

**LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER**

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**

Periode 119 Tahun Akademik 2023/2024

**V.B.1**

Desa/Kelurahan : Parangtritis  
Kecamatan : Kretek  
Kabupaten/Kota : Bantul  
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



**Disusun Oleh:**

- |                                      |                       |
|--------------------------------------|-----------------------|
| <b>1. Dwika Priya Hadi Kusuma</b>    | <b>NIM 2000005270</b> |
| <b>2. Lusiana Puspaningratri</b>     | <b>NIM 2000005323</b> |
| <b>3. Laela Dwi Febriyanti</b>       | <b>NIM 2000012082</b> |
| <b>4. Aldi Haryanto</b>              | <b>NIM 2000018117</b> |
| <b>5. Rizka Septiana Zhirmayanti</b> | <b>NIM 2000020018</b> |
| <b>6. Anwar Sholeh</b>               | <b>NIM 2000024343</b> |
| <b>7. Imelda Editasari</b>           | <b>NIM 2000029260</b> |
| <b>8. Dewi Anggriani</b>             | <b>NIM 2000032109</b> |
| <b>9. Fatrian Bima Nur Hananza</b>   | <b>NIM 2000033018</b> |

**Universitas Ahmad Dahlan**

**Yogyakarta**

**2023/2024**

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh  
unit V.B.1 di dukuh Sono, Pargtritis, Kretek, Bantul, Yogyakarta  
Padata tanggal 30 Januari-29 Februari 2024

**Bantul, 28 Februari 2024**

Ketua



Dwika Priya Hadi Kusuma  
2000005270

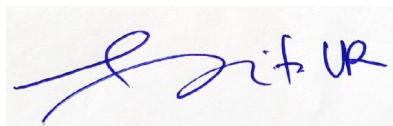
Sekretaris



Dewi Anggriani  
2000032109

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



apt. Lolita, M.Sc., Ph.D  
NIPM. 198407282013110111168119

Kepala Dukuh



Sarjuki

a.n. Kepala LPPM UAD  
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.  
NIPM. 197909162022011110924583

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga kami dapat melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang berlokasi di Padukuhan Sono, Kelurahan Parangtritis, Kecamatan Kretek, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta.

Selama dalam pelaksanaan KKN dan penyusunan laporan ini kami mendapat banyak saran, dorongan, dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dengan segala hormat kami mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
2. Bapak Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
3. Bapak Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA. selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
5. apt. Lolita, M.Sc., Ph.D selaku Dosen Pembimbing Lapangan.
6. Bapak Drs. H. Sahari selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul.
7. Bapak Drs. Akhid Widi Rahmanto selaku Ketua Pimpinan Ranting Muhammadiyah Bantul.
8. Bapak H. Abdul Halim Muslih selaku Bupati Kabupaten Bantul.
9. Bapak selaku Topo Lurah Kelurahan parangtritis.
10. Bapak sarjuki selaku Kepala Dukuh Sono
11. Seluruh Karang taruna dukuh sono.
12. Bapak dan Ibu Induk semang dukuh sono.
13. Seluruh Masyarakat yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu yang telah membantu selama pelaksanaan KKN.

Kami menyadari bahwa laporan KKN ini masih jauh dari kata sempurna. Untuk itu, kami mengaharpkan adanya kritik dan saran dari berbagai pihak yang bersifat membangun

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	1
PENGESAHAN LAPORAN	2
KATA PENGANTAR	3
DAFTAR ISI	4
BAB I_PENDAHULUAN	5
A. Deskripsi Wilayah	5
B. Rencana Pembangunan Wilayah	6
C. Permasalahan yang Ditemukan Dilokasi	6
BAB II_RENCANA KEGIATAN	7
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	9
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	10
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	42
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	46
BAB IV_PEMBAHASAN DAN EVALUASI	52
BAB V_PENUTUP	55
A. Kesimpulan	55
B. Saran	55
LAMPIRAN	58
Lampiran 1. Matriks Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata	58
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2)	66

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **A. Deskripsi Wilayah**

Kuliah Kerja Nyata (KKN) periode 119 Universitas Ahmad Dahlan Unit V.B.1 tahun akademik 2023/2024 yang berlokasi di padukuhan Sono, Kelurahan parangtritis, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Adapun Padukuhan Sono memiliki luas sekitar 10 Ha Padukuhan sono dibagi menjadi 4 Rukun Tetangga (RT). Adapun uraian tentang Padukuhan Sono dijelaskan sebagai berikut:

#### **1. Letak Wilayah**

Kelurahan: Parangtritis

Kecamatan: Kretek

Kabupaten: Bantul

Provinsi: Yogyakarta

#### **2. Batas Wilayah**

**Batas Wilayah Padukuhan Sono yaitu sebagai berikut:**

Sebelah Utara: Padukuhan Kretek

Sebelah Selatan: Padukuhan Samiran

Sebelah Barat: Sungai Opak

Sebelah Timur: Sawah Dusun Duwura

#### **3. Jumlah Penduduk**

Padukuhan Sono terdiri dari 4 RT. Jumlah penduduk yang terdapat di padukuhan sono Sono yaitu sebanyak 560 Jiwa. Dengan jumlah penduduk Perempuan lebih banyak daripada laki-laki. Sekitar 30% dari jumlah penduduk merupakan lansia, sementara kelompok usia produktif padukuhan sono merupakan penduduk usia 20-25 tahun. Mayoritas penduduk di padukuhan Sono yaitu berprofesi menjadi petani.

#### **4. Fasilitas Umum**

Fasilitas umum yang terdapat di padukuhan Sono adalah 2 masjid yaitu Masjid At-Taqqorub, selain itu memiliki tempat posyandu, Balai dusun dan memiliki 1 SD Negeri Sono yang terbagi menjadi kampus 1 dan kampus 2, PAUD Menur dan Taman Pendidikan Alqur'an (TPA), tempat pelatihan Karawitan, 1 lapangan Volly dan TK.

#### **5. Struktur Organisasi**

Struktur Organisasi Padukuhan Sono adalah sebagai berikut:

Kepala Dukuh: pak Sarjuki

Ketua RT 01: Pak Suratno

Ketua RT 02: Pak Sunardi

Ketua RT 03: Pak Sudarmadi

Ketua RT 04: Pak Wakin

**6. Data Tokoh Masyarakat:**

Ketua PKK: Bu Hartiningsih

Ketua Posyandu: Bu Hartiningsih

Ketua Kelompok Tani: Pak Suharmanto

Ketua Karangtaruna: Agung

**B. Rencana Pembangunan Wilayah**

Pembangunan yang ada di padukuhan Sono ini terbilang sudah cukup baik sehingga masih belum rencana pembangunan wilayah lebih lanjut.

**C. Permasalahan yang Ditemukan Dilokasi**

Permasalahan yang ditemukan yaitu masih belum ada bank sampah yang untuk mengelola sampah organik.

## **BAB II RENCANA KEGIATAN**

Hasil dari *survey* secara langsung di lapangan menjadi dasar penyusunan rencana menjadi dasar penyusunan rencana program kegiatan KKN. Rencana kegiatan program KKN Reguler tertuang dalam matriks dan dilaksanakan sesuai dengan tujuan, manfaat, serta sasaran dari pelaksanaan kegiatan tersebut. Program-program tersebut direncanakan atas beberapa pertimbangan seperti menyesuaikan target yang akan dicapai, menyesuaikan harapan masyarakat, serta sesuai dengan kebutuhan masyarakat, sehingga program yang diselenggarakan dapat bermanfaat untuk masyarakat seperti yang diharapkan.

