

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

UNIT IX.D.3

Dusun/RW* : Kuroboyo
Desa/Kelurahan* : Caturharjo
Kapanewon : Pandak
Kabupaten/ Kota* : Bantul
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

1. Dinta Rosela Prasmeswari	2000001096
2. Avina Maulia Rahma	2000005153
3. Azriel Muhammad Alif Prakoso	2000010050
4. Firda Khuzaimah Isnaini	2000013100
5. Maulana Asyrafil Anam	2000018149
6. Mayangmarita Sari	2000023235
7. Nouvkillah Azzahra Khairunnisa	2000029086
8. Kinasih Cahya Arumi	2000033051

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2024

**PENGESAHAN LAPORAN KULIAH
KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh IX. D.3
di Dusun Kuroboyo, Caturharjo, Kecamatan Pandak, Kabupaten Bantul, Provinsi
Daerah Istimewa Yogyakarta
pada tanggal 29 Januari – 28 Februari 2024

Kuroboyo, 27 Februari 2024

Ketua



Azriel Muhammad Alif Prakoso
NIM 2000010050



Sekretaris



Avina Maulia Rahma
NIM 2000005153

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dedi Wijayanti, S.Pd., M.Hum
NIP/NIY 60110639

Kepala Dusun / Ketua RW*...



Suatmaji

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PM & KKN



Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.
NIPM 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Puji syukur kehadirat Allah SWT., yang telah melimpahkan rahmat serta karunia-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan laporan pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler periode 119 unit IX.D.3 yang bertempat di Padukuhan Kuroboyo, Caturharjo, Pandak, Bantul, Yogyakarta. Pelaksanaan KKN terhitung mulai tanggal 29 Januari 2024 sampai dengan 28 Februari 2024 berjalan dengan baik dan lancar. Disusunnya laporan pelaksanaan KKN ini sebagai wujud pertanggung jawaban kami kepada Lembaga Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan sebagai penyelenggara program kegiatan KKN.

Kelancaran serta keberhasilan kegiatan KKN pada unit IX.D.3 ini tidaklah terlepas dari bantuan berbagai pihak yang telah memberikan sumbangsinya kepada kami baik moral maupun materil.

Dengan ini ucapan terima kasih kami ucapkan kepada seluruh pihak yang telah membantu dan mendukung kami sehingga seluruh program kerja kegiatan KKN IX.D.3 dapat terlaksana dengan baik. Dengan penuh rasa hormat, kami mengucapkan terima kasih kepada :

1. Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Pandak
7. Ketua Pimimpan ranting Muhammadiyah Caturharjo

8. Bupati Kabupaten Bantul
9. Camat/ Kapanewon Pandak
10. Lurah Kalurahan Caturharjo
11. Kepala Dusun Kuroboyo
12. Ketua RT 5,6,7
13. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Kami selaku mahasiswa KKN Reguler UAD Periode 119 unit IX.D.3 memohon maaf atas segala kesalahan dan kekhilafan kami selama menjalankan kegiatan KKN, begitupun atas segala kekurangan dan keterbatasan ilmu kami, semoga apa yang kami berikan meskipun hanya sedikit dan jauh dari kata maksimal bisa memberikan manfaat kepada masyarakat di Padukuhan Kuroboyo. Dan semoga segala kebaikan yang telah diberikan masyarakat Padukuhan Kuroboyo kepada kami mendapatkan balasan yang lebih baik serta setimpal oleh Allah SWT. Kami berhadap dari waktu yang singkat ini bisa lebih belajar serta memahami tentang apa yang sejatinya masyarakat butuhkan, tentang ilmu-ilmu apa saja yang seharusnya kami siapkan sebagai bekal terjun ke masyarakat, yaitu ilmu pengetahuan, komunikasi yang baik, akhlak dan budi pekerti yang santun. Semoga nantinya pengalaman selama KKN ini bisa menjadi bekal untuk kehidupan di masa depan, dan menjadi motivasi bagi kami untuk selalu berusaha menjadi manusia yang bisa bermanfaat bagi umat dan masyarakat. Kami pun menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih terdapat banyak kekurangan serta jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun kami harapkan guna menjadi perbaikan kami kedepannya.

Wassalamu 'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	1
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	1
BAB II RENCANA KEGIATAN	3
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	5
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	5
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	5
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan	5
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	7
BAB V PENUTUP	9
A. Kesimpulan	9
B. Saran	9
LAMPIRAN	10
Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.	11
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam (Form 2)	13

BAB I PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Hasil survei ini merupakan pengamatan langsung dilapangan untuk mengetahui lokasi sesungguhnya dari lokasi Kuliah Kerja Nyata (KKN) unit IX. D.3. Kelurahan Caturharjo merupakan salah satu kelurahan di wilayah Kecamatan Pandak, Kabupaten Bantul, Provinsi Yogyakarta. Terletak kurang lebih 9 km dari Pusat Pemerintahan Kabupaten dan 5 km dari Pusat Pemerintahan Kecamatan. Secara geografis, Desa Caturharjo terletak diantara 70 51' – 7 0 54' LS dan 1100 37' – 1100 39' BT, berada di ketinggian antara 160 – 828 m di atas permukaan air laut. Kelurahan Caturharjo terdiri dari 14 Padukuhan yaitu Padukuhan Banyuurip, Bogem, Glagahan, Gluntung Kidul, Gluntung Lor, Gumulan, 2 Tegallayang 09, Tegallayang 10, Korowelang, Kuroboyo, Krapakan, Samparan, Tegalsepu, dan Tunjungan. Mata pencaharian penduduk di wilayah Desa Caturharjo paling banyak di sektor pertanian, perkebunan, dan peternakan sekitar 40%, sektor jasa dan perdagangan sekitar 32%, sektor konstruksi/bangunan 10%, sektor pegawai pemerintah 9%, sektor industri atau pegawai pabrik 6% dan sektor penambangan/galian sekitar 2%.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Kondisi Dusun Kuroboyo sudah cukup terorganisir, namun masih membutuhkan pembenahan terkait pemilahan sampah. Di Dusun Kuroboyo rencana pembenahan ini dimaksudkan untuk mengembangkan Bank Sampah Mandiri Barokah yang sudah ada sebelumnya serta melakukan pengumpulan sampah beling kaca disetiap RT di Dusun Kuroboyo.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Masalah-masalah yang ditemukan ketika melakukan survei adalah :

1. Sampah yang dihasilkan oleh warga kurang dapat terolah dengan baik dan benar, sebagian besar sampah dibuang di tanah pekarangan lalu dibakar.
2. Kurangnya kesadaran warga terkait pemilahan dan pengolahan sampah.
3. Permasalahan sampah beling kaca yang menumpuk dan belum ada cara untuk mengolah sampah beling kaca tersebut.
4. Kurangnya pemanfaatan sampah organik di Dusun Kuroboy

BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan yang dilakukan oleh KKN UAD Periode 119 Tahun Akademik 2023/2024 terbagi menjadi dua kategori yaitu kegiatan tematik dan individu. Kegiatan ini dilakukan dalam kelompok dan individu. masing-masing dari kegiatan tersebut terbagi menjadi empat bidang diantaranya keilmuan, keagamaan, seni dan olahraga, serta bidang tematik dan non tematik. Pada jenis bidang keilmuan disesuaikan dengan program studi masing-masing mahasiswa, sedangkan bidang keagamaan, seni dan olahraga disesuaikan dengan minat masing-masing mahasiswa. Program tersebut dilaksanakan sesuai dengan tujuan, manfaat, serta sasaran dari pelaksanaan kegiatan tersebut. Program tersebut direncanakan dengan beberapa pertimbangan seperti menyesuaikan target dan harapan masyarakat sesuai dengan kebutuhan. Rencana program dari kegiatan program tersebut adalah sebagai berikut :

