

BAB III RENCANA MPTI

A. Rencana Pembagian Tugas

Tim Proyek yang terlibat dalam pembuatan sistem gudang apotek mempunyai 4 anggota dengan masing-masing jabatan dan tugas sebagai berikut:

1. Nama / NIM : Bagus Hadi Nurrahmat/ 1800018168
Prodi / Fakultas : Teknik Informatika / Fakultas Teknologi Industri.
Jabatan : Ketua Tim dan *Tester*.
Tugas :
 - a. Membentuk tim
 - b. Memimpin Penentuan *Job Description* di dalam tim.
 - c. Mengkoordinir dan memimpin pertemuan rapat.
 - d. Mengkoordinir dan mengatur waktu bimbingan.
 - e. Merencanakan, melaksanakan, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan proyek.
 - f. Memimpin dalam pembuatan dan menandatangani surat perjanjian kerja sama.
 - g. Melakukan Uji coba tahap akhir pada sistem yang di buat untuk memastikan tidak ada *bug* saat sistem digunakan.

2. Nama / NIM : Aditya Fery Ardiansyah/ 2000018054
Prodi / Fakultas : Teknik Informatika / Fakultas Teknologi Industri
Jabatan : Sekertaris dan System Analyst
Tugas :
 - a. Notulensi rapat tim.
 - b. Membuat laporan MTP.
 - c. Menyiapkan *Log Book*.
 - d. Ikut serta dalam pencarian Proyek.

- e. Menerjemahkan keinginan user atau pengguna sistem.
 - f. Menganalisis prilaku organisasi beserta fungsinya.
 - g. Menganalisis pilihan-pilihan sistem operasi.
 - h. Menggelar studi kelayakan dan desain sistem yang akan dibuat.
3. Nama / NIM : Ma'ruf Muhtarif / 2000018316
- Prodi / Fakultas : Teknik Informatika / Fakultas Teknologi Industri
- Jabatan : Database Administrator/programmer.
- Tugas : a. Menjaga integrasi dan kinerja basis data sistem.
- b. Merancang database yang akan digunakan sistem. - Menjamin bahwa data disimpan dengan aman dan optimal.
 - c. Memberi tahu end user tentang perubahan dalam database.
 - d. Membuat program website penjualan.

B. Perancangan Sistem

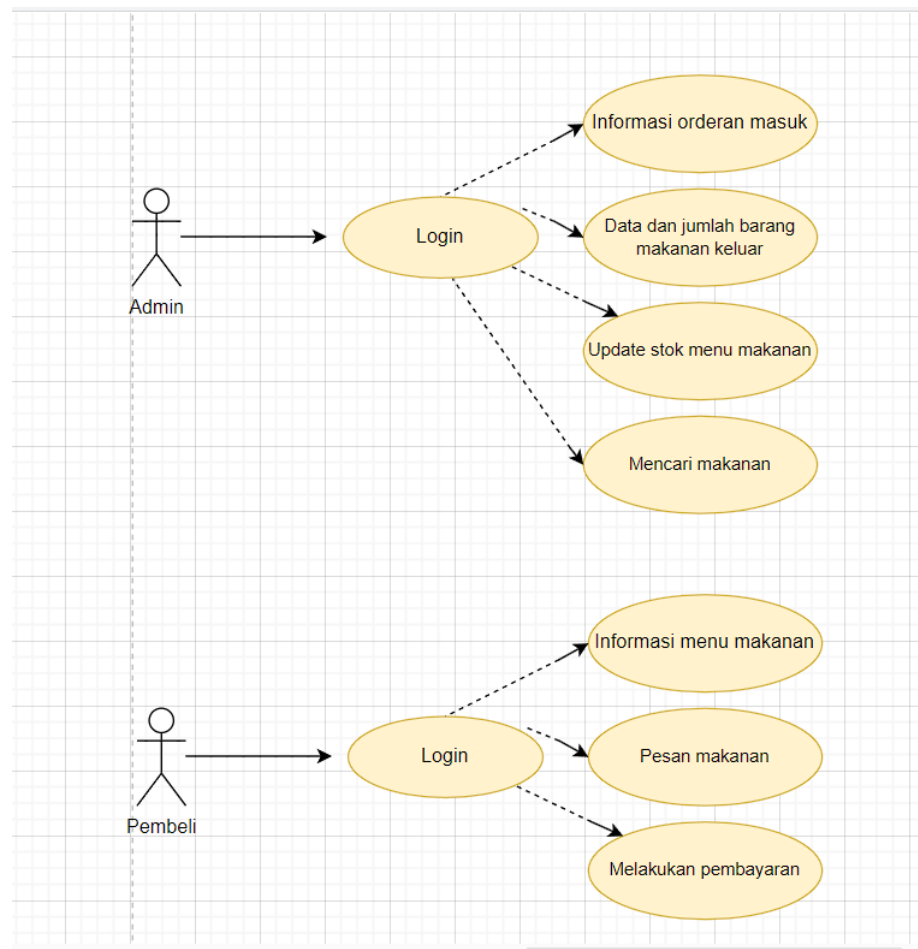
1. Analisis kebutuhan

Proses analisis kebutuhan yang dilakukan pertama kali adalah pengumpulan data dengan metode melihat sistem yang sudah ada sebelumnya, selain itu dilakukan dengan metode wawancara kepada klien. Wawancara dilakukan dengan proses Tanya jawab antara peneliti dengan klien. Dengan begitu *usecase* diagram, *activity* diagram, dan rencana sistem didapatkan melalui wawancara.

2. Use Case diagram

Use Case Diagram adalah *Use Case* yang digunakan untuk menggambarkan secara ringkas siapa yang menggunakan sistem dan apa saja yang dapat dilakukannya di dalam sistem. Diagram *Use Case* tidak menjelaskan secara detail tentang penggunaan *Use Case*, namun hanya

memberikan gambaran singkat hubungan antara *Use Case*, admin dan sistem. *Use Case Diagram* dapat dilihat pada gambar 3.1

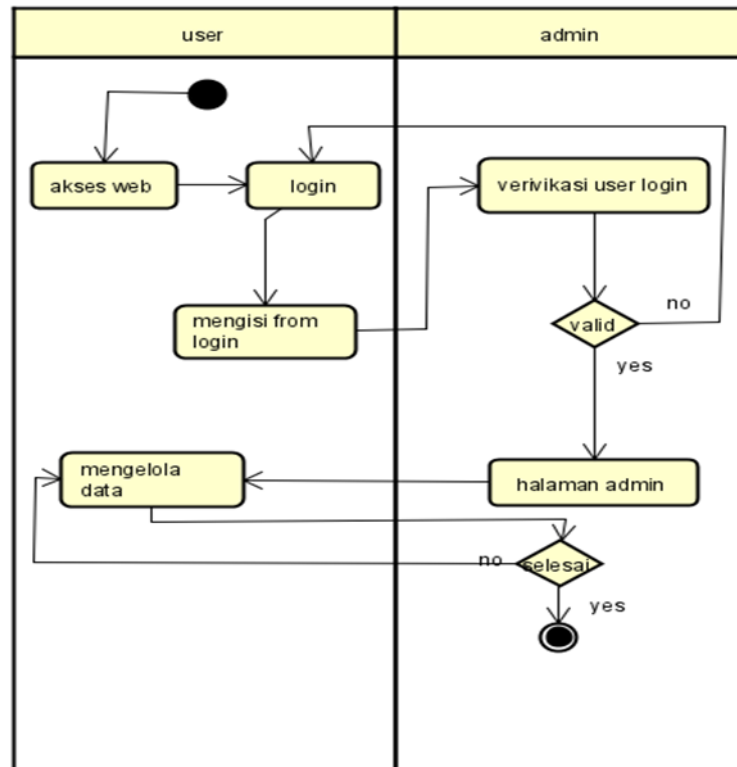


Gambar 3.1 Use case diagram Admin dan Pembeli

Berdasarkan gambar 3.1 Admin bisa mengelola sistem penjualan dengan menginput, dan mengelola data. Sebagai pembeli hanya dapat melihat informasi makanan yang dijual dan membeli makanan tersebut.

3. Activity diagram

Activity Diagram adalah bentuk visual dari alur kerja berisi aktivitas dan tindakan, yang juga dapat berisi pilihan, atau pengulangan. Dalam *unified Modelling Language (UML)*, *Activity Diagram* dibuat untuk menjelaskan aktivitas komputer maupun alur aktivitas dalam organisasi. Selain itu *Activity Diagram* juga menggambarkan alur control secara garis besar yang digambarkan pada Gambar 3.2



Gambar 3.2 Tahapan perancangan

Pada gambar 3.3 user dapat mengakses website kemudian login jika belum punya akun maka diwajibkan terlebih dahulu untuk mengisi form register. Kemudian admin memverifikasi dari form pendaftaran login tersebut jika valid bisa digunakan untuk login dan jika belum valid maka akan disuruh mengisi form pendaftaran login kembali hingga valid. Kemudian User juga dapat mengganti data username dan password nya.

C. Kesepakatan Proyek

Tim Manajemen Tugas Proyek ini terbentuk pada tanggal 20 September 2023, yang beranggotakan 3 orang, pada tanggal tersebut dilakukan rapat pertama yang membahas topik yang akan di ambil oleh tim. Dari hasil diskusi bersama tim diputuskan megambil topik tentang pembuatan website penjualan Montana Chicken di Yogyakarta.

Rapat kedua dilaksanakan pada tanggal 24 September 2023 yang membahas tentang Pembimbing tim Manajemen Tugas Proyek dan juga pembagian tugas masing-masing anggota. Adapun hasil yang di dapat, sebagai berikut:

Pembimbing Manajemen Tugas Proyek: Bapak Ir. Nuril Anwar, S.T., M.Kom.

Pembagian tugas/job deskripsi setiap anggota kelompok seperti Tabel 3.1

Tabel 3.1 Job deskripsi tim Unlimited

No	Nama anggota kelompok	NIM	Jobdesk
1	Bagus Hadi Nurrahmat	1800018168	Ketua tim, bendahara dan tester
2	Aditya Fery Ardiansyah	2000018054	Sekretaris, dan system analyst
3	Ma'ruf Muhtarif	2000018316	Database administrator, dan programmer

Rancangan biaya selama pelaksanaan proyek tim di tampilkan pada Tabel 3.2 rancangan biaya pelaksanaan di bawah.

Tabel 3.2 Laporan keuangan tim Unlimited

LAPORAN KEUANGAN					
No.	Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit	Saldo
1.	20 November 2023	Iuran Anggota	Rp.300.000,00		Rp.300.000,00
JUMLAH			Rp.300.000,00		Rp.300.000,00

Pada tanggal 20 November 2023 setiap anggota iuran sebesar Rp. 300.000,- untuk keperluan biaya proyek yang dikerjakan tim.

D. Rencana Jadwal Pelaksanaan Proyek

Rancangan jadwal pelaksanaan selama proyek tim berlangsung ditampilkan pada Tabel 3.3

Tabel 3.3 Jadwal pelaksanaan

No	Nama Kegiatan	Minggu Pelaksana															Realisasi	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Ya/Tidak	%
1	Pembentukan Tim																Ya	100