Berikut ini merupakan rencana kegiatan program KKN Reguler 119 unit V.B. 1 sesuai dengan matriks, yaitu:

### **A. Bidang Keilmuan**

1. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar (A)
2. Penyelenggaraan Belajar Membaca (A)
3. Penyelenggaraan Proses Pembelajaran (A)
4. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar (B)
5. Penyelenggaraan Program Edukasi dan Sosialisasi (B)
6. Penyelenggaraan Semangat Belajar dan Bermain (B)
7. Penyelenggaraan Program Edukasi dan Sosialisasi (C)
8. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar (C)
9. penyelenggaraan dan pelatihan informatika (D)
10. Penyelenggaraan Sosialisasi dan Pelatihan Terkait Ilmu Kimia (E)
11. Penyelenggaraan Edukasi Secara Teori dalam Ilmu Teknik Kimia (E)
12. Penyelenggaraan Pengaplikasian Ilmu Teknik Kimia (E)
13. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar (E)
14. Penyelenggaraan Sosialisasi Hukum di Padukuhan Sono, Parangtritis (F)
15. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar (F)
16. Penyelenggaraan Program Edukasi dan Sosialisasi kesehatan masyarakat (G)
17. Menyelenggarakan Program Edukasi Syariah (H)
18. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar (H)
19. Penyelenggaraan Bimbingan Terkait Teknologi Pangan (I)
20. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Pangan Sehat (I)

## B. Bidang Keagamaan

Bidang keagamaan merupakan kegiatan yang berhubungan dengan kegiatan-kegiatan keagamaan yang dilaksanakan di Dukuh Sono, Kelurahan parangtritis, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta.. Adapun program kegiatan unit V.B.1 dalam keagamaan antara lain:

1. Penyelenggaraan Al Islam & Kemuhamadiyah
2. Penyelenggaraan TPA

## C. Bidang Seni dan Olahraga

1. Pendampingan Seni
2. Pendampingan Olahraga

## D. Bidang Tematik dan Non Tematik

1. Pelatihan Tatakelola pengolahan sampah
2. Penyelenggaraan Pengabdian Masyarakat
3. Penyelenggaraan Kegiatan Keagamaan
4. Penyelenggaraan program kesehatan
5. Penyelenggaraan kegiatan seni dan olahraga
6. Kegiatan Pendampingan Masyarakat
7. Penyelenggaraan kegiatan Masyarakat
8. Membuat Video KKN



### **BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN**

Kegiatan KKN Reguler 119 UAD tahun akademik 2023/2024 dilaksanakan selama satu bulan. Unit V.B.1 melaksanakan kegiatan KKN di Dusun Sono, Kelurahan Parangtritis Kecamatan Kretek, Kabupaten Bantul. Unit V.B.1 terdiri dari sembilan mahasiswa dengan program studi yang berbeda. Berikut nama mahasiswa selaku pelaksana program kerja KKN Reguler 119 UAD Unit V.B.1:

1. Dwika Priya Hadi Kusuma    NIM 2000005270
2. Lusiana Puspaningratri    NIM 2000005323
3. Laela Dwi Febriyanti        NIM 2000012082
4. Aldi Haryanto                NIM 2000018117
5. Rizka Septiana Zhirmayanti NIM 2000020018
6. Anwar Sholeh                NIM 2000024343
7. Imelda Editasari            NIM 2000029260
8. Dewi Anggriani              NIM 2000032109
9. Fatrian Bima Nur Hananza   NIM 2000033018

Berikut tabel pelaksanaan kegiatan bersama dan individu KKN Reguler 119 UAD unit V.B.1 di Dusun Sono, Kelurahan Parangtritis Kecamatan Kretek, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta yang dilaksanakan mulai 30 – Januari- 29 Februari 2024.

### A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

a. Nama Mahasiswa : Dwika Priya Hadi Kusuma  
 NIM : 2000005270  
 Prodi : Pendidikan Sekolah Dasar  
 Unit/Kelompok : V.B.1  
 Kode : A

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
				0		
1	Melaksanakan Bimbingan belajar terkait Matematika kelas 4	1	200	200	6/2/2024	6/2/2024
B	Penyelenggaraan Belajar Membaca			0		
1	Melaksanakan kegiatan literasi untuk anak sekolah dasar	1	50	50	13/2/2024	26/2/2024
C	Penyelenggaraan Proses Pembelajaran			0		
1	Melakukan pengajaran di kelas 4 semua materi	1	50	50	6/2/2024	6/2/2024
2	Melakukan pembelajaran menggunakan media materi PHBS kelas 5	1	50	50	7/2/2024	7/2/2024

3	Melakukan pembelajaran di kelas 2 semua mata pelajaran	1	100	100	13/2/2024	13/2/2024
4	Melakukan pembelajaran di kelas 3 semua mata pelajaran	1	100	100	19/2/2024	21/2/2024
5	Melakukan pembelajaran di kelas 5 semua mata pelajaran	1	100	100	19/2/2024	19/2/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650		

## II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Memberikan edukasi kisah tauldan nabi muhammad SAW melalui video	1	200	200	3/2/2024	6/2/2024
2	Memberikan edukasi mengenai Adzan bagi anak-anak	1	200	200	17/2/2024	10/2/2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Alqur'an dengan materi:			0		
	a. Alqur'an	6	50	300	02,03,09,10,16,17/2/2024	03,09,10,16,17/2/2024

2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Humazah	1	50	50	10/2/2024	10/2/2024
	b. Asy syrah	1	50	50	10/2/2024	10/2/2024
	c. Asy Syams	1	50	50	10/2/2024	10/2/2024
3	Melatih Taharah			0		
	a. Mengajarkan Istinjaj kepada anak-anak	1	100	100	17/2/2024	25/2/2024
	b. Mengajarkan macam-macam solat sunnah	1	100	100	17/2/2024	24/2/2024
				0		
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				1050		

### III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Membuat mozaik untuk siswa SD	1	100	100	19/02/2024	20/02/2024
2	Mengenalkan musik dan lagu daerah khas jawa tengah untuk siswa SD	1	100	100	19/02/2024	20/02/2024
B	Pendampingan Olah Raga			0		
1	Mendampingi olahraga bola voli bagi anak-anak SD	3	100	300	12,19,26/2/2024	12,19,26/2/2024
2	Melakukan kegiatan Atletik untuk siswa SD	1	100	100	2/12/2024	2/12/2024

3	Melakukan pendampiang senam SD	1	100	100	16/2/2024	16/2/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2400		

Sono, 27 Februari 2024

Sekretaris

Mahasiswa




Dewi Anggriani

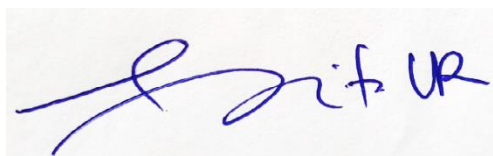
Dwika Priya Hadi Kusuma

2000032109

2000005270

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



apt. Lolita, M.Sc., Ph.D  
NIPM. 198407282013110111168119

b. Nama Mahasiswa : Lusiana Puspaningratri  
 NIM : 2000005323  
 Prodi : Pendidikan Sekolah Dasar  
 Unit/Kelompok : V.B.1  
 Kode : B

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Program Edukasi dan Sosialisasi			0		
1	Menyelenggarakan sosialisasi cuci tangan dan gosok gigi	1	100	100	16/2/24	21/2/24
2	Melakukan penyuluhan sampah kepada anak usia dini	1	50	50	19/2/24	23/2/24
3	Melakukan sosialisasi dan Edukasi tentang seksual anak usia dini dan pembullyan	1	50	50	20/2/24	16/2/24
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Menyelenggarakan bimbel sambil bermain dan belajar	3	100	300	7,13,21/2/24	2,13,15/2/24
C	Penyelenggaraan Semangat Belajar dan Bermain			0		
1	Melaksanakan Ice breaking	1	50	50	16/2/24	19/2/24

2	Mewarnai dan menyanyi bersama di kelas	2	50	100	12/2/24	6,7/2/24
3	Melakukan outing class mengamati hewan dan tumbuhan sekitar	1	100	100	16/2/24	12/2/24
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				750		

