

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023 / 2024

XXI. B.1

Padukuhan : Ngaran Barat
Desa / Kelurahan : Banjarsari
Kecamatan : Samigaluh
Kabupaten / Kota : Kulon Progo
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun Oleh :

1. Sinta Galih Pertiwi	NIM	2000005164
2. Alya Sukma Ardhana	NIM	2000011063
3. Ifan Aprida Rahman	NIM	2000015004
4. Nutri Asira	NIM	2000018261
5. Agus Rahman Hakim	NIM	2000022044
6. Mariah Kiftia Farhana	NIM	2000026105
7. Fakhri Hamzah Sunni	NIM	2000032101
8. Aulia Rahmani Fitrianingrum	NIM	2000032101
9. Ayunita Nur Wulan	NIM	2000070049

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA
2024

PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023 / 2024

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh Unit
XXI.B.1

Di Padukuhan Ngaran Barat, Desa Banjarsari, Kecamatan Samigaluh,
Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
Pada tanggal 29 Januari 2024 – 28 Februari 2024

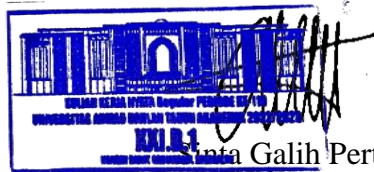
Yogyakarta, 27 Februari 2024

Ketua

Sekretaris



Ifan Aprida Rahman
NIM. 2000015004



Sinta Galih Pertiwi
NIM. 2000005164

Mengetahui / Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Penanggung Jawab
Pedukuhan



Budi Barata Kusuma Utami, S.E., M.Sc
NIPM. 19911029 201908 111 1058586



Mursida Bandel

Kepala LPPM UAD
Kabid PKM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S. E., MBA
NIPM. 19790916 202201 111 0924853

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT karena hanya dengan izin Allah kami dapat menyelesaikan tugas kami untuk menulis laporan pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler ke 119 ini. Shalawat serta salam kami panjatkan kepada Nabi Muhammad SAW, keluarga dan para sahabatnya serta para pengikut setianya hingga akhir zaman.

Penyusunan laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan salah satu ketentuan dalam rangka menyelesaikan tugas akhir kami sebagai peserta Kuliah Kerja Nyata Reguler Periode 119 Tahun Akademik 2023 / 2024 sebagai penunjang bagi kami untuk menyelesaikan jenjang pendidikan Strata – 1 (S1). Laporan ini dibuat berdasarkan data – data yang kami peroleh selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler Periode 119 Divisi XXI. B.1.

Dalam pelaksanaan dan penyelesaian laporan tentu tidak terlepas dari dorongan, bantuan dan partisipasi dari berbagai pihak, untuk itu penyusun menyampaikan banyak terimakasih kepada :

1. Dr. Muchlas Arkanudin, M.T selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta, yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk menjalankan salah satu kewajiban akademik yaitu KKN Reguler ke 119.
2. Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D selaku kepala LPPM Universitas Ahmad Dahlan yang telah memfasilitasi suksesnya kegiatan KKN Reguler ke 119.
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Kulon Progo dan seluruh jajarannya yang telah menerima kami dengan baik.
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kapanewon Samigaluh yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat

menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) pada Wilayah Kabupaten Bantul.

7. Ketua Pimpinan Ranting Muhammadiyah Banjarsari yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) di kelurahan Samigaluh.
8. Bupati Kabupaten Kulon Progo Ibu Ni Made Dwipanti Indrayanti, ST, MT yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) pada wilayah Kabupaten Kulon Progo.
9. Camat Samigaluh Bapak Ridwan Usman, SH.MM yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Kapanewon Samigaluh.
10. Lurah Kalurahan Banjarsari Muhyadi, A.Ag yang telah memberikan izin dan dukunga bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program kerja Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Kapanewon Samigaluh.
11. Bapak Mursida Bandel selalu Penanggung Jawab Padukuhan Ngaran Barat sekaligus pamong untuk mahasiswa yang telah memberikan izin dan kesempatan untuk kelompok KKN Divisi XXI.B.1 melaksanakan kegiatan di Dusun Ngaran Barat.
12. Ketua RT 49 Dusun Ngaran Barat Bapak Giwalto yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Dusun Ngaran Barat.
13. Ketua RT 50 Dusun Ngaran Barat Bapak Sudiman yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Dusun Ngaran Barat.

14. Ketua RT 51 Dusun Ngaran Barat Bapak Sunarto yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Dusun Ngaran Barat.
15. Ketua RT 52 Dusun Ngaran Barat Bapak Gunadi yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Dusun Ngaran Barat.
16. Ketua RT 53 Dusun Ngaran Barat Bapak Mulyono yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Dusun Ngaran Barat.
17. Bapak Budi Barata Kusuma Utami, SE., M.Sc selaku Dosen Pembimbing Lapangan KKN, yang telah mendukung, membina serta membimbing terlaksananya kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Periode 119.
18. Dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Tidak lupa kami sampaikan permohonan maaf yang sebesar – besarnya kepada semua pihak atas segala kekurangan dan kekhilafan yang mungkin telah kami lakukan selama ini dapat memberikan manfaat, pengetahuan dan pengalaman baru bagi kami selaku mahasiswa KKN Universitas Ahmad Dahlan dan masyarakat yang lebih luas dalam memberikan segala bentuk dukungan dan motivasi kepada kami dalam melaksanakan KKN Reguler ke 119 ini.

Akhir kata, hanya kepada Allah SWT kami memohon maaf jika masih terdapat kesalahan kata dalam penulisan laporan ini, dan kami berharap semoga KKN yang telah kami jalankan dapat memberikan manfaat, pengetahuan dan pengalaman baru bagi kami selaku mahasiswa KKN Universitas Ahmad Dahlan.

Yogyakarta, 16 Februari 2024

Ketua Unit



Ifan Aprida Rahman

2000015004

DAFTAR ISI

PENGESAHAN LAPORAN	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI.....	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	7
C. Permasalahan Yang ditemukan di Lokasi	8
BAB II RENCANA KEGIATAN	8
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	24
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	24
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	70
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	76
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	83
A. Pembahasan.....	83
B. Evaluasi	91
BAB V PENUTUP.....	93
A. Kesimpulan	93
B. Saran.....	94
LAMPIRAN	95
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata	96
Lampiran 2. Bukti – Bukti Kegiatan (Form 2).....	97
Lampiran 3. Dokumentasi Kegiatan.....	214

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

1. Profil Kabupaten Kulon Progo

Kabupaten Kulon Progo merupakan salah satu kabupaten dari lima kabupaten / kota yang berada di Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta yang terletak di bagian barat. Batas Kabupaten Kulon Progo di sebelah timur adalah Kabupaten Bantul dan Kabupaten Sleman, di sebelah Barat berbatasan dengan Purworejo, Provinsi Jawa Tengah, di sebelah Utara berbatasan dengan Kabupaten Magelang, Provinsi Jawa Tengah dan di sebelah Selatan berbatasan dengan Samudra Hindia.

Kabupaten Kulon Progo memiliki topografi yang sangat bervariasi dengan ketinggian 0 – 1000 meter di atas permukaan air laut, yang telah terbagi menjadi tiga wilayah meliputi sebagai berikut :

a. Bagian Utara

Bagian utara sebuah dataran tinggi atau perbukitan yang memiliki ketinggian yakni antara 500 hingga 1000 meter di atas permukaan air laut. Di wilayah bagian utara ini juga dijadikan sebagai Kawasan budidaya konservasi.

b. Bagaian Tengah

Bagian tengah merupakan sebuah daerah yang memiliki ketinggian antara 100 hingga 500 meter di atas permukaan air laut, yang meliputi wilayah kecamatan Nanggulan, Sentolo, Pengasih, dan sebagian Lendah.

c. Bagian Selatan

Bagian selatan merupakan suatu daerah dataran rendah yang memiliki ketinggian antara 100 meter di atas permukaan air laut. Bagian selatan ini terdiri dari kecamatan Temon, Wates, Panjatan, Galur, dan Sebagian daerah Lendah.

Kabupaten Kulon Progo memiliki luas wilayah 58.627,54 hektar yang telah terbagi menjadi 12 kecamatan dan meliputi 88 desa dan 930 dusun. Penggunaan tanah di Kabupaten Kulon Progo meliputi persawahan 10.732,04 Ha (18,30%), tegalan 7.145,42 Ha (12,19%), kebun campur 31.131,81 Ha (53,20%), perkampungan memiliki luas 3.337,73 Ha (5,69%), hutan 1.025 Ha (1,75%), perkebunan rakyat seluas 486 Ha (0,80%), tanah tandus seluas 1.225 Ha (2,09%), waduk 197 Ha (0,34%), tambak seluas 50 Ha (0,08%). Selain itu, Kabupaten Kulon Progo juga dilewati oleh dua prasarana perhubungan yakni perlintasan nasional di Pulau Jawa, yakni jalan nasional yang memiliki Panjang 28,57 km serta jalur kereta api sepanjang kurang lebih 25 km. Adapun kondisi demografis di Kabupaten Kulon Progo diantaranya terdapat pertumbuhan penduduk yang selalu bertambah dari tahun ke tahun.

2. Profil Kecamatan Samigaluh

Kecamatan samigaluh adalah sebuah kapanewon di Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, Indonesia. Kecamatan Samigaluh merupakan sebuah daerah pegunungan yang rawan longsor. Selain itu, kecamatan samigaluh memiliki luas wilayah 6.929.31 Hektar yang telah terbagi menjadi 7 desa diantaranya yaitu Desa Kebonharjo, Desa Banjarsari, Desa Purworejo, Desa Sidoharjo, Desa Gerbosari, Desa Ngargosari dan Desa Pagerharjo. Kondisi geografis yang ada di desa – desa Kecamatan Samigaluh Sebagian besar adalah wilayah yang merupakan lereng – lereng yang tidak bisa di gunakan sebagai tempat tinggal bagi masyarakat sekitarnya. Oleh karena itu, adanya lereng tersebut dimanfaatkan sebagai perkebunan atau tanaman seperti tanaman kopi, jagung, kakao, hutan jati, sengon, mahoni dan lain sebagainya.

Kecamatan samigaluh tepatnya berjarak sekitar 40 km dari pusat ibu kota Kabupaten Kulon Progo. Adapun batas batas kecamatan samigaluh

diantaranya terdiri dari bagian utara yang berbatasan dengan kecamatan salaman, kabupaten magelang, jawa tengah. Bagian timur laut berbatasan dengan kecamatan Borobudur, kabupaten magelang, jawa tengah. Bagian timur berbatasan dengan kapanewon kalibawang. Bagian tenggara berbatasan dengan kapanewon kalibawang, bagian selatan berbatasan dengan kapanewon girimulyo, bagian barat daya berbatasan dengan kecamatan kaligesing, kabupaten purworejo, jawa tengah, bagian barat laut berbatasan dengan kecamatan bener, kabupaten purworejo, jawa tengah.

3. Profil Kelurahan Banjarsari

Banjarsari merupakan sebuah desa yang berada di kecamatan Samigaluh, Kulon Progo, Daerah Istimewa Jogjakarta. Desa Banjarsari memiliki 14 pedukuhan diantaranya adalah Balong I, Ngaran II, Ngaran III, Balong IV, Balong V, Balong VI, Balong VII, Balong VIII, Kaliwungklon dan jombalangan. Seiring dengan perkembangan zaman nama – nama tersebut saat ini telah mengalami sedikit perubahan seperti Ngaran II digantikan dengan julukan Ngaran Barat.

Kelurahan Banjarsari memiliki pemandangan yang sangat asri dan hijau. Kelurahan banjarsari juga menyediakan berbagai fasilitas untuk liburan seperti camping area, outbound dan area lainnya yang sangat mendukung untuk tempat berwisata. Kelurahan banjarsari memiliki keunikan seni dan budaya yang telah menjadi ciri khasnya. Sedangkan destinasi wisata yang ada di Banjarsari terdiri dari Puncak Sigong, Gunung Kucir, Goa Banyu Semurup, Formasi Batu Tumpang dan lain sebagainya. Jika dilihat dari kondisi ekonomi di kelurahan Banjarsari ini terdiri dari srbagian besar petani, peternak, buruh tani, pedagang dan lain sebagainya.

4. Padukuhan Ngaran Barat

Padukuhan Ngaran Barat merupakan salah satu padukuhan yang ada di Desa Banjarsari, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, dengan luas wilayah yang dimiliki sebesar 855,44 Hektar, sebagian besar lahan yang ada di padukuhan Ngaran Barat ini digunakan dan dimanfaatkan untuk kepentingan di bidang pangan, seperti padi, perkebunan seperti jagung, dan kakao.

Padukuhan Ngaran Barat terdiri dari 2 RW yaitu RW 24 dan RW 25, sedangkan RT terdiri dari RT 49, 50, 51, 52 dan 53. padukuhan Ngaran Barat juga memiliki sarana dan prasarana dari berbagai bidang. Seperti bidang pendidikan yang berupa TK Negeri Pedesaan Banjarsari dan SD Negeri 2 Balong. Selain itu sarana dan prasarana dalam bidang agama terkait tempat ibadah yang dimiliki bernama Masjid Wasilatussa'adah dan Gereja Katolik Santo Yusup yang berlokasi di depan kelurahan Banjarsari.

Sebelum penerjuran Kuliah Kerja Nyata (KKN) telah dilakukan survey di lapangan Padukuhan Ngaran Barat oleh Unit XXI. B.1 sebagai langkah awal dalam mengenal dan mendapatkan informasi mengenai wilayah dan lingkungan yang ada di Padukuhan Ngaran Barat. Adapun kepala Penanggung Jawab di Padukuhan Ngaran Barat adalah Bapak Mursida Bandel. Berikut ini deskripsi wilayah secara umum yang ada di Padukuhan Ngaran Barat diantaranya adalah sebagai berikut :

1. Aspek Geografis

Padukuhan Ngaran Barat terletak di tengah – tengah desa yang memiliki suasana yang sejuk dengan pemandangan alamnya yang asri. Padukuhan Ngaran Barat memiliki kondisi wilayah atau kontur tanah yang sedikit ekstrim. Padukuhan Ngaran Barat juga memiliki sebuah pasar yang digunakan oleh masyarakat setempat untuk memenuhi kebutuhan sehari – hari dalam melangsungkan kehidupannya. Kebutuhan tersebut mulai dari kebutuhan pokok

hingga kebutuhan sekunder seperti sayuran, buah – buahan, jajanan pasar dan lain sebagainya.

