

# LAPORAN PELAKSANAAN

## KULIAH KERJA NYATA REGULER UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

### VI.D.2

Dusun : Buruhan  
Kelurahan : Tirtosari  
Kecamatan : Kretek  
Kabupaten : Bantul  
Provinsi : D.I Yogyakarta



Disusun Oleh :

- |                              |            |            |
|------------------------------|------------|------------|
| 1. Alvian Aqiella Putra      | <b>NIM</b> | 1800018374 |
| 2. Istiqomah Ragil Anjarwani | <b>NIM</b> | 2000005186 |
| 3. Naufal Hafidz Fadillah    | <b>NIM</b> | 2000005354 |
| 4. Wina Indrayani            | <b>NIM</b> | 2000012116 |
| 5. Afifah Sandra Rosalia     | <b>NIM</b> | 2000023216 |
| 6. Mustofa Ilham Firmansyah  | <b>NIM</b> | 2000024208 |
| 7. Isyifa Lintan Az Zuhro    | <b>NIM</b> | 2000029038 |
| 8. Putri Dewi Purwati        | <b>NIM</b> | 2000032135 |
| 9. Waznan Fauzi Oktavian     | <b>NIM</b> | 2011037004 |

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
YOGYAKARTA

2024

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah Dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh  
VI.D.2  
di Buruhan, Tirtosari, Kecamatan Kretek,  
Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta  
Pada Tanggal 30 Januari – 29 Februari 2024

Yogyakarta, 29 Februari 2024

Ketua



Alvian Aqiella Putra

NIM. 1800018374

Sekertaris



Afifah Sandra Rosalia

NIM. 2000023216

Mengetahui/ Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Suci Musvita Ayu S.K.M., M.PH  
NIPM. 19870322201040111100066

Kepala Dusun Buruhan



Widodo

a.n. Kepala LPPM UAD

Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.  
NIPM 197909162022011110924583

## KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT, yang telah memberikan rahmat, taufiq dan hidayahNya, sehingga kami semua dapat menyelesaikan laporan dan melaksanakan tugas Kuliah Kerja Nyata dan Periode 119, Divisi VI, Kelompok D, Unit 2 di Dusun Buruhan, Tirtosari, Kecamatan Kretek, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta yang dilaksanakan pada tanggal 30 Januari – 29 Februari 2024 dengan baik dan lancar. Laporan Pelaksanaan Kegiatan KKN ini disusun sebagai bentuk pertanggung jawaban unit kepada Lembaga Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan sebagai Penyelenggara KKN.

Keberhasilan dan kelancaran Pelaksanaan Program Kerja dalam Kuliah Kerja Nyata Divisi VI, Kelompok D, Unit 2 ini dapat terlaksana berkat bantuan dan dukungan dari berbagai pihak yang penuh hati memberikan bantuan baik secara moril maupun material. Oleh karena itu, kami terima kasih yang sebesar-besarnya pada seluruh pihak yang telah memberikan bantuan maupun dukungannya atas seluruh kegiatan KKN Divisi VI, Kelompok D, Unit 2 dapat dilaksanakan dengan baik dan benar. Dengan penuh rasa hormat, kami ucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Prof. Dr. Muchlas, M.T, selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan.
2. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten/Kota Bantul.
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Kretek.
7. Ketua Pimpinan Ranting Muhammadiyah Tirtosari.
8. Bupati Kabupaten Bantul.
9. Camat / Kapanewon Kretek.
10. Lurah Kalurahan Tirtosari.
11. Kepala Dusun Buruhan Bapak Widodo.
12. Ketua RT 1, 2, 3, 4, 5, 6, dan 7.

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL .....	i
PENGESAHAN LAPORAN .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I. PENDAHULUAN.....	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Daerah.....	3
C. Permasalahan Yang Ditemukan Di lokasi .....	3
BAB II. RENCANA KEGIATAN.....	4
BAB III. PELAKSANAAN KEGIATAN .....	8
A. Pelaksanaan Kegiatan individu .....	8
B. Pelaksanaan Kegiatan Tematik/Non Tematik.....	40
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan.....	47
BAB IV. PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	51
BAB V. PENUTUP .....	60
A. Kesimpulan .....	60
B. Saran .....	61
LAMPIRAN.....	62
Lampiran 1. Matriks Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata .....	63
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2).....	64

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Deskripsi Wilayah

#### 1) Kelurahan Tirtosari

Kelurahan Tirtosari terletak di wilayah kecamatan Kretek, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta, terdiri atas 11 Padukuhan. Kelurahan Tirtosari mempunyai batas wilayah sebagai berikut :

Utara : Dusun Tegaltapen, Dusun Cimpon, Dusun Juragan  
Timur : Dusun Galan, Dusun Cimpon  
Selatan : Dusun Kalangan, Dusun Galan  
Barat : Dusun Tegaltapen

#### 2) Dusun Buruhan

Lokasi KKN Reguler Universitas Ahmad Dahlan dalam periode 119 yang dilaksanakan oleh Divisi VI.D.2 bertempat pada Dusun Buruhan, Kelurahan Tirtosari, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul. Mahasiswa KKN melakukan survei lapangan untuk mendapatkan deskripsi wilayah KKN. Hasil survei ini merupakan pengamatan langsung di lapangan untuk mengetahui lokasi sesungguhnya di Dusun Buruhan.

Hasil survei yang kami peroleh adalah sebagai berikut :

##### a. Letak wilayah

Letak dusun buruhan, kelurahan Tirtosari, Kecamatan Kretek Kabupaten Bantul. Dusun Buruhan mempunyai 1 kampung dengan 7 RT yang terdiri dari RT 1, 2, 3, 4, 5, 6, dan 7. Berikut batas wilayah dusun Buruhan adalah :

- 1) Sebelah Utara berbatasan dengan Dusun Tegaltapen, Dusun Cimpon dan Dusun Juragan.
- 2) Sebelah Timur berbatasan dengan Dusun Galan dan Dusun Cimpon.
- 3) Sebelah Selatan berbatasan dengan Dusun Kalangan dan Dusun Galan.
- 4) Sebelah Barat berbatasan dengan Dusun Tegaltapen.
- 5)

##### b. Penduduk

Jumlah penduduk berdasarkan data di Dusun Buruhan, Kelurahan Tirtosari, Kecamatan Kretek, Kabupaten Bantul dengan jumlah KK 298.

c. Pekerjaan dan kondisi Ekonomi

Mayoritas pekerjaan penduduk Dusun Buruhan, Kelurahan Tirtosari, Kecamatan Kretek, Kabupaten Bantul adalah Petani dan Buruh. Sebagian besar transportasi penduduk Buruhan adalah motor dan sepeda. Sarana Informasi penduduk Buruhan adalah siaran masjid, dan broadcast Whatsapp. Kondisi ekonomi warga Buruhan adalah menengah.

d. Tokoh Masyarakat

Tokoh masyarakat di Dusun Buruhan sebagai berikut :

No	Nama	Jabatan	Alamat
1	Widodo	Kepala Dusun	Rt 6
2	Suhardi	Ketua Rt 1	Rt 1
3	Sarijo	Ketua Rt 2	Rt 2
4	Paryati	Ketua Rt 3	Rt 3
5	Anifah	Ketua Rt 4	Rt 4
6	Parjan	Ketua Rt 5	Rt 5
7	Pujiyanti	Ketua Rt 6	Rt 6
8	Kevin Rudi Oksan	Ketua Pemuda	Rt 2
9	Rohmat	Ketua karang taruna	Rt 6

e. Sarana dan prasarana

Prasarana untuk pendidikan di Dusun Buruhan terdapat 1 PAUD. Prasarana pemerintah desa memiliki fasilitas pelayanan balita yaitu posyandu yang tergolong aktif disertai fasilitas yang cukup lengkap. Tempat ibadah terdiri dari 1 masjid dan mushola di hampir setiap Rtnya. Kondisi masjid tersebut terlihat cukup baik dan bersih serta dilengkapi dengan fasilitas kipas angin, tikar, lemari buku, mimbara, alat sholat untuk perempuan, dan tempat berwudhu. Setiap masjid memiliki program pengajaran TPA untuk anak-anak.

## **B. Rencana Pembangunan Daerah**

Dusun Buruhan kedepannya akan membangun desa wisata kelapa kopyor, yang nantinya disepanjang sungai akan dibangun pondok atau saung. Berdasarkan survei yang terjadi yaitu kurangnya manajemen program, sehingga kelompok KKN kami membantu pengadaan proposal dan pencarian bibit kelapa. Sistem pengelolaan sampah organic dilakukan dengan mendemonstrasikan komposter atau sistem olah sampah ember tumpuk kepada Ibu Rumah Tangga dan pemuda Buruhan.

## **C. Permasalahan Yang Ditemukan Di lokasi**

Berdasarkan hasil survei yang telah dilakukan oleh kelompok KKN VI.D.2 di Dusun Buruhan ditemukan beberapa permasalahan sebagai berikut :

1. Kurangnya kesadaran masyarakat dalam mengolah sampah organic.
2. Belum terlaksananya program desa wisata kelapa kopyor.

Dengan adanya permasalahan yang muncul maka akan ada solusi yang harus ditemukan dari mahasiswa KKN untuk mengatasi hal tersebut berupa program kerja yang telah direncanakan dan dilaksanakan selama sebulan.

## BAB II

### RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan wilayah, rencana pembangunan wilayah dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut sebagai berikut :

No.	Program dan Kegiatan	Mahasiswa Yang Terlibat
A	Pengelolaan sampah di Dusun Buruhan	
1	Melakukan sosialisasi terkait pengelolaan sampah organik dan anorganik kepada masyarakat di Dusun Buruhan	B & C : Berkoordinasi dengan masyarakat sasaran A & G : Pemateri D : MC E : Notulen F : Dokumentasi & Publikasi H & I : Presensi peserta
2	Melakukan edukasi mengenai pentingnya pengolahan sampah organik melalui media poster	E & G : Pemateri F : Dokumentasi & Publikasi
3	Melakukan edukasi mengenai teknik pengolahan sampah organik melalui media poster	A & C : Pemateri I : Dokumentasi & Publikasi
4	Melakukan pelatihan pengolahan sampah organik dengan metode Komposter	A & G : Pemateri B : MC E : Presensi Peserta F & I : Dokumentasi D & H : Berkoordinasi dengan masyarakat
5	Monitoring pengolahan sampah organik dengan metode komposter	F : Penanggung Jawab
6	Melaksanakan program pengelolaan sampah plastic melalui bank sampah bersama Pemuda di Dusun Buruhan	D : Penanggung Jawab
B	Manajemen bencana di Dusun Buruhan	
1	Menginventarisasi nomor-nomor darurat kebencanaan	E : Penanggung Jawab
2	Melaksanakan edukasi terkait mitigasi bencana sejak dini pada siswa Sekolah Dasar	G : Penanggung Jawab
3	Melaksanakan praktik lagu siaga bencana gempa bumi pada siswa Sekolah Dasar	B : Penanggung Jawab

