

**LAPORAN PELAKSANAAN**  
**KULIAH KERJA NYATA REGULER**  
**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**  
**PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**V.D.2**

Dusun : Samiran  
Desa/Kelurahan : Parangtritis  
Kecamatan : Kretek  
Kabupaten/ Kota : Bantul  
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



**Disusun oleh:**

- |    |                                 |                   |
|----|---------------------------------|-------------------|
| 1. | <b>Muhammad Zaky Zulfana A</b>  | <b>1900024372</b> |
| 2. | <b>Farhan Kurniawan Mahesta</b> | <b>2000005266</b> |
| 3. | <b>Leny Dwi Puspa Aprilia</b>   | <b>2000005274</b> |
| 4. | <b>Dwi Indah Lestari</b>        | <b>2000012114</b> |
| 5. | <b>Fahrizal Shofyan Aziz</b>    | <b>2000018178</b> |
| 6. | <b>Rahmawati Nurhaliza</b>      | <b>2000022046</b> |
| 7. | <b>Iffah Auliya</b>             | <b>2000029123</b> |
| 8. | <b>Septi Istina</b>             | <b>2000032112</b> |
| 9. | <b>Ilham Eko Prakoso</b>        | <b>2000035001</b> |

**Universitas Ahmad Dahlan**  
**Yogyakarta**  
**2024**

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh V.D.2  
di Samiran, Parangtritis, Kretek, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta  
pada tanggal 29 Januari – 29 Februari 2024

Ketua



Ilham Eko Prakoso  
NIM 2000035001

Kretek, 1 Maret 2024  
Sekretaris



Rahmawati Nurhaliza  
NIM 2000022046

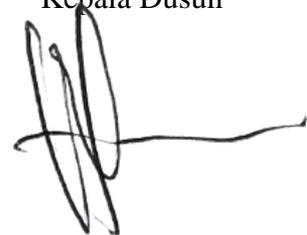
Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Rochana Ruliyandari, S.E., M.Kes.  
NIY 60160930

Kepala Dusun



Tri Wantaka

a.n. Kepala LPPM UAD  
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA  
NIPM 197909162022011110924583

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT atas rahmat dan karunianya sehingga kami dapat melakukan dan menyelesaikan Kuliah Kerja Nyata Reguler Periode 119 yang berlokasi di Dusun Samiran, Parangtritis, Kretek, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Sholawat serta salam kami haturkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW.

Salama pelaksanaan KKN dan penyusunan laporan ini kami mendapat banyak saran, dorongan dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dengan segala hormat kami mengucapkan terimakasih kepada :

1. Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Ibu Dr. Rochana Ruliyandari, S.E., M.Kes. selaku dosen pembimbing lapangan yang telah membimbing dan mendukung kami selama kegiatan KKN berlangsung.
6. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul
7. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Kretek
8. Ketua Pimimpan ranting Muhammadiyah.

9. Bapak H. Abdul Halim Muslih selaku Bupati Kabupaten Bantul
10. Camat/ Kapanewon Kretek
11. Lurah Kalurahan Parangtritis
12. Bapak Triwantaka selaku Kepala Dusun
13. Bapak Sudarwan selaku Ketua RT 1, Bapak Sukino selaku Ketua RT 2, Bapak Nuryadin selaku Ketua RT 3, Bapak Karwanto selaku Ketua RT 4 dan Bapak Supardi selaku Ketua RT 5.
14. Seluruh masyarakat padukuhan Samiran, Parangtritis, Kretek, Bantul.
15. Teman-teman seperjuangan anggota KKN Reguler 119 Universitas Ahmad Dahlan Unit V.D.2 khususnya, yang telah terlibat langsung dalam pelaksanaan kegiatan KKN serta membantu dalam proses penyusunan laporan.
16. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Kami selaku mahasiswa KKN Reguler-119 Divisi V.D.2 memohon maaf yang sebesar-besarnya kepada semua pihak atas segala kesalahan dan kekhilafan kami selama melaksanakan KKN Reguler-119 baik yang disengaja maupun tidak disengaja. Kami berharap semoga KKN Reguler-119 yang telah terlaksana memberikan manfaat serta pengalaman baru bagi kami selaku pelaksana KKN Reguler-119 Divisi V.D.2 serta sebagai bekal hidup kami dimasa yang akan datang, baik sebagai pemimpin maupun sebagai anggota masyarakat.

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Tim KKN V.D.2

## DAFTAR ISI

<b>PENGESAHAN LAPORAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>v</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A. Deskripsi Wilayah.....	1
1. Keadaan Geografis .....	1
2. Keadaan Demografis .....	2
3. Fasilitas Umum.....	2
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	2
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi .....	3
<b>BAB II RENCANA KEGIATAN.....</b>	<b>4</b>
A. Bidang keilmuan .....	4
B. Bidang keagamaan .....	5
C. Bidang seni dan olah raga .....	5
D. Bidang Tematik.....	6
<b>BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN.....</b>	<b>7</b>
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu .....	7
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	30
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan .....	32
1. Program Keilmuan/Bimbingan belajar.....	33
2. Program Keagamaan / TPA.....	35
3. Prgram Seni dan Olahraga.....	36
4. Program pendukung/Tematik .....	36
<b>BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI .....</b>	<b>38</b>
A. Pembahasan.....	38
1. Program Keilmuan .....	38

2. Program Keagamaan .....	39
3. Program Seni dan Olahraga.....	39
4. Program Tematik dan Non Tematik.....	40
B. Evaluasi.....	41
1. Faktor Penghambat.....	41
2. Faktor Pendukung.....	41
<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>43</b>
A. Kesimpulan .....	43
B. Saran.....	44
1. Bagi Masyarakat.....	44
2. Bagi Mahasiswa .....	45
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>46</b>

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **A. Deskripsi Wilayah**

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode 119 Universitas Ahmad Dahlan Unit V.D.2 tahun akademik 2023/2024 yang berlokasi di Dusun Samiran, Kelurahan Parangtritis, Kecamatan Kretek, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Adapun uraian tentang dusun samiran dijelaskan sebagai berikut:

#### 1. Keadaan Geografis

Dusun samiran terletak di wilayah sebagai berikut:

- a) Kecamatan/Kapanewon : Kretek
- b) Kabupaten : Bantul
- c) Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

Batas-batas wilayah dusun Samiran adalah sebagai berikut:

- a) Utara : Dusun Sono
- b) Timur : Dusun Duwuran
- c) Selatan : Dusun Bungkus
- d) Barat : Kali Opak

Padukuhan Samiran dikelilingi oleh perkebunan dan persawahan warga. Untuk menempuh perjalanan dari kampus pusat UAD yang berada di ringroad selatan ke dusun Samiran membutuhkan waktu kurang lebih 40 menit.

## 2. Keadaan Demografis

Dusun Samiran yang berada di wilayah kabupaten bantul kapanewon krotek, kelurahan parangtritis ini terbagi menjadi 5 RT dengan total keseluruhan 265 Kartu Keluarga. Mayoritas mata pencaharian masyarakat Dusun Samiran yaitu buruh dan petani.

## 3. Fasilitas Umum

Fasilitas umum yang dimiliki Dusun Samiran, Kelurahan Parangtritis, Kecamatan Krotek adalah Masjid Al-Mukhlisien yang digunakan sebagai tempat iadan dan TPA bagi masyarakat sekitar dusun. Terdapat balai dusun dan gedung muslimin yang digunakan oleh warga sebagai tempat pertemuan ketika terdapat acara di Dusun Samiran.