2. Aspek Kelembagaan

Padukuhan Ngaran Barat memiliki struktur organisasi yang terdiri dari Kepala Penanggung Jawab Padukuhan, Kepala RT dan RW, Kader – Kader dan Pemuda Pemudi Karang Taruna. Selain itu, terdapat sebuah masjid yang digunakan oleh masyarakat di Padukuhan Ngaran Barat yakni Masjid Wasilatussa'adah dan Gereja Katolik Santo Yusup yang berlokasi di depan kelurahan Banjarsari. Masjid Wasilatussa'adah digunakan sebagai tempat beribadah dan kegiatan belajar mengaji atau TPA di Padukuhan Ngaran Barat bagi masyarakat yang beragama islam. Sedangkan, Gereja Katolik Santo Yusup digunakan untuk beribadah dan berdoa bagi masyarakat yang beragama Kristen katolik di Padukuhan Ngaran Barat.

3. Aspek Pendidikan

Pendidikan merupakan hal yang sangat penting bagi setiap manusia, dan sebagai salah satu faktor pendukung majunya sebuah padukuhan agar lebih maju untuk kedepannya. Adanya pendidikan menjadi peran bagi masyarakat dalam mengembangkan bakat dan ilmunya agar sesuai dengan perubahan dan perkembangan zaman yang semakin canggih seperti saat ini. Mayoritas penduduk di Padukuhan Ngaran Barat berstatus pelajar TK hingga SD. Terdapat 1 TK yakni Bernama TK Negeri Pedesaan Banjarsari dan SD nya bernama SD Negeri 2 Balong.

4. Aspek Keagamaan

Mayoritas keagamaan di Padukuhan Ngaran Barat yaitu 80 % beragama Islam dan 20 % beragamaan Non Islam. Dalam kegiatan keagamaan Masyarakat Padukuhan Ngaran Barat terdapat kegiatan rutinitas TPA yang diselenggarakan setiap malam yakni setelah Maghrib menjelang isya'. Adapun guru TPA yang ada di masjid

Wasilatussa'adah adalah Bapak Yono dan didampingi oleh Bapak Ngatiman. TPA yang ada di Masjid Wasilatussa'adah terdiri dari anak – anak yang berusia 7 tahun hingga usia 15 tahun. Jumlah anak – anak yang datang untuk melaksanakann TPA setiap harinya sekitar lima hingga 10 anak saja, karena mayoritas penduduk di Padukuhan Ngaran Barat adalah warga lansia.

5. Aspek Ekonomi

Dari segi ekonomi, Padukuhan Ngaran Barat memiliki masyarakat yang Sebagian besar penghasilannya adalah pekerja seperti buruh, petani, dan pedagang.

6. Aspek Kesehatan

Kesadaran masyarakat di Padukuhan Ngaran Barat akan Kesehatan sudah cukup baik. Hal tersebut dilihat dari adanya kegiatan rutin yang dilakukan oleh Kader – kader di Padukuhan Ngaran Barat yaitu kegiatan postandu balita dan lansia. Kegiatan posyandu yang dilakukan secara rutin yaitu tanggal 02 bertujuan untuk memperhatikan serta menjaga Kesehatan para masyarakat secara bersama – sama. Namun, disisi lain masih terdapat beberapa anak yang mengidap penyakit stunting dan permasalahan tersebut tentunya harus diperhatikan lebih lanjut guna perkembangan dan pertumbuhan anak supaya lebih baik lagi untuk kedepannya.

7. Fasilitas Umum

Fasilitas umum yang berada di Padukuhan Ngaran Barat diantaranya seperti Pendopo Padukuhan yang digunakan untuk kegiatan posyandu. Selain itu, terdapat sebuah TK yakni TK Negeri Pedesaan Banjarsari dan SD nya bernama SD Negeri 2 Balong, serta terdapat puskesmas yang berlokasi di samping SD 2 Balong. Selain itu, terdapat fasilitas olahraga yaitu lapangan voli yang digunakan oleh para pemuda Karang Taruna dalam melaksanakan kegiatan olahraga setiap sore dan malam hari. Dari segi

keagamaan, terdapat 1 masjid yaitu Masjid Wasilatussa'adah dan Gereja Katolik Santo Yusup.

8. Struktur Organisasi di Padukuhan Ngaran Barat

Struktur organisasi di Padukuhan Ngaran Barat diantaranya adalah sebagai berikut :

Kepala Kelurahan	: Muhyadi
Kepala PJ Padukuhan	: Mursida Bandel
Ketua RT 49	: Giwalto
Ketua RT 50	: Sudiman
Ketua RT 51	: Sunarto
Ketua RT 52	: Gunadi
Ketua RT 53	: Mulyono
Ketua RW 24	: Mujiono
Ketua RW 25	: Mukiat
Ketua Kader	: Kurni Astuti
Ketua Pemuda	: Muhtariadi

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Rencana pembangunan wilayah yang akan dilakukan di Padukuhan Ngaran Barat pada tahun 2023 dan tahun – tahun untuk selanjutnya telah di programkan demi kemajuan wilayah padukuhan di Ngaran Barat. Selain itu, upaya untuk gotong royong dalam memberdayakan kegiatan yang akan dijalankan perlu adanya peran para masyarakat untuk bersama – sama dalam pemeliharaan infrastruktur yang akan dijalankan.

Rencana dalam pembangunan wilayah tersebut memerlukan peran masyarakat untuk melakukan berbagai tahapan diantaranya seperti perencanaan, pelaksanaan, pembangunan, serta tahapan evaluasi agar kegiatan yang akan dijalankan dapat berjalan dengan optimal. Adapun rencana pembangunan wilayah tersebut diantaranya adalah pemeliharaan lingkungan dan infrastruktur seperti renovasi Gedung masjid, jalan, lapangan, serta pengembangan usaha ekonomi yang produktif dan berkualitas. Adanya

pengembangan usaha ekonomi yang akan di rencanakan juga bertujuan untuk meningkatkan UMKM yang ada di Padukuhan Ngaran Barat.

C. Permasalahan Yang ditemukan di Lokasi

Berdasarkan hasil survey dan observasi di lapangan yang dilakukan oleh mahasiswa KKN Unit XXI.B.1 sebelum penerjunan maupun hasil observasi setelah penerjunan ditemukan beberapa permasalahan yang terdapat di Padukuhan Ngaran Barat, diantaranya adalah sebagai berikut:

1. Pencemaran lingkungan yaitu masih adanya sampah – sampah yang berserakan di sekitar pemukiman rumah warga.
2. Rendahnya minat dan motivasi anak – anak di Padukuhan Ngaran Barat untuk belajar dan mengikuti TPA bersama.
3. Masih adanya kasus stunting di Pedukuhan Ngaran Barat.
4. Terdapat jalan yang masih rusak dan perlu di perbaiki bersama.
5. Kurangnya penerangan jalan di beberapa titik.
6. Kurangnya pengetahuan masyarakat padukuhan Ngaran Barat terkait pemanfaatan sampah organik dan anorganik.
7. Kurangnya kesadaran masyarakat untuk melakukan beribadah secara jamaah di masjid.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan hasil observasi dan survey lapangan yang akan dijadikan sebagai dasar untuk penyusunan rencana program kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN). Rencana program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler 119 Unit XXI. B.1 telah

tertuang dalam matriks. Oleh karena itu, sesuai dengan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, permasalahan yang telah ditemukan di lokasi KKN disusunlah rencana program kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut diantaranya adalah sebagai berikut :

Program Kegiatan Individu	Penanggung Jawab
Bidang Keilmuan	
1. Penyelenggaraan pembelajaran interaktif menggunakan media konkret untuk siswa di SD. a. Melakukan pembelajaran interaktif yang melibatkan siswa dalam menggunakan media konkret pada pembelajaran pancasila untuk kelas IV di SD Negeri 2 Balong	Sinta Galih Pertiwi (A)
2. Penyelenggaraan sosialisasi anti bullying untuk siswa di SD a. Memberikan sosialisasi, edukasi dan kegiatan kuis interaktif dengan tema anti bullying kepada siswa di SD Negeri 2 Balong	Sinta Galih Pertiwi (A)
3. Pelatihan tentang pembuatan modul ajar dari aplikasi canva untuk guru di SD a. Menyelenggarakan kegiatan pengenalan fitur dasar pada aplikasi canva dan melatih guru untuk membuat modul ajar mata pelajaran pancasila kelas IV bagi guru di SD Negeri 2 Balong	Sinta Galih Pertiwi (A)
4. Pelatihan marketing dan pentingnya berwirausaha untuk kegiatan desa atau dusun. a. Memberikan pelatihan kepada ibu ibu dukuh Ngaran Barat tentang teknik marketing	Alya Sukma Ardhana (B)

b. Memberikan edukasi praktik pelatihan marketing kepada ibu ibu dukuh Ngaran Barat	
5. Manajemen bank sampah a. Mengenalkan pentingnya manajemen bank sampah kepada ibu ibu dukuh Ngaran Barat	Alya Sukma Ardhana (B)
6. Penyelenggaraan sosialisasi pentingnya data bagi padukuhan. a. Memaparkan mengenai ilmu data dan peranannya sebagai langkah pengambilan keputusan kepada Kepala Dusun di Banjarsari	Ifan Aprida Rahman (B)
7. Penyelenggaraan bimbingan belajar matematika. a. Mengajar Matematika bagi siswa SMP dan SMK	Ifan Aprida Rahman (C)
8. Pelatihan memecahkan persoalan matematika dengan menggunakan Excel. a. Mengerjakan soal Matematika dengan Microsoft Excell bagi siswa SMP, dan SMA	Ifan Aprida Rahman (C)
9. Penyelenggaraan sosialisasi bahaya dan upaya pencegahan social engineering. a. Memberikan edukasi bahaya dan upaya pencegahan social engineering	Nutri Asira (D)
10. Penyelenggaraan edukasi penggunaan teknologi AI untuk pendidikan. a. Mengenalkan penggunaan dan manfaat teknologi AI untuk pendidikan bagi pendidik di SD N 2 Balong Dusun Ngaran Barat	Nutri Asira (D)
11. Penyelenggaraan edukasi penggunaan teknologi AR untuk pendidikan. a. Mengenalkan penggunaan dan manfaat teknologi Augmented Reality (AR) untuk	Nutri Asira (D)

pembelajaran interaktif di SD N 2 Balong Dusun Ngaran Barat	
12. Penyelenggaraan edukasi dan sosialisasi bahaya listrik. a. Menjelaskan tentang cara Instalasi Listrik pada Masyarakat b. Memaparkan Mengenai Bahaya, Dampak dan cara mengatasi Pencurian Listrik pada Masyarakat	Agus Rahman Hakim (E)
13. Penyelenggaraan edukasi energi pembaharuan. a. Menjelaskan tentang kegunaan dan fungsi solar cell bagi masyarakat	Agus Rahman Hakim (E)
14. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris. a. Mengenalkan huruf-huruf alphabet Bahasa Inggris kepada anak-anak di SDN Balong 1 dan mengenalkan nama-nama hewan, buah, warna, angka dan keluarga. b. Mengajarkan Story Telling dan melakukan tanya-jawab atau kuis kepada anak-anak di SDN Balong 1	Mariah Kiftia Farhana (F)
15. Penyelenggaraan kelas English public speaking . a. Mengajarkan percakapan sehari-hari kepada anak-anak di SDN 2 Balong (Seperti, Basic Greetings & Responses, Hobby, dan Introducing yourself,)	Mariah Kiftia Farhana (F)
16. Pelaksanaan sosialisasi sejarah kebudayaan islam. a. Sosialisasi Sejarah Kebudayaan Islam di SD Negeri 2 Balong	Fakhri Hamzah Sunni (G)
17. Pelatihan kosa kata bahasa arab	Fakhri Hamzah

a. Mengajarkan Kosa Kata Bahasa Arab SD Negeri 2 Balong	Sunni (G)
18. Pelatihan public speaking tentang kisah nabi a. Mengajarkan Pidato/Muhadorah Tentang Kelahiran Nabi Muhammad SAW SD 2 Balong	Fakhri Hamzah Sunni (G)
19. Penyelenggaraan sosialisasi bahaya pinjaman online. a. Memaparkan mengenai bahaya, dampak, dan caraantisipasi dari penggunaan Pinjaman Online Kepada Ibu-Ibu PKK Pedukuhan Ngaran Barat	Aulia Rahmani Fitrianingrum (H)
20. Penyelenggaraan sosialisasi perbedaan lembaga keuangan serta peranan lembaga ZISWAF. a. Menjelaskan apa itu Lembaga Keuangan Syariah dan Konvensional, dan perbedaannya Kepada Masyarakat Ngaran Barat. b. Menjelaskan pengertian dari Lembaga ZISWAF, manfaat dari Lembaga ZISWAF Kepada Masyarakat di Pedukuhan Ngaran Barat	Aulia Rahmani Fitrianingrum (H)
21. Penyelenggaraan pembuatan inovasi produk dan perhitungan HPP. a. Membuat inovasi produk olahan dari singkong (Bendul) untuk Ibu Ibu di Dusun Ngaran Barat. b. Mengajarkan perhitungan HPP untuk Ibu Ibu di Dusun Ngaran Barat.	Ayunita Nur Wulan (I)
22. Penyelenggaraan pelatihan ukir buah dan sayur . a. Mengajarkan cara membuat carving dari buah	Ayunita Nur Wulan (I)

dan sayur	
Bidang Keagamaan	
<p>1. Penyelenggaraan Kajian Al – Islam & Kemuhammadiyah</p> <p>a. Memberikan edukasi terkait kisah teladan Nabi Musa dengan menayangkan video kepada anak - anak di SD Negeri 2 Balong.</p> <p>b. Memberikan edukasi untuk menghafalkan 10 nama - nama malaikat kepada anak - anak di dusun ngaran barat.</p> <p>c. Mengenalkan nama - nama asmaul husna kepada anak - anak di dusun ngaran barat.</p> <p>2. Penyelenggaraan TPA</p> <p>a. Membimbing iqra dengan materi iqra 5</p> <p>b. Melatih hafalan surat pendek An – Nasr, Al – Kautsar.</p> <p>c. Melatih hafalan doa sehari – hari yakni doa sebelum belajar dan doa sebelum beraktifitas.</p>	Sinta Galih Pertiwi (A)
<p>3. Penyelenggaraan Kajian Al – Islam & Kemuhammadiyah</p> <p>a. Mengajarkan menulis kaligrafi</p> <p>b. Mengenalkan rukun iman dan rukun islam.</p> <p>c. Edukasi mengenai kisah nabi adam.</p>	Alya Sukma Ardhana (B)
<p>4. Penyelenggaraan TPA</p> <p>a. Membimbing iqra dengan materi iqra 1</p> <p>b. Melatih hafalan surat surat pendek yakni Al – Asr dan Al – Maun.</p> <p>c. Melatih hafalan doa sehari – hari yakni doa masuk dan keluar rumah, doa mengenakan serta melepas pakaian.</p>	