C	Penyelenggaraan program kesehatan	
1	Melakukan edukasi mengenai kesehatan gigi dan mulut pada anak-anak	D & I: Penanggung Jawab
2	Melaksanakan praktik gosok gigi pada anak-anak	H & C : Penanggung Jawab
3	Melakukan praktik Cuci Tangan Pakai Sabun (CTPS) pada anak-anak di Dusun Buruhan	F & G : Penanggung Jawab
4	Melaksanakan kegiatan mengenai edukasi seksual	
	a. Pada remaja laki-laki	C & A : Pemateri F : Dokumentasi
	B. Pada remaja perempuan	E & H : Pemateri G : Dokumentasi
5	Edukasi pencegahan stunting pada bayi 6-8 bulan dengan ISI PIRINGKU melalui media poster di Dusun Buruhan	G: Pemateri
D	Pelaksanaan Program Keagamaan	
1	Melaksanakan kegiatan menonton film Nussa Rarra	D & B : Penanggung Jawab F : Dokumentasi
2	Mengikuti pengajian Isra' Mi'raj	A,B,C,D,E,F,G,H,I : Penanggung jawab
3	Melakukan kegiatan Yasinan rutin	A,B,C,D,E,F,G,H,I : Penanggung jawab
4	melakukan pengajian rutin di Dusun Buruhan	A,B,C,D,E,F,G,H,I : Penanggung jawab
5	Melakukan inventaris kelengkapan masjid	A,B,C,D,E,F,G,H,I : Penanggung jawab
F	Penyelenggaraan Program Seni & Olahraga	
1	Melaksanakan latihan voli bagi anak-anak di dusun Buruhan	C,E,H,I : Penanggung jawab F&G : Dokumentasi
2	Menyelenggarakan senam sehat bersama warga	A,B,C,D,E,F,G,H,I : Penanggung jawab
4	Membuat kerajinan frame dari stik es krim	G & I : Penanggung jawab
E	Penyelenggaran Lomba Keagamaan	
1	Melaksanakan lomba kaligrafi untuk anak-anak di Dusun Buruhan	A & B: Penanggung jawab
2	Melaksanakan lomba cerdas cermat untuk anak-anak di Dusun Buruhan	C & D : Penanggung jawab
3	Melaksanakan lomba hafalan surah Al-Ikhlâs untuk anak-anak di Dusun Buruhan	E & F : Penanggung jawab
3	Melaksanakan lomba adzan untuk anak-anak di Dusun Buruhan	G,H,I : Penanggung jawab
F	Penyelenggaran Program pada Posyandu	

1	Melakukan edukasi dan pelatihan mengenai penggunaan perangkat elektronik bagi kader Posyandu	A : Penanggung jawab
2	Melaksanakan pelatihan pengukuran antropometri pada kader Posyandu	B : Penanggung jawab
3	Melaksanakan pengadaan dokumen formulir rekam medis Lansia di Dusun Buruhan	E : Penanggung jawab
4	Melakukan pengadaan buku induk daftar kartu keluarga dan klasifikasi berdasarkan usia	G : Penanggung jawab
M	Penyelenggaraan Pelestarian Bahasa di Dusun Buruhan	
1	Melaksanakan satu hari berbahasa Inggris bersama anak-anak	B,C,D,E,G,H : Penanggung jawab
2	Menyelenggarakan menonton video animasi edukasi mengenai kosa kata dalam kehidupan sehari-hari	B,C,D,E,G,H : Penanggung jawab
3	Menyelenggarakan kuis bahasa Inggris	B,C,D,E,G,H : Penanggung jawab
4	Melaksanakan satu hari berbahasa Jawa bersama anak-anak	A,B,F,I : Penanggung jawab
5	Mengenalkan kosa kata sehari-hari dengan bahasa jawa krama ngoko	A,B,F,I : Penanggung jawab
6	Mengajarkan unggah ungguh basa jawa "Ngajeni"	A,B,F,I : Penanggung jawab
7	Mengadakan kegiatan edukasi terkait pentingnya budaya literasi pada anak	A,B,C,D,E,F,G,H,I
N	Penyelenggaraan Pembaharuan Fasilitas di Padukuhan	
1	Melaksanakan pembaharuan papan informasi	F & I : Penanggung jawab
2	Pembersihan saluran air	A,B,C,D,E,F,G,H,I : penanggung jawab
3	Melaksanakan pembaharuan petunjuk jalan di Dusun Buruhan	A & C : Penanggung jawab
O	Penyelenggaraan Kegiatan Kemasyarakatan	
1	Membantu dan mendampingi persiapan kegiatan masyarakat	A,B,C,D,E,F,G,H,I : penanggung jawab
2	Melakukan pertemuan dengan masyarakat di Dusun Buruhan	A,B,C,D,E,F,G,H,I : Penanggung jawab
P	Penyelenggaraan Kebersihan dan Pelestarian Lingkungan	
1	Melakukan pembersihan Masjid	A,B,C,D,E,F,G,H,I : penanggung jawab
2	Melaksanakan kerja bakti di Dusun Buruhan	A,B,C,D,E,F,G,H,I : Penanggung jawab

3	Melaksanakan pembuatan proposal pengadaan bibit kelapa kopyor yang ditujukan kepada Dinas Pertanian Kabupaten Bantul	A,E,F : Penanggung jawab
4	Melakukan pengadaan bibit kelapa kopyor	A,B,C,D,E,F,G,H,I
Q	Pembuatan Luaran KKN	
1	Penulisan luaran KKN berupa berita online	E,G
2	Publikasi luaran KKN	E,G

- A : Alvian Aqiella Putra (1800018374)
- B : Istiqomah Ragil Anjarwani (2000005186)
- C : Naufal Hafidz Fadillah (2000005354)
- D : Wina Indrayani (2000012116)
- E : Afifah Sandra Rosalia (2000023216)
- F : Mustofa Ilham Firmansyah (2000024208)
- G : Isyifa Lintan Az Zuhro (2000029038)
- H : Putri Dewi Purwati (2000032135)
- I : Waznan Fauzi Oktavian (2011037004)

**BAB III**  
**PELAKSANAAN KEGIATAN**

**A. Pelaksanaan Kegiatan individu**

Nama : Alvian Aqiella Putra

Nim : 1800018374

Prodi : Teknik Informatika

Kode Mahasiswa : A

No.	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan Durasi	Mahasiswa yang Terlibat	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
<b>I. PROGRAM KEILMUAN</b>					
A	Penyelenggaraan Pengenalan Program Internet dan Website				
1	Memberikan edukasi tentang dampak positif dan negatif dalam menggunakan Internet	1 x 50"	A	2 Februari 2024	3 Februari 2024
2	Melakukan edukasi mengenai penggunaan Microsoft Word dan Excel	1 x 50"	A	5 Februari 2024	10 Februari 2024
3	Melakukan edukasi proteksi penggunaan media sosial	1 x 100"	A	2 Februari 2024	18 Februari 2024
4	Melakukan edukasi tentang Phising dan scamming	1 x 50"	A	2 Februari 2024	17 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Melakukan pelatihan mengetik menggunakan 10 jari bagi anak-anak	2 x 100"	A	8-9 Februari 2024	11, 17 Februari 2024
2	Melakukan Pendampingan mengerjakan PR untuk anak-anak	4 x 50"	A	10-14 Februari 2024	3,4,6,8 Februari 2024

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengajarkan cara wudhu kepada anak-anak	3 x 50"	A	13, 14,15 Februari 2024	16, 19, 25 Februari 2024
2	Menyelenggarakan menonton film sejarah Isra' Mi'raj	1 x 150"	A	6 Februari 2024	10 Februari 2024
3.	Menceritakan mukjizat Nabi Muhammad SAW	1 x 50"	A	3 Februari 2024	13 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Memberikan bimbingan membaca Iqra' untuk anak-anak	7 x 50"	A	5,7,10,12,13 Februari 2024	31,1,3,12,16 Februari 2024
2	Memberikan bimbingan membaca doa sehari-hari untuk anak-anak	7 x 50"	A	5,7,10,12 Februari 2024	31,1,3,5,8,12 Februari 2024
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Mewarnai tas spunbond	2 x 100"	A	15 Februari 2024	19 Februari 2024
2	Melaksanakan kegiatan menggambar dan mewarnai bagi anak-anak	1 x 50"	A	13 Februari 2024	7 Februari 2024
3	Origami	1 x 50"	A	13 Februari 2024	6 Februari 2024
B	Pelaksanaan Pembinaan Olahraga				
1	Melaksanakan olahraga volley bersama warga Dusun Buruhan	1 x 100"	A	2/18/2024	2/9/2024
2	Menyebarkan poster edukasi manfaat lari pagi	1 x 100"	A	2/11/2024	2/15/2024
3	Melaksanakan sepak bola bersama anak-anak di Dusun Buruhan	2 x 100"	A	09-10 Februari 2024	08-09 Februari 2024

Jumlah JKEM	2400
-------------	------

Yogyakarta, 26 Februari 2024

Sekretaris



Afifah Sandra Rosalia  
(2000023216)

Mahasiswa



Alvian Aqiella Putra  
(1800018374)

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Suci Musvita Ayu S.KM., M.PH  
NIPM. 19870322201040111100066

Nama : Istiqomah Ragil Anjarwani  
 Nim : 2000005186  
 Prodi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar  
 Kode Mahasiswa : B

No.	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan Durasi	Mahasiswa yang Terlibat	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
<b>I. PROGRAM KEILMUAN</b>					
<b>A Penyelenggaraan Program Calistung (Berhitung kelas bawah)</b>					
1	Melaksanakan Program Calistung (berhitung) dengan metode jarimatika Di Dusun Buruhan	2 x 100"	B	3 dan 10 Februari 2024	4,10 Februari 2024
2	Melaksanakan Pengajaran matematika menyenangkan dengan metode bercerita dan bernyanyi di Dusun Buruhan	2 x 100"	B	3 dan 10 Februari 2024	4,10 februari 2024
<b>B Penyelenggaraan Bimbingan Belajar</b>					
1	Mengajar siswa SD kelas bawah dengan materi semester 2 di Dusun Buruhan	4 x 50"	B	4,8,12,16 februari 2024	3,4,7,12 Februari 2024
2	Mengajar siswa SD kelas atas dengan materi semester 2 di Dusun Buruhan	4 x 50"	B	5,9,13,17 Februari 2024	1,5,17,19 Februari 2024
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN</b>					

A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Mengenalkan sifat-sifat Allah dengan metode bercerita dan bernyanyi di Dusun Buruhan	1 x 100''	B	3 Februari 2024	22 Februari 2024
2	Menceritakan kisah nabi dengan metode bercerita dan bernyanyi di Dusun Buruhan	1 x 100''	B	4 Februari 2024	22 Februari 2024
3	Memberikan pemahaman kepada anak-anak terkait toleransi menggunakan video di Dusun Buruhan	1 x 100''	B	11 Februari 2024	26 Februari 2024
B Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra 6 untuk anak-anak di Dusun Buruhan	4 x 100''	B	2 Februari 2024	31,1,3,8 Januari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek kepada anak-anak di Dusun Buruhan				
	a. Al Kafirun	1 x 50''	B	7 Februari 2024	15 feburari 2024
	b. Al Adiyat	1 x 50''	B	7 Februari 2024	15 februari 2024
	c. Al Fiil	1 x 50''	B	7 Februari 2024	15 februari 2024
3	Melatih hafalan doa sehari-hari kepada anak-anak di Dusun Buruhan				
	a. Doa keluar rumah	1 x 50''	B	13 Februari 2024	17 feburari 2024
	b. Doa Masuk rumah	1 x 50''	B	13 Februari 2024	17 februari 2024
	c. Doa ketika bersin	1 x 50''	B	13 Februari 2024	17 februari 2024
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA					

A	Pendampingan Seni				
1	Memperkenalkan tari daerah kepada anak-anak di Dusun Buruhan	4 x 100''	B	2,5,9,12 februari 2024	2,5,18,21 februari 2024
2	Mengikuti pelatihan hadroh bersama ibu ibu dusun Buruhan	1 x 100''	B	10 Februari 2024	12 Februari 2024
3	Melatih hadroh anak anak di dusun Buruhan	1 x 100''	B	15 februari 2024	17 februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Memperkenalkan permainan tradisional anak - anak di Dusun Buruhan				
	a. permainan congklak	1 x 50''	B	2/5/2024	2/13/2024
	b. Permainan bola bekel	1 x 50''	B	18 Februari 2024	21 Februari 2024
Jumlah JKEM		2500			

Yogyakarta, 26 Februari 2024

Ketua,



Alvian Aqiella Putra

(1800018374)

Mahasiswa



Istiqomah Ragil Anjarwani

(2000005186)

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Suci Musvita Ayu', written over a faint rectangular stamp.

