

LAPORAN

PROGRAM KAMPUS MENGAJAR

Program Pendampingan Literasi, Adaptasi Teknologi, Administrasi
di SD Negeri 1 Sukomoyo



Disusun oleh:
Ahmad Alwi
2000026087

Program Studi Sastra Inggris
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

2023

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR
PROGRAM KAMPUS MENGAJAR**

**SD NEGERI 1 SUKOMOYO
SOKOMOYO JATIMULYO KEC. GIRIMULYO KAB. KULON PROGO
D.I YOGYAKARTA**

**Ahmad Alwi
2000026087**

Laporan ini di susun untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggungjawaban keikutsertaan dalam Program Kampus Merdeka

Yogyakarta, 09 Februari 2024

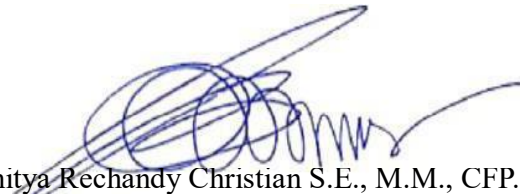
Menyetujui/Mengesahkan

Guru Pembimbing



Rina Ratnawati S.Pd.

Dosen Pembimbing Lapangan



Adhitya Rechandy Christian S.E., M.M., CFP.
NIPSN: 19920126201810111311364

Dekan Fakultas Sastra, Budaya, dan
Komunikasi Universitas Ahmad Dahlan



Wairan, S.S., M.A., Ph.D.

NIPM. 19791218 200309111 0900733

ISI LAPORAN

A. Hasil Analisis Kebutuhan Sekolah

SD Negeri 1 Sukomoyo terletak di Dusun Sokomoyo, Desa Jatimulyo, Kecamatan Girimulyo, Kabupaten Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta. Daerah ini merupakan daerah dataran tinggi sehingga dalam proses perjalanan untuk ke sekolah ini mahasiswa memerlukan kendaraan dengan kondisi baik. Sekolah ini menjadi salah satu sekolah yang ditunjuk sebagai lokasi program Kampus Mengajar Angkatan 6 di tahun 2023 ini.

Observasi dilakukan oleh mahasiswa untuk menggali informasi mengenai potensi atau kendala yang terdapat di sekolah. Informasi yang didapat akan digunakan sebagai acuan untuk merumuskan program kerja selama kegiatan kampus mengajar. Sebelum melakukan observasi, mahasiswa telah mengikuti pembekalan dari beberapa ahli sehingga mahasiswa mampu untuk menyesuaikan dengan kebutuhan sekolah penugasan. Kegiatan observasi ini juga bertujuan agar mahasiswa dapat memperoleh gambaran mengenai proses pembelajaran serta mengetahui kelengkapan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran.

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan pada pra penugasan tanggal 14 Agustus 2023 sampai dengan 18 Agustus 2023 diperoleh data sebagai berikut:

1. Kondisi Fisik SD Negeri 1 Sukomoyo

a. Sarana dan Prasarana Sekolah

SD Negeri 1 Sukomoyo merupakan salah satu sekolah dasar yang berlokasi di Dusun Sokomoyo, Desa Jatimulyo, Kecamatan Girimulyo, Kabupaten Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta. Lokasi dari sekolah ini tepat berada di belakang lapangan Cublak dan dekat dengan pasar Cublak. Lokasi SD Negeri 1 Sukomoyo ini relatif mudah untuk di jangkau dengan kendaraan pribadi, namun jika perjalanan dari kota memerlukan kendaraan yang baik karena jalan pada daerah dataran tinggi ini cukup curam dan berliku. SD Negeri 1 Sukomoyo merupakan institusi pendidikan yang secara struktural berada dalam wilayah koordinasi Dinas Pendidikan Kabupaten Kulon Progo.

Sebagai sebuah institusi Pendidikan, SD Negeri 1 Sukomoyo memiliki administrasi serta kelengkapan fisik untuk menunjang proses belajar mengajar di sekolah. Berikut ini merupakan ruangan dan fasilitas yang dimiliki oleh SD Negeri 1 Sukomoyo.