<p>5. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Melatih doa setelah shalat kepada jamaah masjid di dusun Ngaran Barat. b. Mengenalkan sujud sajadah dalam bacaan Al-Qur'an bersama siswa/i SMKN 1 Samigaluh c. Mengenalkan Ta'udz dalam Surah At-Taubah bersama siswa/i SMKN 1 Samigaluh 	<p>Ifan Aprida Rahman (C)</p>
<p>6. Penyelenggaraan TPA</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Membimbing iqra dengan materi iqra 6 b. Melatih hafalan surat surat pendek Al – Quraisy dan Al – Fiil. c. Melatih hafalan doa sehari – hari yakni doa sesudah belajar dan doa ketika ada yang bersin. 	<p>Ifan Aprida Rahman (C)</p>
<p>7. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Mengadakan kuis tentang keagamaan bersama anak – anak di SD 2 Balong. b. Memberikan edukasi kepada anak-anak di SD 2 Balong mengenai kisah teladan Nabi Isa. c. Mengenalkan kepada anak-anak dusun Ngaran Barat mengenai nabi-nabi yang masuk ke dalam ulul azmi 	<p>Nutri Asira (D)</p>
<p>8. Penyelenggaraan TPA</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Membimbing iqra dengan materi iqra 2 b. Melatih hafalan surat – surat pendek yakni Al – Kafirun dan Al – Humazah. c. Melatih hafalan doa sehari – hari yakni doa ketika lupa membaca basmallah saat makan 	<p>Nutri Asira (D)</p>

dan doa keluar serta masuk masjid	
<p>9. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah</p> <p>a. Mengadakan bimbingan tata cara wudhu & tayamum</p> <p>b. Mengenalkan tentang ashabul kahfi melalui media video</p> <p>c. Mengenalkan & memberika edukasi tentang sifat sifat wajib & mustahil nabi dan rasul.</p>	Agus Rahman Hakim (E)
<p>10. Penyelenggaraan TPA</p> <p>a. Mengadakan bimbingan membaca Juz 30</p> <p>b. Mengadakan hafalan surat pendek yakni Ad – Dhuha dan At – Takatsur.</p> <p>c. Mengadakan hafalan doa sehari – hari yakni doa sebelum & sesudah makan, serta doa kebaikan dunia akhirat.</p>	Agus Rahman Hakim (E)
<p>11. Penyelenggaraan Kajian Al – Islam & Kemuhammadiyah</p> <p>a. Memberikan edukasi tentang adab kepada orangtua melalui video di TPA SDN 2 Balong.</p> <p>b. Memberikan edukasi tentang teladan Nabi Ibrahim melalui video kepada anak-anak TPA di SDN 2 Balong.</p> <p>c. Memberikan edukasi mengenai 25 Nabi kepada anak-anak TPA di dusun Ngaran Barat</p>	Mariah Kiftia Farhana (F)
<p>12. Penyelenggaraan TPA</p> <p>a. Membimbing iqra dengan materi iqra 3</p> <p>b. Melatih hafalan surat – surat pendek yakni Al – Lahab dan Al – Qariah.</p>	Mariah Kiftia Farhana (F)

<p>c. Melatih hafalan doa sehari – hari yakni doa ketika turun hujan dan mendengar petir, serta doa masuk dan keluar kamar mandi.</p>	
<p>13. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah</p> <p>a. Melatih mengumandangkan adzan dan doanya</p> <p>b. Melatih dzikir setelah sholat</p> <p>c. Melatih sholat</p>	<p>Fakhri Hamzah Sunni (G)</p>
<p>14. Penyelenggaraan TPA</p> <p>a. Membimbing iqra dengan materi mengenalkan tajwid Al – Qur’an.</p> <p>b. Melatih hafalan surat – surat pendek yakni Al – Falaq dan Al – Zalzalah .</p> <p>c. Melatih hafalan doa sehari – hari yakni doa agar terhindar dari fitnal dajjal serta doa menjelang subuh</p>	<p>Fakhri Hamzah Sunni (G)</p>
<p>15. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah</p> <p>a. Mengenalkan kisah nabi Muhammad melalui video Riko The Series.</p> <p>b. Mengenalkan kisah isra miraj kepada anak – anak melalui video Riko The Series.</p> <p>c. Memberikan edukasi mengenai sifat wajib dan mustahil bagi Allah.</p>	<p>Aulia Rahmani Fitrianingrum (H)</p>
<p>16. Penyelenggaraan TPA</p> <p>a. Membimbing iqra dengan materi iqra 4</p> <p>b. Melatih hafalan surat – surat pendek yakni An – Nas dan Al – Qadar.</p> <p>c. Melatih doa sehari – hari yakni doa sebelum dan sesudah tidur, serta doa untuk kedua</p>	<p>Aulia Rahmani Fitrianingrum (H)</p>

orang tua.	
<p>17. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah</p> <p>a. Mengenalkan silsilah nabi melalui lagu kepada anak – anak di dusun Ngaran Barat.</p> <p>b. Mengenalkan tentang puasa kepada anak – anak di dusun Ngaran Barat.</p> <p>c. Mengenalkan kisah nabi sulaiman kepada anak – anak di dusun ngaran barat.</p>	Ayunita Nur Wulan (I)
<p>18. Penyelenggaraan TPA</p> <p>a. Membimbing Iqra dengan materi juz 30 surah Al – Lail sampai An – Naba.</p> <p>b. Melatih hafalan surat – surat pendek yakni Al – Ilkhlis dan At – tin.</p> <p>c. Melatih doa sehari – hari yakni doa sebelum berpergian dan doa kafaratul majlis.</p>	Ayunita Nur Wulan (I)
Bidang Seni dan Olahraga	
<p>1. Pendampingan Seni</p> <p>a. Mengajarkan seni kolase dari biji – bijian bersama anak – anak di SD Negeri 2 Balong.</p> <p>b. Mengenalkan lagu daerah kepada anak – anak di SD Negeri 2 Balong.</p>	Sinta Galih Pertiwi (A)
<p>2. Pendampingan Olahraga</p> <p>a. Melaksanakan senam SKJ kepada warga di pedukuhan Ngaran Barat</p>	Sinta Galih Pertiwi (A)
<p>3. Pendampingan Seni</p>	Alya Sukma

<p>a. Mengajarkan seni mewarnai kaligrafi kepada anak – anak di dukuh Ngaran Barat.</p> <p>b. Melanjutkan gambaran dari satu garis kepada anak – anak di dukuh Ngaran Barat .</p>	Ardhana (B)
<p>4. Pendampingan Olahraga</p> <p>a. Mengadakan senam pinguin bersama warga di dukuh Ngaran Barat.</p>	Alya Sukma Ardhana (B)
<p>5. Pendampingan Seni</p> <p>a. Mengenalkan permainan batu gunting kertas dengan AI kepada siswa SMKN 1 Samigaluh</p> <p>b. Mengenalkan AI Object Detection kepada siswa/i SMKN 1 Samigaluh</p> <p>c. Mengajarkan seni menganyam sederhana dari kertas asturo bersama anak-anak SDN 2 Balong</p>	Ifan Aprida Rahman (C)
<p>6. Pendampingan Olahraga</p> <p>a. Mengadakan senam seribu bersama warga dukuh Ngaran Barat</p>	Ifan Aprida Rahman (C)
<p>7. Pendampingan Seni</p> <p>a. Membuat aksesoris dari manik-manik bersama anak-anak dukuh Ngaran Barat.</p> <p>b. Membuat kesenian 3D bersama anak-anak dukuh Ngaran Barat.</p>	Nutri Asira (D)
<p>8. Pendampingan Olahraga</p> <p>a. Mengadakan permainan gobak sodor bersama anak-anak SDN 2 Balong</p>	Nutri Asira (D)
<p>9. Pendampingan Seni</p> <p>a. Mengajarkan lagu daerah dan wajib kepada anak – anak di SD 2 Balong.</p>	Agus Rahman Hakim (E)

<ul style="list-style-type: none"> b. Mengajarkan cara bermain gitar kepada anak – anak di Ngaran Barat. c. Mengadakan pembuatan lukisan dengan menggunakan pelepah pisang di SD 2 Balong 	
<p>10. Pendampingan Olahraga</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Mengadakan permainan bola kaki atau bal balan sersama anak SD N 2 Balong b. Mengadakan permainan bakiak menggunakan batok kelapa 	Agus Rahman Hakim (E)
<p>11. Pendampingan Seni</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Mendampingi siswa siswi SDN 2 Balong melukis gambar dengan berdiri. b. Mendampingi mewarnai gambar dengan tema pemandangan alam pada anak-anak di dukuh Ngaran Barat 	Mariah Kiftia Farhana (F)
<p>12. Pendampingan Olahraga</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Mendampingi kegiatan olahraga bulu tangkis di SD N 2 Balong 	Mariah Kiftia Farhana (F)
<p>13. Pendampingan Seni</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Mengadakan kegiatan seni mengayam kepada anak – anak di Padukuhan Ngaran Barat b. Mengadakan kegiatan seni membuat kapal mainan dari bahan baku serabut kelapa 	Fakhri Hamzah Sunni (G)
<p>14. Pendampingan Olahraga</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Mengadakan senam maumere kepada anak – anak di dusun Ngaran Barat b. Mengadakan permainan sepak bola bersama anak – anak di SD N 2 Balong 	Fakhri Hamzah Sunni (G)
<p>15. Pendampingan Seni</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Membuat celengan dari botol bekas bersama 	Aulia Rahmani Fitrianingrum (H)

<p>anak – anak di Dusun Ngaran Barat.</p> <p>b. Membuat hiasan berguna berbahan dasar stik es krim dengan siswa siswi di SD N 2 Balong</p>	
<p>16. Pendampingan Olahraga</p> <p>a. Mengadakan senam poco – poco bersama ibu ibu PKK pedukuhan Ngaran Barat</p>	<p>Aulia Rahmani Fitrianingrum (H)</p>
<p>17. Pendampingan Seni</p> <p>a. Mengajarkan membuat kerajinan dari tutup botol bekas kepada anak – anak di SD 2 Balong</p> <p>b. Membuat kerajinan dari kertas origami bersama anak – anak di SD 2 Balong</p>	<p>Ayunita Nur Wulan (I)</p>
<p>18. Pendampingan Olahraga</p> <p>a. Mengadakan permainan lompat tali bersama anak – anak di SD N 2 Balong</p>	<p>Ayunita Nur Wulan (I)</p>
Tematik dan Non Tematik	
<p>1. Penyelenggaraan workshop makanan pencegah stunting dan anemia.</p> <p>a. Mengadakan workshop makanan pencegah stunting dari bahan baku singkong menjadi singkong thailand</p>	<p>A, B, C, D, E , F , G, H, I.</p>
<p>2. Pemberdayaan kelompok tani dalam pertanian kakao pedukuhan Ngaran Barat</p> <p>a. Melaksanakan kegiatan literasi pertanian kakao di Balaidesa Banjarsari</p>	<p>H, C, B dan F</p>
<p>3. Penyelenggaraan kegiatan pengelolaan sampah</p> <p>a. Melakukan sosialisasi kepada masyarakat di pedukuhan Ngaran Barat .</p> <p>b. Mendampingi pemanfaatan sampah organik diubah menjadi pupuk kompos untuk</p>	<p>A, B, C, D, E , F , G, H, I.</p>

<p>meningkatkan nilai tambah ekonomi</p> <p>c. Mengadakan Pemilihan Sampah Organik dan Anorganik kepada Siswa dan Guru di SD 2 Balong.</p> <p>d. Mengadakan Pembuatan Taman Hidroponik bersama anak - anak di pedukuhan Ngaran Barat.</p>	
<p>4. Pendampingan Kegiatan Masyarakat.</p> <p>a. Mengadakan Pembuatan Taman Hidroponik bersama anak - anak di pedukuhan Ngaran Barat.</p> <p>b. Melaksanakan skrining kesehatan di posyandu.</p> <p>c. Membuat video profil posyandu di pedukuhan ngaran barat Ngaran Barat.</p> <p>d. Mengadakan pendataan balita di pedukuhan Ngaran Barat untuk pembukuan kegiatan posyandu tahunan.</p> <p>e. Memaparkan Proker kepada Masyarakat Pedukuhan Ngaran Barat</p> <p>f. Mendampingi ibu - ibu dalam deteksi dini dan penanggulangan stunting di pedukuhan ngarat barat.</p> <p>g. Melaksanakan kegiatan kerja bakti lapangan bola voli bersama masyarakat.</p> <p>h. Mendampingi kegiatan yasinan rutin di masyarakat pedukuhan Ngaran Barat.</p> <p>i. Membuat buku tamu RW dan stempel di pedukuhan Ngaran Barat.</p> <p>j. Melaksanakan kegiatan kerja bakti di</p>	<p>A, B, C, D, E , F , G, H, I.</p>

<p>Pedukuhan Ngaran Barat</p> <p>k. Mengadakan kegiatan bakti sosial kepada masyarakat di pedukuhan Ngaran Barat.</p> <p>l. Mendampingi kegiatan nisfu syaban di Masjid Wassilatusa'adah.</p> <p>m. Perpindahan KKN di Padukuhan Ngaran Barat</p>	
<p>5. Penyelenggaraan Tata Kelola Pedukuhan.</p> <p>a. Membuat Poster Pengajian Akbar Isra Mi'raj untuk Pedukuhan Ngaran Barat.</p> <p>b. Memperbaiki Plang Penunjuk Jalan di Pedukuhan Ngaran Barat</p> <p>c. Membuat video profil Pedukuhan Ngaran Barat.</p> <p>d. Pemasangan Penerangan di area masjid Padukuhan Ngaran Barat.</p>	A, B, C, D, E , F , G, H, I.
<p>6. Penyelenggaraan Revitalisasi Masjid.</p> <p>a. Membuat stiker doa masuk dan keluar masjid dan doa berwudhu.</p> <p>b. Membuat stiker batas suci di masjid</p> <p>c. Mendampingi kegiatan isra' miraj</p> <p>d. Mengadakan Lomba Festival Anak Muslim</p> <p>e. Mengkatifkan anak - anak di pedukuhan Ngaran Barat dalam kegiatan TPA di masjid Wasilatussa'adah</p>	A, B, C, D, E , F , G, H, I.
<p>7. Penyelenggaraan Kegiatan Seni dan Olahraga</p> <p>a. Mengadakan kegiatan literasi seni di Kawasan marginal yaitu membuat kotak pensil dari bahan sedotan.</p> <p>b. Melakukan kegiatan voli bersama karang</p>	A, B, C, D, E , F , G, H, I.

taruna di pedukuhan Ngaran Barat	
----------------------------------	--

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler 119 Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2023 / 2024 yang dilaksanakan pada tanggal 29 Januari 2024 – 28 Februari 2024. Lokasi dari Kuliah Kerja Nyata Reguler 119 Unit XXI.B.1 berada di Padukuhan Ngaran Barat, Kelurahan Banjarsari, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Pada Unit XXI. B.1 memiliki anggota yang berjumlah Sembilan mahasiswa/I dengan studi yang berbeda – beda.