## **B. Rencana Pembangunan Wilayah**

Berdasarkan hasil survei yang telah dilakukan, terdapat informasi terkait rencana pembangunan wilayah yang dimiliki oleh kelurahan Parangtritis, khususnya padukuhan Samiran. Padukuhan Samiran memiliki kegiatan yang sudah berjalan seperti posyandu balita dan lansia, arisan, pengambilan sampah rumah tangga setiap bulan, kegiatan pendidikan. Selain itu, padukan Samiran juga memiliki rencana pembangunan Pariwisata yaitu pengelolaan Pantai Pandan Payung yang segaris dengan Pantai Depok dan Pantai Parangtritis.

### **C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi**

Permasalahan yang ada di wilayah Dusun Samiran, Parangtritis, Kretek adalah pengolahan sampah organik yang kurang optimal serta kurangnya kesadaran masyarakat mengenai dampak sampah bagi lingkungan. Meskipun sudah ada struktur organisasi pengolahan sampah dan dari karang taruna setiap bulan melakukan pengambilan sampah non organik seperti botol, plastik, kertas dan lainnya namun kegiatan tersebut belum mendapatkan hasil yang efisien.

## **BAB II**

### **RENCANA KEGIATAN**

Rencana program kegiatan yang akan dilakukan selama berlangsungnya program KKN di dusun samiran, parangtritis, kapanewon kretek terdapat lima bidang yaitu bidang keagamaan, bidang seni dan olahraga, dan bidang tematik. Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah dan permasalahan yang ditemukan selama di lokasi KKN. Maka disusunlah rencana program kegiatan sebagai berikut:

#### **A. Bidang keilmuan**

1. Penyelenggaraan Pengetahuan Hukum
2. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
3. Penyelenggaraan Program Penyuluhan Pendidikan
4. Penyelenggaraan seminar tentang IT di SMK
5. Penyelenggaraan edukasi pengelolaan keuangan
6. Penyelenggaraan aksi gizi pada remaja
7. Penyelenggaraan belajar listrik
8. Penyelenggaraan praktik
9. Penyelenggaraan literasi keuangan syariah
10. Penyelenggaraan seminar pengetahuan dasar electric vehicle

**B. Bidang keagamaan**

1. Penyelenggaraan kajian Al Islam & Kemuhammadiyah
2. Penyelenggaraan TPA

**C. Bidang seni dan olah raga**

1. Mendampingi kegiatan mewarnai gambar pada anak-anak
2. mengajarkan dan mempraktikkan seni origami kepada anak-anak di dusun Samiran
3. Mendampingi olahraga sepakbola pada anak-anak
4. Mendampingi senam ibu ibu PKK
5. Mendampingi jalan sehat PAUD samiran
6. Mendampingi olahraga badminton pada remaja
7. Mendampingi anak-anak senam di SD Sono
8. Mengikuti badminton bersama karang taruna Samiran
9. Mengikuti olahraga futsal bagi remaja
10. Kerajinan tangan dari sedotan
11. Membuat kerajinan tangan manik-manik

**D. Bidang Tematik**

1. Penyelenggaraan Pengelolaan UMKM
2. Penyelenggaraan Program Kesehatan Masyarakat
3. Penyelenggaraan Program Keagamaan
4. Penyelenggaraan Program Pengabdian Masyarakat
5. Penyelenggaraan Program Luaran
6. Penyelenggaraan Program Sampah

**BAB III**  
**PELAKSANAAN KEGIATAN**

**A. Pelaksanaan Kegiatan Individu**

**PROGRAM DAN KEGIATAN KUALIAH KERJA NYATA REGULER**  
**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA**  
**PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**  
**UNIT V.D.2**

Nama : Muhammad Zaky Zulfana Adrian  
NIM : 1900024372  
Prodi : Ilmu Hukum  
Kode Mahasiswa : A

NO	Program Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Pengetahuan Hukum			0		
1	Menayangkan video dan mengedukasi tentang keamanan berlalu lintas kepada anak-anak desa	1	100	100	2 Februari 2024	2 Februari 2024
2	Menyampaikan materi tentang bahaya narkoba dan hukuman bagi pengguna dan pengedarnya	1	200	200	21 Februari 2024	22 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Melakukan sosialisasi atau edukasi tentang belajar dan menanamkan rasa semangat belajar pada anak-anak	1	200	200	7 Februari 2024	15 Februari 2024
2	Memberikan pengajaran tentang arti lambang dan makna lambang pada burung garuda untuk anak-anak	1	200	200	19 Februari 2024	19 Februari 2024
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Melakukan sosialisasi atau pembelajaran mengenai pentingnya adab dan sopan santun dalam islam pada anak-anak	2	100	200	1 dan 2 Februari 2024	9 dan 15 Februari 2024
2	Memberikan bimbingan tata cara sholat terhadap anak-anak	1	100	100	4 Februari 2024	16 Februari 2024
3	Melakukan kegiatan bersih-bersih masjid	2	150	300	5,12 Februari 2024	5,20 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing anak-anak membaca iqra	4	50	200	8,9,15,16 Februari 2024	1, 2, 4, 8 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek pada kegiatan TPA	1	100	100	8 Februari 2024	16 Februari 2024
3	Menceritakan kisah-kisah para nabi kepada anak-anak TPA	1	100	100	29 Februari 2024	9 Februari 2024
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Mendampingi kegiatan mewarnai gambar pada anak-anak	1	100	100	22 Februari 2024	17 Februari 2024
2	Melatih seni origami bagi anak anak	1	100	100	23 Februari 2024	19 Februari 2024
B	Penyelenggaraan olah raga			0		
1	Mendampingi olahraga sepakbola pada anak-anak	1	200	200	2/9/2024	2/3/2024
2	Mendampingi senam ibu ibu PKK	1	50	50	5 Februari 2024	5 Februari 2024
3	Mendampingi Jalan Sehat Paud Samiran	1	100	100	5 Februari 2024	5 Februari 2024
4	Mendampingi Olahraga Batminton pada Remaja	1	100	100	3 Februari 2024	3 Februari 2024

Yogyakarta, 1 Maret 2024

Ketua Unit



Ilham Eko Prakoso  
NIM 2000035001



Muhammad Zaky Zulfana Adrian  
1900024372

**PROGRAM DAN KEGIATAN KUALIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA  
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024  
UNIT V.D.2**

Nama : Farhan Kurniawan Mahesta  
NIM : 2000005266  
Prodi : PG Sekolah Dasar  
Kode Mahasiswa : B

NO	Program Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Program Penyuluhan Pendidikan					
1	Menyiapkan dan menyampaikan materi mengenai simbol dan sila pancasila untuk anak-anak di dusun Samiran	1	100	100	1 Februari 2024	27 Februari
2	Mendampingi mengerjakan soal menjodohkan simbol sila pancasila untuk anak-anak di dusun Samiran	1	100	100	3 Februari 24	27 Februari
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Mengajar calistung bagi anak TK dengan materi :			0		

	a. penjumlahan dan pengurangan kurang dari 10	1	50	50	5 Februari 2024	6 Februari
	b. belajar mengeja huruf	1	50	50	5 februari 2024	7 Februari
2	Mendampingi bimbingan belajar			0		
	a. bahasa indonesia	1	50	50	7 Februari 2024	19 Februari
	b. ilmu pengetahuan alam	1	50	50	7 Februari 2024	19 Februari
3	memebantu mengerjakan PR anak SD Dusun Samiran	2	100	200	5 dan 7 febuari 2024	2 dan 3 febuari
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahah ﷺ					
1	menayangkan video tentang kisah kisah nabi	1	100	100	4 febuari 2024	3 Februari
2	mengajarkan urutan rukun iman dan rukun islam	1	100	100	1 febuari 2024	8 Februari
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1	4	50	200	8,9,11,15 Februari 2024	1,2,4,9 febuari
	b. Iqro 2	4	50	200	16,18,19, 25 febuari	11,15, 18, 22 febuari
	c. dst			0		
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Ikhlas	1	100	100	30 Januari 2024	16 febuari
	b. al annas	1	100	100	30/02/20 24	16 febuari
	c. dst.			0		
3	menyimak doa sehari hari untuk anak anak			0		
	a. doa sebelum sesudah tidur	1	100	100	17 Februari 2024	25 febuari
	b. doa sebelum sesudah makan	1	100	100	19 Februari 2024	23 febuari
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						

