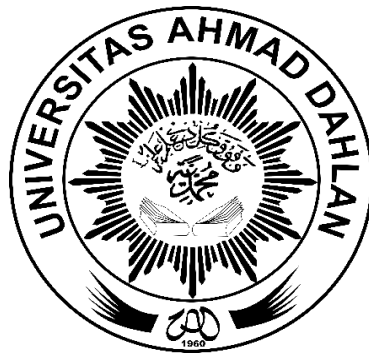


**LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

VL.B.3

Padukuhan : Mulekan I
Kalurahan : Tirtosari
Kapanewon : Kretek
Kabupaten : Bantul
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | |
|---------------------------------------|----------------|
| 1. Dita Nuzul Sholikhah | NIM 2000005054 |
| 2. Sandy Lukman Hakim | NIM 2000005338 |
| 3. Adinda Febriana Zulfi | NIM 2000012087 |
| 4. Arif Wicaksono Gegadang Putro | NIM 2000018229 |
| 5. Khusnul Khotimah R | NIM 2000023209 |
| 6. Irvan Nurcahyo | NIM 2000024362 |
| 7. Yesika Adi Ningsih | NIM 2000029085 |
| 8. Raden Rara Nurlaily Tika Fitriyani | NIM 2000032140 |
| 9. Muhammad Dimas Permadi | NIM 2000036055 |

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA**

2024

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh
VI.B.3 Padukuhan Mulekan I, Kelurahan Tirtosari, Kapanewon Kretek,
Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
pada tanggal 29 Januari – 29 Februari 2024

Yogyakarta, 26 Februari 2024

Ketua



Muhammad Dimas Permadi
NIM. 2000036055

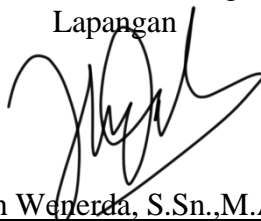
Sekretaris



Dita Nuzul Sholikhah
NIM. 2000005054

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing
Lapangan



Indah Wenerda, S.Sn.,M.A.,
NIPM. 19900521 201606 011 1196049

Kepala Dusun Mulekan I



Rangga Jati Pradana

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi., S.E., M.BA.
NIPM. 19790916 202201 111 0924583

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Alhamdulillah, segala puji bagi Allah SWT yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang, kami panjatkan puji dan syukur atas kehadiran-Nya yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan dalam penyusunan laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta Periode 119 Tahun Akademik 2024/2025 di Padukuhan Mulekan I, Kalurahan Tirtosari, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta dapat diselesaikan.

Laporan ini merupakan rangkaian dari kegiatan mahasiswa KKN Universitas Ahmad Dahlan periode 119 tahun akademik 2024/2025 dan merupakan evaluasi dari Program Kerja yang di dalamnya disajikan acuan untuk melihat sejauh mana keterlibatan mahasiswa dalam mengaplikasikan ilmu dan pengabdianya kepada masyarakat. Untuk itu melalui laporan ini, kami sebagai Peserta KKN Reguler periode 119 Tahun 2024/2025 di Padukuhan Mulekan I, Kalurahan Tirtosari, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Dr. Muchlas selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan yang telah mengizinkan kami mengikuti Kuliah Kerja Nyata Reguler ke 119 pada tahun ini.
2. Bapak Anton Yudhana, Ph. D., selaku Kepala LPPM beserta kepala staf dan seluruh panitia Kuliah Kerja Nyata. Terimakasih telah mengelola program Kuliah Kerja Nyata ini dengan baik sehingga kami dapat melaksanakan dengan baik kegiatan Kuliah Kerja Nyata ini.
3. Bapak Dr. Muhammad Hamdi., S.E., M.BA. selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Arba Riksawan Qomaru S.E selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul yang telah membantu kami dalam tugas Kuliah Kerja Nyata ini.

5. Bapak H. Suhardi M.Pd selaku Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kapanewon Kretek yang telah membantu kami dalam tugas Kuliah Kerja Nyata ini.
6. Bapak Suyud Selaku Ketua Pimimpan ranting Muhammadiyah Kalurahan Tirtosari yang telah membantu kami dalam tugas Kuliah Kerja Nyata ini.
7. Ibu Indah Wenerda, S.Sn.,M.A., selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang senantiasa memberi dorongan semangat, bimbingan, pengarahan dan sarannya kepada kami, sehingga kami dapat melaksanakan Kuliah Kerja Nyata ini dengan baik.
8. Bapak H. Abdul Halim Muslih selaku Bupati Bantul. Terimakasih telah menerima dan membimbing kami seluruh mahasiswa Kuliah Kerja Nyata Reguler di Kabupaten Bantul.
9. Bapak Cahyawidada, S.Sos, MH selaku Panewu Kapanewon Kretek. Terimakasih telah menerima dan membimbing kami seluruh mahasiswa Kuliah Kerja Nyata Reguler di Kapanewon Kretek.
10. Bapak Isnawan,A.Ma.Pd selaku Lurah Tirtosari. Terimakasih telah menerima dan membimbing kami seluruh mahasiswa Kuliah Kerja Nyata Reguler di Kalurahan Tirtosari.
11. Bapak Rangga Jati Pradana selaku Dukuh Padukuhan Mulekan I yang telah bersedia menerima dan membimbing kami serta memberikan informasi yang bermanfaat selama kami melaksanakan Kuliah Kerja Nyata.
12. Ibu Dukuh dan keluarga selaku induk semang kami yang telah bersedia menerima kami dan menjaga kami selama melaksanakan Kuliah Kerja Nyata.
13. Bapak ketua RT 01. RT 02, RT 03, RT 04, RT 05, RT 06, RT 07 yang telah menerima dan membantu serta membimbing kami selama melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Nyata.
14. Segenap warga masyarakat dan pemuda Pedukuhan Mulekan I, yang mau menerima kami dan mau bekerja sama serta berpartisipasi dalam kegiatan Kuliah Kerja Nyata. Khususnya dengan program kerja yang telah kami rencanakan. Tanpa adanya suatu kerjasama yang baik antar mahasiswa dan

warga, kemungkinan besar program yang telah kami rancang dan akan kami laksanakan mengalami kegagalan.

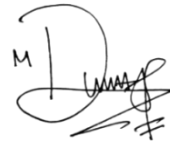
15. Orang tua tercinta yang telah memberikan dukungan baik moril maupun materil yang tak putus-putusnya.

16. Teman–teman seperjuangan anggota Kuliah Kerja Nyata Reguler Universitas Ahmad Dahlan Divisi VI.B.3 pada khususnya. Semoga kebersamaan dan kekompakan kita selalu terjaga selamanya.

Terlepas dari keberhasilan yang telah dicapai, kami menyadari bahwa selama pelaksanaan KKN Reguler Periode 119 tahun 2024/2025 di Padukuhan Mulekan I, Kalurahan Tirtosari, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, terdapat banyak kekurangan yang telah kami perbuat. Melalui Laporan ini, kami atas nama peserta KKN Reguler Periode 119 tahun 2024/2025 di Padukuhan Mulekan I, Kalurahan Tirtosari, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, menyampaikan permohonan maaf yang sedalam-dalamnya. Kiranya Laporan ini dapat dijadikan pedoman untuk kemajuan dan perkembangan baik bagi kami selaku mahasiswa maupun bagi masyarakat di masa akan datang. Semoga Tuhan Yang Maha Kuasa memberkati segala usaha dan karya kita bersama.

Yogyakarta, 26 Februari 2024

Ketua Unit

A handwritten signature in black ink, featuring a large, stylized initial 'M' followed by the name 'Dimas Permadi' in a cursive script.

Muhammad Dimas Permadi
NIM. 2000036055

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMBUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	2
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	3
BAB II RENCANA KEGIATAN.....	4
A. Bidang Keilmuan.....	4
B. Bidang Keagamaan	5
C. Bidang Seni dan Olahraga.....	5
D. Bidang Tematik/Non Tematik.....	5
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	7
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	7
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	34
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	40
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	45
A. Pembahasan.....	45
B. Evaluasi	72
C. Proker Tidak Terlaksana	73
BAB V PENUTUP.....	75
A. Kesimpulan.....	75
B. Saran.....	76
LAMPIRAN	77
A. Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.....	77
B. Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan	78
C. Lampiran 3. Dokumentasi Kegiatan.....	180

D. Lampiran 4. Bukti Luaran	185
-----------------------------------	-----

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Pada pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata 119 Unit VI.B.3 Kalurahan Tirtosari, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Sebelum penerjunan Mahasiswa Kuliah Kerja Nyata telah melakukan survei lapangan untuk mendapatkan deskripsi wilayah lokasi Kuliah Kerja Nyata. Hasil dari survey yang telah diamati langsung di lapangan untuk mengetahui lokasi spesifik dari Kalurahan Tirtosari, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Hasil survei lokasi adalah sebagai berikut:

1. Profil Wilayah Tirtosari

a. Data Geografi

1) Detail Wilayah

Kalurahan : Tirtosari

Kapanewon : Kretek

Kab/Kota : Bantul

Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

2. Batas wilayah luas wilayah

Sebelah utara : Berbatasan dengan Kalurahan Tirtomulyo

Sebelah timur : Berbatasan dengan Kalurahan Donotirto

Sebelah selatan: Berbatasan dengan Kalurahan Tirtoharjo

Sebelah Barat : Berbatasan dengan Kalurahan Srigading

3. Luas Wilayah

Kalurahan Tirtosari terletak di Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Secara geografis, letak wilayah Desa Tirtosari berbatasan dengan beberapa desa lainnya yakni di sebelah utara berbatasan dengan Kalurahan Tirtomulyo. Pada bagian selatan berbatasan dengan Kalurahan Tirtoharjo, disebelah barat dengan Kalurahan Srigading. Kemudian, pada bagian timur berbatasan langsung dengan Kalurahan Donotirto.

Kalurahan Tirtosari berada Pada daerah dataran rendah dengan tingkat perkembangan desa yang bersifat swasembada serta desa ini memiliki luas wilayah sebesar 2,39 km². Kalurahan Tirtosari berdiri sekitar tahun 1946 atas hasil penyatuan dari dua kelurahan yang sudah ada sebelumnya, yakni Kalurahan Kirobayan serta Kalurahan Djoeragan.

4. Mata pencaharian

Kalurahan Tirtosari memiliki profesi sebagai buruh tani atau perkebunan yaitu sejumlah 2.792 jiwa, Peternakan 48 Jiwa. Kemudian, disusul dengan pelajar atau mahasiswa dengan jumlah 774 jiwa dan selanjutnya karyawan swasta sebesar 369 jiwa , sisanya oleh profesi lainnya.

5. Agama dan kehidupan beragama

Agama yang dianut oleh masyarakat Tirtosari mayoritas beragama islam dengan jumlah 4,295 Jiwa, Kristen 11 Jiwa, Khatolik 87 Jiwa, Kemudian Hindu sejumlah 8 jiwa.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

KKN Reguler 119 Unit VI.B.3 di Padukuhan Mulekan I, Kalurahan Tirtosari, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta dengan jumlah anggota sebanyak 9 orang. Sebelum terjun ke lokasi penempatan mahasiswa KKN Reguler periode ke-119 Unit VI.B.3 Universitas Ahmad Dahlan tahun akademik 2024/2025 melakukan survey sebelumnya dengan tujuan untuk mengetahui bagaimana kondisi dilapangan dan kegiatan yang dilakukan oleh masyarakat, agar dapat digunakan untuk menentukan program kerja yang akan disusun dan dilaksanakan oleh mahasiswa KKN selama proses KKN berlangsung di wilayah Tirtosari selama 1 bulan.

KKN Reguler 119 Unit VI.B.3 di Tirtosari Khususnya Mulekan I melakukan program yang akan dilaksanakan seperti Penyelenggaraan pembuatan media promosi Kesehatan, Penyelenggaraan pelatihan penanaman sikap cinta tanah air, Penyelenggaraan pelatihan kreativitas dan kerajinan tangan di Taman baca, Penyelenggaraan pelatihan pengolahan limbah organik dan anorganik, Penyelenggaraan penanaman tanaman obat keluarga (TOGA), Penyelenggaraan pemeliharaan Sarana dan Prasarana masjid, Penyelenggaran kegiatan aktivitas fisik, Penyelenggaraan pencegahan stunting, Penyelenggaraan pemeliharaan Desa, Penyelenggaraan manajemen keuangan UMKM Desa, Penyelenggaraan keagamaan,

Penyelenggaraan Sosialisasi Bahaya Dampak Hoaks, Penyelenggaraan Pemulasaran Jenazah.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Berdasarkan hasil survei yang kami lakukan, kami telah merancang suatu program kerja yang kami anggap sesuai dengan kebutuhan dan kondisi masyarakat di Padukuhan Mulekan I, Kelurahan Tirtosari, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Penyusunan program ini sangat penting karena akan membantu melancarkan program-program yang belum terlaksana di wilayah tersebut. Kami, sebagai mahasiswa KKN Reguler ke-119 Unit VI.B.3, telah mengidentifikasi beberapa permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN kami di Padukuhan Mulekan I, Kelurahan Tirtosari, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

Setelah melakukan evaluasi, kami menemukan beberapa permasalahan yang memerlukan perhatian, di antaranya:

1. Masih belum adanya logo Padukuhan mulekan I
2. Kurangnya pengetahuan tentang gizi yang seimbang untuk balita dan anak-anak. Sehingga terdapat beberapa anak yang berisiko stunting.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

A. Bidang Keilmuan

1. Melakukan pembimbingan dalam belajar calistung
2. Melakukan pendampingan dan bimbingan pembelajaran.
3. Melakukan pendampingan pembelajaran di SD
4. Program meningkatkan Minat Baca Anak
5. Pembuatan Logo Dusun Mulekan I
6. Memperkenalkan dasar-dasar Teknologi Informasi
7. Melatih pengembangan perangkat lunak
8. Melakukan sosialisai keamanan Informasi
9. Melatih pengembangan perangkat lunak
10. Melakukan penyuluhan kesehatan penyadaran stunting terhadap kelompok ibu hamil dan ibu menyusui
11. Melakukan penyuluhan kesehatan terkait PHBS sebagai upaya pencegahan stunting terhadap kelompok ibu
12. Melakukan penyuluhan terkait pernikahan dini
13. Melakukan pengenalan pemilahan jenis sampah
14. Melaksanakan penyuluhan kesehatan tentang gizi
15. Melaksanakan penyuluhan pangan jajanan sehat untuk anak-anak
16. Mengajarkan gizi seimbang dengan isi piringku untuk anak
17. Mengenalkan buah-buahan dengan lagu buah-buahan untuk anak
18. Mengadakan kegiatan gemar makan buah untuk anak-anak
19. Melatih edukasi pengenalan makanan bergizi melalui media pencocokan gambar dengan berbagai macam gambar makanan bergizi
20. Melakukan Edukasi Tentang Bahaya Narkoba
21. Melaksanakan Edukasi Tentang Hukum
22. Melaksanakan Edukasi Tentang Pemilu
23. Melaksanakan Edukasi Tentang Bullying

24. Melakukan penyuluhan pemanfaatan Tanaman Obat Keluarga (TOGA)
25. Mengenalkan golongan obat kepada remaja
26. Mengenalkan bentuk – bentuk sediaan obat kepada anak
27. Melakukan penyuluhan cara pembuatan pulveres dan praktek membuat kapsul serta melipat puyer
28. Melakukan penyuluhan dagusibu kepada ibu – ibu
29. Melakukan Penyuluhan Pentingnya Tablet Tambah Darah
30. Memberikan edukasi kepada anak-anak mengenai korupsi
31. Memberikan edukasi kepada anak-anak mengenai transaksi jual beli dalam islam
32. Mengenalkan anak-anak tentang berbagai mata uang dari negara lain
33. Memberikan edukasi kepada anak-anak tentang perbedaan kebutuhan dan keinginan
34. Bermain game tentang kebutuhan dan keinginan
35. Melakukan permainan monopoli bersama anak-anak.
36. Memotivasi anak untuk menabung sehingga menumbuhkan kesadaran untuk menyisihkan uangnya dari sebagian kecil uang jajannya.
37. Menyampaikan materi untuk dapat pemahaman tentang nilai uang
38. Menyampaikan materi untuk dapat pemahaman tentang mata uang luar negeri
39. Menyampaikan bimbingan mengenai literasi keuangan Syariah
40. Penyelenggaraan Media Edukasi tentang menabung dan ekonomi Syariah.