Pelaksanaan program kerja KKN merupakan bentuk realisasi dari rancangan kegiatan yang tercantum dalam form satu program kerja. Dalam pelaksanaan program kerja tersebut semestinya sesuai dengan napa yang sudah terjadwal pada form satu. Akan tetapi, saat waktu pelaksanaananya terdapat beberapa kendala atau hambatan yang mengakibatkan realisasi yang telah di tentukan karena hal tersebut juga disesuaikan dengan kondisi dan kehidupan masyarakat. Berikut ini merupakan tabel pelaksanaan kegiatan bersama dan individu Kuliah Kerja Nyata Reguler Unit XXI. B.1 yaitu :

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

1. Nama : Sinta Galih Pertiwi




NIM : 2000005164




Prodi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar



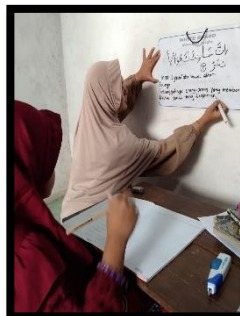

Unit : XXI. B.1





Kode : A

No	Program dan keilmuan	Ekuivalensi JKEM / JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan	Dokumentasi Kegiatan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)							
A.	Penyelenggaraan Pembelajaran Interaktif						

	Menggunakan Media Konkret Untuk Siswa di SD						
1.	Melakukan pembelajaran interaktif yang melibatkan siswa dalam menggunakan media konkret pada pembelajaran pancasila untuk kelas IV di SD Negeri 2 Balong	1	200	200	27 Februari 2024	07 Februari 2024	
B.	Penyelenggaraan Sosialisasi Anti Bullying Untuk Siswa di SD						
1.	Memberikan sosialisasi, edukasi dan kegiatan kuis interaktif dengan tema anti bullying kepada siswa di SD Negeri 2 Balong	1	200	200	21 Februari 2024	13 Februari 2024	
C.	Pelatihan tentang Pembuatan Modul Ajar dari Aplikasi Canva Untuk Guru di SD						
1.	Menyelenggarakan kegiatan pengenalan fitur dasar pada aplikasi canva dan melatih guru	1	200	200	23 Februari 2024	19 Februari 2024	

	untuk membuat modul ajar mata pelajaran pancasila kelas IV bagi guru di SD Negeri 1 Balong						
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600			
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)							
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahan						
1.	Memberikan edukasi terkait kisah teladan Nabi Musa dengan menayangkan video kepada anak – anak di SD Negeri 2 Balong	1	150	150	12 Februari 2024	15 Februari 2024	
2.	Memberikan edukasi untuk menghafalkan 10 nama - nama malaikat kepada anak - anak di dusun ngaran barat	1	150	150	17 Februari 2024	7 Februari 2024	
3.	Mengenalkan nama - nama asmaul husna kepada anak - anak di SD 2 Balong	1	150	150	9 Februari 2024	8 Februari 2024	

B.	Penyelenggaraan TPA						
1.	Membimbing iqra dengan materi :						
	a. Iqra 5	4	50	200	5,7,9,11 Februari 2024	31 Januari 2024, 7, 15 dan 22 Februari 2024	
2.	Melatih hafalan surat – surat pendek :						
	a. An - Nasr	2	50	100	19 dan 20 Februari 2024	17 dan 18 Februari 2024	
	b. Al - Kautsar	2	50	100	12 dan 13 Februari 2024	17 dan 18 Februari 2024	
3.	Melatih hafalan doa sehari - hari						
	a. Doa sebelum belajar	2	50	100	19 dan 20 Februari 2024	21 dan 23 Februari 2024	

	b. Doa sebelum beraktifitas	2	50	100	26 dan 27 Februari 2024	21 dan 23 Februari 2024	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050			
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)							
A.	Pendampingan Seni						
1.	Mengajarkan seni kolase dari biji - bijian bersama anak - anak di SD Negeri 2 Balong	2	100	200	21 dan 28 Februari 2024	13 dan 20 Februari 2024	
2.	Mengenalkan lagu daerah kepada anak - anak di SD Negeri 2 Balong	2	100	200	13 dan 15 Februari 2024	12 dan 15 Februari 2024	
B.	Pendampingan Olahraga						
1.	Melaksanakan senam SKJ kepada warga di Padukuhan Ngaran Barat	2	100	200	16 dan 23 Februari 2024	17 dan 18 Februari 2024	
SUB TOTAL SENI DAN OLAH RAGA				600			
TOTAL PROGRAM I + II + III				2250			

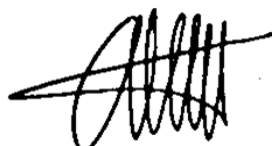
Yogyakarta, 20 Februari 2024

Ketua Unit XXI. B.1

Mahasiswa KKN


Ifan Aprida Rahman





NIM. 2000015004






Sinta Galih Pertiwi





NIM. 2000005164


2. Nama : Alya Sukma Ardhana
 NIM : 2000011063
 Prodi : Manajemen
 Unit : XXI. B.1
 Kode : B

No	Program dan keilmuan	Ekuivalensi JKEM / JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan	Dokumentasi Kegiatan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)							
A.	Pelatihan Marketing dan Pentingnya Berwirausaha Untuk Kegiatan Desa atau Dusun						
1.	Memberikan pelatihan kepada ibu – ibu dukuh Ngaran Barat tentang teknik marketing.	1	200	200	26 Februari 2024	16 Februari 2024	

2.	Memberikan edukasi praktik pelatihan marketing kepada ibu – ibu dukuh Ngaran Barat	1	200	200	26 Februari 2024	16 Februari 2024	
B.	Manajemen Bank Sampah						
1.	Mengenalkan pentingnya manajemen bank sampah kepada ibu – ibu dukuh Ngaran Barat	1	200	200	16 Februari 2024	19 Februari 2024	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600			
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)							
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhimmadiyahan						
1.	Mengajarkan menulis kaligrafi	1	150	150	7 Februari 2024	15 Februari 2024	
2.	Mengenalkan rukun iman dan rukun islam	1	150	150	13 Februari 2024	21 Februari 2024	

3.	Edukasi mengenai kisah nabi Adam	1	150	150	25 Februari 2024	15 Februari 2024	
B.	Penyelenggaraan TPA						
1.	Membimbing iqra dengan materi :						
	b. Iqra 1	4	50	200	7,8,9 dan 10 Februari 2024	31 januari 2024, 7,15,dan 22 Februari 2024	
2.	Melatih hafalan surat – surat pendek :						
	a. Al - Asr	2	50	100	6 dan 11 Februari 2024	17 dan 18 Februari 2024	
	b. Al -Maun	2	50	100	12 dan 16 Februari 2024	17 dan 18 Februari 2024	

3.	Melatih hafalan doa sehari - hari						
	a. Doa masuk dan keluar rumah	2	50	100	15 dan 17 Februari 2024	21 dan 23 Februari 2024	
	b. Doa mengenakan dan melepas pakaian	2	50	100	26 dan 27 Februari 2024	21 dan 23 Februari 2024	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050			
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)							
A.	Pendampingan Seni						
1.	Mengajarkan seni mewarnai kaligrafi kepada anak-anak di dukuh Ngaran Barat	2	100	200	10 dan 11 Februari 2024	7 dan 12 Februari 2024	
2.	Melanjutkan gambaran dari satu garis kepada anak-anak di dukuh Ngaran Barat.	2	100	200	19 dan 20 Februari 2024	15 dan 21 Februari 2024	

B.	Pendampingan Olahraga						
1.	Mengadakan senam pinguin bersama warga dukuh Ngaran Barat.	2	100	200	15 dan 21 Februari 2024	17 dan 18 Februari 2024	
SUB TOTAL SENI DAN OLAH RAGA				600			
TOTAL PROGRAM I + II + III				2250			

Yogyakarta, 20 Februari 2024

Ketua Unit XXI. B.1



Ifan Aprida Rahman

NIM. 2000015004



Mahasiswa KKN



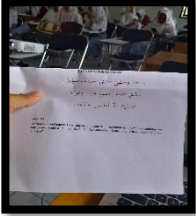
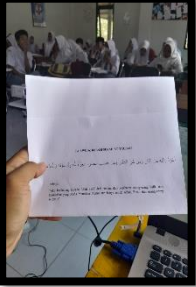


Alya Sukma Ardhana



NIM. 2000011063


3. Nama : Ifan Aprida Rahman
NIM : 2000011063
Prodi : Matematika
Unit : XXI. B.1
Kode : C

No	Program dan keilmuan	Ekuivalensi JKEM / JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan	Dokumentasi Kegiatan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)							
A.	Penyelenggaraan Sosialisasi Pentingnya Data Bagi Padukuhan						
1.	Memaparkan mengenai ilmu data dan peranannya sebagai langkah pengambilan keputusan kepada Kepala Dusun di Banjarsari	1	200	200	18 Februari 2024	16 Februari 2024	
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Matematika						
1.	Mengajar Matematika bagi siswa SD, SMP dan SMK	3	200	600	9 Februari 2024	13,15 dan 16 Februari 2024	
C.	Pelatihan Memecahkan Persoalan						

	Matematika dengan Menggunakan Excel						
1.	Mengajarkan soal Matematika dengan Microsoft Excell bagi siswa SMP dan SMA	1	200	200	15 Februari 2024	12 Februari 2024	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				1000			
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)							
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahan						
1.	Melatih doa sholat kepada jamaah masjid dusun Ngaran Barat	1	150	150	11 Februari 2024	25 Februari 2024	
2.	Mengenalkan sujud sajadah dalam bacaan Al-Qur'an bersama siswa/i SMKN 1 Samigaluh	1	150	150	12 Februari 2024	12 Februari 2024	
3.	Mengenalkan Ta'udz dalam Surah At-Taubah bersama siswa/i SMKN 1 Samigaluh	1	150	150	13 Februari 2024	12 Februari 2024	

B.	Penyelenggaraan TPA						
1.	Membimbing iqra dengan materi :						
	a. Iqra 6	4	50	200	7,9,15 dan 16 Februari 2024	31 Januari 2024, 7,15 dan 22 Februari 2024	
2.	Melatih hafalan surat – surat pendek :						
	a. Al – Quraisy	2	50	100	5 dan 7 Februari 2024	17 dan 18 Februari 2024	
	b. Al - Fill	2	50	100	9 dan 11 Februari 2024	17 dan 18 Februari 2024	
3.	Melatih hafalan doa sehari - hari						
	a. Doa sesudah belajar	2	50	100	9 dan 11 Februari 2024	21 dan 23 Februari 2024	

	b. Doa ketika ada yang bersin	2	50	100	23 dan 25 Februari 2024	21 dan 23 Februari 2024	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050			
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)							
A.	Pendampingan Seni						
1.	Mengenalkan permainan batu gunting kertas dengan AI kepada siswa SMKN 1 Samigaluh	2	100	200	12 dan 13 Februari 2024	12 dan 13 Februari 2024	
2.	Mengenalkan AI Object Detection kepada siswa/i SMKN 1 Samigaluh	1	100	100	13 Februari 2024	12 Februari 2024	
3.	Mengajarkan seni menganyam sederhana dari kertas asturo bersama anak-anak SDN 2 Balong.	1	100	100	13 Februari 2024	7 Februari 2024	

B.	Pendampingan Olahraga						
1.	Mengadakan senam seribu bersama warga dukuh Ngaran Barat	2	100	200	11 dan 25 Februari 2024	24 dan 25 Februari 2024	
SUB TOTAL SENI DAN OLAH RAGA				600			
TOTAL PROGRAM I + II + III				2650			

Yogyakarta, 20 Februari 2024

Ketua Unit XXI. B.1



Ifan Aprida Rahman

NIM. 2000015004



Mahasiswa KKN










Ifan Aprida Rahman





NIM. 2000015004


4. Nama : Nutri Asira
 NIM : 2000018261
 Prodi : Teknik Informatika
 Unit : XXI. B.1
 Kode : D

No	Program dan keilmuan	Ekuivalensi JKEM / JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan	Dokumentasi Kegiatan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)							
A.	Penyelenggaraan Pengenalan Komputer						
1.	Memberikan edukasi mengenai penggunaan komputer kepada anak – anak di SD Negeri 1 Balong	1	200	200	11 Februari 2024	19 Februari 2024	
B.	Penyelenggaraan Edukasi Penggunaan Teknologi AI Untuk Pendidikan						
1.	Mengenalkan penggunaan dan manfaat teknologi AI untuk pendidikan bagi pendidik di SD N 2 Balong Dusun Ngaran Barat	1	200	200	7 Februari 2024	7 Februari 2024	
C.	Penyelenggaraan Edukasi Penggunaan AR Untuk Pendidikan						