<b>A</b>	<b>Pendampingan Seni</b>					
1	Mendampingi anak-anak dalam kegiatan menggambar dan mewarnai	2	100	200	22/02/2024 & 23 febuari 2024	11,12 febuari
2	mengajarkan dan mempraktikan seni origami kepada anak-anak di dusun Samiran	2	100	200	24/02/2024 & 25 febuari 2024	19, 20 febuari
<b>B</b>	<b>Pendampingan Olahraga</b>			0		
1	mendampingi dan mengikuti senam bersama ibu-ibu PKK di dusun Samiran	1	100	100	2/11/2024	5 febuari
2	mendampingi anak-anak senam di SD Sono	1	100	100	2/9/2024	16 febuari

Yogyakarta, 1 Maret 2024

Ketua Unit



Ilham Eko Prakoso  
NIM 2000035001



Farhan Kurniawan Mahesta  
2000005266

**PROGRAM DAN KEGIATAN KUALIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA  
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024  
UNIT V.D.2**

Nama : Leny Dwi Puspa Aprilia

NIM : 2000005274

Prodi : PG Sekolah Dasar

Kode Mahasiswa : C

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						

A	Penyelenggaraan Program Penyuluhan Pendidikan					
1	Menyiapkan dan menyampaikan materi mengenai keanekaragaman flora dan fauna di Indonesia untuk anak-anak di SD Sono	1	150	150	1 Februari 2024	6 Februari 2024
2	Menyiapkan dan menyampaikan materi mengenai kalimat tanya dan kalimat perintah dengan baik, benar dan sopan untuk anak-anak di SD Sono	1	150	150	3 Februari 2024	6 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Mengajar IPS bagi siswa SD dengan materi :			0		
	a. Kenampakan Alam	1	50	50	5 Februari 2024	2 Februari 2024
	b. Kenampakan Buatan	1	50	50	5 Februari 2024	2 Februari 2024
2	Mengajar IPA bagi siswa SD dengan materi :			0		
	a. Mengenal bagian-bagian tumbuhan	1	50	50	7 Februari 2024	5 Februari 2024
	b. Mengenal fungsi dari bagian-bagian tumbuhan	1	50	50	7 Februari 2024	5 Februari 2024
3	membantu anak-anak SD di dusun Samiran untuk mengerjakan PR dari sekolah	2	50	100	5 dan 7 februari 2024	2 dan 5 Februari 2022
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	menjelaskan dan menonton video tentang penting solat sunah duha untuk anak-anak di dusun Samiran melalui video animasi	1	150	150	1 Februari 2024	1 Februari 2024
2	Menonton video tentang pentingnya sholat 5 waktu	1	150	150	1 Februari 2024	1 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 3	4	50	200	8, 9, 11, 15 Februari 2024	1,2,4,8 Februari 2024
	b. Iqro 4	4	50	200	25,28 Februari 2024	9,11,15,16 Februari 2024
	c. dst			0		
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al-Lahab	1	50	50	8 Februari 2024	9 Februari 2024
	b. Al-Kafirun	1	50	50	9 Februari 2024	9 Februari 2024
	c. dst.			0		
3	menonton film edukasi islami			0		
	a. Melihat film animasi tentang adab terhadap guru dan orang tua	1	50	50	27 Februari 2024	27 Februari 2024
	b. Melihat film edukasi Nusa Rara	1	50	50	27 Februari 2024	27 Februari 2024
4	Menghafal rukun iman dan rukun islam	2	100	200	23 Februari 2024	15,16 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100		

<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
<b>A</b>	<b>Pendampingan Seni</b>					
1	Mendampingi anak-anak dalam kegiatan menggambar dan mewarnai	2	50	100	22 dan 23 Februari 2024	11 Februari 2024
2	mengajarkan dan mempraktikan seni origami kepada anak-anak di dusun Samiran	2	50	100	23 dan 19 Februari 2024	18 & 19 februari 2024
<b>B</b>	<b>Pendampingan Olahraga</b>			0		
1	mendampingi dan mengikuti senam bersama ibu-ibu PKK di dusun Samiran	2	100	200	5 dan 26 Februari 2024	5 Februari 2024
2	mendampingi anak-anak senam di SD Sono	2	50	100	2 februari 2024	2/16/2024
3	mengikuti badminton bersama karang taruna Samiran	2	100	200	3 Februari 2024	3 Februari 2025
<b>SUB TOTAL PROGRAM KESENIAN</b>				700		
<b>TOTAL PROGRAM I+II+III</b>				2400		

Yogyakarta, 1 Maret 2024

Ketua Unit



Ilham Eko Prakoso  
NIM 2000035001



Leny Dwi Puspa Aprilia  
2000005274

**PROGRAM DAN KEGIATAN KUALIAH KERJA NYATA REGULER**

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA**

**PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**UNIT V.D.2**

Nama : Dwi Indah Lestari

NIM : 2000012114

Prodi : Akuntansi

Kode Mahasiswa : D

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Mengedukasi bagi siswa SD dengan materi :			0		
	Mengajarkan fungsi uang dan mengenalkan mata uang ASEAN	2	100	200	30 Januari dan 27 Februari 2024	2 dan 17 Februari
2	Mengajarkan membaca, menulis, dan berhitung bagi anak PAUD :		100	0		
	a. Belajar dan bermain menggunakan puzzle	2	50	100	05 dan 15 Februari 2024	12 dan 15 Februari 2024
	b. Mengajarkan gerak dan lagu anak	1	50	50	5 Februari	12 Februari
B	Penyelenggaraan Edukasi Pengelolaan Keuangan			0		
1	Mengedukasi cara mengelola keuangan sejak dini	2	100	200	01 dan 23 Februari 2024	24 dan 27 Februari
2	Mengajarkan menabung kepada siswa SD menggunakan celengan target	1	100	100	27 Februari 2024	16 Februari
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					

1	Menghafal rukun iman dan rukun islam	1	50	50	29 Februari 2024	8 Februari
2	Menonton film animasi tentang adab terhadap guru	1	50	50	4 Februari 2024	6 Februari
3	Menonton film animasi tentang adab terhadap orang tua	1	50	50	4 Februari 2024	6 Februari
<b>B</b>	<b>Penyelenggaraan TPA</b>			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 3	4	50	200	8,9,11,15 Februari 2024	1,2,4,8 Februari 2024
	b. Iqro 4	4	50	200	9,11,15,16 Februari 2024	9,11,15,16 Februari 2024
	c. Mengajarkan tajwid	2	50	100	11 dan 12 Februari 2024	4 dan 9 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al-Kafirun	1	50	50	29 Februari 2024	11 Februari 2024
	b. Al-Fill	1	50	50	30 Januari 2024	15 Februari 2024
	c. An-Nas	1	50	50	16 Februari 2024	18 Februari
3	Melatih hafalan doa sehari-hari	4	50	200	16,17,18,22 Februari 2024	16,22,23,25 Februari 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1000</b>		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
<b>A</b>	<b>Pendampingan Seni</b>					
1	Melatih seni origami bagi anak anak	2	50	100	19 dan 23 Februari 2024	18 dan 19 Februari 2024
2	Mengadakan lomba mewarnai	2	50	100	22 dan 25 Februari 2024	11 dan 12/02/2024
			100	0		