B. Bidang Keagamaan

1. Penyelenggaraan kajian Al Islam dan Kemuhammadiyah
2. Penyelenggaraan TPA
3. Penyelenggaraan Edukasi Agama

C. Bidang Seni dan Olahraga

1. Pendampingan seni
2. Pendampingan olahraga

D. Bidang Tematik/Non Tematik

1. Penyelenggaraan pembuatan media promosi kesehatan
2. Pelaksanaan posyandu
3. Penyelenggaraan Pelatihan Penanaman Sikap Cinta Tanah Air
4. Penyelenggaraan pelatihan kreativitas dan kerajinan tangan di Taman baca

5. Penyelenggaraan Pelatihan Pengolahan Limbah Organik dan Anorganik
6. Penyelenggaraan penanaman tanaman obat keluarga (TOGA)
7. Penyelenggaraan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Masjid
8. Penyelenggaraan Kegiatan Aktivitas Fisik
9. Penyelenggaraan Pencegahan Stunting
10. Penyelenggaraan pemeliharaan Desa
11. Penyelenggaraan Manajemen Keuangan UMKM Desa
12. Penyelenggaraan Sensus Penduduk
13. Penyelenggaraan Keagamaan
14. Penyelenggaraan Sosialisasi Bahaya Dampak Hoaks
15. Pendataan Data Posyandu
16. Penyelenggaraan Pelatihan Dalam Pemulasaran Jenazah

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Berdasarkan rencana kegiatan di Bab II, kami dari 9 orang anggota Unit VI.B.3 menyusun beberapa program kerja terkait keilmuan, keagamaan, seni dan olahraga, serta tematik maupun non tematik sesuai dengan jurusan dan pengetahuan yang dimiliki serta program kerja ini disusun sesuai dengan permasalahan yang ada. Berikut nama-nama dari anggota Unit VI.B.3:

- | | |
|---------------------------------------|----------------|
| 1. Dita Nuzul Sholikhah | NIM 2000005054 |
| 2. Sandy Lukman Hakim | NIM 2000005338 |
| 3. Adinda Febriana Zulfi | NIM 2000012087 |
| 4. Arif Wicaksono Gegadang Putro | NIM 2000018229 |
| 5. Khusnul Khotimah R | NIM 2000023209 |
| 6. Irvan Nurcahyo | NIM 2000024362 |
| 7. Yesika Adi Ningsih | NIM 2000029085 |
| 8. Raden Rara Nurlaily Tika Fitriyani | NIM 2000032140 |
| 9. Muhammad Dimas Permadi | NIM 2000036055 |

Berikut tabel pelaksanaan kegiatan yang telah dibuat oleh anggota Unit VI.B.3 di atas sebagai berikut :

Nama : Dita Nuzul Sholikhah

Nim : 2000005054

Prodi : PG Sekolah Dasar

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Pendampingan Bimbingan Belajar di Mulekan 1			0		
1	Membimbing belajar calistung untuk anak usia 5-7 tahun di RA SBB Al-Fiqri Manca Tirtosari :			0		

	a. Memberi bimbingan membaca	2	50	100	05, 12 Februari 2024	20 Februari 2024
	b. Memberi bimbingan menulis	2	50	100	05, 12 Februari 2024	20 Februari 2024
	c. Memberi bimbingan berhitung	2	50	100	15, 20 Februari 2024	21 Februari 2024
2	Melakukan pendampingan belajar untuk anak-anak SD kelas 2 di Dusun Mulekan 1 :			0		
	a. Membimbing belajar Matematika untuk anak-anak SD kelas 2 di Dusun Mulekan 1	3	100	300	07, 13 Februari 2024	07, 13 Februari 2024
	b. Membimbing belajar Bahasa Indonesia anak-anak SD kelas 2 di Dusun Mulekan 1	2	50	100	07, 13 Februari 2024	06, 12 Februari 2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Edukasi Agama					
1	Memberikan video pengenalan tentang nama-nama malaikat beserta tugas-tugasnya untuk anak-anak di Dusun Mulekan 1	1	150	150	08 Februari 2024	22 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA di Mulekan 1					
1	Mendampingi Iqra dengan materi:					
	a. Iqro 3	3	100	300	07, 08, 09 Februari 2024	02,06, 08 Februari 2024
	b. Alquran	2	100	200	13, 15, 16 Februari 2024	07, 09 Februari 2024
2	Mendampingi hafalan surat-surat pendek :)					
	a. Al Qariah	1	50	50	07 Februari 2024	06 Februari 2024
	b. Al Qadr	1	50	50	07 Februari 2024	06 Februari 2024
	c. Al Lahab	1	50	50	15 Februari 2024	08 Februari 2024
3	Membimbing hafalan doa-doa sehari-hari untuk anak-anak di Dusun Salam					

	a. Doa sebelum tidur	2	50	100	09, 17 februari 2024	02, 06 Februari 2024
	b. Doa bangun tidur	2	50	100	09, 17 Februari 2024	09 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni di Mulekan 1					
				0		
1	Melatih menyanyikan lagu-lagu daerah untuk anak-anak di Dusun Mulekan 1			0		
	a. Lagu Apuse dari daerah Papua	1	100	100	05 Februari 2024	21 Februari 2024
	b. Lagu Rasa Sayange dari daerah Maluku	1	100	100	12 Februari 2024	21 Februari 2024
	b. Lagu Ampar-Ampar pisang dari daerah Kalimantan	1	100	100	20 Februari 2024	22 Februari 2024
B	Pendampingan olahraga pada anak-anak SDN Tirtosari di Dusun Mulekan 1			0		
1	Melatih senam maumere	2	100	200	14, 21 februari 2024	16 dan 23 Februari 2024
2	Melatih senam chicken dance	1	100	100	21 Februari 2024	9 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Mengetahui

Anggota Unit



Dita Nuzul Sholikhah
NIM. 2000005054

Ketua Unit



Muhammad Dimas Permadi
NIM. 2000036055

Nama : Sandy Lukman Hakim

Nim : 2000005338

Prodi : PG Sekolah Dasar

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar di Mulekan 1					
1	Melakukan pendampingan dan bimbingan pembelajaran anak di dusun mulekan 1	2	50	100	12, 26 Februari	7,14 februari 2024
2	Melakukan pendampingan pembelajaran di SD dusun mulekan 1		50	0		
	a. melakukan Pendampingan dan bimbingan materi IPAS pada anak SD dusun mulekan 1	2	50	100	7,21 Februari	6,7 februari 2024
	b. Melakukan Pendampingan dan bimbingan materi Pendidikan Pancasila pada anak SD dusun mulekan 1	2	50	100	7,21 Februari	5, 8 februari 2024
B	Program peningkatan Minat Baca dan menulis di Mulekan 1			0		
1	Peningkatan minat Baca:			0		
	a. Melakukan pembentukan klub membaca	2	50	100	5,12 Februari	7,21 Februari 2024
	b. Kegiatan Menulis Kreatif	1	100	100	12 Februari	16 Februari 2024
	c. pelatihan literasi digital	2	50	100	8,15 Februari	6, 19 Februari 2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Melakukan pendampingan dan pelatihan tentang tata cara Shalat	2	50	100	16,17 februari	13, 20 Februari 2024
2	Melatih adzan	2	50	100	18,19 Februari	8,9 februari 2024
3	Memperkenalkan dan melakukan pemahaman tentang nama-nama	2	50	100	20,21 Februari	20, 21 Februari 2024

	Nabi dalam islam dan keteladanannya melalui video dokumenter					
B	Penyelenggaraan TPA di Mulekan 1			0		
1	Membimbing dan melakukan pendampingan mengaji :			0		
	a. Al-Quran	4	50	200	10,11,12,13 Februari	7,8,9,13 Februari
2	Melatih hafalan surat dan ayat :			0		
	a. Al Baqarah ayat 1-5	2	50	100	10,11 Februari	7,9 Februari
	b. Al-A'laa	2	50	100	12,13 Februari	7,9 Februari
	c. Ayat Kursi	2	50	100	14,15 Februari	7,9 Februari
3	Melatih Taharah			0		
	a. Wudhu	2	50	100	16,17 Februari	20,23 Februari 2024
	b. Tayamum	2	50	100	16,17 Februari	20,23 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni di Mulekan 1					
1	Mendampingi dan melatih anak dalam bermain alat musik gitar	2	50	100	9,23 Februari	7,17 february 2024
2	Melatih seni origami bagi anak anak	2	50	100	7,21 Februari	5, 20 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga pada anak-anak di Mulekan 1			0		
1	Mendampingi olahraga sepak bola bagi anak-anak	2	100	200	21,25 Februari	12, 26 Februri 2024
2	Mengadakan senam bagi anak-anak	2	100	200	3,29 Februari	2, 16 february 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

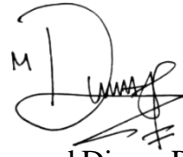
Mengetahui

Anggota Unit



Sandy Lukman Hakim
NIM. 2000005338

Ketua Unit



Muhammad Dimas Permadi
NIM. 2000036055

Nama : Adinda Febriana Zulfi

Nim 2000012087

Prodi : Akuntansi

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar di Mulekan 1					
1	Memberikan edukasi kepada anak-anak mulekan I mengenai korupsi (suap) melalui film upin dan ipin	1	50	50	1 Februari 2024	21 Februari 2024
2	Memberikan edukasi kepada anak-anak mulekan I mengenai transaksi jual beli dalam islam	1	100	100	1 Februari 2024	28 Februari 2024
3	Mengenalkan anak-anak mulekan I tentang berbagai mata uang dari negara lain	1	100	100	1 Februari 2024	21 Februari 2024
4	Memberikan edukasi kepada anak-anak Mulekan I tentang perbedaan antara kebutuhan dan keinginan	1	50	50	20 Februari 2024	21 Februari 2024
5	Bermain game tentang kebutuhan dan keinginan (memasangkan dimana kebutuhan dan keinginan)	1	50	50	20 Februari 2024	21 Februari 2024
6	Melakukan permainan monopoli dengan anak-anak Mulekan I	2	50	100	9 Februari 2024; 20 Februari 2024	12 Februari 2024; 28 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Media Edukasi di Mulekan 1			0		
1	Membuat dan menempelkan poster menabung untuk anak-anak dusun mulekan I	1	50	50	9 Februari 2024	20 dan 21 februari 2024
2	Membuat dan menempelkan poster mengenai sejarah uang	1	50	50	1 Februari 2024	20 dan 21 Februari 2024
3	Membuat dan menempelkan poster perbedaan antara kebutuhan dan keinginan	1	50	50	20 Februari 2024	20 dan 21 Februari 2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Menjelaskan tentang akhlak akhlak terpuji	1	100	100	26 Februari 2024	22 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA di Mulekan 1			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro & Al-Quran	4	50	200	05 Februari 2024; 13 Februari 2024; 19 Februari 2024; 26 Februari 2024	02, 06, 07, 08 dan 09 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Quraisy	1	100	100	13 Februari 2024	02 Februari 2024
	b. Al Adiyat	1	100	100	19 Februari 2024	06 Februari 2024
3	Menayangkan video sholawat dan mempraktekkan			0		
	a. Thibbil qulub	1	50	50	26 Februari 2024	22 Februari 2024
4	Mengajar Doa Sehari-hari			0		
	a. Doa sebelum wudhu	1	100	100	13 Februari 2024	13 Februari 2024
	b. Doa setelah wudhu	1	100	100	13 Februari 2024	13 Februari 2024
	c. Doa untuk kedua orang tua	1	100	100	19 Februari 2024	12 Februari 2024
C	Edukasi keagamaan			0		
1	Menayangkan kartun-kartun islami			0		
	a. hafiz dan hafiza (kebersihan sebagian dari iman)	2	50	100	19 Februari 2024; 26 Februari 2024	14 Februari 2024
	b. upin-upin (Panduan sholat yang betul)	1	50	50	5 Februari 2024	14 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni di Mulekan 1					

1	Pendampingan seni rupa			0		
	a. Meronce dari manik-manik bersama anak-anak Mulekan I	1	100	100	7 Februari 2024	7 Februari 2024
	b. Membuat mozaik bersama anak-anak Mulekan I	1	100	100	16 Februari 2024	22 Februari 2024
2	Pengenalan seni musik			0		
	a. Mengenalkan nama-nama alat musik kepada anak-anak Mulekan I	1	100	100	16 Februari 2024	22 Februari 2024
	b. Memperdengarkan berbagai macam bunyi kepada anak-anak Mulekan I	1	50	50	16 Februari 2024	28 Februari 2024
3	Memperdengarkan dan bernyanyi lagu nasional bersama anak-anak Mulekan I			0		
	a. Dari sabang sampai merauke	1	50	50	7 Februari 2024	22 Februari 2024
	b. Bagimu negeri	1	50	50	7 Februari 2024	22 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga di Mulekan 1			0		
1	Melaksanakan senam bersama anak-anak SD Tirtosari	3	50	150	4 Februari 2024; 16 Februari 2024; 23 Februari 2024	2 Februari 2024; 16 Februari 2024; 23 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Mengetahui

Anggota Unit



Adinda Febriana Zulfi
NIM. 2000012087

Ketua Unit



Muhammad Dimas Permadi
NIM. 2000036055

Nama : Arif Wicaksono Gegadang Putro
 Nim : 2000018229
 Prodi : Teknik Informatika

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Media di Mulekan 1					
1	Pembuatan Logo Dusun Mulekan 1	1	200	200	31 Januari 2024	12 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Pelatihan di Mulekan 1			0		
1	Memperkenalkan dasar-dasar Teknologi Informasi :			0		
	a. Pengantar komputer dan sistem operasi.	1	50	50	2 Februari 2024	02 02 2024
	b. Pemahaman dasar tentang jaringan komputer.	1	50	50	2 Februari 2024	2 Februari 2024
2	Melakukan sosialisasi keamanan Informasi :			0		
	a. Kesadaran tentang risiko keamanan informasi.	1	50	50	6 Februari 2024	16 Februari 2024
	b. Strategi dasar untuk melindungi data dan informasi	1	50	50	7 Februari 2024	16 Februari 2024
3	Melatih pengembangan perangkat lunak:			0		
	a. Pengenalan pemrograman dan pemahaman bahasa pemrograman	1	200	200	14 Februari 2024	23 Februari 2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Puasa			0		
	Memperkenalkan tentang puasa	1	100	100	02/02/2024	20 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA di Mulekan 1			0		