1.	Mengenalkan penggunaan dan manfaat teknologi Augmented Reality (AR) untuk pembelajaran interaktif di SD N 2 Balong Dusun Ngaran Barat	1	200	200	7 Februari 2024	7 Februari 2024	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600			
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)							
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyan						
1.	Mengadakan kuis tentang keagamaan bersama anak-anak di SD N2 Balong.	1	150	150	9 Februari 2024	7 Februari 2024	
2.	Memberikan edukasi kepada anak-anak di SD 2 Balong mengenai kisah teladan Nabi Isa.	1	150	150	7 Februari 2024	15 Februari 2024	

3.	Mengenalkan kepada anak-anak dusun Ngaran Barat mengenai nabi-nabi yang masuk ke dalam ulul azmi.	1	150	150	9 Februari 2024	22 Februari 2024	
B.	Penyelenggaraan TPA						
1.	Membimbing iqra dengan materi :						
	a. Iqra 2	4	50	200	12,13,15 dan 16 Febr	31 Januari 2024, 7, 15 dan 22 Februari 2024	
2.	Melatih hafalan surat – surat pendek :						
	a. Al – Kafirun	2	50	100	5 dan 7 Februari 2024	17 dan 18 Februari 2024	
	b. Al – Humazah	2	50	100	16 dan 18 Februari 2024	17 dan 18 Februari 2024	

3.	Melatih hafalan doa sehari - hari						
	a. Doa ketika lupa membaca basmallah saat makan	2	50	100	9 dan 11 Februari 2024	21 dan 23 Februari 2024	
	b. Doa keluar dan masuk masjid	2	50	100	9 dan 11 Februari 2024	21 dan 23 Februari 2024	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050			
II. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)							
A.	Pendampingan Seni						
1.	Membuat aksesoris dari manik – manik bersama anak – anak dukuh Ngaran barat .	2	100	200	10 dan 19 Februari 2024	11 dan 15 Februari 2024	
2.	Membuat kesenian 3D bersama anak – anak dukuh Ngaran Barat .	2	100	200	12 dan 14 Februari 2024	19 dan 24 Februari 2024	

B.	Pendampingan Olahraga						
1.	Mengadakan permainan lempar tangkap ring bersama anak – anak SD N 2 Balong .	2	100	200	16 dan 18 Februari 2024	16 dan 23 Februari 2024	
SUB TOTAL SENI DAN OLAH RAGA				600			
TOTAL PROGRAM I + II + III				2250			

Ketua Unit XXI. B.1



Ifan Aprida Rahman

NIM. 2000015004

Yogyakarta, 20 Februari 2024




Mahasiswa KKN











Nutri Asira




NIM. 2000018261



5. Nama : Agus Rahman Hakim
 NIM : 2000022044
 Prodi : Teknik Elektro
 Unit : XXI. B.1
 Kode : E

No	Program dan keilmuan	Ekuivalensi JKEM / JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan	Dokumentasi Kegiatan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)							
A.	Penyelenggaraan Edukasi dan Sosialisasi Bahaya Listrik						
1.	Menjelaskan tentang cara instalasi listrik pada masyarakat	1	200	200	22 Februari 2024	17 Februari 2024	
2.	Memaparkan Mengenai Bahaya, Dampak dan cara mengatasi Pencurian Listrik pada Masyarakat	1	200	200	22 Februari 2024	19 Februari 2024	
B.	Penyelenggaraan Edukasi Energi Pembaharuan						
1.	Menjelaskan tentang kegunaan dan fungsi solar cell bagi masyarakat	1	200	200	22 Februari 2024	21 Februari 2024	

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN		600					
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)							
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahan						
1.	Mengadakan Bimbingan Tata cara Wudhu & Tayamum.	1	150	150	7 Februari 2024	7 Februari 2024	
2.	Mengenalkan tentang Ashabul Kahfi.	1	150	150	9 Februari 2024	21 Februari 2024	
3.	Mengenalkan & Memberi Edukasi tentang sifat sifat Wajib & Mustahil Nabi dan Rasul.	1	150	150	10 Februari 2024	22 Februari 2024	
B.	Penyelenggaraan TPA						
1.	Membimbing iqra dengan materi :						
	Mengadakan Bimbingan Membaca Juz 30.	4	50	200	11,13,15,16 Februari 2024	31 Januari 2024, 7, 15 dan 22 Februari 2024	

2.	Melatih hafalan surat – surat pendek :						
	a. Ad – Dhuha	2	50	100	17 dan 18 Februari 2024	17 dan 18 Februari 2024	
	b. At – Takatsur	2	50	100	17 dan 18 Februari 2024	17 dan 18 Februari 2024	
3.	Melatih hafalan doa sehari - hari						
	a. Doa sebelum dan sesudah makan	2	50	100	23 dan 25 Februari 2024	21 dan 23 Februari 2024	
	b. Doa kebaikan dunia akhirat	2	50	100	23 dan 25 Februari 2024	21 dan 23 Februari 2024	

SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN		1050					
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)							
A.	Pendampingan Seni						
1.	"Mengajarkan lagu Daerah dan Wajib kepada anak-anak SD 2 Balong Lagu Wajib Maju Tak Gentar Indonesia Pusaka Lagu Daerah Ampar Ampar Pisang Yamko Rambe Yamko"	1	100	100	12 Februari 2024	12 Februari 2024	
2.	Mengajarkan cara bermain gitar kepada anak-anak di Ngaran Barat .	4	100	200	12,13,19 dan 20 Februari 2024	12,13,19 dan 20 Februari 2024	
3.	Mengadakan pembuatan lukisan dengan menggunakan pelapah pisang di SD 2 Balong .	1	100	100	17 Februari 2024	7 Februari 2024	

B.	Pendampingan Olahraga						
1.	Mengadakan permainan bola kaki atau bal bal an bersama anak SD N 2 Balong .	1	100	200	23 Februari 2024	23 Februari 2024	
2.	Mengadakan permainan bakiak menggunakan batok kelapa .	1	100	100	28 Februari 2024	19 Februari 2024	
SUB TOTAL SENI DAN OLAH RAGA				800			
TOTAL PROGRAM I + II + III				2450			

Ketua Unit XXI. B.1



Ifan Aprida Rahman

NIM. 2000015004

Yogyakarta, 20 Februari 2024



Mahasiswa KKN








Agus Rahman Hakim



NIM. 2000022044

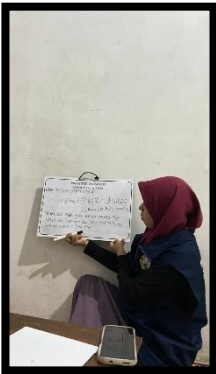
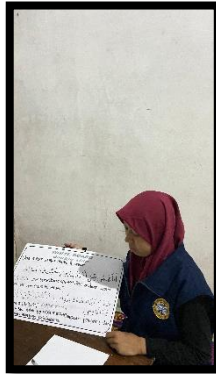

6. Nama : Mariah Kiftia Farhana
NIM : 2000026105
Prodi : Sastra Inggris
Unit : XXI . B.1
Kode : F



No	Program dan keilmuan	Ekuivalensi JKEM / JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan	Dokumentasi Kegiatan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)							
A.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Inggris						
1.	Mengenalkan huruf-huruf alphabet Bahasa Inggris kepada anak-anak di SDN Balong 1 dan mengenalkan nama-nama hewan, buah, warna, angka dan keluarga	1	200	200	Februari 2024	Februari 2024	
2.	Mengajarkan Story Telling dan melakukan tanya-jawab atau kuis kepada anak-anak di SDN Balong 1	1	200	200	15 Februari 2024	15 Februari 2024	
B.	Penyelenggaraan Kelas English Public						

	Speaking						
1.	Mengajarkan public speaking dan percakapan sehari-hari dalam bahasa Inggris kepada anak-anak di SDN 2 Balong (Seperti, Basic Greetings & Responses, Hobby, Introducing yourself)	1	200	200	17 Februari 2024	19 Februari 2024	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600			
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)							
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1.	Memberikan edukasi tentang adab kepada orangtua melalui video di TPA SDN 2 Balong	1	150	150	6 Februari 2024	15 Februari 2024	

2.	Memberikan edukasi tentang teladan Nabi Ibrahim melalui video kepada anak-anak TPA di SDN 2 Balong	1	150	150	9 Februari 2024	15 Februari 2024	
3.	Memberikan edukasi mengenai 25 nabi kepada anak – anak TPA di dukuh Ngaran Barat	1	150	150	13 Februari 2024	19 Februari 2024	
B.	Penyelenggara an TPA						
1.	Membimbing iqra dengan materi :						
a.	Iqra 3	4	50	200	8,9,15 dan 16 Februari 2024	31 Januari 2024, 7,15 dan 22 Februari 2024	

2.	Melatih hafalan surat – surat pendek :						
	a. Al- Lahab	2	50	100	8 dan 9 Februari 2024	17 dan 18 Februari 2024	
	b. Al – Qariah	2	50	100	15 dan 16 Februari 2024	17 dan 18 Februari 2024	
3.	Melatih hafalan doa sehari - hari						

	a. Doa ketika turun hujan dan mendengar petir	2	50	100	31 Januari dan 5 Februari 2024	21 dan 23 Februari 2024	
	b. Doa masuk dan keluar kamar mandi.	2	50	100	31 Januari dan 5 Februari 2024	21 dan 23 Februari 2024	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050			
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)							
A.	Pendampingan Seni						
1.	Mendampingi melukis gambar dengan berdiri pada anak – anak di dukuh Ngaran Barat	2	100	200	10 dan 11 Februari 2024	20 dan 24 Februari 2024	

2.	Mendampingi mewarnai gambar dengan tema pemandangan alam pada anak – anak di dukuh Ngaran Barat	2	100	200	19 dan 20 Februari 2024	12 dan 13 Februari 2024	
B.	Pendampingan Olahraga						
1.	Mendampingi olahraga bulu tangkis di SD Balong	2	100	200	11 dan 25 Februari 2024	16 dan 23 Februari 2024	
SUB TOTAL SENI DAN OLAH RAGA				600			
TOTAL PROGRAM I + II + III				2250			

Ketua Unit XXI. B.1


Ifan Aprida Rahman

NIM. 2000015004



Yogyakarta, 20 Februari 2024





Mahasiswa KKN






Mariah Kiftia Farhana





NIM. 2000026105


7. Nama : Fakhri Hamzah Sunni
 NIM : 2000031044
 Prodi : Pendidikan Agama Islam
 Unit : XXI.B.1
 Kode : G

No	Program dan keilmuan	Ekuivalensi JKEM / JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan	Dokumentasi Kegiatan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)							
A.	Pelaksanaan Sosialisasi Sejarah Kebudayaan Islam						
1.	Sosialisasi Sejarah Kebudayaan Islam di SD Negeri 1 Balong.	1	200	200	26 Februari 2024	19 Februari 2024	
B.	Pelatihan Kosa Kata Bahasa Arab						
1.	Mengajarkan kosa kata bahasa arab di SD Negeri 2 Balong .	1	200	200	13 Februari 2024	13 Februari 2024	
C.	Pelatihan Public Speaking Tentang Kisah						

	Nabi						
1.	Mengajarkan Pidato/Muhadarah Tentang Kelahiran Nabi Muhammad SAW SD 2 Balong.	1	200	200	28 Februari 2024	20 Februari 2024	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600			
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)							
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1.	Melatih mengumandangkan adzan dan doanya	1	150	150	6 Februari 2024	20 Februari 2024	
2.	Mengenalkan kisah isra' miraj dengan media video	1	150	150	12 Februari 2024	21 Februari 2024	
3.	Melatih sholat	1	150	150	13 Februari 2024	23 Februari 2024	
B.	Penyelenggaraan TPA						
1.	Membimbing						

	iqra dengan materi :						
	a. Mengenalkan tajwid Al – Qur’an.	4	50	200	5,9,14,18 Februari 2024	31 Januari 2024, 7, 15, dan 22 Februari 2024	
2.	Melatih hafalan surat – surat pendek :						
	a. Al - Falaq	2	50	100	31 Januari dan 6 Februari 2024	17 dan 18 Februari 2024	
	b. Al – Zalzalah	2	50	100	29 Februari 2024 dan 1 Maret 2024	17 dan 18 Februari 2024	
3.	Melatih hafalan doa sehari – hari.						
	a. Doa agar terhindar dari fitnah dajjal .	2	50	100	26 dan 27 Februari 2024	21 dan 23 Februari 2024	

		2	50	100	28 Februari 2024 dan 1 Maret 2024	21 dan 23 Februari 2024	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050			
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)							
A.	Pendampingan Seni						
1.	Mengadakan kegiatan seni menganyam kepada anak – anak di Padukuhan Ngaran Barat	2	100	200	13 dan 20 Februari 2024	6 dan 7 Februari 2024	
2.	Mengadakan kegiatan seni membuat kapal mainan dari bahan baku serabut kelapa.	2	100	200	19 dan 24 Februari 2024	8 dan 13 Februari 2024	
B.	Pendampingan Olahraga						
1.	Mengadakan senam maumere di SD N 2 Balong	1	100	100	16 Februari 2024	24 Februari 2024	

2.	Mengadakan permainan sepak bola bersama anak – anak di SD Negeri 2 Balong	1	100	100	23 Februari 2024	23 Februari 2024	
SUB TOTAL SENI DAN OLAH RAGA				600			
TOTAL PROGRAM I + II + III				2250			