B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi senam ibu ibu PKK	2	100	200	5 dan 26 Februari 2024	05 dan 26/02/2024
2	Pendampingan senam di SD Sono	1	100	100	16 Februari 2024	16 Februari
3	mengikuti badminton bersama karang taruna Samiran	1	100	100	3 Februari 2024	3 Februari
SUB TOTAL PROGRAM KESENIAN				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250		

Yogyakarta, 1 Maret 2024

Ketua Unit



Ilham Eko Prakoso  
NIM 2000035001



Dwi Indah Lestari  
2000012114

**PROGRAM DAN KEGIATAN KUALIAH KERJA NYATA REGULER**

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA**

**PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**UNIT V.D.2**

Nama : Fahrizal Shofyan Aziz

NIM : 2000018178

Prodi : Teknik Informatika

Kode Mahasiswa : E

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						

A	Penyelenggaraan seminar tentang IT di SMK					
1	Membuat materi tentang IT	1	150	150	7 Februari 2024	21 Februari 2024
2	Penyampaian materi tentang IT	1	100	100	13 Februari 2024	22 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Pemanfaatan software youtube sebagai media belajar siswa SD					
	a. Membuat materi pemanfaatan software youtube sebagai media belajar siswa SD	1	150	150	1 Februari	1 Februari
	b. Penyampaian dan praktek belajar dengan media youtube	1	100	100	2 Februari	2 Februari
	c. kuis	1	100	100	2 Februari	2 Februari
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan					
1	mengajarkan urutan rukun iman dan rukun islam	1	100	100	8 Februari 2024	8 Februari
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi:					
	a. Iqro	4	100	400	8, 9, 11, 15 Februari 2024	1,2,4,8 Februari 2024
	b. Juz Amma	4	100	400	8, 9, 11, 15 Februari 2024	1,2,4,8 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
	a. Al Ikhlas	1	50	50	08 Februari 2024	9 Februari 2024

	b. Al Tin	1	50	50	09 Februari 2024	9 Februari 2024
3	Melatih hafalan doa sehari hari	3	100	300	11, 15, 22 Februari 2024	9, 15,16,18, 22, 23 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1300		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni 					
				#REF!		
1	Mendampingi mewarnai dan menggambar	1	100	100	22-Feb-24	11/2/2024
2	Melatih seni origami bagi anak anak	1	50	100	23-Feb-24	18/02/2024
B	Pendampingan Olahraga 					
1	Mengikuti olahraga badminton bagi remaja	1	100	100	3 Februari	2/3/2024
2	Mengikuti senam bersama ibu - ibu PKK	1	50	50	2/5/2024	2/5/2024
3	Mendampingi olahraga sepakbola pada anak-anak	1	200	200	2/9/2024	2/2/2024
4	Mengikuti olahraga futsal bagi remaja	1	100	100	11 Februari	11 Februari
SUB TOTAL PROGRAM KESENIAN				650		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2550		

Yogyakarta, 1 Maret 2024

Ketua Unit



Ilham Eko Prakoso  
NIM 2000035001



Fahrizal Shofyan Aziz  
2000018178

**PROGRAM DAN KEGIATAN KUALIAH KERJA NYATA REGULER**

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA**

**PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**UNIT V.D.2**

Nama : Rahmawati Nurhaliza

NIM : 2000022046

Prodi : Teknik Elektro

Kode Mahasiswa : F

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Belajar Listrik					
1	Mengedukasi akan bahaya listrik	1	100	100	26/02/2024	24 Februari 2024
2	Menjelaskan tentang materi listrik sederhana	1	100	100	6/2/2024	2 Februari 2024
3	mengedukasi tentang cara menghemat listrik di rumah	1	100	100	27/02/2024	27 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Praktik			0		
1	Mengajarkan Praktek merangkai lampu seri dan paralel untuk anak anak	2	100	200	24, 25/02/2024	23, 26 february 2024
C	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Mengajarkan gerak dan lagu anak PAUD			0		
	a. Belajar mengenal anggota tubuh dan menonton video animasi	1	50	50	12/2/2024	12 Februari 2024
	b. bermain game tentang anggota	1	50	50	12/2/2024	12 Februari 2024

	tubuh dengan gerak dan lagu					
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Melihat film animasi tentang adab terhadap orang tua	1	50	50	4/2/2024	6/2/2024
2	Melihat film animasi tentang adab terhadap guru	1	50	50	4 Februari 2024	6/2/2024
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing iqra dan baca alquran			0		
	a. iqra 5 dan 6	4	50	200	1, 2, 8, 11 februari 2024	4, 8, 9, 11 februari 2024
	b. baca al-quran	4	50	200	4, 9, 15,16 februari 2024	2, 15,16, 18 februari 2024
	c. Mengajarkan tajwid	2	50	100	11 dan 12 Februari 2024	4 dan 18 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
	a. Al-ma'un	1	50	50	15/02/2024	23 Februari 2024
	b. Al-bayyinah	1	50	50	16/02/2024	11 Februari 2024
3	mengenalkan sifat sifat Allah					
	a. 10 sifat Allah	1	50	50	23/02/2024	22 Februari 2024
4	mengahafal rukun iman dan rukun iman	1	50	50	29 Februari 2024	8 Februari 2024
5	Melatih hafalan doa sehari-hari	4	50	200	01, 02, 04, 08 februari 2024	01, 02, 09, 15 februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					

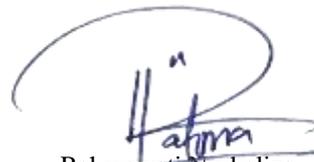
1	Mendampingi dan mengadakan kegiatan kolase	1	100	100	15 Februari 2024	19 Februari 2024
2	Membuat kerajinan tangan manik manik	1	50	50	26 Februari 2024	28 Februari 2024
3	Melatih seni origami bagi anak anak	1	50	50	18 Februari 2024	18 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mengikuti senam ibu ibu pkk	2	100	200	05, 26 Feruari 2024	05, 26/02/2024
2	mengikuti badminton bersama karang taruna Samiran	1	100	100	3 Februari 2024	3 Februari 2024
3	Pendampingan senam di SD Sono	1	100	100	16 Februari 2024	16 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KESENIAN				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 1 Maret 2024

Ketua Unit



Ilham Eko Prakoso  
NIM 2000035001



Rahmawati Nurhaliza  
2000022046

**PROGRAM DAN KEGIATAN KUALIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA  
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024  
UNIT V.D.2**

Nama : Iffah Auliya  
NIM : 2000029123  
Prodi : Kesehatan Masyarakat  
Kode Mahasiswa : G

