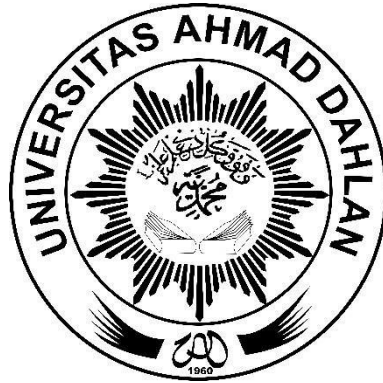


LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

XV.A.3

Dusun/RW : Kisik  
Desa/Kelurahan : Banjarasri  
Kecamatan : Kalibawang  
Kabupaten/ Kota : Kulonprogo  
Propinsi : D. I. Yogyakarta



**Disusun oleh:**

- |                               |     |            |
|-------------------------------|-----|------------|
| 1. Sheva Rizkia El Fathan     | NIM | 1800011359 |
| 2. Agreina Alkafia            | NIM | 2000004033 |
| 3. Aisyah Hashinatun Nithosiy | NIM | 2000010023 |
| 4. Dian Pramesti Sakina       | NIM | 2000017026 |
| 5. Muhammad Fikrizza          | NIM | 2000018096 |
| 6. Nindi Seftiyana            | NIM | 2000024203 |
| 7. Fadil Sidiq Dwika Maulana  | NIM | 2000029211 |
| 8. Gina Aqilah Alfarosa       | NIM | 2000030221 |
| 9. Dina Rosanti Hadi Kusumah  | NIM | 2000036108 |

**Universitas Ahmad Dahlan  
Yogyakarta  
2024**

**PENGESAHAN LAPORAN KULIAH  
KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh  
XV.A.3

di Kisik, Banjarasri, Kecamatan Kalibawang, Kabupaten Kulonprogo,  
Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta  
pada tanggal 30 Januari 2024 – 29 Februari 2024

Yogyakarta, 07 Maret 2024

Ketua



Fadil Sidiq Dwika Maulana  
NIM 2000029211

Sekretaris



Dina Rosanti Hadi Kusumah  
NIM 2000036108

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. apt. Nina Salamah, M. Sc.  
NIPM 197803232009090111066433

Kepala Dukuh Kisik



Fendra Andika Bagaskara

a.n. Kepala LPPM UAD  
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA  
NIPM 197909162022011110924583

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas karunia-Nya yang telah memberikan kemudahan sehingga kami dapat menyelesaikan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode 119 di Desa Kisik, Banjarasri, Kalibawang, Kulonprogo. Sholawat serta salam selalu tucurahkan kepada Nabi Muhammad SAW, yang telah membawa cahaya kebenaran sampai akhir zaman. Adapun tujuan laporan ini berdasarkan pelaksanaan program Kuliah Kerja Reguler Periode 119 yang dilaksanakan pada tanggal 29 Januari 2024 – 29 Februari 2024. Syukur kami panjatkan kepada Allah SWT atas kelancaran segala rangkaian kegiatan KKN dari penerjunan, pelaksanaan hingga penarikan kegiatan KKN serta memberikan banyak ilmu dan pengalaman yang bermanfaat bagi kami dan masyarakat. Kelancaran Kegiatan KKN ini tidak lepas dari dukungan dan bantuan berbagai pihak. Oleh karena itu kami mengucapkan banyak terima kasih kepada:

1. Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Kulonprogo
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Kalibawang
7. Ketua Pimpinan Ranting Muhammadiyah
8. Bupati Kabupaten / Walikota Kulonprogo
9. Camat/ Kapanewon Kalibawang
10. Lurah Kelurahan Banjarasri
11. Kepala Dusun Kisik
12. Ketua RT 57, 58, 59, 60 RW 29 dan 30 Banjarasri.
13. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Kami selaku peserta KKN Reguler 119 Unit XV. A. 3 meminta maaf kepada seluruh pihak atas segala kekurangan dan kekhilafan kami selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler di Dusun Kisik, Banjarasri, Kecamatan Kalibawang, Kabupaten Kulonprogo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Semoga

pengalaman baik yang telah diberikan kepada kami akan menjadi bekal kami untuk masa depan sebagai pemimpin maupun sebagai anggota masyarakat. kami menyadari bahwa apa yang kami sajikan dalam laporan KKN Reguler 119 ini masih jauh dari kesempurnaan. Untuk itu, kami berharap atas kritik dan saran yang membangun demi perbaikan dan kesempurnaan laporan ini.

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Ketua Unit XV.A.3

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Fadil Sidiq Dwika Maulana', with a stylized flourish at the end.

Fadil Sidiq Dwika Maulana

NIM 2000029211

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	1
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	1
BAB II RENCANA KEGIATAN	3
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	5
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	5
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	5
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan	5
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	7
BAB V PENUTUP	9
A. Kesimpulan	9
B. Saran	9
LAMPIRAN	10
Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.	11
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam (Form 2)	13

## BAB I PENDAHULUAN

### A. Deskripsi Wilayah

Kecamatan Kalibawang merupakan wilayah pusat pertumbuhan ekonomi di kawasan pegunungan Menoreh. Salah satu kelurahan di wilayah administrasi Kecamatan Kalibawang adalah Kelurahan Banjarasri. Banjarasri terletak pada garis lintang  $7^{\circ}39'57,6''\text{LS}$  -  $7^{\circ}42'46,8''\text{LS}$  dan  $110^{\circ}12'30''\text{BT}$  -  $110^{\circ}14'56,4''\text{BT}$ . Luas wilayah Desa Banjarasri 1.132,182 Ha yang terdiri dari tujuh belas dusun, yaitu Dusun Borosuci, Nglebeng, Kembangsari, Tosari, Depok, Ngaren, Boro, Tirip, Sumbarsari, Kali Jeruk, Semak, Kalisoko, Paras, Dukuh, Kepiton, Kisik, dan Ganasari Banjarasri). Tata guna lahan yang terdapat di Desa Banjarasri secara umum digunakan sebagai lahan pertanian dan non pertanian. Penggunaan lahan untuk pertanian antara lain untuk sawah, ladang. Penggunaan lahan non pertanian antara lain untuk permukiman, pekuburan, pertokoan, perkantoran, pasar, dan sebagainya. Lokasi Kegiatan KKN Reguler 119 Unit XV.A.3 terletak di Dusun Kisik RT 60 RW 30.

### B. Rencana Pembangunan Wilayah

Dusun Kisik merupakan salah satu Padukuhan di kelurahan Banjarasri yang memiliki kurang lebih 299 jiwa yang terbagi kedalam 4 RT dan 2 RW. Padukuhan Kisik memiliki beberapa organisasi aktif diantaranya yaitu PKK, Karang Taruna, Posyandu. Warga Padukuhan Kisik terdiri dari berbagai macam profesi diantaranya 40% pegawai swasta, 30% petani, 30% lainnya adalah pegawai serabutan. Selain

memiliki profesi yang beragam. Warga Padukuhan Kisik juga memiliki kegiatan-kegiatan yang dilakukan secara rutin seperti senam sehat ibu-ibu yang dilaksanakan setiap hari minggu sore, pengajian, rapat bulanan, kerja bakti dan juga kegiatan cek kesehatan yang dilakukan di Dusun Kisik. Warga Padukuhan Kisik juga memiliki beragam kepercayaan, yaitu agama Islam, Kristen dan Katolik. Rencana pembangunan yang dimiliki oleh padukuhan Kisik yaitu pembuatan jalan dan perbaikan jalan di Wilayah Dusun Kisik.