Suci Musvita Ayu S.KM., M.PH

NIPM. 19870322201040111100066

Nama : Naufal Hafidz Fadillah  
 Nim : 2000005354  
 Prodi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar  
 Kode Mahasiswa : C

No.	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan Durasi	Mahasiswa Yang Terlibat	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
A	Program Calistung Kelas Bawah				
1	melaksanakan program calistung (membaca) dengan menggunakan media buku cerita bergambar	1 x 100"	C	3, Feb 2024	3, Feb 2024
2	melaksanakan program calistung (membaca) dengan menggunakan metode kata dan kalimat	2 x 100"	C	4, 17 Feb 2024	4, 17 feb 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mengajar Bahasa Indonesia bagi siswa SD dengan materi :				
	a. menulis huruf kapital dan tanda baca	1 x 50"	C	15, Feb 2024	15, Feb 2024
	b. bercerita	2 x 50"	C	10, 12 Feb 2024	10, 12 Feb 2024
2	Mengajar IPA bagi siswa SD dengan materi :				
	a. Bagian Tubuh Tumbuhan beserta fungsinya	1 x 50"	C	Minggu, 4 Feb 2024	4 Feb
3	Mengajar Matematika materi simetri lipat dan simetri putar	2 x 50"	C	4, 6 Feb 2024	4, 6 Feb 2024

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Melatih Adzan bagi anak sekolah dasar	2 x 100"	C	11, 18 Feb 2024	11, 18 Feb 2024
2	menyampaikan serta mencontohkan perilaku terpuji	2 x 100"	C	5,7 Feb 2024	5,7 Feb 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra dengan materi:				
	a. mengenalkan serta melatih anak membaca Alquran dengan Qiro'ah	2 x 50"	C	4, 10 Feb 2024	2,10 Feb 2024
	b. menulis arab	1 x 50"	C	8 Feb 2024	8 Feb 2024
	c. bimbingan mengaji iqro 1	2 x 50"	C	31 Jan, 12 2024	31 Jan, 12 Feb 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek bagi anak-anak:				
	a. An Naba ayat 1-10	2 x 50"	C	1, 3 Feb 2024	1, 3 Feb 2024
	b. Al Baqarah ayat 1-5	2 x 50"	C	3, 15 Feb 2024	3, 15 Feb 2024
3	Melatih hafalan doa:				
	a. Doa untuk kedua orang tua	1 x 50"	C	Jumat, 16 Feb 2024	16, Feb 2024
	b. Ayat Kursi	2 x 50"	C	13, 17 Feb 2024	13, 17 Feb 2024
A	Pendampingan Seni				
1	Memberikan materi mengenai sejarah kesenian batik	2 x 100"	C	13, 19 Feb 2024	13, 19 Feb 2024

2	membuat kreasi dari menempelkan daun singkong	2 x 50"	C	12, 11 Feb 2024	12, 11 Feb 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mengenalkan dan memainkan permainan tradisional gobak sodor sebagai sarana olahraga	2 x 50"	C	18, 19 Feb 2024	18, 19 Feb 2024
2	Mainkan permainan tradisional Engklek	2 x 50"	C	7, 17 Feb 2024	7, 17 Feb 2024
3	mengenalkan manfaat pemanasan sebelum melakukan olahraga	2 x 50"	C	18, 19 Feb 2024	18, 19 Feb 2024
Total JKEM		2200			

Yogyakarta, 26 Februari 2024

Ketua,



Alvian Aqiella Putra

(1800018374)

Mahasiswa



Naufal Hafidz Fadillah

(2000005354)

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Suci Musvita Ayu', written over a faint rectangular stamp.

Suci Musvita Ayu S.KM., M.PH

NIPM. 19870322201040111100066

Nama : Wina Indrayani

Nim : 2000012116

Prodi : Akuntansi

Kode Mahasiswa : D

No.	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan Durasi	Mahasiswa yang Terlibat	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
A	Penyelenggaraan Program di Bidang Akuntansi				
1	Memberikan Tayangan Video serta menjelaskan Tentang Pentingnya Menabung Sejak Dini Kepada anak-anak di Dusun buruhan , tirtosari	1	D	4 Februari 2024	13 Februari 2024
2	mempraktekan cara membuat celengan dari kaleng bekas sesuai dengan keartivitas anak-anak di Dusun buruhan dan membagikannya	2	D	06, 07 Februari 2024	18,20 Februari 2024
3	memmberikan pengetahuan tentang mata uang indonnesia dan asing kepada anak- anak	1	D	16 Februari 2024	17 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Bimbingan belajar kelas 3 untuk anak-anak di dusun buruhan	2	D	10,8 Februari 2024	4,5 Februari 2024
2	Bimbingan belajar kelas 2 untuk anak-anak di dusun buruhan	3	D	6,9, 11 Februari 2022	1, 10,19 Februari 2024
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahhan				
1	Mengenalkan Nama-Nama Nabi dan keistimewaannya Kepada Anak-Anak	1	D	12 Februari 2024	22 Februari 2024
2	Memberikan Kuis Kepada Anak-Anak	1	D	12 Februari 2024	22 Februari 2024

3	Memutarakan tayangan video tentang kisah nabi sulaiman kepada anak-anak	1	D	16 Februari 2024	23 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra 5 untuk anak-anak di Dusun Buruhan	4	D	3,5,7,9 Februari 2024	31,1,3,8 Januari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. An-Nas	1	D	17 Februari 2024	15 Februari 2024
	b. Al-Lahab	1	D	17 Februari 2024	15 Februari 2024
	c. Al-Maun	1	D	17 Februari 2024	15 Februari 2024
3	Melatih Hafalan Doa Sehari-hari kepada Anak-Anak di Dusun Buruhan				
	a. Doa Masuk Kamar Mandi	1	D	19 Februari 2024	17 Februari 2024
	b. Doa Keluar Kamar Mandi	1	D	19 Februari 2024	17 Februari 2024
	c. Doa Ketika Hujan	1	D	19 Februari 2024	17 Februari 2024
A	Pendampingan Seni				
1	Memperkenalkan tari daerah kepada anak-anak di Dusun Buruhan	4	D	2,5,9,12 Februari 2024	2,5,18,21 Februari 2024
2	Mengajarkan kerajinan tangan membuat bunga dari sedotan plastik kepada anak-anak di Dusun buruhan	1	D	13 Februari 2024	19 Februari 2024
3	Melaksanakan kegiatan mewarnai masjid untuk anak-anak di Dusun buruhan	2	D	6,9 Februari 2024	3,8 Februari 2024
4	mengikuti pelatihan hadroh bersama ibu di dusun Buruhan	1	D	15 Februari 2024	12 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	memberikan edukasi tentang manfaat kebugaran jasmani kepada anak-anak di Dusun buruhan	1	D	2/19/2024	2/21/2024

2	Mempraktekan gerakan stretching kebugaran jasmani kepada anak-anak di Dusun Bruhan.	1	D	19 Februari 2024	21 Februari 2024
Jumlah JKEM		2450			

Yogyakarta, 26 Februari 2024

Ketua,



Alvian Aqiella Putra

(1800018374)

Mahasiswa



Wina Indrayani

(2000012116)

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Suci Musvita Ayu S.KM., M.PH

NIPM. 19870322201040111100066

Nama : Afifah Sandra Rosalia

Nim : 2000023216

Prodi : Farmasi

Kode Mahasiswa : E

No.	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan Durasi	Mahasiswa Yang Terlibat	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
A	Penyelenggaraan Program Edukasi Obat				
1	Melakukan edukasi terkait DAGUSIBU (Dapatkan, Gunakan, Simpan, Buang) kepada masyarakat padukuhan Buruhan melalui media poster	2 x 100"	E	16 Februari 2024	16 Februari 2024 & 23 Februari 2024
2	Melakukan edukasi mengenai logo-logo obat kepada anak-anak padukuhan Buruhan melalui media poster	2 x 100"	E	16 Februari 2024	12 Februari 2024 & 9 Februari 2024
3	Melaksanakan kuis pengetahuan mengenai logo obat pada anak-anak padukuhan Buruhan	1 x 100"	E	16 Februari 2024	12 Februari 2024
4	Melakukan edukasi mengenai sunscreen dan bahaya paparan sinar matahari	1 x 50"	E	16 Februari 2024	9 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Apoteker Cilik				
1	Memberikan edukasi tentang sediaan obat serta memperkenalkan profesi apoteker kepada anak-anak melalui media video	1 x 100"	E	6 Februari 2024	7 Februari 2024
2	Mengadakan edukasi pembuatan puyer kepada anak-anak	1 x 50"	E	6 Februari 2024	7 Februari 2024
3	Memberikan praktik tata cara membungkus obat dengan kertas puyer kepada anak-anak	1 x 100"	E	6 Februari 2024	7 Februari 2024

4	Memberikan bimbingan belajar pada siswa SD matapelajaran IPA materi kerangka tubuh manusia	1 x 50''	E	1 Februari 2024	1 Februari 2024
A	Pelaksanaan kegiatan edukasi yang bersifat islami untuk anak-anak				
1	Membaca dan menghafalkan Asmaul Husna kepada anak-anak	1 x 100''	E	15 Februari 2024	17 Februari 2024
2	Memberikan edukasi mengenai keistimewaan Nabi kepada Anak-Anak	1 x 100''	E	15 Februari 2024	18 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing iqro 3 untuk anak-anak di Dusun Buruhan				
	a. Iqra 3	5 x 50''	E	2/8/2024	31 Januari, 3 februari, 5 februari, 8 februari, 21 februari
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al Insyirah	1 x 100''	E	1 Februari 2024	1 Februari 2024
	b. Al Humazah	1 x 100''	E	1 Februari 2024	11 Februari 2024
	C. Al Fiil	1 x 100''	E	1 Februari 2024	12 Februari 2024
3	Melatih Hafalan Doa Sehari-hari kepada Anak-Anak di Dusun Buruhan				
	a. Doa hendak bepergian	1 x 100''	E	10 Februari 2024	13 Februari 2024
	b. Doa ketika sampai di tempat tujuan	1 x 100''	E	10 Februari 2024	15 Februari 2024
	b. Doa masuk rumah	1 x 100''	E	10 Februari 2024	19 Februari 2024
A	Pendampingan Seni				
1	Melaksanakan pendampingan mewarnai dengan tema bunga dan hewan peliharaan	2 x 100''	E	5 Februari 2024	05/02/2024 & 6 Februari 2024

2	Melatih seni kerajinan cincin, gelang aksesoris manik-manik	2 x 100"	E	10 Februari 2024	10/02/2024 & 25 Februari 2024
3	Memberikan praktik pembuatan Journal mengenai rencana kegiatan yang akan datang (TO DO LIST)	1 x 100"	E	2/10/2024	12 Februari 2024
4	Melaksanakan pendampingan permainan puzzle pada anak PAUD cut mutia	1 x 50"	E	2/1/2024	2 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mengadakan permainan tradisional ular naga bagi anak-anak dusun Buruhan	1 x 50"	E	2/10/2024	10 Februari 2024
Jumlah JKEM			2500		

Yogyakarta, 26 Februari 2024

Ketua,



Alvian Aqiella Putra

(1800018374)

Mahasiswa



Afifah Sandra Rosalia

(2000023216)

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Suci Musvita Ayu', written over a faint rectangular stamp.