No	Program
A.	Bidang Keilmuan
1.	Membuat media presentasi mengenai strategi belajar bagi anak-anak
2.	Memberikan bimbingan dengan tema “Strategi Belajarku”
3.	Memberikan bimbingan belajar mengenai manajemen waktu
4.	Memberikan informasi edukasi ecobrick sebagai solusi manajemen pengelolaan sampah
5.	Mengadakan Bimbel pada anak SD terkait tugas mandiri pada mapel Bahasa Indonesia, IPAS, Agama Islam
6.	Menayangkan Video terkait dengan motivasi belajar untuk anak-anak pada saat bimbel

7.	Mereview isi video terkait dan melakukan tanya jawab bersama anak-anak pada saat bimbel
8.	Melaksanakan sosialisasi “Pentingnya Menabung” melalui media PPT bagi anak-anak
9.	Menayangkan video edukasi “Gerakan Gemar Menabung Sejak Dini”
10.	Melaksanakan edukasi “Prinsip Membeli Barang di Era Digital” dengan media poster
11.	Membuat, mencari, dan memberikan materi sejarah, manfaat, dan visualisasi jenis mata uang (Rupiah, Ringgit, dan Dollar Amerika) kepada anak-anak
12.	Membantu pelaksanaan program pencegahan stunting bersama korcam
13.	Membuat dan membagikan poster tentang stunting pada masyarakat
14.	Mengajarkan anak soal pentingnya maaf, tolong, dan terimakasih
15.	Sosialisasi tentang motivasi belajar pada anak PAUD
16.	Mengenalkan macam-macam emosi pada anak
17.	Melakukan penambahan konten dari website kalurahan
18.	Mengelola postingan instagram
19.	Koordinasi kebutuhan aplikasi pengangkutan untuk Bumkal Caturharjo
20.	Melakukan Edukasi terkait DAGUSIBU kepada masyarakat dusun kuroboyo dengan media poster
21.	Membuat media edukasi poster mengenai kosmetik berbahaya
22.	Memberikan edukasi tentang logo obat serta memperkenalkan profesi apoteker kepada anak-anak
23.	Membuat dan melakukan permainan pencocokan logo obat kepada anak-anak
24.	Mendampingi tatacara pembuatan puyer dan pembukusannya
25.	Mendampingi pencatatan dan pemeriksaan kesehatan

26.	Memberikan informasi kesehatan terkait PHBS kepada lansia di Dusun Kuroboyo
27.	Memberikan informasi untuk meningkatkan kekuatan otot dan sendi kepada lansia di Dusun Kuroboyo
28.	Memberikan demonstrasi Cuci Tangan Pakai Sabun (CTPS) kepada anak-anak PAUD di Dusun Kuroboyo
29.	Membuat media edukasi terkait olahan pangan tradisional
30.	Memperkenalkan makanan tradisional kepada anak-anak
31.	Membrikan informasi terkait teknik mengolah makanan
32.	Melakukan tanya jawab terkait pengaplikasian teknik pengolahan makanan
B.	Bidang Keagamaan
1.	Membimbing doa sehari-hari (Doa memakai baju dan melepas baju)
2.	Melatih baca tulis Al-Qur'an
3.	Membimbing Iqra untuk anak-anak
4.	Melatih hafalan surat-surat pendek: Al-lahab, An-nasr, Al-kafirun
5.	Menayangkan video tentang cerita Nabi sulaiman kepada anak-anak
6.	Memberikan wawasan dari video kisah Nabi yang sudah ditonton kepada anak-anak
7.	Membuat dan menyampaikan materi tentang nama malaikat beserta tugasnya kepada anak-anak
8.	Membimbing Iqra 2
9.	Melatih hafalan surat-surat pendek(Al-Kautsar, Al-Ma'un, Al-Quraisy) dan artinya
10.	Membimbing anak-anak menghafal nama-nama Rasul Allah
11.	Menayangkan video animasi kisah nabi Musa A.S
12.	Membimbing Iqra 1,2
13.	Melatih hafalan surat-surat pendek (Al-Fil, Al-Humazah, Al-Asr)

14.	Mengenalkan tentang pentingnya dan manfaat sedekah
15.	Mengenalkan sifat wajib Allah pada anak - anak dusun kuroboyo
16.	Membantu pelaksanaan program pengajian korcam
17.	Melakukan pendampingan festival anak soleh se kecamatan pandak
18.	Membimbing Iqra 3
19.	Melatih hafalan surat Al-Ikhlash, Al-Falaq, An-Nas
20.	Melatih Tayamum
21.	Memberikan edukasi keutamaan shalat sunnah qabliyah dan ba'diyah kepada anak-anak
22.	Mengenalkan kisah nabi dan rasul kepada anak-anak
23.	Membimbing Iqra jilid 1,2,3,4,5,6
24.	Melatih hafalan surat Ad-Dhuha, Al-Lail, As-Syams
25.	Melatih Wudhu dan Tayamum
26.	Menayangkan video tokoh Muhammadiyah pada anak di dusun Kuroboyo.
27.	Menceritakan kisah sahabat nabi
28.	Memberi bimbingan membaca iqra 4 kepada anak-anak
29.	Melaksanakan kegiatan menghafal doa sehari-hari (sebelum tidur dan bangun tidur) untuk anak-anak didusun Kuroboyo
30.	Membuat poster 10 malaikat beserta tugasnya untuk anak-anak didusun Kuroboyo
31.	Memberikan tayangan video tentang sejarah berdirinya Muhammadiyah
32.	Menceritakan kisah sahabat nabi: Bilal bin Rabah
33.	Mengenalkan rukun iman dan rukun islam
34.	Membimbing Iqra dan Al-Qur'an
35.	Melatih hafalan surat-surat pendek :Al-Zalzalah, Al-Bayinah, Al-Qadr

36.	Mengenalkan sifat wajib dan mustahil bagi Rasul
37.	Memberikan kajian pentingnya menjaga hubungan baik dengan sesama
38.	Memberikan materi adab bertamu
39.	Membimbing Iqra' dan Al-Qur'an
40.	Melatih hafalan surah: At-Tin, Al-'Alaq, dan Al-Insyirah
41.	Melatih doa sehari-hari: doa setelah wudhu, doa masuk dan keluar kamar mandi
C.	Program Seni dan Olahraga
1.	Membuat kolase dari biji bijian & sereal
2.	Mendampingi senam untuk lansia
3.	Melatih dan Mendampingi seni meronce manik-manik pada anak-anak
4.	Melatih kerajinan bunga dari sedotan plastik bekas
5.	Mendampingi olahraga sepak bola
6.	Mengadakan dan mendampingi permainan gobak sodor
7.	Mendampingi dan melatih seni kaligrafi pada anak - anak
8.	Melatih dan mendampingi pembuatan tuding ngaji
9.	Mendampingi olahraga pingpong
10.	Mengadakan olahraga badminton
11.	Mendampingi seni melukis pada anak PAUD
12.	Pendampingan workshop mendongeng dan kerajinan tanah liat
13.	Mendampingi pengenalan rumah adat pada anak dusun kuroboyo
14.	Pendampingan seni mewarnai pada anak PAUD
15.	Menyiapkan dan mendampingi senam se kecamatan pandak bersama korcam
16.	Persiapan dan pelaksanaan dolanan anak bersama korcam pandak

17.	Mendampingi permainan badminton
18.	Pendampingan karawitan
19.	Pelatihan menggunakan canva untuk anak anak
20.	Pendampingan olahraga catur di kalurahan caturharjo
21.	Mengadakan pertandingan sepak bola anak-anak
22.	Mendampingi seni origami pada anak-anak
23.	Membuat gantungan kunci dari tutup botol bekas
24.	Mendampingi olahraga volley bagi remaja
25.	Mendampingi permainan lompat tali bagi anak-anak
26.	Melatih seni menggambar bagi anak anak Dusun Kuroboyo
27.	Membacakan dongeng bagi anak PAUD Dusun Kuroboyo
28.	Mendampingi dan melaksanakan beeptest untuk anak-anak
29.	Mendampingi dan melaksanakan permainan tradisional engklek
30.	Membuat figura dari stik es krim
31.	Memperkenalkan lagu daerah kepada anak-anak
32.	Mendampingi senam anak PAUD Dusun Kuroboyo
33.	Mendampingi permainan petak umpet untuk anak-anak

