BAB II

RENCANA KEGIATAN

A. DESKRISPI WILAYAH

1. Nama Desa : Sumberwungu
2. Nomor Kode Pos : 55881
3. Kecamatan : Tepus
4. Kabupaten : Gunungkidul
5. Provinsi : DIY

1. DATA UMUM

a. Tipologi Desa

1. Perladangan
2. Perkebunan
3. Peternakan
4. Pertambangan/ Galian
5. Kerajinan dan Industri Kecil
6. Jasa dan Perdagangan

b. Tingkat Perkembangan Desa : Swasembada/ Swadaya/ Swakarya

c. Luas Wilayah : 1.833,2915 Ha

d. Batas Wilayah

1. Sebelah Utara : Desa Sumberwungu
2. Sebelah Selatan : Desa Purwodadi/ Desa Tepus

3. Sebelah Barat : Desa Sidoharjo
4. Sebelah Timur : Desa Giripanggung

e. Orbitrasi (Jarak dari Pusat Pemerintahan)

1. Jarak dari Pusat Pemerintahan Kecamatan : 4 Km
2. Jarak dari Ibu Kota Kabupaten : 18 Km
3. Jarak dari Ibu Kota Provinsi : 68 Km
4. Jarak dari Pusat Pemerintahan : 500 Km

f. Luas Tanah Kas Desa :214,5620 Ha

g. Pemanfaatan Tanah Kas Desa

1. Lungguh Perangkat
2. Pertanian
3. Lapangan Olah Raga
4. Gedung Sekolah

h. Pemanfaatan Tanah Kas Desa : 6,592 Jiwa

1,659 KK

1. Laki-laki : 3,086 Jiwa
2. Perempuan : 3,506 Jiwa
3. Usia : 1.110 Jiwa
4. Usia 15-65 : 4.387 Jiwa
5. Usia 65 ke-atas : 1.158 Jiwa

i. Pekerjaan/Mata Pencaharian

1. Karyawan
   a. Pegawai Negeri Sipil : 40 Orang

b.	TNI/Polri	: 1	Orang
c.	Swasta	: 355	Orang
d.	Wiraswasta/ Pedagang	: 855	Orang
e.	Petani	: 2.921	Orang
f.	Tukang	: 10	Orang
g.	Buruh Tani	: 51	Orang
h.	Pensiunan	: 15	Orang
i.	Jasa	: 20	Orang
j.	Tidak Bekerja/ Penganggur	: 912	Orang

j. Tingkat Pendidikan Masyarakat

1. Lulusan Pendidikan Umum

a.	Sekolah Dasar/ Sederajat	: 2.522	Orang
b.	SMP	: 1.466	Orang
c.	SMA/ SMU	: 568	Orang
d.	Akademi/ D1-D3	: 46	Orang
e.	Sarjana	: 43	Orang
f.	Pascasarjana	: - S2 : 2	Orang