Suci Musvita Ayu S.KM., M.PH

NIPM. 19870322201040111100066

Nama : Mustofa Ilham Firmansyah

Nim : 2000024208

Prodi : Ilmu Hukum

Kode Mahasiswa : F

No.	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan Durasi	Mahasiswa Yang Terlibat	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
A	Penyelenggaraan Program Pancasila				
1	Melaksanakan edukasi tentang pancasila dan makna pancasila kepada anak-anak Dusun Buruhan	1 x 100"	F	6 Februari 2024	8 Februari 2024
2	Memberikan materi tentang macam-macam norma kepada anak-anak Dusun Buruhan	1 x 100"	F	6 Februari 2024	17 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar dan Pengenalan Hukum				
1	Mengajar tentang tugas-tugas penegak hukum di Indonesia kepada anak-anak Dusun Buruhan				
	a. Macam-macam penegak hukum di Indonesia	2 x 50"	F	6,8 february 2024	5,19 Februari 2024
	b. Tugas dan Kewenangan penegak hukum	2 x 50"	F	6,8 february 2024	5,19 Februari 2024
2	Mengajar Mata Pelajaran PPKN bagi siswa SD di Dusun Buruhan	2 x 50"	F	6,10 Februari 2024	3,13 Februari 2024
3	Memberikan sosialisasi mengenai hukum terhadap pemuda-pemudi Dusun Buruhan	1 x 100"	F	18 Februari 2024	17 Februari 2024
C	Penyelenggaraan Program Edukasi Kepada Anak-anak				
1	Memberikan edukasi pentingnya pengetahuan hukum tentang bullying dan bahaya bullying kepada siswa SD	1 x 50"	F	6 Februari 2024	6 Februari 2024

2	Memberikan edukasi tentang bahaya narkoba dan jenis-jenis narkoba kepada siswa SD	1 x 50''	F	6 Februari 2024	6 Februari 2024
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Memberikan edukasi tentang kitab-kitab Allah, hikmah meyakini kitab-kitab Allah, fungsinya dalam kehidupan, serta keistimewaan dari kitab-kitab Allah kepada anak-anak Dusun Buruhan	2 x 100''	F	8,9 Februari 2024	10,11 Februari 2024
2	Mengajarkan tentang arti zikir, makna dan keutamaannya, amalan berzikir setiap hari kepada anak-anak Dusun Buruhan	2 x 100''	F	8,9 Februari 2024	12,16 Februari 2024
3	Mengajarkan tata cara adzan kepada anak-anak Dusun Buruhan	1 x 100''	F	15 Februari 2024	24 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra dengan materi:				
	a. Iqro 5	4 x 50''	F	2,4,6,10 Februari 2024	2,3,4,23 Februari 2024
	b. Iqro 6	4 x 50''	F	2,4,6,10 Februari 2024	2,3,4,23 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al-Qadr	1 x 50''	F	7 Februari 2024	7 Februari 2024
	b. Al Falaq	1 x 50''	F	7 Februari 2024	7 Februari 2024
3	Melatih Taharah				
	a. Wudhu	1 x 50''	F	20 Februari 2024	12 Februari 2024
	b. Tayamum	1 x 50''	F	20 Februari 2024	10 Februari 2024
A	Pendampingan Seni				

1	Melaksanakan kegiatan mewarnai pemandangan bersama anak-anak Dusun Buruhan	4 x 50"	F	3,4,5,10 Februari 2024	2,6,11,17 Februari 2024
2	Menyanyikan lagu hyme pramuka bersama siswa SD Cimpon	1 x 50"	F	4 Februari 2024	1 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mendampingi Permainan sepakbola bagi anak-anak PAUD Dusun Buruhan	1 x 50"	F	20 Februari 2024	2 Februari 2024
2	Mendampingi olahraga volley bagi remaja Dusun Buruhan	2 x 100"	F	16,20 Februari 2024	11,18 Februari 2024
3	Memberikan edukasi tentang olahraga minimal 30 menit sehari kepada anak-anak Dusun Buruhan	1 x 100"	F	16 Februari 2024	15 Februari 2024
Jumlah JKEM			2400		

Yogyakarta, 26 Februari 2024

Ketua,



Alvian Aqiella Putra

(1800018374)

Mahasiswa



Mustofa Ilham Firmansyah

(2000024208)

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Suci Musvita Ayu', written over a faint rectangular stamp.

Suci Musvita Ayu S.KM., M.PH

NIPM. 19870322201040111100066

Nama : Isyifa Lintan Az Zuhro  
 Nim : 2000029038  
 Prodi : Kesehatan Masyarakat  
 Kode Mahasiswa : G

No.	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan Durasi	Mahasiswa Yang Terlibat	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
A	Penyelenggaraan Program Edukasi mengenai Kesehatan				
1	Melakukan edukasi pencegahan DBD dengan 3M Plus melalui media poster	1 x 50"	G	12 Februari 2024	16 Februari 2024
2	Melakukan edukasi pengendalian hipertensi dengan PATUH melalui media poster di Dusun Buruhan	2 x 50"	G	16 Februari 2024	16 Februari 2024 24 Februari 2024
3	Melakukan edukasi mengenai bahaya dan pencegahan diare pada anak	1 x 50"	G	16 Februari 2024	16 Februari 2024
4	Memberikan sosialisasi mengenai pencegahan kanker payudara dengan SADARI pada kelompok pemuda	1 x 50"	G	22 Februari 2024	23 Februari 2023
5	Memberikan edukasi mengenai anemia pada remaja khususnya remaja putri Dusun Buruhan	1 x 50"	G	22 Februari 2024	23 Februari 2023
6	Memberikan pemahaman mengenai Pola Hidup Bersih dan Sehat (PHBS) pada anak-anak melalui media video	1 x 100"	G	18 Februari 2024	17 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Program Bimbingan Belajar				
1	Mengajar mata pelajaran IPA pada siswa SMP materi sistem organ manusia	2 x 50"	G	05 Februari 2024	01 Februari 2024 03 Februari 2024

2	Mengajar mata pelajaran Ilmu Pengetahuan Alam pada siswa kelas 6 SD materi perkembangbiakan makhluk hidup	1 x 50''	G	10 Februari 2024	12 Februari 2024
C	Penyelenggaraan Program mengenai Keselamatan dan Kesehatan Kerja				
1	Melakukan edukasi mengenai cara penyimpanan pestisida pada kelompok tani	1 x 100''	G	08 Februari 2024	5 Februari 2024
2	Melakukan edukasi dan praktik mengenai Bantuan Hidup Dasar pada kelompok pemuda	1 x 100''	G	16 Februari 2024	19 Februari 2023
3	Melakukan edukasi mengenai keselamatan penggunaan stop kontak melalui metode ceramah bagi warga di Dusun Buruhan	1 x 100''	G	09 Februari 2024	04 Februari 2024
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Memberikan bimbingan tentang hafalan bulan-bulan hijriyah pada anak-anak	2 x 100''	G	13 Februari 2024 15 Februari 2024	03 Februari 2024 11 Februari 2024
2	Memberikan bimbingan tata acara Sholat pada anak menggunakan media puzzle	2 x 100''	G	16 Februari 2024	19 Februari 2024 21 Februari 2024
3	Memutarakan tayangan video tentang kisah nabi Yunus AS kepada anak-anak	1 x 100''	G	18 Februari 2024	5 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Mengenalkan huruf hijaiyah menggunakan media puzzle hijaiyah	2 x 100''	G	10 Februruari 2024 11 Februari 2024	10 Februruari 2024 16 Februari 2024
2	Melatih hafalan do'a sehari-hari pada anak-anak di Dusun Buruhan :				
	a. Doa ketika bermimpi baik	1 x 50''	G	17 Februari 2024	31 Januari 2024
	b. Doa ketika bermimpi buruk	1 x 50''	G	17 Februari 2024	31 Januari 2024

	c. Doa setelah belajar	1 x 50''	G	16 Februari 2024	01 Februari 2024
3	Melakukan pendampingan TPA rutin membaca Al Qur'an Juz 1	1 x 50''	G	15 Februari 2024	15 Februari 2024
4	Melatih hafalan surah-surah pendek pada anak-anak di Dusun Buruhan				
	a. Al-'Asr	1 x 50''	G	21 Februari 2024	08 Februari 2024
	b. Al-Insyirah	1 x 50''	G	23 Februari 2024	13 Februari 2024
	c. Quraisy	1 x 50''	G	23 Februari 2024	07 Februari 2024
A	Pendampingan Seni				
1	Memberikan praktik membuat aksesoris dengan manik-manik	2 x 100''	G	09 Februari 2024 10 Februari 2024	04 Februari 2024 10 Februari 2024
2	Membuat kerajinan kreasi dari kain flannel	1 x 150''	G	11 Februari 2024	10 Februari 2024
3	Membuat kreasi journal kegiatan sehari-hari pada anak-anak	1 x 100''	G	12 Februari 2024	12 Februari 2024
4	Melaksanakan pendampingan mewarnai gambar benda pada anak PAUD Cut Mutia	1 x 100''	G	03 Februari 2024	02 Februari 2024
4	Memberikan video tutorial membuat kreasi manik-manik	1 x 100''	G	01 Februari 2024	01 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mengenalkan permainan tradisional congklak pada anak-anak di Dusun Buruhan				
	a. Congklak	1 x 50''	G	07 Februari 2024	02 Februari 2024
	b. Lompat tali	1 x 50''	G	3 Februari 2024	22 Februari 2024
3	Melakukan pendampingan stretching sebelum senam	1 x 50''	G	22 Februari 2024	4 Februari 2024
Jumlah JKEM		2700			

Yogyakarta, 26 Februari 2024

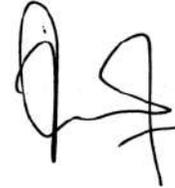
Ketua,



Alvian Aqiella Putra

(1800018374)

Mahasiswa



Isyifa Lintan Az Zuhro

(2000029038)

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Suci Musvita Ayu S.KM., M.PH

NIPM. 19870322201040111100066

Nama : Putri Dewi Purwati

Nim : 2000032135

Prodi : Perbankan Syariah

Kode Mahasiswa : H

No.	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan Durasi	Mahasiswa Yang Terlibat	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
A	Penyelenggaraan di bidang perbankan				
1	Memotivasi anak - anak di Dusun Buruhan untuk menabung sehingga menumbuhkan kesadaran untuk menyisihkan uangnya dari sebagian kecil uang jajanya	2 x 100''	H	4 Februari 2024	13 Februari 2024
2	Menyampaikan materi kepada anak - anak Dusun Buruhan untuk dapat memperoleh pemahaman tentang nilai uang	2 x 100''	H	7,10 Februari 2024	17 Februari 2024
3	mempraktikan membuat celengan dari botol kepada anak - anak di dusun buruhan	1 x 50''	H	17 Februari 2024	20 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Bimbingan Belajar kelas 2 anak - anak di Desa Buruhan	2 x 100''	H	13,16 Februari 2024	4, 5 Februari 2024
2	Bimbingan belajar kelas 4 anak - anak di Desa Buruhan	1 x 100''	H	13,16 Februari 2024	4,5 Februari 2024
A	Penyelenggaraan edukasi keagamaan kepada anak - anak di Dusun Buruhan				

