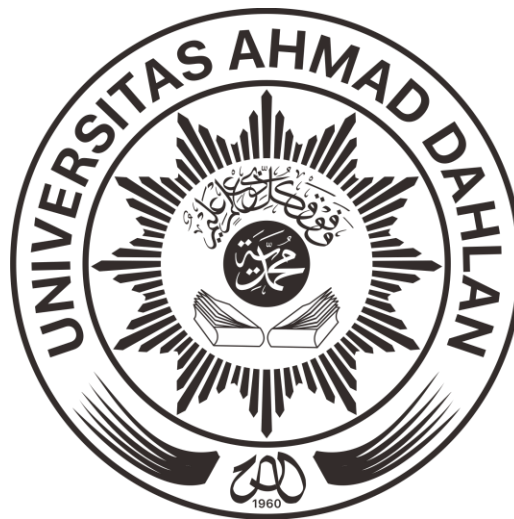


LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

XII/B/3

Dukuh : Gunungsaren Kidul
Desa/Kelurahan : Trimurti
Kecamatan : Srandakan
Kabupaten/Kota : Bantul
Provinsi : D.I.Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | |
|---------------------------|--------------|
| 1. Megawati Wenyi | : 1900029226 |
| 2. Mira Aristiani | : 2000003024 |
| 3. Dinar Nur Arofah | : 2000006005 |
| 4. Hadiyono | : 2000011133 |
| 5. Nur Anisatun Azizah | : 2000016135 |
| 6. Muhammad Ilham Maulana | : 2000018267 |
| 7. Intan Kusuma Paramitha | : 2000024307 |
| 8. Danarsyah Wicakpratomo | : 2000026004 |
| 9. Annissa Khoiria | : 2000036132 |

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA
2024

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
oleh Unit XII.B.3 di Padukuhan Gunungsaren Kidul, Trimurti, Srandakan, Bantul,
Daerah Istimewa Yogyakarta, pada tanggal 30 Januari - 28 Februari 2024

Yogyakarta, 05 Maret 2024

Mengetahui;

Ketua



Hadiyono
NIM. 2000011133

Sekretaris 1



Mira Aristian
NIM. 2000006024

Sekretaris 2

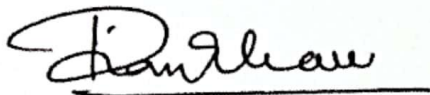


Intan Kusuma Paramitha
NIM. 2000024307



Menyetujui;

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Dian Eka Wijayanti S.Si., M.Si.,
NIPM. 19731205 201311 011 1168125

Kepala Dukuh Gunungsaren Kidul



Heru Kintaka

**a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PKM & KKN**

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.
NIPM. 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat hidayah, karunia serta inayah-Nya sehingga kegiatan dan laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler di Dukuh Gunungsaren Kidul Trimurti Kecamatan Srandakan Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta dapat terselesaikan. Shalawat serta salam semoga senantiasa tetap tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW yang telah membawa risalah Islam untuk merubah umat manusia dari zaman jahiliah atau kebodohan menuju zaman yang penuh dengan penerangan atau ilmu pengetahuan.

Laporan ini disusun sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata selama 30 hari dihitung mulai tanggal 30 Januari sampai dengan 28 Februari 2024. Penerjuran KKN berlokasi di Dukuh Gunungsaren Kidul, Kalurahan Trimurti, Kapanewon Srandakan, Bantul dan Posko KKN UAD Unit XII.B.3 berlokasi di rumah Ibu Alm.Waidah yang terletak di RT 70 Dukuh Gunungsaren Kidul, Kalurahan Trimurti, Kapanewon Srandakan, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Dalam penyusunan program kerja hingga tersusun laporan ini, kami menyadari bahwa keberhasilan kami bukanlah keberhasilan individu maupun kelompok semata, tetapi berkat dukungan dari berbagai pihak, baik dukungan secara langsung maupun tidak langsung yang berupa moral maupun materil. Dengan penuh rasa hormat, kami mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Muchlas, M.T., selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta, yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk menjadi mahasiswa UAD, sehingga mampu melaksanakan dan menyelesaikan Kuliah Kerja Nyata Reguler UAD periode 119
2. Bapak Anton Yudhana , S. T. M. T Ph.D Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Bapak Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Ibu Dian Eka Wijanyanti S.Si. Msi. selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan kepada kami dari awal hingga akhir kegiatan Kuliah Kerja Nyata
5. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
6. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul
7. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kapanewon Srandakan
8. Ketua Pimpinan Ranting Muhammadiyah
9. Bapak H. Abdul Halim Muslih selaku Bupati Kabupaten Bantul
10. Bapak Sarjiman, SIP.ME selaku Camat Kapanewon Srandakan
11. Bapak Agus Purwaka, ST selaku Lurah Kalurahan Trimurti
12. Bapak Heru Kintaka selaku Kepala Padukuhan Gunungsaren Kidul
13. Ketua RT 70,71,73,74,75,76,76 dan Padukuhan Gunungsaren Kidul
14. Karang Taruna Padukuhan Gunungsaren Kidul

15. Alm Ibu Waidah selaku pemilik rumah posko yang bersedia rumahnya ditinggali oleh unit XII.B.3 selama Kuliah Kerja Nyata berlangsung dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Pada kesempatan ini kami juga memohon maaf yang sebesar-besarnya kepada seluruh pihak yang terlibat dalam Kuliah Kerja Nyata (KKN) atas segala kekurangan dan perbuatan yang kurang berkenan serta kekhilafan yang kami lakukan selama berlangsungnya kegiatan KKN di Padukuhan Gunungsaren Kidul, Trimurti, Srandakan. Kami berharap seluruh kegiatan yang kami laksanakan selama kegiatan KKN dapat bermanfaat dan memberikan pengetahuan baru kepada masyarakat dan juga pengalaman baru untuk kami selaku mahasiswa. Demikian yang dapat kami sampaikan.

Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh

Yogyakarta, 05 Maret 2024
Ketua Unit XII.B.3



Hadiyono
NIM: 2000011133

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	2
C. Permasalahan yang ditemukan dilokasi	3
BAB II RENCANA KEGIATAN	4
A. Bidang Keilmuan	4
B. Bidang Keagamaan.....	5
C. Bidang Seni & Olahraga	6
D. Bidang Tematik dan Non Tematik.....	6
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	7
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	7
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	23
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan.....	26
BAB IV PEMBAHASAN & EVALUASI	29
A. Pembahasan.....	29
B. Evaluasi.....	44
BAB V PENUTUP.....	49
A. Kesimpulan.....	46
B. Saran	47
LAMPIRAN.....	50

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Kuliah Kerja Nyata (KKN) periode 119 Universitas Ahmad Dahlan divisi XII.B.3 tahun akademik 2023/2024 yang berlokasi di Padukuhan Gunungsaren Kidul, Kalurahan Trimurti, Kapanewon Srandakan, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Adapun uraian mengenai Padukuhan Gunungsaren Kidul sebagai berikut.

1. Letak Wilayah

Padukuhan Gunungsaren Kidul terletak di wilayah sebagai berikut:

Kalurahan : Trimurti

Kapanewon : Srandakan

Kabupaten : Bantul

Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

Dusun Gunungsaren Kidul terletak di Desa Trimurti, Kecamatan Srandakan, Kabupaten Bantul. Dusun ini terletak di bagian selatan Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta dan berjarak sekitar 23 km dari Kota Yogyakarta dan 2 km dari Kecamatan Srandakan dan Desa Trimurti. Dusun ini memiliki luas wilayah sekitar 288909 m².

2. Batas Wilayah

Batas Wilayah Padukuhan Gunungsaren Kidul sebagai berikut.

Sebelah Utara : Berbatasan dengan Gunungsaren Lor

Sebelah Selatan : Berbatasan dengan dusun Tegallayang, desa Caturharjo, Kecamatan Pandak

Sebelah Barat : Berbatasan dengan dusun Pondok, desa Trimurti

Sebelah Timur : Berbatasan dengan dusun Tegallayang, desa Caturharjo, Kecamatan Pandak

3. Jumlah Penduduk

Padukuhan Gunungsaren Kidul terdiri dari 8 RT. Jumlah penduduk yang terdapat di padukuhan Gunungsaren Kidul yaitu sebanyak kurang lebih 1500 penduduk. Mayoritas agama yang dianut oleh masyarakat Gunungsaren Kidul adalah agama Islam.

4. Fasilitas Umum

Fasilitas umum yang terdapat di padukuhan Gunungsaren Kidul yaitu terdapat empat masjid yang digunakan oleh masyarakat Gunungsaren Kidul sebagai tempat untuk melaksanakan ibadah sholat lima waktu, tempat melaksanakan pengajian, dan dijadikan sebagai tempat untuk TPA anak-anak ketika sore hari. Dua posyandu yang berada di Gunungsaren Kidul dijadikan untuk memeriksa kesehatan lansia dan balita yang berada di Gunungsaren Kidul. Tempat posyandu yang pertama bertempat di rumah ibu Nawang yang dilaksanakan pada tanggal 20 Februari 2024 bersamaan dengan pemeriksaan yang dilakukan oleh puskesmas yang diperuntukan untuk ibu-ibu, bapak-bapak, dan lansia untuk memeriksakan tensi, sedangkan posyandu di dalam rumah bu Nawang digunakan untuk memeriksa kondisi kesehatan lansia dan balita. Posyandu kedua bertempat di pendopo yang berada di Bandung. Posyandu Bandung dilaksanakan pada tanggal 22 Februari 2024 sama seperti di tempat ibu Nawang, posyandu Bandung juga digunakan untuk memeriksakan kesehatan balita dan lansia.

5. Struktur Organisasi

Struktur organisasi padukuhan Gunungsaren Kidul adalah sebagai berikut.

Kepala Dukuh : Heru Kintaka

Ketua RT 70 : Sumadi

Ketua RT 71 : Sumarno

Ketua RT 72 : Ngadino

Ketua RT 73 : Mujirahayu

Ketua RT 74 : Purwoprianto

Ketua RT 75 : Rinto

Ketua RT 76 : Yuni Suryana Putra

Ketua RT 77 : Sudi Haryanto

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Rencana pembangunan yang akan dilakukan di padukuhan Gunungsaren Kidul pada tahun 2024 adalah pemberian plang dukuh dan RT di setiap rumah pak dukuh dan RT yang ada di Gunungsaren Kidul, struktur padukuhan, video profil kepada masyarakat Gunungsaren Kidul, selain itu juga disediakan pojok baca yang diletakkan di rumah ibu Nawang. Disediaknya plang dukuh dan RT sebagai untuk mempermudah warga dan orang sekitar

untuk menemukan dan mengetahui rumah pak dukuh dan ketua RT yang ada di Gunungsaren Kidul. Struktur padukuhan dibuat agar warga Gunungsaren Kidul mengetahui struktur padukuhan yang berada di tempat mereka. Video profil dibuat untuk mengetahui identitas padukuhan Gunungsaren Kidul.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Permasalahan yang teridentifikasi di Padukuhan Gunungsaren Kidul salah satunya terkait dengan Stunting atau Gizi Buruk yang dialami oleh sebagian besar penduduk. Adanya kondisi tersebut menandakan bahwa warga memerlukan pendekatan penguatan dan pengetahuan kesehatan masyarakat mengenai gizi di Padukuhan Gunungsaren Kidul.

Mayoritas warga Padukuhan Gunungsaren berprofesi sebagai penghasil tahu. Sementara itu, kendala dalam pemasaran produk tahu menunjukkan perlunya pelatihan atau bantuan dalam strategi pemasaran bagi para produsen tahu. Selain itu, permasalahan limbah dari produksi tahu yang belum tertangani dengan baik menjadi ancaman serius terhadap keberlangsungan lingkungan. Solusi yang holistik dan terintegrasi diperlukan untuk mengatasi tantangan ini, termasuk pembangunan sistem pengelolaan limbah yang lebih baik.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Hasil dari pengamatan langsung atau survei di lapangan menjadi dasar penyusunan rencana program kegiatan KKN. Rencana kegiatan program KKN Reguler dalam matriks dan dilaksanakan sesuai dengan tujuan, manfaat, serta sasaran dari pelaksanaan kegiatan tersebut. Program-program tersebut direncanakan atas beberapa pertimbangan seperti menyesuaikan target yang akan dicapai, menyesuaikan harapan masyarakat, serta sesuai dengan kebutuhan masyarakat, sehingga program yang diselenggarakan dapat bermanfaat untuk masyarakat seperti yang diharapkan.

