



**MATRIK RENCANA DAN PELAKSANAAN KEGIATAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 61 SEMESTER GASALTA. 2016/2017**
Dusun Karang, Desa Nlegi, Kecamatan Patuk, Kab. Gunung Kidul, Proprinsi Yogyakarta

PROGRAM	Januari							februari															Penanggung Jawab														
	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		17	18	19	20	21	22	23	24	25					
Bidang Keilmuan																																					
1. Penyuluhan manajemen keuangan keluarga																																					A
2. Pemberdayaan Koperasi atau BMT																																					A
3. Pelatihan Motorik Halus Anak																																					B
4. Pengenalan Sains untuk Anak																																					B
5. Pengembangan Kreativitas Anak																																					B,G
6. Pendampingan belajar																																				B,F,G,H	
7. Penyuluhan Swamedikasi tentang penyakit Maagh																																				C	
8. Penyuluhan dan sharing pengenalan diri tentang obat																																				C	
9. Pelatihan PHBS																																				C	
10. Penyelenggaraan Permainan Edukasi																																				D	
11. Penyelenggaraan Pemberian Token Ekonomi																																				D	
12. Pembuatan <i>Mind Mapping</i>																																				D	
13. Penyelenggaraan Jumantik Junior dan PHBS																																				E	
14. Pelatihan POCIL (Apoteker Cilik)																																				E	
15. Pengetahuan Kefarmasian																																				E	
16. Pembuatan Alat Peraga dan Pelatihan																																				F	
17. Pelatihan soal-soal UN untuk SD																																				G	
18. Pengembangan kosakata bahasa inggris																																				G	
19. Pelaksanaan Bimbingan Konseling																																				H	
20. Pemutaran Film																																				H	
Bidang Keagamaan																																					
1. Penyelenggaraan pelatihan kaligrafi																																				A,B,C,D,E,F,G,H	
2. Lomba Festival anak sholeh																																				A,B,C,D,E,F,G,H	
3. Pendampingan TPA																																				A,B,C,D,E,F,G,H	
4. Pelatihan sholat kepada anak- anak TPA																																				A	
5. Pengenalan kisah nabi																																				A	
6. Mengenalkan bacaan hadist kepada anak																																				B	
7. Pendampingan belajar menulis arab																																				B	
8. Pembimbingan praktek wudhu																																				C	
9. Pendampingan hafalan do'a sehari-hari																																				C, G	
10. Mengajarkan jenis-jenis Hadas dan Najis																																				D	
11. Pelatihan wudhu kepada anak- anak TPA mushola																																				E	
12. pelatihan hafalan surat-surat pada juz ke-30																																				F,H	
13. Penyelenggaraan pengajian																																					
Bidang Seni dan Olah Raga																																					
1. Penyelenggaraan pelatihan gerak dan lagu																																				A,B,C,D,E,F,G,H	
2. Penyelenggaraan pelatihan tonis																																				A,B,C,D,E,F,G,H	

Form 3



LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN UNGGULAN KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

Lokasi Kuliah Kerja Nyata

RW/Dusun/Desa/Sekolah/ : Dusun Karang, Nglegi

Kecamatan/Kabupaten : Patuk/ Gunung Kidul

Provinsi : D. I. Yogyakarta

Bentuk Kuliah Kerja Nyata : Reguler

Periode Pelaksanaan/Tahun Akademik : 61 / 2017

**LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN UNGGULAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 61 TAHUN AKADEMIK 2016/2017**