1	Mengenalkan nama - nama rasul kepada anak - anak di dusun buruhan	1 x 100''	H	10 Februari 2024	22 Februari 2024
2	Mengajarkan shalawat kepada anak - anak	1 x 100''	H	11 Februari 2024	22 Februari 2024
3	Menayangkan vidio kisah nabi dan rasul	1 x 100''	H	16 Februari 2024	23 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra 4 untuk anak - anak di Dusun Buruhan	4 x 100''	H	2,5,7,9 Februari 2024	31,1,3,8 Januari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Ad dhuha	1 x 50''	H	17 Februari 2024	15 Februari 2024
	b. Al zalzalah	1 x 50''	H	17 Februari 2024	15 Februari 2024
	c. Al kafirun	1 x 50''	H	17 Februari 2024	15 Februari 2024
3	Melatih hafalan surat - surat pendek				
	a. Do'a keluar rumah	1 x 50''	H	19 Februari 2024	17 Februari 2024
	b. Do'a masuk rumah	1 x 50''	H	19 Februari 2024	17 Februari 2024
	c. Do'a sebelum dan sesudah wudhu	1 x 50''	H	19 Februari 2024	17 Februari 2024
A	Pendampingan Seni				
1	Mengajarkan tari kepada anak - anak di dusun buruhan	4 x 100''	H	3,7,10,17 Februari 2024	2,5,18,21 Februari 2024
2	Mengajarkan kerajinan tangan dari sedotan plastik kepada anak - anak di dusun Buruhan untuk mengembangkan kreativitas	2 x 100''	H	12,17 Februari 2024	19 Februari 2024
3	Mendampingi menghias celengan untuk anak di desa buruhan	1 x 200''	H	15 Februari 2024	3,8 Februari
B	Pendampingan Olahraga				

1	Melakukan kegiatan latihan kebugaran jasmani untuk anak - anak	2 x 50''	H	2/19/2024	2/21/2024
2	Memberikan edukasi tentang manfaat kebugaran jasmani kepada anak - anak di Dusun Buruhan	1 x 100''	H	2/19/2024	21 feburari 2024
Jumlah JKEM					2200

Yogyakarta, 26 Februari 2024

Ketua,



Alvian Aqiella Putra

(1800018374)

Mahasiswa



Putri Dewi Purwati

(2000032135)

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Suci Musvita Ayu S.KM., M.PH

NIPM. 19870322201040111100066

Nama : Waznan Fauzi Oktavian  
 Nim : 2011037004  
 Prodi : Pendidikan Vokasional Teknik Elektronika  
 Kode Mahasiswa : I

No.	Program dan Kegiatan	Frekuensi dan Durasi	Mahasiswa Yang Terlibat	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
A	Penyelenggaraan program keahlian elektronika				
1	Melakukan kegiatan pengembangan teknologi lampu jalan otomatis	2 x 100"	I	20, 21 Februari 2024	17, 22 Februari 2024
2	Memberikan edukasi kepada anak-anak dusun buruhan tentang bahaya listrik melalui media ppt	1 x 50"	I	10 Februari 2024	11 Februari 2024
3	Mengajar teori dan praktik rangkaian listrik Seri & paralel untuk anak-anak	2 x 100"	I	9, 12 Februari 2024	23, 25 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Melakukan pendampingan mengerjakan PR Bahasa Indonesia untuk anak SD	2 x 50"	I		3, 4 Februari 2024
2	Melakukan latihan baca kepada anak TK	1 x 50"	I		9 Februari 2024
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	melatih hafalan nama dan tugas 10 malaikat Allah	2 x 100"	I	11 - 12 Februari 2024	6 Februari 2024
2	Memberikan edukasi kepada anak-anak tentang manfaat puasa	1 x 100"	I	14 Februari 2024	11 Februari 2024

B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing bacaan Al-Qur'an	4 x 100"	I	10 - 13 Februari 2024	31,1,3,10 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al Ikhlas	1 x 50"	I	7 Februari 2024	7 Februari 2024
	b. quraiys	1 x 50"	I	7 Februari 2024	7 Februari 2024
	c. Al Humazah	1 x 50"	I	7 Februari 2024	7 Februari 2024
3	Melatih hafalan do'a sehari hari				
	a. Do'a sebelum tidur	1 x 50"	I	8 Februari 2024	12 Februari 2024
	b. Do'a bangun tidur	1 x 50"	I	8 Februari 2024	12 Februari 2024
	c. Do'a masuk masjid	1 x 50"	I	8 Februari 2024	12 Februari 2024
A	Pendampingan Seni				
1	Mengajarkan membuat seni berbagai macam karya dari kertas origami kepada Anak-anak di Dusun Buruhan	4 x 50"	I	4 , 5, 8, 9 Februari 2024	6,7,19,21 Februari 2024
2	Membuat mainan tradisional	2 x 50"	I	1 - 2 Februari 2024	11, 12 Februari 2024
3	Membantu membuat kertu ucapan selamat ulang tahun	1 x 50"	I		21 Februari 2024
4	Melaksanakan kegiatan mewarnai gambar buah untuk anak anak	1 x 50"	I		4 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Melaksanakan latihan volly bersama anak anak	2 x 50"	I	3 - 4 Februari 2024	10, 18 Februari 2024
2	Melaksanakan olahraga lari	2 x 50"	I	5, 6 Februari 2024	17
Jumlah JKEM				2200	

Yogyakarta, 26 Februari 2024

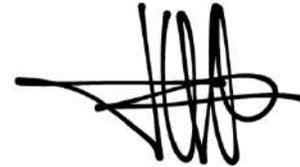
Ketua,



Alvian Aqiella Putra

(1800018374)

Mahasiswa



Waznan Fauzi Oktavian

(2011037004)

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Suci Musvita Ayu S.KM., M.PH

NIPM. 19870322201040111100066

## B. Pelaksanaan Kegiatan Tematik/Non Tematik

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
<b>IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK</b>							
A	Pengelolaan sampah di Dusun Buruhan						
1	Melakukan sosialisasi terkait pengelolaan sampah organik dan anorganik kepada masyarakat di Dusun Buruhan	1	100	100	B & C : Berkoordinasi dengan masyarakat sasaran A & G : Pemateri D : MC E : Notulen F : Dokumentasi & Publikasi H & I : Presensi peserta	11 Februari 2024	21 Februari 2024
2	Melakukan edukasi mengenai pentingnya pengolahan sampah organik melalui media poster	1	50	50	E & G : Pemateri F : Dokumentasi & Publikasi	10 Februari 2024	17 Februari 2024
3	Melakukan edukasi mengenai teknik pengolahan sampah organik melalui media poster	1	50	50	A & C : Pemateri I : Dokumentasi & Publikasi	10 Februari 2024	17 Februari 2024
4	Melakukan pelatihan pengolahan sampah organik dengan metode Komposter	1	150	150	A & G : Pemateri B : MC E : Presensi Peserta F & I : Dokumentasi D & H : Berkoordinasi dengan masyarakat	10 Februari 2024 11 Februari 2024	21 Feb 2024
5	Monitoring pengolahan sampah organik dengan metode komposter	2	100	200	F : Penanggung Jawab	18 Februari 2024 25 Februari 2024	23 Februari 2024 24 Februari 2024
6	Melaksanakan program pengelolaan sampah plastic melalui bank sampah bersama Pemuda di Dusun Buruhan	4	100	400	D : Penanggung Jawab	18 Februari 2024	13 Februari 2024 17 Februari 2024

							20 Februari 2024 21 Feb 2024
				0			
B	Manajemen bencana di Dusun Buruhan			0			
1	Menginventarisasi nomor-nomor darurat kebencanaan	1	100	100	E : Penanggung Jawab	07 Februari 2024	20 Februari 2024
2	Melaksanakan edukasi terkait mitigasi bencana sejak dini pada siswa Sekolah Dasar	1	50	50	G : Penanggung Jawab	08 Februari 2024	13 Februari 2024
3	Melaksanakan praktik lagu siaga bencana gempa bumi pada siswa Sekolah Dasar	1	50	50	B : Penanggung Jawab	08 Februari 2024	13 Februari 2024
				0			
				0			
C	Penyelenggaraan program kesehatan			0			
1	Melakukan edukasi mengenai kesehatan gigi dan mulut pada anak-anak	2	50	100	D & I: Penanggung Jawab	05 Februari 2024 06 Februari 2024	05 Februari 2024 06 Februari 2024
2	Melaksanaan praktik gosok gigi pada anak-anak	1	100	100	H & C : Penanggung Jawab	05 Februari 2024	06 Februari 2024
3	Melakukan praktik Cuci Tangan Pakai Sabun (CTPS) pada anak-anak di Dusun Buruhan	1	150	150	F & G : Penanggung Jawab	25 Februari 2024	10 Februari 2024
4	Melaksanakan kegiatan mengenai edukasi seksual			0			
	a. Pada remaja laki-laki	1	50	50	C & A : Pemateri F : Dokumentasi	12 Februari 2024	23 Februari 2024
	B. Pada remaja perempuan	1	50	50	E & H : Pemateri G : Dokumentasi	12 Februari 2024	23 Februari 2024
5	Edukasi pencegahan stunting pada bayi 6-8 bulan dengan ISI PIRINGKU melalui media poster di Dusun Buruhan	1	100	100	G: Pemateri		16 Februari 2024

D	Pelaksanaan Program Keagamaan			0			
1	Melaksanakan kegiatan menonton film Nussa Rarra	1	150	150	D & B : Penanggung Jawab F : Dokumentasi	06/02/2024	20 Februari 2024
2	Mengikuti pengajian Isra' Mi'raj	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I : Penanggung jawab	09/02/2024	08 Febuari 2024
3	Melakukan kegiatan Yasinan rutin	5	150	750	A,B,C,D,E,F,G,H,I : Penanggung jawab	15- 17/02/2024	30 Januari 2024 11 Februari 2024 15 Februari 2024 16 Februari 2024 24 Februari 2024
4	melakukan pengajian rutin di Dusun Buruhan	5	100	500	A,B,C,D,E,F,G,H,I : Penanggung jawab		31 Januari 2024 03 Februari 2024 07 Februari 2024 19 Februari 2024 20 Februari 2024
5	Melakukan inventaris kelengkapan masjid	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I : Penanggung jawab	01/02/2024	23 Februari 2024
				0			
F	Penyelenggaraan Program Seni & Olahraga			0			
1	Melaksanakan latihan voli bagi anak-anak di dusun Buruhan	2	50	100	C,E,H,I : Penanggung jawab F&G : Dokumentasi	19/02/2024	09 Februari 2024 10 Februari 2024
2	Menyelenggarakan senam sehat bersama warga	2	100	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I : Penanggung jawab	11/02/2024	04 Februari 2024 11 Februari 2024
4	Membuat kerajinan frame dari stik es krim	1	100	100	G & I : Penanggung jawab	13/02/2024	25 Februari 2024
				0			
E	Penyelenggaran Lomba Keagamaan			0			
1	Melaksanakan lomba kaligrafi untuk anak-anak di Dusun Buruhan	1	100	100	A & B: Penanggung jawab	23- 24/02/2024	23 Februari 2024