Berikut ini merupakan rencana kegiatan program KKN Reguler Unit XII.B.3 sesuai dengan matriks, yaitu

A. Bidang Keilmuan

Program kerja yang disusun mahasiswa XII.B.3 disesuaikan dengan bidang keilmuan masing-masing mahasiswa. Hal ini bertujuan agar ilmu yang diperoleh setiap mahasiswa dapat diterapkan pada lingkungan masyarakat. Adapun bidang keilmuan yang dimiliki setiap mahasiswa sesuai dengan program studi yang diambil, yaitu Kesehatan Masyarakat, Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia, Pendidikan Matematika, Manajemen, Teknik Informatika, Sistem Informasi, Ilmu Hukum, Sastra Inggris, dan Gizi. Program bidang keilmuan tersebut antara lain:

1. Penyelenggaraan penyuluhan terkait dengan kebersihan gigi, edukasi tentang PHBS dan pemberian obat tablet darah pada remaja putri untuk mencegah stunting
2. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Kesmas yaitu melakukan edukasi gizi sehat
3. Pendampingan Belajar Bahasa Indonesia Bagi Anak-anak TK
4. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Indonesia
5. Pengajaran Matematika Kepada Anak TK A dan B
6. Pendampingan Teknologi Kepada Anak TK
7. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Matematika Kepada Anak SD
8. Penyelenggaraan Pelatihan Pengelolaan Keuangan
9. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Mata Uang
10. Pengembangan Literasi Teknologi Informasi dan Pendidikan Digital
11. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Sistem Informasi
12. Pembuatan Web Profil Dusun
13. Penyelenggaraan Program Pengenalan Hukum
14. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Ilmu Hukum

15. Penyelenggaraan Pendampingan Bahasa Inggris Dasar
16. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Inggris
17. Penyelenggaraan Penyuluhan Kepada Masyarakat
18. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Gizi

B. Bidang Keagamaan

Bidang keagamaan merupakan program kegiatan yang berhubungan dengan agama sebagai upaya mendekatkan diri kepada Allah Swt dan menjalankannya sesuai dengan ajaran-ajaran kemuhammadiyah. Program kegiatan bidang keagamaan sebagai berikut.

Memberikan edukasi tentang keutamaan melaksanakan sholat wajib

1. Memberikan pembelajaran tentang suri tauladan sifat nabi Ibrahim AS melalui video kisah nabi bagi anak-anak Gunungsaren Kidul
2. Memberikan pembelajaran tentang sejarah islam melalui video
3. Membimbing anak-anak di Gunungsaren Kidul membaca Iqra dan Al-Qur'an
4. Melatih hafalan surat-surat pendek
5. Meneladani kisah nabi Sulaiman dengan menayangkan video animasi
6. Mengenalkan 25 nabi dan mukjizatnya melalui video animasi
7. Menonton animasi dakwah Nusa dan Rara
8. Menonton animasi kisah Nabi Muhammad SAW
9. Mengedukasi mengenai syarat masuk dan keluar masjid lewat video animasi
10. Mengedukasi mengenai hal-hal yang membatalkan sholat wajib ataupun sunnah
11. Mengedukasi mengenai hal-hal yang dilarang dalam islam
12. Menonton kisah K.H Ahmad Dahlan
13. Mengedukasi anak melalui kisah Ummar bin Khattab
14. Mendampingi praktik sholat kepada siswa TK ABA BANDUNG
15. Mengajarkan bacaan dan gerakan sholat yang benar lewat video animasi
16. Mengenalkan nama-nama nabi yang mempunyai mukjizat
17. Mengajarkan tentang doa harian melalui video animasi
18. Mengajarkan huruf hijaiyah
19. Mendampingi anak-anak mengaji
20. Menampilkan video tentang nabi Yusuf AS
21. Mengajarkan tata cara wudhu
22. Mendampingi praktik sholat
23. Memberikan edukasi anak-anak tentang mukjizat nabi Ibrahim
24. Mengajarkan tata cara wudhu dengan baik dan benar
25. Mengajarkan adab minum yang sesuai dengan syariat islam dengan menonton short movie/film
26. Memberi edukasi anak-anak tentang adab ketika berada di masjid
27. Memberikan pemahaman kepada anak-anak tentang mukjizat nabi
28. Menyenggarakan pendampingan mengenai edukasi nabi Muhammad dengan menonton video short movie/film

C. Bidang Seni dan Olahraga

Bidang seni dan olahraga merupakan program kegiatan untuk mengembangkan bakat seni dan olahraga yang dimiliki. Olahraga juga bertujuan untuk membuat masyarakat memiliki badan yang sehat dan bugar. Berikut program kegiatan bidang seni dan olahraga.

1. Mengenalkan lagu nasional dan lagu daerah
2. Pendampingan ecoprint pada ibu-ibu Gunungsaren
3. Mengajari anak-anak membuat kerajinan tangan dari benang jahit
4. Fun game bulu tangkis bersama anak-anak Gunungsaren Kidul
5. Mengadakan pelatihan olahraga
6. Mengadakan permainan kelereng kepada anak-anak
7. Mendampingi anak-anak mewarnai gambar
8. Mendampingi pembuatan kerajinan tangan menggunakan origami
9. Mengadakan senam bersama
10. Mengajarkan aksara Jawa kepada anak-anak
11. Melakukan permainan cublak-cublak suweng di TK
12. Mengadakan permainan lompat tali bersama dengan anak-anak
13. Mengadakan permainan engklek bersama dengan anak-anak
14. Mendampingi anak-anak melatih design menggunakan canva
15. Mendampingi bermain alat musik angklung
16. Membuat seni hands prints bagi anak-anak Gunungsaren Kidul
17. Mengenalkan alat musik daerah melalui poster bersama anak-anak Gunungsaren Kidul
18. Mendampingi anak TK mengikuti ekstra tari
19. Mendampingi anak PAUD belajar mewarnai batik
20. Menyelenggarakan kegiatan pembuatan gelang dari manik-manik
21. Mendampingi permainan tebak gambar bagi anak TK

D. Bidang Tematik dan Non Tematik

Program kegiatan pada bidang tematik dilakukan yang diharapkan dapat memberikan manfaat untuk masyarakat Gunungsaren Kidul. Berikut program kegiatan pada bidang tematik.

1. Penyelenggaraan dan Pendampingan UMKM
2. Penyelenggaraan Pojok Baca
3. Pelaksanaan Festival Anak Soleh Memperingati Isra Miraj
4. Penyelenggaraan Pengabdian Masyarakat
5. Pelaksanaan Kegiatan Sosial dan Kesehatan
6. Pelaksanaan Kegiatan Perintisan Program Eco-Edu Wisata

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Pelaksanaan kegiatan KKN Reguler Periode ke-119 Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2023/2024 dilaksanakan pada tanggal 29 Januari - 28 Februari 2024. KKN Reguler Periode ke-119 Unit XII.B.3 mendapatkan lokasi KKN di Dukuh Gunungsaren Kidul, Desa/Kelurahan Trimurti, Kecamatan Srandakan, Kabupaten/Kota Bantul, Provinsi D.I.Yogyakarta. KKN Reguler Periode ke-119 Unit XII.B.3 ini beranggotakan sembilan orang mahasiswa dari program studi yang berbeda-beda.

Dalam pelaksanaan KKN Reguler Periode ke-119 terdapat dua program kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa, yaitu program kegiatan individu dan program kegiatan bersama/kelompok. Program kegiatan bidang individu di dalamnya terdapat beberapa macam kegiatan yang terdiri dari kegiatan di bidang keilmuan, bidang keagamaan, bidang seni dan olahraga. Pada program kegiatan bidang keilmuan dilaksanakan oleh mahasiswa sesuai dengan program studi yang mereka ambil yang kemudian diterapkan dalam masyarakat yang bertujuan memberikan manfaatnya. Program kegiatan keagamaan yaitu bidang yang disesuaikan dengan kemampuan masing-masing mahasiswa. Program kegiatan seni dan olahraga merupakan kegiatan yang disesuaikan dengan minat dan bakat yang dimiliki oleh masing-masing mahasiswa. Bidang tematik dan non tematik, kegiatan yang dilakukan secara bersamaan oleh mahasiswa. Dalam program tematik juga terdapat kegiatan yang menyesuaikan dengan kegiatan warga yang sudah ada di Gunungsaren Kidul. Dalam program tematik juga ada program yang diberikan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan (LPPM UAD) dan dosen pembimbing lapangan untuk dijalankan ketika berada di tempat KKN. Program tematik yang diberikan, yaitu pengelolaan sampah, eco-edu wisata, dan stunting.

Pelaksanaan program KKN adalah bentuk terlaksananya program yang sudah dirancang yang tercantum di form 1 program kerja. Dalam pelaksanaannya program kegiatan yang sudah dirancang di form 1, ditentukan tanggal rencana dan tanggal pelaksanaannya, namun terkadang terdapat kendala yang membuat tidak sesuai dengan tanggal rencana yang sudah dirancang. Berikut ini tabel pelaksanaan kegiatan individu dan bersama KKN Reguler periode ke-119 Unit XII.B.3.

1. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Nama : Megawati Wenyi

NIM : 1900029226

Prodi : Kesehatan Masyarakat

Unit : XII.B.3

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan penyuluhan					
1	Melakukan penyuluhan kebersihan gigi dan mulut pada anak-anak di GunungSaren	1	150	150	01 Februari 2024	16 Februari 2024
2	Memberikan edukasi tentang PHBS di lingkungan rumah tangga untuk mengurangi penularan penyakit menular (DBD) di GunungSaren	1	150	150	04 Februari 2024	19 Februari 2024
3	Pendampingan pemberian obat tablet darah pada remaja putri untuk mencegah stunting	1	150	150	01 Februari 2024	18 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Kesmas					
1	Melakukan edukasi gizi sehat (isi piringku) pada anak-anak SD di Gunungsaren	1	150	150	05 Februari 2024	5 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan					
1	Memberikan edukasi tentang keutamaan melaksanakan sholat wajib	1	100	100	06 Februari 2024	16 Februari 2024
2	Memberikan pembelajaran tentang suri tauladan sifat Nabi Ibrahim AS melalui video kisah Nabi bagi anak-anak gunungsaren	1	100	100	01 Februari 2024	01 Februari 2024
3	Memberikan pembelajaran tentang sejarah islam melalui video	1	100	100	07 Februari 2024	07/02/2024
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing anak-anak di Gunungsaren			0		
	Iqro 4	3	100	300	5,6,7 februari 2024	06, 09, 13 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Ikhlas	1	100	100	12 Februari 2024	11/02

	b. Al Falaq	1	100	100	8 Februari 2024	6 Februari 2024
	c. Ad Duha	1	100	100	10 Februari 2024	5 Februari 2024
	d. At Takasur	1	100	100	06 Februari 2024	16 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (IN MAL 600 M NIT)						
A Pendampingan Seni						
1	Mengenalkan lagu Nasional dari Sabang sampai merauke	1	100	100	19 Februari 2024	16 Februari 2024
2	Pendampingan ecoprint pada ibu-ibu digunungsaren	1	100	100	13 Februari 2024	21 Februari 2024
3	Mengajari anak-anak membuat gelang tangan dari benang jahit	1	100	100	14 Februari 2024	10 Februari 2024
B Program Olahraga				0		
1	fun game bulu tangkis bersama anak-anak gunung saren kidul	1	100	100	2/16/2024	2/10/2024
2	Mengadakan pelatihan strecing (pemanasan) kepada anak-anak di Gunungs aren	1	100	100	2/17/2024	2/16/2024
3	Mengadakan permainan kelereng kepada anak-anak	1	100	100	19 Februari 2024	10 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Nama : Mira Aristiani

NIM : 2000003024

Prodi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

Unit : XII.B.3

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendampingan Belajar Bahasa Indonesia Bagi Anak-anak TK						
1	Melaksanakan pendampingan belajar bahasa Indonesia bagi anak-anak TK dengan materi:	2	50	100	01/02/2024, 08/02/2024	31 Januari 2 Februari 202
2	Mendampingi bagi anak-anak yang	2	50	100	01/02/2024,	13, 15

	memiliki kesusahan dalam belajar Bahasa Indonesia				08/02/2024	Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Indonesia			0		
1	Mengajar menulis Bahasa Indonesia bagi siswa TK dengan materi :			0		
	a. Menulis huruf titik bersambung	2	50	100	02/02/2024, 09/02/2024	31 Januari, 6 Februari 2024
	b. Menulis angka titik bersambung	2	50	100	02/02/2024, 09/02/2024	31 Januari, 6 Februari 2024
2	Mengajar membaca bagi siswa TK dengan materi :			0		
	a. Mengenalkan huruf abjad	2	50	100	05, 06 Februari 2024	31 Januari, 6 Februari 2024
	b. Mengenalkan angka	2	50	100	05, 06 Februari 2024	31 Januari, 6 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan					
1	Meneladani kisah nabi Sulaiman dengan menayangkan video animasi	1	100	100	09 Februari 2024	13 Februari 2024
2	Megenalkan 25 nabi dan mukjizatnya melalui video animasi	1	100	100	12 Februari 2024	16 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 4	3	100	300	14, 15, 16 Februari 2024	6, 11, 13 Februari 2024
	b. Iqro 5	3	100	300	17, 18, 19 Februari 2024	6, 11, 13 Februari 2024
	c. dst			0		
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. An Nas	1	100	100	20 Februari 2024	05 Februari 2024

	b. Al Insyirah	1	100	100	21 Februari 2024	09 Februari 2024
	c. Al Alaq	1	100	100	22 Februari 2024	26 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (IN MAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mendampingi anak-anak mewarnai gambar	1	100	100	23 Februari 2024	13 Februari 2024
2	Mendampingi pembuatan kerajinan tangan menggunakan origami untuk anak-anak (pembuatan bunga)	2	100	200	23, 24 Februari 2024	10,11 Februari 2024
3	Mengenalkan lagu nasional dan daerah bagi anak-anak (17 Agustus 1945 dan anak kambing saya)	1	100	100	28/02/2024	15 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mengadakan senam bersama	1	200	200	29/02/2024	2/1/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Nama : Dinar Nur Arofah