Ketua Unit XXI. B.1



Ifan Aprida Rahman

NIM. 2000015004

Yogyakarta, 20 Februari 2024



Mahasiswa KKN










Fakhri Hamzah Sunni




NIM. 2000031044


8. Nama : Aulia Rahmani Fitrianingrum
 NIM : 2000032101
 Prodi : Perbankan Syariah
 Unit : XXI. B.1
 Kode : H

No	Program dan keilmuan	Ekuivalensi JKEM / JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan	Dokumentasi Kegiatan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)							
A.	Penyelenggaraan Sosialisasi Bahaya Pinjaman Online						
1.	Memaparkan mengenai bahaya, dampak dan caraantisipasi dari penggunaan pinjaman online kepada ibu – ibu PKK Padukuhan Ngaran Barat	1	200	200	16 Februari 2024	19 Februari 2024	
B.	Penyelenggaraan Sosialisasi Perbedaan Lembaga Keuangan Serta Peranan Lembaga ZISWAF						
1.	Menjelaskan apa itu Lembaga Keuangan Syariah dan Konvensional, dan perbedaannya Kepada Masyarakat	1	200	200	26 Februari 2024	18 Februari 2024	

	Ngaran Barat						
2.	Menjelaskan pengertian dari Lembaga ZISWAF, manfaat dari Lembaga ZISWAF Kepada Masyarakat di Pedukuhan Ngaran Barat	1	200	200	26 Februari 2024	18 Februari 2024	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600			
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)							
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1.	Mengenalkan kisah Nabi Muhammad melalui video Riko The Series	1	150	150	11 Februari 2024	15 Februari 2024	
2.	Mengenalkan kisah Isra Miraj kepada anak anak melalui video Riko The Series.	1	150	150	12 Februari 2024	15 Februari 2024	

3.	Memberikan edukasi mengenai sifat wajib dan mustahil bagi Allah	1	150	150	13 Februari 2024	22 Februari 2024	
B.	Penyelenggaraan TPA						
1.	Membimbing iqra dengan materi :						
	a. Iqra 4	4	50	200	5,9,14 dan 18 Februari 2024	31 Januari 2024, 7, 15 dan 22 Februari 2024	
2.	Melatih hafalan surat – surat pendek :						
	a. An – Nas	2	50	100	6 dan 12 Februari 2024	17 dan 18 Februari 2024	
	b. Al – Qadar	2	50	100	29 Februari dan 1 Maret 2024	17 dan 18 Februari 2024	

3.	Melatih hafalan doa sehari - hari						
	a. Doa sebelum dan sesudah tidur	2	50	100	28 Februari dan 1 Maret 2024	21 dan 23 Februari 2024	
	b. Doa untuk kedua orang tua	2	50	100	26 dan 27 Februari 2024	21 dan 23 Februari 2024	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050			
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)							
A.	Pendampingan Seni						
1.	Membuat Celengan dari botol bekas bersama anak-anak Dusun Ngaran Barat.	2	100	200	27 dan 28 Februari 2024	20 dan 24 Februari 2024	
2.	Membuat Hiasan Berguna Berbahan Dasar Stik Es Krim dengan siswa siswi SDN 2 Balong.	2	100	200	13 dan 15 Februari 2024	15 dan 21 Februari 2024	

B.	Pendampingan Olahraga						
1.	Mengadakan senam poco – poco bersama anak – anak di SD N 2 Balong .	2	100	200	6 dan 18 Februari 2024	23 dan 25 Februari 2024	
SUB TOTAL SENI DAN OLAH RAGA				600			
TOTAL PROGRAM I + II + III				2250			

Ketua Unit XXI. B.1



Ifan Aprida Rahman

NIM. 2000015004

Yogyakarta, 20 Februari 2024



Mahasiswa KKN








Aulia Rahmani Fitrianingrum




NIM. 2000032101

9. Nama : Ayunita Nur Wulan
NIM : 2000070049
Prodi : Bisnis Jasa Makanan
Unit : XXI. B.1
Kode : I

No	Program dan keilmuan	Ekuivalensi JKEM / JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan	Dokumentasi Kegiatan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)							
A.	Penyelenggaraan Pembuatan Inovasi Produk dan Perhitungan HPP						
1.	Membuat inovasi produk olahan dari singkong (Bendul) untuk ibu – ibu di Dusun Ngaran Barat .	1	200	200	12 Februari 2024	16 Februari 2024	
2.	Mengajarkan perhitungan HPP untuk ibu – ibu di Dusun Ngaran Barat .	1	200	200	12 Februari 2024	16 Februari 2024	
B.	Penyelenggaraan Pelatihan Ukir Buah dan Sayur						

1.	Mengajarkan cara membuat carving dari buah dan sayur .	1	200	200	22 Februari 2024	20 Februari 2024	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600			
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)							
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah an						
1.	Mengenalkan silsilah Nabi melalui lagu kepada anak – anak di Dusun Ngaran Barat	1	150	150	7 Februari 2024	15 Februari 2024	
2.	Mengenalkan tentang puasa kepada anak-anak di Dusun Ngaran Barat.	1	150	150	13 Februari 2024	15 Februari 2024	
3.	Mengenalkan kisah Nabi Sulaiman kepada anak-anak di Dusun Ngaran Barat.	1	150	150	11 Februari 2024	19 Februari 2024	
B.	Penyelenggaraan TPA						
1.	Membimbing iqra						

	dengan materi :						
	a. Juz 30 surah Al – Lail sampai An – Naba.	4	50	200	5,7,9 dan 11 Februari 2024	31 Januari 2024, 7, 15 dan 22 Februari 2024	
2.	Melatih hafalan surat – surat pendek :						
	a. Al – Ilkhlās .	2	50	100	19 dan 21 Februari 2024	17 dan 18 Februari 2024	
	b. At – Tin	2	50	100	23 dan 25 Februari 2024	17 dan 18 Februari 2024	
3.	Melatih hafalan doa sehari - hari						
	a. Doa sebelum berpergian .	2	50	100	9 dan 11 Februari 2024	21 dan 23 Februari 2024	
	b. Doa kafaratul majlis .	2	50	100	23 dan 25 Februari 2024	21 dan 23 Februari 2024	

SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050			
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)							
A.	Pendampingan Seni						
1.	Mengajarkan membuat kerajinan dari tutup botol bekas kepada anak-anak di SD 2 Balong.	2	100	200	12 dan 15 Februari 2024	19 dan 24 Februari 2024	
2.	Membuat kerajinan dari kertas origami bersama anak-anak SD 2 Balong.	2	100	200	19 dan 20 Februari 2024	12 dan 13 Februari 2024	
B.	Pendampingan Olahraga						
1.	Mengadakan permainan lompat tali bersama anak-anak di SD N 2 Balong.	2	100	200	11 dan 25 Februari 2024	2 dan 24 Februari 2024	
SUB TOTAL SENI DAN OLAH RAGA				600			
TOTAL PROGRAM I + II + III				2250			

Yogyakarta, 20 Februari 2024

Mahasiswa KKN



Ayunita Nur Wulan

NIM. 2000070049

Ketua Unit XXI. B.1



Ifan Aprida Rahman

NIM. 2000015004

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

FORM 1 TEMATIK / NON TEMATIK PROGRAM KEGIATAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER PERIODE KE – 119 TAHUN
AKADEMIK 2023 / 2024

UNIT XXI. B.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK							
A	Penyelenggaraan Workshop Makanan Pencegah Stunting Dan Anemia						
1	Mengadakan workshop makanan pencegah stunting dari bahan baku singkong menjadi singkong thailand	1	250	250	G & A : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran. I & C : pemateri B : Moderator / MC F : Notulen E & D : dokumentasi kegiatan H : Presensi peserta	4 Februari 2024	4 Februari 2024
B	Pemberdayaan Kelompok Tani Dalam Pertanian Kakao Pedukuhan Ngaran Barat						
1	Melaksanakan kegiatan literasi pertanian Kakao di Balai Desa Banjarsari	1	200	200	H&C: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran. B&F: Dokumentasi Kegiatan	25 Februari 2024	25 Februari 2024
C	Penyelenggaraan Kegiatan Pengelolaan						

	Sampah						
1	Melakukan sosialisasi kepada masyarakat di pedukuhan ngaran barat untuk memanfaatkan sampah organik dan anorganik	1	200	200	I & F : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran. E & G : pemateri A : Moderator / MC F H : Notulen D & B : dokumentasi kegiatan C: Presensi peserta	11 Februari 2024	20 Februari 2024
2	Mendampingi pemanfaatan sampah organik diubah menjadi pupuk kompos untuk meningkatkan nilai tambah ekonomi	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap pemuatan pupuk kompos	18 Februari 2024	18 Februari 2024
3	Mengadakan Pemilihan Sampah Organik dan Anorganik kepada Siswa dan Guru di SD 2 Balong	2	100	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap pemilihan sampah di SD 2 Balong	16 & 23 Februari 2024	16 & 23 Februari 2024
4	Mengadakan Pembuatan Taman Hidroponik bersama anak - anak di pedukuhan Ngaran Barat	2	100	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap pembuatan Taman Hidroponik	16, dan 23 Februari 2024	11, dan 21 Februari 2024
D	Pendampingan Kegiatan Masyarakat						
1	Mendampingi kegiatan posyandu	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap pemuatan pupuk kompos	2 Februari 2024	2 Februari 2024
2	Melaksanakan skrining kesehatan di posyandu	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap pemuatan pupuk kompos	2 Februari 2024	2 Februari 2024
3	Membuat video profil posyandu	2	200	400	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab	2 dan 5 Februari	2 dan 5 Februari 2024

	di pedukuhan ngaran barat Ngaran Barat				terhadap pembuatan video profil	2024	
4	Mengadakan pendataan balita di pedukuhan Ngaran Barat untuk pembukuan kegiatan posyandu tahunan	1	150	150	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap pendataan balita di pedukuhan ngaran barat untuk pembukuan kegiatan posyandu tahunan	3 Februari 2024	3 Februari 2024
5	Memaparkan Proker kepada Masyarakat Pedukuhan Ngaran Barat	1	150	150	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap pemaparan proker terhadap Dukuh Ngaran Barat	4 Februari 2024	4 Februari 2024
6	Mendampingi ibu - ibu dalam deteksi dini dan penanggulangan stunting di pedukuhan ngarat barat.	1	250	250	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap pendampingan stunting	2 Februari 2024	2 Februari 2024
7	Melaksanakan kegiatan kerja bakti lapangan bola voli bersama masyarakat	1	100	200	G&B: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran. I&F: Dokumentasi Kegiatan	5 Februari 2024	6 Februari 2024
8.	Mendampingi kegiatan yasinan rutin di masyarakat pedukuhan Ngaran Barat	2	50	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap kegiatan yasinan di masyarakat pedukuhan Ngaran Barat	15, 22 Februari 2024	8 & 15 Februari 2024
9.	Membuat buku tamu RW dan stempel di pedukuhan Ngaran Barat	2	50	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap kegiatan pembuatan buku tamu RW dan stempel di pedukuhan Ngaran Barat	12 dan 14 Februari 2024	12 & 16 Februari 2024
10.	Melaksanakan	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I:	18	18 Februari

	kegiatan kerja bakti di Pedukuhan Ngaran Barat				bertanggung jawab terhadap kegiatan kerja bakti di pedukuhan Ngaran Barat	Februari 2024	2024
11.	Mengadakan kegiatan bakti sosial kepada masyarakat di pedukuhan Ngaran Barat	1	300	300	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap kegiatan bakti sosial kepada masyarakat di pedukuhan Ngaran Barat	26 Februari 2024	26 Februari 2024
12.	Mendampingi kegiatan nisfu syaban di Masjid Wassilatusa'adah	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap kegiatan pendampingan nisfu syaban di masjid wassilatussa'adah	24 Februari 2024	24 Februari 2024
13.	Perpisahan KKN di Padukuhan Ngaran Barat	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap kegiatan Penarikan Program KKN	27 Februari 2024	27 Februari 2024
E	Penyelenggaraan Tata Kelola Pedukuhan						
1	Membuat Poster Pengajian Akbar Isra Mi'raj untuk Pedukuhan Ngaran Barat	1	150	150	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap pembuatan peta	17 Februari 2024	12 Februari 2024
2	Memperbaiki Plang Penunjuk Jalan di Pedukuhan Ngaran Barat	3	250	750	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap perbaikan plang	31 Januari, 06 Februari, 10 Februari 2024	30 Januari , 1 Februari dan 5 februari 2024
3	Membuat video profil Pedukuhan Ngaran Barat	3	200	600	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap pembuatan video profil	7, 13 & 29 Februari 2024	9, 20 & 26 Februari 2024
4	Pemasangan Penerangan di area masjid Padukuhan	1	250	250	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap Pemasangan	25 Februari 2024	25 Februari 2024

	Ngaran Barat				Lampu di area Masjid Padukuhan Ngaran Barat		
F	Penyelenggaraan revitalisasi masjid						
1	Membuat stiker doa masuk dan keluar masjid dan doa berwudhu	1	50	50	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap pembuatan stiker untuk masjid	5 Februari 2024	22 Februari 2024
2	Membuat stiker batas suci di masjid	1	50	50	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap pembuatan stiker untuk masjid	5 Februari 2024	22 Februari 2024
3	Mendampingi kegiatan isra' miraj	1	250	250	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap pendampingan isra' miraj	8 Februari 2024	17 Februari 2024
4	Mengadakan Lomba Festival Anak Muslim	1	250	250	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap perlombaan	24 Februari 2024	22 Februari 2024
5	Mengkatifkan anak - anak di pedukuhan Ngaran Barat dalam kegiatan TPA di masjid Wasilatussa'adah	4	50	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap kegiatan pengaktifan TPA	31 Januari , 03, 06, 09 Februari 2024	30 Januari, 11, 12 & 13 Februari 2024
G	Penyelenggaraan Kegiatan Seni dan Olahraga						
1	Mengadakan kegiatan literasi seni di kawasan marginal yaitu membuat kotak pensil dari bahan baku sedotan	1	250	250	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap kegiatan literasi seni	21 Februari 2024	24 Februari 2024
2	Melakukan kegiatan voli bersama karang taruna di pedukuhan Ngaran Barat	3	100	300	A,B,C,D,E,F,G,H,I: bertanggung jawab terhadap kegiatan lomba voli antar pedukuhan	18, 19, 20 Februari 2024	14, 19 , 23 Februari 2024


TOTAL JKEM PROGRAM				6800			

Yogyakarta, 20 Februari 2024

Mengetahui DPL

Ketua Unit

Budi Barata Kusuma Utami, S.E., M.Sc
NIY.