2	Melaksanakan lomba cerdas cermat untuk anak-anak di Dusun Buruhan	1	100	100	C & D : Penanggung jawab	23-24/02/2024	23 Februari 2024
3	Melaksanakan lomba hafalan surah Al-Ikhlas untuk anak-anak di Dusun Buruhan	1	100	100	E & F : Penanggung jawab	23-24/02/2024	23 Februari 2024
3	Melaksanakan lomba adzan untuk anak-anak di Dusun Buruhan	1	100	100	G,H,I : Penanggung jawab	23-24/02/2024	23 Februari 2024
				0			
				0			
F	Penyelenggaraan Program pada Posyandu			0			
1	Melakukan edukasi dan pelatihan mengenai penggunaan perangkat elektronik bagi kader Posyandu	2	100	200	A : Penanggung jawab	20-21/02/2024	12 Februari 2024 15 Februari 2024
2	Melaksanakan pelatihan pengukuran antropometri pada kader Posyandu	1	150	150	B : Penanggung jawab	10/02/2024	18 Februari 2024
3	Melaksanakan pengadaan dokumen formulir rekam medis Lansia di Dusun Buruhan	1	100	100	E : Penanggung jawab	15 Februari 2024	07 Februari 2024
4	Melakukan pengadaan buku induk daftar kartu keluarga dan klasifikasi berdasarkan usia	5	100	500	G : Penanggung jawab	15 Februari 2014	11 Februari 2024 21 Februari 2024 22 Februari 2024 24 Februari 2024 25 Februari 2024
				0			
M	Penyelenggaraan Pelestarian Bahasa di Dusun Buruhan			0			
1	Melaksanakan satu hari berbahasa Inggris bersama anak-anak	1	100	100	B,C,D,E,G,H : Penanggung jawab	05-07/02/2024	24 Februari 2024
2	Menyelenggarakan menonton video animasi edukasi mengenai kosa kata dalam kehidupan sehari-hari	1	100	100	B,C,D,E,G,H : Penanggung jawab	05-07/02/2024	24 Februari 2024
3	Menyelenggarakan kuis bahasa Inggris	1	100	100	B,C,D,E,G,H : Penanggung jawab	05-07/02/2024	24 Februari 2024

4	Melaksanakan satu hari berbahasa Jawa bersama anak-anak	1	100	100	A,B,F,I : Penanggung jawab	05-07/02/2024	22 Februari 2024
5	Mengenalkan kosa kata sehari-hari dengan bahasa jawa krama ngoko	1	100	100	A,B,F,I : Penanggung jawab	05-07/02/2024	22 Februari 2024
6	Mengajarkan unggah ungguh basa jawa "Ngajeni"	1	100	100	A,B,F,I : Penanggung jawab	05-07/02/2024	22 Februari 2024
7	Mengadakan kegiatan edukasi terkait pentingnya budaya literasi pada anak	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	05-07/02/2024	22 Februari 2024
				0			
N	Penyelenggaraan Pembaharuan Fasilitas di Padukuhan			0			
1	Melaksanakan pembaharuan papan informasi	1	100	100	F & I : Penanggung jawab	17-18/02/2024	25 Februari 2024
2	Pembersihan saluran air	1	50	50	A,B,C,D,E,F,G,H,I : penanggung jawab	17-18/02/2024	21 Februari 2024
3	Melaksanakan pembaharuan petunjuk jalan di Dusun Buruhan	2	100	200	A & C : Penanggung jawab	19/02/2024	22 Februari 2023 25 Februari 2024
				0			
O	Penyelenggaraan Kegiatan Kemasyarakatan			0			
1	Membantu dan mendampingi persiapan kegiatan masyarakat	3	100	300	A,B,C,D,E,F,G,H,I : penanggung jawab	02/02/2024	31 Januari 2024 05 Februari 2024 09 Februari 2024
2	Melakukan pertemuan dengan masyarakat di Dusun Buruhan	4	100	400	A,B,C,D,E,F,G,H,I : Penanggung jawab	01-03 Februari 2024	31 Januari 2024 02 Februari 2024 04 Februari 2024 16 Februari 2024
				0			
				0			

P	Penyelenggaraan Kebersihan dan Pelestarian Lingkungan			0			
1	Melakukan pembersihan Masjid	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I : penanggung jawab	02/02/2024	02 Februari 2024
2	Melaksanakan kerja bakti di Dusun Buruhan	2	50	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I : Penanggung jawab	12 Februari 2024 13 Februari 2024	09 Februari 2024 06 Februari 2024
3	Melaksanakan pembuatan proposal pengadaan bibit kelapa kopyor yang ditujukan kepada Dinas Pertanian Kabupaten Bantul	2	100	200	A,E,F : Penanggung jawab	19 Februari 2024 20 Februari 2024	03 Februari 2024 05 Februari 2024
4	Melakukan pengadaan bibit kelapa kopyor	2	150	300	A,B,C,D,E,F,G,H,I	17 Februari 2024 18 Februari 2024	08 Februari 2024
				0			
				0			
Q	Pembuatan Luaran KKN			0			
1	Penulisan luaran KKN berupa berita online	2	100	200	E,G	24 Februari 25 Februari	18 Februari 2024 19 Februari 2024
2	Publikasi luaran KKN	1	50	50	E,G	25 Februari 2024	21 Februari 2024
				0			
TOTAL JKEM PROGRAM				7750			

Yogyakarta, 26 Februari 2024

Dosen Pembimbing Lapangan



Suci Musvita Ayu S.KM., M.PH

NIPM. 19870322201040111100066

Ketua Unit



Alvian Aqiella Putra

(1800018374

### C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Unit: VI.D.2

Lokasi: Buruhan, Tirtosari, Kretek

#### A. Program Keilmuan/Bimbingan Belajar

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Program Edukasi Obat	600	Posko KKN	Anak-anak	6	100	10	E	200.000				200.000
2	Penyelenggaraan Apoteker Cilik	400	Mushola Al-Mujahadah	Anak-anak kelas 4 SD	4	100	10	E	20.000			127.000	147.000
3	Penyelenggaraan Pengenalan Program Internet dan Website	300	Posko KKN	Anak SD kelas 4 sampai dengan SMP	4	100	15	A	0				0
4	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	1850	Posko KKN, Masjid Al Fatah	Anak PAUD, SD dan SMP	37	50	25	A	0				0
5	Penyelenggaraan Program Calistung (Berhitung Kelas Bawah)	400	Posko KKN	Anak-anak SD	4	100	8	B	20.000			127.000	147.000
6	Program Calistung Kelas Bawah	400	Posko KKN	Anak-anak SD	4	100	10	c	16.000			127.000	143.000
7	Penyelenggaraan Program Bidang Akuntansi	400	Posko KKN	Anak-anak SD	4	100	7	D	20.000			127.000	147.000

8	Penyelenggaraan Program Pancasila	400	Posko KKN	Anak-anak SD	4	100	10	B	0				0
9	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar dan Pengenalan Hukum	250	Posko KKN	Anak-anak SD	4	100	10	F	0				0
10	Penyelenggaraan Program Edukasi Kepada Anak-anak	300	Posko KKN	Anak-anak SD	3	100	10	D	0				0
11	Penyelenggaraan Program Edukasi mengenai Kesehatan	350	Posko KKN	Anak-anak SD	7	50	12	G	25.000			127.000	152.000
12	Penyelenggaran Program mengenai Keselamatan dan Kesehatan Kerja	300	Posko KKN	Kelompok tani, warga Dusun Buruhan, dan kader posyandu	3	100	20	G	20.000			127.000	147.000
13	Penyelenggaraan di bidang perbankan	200	Posko KKN	Anak-anak SD	5	100	20	H	15.000			127.000	142.000
<b>Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar</b>									336.000	0	0	889.000	1.225.000

### B. Program Keagamaan/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
0		0											0
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	3100	Mushola Al- Ikhlas, Masjid Al Mujahadah, Posko KKN	Anak-anak Dusun Buruhan	31	100	25	A,B,C,D,F,G,H,I	40.000				40.000

2	Penyelenggaraan TPA	4600	Mushola Al- Ikhlas, Masjid Al Mujahadah	Anak-anak Dusun Buruhan	92	50	30	A,B,C,D,F,G,H,I	45.000				45.000
<b>Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA</b>									85.000	0	0	0	85.000

### C. Program Seni dan Olahraga

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni	4500	Posko KKN, Masjid Al-Fatah, Mushola Al- Mujahadah	Anak-anak Dusun Buruhan	45	100	15	A,B,C,D,E,F,G,H,I	350.000				350.000
2	Pendampingan Olahraga	2900	Posko KKN, Mushola Al- Ikhlas, Lapangan Voli Buruhan Selatan	Anak-anak dan remaja Dusun Buruhan	29	100	15	A,B,C,D,E,F,G,H,I	0				0
<b>Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga</b>									350.000	0	0	0	350.000

### D. Program Pendukung/Tematik

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pengelolaan sampah di Dusun Buruhan	1100	Posko KKN, Rumah-rumah warga, pasar petung	ibu-ibu rumah tangga dan petani	11	100	25	9	300.000			300.000	600.000
2	Manajemen bencana di Dusun Buruhan	300	SD Negeri 1 Cimpon	Anak kelas 3 SD	3	100	20	9	60.000			60.000	120.000

3	Penyelenggaraan program kesehatan	700	SD Negeri 1 Cimpon dan Posko KKN	Anak-Anak, Ibu-Ibu, Kader Posyandu dan Remaja	7	100	30	9	96.000			96.000	192.000
4	Pelaksanaan Program Keagamaan	1200	Mushola Al-Ikhlas dan Mushola Al-Mujahadah	Anak-Anak dan Warga Buruhan	12	100	30	9	0				0
5	Penyelenggaraan Lomba Keagamaan	500	Mushola Al-Ikhlas	Anak-anak	5	100	25	9	300.000			300.000	600.000
6	Penyelenggaraan Program Seni & Olahraga	450	Posko KKN, Lapangan Voli Buruhan Selatan, Rumah Bu Neni	Ibu-ibu dan Anak-anak	9	50	50	9	500.000			500.000	1.000.000
<b>Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik</b>									1.256.000	0	0	1.256.000	2.512.000
<b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>									2.027.000	0	0	2.145.000	4.172.000

Yogyakarta, 26 Februari 2024

Dukuh Dusun Buruhan



Widodo

Dosen Pembimbing Lapangan



Suci Musyita Ayu S.K.M., M.PH  
NIPM. 19870322201040111100066

Ketua Unit



Alvian Agniella Putra  
1800018374

## **BAB IV**

### **PEMBAHASAN DAN EVALUASI**

Kegiatan kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler periode 119 Tahun akademik 2023/2024 unit VI.D.2 yang berlokasi di rumah bapak dukuh Buruhan RT.6 Dusun Buruhan, Kelurahan Tirtosari, Kecamatan Kretek, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta yang telah dilaksanakan selama 1 bulan dari tanggal 30 Januari hingga 29 Februari 2024. Kegiatan KKN ini didukung oleh Kerjasama yang baik antara mahasiswa dengan masyarakat setempat. Berikut program kerja kegiatan KKN yang berlangsung yaitu, sebagai berikut :

#### **1. Bidang keilmuan**

##### **A. Teknik Informatika**

1. Memberikan edukasi tentang dampak positif dan negatif dalam menggunakan internet

Program ini ditujukan untuk anak - anak di dusun buruhan, tirtosari, kretek Bantul. Program ini dilaksanakan untuk mengetahui dampak positif menggunakan internet mempermudah dalam komunikasi dapat meningkatkan pengetahuan anak - anak mendapatkan informasi terkini. Dampak negatifnya bisa menyebabkan anak - anak menjadi malas dan terjadinya rasa candu akhirnya sulit dihentikan untuk menggunakan internet sehingga kita harus ngasih solusi dari dampak negatif tersebut tetap membatasi waktu penggunaan internet.