#### C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Kegiatan KKN Reguler 119 Unit XV.A.3 di Dusun Kisik dapat terlaksana sesuai dengan rencana, meskipun terdapat beberapa permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN sehingga menyebabkan keterlambatan pelaksanaan kegiatan. Beberapa permasalahan yang ditemukan pada lokasi KKN diantaranya kurangnya pengajar yang membimbing TPA di Masjid Al-Iman, belum terdapat SD yang berada di wilayah Dusun Kisik, dan kurangnya lampu penerang jalan sekitar Dusun Kisik.

## BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

### A. Bidang Keilmuan / Bimbingan Belajar

1. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
2. Pendampingan manajemen organisasi
3. Penyelenggaraan Literasi Keuangan
4. Penyelenggaraan program keilmuan biologi
5. Penyelenggaraan Literasi Digital
6. Pendataan dan Pengarsipan Pedukuhan
7. Pemberian wawasan tentang hukum di negara indonesia kepada warga dusun kisik
8. Penyelenggaraan Program Sadar Kebersihan.
9. Penyelenggaraan Hygiene Sanitasi Makanan
10. Penyelenggaraan Program Peduli Lingkungan.
11. Pendampingan Kegiatan Posyandu
12. Penyelenggaraan konsultasi hipertensi

### B. Bidang Keagamaan

1. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah.
2. Penyelenggaraan TPA

### C. Bidang Seni dan Olah Raga

1. Pendampingan Seni
2. Pendampingan Olahraga

### D. Bidang Tematik/ Non Tematik



1. Pendampingan Pengelolaan Pertanian
2. Pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah.
3. Pelatihan Pembuatan Kompos Organik
4. Penyelenggaraan Fun Science Pembuatan video profil pedukuhan
5. Pendampingan pembuatan tata kelola dan tata ruang padukuhan
6. Pendampingan pemanfaatan ruang terbuka hijau
7. Pelestarian Mata air di dusun Kisik
8. Pendampingan posyandu balita
9. Penyelenggaraan peringatan isra' mi'raj
10. Penyelenggaraan edukasi Tentang kejahatan cyber
11. Pelatihan Festivak Anak Soleh

**BAB III**  
**PELAKSANAAN KEGIATAN**

**A. Pelaksanaan Kegiatan Individu**

Nama : SHEVA RIZKIA EL FATHAN

NIM : 1800011359

Prodi : Manajemen

Unit : XV.A.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN</b>					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Memberikan Edukasi Manajemen Waktu kepada anak SD dengan materi:				
	a. Definisi Manajemen waktu	1	100	100	5 Februari 2024
	b. Cara mengoptimalkan Manajemen waktu	1	150	150	6 Februari 2024
	c. membuat jadwal manajemen waktu	1	100	100	7 Februari 2024
B	Pendampingan manajemen organisasi				
1	memberikan pendampingan manajemen organisasi pada karang taruna	1	150	150	3 Februari 2024
2	memberikan edukasi mengenai pengelolaan keuangan karang taruna	1	100	100	17 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				

1	mengajarkan bacaan wudhu bagi anak- anak TPA di Dusun kisik	1	100	100	28 Februari 2024
2	mengajarkan mahfudzot bagi anak-anak TPA di Dusun kisik	2	100	200	21 Februari 2024
<b>B</b>	<b>Penyelenggaraan TPA</b>				
1	Melakukan pembimbingan Iqra 3 bagi anak- anak TPA di Dusun kisik dengan materi:				
	a. Iqro hal 20-23	1	100	100	5 Februari 2024
	b. Iqro hal 24-28	1	100	100	19 Februari 2024
2	Melakukan pelatihan hafalan surat-surat pendek bagi anak- anak TPA di Dusun kisik:				
	a. Al Zalzalah	1	100	100	19 Februari 2024
	b. Al bayyinah ayat 1-4	1	100	100	12 Februari 2024
	c. Al bayyinah ayat 5-8	1	100	100	12 Februari 2024
3	Melaksanakan pelatihan hafalan doa sehari-hari bagi anak- anak TPA di Dusun kisik:				
	a. doa meminta keselamatan	1	100	100	28 Februari 2024
	b. doa bepergian/naik kendaraan	1	100	100	5 Februari 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1000</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A</b>	<b>Pendampingan Seni</b>				
1	melakukan pendampingan pembuatan kolase dari kertas warna bagi anak-anak dusun kisik	1	100	100	28 Februari 2024
2	melakukan pendampingan pembuatan Hiasan dinding dari kardus dan botol bekas bagi anak-anak dusun kisik	1	100	100	24 Februari 2024
3	melakukan pendampingan pembuatan bunga dari sedotan bagi anak-anak dusun kisik	1	100	100	
<b>B</b>	<b>Pendampingan Olahraga</b>				

1	Melaksanakan pendampingan olahraga volly bagi remaja RT 57	2	150	300	2,3 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Yogyakarta, 01 Maret 2024

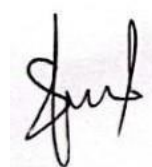
Ketua Unit



Fadil Sidiq Dwika Maulana

NIM 2000029211

Anggota



Sheva Rizkia El Fathan

NIM 1800011359

Nama : AGREINA ALKAKIA

NIM : 2000004033

Prodi : Pendidikan Bahasa Inggris S1

Unit : XV.A.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN</b>					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mengenal ekspresi dalam bahasa inggris	1	100	100	1 Februari 2024
2	Melakukan pembelajaran bahasa inggris bagi siswa sd/tk dengan materi:				
	a. english song	1	100	100	8 Februari 2024
	b. color	1	100	100	6 Februari 2024
	c. numeric	1	100	100	6 Februari 2024
3	belajar membacakan buku story telling	1	100	100	18 Februari 2024
4	belajar introductions bersama anak anak	1	100	100	18 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	adab makan menurut ajaran nabi	1	100	100	5 Februari 2024
2	menghafal niat puasa dan buka puasa di bulan ramadhan	1	100	100	14 Februari 2024
3	menghafalkan nama nama nabi	1	50	50	12 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Melakukan pembimbingan iqro jilid 2				

	a. halaman 20-22	1	100	100	12 Februari 2024
	b. halaman 23-25	1	100	100	21 Februari 2024
	c. halaman 26-28	1	100	100	21 Februari 2024
	d. halaman 29-32	1	100	100	21 Februari 2024
	e. al quran juz 11 ayat 100-121	2	50	100	5 Februari 2024
2	menghafalkan rukun islam dan rukun iman	1	50	50	7 Februari 2024
3	mengadakan diskusi grup kepada anak anak tentang				
	a. berbakti kepada kedua orang tua	1	100	100	12 Februari 2024
	b. pentingnya mengerjakan rukun islam di kehidupan sehari-hari	1	100	100	12 Februari 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				1000	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	membuat kreasi seni mewarnai patung gypsum	1	100	100	7 Februari 2024
2	melaksanakan kegiatan mewarnai kaligrafi	1	150	150	14 Februari 2014
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Melakukan pendampingan olahraga volly bagi remaja RT 58	2	100	200	1 Februari
2	melakukan pendampingan senam pagi ibu RT 58	1	150	150	11 Februari 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>				600	
<b>TOTAL PROGRAM I+II+III</b>				2200	