NIM : 2000006005

Prodi : Pendidikan Matematika

Unit : XII.B.3

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pengajaran Matematika kepada Anak TK A					
1	Mengajar Matematika bagi siswa TK A dengan materi :					
	a. Mengajarkan anak-anak melatih keterampilan berhitung dengan melingkari jumlah yang benar	1	150	150	6 Februari	6 Februari
	b. Mengajar berhitung 1-20 menghubungkan titik-titik menjadi sebuah gambar	1	150	150	12 Februari	12 Februari
B	Pengajaran Matematika kepada Anak TK B					

1	Mengajar Matematika bagi siswa TK B dengan materi :					
	a. Mengajarkan penjumlahan menggunakan bilangan melalui lembar kerja	1	150	150	31 Januari	31 Januari
	b. Mengenalkan bentuk bangun datar kepada anak melalui lembar kerja	1	150	150	13 Februari	19 Februari
C	Pendampingan Teknologi kepada Anak TK					
1	Mendampingi anak TK belajar menggunakan laptop	1	50	50	31 Januari	31 Januari
D	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Matematika kepada Anak SD					
1	Membimbing Matematika bagi siswa SD dengan materi					
	a. Mengajarkan materi pecahan	1	150	150	12 Februari	12 Februari
	b. Mengajarkan satuan panjang	1	150	150	24 Februari	24 Februari
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				950		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Menonton animasi kartun dakwah Nusa dan Rara	1	150	150	1 Februari	1 Februari
2	Menonton animasi kisah Nabi Muhammad SAW	1	150	150	2 Februari	2 Februari
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing ngaji dengan materi:					
	b. Iqro 2	2	150	300	10/02/2024 13/02/2024	10/02/2024 13/02/2024
	b. Al-Quran	3	150	450	05/02/202, 06/02/2024 11/02/2024	05/02/2024, 06/02/2024 11/02/2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
	a. Al-Kausar	1	100	100	9 Februari	9 Februari
	b. Al-Quraisy	1	100	100	12 Februari	12 Februari

SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1250		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Melatih seni origami bentuk bangau bagi anak anak	2	150	300	03/02/2024 07/02/2024	03/02/2024 07/02/2024
2	Mengajar aksara jawa kepada anak-anak	1	150	150	10 Februari 2024	10 Februari 2024
3	Melakukan permainan cublak-cublak suweng di TK	1	100	100	6 Februari	6 Februari
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mengadakan permainan lompat tali bersama dengan anak-anak	2	150	300	10/02/2024 12/02/2024	10/02/2024 12/02/2024
2	Mengadakan permainan engklek bersama dengan anak-anak	1	150	150	9 Februari 2024	9 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				1000		
TOTAL PROGRAM I+II+III				3200		

Nama : Hadiyono
NIM : 2000011133
Prodi : Manajemen
Unit : XII.B.3

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Pelatihan Pengelolaan Keuangan					
1	Mengenalkan mata uang Indonesia dulu dan sekarang	1	100	100	5 Februari 2024	5 Februari 2024
2	Mengajarkan baca, menulis dan menghitung untuk anak TK (taman kanan - kanak)	1	100	100	6 Februari 2024	31 Januari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Mata Uang			0		
1	Memberikan edukasi mengenai menabung kepada anak-anak TK (taman kanak - kanak)	1	150	150	12 Februari 2024	16 Februari 2024
2	Menjelaskan bagaimana proses pembuatan uang kepada anak-anak	1	150	150	14 Februari 2024	1 Februari 2024

3	Mengajarkan anak TK menghafal warna mata uang dalam bahasa inggris	1	100	100	8 Februari 2024	06 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan					
1	Mengedukasi mengenai syarat masuk dan keluar masjid lewat vidio animasi	1	100	100	01 Februari 2024	18 Februari 2024
2	Mengedukasi mengenai hal-hal yang membatalkan sholat wajib ataupun sunnah	1	100	100	7 Februari 2024	11 Februari 2024
3	Mengedukasi mengenai hal-hal yang dilarang dalam Islam	1	100	100	15 Februari 2024	11 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 4	3	150	450	2, 4,6, february 2024	, 06/02/2024,
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Maun	1	100	100	23 Februari 2024	06 Februari 2024
	b. Al Fil	1	100	100	24 Februari 2024	16 Februari 2024
	c. Al Kahf 1-10	1	100	100	26 Februari 2024	16 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mendampingi anak-anak mewarnai pemandangan	1	150	150	30 Januari 2024	07 Februari 2024
2	Membimbing dan menghafalkan lagu-lagu nasional	1	150	150	31 Januari 2024	16 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Memberikan edukasi berupa video tentang pemanasan yang baik dan benar	1	150	150	2/3/2024	2/10/2024

2	Mendampingi anak-anak olahraga	1	150	150	4 Februari 2024	2/10/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250		

Nama : Nur Anisatun Azizah
NIM : 2000016135
Prodi : Sistem Informasi
Unit : XII.B.3

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pengembangan Literasi Teknologi Informasi dan Pendidikan Digital					
1	Mengenalkan perangkat teknologi informasi dan mengadakan kuis untuk anak pada masyarakat gunungsaren kidul	1	100	100	1 Februari 2024	10 Februari 2024
2	Mengenalkan teknologi kepada siswa TK A dan B pada TK ABA BANDUNG	1	100	100	02 Februari 2024	31 Januari 2024
3	Memberikan edukasi melalui media video mengenai etika dan cara bijak bersosial media	1	100	100	3 Februari 2024	15 Februari 2024
4	Mengenalkan alat komunikasi digital kepada siswa TK A dan B pada TK ABA BANDUNG	1	100	100	9 Februari 2024	15 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Sistem Informasi			0		
1	Bimbingan dalam mengerjakan tugas sekolah yang melibatkan teknologi seperti word dan ppt	1	100	100	04 Februari 2024	01 Februari 2024
2	Melakukan permainan game edukatif menggunakan webiste <i>edu game</i>	1	100	100	08 Februari 2024	17 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan					
1	Menonton kisah K.H Ahmad Dahlan	1	100	100	11 Februari 2024	19 Februari 2024
2	Mengedukasi anak melalui kisah Ummar bin Khattab	1	100	100	12 Februari 2024	18 Februari 2024

3	Mendampingi praktik sholat kepada siswa TK ABA BANDUNG	2	50	100	13 Februari 2024	31 Januari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 6	3	100	300	15, 16, 17 Februari 2024	6, 11, 12 Februari 2024
	b. Al - Quran	3	100	300	18, 19, 20 Februari 2024	10, 13, 16 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al - Bayyinah	1	100	100	21 Februari 2024	9 Februari 2024
	b. At - Tin	1	100	100	22 Februari 2024	5 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mendampingi anak - anak melatih design menggunakan canva	1	100	100	22 Februari 2024	25 Februari 2024
2	Mendampingi bermain alat musik angklung	1	100	100	25 Februari 2024	13 Februari 2024
3	Membuat seni hands print bagi anak - anak	1	100	100	26 Februari 2024	27 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi anak - anak pada permainan lompat tali	2	50	100	27/02/2024	10, 12 Februari 2024
2	Mengadakan senam bersama di gunungsaren kidul	1	100	100	2/28/2024	2/23/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				500		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Nama : Muhammad Ilham Maulana
 NIM : 2000018267
 Prodi : Teknik Informatika
 Unit : XII.B.3

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pembuatan Web Profile Dusun					
1	Melakukan setup project	1	100	100	5 Februari 2024	18 Februari 2024
2	Melakukan requirement gathering	1	100	100	7 Februari 2024	23 Februari 2024
3	Mengerjakan peoject website	3	100	300	09, 10, 12 Februari 2024	20, 22, 24 Februari 2024
4	Melakukan fixing bug	1	100	100	13 Februari 2024	26 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan					
1	Mengajarkan bacaan dan gerakan sholat yang benar lewat video animasi	1	100	100	8 Februari 2024	18 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	Iqra 6	4	100	400	06, 07, 09, 11 Februari 2024	11, 18 Februa
	Al-Quran	4	100	400	06, 07, 10, 15 Februari 2024	13, 16 Februa
2	Membimbing hafalan surat-surat:			0		
	Al-Baqarah ayat 255	1	100	100	7 Februari 2024	5 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					

1	Mendampingi anak-anak mewarnai	2	100	200	3, 6 Februari 2024
2	Mengajarkan anak-anak menggambar	1	100	100	6 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi dan olahraga bersama anak-anak badminton	1	150	150	2/7/2024
2	Olahraga bersama pemuda Gunungsaren Kidul	1	150	150	2/12/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Nama : Intan Kusuma Paramitha

NIM : 2000024307

Prodi : Ilmu Hukum

Unit : XII.B.3

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Program Pengenalan Hukum					
1	Mengedukasi anak-anak tentang Rambu-rambu lalu lintas melalui video	1	100	100	1 Februari 2024	27 Februari 2024
2	menayangkan video tentang kenali hukum dan jauhi hukum	1	100	100	2 Februari 2024	27/02/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Ilmu Hukum			0		
1	Melatih jiwa kebangsaan dengan memberikan materi :			0		
	a. Mengajarkan simbol pancasila melalui lagu	1	100	100	8 Februari 2024	6 Februari 2024
	b. Pengajaran mengenai pancasila berupa poster	1	100	100	8 Feb	6 Februari 2024
2	Memberikan fasilitas tempat dan jasa untuk anak-anak gunungsaren untuk mengerjakan PR	2	100	200	11,13 Februari 2024	1,2 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						

A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1	Mengenalkan nama-nama Nabi yang mempunyai mukjizat	1	100	100	7 Februari 2024	18 Februari
2	Mengajarkan tentang Doa harian melalui video animasi	2	100	200	2,07/02/2024	18,19/02/2024
B Penyelenggaraan TPA				0		
1	Mengajarkan huruf hijaiyah	1	100	100	6 Februari 2024	2/10/2024
2	Mendampingi anak-anak mengaji	3	100	300	7,8,9/2/2024	6,11,13 Februari 2024
3	Menampilkan video tentang nabi Yusuf As	1	100	100	23/2/2024	2/16/2024
C Pendampingan TK				0		
1	Mengajarkan tata cara wudhu	1	150	150	12/2/2024	13 Februari 2024
2	Mendampingi praktek sholat	1	50	50	1/2/2024	31 Januari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (IN MAL 600 M NIT)						
A Pendampingan Seni						
1	Menyanyikan lagu anak-anak (baby shark) dan bermain ular tangga di TK	2	100	200	19,20/02/2024	6,15/02/2024
2	Mengenalkan alat musik daerah melalui poster bersama anak-anak gunungsaren kidul	1	100	100	15 Februari 2024	10 Februari 2024
3	Mendampingi anak TK ABA Bandung mengikuti ekstra Tari	1	100	100	19/02/2024	19 Februari 2024
4	Mendampingi anak paud KB Lestari Harapanku belajar mewarnai batik	1	100	100	01/02/2024	1 Februari 2024
B Pendampingan Olahraga				0		
1	Mendampingi senam	1	100	100	2/16/2024	2/16/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Nama : Danarsyah Wicakpratomo
 NIM : 2000026004
 Prodi : Sastra Inggris
 Unit : XII.B.3

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Pendampingan Bahasa Inggris Dasar					
1	Mengedukasi tentang pelafalan huruf abjad dengan media poster	1	100	100	03 Februari 2024	01 Februari 2024
2	Mengenalkan family member kepada anak - anak	1	150	150	04 Februari 2024	16 Februari 2024
3	Mengedukasi tentang macam - macam binatang dan buah dengan bahasa inggris	1	150	150	07 Februari 2024	06 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Inggris			0		
1	Menyelenggarakan bimbingan belajar bahasa inggris dasar kepada anak anak di Dusun Gunungsaren Kidul.	2	100	200	05/02/2024 - 06/02/2024	uari 2024, 10/
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan					
1	Memberikan edukasi anak anak tentang mukjizat nabi ibrahim.	1	100	100	08 Februari 2024	13 Februari 2024
2	Mengajarkan tata cara wudhu dengan baik dan benar.	1	100	100	10 Februari 2024	12 Februari 2024
3	Mengajarkan adab minum yang sesuai dengan syariat islam dengan menonton video short movie/film	1	100	100	11 Februari 2024	16 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Menyelenggarakan pendampingan hafalan surat pendek kepada anak anak			0		
	a. Al Kafirun	1	100	100	12 Februari 2024	06 Februari 2024
	b. An Humazah	1	100	100	16 Februari 2024	16 Februari 2024

	c. Al Qod'r	1	100	100	18 Februari 2024	05 Februari 2024
2	Menyelenggarakan pendampingan membaca Iqra 3 kepada anak - anak TPA	2	100	200	15/02/2024 - 17/02/2024	/2024, 09/02?
3	Memberikan pendampingan hafalan surat pendek kepada anak-anak TK/TPA			0		
	a. Doa naik Kendaraan beserta terjemahan	1	100	100	14/02/2024	11 Februari 2024
	b. Doa sebelum tidur beserta terjemahan	1	100	100	19 Februari 2024	11 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (IN MAL 600 MENIT)						
A Pendampingan Seni						
1	Menyelenggarakan kegiatan pembuatan gelang dari manik - manik untuk anak	1	200	200	19 Februari 2024	10 Februari 2024
2	Mendampingi permainan tebak gambar hewan bagi Taman Kanak - Kanak	1	100	100	20 Februari 2024	31 Januari 2024
3	Membimbing dan menghafalkan lagu-lagu nasional	1	100	100	21 Februari 2024	16 Februari 2024
B Pendampingan Olahraga				0		
1	Menyelenggarakan senam bagi Taman Kanak - Kanak (TK)	1	100	100	22 Februari 2024	2/16/2024
2	Menyelenggarakan Pelatihan Bulu tangkis	1	100	100	2/23/2024	2/10/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Nama : Annissa Khoiria

NIM : 2000036132

Prodi : Gizi

Unit : XII.B.3

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan penyuluhan kepada masyarakat					
1	Memberikan edukasi mengenai stunting kepada ibu - ibu	1	100	100	01 Februari 2024	23 Februari 2024

2	Mempraktikkan pembuatan PMT yang aman bagi balita	1	150	150	03 Februari 2024	20 Februari 2024
3	Pengukuran status gizi anak secara berkala	1	150	150	04/02/2024, 10 Februari 2024	22 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Gizi			0		
1	Memberikan edukasi makanan sehat berbasis tumpeng gizi seimbang kepada Taman Kanak - Kanak (TK)	1	100	100	05 Februari 2024	5 Februari 2024
2	Menyelenggarakan edukasi sikat gigi kepada Taman Kanak - Kanak (TK)	1	100	100	06 Februari 2024	16 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Memberi edukasi anak-anak tentang adab ketika berada di masjid	1	100	100	08 Februari 2024	12 Februari 2024
2	Memberikan pemahaman kepada anak-anak tentang mukjizat nabi	1	100	100	10 Februari 2024	12 Februari 2024
3	Menyelenggarakan pendampingan mengenai edukasi kisah Nabi Muhammad dengan	1	100	100	06 Februari 2024	16 Februari 2024
	menonton video short movie/film			0		
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Menyelenggarakan pendampingan hafalan surat pendek kenapa anak - anak			0		
	a. Al Fatihah	1	100	100	5 Februari 2024	06 Februari 2024
	b. An Nasr	1	100	100	7 Februari 2024	16 Februari 2024
	c. Al Lahab	1	100	100	10 Februari 2024	05 Februari 2024
2	Menyelenggarakan pendampingan membaca Iqra 2 kepada anak - anak TPA	2	100	200	06 Februari 2024, 17 Februari 2024	24, 09 Febru
3	Memberikan pendampingan hafalan surat			0		

	pendek kepada anak-anak TK/TPA					
	a. Do'a masuk kamar mandi	1	100	100	09 Februari 2024	11 Februari 2024
	b. Do'a keluar kamar mandi	1	100	100	11 Februari 2024	11 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (IN MAL 600 M NIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Menyelenggarakan kegiatan pembuatan cincin dari manik - manik untuk anak - anak	1	200	200	19 Februari 2024	10 Februari 2024
2	Mendampingi permainan asah otak dengan tebak gambar buah buahan bagi Taman Kanak - Kanak (TK)	2	100	200	20 Februari 2024	024, 01 Janu
3	Membimbing dan menghafalkan lagu-lagu daerah	1	100	100	21 Februari 2024	16 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Pendamipingan senam kepada ibu ibu Gunungsaren kidul	1	100	100	22 Februari 2024	2/23/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK							
A	Penyelenggaraan dan Pendampingan UMKM						
1	Melakukan sosialisasi pemasaran UMKM produksi tahu	2	150	300	A & B: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran C & D : pemateri E : moderator /MC	06, 07 Februari 2024	20, 23 Februari 2024

					F : notulen G : dokumentasi & publikasi H & I : presensi peserta		
2	Mengedukasi terkait pengolahan tahu untuk pemberian makanan tambahan untuk meningkatkan status gizi anak serta untuk mencukupi kebutuhan zat gizi anak agar tercapai status gizi normal.	1	200	200		10 Februari 2024	20 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Pojok Baca			0			
1	Menyelenggarakan sosialisasi minat baca tulis bagi anak-anak gunungsaren kidul	1	150	150		11 Februari 2024	5 Februari 2024
2	Mengedukasi dan memfasilitasi pojok baca pada anak-anak Gunungsaren Kidul.	4	150	600		5, 6, 7, 8 Februari 2024	2, 5, 9, 10 Februari 2024
3	Menyediakan pojok baca dengan media hiasan dan poster untuk anak-anak Gunungsaren Kidul.	4	150	600		5, 6, 7, 8 Februari 2024	26 Februari 2024
				0			
C	Pelaksanaan Festival Anak Soleh Memperingati Isra Miraj			0			
1	Melaksanakan lomba hafalan asmaul husna di TPA	1	200	200	A, B, C, D, E, F G, H, I	12 Februari 2024	08 Februari 2024
2	Melaksanakan lomba mewarnai kaligrafi di TPA	1	200	200	A, B, C, D, E, F G, H, I	12 Februari 2024	08 Februari 2024
3	Melaksanakan lomba cerdas cermat keislaman di TPA	1	200	200	A, B, C, D, E, F G, H, I	12 Februari 2024	08 Februari 2024
4.	Melaksanakan lomba adzan di TPA	1	200	200	A, B, C, D, E, F G, H, I	12 Februari 2024	08 Februari 2024
5.	Melaksanakan lomba gerakan dan hafalan sholat di TPA	1	200	200	A, B, C, D, E, F G, H, I	12 Februari 2024	08 Februari 2024

D	Penyelenggaraan Pengabdian Masyarakat			0			
1	Menyediakan plang per RT bagi masing - masing RT yang ada di Gunungsaren Kidul bersama karang taruna yang ada di Gungsaren kidul.	4	200	800		20, 21, 22, 23 Februari 2024	27 Februari 2024
2	Menyediakan video profile Dusun Gunungsaren Kidul	4	200	800		25, 26, 27, 28 Februari 2024	25 Februari 2024
3	Menyediakan struktur organisasi Padukuhan Gunungsaren Kidul	1	200	200		13 Februari	27 Februari 2024
E	Pelaksanaan Kegiatan Sosial dan Kesehatan			0			
1	Mendampingi posyandu lansia dan balita	2	200	400		17, 18 Februari 2024	20, 22 Februari 2024
2	Mengadakan tong sampah di fasilitas umum Gunungsaren Kidul	3	150	450		15, 16, 17 Februari 2024	17, 18, 27 Februari 2024
3	Mendampingi Kerja Bakti Masyarakat Gunungsaren Kidul	1	200	200	A, B, C, D, E, F G, H, I	19 Februari 2024	11 Februari 2024
4	Menyelenggarakan senam sehat kepada masyarakat Gunungsaren Kidul	1	200	200		3 Februari 2024	23 Februari 2024
5	Mengenalkan macam-macam olahraga kepada anak Gunungsaren Kidul	2	50	100		3 Februari 2024	10 Februari 2024
F	Pelaksanaan Kegiatan Perintisan Program Eco-Edu Wisata			0			
1	Melaksanakan sosialisasi konsep program Eco-Edu Wisata	8	50	400	A, B, C, D, E, F G, H, I	3 Februari 2024	4 Februari 2024
2	Menyelenggarakan pelatihan Manajemen Eco-Edu Wisata	1	100	100	A, B, C, D, E, F G, H, I	5 Februari 2024	4 Februari 2024
3	Menyelenggarakan pelatihan TOT Ecoprint	1	250	250	A, B, C, D, E, F G, H, I	6 Februari 2024	4 Februari 2024
4	Menyelenggarakan pelatihan TOT pengolahan sampah	1	150	150	A, B, C, D, E, F G, H, I	7 Februari 2024	4 Februari 2024

5	Menyelenggarakan pelatihan TOT Hand on Sains	1	150	150	A, B, C, D, E, F G, H,	8 Februari 2024	4 Februari 2024
6	Melakukan pendampingan program eco-edu Wisata	8	100	800	A, B, C, D, E, F G, H,	9 Februari 2024	4 Februari 2024
TOTAL JKEM PROGRAM				7850			

C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan

[HOME](#)

[PILIH FORM 1](#)

[FORM 1 TEMATIK/NON TEMATIK](#)

[PILIH FORM 2](#)

[FORM 3](#)

[FORM 4](#)

[REKAP](#)

REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024
Unit: XII.B.3 **Lokasi: Gunungsaren Kidul, Trimurti, Srandakan**

A.PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PIK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan penyuluhan	450	TK ABA Bandung	Anak - Anak	3	150	33	A	50.000				50.000
2	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Kesmas	150	TK ABA Bandung	Anak - Anak	1	150	33	A					0
3	Pendampingan Belajar Bahasa Indonesia Bagi Anak-anak TK	200	TK ABA Bandung	Anak - Anak	4	50	33	B	50.000			50.000	100.000
4	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Indonesia	400	TK ABA Bandung	Anak - Anak	8	50	33	B	50.000			50.000	100.000
5	Pengajaran Matematika kepada Anak TK A	300	TK ABA Bandung	Anak - Anak	2	150	33	C	50.000				50.000
6	Pengajaran Matematika kepada Anak TK B	300	TK ABA Bandung	Anak - Anak	2	150	33	C	50.000				50.000
7	Pendampingan Teknologi kepada Anak TK	50	TK ABA Bandung	Anak - Anak	1	50	33	E	30.000			50.000	80.000
8	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Matematika kepada Anak SD	300	Posko KKN	Anak - Anak	2	150	20	C					0
9	Penyelenggaraan Pelatihan Pengelolaan Keuangan	200	TK ABA Bandung	Anak - Anak	2	100	33	D					0
10	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Mata Uang	300	TK ABA Bandung	Anak-Anak	3	100	33	D					0
11	Pengembangan Literasi Teknologi Informasi dan Pendidikan Digital	400	TK ABA Bandung	Anak-Anak	4	100	33	E					0
12	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Sistem Informasi	200	Posko KKN	Anak-Anak	2	100	20	E					0
13	Pembuatan Web Profile Dusun	600	Posko KKN	Desa	6	100	20	F					0
14	Penyelenggaraan Program Pengenaln Hukum	200	TK ABA Bandung	Anak-Anak	2	100	33	G					0
15	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Ilmu Hukum	400	TK ABA Bandung	Anak-Anak	4	100	33	G					0
16	Penyelenggaraan Pendampingan Bahasa Inggris Dasar	450	TK ABA Bandung	Anak-Anak	3	150	33	H					0
17	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Inggris	200	Posko KKN	Anak-Anak	2	100	20	H					0

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Unit: XII.B.3

Lokasi: Gunungsaren Kidul, Trimurti, Srandakan

2	Pendampingan Olahraga	2700	Posko KKN	Anak - Anak dan Masyarakat Gunungsaren Kidul	18	150	20	A, B, C, D, E, F, G, H, I	50.000					50.000
3		0												0
4		0												0
5		0												0
6		0												0
7		0												0
8		0												0
9		0												0
10		0												0
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									100.000	0	0	0	100.000	