Tabel 1. Sarana dan Prasarana Sekolah

No	Nama Ruang	Jumlah
1	Kelas	6 Ruang
2	Kepala Sekolah	1 Ruang
3	Guru dan Tata Usaha	1 Ruang
4	Perpustakaan	1 Ruang
5	Agama Budha	1 Ruang
6	Mushola	1 Ruang
7	UKS	1 Ruang
8	Kantin	1 Ruang
9	Toilet	3 Ruang
10	Gudang	1 Ruang
11	Lapangan Upacara	1
12	Tempat Parkir	1

Berikut ulasan mengenai kondisi ruangan yang ada pada SD Negeri 1 Sukomoyo:

- Ruang Kelas

SD Negeri 1 Sukomoyo mempunyai 6 ruang kelas yang digunakan sebagai ruang untuk kegiatan pembelajaran oleh kelas I, II, III, IV, V VI. Fasilitas yang dimiliki adalah papan tulis, meja guru, meja siswa, kursi, foto pahlawan, foto presiden dan wakil presiden, gambar burung garuda, serta mading karya siswa. Selain itu, di beberapa kelas seperti kelas III, IV, V, dan VI sudah terdapat pojok baca. Selain kelas IV, pojok baca masih membutuhkan dekorasi tambahan.

- Ruang Kepala Sekolah

Ruang Kepala Sekolah di SD Negeri 1 Sukomoyo difungsikan untuk menerima tamu dan juga untuk menyelesaikan pekerjaan Kepala Sekolah. Termasuk administrasi yang meliputi kesiswaan, kepegawaian, tata laksana kantor, dan perlengkapan sekolah.

- Ruang Guru dan Tata Usaha

Ruang guru digunakan sebagai ruang untuk tempat beristirahat guru setelah selesai mengajar. Selain itu, ruang guru juga digunakan para

guru untuk berdiskusi terkait dengan pembelajaran atau bahkan melakukan rapat. Ruangan ini menyatu dengan ruangan tata usaha. Di ruangan ini terdapat sarana prasarana seperti meja, kursi, printer, dan lemari.

- Perpustakaan

Perpustakaan di SD Negeri 1 Sukomoyo memiliki fasilitas seperti meja, kursi, dan beberapa lemari berisi buku. Kondisi perpustakaan SD Negeri 1 Sukomoyo baik. Dalam masa observasi kami menemukan lemari yang tersusun rapi dan buku yang tersusun rapi pada lemari tersebut. Mayoritas buku yang berada di lemari tersebut merupakan buku mata pelajaran dan bukan buku cerita. Kami juga menemukan beberapa tumpukan karung berisi buku dan kit yang sudah tidak layak karena terkena banjir yang disimpan di perpustakaan karena gudang telah penuh.

- Ruang Agama Budha

Sekolah memiliki ruang agama Budha yang menyatu dengan perpustakaan. Fasilitas yang terdapat dalam ruangan tersebut adalah meja, kursi, tempelan gambar kepercayaan, serta papan tulis.

- Mushola

Sekolah memiliki Mushola yang digunakan sebagai tempat beribadat umat Islam di SD Negeri 1 Sukomoyo. Mushola memiliki fasilitas lemari, karpet serta mukena dan sejadah yang diletakkan di dalam lemari.

- UKS

Ruang UKS di SD Negeri 1 Sukomoyo terletak disebelah kelas III. Ruangan ini memiliki fasilitas tempat tidur dan meja untuk tempat siswa beristirahat ketika sedang sakit.

- Kantin

Sekolah juga menyediakan kantin yang terletak disebelah kantor dan UKS. Kantin memiliki fasilitas meja dan kursi. Selain itu, kantin juga menawarkan beberapa macam jajanan bagi siswa SD Negeri 1 Sukomoyo.

- Toilet

SD Negeri 1 Sukomoyo memiliki toilet dengan total 3 kategori toilet guru, toilet siswa, dan toilet kantor. Kondisi toilet guru dan toilet kantor sangat bersih. Hanya saja, toilet siswa masih mengeluarkan bau

yang tidak enak, apalagi toilet siswa di desain dengan jalan lorong sehingga baunya akan sangat tercium.