## II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				#REF!		
1	Melatih hafalan doa sehari-hari	2	50	100	11,18/2/2024	10,19/2/24
2	Melatih hafalan 25 Nabi dan Rasul	2	100	200	10,17/2/2024	10,19/2/2024
3	Melatih nyanyian tentang biografi Nabi Muhammad	1	100	100	21/2/2024	19/2/24
4	Mereview video kisah keteladanan nabi Musa di youtube	1	100	100	17/2/2024	19/2/24
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Iqra	6	50	300	2,3,9,10,16,17/2/2024	3,9,10,16,17,23/2/24
2	Memberikan Penjelasan tentang sifat-sifat wajib bagi Allah	2	50	100	4,11/2/2024	16,17/2/24
3	Melatih hafalan surat-surat pendek	2	50	100	4,11/2/2024	11,17/2/24
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

## III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni					
				0		

1	Mendampingi mencocok dan mewarnai di kelas 3	1	100	100	13/2/24	13/2/24
2	Mengadakan kesenian kolase dari barang bekas di kelas 2	1	100	100	19/2/24	26/2/24
3	Mengadakan les vokal	3	100	300	6,13,20/2/24	6,13,20/2/24
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mengadakan senam poco-poco pada ibu-ibu	1	100	100	7/2/24	2/7/2024
2	Mengadakan kerja bakti membersihkan sampah disekolah	1	100	100	2/23/2024	2/23/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2450		

Sono, 27 Februari 2024

Ketua

Mahasiswa




Dwika Priya Hadi Kusuma

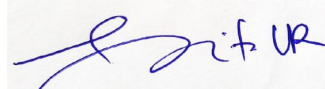
Lusiana Puspaningratri

2000005270

2000005323

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



apt. Lolita, M.Sc., Ph.D  
NIPM. 198407282013110111168119



c. Nama Mahasiswa : Laela Dwi Febriyanti

NIM : 20000012082

Prodi : Akutansi

Unit/Kelompok : V.B.1

Kode : C

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Program Edukasi dan Sosialisasi					
				0		
1	Memberikan pengetahuan tentang tahapan pengelolaan keuangan kepada anak-anak SMP	1	100	100	5/2/2024	6/2/2024
2	Melakukan sosialisasi tentang penipuan investasi kepada Ibu-ibu	1	100	100	2/2/2024	3/2/2024
3	Memberikan penjelasan tentang pentingnya hidup hemat	1	100	100	13/2/2024	13/2/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Memberikan tayangan video untuk materi pentingnya menabung sejak dini	1	100	100	12/2/2024	12/2/2024
2	Melaksanakan pelatihan menabung kepada anak-anak	1	100	100	11/2/2024	11/2/2024
3	Memberikan wawasan pengetahuan umum tentang mata uang asing kepada anak-anak	1	100	100	7/2/2023	7/2/2023
				0		
				0		

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
----------------------------	--	--	--	-----	--	--

**II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)**

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Melakukan pendampingan doa sehari-hari (doa masuk dan keluar dari masjid, doa keluar dari rumah, doa naik kendaraan bermotor, doa sesudah makan, doa setelah bangun tidur, dan doa ketika turun hujan)	1	100	100	14/2/2024	16/2/2024
2	Mengajarkan tata cara berwudhu kepada anak-anak TK	1	100	100	19/2/2024	19/2/2024
3	Menayangkan video tentang kisah sahabat-sahabat Nabi (Abu Bakar Ash-Shiddiq & Ali bin Abi Thalib)	1	100	100	9/2/2024	10/2/2024
4	melaksanakan pembelajaran menulis huruf hijaiyah	1	100	100	26/2/2024	26/2/2024
5	Memberikan edukasi pentingnya bersedekah untuk anak-anak TK	1	100	100	8/2/2024	6/2/2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 6	6	50	300	3, 9, 10, 16, 17, 23/2/2024	3, 9, 10, 16, 17, 23/2/2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. At Tin	1	100	100	16/2/2024	17/2/2024
	b. At Takasur	1	100	100	23/2/2024	23/2/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

**III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)**

A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Mendampingi pelatihan mewarnai anak-anak TK/PAUD dengan mengikuti pola yang sudah ada	2	100	200	2,21/2/2023	2, 21/2/2023

2	Melaksanakan pendampingan kepada anak-anak PAUD untuk menghafal jenis-jenis buah-buahan	1	100	100	7/2/2024	7/2/2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Melaksanakan permainan notasi angka & permainan satu, dua, tiga dengan anak-anak PAUD	2	100	200	14,20/2/2024	15, 20/2/2024
2	Mendampingi senam sajojo bersama ibu-ibu	1	100	100	07/02/2024	07/02/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Sono, 27 Februari 2024

Ketua

Mahasiswa

Dwika Priya Hadi Kusuma

Laela Dwi Febriyanti

2000005270

20000012082

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

apt. Lolita, M.Sc., Ph.D  
NIPM. 198407282013110111168119

d. Nama Mahasiswa : Aldi Haryanto  
 NIM : 20000018117  
 Prodi : Teknik Informatika  
 Unit/Kelompok : V.B.1  
 Kode : D

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	penyelenggaraan dan pelatihan informatika					
				0		
1	melakukan Sosialisasi mengenai efek positif dan negatif gadget untuk anak-anak	1	100	100	10/02/2024	12/02/2024
2	melakukan Pelatihan mengetik sepuluh jari untuk anak-anak	1	100	100	10/02/2024	05/02/2024
3	melakukan Pelatihan dasar software perangkat lunak microsoft (word,excel, dan Powerpoint) untuk anak-anak	1	100	100	10/02/2024	13/02/2024
4	melakukan sosialisasi cara berinternet dengan benar dan aman	1	100	100	17/02/2024	07/02/2024
5	melakukan kegiatan mengajar matematika untuk anak sd	2	100	200	12,19/02/2024	12,19/02/2024
6	melakukan Pelatihan Canva untuk anak anak	1	100	100	11/02/2024	12/02/2024
				0		

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700		
----------------------------	--	--	--	-----	--	--

## II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan			0		
1	melakukan memutar film pendek mengenai nabi ulul azmi	1	100	100	04/02/2024	06/02/2024
2	melakukan pemberian edukasi mengenai sifat wajib dan mustahil bagi para rasul	1	100	100	10/02/2024	07/02/2024
3	melakukan pemberian edukasi mengenai najis dan cara pembersihannya	1	100	100	17/2/2024	19/02/2024
4	melatih hafalan do'a sebelum belajar	1	100	100	20/02/2024	26/02/2024
5	melakukan mendampingi penghafalan bulan dalam kalender Islam	1	100	100	15/02/2024	13/02/2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 5	6	50	300	03,09,10,16,17,23/2/2024	03,09,10,16,17,23/2/2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Maun	2	50	100	10,17/2/2024	10,17/02/2024
	b. Ayat kursi	2	50	100	10,17/2/2024	10,17/02/2024
				0		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

## III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni					
				0		
1	melakukan memperkenalkan rumah adat	1	100	100	04/02/2024	25/02/2024
2	melakukan Memperkenalkan senjata tradisional	1	100	100	11/02/2024	15/02/2024
3	melakukan Memperkenalkan pakaian tradisional	1	100	100	18/02/2024	25/02/2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	melakukan mendampingi olahraga catur	2	100	200	18,25/02/2024	3,12/02/2024
2	melakukan mendampingi permainan dam(checkers)	1	100	100	11/02/2024	
				0		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Sono, 27 Februari 2024

Ketua

Mahasiswa

Dwika Priya Hadi Kusuma  
2000005270

Aldi Haryanto  
20000018117

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan

apt. Lolita, M.Sc., Ph.D  
NIPM. 198407282013110111168119

e. Nama Mahasiswa : Rizka Septiana Zhirmayanti  
 NIM : 2000020018  
 Prodi : Teknik Kimia  
 Unit/Kelompok : V.B.1  
 Kode : E