2. Lulusan Pendidikan Khusus

a.	Pondok Pesantren	: 5	Orang
b.	Khusus Ketrampilan	: 7	Orang

3. Tidak Lulus dan Tidak Sekolah

a.	Tidak Lulus	: 464	Orang
b.	Tidak Sekolah	: 1.372	Orang

k. UMR Kabupaten : Rp 1.237.700,-

l. Sarana Prasarana

1. Kantor Desa : Permanen

2. Prasarana Kesehatan

a. Puskesmas : ada 1

3. Sarana Prasarana

a. Perpustakaan Desa : Ada

b. Gedung Sekolah PAUD : 3

c. Gedung Sekolah TK : 3

d. Gedung Sekolah SD : 1

e. Gedung Sekolah SMP : 1

f. Gedung Sekolah SMA : -

g. Gedung Perguruan Tinggi : -

4. Prasarana Umum

a. Sarana Olahraga : 3

II. DATA PERSONIL PERANGKAT DESA

Tabel 2.1 Data Personil Perangkat Desa

No.	Nama	Jabatan	L/P	Pendidikan Terakhir	Pelatihan yang Pernah Diikuti	TMT Masa Jabatan
1	Tukinah A.Ma.Pd	Kepala Desa	P	D II		27-11-2013
2	Rahmanto	Kabag Pemerintahan	L	D II		07-04-2014
3	Wasiman	Kabag Kesra	L	SLTA		11-05-2007
4	Yakobus Saena	Kaur Umum	L	SLTA		11-05-2007
5	Yudi Hartono	Kaur Perencanaan	L	SLTA		11-05-2007
6	Suyudno	Kaur Keuangan	L	SLTA		11-05-2007
7	Dwi Rusyanto	Dukuh Gude I	L	SLTA		11-05-2007
8	Suradal	Dukuh Gude II	P	SLTA		11-05-2007
9	Paijem	Dukuh Klayu I	L	SLTP		11-05-2007
10	Tumpo	Dukuh Klayu II	L	SLTP		11-05-2007
11	Jumanto	Dukuh Karanggebang	L	SI		30-09-2009
12	Wasino	Dukuh Pakwungu	L	SLTP		11-05-2007
13	Sumadi	Dukuh Rejosari	L	SLTP		11-05-2007
14	Wasino	Dukuh Widoro	L	SLTP		11-05-2007
15	Edi Triyono	Dukuh Cari	L	SLTA		13-062013
16	Suyanto	Dukuh Gn. Kacangan I	L	SLTP		16-09-2011
17	Sutarto	Dukuh Gn. Kacangan	L	SLTA		14-03-2013

		II				
18	Efika Uswatun Chasanah	Dukuh Karang Tengah I	P	SI		15-01-2013
19	YS Widi Prasetyo	Dukuh Bantalwatu I	L	SLTA		11-05-2017
20	Riswanto	Dukuh Karangtengan II	L	SLTP		05-11-2008
21	Saidi	Dukuh Karangtritis	L	SLTA		05-11-2008
22	Widarti	Dukuh Ploso I	L	SLTA		14-03-2013
23	Surahman	Dukuh Ploso II	L	SLTA		30-09-2009
24	Siudiyono	Staf	L	SLTP		11-05-2017
25	Suradiyo	Staf	L	SLTP		11-05-2017
26	Lagiyono	Staf	L	SLTP		11-05-2017
27	Budiyanto	Staf	L	SLTP		11-05-2017

III. DATA PERSONIL BPD

Tabel 2.2 Data Personil BPD

No.	Nama	Jabatan	L/P	Pendidikan Terakhir	Pelatihan yang Pernah Diikuti	TMT Masa Jabatan
1	Sukarman	Ketua	L	SLTP		18-01-2016
2	Satino	Wakil Ketua	L	D II		18-01-2016
3	Azis Subakin	Sekretaris	L	SI		18-01-2016
4	Sunaryo	Kabid. Pemerintahan	L	SLTA		18-01-2016
5	Wasiran	Kabid. Kemasyarakatan	L	SLTA		18-01-2016
6	Ngadimin	Kabid. Pembangunan	L	DII		18-01-2016
7	Ispramoyo	Kabid. Anggaran	L	SLTA		18-01-2016
8	Sunarto	Anggota	L	SLTA		18-01-2016
9	Ngatiman	Anggota	L	SLTP		18-01-2016
10	Zaifudin	Anggota	L	SLTP		18-01-2016
11	Wartoyo	Anggota	L	SLTP		18-01-2016

IV. DATA KEWENANGAN

1. Jumlah Peraturan Desa yang telah ditetapkan : 4 buah
2. Bidang yang diatur oleh Peraturan Desa
   a. Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
   b. Pembangunan
   c. Pembinaan Kemsyarakatan
3. Urusan yang diserahkan oleh Kebupaten
   a. Pembangunan Jalan
   b. dst

V. DATA KEUANGAN

1. Besaran Dana Alokasi Desa (DAD) : Rp 758.368.100,-
2. Besaran ADD yang dikelola per tahun : Rp 759.442.800,-
3. Bantuan/ Sumbangan yang tidak Mengikat : Rp 30.900.000,-
4. Belanja Desa : Rp 1.981.488.610,-
5. Penghasilan dan Tunjangan
   a. Kepala Desa
      1. Penghasilan Tetap : Rp 25.800.000,-
      2. Sumber Penghasilan Tetap : Alokasi Dana Desa (ADD)
      3. Tunjangan : 0
   b. Perangkat Desa
      1. Penghasilan Tetap : Rp 432.800.000,-

2. Sumber Penghasilan Tetap : Alokasi Dana Desa (ADD)
3. Tunjangan : Rp 4.320.000,-
4. Sumber Tunjangan : Alokasi Dana Desa (ADD)

VI. DATA KELEMBAGAAN

1. LPMD (Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Desa)
   a. Jumlah Dana yang dikelola : Rp 5.500.000,-
2. TT PKK
   a. Jumlah Dana yang dikelola : Rp. 8.000.000,-
3. Karang Taruna
   a. Jumlah Pengurus : 6 Orang
   b. Jumlah Anggota : 29 Orang
   c. Jumlah Dana yang dikelola : Rp 3.000.000,-
   d. Jenis Kegiatan
      1. Olahraga
      2. Pelatihan
      3. dst
4. RT/ RW
   a. Jumlah RW : 19 RW
   b. Jumlah Bantuan yang diterima RW dalam Sebulan : Rp 1.615.000,-

c.	Jumlah RT	: 86 RT
d.	Jumlah Bantuan yang diterima RT dalam Sebulan	: Rp 7.310.000,-