- Gudang

Sekolah memiliki satu gudang. Gudang ini terletak di dekat ruang kantor. Gudang dimanfaatkan untuk meletakkan perlengkapan sekolah yang sudah tidak terpakai seperti, meja, kursi, buku, papan tulis, lemari, peralatan kebersihan, alat peraga dan lain-lain. Gudang ini sangat penuh dengan barang sehingga perlu untuk melakukan penghapusan.

- Lapangan Upacara

Sekolah memiliki lapangan yang digunakan untuk kegiatan upacara. Lapangan ini juga sekaligus merupakan lapangan voli yang digunakan oleh peserta didik.

- Tempat Parkir

Tempat parkir di SD Negeri 1 Sukomoyo dapat menampung kendaraan guru dan karyawan sekolah yang terletak di sebelah perpustakaan. Tempat parkir hanya mampu menampung motor dan tidak mampu untuk menampung mobil atau kendaraan besar.

2. Kondisi non-fisik SD Negeri 1 Sukomoyo

Kondisi non-fisik meliputi kurikulum sekolah, potensi guru, potensi siswa, dan hubungan sekolah dengan lingkungan sekitar sekolah. a. Kurikulum Sekolah SD Negeri 1 Sukomoyo saat ini menerapkan Kurikulum Merdeka.

b. Kegiatan Akademik

Kegiatan belajar mengajar selama bulan Agustus-Desember dilaksanakan secara luring. Pembelajaran tatap muka ini dilaksanakan pada hari Senin sampai Kamis mulai pukul 07.00 hingga 12.50 dan dilanjutkan dengan kegiatan ekstrakurikuler. Pada hari Jumat, pembelajaran hanya mencapai pada jam 10.10 dan dilanjut dengan ekstrakurikuler sampai jam 11.20.

c. Potensi Guru

Guru-guru SD Negeri 1 Sukomoyo memiliki kemampuan untuk mengajar dan mengaplikasikan kurikulum baru kepada peserta didik. Guru-guru juga memiliki sifat yang ramah serta penuh dengan kekeluargaan. Sehingga, kami selalu berdiskusi dan memecahkan masalah bersama. Selain itu, guru di SD Negeri 1 Sukomoyo memiliki sifat ingin tahu dan bertekad untuk mengubah SD Negeri 1 Sukomoyo menjadi lebih baik dari sebelumnya.

d. Potensi Siswa

Peserta didik di SD Negeri 1 Sukomoyo memiliki berbagai macam karakter dan potensi akademik maupun non akademik yang baik. Hanya saja, kebanyakan peserta didik tidak memiliki keberanian untuk tampil sehingga bakat tersebut banyak terpendam.

3. Kebutuhan Sekolah

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan di SD Negeri 1 Sukomoyo, daftar kebutuhan yang dibutuhkan oleh sekolah adalah:

- a. Variasi metode dalam pelaksanaan pembelajaran untuk meningkatkan literasi dan numerasi siswa.
- b. Tenaga pengajar PJOK yang sesuai dengan bidangnya.
- c. Pelatihan adaptasi teknologi kepada siswa dan guru.
- d. Kegiatan yang dapat meningkatkan kesadaran atas kesehatan diri dan pengembangan karakter siswa serta kebersihan lingkungan.
- e. Dekorasi perpustakaan serta pengelolaan perpustakaan.

B. Perancangan Program

Kampus Mengajar merupakan kanal pembelajaran yang memberikan kesempatan untuk siswa belajar di luar kampus guna melatih kemampuan menyelesaikan permasalahan yang kompleks dengan mitra guru untuk berinovasi dalam pembelajaran yang kreatif, inovatif, dan menyenangkan. Mahasiswa akan berinovasi dan membantu guru dalam pembelajaran yang ada di sekolah. Adapun rancangan kegiatan kampus mengajar 6 akan di tampilkan dalam tabel berikut:

Tabel 2. Kegiatan Kampus Mengajar

No	Kegiatan Kampus Mengajar
1.	Persiapan Program Kampus Mengajar a. Pembekalan Kampus Mengajar b. Penerjunan c. Penyerahan surat tugas Kampus Mengajar d. Koordinasi dengan sekolah dan Dosen Pembimbing Lapangan