Yogyakarta, 01 Maret 2024

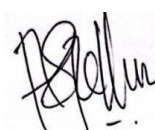
Ketua Unit



Fadil Sidiq Dwika Maulana

NIM 2000029211

Anggota



Agreina Alkacia

NIM 2000004033

Nama : AISYAH HASHINATUN NITHOSIY

NIM : 2000010023

Prodi : Ekonomi Pembangunan

Unit : XV.A.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN</b>					
A	Penyelenggaraan Literasi Keuangan				
1	Mengajarkan tentang Menabung bagi anak-anak di Dusun Kisik	1	150	150	5 Februari 2024
2	Mengadakan pelatihan tentang pengarsipan bagi Karang Taruna di Dusun Kisik	1	150	150	3 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
1	Mengajarkan tentang pembukuan bagi Karang Taruna di Dusun Kisik	1	150	150	3 Februari 2024
2	Mengajarkan tentang investasi bagi Karang Taruna di Dusun Kisik	1	150	150	18 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengajarkan tentang hukum bacaan al-qur'an bagi anak-anak di Dusun Kisik	1	100	100	12 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Melakukan pendampingan membaca Iqra Jilid 6 bagi anak-anak TPA di Dusun kisik:				
	a. Halaman 3 - 6	1	100	100	12 Februari 2024
	b. halaman 7 - 9	1	100	100	12 Februari 2024

	c. halaman 10-12	1	100	100	12 Februari 2024
	d. halaman 13 - 15	1	100	100	19 Februari 2024
	e. halaman 16 - 19	1	100	100	19 Februari 2024
2	Melakukan pelatihan hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al Qariah	1	100	100	5 Februari 2024
	b. Al Adiyat	1	100	100	19 Februari 2024
3	Melakukan pelatihan hafalan doa sehari-hari				
	a. Keluar Rumah	1	50	50	5 Februari 2024
	b. Masuk Rumah	1	50	50	5 Februari 2024
	c. Terhindar dari fitnah dajjal	1	50	50	12 Februari 2024
	d. Setelah wudhu	1	50	50	12 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Melakukan pendampingan pembuatan Celengan	1	150	150	5 Februari 2024
2	Melaksanakan pembuatan Kolase dari biji bijian	1	150	150	7 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Melakukan pendampingan olahraga badminton bagi remaja rt 59	2	150	300	03,04 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Ketua Unit



Fadil Sidiq Dwika Maulana

NIM 2000029211

Anggota



Aisyah Hashinatun Nithoosiy

NIM 2000010023



Nama : DIAN PRAMESTI SAKINA

NIM : 2000017026

Prodi : Biologi

Unit : XV.A.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN</b>					
A	Penyelenggaraan program keilmuan biologi				
1	Mengajarkan ilmu pengetahuan alam bagi anak-anak sd desa kisik dengan materi :				
	a. proses terjadi hujan	1	100	100	1 Februari 2024
	b. sistem pencernaan manusia	1	100	100	7 Februari 2024
	c. tebak nama-nama jenis hewan	1	100	100	8 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Menyelenggarakan bimbingan belajar IPA bagi anak-anak sd desa kisik dengan materi :				
	a. jenis daun tanaman	1	100	100	8 Februari 2024
	b. pengertian herbarium	1	100	100	08, 10 februari 2024
	c. tebak gambar daun tanaman	1	100	100	10 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN</b>					
<b>A</b>	<b>Penyelenggaraan Kajian Al Islam &amp; Kemuhammadiyah</b>				
1	Melaksanakan edukasi anak-anak TPA di Dusun kisik mengenai hadis rasul	1	100	100	5 Februari 2024
2	Melaksanakan edukasi hafalan ayat kursi bagi anak-anak TPA di Dusun kisik	1	100	100	19 Februari 2024
<b>B</b>	<b>Penyelenggaraan TPA</b>				
1	Melakukan pendampingan membaca Iqra Jilid 5 bagi anak- anak TPA di Dusun kisik:				
	a. Halaman 5-8	1	100	100	5 Februari 2024
	b. halaman 9-12	1	100	100	7 Februari 2024
	c. halaman 15-18	1	100	100	12 Februari 2024
	d. halaman 19-22	1	100	100	19 Februari 2024
	e. halaman 23-25	1	100	100	21 Februari 2024
2	Melakukan pelatihan hafalan surat-surat pendek bagi anak- anak TPA di Dusun kisik:				
	a. at takasur	1	100	100	5 Februari 2024
	b. al asr	1	100	100	7 Februari 2024
3	Melakukan pelatihan hafalan doa sehari-hari bagi anak- anak TPA di Dusun kisik:				
	a. doa ketika lupa beserta terjemahnya	1	100	100	12 Februari 2024

	b. doa masuk masjid beserta terjemahannya	1	100	100	19 Februari 2024
	c. doa keluar masjid beserta terjemahnya	1	100	100	21 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Melatih nyanyian gambang suling bagi anak kisik	1	100	100	10 Februari 2024
2	menyanyikan lagu ular tangga bersama anak-anak warga kisik	1	100	100	8 Februari 2024
3	mendampingi latihan menari remaja kisik	1	100	100	19 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	melakukan pendampingan olahraga voli bagi remaja rt 60	1	150	150	1 Februari 2024
2	Melakukan pendampingan olahraga badminton bagi remaja rt 60	1	150	150	2 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Ketua Unit



Fadil Sidiq Dwika Maulana

NIM 2000029211

Anggota



Dian Pramesti Sakina

NIM 2000017026

Nama : MUHAMMAD FIKRIZZA

NIM : 2000018096

Prodi : Teknik Informatika

Unit : XV.A.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN</b>					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Menjelaskan Penggunaan Toko Online Untuk Top Up Game Pada Anak-anak	1	100	100	8 Februari 2024
2	Mengajarkan Mengetik 10 Jari Pada Anak-anak	1	100	100	9 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Literasi Digital				
1	Melatih penggunaan Google Workspace Untuk Karang Taruna	2	100	200	3 & 17 Februari 2024
C	Pendataan dan Pengarsipan Pedukuhan				
1	Menginputkan Data Nama Kepala Keluarga Pemetaan Pedukuhan	1	100	100	4 Februari 2024
2	Melakukan pembuatan Portal Pengarsipan Pedukuhan Menggunakan Google Form	1	100	100	27 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Menjelaskan Keutamaan Melaksanakan Zakat dan Sedekah	1	50	50	19 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Melaksanakan pembimbingan Iqra Jilid 2 Anak-anak TPA				

	a. Halaman 3-7	1	100	100	5 Februari 2024
	b. Halaman 7-9	1	100	100	12 Februari 2024
	c. Halaman 10-12	1	100	100	14 Februari 2024
	d. Halaman 13-15	1	100	100	19 Februari 2024
	e. Halaman 16-19	1	100	100	26 Februari 2024
2	Melakukan pelatihan hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al Fiil	2	50	100	12 & 26 Februari 2024
	b. Al Humazah	3	50	150	19, 26 & 28 Februari 2024
3	Menjelaskan Nama dan Tugas 10 Malaikat	1	50	50	12 Februari 2024
4	Melakukan pelatihan Hafalan Doa Sehari-hari				
	a. Doa Lupa membaca basmalah ketika makan	1	50	50	5 Februari 2024
	b. Doa Hendak Minum Obat	1	100	100	14 Februari 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1000</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Melakukan pendampingan Seni Origami	2	100	200	31 Januari, 5 Februari 2024
2	Melakukan pendampingan Pembuatan Boneka Lipat 3D	3	100	300	7, 8 & 13 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Melakukan pendampingan olah raga Tenis Meja bagi remaja dan orang tua Rt 57	1	100	100	17 Februari 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>				<b>600</b>	
<b>TOTAL PROGRAM I+II+III</b>				<b>2200</b>	