1	membimbing dan membaca Al-Quran dengan materi:			0		
	a. Al Quran	4	50	200	10, 11, 12, 13 Februari 2024	07, 09, Februari 2024
	b. Iqro	4	50	200	10, 11, 12, 13 Februari 2024	02, 06, 08 Februari 2024
2	Melatih hafalan doa dan hadist :			0		
	a. Doa masuk masjid	2	50	100	8, 9 Februari 2024	9 Februari 2024
	b. Doa keluar masjid	2	50	100	8, 9 Februari 2024	9 Februari 2024
	c. Doa Menjenguk orang sakit	2	50	100	8, 9 Februari 2024	9 Februari 2024
3	Melatih Taharah			0		
	a. Wudhu	2	50	100	16, 17 Februari 2024	20 Februari 2024
	b. Tayamum	2	50	100	16, 17 Februari 2024	20Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni di Mulekan 1					
1	Melukis abstrak	2	50	100	10, 11 Feburari 2024	22 Februari 2024
2	Gambar objek itu	2	50	100	17, 18 Februari 2024	21 Februari 2024
3	Tempel aku	2	50	100	19, 20 Februari 2024	22 Februari 2024
4	Menonton kesenian Daerah	2	50	100	16, 23 Februari 2024	21 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga di Mulekan 1			0		
1	Bersepeda	2	50	100	18, 25 Februari 2024	2/24/2024
2	Engklek	2	50	100	18, 25 Februari 2024	2/24/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

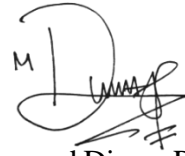
Mengetahui

Anggota Unit



Arif Wicaksono Gegadang Putro
NIM. 2000018229

Ketua Unit



Muhammad Dimas Permadi
NIM. 2000036055

Nama : Khusnul Khotimah R
 Nim 2000023209
 Prodi : Farmasi

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pelaksanaan edukasi kesehatan di Mulekan 1					
1	Melakukan penyuluhan pemanfaatan Tanaman Obat Keluarga (TOGA) kepada ibu-ibu di Dusun Mulekan 1	1	100	100	11 Februari 2024	11 Februari 2024
2	Mengenalkan golongan obat kepada remaja di Dusun Mulekan 1	1	100	100	25 Februari 2024	22 Februari 2024
3	Melakukan pengenalan bentuk - bentuk sediaan obat kepada anak SD di Dusun Mulekan 1	1	100	100	16 Februari 2024	16 Februari 2024
4	Melakukan penyuluhan cara pembuatan pulveres dan praktek membuat kapsul serta melipat puyer untuk anak SD	1	100	100	16 Februari 2024	16 Februari 2024
5	Melakukan penyuluhan dagusibu kepada ibu ibu di Dusun Mulekan 1	1	100	100	27 Februari 2024	10 Februari 2024
6	Melakukan penyuluhan pentingnya tablet tambah darah kepada remaja dan ibu hamil di Dusun Mulekan 1	1	100	100	15 Februari 2024	15 Februari 2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan TPA di Mulekan 1					
1	Memberikan pengenalan tentang nama-nama surat Al-Quran :					

	Nama-nama surat Al-Quran dari 1-10	1	100	100	20 Februari 2024	14 Februari 2024
	Nama-nama surat Al-Quran dari 1-20	1	100	100	21 Februari 2024	14 Februari 2024
2	Membimbing Iqra dengan materi:					
	a. Iqro 2	4	50	200	4,5,6,7 Februari 2024	6,7,8,9 Februari 2024
	b. Iqro 3	4	50	200	16,18,20,21 Februari 2024	6,7,8,9 Februari 2024
3	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
	a. An Nas	1	50	50	5 Februari 2024	6 Februari 2024
	b. Al Falaq	1	50	50	6 Februari 2024	6 Februari 2024
	c. Ad Dhuha	1	50	50	5 Februari 2024	9 Februari 2024
	c. At Takasur	1	50	50	6 Februari 2024	9 Februari 2024
4	Memberikan pengenalan hadist sehari-hari:					
	a. Hadist kasih sayang	1	50	50	20 Februari 2024	14 Februari 2024
	b. Hadist keutamaan senyum	1	50	50	20 Februari 2024	14 Februari 2024
	c. Hadist kebersihan	1	50	50	21 Februari 2024	14 Februari 2024
	d. Hadist malu	1	50	50	21 Februari 2024	14 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni di Mulekan 1					
1	Mengenalkan budaya tradisional untuk anak SD di Dusun Mulekan 1					
	a. Memberikan materi tentang pakaian adat tradisional	1	100	100	27 Februari 2024	7 Februari 2024
	b. Mencocokkan gambar pakaian adat tradisional	1	100	100	27 Februari 2024	8 Februari 2024

B	Pendampingan Olahraga di Mulekan 1					
1	Melakukan pendampingan senam pagi di SD Tirtosari	3	100	300	25, 26, 27 Februari 2024	9,16,21 Februari 2024
2	Melakukan senam bersama anak-anak	1	100	100	2/10/2024	2/23/2023
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAHRAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Mengetahui

Anggota Unit

Khusnul Khotimah R
NIM. 2000023209

Ketua Unit

Muhammad Dimas Permadi
NIM. 2000036055

Nama : Irvan Nurcahyo
 Nim : 2000024362
 Prodi : Ilmu Hukum

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar di Mulekan 1			0		
1	Melaksanakan pembelajaran kepada siswa siswi SDN tirtosari tentang pendidikan pancasila	1	200	200	2 Februari 2024	4 Februari 2024
2	Melaksanakan edukasi tentang bullying kepada anak-anak SDN tirtosari	1	100	100	6 Februari	23 Februari 2024
3	melaksanakan edukasi tentang pemilu bagi pemuda mulekan 1	1	100	100	10 Februari 2024	10 Februari 2024
4	Melaksanakan edukasi tentang hukum bagi anak SDN tirtosari	1	100	100	7 Februari	23 Februari 2024
B	Pelaksanaan edukasi kesehatan di Mulekan 1			0		
1	Melakukan edukasi tentang bahaya narkoba kepada anak SDN tirtosari	1	100	100	5 Februari 2024	23 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	memperkenalkan asmaul husna	1	100	100	11 Februari 2024	18 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA di Mulekan 1			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1	1	200	200	16 Februari 2024	21 Februari 2024
	b. Iqro 2	1	200	200	17 Februari 2024	21 Februari 0202
	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		

	a. Al insyirah	1	50	50	16 Februari 2024	20 Februari 2024
	b. Al humazah	1	50	50	17 Februari 2024	20/02/2024
	c. Al zalzalah	1	50	50	18 Februari 2024	20/02/2024
	d. An nasr	1	50	50	19 Februari 2024	20/02/2024
3	Melatih anak-anak menulis huruf hijaiyah			0		
	a. menulis huruf hijaiyah	1	100	100	20 Februari 2024	20/02/2024
4	Melatih doa sehari-hari			0		
	a. doa sebelum bepergian	1	50	50	21 Februari 2024	19 Februari 2024
	b. doa sebelum makan	1	50	50	21 Februari 2024	19 Februari 2024
C	Penyelenggaraan Edukasi Agama			0		
	a. menonton film Nusa	1	50	50	22 Februari 2024	22/02/2024
	b. menerangkan hikmah dari film tersebut	1	50	50	22/02/2024	22/02/2024
	c. cerdas cermat islami	1	50	50	22/02/2024	22/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni di Mulekan 1					
1	Mendampingi kegiatan bermain dan belajar bagi anak-anak mulekan 1	1	100	100	12 Februari 2024	8 Februari 2024
2	Melaksanakan kegiatan mewarnai sebagai langkah meningkatkan kreatifitas bagi anak-anak mulekan 1	1	150	150	12 Februari 2024	22/02/2024
B	Pendampingan Olahraga di Mulekan 1			0		
1	Melaksanakan kegiatan olahraga sepakbola bagi anak-anak sd n tirtosari	1	100	100	21,26 Februari 2024	2/12/2024
2	Melaksanakan pelatihan bola besar kepada anak-anak dusun mulekan 1	1	200	200	21,26 Februari 2026	2/12/2024
3	Melaksanakan sosialisasi tentang sepakbola kepada anak-anak sd n tirtosari	1	100	100	21,26 Februari 2026	12 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				650		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

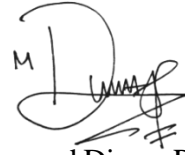
Mengetahui

Anggota Unit



Irvan Nurcahyo
NIM. 2000024362

Ketua Unit



Muhammad Dimas Permadi
NIM. 2000036055

Nama : Yesika Adi Ningsih
 Nim : 2000029085
 Prodi : Kesehatan Masyarakat

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pelaksanaan edukasi kesehatan di Mulekan 1					
1	Melakukan penyuluhan kesehatan penyadaran stunting terhadap kelompok ibu hamil dan ibu menyusui			0		
	a. Ciri-ciri stunting	1	50	50	15 Februari 2024	15 Februari 2024
	b. Penyebab Stunting	1	50	50	15 Februari 2024	15 Februari 2024
	c. Dampak stunting	1	50	50	15 Februari 2024	15 Februari 2024
2	Melakukan penyuluhan kesehatan terkait PHBS sebagai upaya pencegahan stunting terhadap kelompok ibu			0		
	a. Bahaya asap rokok	1	50	50	13 Februari 2024	15 Februari 2024
	b. Pentingnya ASI eksklusif	1	50	50	24 Februari 2024	15 Februari 2024
	c. Pentingnya penggunaan air bersih	1	50	50	24 Februari 2024	15 Februari 2024
	d. Pentingnya melakukan penimbangan balita	1	50	50	24 Februari 2024	15 Februari 2024
	e. Pentingnya imunisasi	1	50	50	24 Februari 2024	15 Februari 2024
3	Melakukan penyuluhan terkait pernikahan dini pada remaja			0		
	a. Dampak pernikahan dini terhadap kesehatan reproduksi	1	50	50	25 Februari 2024	22 Februari 2024
	b. Dampak pernikahan dini terhadap kejadian stunting	1	50	50	25 Februari 2024	22 Februari 2024
	b. Pencegahan pernikahan dini	1	50	50	25 Februari 2024	22 Februari 2024

	Melakukan pengenalan pemilahan jenis sampah pada anak-anak di Mulekan 1			0		
	a. Anak-anak kelas 2 & 3 SD	1	100	100	07 Februari 2024	23 Februari 2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Melakukan pengenalan tokoh muhammadiyah Bapak Ir. Mohammad Nadjikh pada anak-anak	1	100	100	9 Februari 2024	14 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA di Mulekan 1			0		
1	Membimbing baca Al-Qur'an			0		
	a. Juz 1	4	50	200	05,06,07,08 Februari 2024	06,07,08,09 Februari 2024
	b. Juz 2	4	50	200	09,10,11,12, Februari 2024	06,07,08,09 Februari 2024
2	Melatih hafalan doa sehari-hari			0		
	a. Doa masuk kamar mandi	1	50	50	6 Februari 2024	14 Februari 2024
	b. Doa keluar kamar mandi	1	50	50	6 Februari 2024	14 Februari 2024
	c. Doa sebelum tidur	1	50	50	8 Februari 2024	14 Februari 2024
	d. Doa setelah tidur	1	50	50	8 Februari 2024	14 Februari 2024
3	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al kafirun	1	50	50	17 Februari 2024	08 Februari 2024
	b. Al ma'un	1	50	50	17 Februari 2024	08 Februari 2024
	c. Al-fil	1	50	50	19 Februari 2024	09 Februari 2024
	d. Al-Asr	1	50	50	19 Februari 2024	09 Februari 2024
4	Memperkenalkan rukun iman dan rukun islam			0		
	a. Rukun iman	1	50	50	7 Februari 2024	14 Februari 2024
	b. Rukun islam	1	50	50	7 Februari 2024	14 Februari 2024

5	Mengenal malaikat beserta tugas-tugasnya	1	100	100	10 Februari 2024	14 Februari 2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni di Mulekan 1					
1	Memberikan pelatihan mewarnai tema kebersihan untuk anak-anak di Dusun Mulekan 1			0		
	a. Mewarnai sketsa gambar mencuci tangan	1	100	100	06 Februari 2024	10 Februari 2024
	b. Mewarnai sketsa gambar membuang sampah pada tempatnya	1	100	100	06 Februari 2024	10 Februari 2024
	c. Mewarnai sketsa gambar menggosok gigi	1	100	100	06 Februari 2024	10 Februari 2024
	d. Mewarnai tempat sampah berdasarkan jenis sampah	1	100	100	06 Februari 2024	22 Februari 2024
2	Melatih dan bernyanyi bersama lagu daerah bersama anak-anak di Dusun Mulekan 1			0		
	a. Cublak-cublak suweng	1	50	50	19 Februari 2024	22 Februari 2024
	b. Gundul pacul	1	50	50	19 Februari 2024	22 Februari 2024
	c. Potong bebek angsa	1	50	50	19 Februari 2024	22 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga pada anak-anak di Mulekan 1			0		
1	Melatih senam pinguin	1	100	100	23 Februari 2024	2/23/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				650		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2400		

Mengetahui

Anggota Unit



Yesika Adi Ningsih
NIM. 2000029085

Ketua Unit



Muhammad Dimas Permadi
NIM. 2000036055

Nama : Raden Rara Nurlaily Tika Fitriyani

Nim 2000032140

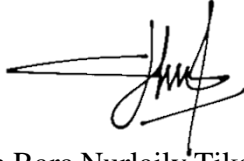
Prodi : Perbankan Syariah

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	penyelenggaraan di bidang perbankan di Mulekan 1					
1	Memotivasi siswa SD N Tirtosari untuk menabung sehingga menumbuhkan kesadaran pada siswa SD untuk menyisihkan uangnya dari sebagian kecil uang jajannya	2	100	200	10,21 februari 2024	10,21 februari 2024
2	Menyampaikan materi kepada siswa SD N Tirtosari untuk dapat pemahaman tentang nilai uang	1	100	100	20 Februari 2024	20 Februari 2024
3	Menyampaikan materi kepada siswa SD N Tirtosari untuk dapat pemahaman tentang mata uang luar negeri	1	100	100	20 Februari 2024	20 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar di Mulekan 1					
1	Menyampaikan bimbingan mengenai literasi keuangan syariah	1	100	100	22 Februari 2024	7 Februari 2024
2	Membuat dan menempelkan poster tentang menabung	2	50	100	05,15 februari 2024	05,09 februari 2024
3	menayangkan vidio tentang ekonomi syariah	1	50	50	19 Februari 2024	7 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi Agama					
1	membuat dan menempelkan poster tata cara wudhu di masjid darusalam mulekan 1	2	50	100	01,08 februari 2024	01,08 februari 2024
2	pembelajaran tentang rukun islam dan rukun iman	1	100	100	20 Februari 2024	20 Februari 2024

3	membuat dan menempelkan poster rukun islam dan rukun iman	2	50	100	11,20 februari 2024	11,20 februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA di Mulekan 1			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1	4	50	200	4,5,6,7 februari 2024	7,8,9, 20 februari 2024
	b. Iqro 2	4	50	200	9,10,11,12 februari 2024	7,8,9,20 februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Ikhlas	2	50	100	5 Februari 2024	7,8 februari 2024
	b. Al Falaq	2	50	100	6 Februari 2024	7,8 februari 2024
3	Melatih menghafal doa sehari-hari			0		
	a. Do'a keluar rumah	1	50	50	8 Februari 2024	8 Februari 2024
	b. Doa masuk rumah	1	50	50	13 Februari 2024	8 Februari 2024
	c. Do'a sebelum dan sesudah wudhu	1	100	100	16 Februari 2024	8 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni di Mulekan 1					
1	Melakukan pendampingan Menghias celengan di SD Mulekan 1	2	100	200	15 Februari 2024	10, 21 februari 2024
2	Melakukan pendampingan mewarnai kaligrafi di masjid mulekan 1	2	100	200	17 Februari 2024	18,20 februari 2024
B	Pendampingan Olahraga pada anak-anak di Mulekan 1					
1	kegiatan senam bersama anak-anak SD N Tirtosari	2	100	200	2/23/2024	02,23 februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350		