2.	Pembuatan Rencana Aksi Kolaborasi Kampus Mengajar a. Observasi sekolah b. Menyusun Rencana Aksi Kolaborasi Kampus Mengajar
3.	Pelaksanaan Kegiatan Kampus Mengajar a. Pre-test AKM kelas b. Program kerja literasi -Bimbingan belajar -Media pembelajaran interaktif -Pohon literasi -Permen kata -Pena rasa c. Program kerja numerasi -Bimbingan belajar -Bunga angka -Benang ruang -Teka-teki -Roleplay jual beli d. Program adaptasi teknologi -Etika bermedia sosial -Tutorial Google Form -Fungsi QRIS -Design Canva e. Program pengelolaan dan pemanfaatan buku bacaan bermutu dan perpustakaan -Pengelolaan buku -Dekorasi perpustakaan

	<ul style="list-style-type: none"> -Donasi buku bacaan -Penambahan buku bacaan -Dekorasi pojok baca <p>f. Pelestarian lingkungan atau mitigasi perubahan iklim</p> <ul style="list-style-type: none"> -Sukoresik -Mini go green -Pipa biopori <p>g. Pengembangan karakter siswa</p> <ul style="list-style-type: none"> -Sosialisasi 3 dosa besar dalam pendidikan -Public speaking <p>h. Kegiatan di luar kelas</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tata upacara bendera -Outdoor learning -Sikat gigi <p>i. Program tambahan</p> <ul style="list-style-type: none"> -Workshop guru <p>j. Post-test AKM kelas</p>
4.	<p>Penyusunan Laporan Kampus Mengajar a.</p> <p>Penyusunan laporan awal</p> <p>b. Penyusunan laporan mingguan</p> <p>c. Penyusunan laporan akhir</p>

Hasil perancangan program tersebut kemudian dipresentasikan dan didiskusikan bersama dengan sekolah, pengawas, dan Dosen Pembimbing Lapangan melalui FKKS yang dilaksanakan pada tanggal 8 September 2023 secara luring.

C. Mitra yang Terlibat dalam Penugasan Program Kampus Mengajar

Mitra yang terlibat dalam program kampus mengajar adalah seluruh warga sekolah. Selain itu, kami melibatkan Perpusda Kabupaten Kulon Progo, Polsek Girimulyo, Dinas Lingkungan Hidup, dan Puskesmas Girimulyo 2 di dalam beberapa kegiatan kami. Kami menjalin komunikasi yang baik dengan kepala sekolah, guru pamong, guru-guru, siswa dan juga pihak yang terlibat.

D. Pelaksanaan AKM Kelas dan Asesmen Murid

Pelaksanaan pre-test AKM dilaksanakan dalam beberapa hari dikarenakan kami hanya menggunakan 5 laptop. Jumlah peserta didik kelas 5 yang mengikuti pre-test dan post-test AKM berjumlah 28 orang.

Hasil pre-test dari peserta didik kelas 5 adalah sebagai berikut:

Literasi = 67,5 %

Numerasi = 47,1 %

Hasil post-test dari peserta didik kelas 5 adalah sebagai berikut:

Literasi = 72,7 %

Numerasi = 58,2 %

Dari sini bisa dilihat bahwa telah terjadi peningkatan sebanyak 7,7% untuk literasi dan 23,6% untuk numerasi.

E. Implementasi Program

Kami memiliki 27 program yang telah disusun menyesuaikan kebutuhan dari sekolah SD Negeri 1 Sukomoyo. Dalam pengimplementasian program, kami melakukan beberapa modifikasi agar program terlaksana dan juga menyesuaikan dengan kondisi dan situasi di sekolah. Pada saat pengimplementasian program, kami menyusun deskripsi program, fokus program, dan juga sasaran program yang nantinya bisa dijadikan sebagai acuan dalam pelaksanaan program. Dalam pegimplementasian kegiatan kami selalu berdiskusi agar nantinya program yang akan dijalankan atau kegiatan yang akan diaplikasikan berjalan sesuai dengan rencana.