Ifan Aprida Rahman
NIM. 2000015004

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN REGULER PERIODE KE – 119

TAHUN AKADEMIK 2023 / 2024

UNIT XXI. B.1

Lokasi: Ngaran Barat, Banjarsari, Samigaluh,

A. PROGRAM KEILMUAN / BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Sosialisasi anti Bulying Untuk Siswa di SD	200	SD 2 Balong	Anak-anak	1	200	4	A	50.000				50.000
2	Penyelenggaraan Pembelajaran Interaktif Menggunakan Media Konkret Untuk Siswa di SD	200	SD 2 Balong	Anak-anak	1	200	7	A	30.000				30.000
3	Pelatihan tentann Pembuatan Modul Ajar dari Canva untuk Guru SD	200	SD 1 Balong	Guru SD	1	200	8	A	30.000				30.000

4	Penyelenggaraan Sosialisasi Pentingnya Data bagi Padukuhan	200	Balai Banjarsari	Dukuh	1	200	11	C	52.000				52.000
5	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Matematika	600	SMKN 1 Samigaluh dan Posko	Siswa	3	200	32	C	30.000				30.000
6	Pelatihan Memecahkan Persoalan Matematika dengan Menggunakan Excell	200	SMKN 1 Samigaluh	Siswa	1	200	11	C	40.000				40.000
7	Penyelenggaraan Pengenalan Komputer	200	SD 1 Balong	Siswa	1	200	10	D	20.000				20.000
8	Penyelenggaraan Edukasi Penggunaan Teknologi AI untuk Pendidikan	200	SD 2 Balong	Guru SD	1	200	5	D	20.000				20.000
9	Penyelenggaraan Edukasi Penggunaan Teknologi AR untuk Pendidikan	200	SD 2 Balong	Guru SD	1	200	5	D	25.000				25.000
10	Penyelenggaraan Edukasi dan Sosialisasi Bahaya Listrik	400	SD 2 Balong	Bapak dan ibu	2	200	15	E	60.000				60.000
11	Penyelenggaraan Edukasi Energi Pembaharuan	200	SD 2 Balong	Bapak dan ibu	1	200	15	E	20.000				20.000
12	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Inggris	400	SD 1 Balong	Siswa	2	200	28	F	28.000				28.000
13	Penyelenggaraan Kelas English Public Speaking	200	SD 2 Balong	Siswa	1	200	3	F	25.000				25.000
14	Penyelenggaraan Sosialisasi Bahaya Pinjaman Online	200	Balong Timur	Ibu Ibu	1	200	6	H	45.000				45.000
15	Penyelenggaraan Sosialisasi Perbedaan Lembaga Keuangan Serta Peranan	400	Ngaran Barat	Ibu Ibu	2	200	5	H	45.000				45.000

	Lembaga ZISWAF												
16	Penyelenggaraan Pembuatan Inovasi Produk dan Perhitungan HPP	400	Ngaran Barat	Ibu Ibu	2	200	15	I	44.500				44.500
17	Penyelenggaraan Pelatihan Ukir Buah dan Sayur	200	Klendrekan	Ibu Ibu	1	200	12	I	157.500				157.500
18	Pelatihan Marketing dan Pentingnya Berwirausaha untuk Kegiatan Desa atau Dusun	400	Ngaran Barat	Ibu Ibu	2	200	15	B	45.000				45.000
19	Manajemen Bank Sampah	200	Balong Timur	Ibu Ibu	1	200	6	B	50.000				50.000
20	Pelatihan Kosa Kata Bahasa Arab	200	SD 2 Balong	Anak Anak	1	200	7	G	25.000				25.000
21	Pelaksanaan Sosialisasi Kebudayaan Islam	200	SD 1 Balong	Anak-Anak	1	200	10	G	25.000				25.000
22	Pelatihan Public Speaking tentang Kisah Nabi	200	SD 1 Balong	Anak-anak	1	200	10	G	40.000				40.000
23													0
24													0
25													0
26													0
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									907.000	0	0	0	907.000

B. PROGRAM KEAGAMAAN / TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	4050	Masjid Wassilatusa'adah dan SD 2 Balong	Anak-Anak	27	150	21	A, B, C, D, E, F, G, H, I				78.800	78.800
2	Penyelenggaraan TPA	9450	Masjid Wassilatusa'adah dan SD 2 Balong	Anak-Anak	108	50	21	A, B, C, D, E, F, G, H, I				96.200	96.200
3													0
4													0
5													0
6													0
7													0
8													0
9													0
10													0
11													0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									0	0	0	175.000	175.000

C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni	3800	Ngaran Barat dan SD 2 Balong	Anak-Anak	38	100	4-15	A, B, C, D, E, F, G, H, I				225.500	225.500
2	Pendampingan Olahraga	1800	Ngaran Barat dan SD 2 Balong	Anak-Anak, Karang Taruna, dan Ibu Ibu	18	100	15-21	A, B, C, D, E, F, G, H, I				89.000	89.000
3													0
4													0
5													0
6													0
7													0
8													0
9													0
10													0
11													0
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									0	0	0	314.500	314.500

D. PROGRAM PENDUKUNG / TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Workshop Makanan Pencegah Stunting	250	Balai Desa Banjarsari	Warga	1	250	15	A, B, C, D, E, F, G, H, I				240.000	240.000
2	Pemberdayaan Kelompok Tani Dalam Pertanian Kakao Pedukuhan Ngaran Barat	200	Balai Desa Banjarsari	Kelompok Tani Pedukuhan	1	200	15	A, B, C, D, E, F, G, H, I				150.000	150.000
3	Penyelenggaraan Kegiatan Pengelolaan Sampah	800	Ngaran Barat dan SD 2 Balong	Warga dan Siswa	6	100 dan 200	15 dan 25	A, B, C, D, E, F, G, H, I				257.800	257.800
4	Pendampingan Kegiatan Masyarakat	2450	Ngaran Barat	Warga Masyarakat Pedukuhan Ngaran Barat	16	50, 100, 150, 200, 250, 300	10 sampai 30	A, B, C, D, E, F, G, H, I				1.687.600	1.687.600
5	Penyelenggaraan Tata Kelola Pedukuhan	1750	Ngaran Barat	Warga Masyarakat Pedukuhan Ngaran Barat	8	150, 200, 250	9 sampai 20	A, B, C, D, E, F, G, H, I				986.800	986.800

6	Penyelenggaraan revitalisasi masjid	800	Masjid Wassilatusa'adah	Warga Masyarakat Pedukuhan Ngaran Barat	8	50, dan 250	9 sampai 200	A, B, C, D, E, F, G, H, I				256.700	256.700
7	Penyelenggaraan Kegiatan Seni dan Olahraga	550	Ngaran Barat	Anak-Anak dan Karang Taruna	4	100 dan 250	9 sampai 25	A, B, C, D, E, F, G, H, I				250.000	250.000
8													0
9													0
10													0
11													0
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									0	0	0	3.828.900	3.828.900
Jumlah Dana Seluruh Program									907.000	0	0	4.318.400	5.225.400

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan salah satu bentuk pengabdian mahasiswa kepada masyarakat yang sebelumnya tidak didapatkan mahasiswa semasa di bangku perkuliahan. Adanya kegiatan tersebut adalah sebagai kegiatan pembelajaran lapangan secara langsung yang harus dimengerti oleh seluruh mahasiswa. Secara umum, Mata kuliah KKN memiliki tujuan yang utama yaitu mampu meningkatkan keterampilan dan mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya yang sudah melekat pada adat dan tradisi di suatu wilayah. Peran mahasiswa dalam hal tersebut adalah menjadi sebuah agen perubahan yang dibekali dengan ilmu pengetahuan selama dibangku perkuliahan, maka dibutuhkan bentuk pengabdian mahasiswa kepada masyarakat guna meningkatkan kemampuan berpikir secara kritis, memecahkan sebuah permasalahan yang ada di masyarakat, serta untuk membangun dan mengejar keterbelakangan yang ada untuk menuju pada perubahan yang positif dalam berbagai bidang baik fisik maupun non fisik.

Berdasarkan hasil pelaksanaan Program Kerja KKN Reguler ke – 119 Unit XXI. B.1 tahun ajaran 2023/ 2024 berlokasi di Padukuhan Ngaran Barat, Kelurahan Banjarsari, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta telah melaksanakan kegiatan KKN selama 30 hari yaitu dari waktu diterjunkan pada tanggal 29 Januari 2024 hingga penarikan dilaksanakan pada tanggal 28 Februari 2024. Selama melaksanakan Kuliah Kerja Nyata, setiap mahasiswa wajib mengikuti, melaksanakan, dan bertanggung jawab atas setiap kegiatan yang telah deprogram baik secara kegiatan individu maupun kegiatan secara berkelompok. KKN tersebut tidak hanya difokuskan pada kehidupan masyarakat saja, akan tetapi sangat menjadi sebuah pengalaman yang baik bagi

mahasiswa dan mahasiswi yang telah mengikutinya. Padukuhan di Ngaran Barat memiliki 2 RW dan 5 RT yaitu RW 24 dan RW 25, sedangkan RT nya terdiri dari RT 49,50,51,52 dan 53. Adapun pekerjaan masyarakat di Padukuhan Ngaran Barat mayoritasnya adalah buruh, petani dan pedagang. Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Unit XXI. B.1 telah terlaksana dengan baik yang dimana telah tercapainya program kerja individu dan tematik selesai terlaksanakan.

Di bawah ini dijelaskan hasil kegiatan mahasiswa KKN Padukuhan Ngaran Barat, Unit XXI. B.1 :

1. Pembahasan Program Kerja Bersama / Tematik

Program kerja tematik / non tematik unit XXI. B.1 memiliki program kerja yang dilaksanakan selama KKN, yaitu : Program penyelenggaraan workshop makanan pencegah stunting, pemberdayaan kelompok tani dalam pertanian kakao di Padukuhan Ngaran Barat, penyelenggaraan kegiatan pengelolaan sampah, pendampingan kegiatan masyarakat, penyelenggaraan tata kelola Padukuhan, penyelenggaraan revitalisasi masjid, dan penyelenggaraan kegiatan seni dan olahraga.

a. Penyelenggaraan Workshop Makanan Pencegah Stunting

Program penyelenggaraan workshop makanan pencegah stunting di Padukuhan Ngaran Barat bertujuan untuk mencegah angka kenaikan stunting serta untuk mengedukasi ibu – ibu di Padukuhan Ngaran Barat agar mengetahui makanan apa saja yang dapat mencegah adanya stunting. Untuk mencapai program ini dilakukan penyelenggaraan workshop makanan pencegah stunting yakni dari bahan baku singkong yang diolah menjadi makanan singkong Thailand. Kegiatan ini dilaksanakan di balai kelurahan yang diikuti oleh mahasiswa KKN bersama ibu – ibu di Padukuhan Ngaran Barat.

b. Pemberdayaan Kelompok Tani Dalam Pertanian Kakao di Padukuhan Ngaran Barat

Program ini bertujuan untuk dapat dapat meningkatkan suatu pemahaman dan keterlibatan masyarakat dalam praktik secara langsung di pertanian kakao. Hal tersebut bertujuan untuk dapat meningkatkan sebuah produktivitas, pendapatan serta kesejahteraan petani kakao dan dapat mendukung pembangunan berkelanjutan di sektor pertanian. Dengan adanya program ini, maka masyarakat dapat lebih memahami, mengetahui dan memiliki kesadaran yang tinggi guna mengembangkan bakat dan potensinya terutama untuk melestarikan tanaman kakao secara baik dan benar.

c. Penyelenggaraan Kegiatan Pengelolaan Sampah

Program kegiatan pengelolaan sampah bertujuan untuk dapat meningkatkan dan membangun kesadaran masyarakat dalam mengelola sampah baik sampah organik maupun an organik. Program tersebut meliputi sosialisasi tentang pemanfaatan sampah organik dan anorganik, mendampingi kegiatan pemanfaatan sampah organik menjadi pupuk kompos, mengadakan pemilahan sampah dan membuat taman hidroponik di Padukuhan Ngaran Barat.

d. Pendampingan Kegiatan Masyarakat

Program pendampingan kegiatan masyarakat yang di laksanakan di Padukuhan Ngaran Barat bertujuan untuk dapat meningkatkan kemampuan dan kemandirian masyarakat dalam mengelola berbagai kegiatan yang di laksanakan, serta untuk memfasilitasi pengembangan potensi agar menjadi lebih optimal. Adapun kegiatan pendampingan masyarakat tersebut meliputi pendampingan kegiatan posyandu, melaksanakan skrining Kesehatan di posyandu, membuat video profil posyandu di Padukuhan Ngaran Barat, mengadakan pendataan balita di Padukuhan Ngaran Barat, memaparkan proker kepada masyarakat

di Padukuhan Ngaran Barat, mendampingi ibu – ibu dalam deteksi dini dan penggulangan stunting di Padukuhan Ngaran Barat, membuat buku tamu RW dan stemple, mendampingi kegiatan nisfu syaban di Masjid Wassilatusa'adah, serta diselenggarakannya perpisahan KKN di Padukuhan Ngaran Barat bersama masyarakat.

e. Penyelenggaraan Tata Kelola Padukuhan

Program penyelenggaraan tata kelola padukuhan ini merupakan program yang penting karena bertujuan untuk dapat membangun kesadaran masyarakat untuk ikut serta berkontribusi dalam mengembangkan dan meningkatkan kesejahteraan serta pemberdayaan masyarakat. Adapun tata kelola padukuhan yang diadakan diantaranya adalah pembuatan poster pengajian akbar dalam rangka isra mi'raj, memperbaiki plang penunjuk jalan, membuat video profil pedukuhan, serta pemasangan penerangan di area masjid Wassilatusa'adah yang berlokasi di Padukuhan Ngaran Barat.

f. Penyelenggaraan Revitalisasi Masjid

Program penyelenggaraan revitalisasi masjid bertujuan untuk dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat di Padukuhan Ngaran Barat yaitu melalui pembaruan dan perbaikan struktural serta fungsional masjid, menciptakan kondisi tempat ibadah yang bersih, nyaman dan memberikan kontribusi yang positif dalam perkembangan sosial serta keagamaan di Padukuhan Ngaran Barat. Adapun kegiatan revitalisasi masjid tersebut diantaranya meliputi pembuatan stiker doa masuk dan keluar masjid serta doa berwudhu, pembuatan stiker batas suci di masjid, mendampingi kegiatan isra mi'raj, mengadakan lomba festival anak muslim dan mengaktifkan anak – anak di Padukuhan Ngaran Barat dalam kegiatan TPA di Masjid Wassilatusa'adah.

g. **Penyelenggaraan Kegiatan Seni dan Olahraga**

Program seni bertujuan untuk dapat melestarikan kesenian dan kebudayaan dalam mewadahi serta memfasilitasi minat dan bakat warga. Masyarakat di Padukuhan Ngaran Barat juga dapat mengetahui betapa pentingnya program seni untuk menjaga dan tetap melestarikan kebudayaan yang ada. Selain itu, terdapat kegiatan olahraga yaitu melalui kegiatan voli bersama – sama di Padukuhan Ngaran Bart yang dilaksanakan di Gor. Program olahraga juga telah dilaksanakan dengan cukup baik dan para masyarakat juga sangat bersemangat dan antusias dalam mengikutinya.