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

Berdasarkan rencana kegiatan di Bab II, Unit IX.D.3 menyusun beberapa program kerja dan kegiatan terkait keilmuan, keagamaan, seni dan olahraga, serta tematik sesuai dengan program studi dan pengetahuan yang dimiliki masing-masing anggota kelompok. KKN Reguler periode 119 Unit IX.D.3 bertempat di Padukuhan Kuroboyo, Caturharjo, Pandak, Bantul dengan anggota sebagai berikut:

1. Dinta Rosela Prameswari 2000001096 (A)
2. Avina Maulia Rahma 2000005153 (B)
3. Azriel Muhammad Alif Prakoso 2000010050 (C)
4. Firda Khuzaimah Isnaini 2000013100 (D)
5. Maulana Asyrafil Anam 2000018149 (E)
6. Mayangmarita Sari 2000023235 (F)
7. Nouvkillah Azzahra Khairunnisa 2000029086 (G)
8. Kinasih Cahya Arumi 2000033051 (I)

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

KODE A

Nama : Dinta Rosela Prameswari

NIM : 2000001096

Prodi : Bimbingan Konseling

Unit : IX.D.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Manajemen Waktu					
1	Membuat media presentasi mengenai strategi belajar bagi anak-anak	1	100	100	15 Februari	12 Februari
2	Memberikan bimbingan dengan tema "Strategi Belajarku"	1	150	150	15 Februari	23 Februari
3	Memberikan bimbingan belajar mengenai manajemen waktu	1	150	150	17 Februari	13 Februari
B	Penyelenggaraan Edukasi Ecobrick					
1	Membuat media poster edukasi ecobrick sebagai solusi manajemen pengelolaan sampah	1	100	100	10 Februari	15 Februari
2	Memberikan informasi edukasi ecobrick sebagai solusi manajemen pengelolaan sampah	1	200	200	11 Februari	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Membimbing doa sehari-hari (Doa memakai baju dan melepas baju)	3	100	300	19, 23, 28 Februari	2, 16, 23 Februari 2024
2	Melatih baca tulis Al-Qur'an	3	100	300	19, 23, 28 Februari	5, 9, 12 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra untuk anak-anak	5	50	250	31 Januari, 5, 9, 19, 23, 28 Februari 2024	31 Januari, 7,14 19, 21 Februari 2024

2	Melatih hafalan surat-surat pendek: Al-lahab, An-nasr, Al-kafirun	3	50	150	31 Januari, 19, 28 Februari	7, 14, 19 februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni Kolase Biji-bijian & Sereal					
1	Membuat kolase dari biji bijian & sereal	2	100	200	3, 9 Februari	4, 15 februari
2	Membuat seni grafika dari pelepah pisang	2	100	200	19, 21 februari	8, 18 februari
B	Pendampingan Olahraga Senam Lansia					
1	Mendampingi olahraga jogging untuk anak-anak	1	100	100	20 februari	8 februari
2	Mendampingi senam untuk lansia	1	100	100	11 Februari	11 februari
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Ketua Unit



Azriel Muhammad Alif Prakoso
2000010050

Yogyakarta, 28 Februari 2024
Mahasiswa



Dinta Rosela Prameswari
2000001096

KODE B

Nama : Avina Maulia Rahma

NIM : 2000005153

Prodi : PG Sekolah Dasar

Unit : IX.D.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A NAMA PROGRAM						
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A Penyelenggaraan Bimbingan Belajar						
1	Mengadakan Bimbel pada anak SD terkait tugas mandiri pada mapel Bahasa Indonesia, IPAS, Agama Islam	2	100	200	4 & 12 Februari 2024	4 & 13 Feb 2024
2	Menayangkan video terkait dengan motivasi belajar untuk anak-anak pada saat bimbel	2	100	200	9 & 10 Februari	9 & 11 Feb 2024
3	mereview isi video terkait dan melakukan tanya jawab bersama anak-anak pada saat bimbel	2	100	200	9 & 10 februari	9 & 11 Feb 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A Penyelenggaraan Bidang Keagamaan						
1	Menayangkan video tentang cerita Nabi sulaiman kepada anak-anak	1	150	150	9 Februari 2024	16 feb
2	Memberikan wawasan dari video kisah Nabi yang sudah ditonton kepada anak-anak	1	100	100	12 Februari 2024	19 feb
3	Membuat dan menyampaikan materi tentang nama malaikat beserta tugasnya kepada anak-anak	2	100	200	2, 12 Februari	2, 7 Feb 2024
B Penyelenggaraan TPA						
1	Membimbing Iqra dengan materi:					
	a. Iqro 2	6	50	300	5,7,12,16,21 Februari 2024	5,12, 19, 21, 23 Feb 2024Feb
2	Melatih hafalan surat-surat pendek dan artinya			0		

	a. Al Kautsar	2	50	100	5,9 Februari 2024	5, 12, Feb 2024
	b. Al Ma'un	2	50	100	12,16 Februari 2024	16, 21 feb
	c. Al Ouraisv	2	50	100	21,23 Februari 2024	23 feb
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendampingan Seni meronce dan kerajinan						
1	Melatih dan Mendampingi seni meronce manik-manik pada anak-anak	2	100	200	1,5 Februari 2024	1 & 5 Feb
2	Melatih kerajinan bunga dari sedotan plastik bekas	1	150	150	5 Februari 2024	6 feb
B Pendampingan Olahraga sepak bola dan permainan gobak sodor						
1	Mendampingi olahraga sepak bola	1	150	150	01 Februari 2024	1 Februari 2024
2	Mengadakan dan mendampingi permainan gobak sodor	1	100	100	31 Januari 2024	31 Januari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250		

Ketua Unit



Azriel Muhammad Alif Prakoso
2000010050

Yogyakarta, 28 Februari 2024
Mahasiswa



Avina Maulia Rahma
2000005153

KODE C

Nama : Azriel Muhammad Alif Prakoso

NIM : 2000010050

Prodi : Ekonomi Pembangunan

Unit : IX.D.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A NAMA PROGRAM						
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A Penyelenggaraan Sosialisasi dan Edukasi Menabung						
1	Melaksanakan sosialisasi "Pentingnya Menabung" melalui media PPT bagi anak-anak	1	150	150	3 Februari 2024	10 Februari 2024
2	Menayangkan video edukasi "Gerakan Gemar Menabung Sejak Dini"	1	100	100	8 Februari 2024	15 Februari 2024
3	Melaksanakan edukasi "Prinsip Membeli Barang di Era Digital" dengan media poster	1	150	150	13 Februari 2024	15 Februari 2024
B Penyelenggaraan Bimbingan Pembelajaran Mata Uang						
1	Membuat, mencari, dan memberikan materi sejarah, manfaat, dan visualisasi jenis mata uang (Rupiah, Ringgit dan Dollar Amerika) kepada anak-anak	1	200	200	4 Februari 2024	18 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1	Membimbing anak-anak menghafal nama-nama Rasul Allah	2	100	200	12,16 Februari 2024	5,14 Februari 2024
2	Menayangkan video animasi kisah nabi Musa A.S	2	100	200	9,16 Februari 2024	21,23 Februari 2024
B Penyelenggaraan TPA						
1	Membimbing Iqra dengan materi:					
	a. Iqro dan Al-Quran	6	50	150	31 Januari, 7, 12, 16, 19,21 februari 2024	31 Januari, 7, 12, 16, 19,21 februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :					

	a. Al Fil	1	100	100	7 Februari 2024	12 Februari 2024
	b. Al Humazah	1	100	100	12 Februari 2024	16 Februari 2024
	c. Al Asr	1	100	100	16 Februari 2024	19 Februari 2024
SUB	TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN			1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendampingan Seni Kaligrafi						
1	Mendampingi dan melatih seni kaligrafi pada anak - anak	1	100	100	12, 16 Februari 2024	13 Februari 2024
2	Melatih dan mendampingi pembuatan tuding ngaji	1	100	100	10 Februari 2024	25 Februari 2024
		0	0	0		
B Pendampingan Olahraga Pingpong dan Badminton						
1	Mendampingi olahraga pingpong	2	100	200	30 Januari, 6 Februari 2024	30 Januari, 13 Februari 2024
2	Mengadakan olahraga badminton	2	100	200	7,9 Februari 2024	6,10 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 28 Februari 2024