VII. DATA TRANTIB DAN BENCANA

1.	Jumlah Anggota Linmas	: 52	Orang
2.	Jumlah Pos Kamling	: 58	Buah

B. RENCANA PEMBANGUNAN WILAYAH

Ruang Desa Sumberwungu dengan keanekaragaman ekosistemnya sebagai bagian wilayah Negara Republik Indonesia merupakan karunia Allah SWT. Ruang tersebut di samping berfungsi sebagai sumber daya, juga sebagai wadah kegiatan, perlu dimanfaatkan secara optimal dan berkelanjutan untuk memenuhi kebutuhan manusia, menciptakan kesejahteraan masyarakat dalam rangka mewujudkan masyarakat yang adil dan makmur.

Ruang Desa Sumberwungu selain memiliki potensi juga keterbatasan, oleh karena itu di dalam memanfaatkan ruang Desa Sumberwungu baik untuk kegiatan pembangunan maupun untuk kegiatan lain perlu dilaksanakan secara bijaksana, dengan memperhatikan dan mempertimbangkan azas terpadu, tertib, serasi, seimbang dan lestari. Dengan demikian baik ruang sebagai wadah kehidupan dan penghidupan maupun sebagai sumber daya perlu dilindungi guna mempertahankan kemampuan daya dukung dan daya tampung bagi kehidupan manusia. Agar pemanfaatan dan perlindungan ruang dapat dilaksanakan secara berdaya guna dan berhasil guna perlu dirumuskan penetapan struktur dan pola ruang wilayah, kebijaksanaan, strategi pengembangan dan pengelolaannya di dalam suatu RTRW Kabupaten Gunungkidul yang merupakan penjabaran dari RTRWN dan RTRW Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, merupakan acuan penyusunan rencana rinci kawasan.

Tujuan ini mempunyai makna bahwa dalam jangka waktu 20 tahun kedepan diharapkan Desa Sumberwungu berkembang menjadi pusat pengembangan berbagai usaha baik usaha mikro, kecil, menengah dan besar yang

saling bersinergi bertumpu pada sektor pertanian, perikanan dan kehutanan serta sumber daya lokal lainnya dalam rangka mendukung keberadaan Kabupaten Gunungkidul sebagai pusat tujuan wisata utama dan unggulan di Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta bahkan di tingkat nasional guna mewujudkan :

Sumberwungu yang berdaya saing adalah perwujudan kondisi masyarakat yang cerdas, sehat, produktif, dan berakhlak mulia serta memiliki daya saing secara bertanggung jawab dalam memanfaatkan peluang dan menghadapi tantangan globalisasi.

Sumberwungu yang maju adalah perwujudan kondisi masyarakat yang tumbuh dan berkembang baik secara ekonomi, sosial, kependudukan, dan politik. Ditinjau dari aspek ekonomi masyarakat yang maju diukur dari tingkat kemakmurannya yang tercermin pada tingkat pendapatan yang lebih tinggi dari pendapatan rata-rata dan pembagian yang lebih merata. Proses produksi telah berkembang dengan keterpaduan antar sektor, terutama sektor industri, sektor pertanian, dan sektor-sektor jasa, serta didukung suatu pemanfaatan sumber daya alam secara rasional, efisien, dan berwawasan lingkungan. Lembaga dan pranata ekonomi telah tertata dan berjalan serta berfungsi dengan baik, sehingga mendukung perekonomian yang efisien dengan produktivitas tinggi. Ditinjau dari aspek sosial, masyarakat yang maju berkaitan dengan kualitas sumber daya manusianya, yang dicerminkan semakin tinggi tingkat pendidikan penduduknya. Ditinjau dari aspek kependudukan, masyarakat yang maju adalah masyarakat yang sehat, usia harapan hidup yang tinggi, kualitas pelayanan sosial yang baik, dan tingkat pertumbuhan penduduk yang lebih kecil. Ditinjau dari aspek politik, masyarakat yang maju

adalah masyarakat yang telah mampu mengembangkan sistem dan kelembagaan politik yang demokratis dan mantap, warganya terjamin hak-haknya, dan adanya peran masyarakat secara nyata dan efektif dalam segala aspek kehidupan. **Gunungkidul yang mandiri** adalah perwujudan kondisi masyarakat yang merdeka, saling ketergantungan dalam kehidupan bermasyarakat, hidup sejajar dan sederajat dengan masyarakat lainnya, dengan mengandalkan kemampuan dan kekuatannya sendiri dalam mengembangkan potensinya, sikap masyarakat mengenai dirinya sendiri dan masyarakatnya, semangatnya kuat dalam menghadapi tantangan-tantangan serta menjaga kelangsungan proses dan hasil-hasil pembangunan.