2. Melakukan edukasi proteksi penggunaan media sosial

Program ini ditujukan untuk anak - anak di dusun buruhan, tirtosari, kretek bantul. Program ini dilaksanakan untuk memberikan edukasi karena menggunakan media sosial sesuai kebutuhan dan dapat memanfaatkan sosial media sebaik mungkin.

3. Melakukan edukasi tentang Phising dan Scamming

Program ini ditujukan untuk pemuda-pemudi dusun buruhan. Program tersebut dilaksanakan untuk edukasi tentang ciri-ciri dan bahaya yang mengintai dari Phising dan Scamming, agar pemuda-pemudi dapat menjaga data pribadi saat berinternet

##### **B. Pendidikan guru sekolah dasar**

1. Penyelenggaraan bimbingan belajar calistung

Bimbingan belajar calistung merupakan salah satu kegiatan yang sangat di butuhkan untuk anak SD di dusun buruhan, tirtosari, kretek bantul. Sangat

memerlukan bimbingan supaya siswa dapat belajar dengan lebih efektif dan hasil belajarnya siswa semakin meningkat.

2. Melaksanakan pengajaran matematika menyenangkan dengan metode bercerita dan bernyanyi

Dengan adanya pelaksanaan pengajaran matematika dengan cara bercerita supaya anak - anak tidak takut dengan mata pelajaran ini sebab ada cara belajarnya yang efektif dan tidak membosankan, dengan metode bernyanyi anak - anak di dusun buruhan akan memudahkan dan cepat menyerap dengan materi yang disampaikan.

### **C. Pendidikan guru sekolah dasar**

1. Melaksanakan program calistung (membaca) dengan menggunakan media buku cerita

Program calistung dengan media buku cerita merupakan salah satu kegiatan bertujuan supaya anak - anak di buruhan, tirtosari, kretek bantul dapat mengoptimalkan penggunaan media dalam kegiatan pembelajaran terutama media buku untuk meningkatkan minat anak - anak dalam membaca.

### **D. Akuntansi**

1. Memberikan Tayangan Video serta menjelaskan Tentang Pentingnya Menabung  
Program ini untuk anak - anak di dusun buruhan, tirtosari, kretek bantul. Program ini dilaksanakan untuk memberikan manfaat kepada anak - anak tentang menabung sehingga anak - anak dapat menyadari tentang pentingnya mengelola keuangan sehingga dapat menyisihkan uang jajannya untuk ditabungkan.
2. Mempraktekan cara membuat celengan dari kaleng bekas sesuai dengan kreativitas anak-anak di Dusun buruhan

Tujuan ini adalah untuk mengajarkan kepada anak - anak di dusun buruhan untuk berkreasi dari celengan menjadi produk yang unik dapat digunakan kembali sebagai celengan.

### **E. Farmasi**

- a) Penyelenggaraan program edukasi obat
  1. Melakukan edukasi terkait DAGUSIBU (Dapatkan, Gunakan, Simpan, Buang) kepada masyarakat padukuhan Buruhan melalui media poster

Program ini untuk memberikan edukasi kesehatan kepada masyarakat di dusun buruhan, tirtosari, kretek bantul. DAGUSIBU adalah singkatan yang merujuk pada konsep Dapatkan, Gunakan, Simpan, dan Buang yang bertujuan untuk meningkatkan kesadaran masyarakat padukuhan Buruhan terhadap penggunaan obat yang tepat. Ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman masyarakat tentang cara yang benar dalam pengelolaan dan pengawasan obat. Pengobatan mandiri penting dilakukan untuk memberikan pengetahuan terkait dampak penyalahgunaan obat-obatan, salah satunya resistensi akibat dari tidak tepatnya penggunaan obat. Sebab itu, perlu adanya peningkatan penyuluhan terkait program Dapatkan, Gunakan, Simpan, dan Buang (Dagusibu) tentang penggunaan obat-obatan yang baik dan benar di masyarakat, termasuk kepada anak-anak.

2. Melakukan edukasi mengenai logo-logo obat kepada anak-anak padukuhan Buruhan melalui media poster

Program ini dilakukan kepada anak-anak Dusun Buruhan agar lebih mengetahui dan memahami mengenai logo-logo obat yang dijual di pasaran. Arti simbol obat sangat penting untuk diketahui dan dipelajari. Hal ini untuk meminimalisir efek samping yang ditimbulkan apabila mengabaikan kaidah-kaidah dan asal membeli obat. Untuk mengetahui anak-anak sudah memahami atau tidaknya materi yang disampaikan, dilakukan kuis mengenai logo obat.

3. Melakukan edukasi mengenai sunscreen dan bahaya paparan sinar matahari

Memberikan pemahaman tentang sunscreen karena sunscreen sangat penting dan mengandung perlindungan sangat tinggi terhadap UVB dapat mencegah penembusan ke kulit dan tidak dapat menyebabkan kerusakan pada kulit. Penggunaan sunscreen (tabir surya) dan bahaya paparan sinar matahari sangat penting untuk kesadaran kesehatan kulit yang lebih baik. Edukasi mengenai penggunaan sunscreen bertujuan untuk melindungi kulit dari bahaya sinar matahari, terutama sinar ultraviolet (UV) yang bisa menyebabkan berbagai masalah kulit seperti penuaan dini, kerusakan kulit, kanker kulit, dan hiperpigmentasi.

- b) Penyelenggaraan apoteker cilik

Program-program yang ada pada penyelenggaraan apoteker cilik dilakukan dengan tujuan untuk mengenalkan terkait apoteker dan edukasi tentang pemahaman obat. Apoteker cilik merupakan sebuah gagasan sebagai upaya dalam

membangkitkan eksistensi profesi apoteker yang lebih nyata. Penjelasan tersebut menjadi dasar penting diadakannya *branding* profesi apoteker sejak dini terutama dikalangan anak-anak. Apoteker cilik adalah sebuah gagasan untuk meningkatkan peran profesi apoteker secara nyata sejak usia dini serta sekaligus bentuk upaya mengedukasi tentang pengetahuan obat sejak dini di masyarakat. Selain itu diharapkan juga mampu meningkatkan derajat kesehatan masyarakat sekaligus mengenalkan profesi apoteker kepada anak-anak serta untuk meningkatkan citra yang positif profesi apoteker di kalangan masyarakat. Program yang ada pada penyelenggaraan apoteker cilik yaitu memberikan edukasi tentang sediaan obat, memperkenalkan profesi apoteker, mengadakan edukasi pembuatan puyer pada anak, serta memberikan praktik tata cara membungkus obat dengan kertas puyer. Program-program tersebut diharapkan dapat membantu anak-anak memahami tentang garis besar definisi dan tanggungjawab profesi apoteker, mengenal tentang informasi obat dengan benar, mengenal bentuk sediaan obat,

## **F. Ilmu Hukum**

### **a) Penyelenggaraan program Pancasila**

1. Memberikan materi tentang macam-macam norma kepada anak-anak Dusun Buruhan

Program ini bertujuan untuk memberikan manfaat kepada anak - anak di dusun buruhan, tirtosari, kretek bantul. Sehingga anak - anak dapat menggunakan bahasa yang sopan kepada orang yang lebih tua, selalu mengerjakan tugas yang diberikan oleh gurunya.

2. Melaksanakan edukasi tentang pancasila dan makna pancasila kepada anak-anak Dusun Buruhan

Program ini memberikan edukasi kepada anak - anak di dusun buruhan dalam menanamkan nilai - nilai pancasila memberikan nasihat karena nilai pancasila sangat penting ditanamkan sejak dini jika nanti setelah dewasa mereka supaya terbiasa dengan perbuatan dan tingkah laku yang sesuai dengan nilai pancasila.

### **b) Penyelenggaraan bimbingan belajar dan pengenalan hukum**

Program pertama yaitu memberikan pemahaman mengenai macam-macam penegak hukum serta tugas dan kewenangannya pada anak-anak Dusun Buruhan melalui media poster dan video. Pengenalan penegak hukum sejak usia dini sangatlah penting agar anak-anak agar nantinya tertanam dalam diri mereka rasa

kebutuhan akan peraturan hukum. Sehingga kesadaran hukum akan terbentuk sejak dini.

Program kedua yaitu memberikan bimbingan belajar pada siswa SD materi PPKN. Mata pelajar tersebut erat kaitannya dengan materi-materi yang ada pada jurusan ilmu hukum. Bimbingan belajar diharapkan dapat membantu siswa dalam memahami materi yang telah diajarkan.

Program ketiga yaitu memberikan sosialisasi mengenai hukum terhadap pemuda Dusun Buruhan. Pemuda merupakan generasi muda, mereka sangat rentan menghadapi permasalahan sosial seperti narkoba, minuman keras, tawuran, dan lainnya, karena itu pengenalan hukum secara dini diharapkan dapat mencegah dan menangkalnya. Selain itu Kesadaran hukum dapat diartikan sebagai kesadaran seseorang atau suatu kelompok masyarakat kepada aturan-aturan atau hukum yang berlaku. Kesadaran hukum sangat diperlukan oleh suatu masyarakat. Hal ini bertujuan agar ketertiban, kedamaian, ketenteraman, dan keadilan dapat diwujudkan dalam pergaulan antar sesama. Tanpa memiliki kesadaran hukum yang tinggi, tujuan tersebut akan sangat sulit dicapai.

c) Penyelenggaraan program edukasi kepada anak-anak

Program pertama yaitu memberikan edukasi pentingnya pengetahuan hukum tentang bullying dan bahaya bullying kepada siswa SD. Program ini dilaksanakan pada siswa kelas 5 di SD Cimpon. Program ini diadakan melihat berbagai akibat buruk yang ditimbulkan karena tindakan bullying ini, maka penting sekali untuk melakukan edukasi sedini mungkin terutama kepada anak-anak yang akan menjadi generasi emas di masa depan, untuk meminimalisir terjadi tindakan bullying kedepannya. Adapun edukasi yang dilakukan di lingkungan sekolah yang dapat melibatkan peran para guru, yakni melakukan berbagai sosialisasi mengenai bahaya bullying ke seluruh siswa maupun siswi, kemudian membuat aturan mengenai antibullying, serta sanksi-sanksi yang diberikan apabila terbukti melakukan tindakan bullying tersebut.

Program kedua adalah memberikan edukasi tentang bahaya narkoba dan jenis-jenis narkoba kepada siswa SD. Program ini dilaksanakan di SD Cimpon pada siswa kelas 3 SD. Program ini bertujuan untuk mengenalkan untuk mencegah terjadinya penyalahgunaan narkoba sejak dini, sehingga para siswa SD lebih memahami bahaya narkoba, dapat mengantisipasi akan penyebaran dan penyaluran narkoba di lingkungan anak. Kurangnya pendidikan dini mengenai

dampak buruk yang ditimbulkan dari narkoba bagi masyarakat. Sosialisasi mengenai dampak buruk narkoba ini disampaikan dengan harapan peserta sosialisasi yang merupakan siswa-siswi sekolah dasar dapat memahami dampak buruk narkoba dan termotivasi untuk menjadi generasi anti-narkoba. Karena narkoba tidak hanya merusak moral namun juga merusak fisik pengguna.