Ketua Unit



Azriel Muhammad Alif Prakoso
2000010050

Mahasiswa



Azriel Muhammad Alif Prakoso
2000010050

KODE D

Nama : Firda Khuzaimah Isnaini

NIM : 2000013100

Prodi : Psikologi

Unit : IX.D.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A NAMA PROGRAM						
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A Penyelenggaraan sosialisasi tentang parenting dan stunting						
1	Membantu pelaksanaan program pencegahan stunting bersama korcam	1	250	250	17 Februari 2024	17 Februari 2024
2	membuat dan membagikan poster tentang stunting pada masyarakat	2	100	200	3,11 februari 2024	3,11 februari 2024
3	Mengajarkan anak soal pentingnya maaf, tolong dan terimakasih	1	150	150	5 Februari 2024	26 Februari 2024
B Penyelenggaraan edukasi psikologi						
1	mengenalkan macam - macam emosi pada anak	1	100	100	26 Februari 2024	26 Februari 2024
2	sosialisasi tentang motivasi belajar pada anak PAUD	1	100	100	31 Januari 2024	31 Januari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				800		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1	Mengenalkan tentang pentingnya dan manfaat sedekah	1	100	100	21 Februari 2024	23 Februari 2024
2	Mengenalkan sifat wajib Allah pada anak - anak dukuh kuroboyo	2	100	200	9,12 februari 2024	2,9 februari 2024
3	membantu persiapan dan pelaksanaan program pengajian korcam	1	250	250	8 Februari 2024	7 Februari 2024
4	melakukan pendampingan festival anak soleh se kecamatan pandak	1	200	200	18 Februari 2024	18 Februari 2024
B Penyelenggaraan TPA						
1	Membimbing Iqra dengan materi:					
	a. Iqro	2	50	100	5,12 februari 2024	5,12Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
	a. Al Ikhlas	1	50	50	16 Februari 2024	12 Februari 2024

	b. Al Falaq	1	50	50	21 Februari 2024	21 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendampingan Seni melukis, mendongeng, kerajinan tanah liat dan pengenalan rumah adat pada anak						
1	mendampingi seni melukis pada anak-anak	1	100	100	10 Februari 2024	12 Februari 2024
2	pendampingan workshop mendongeng dan kerajinan tanah liat	1	200	200	25 Februari 2024	25 Februari 2024
3	mendampingi pengenalan rumah adat pada anak dusun kuroboyo	1	100	100	2 Februari 2024	2 Februari 2024
4	pendampingan seni mewarnai pada anak PAUD	1	50	50	31 Januari 2024	31 Januari 2024
B Pendampingan Olahraga senam, badminton dan dolanan anak						
1	Menyiapkan dan mendampingi senam se-kecamatan pandak bersama korcam	2	200	400	24 - 25 februari 2024	24-25 Februari 2024
2	persiapan dan pelaksanaan dolanan anak bersama korcam pandak	2	250	500	24 - 25 februari 2024	24-25 Februari 2024
3	Mendampingi permainan badminton	1	200	200		
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				1550		
TOTAL PROGRAM I+II+III				3350		

Yogyakarta, 28 Februari 2024
Mahasiswa

Ketua Unit



Azriel Muhammad Alif Prakoso
2000010050



Firda Khuzaimah Isnaini
2000013100

KODE E

Nama : Maulana Asyrafil Anam

NIM : 2000018149

Prodi : Teknik Informatika

Unit : IX.D.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A NAMA PROGRAM						
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pengelolaan serta perawatan sistem informasi kalurahan Caturharjo						
1	Melakukan penambahan konten dari website kalurahan	2	200	400	30 januari 2024, 12 february 2024	30, 31 januari 2024
2	Mengelola postingan instagram	4	50	200	2, 5, 12, 19 february 2024	2, 5, 7, 13 february 2024
B Perancangan aplikasi penjemputan sampah						
	Koordinasi kebutuhan aplikasi pengangkutan untuk BumKal Caturharjo	1	50	50	19 Februari 2024	19 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1	Memberikan edukasi sunah-sunah nabi	1	100	100	19 february 2024	16 Februari 2024
2	Mengenalkan kisah nabi dan rasul kepada anak-anak	2	100	200	9,12 february 2024	9,19 Februari 2024
3	Mendampingi peserta lomba kaligrafi festival anak sholeh	1	200	200	18 Februari 2024	18 Februari 2024
4	Melatih anak-anak berpidato bahasa arab	1	100	100	16 february 2024	21 february 2024
B Penyelenggaraan TPA						
1	Mmembimbing iqra untuk anak-anak	4	50	200	5,7,12,19 Feb 2024	5,7,12,23 Feb 2024

2	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
	a. Ad Dhuha	2	50	100	9, 12 Februari 2024	9,12 Februari 2024
	b. Al Lail	1	50	50	16 Februari 2024	16 Februari 2024
	c. as syam	1	50	50	21 Februari 2024	23 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Pendampingan karawitan	1	100	100	10 Februari 2024	16 Februari 2024
2	Pelatihan menggunakan canva untuk anak anak	2	100	200	16,19 februari 2024	5, 6 februari 2024
B	Pendampingan Olahraga Catur dan Sepak Bola					
1	Pendampingan olahraga catur di kalurahan caturharjo	2	100	200	30 Januari, 2 februari 2024	30 Januari, 20 Februari
2	Mengadakan pertandingan sepak bola anak- anak	2	100	200	1,4 februari 2024	1, 8 februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2400		

Ketua Unit



Azriel Muhammad Alif Prakoso
2000010050

Yogyakarta, 28 Februari 2024
Mahasiswa



Maulana Asyrafil Anam
2000018149

KODE F

Nama : Mayangmarita Sari

NIM : 2000023235

Prodi : Farmasi

Unit : IX.D.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A Penyelenggaraan Program Edukasi Penyuluhan Kesehatan terkait DAGUSIBU dan Kosmetik Berbahaya						
1	Melakukan edukasi terkait DAGUSIBU kepada masyarakat dusun Kuroboyo dengan media poster	3	100	300	13,15,18 Februari 2024	03,11,18 Februari
2	Membuat media edukasi poster mengenai kosmetik berbahaya	1	150	150	15 Februari 2024	23 Februari
B Penyelenggaraan Apoteker Cilik						
1	Memberikan edukasi tentang Logo obat serta memperkenalkan profesi Apoteker kepada anak-anak	1	150	150	9 Februari 2024	11 Februari 2024
2	Membuat dan melakukan permainan pencocokan logo obat kepada anak-anak	1	100	100	9 Februari 2024	15 Februari 2024
3	Mendampingi tatacara pembuatan puyer dan pembungkusannya	1	100	100	10 Februari 2024	17 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				800		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1	Menayangkan video tokoh Muhammadiyah pada anak di dusun Kuroboyo.	2	100	200	9, 23, Februari 2024	16,23 Februari 2024
2	Menceritakan kisah sahabat nabi	2	100	200	15,28 Februari 2024	2,21 Februari 2024
B Penyelenggaraan TPA						
1	Memberi bimbingan membaca iqra 4 kepada anak-anak	5	50	250	9,15,19,23,26, Februari 2024	31 Januari, 7,12,19,23 Februari 2024