D.PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PKK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan dan Pendampingan UMKM	450	Joglo Bu Nawang	Masyarakat Gunungsaren Kidul	3	150	60	A, B, C, D, E, F, G, H, I				800.000	800.000
2	Penyelenggaraan Pojok Baca	1350	Joglo Bu Nawang	Masyarakat Gunungsaren Kidul	9	150	30	A, B, C, D, E, F, G, H, I				904.000	904.000
3	Pelaksanaan Festival Anak Soleh Memperingati Isra Miraj	1000	Majlis Ta'lim Tarbiyyatul Aulad	Anak - Anak	5	200	80	A, B, C, D, E, F, G, H, I				1.500.000	1.500.000
4	Penyelenggaraan Pengabdian Masyarakat	1800	Pedukuhan Gunungsaren Kidul	Masyarakat Gunungsaren Kidul	9	200	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I				1.000.000	1.000.000
5	Pelaksanaan Kegiatan Sosial dan Kesehatan	1350	Pedukuhan Gunungsaren Kidul	Masyarakat Gunungsaren Kidul	9	150	50	A, B, C, D, E, F, G, H, I				570.000	570.000
6	Pelaksanaan Kegiatan Perintisan Program Eco-Edu Wisata	1900	Pendopo Dusun Puluhan Kidul	Masyarakat Gunungsaren Kidul	19	100	85	A, B, C, D, E, F, G, H, I				340.000	340.000
7		0											0
8		0											0
9		0											0

CS Digitalized dengan CamScanner

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Unit: XII.B.3

Lokasi: Gunungsaren Kidul, Trimurti, Srandakan

18	Penyelenggaraan penyuluhan kepada masyarakat	450	Joglo Bu Nawang	Ibu-Ibu	3	150	60	I						0
19	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Gus	200	TK ABA Bandung	Anak-Anak	2	100	33	I						0
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									280.000	0	0	150.000	430.000	

B.PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PKK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhimmadiyahan	2400	Masjid Al-Hidayah dan Majlis Ta'lim Tarbiyyatul Aulad	Anak - Anak	24	100	110	A, B, C, D, E, F, G, H, I	25.000			25.000	50.000
2	Penyelenggaraan TPA	6900	Masjid Al-Hidayah dan Majlis Ta'lim Tarbiyyatul Aulad	Anak - Anak	69	100	110	A, B, C, D, E, F, G, H, I				85.000	85.000
3	Pencampungan TK	200	TK ABA Bandung	Anak - Anak	2	100	33	G	10.000				10.000
4		0											0
5		0											0
6		0											0
7		0											0
8		0											0
9		0											0
10		0											0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									35.000	0	0	110.000	145.000

C.PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PKK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pencampungan Seni	3000	Posko KKN	Anak - Anak	30	100	20	A, B, C, D, E, F, G, H, I	50.000				50.000

CS Digitalized dengan CamScanner

[HOME](#)

[PILIH FORM 1](#)

[FORM 1 TEMATIK/NON TEMATIK](#)

[PILIH FORM 2](#)

[FORM 3](#)

[FORM 4](#)

[BEKAP](#)

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Unit: XII.B.3 Lokasi: Gunungsaren Kidul, Trimurti, Srandakan

10	0								0	
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik						0	0	0	5.114.000	5.114.000
Jumlah Dana Seluruh Program						415.000	0	0	5.374.000	5.789.000

DUKUH/RW/TAKMIR

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN

..... 2022
KETUA UNIT

Dian Eka Wijayanti, S.Si., M.Si.
NIV/NIP :

Hadiyono
NIM : 2000011133

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. PEMBAHASAN

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan program kegiatan mahasiswa yang bertujuan untuk mengabdikan kepada masyarakat dengan melalui bidang keilmuan yang telah didapatkan dari perkuliahan yang kemudian diterapkan di lingkungan masyarakat dalam kurun waktu yang telah ditetapkan kampus yaitu selama 1 bulan. Program ini dilaksanakan oleh mahasiswa semester akhir atau mahasiswa yang sudah mencapai syarat mengikuti KKN. Mahasiswa akan menjalankan kegiatan belajar, mengabdikan, mengajar, berbaur dengan masyarakat sekitar dimana mahasiswa melakukan KKN.

Pelaksanaan KKN ini dilaksanakan sejak 29 Januari 2024 hingga 28 Februari 2024 di wilayah Dukuh Gunungsaren Kidul, Desa/Kelurahan Trimurti, Kecamatan Srandakan, Kabupaten/Kota Bantul, Provinsi D.I.Yogyakarta. Keseluruhan kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Unit XII.B.3 baik program kegiatan individu atau bersama sudah terlaksanakan dengan sepenuhnya menyesuaikan dengan kondisi di lapangan. Kerja sama dan kekompakan tim menjadi salah satu faktor penting dalam keberhasilan dan kelancaran pelaksanaan KKN di Gunungsaren Kidul, Trimurti selama 1 bulan.

Dukungan dan bantuan dari warga Gunungsaren Kidul, Trimurti juga memiliki peran penting dalam keberlangsungan KKN Reguler Periode 119. Adapun program yang telah dilaksanakan selama masa KKN ini adalah sebagai berikut.

1. Pelaksanaan Kegiatan Individu

a. Bidang Keilmuan

Bidang keilmuan merupakan program yang dirancang untuk mengimplementasikan ilmu yang telah didapat selama menempuh mata kuliah pada program studi masing-masing mahasiswa. Masing-masing mahasiswa terdiri dari 9 anggota yang berasal dari beberapa program studi, yaitu Kesehatan Masyarakat, Pendidikan Bahasa dan Sastra, Pendidikan Matematika, Manajemen, Sistem Informasi, Teknik Informatika, Ilmu Hukum, Sastra Inggris, dan Gizi. Adapun kegiatan pada bidang keilmuan adalah sebagai berikut.

- 1) Pendampingan Belajar Bahasa Indonesia Bagi Anak-anak TK

Pada program kegiatan tersebut melaksanakan pendampingan belajar bahasa Indonesia bagi anak-anak TK dengan materi mengeja huruf, membantu anak-anak dalam mengerjakan tugas yang dikerjakan di rumah. Kedua mendampingi anak-anak yang memiliki kesusahan dalam belajar Bahasa Indonesia bagi anak-anak TK.

2) Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Indonesia

Program kegiatan kedua yaitu mengajarkan menulis Bahasa Indonesia bagi anak-anak TK yaitu dengan mengajarkan menulis huruf dan angka titik bersambung yang membantu anak-anak TK menulis menggunakan titik bersambung tersebut. Selain mengajarkan menulis, program kegiatan yang lainnya yaitu mengajarkan membaca bagi anak-anak TK dengan mengenalkan huruf abjad dan angka kepada anak-anak TK.

3) Pengajaran Matematika kepada Anak TK A

Pada program kegiatan ini, mahasiswa akan mengajar matematika dengan melatih keterampilan berhitung yaitu melingkari jumlah yang benar serta menghubungkan titik-titik dari sebuah gambar dari angka 1-20 serta mewarnainya.

4) Pengajaran Matematika kepada Anak TK B

Pada program tersebut mahasiswa akan memberikan lembar kerja kepada anak TK B dengan materi yang diajarkan yaitu penjumlahan bilangan matematika serta mengenalkan bentuk bangun datar

5) Pendampingan Teknologi kepada Anak TK

Pada program kegiatan ini mahasiswa mendampingi anak-anak untuk menggunakan teknologi yaitu laptop. Kegiatan tersebut diantaranya seperti mewarnai, mengetahui macam-macam binatang dan sebagainya. Anak-anak sendiri diajarkan bagaimana menyelesaikan pertanyaan serta dikenalkan cara penggunaannya yang benar dengan harapan tidak ada lagi anak yang gagap akan teknologi.

6) Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Matematika kepada Anak SD

Pada program kegiatan bimbingan belajar matematika kepada anak SD, mahasiswa mengajarkan cara penyelesaian dari sebuah soal matematika dengan materi pecahan dan satuan panjang.

7) Penyelenggaraan Penyuluhan Kebersihan gigi dan mulut pada anak TK

Pada program kegiatan penyuluhan kebersihan gigi dan mulut pada anak-anak sangat penting untuk mencegah masalah kesehatan gigi dan mulut dengan cara yang benar yaitu menyikat gigi secara teratur, teknik menyikat gigi yang benar, kunjungan rutin ke dokter gigi, dan hindari makanan manis dan minuman berkarbonasi. Penyuluhan ini disampaikan dengan bahasa yang mudah dimengerti oleh anak-anak melalui leaflet dan video animasi.

8) Edukasi Mengenai PHBS kepada anak-anak di TK

Promosi kesehatan dan perilaku hidup bersih dan sehat sangat penting bagi anak-anak di tingkat TK edukasi yang diterapkan mengenai PHBS yang relevan untuk anak-anak yaitu cuci tangan, pola makan yang sehat, pengelolaan sampah, menjaga kebersihan lingkungan dan juga pentingnya olahraga serta aktivitas fisik. Edukasi ini sangat penting untuk sekolah dan guru TK untuk memastikan bahwa pembelajaran PHBS disampaikan dengan cara yang menarik melalui video dan juga poster.

9) Pendampingan pemberian obat tablet darah pada remaja putri

Pendampingan pemberian obat tablet darah pada remaja putri merupakan proses yang penting dan memerlukan perhatian khusus. Beberapa hal yang perlu diperhatikan yaitu penjelasan tentang obat penjelasan obat, teknik pemberian, konsistensi serta konsumsi dan juga pemantauan serta evaluasi pada anak-anak remaja putri. Pendampingan yang baik dapat membantu remaja putri memahami pentingnya pengobatan.

10) Penyelenggaraan bimbingan belajar isi piringku pada anak TK

Penyelenggaraan bimbingan belajar isi piringku pada anak tk adalah suatu pendekatan yang bisa membantu anak-anak dalam memahami pentingnya makanan sehat dan pola makan yang seimbang. Dengan pendekatan yang kreatif dan menyenangkan, penyelenggaraan bimbingan belajar Isi Piringku dapat membantu anak-anak Tk memahami dan menerapkan konsep makanan sehat dalam kehidupan sehari-hari mereka.

11) Penyelenggaraan mengenalkan mata uang indonesia dulu dan sekarang

Mengenalkan mata uang indonesia kepada anak Tk dapat menggunakan pendekatan yang menarik dan mudah dipahami dengan menggunakan metode gambar dan juga melalui video

animasi agar anak-anak mudah memahami dengan menyelenggarakan kegiatan yang menarik dan interaktif anak-anak Tk dapat belajar dengan menyenangkan tentang mata uang Indonesia dan pentingnya pengelolaan sejak dini serta mengenal mata uang dulu dan sekarang.

12) Penyelenggaraan baca menulis dan menghitung untuk anak TK

Mengajarkan baca, menulis, dan menghitung kepada anak-anak TK memerlukan pendekatan yang kreatif dan menyenangkan agar anak-anak tidak bosan dan juga mudah pahami. Membuat anak-anak bermain sambil belajar menghitung melalui permainan game dengan penambahan agar anak-anak tidak merasa bosan dan pembelajaran juga berjalan dengan baik.

13) Bimbingan belajar edukasi menabung pada anak-anak TK

Memberikan edukasi mengenai menabung kepada anak-anak Tk adalah langkah penting dalam membentuk kebiasaan finansial yang baik sejak dini. Edukasi ini dilakukan melalui video dan penjelasan agar anak-anak rajin menabung hal ini dilakukan agar tumbuhnya rasa ingin menabung sejak dini dengan memberikan edukasi yang konsisten dan mendukung anak-anak Tk dapat mengembangkan pemahaman yang baik tentang pentingnya menabung dan juga bagaimana cara mempraktikkannya dalam kehidupan sehari-hari.

14) Penyelenggaraan bimbingan belajar proses pembuatan mata uang pada anak-anak TK

Menjelaskan proses pembuatan uang kepada anak-anak TK bisa menjadi pengalaman yang menarik dan mendidik mulai dari pengenalan bahan utama, percetakan uang kertas, pembuatan uang logam, desain dan nilai, keamanan dan perlindungan, Dengan menyajikan informasi secara sederhana dan interaktif, anak-anak Tk dapat memahami konsep dasar tentang proses pembuatan uang dan mengembangkan rasa ingin tahu yang sehat tentang bagaimana berbagai hal disekitar mereka diciptakan.

15) Bimbingan belajar mengajarkan anak Tk menghafal warna mata uang

Mengajarkan anak-anak Tk menghafal warna mata uang bisa menjadi bagian penting dalam pendidikan finansial awal mereka dan juga beberapa tips untuk mengenali warna mata uang menggunakan bahan visual, dengan permainan warna, menggunakan lagu atau nyanyian dengan menggunakan pendekatan yang kreatif dan positif anak-anak Tk dapat dengan mudah menghafal warna mata uang dan memahami konsep dasar tentang keuangan sejak dini.

16) Memberikan edukasi mengenai stunting kepada ibu-ibu

Memberikan edukasi mengenai stunting kepada ibu-ibu secara singkat penting dilakukan karena stunting adalah kondisi dimana pertumbuhan fisik dan perkembangan otak anak terhambat akibat kekurangan gizi kronis selama masa pertumbuhan. Ibu-ibu memiliki peran utama dalam memberikan asupan gizi yang cukup dan seimbang kepada anak-anaknya, terutama pada masa-masa kritis pertumbuhan.