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Sosialisasi dan Pelatihan Terkait Ilmu Kimia					
1	Pembuatan Sabun Cuci Tangan Dari Daun Sirih	1	100	100	18 Februari 2024	18/02/24
2	Pembuatan Lilin Aromateraphi dari minyak jelantah	1	100	100	10/02/2024	10/02/2024
B	Penyelenggaraan Edukasi Secara Teori dalam Ilmu Teknik Kimia			0		
1	Mengedukasi dan sosialisasi secara teori terkait pencemaran dan pengolahan limbah	1	100	100	5 Februari 2024	03/02/2024
				0		
C	Penyelenggaraan Pengaplikasian Ilmu Teknik Kimia			0		
1	Pengaplikasian ilmu kimia dengan eksperimen sederhana dalam kehidupan sehari-			0		

	hari sasaran anak-anak					
	a. Eksperimen balon gas sederhana	2	50	100	12,17/02/24	12,13/02/2024
D	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Mengajarkan Belajar IPA bagi anak SMP			0		
	a. partikel benda dan penyusun benda dan makhluk hidup	2	150	300	5,7/02/2024	5,6/02/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700		

## II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan					
				0		
1	Menonton video tentang uwais alqarni	1	100	100	6/2/2024	7/2/2024
2	Mengajarkan kosakata bahasa arab dalam kehidupan sehari-hari	2	100	200	10,20/2/2024	10,16/02/2024
3	Mengajarkan Rukun iman dan Rukun Islam	1	50	50	7/2/2024	7/2/2024
4.	Mengajarkan ilmu tajwid	2	50	100	17,20/2/2024	17,23/2/2024
5	Mengajarkan adab masuk masjid dan keluar masjid	1	50	50	16/2/2024	16/2/2024
6	Mengajarkan sholat duha dan melaksanakan sholat dhua dan doa	1	100	100	17/2/2024	16/02/2024
7	Menonton video tentang perjalanan nabi muhammad ketika menerima wahyu	1	50	50	25/2/2024	26/2/2024



B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqro dan Alqur'an dengan surah:			0		
	a. Al-Qur'an juz 2	4	50	200	3,9,10,23/2/2024	3,9,10,23/02/2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Lahab, Al Lail dan Asr beserta artinya	1	100	100	10/2/2024	17/2/2024
3	Mengajarkan doa-doa			0		
	a. Do'a setelah azan	1	50	50	10/2/2024	10/2/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Mendampingi anak-anak menulis nama dengan kertas origami	1	100	100	04/02/2024	06/02/2024
2	Mendampingi menggambar dan mewarnai anak	2	100	200	02, 19/02/2024	02,19/02/2024
3	Mengadakan Permainan Congklak	3	50	150	7,19,20/02/2024	08,19,20/02/2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mengadakan senam bagi ibu-ibu	1	100	100	7/2/2024	07/02/2024
2	Mendampingi anak-anak dalam permainan Engklek	2	50	100	20,21/02/2024	20,21/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				650		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350		

Sono, 27 Februari 2024

Ketua

Mahasiswa



Dwika Priya Hadi Kusuma

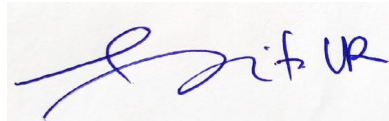
Rizka Septiana Zhirmayanti

2000005270

2000020018

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



apt. Lolita, M.Sc., Ph.D  
NIPM. 198407282013110111168119

f. Nama Mahasiswa : Anwar Sholeh Saputro  
 NIM : 2000024343  
 Prodi : Ilmu Hukum  
 Unit/Kelompok : V.B.1  
 Kode : F

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Sosialisasi Hukum di Padukuhan Sono, Parangtritis			0		
1	Sosialisasi Hukum terkait Bullying kepada Anak Anak	1	100	100	03/02/2024	16/02/2024
2	Sosialisasi Hukum terkait dengan penggunaan Media Sosial kepada SD	1	100	100	10/02/2024	13/02/2024
3	Melakukan Sosialisasi Hukum terkait dengan kenakalan anak dibawah	1	100	100	17/02/2024	19/02/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Melaksanakan pelatihan Public Speaking pada SD	1	100	100	12/2/2024	08/02/2024
2	Mengajar pendidikan Kewarganegaraan bagi siswa SD dengan materi :		100	0		

	a. Nilai-nilai yang terkandung dalam Pancasila	1	100	100	10/02/2024	07/02/2024
3.	Mengajar cara mencangkok tanaman kepada anak-anak	1	100	100	11/02/2024	12/02/2024
			100	0		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

## II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Edukasi Terkait dengan perbedaan Nabi dan Rasul Allah SWT	1	100	100	15/2/2024	17/02/2024
2	Mengenalkan nama nama Rasul Allah SWT dari tugas dan mukjizatnya	1	100	100	10/02/2024	15/02/2024
3	Edukasi Terkait dengan Taharah	1	100	100	10/02/2024	13/02/2024
4	Penjelasan Tata Cara Wudhu	1	100	100	10/2/2024	26/02/2024
5	Mendampingi tata cara sholat gerhana bulan	2	100	200	10,17/02/2024	06,12/02/2024
6	Melakukan pendampingan kepada anak-anak di dukuh sono untuk menonton video tentang perang badar	1	100	100	9/2/2024	07/02/2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Mendampingi dan Membimbing anak anak dalam TPA dengan materi			0		
	a. Iqro 1	4	50	200	3,10,16,17/02/2024	03,10,16,17/02/2024

2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Insyirah dan artinya	1	50	50	10/02/2024	10/02/2024
	b. Al Qoriah dan artinya	1	50	50	10/02/2024	10/02/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Melatih seni papercraft	2	100	200	05,08/02/2024	03,09/02/2024
				0		
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Melakukan Permainan Tradisional bersama anak anak			0		
	a. Pendampingan Permainan Lompat tali	2	50	100	6,13/02/2024	08,12/02/2024
	b. Pendampingan permainan Kasti	2	50	100	9,10/02/2024	05,12/02/2024
	c. Pendampingan permainan kelereng (gundu)	2	50	100	8,11/02/2024	05,08/02/2024
	d. Pendampingan permainan basket	1	100	100	19/02/2024	19/02/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Sono, 27 Februari 2024

Ketua

Mahasiswa



Dwika Priya Hadi Kusuma

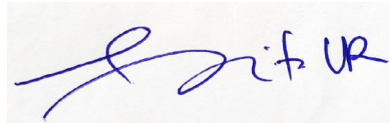
Anwar Sholeh Saputro

2000005270

2000024343

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



apt. Lolita, M.Sc., Ph.D  
NIPM. 198407282013110111168119

g. Nama Mahasiswa : Imelda Editasari  
 NIM : 2000029260  
 Prodi : Kesehatan Masyarakat  
 Unit/Kelompok : V.B.1  
 Kode : G

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Program Edukasi dan Sosialisasi kesehatan masyarakat					
				0		
1	Memberikan Edukasi Mitigasi Gempa Bumi dan Trauma Healing untuk membentuk sikap tanggap bencana gempa bumi bagi anak-anak Sekolah Dasar	1	150	150	05/02/2024	12/02/2024
2	Memberikan edukasi terkait dengan kesehatan gigi dan mulut serta melaksanakan praktik langkah-langkah menyikat gigi kepada anak-anak PAUD dan TK	2	100	200	01/02/2024 , 16/02/2024	31/01/2024 , 16/02/2024
3.	Melaksanakan edukasi terkait kesehatan anak	1	100	100	13/02/2024	13/02/2024

	sekolah dasar dan pentingnya memilih jajan yang sehat					
4.	Pelatihan pembuatan MPASI dan Edukasi pencegahan dan penanganan stunting, wasting, underweight di Posyandu	2	100	200	04, 18 /02/2024	05, 17/02/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650		

## II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				#REF!		
1.	Menceritakan kisah Hikmah Luqman Al Hakim dan Keledai Tunggannya kepada anak-anak TPA	1	100	100	24/2/2024	06/02/2024
2.	Menjelaskan terkait adab keluar masuk rumah dan bertamu	1	100	100	10/02/2024	06/02/2024
3.	menampilkan video kisah 25 nabi dan rasul beserta mukjizatnya	1	100	100	26/02/2024	28/02/2024
4.	memberikan edukasi kepada anak sd tentang kemuliaan seorang ibu	1	100	100	10/02/2024	26/02/2024
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi:					
	a. Iqro 4	6	50	300	03,09,10,16,17,23/2/2024	03,09,10,16,17,23/02/2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
	a. Al-Qari'ah	1	50	50	10/2/2024	3/2/2024
	b. Al-Alaq	1	50	50	10/2/2024	9/2/2024



3.	Melakukan tanya jawab seputar keagamaan menggunakan media kartu pintar	2	100	200	17,23/2/2024	10,17/02/2024
4.	Melakukan edukasi anak TPA dengan media Ular Tangga Anak Muslim (doa doa aktivitas sehari-hari, sifat-sifat manusia, Dzikir)	1	100	100	17/2/2024	10/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100		

### III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Penyelegaraan Pendampingan Seni					
				0		
1	Melakukan Pembuatan anyaman dari kertas untuk anak SD	1	100	100	19/02/2024	21/02/2024
2	Melakukan Pembuatan kerajinan gelang, gantungan hp,cincin dari manik-manik untuk anak sd	1	100	100	07/02/2024	07/02/2024
3	Melakukan prakarya menempel pom-pom pada gambar di TK	1	100	100	12/02/2024	15/02/2024
B	Penyelenggaraan Pendampingan Olahraga					
				0		
1	Melakukan senam aerobik bersama ibu" dusun	1	100	100	11/02/2024	07/02/2024
2	Melakukan Permainan Shuttel run dan melempar ring untuk anak anak	1	100	100	11/02/2024	19/02/2024
3	Melakukan Gerak Lokomotor permainan lompat	1	100	100	25/02/2024	29/02/2024

			0	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA			600	
TOTAL PROGRAM I+II+III			2350	

Sono, 27 Februari 2024

Ketua

Mahasiswa

Dwika Priya Hadi Kusuma

Imelda Editasari

2000005270

2000029260

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

apt. Lolita, M.Sc., Ph.D  
NIPM. 198407282013110111168119

h. Nama Mahasiswa : Dewi Anggriani  
 NIM : 2000032109  
 Prodi : Perbankan Syariah  
 Unit/Kelompok : V.B.1  
 Kode : H

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Menyelenggarakan Program Edukasi Syariah					
				0		
1	Sosialisasi Perbedaan Perbankan Syariah dan bank Konvensional Kepada Remaja di SMP	1	100	100	5/2/2024	5/2/2024
2	Literasi keuangan Pada Anak-anak	1	100	100	4/2/2024	7/2/2024
3	Melakukan sosialisasi menabung pada bank terutama bank syariah kepada ibu-ibu Dukuh Sono	1	100	100	10/2/2024	10/2/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Mendampingi pemutaran video tentang nilai dan prinsip dasar ekonomi syariah mengenai bahayanya riba kepada anak-anak TPA	1	100	100	10/2/2024	9/2/2024
2	Mendampingi pemutaran video tentang gemar menabung kepada anak-anak di Dukuh sono	1	100	100	5/2/2024	8/2/2024
3	Melakukan pendampingan bimbingan belajar membaca dan menulis untuk anak-anak SD kelas 1	1	100	100	5/2/2024	7/2/2024
				0		

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
----------------------------	--	--	--	-----	--	--

## II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Mengajarkan tata cara wudhu dan doa setelah wudhu kepada anak-anak TPA	2	100	200	10,17/2/2024	10,17/2/2024
2	mendampingi anak-anak menghafal sholawat nabi	2	100	200	10,17/2/2024	9,17/2/2024
3	Mendampingi pemutaran video kisah nabi Ibrahim AS & Nabi Isa AS	2	50	100	6,7/2/2024	5,8/2/2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Mengadakan bimbingan Iqra untuk anak-anak TPA			0		
	a. Iqro 3	4	50	200	3,9,17,23/2/2024	3,9,17,23/2/2024
2	Mengadakan kegiatan hafalan Surat pendek untuk anak-anak TPA			0		
	a. Al kafirun	1	50	50	10/2/2024	10/2/2024
	b. Al Qariah	1	50	50	10/2/0204	10/2/2024
	c. Al adiyat	1	50	50	10/2/2024	10/2/2024
3	Mengadakan kegiatan hafalan do'a sehari-hari untuk anak-anak TPA			0		
	a. Doa untuk kedua Orang Tua	1	50	50	17/2/2024	17/2/2024
	b. Doa sebelum tidur	1	50	50	17/2/2024	17/2/2024
	c. Doa berbuka puasa	1	50	50	17/2/2024	17/2/2024
				0		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

## III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni					
				#REF!		

1	Mendampingi anak-anak SD untuk penulisan puisi dan pembacaan puisi yang baik dan benar	1	100	100	19/2/2024	21/2/2024
2	Membuat kerajinan dari kaleng bekas dan sedotan	2	100	200	12,15/2/2024	12,18/2/2024
3	Kegiatan menggambar dan mewarnai untuk anak-anak TK	1	100	50	13/2/2024	15/2/2024
	Pendampingan Olahraga			100		
4	Melakukan kegiatan senam Irama goyang duma di dukuh sono	1	100	150	2/5/2024	2/7/2024
5	Melaksanakan permainan kucing dan tikus bersama anak-anak TK	1	50	50	10/2/2024	16/2/2024
6	Melaksanakan permainan Balance Games bersama anak paud	1	50	50	3/2/2024	2/2/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Sono, 27 Februari 2024

Ketua

Mahasiswa




Dwika Priya Hadi Kusuma

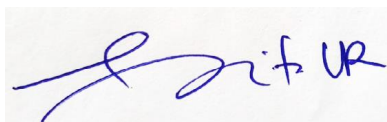
Dewi Anggriani

2000005270

2000032109

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



apt. Lolita, M.Sc., Ph.D  
NIPM. 198407282013110111168119

- i. Nama Mahasiswa : Fatrian Bima Nur Hananza  
 NIM : 2000033018  
 Prodi : Teknologi Pangan  
 Unit/Kelompok : V.B.1  
 Kode : I

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Terkait Teknologi Pangan			0		
1	Melaksanakan penyuluhan makanan halal dan haram	2	100	200	09/02/2024 & 13/02/2024	12&13/02/2024
2	Melaksanakan penyuluhan pengolahan makanan sehat	2	100	200	13/02/2024&14/02/2024	13&15/02/2024
3	Melaksanakan penyuluhan terkait angka kebutuhan gizi pada anak	1	100	100	16/02/2024	16/02/2024
				0		
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Pangan Sehat			0		
1	Memberikan edukasi tentang pangan sehat bagi anak anak			0		
	a. Praktik membuat minuman sehat	1	100	100	17/02/2024	19/02/2024
				0		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Mengedukasi tentang pentingnya berpuasa menurut Islam bagi anak-anak dengan media video animasi	1	100	100	3/2/2024	03/02/2024
2	Cerita kisah kisah sahabat nabi ( Nu'aيمان )	1	100	100	19/02/2014	19/02/2024
3	Mengedukasi tentang adab makan dan minum	1	100	100	22/02/24	23/02/2024
4	Mengedukasi tentang tata cara sholat jum'at	1	100	100	20/02/2024	20/02/2024
5	Menayangkan video kisah-kisah nabi kepada anak-anak ( Nabi Sulaiman dan Nabi Nuh)	2	100	200	10/2/2024 & 11/02/2024	10/2/2024 & 12/02/2024
B	Menyelenggarakan TPA			0		
1	Mengadakan bimbingan Iqra untuk anak-anak TPA			0		
	a. Iqro 6	4	50	200	3,9,10,16/2/2024	3,9,10,16 /02/2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Fill dan artinya	1	50	50	9/2/2024	9/2/2024
	c. Ad Duha	1	50	50	17/2/2024	16/02/2024
3	Mendampingi anak-anak untuk doa sehari-hari			0		
	b. Doa kebaikan dunia dan akhirat	1	100	100	17/2/2024	17/02/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Mendampingi anak-anak untuk mewarnai dan mengenal profesi	1	100	100	13/02/2024	15/02/2024
2	Mendampingi anak-anak menyusun puzzle	1	100	100	08/02/2024	07/02/2024
3	mendampingi anak TK membuat kerajinan kolase menggunakan kertas	1	100	100	05/02/2024	06/02/2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi olahraga sepak bola plastik anak-anak	2	100	200	1,4/02/2024	1,2/02/2024
2	Mendampingi permainan oper kelereng menggunakan sendok bagi anak	1	100	100	15/02/2024	2/18/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Sono, 27 Februari 2024

Ketua

Mahasiswa




Dwika Priya Hadi Kusuma

Fatrian Bima Nur Hananza

2000005270

2000033018



Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



apt. Lolita, M.Sc., Ph.D  
NIPM. 198407282013110111168119

## B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

TEMATIK/NON TEMATIK PROGRAM DAN KEGIATAN

KULIAH KERJA NYATA REGULER KE-119

TAHUN AKADEMIK 2023/2024

UNIT V.B.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
A	NAMA PROGRAM						
<b>IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK</b>							
A	Pelatihan Tatakelola pengolahan sampah						
1.	Melakukan dan Mendampingi pemilihan Sampah di setiap RT bersama karang taruna	1	150	150		11/2/2024	11 /02/2024
2.	Membuat Tong Sampah dari Galon Air untuk fasilitas umum Dukuh Sono	2	150	300		17,20/2/2024	17,22/02/2024
3.	Pemasangan Tong Sampah dari Galon untuk Fasilitas Umum Dukuh Sono	1	150	150		22/2/2024	27/2/2024
B	Penyelenggaraan Pengabdian Masyarakat						
1	Pengabdian Kepada Kelompok Tani						
a.	Penyelenggaraan Penanaman Bibit Kepada Masyarakat	1	250	250		18/2/2024	25/2/2024

	Kepada Dukuh sono						
	b. Pelatihan dan pengaplikasian Pembuatan Pupuk Cair Organik Kepada Masyarakat Dukuh Sono	1	150	150		17/2/2024	21/02/2024
C	Penyelenggaraan Kegiatan Keagamaan						
1.	Pengajian rutin kamis malam bersama warga dusun sono	5	150	400		1,8,15,22,29/2/2024	1,8,15,22,29/2/2024
2.	Pengajian se kecamatan bertempat di Kelurahan Donotirto	1	250	250		2/2/2024	02/02/2024
3.	Pengajian se Kelurahan Parangtritis	1	150	150		2/2/2024	02/02/2024
4.	Mendampingi seaman ngaji	1	150	150		5/2/2024	5/2/2024
5	Mendampingi anak-anak TK yang melakukan manasik haji di gemuk pasir	1	150	150		2/2/2024	2/2/2024
6	Melaksanakan Lomba Keagamaan	0					
	a. Lomba Adzan Sasaran anak-anak	1	100	100		24/2/2024	24/2/2024
	b. Lomba mewarnai	1	100	100		24/2/2024	24/2/2024
	c. Lomba sholawat untuk anak-anak	1	100	100		24/2/2024	24/2/2024
D	Kegiatan Pendampingan Masyarakat						
1	Mendampingi serta memberikan materi di Arisan ibu-ibu						

	Masyarakat Di Dukuh Sono						
	b. Mendampingi serta memberikan materi di Arisan ibu-ibu RT 2	2	100	200		3,10,/2/2024	3,10,/2/2024
	c. Mendampingi serta memberikan materi di Arisan ibu-ibu RT 3	2	100	200		3,10/2/2024	3,10/2/2024
2	Mendampingi serta memberikan materi di Arisan Bapak-bapak Masyarakat Di Dukuh Sono.						
	a. mendampingi serta memberikan materi di arisan bapak-bapak RT 2	1	100	100		21/2/2024	212/2024
	b. Mendampingi serta memberikan materi di Arisan bapak-bapak RT 4	1	100	100		2/2/2024	2/2/2024
3.	Mendampingi serta memberikan materi kepada perkumpulan Risma	1	100	100		5/2/2024	3/2/2024
4.	Mendampingi serta memberikan materi kepada Perkumpulan Karang Taruna	4	100	400		3,10,17,24/2/2024	10,19,20,22/2/2024
5.	Mendampingi Latihan Karawitan anak-anak di Dukuh Sono	4	250	1000		3,4,11,18,/2/2024	3,4,11,18,/2/2024
6.	mendampingi latihan karawitan pemuda di dukuh sono	4	250	800		2,12,16,23/2/2024	2,12,16,23/2/2024
7.	mendampingi latihan sinoman	1	100	100		24/2/2024	24\2\2024
E	Penyelenggaraan program kesehatan						

1.	Mendampingi Kegiatan Posyandu Balita	1	150	150		4/2/2024	5/2/2024
2.	pelatihan sosialisasi edukasi stunting (Luaran)	1	150	150		17/2/2024	17/02/2024
F	Penyelenggaraan kegiatan seni dan olahraga						
1.	Melaksanakan Jalan Sehat di Dukuh Sono	1	250	250		25/2/2024	25/02/2024
G	Penyelenggaraan kegiatan Masyarakat						
1.	Melakukan Kegiatan Pembersihan Masjid bersama masyarakat	2	250	500		18,24/2/2024	9,24/2/2024
2.	mengambil bibit di dinas lingkungan wonosari	1	250	250		6/2/2024	6/2/2024
3.	melakukan penanaman bibit	1	150	150		25/2/2024	27/2/2024
4.	membuat plang arah menuju ke masjid	2	250	500		10,21/2/2024	10,21/2/2024
5.	memasang plang arah menuju ke masjid	1	250	250		27/2/2024	27/2/2024
H	membuat video KKN						
1.	Membuat Video KKN	2	200	400		19, 27/2/2024	20, 28/02/2024
TOTAL JKEM PROGRAM				8000			

### C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

PERIODE KE-111 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Lokasi: Sono, Parangtritis, Kretek

Unit: V.B.1

#### REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN

#### KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

#### PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
0	#REF!	#REF!											0
1	Penyelenggaraan Program Edukasi dan Sosialisasi	300	Balai RW	Anak-anak	6	50	10	A,B,G					0
2	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	1700	Posko,Sekolah	Anak-Anak	15	100.150.200	105	A,B,C,E,F,H	90.000			170.000	260.000
3	Penyelenggaraan Proses Pembelajaran	400	Sekolah	Anak-Anak	5	50.100	3	A	70.000				70.000
4	Penyelenggaraan	100	Sekolah SMP	Anak-Anak	2	50	37	E	40.000			120.000	160.000

	Pengaplikasian Ilmu Teknik Kimia												
5	Penyelenggaraan Sosialisasi dan Pelatihan Terkait Ilmu Teknik Kimia	200	Balai Dusun, Posko	Ibu-Ibu	2	100	30	E				70.000	70.000
6	Penyelenggaraan Edukasi Secara Teori dalam Ilmu Teknik Kimia	100	Balai Dusun	Ibu-Ibu	1	100	25	E	30.000				30.000
7	Menyelenggarakan Program Edukasi Syariah	300	Rumah, Sekolah	Ibu-Ibu, Anak-Anak	3	100	15	H	45.000			50.000	95.000
8	Penyelenggaraan Program Edukasi dan sosialisasi	500	Balai Dusun, Sekolah	Ibu-Ibu, Anak-Anak	6	50.100	35	B, C	50.000				50.000
9	Penyelenggaraan Program Edukasi dan Sosialisasi Kesehatan Masyarakat	650	Sekolah, Posyandu	Ibu-Ibu, Anak-Anak	6	100.150	50	G		150.000		220.000	370.000
10	Penyelenggaraan dan	700	Sekolah, Posko	Anak-Anak	7	100	30	D				60.000	60.000

	pelatihan informatika												
11													0
<b>Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar</b>									325.000	150.000	0	690.000	1.165.000