Sumberwungu yang sejahtera adalah perwujudan kondisi masyarakat yang tercukupi dan terpenuhi kebutuhan dasarnya serta meningkat taraf hidup dan kualitas hidupnya dari waktu ke waktu.

C. TEMUAN MASALAH DI LOKASSI DAN RENCANA KEGIATAN

Pada pelaksanaan survei, terdapat beberapa informasi yang menjadi temuan maslaah. Temuan masalah tersebut dapat dijadikan sebuah rencana kegiatan baik kegiatan kelompok maupun individu.

Tabel 2.3

Rancangan Kegiatan Bidang Keilmuan dan Bimbingan Belajar

No	Permasalahan	Tempat	Rencana Kegiatan	Tempat Kegiatan	Ket
1	Minimnya perlengkapan papan tulis untuk bimbingan belajar	Wunut	Menyediakan papan tulis untukkegiatan bimbingan belajar	Balai Dusun	Individu
2	Kurangya motivasi belajar siswa	Wunut	Bimbingan kelompok	Balai dusun	Individu
3	Kurangnya pengetahuan anak-anak mengenai menjaga kesehatan	Wunut	Penyuluhan Kesehatan	Balai Dusun	Individu
4	Kurangnya kesadaran anak-anak tentnag kebersihan pada tubuh	Wunut	Penyuluhan PHBS	Balai Dusun PAUD desa wunut	individu
5	Kurangnya pengetahuan	Wunut	Penyuluhan pengetahuan	Balai	Individu

	anak-anak tentang mata uang asing		mata uang asing	Dusun	
6	Kurangnya kesadaran anak-anak untung menabung	Wunut	Penyuluhan menabung dan pembuatan celengan	Balai Dusun	Individu
7	Kurangnya kesadaran warga tentang wabah DBD	Wunut	Penyuluhan tentang 3M dan pemeriksaan jentik nyamuk	Rumah warga	Individu

Tabel 2.4

Rancangan Kegiatan Bidang Keagamaan

No	**Permasalahan**	**Tempat**	**Rencana Kegiatan**	**Tempat Kegiatan**	**Ket**
1	Kurangnya ustadz/ ustadzah untuk mengajar TPA	Wunut	Kaderisasi ustadz/ ustadzah	Masjid Al-Amin	Individu

Tabel 2.3

Rancangan Kegiatan Bidang Seni dan Olahraga

No	Permasalahan	Tempat	Rancangan Kegiatan	Tempat	Ket
1	Kurangnya kreativitas anakdalam kerajinan tangan dan menggambar	Wunut	Pelatihan Kerajinan Tangan dan menggambar	Balai Dusun	Individu
2	Tidak adanya wadah	Wunut	Penyelenggaraan	Balai	Individu

	kreativitas		Kerajinan Seni	Dusun	
3	Warga belum mengetahui olahraga tonis	Wunut	Sosialisasi olahraga tonis, pelatihan serta perlombaan	SMP N 3 Tepus	Unit
4	Kurangnya permainan anak-anak	Wunut	Penyelenggaraan permainan tradisional	Balai Dusun	Individu

Tabel 2.5

Rancangan Kegiatan Tematik dan Non Tematik

No	**Permasalahan**	**Tempat**	**Rencana Kegiatan**	**Tempat Kegiatan**	**Ket**
1	Kurngnya warga masyarakat mengelolahtepung mocaf	Wunut	Pengadaan pelatihan pengolahan mocaf	Posko	Unit
2	Kurangnya warga masyarakat pemasaran produk	Wunut	Pelatihan pemasaran produk	Balai dusun	Individu
3	Tidak adanya warga masyarakat yang mengolah sampah	Wunut	Penyelenggaraan bank sampah	Balai Dusun	Unit
4	Kurangnya kesadaran warga masyarakat dalam berperilaku sehat	Wunut	Penyulyhan perilaku hidup sehat	Balai Dusun	Unit
5	Tidak adanya papan struktur organisasi dan fasilitas masjid	Wunut	Pembuatan papan struktur organisasi, dan	Masjid Al amin	Individu

			inventaris masjid	dan Al Huda	
6	Kurangnya kesadaran anak-anak untung menabung	Wunut	Penyuluhan menabung dan pembuatan celengan	Balai Dusun	Individu
7	Kurangnya kesadaran warga tentang wabah DBD	Wunut	Penyuluhan tentang 3M dan pemeriksaan jentik nyamuk	Rumah warga	Individu