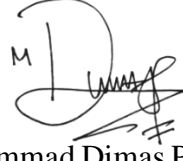
Mengetahui

Anggota Unit



Raden Rara Nurlaily Tika Fitriyani
NIM. 2000012087

Ketua Unit



Muhammad Dimas Permadi
NIM. 2000036055

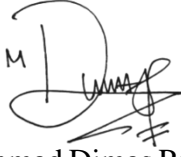
Nama : Muhammad Dimas Permadi
 Nim 2000036055
 Prodi : Gizi

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pelaksanaan edukasi kesehatan di Mulekan 1					
1	Melaksanakan penyuluhan kesehatan tentang gizi	0	100			
	a. Gizi Seimbang	1	50	100	15 Februari	15 Februari 2024
	c. Obesitas	1	50	50	25 Februari	15 Februari 2024
	d. Anemia pada remaja	1	100	100	25 Februari	25 Februari 2024
2.	Melaksanakan penyuluhan pangan jajanan sehat untuk anak-anak SDN Tirtosari	1	100	100	16 Februari	16 Februari 2024
3.	Mengajarkan gizi seimbang dengan isi piringku untuk anak TK di Dusun Mulekan 1	1	100	100	17 Februari	22 Februari 2024
4.	Mengenalkan buah-buahan dengan lagu buah-buahan untuk anak TK di Dusun Mulekan 1	1	100	100	17 Februari	22 Februari 2024
5.	Mengadakan kegiatan gemar makan buah untuk anak-anak TK di Dusun Mulekan 1	1	100	100	17 Februari	22 Februari 2024
5.	Melatih edukasi pengenalan makanan bergizi melalui media pencocokan gambar dengan berbagai macam gambar makanan bergizi untuk SDN Tirtosari	1	50	50	22 Februari	16 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	menngkenalkan syariat islam tentang "Aurat "	1	100	100	10 Februari	15 Februari 2024

2	Menonton film nabi Musa	1	50	50	25 Februari	20 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA di Mulekan 1			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Al Quran	4	50	200	10,11,12,13 Februari	7,8,9,14 Februari 2024
	b. Iqro 6	4	50	200	22,23,24,25 Februari	7,8,15,14 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. An-Naba	1	100	100	11 Februari	14 Februari 2024
	b. An-Naziat	1	100	100	11 Februari	14 Februari 2024
3	Membimbing praktik wudhu dan melatih lagu islam			0	12 Februari	15 Februari 2024
	a. Wudhu	1	50	50		
	b. Lagu Islam	1	50	50		
4	mengenal tentang tingkatan surga dan neraka	1	150	150	24 Februari	16 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni di Mulekan 1					
1	Mewarnai sketsa (buah, sayuran) untuk anak-anak TK mulekan 1	1	100	100	8 Februari	22 Februari 2024
2	mengenalkan suku-suku yang ada di Indonesia	1	100	100	9 Februari	13 Februari 2024
3	Mendengarkan dan Melatih Lagu-lagu daerah di Indonesia	1	100	100	10 Februari	13 Februari 2024
4	mengenalkan budaya yogyakarta	1	100	100	12 Februari	17 Februari 2024
5	Mengenalkan permainan tradisional "cublak suweng" untuk anak dan remaja mulekan 1	1	100	100	11,18 Februari	17 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga di Mulekan 1			0		
1	Menyelenggarakan olahraga bulu tangkis untuk anak-anak di Dusun Mulekan 1	1	50	50	21,25 Februari	2/18/2024
2	menyelenggarakan permainan kucing tikus untuk anak-anak di Dusun Mulekan 1	2	50	100	4,28 Februari	18 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				650		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350		

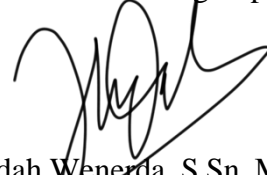
Mengetahui

Ketua Unit

Handwritten signature of Muhammad Dimas Permadi, featuring a large 'M' and 'D' and a stylized 'P'.

Muhammad Dimas Permadi
NIM. 2000036055

Dosen Pembimbing Lapangan

Handwritten signature of Indah Wenerda, featuring a large 'I' and 'W' and a stylized 'A'.

Indah Wenerda, S.Sn.,M.A.,
NIPM. 19900521 201606 011 1196049

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
A	NAMA PROGRAM						
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK							
A	Penyelenggaraan pembuatan media promosi kesehatan di Mulekan 1						
1	Membuat dan menempel poster pencegahan stunting di Posyandu	2	100	200	E, G, H : PJ; A, B, C : Dokumentasi; D, F, I : Perkap	15 Februari 2024	15 Februari 2024
2	Membuat dan menempel poster bahaya pernikahan anak di Posyandu	2	100	200	D, E, I : PJ; C, G, H : Dokumentasi; A, B, F : Perkap	15 Februari 2024	15 Februari 2024
3	Membuat dan membagikan leaflet terkait stunting saat posyandu balita	1	100	100	C, E, F, I : PJ; D, G : Dokumentasi; A, B, H	15 Februari 2024	15 Februari 2024
4	Membuat dan membagikan leaflet penggolongan obat	1	100	100	E, G, H : PJ; A, B, C : Dokumentasi; D, F, I : Perkap	25 Februari 2024	18 dan 22 Februari 2024
B	Pelaksanaan posyandu di Mulekan 1			0			
	a. Posyandu Balita	1	100	100	E, G, H : PJ; A, B, C : Dokumentasi; D, F, I : Perkap	15 Februari 2024	15 Februari 2024
	b. Posyandu Remaja	1	100	100	A, B, C : PJ; D, E, F : Dokumentasi; G, H, I : Perkap	25 Februari 2024	25 Februari 2024
	c. Posyandu Lansia	1	100	100	D, E, I : PJ; C, G, H : Dokumentasi; A, B, F : Perkap	15 Februari 2024	15 Februari 2024
C	Penyelenggaraan pelatihan penanaman sikap cinta tanah air			0			

1	Melatih menyanyikan lagu kebangsaan untuk anak-anak di SD N Tirtosari			0	A, B, C : PJ; D, E, F : Dokumentasi ; G, H, I : Perkap		
	a. Lagu Tanah Airku	2	50	100		05 Februari 2024	5 Februari 2024
	b. Lagu Garuda Pancasila	2	50	100		05 Februari 2024	5 Februari 2024
D	Penyelenggaraan pelatihan kreativitas dan kerajinan tangan di Taman baca			0			
1	Mendampingi teknik menggambar untuk anak-anak di Dusun Mulekan 1	1	100	100	A, B, D: PJ; C, G, H : Dokumentasi; E, F, I : Perkap	06 Februari 2024	18 Februari 2024
2	Melatih budaya gemar membaca bagi anak-anak di Dusun Mulekan 1	1	100	100	A, B, D: PJ; C, G, H : Dokumentasi; E, F, I : Perkap	06 Februari 2024	07 Februari 2024
E	Penyelenggaraan pelatihan pengolahan limbah organik dan anorganik di Mulekan 1			0			
1	Menyelenggarakan pelatihan pembuatan pupuk kompos			0	D, E, I : PJ; C, G, H : Dokumentasi; A, B, F : Perkap		
	a. RT 01 - 02	1	100	100		17 Februari 2024	23 Februari 2024
	b. RT 03 - 04	1	100	100		17 Februari 2024	23 Februari 2024
	c. RT 05 - 06	1	100	100		17 Februari 2024	24 Februari 2024
	d. RT 07	1	100	100		17 Februari 2024	24 Februari 2024
2	Sosialisasi pemilahan sampah organik dan non organik di dusun Mulekan 1	1	100	100	F, G, I : PJ, C, E, H : Dokumentasi; A, B, D : Perkap	10 Februari 2024	08 Februari 2024
F	Penyelenggaraan penanaman tanaman obat keluarga (TOGA)			0			
1	Menanam tanaman cabai	1	50	50	E, F, I : PJ; A, D, G : Dokumentasi ; B, C, H : Perkap	11 Februari 2024	11 Februari 2024

2	Menanam tanaman kunyit	1	50	50	E, F, I : PJ; A, D, G : Dokumentasi ; B, C, H : Perkap	11 Februari 2024	11 Februari 2024
3	Menanam tanaman jahe	1	50	50	E, F, I : PJ; A, D, G : Dokumentasi ; B, C, H : Perkap	11 Februari 2024	11 Februari 2024
4	Menanam tanaman temulawak	1	50	50	E, F, I : PJ; A, D, G : Dokumentasi ; B, C, H : Perkap	11 Februari 2024	11 Februari 2024
5	Menanam tanaman sereh	1	50	50	E, F, I : PJ; A, D, G : Dokumentasi ; B, C, H : Perkap	11 Februari 2024	11 Februari 2024
G	Penyelenggaraan pemeliharaan Sarana dan Prasarana masjid di Dusun Mulekan 1			0			
1	Membersihkan masjid	2	100	200	A, B, C, D, E, F, G, H, I	02, 16 Februari 2024	01 dan 08 Februari 2024
2	Membuat & menempel stiker batas suci masjid di Dusun Mulekan 1	2	100	200	A, B, C, D, E, G, H, I	08 Februari 2024	01 dan 06 Februari 2024
3	Membuat & menempel poster islami			0	A, B, C, D, E, F, G, H, I		
	a. Poster tata cara wudhu	2	100	200	A, G, H : PJ; B, D : Dokumentasi; C, E, F, I : Perkap	08 Februari 2024	31 Januari & 01 Februari 2024
	b. Poster mematikan HP dan Harap tenang	2	100	200	E, G, H : PJ; A, B, C : Dokumentasi; D, F, I : Perkap	08 Februari 2024	31 Januari & 01 Februari 2024
	c. Poster doa masuk & keluar masjid	2	100	200	A, G, H : PJ; B, D : Dokumentasi; C, E, F, I : Perkap	08 Februari 2024	02 & 03 Februari 2024
	d. Poster doa masuk & keluar kamar mandi	2	100	200	E, G, H : PJ; A, B, C :	08 Februari 2024	02 & 03 Februari 2024

					Dokumentasi; D, F, I : Perkap		
H	Penyelenggaraan kegiatan aktivitas fisik			0			
1	Melakukan kegiatan jalan sehat bagi warga di dusun Mulekan 1	1	400	400	A, G, H : PJ; B, D : Dokumentasi; C, E, F, I : Perkap	18 Februari 2024	25 Februari 2024
2	Menyelenggarakan senam di SD Negeri Tirtosari	2	100	200	A, G, H : PJ; B, D : Dokumentasi; C, E, F, I : Perkap	11&25 Februari 2024	02 dan 23 Februari 2024
3	Mendampingi senam bagi warga di Dusun Mulekan 1	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I	11 Februari 2024	25 Februari 2024
I	Penyelenggaraan pencegahan stunting di Mulekan 1			0			
1	Melakukan pemberian tablet tambah darah (TTD) pada remaja dan ibu hamil	1	50	50	E, G, H : PJ; A, B, C : Dokumentasi; D, F, I : Perkap	15 Februari 2024	15 Februari 2024
2	Melakukan PMT (Pemberian Makanan Tambahan) pada ibu-ibu	1	200	200	D, E, I : PJ; C, G, H : Dokumentasi; A, B, F : Perkap	15 Februari 2024	17 Februari 2024
J	Penyelenggaraan pemeliharaan Desa di Dusun Mulekan 1			0			
1	Melakukan Kerja bakti	1	200	200	A, B, C, D, E, F, G, H, I	04,24 Februari 2024	24 Februari 2024
2	Membuat plang petunjuk arah dan nama dusun	2	200	400	D, F, I : PJ; A, B, C : Dokumentasi; E, G, H : Perkap	12 Februari 2024	12 & 17 Februari 2024
3	Memasang Plang petunjuk arah dan nama dusun	1	200	200	D, F, I : PJ; A, B, C : Dokumentasi; E, G, H : Perkap	24 Februari 2024	26 Februari 2024
K	Penyelenggaraan manajemen keuangan UMKM Desa			0			

1	Melakukan penyuluhan dan demonstrasi tentang pembukuan laporan keuangan sederhana di Dusun Mulekan 1	1	100	100	B, I : Koordinasi masyarakat, C : Pemateri E : Notulen F, H: Dokumentasi dan publikasi A, D, G: Perkap	10 Februari 2024	10 Februari 2024
2	Melakukan penyuluhan tentang pentingnya ekonomi syariah	1	100	100	A, F, G : Koordinasi masyarakat, H : Pemateri C : Notulen B, D : Dokumentasi dan publikasi E, I : Perkap	09 Februari 2024	10 Februari 2024
L	Penyelenggaraan sensus penduduk di Dusun Mulekan 1			0			
1	Melakukan pendataan di tiap RT (01-07)			0	A, C, G : PJ; D, E, H : Dokumentasi ; B, F, I : Perkap		
a.	RT 01-02	1	100	100		28 Februari 2024	27 Februari 2024
b.	RT 03-04	1	100	100		28 Februari 2024	20 Februari 2024
c.	RT 05-06	1	100	100		28 Februari 2024	20 Februari 2024
d.	RT 07	1	100	100		28 Februari 2024	27 Februari 2024
M	Penyelenggaraan keagamaan di Mulekan 1			0			
1	Menyelenggarakan perlombaan islam bagi anak-anak di Dusun Mulekan 1	1	200	200	A, B, C, D, E, F, G, H, I	18 Februari 2024	18 Februari 2024
N	Penyelenggaraan Sosialisasi Bahaya Dampak Hoaks di Dusun Mulekan 1			0			
1	Melakukan sosialisasi tentang bahaya berita hoaks di Dusun Mulekan 1	1	100	100	C, E, H : Koordinasi masyarakat, A : MC, B : Notulen, D,G: Dokumentasi dan publikasi, F,I : Perkap	12 Februari 2024	11 Februari 2024

O	Pendataan data posyandu di Mulekan 1			0			
1	Melakukan entri data posyandu di Mulekan 1	1	100	100	A, C, E, G, H : PJ; B, D : Dokumentasi ; F, I : Perkap	15 Februari 2024	19 Februari 2024
P	Penyelenggaraan Pemulasaran Jenazah Di Mulekan 1			0			
1	melakukan Sosialisasi dan demonstrasi pemulasaran jenazah di Mulekan 1	1	150	150	C, E, F, I : PJ; D, G : Dokumentasi; A, B, H	16 Februari 2024	16 Februari 2024
				0			
TOTAL JKEM PROGRAM				6150			

Mengetahui

Ketua Unit



Muhammad Dimas Permadi
NIM. 2000036055

Dosen Pembimbing Lapangan



Indah Wenerda, S.Sn.,M.A.,
NIPM. 19900521 201606 011 1196049

Kode Mahasiswa:

A: Dita Nuzul Sholikhah

B: Sandy Lukman Hakim

C: Adinda Febriana Zulfi

D: Arif Wicaksono Gegadang Putro

E: Khusnul Khotimah R

F: Irvan Nurcahyo

G: Yesika Adi Ningsih

H: Raden Rara Nurlaily Tika Fitriyani

I: Muhammad Dimas Permadi

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

A. Program Keilmuan/Bimbingan Belajar

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Pendampingan Bimbingan Belajar di Mulekan 1	700	Pondok Baca, Posko KKN, SD, dan TK	Anak-anak	11	100	25	A					0
2	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar di Mulekan 1	300	Pondok Baca, SD, dan Posko KKN	Anak-anak	6	50	25	B	27.000				27.000
3	Program peningkatan Minat Baca dan menulis di Mulekan 1	300	Pondok Baca dan Posko KKN	Anak-anak	5	50-100	17	B					0
4	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar di Mulekan 1	450	Pondok Baca dan Posko KKN	Anak-anak	7	50-100	15	C					0
5	Penyelenggaraan Media Edukasi di Mulekan 1	150	SD	Anak-anak	3	50		C					0
6	Penyelenggaraan Media di Mulekan 1	200	Posko KKN	Desa	1	200		D					0
7	Penyelenggaraan Pelatihan di Mulekan 1	400	SD	Anak-anak	5	50-200	25	D					0
8	Pelaksanaan edukasi kesehatan di Mulekan 1	600	SD dan di desa	Anak-anak, Ibu-ibu, Remaja	6	100	15-25	E					0
9	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar di Mulekan 1	500	SD dan desa	Anak-anak dan Pemuda	4	100-200	22	F					0
10	Pelaksanaan edukasi kesehatan di Mulekan 1	100	SD	Anak-anak	1	100	22	F					0
11	Pelaksanaan edukasi kesehatan di Mulekan 1	650	SD dan di desa	Anak-anak, Ibu-ibu PKK, Ibu Hamil	12	50-100	15-20	G	18.000				18.000

12	penyelenggaraan di bidang perbankan di Mulekan 1	400	SDN Tirtosari	Anak-anak	4	100	20	H	0				0
13	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar di Mulekan 1	250	SD dan di desa	Anak-anak dan masyarakat	4	50-100	15-20	H	20.000				20.000
14	Pelaksanaan edukasi kesehatan di Mulekan 1	700	SD dan TK	anak-anak dan Remaja	8	50-100	12-17	I					0
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									65.000	0	0	0	65.000

B. Program Keagamaan/Tpa

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	850	TPA bangkrungan dan posko KKN UAD	Anak-anak	12	50-100	7-12	B, C, D, F, G, I					0
2	Penyelenggaraan TPA di Mulekan 1	7750	TPA Bangkrungan	Anak-anak	120	50-300	7-12	A, B, C, D, E, F, G, H, I	250.000				250.000
3	Penyelenggaraan Edukasi Agama	750	Posko KKN	Anak-anak	12	50-100	7-12	A, C, F, H					0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									250.000	0	0	0	250.000

C. Program Seni dan Olahraga

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni di Mulekan 1	3250	Pondok Baca dan Posko KKN	Anak-anak	37	50-200	15	A, B, C, D, E, F, G, H, I	191.000				191.000
2	Pendampingan Olahraga pada anak-anak di Mulekan 1	700	Posko dan SDN Tirtosari	Anak-anak	7	50-200	15	B, G, H	10.000				10.000
3	Pendampingan Olahraga di Mulekan 1	1300	SDN Tirtosari	Anak-anak	15	50	15	C, D, E, F, I					0
4	Pendampingan olahraga pada anak-anak SDN Tirtosari di Dusun Mulekan 1	300	SDN Tirtosari	Anak-anak	3	100-200	15	A					
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									201.000	0	0	0	201.000

D. Program Pendukung/Tematik

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan pembuatan media promosi kesehatan di Mulekan 1	600	Posko KKN	Masyarakat	6	200	0	A, B, D, E, F, G, H, I				79.200	79.200
2	Pelaksanaan posyandu di Mulekan 1	300	Rumah Pak Dukuh	Balita, Lansia, dan remaja	3	100	20	A, B, D, E, F, G, H, I				28.000	28.000
3	Penyelenggaraan pelatihan penanaman sikap cinta tanah air	200	SDN Tirtosari	Anak-anak	4	50	27	A, B, D, E, F, G, H, I					0

4	Penyelenggaraan pelatihan kreativitas dan kerajinan tangan di Taman baca	200	Posko KKN dan Pondok Baca	Anak-anak	2	100	25	A, B, D, E, F, G, H, I				10.000	10.000
5	Penyelenggaraan pelatihan pengolahan limbah organik dan anorganik di Mulekan 1	500	salah satu rumah warga	masyarakat	5	100	12	A, B, D, E, F, G, H, I				100.000	100.000
6	Penyelenggaraan penanaman tanaman obat keluarga (TOGA)	250	Rumah Pak Dukuh	Ibu-ibu PKK	5	50	7	A, B, D, E, F, G, H, I				220.000	220.000
7	Penyelenggaraan pemeliharaan Sarana dan Prasarana masjid di Dusun Mulekan 1	800	Masjid Darussalam dan Masjid Al-Hidayah	Masyarakat	12	100	0	A, B, D, E, F, G, H, I				50.000	50.000
8	Penyelenggaraan kegiatan aktivitas fisik	700	SDN Tirtosari dan desa	Anak-anak	4	100-400	27-250	A, B, D, E, F, G, H, I				3.500.000	3.500.000
9	Penyelenggaraan pencegahan stunting di Mulekan 1	250	Posyandu	Ibu-ibu dan Anak-anak	2	50-200	20	A, B, D, E, F, G, H, I				100.000	100.000
10	Penyelenggaraan pemeliharaan Desa di Dusun Mulekan 1	250	rumah bapak dukuh	masyarakat	4	200-400	0	A, B, D, E, F, G, H, I				297.500	297.500
11	Penyelenggaraan manajemen keuangan UMKM Desa	200	Di sepanjang jalan Dusun Mulekan 1	Masyarakat	2	100	15	A, B, D, E, F, G, H, I					0
12	Penyelenggaraan sensus penduduk di Dusun Mulekan 1	400	Rumah salah satu warga	Masyarakat	4	100	0	A, B, D, E, F, G, H, I					0
13	Penyelenggaraan keagamaan di Mulekan 1	200	Masjid Ar-Rohman	Anak-anak dan masyarakat	1	200	40	A, B, C, D, E, F, G, H, I				250.000	250.000

14	Penyelenggaraan Sosialisasi Bahaya Dampak Hoaks di Dusun Mulekan 1	100	Rumah Pak Dukuh	Masyarakat	1	100	12	A, B, D, E, F, G, H, I				145.000	145.000
15	Pendataan data posyandu di Mulekan 1	100	Rumah Pak Dukuh	Masyarakat	1	100	7	A, B, D, E, F, G, H, I					0
16	Penyelenggaraan Pemulasaran Jenazah Di Mulekan 1	150	Masjid Darussalam	Masyarakat	1	150	5	A, B, D, E, F, G, H, I				200.000	200.000
17		0	Posko KKN dan rumah bapak dukuh					A, B, D, E, F, G, H, I				155.000	155.000
18		150	Masjid Darussalam	Masyarakat	1	150		A, B, D, E, F, G, H, I				122.000	122.000
19		0											0
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									0	0	0	5.256.700	5.256.700
Jumlah Dana Seluruh Program									516.000	0	0	5.256.700	5.772.700

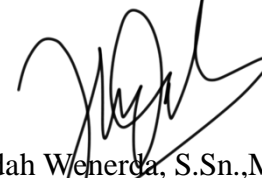
Mengetahui

Ketua Unit



Muhammad Dimas Permadi
NIM. 2000036055

Dosen Pembimbing Lapangan



Indah Wenerda, S.Sn.,M.A.,
NIPM. 19900321 201606 011 1196049

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Pada periode ke-119 KKN Reguler UAD, berlangsung mulai tanggal 29 Januari – 29 Februari 2024 di wilayah Padukuhan Mulekan I, Kelurahan Tirtosari, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, di mana Unit VI.B.3 ditempatkan. Sebelum KKN dimulai, anggota Unit VI.B.3 melakukan survei ke lokasi KKN untuk memahami deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ada di sana. Berdasarkan hasil survei tersebut, tim menyusun beberapa program kerja, baik berdasarkan hasil survei, rekomendasi dari kampus dan masyarakat, maupun ide tambahan setelah penerjunan KKN.

Program kerja tersebut terbagi menjadi program kerja bersama (tematik/non-tematik) dan program kerja individu, yang mencakup bidang keilmuan, keagamaan, seni, dan olahraga. Program kerja yang dijalankan oleh Unit VI.B.3 mendapatkan dukungan dan respons positif dari masyarakat setempat, yang menyambut baik kegiatan KKN di kampung.

Meskipun secara umum program-program kerja dari awal hingga akhir KKN berjalan dengan lancar, namun ada beberapa kendala yang dihadapi di lapangan saat pelaksanaannya. Oleh karena itu, beberapa program mengalami perubahan dan penambahan sesuai dengan situasi dan kebutuhan yang muncul di lapangan. Proses ini merupakan respons yang adaptif terhadap kondisi yang terjadi selama pelaksanaan KKN, sehingga memastikan bahwa upaya yang dilakukan sesuai dengan kebutuhan nyata masyarakat setempat.

1. Program Bersama

- Penyelenggaraan pembuatan media promosi Kesehatan

Kegiatan penyelenggaraan media promosi kesehatan yang dilakukan oleh KKN VI.B.3 bertujuan untuk meningkatkan kesadaran masyarakat, khususnya para orang tua dan keluarga, tentang pentingnya pencegahan stunting serta bahaya pernikahan anak. Salah satu kegiatan utamanya adalah pembuatan dan distribusi leaflet yang berisi informasi terkait stunting, pencegahannya, serta bahaya pernikahan anak.

Leaflet yang dibuat disusun secara informatif dan edukatif, menyajikan data dan fakta terkait stunting, dampaknya terhadap pertumbuhan anak, serta langkah-langkah yang dapat dilakukan untuk mencegahnya. Selain itu, leaflet juga mencakup informasi tentang bahaya pernikahan anak, termasuk dampak negatifnya terhadap kesehatan dan perkembangan anak.

Kegiatan ini dilakukan secara terencana dan terstruktur, dimulai dari perencanaan konten leaflet yang sesuai dengan kebutuhan dan karakteristik masyarakat setempat. Setelah leaflet selesai dibuat, tim KKN VI.B.3 mendistribusikannya secara langsung di posyandu balita, tempat yang strategis untuk menjangkau para orang tua dan keluarga yang memiliki balita.

Selama distribusi leaflet, tim juga memberikan penjelasan tambahan kepada masyarakat tentang pentingnya pencegahan stunting dan bahaya pernikahan anak, serta memberikan informasi tentang penggolongan obat yang aman dan tepat. Dengan demikian, kegiatan ini tidak hanya bertujuan untuk menyebarkan informasi, tetapi juga untuk meningkatkan pemahaman dan kesadaran masyarakat tentang isu kesehatan yang relevan.

- Pelaksanaan posyandu

Selama periode KKN, Unit VI.B.3 yang bertugas di Mulekan 1 mengimplementasikan program Posyandu yang bertujuan untuk memberikan layanan kesehatan kepada balita, remaja, dan lansia di

wilayah tersebut. Kegiatan Posyandu tersebut merupakan bagian penting dari upaya meningkatkan kesehatan masyarakat secara menyeluruh.

Dalam pelaksanaannya, anggota Unit VI.B.3 bekerja sama dengan masyarakat setempat untuk mengatur dan mengelola kegiatan Posyandu. Mereka mempersiapkan tempat yang sesuai, menyediakan peralatan medis dasar, dan menyusun jadwal rutin untuk kegiatan tersebut.

Setiap bulan, Posyandu di Mulekan 1 menjadi tempat pertemuan antara petugas kesehatan dan warga masyarakat. Balita dibawa ke Posyandu untuk diperiksa pertumbuhan dan perkembangannya, serta untuk mendapatkan imunisasi dan pemeriksaan kesehatan lainnya. Remaja dan lansia juga mendapat perhatian khusus dengan penyuluhan tentang kesehatan reproduksi, gaya hidup sehat, dan pemeriksaan rutin untuk penyakit yang umum pada usia mereka.

Selain pemeriksaan kesehatan, kegiatan Posyandu juga menjadi momen untuk memberikan edukasi tentang pentingnya pola hidup sehat, gizi yang seimbang, dan perawatan kesehatan preventif lainnya kepada masyarakat. Diskusi dan sosialisasi dilakukan secara interaktif untuk meningkatkan pemahaman masyarakat tentang pentingnya menjaga kesehatan.

- **Penyelenggaraan Pelatihan Penanaman Sikap Cinta Tanah Air**

Kegiatan pelatihan penanaman sikap cinta tanah air yang dilakukan oleh KKN VI.B.3 bertujuan untuk mengajarkan anak-anak di SD N Tirtosari tentang pentingnya memiliki rasa cinta terhadap tanah air melalui pengenalan dan latihan menyanyikan lagu kebangsaan. Dalam kegiatan ini, para peserta KKN menyadari bahwa anak-anak merupakan generasi penerus bangsa yang perlu ditanamkan nilai-nilai patriotisme sejak dini.

Tim KKN VI.B.3 mengatur sesi pelatihan dengan penuh antusiasme dan kreativitas. Mereka memulai dengan menjelaskan makna dan pentingnya lagu kebangsaan, baik "Tanah Airku" maupun "Garuda Pancasila". Setelah itu, mereka memperkenalkan lirik lagu-lagu tersebut kepada anak-anak dan menjelaskan arti dari setiap barisnya.

- Penyelenggaraan pelatihan kreativitas dan kerajinan tangan di Taman baca

Selama pelaksanaan KKN periode 119, fokus utama unit VI.B.3 adalah meningkatkan kreativitas dan keterampilan kerajinan tangan anak-anak di Dusun Mulekan 1. Salah satu kegiatan yang dilakukan adalah penyelenggaraan pelatihan kreativitas dan kerajinan tangan di Taman Baca setempat. Pelatihan ini dirancang untuk memberikan kesempatan kepada anak-anak untuk mengembangkan keterampilan mereka dalam menggambar dan kerajinan tangan.

Teknik menggambar merupakan salah satu kegiatan yang diutamakan dalam pelatihan ini. Tim KKN VI.B.3 berupaya mendampingi anak-anak dalam belajar teknik-teknik dasar menggambar, mulai dari penggunaan pensil, pensil warna, hingga teknik shading sederhana. Melalui pendampingan yang sistematis dan penuh kesabaran, anak-anak diberi kesempatan untuk mengekspresikan kreativitas mereka melalui gambar-gambar yang mereka buat.

Selain itu, dalam rangka memperluas minat dan pemahaman anak-anak terhadap budaya literasi, tim KKN juga menyelenggarakan kegiatan melatih budaya gemar membaca. Dengan memanfaatkan fasilitas Taman Baca di dusun tersebut, anak-anak diajak untuk menyukai kegiatan membaca dan mengakses berbagai jenis buku yang tersedia. Tim KKN VI.B.3

memberikan dukungan dan bimbingan kepada anak-anak dalam memilih bacaan yang sesuai dengan minat dan tingkat pemahaman mereka.

Kegiatan ini tidak hanya bertujuan untuk mengembangkan keterampilan teknis, tetapi juga untuk meningkatkan minat dan apresiasi anak-anak terhadap seni dan literasi. Dengan memberikan akses dan bimbingan yang tepat, diharapkan anak-anak dapat mengembangkan potensi kreativitas dan minat membaca mereka secara berkelanjutan. Melalui kegiatan ini, KKN VI.B.3 berusaha memberikan kontribusi positif bagi perkembangan sosial dan budaya di Dusun Mulekan 1, serta meningkatkan kualitas hidup anak-anak di sana.

- **Penyelenggaraan Pelatihan Pengolahan Limbah Organik dan Anorganik**

Kegiatan pelatihan pengolahan limbah organik dan anorganik yang diselenggarakan oleh KKN Reguler Periode 119, unit VI.B.3, memiliki tujuan yang sangat relevan dengan kebutuhan masyarakat modern yang semakin sadar akan pentingnya pengelolaan limbah secara efektif dan ramah lingkungan.

Pertama-tama, pelatihan pembuatan pupuk kompos dari RT 01-07 merupakan langkah yang sangat positif dalam memperkenalkan konsep pengolahan limbah organik menjadi sumber daya yang berguna. Dengan melibatkan sejumlah RT, kegiatan ini tidak hanya menyediakan pengetahuan praktis tentang pembuatan pupuk kompos tetapi juga membangun kesadaran akan pentingnya memanfaatkan limbah organik secara produktif. Pembuatan pupuk kompos merupakan solusi yang ramah lingkungan dan ekonomis, yang dapat membantu mengurangi jumlah limbah organik yang masuk ke tempat pembuangan akhir.

Kedua, sosialisasi pemilahan sampah organik dan non-organik di dusun Mulekan 1 menunjukkan upaya konkret untuk mengubah pola pikir dan perilaku masyarakat terhadap pengelolaan sampah. Melalui kegiatan ini, masyarakat diberikan pemahaman yang lebih baik tentang pentingnya pemilahan sampah untuk mendukung daur ulang dan pengolahan limbah yang efektif. Sosialisasi ini tidak hanya memberikan informasi tentang cara memilah sampah dengan benar tetapi juga menyoroti dampak positif yang dapat dihasilkan dari praktik tersebut, baik dari segi lingkungan maupun kesehatan masyarakat.

- Penyelenggaraan penanaman tanaman obat keluarga (TOGA)

Penanaman tanaman obat keluarga (TOGA) merupakan salah satu kegiatan yang dilakukan oleh KKN Reguler Periode 119 unit VI.B.3. Kegiatan ini memiliki makna yang penting dalam memperkenalkan dan menggalakkan penggunaan tanaman obat kepada masyarakat setempat sebagai upaya pemberdayaan kesehatan secara mandiri.

Melalui kegiatan ini, tim KKN berupaya untuk memberikan pemahaman kepada masyarakat tentang kegunaan dan manfaat tanaman obat keluarga dalam menjaga kesehatan sehari-hari.

Menanam tanaman cabai, kunyit, jahe, temulawak, dan sereh merupakan bagian dari program tersebut. Selain itu, penanaman

TOGA juga bertujuan untuk meningkatkan kesadaran akan keberagaman tanaman obat yang ada di sekitar lingkungan mereka.

Proses penanaman TOGA melibatkan partisipasi aktif dari anggota masyarakat setempat. Tim KKN memberikan pelatihan dan bimbingan kepada mereka tentang teknik penanaman, perawatan, dan pemanfaatan tanaman obat secara optimal. Hal ini bertujuan agar masyarakat dapat melaksanakan praktik kesehatan preventif dengan memanfaatkan tanaman obat yang mudah ditemukan di sekitar tempat tinggal mereka.

- **Penyelenggaraan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Masjid**

Pada KKN Reguler periode 119, Unit VI.B.3 mengambil inisiatif untuk melakukan penyelenggaraan pemeliharaan sarana dan prasarana masjid. Kegiatan yang dilakukan oleh unit ini mencakup beberapa aspek yang sangat relevan dalam pemeliharaan dan pengembangan masjid sebagai pusat kegiatan keagamaan dan sosial masyarakat.

Pertama-tama, membersihkan masjid menjadi prioritas utama dalam rangka menjaga kebersihan dan kenyamanan lingkungan tempat ibadah. Tindakan membersihkan masjid mencakup berbagai area, termasuk lantai, dinding, dan fasilitas lainnya, sehingga menciptakan lingkungan yang bersih dan nyaman bagi jamaah.

Selanjutnya, pembuatan dan pemasangan stiker batas suci masjid menjadi langkah penting untuk memberikan pemahaman kepada jamaah tentang batasan-batasan tempat yang dianggap suci dalam masjid. Stiker-stiker ini membantu dalam memberikan panduan visual yang jelas dan menghormati ruang suci tersebut, sehingga dapat menjaga kebersihan dan ketertiban dalam menjalankan ibadah.

- **Penyelenggaran Kegiatan Aktivitas Fisik**

Pada KKN Reguler periode 119, Unit VI.B.3 mengadakan sejumlah kegiatan aktivitas fisik yang bertujuan untuk meningkatkan kesehatan dan kesejahteraan masyarakat di wilayah Dusun Mulekan 1. Kegiatan tersebut meliputi jalan sehat bagi warga dusun, penyelenggaraan senam di SD Negeri Tirtosari, dan mendampingi senam bagi warga di Dusun Mulekan 1.

Pertama-tama, kegiatan jalan sehat yang diselenggarakan di Dusun Mulekan 1 bertujuan untuk mengajak warga secara aktif

berpartisipasi dalam aktivitas fisik ringan. Melalui jalan sehat, diharapkan masyarakat dapat meningkatkan kesadaran akan pentingnya gaya hidup sehat serta menjaga keseimbangan tubuh.

Selanjutnya, penyelenggaraan senam di SD Negeri Tirtosari menunjukkan upaya Unit VI.B.3 dalam melibatkan anak-anak sekolah dalam kegiatan fisik yang menyenangkan dan bermanfaat. Senam di sekolah tersebut juga bertujuan untuk meningkatkan kesadaran akan pentingnya olahraga dan aktivitas fisik sejak usia dini, serta memberikan pemahaman tentang pentingnya menjaga kesehatan.

Terakhir, kegiatan mendampingi senam bagi warga di Dusun Mulekan 1 menunjukkan komitmen Unit VI.B.3 dalam mendukung partisipasi aktif masyarakat dalam upaya menjaga kesehatan mereka. Dengan mendampingi senam, diharapkan tercipta lingkungan yang mendukung dan memotivasi masyarakat untuk terlibat dalam kegiatan fisik secara teratur.

- **Penyelenggaraan Pencegahan Stunting**

Dalam rangka penyelenggaraan pencegahan stunting di Mulekan 1, KKN Reguler Periode 119 unit VI.B.3 telah melakukan sejumlah kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan kesehatan remaja dan ibu hamil di wilayah tersebut. Salah satu kegiatan utama yang dilakukan adalah pemberian Tablet Tambah Darah (TTD) kepada remaja dan ibu hamil.

Pemberian Tablet Tambah Darah (TTD) merupakan strategi penting dalam upaya pencegahan stunting. TTD mengandung zat besi yang penting untuk mencegah anemia, yang seringkali menjadi masalah kesehatan utama pada ibu hamil dan remaja perempuan. Anemia dapat menyebabkan risiko kelahiran bayi dengan berat badan rendah atau lahir prematur, faktor-faktor yang dapat berkontribusi terhadap stunting pada anak.

Selain pemberian TTD, kegiatan lain yang dilakukan oleh unit KKN adalah Pemberian Makanan Tambahan (PMT) kepada ibu-ibu. PMT merupakan sumber nutrisi tambahan yang penting, terutama untuk ibu hamil yang membutuhkan asupan nutrisi yang cukup untuk mendukung pertumbuhan janin dengan baik. Dengan memberikan PMT, diharapkan kebutuhan nutrisi ibu hamil terpenuhi, sehingga risiko stunting pada anak dapat diminimalkan.

- Penyelenggaraan pemeliharaan Desa

Pemeliharaan Desa di Dusun Mulekan 1 yang dilakukan oleh KKN Reguler Periode 119 unit VI.B.3 mencakup berbagai kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas lingkungan dan memberikan manfaat bagi masyarakat setempat. Salah satu kegiatan yang dilakukan adalah kerja bakti, yang melibatkan partisipasi aktif dari anggota KKN serta masyarakat setempat.

Kerja bakti merupakan wujud nyata dari semangat gotong royong dan kebersamaan dalam memelihara lingkungan. Dalam konteks Dusun Mulekan 1, kegiatan ini melibatkan bersih-bersih lingkungan, perbaikan infrastruktur desa, dan pemeliharaan area publik. Anggota KKN bekerja bersama dengan masyarakat setempat untuk membersihkan lingkungan, membersihkan saluran air, dan melakukan perbaikan kecil di sekitar desa.

Selain kerja bakti, pembuatan dan pemasangan plang petunjuk arah juga merupakan bagian penting dari pemeliharaan desa. Plang petunjuk arah menjadi sarana yang membantu pengunjung dan penduduk lokal untuk mengetahui arah dan lokasi penting di sekitar desa.

- Penyelenggaraan Manajemen Keuangan UMKM Desa

Dalam penyelenggaraan manajemen keuangan untuk Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) di Desa, KKN Reguler

Periode 119 oleh unit VI.B.3 mengambil langkah-langkah strategis untuk meningkatkan pemahaman dan keterampilan dalam aspek keuangan dan ekonomi syariah. Dengan fokus pada Dusun Mulekan 1, kegiatan ini mencakup dua aspek utama: penyuluhan dan demonstrasi tentang pembukuan laporan keuangan sederhana serta penyuluhan tentang pentingnya ekonomi syariah.

Pertama-tama, melalui penyuluhan dan demonstrasi pembukuan laporan keuangan sederhana, masyarakat di Dusun Mulekan 1 diperkenalkan dengan konsep dasar pembukuan keuangan. Tim KKN memberikan pemahaman tentang pentingnya memiliki catatan keuangan yang teratur dan akurat bagi UMKM. Mereka memperkenalkan metode-metode sederhana untuk mencatat pemasukan, pengeluaran, dan keuntungan, serta menjelaskan bagaimana informasi ini dapat digunakan untuk mengelola keuangan dengan lebih efektif. Melalui demonstrasi, anggota KKN memberikan contoh praktis tentang bagaimana membuat dan memelihara laporan keuangan yang sederhana namun informatif, yang dapat membantu UMKM dalam mengambil keputusan yang lebih baik terkait dengan keuangannya.

Kedua, dalam rangka meningkatkan pemahaman tentang ekonomi syariah, tim KKN juga menyelenggarakan penyuluhan khusus. Mereka menjelaskan konsep-konsep dasar ekonomi syariah, prinsip-prinsipnya, dan bagaimana menerapkannya dalam kehidupan sehari-hari, terutama dalam konteks UMKM. Penyuluhan ini tidak hanya memberikan wawasan tentang aspek-aspek ekonomi syariah, tetapi juga menyoroti nilai-nilai etis dan moral yang mendasarinya, seperti keadilan, kebersamaan, dan keberkahan.

- Penyelenggaraan Sensus Penduduk

Penyelenggaraan sensus penduduk di Dusun Mulekan 1 oleh Unit VI.B.3 KKN Reguler Periode 119 menandai sebuah langkah signifikan dalam upaya memahami dan mendukung kebutuhan masyarakat setempat. Kegiatan ini bertujuan untuk melakukan pendataan secara menyeluruh di tiap RT, yakni RT 01 hingga RT 07, dengan tujuan untuk mengumpulkan data yang akurat dan terperinci mengenai penduduk serta karakteristik sosial-ekonomi di wilayah tersebut.

- **Penyelenggaraan Keagamaan**

Penyelenggaraan kegiatan keagamaan di Mulekan oleh KKN Reguler Periode 119 Unit VI.B.3 menyoroti pentingnya pendidikan agama dan pengembangan karakter Islami sejak dini. Salah satu inisiatif utama adalah menyelenggarakan perlombaan Islam khusus bagi anak-anak, dengan tema "Mencetak Generasi Qurota A'yun melalui Festival Anak Sholeh".

Festival ini tidak hanya menjadi sarana untuk menguji kemampuan anak-anak dalam berbagai aspek keagamaan seperti tilawah (membaca Al-Quran), adzan, dan doa-doa, tetapi juga merupakan wadah untuk mengajarkan nilai-nilai moral dan etika Islam secara menyeluruh.

Melalui kolaborasi dengan unit-unit lain dalam KKN, kegiatan ini menjadi lebih inklusif dan menjangkau lebih banyak lapisan masyarakat. Dalam prosesnya, anak-anak tidak hanya berkompetisi, tetapi juga belajar bersama, berbagi pengetahuan, dan memperkuat hubungan sosial dalam suasana yang penuh kegembiraan dan kebersamaan.

- **Penyelenggaraan Sosialisasi Bahaya Dampak Hoaks**

Pada KKN Reguler periode 119, unit VI.B.3 yang dibimbing oleh Ibu Indah Wenerda, S.Sn., M.A., menyelenggarakan sebuah

kegiatan sosialisasi mengenai bahaya dampak hoaks di Dusun Mulekan 1. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kesadaran masyarakat terhadap bahaya yang ditimbulkan oleh informasi palsu atau hoaks, serta untuk memberikan pemahaman yang lebih baik tentang cara mengidentifikasi dan menanggapi hoaks secara bijaksana.

Sosialisasi tersebut merupakan bagian dari upaya KKN dalam memberikan kontribusi positif bagi masyarakat setempat. Dengan dukungan dari dosen pembimbing lapangan, tim KKN merencanakan dan melaksanakan kegiatan ini dengan penuh dedikasi.

- **Pendataan Data Posyandu**

Selama KKN Reguler periode ke-119, Unit VI.B.3 bertanggung jawab atas kegiatan pendataan posyandu di Mulekan 1. Kegiatan ini merupakan bagian integral dari upaya untuk memahami dan memperbaiki sistem kesehatan masyarakat di wilayah tersebut.

Pendataan data posyandu di Mulekan 1 dimulai dengan tahap persiapan yang teliti. Tim KKN melakukan koordinasi dengan pihak terkait di posyandu setempat untuk memastikan pemahaman yang mendalam tentang kebutuhan data yang diperlukan serta proses pendataan yang tepat.

Ketika kegiatan dimulai, anggota tim KKN secara aktif terlibat dalam proses entri data. Mereka mengunjungi posyandu dan bekerja sama dengan petugas posyandu serta masyarakat setempat untuk mengumpulkan informasi yang diperlukan. Proses ini melibatkan wawancara dengan petugas posyandu, observasi langsung terhadap kegiatan di posyandu, dan interaksi dengan ibu-ibu dan anak-anak yang menjadi peserta posyandu.

- **Penyelenggaraan Pelatihan Dalam Pemulasaran Jenazah**

Pada KKN Reguler periode 119, Unit VI.B.3 bertugas untuk menyelenggarakan kegiatan sosialisasi dan demonstrasi pemulasaran jenazah di Mulekan 1. Kegiatan ini diprakarsai oleh pihak LPSI UAD dan dipimpin oleh Bapak Ustadz Budi Jaya Putra, S.Th.I., M.H.

Kegiatan dimulai dengan pengenalan secara singkat tentang pentingnya pemulasaran jenazah dalam Islam serta prosedur-prosedur yang harus diikuti sesuai dengan ajaran agama dan aturan kesehatan. Peserta diajak untuk memahami betapa pentingnya menghormati jenazah dan memberikan penghormatan terakhir dengan cara yang layak dan sesuai dengan tuntunan agama.

Selanjutnya, dilakukan demonstrasi langsung oleh Bapak Ustadz Budi Jaya Putra tentang proses pemulasaran jenazah. Langkah-langkahnya dijelaskan secara terperinci, mulai dari persiapan jenazah, proses mandi, pembalutan, hingga tahapan akhir sebelum pemakaman. Peserta diajak untuk memperhatikan setiap langkah dengan seksama, baik dari segi teknis maupun spiritualitasnya.

Selama demonstrasi berlangsung, peserta diajak untuk bertanya dan berdiskusi mengenai berbagai hal terkait pemulasaran jenazah. Bapak Ustadz Budi Jaya Putra memberikan penjelasan yang mendalam serta menjawab semua pertanyaan dengan penuh pengertian.

2. Program Individu

- **Melakukan pembimbingan dalam belajar calistung**

Program ini dilakukan untuk membantu anak-anak di RA SBB Al-Fikri Manca Tirtosari yang masih belum lancar ataupun belum bisa dalam hal membaca, menulis dan menghitung. Pada program ini membantu memudahkan anak-anak untuk belajar atau

menanyakan hal yang belum mereka pahami Ketika belajar. Program ini dilaksanakan untuk membantu anak-anak mengasah kembali pelajaran yang diajarkan oleh guru di kelas.

- Melakukan pendampingan dan bimbingan pembelajaran.

Pada KKN Reguler Periode 119, terdapat program pendampingan dan bimbingan pembelajaran anak di Dusun Mulekan 1. Kegiatan ini merupakan salah satu upaya untuk memberikan kontribusi positif kepada masyarakat setempat, khususnya dalam meningkatkan kualitas pendidikan anak-anak di dusun tersebut.