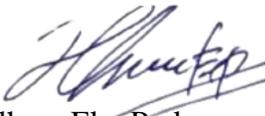
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Menyampaikan prinsip-prinsip kebersihan pribadi, seperti mencuci tangan secara teratur (penyuluhan CTPS)	2	100	200	9, 8 Februari 2024	11, 12 Februari 2024
2	Penyuluhan jajanan dan makanan sehat	1	50	50	3 Februari 2024	1 Februari 2024
3	Mengajar Bahasa Inggris bagi siswa SD dengan materi :			0		
4	Pengembangan Kosa Kata Speaking Writing dengan konteks kesehatan	1	100	100	11 Februari 2024	13 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Aksi Bergizi Pada Remaja			0	2 Februari 2024	11 Februari 2024
1	Jogging	1	50	50		
2	Pemberian makananan gizi seimbang (isi piringku)	1	100	100		
3	Penyuluhan gizi seimbang			0		
	a. memberikan edukasi pentingnya gizi pada remaja	1	100	100		
	b. pemberian tablet tambah darah + edukasi	1	100	100		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahhan					
				0		
1	Mengambil kesan moral dari film animasi islam tentang adab dan orang tua	1	100	100	4 Februari 2024	6 Februari 2024

2	Menghafalkan rukun islam dan kuis tentang nabi	1	100	100	25 Februari 2024	9 Februari
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dan Al-qur'an :			0		
	a. Iqro 5 dan 6	4	50	200	8, 9, 11, 15 Februari 2024	1, 2, 4, 8 Februari 2024
	b. Membaca Al-qur'an	4	50	200	16,17,18,19 Februari 2024	9, 15 Februari 2024
	c. Mengajarkan tajwid	4	50	200	16,17,18,19 Februari 2024	8, 15 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. An Nasr	1	50	50	8 Februari 2024	22 Februari 2024
	b. Al Insyirah	1	50	50	9 Februari 2024	23 Februari 2024
	dst			0		
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1200</b>		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Kolase gambar dari kertas origami	1	100	100	20 Februari 2023	19 Februari 2024
2	Kerajinan tangan dari sedotan	1	100	100	23 Februari 2024	2 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi senam ibu-ibu PKK	2	100	200	5, 23 Februari 2024	5, 27 Februari 2024
2	Mendampingi senam di SD Sono	1	100	100	23 Februari 2024	16 Februari 2024

SUB TOTAL PROGRAM KESENIAN	700		
TOTAL PROGRAM I+II+III	2550		

Yogyakarta, 1 Maret 2024

Ketua Unit



Ilham Eko Prakoso  
NIM 2000035001



Iffah Auliya  
2000029123

**PROGRAM DAN KEGIATAN KUALIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA  
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024  
UNIT V.D.2**

Nama : Septi Istina  
NIM : 2000032112  
Prodi : Perbankan Syariah  
Kode Mahasiswa : H

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Memberikan edukasi bagi siswa SD dengan materi :			0		
	a. Pengenalan fungsi uang dan mata uang negara ASEAN	2	100	200	30/01/2024 dan 27 Februari 2024	02/02/2024 dan 16/02/2024
	b. Mengajarkan menabung untuk siswa SD (celengan target)	1	100	100	27 Februari 2024	16/02/2024

2	Mengajar membaca, menulis, dan berhitung bagi anak paud :					
	a. perkenalan dengan lagu edukasi	1	50	50	1/2/2024	12/2/2024
	b. mengajarkan gerak dan lagu anak	1	50	50	5/2/2024	12/2/2024
	c. belajar dan bermain menggunakan puzzle	1	50	50	5/2/2024	12/2/2024
<b>C</b>	<b>Penyelenggaraan Literasi Keuangan Syariah</b>					
1	membuat materi tentang bahaya pinjol	1	50	50	3/2/2024	16/02/2024
2	sosialisasi tentang bahaya pinjol ilegal serta solusi ke bank syariah	1	100	100	20/02/2024	22/02/2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>600</b>		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
<b>A</b>	<b>Penyelenggaraan Kajian Al Islam &amp; Kemuhammadiyah</b>					
1	Menghafal rukun iman dan rukun islam	1	50	50	1/2/2024	9/2/2024
2	Melihat film animasi tentang adab terhadap guru dan orang tua	1	50	50	4/2/2024	6/2/2024
3	Melihat film edukasi Nusa Rara	1	50	50	25/02/2024	6/2/2024
<b>B</b>	<b>Penyelenggaraan TPA</b>					
1	Membimbing Iqra dengan materi:					
	a. Iqro 1	4	50	200	8, 9, 11, 15 Februari 2024	1, 2, 4, 8 Feb 2024
	b. Iqro 2	2	50	100	16, 18 Februari 2024	9, 15 Feb 2024
	c. dst					

2	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
	a. Al Ikhlas	1	50	50	8 Februari 2024	8/2/2024
	b. Al Falaq	1	50	50	9 Februari 2024	8/2/2024
	c. dst.					
3	Melatih hafalan doa sehari-hari	3	150	450	11, 15, 22 Februari 2024	2,22,23 Febrari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
1	Mendampingi mewarnai dan menggambar	2	100	200	22 dan 25 Feb2024	11/2/2024
2	Melatih seni origami bagi anak anak	2	50	100	23-Feb-24	18/02/2024 dan 19/02/2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi senam ibu ibu pkk	3	50	150	2/5/2024	2/5/2024
2	Pendampingan senam di SD Sono	1	100	100	24-Feb-24	2/16/2024
3	mengikuti badminton bersama karang taruna Samiran	1	100	100	3 Februari 2024	3/2/2024
SUB TOTAL PROGRAM KESENIAN				650		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250		

Yogyakarta, 1 Maret 2024

Ketua Unit



Ilham Eko Prakoso  
NIM 2000035001



Septi Istina  
2000032112

**PROGRAM DAN KEGIATAN KUALIAH KERJA NYATA REGULER**

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA**

**PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**UNIT V.D.2**

Nama : Ilham Eko Prakoso  
 NIM : 2000035001  
 Prodi : Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif  
 Kode Mahasiswa : I

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Mengajar Bahasa Indonesia bagi siswa SD dengan materi :					
	a. Kalimat	1	50	50	7 Februari	7 Februari
	b. Paragraf	1	50	50	7 Februari	7 Februari
2	Mengajarkan Bahasa Inggris bagi siswa SD dengan materi :			0		
	a. Tenses	1	100	100	5 Februari	5 Februari
3	Pengenalan Huruf, Hewan, dan Buah-buahan bagi siswa PAUD	1	100	100	19 Februari	19 Februari
C	Penyelenggaraan Seminar Pengetahuan dasar Electric Vehicle			0		
1	Memberikan pengetahuan Electric Vehicle bagi siswa SMA/SMK	1	50	50	19 Februari	22 Februari
2	Memutar video perawatan Electric Vehicle	1	50	50	19 Februari	22 Februari
3	Kuis	1	50	50	19 Februari	22 Februari
D	Penyelenggaraan Seminar Keselamatan Lalu Lintas			0		

1	Presentasi keselamatan lalu lintas	1	50	50	20 Februari	22 Februari
2	Memutar video keselamatan lalu lintas	1	50	50	20 Februari	22 Februari
3	Kuis	1	50	50	20 Februari	22 Februari
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Melatih Adzan bagi anak SD di TPA	2	100	200	8, 9 Februari	9, 15 Februari
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Membaca Iqra dan Juz Amma			0		
	a. Iqro	4	100	400	1, 2, 4, 8 Februari	1,2,4,8 Februari
	b. Juz Amma	4	100	400	1, 2, 4, 8 Februari	1,2,4,8 Februari
	c. dst			0		
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. At Tin	1	50	50	9 Februari	9 Februari
	b. Al Maun	1	50	50	22 Februari	22 Februari
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
1	Mendampingi mewarnai gambar bagi siswa TPA	1	100	100	15 Februari	11 Februari
2	Melatih seni origami bagi siswa TPA	1	100	100	18 Februari	18 Februari
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mengikuti senam ibu-ibu PKK	2	100	200	12,19 Februari	2/5/2024
2	Mengikuti olahraga badminton bersama remaja	2	100	200	3, 10 Februari	2/3/2024
SUB TOTAL PROGRAM KESENIAN				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Yogyakarta, 1 Maret 2024

Ketua Unit



Ilham Eko Prakoso  
NIM 2000035001



Ilham Eko Prakoso  
NIM 2000035001

## B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

### PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER

#### UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

#### PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

#### UNIT V.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
A	Penyelenggaraan Pengelolaan UMKM						
1	Melakukan pengolahan kentang, pare dan Kenikir menjadi kripik	2	150	300	C, G, I : membantu mengupas Kentang B & F : mengupas pare D & H : memilah kenikir A & E : memotong stiker packaging	3 Februari 2024	10 Februari 2024
2	Membuat Plang Nama untuk UMKM	2	150	300	E & G : berkoordinasi dengan ibu ayu pemilik UMKM A,B,C,D,F,H,I : membantu pemasangan	3 Februari 2024	28 Februari 2024
3	Membantu melakukan pemasaran berbagai jenis kripik	2	150	300	A,B,C,D,E,F,G,H,I		

B	Penyelenggaraan Program Kesehatan Masyarakat						
1	Membantu kegiatan posyandu balita	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	4 Februari 2024	5 Februari 2024
2	Membantu kegiatan posyandu lansia	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	28 Februari 2024	28 Februari 2024
3	mengadakan sosialisasi terkait kesehatan masyarakat	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	10 Februari 2024	18 Februari 2024
C	Penyelenggaraan Program Keagamaan						
1	Safari pengajian subuh	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	4-Feb-24	4 Februari 2024
2	Membantu melaksanakan kegiatan TPA	10	100	1000	A,B,C,D,E,F,G,H,I	setiap hari kamis, jumat dan minggu	Terlaksana sesuai rencana
3	Mengikuti kajian rutin karang taruna / tadarusan	4	100	400		5, 12, 19, 26 februari 2024	
4	Pengajian rutin jum'at Pon di masjid al-mukhlisin	1	150	150	A,B,CC,D,E,F,G,H,I	15 Februari 2024	15 Februari 2024
5	Melakukan kegiatan bersih bersih masjid	2	150	300	A,B,CC,D,E,F,G,H,I	17 dan 24 februari 2024	5 dan 13 Februari 2024
D	Penyelenggaraan Program Pengabdian Masyarakat						
1	Membantu melaksanakan kegiatan PAUD	2	150	300	A,B,C,D,E,F,G,H,I	12 dan 15 februari 2024	5 dan 12 februari
2	Mengadakan bimbingan belajar bersama	9	100	900	A,B,C,D,E,F,G,H,I	1,7,8,9,10,12,20,21,22 Februari 2024	1,7,8,9,10,12,20,21,22 Februari 2024
E	Penyelenggaraan Program Luaran						
1	Menyusun dan merancang konsep naskah dan visual video profil dusun	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	1 Februari 2024	4 Februari 2024
2	Mengambil footage di dusun samiran	4	100	400	A,B,C,D,E,F,G,H,I	5, 8, 12, 16 februari 2024	7,15,17 Februari 2024

3	Menyusun dan mengedit video profil dusun	2	150	300	A & C : Sebagai PDD B,D,E,F,G,H,I : Pemberi saran	23, 25 februari 2024	26,27 Februari 2024
<b>F</b> Proker Tambahan							
1	Penerjunan KKN	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	29 Januari	29 Januari
2	Koordinasi dengan RT, RW, Takmir	5	50	250	A,B,C,D,E,F,G,H,I	30,31 Januari & 1,2,3 Februari 2024	31 januari & 6 Februari 2024
3	Penarikan KKN	1	50	50	A,B,C,D,E,F,G,H,I	29 Februari	29 Februari 2024
4	Pengambilan infak warga	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	4 Februari 2024	4 Februari 2024
<b>H</b> Penyelenggaraan Program Sampah							
1	Mengadakan pelatihan pembuatan pupuk kompos daun kering	1	250	250	G : MC I : Pemateri A & C : PDD B,D,E,F,H : perkap	25 Februari 2024	27 Februari 2024
<b>I</b> Bidang Seni dan Olah Raga							
1	Mengadakan senam di dukuh saminaran	2	100	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	18 dan 25 Februari 2024	12 dan 19 Februari 2024
<b>J</b> Penyelenggaraan Program Korcam							
1	Melaksanakan rapat besar korcam	5	250	1250	Pj : B	1-18 Februari 2024	8,9,12,15,18
2	Melaksanakan piala KKN UAD ke 119 Kretek	5	250	1250	Pj : B	21-25 Februari 2024	21,22,23,24,25
3	Pengadaan barang (Magot)	1	250	250	Pj : B	28 Februari 2022	28 Februari 2022
4	TM lomba voli	1	250	250	Pj : B	20 Februari 2024	20 Februari 2024
5	sosialisasi sampah bersama PRM wakijan	1	250	250	Pj : B	26 Februari 2024	25 Februari

### C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

Rekapitulasi laporan pelaksanaan terdiri dari x aspek yaitu : Program Keilmuan/Bimbingan Belajar, Program Keagamaan/TPA, Program Seni Dan Olahraga, Program Pendukung/Tematik.

## 1. Program Keilmuan/Bimbingan belajar

A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR													
No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan program bimbingan belajar siswa SD	150	SD Sono	Anak kelas 3	3	50	2	B, C	25.000				25.000
2	Menyiapkan dan menyampaikan materi mengenai keanekaragaman flora dan fauna di Indonesia untuk anak-anak di SD Sono	150	SD Sono	Anak SD	1	150	1	C	30.000				30.000
3	Penyelenggaraan program bimbingan belajar	100	Posko	Anak SD	1	50	9	I	50.000				50.000
4	Penyelenggaraan program Literasi Keuangan Syariah	150	SMK Muhammadiyah Kretek	kelas X, XI, XII jurusan RPL	1	50	1	H	100.000				100.000
5	Penyelenggaraan sosialisasi program IT	200	SMK Muhammadiyah Kretek	kelas X, XI, XII jurusan RPL	1	50	1	E	50.000				50.000
6	Penyelenggaraan bimbingan belajar anak SD	100	posko	anak SD	1	50	9	B, C				249.000	249.000
7	Penyelenggaraan program aksi Bergizi	200	Gedung Muslimin	Remaja putri	1	50	1	G				411.500	411.500

8	Penyelenggaraan seminar pengetahuan Electric Vehicle bagi siswa SMA/SMK	50	SMK Muhammadiyah Kretek	Anak SMK	1	50	1	I	25.000				25.000
9	Pemutaran video perawatan Electric Vehicle	50	SMK Muhammadiyah Kretek	Anak SMK	1	50	1	I	25.000				25.000
10	Kuis dari materi sosialisasi Electric Vehicle	50	SMK Muhammadiyah Kretek	anak smk	1	50	1	I	25.000				25.000
11	Memberikan pengajaran tentang arti lambang dan makna lambang pada burung garuda untuk anak-anak	200	posko	anak-anak SD	1	200	1	A	20.000				20.000
12	Melakukan sosialisasi atau edukasi tentang belajar dan menanamkan rasa semangat belajar pada anak-anak	200	posko	anak anak Sd	1	200	1	A					-
13	Menyampaikan materi tentang bahaya narkoba dan hukuman bagi pengguna dan pengedarnya	100	posko	anak SD	1	100	1	A	20.000				20.000
14	Membersihkan masjid Al-Mukhliesien	300	masjid al mukhliesien		2	150	9	I				125.300	125.300

15	Mengajarkan Praktek merangkai lampu seri dan paralel untuk anak anak	200	posko	anak-anak	2	100	1	F	92.500				92.500
16	Mendampingi dan mengadakan kegiatan kolase	100	TK ABA Aisyah Bustanul alfat	murid TK ABA	1	100	1	F,G	45.000				45.000
17	Pengenalan fungsi uang dan mata uang negara ASEAN	200	posko	anak SD	2	100		H	10.000				10.000
18	Mengajarkan menabung dan membuat celengan target untuk siswa SD	100	posko	anak SD	1	100		D, H	100.000				100.000
19	belajar dan bermain menggunakan puzzle bagi anak PAUD	50	Paud Anggrek	anak paud	1	50		H	47.000				47.000
20	Persiapan sosialisasi lansia dan DBD	50	balai dusun	Ibu Ibu PKK dn lansia	1	50		E, G				30.000	30.000
<b>Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar</b>									664.500	-	-	815.800	1,480.300

## 2. Program Keagamaan / TPA

**B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA**

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan TPA dan penyelenggaraan AIK	200	Gedung Muslimin	Adik-adik TPA Samiran	4	50	9					415.000	415.000
<b>Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA</b>									0	0	0	415.000	415.000

## 3. Prgram Seni dan Olahraga

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Senam Rutin	100	Balai dusun samiran	Ibu-Ibu warga samiran	1	100	9	G				35.000	35.000
2	Badminton karang taruna	200	Gedung Olahraga	karangtaruna	1	200	9	B				50.000	50.000
3	Seni origami	200	TK dan Gedung Muslimin	adik adik TPA dan TK	4	50	9	D				102.400	102.400
4	lomba mewarnai TPA	50	Gedung Muslimin	adik adik TPA dan TK	1	50	9	H				300.000	300.000
5	Membuat kerajinan tangan manik manik	50	posko	anak-anak	1	50	1	F	90.000				90.000
6	Mendampingi dan mengadakan kegiatan kolase	100	TK dan Gedung Muslimin	murid TK	1	100	1	F, G	45.000				45.000
<b>Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga</b>									135.000	0	0	487.400	622.400

## 4. Program pendukung/Tematik

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Praktek penyelenggaraan UMKM Dusun Samiran	300	Rumah pengelola UMKM	Konsumen	1	300	9	A				325.000	325.000
2	Sosialisasi bahaya DBD dan diabetes pada lansia	150	Balai dusun Samiran	Ibu-ibu PKK Samiran	1	150	9	B				1.325.500	1.325.500
3	Pemberian tali asih ke pak dukuh bersama DPL	50	Rumah Pak dukuh samiran	Pak Dukuh	1	50	9	I				450.000	450.000

4	Penyelenggaraan Program Pengabdian Masyarakat	200	Balai dusun	Lansia Samiran	1	200	9	C				311.000	311.000
5	Program pengelolaan sampah	150	balai dusun	Karang taruna	1	150	9	D				1.620.500	1.620.500
6	Cetak buku sholat, banner, co card, stempel dan pemasangan papan arah KKN	50	Posko	mahasiswa kn	1	50	9	E				326.000	326.000
7	Bersih-bersih posko	100	Posko	mahasiswa kn	1	100	9	F				300.000	300.000
8	mengambil footage di dusun Samiran	400	desa samiran	mahasiswa kn	4	100	9	G				200.000	200.000
9	Penyelenggaraan Pemberantasan Sarang Nyamuk	150	desa samiran	rumah warga	1	150	9	H				75.000	75.000
10	Aksi Bergizi	250	Gedung Muslimin	remaja putri	1	250	9	G				410.000	410.000
11	Pengambilan sampah pemuda samiran	150	desa Samiran	rumah warga	1	150	9	I				70.000	70.000
12	Penarikan KKN (pick up barang)	50	desa samiran	posko KKN	1	50	9	I				220.000	220.000
13													0
<b>Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik</b>									0	0	0	5.633.000	5.633.000
<b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>									799.500	0	0	7.351.200	8.150.700

DUKUH/RW/TAKMIR



TRI WANTAKA

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN



Dr. Rochana Ruliyandari, S.E.,M.Kes

NIY 60160930

KETUA UNIT



Ilham Eko Prakoso

NIM 2000035001

## **BAB IV**

### **PEMBAHASAN DAN EVALUASI**

#### **A. Pembahasan**

Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang diselenggarakan oleh Universitas Ahmad Dahlan merupakan salah satu bentuk pendidikan yang bertujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa terkait kehidupan bermasyarakat. Mahasiswa dituntut untuk secara langsung mengidentifikasi serta menangani masalah-masalah yang terjadi di masyarakat. Selain itu, Mahasiswa juga harus bisa mengimplementasikan secara langsung ilmu-ilmu yang sudah didapatkan di bangku perkuliahan. Adapun jenis KKN yang dilaksanakan oleh KKN Reguler periode 119 unit V.D.2 dengan kegiatan membantu dan mendampingi serta memberikan informasi maupun pengetahuan kepada masyarakat yang ada di wilayah Dusun Samiran, Kretek, Parangtritis, Bantul. Pelaksanaan program KKN telah dilaksanakan mulai tanggal 30 Januari 2024 – 29 Februari 2024. Kegiatan KKN yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut:

##### **1. Program Keilmuan**

Kegiatan dari program ini bertujuan sebagai penerapan ilmu pengetahuan dari mahasiswa berdasarkan bidang pada program studi masing-masing, sasaran dari program ini yaitu anak-anak PAUD, TK, SD, SMK. Adapun kegiatan tersebut, yaitu:

- a. Penyelenggaraan praktik
- b. Penyelenggaraan pengetahuan huku

- c. Penyelenggaraan program penyuluhan pendidikan
- d. Penyelenggaraan literasi keuangan syariah
- e. Penyelenggaraan seminar tentang IT di SMK
- f. Penyelenggaraan belajar listrik
- g. Penyelenggaraan aksi gizi pada remaja
- h. Penyelenggaraan seminar keselamatan lalu lintas
- i. Penyelenggaraan seminar pengetahuan dasar Electric Vehicle
- j. Penyelenggaraan bimbingan belajar
- k. Penyelenggaraan edukasi pengelolaan keuangan

## 2. Program Keagamaan

Kegiatan dari program ini bertujuan untuk memberikan ilmu-ilmu islam yang telah didapat pada perkuliahan. Sasaran dari program ini ialah santri TPA Masjid Al-Mukhlisin. Adapun kegiatan yang dilaksanakan, meliputi:

- a. Penyelenggaraan TPA
- b. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah

## 3. Program Seni dan Olahraga

- a. Program Seni

Program seni merupakan program untuk melatih kreatifitas anak-anak di dusun Samiran. Adapun beberapa kegiatan program seni yaitu mewarnai, melatih seni origami, membuat kolase, membuat kerajinan tangan, dan kerajinan tangan dari sedotan.

#### b. Program Olahraga

Program olahraga merupakan kegiatan untuk membiasakan pola hidup sehat. Sasaran program ini ialah ibu-ibu PKK, pemuda karang taruna, dan anak-anak SD Sono. Adapun program olahraga yang telah dilaksanakan yaitu Mengikuti senam ibu-ibu PKK, mengikuti badminton, pendampingan senam di SD Sono, mengikuti futsal, mendampingi sepak bola, dan mendampingi jalan sehat.

#### 4. Program Tematik dan Non Tematik

Kegiatan program tematik dan non tematik ini dilaksanakan bersama satu unit. Adapun programnya meliputi:

- 1) Penyelenggaraan pengelolaan UMKM dengan membantu pengolahan keripik kenikir, keripik pisang, dan keripik singkong dan membuat plang nama UMKM
- 2) Penyelenggaraan program kesehatan masyarakat dengan membantu kegiatan posyandu balita, posyandu lansia, dan mengadakan sosialisasi kesehatan masyarakat
- 3) Penyelenggaraan program keagamaan dengan kegiatan mengikuti safari subuh, TPA, pengajian, dan bersih-bersih masjid
- 4) Penyelenggaraan program pengabdian masyarakat, kegiatannya dengan membantu kegiatan PAUD dan mengadakan bimbingan belajar.
- 5) Penyelenggaraan program luaran, kegiatannya dengan menyusun dan merancang konsep vidio profil dusun, mengambil footage dan mengedit vidio.

- 6) Penyelenggaraan program sampah dengan mengadakan sosialisasi pembuatan pupuk kompos dari daun kering.

Beberapa program kerja tersebut sudah terlaksana, akan tetapi masih ada beberapa program kerja yang belum terlaksana dikarenakan beberapa faktor.

## **B. Evaluasi**

### **1. Faktor Penghambat**

Dalam melaksanakan program kegiatan terdapat beberapa hambatan yang hambatan yang ditemui oleh setiap mahasiswa, yaitu sebagai berikut:

- a) Kegiatan yang tidak dapat berjalan sesuai dengan rencana yang disebabkan karena keterbatasannya waktu antara mahasiswa dan warga pada saat pelaksanaan kegiatan.
- b) Pada kegiatan tertentu kurangnya partisipasi dari warga atau masyarakat yang disebabkan pelaksanaan KKN yang bertabrakan dengan acara Pemilu serta warga atau masyarakat pada bulan Februari sudah memiliki rencana acara yang telah ada dari jauh jauh hari.

### **2. Faktor Pendukung**

Beberapa faktor pendukung terlaksananya program kegiatan KKN Unit V.D.2, sebagai berikut:

- a) Tanggapan positif warga Dusun Samiran atas kehadiran kami mahasiswa KKN yang menjadikan kami semangat untuk melaksanakan kegiatan dengan semaksimal mungkin.

- b) Kejasama, kekompakan serta koordinasi yang baik antara mahasiswa KKN dengan kepala dusun, pak RT, pemuda karang taruna, beserta warga Dusun.
- c) Saran dan masukan yang diberikan oleh kepala dusun, pak RT beserta warga yang berkaitan dengan program kegiatan yang telah dilaksanakan membuat motivasi dan perbaikan bagi kami untuk semakin baik setiap harinya.
- d) Adanya semangat kekeluargaan dan kebersamaan dari setiap warga masyarakat Dusun Samiran.
- e) Adanya dukungan penuh kerjasama dari perangkat desa seperti, Kepala Dusun, Ketua RT, Tokoh Masyarakat, Tokoh Agama dan perangkat desa lainnya.
- f) Semangat anak – anak di Dusun Samiran untuk mengikuti program TPA. Hal ini ditunjukkan dengan antusiasnya anak-anak yang selalu hadir dalam kegiatan TPA

## **BAB V PENUTUP**

### **A. Kesimpulan**

Pelaksanaan Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler 119 di wilayah Dusun Samiran, Kretek, Parangtritis, Bantul selama satu bulan sejak dimulai dari tanggal 30 Januari 2024 sampai dengan tanggal 29 Februari 2024 kami dapat menyimpulkan bahwa pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang telah diprogramkan meliputi program bidang keilmuan, bidang keagamaan, bidang seni dan olahraga, bidang tematik dan non tematik. Program individu terlaksana semua, namun pada program tematik dan non tematik ada beberapa yang tidak terlaksana seperti membantu pemasaran UMKM dikarenakan faktor waktu pelaksanaan KKN yang terlalu singkat, kemudian kegiatan kajian rutin karang taruna juga tidak terlaksana dikarenakan dari karang tarunanya program tersebut tidak berjalan. Namun pada program individu, walaupun berjalan lancar sesuai rencana, akan tetapi juga terdapat beberapa perubahan dan penambahan kegiatan. Adapun kendala yang dihadapi oleh mahasiswa KKN diantaranya Perencanaan program kegiatan yang disusun oleh mahasiswa banyak sekali dilakukan revisi karena dalam waktu penyusunannya berdekatan antara perencanaan dan pelaksanaan program kegiatannya, sehingga hal ini mengakibatkan banyaknya program kegiatan yang diubah secara mendadak. Akan tetapi, pada umumnya KKN ini berjalan dengan baik selama satu bulan, kelancaran KKN ini tentunya didukung berkat kerjasama

dan komunikasi yang baik antara berbagai pihak seperti dari masyarakat Dusun Samiran, DPL, LPPM, serta seluruh anggota KKN Unit V.D.2 serta pihak lain yang ikut serta membantu jalannya program kegiatan ini. Pelaksanakan KKN ini tidak hanya menambah wawasan baru saja, tetapi menambah pengalaman yang sangat berharga untuk bekal dimasa depan bagi semua mahasiswa KKN Unit V.D.2

## **B. Saran**

### 1. Bagi Masyarakat

- a) Hendaknya mengoptimalkan potensi daerah yang sudah ada agar kesejahteraan Masyarakat meningkat.
- b) Hendaknya komunikasi dan koordinasi lebih ditingkatkan agar antara mahasiswa KKN dan masyarakat dapat selalu berkerjasama dengan baik dalam menjalankan setiap program maupun dalam berkehidupan bermasyarakat.
- c) Menghilangkan anggapan pada sebagian masyarakat bahwa mahasiswa KKN adalah sebagai penyandang dana, melainkan mahasiswa KKN Reguler UAD V.D.2 sebagai motivator dan inovator di masyarakat yang daerahnya digunakan sebagai lokasi KKN.
- d) Masyarakat hendaknya membantu dan mensukseskan apa yang telah menjadi program bersama, sehingga program kerja yang telah direncanakan dapat terwujud dengan baik.

- e) Masyarakat hendaknya memelihara semangat meneruskan program bahkan semangat membangun untuk lebih maju meskipun program KKN telah selesai.

## 2. Bagi Mahasiswa

- a) Bagi mahasiswa yang akan melaksanakan KKN selanjutnya, dapat memanfaatkan dan mengoptimalkan masa observasi ke lapangan, sehingga dalam merumuskan dan melaksanakan kegiatan yang tepat dengan kebutuhan masyarakat.
- b) Program kerja yang direncanakan harus disesuaikan dengan kebutuhan dan kondisi masyarakat, sehingga masyarakat akan memberi dukungan yang maksimal dalam pelaksanaan program-program tersebut.
- c) Untuk memperlancar program-program KKN dibutuhkan komunikasi dan sosialisasi yang baik kepada pengurus dusun maupun masyarakat sekitar.
- d) Setiap program KKN yang dilaksanakan secara berkelompok hendaknya dilaksanakan dengan penuh kekompakan dan rasa saling memiliki, sedangkan program yang dilaksanakan secara individu hendaknya dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab dari individu yang bersangkutan serta tidak terlepas dari kerjasama dengan anggota lainnya.