2	Melaksanakan kegiatan menghafal doa sehari-hari (sebelum tidur dan bangun tidur) untuk anak-anak didusun Kuroboyo	2	100	200	15,28 Februari 2024	09,19 Februari 2024
3	Membuat poster 10 malaikat beserta tugasnya untuk anak-anak didusun Kuroboyo	1	150	150	26 Februari 2024	22 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni menggambar dan kerajinan gantungan kunci					
1	Mendampingi seni origami pada anak-anak	1	100	100	7 Februari 2024	09 Februari 2024
2	Membuat gantungan kunci dari tutup botol bekas	1	100	100	30 Januari 2024	30 Januari 2024
B	Pendampingan Olahraga volley dan lompat tali					
1	Mendampingi olahraga volley bagi remaja	2	100	200	21,28 Februari 2024	4, 8 Februari 2024
2	Mendampingi permainan lompat tali bagi anak-anak	2	100	200	17,18 Februari 2024	3, 5 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2400		

Yogyakarta, 28 Februari 2024

Ketua Unit



Azriel Muhammad Alif Prakoso
2000010050

Mahasiswa



Mayangmarita Sari
2000023235

KODE H

Nama : Nouvkillia Azzahra Khairunnisa

NIM : 2000029086

Prodi : Kesehatan Masyarakat

Unit : IX.D.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A NAMA PROGRAM						
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendampingan Posyandu Lansia di Pedusunan						
1	Mendampingi pencatatan dan pemeriksaan kesehatan	1	150	150	19 Februari 2024	19 Februari 2024
2	Memberikan informasi kesehatan terkait PHBS kepada lansia di Dusun Kuroboyo	1	150	150	19 Februari 2024	19 Februari 2024
3	Memberikan informasi untuk meningkatkan kekuatan otot dan sendi kepada lansia di Dusun Kuroboyo	1	100	100	11 Februari 2024	11 Februari 2024
4	Membuat media informasi berupa poster tentang PHBS	1	100	100	5 Februari 2024	5 Februari 2024
B Pendampingan Cuci Tangan Pakai Sabun (CTPS) Anak-Anak						
1	Memberikan demonstrasi Cuci Tangan Pakai Sabun (CTPS) kepada anak-anak PAUD di Dusun Kuroboyo	1	100	100	30 Januari 2024	31 Januari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1	Memberikan tayangan video tentang sejarah berdirinya Muhammadiyah	2	100	200	16 & 21 Februari 2024	16, 21 Februari 2024
2	Menceritakan kisah sahabat nabi: Bilal bin Rabah	2	100	200	02 & 12 Februari 2024	02 & 12 Februari 2024
3	Mengenalkan rukun iman dan rukun islam	1	150	150	26 Februari 2024	23 Februari 2024
B Penyelenggaraan TPA						

1	Membimbing Iqra dan Al-Qur'an	6	50	300	02, 07, 12, 16, 21, 26 Feb 2024	5,7,9,12,16,21 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
	a. Al Zalzalah	1	50	50	07 Februari 2024	07
	b. Al Bayinah	1	50	50	16 Februari 2024	09
	c. Al Qadr	1	50	50	26 Februari 2024	19
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendampingan Seni Menggambar dan Dongeng						
1	Melatih seni menggambar bagi anak anak Dusun Kuroboyo	1	200	200	08 Februari 2024	02 Februari 2024
2	Membacakan dongeng bagi anak PAUD Dusun Kuroboyo	1	100	100	01 Februari 2024	01 Februari 2024
B Pendampingan Olahraga Bleepstest dan Engklek						
1	Mendampingi dan melaksanakan bleepstest untuk anak-anak	1	150	150	11 Februari 2024	08 Februari 2024
2	Mendampingi dan melaksanakan permainan tradisional engklek	1	150	150	18 Februari 2024	04 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 28 Februari 2024

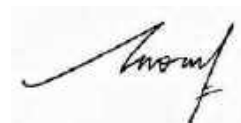
Ketua Unit



Azriel Muhammad Alif Prakoso

2000010050

Mahasiswa



Nouvkillia Azzahra

Khairunnisa
2000029086

KODE I

Nama : Kinasih Cahya Arumi

NIM : 2000033051

Prodi : Teknologi Pangan

Unit : IX.D.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi Teknologi Pangan					
1	Membuat media edukasi terkait olahan pangan tradisional	1	100	100	13 Februari 2024	13 Februari 2024
2	Memperkenalkan makanan tradisional kepada anak-anak	2	100	200	15 dan 16 Februari 2024	15 dan 17 Februari 2024
4	Memberikan informasi terkait teknik mengolah makanan	2	100	200	8 dan 9 Februari 2024	8 dan 9 Februari 2024
5	Melakukan tanya jawab terkait pengaplikasian teknik pengolahan makanan	1	100	100	10 Februari 2024	10 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Mengenalkan sifat wajib dan mustahil bagi Rasul	2	100	200	2 & 7 Feb 2024	2,9 Februari 2024
2	Memberikan kajian pentingnya menjaga hubungan baik dengan sesama	1	100	100	12 Feb 2024	16 Februari 2024
3	Memberikan materi adab bertamu	1	100	100	16 Feb 2024	23 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra' dan Al-Qur'an	6	50	300	2,7,12,16,19,26 Feb 2024	5,7,12,16,19,21 Februari 2024
2	Melatih hafalan surah: At-Tin, Al-'Alaq, dan Al-Insyirah	3	50	150	2, 7, 12 Feb 2024	5,19,21 Februari 2024
3	Melatih doa sehari-hari: doa setelah wudhu, doa masuk dan keluar kamar mandi	3	50	150	16, 19, 26 Feb	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendampingan Seni Figura dan Lagu Daerah						
1	Membuat figura dari stik es krim	1	150	150	1 Februari 2024	1 Februari 2024
2	Memperkenalkan lagu daerah kepada anak-anak	1	150	150	6 Februari 2024	6 Februari 2024
B Pendampingan Olahraga Senam Anak PAUD dan Petak Umpet						
1	Mendampingi senam anak PAUD Dusun Kuroboyo	1	100	100	1 Februari 2024	1 Februari 2024
2	Mendampingi permainan petak umpet untuk anak-anak	2	100	200	31 Januari & 4 Februari 2024	31 Januari & 7 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 28 Februari 2024

Ketua Unit



Azriel Muhammad Alif Prakoso
2000010050

Mahasiswa



Kinasih Cahya Arumi
2000033051

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

FORM 1 TEMATIK/NON TEMATIK PROGRAM DAN
KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA
REGULER PERIODE KE- 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK							
A							
	Penyelenggaraan Pendampingan Pemilahan Sampah berdasarkan jenis sampahnya dan Pendampingan Tata Kelola di Laboratorium Pengelolaan Sampah UAD						
1	Melakukan pengambilan sampah rutin di Kuroboyo	7	150	1050	A,B,C,D,E,F,G,H,I	02, 06, 09, 13, 16, 20, 23 Februari 2024	02, 06, 09, 13, 16, 20 Februari 2024
2	Melaksanakan pemilahan sampah berdasarkan jenisnya di Laboratorium Pengelolaan Sampah UAD	2	100	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	13, 20 Februari 2024	15, 22 Februari 2024
3	Melakukan pendampingan pembakaran sampah di Laboratorium Pengelolaan Sampah UAD	3	150	450	A,B,C,D,E,F,G,H,I	07, 17, 28 Februari 2024	9,13,16,Februari 2024
B							
	Penyelenggaraan Edukasi Pemilahan Sampah menuju Kuroboyo Desa Mandiri Sampah						
1	Membuat media edukasi pemilahan	1	150	150	A,B,C,D,E,F,G,H,I	30 Januari 2024	31 Januari 2024

	sampah dalam bentuk poster						
2	Membuat vidio ajakan persuasif menuju Kuroboyo Desa Mandiri sampah	3	150	450	A,B,C,D,E,F,G,H,I	06, 07, 13 Februari 2024	12, 24,25 Februari 2024
3	Membuat dokumentasi dan video yang telah dilakukan Kuroboyo menuju desa mandiri sampah (take video proses pemilahan dan pembakaran sampah di Laboratorium pengelolaan sampah di Kuroboyo)	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	13 Februari 2024	23 Februari 2024
C Penyelenggaraan Edukasi Pemanfaatan Sampah Organik di Kuroboyo							
1	Membuat media pembelajaran pembuatan kompos dalam bentuk video	2	150	300	A,B,C,D,E,F,G,H,I	06, 13 Februari 2024	20,22 Februari 2024
2	Membuat kompos	1	150	150	A,B,C,D,E,F,G,H,I	06 Februari 2024	20 Februari
D Pendampingan bersih kampung dari beling kaca di Kuroboyo							
1	Melakukan pengumpulan beling kaca di RT 5, 6, 7	3	200	600	A,B,C,D,E,F,G,H,I	10, 11, 12 Februari 2024	22 ,23 Februari 2024
2	Melakukan penjualan beling kaca di RT 5, 6, 7	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	15 Februari 2024	24 Februari 2024
E Penyelenggaraan Padat Karya							
1	Melakukan pembangunan lahan padat karya	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	16 Februari 2024	20 Februari 2024