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Ketua Unit



Fadil Sidiq Dwika Maulana

NIM 2000029211

Anggota



Muhammad Fikrizza

NIM 2000018096

Nama : NINDI SEFTIYANA

NIM : 2000024203

Prodi : Ilmu Hukum

Unit : XV.A.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN</b>					
A	Pemberian wawasan tentang hukum di negara indonesia kepada warga dusun kisik				
1	Melaksanakan penyuluhan mengenai penipuan melalui google form dan bahaya menyebarluaskan data pribadi	1	100	100	03 Februari 2024
2	Melaksanakan diskusi tentang Restorative Justice bersama remaja karang taruna	1	150	150	02 Februari 2024
3	Mensosialisasikan anti korupsi sejak dini	1	100	100	10 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Melaksanakan penyuluhan terkait dengan butir butir pancasila	1	100	100	01 Februari 2024
2	Melakukan edukasi mengenai Anti Bullying kepada anak anak dusun kisik	1	150	150	18 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Menampilkan film pendek kisah Nabi Sulaiman	1	100	100	05 Februari 2024
2	menjelaskan sifat sifat terpuji beserta contohnya dalam kehidupan sehari hari pada anak padukuhan kisik	5	50	250	14 Februari dan 15 februari
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Melakukan pembimbingan Iqra dengan materi:				
	a. Iqro 1 halaman 1- 7	1	150	150	12 Februari 2024
	b. Iqro 1 halaman 8 - 15	1	150	150	05 Februari 2024
2	Menjelaskan makna Surah Al Fatihah dalam kehidupan sehari-hari	1	100	100	07 Februari 2024
3	Melakukan pelatihan hafalan surat-surat pendek :				
	a . Al Kautsar	1	50	50	19 Februari 2024
	b. Al Maun	1	50	50	19 Februari 2024
	c. Al Quraisy	1	50	50	21 Februari 2024
4	Mengajarkan tilawah				
	a.pendampingan pembelajaran tilawah	1	50	50	18 Februari 2024
	b. doa saat sedang sakit	1	50	50	21 Februari 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1000</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>					
A	Pendampingan Seni				
2	pendampingan pelatihan pentas seni tari	3	100	300	19, 21 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Melakukan pendampingan olahraga tenis meja bagi remaja Rt 58	2	150	300	4 Februari 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>				<b>1250</b>	

TOTAL PROGRAM I+II+III	2850	
------------------------	------	--

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Ketua Unit

Anggota




Fadil Sidiq Dwika Maulana

Nindi Seftiyana

NIM 2000029211

NIM 2000024203

Nama : FADIL SIDIQ DWIKA MAULANA

NIM : 2000029211

Prodi : Kesehatan Masyarakat

Unit : XV.A.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN</b>					
A	Penyelenggaraan Program Sadar Kebersihan			0	
1	Memberikan edukasi tentang lingkungan kepada anak anak	1	100	100	8 Februari 2024
2	Memberikan edukasi tentang personal hygiene bagi anak anak dengan materi :				
	a. Cuci tangan pakai sabun	1	50	50	5 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Hygiene Sanitasi Makanan			0	



1	Memberikan edukasi tentang Bahan Tambahan Pangan untuk ibu ibu				
	a. BTP berbahaya dan dilarang	1	100	100	7 Februari 2024
	b. Bahaya pengawet dan kebiasaan pemberian makanan dan minuman manis pada anak	1	50	50	7 Februari 2024
C	Penyelenggaraan konsultasi hipertensi				
1	Melakukan pengecekan dan memberikan konsultasi tekanan darah remaja	1	100	100	3 Februari 2024
2	Melakukan pengecekan dan memberikan konsultasi tekanan darah lansia	1	100	100	7 Februari 2024
D	Penyelenggaraan Program Peduli Lingkungan				
1	Mengadakan penyuluhan penggunaan pestisida bagi petani dan dampaknya bagi lingkungan	1	100	100	8 Februari 2024
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
1	Menampilkan film kisah nabi Ismail	1	100	100	21 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Melakukan pelatihan hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al Kafirun	1	100	100	12 Februari

	b. An Nasr	1	100	100	12 Februari 2024
2	Melakukan pelatihan doa harian				
	a. Doa bangun tidur	1	100	100	
	b. Doa sebelum tidur	1	100	100	14 Februari 2024
	c. Doa orang tua	1	100	100	12 Februari 2024
3	Melakukan pendampingan praktik sholat				
	a. Menjelaskan mengenai rukun sholat	1	100	100	19 Februari 2024
	b. Menjelaskan bacaan dan praktik sholat	1	150	150	19 Februari 2024
4	Melaksanakan pendampingan praktik pembuatan celengan	1	150	150	5 Februari 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				1000	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>					
<b>A</b>	<b>Pendampingan Seni</b>				
				0	
1	Mengenalkan lagu anak anak dan tradisional			0	
	a. Mengenalkan lagu anak	1	50	50	8 Februari 2024
	b. Mengenalkan lagu gundul gundul pacul	1	50	50	8 Februari 2024
<b>B</b>	<b>Pendampingan Olahraga</b>			0	
1	Melakukan pendampingan jalan sehat anak anak	4	100	400	3,8,17 Februari 2024
2	Melakukan pendampingan bulu tangkis	2	100	200	3,4 Februari 2024
				0	
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>				700	

TOTAL PROGRAM I+II+III	2300	
------------------------	------	--

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Ketua Unit

Anggota




Fadil Sidiq Dwika Maulana

Fadil Sidiq Dwika Maulana

NIM 2000029211

NIM 2000029211

Nama :GINA AQILAH ALFAROSA

NIM :2000030221

Prodi :Ilmu Komunikasi

Unit : XV.A.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN</b>					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mengajar Public Speaking Untuk Anak Remaja Berkolaborasi dengan Program Story Telling				21 Februari 2024
	a. Memaparkan materi dasar public speaking	1	50	50	
	b. Memaparkan keberagaman cerita melalui story telling	1	50	50	
	c. Mengadakan story telling dengan keberagaman cerita dari anak remaja	1	100	100	

2	Mengadakan Kampanye Untuk Meningkatkan Literasi Media dengan Mengenali Informasi Palsu Untuk Orang Tua				18 Februari 2024
	a. Mengadakan penyuluhan tentang literasi media dan bahaya informasi palsu	1	100	100	
	b. Menjelaskan cara mengenali berita palsu/hoax	1	50	50	
	c. Mengajak masyarakat untuk berbagi pengalaman terkait berita palsu	1	50	50	
3	Mengajar Tentang Personal Branding Melalui Sosial Media Untuk Remaja				28 Februari 2024
	a. Mengadakan workshop mini membahas konsep dasar personal branding	1	100	100	
	b. Mengedukasi remaja dalam beretika dan bertanggung jawab dalam menggunakan sosial media	1	50	50	
	c. Memberikan panduan tentang cara mengelola komentar dan kritik di sosial media	1	50	50	
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				600	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				

1	Melakukan pengenalan dan mendalami sifat nabi Adam AS melalui video kisah nabi	1	100	100	14 Februari 2024
2	Mendampingi dan menyediakan ruang untuk mengekspresikan pemahaman tentang surga dan neraka melalui short movie/short video	1	100	100	19 Februari 2024
<b>B</b>	<b>Penyelenggaraan TPA</b>				
1	Melakukan bimbingan baca Iqra 4 dengan materi:				
	a. Halaman 5-8	1	100	100	05 Februari 2024
	b. Halaman 9-12	1	100	100	12 Februari 2024
	c. Halaman 15-18	1	100	100	14 Februari 2024
	d. Halaman 19-22	1	100	100	21 Februari 2024
2	Melakukan pelatihan hafalan surat-surat pendek				
	a. Al Ikhlas	1	50	50	12 Februari 2024
	b. Al Lahab	1	50	50	14 Februari 2024
3	Menghafalkan Doa Sehari - hari				
	a. Doa ketika mendengar petir	1	100	100	12 Februari 2024
	b. Doa ketika hujan	1	100	100	14/02/2024
	c. Doa ketika belajar	1	100	100	21 Februari 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1000</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A</b>	<b>Pendampingan Seni</b>				
				0	
1	Melakukan pelatihan seni meronce bagi anak anak	1	200	200	8 Februari 2024