2. Pelaksanaan Program Kerja Individu Mahasiswa

Program kerja individu terbagi menjadi tiga bidang diantaranya yaitu bidang keilmuan, bidang keagamaan, dan bidang seni serta olahraga. Program kerja individu setiap anggota di Unit XXI. B.1 yaitu sebagai berikut :

a. Bidang Keilmuan

Bidang keilmuan merupakan bidang yang berkaitan dengan program studi atau bidang ilmu yang serumpun dengan program studi dari masing – masing mahasiswa. Adapun jurusan yang terdapat dalam mahasiswa KKN Unit XXI. B. 1 antara lain adalah Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD), Manajemen, Matematika, Teknik Informatika, Teknik Elektro, Sastra Inggris, Pendidika Agama Islam, Perbankan Syariah, dan Bisnis Jasa Makanan. Kegiatan bidang keilmuan yang dilakukan oleh mahasiswa KKN di Padukuhan Ngaran Barat meliputi :

- 1) Penyelenggaraan pembelajaran interaktif menggunakan media konkret untuk siswa Sekolah Dasar.

- 2) Penyelenggaraan sosialisasi anti bullying untuk siswa di Sekolah Dasar.
- 3) Pelatihan tentang pembuatan modul ajar dari aplikasi canva untuk guru di Sekolah Dasar.
- 4) Pelatihan marketing dan pentingnya berwirausaha untuk kegiatan desa.
- 5) Manajemen bank sampah.
- 6) Penyelenggaraan sosialisasi pentingnya data bagi padukuhan.
- 7) Penyelenggaraan bimbingan belajar matematika
- 8) Pelatihan memecahkan persoalan matematika dengan menggunakan Excell.
- 9) Penyelenggaraan pengenalan computer
- 10) Penyelenggaraan edukasi penggunaan teknologi AI untuk pendidikan.
- 11) Penyelenggaraan edukasi penggunaan teknologi AR untuk pendidikan.
- 12) Penyelenggaraan edukasi dan sosialisasi bahaya listrik.
- 13) Penyelenggaraan edukasi energi pembaharuan.
- 14) Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris
- 15) Penyelenggaraan kelas English public speaking
- 16) Pelaksanaan sosialisasi sejarah kebudayaan islam.
- 17) Pelatihan kosa kata bahasa arab.
- 18) Pelatihan public speaking tentang kisah nabi.
- 19) Penyelenggaraan sosialisasi bahaya pinjaman online.
- 20) Penyelenggaraan sosialisasi perbedaan lembaga keuangan serta peranan lembaga ZISWAF
- 21) Penyelenggaraan pembuatan inovasi produk dan perhitungan HPP.
- 22) Penyelenggaraan pelatihan ukir buah dan sayur.

b. Bidang Keagamaan

Program bidang keagamaan yaitu kegiatan yang berkaitan dengan pendalaman agama islam. Adapun kegiatan yang direncanakan oleh mahasiswa KKN di Padukuhan Ngaran Barat meliputi : memberikan edukasi kisah tentang nabi musa dengan manayangkan video kepada anak – anak di SD 2 Balong, memberikan edukasi untuk menghafalkan 10 nama – nama malaikat kepada anak – anak di dusun Ngaran Barat, mengenalkan nama – nama asmaul husna kepada anak – anak di SD 2 Balong, menyelenggarakan TPA iqra 1,2,3,4,5 dan 6, Melatih hafalan surat – surat pendek, melatih hafalan doa sehari – hari, mengajarkan menulis kaligrafi, mengenalkan rukun iman dan rukun islam, edukasi mengenai kisah nabi adam, melatih doa setelah sholat kepada jamaah masjid, mengenalkan sujud sajadah dalam bacaan Al – Qur’an bersama siswa siswi SMK N 1 Samigaluh, mengenalkan Ta’udz dalam surat At – Taubah bersama siswa siswi SMK N 1 Samigaluh, mengadakan kuis tentang keagamaan bersama anak – anak di SD N 2 Balong, memberikan edukasi tentang kisah nabi isa, mengenalkan nabi – nabi yang termasuk dalam ulul azmi kepada anak – anak di dusun Ngaran Barat, mengadakan bimbingan tata cara wudhu dan tayamum, mengenalkan tentang ashabul kahfi, mengenalkan dan memberi edukasi tentang sifat – sifat wajib dan mustahil nabi dan rasul, memberikan edukasi tentang adab kedapa orang tua melalui video di TPA SD N 2 Balong, memberikan edukasi tentang teladan nabi ibrahin melalui video kepada anak – anak TPA di SD N 2 Balong, dan memberikan edukasi tentang 25 nabi kepada anak – anak TPA di dusun Ngaran Barat, melatih mengumandangkan adzan dan doanya, mengenalkan kisah isra mi’raj dengan media video dan

melatih sholat, Mengenalkan kisah nabi Muhammad melalui video Riko The Series, Mengenalkan kisah isra miraj kepada anak – anak melalui video Riko The Series, memberikan edukasi mengenai sifat wajib dan mustahil bagi allah, mengenalkan silsilah nabi melalui lagu, mengenalkan tentang puasa kepada anak – anak, dan mengenalkan kisah nabi sulaiman kepada anak- anak di dusun Ngaran Barat.

c. Bidang Seni dan Olahraga

Program di bidang seni dan olahraga merupakan kegiatan pembangunan di bidang seni dan olahraga. Dalam KKN di Padukuhan Ngaran Barat program – program yang direncanakan meliputi : mengajarkan seni kolase dari biji – bijian bersama anak – anak di SD N 2 Balong, mengenalkan lagu daerah kepada anak – anak di SD N 2 Balong, melaksanakan senam SKJ kepada warga di Padukuhan Ngaran Barat, mengajarkan seni mewarnai kaligrafi kepada anak – anak di dukuh Ngaran Barat, melanjutkan gambaran dari satu garis kepada anak – anak, mengadakan senam penguin bersama warga di Padukuhan Ngaran Barat, mengenalkan permainan batu gunting kertas dengan AI kepada siswa SMK N 1 Samigaluh, mengenalkan AI Object Detection kepada siswa siswi SMK N 1 Samigaluh, mengajarkan seni menganyam sederhana dari kertas asturo bersama anak – anak di SD N 2 Balong, mengadakan senam seribu bersama warga dukuh Ngaran Barat, membuat aksesoris dari manik – manik, membuat kesenian 3D bersama anak – aak di Padukuhan Ngaran Barat, mengadakan permainan lempar tangkap ring bersama anak – anak SD N 2 Balong, mengajarkan lagu daerah dan lagu wajib kepada anak – anak, mengajarkan cara bermain gitar, mengadakan pembuatan lukisan dengan menggunakan pelepah pisang di SD N 2 Balong, mengadakan permainan sepak bola, mengadakan permainan bakiak

menggunakan batok kelapa, mendampingi melukis gambar dengan berdiri pada anak – anak di Padukuhan Ngaran Barat, mendampingi mewarnai gambar dengan tema pemandangan alam, mendampingi olahraga bulu tangkis di SD N 2 Balong, mengadakan kegiatan seni menganyam, mengadakan kegiatan seni membuat kapal mainan dari bahan baku serabut kelapa, mengadakan senam maumere dan mengadakan permainan sepak bola, membuat celengan dari botol bekas, membuat hiasan berguna berbahan dsar stik es krim, mengadakan senam poco – poco, mengajarkan membuat kerajinan dari tutup botol bekas, membuat kerajinan dari kertas origami dan mengadakan permainan lompat tali bersama anak – anak di SD N 2 Balong.

B. Evaluasi

Pelaksanaan KKN Reguler UAD ke – 119 di Padukuhan Ngaran Barat, Kelurahan Banjarsari, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta secara umum telah berjalan dengan lancar. Kegiatan tersebut telah mendapat dukungan penuh dari seluruh warga Padukuhan Ngaran Barat khususnya ibu bapak RT dan RW di Padukuhan Ngaran Barat, pemuda - pemuda di Padukuhan Ngaran Barat, dan seluruh masyarakat yang telah berpartisipasi dalam rangkaian kegiatan KKN di Padukuhan Ngaran Barat. Dalam pelaksanaan KKN Reguler ke – 119 UAD Unit XXI. B.1 tidak luput dari berbagai halangan dan rintangan. Terdapat faktor yang mempengaruhi berjalannya program kerja KKN diantaranya sebagai berikut :

1. Faktor pendukung
 - a. Adanya respon positif dari masyarakat di Padukuhan Ngaran Barat terhadap program kerja yang dilaksanakan oleh mahasiswa KKN.
 - b. Adanya komunikasi yang baik antara mahasiswa KKN dengan tokoh masyarakat, karang taruna, serta seluruh warga di Padukuhan

Ngaran Barat sehingga dapat bekerja sama dengan baik, dan dapat memberikan dukungan serta bantuan dalam pelaksanaan kegiatan program kerja KKN.

- c. Adanya antusias anak – anak dalam mengikuti setiap program yang ada di Padukuhan Ngaran Barat, seperti kegiatan TPA, karya seni, dan kegiatan olahraga.
2. Faktor penghambat
 - a. Terbatasnya sinyal internet sehingga menghambat pelaksanaan program kerja mahasiswa KKN.
 - b. Banyaknya kegiatan masyarakat dengan jadwal program kerja KKN yang bersamaan sehingga kesulitan dalam melaksanakan program kerja.
 - c. Pelaksanaan KKN di Wilayah pegunungan mengakibatkan Aksesibilitas yang terbatas, kondisi geografis yang sulit dijangkau serta kurangnya infrastruktur seperti penerangan jalan sehingga menghambat pelaksanaan program kerja mahasiswa KKN.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kuliah Kerja Nyata Reguler Period ke – 119 telah kami laksanakan selama 30 hari di Padukuhan Ngaran Barat, Kelurahan Banjarsari, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Pelaksanaan Program KKN Reguler period eke – 119 dilaksanakan pada tanggal 29 Januari 2024 – 28 Februari 2024. Kesimpulan dari laporan KKN Reguler periode ke – 119 Unit XXI. B.1 adalah sebagai berikut :

1. Program kerja yang telah terprogram dapat terlaksanakan dengan baik dan mendapatkan tanggapan dan antusias yang sangat baik dari masyarakat Padukuhan Ngaran Barat.
2. Program yang terlaksana dapat membantu masyarakat dalam menambah pengetahuan dan wawasannya serta dapat meningkatkan keterampilan masyarakat di Padukuhan Ngaran Barat.
3. Mahasiswa KKN juga memperoleh pengalaman dan ilmu yang didapat dari masyarakat selama menjalankan kegiatan program kerja KKN dilingkungan Padukuhan Ngaran Barat.
4. Komunikasi dan kerja sama yang baik antara mahasiswa KKN dan dukungan dari berbagai pihak adalah kunci dari sebuah kesuksesan sehingga program kerja dapat terlaksanakan dengan baik.
5. Kegiatan KKN yang dilakukan dapat menunjukkan hasil yang positif dari masyarakat di Padukuhan Ngaran Barat.
6. Waktu pelaksanaan dalam beberapa program kegiatan tidak dapat terlaksana sesuai jadwal yang ada di matriks karena menyesuaikan dengan jadwal kegiatan masyarakat yang ada di Padukuhan Ngaran Barat.
7. Program kerja pendampingan TPA telah berjalan sangat baik, dan anak – anak sangat semangat dalam mengikuti kegiatan TPA di Padukuhan

Ngaran Barat. Anak – anak di Padukuhan Ngaran Barat sangat aktif dan termotivasi dalam belajar mengaji yang diadakan oleh mahasiswa KKN UAD Unit XXI. B.1

B. Saran

Selama melaksanakan kegiatan KKN ada beberapa hal yang perlu diperhatikan dalam membangun sebuah kesadaran terutama bagi remaja untuk dapat mengaktifkan kembali masjid di Padukuhan Ngaran Barat. Dengan mengadakan kegiatan keagamaan baik sasarannya anak – anak, orang dewasa, orang tua dapat bertujuan untuk memperkuat hubungan silaturahmi antar warga di Padukuhan Ngaran Barat. Selain itu, pemuda – pemudi karang taruna yang ada di Pdukuhan Ngaran Barat diharapkan dapat berpartisipasi secara aktif dalam setiap kegiatan yang ada di Padukuhan Ngaran Barat. Hal tersebut tentunya bertujuan untuk dapat mengemabngkan dan melatih tanggung jawab, mengharga dan mengormati, serta dapat menciptakan suasana yang harmonis antar masyarakat di Padukuhan Ngaran Barat.

Selain itu, harapan kami adalah Padukuhan Ngaran Barat dapat memiliki kegiatan yang rutin dilaksanakan baik sasarannya anak – anak, pemuda- pemudi, orang dewasa hingga lansia supaya terdapat hubungan dan komunikasi yang lebih baik lagi kedepannya. Tetap mengadakan pertemuan – pertemuan rutin sebagai wujud silaturahmi, interaksi dan komunikasi dalam bekerjasama demi terwujudnya kekeluargaan yang lebih rukun antar warga yang ada di Padukuhan Ngaran Barat.