2	Melakukan penanaman bibit sayuran	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	20 Februari 2024	21 Februari 2024
F Penguatan literasi lingkungan SMP 2 Pandak							
1	Mendampingi kegiatan literasi lingkungan di SMP 2 Pandak	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	06 Februari 2024	06 Februari 2024
G Penghijauan di Kantor Kalurahan Caturharjo							
1	Melakukan pengadaan tanaman	1	150	150	A,B,C,D,E,F,G,H,I	4 Februari 2024	4 Februari 2024
2	Melakukan penataan tanaman hias di kantor Kalurahan Caturharjo	1	150	150	A,B,C,D,E,F,G,H,I	4 Februari 2024	4 Februari 2024
H Pemeliharaan Lingkungan Kalurahan Caturharjo							
1	Memelihara kebersihan area kantor Kalurahan Caturharjo	3	150	450	A,B,C,D,E,F,G,H,I	3, 10, 17 Februari	3, 10, 17 Februari 2024
I Pemasangan Papan Petunjuk Arah Menuju Lab. Sampah Kuroboyo							
1	Memasang petunjuk arah menuju laboratorium sampah kuroboyo	2	200	400	A,B,C,D,E,F,G,H,I	17, 19 Februari 2024	17, 19 Februari 2024
J Penyelenggaraan pelatihan pengelolaan dan manajemen BUMKAL							
1	Menyiapkan pelatihan pengelolaan dan manajemen BUMKAL	1	150	150	A,B,C,D,E,F,G,H,I	18 Februari 2024	21 Februari 2024
2	Menyelenggarakan pelatihan pengelolaan dan manajemen	1	350	350	A,B,C,D,E,F,G,H,I	18 Februari 2024	21 Februari 2024

BUMKAL dalam pengelolaan unit persampahan						
TOTAL JKEM PROGRAM			6000			

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE KE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

A. PROGRAM KEILMUAN/ BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar manajemen waktu	400	POSKO KKN & SMP N 2 Pandak	Anak-anak	3	100, 150 & 150		A	16.500				16.500
2	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	600	POSKO KKN	Anak-anak	6	100	6	B					0
3	Penyelenggaraan Edukasi Ecobrick	200	Rumah Ibu RT 05	Ibu - Ibu	2	100	20	A	11.000				11.000
4	Penyelenggaraan Edukasi Teknologi Pangan	600	POSKO KKN	Anak-anak	5	100, 200	6	I	20.000				20.000
5	Pendampingan Cuci Tangan Pakai Sabun (CTPS) Anak-Anak	100	PAUD Maju Lancar	Anak-anak	1	100	7	H					0
6	Pendampingan Posyandu Lansia di Pedusunan	500	Rumah Pak Dukuh	Lansia	4	150, 150, 100, & 100		H	20.000				20.000
7	Penyelenggaraan Apoteker cilik	350	POSKO KKN	Anak - anak	3	150, 100	6	F	30.000				30.000

8	Penyelenggaraan Program Edukasi Penyuluhan Kesehatan terkait DAGUSIBU dan Kosmetik Berbahaya	450	Rumah Ibu RT 05, 06, 07	Ibu - Ibu	4	100, 150	20	F	45.000				45.000
9	Perancangan aplikasi penjemputan sampah	50	Kalurahan Caturharjo	BUMKAL	1	50		E					0
10	Pengelolaan serta perawatan sistem informasi kalurahan Caturharjo	600	Kalurahan Caturharjo	Kalurahan	3	200		E					0
11	Penyelenggaraan edukasi psikologi	200	PAUD maju lancar	anak -anak paud	1	100	7	D					0
12	Penyelenggaraan Bimbingan Pembelajaran Mata Uang	200	Posko KKN	Anak - anak	1	200	3	C	8000				8000
13	Penyelenggaraan Sosialisasi dan Edukasi Menabung	400	Posko KKN	Anak - anak	3	150,100,150	3	C	10.000				10.000
14	Penyelenggaraan sosialisasi tentang parenting dan stunting	600	rumah ibu rt 06, rumah ibu rt 07, kelurahan gilangharjo	ibu - ibu	3	100 ,250	20,20,41	D	45.000				45.000
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									205.500	0	0	0	205.500

B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	4000	Masjid At-Taqqorub Kuroboyo	Anak-anak	37	100,150,200,250	25						0
2	Penyelenggaraan TPA	4150	Masjid At-Taqqorub Kuroboyo	Anak-anak	76	50,100,150	25						0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									0	0	0	0	0

C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni Kolase Sereal dan Seni Grafis	400	Posko KKN	Anak-anak	4	100	4 dan 5	A	25.000				25.000
2	Pendampingan Seni Menggambar dan Dongeng	300	Posko KKN/PAUD Maju Lancar	Anak-anak	2	200 dan 100	7 dan 6	H	7.500				7.500

3	Pendampingan Seni meronce dan kerajinan	350	Posko KKN	Anak-anak	3	100 dan 150	7	B	50.000			50.000
4	Pendampingan Olahraga sepak bola dan permainan gobak sodor	250	Halaman Lab Sampah & Halaman Posko	Anak-anak	2	150 & 100	6 dan 4	B	24.000			24.000
5	Pendampingan Olahraga & Senam Lansia	200	Posko KKN & Rumah warga	Lansia dan anak-anak	2	100	15 dan 3	A,H	20.000			20.000
6	Pendampingan Seni melukis, mendongeng, kerajinan tanah liat dan pengenalan rumah adat pada anak	450	PAUD Maju lancar, posko	anak paud dan anak-anak	2	100, 100	7 dan 4	D	17.500			17.500
7	Pendampingan Olahraga Pingpong	400	Kalurahan Caturharjo, GOR Caturharjo	Pemuda	4	100 dan 100	2 dan 4	C	45.000			45.000
8	Pendampingan Olahraga senam, badminton dan dolanan anak	1100	gor kelurahan caturharjo	pemuda	1	200	12	D				0
9	Pendampingan Seni Origami dan kerajinan gantungan kunci	200	Posko KKN	Anak-anak	2	100	5	F	40.000			40.000
10	Pendampingan Olahraga volley dan lompat tali	400	Lapangan Volley rt 05 & Posko KKN	Remaja dan anak-anak	4	100	15, 4	F	10.000			10.000
11	Pendampingan Seni Figura dan Lagu Daerah	300	Posko KKN	Anak-anak	2	150	5	I	25.000			25.000
12	Pendampingan Olahraga Senam Anak PAUD dan Petak Umpet	300	Posko KKN	Anak-anak	3	100	6	I	20.000			20.000

13	Pendampingan Seni karawitan dan pelatihan canva	300	Sanggar Seni Laras Madyo, Posko KKN	Ibu-ibu dan Anak-anak	1,2	100	20 dan 4	E	30.000				30.000
14	Pendampingan Olahraga Catur dan Sepak Bola	400	Kalurahan Caturharjo, Halaman Lab Sampah	Bapak-bapak dan Anak-anak	4	100	6 dan 10	E	35.000				35.000
15	Pendampingan Olahraga Bleepstest dan Engklek	300	Posko KKN	Anak - anak	2	150	5	H	15.000				15.000
16													0
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									364.000	0	0	0	364.000