Unit:111.D.1 Lokasi: Dusun Karang, Nglegi, Patuk, Gunung Kidul, DIY

PETUNJUK PENGISIAN



1. Jumlah hari efektif di lokasi KKN Reguler: 30 hari (hari pertama untuk penerjunan dan hari ketiga puluh untuk penarikan) dan mahasiswa tidak diizinkan meninggalkan lokasi KKN: (Lama kegiatan KKN per hari maksimal 480 menit atau 8 jam).
2. Jumlah hari efektif di lokasi KKN Alternatif: 60 hari (hari pertama untuk penerjunan dan hari keenam puluh untuk penarikan). Lama kegiatan KKN per hari maksimal 240 menit (4 jam), kecuali hari libur maksimal 480 menit (8 jam)
3. Kegiatan yang ditulis dalam rencana maupun laporan hanya Kegiatan Terjadwal saja. Durasi waktu untuk kegiatan terjadwal dalam satu hari untuk KKN Reguler antara 50 – 300 menit dan untuk KKN Alternatif antara 50 – 150 menit. Lebih dari itu harus dikonsultasikan dengan *Task Force* KKN.
4. Kegiatan KKN diatur sbb. (a) Prapelaksanaan: 1 (pertemuan) x 200 menit x 3 (sks), (b) Pelaksanaan: 14 (pertemuan) x 200 menit x 3 (sks), dan (c) Pascapelaksanaan: 1 (pertemuan) x 200 menit x 3 (sks). Satu pertemuan bisa dirinci menjadi 1, 2, 3, atau 4 pertemuan dengan catatan jumlahnya 200 menit.
5. Jumlah jam terjadwal tahap Pelaksanaan KKN: 14 x 200 menit x 3 digunakan untuk (a) Bidang Keilmuan/Bimbel 1 x 200 menit x 3, (b) Bidang Keagamaan/TPA: 2 x 200 menit x 3, (c) Bidang Seni dan Olahraga 1 x 200 menit x 3, dan (d) Bidang Tematik dan Nontematik (untuk selain KKN PPM): 10 x 200 menit x 3.
6. Jumlah jam **kegiatan individual** terjadwal untuk (a) Bidang Keilmuan dan Bimbingan Belajar minimal 600 menit, (b) Bidang Keagamaan/TPA minimal 600 menit, (c) Bidang Seni dan Olahraga minimal 300 menit, dan (d) Bidang Tematik minimal 600 menit.

7. Isi dengan huruf Calibri 10
8. Rumusan Program dalam bentuk kata benda sedangkan rumusan Kegiatan dalam bentuk kata kerja.
9. Penomoran diatur sebagai berikut. Angka Romawi (I, II, III, dst.) digunakan untuk nomor Bidang. Huruf capital (A, B, C, dst.) digunakan untuk nomor Subbidang. Angka Arab (1, 2, 3, dst.) digunakan untuk nomor Program. Huruf kecil (a, b, c, dst.) digunakan untuk nomor Kegiatan.
10. Perlu ada Kegiatan Bersama tingkat kabupaten/kota. Kegiatan Bersama tingkat kabupaten/kota dapat tidak diselenggarakan jika yang menjadi lokasi KKN hanya satu atau dua kecamatan saja.
11. Kolom Bukti Kegiatan pada Buku Catatan Pelaksanaan berisi foto atau file video.
12. Buku Catatan Pelaksanaan ini dibuat di komputer, dikumpulkan kepada Tim Pembuat Laporan Kegiatan Tingkat Kecamatan atau Tingkat Kabupaten (paling lambat 2 hari sebelum Upacara Penarikan) untuk dipergunakan sebagai bahan pembuatan Laporan Kegiatan pada saat Upacara Penarikan KKN dan diserahkan ke LPM bersama-sama dengan penyerahan Laporan KKN. Semua dalam bentuk *vcd/cd/flashdisk*.
13. Yang dimasukkan dalam Form 3 ini hanya 10 kegiatan yang dipandang baik dan sukses. Untuk mhs KKN di PP Muh, PP 'Aisyiyah, dan PDM Kota Yogyakarta selain 10 kegiatan yang dipandang baik dan sukses, wajib memasukkan kegiatan Forum Apresiasi Sastra.

**LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN UNGGULAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 61 TAHUN AKADEMIK 2016/2017**

Unit: 111.D.1 Lokasi: Dusun Karang, Nglegi, Patuk, Gunung Kidul, DIY

No	Uraian Program/Kegiatan, dan Pelaksanaan	Bidang	Bukti Kegiatan
1	Menyelenggarakan pelatihan penulisan kaligrafi untuk anak-anak TPA, materi kaligrafi yang disampaikan yaitu membuat tulisan Allah, dan huruf-huruf arab, sasaran kegiatan yaitu anak-anak TPA dusun karang , tempat pelaksanaan yaitu masjid hiqmatuliman dan masjid ma'ruf, program dilaksanakan 31 januari 2017, 3 Februari 2017.	keagamaan	

No	Uraian Program/Kegiatan, dan Pelaksanaan	Bidang	Bukti Kegiatan
2	<p>Pelatihan pisah coklat dari mocaf di pedukuhan karang Menyelenggarakan pelatihan pembuatan pisang coklat dari mocaf untuk semua ibu-ibu dan remaja perempuan di pedusunan karang, tempat pelaksanaan yaitu rumah ibu rt dan posko kkn, tanggal pelaksanaan 13, 17 februari 2017</p>	<p>tematik</p>	
3	<p>Pelatihan pembuatan sirup jahe, Menyelenggarakan pelatihan pembuatan sirup jahe untuk ibu-ibu dan remaja dusun karang, tempat pelaksanaan yaitu rumah ibu rt dan posko kkn, tanggal pelaksanaan 14, 15 Februari 2017</p>	<p>tematik</p>	

<p>4</p>	<p>Penyelenggaraan pembuatan bola-bola ubi, Menyelenggarakan pembuatan makanan bola-bola ubi ungu bersama-sama dengan ibu-ibu dan remaja di Dusun karang, tempat pelaksanaan yaitu rumah ibu RT dan posko kkn, waktu pelaksanaan tanggal 14, 16 Februari 2017.</p>	<p>tematik</p>	
<p>5</p>	<p>Pendampingan pencak silat, menyelenggarakan pecak silat untuk anak-anak pedusunan karang , tempat pelaksanaan di lapangan SD Nglegi 2, waktu pelaksanaan tanggal 5 Februari 2017</p>	<p>Seni dan olahraga</p>	

<p>6</p>	<p>Pelatihan tilawah, menyelenggarakan pelatihan tilawah bersama remaja dan anak-anak pedusunan karang, materi tilawah surat luqman, sasaran remaja dan anak-anak, tempat masjid hikmatul iman, waktu pelaksanaan 29,31 januari 2017; 3, 10 februari 2017</p>	<p>Non tematik</p>	
<p>7</p>	<p>Penyelenggaraan kaderisasi remaja masjid, menyelenggarakan kaderisasi remaja masjid di pedukuhan karang sasaran program ini yaitu remaja-remaja masjid hikmatul iman dan masjid ma'ruf, waktu pelaksanaan 6, 13, dan 19 februari 2017</p>	<p>Non tematik</p>	

8 Pengenalan sains untuk anak, melakukan eksperimen warna dengan dicampur menggunakan sunlight dan susu putih, sasaran program anak-anak dusun karang, tempat pelaksanaan posko KKN, waktu pelaksanaan 27 januari 2017.


individu



9 Penyelenggaraan perbaikan masjid di pedukuhan karang, menyelenggarakan pemasangan *paving block* dari tempat wudhu samapai masjid, sasaran untuk warga dusun karang, tempat pelaksanaan masjid ma' ruf, waktu pelaksanaan 09 februari 2017

Non tematik



10	Pelaksanaan tadarus bersama, melakukan tadarus bersama yang diikuti remaja masjid, tempat masjid hiqmatul iman dan masjid ma'rif, sasaran warga dusun karang, waktu pelaksanaan 27 Januari dan 07 februari 2017	Non tematik	
----	---	-------------	---

Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan

Ratri Nur Hidzayati, M.Pd. S.I
NIM. 60150810

Yogyakarta, 21 Februari 2017



Bima Sakti

NIM. 11001016