2	Melakukan pelatihan seni mewarnai bagi anak anak	1	100	100	7 Februari 2024
3	Melakukan pelatihan seni dengan menyanyikan lagu anak-anak	1	100	100	8 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Melakukan pendampingan olahraga tenis meja bagi remaja rt 59	2	100	200	16 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Ketua Unit

Anggota



Fadil Sidiq Dwika Maulana

NIM 2000029211



Gina Aqilah Alfarosa

NIM 2000030221

Nama : DINA ROSANTI HADI KUSUMAH

NIM : 2000036108

Prodi : Gizi

Unit : XV.A.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi			Tanggal Pelaksanaan
		JKEM/JKEM (menit)			
		Frekuensi	JKE	Jumlah	
		i	M	JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN</b>					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				

1	Memberikan edukasi mengenai isi piringku pada anak-anak	1	100	100	9 Februari 2024
2	Mengenalkan gizi makro pada anak-anak	1	100	100	9 Februari 2024
3	Mengenalkan gizi mikro pada anak-anak	1	100	100	5 Februari 2024
4	Memberikan edukasi mengenai jajanan sehat	1	100	100	5 Februari 2024
<b>B</b>	<b>Pendampingan Kegiatan Posyandu</b>				
1	Melaksanakan pengukuran antropometri pada posyandu remaja	1	150	150	3 Februari 2024
2	Melakukan pengukuran antropometri pada posyandu lansia	1	50	50	7 Februari 2024
				0	
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>600</b>	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN</b>					
<b>A</b>	<b>Penyelenggaraan Kajian Al Islam &amp; Kemuhammadiyah</b>				
1	Menampilkan film pendek berkaitan dengan tokoh muhammadiyah	1	100	100	7 Februari 2024
2	Menampilkan film pendek kisah nabi Ibrahim	1	100	100	5 Februari 2024
<b>B</b>	<b>Penyelenggaraan TPA</b>				
1	Melakukan pendampingan membaca iqra jilid 3 bagi peserta didik:				
	a. Halaman 3-6	1	100	100	12 Februari 2024
	b. Halaman 7-10	1	100	100	14 Februari 2024
	c. Halaman 11-13	1	100	100	19 Februari 2024
	d. Halaman 14-16	1	100	100	21 Februari 2024

	e. Halaman 17-19	1	100	100	28 Februari 2024
2	Melakukan pelatihan hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al Falaq	1	50	50	12 Februari 2024
	b. An Nas	1	50	50	14 Februari 2024
3	Mengajarkan hukum bacaan dalam al-quran:				
	a. idgham bighunnah	1	50	50	19 Februari 2024
	b. idgham bilaghunnah	1	50	50	21 Februari 2024
4	Melakukan pelatihan hafalan doa sehari-hari:				
	a. sebelum makan	1	50	50	5 Februari 2024
	b. sesudah makan	1	50	50	7 Februari 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1000</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>					
<b>A</b>	<b>Pendampingan Seni</b>				
1	Melaksanakan pembuatan kolase dari daun	1	100	100	28 Februari 2024
2	Melaksanakan pembuatan kolase dari tutup botol	1	100	100	24 Februari 2024
<b>B</b>	<b>Pendampingan Olahraga</b>				
1	Melakukan pendampingan olahraga tenis meja bagi remaja rt 60	2	150	300	20 Februari 2024 & 22 Februari 2024
2	Melakukan pendampingan senam ibu-ibu rt 60	1	100	100	18 Februari 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>				<b>600</b>	
<b>TOTAL PROGRAM I+II+III</b>				<b>2200</b>	

Yogyakarta, 01 Maret 2024



Ketua Unit



Fadil Sidiq Dwika Maulana

NIM 2000029211

Anggota



Dina Rosanti Hadi Kusumah

NIM 2000036108

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM			
<b>IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK</b>							
A	Penyelenggaraan lomba voli						
1	mempersiapkan acara lomba voli	3	150	450		12, 13, 15 Februari 2024	16,17,18 Februari 2024
2	melaksanakan acara perlombaan voli	2	200	200	D & B: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran A & F : pematery E : moderator/MC C : notulen G : dokumentasi & publikasi H & I : presensi peserta	13, 15 Februari 2024	17,18 Februari 2024

B	Pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah						
1	Melaksanakan pengelolaan sampah dengan sistem mini biopori	1	100	100	F & B : Berkoordinasi dengan masyarakat sasaran G : pemateri H : moderator D: notulen A & E : dokumentasi C & I : presensi peserta	25 Februari 2024	6 Februari 2024
2	Membuat pupuk organik dengan sistem ember tumpuk	1	100	100	F & B : Berkoordinasi dengan masyarakat sasaran G : pemateri H : moderator D: notulen A & E : dokumentasi C & I : presensi peserta	18 Februari 2024	6 Februari 2024
3	Melaksanakan pengelolaan sampah anorganik	1	150	150	A & E: Berkoordinasi dengan masyarakat	18 Februari 2024	
	a. Memanfaatkan kembali sampah anorganik	1	150	150	sasaran G : pemateri D : moderator H: notulen C	19 Februari 2024	6 Februari 2024
	b. Melaksanakan pembuatan kerajinan tangan	2	150	300	& I : dokumentasi B & F: presensi peserta	20, 21 Februari 2024	11 Februari 2024 dan 23 Februari 2024
C	Pelatihan Pembuatan Kompos Organik						

1	Melaksanakan penyuluhan kompos kotoran sapi	1	200	200	F & B : Berkoordinasi dengan masyarakat	11 Februari 2024	05 Februari 2024
2	Melaksanakan praktek pembuatan kompos kotoran sapi	2	250	500	sasaran D : pemateri G : moderator H: notulen A	12, 24 februari 2024	6, 19 Februari 2024
3	Mengaplikasikan pupuk kompos pada tanaman	1	200	200	& E : dokumentasi C & I : presensi peserta	26 Februari 2024	28 Februari 2024
D	Penyelenggaraan Fun Science						
1	Melakukan eksplorasi alam membuat herbarium	1	200	200	C & I : Berkoordinasi dengan masyarakat sasaran D : pemateri G : moderator H : notulen A & E : dokumentasi F & B: presensi peserta	3 Februari 2024	10 Februari
2	Melaksanakan pembuatan karya seni basis ecoprint menggunakan daun tanaman	1	200	200	E & B : Berkoordinasi dengan masyarakat sasaran D : pemateri H : moderator C : notulen I & F : dokumentasi G & A : presensi peserta	16 Februari 2024	8 Februari 2024
E	Pembuatan video profil pedukuhan						

1	Melaksanakan pengambilan konten	2	100	200	F : Berkoordinasi Dengan Masyarakat H : Pengambilan Video	8,9 Februari 2024	1 & 2 Februari 2024
2	Melaksanakan editing video	2	100	200	H & E : Pengeditan Video	5,6 februari 2024	20&21 februari 2024
F	Pendampingan pembuatan tata kelola dan tata ruang padukuhan						
1	Menyiapkan alat, bahan, dan design peta rumah warga desa Kisik	1	100	100	D & B : Berkoordinasi dengan masyarakat sasaran	30 Januari 2024	30 Januari 2024
2	Melakukan pendataan data warga desa kisik	4	100	400	E : pemateri C : moderator H : nutulen	5,6,7,8 Februari 2024	30, 31 Januari, 1 Februari 2024
3	Melaksanakan pembuatan peta rumah warga desa kisik	4	100	400	G & F : dokumentasi I & A : presensi peserta	9, 10, 11, 12 Februari 2024	1, 9, 10 & 27 Februari 2024
G	Pendampingan pemanfaatan ruang terbuka hijau						
1	Memberikan gambaran pembuatan RTH pada warga desa kisik	1	150	150	E & D : Berkoordinasi dengan masyarakat sasaran	11 Februari 2024	23 Februari 2024
2	Melaksanakan penanaman tanaman obat dan sayuran di lahan terbatas	1	100	100	B : pemateri C : moderator H : notulen I & A : dokumentasi G & F : presensi peserta	25 Februari 2024	28 Februari 2024

