

LAPORAN PRAKTIK MAGANG
PEMBUATAN *WEBSITE* DIGITAL *LIBRARY* (DIGITEK)
PT TEKNOREKA INOVASI NUSANTARA



Oleh :
Salsabila Annida Dina
2000018279

PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

TAHUN 2024

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

Laporan Praktik Magang ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Salsabila Annida Dina
NIM : 2000018279
Tempat Praktik Magang : PT Teknoreka Inovasi Nusantara
Realisasi Waktu Pelaksanaan : 3 Bulan

Yogyakarta , 18 Desember 2023
Menyetujui,
Ketua/Kepala/Direktur Instansi

A blue ink stamp with a stylized, multi-lobed design is visible. Overlaid on this stamp is a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Fajar Indra Prasetyo'. The signature is written in a cursive, somewhat messy style.

Fajar Indra Prasetyo, S.Pd.

HALAMAN PENGESAHAN

PRAKTIK MAGANG

PEMBUATAN *WEBSITE* DIGITAL *LIBRARY*

PT TEKNOREKA INOVASI NUSANTARA

SALSABILA ANNIDA DINA

2000018279

PEMBIMBING

: Lisna Zahrotun, S.T., M.Cs

NIPM : 19840911 200909 011 1058758

3-1-2024

PENGUJI

: Mushlihudin, S.T., M.T

NIPM : 19670106 199601 111 0765562

1/3/2024

Yogyakarta, 1 Maret 2024

Kaprodi S1 Informatika

Dr. Murinto, S.Si., M.Kom

NIPM : 19730710 200409 111 0951298

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan petunjuk-Nya sehingga penulis diberi kesempatan untuk mengikuti dan menyelesaikan praktik magang dengan judul “Pembuatan *Website Digital Library*(DigiTek) PT Teknoreka Inovasi Nusantara.” Kegiatan praktik magang ini merupakan salah satu mata kuliah dan syarat untuk menyelesaikan studi bagi mahasiswa S1 Informatika Universitas Ahmad Dahlan.

Praktik magang membuat penulis semakin merasa bahwa ilmu Informatika amatlah luas penerapan dan kebermanfaatannya. Dalam perjalanan penyusunan laporan ini, penulis mendapatkan pengetahuan, dukungan, dan arahan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih yang mendalam kepada:

1. Allah SWT yang telah memberikan hidayah dan izin-Nya untuk mengikuti dan menyelesaikan program magang ini hingga usai
2. Orang tua yang telah memfasilitasi pembelajaran dan mendukung penuh keputusan-keputusan penulis
3. Dr. Murinto, S.Si., M.Kom Selaku Ketua Program Studi Teknik Informatika, Fakultas Teknologi Industri, Universitas Ahmad Dahlan.
4. Lisna Zahrotun, S.T., M.Cs Selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan arahan sehingga laporan ini dapat terselesaikan.
5. Fajar Prasetyo, S.Pd. Selaku CEO & Founder PT Teknoreka Inovasi Nusantara,yang telah mengizinkan dan memberikan kesempatan penulis menjalani praktik magang di PT Teknoreka Inovasi Nusantara.
6. Intan Sulistyani Widiarti, S.Pd. Selaku Pembimbing Lapangan yang telah memberikan kesempatan dan arahan berharga selama menjalani magang di PT Teknoreka Inovasi Nusantara.
7. Seluruh staff Teknoreka yang telah membantu pelaksanaan praktik magang dan memberikan dukungannya.
8. Segenap Dosen Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan Yang telah membagikan ilmu pengetahuan sehingga laporan Kerja Praktek ini dapat diselesaikan.

Dengan penuh kesadaran, laporan ini masih jauh dari kesempurnaan karena kekurangan dan keterbatasan penulis. Oleh karena itu, Penulis sadar bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, penulis membuka kesempatan kritik dan masukan untuk perbaikan. Semoga naskah ini dapat bermanfaat baik bagi penulis maupun pembaca.

Yogyakarta, 6 Februari 2024

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Salsabila Annida Dina', written in a cursive style.

