

LAPORAN PRAKTIK MAGANG

Aplikasi Poliklinik Hewan

Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Walikota Yogyakarta



Oleh :

Deva Fathuzzikri

2000018272

PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

TAHUN 2023

HALAMAN PENGESAHAN

PRAKTIK MAGANG

APLIKASI POLIKLINIK HEWAN

DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN WALIKOTA YOGYAKARTA



Deva Fathuzzikri
2000018272

PEMBIMBING : Faisal Fajri Rahani S.Si., M.Cs.
19930706 201908 111 1325666

PENGUJI : Sheraton Pawestri, S.Kom., M.Cs.
19961125 202308 011 1478672

.....21/02/2024

.....21/02/2024

Yogyakarta, 2024

Kaprodi S1 Informatika

Dr. Murinto, S.Si., M.Kom.

NIPM. 19730710 200409 111 0951298

KATA PENGANTAR

Dengan penuh rasa syukur, penulis ingin mengungkapkan terima kasih kepada Allah SWT atas segala limpahan rahmat dan petunjuk-Nya yang telah memungkinkan penulis menyelesaikan laporan akhir Praktik Magang Regular ini tepat waktu. Laporan ini disusun sebagai bagian dari persyaratan untuk menyelesaikan program magang. Penulisan laporan akhir ini tidak terlepas dari dukungan dan bimbingan yang berharga dari berbagai pihak, dan pada kesempatan ini, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya yang telah memudahkan penulis dalam menyelesaikan Laporan Akhir Magang ini.
2. Orang tua dan keluarga yang memberikan semangat dan motivasi, memungkinkan penulis menyelesaikan laporan magang ini.
3. Bapak Faisal Fajri Rahani S.Si., M.Cs., selaku dosen pembimbing yang telah meluangkan waktu, memberikan saran, dan membimbing penulisan laporan hingga selesai.
4. Bapak Candra Aji S.Kom mentor dan pembimbing, yang memberikan arahan yang berharga dalam menyelesaikan program magang ini.

Penulis menyadari bahwa masih ada potensi kekurangan dan kesalahan dalam penyusunan laporan akhir ini. Oleh karena itu, penulis dengan tulus memohon maaf dan bersedia menerima segala kritikan membangun untuk meningkatkan kualitas di masa depan. Semoga laporan akhir ini dapat memberikan manfaat bagi penulis dan pembaca.

Yogyakarta, 16 Januari 2023

Deva Fathuzzikri

DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR KODE PROGRAM	x
DAFTAR LAMPIRAN	1
BAB I PENDAHULUAN	2
A. Latar Belakang	2
B. Identifikasi Masalah	3
C. Batasan Masalah	4
D. Rumusan Masalah	4
E. Tujuan Praktik Magang.....	4
F. Manfaat Praktik Magang	5
BAB II GAMBARAN INSTANSI	6
A. Umum	6
B. Struktur Organisasi di Tempat Magang	7
C. Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik di Lokasi Magang	8
D. Proses Bisnis saat ini yang Berhubungan dengan Tema Praktik Magang	9
BAB III TAHAPAN KEGIATAN PRAKTIK MAGANG	11
A. Lokasi Praktik Magang, Alamat, Kontak	11
B. Rencana Observasi (Kunjungan Magang)	11
C. Rancangan Jadwal Kegiatan Magang (Lampiran)	12
BAB IV HASIL PRAKTIK MAGANG	13
A. Hasil Observasi Magang	13
1. Proses Bisnis	13
2. Rincian Pekerjaan	15
B. Pembahasan Magang	18
1. Analisis Terhadap Hasil Observasi	18
2. Capaian Magang	18

3. Keberlanjutan (Tidak lanjut kerja sama MoU dll)	50
BAB V PENUTUP	51
A. Kesimpulan	51
B. Saran	51
LAMPIRAN	52
A. Surat Izin Praktek magang dari TU/Fakultas.....	52
B. Surat Keterangan Telah Menyelesaikan Magang.....	53
C. Penilaian Praktik Magang.....	54
D. Logbook	55
E. Dokumentasi.....	59

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Struktur Organisasi Diskominfo San Walikota Yogyakarta	7
Gambar 4. 1 Proses Bisnis	14
Gambar 4. 2 Halaman Home	19
Gambar 4. 3 Halaman Tentang Kami	20
Gambar 4. 4 Halaman Layanan	21
Gambar 4. 5 Halaman Pemesanan	22
Gambar 4. 6 Login Admin	23
Gambar 4. 7 Dashboard Admin	23
Gambar 4. 8 Menu Admin	24
Gambar 4. 9 Menu Dokter	24
Gambar 4. 10 Tambah Dokter	25
Gambar 4. 11 Edit Data Dokter	25
Gambar 4. 12 Hapus Data Dokter	26
Gambar 4. 13 Menu DaftarBooking	26
Gambar 4. 14 Tambah Data Booking	27
Gambar 4. 15 Hasil Cetak PDF Data Booking	27
Gambar 4. 16 Aksi Data Booking	28
Gambar 4. 17 Daftar Pasien	29
Gambar 4. 18 Daftar Ambulator	29
Gambar 4. 19 Tambah Data Ambulator	30
Gambar 4. 20 Aksi Data Ambulator	30
Gambar 4. 21 Detail Ambulator	31

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Rancangan Jadwal Kegiatan Magang	12
Tabel 4. 1 Rincian Kegiatan.....	17

DAFTAR KODE PROGRAM

Kode Program 4. 1 Route	32
Kode Program 4. 2 Migration Ambulator	33
Kode Program 4. 3 Migration Anamnesis.....	34
Kode Program 4. 4 Migration Auskultasi	35
Kode Program 4. 5 Migration Booking	36
Kode Program 4. 6 Migration Dokter	37
Kode Program 4. 7 Migration Palpasis	38
Kode Program 4. 8 Migration Perkusis	39
Kode Program 4. 9 Migration Sinyalmen.....	40
Kode Program 4. 10 Migration User.....	41
Kode Program 4. 11 Controller Ambulator	42
Kode Program 4. 12 Controller Booking.....	42
Kode Program 4. 13 Controller Dashboard	43
Kode Program 4. 14 Controller Dokter.....	44
Kode Program 4. 15 Authentication Fortify	45
Kode Program 4. 16 Home Page	46
Kode Program 4. 17 About Page	47
Kode Program 4. 18 Srvce Page.....	48
Kode Program 4. 19 Booking Page	49

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat izin praktek Magang.....	52
Lampiran 2 Surat Keterangan Penyelesaian Praktik Magng.....	53
Lampiran 3 Penilaian Praktik Magang.....	54
Lampiran 4 Logbook.....	58
Lampiran 5 Tempat Magang.....	59