Kegiatan pendampingan dan bimbingan pembelajaran anak dimulai dengan mengunjungi sekolah-sekolah dan tempat-tempat belajar yang tersedia di Dusun Mulekan 1. Dengan cara berinteraksi dengan para guru, orangtua, dan tentu saja anak-anak itu sendiri untuk memahami kebutuhan dan tantangan yang dihadapi dalam proses belajar-mengajar.

Setelah memahami situasi secara lebih mendalam, program ini mulai mengorganisir berbagai kegiatan pendampingan dan bimbingan. Mereka menyelenggarakan sesi-sesi belajar tambahan, membantu anak-anak dengan tugas-tugas sekolah, serta mengadakan diskusi dan kegiatan-kegiatan interaktif yang memperkaya pengalaman belajar anak-anak.

- Melakukan pendampingan pembelajaran di SD

Program ini dilakukan untuk memberikan penjelasan materi secara langsung agar siswa lebih mengerti dan memahami apa yang telah dipelajari, pemberian contoh soal dan pembahasan maupun siswa dalam menyelesaikan tugas sekolah, seperti membimbing belajar Matematika dan membimbing belajar bahasa Indonesia.

- Program meningkatkan Minat Baca Anak

Salah satu program yang dijalankan adalah pembentukan klub membaca. Klub membaca ini bertujuan untuk membiasakan anak-anak dengan kegiatan membaca secara rutin serta meningkatkan minat baca mereka. Melalui klub membaca, anak-anak diajak untuk mengeksplorasi dunia literatur dan memperluas wawasan mereka.

Selain itu, terdapat program mengadakan kegiatan menulis kreatif. Kegiatan ini bertujuan untuk mengembangkan kreativitas anak-anak dalam mengekspresikan ide dan cerita mereka melalui tulisan. Dengan memberikan ruang bagi anak-anak untuk berkreasi dalam menulis, diharapkan mereka dapat menemukan potensi dan bakat mereka dalam bidang sastra.

Selain membentuk klub membaca dan mengadakan kegiatan menulis kreatif, juga memberikan pelatihan literasi digital kepada anak-anak. Dengan kemajuan teknologi, literasi digital menjadi keterampilan yang sangat penting. Melalui pelatihan ini, anak-anak diajarkan cara menggunakan teknologi secara bijak dan produktif, sehingga mereka dapat mengakses informasi dengan lebih baik dan memanfaatkannya untuk kegiatan belajar.

Secara keseluruhan, kegiatan pendampingan dan bimbingan pembelajaran anak di Dusun Mulekan 1 ini bertujuan untuk memberikan dukungan dalam pengembangan literasi dan kreativitas anak-anak. Dengan adanya klub membaca, kegiatan menulis kreatif, dan pelatihan literasi digital, diharapkan anak-anak dapat memiliki bekal yang cukup untuk menghadapi tantangan di masa depan serta mengembangkan potensi mereka secara optimal.

- Pembuatan Logo Dusun Mulekan I

Program ini dilakukan untuk membuat logo dusun Mulekan I, dikarenakan dusun Mulekan I belum memiliki logo yang resmi

digunakan untuk kebutuhan surat-menyurat dan lain lain. Dalam pembuatan logo dibutuhkan identifikasi kebutuhan logo, inspirasi, pembuatan konsep logo, kemudian dilakukan realisasi pembuatan logo, dengan filosofi sebagai berikut, berbentuk seperti *puzzle* lingkaran kemudian ditengah *puzzle* tersebut terdapat gambar daerah Mulekan I yang mengartikan bahwa daerah Mulekan I adalah satu kesatuan yaitu, Mulekan, Kirobayan, dan Bangkrungan.

- Memperkenalkan dasar-dasar Teknologi Informasi

Program ini dilakukan kepada anak-anak dusun Mulekan I, tepatnya kepada anak SDN Tirtosari. Memperkenalkan konsep dasar teknologi informasi dengan pengenalan perangkat keras dan perangkat lunak, menjelaskan perbedaan antara kedua hal tersebut, dalam hal ini anak-anak difokuskan untuk memahami perangkat keras(hardware), seperti Motherboard, CPU, Harddisk, RAM, Optical Drive, Monitor, dan Printer. Selanjutnya anak-anak dapat memahami perbedaan perangkat keras, dan perangkat lunak. Kemudian dilakukan pengenalan konsep sistem operasi, seperti Windows, macOS, Linux, Android, dan IOS, menjelaskan peran sistem operasi dalam mengelola sumber daya perangkat keras dan menyediakan antarmuka pengguna. Jelaskan konsep dasar jaringan komputer, seperti bagaimana komputer saling terhubung melalui jaringan lokal (LAN) atau internet, protokol komunikasi seperti TCP/IP, dan perangkat keras jaringan seperti router dan switch.

- Melatih pengembangan perangkat lunak

Program ini dilakukan kepada anak-anak dusun Mulekan I, tepatnya kepada anak SDN Tirtosari. Dalam menjelaskan pengenalan pemrograman dan pemahaman bahasa pemrograman, beberapa poin yang bisa disampaikan. Menjelaskan konsep dasar

pemrograman, memperkenalkan bahasa pemrograman, kemudian penerapan dalam pemrograman.

- Melakukan sosialisasi keamanan Informasi

Program ini dilakukan kepada anak-anak dusun Mulekan I, tepatnya kepada anak SDN Tirtosari. Anak-anak diberi sosialisasi akan kesadaran tentang risiko keamanan informasi, menjelaskan tentang jenis-jenis malware, seperti virus, worm, trojan, dan ransomware, serta dampaknya terhadap keamanan informasi dan data. Menjelaskan apa saja kejahatan *cyber crime* seperti serangan phishing, pencurian identitas, kebocoran data, dan kerentanan perangkat lunak. Kemudian dilakukan strategi untuk melindungi data dan informasi seperti, penggunaan kata sandi yang kuat, pembaruan perangkat lunak, dan sosialisasi tentang bahayanya *cyber crime*.

- Melatih pengembangan perangkat lunak

Program ini dilakukan kepada anak-anak dusun Mulekan I, tepatnya kepada anak SDN Tirtosari. Dalam menjelaskan pengenalan pemrograman dan pemahaman bahasa pemrograman, beberapa poin yang bisa disampaikan. Menjelaskan konsep dasar pemrograman, memperkenalkan bahasa pemrograman, kemudian penerapan dalam pemrograman.

- Melakukan penyuluhan kesehatan penyadaran stunting terhadap kelompok ibu hamil dan ibu

Program ini dilakukan bersama kelompok sasaran ibu-ibu saat posyandu balita. Penyuluhan dilakukan melalui media presentasi power point (PPT) yang berisi poin-poin terkait definisi stunting, ciri-ciri stunting, penyebab stunting, dan dampak stunting. Penyuluhan ini bertujuan agar para ibu-ibu balita sadar terkait

bahaya stunting dan pengetahuan ibu-ibu balita dapat meningkat sehingga dapat melakukan upaya pencegahan stunting pada balita.

- Melakukan penyuluhan kesehatan terkait PHBS sebagai upaya pencegahan stunting terhadap kelompok ibu

Program ini dilakukan bersama kelompok sasaran ibu-ibu saat posyandu balita. Penyuluhan dilakukan melalui media presentasi power point (PPT) yang berisi poin-poin terkait PHBS (Perilaku Hidup Bersih dan Sehat) yang merupakan salah satu faktor penyebab stunting. Penyuluhan ini bertujuan agar pengetahuan ibu-ibu balita meningkat dan dapat melakukan upaya pencegahan stunting dengan memperhatikan PHBS di rumah dan dilingkungan sekitar sehingga dapat meminimalisir terjadinya stunting pada anak.

- Melakukan penyuluhan terkait pernikahan dini

Program ini dilakukan berupa penyuluhan melalui media presentasi power point (PPT) bersama remaja dusun Mulekan 1 dengan topik bahaya pernikahan dini terhadap kejadian stunting pada anak. Melalui penyuluhan tersebut bertujuan agar pengetahuan remaja dapat meningkat dan tahu faktor-faktor penyebab stunting yang mana salah satunya dapat disebabkan karena pernikahan dini.

- Melakukan pengenalan pemilahan jenis sampah

Program ini dilakukan untuk memberikan pemahaman terhadap anak-anak SD Negeri Tirtosari terkait pemilahan jenis sampah. Dimana jenis sampah terbagi menjadi 3 yaitu sampah organik, sampah anorganik, dan sampah bahan berbahaya dan beracun (B3). Melalui pengenalan tersebut pengetahuan anak-anak dapat meningkat dan paham bagaimana cara pengolahan jenis

sampah organik, sampah anorganik, dan sampah bahan berbahaya dan beracun (B3).

- Melaksanakan penyuluhan kesehatan tentang gizi

Program ini dilakukan bersama Kelompok sasaran anak-anak dan remaja. Penyuluhan ini dilakukan melalui media presentasi PPT yang berisi poin-poin mengenai gizi seimbang. Penyuluhan ini bertujuan untuk peserta memahami dan sadar pentingnya gizi seimbang dalam kehidupan.

- Melaksanakan penyuluhan pangan jajanan sehat untuk anak-anak SDN Tirtosari

Program ini dilakukan dengan sasaran anak-anak sekolah. Penyuluhan ini dilakukan melalui media presentasi PPT yang berisi poin-poin mengenai panganan jajan yang sehat. Penyuluhan ini bertujuan agar peserta dapat menghindari dan mengetahui manakah jajanan yang sehat di sekolah.

- Mengajarkan gizi seimbang dengan isi piringku untuk anak TK di Dusun Mulekan 1

Program ini dilakukan dengan sasaran anak-anak sekolah. Program ini dilakukan dengan media video dan memperagakan gerakan video tersebut. Program ini bertujuan untuk peserta dapat memahami dan mengetahui isi piringku melalui lagu dan memperagakan gerakan sehingga program ini cocok untuk anak-anak TK.

- Mengenalkan buah-buahan dengan lagu buah-buahan untuk anak TK di Dusun Mulekan 1

Program ini dilakukan dengan target sasaran anak-anak sekolah. Program ini dilakukan dengan media video dan

menyanyikan secara bersama-sama. Program ini bertujuan agar peserta mengetahui buah-buahan melalui lagu dan mudah untuk menghafalkannya.

- Mengadakan kegiatan gemar makan buah untuk anak-anak TK di Dusun Mulekan 1

Program ini dilakukan dengan target sasaran anak-anak sekolah. Program ini dilakukan dengan anak-anak masing-masing membawa 1 buah dari rumah yang ia sukai lalu dimakan bersama-sama. Program ini bertujuan agar peserta tumbuh rasa untuk menyukai buah-buahan dan mengonsumsinya setiap hari.

- Melatih edukasi pengenalan makanan bergizi melalui media pencocokan gambar dengan berbagai macam gambar makanan bergizi untuk SDN Tirtosari

Program ini dilakukan dengan target sasaran untuk anak-anak sekolah. Program ini dilakukan dengan media kertas yang berisi gambar makanan bergizi dan peserta mengelompokkan manakah makanan yang bergizi tersebut. Program ini bertujuan agar peserta mampu dan mengetahui makanan bergizi itu apa saja.

- Melakukan Edukasi Tentang Bahaya Narkoba

Program kerja "Edukasi tentang Bahaya Narkoba kepada Anak SD di SDN Tirtosari" bertujuan untuk memberikan pemahaman yang komprehensif kepada anak-anak tentang bahaya narkoba, serta memberikan strategi untuk menghindari godaan dan tekanan terkait narkoba di lingkungan sekitar. Melalui pendekatan yang mendidik dan informatif, program ini mencakup informasi tentang jenis-jenis narkoba, dampak negatifnya terhadap kesehatan dan kehidupan, serta pentingnya menjauhkan diri dari penggunaan narkoba. Diharapkan, dengan pemahaman yang diberikan, anak-

anak dapat membuat pilihan yang cerdas dan menghindari terlibat dalam penyalahgunaan narkoba, sehingga tercipta lingkungan yang sehat dan aman bagi mereka di sekolah dan di masyarakat.

- Melaksanakan Edukasi Tentang Hukum

Program kerja "Edukasi tentang Hukum bagi Anak SD di SDN Tirtosari" bertujuan untuk memberikan pemahaman dasar tentang hukum kepada anak-anak sejak dini, sehingga mereka dapat mengenal hak dan kewajiban serta memahami pentingnya kepatuhan terhadap peraturan. Melalui metode pembelajaran yang interaktif dan disesuaikan dengan pemahaman anak-anak, program ini mencakup konsep dasar hukum, perlindungan anak, dan norma-norma perilaku yang sesuai dengan hukum. Dengan demikian, diharapkan anak-anak dapat tumbuh menjadi individu yang sadar hukum, bertanggung jawab, dan menjunjung tinggi nilai keadilan dalam kehidupan sehari-hari mereka.

- Melaksanakan Edukasi Tentang Pemilu

Program kerja "Edukasi tentang Pemilu bagi Pemuda Mulekan 1" bertujuan untuk meningkatkan pemahaman dan partisipasi aktif pemuda dalam proses demokrasi, khususnya dalam konteks pemilu. Melalui penyuluhan, diskusi, dan kegiatan partisipatif lainnya, program ini berupaya memberikan pemahaman mendalam tentang pentingnya hak suara, proses pemilihan umum, peran pemuda dalam membentuk masa depan negara, serta dampak dari keputusan politik yang diambil. Dengan demikian, diharapkan pemuda Mulekan 1 dapat menjadi pemilih yang cerdas, kritis, dan bertanggung jawab dalam menjalankan hak dan kewajibannya dalam proses demokrasi

- Melaksanakan Edukasi Tentang Bullying

Program kerja "Melaksanakan Edukasi tentang Bullying kepada Anak-anak SDN Tirtosari" bertujuan untuk meningkatkan kesadaran dan pemahaman anak-anak mengenai dampak negatif dari perilaku bullying serta memberikan strategi untuk mengatasi dan mencegahnya. Melalui pendekatan yang interaktif dan mendidik, program ini berupaya membentuk lingkungan sekolah yang aman, inklusif, dan menghormati keberagaman, sehingga anak-anak dapat merasa lebih nyaman dan terlindungi dari ancaman bullying di lingkungan sekolah.

- Melakukan penyuluhan pemanfaatan Tanaman Obat Keluarga (TOGA)

Kegiatan penyuluhan ini dilakukan bersama ibu - ibu PKK dari setiap RT yang ada di Dusun Mulekan 1. Penyuluhan ini dilakukan dengan memaparkan materi melalui media power point. Materi yang disampaikan dimulai dari pengertian, manfaat, cara menanam, pemeliharaan dan juga cara mengkonsumsi tanaman obat untuk mengatasi berbagai macam penyakit. Tujuan dari penyuluhan ini yaitu untuk meningkatkan pengetahuan Masyarakat terhadap khasiat dari tanaman obat yang berada di sekitar kita.

- Mengenalkan golongan obat kepada remaja

Program ini dilakukan kepada kelompok remaja dengan tujuan untuk meningkatkan pengetahuan dan pemahaman terhadap golongan obat. Golongan obat biasanya dilihat dari logo yang ada di kemasan obat. Media yang digunakan dalam penyuluhan ini yaitu power point yang membahas mengenai pengertian obat, golongan obat kimia (obat bebas, OBT, obat keras, narkotika) dan juga golongan obat herbal (jamu, fitofarmaka, OHT).