Salsabila Annida Dina

DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR TABEL.....	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
A. LATAR BELAKANG	1
B. IDENTIFIKASI MASALAH.....	2
C. BATASAN MASALAH.....	2
D. RUMUSAN MASALAH	3
E. TUJUAN PRAKTIK MAGANG.....	3
F. MANFAAT PRAKTIK MAGANG	3
BAB II GAMBARAN INSTANSI	4
A. Umum.....	4
B. Struktur organisasi ditempat magang.....	7
C. Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik Di Lokasi Magang	7
1. Sumber Daya Manusia.....	7
2. Sumber Daya Fisik	8
D. Proses bisnis saat ini yang berhubungan dengan tema Praktik Magang	9
BAB III TAHAPAN KEGIATAN PRAKTIK MAGANG.....	10
A. Lokasi Praktik Magang, Alamat, Kontak	10
B. Rencana Observasi.....	10
C. Rancangan Jadwal Kegiatan Magang.....	11
BAB IV HASIL PELAKSANAAN PRAKTIK MAGANG.....	12
A. Hasil Observasi Magang	12
1. Proses Bisnis	12
2. Rincian Pekerjaan.....	13
B. Pembahasan Magang.....	13
1. Problem yang ditemukan ditempat magang sebagai topik Praktik Magang.....	13
2. Analisis terhadap hasil observasi	13
3. Capaian Magang.....	14

4. Keberlanjutan	33
BAB V PENUTUP.....	34
A. Kesimpulan	34
B. Saran	34
LAMPIRAN	35
A. Surat izin Praktik Magang dari TU/Fakultas.....	35
B. Surat Keterangan telah Menyelesaikan Praktik Magang/Sertifikat/ttd stampel instansi di halaman persetujuan instansi	36
C. Log Book Kegiatan Praktik Magang.....	37
D. Dokumentasi kegiatan Praktik Magang.....	40

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4. 1 Proses Bisnis <i>Website</i> DigiTek	12
Gambar 4. 2 Use Case DigiTek.....	16
Gambar 4. 3 Site Map Anggota	17
Gambar 4. 4 Site Map Admin	17
Gambar 4. 5 Site Map Super Admin	18
Gambar 4. 6 Database PHPMYADMIN.....	20
Gambar 4. 7 Migrations DigiTek.....	20
Gambar 4. 8 Controllers DigiTek	21
Gambar 4. 9 Models DigiTek	22
Gambar 4. 10 Seeder DigiTek.....	22
Gambar 4. 11 Halaman Koleksi	23
Gambar 4. 12 Halaman Keranjang.....	23
Gambar 4. 13 Halaman peminjaman.....	24
Gambar 4. 14 Halaman Admin Buku	24
Gambar 4. 15 Halaman Admin Jenis Buku	25
Gambar 4. 16 Halaman Admin Tipe Buku.....	25
Gambar 4. 17 Halaman Admin Lokasi Buku	26
Gambar 4. 18 Halaman Admin Member.....	26
Gambar 4. 19 Halaman Admin Peminjaman.....	27
Gambar 4. 20 Halaman Super Admin Sekolah	27
Gambar 4. 21 Halaman Super Admin Admin	28
Gambar 4. 22 Halaman Super Admin Buku.....	28
Gambar 4. 23 Halaman Super Admin Jenis Buku	29
Gambar 4. 24 Halaman Super Admin Tipe Buku	29
Gambar 4. 25 Halaman Super Admin Lokasi Buku	30
Gambar 4. 26 Halaman Super Admin Member	30
Gambar 4. 27 Halaman Super Admin Peminjaman	31
Gambar 4. 28 Potongan Buku Panduan Jelajah Indonesia	31
Gambar 4. 29 Potongan Buku Panduan Jateng Pintar (Kontributor)	32
Gambar 4. 30 Potongan Buku Panduan Jateng Pintar (Admin)	32
Gambar 4. 31 Potongan Script Edugame HAWI	33

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Sumber Daya Manusia PT Teknoreka Inovasi Nusantara	8
Tabel 2. 2 Sumber Daya Fisik PT Teknoreka Inovasi Nusantara	8
Tabel 3. 1 Rancangan Jadwal Magang	11