**B. PROGRAM KEAGAMAAAN/TPA**

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
0		#REF!											0
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahan	4750	Masjid,sekolah, posko	Anak-Anak	50	50.100	65	A,B,C,D,E,F,G,H,I		150.000		125.000	275.000
2	Penyelenggaraan TPA	4400	Masjid	Anak-Anak	79	50.100	70	A,B,C,D,E,F,G,H,I				70.000	70.000
3	Mengajarkan Doa Sehari-hari												0
4	Menyelenggarakan TPA												0



<b>Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA</b>									0	150.00 0	0	195.00 0	345.00 0
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	-------------	---	-------------	-------------

**C. PROGRAM  
SENI DAN  
OLAHRAGA**

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
0		#REF!											0
1	Pendampingan Seni	2900	Sekolah, Posko,	Anak-Anak	32	50.100	80	A,B,C,D,E,F,G ,H,I	60.000			170.000	230.000
2	Pendampingan Olah Raga	500	Sekolah	Anak-Anak	5	50.100	15	A				30.000	30.000
3	Pendampingan Olahraga	2250	Sekolah, Dusun, Posko	Ibu-Ibu, Anak-Anak	27	50.100	65	B,C,D,E,F,G, H,I		100.000		47.000	147.000
4	Penyeleenggaraan Pendampingan Seni												0
5	Penyelenggaraan Pendampingan Olahraga												0
6													0
7													0

8													0
9													0
10													0
11													0
<b>Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga</b>									60.00	100.00	0	247.00	407.00
									0	0		0	0

**D. PROGRAM  
PENDUKUNG/  
EMATIK**

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
0		#REF!											0
1	Pelatihan Tatakelola pengolahan sampah	600	Posko,Dusun	Masyarakat	5	150	25	A,B,C,D,E,F,G,H,I	30.00 0	120.00 0		220.00 0	370.00 0
2	Penyelenggaraan Pengabdian Masyarakat	400	Dusun	masyarakat	2	250	44	A,B,C,D,E,F,G,H,I		150.00 0		130.00 0	280.00 0

3	Penyelenggaraan Kegiatan Keagamaan	1400	Masjid ,Balai	anak-anak dan masyarakat	12	100,150,250	158	A,B,C,D,E,F,G,H,I	115.000	480.000	250.000	135.000	980.000
4	Kegiatan Pendampingan Masyarakat	3000	Dusun,Balai	Masyarakat,pemuda,anak-anak	21	100,25	55	A,B,C,D,E,F,G,H,I		170.000		380.000	550.000
5	Penyelenggaraan program kesehatan	300	Masjid, Dusun	Ibu-ibu,anak-anak	2	150	16	A,B,C,D,E,F,G,H,I	40.000	130.000		160.000	330.000
6	Penyelenggaraan kegiatan seni dan olahraga	250	Dusun	Masyarakat	1	250	107	A,B,C,D,E,F,G,H,I		800.000	300.000	260.000	1.360.000
7	Penyelenggaraan kegiatan Masyarakat	1150	Masjid	Masyarakat	5	250	15	A,B,C,D,E,F,G,H,I	30.000	300.000		123.000	453.000
8	membuat video KKN	400	Balai,Dusun	masyarakat	2	200	0	A,B,C,D,E,F,G,H,I				242.000	242.000
9													0
10													0
11													0
<b>Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik</b>									215.000	2.150.000	550.000	1.650.000	4.565.000
<b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>									600.000	2.550.000	550.000	2.782.000	6.482.000

## **BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI**

### **A. Pembahasan**

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan suatu program pendayagunaan mahasiswa di tengah-tengah masyarakat, dan dilaksanakan oleh kalangan perguruan tinggi sejak tahun 1950 dengan kegiatan disebut Pengerahan Tenaga Mahasiswa. KKN merupakan suatu bentuk pendidikan yang memberikan pengalaman belajar kepada mahasiswa untuk hidup di tengah-tengah masyarakat yang berada di luar kampus dan secara langsung mengidentifikasi serta menangani masalah-masalah pembangunan yang dihadapi. KKN dilaksanakan oleh Perguruan Tinggi berupaya untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam menerapkan ilmu yang diperoleh di Perguruan Tinggi dalam kehidupan masyarakat yang dibagi menjadi empat bidang yaitu bidang keilmuan, bidang keagamaan, bidang seni dan olahraga, dan bidang tematik/nontematik. Kegiatan KKN UAD Periode 119 Unit V.B.1 telah dilaksanakan Dukuh Sono, Kelurahan Parangtritis, Kecamatan Kretek, Kabupaten Bantul, DIY. Kegiatan KKN dilaksanakan selama satu bulan mulai tanggal 30 Januari sampai dengan 29 Februari 2024.

Secara umum pelaksanaan program kerja KKN UAD Periode 119 Unit V.B.1 yang telah disusun sebelum pelaksanaan KKN telah terlaksanakan dengan baik sesuai dengan rencana baik itu program kerja individu maupun program kerja bersama unit V.B.1. Namun terdapat beberapa kendala dalam melaksanakan program kerja sehingga terdapat beberapa program kerja yang pelaksanaannya kurang maksimal. Hal ini disebabkan oleh adanya beberapa kendala seperti penyesuaian jadwal masyarakat yang memiliki kegiatan lain sehingga terdapat beberapa perubahan jadwal pelaksanaan kerja KKN.

Posko KKN Reguler 1119 Unit V.B.1 berlokasi di Dukuh Sono, RT 02. Pelaksanaan kegiatan keilmuan sebagian besar dilakukan di Sekolah baik dari SD Maupun SMP Kegiatan bidang keagamaan dilaksanakan di TPA Masjid At-Taqorrub. Pelaksanaan kegiatan seni dan olahraga sebagian besar dilaksanakan di PAUD TK SD SMP dan di halaman kosong RT 02.

Berdasarkan hasil pelaksanaan kegiatan KKN Reguler 119 Unit V.B.1 maka dilakukan evaluasi program kerja yang telah dilaksanakan sesuai dengan empat bidang yaitu keilmuan, keagamaan, bidang seni dan olahraga, dan tematik/non tematik.

- Bidang Keilmuan:
  1. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
  2. Penyelenggaraan Belajar Membaca
  3. Penyelenggaraan Proses Pembelajaran
  4. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
  5. Penyelenggaran Program Edukasi dan Sosialisasi
  6. Penyelenggaran Semangat Belajar dan Bermain
  7. Penyelenggaraan Program Edukasi dan Sosialisasi
  8. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
  9. penyelenggaraan dan pelatihan informatika
  10. Penyelenggaraan Sosialisasi dan Pelatihan Terkait Ilmu Kimia
  11. Penyelenggaraan Edukasi Secara Teori dalam Ilmu Teknik Kimia
  12. Penyelenggaraan Pengaplikasian Ilmu Teknik Kimia
  13. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
  14. Penyelenggaran Sosialisasi Hukum di Padukuhan Sono, Parangtritis
  15. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
  16. Penyelenggaraan Program Edukasi dan Sosialisasi kesehatan masyarakat
  17. Menyenggarakan Program Edukasi Syariah
  18. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
  19. Penyelenggaraan Bimbingan Terkait Teknologi Pangan
  20. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Pangan Sehat

Pelaksanaan Program Kerja Bidang Keilmuan di atas setiap mahasiswa KKN Reguler 111 Unit V.B.1 beberapa kegiatan telah berjalan sesuai dengan yang rencanakan, hal ini karena beberapa kegiatan lainnya mengalami kendala akibat menyesuaikan jadwal dari masyarakat seperti materi yang harus disampaikan pada anak-anak SMP harus menyesuaikan jadwal dari sekolah. Bidang keilmuan ini diadakan berdasarkan masing masing ilmu yang telah diperoleh di kampus sesuai dengan jurusan masing-masing mahasiswa KKN.