H	Pelestarian Mata air di dusun Kisik							
1	Melaksanakan penanaman bibit tanaman pohon di lahan kosong	1	150	150		30 Januari 2024	30 Januari 2024	
I	Pendampingan posyandu balita							
1	Melaksanakan pengukuran antropometri pada balita	1	50	100	E & D : Berkoordinasi dengan masyarakat sasaran C & I: pemateri H : dokumentasi	7 Februari 2024	7 Februari 2024	
2	Memberikan edukasi gizi seimbang	1	50	50			7 Februari 2024	7 Februari 2024
3	memberikan edukasi stunting	1	50	50			7 Februari 2024	7 Februari 2024
J	Penyelenggaraan peringatan isra' mi'raj							
1	Menyelenggarakan pengajian isra' mi'raj	1	150	150	I & G : Berkoordinasi dengan masyarakat sasaran F : pemateri H : moderator C : nutulen D & A : dokumentasi E & B : presensi peserta	8 Februari 2024	8 Februari 2024	
K	Penyelenggaraan edukasi Tentang kejahatan cyber							
1	Menjelaskan Jenis-Jenis Kejahatan Cyber	1	50	50	B & D : Berkoordinasi dengan	21 Februari 2024	3 Februari 2024	

	2	Menjelaskan Kasus dan Pencegahan	1	100	100	masyarakat sasaran E : pemateri A : moderator H : nutulen G & C : dokumentasi I & F : presensi peserta	22 Februari 2024	3 Februari 2024
L		Penyelenggaraan acara sosialisasi kehalalan						
	1	Mempersiapkan penyelenggaraan acara Sosialisasi	2	100	200		11, 12 Februari 2024	11, 12 Februari 2024
	2	Melaksanakan acara sosialisasi	1	100	100		12 Februari 2024	12 Februari 2024
M		Penyelenggaraan acara perpisahan						
	1	Mempersiapkan acara perpisahan bersama warga kisik	4	150	600		18,20,21 Februari 2024	22,26,27 Februari 2024
	2	Melaksanakan acara perpisahan bersama warga kisik	1	200	200		24 Februari 2024	24 Februari 2024
N		Pelatihan Festivak Anak Soleh						
	1	Melakukan bimbingan tartil quran	1	100	100	C : Pemateri E : dokumentasi D : presensi peserta	4, 8, 10 Februari 2024	5,12,14 Februari 2024

2	Melakukan pelatihan dai cilik	1	100	100	G : Pemateri D : Dokumentasi E : Presensi peserta
3	Melakukan pelatihan kompetensi adzan bagi anak TPA dusuk Kisik	1	100	100	A : Pemateri D : Dokumentasi E : Presensi peserta
4	Melakukan pelatihan kompetensi materi cerdas cermat agama (CCA) bagi anak TPA Dusun Kisik	1	100	100	B, F, H : Pemateri E : Dokumentasi D : presensi peserta
TOTAL JKEM PROGRAM				6000	

### C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

#### 1. Bidang Keilmuan

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	2900	Rumah Bapak Dukuh	Anak-anak	31	50, 100, 150	8	A, B, C, D, E, F, H, I				129.170	129.170
2	Pendampingan manajemen organisasi	250	Rumah bapak Prapto	Karang Taruna	2	100, 150		A		131.000			131.000
3	Penyelenggaraan Literasi Keuangan	300	Rumah bapak Prapto	Karang Taruna	2	150	71	C					0
4	Penyelenggaraan program	300	Posko	Anak-anak	3	100	2	D				45.800	45.800

	keilmuan biologi													
5	Penyelenggaraa n Literasi Digital	200	Rumah bapak Prapto	Karang Taruna	2	100	42	E						0
6	Pendataan dan Pengarsipan Pedukuhan	200	Dukuh Kisik	Masyar akat	2	100	80	E				30.000		30.000
7	Pemberian wawasan tentang hukum di negara indonesia kepada warga dusun kisik	350	Rumah bapak Prapto	Karang Taruna	3	50 & 100	42	F				13.570		13.570
8	Penyelenggaraa n Program Sadar Kebersihan	350	Masjid	Anak- anak	2	50 & 100	10	G				40.000		40.000
9	Penyelenggaraa n Hygiene Sanitasi Makanan	150	Rumah Pak Dukuh	Ibu-ibu	2	50 & 100	20	G						0
10	Penyelenggaraa n Program Peduli Lingkungan	100	Rumah Ketua RT 58	Ibu-ibu	1	100	23	G						0
11	Pendampingan Kegiatan Posyandu	300	Rumah Pak Dukuh	Lansia & Balita	3	100	82	I				30.000		30.000
<b>Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar</b>									0	131. 000	0	288.540		419.540

## 2. Bidang Keagamaan

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempa t	Sasar an	Freku ensi	JKE M	Volu me	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total



1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah an	1750	Mushola Assirotul Jannah	Anak-anak	21	50 & 100		A,B, C,D,E ,F,H,I						0
2	Penyelenggaraan TPA	7250	Mushola Assirotul Jannah	Anak-anak	90	50 & 100		A,B, C,D,E ,F,H,I						0
<b>Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA</b>									0	0	0	0	0	

### 3. Bidang Seni dan Olahraga

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni	2650	Masjid, Posko, Rumah Bapak Dukuh	Anak-anak & Karang Taruna	24	50, 100 & 150		A,B ,C, D,E ,F, H,I				185.925	185.925
2	Pendampingan Olahraga	2850	Lapangan Volly, Posko	Karang Taruna & Ibu-ibu	23	100 & 150		A,B ,C, D,E ,F, H,I		25.000		55.000	80.000
3													0
4													0
5													0
6													0
7													0
8													0
9													0
10													0
<b>Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga</b>									0	25.0	0	240.	265.925

		00		925	
--	--	----	--	-----	--

#### 4. Bidang Tematik

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan lomba voli	600	Sawah	Masyarakat	3	200	11	A,B,C,D,E,F,G,H,I	0		0	260.000	260.000
2	Pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah	650	Bapak Suwardi	Masyarakat	6	100 & 150	17	G				45.000	45.000
3	Pelatihan Pembuatan Kompos Organik	950	Bapak Suwardi	Bapak-bapak	4	200 & 250	17	D				228.902	228.902
4	Penyelenggaraan Fun Science	1000	Bukit Beton	Anak-anak	5	200	6	D				100.000	100.000
5	Pembuatan video profil pedukuhan	400	Dukuh Kisi-k	Masyarakat	4	100	7	A, H				50.000	50.000
6	Pendampingan pembuatan tata kelola dan tata ruang padukuhan	1000	Dukuh Kisi-k	Masyarakat	10	100	80	E				200.000	200.000
7	Pendampingan pemanfaatan ruang terbuka hijau	200	Dukuh Kisi-k	Masyarakat	2	100	20	G				41.000	41.000
8	Pelestarian Mata air di	250		Masyarakat	1	250	11	A,B,C,D,	0	0	0	50.000	50.000

	dusun Kisik			kat				E,F, G,H, I					
9	Pendampingan posyandu balita	300	Rum ah Bapa k Duk uh	Lans ia & Balit a	3	100	15	G, I				50. 000	50.000
10	Penyelenggaraa n peringatan isra' mi'raj	150	Duk uh Para s	Mas yara kat	1	150	34	A,C, D,G		322.0 00			322.000
11	Penyelenggaraa n edukasi Tentang kejahatan cyber	1500	Rum ah pak Sutri s	Kara ng Taru na	2	50 & 100	42	E		420.0 00			420.000
12	Penyelenggaraa n acara sosialisasi kehalalan	300	Rum ah Bapa k Duk uh	Ibu- ibu	3	100	9	D, I				355 .00 0	355.000
13	Penyelenggaraa n acara perpisahan	800	Rum ah Bapa k Duk uh	Mas yara kat	5	150 & 200	50	A,B, C,D, E,F, G,H, I	500.0 00				500.000
14	Pelatihan Festivak Anak Soleh	1200	Masj id	Ana k- anak	4	100	50	A,B, C,D, E,F, G,H, I				86. 250	86.250
<b>Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik</b>									500.0 00	742.0 00	0	1.4 66. 152	2.708.152
<b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>									500.0 00	898.0 00	0	1.9 95.	3.393.617

