


**LAPORAN PRAKTIK MAGANG**  
**BACK-END MOBILE PELANGGAN SISTEM REKAPITULASI PERSAMPAHAN**  
**(SERESAH) PADA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN BANTUL**  
**YOGYAKARTA**

  
ACC Seminar  
Magang  
15/01/2024



Oleh :  
Roofiif Ananta Fathan  
2000018419

**PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA**  
**FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI**  
**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**  
**TAHUN 2024**

## HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

Laporan Praktik Magang ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Roofiif Ananta Fathan  
NIM : 2000018419  
Tempat Praktik Magang : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bantul  
Realisasi Waktu Pelaksanaan : 3 Bulan

Yogyakarta, 14 Januari 2024

Menyetujui,  
Ketua/Kepala/Direktur Instansi

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Arief Nurul Umam', written in a cursive style.

**(ARIEF NURUL UMAM, S.SI.M.ENV.ST)**

**HALAMAN PENGESAHAN**  
**PRAKTIK MAGANG**

**BACK-END MOBILE PELANGGAN SISTEM REKAPITULASI PERSAMPAHAN (SERESAH) PADA  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN BANTUL YOGYAKARTA**

Roofiif Ananta Fathan  
2000018419

PEMBIMBING

: Ir. Ika Arfiani, S.T., M.Cs.  
NIPM : 19870920 201606 011 1095511

  
11/02/2024

PENGUJI

: Murein Miksa Mardhia, S.T., M.T.  
NIPM: 19891019 201606 011 1236278

  
12/02/24

Yogyakarta, 13/02/24.....

Kaprodi S1 Informatika

  
Dr. Murinto, S.Si., M.Kom.

NIPM. 19730710/200409 111 0951298

## KATA PENGANTAR


Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan kesempatan dan nikmat kesehatan sehingga pelaksanaan praktik magang di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bantul dapat terlaksana dengan baik. Penyusunan laporan akhir ini merupakan salah satu bentuk pertanggung jawaban tertulis atas terlaksananya praktik magang di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bantul. Terlaksananya praktik magang sampai dengan penyusunan laporan akhir ini tidak akan terlaksana tanpa adanya kerjasama dari pihak-pihak yang terlibat.

Penulis juga ingin menyampaikan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu serta mendukung dalam pelaksanaan praktik magang ini. Oleh karena itu penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Suprpto, S.T., M.Ling. selaku Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bantul;
2. Bapak Arief Nurul Umam, S.Si, M.Env.ST. selaku Pembimbing Lapangan Praktik Magang;
3. Ibu Ir. Ika Arfiani, S.T., M.Cs. selaku Pembimbing Praktik Magang;
4. Bapak Nuril Anwar, S.T., M.Kom. selaku koordinator Praktik Magang Program Studi;
5. Serta seluruh pegawai/PNS Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bantul.

Penulis menyadari bahwa laporan akhir ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, penulis berharap mendapatkan kritik dan saran dari pembaca yang bersifat membangun.

Yogyakarta, 14 Januari 2024



Roofiif Ananta Fathan

## DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI .....	i
HALAMAN PENGESAHAN .....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	v
DAFTAR TABEL.....	vi
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang .....	1
B. Identifikasi Masalah .....	1
C. Batasan Masalah .....	2
D. Rumusan Masalah .....	2
E. Tujuan Praktik Magang .....	2
F. Manfaat Praktik Magang .....	3
<b>BAB II GAMBARAN INSTANSI .....</b>	<b>4</b>
A. Umum .....	4
B. Struktur Organisasi.....	5
C. Sumber Daya Manusia .....	6
D. Proses Bisnis .....	7
<b>BAB III TAHAPAN KEGIATAN PRAKTIK MAGANG .....</b>	<b>8</b>
A. Lokasi Praktik Magang, Alamat, Kontak.....	8
B. Rencana Observasi .....	8
C. Rancangan Jadwal Kegiatan Magang .....	8
<b>BAB IV HASIL PELAKSANAAN PRAKTIK MAGANG .....</b>	<b>10</b>
A. Hasil Observasi Magang .....	10
B. Pembahasan Magang .....	12
<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>23</b>
A. Kesimpulan .....	23
B. Saran .....	23
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>24</b>
A. Logbook .....	24
B. Dokumentasi Kegiatan Praktik Magang .....	27

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Susunan Organisasi .....	5
Gambar 2.2 Proses bisnis yang sudah ada .....	7
Gambar 3.1 Lokasi Dinas Lingkungan Hidup Bantul .....	8
Gambar 4.1 Proses Bisnis Aplikasi .....	10
Gambar 4.2 Database aplikasi .....	13
Gambar 4.3 Halaman Login.....	15
Gambar 4.4 Halaman Beranda Pelanggan .....	16
Gambar 4.5 Halaman Detail Pengambilan Sampah .....	17
Gambar 4.6 Halaman Riwayat Pelanggan.....	18
Gambar 4.7 Halaman Detail Pengambilan Sampah .....	19
Gambar 4.8 Halaman Profile.....	19
Gambar 4.9 Halaman Ubah Kata Sandi.....	20
Gambar 4.10 Halaman Rincian Tagihan dan Detail Tagihan.....	21
Gambar 4.11 Halaman Riwayat Transaksi dan Detail Transaksi .....	22

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Rancangan dan Realisasi Kegiatan Praktik Magang .....	9
---	---