lakukan selama pendampingan ini yaitu mendirikan stand untuk berjualan siswa dan mendampingi siswa dalam menjual produk buatan kerajinan yang sudah mereka buat.

Kegiatan lain yang kami lakukan yaitu membetrikaan pelatihan excel kepada siswa untuk mengetahui bagaimana cara menggunakan excel dan memperkenalkan tools yang terdapat di dalam excel

## **B. Evaluasi**

Evaluasi untuk mahasiswa KKN setelah melaksanakan kegiatan di SMA Muhammadiyah Piyungan yaitu agar bisa menerapkan hal yang bisa dipetik selama masa penugasan seperti penangan situasi mengajar di kelas agar lebih kondusif. Mahasiswa juga harus lebih sabar dalam menghadapi siswa yang susah ditertibkan di karena tidak ingin mengikuti kegiatan baru yang sudah di buat oleh mahasiswa KKN.

## BAB V PENUTUP

### A. Kesimpulan

Program KKN yang kami laksanakan yaitu terdiri dari Bimbingan Belajar, Keagamaan, Kesenian, Olah raga, Tematik / non tematik. Bimbingan belajar di laksanakan di kelas dengan memberikan Materi pembelajaran. Kegiatan keagamaan yaitu melakukan sholat dhuha dan zuhur berjamaah serta hafalan surat pendek dan tadarus Al Quran. Kegiatan olahraga yaitu tapak suci yang di lakukan setiap hari jumat dan jalan sehat. Kegiatan kesenian yaitu membuat kerajinan tangan, serta membuat

### B. Saran

Tempat saya melaksanakan kegiatan ini sangat kondusif, keadaan sekolah sangat tepat untuk dijadikan tempat berkembang. Kita dapat memberikan banyak pengalaman/kita mendapat pengalaman, akan banyak kegiatan yang dapat dilakukan karena kebanyakan siswa disana berasal dari panti asuhan. Sehingga, sangat tepat untuk kita belajar bersyukur, memberikan banyak ilmu yang mereka belum dapatkan