D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volum e	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Pendampingan Pemilahan Sampah berdasarkan jenis sampahnya dan Pendampingan Tata Kelola di Laboratorium Pengelolaan Sampah UAD	1900	Laboratorium Pengelolaan Sampah UAD	Masyarakat Dusun Kuroboyo	14	150, 100	15	A,B,C,D,E,F, H,I				200.000	200.000

2	Penyelenggaraan Edukasi Pemilahan Sampah menuju Kuroboyo Desa Mandiri Sampah	1200	Posko KKN dan Laboratorium Pengelolaan Sampah UAD	Masyarakat Dusun Kuroboyo	7	150, 200	8	A,B,C,D,E,F, H,I				125.000	125.000
3	Penyelenggaraan Edukasi Pemanfaatan Sampah Organik di Kuroboyo	450	Posko KKN dan Laboratorium Pengelolaan Sampah UAD	Masyarakat Dusun Kuroboyo	3	150		A,B,C,D,E,F, H,I				100.000	100.000
4	Pendampingan bersih kampung dari beling kaca di Kuroboyo	1200	Laboratorium Pengelolaan Sampah UAD	Masyarakat Dusun Kuroboyo	6	200		A,B,C,D,E,F, H,I				50.000	50.000
5	Penyelenggaraan Padat Karya	400		Ibu-Ibu Bumkal	2	200		A,B,C,D,E,F, H,I					0
6	Penguatan literasi lingkungan SMP 2 Pandak	200	SMP 2 Pandak	Guru SMP 2 Pandak	1	200	15	A,B,C,D,E,F, H,I					0
7	Penghijauan di Kantor Kalurahan Caturharjo	300	Kantor Kalurahan Caturharjo	Kantor Kelurahan Caturharjo	2	150	15	A,B,C,D,E,F, H,I				795.000	795.000
8	Pemeliharaan Lingkungan Kalurahan Caturharjo	450	Kantor Kalurahan Caturharjo	Kantor Kelurahan Caturharjo	3	150	8	A,B,C,D,E,F, H,I				100.000	100.000
9	Pemasangan Papan Petunjuk Arah Menuju Lab. Sampah Kuroboyo	350	Pinggir Jalan Raya menuju Lab Sampah	Masyarakat	2	200	8	A,B,C,D,E,F, H,I				50.000	50.000

10	Penyelenggaraan pelatihan pengelolaan dan manajemen BUMKAL												0
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik								0	0	0	1.420.000	1.420.000	
Jumlah Dana Seluruh Program								569.500	0	0	1.420.000	1.989.500	

DUKUH



Suatmaji

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN



Dedi Wijayanti, S.Pd., M.Hum
NIY/NIP: 60110639

Yogyakarta, 27 Februari 2024
KETUA UNIT



Azriel Muhammad Alif Prakoso
NIM: 2000010050

BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. PEMBAHASAN

Pada program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler 119 tahun akademik 2023/2024 unit IX.D.3 yang dilaksanakan selama kurang lebih satu bulan dengan semua kegiatan yang sepenuhnya dilakukan secara luring di Padukuhan Kuroboyo dari tanggal 29 Januari sampai dengan 28 Februari 2024. Mahasiswa diwajibkan dalam melaksanakan program kerja yang telah disusun dengan berdasarkan survei yang telah dilakukan oleh mahasiswa dengan di dampingi dosen pembimbing lapangan yang mengarah pada program tematik atau bersama. Program KKN kali ini dilakukan sepenuhnya dengan cara terjun langsung ke masyarakat. Lokasi KKN Reguler periode 119 tahun Akademik 2023/2024 unit IX.D.3 yang sudah ditetapkan oleh LPPM yaitu di Padukuhan Kuroboyo, Kelurahan Caturharjo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Penyelenggaraan KKN bertujuan untuk memberdayakan masyarakat sesuai dengan program-program yang dilaksanakan dengan tanggung jawab mahasiswa serta bekerja sama dengan masyarakat untuk membangun masyarakat yang lebih baik lagi. Program-program kegiatan yang telah direncanakan dan dipersiapkan untuk warga dari anak-anak, remaja hingga orang dewasa atau lansia. Program-program yang disiapkan terdiri dari program individu dan tematik. Dengan program-program untuk seluruh warga yang telah dipersiapkan oleh mahasiswa diharapkan dapat merata kepada seluruh warga di Padukuhan Kuroboyo.

Mahasiswa KKN dalam melaksanakan program kegiatan untuk warga juga memiliki kewajiban untuk mengisi log book sebagai bukti mahasiswa dalam menjalankan program kerja dan aktivitas-aktivitas yang dilakukan di lokasi KKN. Selain itu masing-masing mahasiswa juga mengisi form 1. Form 1 membahas mengenai rencana dan pelaksanaan program kerja KKN Reguler dilengkapi dengan keterangan tanggal pelaksanaannya serta volume. Selain itu

mahasiswa juga menandai setiap kegiatan yang telah dilakukan pada matriks yang sudah dibuat. Buku harian, form 1 dan matriks dilaporkan kepada Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) sebagai bukti keikutsertaan masing-masing mahasiswa di setiap kegiatan.

Kuliah Kerja Nyata merupakan suatu bentuk pendidikan ilmu kemasyarakatan yang harus dipahami oleh seluruh mahasiswa. Dengan cara seperti ini, mahasiswa akan merasa lebih terdidik untuk menghadapi permasalahan yang muncul di dalam masyarakat dan lebih peka terhadap lingkungannya sendiri. Dengan dilandasi kemampuan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta rasa pengabdian yang tulus terhadap bangsa dan negara untuk mengejar keterbelakangan yang dialami dan kemampuan berinteraksi sosial yang baik didukung oleh pemahaman masalah serta pemecahan masalah secara sistematis, fleksibel, dan dipastikan akan membawa perubahan-perubahan positif dalam berbagai bidang baik fisik maupun non fisik atau mental maupun spiritual.

1. Pelaksanaan Kegiatan Individu Mahasiswa

a. Bidang Keilmuan

Program kerja keilmuan merupakan program kerja yang dikerjakan dengan dasar keilmuan yang ditekuni oleh masing-masing mahasiswa KKN. Program kerja kegiatan ini mencakup penyelenggaraan bimbingan belajar, penyelenggaraan bimbingan belajar manajemen waktu, penyelenggaraan bimbingan pembelajaran mata uang, penyelenggaraan edukasi ecobrick, penyelenggaraan edukasi teknologi pangan, penyelenggaraan edukasi psikologi. Penyelenggaraan sosialisasi dan edukasi menabung, penyelenggaraan sosialisasi tentang parenting dan stunting, penyelenggaraan apoteker cilik, pendampingan cuci tangan pakai sabun (CTPS) Anak-anak, pendampingan posyandu lansia, penyelenggaraan program edukasi penyuluhan kesehatan terkait DAGUSIBU dan kosmetik berbahaya, dan perancangan aplikasi penjemputan sampah. Kegiatan ini dilaksanakan diberbagai tempat seperti

Posko KKN, di SMP N 2 Pandak, di rumah-rumah masyarakat dusun kuroboyo, Kalurahan Caturharjo, PAUD, Rumah Pak Dukuh (Posyandu). Pelaksanaan program ini dilakukan secara offline dengan bantuan media gambar, poster, dan alat peraga. Sasaran dari program ini yaitu untuk anak-anak, bapak-bapak dan ibu-ibu yang berada di Padukuhan Kuroboyo, Caturharjo, Pandak, Bantul.