Berikut adalah tabel yang berisi fokus program, deskripsi program dan keterangan program:

Tabel 3. Program Kerja

No	Fokus Program	Program Kerja	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Literasi	Bimbingan belajar	Melakukan bimbingan belajar tambahan untuk siswa yang masih sulit dalam memahami isi teks dan bacaan sesuai dengan capaian pembelajaran.	Terlaksana

2	Literasi	Media pembelajaran interaktif	Membuat media interaktif seperti PPT animasi atau pesan-pesan bergambar yang berkaitan dengan materi pembelajaran.	Terlaksana
3	Literasi	Pohon literasi	Membuat pohon literasi dimana siswa menuliskan materi singkat berdasarkan tema tertentu.	Terlaksana
4	Literasi	Permen kata	Menulis satu kata dalam sebuah kertas kecil kemudian ditempelkan pada stik (seperti bentuk permen) untuk dieja siswa.	Terlaksana
5	Literasi	Pena rasa	Siswa diminta untuk menggambar sesuai dengan perasaan yang sedang dirasakan lalu menjelaskan makna dari gambar tersebut.	Terlaksana
6	Numerasi	Bimbingan belajar	Melakukan bimbingan belajar tambahan untuk siswa yang masih sulit dalam memahami perhitungan sesuai dengan capaian pembelajaran.	Terlaksana
7	Numerasi	Bunga angka	Membuat bentuk bunga dengan kelopak berisi operasi hitung yang menghasilkan bilangan yang tertulis di kepala putik.	Terlaksana

8	Numerasi	Benang Ruang	Membuat jaring-jaring bangun ruang sebagai media pembelajaran bangun ruang.	Terlaksana
9	Numerasi	Teka-teki	Membuat beberapa tekateki untuk dipecahkan oleh siswa.	Terlaksana
10	Numerasi	Roleplay jual beli	Mengajak siswa untuk berperan sebagai penjual dan pembeli.	Terlaksana
11	Adaptasi Teknologi	Etika bermedia sosial	Mensosialisasikan etika dalam bermedia sosial.	Terlaksana
12	Adaptasi Teknologi	Tutorial Google Form	Menunjukkan cara untuk mengisi Google Form.	Terlaksana
13	Adaptasi Teknologi	Fungsi QRIS	Menunjukkan fungsi dari QRIS.	Terlaksana
14	Adaptasi Teknologi	Design Canva	Mengajarkan cara untuk menggunakan Canva.	Terlaksana
15	Pengelolaan dan Pemanfaatan Buku Bacaan Bermutu	Pengelolaan buku	Mendata, menomor, dan mengelompokkan buku.	Terlaksana
16	Pengelolaan dan Pemanfaatan	Dekorasi perpustakaan	Memberi hiasan serta modifikasi perpustakaan.	Terlaksana

	Buku Bacaan Bermutu			
--	---------------------	--	--	--

17	Pengelolaan dan Pemanfaatan Buku Bacaan Bermutu	Donasi buku bacaan	Menerima donasi buku bacaan bermutu untuk siswa SD.	Terlaksana
18	Pengelolaan dan Pemanfaatan Buku Bacaan Bermutu	Penambahan buku bacaan	Menambah buku bacaan bermutu dan menarik untuk siswa di setiap pojok baca.	Terlaksana
19	Pengelolaan dan Pemanfaatan Buku Bacaan Bermutu	Dekorasi pojok baca	Menambah dekorasi di pojok baca kelas.	Terlaksana
20	Pelestarian Lingkungan atau Mitigasi Perubahan Iklim	Sukoresik	Membersihkan fasilitas sekolah, dimana siswa akan diberikan jadwal dalam pelaksanaannya.	Terlaksana
21	Pelestarian Lingkungan atau Mitigasi Perubahan Iklim	Mini go green	Melakukan perawatan dan penambahan tanaman yang berada di lingkungan sekolah.	Terlaksana
22	Pelestarian Lingkungan atau Mitigasi Perubahan Iklim	Pipa biopori	Mensosialisasikan lalu melakukan penanaman pipa biopori untuk menambah pengetahuan siswa.	Terlaksana

23	Pengembangan Karakter Siswa	Sosialisai 3 dosa besar dalam Pendidikan	Memaparkan materi yang berkaitan dengan 3 dosa besar dalam pendidikan.	Terlaksana
24	Pengembangan Karakter Siswa	Public speaking	Melatih siswa berbicara di depan umum.	Terlaksana
25	Kegiatan di Luar Kelas	Tata Upacara Bendera (TUB)	Melatih siswa dalam pelaksanaan upacara bendera.	Terlaksana
26	Kegiatan di Luar Kelas	Outdoor learning	Membawa siswa untuk belajar di luar kelas dengan memanfaatkan lingkungan sekolah.	Terlaksana
27	Kegiatan di Luar Kelas	Sikat gigi	Membiasakan siswa untuk menyikat gigi di pagi hari.	Terlaksana

F. Refleksi dan Evaluasi Implementasi Program

Hal baik yang telah didapatkan dari sekolah adalah kami mampu untuk memecahkan masalah bersama, bekerja dalam tim, kemudian berkolaborasi dengan berbagai pihak terkait dengan kegiatan yang telah dirancang. Kami juga mampu untuk menyesuaikan dan memberikan umpan balik terhadap peserta didik di SD Negeri 1 Sukomoyo. Banyak tantangan yang kami lalui, namun kami mampu untuk mengatasinya dengan berdiskusi dahulu, lalu mencari solusi dan menerapkannya. Seperti workshop contohnya, saya pribadi belum memiliki pengalaman untuk menjadi pengurus dalam sebuah workshop. Namun, saya tetap berusaha berdiskusi dengan teman yang pernah menjadi pengurus workshop mengambil saran dan lanjut untuk mengimplementasikannya.

Terdapat beberapa program yang perlu untuk dievaluasi, salah satunya adalah program mini go green, kami mendapat arahan dari kepala sekolah bahwa pada saat penanaman, beliau menyarankan agar kami juga mengajarkan kepada siswa tentang cara merawat tanaman.

G. Deskripsi Kegiatan Mahasiswa dan Dosen Pembimbing Lapangan dalam Penugasan Program Kampus Mengajar

Dalam penugasan program Kampus Mengajar mahasiswa dan Dosen Pembimbing Lapangan mengadakan beberapa kegiatan, yang pertama yaitu menyusun dan mengevaluasi Rencana Aksi Kolaborasi yang telah dibuat. Setelah itu, Dosen Pembimbing Lapangan juga memberikan kesempatan bagi mahasiswa dalam sharing session yang dilakukan 2 minggu sekali untuk menyampaikan pelaksanaan program atau memberikan saran untuk mengatasi masalah yang dihadapi oleh mahasiswa selama penugasan. Dosen Pembimbing Lapangan juga sesekali datang ke sekolah penugasan untuk memonitoring program yang telah terlaksana. Pada saat pihak BPMP ke sekolah penugasan untuk melakukan monitoring, Dosen Pembimbing Lapangan juga datang untuk memberikan pendapat dan pandangannya. Dalam proses pelepasan dan penarikan mahasiswa, Dosen Pembimbing Lapangan juga datang ke sekolah untuk melepas dan menarik mahasiswa dari sekolah penugasan. Selama penugasan berlangsung, Dosen Pembimbing Lapangan juga selalu mengoreksi semua laporan mingguan dari mahasiswa dan memberikan bimbingan yang sangat membantu mahasiswa selama penugasan.

H. Kesimpulan dan Saran

Program Kampus Mengajar Angkatan 6 yang dilaksanakan di SD Negeri 1 Sukomoyo telah terlaksana dengan baik dan seluruh program kerja yang telah dirancang juga telah terlaksana sepenuhnya.


Saran

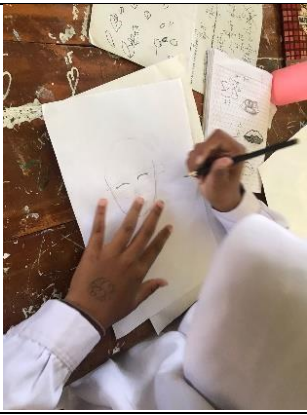
1. Program kerja yang telah terlaksana dapat dijadikan sebagai referensi dalam pembelajaran dan berkegiatan di sekolah.
2. Pihak sekolah dapat menghubungi salah satu mahasiswa program Kampus Mengajar jika nanti ada program yang ingin diaplikasikan namun masih bingung dalam pelaksanaannya.

Lampiran

1. Dokumentasi implementasi program kerja a. Program Kerja Literasi



Literasi	Keterangan
----------	------------

	<p>Bimbingan belajar</p>
	<p>Media pembelajaran interaktif</p>
	<p>Pohon literasi</p>
	<p>Permen kata</p>

	<p>Pena rasa</p>
---	------------------

b. Program Kerja Numerasi

<p>Numerasi</p>	<p>Keterangan</p>
	<p>Bimbingan belajar</p>
	<p>Bunga angka</p>
	<p>Benang ruang</p>

	<p>Teka-teki</p>
	<p>Roleplay jual beli</p>

c. Program Kerja Adaptasi Teknologi

<p>Adaptasi Teknologi</p>	<p>Keterangan</p>
	<p>Etika bermedia sosial</p>
	<p>Tutorial Google Form</p>

	<p>Fungsi QRIS</p>
	<p>Design Canva</p>

d. Program Kerja Pengelolaan dan Pemanfaatan Buku Bacaan Bermutu dan Perpustakaan

<p>Pengelolaan dan Pemanfaatan Buku Bacaan Bermutu dan Perpustakaan</p>	<p>Keterangan</p>
	<p>Pengelolaan buku</p>
	<p>Dekorasi perpustakaan</p>



Donasi buku bacaan



Penambahan buku bacaan



Dekorasi pojok baca



e. Program Kerja Pelestarian Lingkungan atau Mitigasi Perubahan Iklim



Pelestarian Lingkungan atau Mitigasi Perubahan Iklim	Keterangan
	Sukoresik
	Mini go green
	Pipa biopori

f. Program Kerja Pengembangan Karakter Siswa

Pengembangan Karakter Siswa	Keterangan
-----------------------------	------------

	<p>Sosialisasi 3 dosa besar dalam pendidikan</p>
	<p>Public speaking</p>

g. Program Kerja Kegiatan di Luar Kelas

<p>Kegiatan di Luar Kelas</p>	<p>Keterangan</p>
	<p>Tata upacara bendera</p>
	<p>Outdoor learning</p>



2. ***Dokumentasi kegiatan mahasiswa bersama DPL dan para pemangku kepentingan terkait (dinas pendidikan, kepala sekolah, guru/guru pamong)***

Dokumentasi Bersama DPL	Keterangan
	<p>Penerimaan mahasiswa KM 6 di SD Negeri 1 Sukomoyo</p>
	<p>FKKS tanggal 8 September 2023</p>
	<p>Sharing session yang dilakukan oleh DPL 2 minggu 1 kali</p>

	<p>Monitoring pelaksanaan program oleh DPL</p>
	<p>Monitoring pelaksanaan program oleh BPMP DIY bersama dengan guru pamong dan kepala sekolah</p>
	<p>Penarikan mahasiswa program Kampus Mengajar tanggal 1 Desember 2023</p>

<p>Dokumentasi Bersama Dengan Pemangku Kepentingan Terkait</p>	<p>Keterangan</p>
	<p>Diskusi perancangan RAK dengan guru pamong</p>



Penerimaan bibit oleh Dinas Lingkungan Hidup serta pengajuan materi sosialisasi pipa biopori dan adiwiyata untuk sekolah SD Negeri 1 Sukomoyo



Pengajuan proposal kepada Perpustakaan Kulon Progo



Pengajuan pengisi materi sosialisasi kolaborasi 3 dosa besar pada Polsek Girimulyo



Penerimaan bibit dari Dinas Lingkungan Hidup oleh Kepala Sekolah SD Negeri 1 Sukomoyo



Pengajuan kolaborasi materi sosialisasi
kebersihan dan kesehatan gigi kepada
Puskesmas Girimulyo 2