				617
--	--	--	--	-----

Yogyakarta, 01 Maret 2024

DUKUH/RW/TAKMIR



**Fendra Andika Bagaskara**

Fendra Andika Bagaskara

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN



Dr. apt. Nina Salamah, M. Sc.  
NIPM 197803232009090111066433

KETUA UNIT



Fadil Sidiq Dwika Maulana  
NIM 2000029211

## BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

### A. Pembahasan

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan suatu program pendidikan ilmu kemasyarakatan di perguruan tinggi yang bertujuan untuk mengetahui potensi mahasiswa serta melaksanakan pengembangan masyarakat, memperoleh pembaharuan yang diperlukan dalam pemberdayaan daerah, meningkatkan kemampuan berfikir, bersikap, dan bertindak dalam menyelesaikan permasalahan. Pelaksanaan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Periode ke-119 dilaksanakan pada tanggal 30 Januari sampai 29 Februari yang bertempat di dukuh Kisik, Banjarasri, Kalibawang, Kabupaten Kulon Progo yang sudah mencapai pelaksanaan semua program. Program yang direncanakan untuk dilaksanakan selama masa KKN bersifat program utama (tematik) maupun program pendukung (individu) mencakup menambah ilmu pengetahuan dan praktik. Berikut dijelaskan hasil kegiatan mahasiswa KKN UAD periode 119 tahun akademik 2023/2024 unit XV.A.3.

#### 1. Bidang Keilmuan

Bidang keilmuan ini terdapat beberapa kegiatan yang dilakukan yaitu penyelenggaraan sosialisasi, edukasi sesuai jurusan masing-masing, layanan bimbingan, kegiatan posyandu, dan bimbingan belajar yang bertujuan untuk membantu perkembangan yang optimal bagi warga Dusun Kisik, Banjarasri.

#### 2. Bidang Keagamaan

Bidang keagamaan ini terdapat beberapa kegiatan yang dilakukan yaitu penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah dan Taman Pendidikan Al-quran seperti mengenalkan nama-nama nabi, mempelajari adab makan yang benar, mempelajari terjemahan ayat quran, menghafalkan doa sehari-hari sampai dengan membimbing baca iqra bersama anak-anak TPA dan kegiatan-kegiatan tersebut disambut positif oleh santri TPA Dusun Kisik, Banjarasri.

#### 3. Bidang Seni dan Olahraga

Bidang seni dan olahraga ini terdapat beberapa kegiatan yang dilakukan yaitu pembuatan kolase dari kertas warna, tutup botol, daun dan biji-bijian, membuat hiasan bunga dari sedotan, membuat kreasi seni mewarnai patung gypsum, mendampingi latihan menari remaja kisik, membuat boneka lipat 3D, mengenalkan lagu anak-anak dan tradisional, dan meronce manik-manik. Kegiatan tersebut mendapat banyak antusias dari anak-anak warga Dusun Kisik.

#### 4. Bidang Tematik

Bidang tematik terdapat beberapa kegiatan yang kami laksanakan diantaranya:

1) Penyelenggaraan lomba voli

Kegiatan ini dilakukan dengan mengadakan perlombaan olahraga voli bagi masyarakat Dusun Kisik meliputi bapak-bapak, ibu-ibu, dan para pemuda Dusun Kisik. Kegiatan ini merupakan bentuk upaya untuk menjalin kedekatan dengan warga masyarakat di lingkungan Dusun Kisik dan harapannya agar silaturahmi terjalin selalu pada masyarakat tersebut.

2) Pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah

Program pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah dilakukan dengan melakukan edukasi pengelolaan sampah menggunakan sistem ember tumpuk dan biopot, kemudian dilakukan kegiatan praktik pengelolaan sampah organik dan anorganik, serta melakukan kegiatan pemanfaatan sampah menjadi kerajinan tangan berupa pot dan *paperbag*, harapan kami dengan adanya edukasi dan kegiatan praktik ini dapat mengajak warga untuk lebih baik lagi dalam mengolah sampah.

3) Pelatihan Pembuatan Kompos Organik

Pelatihan pembuatan kompos organik diawali dengan kegiatan edukasi pengenalan tentang pupuk kompos organik, kemudian dilakukan kegiatan pembuatan pupuk kompos menggunakan limbah kotoran sapi dan diselenggarakan di halaman rumah Pak Suwardi RT 58. Harapannya masyarakat dapat memanfaatkan limbah kotoran sapi menjadi pupuk kompos secara berkelanjutan untuk membantu pertumbuhan tanaman pada lahan pertanian warga Dusun Kisik.

4) Penyelenggaraan Fun Science

Penyelenggaraan Fun Science dilakukan dengan mengadakan kegiatan eksplorasi alam kemudian pembuatan herbarium dan ecoprint pada kain tas bersama anak-anak. Kegiatan ini untuk memberikan edukasi pada anak-anak terkait pemanfaatan tanaman di lingkungan sekitar. Harapan dari kegiatan ini anak-anak dapat menciptakan karya dari pemanfaatan tanaman di lingkungan sekitar.

5) Pembuatan Video Profil Pedukuhan

Program pembuatan video profil pedukuhan dilakukan dengan pengambilan video dari seluruh sudut Dusun Kisik. Program ini bertujuan untuk mengenalkan identitas Dusun Kisik yang meliputi kegiatan sosial, pembangunan, wirausaha, hingga panorama alam Dusun Kisik. Harapannya hasil video profil ini dapat

dijadikan sebagai identitas dari Dusun Kisik serta segala kegiatan yang berlangsung didalamnya.

#### 6) Pendampingan Pembuatan Tata Kelola dan Tata Ruang Padukuhan

Pendampingan pembuatan tata kelola dan tata ruang padukuhan Kisik dilakukan dengan merekap data penduduk seluruh warga Dusun Kisik beserta alamatnya. Program ini dilakukan untuk memperbarui data denah kependudukan Dusun Kisik. Harapan dari hasil pembuatan tata kelola dan tata ruang padukuhan sehingga dapat memberikan informasi kepada masyarakat dan pengguna jalan lainnya yang ingin mencari lokasi atau jalan tertentu di Dusun Kisik serta dapat mengontrol efisiensi lahan dalam Dusun Kisik.

#### 7) Pendampingan Pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau

Program pemanfaatan ruang terbuka hijau dilakukan dengan memberikan edukasi terkait tata pembuatan ruang terbuka hijau pada warga dusun Kisik serta melakukan penanaman tanaman obat dan sayuran pada lahan terbatas di pekarangan rumah warga. Program ini bertujuan untuk menciptakan lingkungan yang sehat dan asri di Dusun Kisik. Kegiatan ini mendapat banyak antusias dari warga Dusun Kisik.

#### 8) Pelestarian Mata Air di Dusun Kisik

Program pelestarian mata air dilakukan dengan menanam bibit berbagai tanaman pada lahan di wilayah kelurahan Banjarasri. Tujuan dari kegiatan ini untuk menciptakan lingkungan yang asri. Kegiatan ini mendapat respon positif dari warga setempat. Penanaman bibit tanaman ini bermanfaat untuk waktu yang panjang.