Edukasi singkat dapat membantu ibu-ibu memahami pentingnya memberikan nutrisi yang baik kepada anak sejak dalam kandungan hingga usia 2 tahun, periode yang sangat penting untuk perkembangan otak dan tubuh anak. Menyampaikan informasi tentang jenis makanan yang kaya gizi, pentingnya ASI eksklusif, dan pencegahan stunting melalui pola makan sehat dapat membantu ibu-ibu mengambil tindakan yang diperlukan untuk mendukung pertumbuhan optimal anak-anak mereka. Edukasi ini juga dapat memberikan pemahaman mengenai dampak jangka panjang stunting terhadap kesehatan dan perkembangan anak.

17) Mempraktikkan pembuatan PMT yang aman bagi balita

Mempraktikkan pembuatan PMT (Pangan Tambahan Makanan) yang aman bagi balita penting untuk memastikan anak mendapatkan nutrisi yang cukup dan seimbang selama fase pertumbuhan kritis mereka. Berikut adalah beberapa alasan mengapa harus mempraktikkan pembuatan PMT yang aman:

Gizi Optimal: PMT yang dibuat dengan benar dapat memberikan nutrisi tambahan yang diperlukan untuk pertumbuhan dan perkembangan optimal balita. Ini sangat penting untuk mencegah stunting dan masalah gizi lainnya.

Keamanan Pangan: Pembuatan PMT yang aman melibatkan pemilihan bahan makanan yang segar, bersih, dan berkualitas. Hal ini dapat membantu mencegah risiko kontaminasi dan penyakit yang dapat terjadi akibat konsumsi makanan yang tidak aman.

Variasi Nutrisi: Dengan mempraktikkan pembuatan PMT, ibu dapat memastikan variasi nutrisi yang dibutuhkan oleh balita. Berbagai jenis makanan memberikan berbagai nutrisi yang penting untuk pertumbuhan dan perkembangan yang sehat.

18) Pengukuran status gizi anak secara berkala

Pengukuran status gizi anak secara berkala sangat penting untuk memantau pertumbuhan dan perkembangan kesehatan mereka. Melalui pengukuran ini, dapat diperoleh informasi

tentang kecukupan nutrisi yang diterima anak, serta mengidentifikasi potensi masalah gizi yang dapat diatasi dengan tindakan yang tepat. Dengan rutin melakukan penilaian gizi, baik melalui pengukuran berat badan, tinggi badan, atau menggunakan indeks gizi, pemberi layanan kesehatan dapat mengidentifikasi risiko stunting, kekurangan gizi, atau obesitas pada tahap awal. Hal ini memungkinkan pemberian intervensi yang lebih efektif, seperti perbaikan pola makan, suplementasi gizi, atau edukasi bagi orang tua.

19) Memberikan edukasi makanan sehat berbasis tumpeng gizi seimbang kepada Taman Kanak - Kanak (TK)

Memberikan edukasi makanan sehat berbasis tumpeng gizi seimbang kepada Taman Kanak-Kanak (TK) memiliki tujuan utama untuk membentuk kebiasaan makan sehat sejak usia dini. Tumpeng gizi seimbang menjadi metode yang efektif dalam menyajikan berbagai jenis makanan yang mengandung nutrisi penting. Pendidikan ini tidak hanya memberikan pengetahuan tentang makanan yang baik, tetapi juga melibatkan aspek kreativitas dan kebersamaan melalui konsep tumpeng yang dapat memotivasi anak-anak untuk menjadikan makanan sehat sebagai pilihan yang menarik. Dengan memberikan edukasi makanan sehat berbasis tumpeng, anak-anak dapat memahami pentingnya keberagaman nutrisi dalam makanan dan menjadi landasan untuk membangun fondasi gizi yang kuat sepanjang masa pertumbuhan mereka. Selain itu, penggunaan tumpeng sebagai model juga menciptakan pengalaman positif terhadap makanan sehat, mengajarkan kebersamaan dalam bersantap, dan memperkaya pemahaman mereka tentang pentingnya gizi seimbang dalam menjaga kesehatan.

20) Menyelenggarakan edukasi sikat gigi kepada Taman Kanak - Kanak (TK)

Menyelenggarakan edukasi sikat gigi kepada Taman Kanak-Kanak (TK) memiliki signifikansi besar dalam membentuk kebiasaan kebersihan mulut sejak dini. Proses ini tidak hanya mengajarkan anak-anak teknik sikat gigi yang benar, tetapi juga menciptakan kesadaran tentang pentingnya menjaga kesehatan gigi dan mulut. Dengan memberikan edukasi ini, anak-anak dapat memahami bahaya plak dan kerusakan gigi yang dapat dihindari melalui praktik kebersihan gigi yang teratur. Selain itu, edukasi sikat gigi di TK menciptakan lingkungan yang mendukung pembentukan kebiasaan positif, menyertakan aspek keceriaan dan kebersamaan dalam menjalankan rutinitas kebersihan. Melalui pemahaman ini, anak-anak dapat membawa pola perilaku positif ke dalam kehidupan sehari-hari mereka,

menciptakan dasar yang kuat untuk pemeliharaan kesehatan gigi yang baik sepanjang masa pertumbuhan mereka.

21) Mengedukasi tentang pelafalan huruf abjad dengan media poster

Beberapa keunggulan yang dapat meningkatkan efektivitas pembelajaran. Pertama-tama, poster dapat menyajikan visualisasi huruf abjad secara jelas dan menarik, memudahkan peserta didik untuk memahami dan mengingat setiap huruf. Desain poster yang kreatif dan menarik dapat menarik perhatian siswa, membuat pembelajaran menjadi lebih menyenangkan dan interaktif. Selain itu, poster juga memungkinkan penggunaan gambar atau ilustrasi yang mendukung konsep pelafalan huruf. Dengan menyertakan gambar yang relevan, siswa dapat membentuk koneksi antara huruf dengan objek atau kata yang dimaksud, memperkuat pengenalan dan memori mereka terhadap setiap huruf.

22) Mengenalkan family member kepada anak – anak

Mengenalkan family member kepada anak-anak memiliki peran penting dalam pembentukan identitas dan keamanan emosional mereka. Melalui interaksi dengan anggota keluarga, anak-anak dapat merasakan kasih sayang, dukungan, dan keamanan yang diperlukan untuk perkembangan psikososial yang sehat. Interaksi dengan anggota keluarga juga membantu membentuk fondasi dasar nilai-nilai keluarga, norma sosial, serta mengenalkan anak-anak pada beragam peran dalam keluarga. Melibatkan mereka dalam kegiatan keluarga, seperti bermain bersama atau berbicara tentang sejarah keluarga, dapat memperkuat ikatan emosional dan memberikan rasa identitas yang positif pada anak-anak. Dengan membangun hubungan yang kuat dengan anggota keluarga sejak dini, anak-anak dapat mengembangkan keterampilan sosial, kepercayaan diri, dan rasa keterhubungan yang mendukung perkembangan holistik mereka.

23) Mengedukasi tentang macam - macam binatang dan buah dengan bahasa inggris

Mengedukasi tentang macam-macam binatang dan buah dengan bahasa Inggris memiliki sejumlah manfaat penting. Pertama, ini membantu memperluas kosakata bahasa Inggris anak-anak sejak dini, memfasilitasi perkembangan kemampuan berbahasa mereka. Dengan mempelajari nama-nama binatang dan buah dalam bahasa Inggris, anak-anak dapat mengembangkan keterampilan berbicara dan mendengarkan dalam konteks yang bervariasi. Selain itu, pembelajaran ini juga memungkinkan anak-anak untuk memahami keragaman alam dan keanekaragaman hayati, serta memberi mereka kesadaran lingkungan. Dengan

mengetahui berbagai jenis binatang dan buah, anak-anak dapat lebih memahami pentingnya menjaga keberlanjutan alam dan pentingnya memelihara keanekaragaman hayati.

24) Menyelenggarakan bimbingan belajar bahasa Inggris dasar kepada anak-anak di Dusun Gunungsaren Kidul.

Menyelenggarakan bimbingan belajar bahasa Inggris dasar kepada anak-anak di Dusun Gunungsaren Kidul memiliki dampak positif dalam memperluas horison pendidikan mereka. Pertama, memberikan bimbingan bahasa Inggris kepada anak-anak di dusun tersebut akan membuka akses mereka terhadap sumber daya pendidikan global, meningkatkan peluang mereka untuk mengikuti perkembangan global dan kompetisi masa depan. Kedua, pembelajaran bahasa Inggris sejak dini dapat membantu membentuk dasar komunikasi lintas budaya, meningkatkan mobilitas sosial, dan membuka pintu peluang di masa depan. Bahasa Inggris sebagai bahasa internasional juga menjadi keterampilan yang sangat berharga dalam era globalisasi ini.

25) Mengedukasi anak-anak tentang rambu-rambu lalu lintas melalui video

Mengedukasi anak-anak tentang rambu-rambu lalu lintas melalui video mempunyai beberapa tujuan untuk meningkatkan kesadaran mereka akan pentingnya keselamatan di jalan. Dengan memahami dan mematuhi rambu-rambu lalu lintas sebagai ilmu pengetahuan bagi mereka agar saat mereka mempunyai izin berkendara sudah paham tentang rambu lalu lintas tersebut. Video dapat menunjukkan secara langsung bagaimana menerapkan rambu-rambu tersebut di jalan sehingga memberikan pemahaman yang lebih baik daripada hanya membaca atau mendengarkan penjelasan. Selain itu juga dengan edukasi tersebut dapat membantu membentuk kebiasaan positif dalam berperilaku di jalan. Melalui video, anak-anak juga dapat belajar tentang pentingnya kepatuhan terhadap hukum dan peraturan. Mereka akan menyadari bahwa mematuhi rambu-rambu lalu lintas adalah bagian dari kewajiban mereka sebagai warga negara yang bertanggung jawab.

26) Menayangkan video tentang kenali hukum dan jauhi hukum

Menayangkan video tentang kenali hukum dan jauhi hukum bertujuan untuk memberikan pendidikan hukum yang dini kepada anak-anak. Dengan memahami dasar-dasar hukum, anak-anak akan lebih mampu menghormati dan mematuhi hukum sejak dini, serta memahami pentingnya kepatuhan terhadap aturan dan peraturan. Video ini juga dapat berperan dalam pembentukan karakter anak-anak dengan menekankan pentingnya moralitas, etika, dan

integritas dalam tindakan mereka sehari-hari. Mereka akan bahwa melanggar hukum tidak hanya dapat merugikan diri mereka sendiri, tetapi juga orang lain di sekitar mereka.

27) Melatih jiwa kebangsaan dengan materi Pancasila

Tujuan dari melatih jiwa kebangsaan dengan materi Pancasila kepada anak-anak TK adalah pembentukan karakter, mengenalkan nilai-nilai Pancasila seperti gotong royong, keadilan, persatuan, demokrasi, dan ketuhanan yang maha esa kepada anak-anak sejak dini untuk membantu pembentukan karakter yang kuat dan positif. membantu anak-anak memahami dan menginternalisasi nilai-nilai yang menjadi dasar negara Indonesia sehingga mereka memiliki rasa cinta dan bangga terhadap identitas bangsa Indonesia, Mengajarkan anak-anak tentang pentingnya partisipasi, dialog, dan pengambilan keputusan secara musyawarah untuk membentuk sikap demokrasi sejak dini. Dengan demikian, melatih jiwa kebangsaan dengan materi Pancasila kepada anak-anak TK bertujuan untuk membentuk karakter yang kuat, menciptakan rasa cinta dan bangga terhadap identitas bangsa, serta mempersiapkan generasi muda untuk menjadi pemimpin yang bertanggung jawab dan berperan aktif dalam membangun bangsa dan negara. Adapun media pembelajaran yang digunakan dalam melatih jiwa kebangsaan melalui poster dan lagu , hal ini dilakukan agar anak- anak TK lebih tertarik untuk belajar dan pembelajaran lebih menyenangkan serta materi lebih mudah diingat.

28) Memberikan fasilitas tempat dan jasa untuk anak-anak Gunungaren Kidul untuk mengerjakan PR

Tujuan dari memberikan fasilitas tempat dan jasa kepada anak-anak Gunungaren Kidul adalah langkah yang positif untuk mendukung pendidikan dan pembelajaran anak-anak di wilayah tersebut. dengan fasilitas tersebut juga dapat membantu mereka dalam menghadapi kesulitan-kesulitan dalam mengerjakan tugas-tugas sekolah pada mata pelajaran tertentu, mengadakan kegiatan yang interaktif seperti diskusi kelompok, menyediakan akses internet untuk anak-anak yang membutuhkan pembelajaran online/ untuk mencari sumber-sumber materi. Pendampingan belajar ini dapat berupa relawan yang memiliki pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan. Dengan fasilitas dan jasa ini, diharapkan anak-anak Gunungaren Kidul selalu rajin belajar agar dapat meningkatkan prestasi akademik serta pengembangan pribadi mereka secara keseluruhan.

29) Melakukan *setup project* pembuatan *website profile* Gunungaren Kidul

Tujuan dari melakukan setup project pembuatan website profil Gunungsaren Kidul yaitu untuk mempersiapkan lingkungan kerja dan struktur dasar yang diperlukan untuk pengembangan perangkat lunak. Setup proyek mencakup langkah-langkah seperti konfigurasi alat pengembangan, pemasangan dependensi, penyiapan struktur direktori, dan konfigurasi lingkungan pengembangan.

30) Melakukan *requirement gathering website profil* Gunungsaren Kidul

Tujuan dari *requirement gathering* atau pengumpulan persyaratan adalah untuk memahami kebutuhan dan harapan pemangku kepentingan terkait dengan sebuah proyek perangkat lunak. Proses ini melibatkan identifikasi, pengumpulan, analisis, dan dokumentasi kebutuhan fungsional dan non-fungsional yang harus dipenuhi oleh sistem yang akan dikembangkan.

31) Melakukan *fixing bug website profile* Gunungsaren Kidul

Tujuan dari melakukan *fixing bug* adalah untuk memperbaiki atau mengoreksi kesalahan atau masalah yang terjadi dalam perangkat lunak atau sistem komputer, memastikan konsistensi dan keliaruan program, mendukung keterandalan dan kinerja yang baik, meningkatkan pengalaman pengguna, dan mendukung tujuan bisnis.

32) Mengenalkan perangkat teknologi informasi dan mengadakan kuis untuk anak pada masyarakat Gunungsaren Kidul

Program ini merupakan langkah positif dalam meningkatkan literasi digital dan pemahaman teknologi di kalangan anak-anak. Program ini tidak hanya memberikan akses kepada anak-anak untuk berinteraksi dengan perangkat teknologi, tetapi juga menyediakan platform edukatif melalui kuis yang dapat memperkuat pengetahuan mereka tentang konsep-konsep dasar teknologi informasi.

33) Mengenalkan teknologi kepada siswa TK A dan B pada TK ABA BANDUNG

Memperkenalkan perangkat teknologi salah satunya komputer kepada siswa, untuk menciptakan lingkungan pembelajaran yang inovatif dan menyenangkan. Melalui kegiatan ini, diharapkan siswa dapat memahami penggunaan dasar teknologi, meningkatkan keterampilan motorik halus, dan merangsang ketertarikan terhadap teknologi.

34) Memberikan edukasi melalui media video mengenai etika dan cara bijak bersosial media

Program ini bertujuan untuk memberikan pemahaman kepada peserta mengenai pentingnya etika dalam bermedia sosial, seperti menghormati privasi, menghindari penyebaran informasi palsu, dan mengelola konflik daring. Dengan menggunakan media video, pesan edukatif dapat disampaikan secara visual dan menarik, meningkatkan daya serap informasi.

35) Membimbing dalam mengerjakan tugas sekolah yang melibatkan teknologi seperti word dan ppt

Program ini bertujuan memberikan panduan kepada siswa agar dapat efektif menggunakan perangkat lunak pengolah kata dan presentasi untuk tugas-tugas sekolah mereka. Melibatkan teknologi ini tidak hanya meningkatkan kemampuan siswa dalam menyusun dokumen dan presentasi yang rapi dan informatif, tetapi juga membantu mereka memahami fitur-fitur dasar dari aplikasi tersebut.

37) Melakukan permainan game edukatif menggunakan webiste edu game

Program ini dirancang untuk memanfaatkan pendekatan berbasis game agar siswa dapat belajar dengan cara yang menyenangkan sambil mengembangkan keterampilan kognitif dan konseptual. Melalui web edu game, siswa dapat terlibat dalam tantangan yang dirancang khusus untuk meningkatkan pemahaman mereka terhadap materi pelajaran tertentu

b. Bidang Keagamaan

Kegiatan keagamaan kelompok XII.B.3 diadakan di Mushola Tarbiyatul Aulad, Masjid Al- Hidayah, TK, dan posko KKN. Sasaran kegiatan keagamaan yang kami laksanakan yaitu anak-anak TPA, TK, dan anak sekitaran posko KKN kami. Berikut program kegiatan keagamaan dari masing-masing prodi yang ada.

1) Kesehatan Masyarakat

Program kegiatan bidang keagamaan dari program studi Kesehatan Masyarakat di Gunungsaren Kidul, Trimurti, Srandakan adalah sebagai berikut.

- a) Memberikan edukasi tentang keutamaan melaksanakan sholat wajib
- b) Memberikan pembelajaran tentang suri tauladan sifat nabi Ibrahim AS melalui video kisah nabi bagi anak-anak Gunungsaren Kidul
- c) Memberikan pembelajaran tentang sejarah islam melalui video
- d) Membimbing anak-anak di Gunungsaren Kidul membaca iqra 4

- e) Melatih hafalan surat-surat pendek seperti: surat Al-Ikhlash, Al-Falaq, Ad-Duha, dan At-Takasur.
- 2) Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
 - a) Meneladani kisah nabi Sulaiman dengan menayangkan video animasi
 - b) Mengenalkan 25 nabi dan mukjizatnya melalui video animasi
 - c) Membimbing iqra dengan materi iqra 4 dan iqra 5
 - d) Melatih hafalan surat-surat pendek seperti: syrat An-Nas, Al-Insyirah, dan Al-Alaq.
 - 3) Pendidikan Matematika
 - a) Menonton animasi kartun dakwah Nusa dan Rara
 - b) Menonton animasi kisah Nabi Muhammad SAW
 - c) Membimbing ngaji dengan materi iqra 2 dan Al-Quran
 - d) Melatih hafalan surat-surat pendek seperti: Al-Kausar dan Al-Quraisy.
 - 4) Manajemen
 - a) Mengedukasi mengenai syarat masuk dan keluar masjid lewat video animasi
 - b) Mengedukasi mengenai hal-hal yang membatalkan sholat wajib ataupun sunnah
 - c) Mengedukasi mengenai hal-hal yang dilarang dalam islam
 - d) Membimbing iqra dengan materi iqra 4
 - e) Melatih hafalan surat-surat pendek seperti: Al-Maun, Al- Fill, dan Al-Kahf 1-10.
 - 5) Sistem Informasi
 - a) Menonton kisah K.H Ahmad Dahlan
 - b) Mengedukasi anak melalui kisah Ummar bin Khattab
 - c) Mendampingi praktik sjolat kepada siswa TK ABA BANDUNG
 - d) Membimbing mengaji dengan materi iqra 6 dan Al-Qur'an
 - e) Melatih hafalan surat-surat pendek seperti: Al-Bayyinah dan At-Tin.
 - 6) Teknik Informatika
 - a) Mengajarkan bacaan dan gerakan sholat yang benar lewat video animasi
 - b) Membimbing mengaji dengan materi iqra 6 dan Al-Qur'an
 - c) Membimbing hafalan surat-surat pendek seperti:Al-Baqarah ayat 255.

7) Ilmu Hukum

- a) Mengenalkan nama-nama nabi yang mempunyai mukjizat
- b) Mengajarkan tentang doa harian melalui video animasi
- c) Mengajarkan huruf hijaiyah
- d) Mendampingi anak-anak mengaji
- e) Menampilkan video tentang nabi Yusuf AS
- f) Mengajarkan tata cara wudhu
- g) Mendampingi praktik sholat.

8) Sastra Inggris

- a) Memberikan edukasi anak-anak tentang mukjizat nabi Ibrahim
- b) Mengajarkan tata cara wudhu dengan baik dan benar
- c) Mengajarkan adab minum yang sesuai dengan syariat islam dengan menonton short movie/film
- d) Menyelenggarakan pendampingan hafalan surat pendek kepada anak-anak seperti surat Al-Kafirun, Al-Humazah, dan Al-Qadr
- e) Menyelenggarakan pendampingan membaca iqra 3 kepada anak-anak TPA
- f) Memberikan pendampingan hafalan surat pendek kepada anak-anak TK/TPA yaitu: (1) doa naik kendaraan beserta terjemahan dan (2) doa sebelum tidur beserta terjemahan.

9) Gizi

- a) Memberikan edukasi anak-anak tentang adab ketika berada di masjid
- b) Memberikan pemahaman kepada anak-anak tentang mukjizat nabi
- c) Menyelenggarakan pendampingan mengenai edukasi nabi Muhammad dengan menonton video short movie/film
- d) Menyelenggarakan pendampingan hafalan surat pendek kepada anak-anak dengan surat Al-Fatihah, An-Nasr, dan Al-Lahab
- e) Menyelenggarakan pendampingan membaca iqra 2 kepada anak-anak TPA
- f) Memberikan pendampingan hafalan surat pendek kepada anak-anak TK/TPA: (1) doa masuk kamar mandi dan (2) doa keluar kamar mandi.

c. Bidang Seni dan Olahraga

Bidang ketiga yaitu bidang seni dan olahraga, selain bidang keilmuan dan keagamaan, mahasiswa KKN juga mengajak dan mengajarkan anak-anak dalam mengembangkan

kemampuan minat dan bakatnya dalam bidang seni dan olahraga. Berikut bidang seni dan olahraga yang dilaksanakan oleh mahasiswa KKN.

1) Kesehatan Masyarakat

- a) Mengenalkan lagu nasional dari Sabang sampai Merauke
- b) Pendampingan ecoprint pada ibu-ibu di Gunungsaren Kidul
- c) Mengajari anak-anak membuat gelang tangan dari benang jahit
- d) Fun game bulu tangkis bersama anak-anak Gunungsaren Kidul
- e) Mengadakan pelatihan stretching (pemanasan) kepada anak-anak di Gunungsaren Kidul
- f) Mengadakan permainan kelereng kepada anak-anak.

2) Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

- a) Mendampingi anak-anak mewarnai gambar
- b) Mendampingi pembuatan kerajinan tangan menggunakan origami untuk anak-anak (pembuatan bunga)
- c) Mengenalkan lagu nasional dan daerah bagi anak-anak (17 Agustus 1945 dan anak kambing saya)
- d) Mengadakan senam bersama.

3) Pendidikan Matematika

- a) Melatih seni origami bentuk bangau bagi anak-anak
- b) Mengajarkan aksara jawa kepada anak-anak
- c) Melakukan permainan cublak-cublak suweng di TK
- d) Mengadakan permainan lompat tali bersama dengan anak-anak
- e) Mengadakan permainan engklek bersama dengan anak-anak.

4) Manajemen

- a) Mendampingi anak-anak mewarnai pemandangan
- b) Membimbing dan menghafalkan lagu-lagu nasional
- c) Memberikan edukasi berupa video tentang pemanasan yang baik dan benar
- d) Mendampingi anak-anak olahraga.

5) Sistem Informasi

- a) Mendampingi anak-anak melatih desain menggunakan canva
- b) Mendampingi bermain alat musik angklung

- c) Membuat seni handprint bagi anak-anak
 - d) Mendampingi anak-anak pada permainan lompat tali
 - e) Mengadakan senam bersama di Gunungsaren Kidul.
- 6) Teknik Informatika
 - a) Mendampingi anak-anak mewarnai
 - b) Mengajarkan anak-anak menggambar
 - c) Mendampingi dan olahraga bersama anak-anak badminton
 - d) Olahraga bersama pemuda Gunungsaren Kidul
- 7) Ilmu Hukum
 - a) Menyanyikan lagu anak-anak (baby shark) dan bermain ular tangga di TK
 - b) Mengenalkan alat musik daerah melalui poster bersama anak-anak Gunungsaren Kidul
 - c) Mendampingi anak TK ABA Bandung mengikuti ekstra tari
 - d) Mendampingi anak paud KB Lestari Harapanku belajar mewarnai batik
 - e) Mendampingi senam.
- 8) Sastra Inggris
 - a) Menyelenggarakan kegiatan pembuatan gelang dari manik-manik untuk anak-anak
 - b) Mendampingi permainan tebak gambar hewan bagi Taman Kanak-kanak
 - c) Membimbing dan menghafalkan lagu-lagu nasional
 - d) Menyelenggarakan senam bagi TK
 - e) Menyelenggarakan pelatihan bulu tangkis.
- 9) Gizi
 - a) Menyelenggarakan kegiatan pembuatan cincin dari manik-manik untuk anak-anak
 - b) Mendampingi permainan asah otak dengan tebak gambar buah-buahan bagi TK
 - c) Membimbing dan menghafalkan lagu-lagu daerah
 - d) Pendampingan senam kepada ibu-ibu Gunungsaren Kidul.

d. Bidang Tematik/Non Tematik

Program kerja yang dilaksanakan pada Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Gunungsaren Kidul, Trimurti, Srandakan pada bidang tematik/non tematik antara lain:

- 1) Melakukan sosialisasi pemasaran UMKM produksi tahu

Diadakannya sosialisasi pemasaran UMKM produksi tahu di Gunungsaren Kidul yaitu mayoritas masyarakat berprofesi membuat tahu dari proses pembuatan hingga diedarkan ke pasar. Tujuan diadakannya kegiatan sosialisasi tersebut untuk memberitahukan bagaimanakah pemasaran tahu yang sudah dikembangkan oleh masyarakat Gunungsaren Kidul dapat dilakukan tidak hanya di sekitar Gunungsaren Kidul saja.

- 2) Mengedukasi terkait pengolahan tahu untuk pemberian makanan tambahan untuk meningkatkan status gizi anak serta untuk mencukupi kebutuhan zat gizi anak agar tercapai status gizi normal

Tahu yang dijadikan sebagai pemberian makanan tambahan yaitu karena produksi tahu yang dikelola oleh masyarakat Gunungsaren Kidul tidak hanya dapat dijual ke pasar, namun juga dapat dijadikan sebagai bahan pemberian makanan tambahan bagi anak yang berguna untuk meningkatkan status gizi anak serta untuk mencukupi kebutuhan zat gizi anak agar tercapai status gizi normal. Selain mengedukasi terkait pengolahan tahu untuk pemberian makanan tambahan bersamaan dengan itu juga dilakukan terkait edukasi stunting, edukasi stunting dilakukan agar masyarakat Gunungsaren Kidul mengetahui bagaimanakah cara pencegahan stunting yang ditujukan untuk balita dan ibu hamil agar target penurunan angka kejadian stunting dapat memperbaiki pertumbuhan dan perkembangan pada anak.

- 3) Penyelenggaraan pojok baca

Pada penyelenggaraan pojok baca dilakukan dengan menyelenggarakan sosialisasi minat baca tulis bagi anak-anak Gunungsaren Kidul. Mengedukasi dan memfasilitasi pojok baca pada anak-anak Gunungsaren Kidul dengan cara jika mahasiswa KKN mengikuti dasawisma, mengajar TPA, bermain bersama anak-anak Gunungsaren Kidul memberitahu bahwa akan ada pojok baca yang diletakkan di rumah ibu Nawang dan anak-anak bisa mengakses kapanpun mereka mau untuk menambah wawasan serta pengetahuan agar semakin luas. Menyediakan pojok baca dengan media hiasan dan poster untuk anak-anak, pojok baca yang disediakan diberikan buku-buku, poster, serta hiasan agar menarik minat baca anak-anak Gunungsaren Kidul dan bermanfaat untuk mengisi waktu luang mereka dengan membaca buku-buku yang telah disediakan.

- 4) Pelaksanaan festival anak soleh memperingati isra miraj

Pelaksanaan festival anak soleh yang diadakan untuk memperingati isra miraj yaitu dilaksanakan pada tanggal 8 Februari 2024. Kegiatan tersebut dilaksanakan di mushola

tarbiyatul aulad yang dihadiri oleh anak-anak TPA dan anak-anak Gunungsaren Kidul. Dalam pelaksanaan festival tersebut ada beberapa perlombaan yang dilombakan antara lain: (1) lomba hafalan asmaul husna, (2) lomba mewarnai kaligrafi, (3) lomba cerdas cermat keislaman, dan (4) lomba gerakan dan hafalan sholat. Keempat lomba tersebut diikuti dengan antusias oleh anak-anak dan juga orang tua anak-anak yang mendampingi mereka mengikuti perlombaan yang diadakan. Dalam program kerja ini bertujuan agar memberikan manfaat yaitu menanamkan dan menumbuhkan nilai-nilai keislaman kepada anak-anak Gunungsaren Kidul.

5) Menyediakan plang RT

Pada program kerja ini menyediakan plang bagi ketua padukuhan dan masing-masing ketua RT yang ada di Gunungsaren Kidul. Gunungsaren Kidul sendiri memiliki satu ketua padukuhan dan delapan ketua RT yaitu RT 70-77. Dalam program kerja ini diadakan agar untuk memudahkan warga sekitar atau orang baru yang datang ke Gunungsaren Kidul mengetahui letak rumah pak dukuh dan masing-masing RT yang ada disana.

6) Menyediakan video profil dusun Gunungsaren Kidul

Program kerja pembuatan video profil dusun Gunungsaren Kidul adalah salah satu upaya dalam memperkenalkan dusun Gunungsaren Kidul dari berbagai macam potensi yang ada di sana seperti memperkenalkan desa, UMKM yang ada disana, keunggulan-keunggulan yang ada di Gunungsaren Kidul juga sehingga dapat dikenalkan di luar dusun Gunungsaren Kidul.

7) Menyediakan struktur organisasi padukuhan Gunungsaren Kidul

Program kerja selanjutnya yaitu menyediakan struktur organisasi padukuhan Gunungsaren Kidul. Pembuatan struktur organisasi untuk memudahkan warga dalam menjalankan tugasnya masing-masing.

8) Mendampingi posyandu lansia dan balita

Mendampingi dalam kegiatan posyandu lansia dan balita yang telah terlaksana di Gunungsaren Kidul. Posyandu lansia dan balita dilaksanakan di rumah ibu nawang dan pendopo bandung. Kegiatan tersebut dilaksanakan untuk mengecek kesehatan lansia dan balita yang ada di Gunungsaren Kidul dengan rutin memeriksakan kesehatan mereka ke posyandu yang telah disediakan disana.

9) Mengadakan tong sampah di fasilitas umum Gunungsaren Kidul

Program kerja mengadakan tong sampah di fasilitas umum bertujuan agar masyarakat tidak membuang sampah sembarang dan dapat memilah sampah sesuai dengan jenisnya. Peletakan tong sampah diletakkan di rumah ibu nawang, pendopo bandung, dan PAUD.

10) Mendampingi kerja bakti masyarakat Gunungsaren Kidul

Kegiatan ini dilakukan agar tetap menjalin silaturahmi antar warga dan tetap hidup rukun di lingkungan masyarakat. Menjaga kebersihan lingkungan sekitar yang dilaksanakan secara bersamaan atau gotong royong.

11) Menyelenggarakan senam sehat kepada masyarakat Gunungsaren Kidul

Kegiatan ini dilakukan pada jumat sore tanggal 23 Februari 2024 bertempat di pendopo ibu nawang, kegiatan senam sehat diikuti ibu-ibu dengan antusias dengan penyelenggaraan senam sehat tersebut. Tujuan diadakan senam sehat di Gunungsaren Kidul semoga memberikan manfaat bagi ibu-ibu agar tubuhnya sehat dan membuat antar ibu-ibu melakukan silaturahmi antar RT.

12) Mengenalkan macam-macam olahraga kepada anak-anak Gunungsaren Kidul

Program kerja selanjutnya yaitu mahasiswa KKN mengenalkan macam-macam olahraga kepada anak-anak Gunungsaren Kidul, agar anak-anak dapat mengenal berbagai macam olahraga yang belum mereka ketahui, dan jauh lebih mengetahui lagi jika sudah ada yang tahu mengenai olahraga yang dikenalkan oleh mahasiswa KKN.

13) Pelaksanaan kegiatan perintisan program eco-edu wisata

Dalam program kerja pelaksanaan kegiatan perintisan program eco-edu wisata merupakan gabungan dari ketiga unit KKN yaitu unit XII.B.1, XII.B.2, DAN XII.B.3. Kegiatan tersebut dilakukan di pendopo salah satu unit yaitu XII.B.2 yang terletak di Puluhan Kidul. Kegiatan tersebut dipandu oleh ibu Dian Eka Wijayanti S.Si., M.Si. selaku DPL ketiga unit tersebut. Dalam kegiatan tersebut ada beberapa rangkaian kegiatan yang dilakukan yaitu sosialisasi terkait pengolahan sampah, pengolahan tahu susu, dan pembuatan ecoprint beserta praktiknya. Kegiatan tersebut diikuti dengan antusias oleh perwakilan masing-masing padukuhan ketiga unit tersebut. Dalam kegiatan ecoprint melakukan beberapa teknik yang diajarkan dan menghasilkan produk yang sangat bagus dan cantik.

B. Evaluasi

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Universitas Ahmad Dahlan Periode ke-119 Tahun Akademik 2023/2024 Unit XII.B.3 yang sudah kami laksanakan selama satu bulan terhitung dari tanggal 30 Januari sampai 28 Februari 2024 dapat dilaksanakan dengan cukup lancar dan baik. Adanya partisipasi dari warga dusun Gunungsaren Kidul dalam melaksanakan kegiatan KKN sangat membantu, namun mahasiswa juga menemui permasalahan yang harus dihadapi, berikut beberapa permasalahan yang ditemui oleh mahasiswa KKN:

Keterbatasan waktu, dalam menjalankan beberapa program kerja yang telah direncanakan sesuai dengan jadwal awal ada yang tidak sesuai dengan jadwal perencanaan.

Cuaca, beberapa program ada yang terhambat karena cuaca sedang hujan yang mengakibatkan beberapa program kerja mengalami kemunduran dari rencana awal pelaksanaan.

Kendala kelompok, anggota kelompok yang mengerjakan bagian masing-masing yang tidak sesuai dengan kesepakatan awal, sehingga banyak program kerja yang keteteran dalam mengerjakan tugas lainnya.

Waktu, mahasiswa mengalami kesulitan dalam menyesuaikan kegiatan yang sudah ada di padukuhan Gunungsaren Kidul karena kami terkadang memiliki jadwal yang bentrok dengan RT lainnya, karena RT di Gunungsaren Kidul terdapat 8 RT yang terkadang sulit untuk menghadiri kegiatan secara berturut-turut atau yang mengalami tabrakan jadwal dengan program kerja kami.

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kuliah Kerja Nyata Reguler Periode ke-119 telah dilaksanakan selama 30 hari. Unit XII.B.3 dilaksanakan di Gunungsaren Kidul, Trimurti, Srandakan, Bantul, DI Yogyakarta. Selama proses kegiatan berlangsung kami dapat menyimpulkan bahwa secara umum program KKN yang telah direncanakan dan disusun ketentuannya dapat berjalan dengan baik dan lancar berkat kerjasama antar mahasiswa KKN dengan masyarakat serta perangkat dusun Gunungsaren Kidul, Trimurti, Srandakan, Bantul, DI Yogyakarta. Dengan demikian program KKN yang dilaksanakan baik program kerja individu maupun bersama dapat terselesaikan dengan baik.

Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Gunungsaren Kidul, Trimurti, Srandakan, Bantul, DI Yogyakarta, mahasiswa KKN sangat senang dan betah berada dalam melaksanakan program disana, dikarenakan para warga dan anak-anak Gunungsaren Kidul sangat antusias dan memberikan respon balik yang baik dan positif terhadap program-program yang kami adakan. Adanya program KKN ini mahasiswa dapat menerapkan ilmu yang dipelajari selama perkuliahan serta memberikan manfaat yang menguntungkan dalam kehidupan bermasyarakat dan dengan adanya kegiatan KKN ini hubungan antara lembaga perguruan tinggi dengan masyarakat Gunungsaren Kidul, Trimurti, Srandakan, Bantul, DI Yogyakarta semakin baik.

B. Saran

1. Untuk Mahasiswa KKN
 - a. Dalam menjalankan program KKN harus disesuaikan dengan situasi dan kondisi desa tenaga dan waktu yang tersedia
 - b. Lebih meningkatkan disiplin diri dalam kegiatan KKN meningkatkan tali silaturahmi dan interaksi yang baik dengan masyarakat dusun Gunungsaren Kidul
 - c. Meningkatkan hubungan dengan perangkat desa
 - d. Menjalin komunikasi dan kerjasama yang baik antar anggota mahasiswa KKN.
2. Untuk Masyarakat
 - a. Masyarakat hendaknya mengerti bahwa kegiatan KKN berperan untuk membantu menyelesaikan permasalahan yang dihadapi
 - b. Masyarakat dapat berbaur dengan mahasiswa untuk menciptakan hubungan yang baik agar bisa menjalin kerjasama yang baik

- c. Masyarakat diharapkan ikut berpartisipasi dalam setiap program kerja KKN
-
- 3. Untuk Pemerintah Desa
 - a. Mengoptimalkan pelayanan bagi masyarakat
-
- 4. Untuk Kampus Universitas Ahmad Dahlan
 - a. Untuk jumlah anggota kelompok tim KKN lebih diperbanyak agar dapat melaksanakan program kerja yang capaiannya lebih efektif dan efisien.
 - b. Diharapkan pihak kampus bisa konsisten dalam memberikan format laporan akhir dan format yang diberikan mudah dipahami oleh mahasiswa.
 - c. Diharapkan pihak kampus memastikan Dosen Pembimbing Lapangan memonitoring mahasiswa bimbingan agar mahasiswa lebih leluasa konsultasi terkait masalah yang dihadapi.
-
- 5. Untuk Mahasiswa KKN Selanjutnya
 - a. Dapat memberikan kontribusi lanjutan dari KKN sebelumnya
 - b. Dapat memperbaiki dan memperlancar lagi program kerja dari KKN sebelumnya.