- Bidang Keagamaan:
  1. PenyelenggaraanKajianAl-Islam&Kemuhammadiyah
  2. Penyelenggaraan TPA

Untuk kegiatan bidang keagamaan di atas semua telah direalisasikan dan mendapat respon positif dari masyarakat dan anak-anak. Tidak ada program kerja yang mengalami hambatan

selama pelaksanaan, akan tetapi mengalami kesulitan di awal karena TPA yang kurang aktif sehingga diaktifkan kembali oleh mahasiswa KKN.

- Bidang Seni dan Olahraga:
  1. Penyelenggaraan Seni
  2. Penyelenggaraan Olahraga

Untuk kegiatan bidang seni dan olahraga di atas dapat terlaksana dengan baik. Dalam pelaksanaannya tidak ada hambatan karena didukung oleh respon positif dari anak-anak sehingga mereka mengikuti kegiatan yang dilaksanakan dengan baik.

- Bidang Tematik dan Non Tematik:
  - a. Pelatihan Tatakelola pengolahan sampah
  - b. Penyelenggaraan Pengabdian Masyarakat
  - c. Penyelenggaraan Kegiatan Keagamaan
  - d. Kegiatan Pendampingan Masyarakat
  - e. Penyelenggaraan program Kesehatan
  - f. Penyelenggaraan kegiatan seni dan olahraga
  - g. Penyelenggaraan kegiatan Masyarakat
  - h. membuat video KKN

## **B. Evaluasi**

Pelaksanaan program KKN 119 Unit V.B.1 yang telah dilaksanakan sejak penerjunan pada Selasa, 30 Januari 2024 sampai dengan penarikan pada, 29 Februari 2024 mencapai pelaksanaan semua program. Program yang dilaksanakan selama masa KKN baik bersifat program utama maupun pendukung mencakup pembangunan fisik dan non fisik telah dilaksanakan dengan cukup baik, walaupun ada beberapa program kerja yang telah terealisasi tetapi belum maksimal. Program kerja KKN yang terlaksana tetapi kurang maksimal dapat menjadi bahan evaluasi bagi kami dan KKN UAD periode selanjutnya.

Sementara program kerja KKN yang telah berhasil dilaksanakan dapat menjadi bahan pertimbangan bagi KKN periode selanjutnya dalam menyusun rencana program kerja, sehingga program kerja yang telah terlaksana dapat dilaksanakan secara terus menerus dan dapat bermanfaat bagi masyarakat Dukuh Sono, Kelurahan Parangtritis, Kecamatan Kretek Kabupaten Bantul.

## **BAB V PENUTUP**

### **A. Kesimpulan**

Kesimpulan dari laporan KKN Regular periode ke-119 UAD unit V.B.1 adalah sebagai berikut:

- a. Program kerja KKN dapat terealisasi dengan baik apabila ada persiapan baik fisik maupun mental sehingga program kerja dapat berjalan sesuai dengan rencana
- b. Selama kegiatan kuliah kerja nyata (KKN) 119 UAD Unit V.B.1, tanggapan dari masyarakat Dukuh Sono, Kelurahan Parangtritis, Kecamatan Kretek sangat baik, dilihat dari setiap program yang telah dilaksanakan, mereka sangat antusias dan memberikan respon yang positif.
- c. Mahasiswa KKN merupakan sarana penghubung antara Masyarakat dengan instansi yang ada di daerah setempat, agar dapat berkembang menjadi desa yang maju.
- d. Kegiatan KKN tidak dapat berjalan apabila hanya dilakukan oleh suatu instansi atau lembaga tertentu, akan tetapi diperlukan kerja sama dari banyak pihak, sehingga dapat terjalin hubungan kerja sama yang baik antara KKN UAD dengan pihak masyarakat maupun instansi lainnya.
- e. Kerja sama dan komunikasi yang baik antara mahasiswa KKN serta dukungan dari berbagai pihak adalah kunci dari kesuksesan terlaksananya sebuah program kerja.

### **B. Saran**

Kami menyadari bahwa dalam pelaksanaan KKN masih banyak terdapat kekurangan sehingga diperlukan adanya langkah untuk penyempurnaan. Maka dari itu kami akan memberikan saran-saran untuk kebaikan bersama.

1. Saran untuk mahasiswa KKN selanjutnya:
  - a. Melakukan survei kepada warga sebaik-baiknya dan mendapatkan informasi tentang lingkungan dan masyarakat sebanyakbanyaknya, agar dapat merancang program kerja yang tepat untuk diberikan kepada masyarakat dalam memajukan SDM.
  - b. Jadikan pembekalan dari LPPM untuk mendapatkan informasi sebanyak-banyaknya agar waktu yang diberikan sebelum penerjunan dapat digunakan untuk persiapan terjun secara langsung ke masyarakat.

- c. Senantiasa mahasiswa KKN menaati norma-norma yang ada di masyarakat baik yang tertulis maupun tidak tertulis.
2. Saran kepada Aparat Pemerintah Lokasi KKN
- a. Untuk seluruh pedukuhan khususnya di Dukuh Sono, Kelurahan Parangtritis, Kecamatan Kretek banyak beragam profesi seperti buruh tani, buruh bangunan, wiraswasta, dan karyawan. Dan usaha yang banyak terlihat ialah penjualan bibit berambang, maka dalam hal ini campur tangan pemerintah juga sangat diharapkan oleh masyarakat sekitar sehingga potensi yang dimiliki masyarakat bisa dikembangkan dengan baik.
  - b. Berbagai macam kegiatan yang selama ini dilakukan di Dukuh Sono, Kelurahan Parangtritis, Kecamatan Kretek banyak di pelopori oleh orang anak-anak dan remaja, artinya peran Masyarakat dalam kategori dewasa sangat kurang. Oleh karena itu, diperlukan komunikasi antara orang dewasa dan remaja dalam setiap kegiatan.
  - c. Peserta KKN hendaknya dapat bekerjasama dan tetap menjaga semangat dan tetap kompak.
  - d. Setiap peserta KKN tidak harus selalu menunggu instruksi dari seorang ketua ketika ada suatu kegiatan. Walaupun tugas ketua adalah mengarahkan dan mengkoordinasi anggotanya.
  - e. Kegiatan KKN adalah suatu proses belajar dalam kehidupan bermasyarakat maka yang harus dilakukan adalah belajar memahami dan bersikap lebih dewasa karena dalam KKN setiap orang memiliki karakter yang berbeda-beda serta dapat beradaptasi dengan situasi dan kondisi pada saat KKN.
  - f. Para peserta KKN diharapkan mampu melakukan perubahan kearah yang lebih baik dalam menunjang proses pembangunan yang ada.
3. Saran untuk LPPM UAD
- a. Diharapkan kepada LPPM UAD untuk mengurangi total JKEM dalam bidang non tematik dan menyaring setiap Program Bersama, agar ilmu yang diberikan ke masyarakat walaupun tidak banyak namun berkualitas.
  - b. Diharapkan kepada LPPM UAD bekerjasama dengan dosen masing-masing fakultas untuk memverifikasi program kerja individual, agar ilmu yang diberikan kepada masyarakat tidak cenderung “monoton” dari setiap angkatan KKN.
  - c. Diharapkan kepada LPPM untuk menyederhanakan form-form yang perlu diisi selama KKN berlangsung, jika perlu selama KKN masing-masing mahasiswa sudah



diberikan 1 buku saja yang harus diisi yang di dalamnya sudah mencakup beberapa aspek.

- d. Diharapkan LPPM senantiasa memantau jalannya acara KORCAM agar acara yang dibuat memang benar-benar bermanfaat untuk Masyarakat.