#### 9) Pendampingan Posyandu Balita

Program pendampingan posyandu balita dilakukan dengan memberikan edukasi gizi seimbang, pengukuran antropometri pada balita, dan memberikan edukasi stunting. Posyandu dilaksanakan di kediaman Bapak Dukuh. Tujuan dari kegiatan ini untuk memantau tumbuh kembang balita, serta pencegahan stunting. Kegiatan ini disambut hangat oleh warga.

#### 10) Penyelenggaraan Peringatan Isra' Mi'raj

Penyelenggaraan peringatan isra' mi'raj dilakukan dengan mengadakan pengajian bersama bapak-bapak dan ibu-ibu warga dusun Kisik. Pengajian ini dilaksanakan di rumah pak Sardjo pada malam isra' mi'raj. Tujuan program ini untuk selalu memperingati peristiwa isra' mi'raj yang merupakan mukjizat nabi

Muhammad SAW. Kegiatan ini mendapat antusias yang banyak dari warga Dusun Kisik.

#### 11) Penyelenggaraan Edukasi tentang Kejahatan Cyber

Penyelenggaraan edukasi terkait kejahatan cyber dilakukan dengan tujuan untuk memberikan pemahaman terhadap karang taruna terkait kejahatan yang terjadi selama menggunakan internet. Edukasi mencakup pemahaman tentang phishing, malware, dan praktik keamanan digital. Karang taruna diajarkan terkait cara melindungi informasi pribadi, mengidentifikasi serangan, dan menerapkan tindakan pencegahan untuk menjaga keamanan online. Materi mencakup hukum terkait kejahatan cyber dan etika digital untuk memupuk perilaku online yang bertanggung jawab.

#### 12) Penyelenggaraan Acara Sosialisasi Kehalalan

Penyelenggaraan acara sosialisasi kehalalan dilakukan dengan mengadakan edukasi kehalalan produk obat, kosmetik dan makanan kepada masyarakat. Kegiatan ini bertujuan untuk mengenalkan terkait penggunaan bahan-bahan produk yang halal. Harapan dari kegiatan agar masyarakat mengenal bahan-bahan halal yang baik dalam produk kosmetik, obat dan makanan.

#### 13) Penyelenggaraan Acara Perpisahan

Acara perpisahan ini dilaksanakan dengan menampilkan pertunjukan kesenian, menampilkan video profil dusun kisik, pembagian hadiah, dan penyampaian kesan pesan dari warga dusun kisik. Kegiatan ini bertujuan untuk mempererat tali silaturahmi. Acara ini mendapat dukungan oleh seluruh warga.

#### 14) Pelatihan Festivak Anak Soleh

Pelatihan untuk mengikuti perlombaan Festival Anak Soleh dilaksanakan dengan melatih anak-anak TPA padukuhan Kisik. Perlombaan yang diikuti meliputi: Cerdas Cermat Agama, Adzan, dan Dai Kecil. Tujuan diadakan kegiatan ini untuk melatih keterampilan anak dalam bidang ilmu agama. Kegiatan ini mendapatkan respon positif dari masyarakat.

#### 15) Pembuatan Luaran

Pembuatan Luaran yang dibuat oleh unit XV.A.3 adalah pembuatan berita KKN dan pembuatan profil dusun Kisik. Pembuatan berita salah satu dari program kerja KKN yang dibuat dalam bentuk informasi dan berita tersebut dapat diakses melalui link berikut: <https://news.uad.ac.id/kkn-uad-manfaatkan-limbah-dapur->



[jadi-pupuk-organik-sebagai-pengganti-pestisida-kimia/](https://news.harianjogja.com/read/2024/02/26/500/1166297/masyarakat-perlu-diedukasi-terkait-kosmetik-halal) dan <https://news.harianjogja.com/read/2024/02/26/500/1166297/masyarakat-perlu-diedukasi-terkait-kosmetik-halal> . Pembuatan profil dusun Kisik yang dibuat dalam bentuk HKI berupa Karya Audio Visual, Karya Rekaman Video, dengan judul “Profil Desa Kisik, Banjarasri, Kalibawang, Kulonprogo, D.I. Yogyakarta” Pembuatan profil desa ini digunakan untuk memperkenalkan Dusun Kisik kepada masyarakat luas bahwa dusun ini memiliki identitas sebagai kampung dengan kegiatan sosial yang beraneka ragam dan aktif karena terdapat banyak kegiatan warga seperti merti dusun, PKK, arisan, gotong royong dan lain-lain. Video tersebut dapat diakses pada link YouTube berikut [https://www.youtube.com/watch?v=YCz68Vgy\\_4k](https://www.youtube.com/watch?v=YCz68Vgy_4k) .

## **B. Evaluasi**

Pelaksanaan kegiatan KKN reguler periode 119 unit XV.A.3 dapat disebut berjalan dengan lancar berkat bantuan dan partisipasi dari berbagai pihak. Namun, ada beberapa faktor yang menjadi penghambat diantaranya yaitu inisiatif dari anggota harus lebih ditingkatkan lagi, selama 30 hari menjalankan program kerja yang telah disusun maupun dalam mengikuti serta membagi perorangan untuk mengikuti kegiatan masyarakat, unit XV.A.3 kurang melakukan briefing dan evaluasi, dalam acara sosialisasi kehalalan kosmetik, obat dan makanan antusias warga masih kurang karena waktu acara dilaksanakan pada siang hari. Selain itu, pelaksanaan beberapa program kerja ada yang jauh dari tanggal perencanaan. Hal ini juga dikarenakan banyak kegiatan sosial yang telah berjalan oleh warga setempat warga.

## BAB V PENUTUP

### A. Kesimpulan

Kegiatan KKN UAD Alternatif periode ke 119 yang dilaksanakan di Dusun Kisik selama kurang lebih 30 hari sudah terlaksana dengan baik. Adapun beberapa kesimpulan yang dapat kami rangkum setelah terlaksananya program kerja kami diantaranya sebagai berikut:

- a. Program KKN dapat berjalan dengan baik berkat adanya dukungan yang diberikan dari Masyarakat Dusun Kisik.
- b. Program tematik yang telah direncanakan dengan bertemakan pengelolaan sampah juga dapat berjalan dengan baik berkat dukungan dari masyarakat mempermudah kami dalam proses sosialisasi hingga praktek .
- c. Program individu juga berjalan dengan baik dan lancar. Semua mahasiswa unit XV.A.3 berpartisipasi dalam melaksanakan program kerja yang telah direncanakan.
- d. Mahasiswa KKN banyak mendapatkan pengalaman tentang bersosialisasi di masyarakat juga bagaimana bertanggung jawab atas program kerja yang telah disusun.
- e. Adanya kendala yang ditemui salah satunya adalah program kerja yang terpaksa diganti sebab mengikuti kebutuhan, situasi dan kondisi Dusun Kisik.
- f. Program kerja yang terlaksana tidak lepas dari dukungan berbagai pihak yaitu Masyarakat setempat, LPPM, dan DPL

### B. Saran

Beberapa proker yang harus dilakukan atau dilanjutkan di Dusun Kisik adalah pengolahan sampah, pembuatan ruang terbuka hijau dan pembuatan pupuk organik cair. Sebelumnya, Mahasiswa KKN UAD Unit XV.A.3 sudah melakukan sosialisasi pemilahan sampah dan pemanfaatan botol untuk dibuat pot. Selain itu, melihat antusias masyarakat dan program pembangunan wilayah, Dusun Kisik masih layak dan kondusif untuk dijadikan lokasi KKN berikutnya.