b. Bidang Keagamaan

Secara umum program kerja dalam bidang keagamaan terlaksana dengan baik dan lancar, berikut beberapa program kerja bidang keagamaan yang dilaksanakan selama KKN adalah penyelenggaraan TPA, penyelenggaraan kajian Al Islam dan kemuhammadiyah, penyelenggaraan hafalan surah-surah pendek dan doa – doa harian, melatih baca tulis Al-Qur'an, penyampaian materi tentang malaikat dan nabi-nabi menggunakan media video, mengenalkan manfaat bersedekah, dan pendampingan TPA. Program bidang keagamaan dilaksanakan di Majid At-Taqorrub dan sasaran dalam bidang ini diutamakan untuk anak - anak di Padukuhan Kuroboyo, Caturharjo, Pandak, Bantul.

c. Bidang Seni dan Olahraga

Pelaksanaan program bidang seni dan olahraga terlaksana dengan baik. Program yang dilaksanakan diantaranya pendampingan seni kolase sereal dan seni grafis, pendampingan seni meronce dan kerajinan bunga dari sedotan plastik, pendampingan seni kaligrafi dan tuding ngaji, pendampingan seni melukis, mendongeng, kerajinan tanah liat dan pengenalan rumah adat, pendampingan seni karawitan dan pelatihan canva, pelatihan seni origami dan kerajinan gantungan kunci, pendampingan seni menggambar, pendampingan seni figura dan lagu daerah. Sedangkan untuk bidang olahraganya yaitu pendampingan senam anak PAUD, petak umpet, olahraga bleep test, engklek, volley, lompat tali, catur, sepak bola,

badminton, pingpong, gobak sodor, dan senam lansia. Kegiatan ini dilaksanakan di posko KKN, di halaman lab pengelolaan sampah, di halaman rumah warga, dan di balai kalurahan Caturharjo dengan bantuan beberapa alat dan bahan. Sasaran dari kegiatan ini yaitu anak - anak, remaja, dan dewasa yang berada di Padukuhan Kuroboyo, Caturharjo, Pandak, Bantul.

d. Bidang Tematik

Program tematik merupakan program yang diselenggarakan oleh seluruh anggota unit berdasarkan tujuan dan sarannya. Program tematik telah terlaksana dengan baik dan lancar. Program kegiatan tematik unit IX.D.3 yang dilaksanakan diantaranya Program kerja kegiatan ini mencakup Penyelenggaraan pendampingan pemilahan sampah berdasarkan jenis sampahnya dan pendampingan tata kelola di laboratorium pengelolaan sampah UAD, penyelenggaraan edukasi pemilahan sampah menuju Caturharjo desa mandiri sampah, penyelenggaraan edukasi pemanfaatan sampah organik di Kuroboyo, pendampingan bersih kampung dari beling kaca di Kuroboyo, penyelenggaraan padat karya, penguatan literasi di SMP N 2 Pandak, penghijauan di Kantor Kalurahan Caturharjo, pemeliharaan lingkungan Kalurahan Caturharjo, penyelenggaraan pelatihan pengelolaan dan manajemen BUMKAL.

B. EVALUASI

Dalam melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler 119 Unit IX.D.3 secara umum sudah terlaksana dengan baik. Program individu dan program tematik telah dilaksanakan dengan baik dan optimal sesuai dengan rencana meskipun sempat dihadapi beberapa kendala.

1. Faktor Pendukung

Adapun faktor yang mendukung program Kuliah Kerja Nyata ini adalah kerjasama antar anggota mahasiswa KKN yang kompak, solid, dan kuat sehingga program dan hasil laporan dapat terselesaikan sebagaimana mestinya. Kedua kolaborasi antar mahasiswa, pak dukuh, pemuda, pengurus TPA, dan tokoh masyarakat terjalin dengan baik dan anak - anak, masyarakat yang antusias dalam melaksanakan kegiatan yang dibuat oleh mahasiswa KKN. Berikutnya Dosen Pembimbing Lapangan memberikan bimbingan dan arahan yang baik.

2. Faktor Penghambat

Adapun beberapa hal yang harus dievaluasi secara umum diantaranya terdapat kendala dalam kegiatan yaitu sebagian besar kegiatan warga diadakan pada malam hari, sehingga untuk beberapa kegiatan yang dilakukan pada waktu pagi dan siang hari perlu untuk melakukan koordinasi dan konfirmasi jauh-jauh hari sebelum hari-H pelaksanaan.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Melalui pembahasan dan evaluasi yang sudah dijelaskan pada bab sebelumnya, maka dapat disimpulkan bahwa dari kegiatan KKN Reguler periode 119 kelompok IX.D.3 yang sudah kami laksanakan selama satu bulan mulai dari tanggal 29 Januari 2024 hingga 28 Februari 2024 yang bertempat di Dusun Kuroboyo, Kalurahan Caturharjo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta sudah terlaksanakan dengan lancar. Lebih jauh lagi, perlu dipahami bahwa kesuksesan dan kelancaran kegiatan KKN yang kami laksanakan tidak akan berjalan dengan baik dan lancar tanpa adanya kerjasama pihak-pihak terkait, diantaranya seluruh warga.

Dusun Koroboyo yang sudah bersedia ikut berpartisipasi secara penuh selama pelaksanaan kegiatan KKN berlangsung, mahasiswa dan mahasiswi KKN Reguler 119 divisi IX.D.3 Ibu Dedi Wijayanti, S.Pd., M.Hum. selaku DPL yang sudah memberikan banyak bimbingan, saran dan masukan kepada mahasiswa KKN khususnya KKN unit IX.D.3, serta LPPM sebagai pihak yang sudah menyelenggarakan kegiatan KKN, sehingga mahasiswa memperoleh banyak pengalaman secara langsung di masyarakat. Banyak hal yang dapat diperoleh mahasiswa melalui kegiatan KKN dan besar harapan kami bahwa apa yang sudah dilakukan oleh mahasiswa selama KKN dapat memberikan manfaat bagi seluruh masyarakat di Dusun Kuroboyo.

B. Saran

Selama menjalankan kegiatan KKN di Padukuhan Kuroboyo terdapat beberapa hal yang kami rasa perlu di perhatikan dan penting untuk kami sampaikan untuk referensi evaluasi masa yang akan datang. Laporan ini bertujuan memberikan gambaran dan wacana mengenai pelaksanaan kegiatan KKN, yang meliputi bidang keilmuan, keagamaan, seni dan olahraga, serta pendukung yang

digunakan sebagai referensi untuk mahasiswa KKN periode selanjutnya. Kami mahasiswa KKN Reguler 111 Unit I.A.1 Universitas Ahmad Dahlan memberikan beberapa saran kepada berbagai pihak yang terkait dalam pelaksanaan KKN sehingga dapat meningkatkan mutu dan kualitas semua pihak, diantaranya sebagai berikut :

1. Perguruan Tinggi

Mahasiswa KKN yang ditempatkan di Dukuh Kuroboyo kami berharap untuk kedepannya program tematik dan nontematik tidak hanya berfokus ke laboratorium pengelolaan sampah saja, lebih baik program tematik dan nontematik juga di fokuskan untuk bisa melibatkan masyarakat dukuh setempat guna mempererat hubungan antara masyarakat, pemuda dan mahasiswa KKN.

2. Masyarakat

Masyarakat di harapkan dapat mengambil ilmu dan mengaplikasikan secara luas mengenai pelatihan pengolahan sampah yang telah diberikan. Masyarakat di Padukuhan Kuroboyo diharapkan terus mengembangkan potensi-potensi yang ada di Padukuhan.

3. Mahasiswa Kuliah Kerja Nyata periode selanjutnya :

- a. Menjalin komunikasi yang baik dan aktif terhadap masyarakat, agar program kerja yang telah direncanakan dapat terlaksana sesuai dengan rencana. Diharapkan dapat mengatur strategi dalam mensosialisasikan program kerja yang akan dilaksanakan yaitu dengan mengatur waktu sebaik mungkin, guna mencapai keberhasilan program.
- b. Menjalin komunikasi dan kerja sama yang baik antar anggota KKN agar mengurangnya mis komunikasi antar anggota KKN. Selain itu, mengurangnya selisih paham.
- c. Selalu menjaga kekompakan, sabar, dan menjaga emosi untuk menghindari adanya perdebatan antaranggota KKN.