- Mengenalkan bentuk – bentuk sediaan obat kepada anak SD

Kegiatan ini dilakukan bersama dengan anak SD kelas 5. Materi yang disampaikan dimulai dari pengertian obat lalu dilanjutkan dengan penjelasan macam – macam sediaan obat (sediaan padat, sediaan cair, sediaan gas). Tujuan dari program ini yaitu untuk menambah wawasan anak-anak bahwa sediaan obat bukan hanya puyer dan sirup saja tetapi masih banyak sediaan yang lainnya.

- Melakukan penyuluhan cara pembuatan pulveres dan praktek membuat kapsul serta melipat puyer

Program ini merupakan kelanjutan dari kegiatan pengenalan bentuk sediaan obat. Pemaparan materi dilakukan menggunakan media power point dengan memutar video pembuatan pulveres, membuat kapsul serta melipat puyer. Setelah melihat video, anak-anak melakukan praktek membuat kapsul dan melipat puyer di dalam kelas. Tujuan dari program ini yaitu untuk mengenalkan bagaimana cara pembuatan pulveres, melipat puyer dan membuat kapsul yang pernah mereka gunakan.

- Melakukan penyuluhan dagusibu kepada ibu – ibu

Penyuluhan ini ditargetkan kepada ibu-ibu di Dusun Mulekan 1. Penyuluhan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman tentang pentingnya dagusibu obat. Media dalam penyuluhan ini adalah power point yang berisi penjelasan mengenai cara dalam mendapatkan, menggunakan, menyimpan dan membuang obat yang benar.

- Melakukan Penyuluhan Pentingnya Tablet Tambah Darah

Kegiatan ini ditargetkan kepada kelompok remaja putri dan juga ibu hamil. Program ini dilakukan bersamaan dengan kegiatan posyandu. Pemaparan materi dilakukan menggunakan power point.

Materi yang dipaparkan terkait pentingnya tablet tambah darah untuk mencegah anemia pada remaja putri yang mengalami menstruasi dan juga untuk mencegah stunting pada ibu hamil. Tujuan kegiatan ini yaitu untuk meningkatkan kesadaran diri bahwa mengkonsumsi tablet tambah darah sangatlah penting.

- Memberikan edukasi kepada anak-anak mengenai korupsi
Kegiatan ini dilakukan dengan anak-anak kelas 3 di SDN Tirtosari. Dengan mempertontonkan kartun upin ipin yang berjudul rasuah kepada anak-anak. Tujuan dari kegiatan ini ialah agar anak-anak mengetahui bahayanya korupsi sejak dini. Korupsi tidak hanya berupa uang tetapi juga berbentuk barang.
- Memberikan edukasi kepada anak-anak mengenai transaksi jual beli dalam islam
Kegiatan ini dilakukan dengan anak-anak Mulekan 1 dengan menjelaskan materi tentang pengertian jual beli dalam islam itu seperti apa serta menjelaskan contohnya. Tujuan dari kegiatan ini ialah agar anak-anak mengetahui lebih mendalam mengenai jual dan beli dalam islam.
- Mengenalkan anak-anak tentang berbagai mata uang dari negara lain
Kegiatan ini dilakukan kepada anak-anak kelas 3 di SDN Tirtosari dengan memperlihatkan gambar uang dari negara lain melalui proyektor. Tujuan dari kegiatan ini ialah agar anak-anak tahu bahwa mata uang dari negara lain itu berbeda-beda.
- Memberikan edukasi kepada anak-anak tentang perbedaan kebutuhan dan keinginan

Kegiatan ini dilakukan kepada anak-anak kelas 3 di SDN Tirtosari dengan menjelaskan materi berupa pengertian kebutuhan, keinginan dan perbedaan diantara keduanya. Tujuan dari kegiatan ini ialah agar anak-anak dapat membedakan yang mana kebutuhan yang diperlukan mereka dan yang mana keinginan yang tidak harus dibeli.

- Bermain game tentang kebutuhan dan keinginan

Kegiatan ini dilakukan dengan cara membagi kertas yang sudah diisi gambar kepada anak-anak. Kemudian anak-anak dipersilahkan untuk memasang yang mana keinginan yang mana kebutuhan. Tujuan dari kegiatan ini ialah agar anak-anak dapat membedakan yang mana kebutuhan yang diperlukan mereka dan yang mana keinginan yang tidak harus dibeli.

- Melakukan permainan monopoli bersama anak-anak.

Kegiatan ini dilakukan kepada anak-anak Mulekan 1 dengan bermain monopoli dapat mengajarkan kepada anak-anak tentang pendidikan keuangan yang melibatkan transaksi keuangan seperti membeli property, membayar sewa dan mengelola keuangan dengan bijak.

- Memotivasi siswa SD N Tirtosari untuk menabung sehingga menumbuhkan kesadaran pada siswa SD untuk menyisihkan uangnya dari sebagian kecil uang jajannya.

Kegiatan ini dilakukan dengan anak-anak kelas 1 di SD N Tirtosari. Materi yang di sampaikan mulai dari pemahaman tentang menabung pengertian menabung, tips menabung, dan manfaat menabung. Tujuan dari adanya sosialisasi ini supaya siswa siswi di SD N Tirtosari dapat menambah kesadaran tentang menabung atau menyisihkan sebagian uang jajan mereka untuk ditabung.

- Menyampaikan materi kepada siswa SD N Tirtosari untuk dapat pemahaman tentang nilai uang

Kegiatan ini dilakukan dengan anak-anak kelas 3 di SD N Tirtosari. Materi yang disampaikan meliputi pentingnya nilai uang dan jenis-jenis nilai uang. Tujuan dari adanya sosialisasi tentang nilai uang ini agar siswa dan siswi di SD N Tirtosari dapat mengetahui pentingnya nilai uang bagi negara.

- Menyampaikan materi kepada siswa SD N Tirtosari untuk dapat pemahaman tentang mata uang luar negeri

Kegiatan ini dilakukan dengan anak-anak kelas 1 di SD N Tirtosari. Materi yang disampaikan meliputi pengertian mata uang luar negeri, jenis-jenis mata uang luar negeri dan juga pemberian contoh uang luar negeri kepada anak-anak. Tujuan dari kegiatan ini supaya anak-anak dapat mengetahui berbagai jenis mata uang dari luar negeri.

- Menyampaikan bimbingan mengenai literasi keuangan Syariah

Kegiatan ini dilakukan dengan ibu-ibu PKK di dusun Mulekan 1 RT 05. Materi yang disampaikan mengenai pentingnya literasi keuangan syariah bagi masyarakat sekitar. Tujuan dari adanya sosialisasi ini agar masyarakat mengetahui bahwa betapa pentingnya literasi keuangan syariah.

- Penyelenggaraan Media Edukasi tentang menabung dan ekonomi Syariah.

Kegiatan ini dilakukan bersama anak-anak kelas 1 di SD N Tirtosari dan di tempelkan di kelas. Tujuan dari kegiatan ini adalah agar anak-anak selalu mengingat bahwa pentingnya menabung untuk masa depan mereka. Selain itu, kegiatan ini dilakukan

bersama ibu-ibu PKK RT 05 di dusun Mulekan 1 materi yang ditayangkan adalah mengenai ekonomi syariah. Tujuan dari kegiatan ini agar masyarakat dapat mengetahui tentang ekonomi syariah itu sendiri.

3. Bidang Keagamaan

Program-program kegiatan dalam bidang keagamaan yang telah direncanakan dan dijalankan bertujuan untuk mendekatkan diri kepada Allah SWT. Fokus kegiatan ini terutama ditujukan kepada anak-anak di Tempat Pendidikan Al-Qur'an (TPA), dengan harapan mereka dapat membentuk karakter yang lebih baik dan menjadi generasi penerus bangsa yang teguh dalam menjalankan ajaran Islam. KKN Reguler UAD periode 119 unit VI.B.3 mengharapkan agar anak-anak ini memiliki adab dan perilaku yang sopan serta membentuk akhlakul karimah sesuai dengan ajaran Islam.

Kegiatan-kegiatan yang dilakukan mencakup penyelenggaraan TPA dengan materi iqro dan Al-Qur'an, pengajaran adzan, pelatihan hafalan nama-nama surat dan doa sehari-hari, pembelajaran tata cara berwudhu dan tayamum, penyampaian pengetahuan tentang hadist sehari-hari, rukun iman dan Islam, serta menayangkan video kisah para nabi, malaikat, kartun Islami, serta kisah dan lagu-lagu Islami lainnya.

Partisipasi dalam kegiatan ini melibatkan antara 7 hingga 15 anak, yang terlihat semangat dan antusias selama pelaksanaan kegiatan. Dengan demikian, program-program keagamaan ini tidak hanya bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan agama, tetapi juga membentuk nilai-nilai spiritual dan moral yang kuat pada anak-anak sebagai bekal untuk masa depan mereka.

4. Bidang Seni dan Olahraga

Tujuan dari penyelenggaraan program kegiatan olahraga adalah untuk meningkatkan kebugaran jasmani sebagai upaya untuk menjaga

kesehatan. Program kegiatan ini mencakup berbagai jenis olahraga seperti sepakbola dan senam. Sementara itu, dalam bidang seni, program kegiatan melibatkan kegiatan mewarnai, menyanyi, pengenalan alat musik dan lagu-lagu daerah, pengajaran cara bermain gitar, permainan tradisional, pakaian adat tradisional, pembuatan kerajinan dari kertas origami, dan manik-manik.

Melalui program kegiatan seni ini, KKN Reguler UAD periode 119 unit VI.B.3 berharap anak-anak dapat menyalurkan serta mengembangkan minat, bakat, dan kreativitas mereka di masa depan. Kegiatan ini diikuti oleh anak-anak dari Mulekan I yang menunjukkan semangat dan antusiasme yang tinggi, dengan jumlah peserta berkisar antara 10 hingga 30 orang setiap kali program kegiatan bidang seni dan olahraga diadakan.

Tujuan utama dari program ini adalah untuk memberikan pengalaman positif kepada anak-anak, memperkuat kesehatan jasmani mereka melalui olahraga, serta merangsang perkembangan kreativitas dan minat seni mereka. Dengan demikian, program kegiatan ini bukan hanya tentang aktifitas fisik semata, tetapi juga sebagai wadah untuk pertumbuhan holistik anak-anak dalam berbagai aspek kehidupan.

B. Evaluasi

Secara keseluruhan, pelaksanaan kegiatan KKN telah berjalan dengan baik, dengan dukungan yang signifikan dari warga Mulekan I menjadi faktor kunci dalam kelancaran seluruh program. Meskipun demikian, ada beberapa faktor penghambat dan pendukung yang memengaruhi jalannya kegiatan, seperti berikut:

1. Faktor Penghambat:

- a. Tantangan utama adalah kesulitan mengumpulkan partisipasi masyarakat karena kesibukan mereka dengan pekerjaan masing-masing.

- b. Kendala lainnya adalah ketidaksesuaian waktu pelaksanaan program kerja yang telah direncanakan. Hal ini disebabkan oleh beberapa kendala dari pihak yang dituju dalam program kerja serta adanya penambahan program kerja.

2. Faktor Pendukung:

- a. Adanya dukungan yang baik dari warga sekitar terhadap program KKN merupakan dorongan penting yang memfasilitasi pelaksanaan kegiatan.
- b. Program kerja yang telah dirancang mendapat tanggapan positif dari masyarakat sekitar, dan tingkat antusiasme yang tinggi dari warga untuk berpartisipasi menjadi pendorong utama keberhasilan program.
- c. Semangat tinggi dari anak-anak dalam menjalankan kegiatan KKN juga berkontribusi pada kelancaran pelaksanaan program kerja.

Meskipun terdapat beberapa kendala, keberhasilan pelaksanaan KKN dapat dicapai melalui upaya mengatasi hambatan yang ada sambil memanfaatkan dukungan yang kuat dan semangat tinggi dari semua pihak terlibat. Dengan demikian, KKN dapat menjadi sarana efektif untuk memberikan dampak positif bagi masyarakat setempat serta meningkatkan kualitas pengalaman pembelajaran bagi peserta.

C. Proker Tidak Terlaksana

Dalam pelaksanaan KKN Reguler UAD periode 119 unit VI.B.3, terdapat satu program kegiatan yang tidak dapat terlaksana, yaitu program Upgrading Pemuda Mulekan I, baik dalam format tematik maupun non-tematik. Program ini tidak terlaksana karena mengalami beberapa kendala yang menghambat penyelenggarannya.

Salah satu kendala utama adalah keterbatasan waktu yang sangat mepet pada saat akan menyelenggarakan kegiatan tersebut. Situasi ini

menyebabkan prioritas lebih diberikan pada program-program individu dan keagamaan yang memerlukan perhatian lebih mendesak.

Kendala lain yang dihadapi adalah kurangnya persiapan dan koordinasi antara mahasiswa KKN dan pemuda dari Mulekan I. Kurangnya komunikasi dan kesepahaman tentang bagaimana program akan dijalankan dan bagaimana peran masing-masing pihak dapat berkontribusi secara efektif juga menjadi penyebab terhambatnya pelaksanaan program tersebut.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

KKN Reguler UAD ke-119, Unit VI.B.3 berlangsung di Padukuhan Mulekan I, Kelurahan Tirtosari, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta dari tanggal 29 Januari – 29 Februari 2024. Dalam rentang waktu satu bulan pelaksanaan KKN tersebut, kami dapat menyimpulkan beberapa hal yang menjadi hasil dan pengalaman selama kegiatan berlangsung adalah sebagai berikut:

- a. Program kerja KKN dapat terealisasi dengan baik apabila ada persiapan baik fisik maupun mental sehingga program kerja dapat berjalan sesuai dengan rencana.
- b. Selama kegiatan kuliah kerja nyata (KKN Reguler) UAD ke-119, Unit VI.B.3 tanggapan dari masyarakat Padukuhan Mulekan I, Kelurahan Tirtosari dilihat dari setiap program yang telah dilaksanakan, mereka memberikan respon yang positif.
- c. Mahasiswa KKN merupakan sarana penghubung antara masyarakat dengan instansi yang ada di daerah setempat, agar dapat berkembang menjadikan Padukuhan Mulekan I, Kelurahan Tirtosari yang maju.
- d. Kegiatan KKN tidak dapat berjalan apabila hanya dilakukan oleh suatu instansi atau lembaga tertentu, akan tetapi diperlukan kerja sama dari banyak pihak, sehingga dapat terjalin hubungan kerja sama yang baik antara KKN UAD dengan pihak masyarakat maupun instansi lainnya.
- e. Kerja sama dan komunikasi yang baik antara mahasiswa KKN serta dukungan dari berbagai pihak adalah kunci dari kesuksesan terlaksananya sebuah program kerja.
- f. Program kegiatan KKN juga menambah ilmu pengetahuan, wawasan serta keterampilan masyarakat Padukuhan Mulekan I dan seluruh anggota KKN.

B. Saran

Berdasarkan pelaksanaan program selama KKN berlangsung, maka kepada pihak – pihak terkait dapat kami sampaikan saran, semoga saran kami dapat membangun dan membentuk suatu perbaikan untuk kedepannya. Adapun saran untuk Mulekan I sebagai berikut:

1. Diharapkan kepada warga Mulekan I selalu menjaga kerukunan guyup rukun dan dapat dengan aktif ikut berpartisipasi bila ada kegiatan sosialisasi atau acara dari pihak luar.
2. Diharapkan agar kegiatan TPA lebih dikembangkan dengan melakukan pembelajaran yang lebih kreatif dengan cara belajar sambil bermain.

Demikian laporan pelaksanaan KKN Reguler periode 119 Unit VI.B.3 Universitas Ahmad Dahlan yang berlokasi Padukuhan Mulekan I, Kelurahan Tirtosari, Kapanewon Kretek, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Semoga laporan yang kami buat dapat bermanfaat serta menjadi gambaran untuk mahasiswa KKN selanjutnya dan juga pihak-pihak yang membutuhkan.