## **G. Kesehatan Masyarakat**

### **a) Penyelenggaraan program mengenai kesehatan**

1. Melakukan edukasi pencegahan DBD dengan 3M Plus melalui media poster  
 Program ini memberikan edukasi kepada masyarakat untuk mencegah penularan demam berdarah dapat membersihkan dan menyikat tempat penampungan, mengubur dan mendaur ulang barang bekas yang berpotensi menimbulkan genangan air.
2. Melakukan edukasi pengendalian hipertensi dengan PATUH melalui media poster di Dusun Buruhan  
 Program untuk bertujuan untuk masyarakat di dusun buruhan, tirtosari, kretek bantul. Untuk mendapatkan hipertensi dapat dikurangi dengan cara memeriksa tekanan darah secara teratur, cara mengatasi hipertensi penting menjaga tekanan darah lansia tetap terkontrol.
3. Melakukan edukasi mengenai bahaya dan pencegahan diare pada anak  
 Program ini dilaksanakan pada Posyandu balita di Dusun Buruhan. Program ini bertujuan untuk memberikan edukasi atau pemahaman kepada ibu yang memiliki balita mengenai bahaya, dampak, dan cara pencegahan diare pada balita. Program ini dilatar belakangi karena diare sangat berbahaya, terutama bagi anak-anak karena dapat menyebabkan dehidrasi (kekurangan cairan dalam tubuh) akibat seringnya buang air besar.
4. Memberikan sosialisasi mengenai pencegahan kanker payudara dengan SADARI pada kelompok pemuda  
 Program sosialisasi ini dilaksanakan bersama pemuda di Dusun Buruhan. Tujuan diadakannya program ini yaitu untuk mengetahui secara dini melalui pemeriksaan mandiri gejala-gejala kanker payudara. Program ini diadakan karena menurut Kemenkes kanker payudara menempati urutan pertama dengan jumlah penderita kanker terbanyak dan menjadi salah satu penyebab kematian terbanyak di Indonesia. Selain sosialisasi, pelaksanaan

program juga diadakan pemutaran video cara-cara deteksi dini kanker payudara.

5. Memberikan edukasi mengenai anemia pada remaja putri

Program ini dilaksanakan untuk memberikan kepada remaja putri mengenai dampak jangka pendek maupun panjang anemia bagi kesehatan. Selain itu, dilakukan juga edukasi mengenai cara pencegahan anemia. Pengetahuan mengenai anemia pada remaja khususnya remaja putri sangat penting karena anemia pada remaja putri dapat berdampak panjang bagi dirinya dan juga anak yang dilahirkan kelak.

b) Penyelenggaraan Bimbingan Belajar

Program bimbingan belajar yang dilakukan di Dusun Buruhan sangat penting untuk membantu anak-anak baik SMP maupun SD untuk memahami materi mata pelajaran yang sedang ditempuh. Pelaksanaan program bimbingan belajar anak SMP memuat materi sesuai dengan jurusan mahasiswa yaitu mengenai sistem organ manusia yaitu sistem pencernaan, sistem pernapasan, sistem peredaran darah, sistem ekskresi, sistem motorik atau gerak, sistem reproduksi, sistem saraf, sistem integumen dan sistem endokrin. Selain itu, pada siswa kelas 6 SD, dilakukan bimbingan belajar mengenai perkembangan makhluk hidup.

c) Penyelenggaraan program mengenai keselamatan dan kesehatan kerja

Pelaksanaan keselamatan dan kesehatan kerja (K3) dilingkungan rumah, kerja maupun lainnya sangat penting. K3 merupakan upaya kita untuk menciptakan lingkungan kerja yang sehat dan aman, sehingga dapat mengurangi probabilitas kecelakaan kerja /penyakit akibat kelalaian yang mengakibatkan demotivasi dan defisiensi produktivitas kerja. Dusun Buruhan merupakan wilayah yang didominasi oleh masyarakat yang bermata pencaharian sebagai petani bawang dimana tergolong ke dalam pekerja sektor informal. Oleh karena itu terdapat program edukasi mengenai cara penyimpanan pestisida pada kelompok tani. Program tersebut dilakukan pada saat perkumpulan rutin bulanan kelompok tani yang ada di Dusun Buruhan. Selain itu, terdapat edukasi mengenai K3 rumah tangga yaitu mengenai penggunaan stop kontak dengan aman karena masih banyak masyarakat yang mengabaikan keselamatan diri dimulai dari hal kecil. Kemudian ada pula program mengenai bantuan hidup dasar yaitu cara melakukan Restitusi jantung paru (RJP) pada kelompok pemuda. Bantuan hidup dasar

merupakan tindakan darurat guna membebaskan jalan nafas, membantu pernapasan dan mempertahankan sirkulasi darah tanpa menggunakan alat bantu. Bantuan hidup dasar juga berguna sebagai tindakan mencegah kematian yang diakibatkan oleh henti jantung. Pengetahuan tersebut merupakan pengetahuan dasar yang harus dimiliki oleh setiap orang.

#### **H. Perbankan Syariah**

1. Menyampaikan materi kepada anak - anak untuk dapat memperoleh pemahaman tentang nilai uang

Program ini bertujuan untuk anak - anak di dusun buruhan, tirtosari, kretek bantul. Untuk mengetahui literasi keuangan karena penting untuk memahami nilai uang ditanamkan dalam diri anak - anak sehingga membentuk karakter dan kebiasaan dalam mengelola keuangan.

2. Memotivasi anak - anak di Dusun Buruhan untuk menabung sehingga menumbuhkan kesadaran untuk menyisihkan uangnya dari sebagian kecil uang jajanya

Untuk mengetahui mengedukasi kepada anak - anak bahwa menabung itu sangat penting tujuan dan manfaat menabung adalah belajar menghargai uang menyisihkan sebagian uang belajar menghemat pengeluaran keuangan.

#### **I. Pendidikan Vokasional Teknik Elektronika**

1. Penyelenggaraan program keahlian elektronika

Program ini bertujuan untuk anak - anak di dusun buruhan, tirtosari, kretek bantul. Untuk merancang sistem tenaga listrik melakukan pemecahan dalam bidang masalah sistem tenaga listrik.

2. Mengajar teori dan praktik rangkaian listrik Seri & paralel untuk anak

Paralel sangat sederhana dapat menjadi media latihan sekaligus pengenalan mengenai rangkaian aliran listrik kepada siswa SD.

#### **2. Bidang Keagamaan**

Program kerja keagamaan bertujuan untuk memberikan mahasiswa senantiasa membangkitkan semangat dan niat untuk melakukan shalat berjamaah di masjid maupun di mushola, Harapan program keagamaan ini juga agar anak - anak di dusun buruhan, tirtosari, kretek bantul maupun masyarakat buruhan mempererat iman dan ketaqwaan, program ini juga untuk membantu memperbaiki dan meningkatkan fasilitas keagamaan.

### **3. Bidang Seni dan olahraga**

Program kerja olahraga dan seni sebuah program yang dirancang untuk aktivitas melatih tubuh seseorang tidak hanya secara jasmani tetapi juga rohani, program ini juga dapat meningkatkan kualitas anak - anak memperluas pengetahuan dan keterampilan.

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Dengan telah dilaksanakannya kegiatan KKN Reguler Universitas Ahmad Dahlan maka dapat diambil kesimpulan dan saran yang diberikan setelah dilakukan pengamatan sebelumnya dan setelah pelaksanaan program kegiatan KKN di Dusun Buruhan, Kelurahan Tirtosari, Kecamatan Kretek, yaitu sebagai berikut :

#### **A. Kesimpulan**

Setelah dilaksanakan kegiatan ini maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Partisipasi dalam Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah bentuk pengabdian mahasiswa kepada masyarakat yang sesuai dengan bidang studi yang mereka pilih. Tujuan dari kegiatan ini adalah agar mahasiswa mampu mengatasi berbagai masalah dengan tepat dan memperlihatkan kematangan berpikir saat menyelesaikan masalah serta mencari solusi bersama dengan masyarakat.
2. Program Kuliah Kerja Nyata yang berlangsung di Dusun Buruhan, Kelurahan Tirtosari, Kecamatan Kretek memberikan dampak positif bagi mahasiswa peserta KKN karena melibatkan interaksi antara peserta KKN dengan masyarakat yang ada. Melalui interaksi tersebut, mahasiswa KKN berkesempatan untuk bertegur sapa, memberikan bantuan, berbagi informasi, berdiskusi, dan berbagi pengalaman dengan warga. Selain itu, melalui program ini, mahasiswa juga dapat memperoleh pengalaman langsung dalam kehidupan sosial masyarakat.
3. Dalam kegiatan KKN ini, perilaku mahasiswa dapat diamati saat berhubungan dengan rekan-rekan KKN serta saat berinteraksi dengan masyarakat. Mahasiswa menunjukkan kesopanan mereka, berintegrasi dengan lancar dengan masyarakat, dan mampu membangun ikatan sosial dengan masyarakat serta peserta KKN lainnya.
4. Semua program individu peserta KKN, baik program kerja yang dilakukan secara mandiri maupun secara kolektif, dapat berjalan dengan lancar. Kolaborasi dan bantuan antarwarga sangat membantu kelancaran pelaksanaan program-program tersebut.
5. Dalam aspek keilmuan, peserta KKN menunjukkan antusiasme yang tinggi dalam memberikan bimbingan belajar kepada anak-anak. Hal ini menegaskan bahwa kegiatan KKN memberikan kontribusi positif dalam bidang pendidikan.
6. Dalam bidang keagamaan, mahasiswa peserta KKN turut berperan sebagai pembimbing dalam membaca Iqra dan Al-Qur'an bagi anak-anak di Padukuhan

Buruhan. Selain itu, dalam pelaksanaan kegiatan TPA, anak-anak selalu menunjukkan antusiasme yang tinggi.

## **B. Saran**

Terdapat beberapa program yang perlu diperhatikan dan perlu untuk kami sampaikan terutama berkaitan dengan pelaksanaan KKN Reguler 119 ini. Dengan rendah hati kami menyampaikan saran-saran yang berkaitan secara langsung maupun tidak langsung dalam pelaksanaan KKN, hal ini kami lakukan untuk kemajuan Padukuhan Buruhan dan menjadi perhatian kami semua. Berikut saran yang dapat kami sampaikan :

- 1) Kepada warga Padukuhan Buruhan, diharapkan untuk tetap memelihara dan menjaga kebersihan, menjaga silaturahmi dengan sesama warga, menumbuhkan rasa persaudaraan dan kebersamaan dan adanya semangat untuk saling menolong seperti keadaan saat ini.
- 2) Pertemuan – pertemuan rutin antar warga perlu untuk tetap dijaga dan dilestarikan. Hal ini ditujukan untuk menjaga silaturahmi dan interaksi antar warga Padukuhan Buruhan.
- 3) Perlunya meningkatkan kesadaran akan literasi bertujuan agar individu tidak mudah terpengaruh oleh berita palsu yang tersebar luas di era informasi yang berkembang pesat saat ini.
- 4) Setelah melaksanakan kegiatan KKN, kami menyatakan bahwa lokasi tersebut cukup kondusif namun, kami kurang merekomendasikan jika KKN diadakan kembali di lokasi yang sama untuk periode selanjutnya. Karena lokasi yang kami gunakan untuk KKN saat ini sudah bisa dikatakan daerah yang cukup maju, termasuk perkembangan teknologi yang digunakan oleh masyarakat setempat.

Demikian laporan KKN R-119 Universitas Ahmad Dahlan yang kami susun, semoga dapat memberikan gambaran dan acuan bagi pihak-pihak yang membutuhkan. Kami ucapkan terimakasih kepada seluruh pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan program KKN Unit VI.D.2 yang dilaksanakan di Padukuhan Buruhan, Kelurahan Tirtosari, Kecamatan Kretek, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta