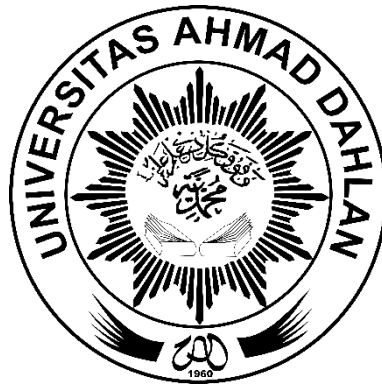


LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024
XV/C/ 2

Padukuhan : Degan 1
Kelurahan : Banjararum
Kecamatan : Kalibawang
Kabupaten : Kulon Progo
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | | |
|--------------------------------|-----|------------|
| 1. Saniatul Arnikmah Asmuni | NIM | 2000004030 |
| 2. Delima Sirma Nopianti | NIM | 2000010024 |
| 3. Sofwan Nabighi | NIM | 2000011140 |
| 4. Waldi Darmansyah | NIM | 2000018159 |
| 5. Diah Vita Kumala Sari | NIM | 2000018431 |
| 6. Diah Ayu Sutri Wahyuningsih | NIM | 2000024121 |
| 7. Umar Faruq Alghozi | NIM | 2000029186 |
| 8. Terra Prafitra Gani Saputri | NIM | 2000030129 |
| 9. Rika Mithsaluna Nur Anisa | NIM | 2000036117 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2024

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**

PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh Unit

XV.C.2

Di Padukuhan Degan I, Kalurahan Banjararum, Kapanewon Kalibawang, Kabupaten
Kulonprogo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta

Pada tanggal 30 Januari – 29 Februari 2024

Yogyakarta, 01 Februari 2024

Ketua



Umar Faruq Alghozi
NIM 2000029186

Sekretaris



Rika Mithsaluna Nur Anisa
NIM 2000036117

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Soviyah, M. Hum.
NIPM 197501012001020110915364

Kepala Padukuhan



Ahmad Amin, S.Pd.I
NIK 3401120104920021

Kepala LPPM UAD
Kabid Pkm & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.
NIPM 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warrahmatullahi Wabarakatuh

Puji syukur kami ucapkan kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmatNya kepada kami sehingga kami dapat menyusun laporan pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler Unit – XV.C.2 Padukuhan Degan I, Kelurahan Banjararum, Kapanewon Kalibawang, Kabupaten Kulonprogo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta yang dilaksanakan pada tanggal 30 Januari 2024 sampai dengan 29 Februari 2024 dapat diselesaikan dengan baik. Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu kewajiban sebagai pertanggungjawaban unit kepada Lembaga Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan selaku penyelenggaraan KKN. Tentunya kelancaran dan kesuksesan program Kuliah Kerja Nyata Reguler unit XV.C.2 tidak terlepas dari campur tangan dan dukungan serta bantuan dari berbagai pihak yang dengan kerelaan dan senang hati membantu baik secara moril maupun materil. Dengan ini perkenankanlah kami untuk menyampaikan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah banyak membantu didalam proses KKN, segala rasa hormat dan kerendahan hati kami sampaikan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Muchlas M.T selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Prof. Ir. Anton Yudhana S.T., M.T., Ph.D. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA. selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Kulonprogo
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kapanewon Kalibawang
7. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Kulonprogo
8. Bupati Kabupaten Kulonprogo

9. Camat/Panewu Kapanewon Kalibawang
10. Lurah Kelurahan Banjararum
11. Bapak Ahmad Amin, S.Pd.I selaku Kepala Dukuh Degan I, Banjararum, Kalibawang
12. Ketua RT 77, 78, 79, 80 Padukuhan Degan 1, Banjararum, Kalibawang
13. Ketua RW 39 dan 40 Padukuhan Degan 1, Banjararum, Kalibawang
14. Ketua Pemuda Padukuhan Degan 1, Banjararum, Kalibawang
15. Ketua PKK Padukuhan Degan 1, Banjararum, Kalibawang
16. Seluruh masyarakat Padukuhan Degan 1 yang telah ikut berpartisipasi dalam kegiatan KKN Unit XV.C.2

Kami selaku peserta KKN Reguler 119 Unit XV.C.2 meminta maaf kepada seluruh pihak atas segala kekurangan dan kekhilafan kami selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler di Padukuhan Degan I, Kelurahan Banjararum, Kapanewon Kalibawang, Kabupaten Kulonprogo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Semoga jasa baik yang telah diberikan kepada kami akan menjadi bekal kami untuk masa depan sebagai pemimpin maupun sebagai anggota masyarakat. Kami menyadari bahwa apa yang kami sajikan dalam laporan KKN Reguler 119 Unit XV.C.2 ini masih jauh dari kesempurnaan. Untuk itu, kami berharap atas kritik dan saran yang membangun demi menuju perbaikan dan kesempurnaan laporan ini.

Wassalamu'alaikum Warrahmatullahi Wabarakatuh

Yogyakarta, 01 Februari 2024

Ketua Unit XV.C.2



Umar Faruq Alghozi

NIM 2000029186

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	1
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	3
BAB II RENCANA KEGIATAN.....	4
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	13
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	13
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	47
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan.....	52
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	65
BAB V PENUTUP.....	75
A. Kesimpulan	75
B. Saran.....	76
LAMPIRAN.....	77
Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata	77
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam (Form 2)	78
Lampiran 3. Form 2 Kegiatan Harian.....	133

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Padukuhan Degan 1 merupakan wilayah yang berada di Kalurahan Banjararum, Kapanewon Kalibawang dan terletak di Kabupaten Kulonprogo. Padukuhan Degan 1 memiliki jarak sekitar 20 kilometer dari pusat kota Yogyakarta. Padukuhan ini terbagi menjadi dua wilayah yang terpisah oleh sungai. Wilayah bagian barat dinamakan dengan daerah Kalikutes dan wilayah bagian timur dinamakan dengan daerah Degan 1. Walaupun terbagi menjadi 2 wilayah, sistem administrasi Padukuhan Degan 1 tergabung menjadi satu. Akan tetapi, banyak kegiatan yang saling terpisah antara kedua wilayah tersebut.

Padukuhan Degan 1 memiliki penduduk sebanyak 115 KK yang terbagi dalam 4 RT yaitu RT.77, RT.78, RT.79, dan RT.80 serta dengan 2 RW yaitu RW. 39 dan RW. 40 dengan mayoritas beragama islam. Fasilitas umum di padukuhan Degan 1 ini meliputi satu GOR Soeratin, tempat posyandu, tempat pemakaman umum, dan dua masjid. Kemudian fasilitas pendidikan yang dimiliki Padukuhan Degan 1 yaitu Taman Kanak-Kanak (TK) ABA Degan 1, dan Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPA) di wilayah Kalikutes. Adapun organisasi yang dimiliki oleh Padukuhan Gemahan yaitu Pemuda-Pemudi, Kelompok Wanita Tani, Dasa Wisma, dan Pembinaan Kesejahteraan Keluarga (PKK). Secara demografi, mayoritas penduduk Degan 1 memiliki mata pencaharian sebagai petani. Hal tersebut dikarenakan masih banyaknya daerah perkebunan dan persawahan di wilayah itu, sehingga mendorong warga untuk memanfaatkan sumber daya alam yang tersedia.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Berdasarkan dari pengamatan yang telah dilaksanakan di lapangan, ada beberapa permasalahan yang terdapat di Padukuhan Degan 1. Hal tersebut menjadi salah satu faktor dibuatnya rencana program untuk mendukung pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) di wilayah Padukuhan Degan 1

yang terdiri dari beberapa bidang, diantaranya adalah bidang keilmuan, keagamaan, seni dan olahraga, serta tematik.

Rencana program di bidang keilmuan ini disesuaikan dengan program studi mahasiswa yang tergabung di dalam unit XV.C.2 antara lain seperti memberikan pendampingan serta bimbingan belajar, penyelenggaraan edukasi, serta penyelenggaraan pelatihan. Rencana program di bidang keagamaan secara umum adalah dengan penyelenggaraan TPA dengan materi pendampingan membaca Iqro dan Al-Quran, hafalan doa sehari-hari dan surah pendek, pelatihan keagamaan (tatacara bersuci, sholat, dll), serta memberikan pendampingan Al-Islam dan Kemuhammadiyah.

Dalam bidang seni dan olahraga rencana program yang dibuat antara lain menyanyi bersama anak-anak, mewarnai, pelaksanaan olahraga badminton, senam bersama, jalan sehat, pelaksanaan permainan tradisional, pendampingan seni tari serta membuat kerajinan tangan meronce dan origami. Pada perencanaan program tematik antara lain seperti pelestarian sumber mata air, penyelenggaraan tata kelola dan tata ruang padukuhan, penyelenggaraan Degan 1 Sehat, pengelolaan sampah, penyelenggaraan lomba keagamaan memperingati isra miraj, penyelenggaraan program posyandu, pemberdayaan UMKM, pembuatan video profile di Degan 1.

Beberapa program yang disebutkan diatas merupakan program-program yang dibentuk oleh unit KKN yang terjun ke padukuhan tersebut. Sedangkan rencana pembangunan wilayah yang dibentuk dalam padukuhan Degan 1 berfokus pembangunan dan pengembangan pada berbagai sektor. Salah satu pembangunan yang sedang dilaksanakan di padukuhan Degan 1 adalah pada fasilitas publik yaitu pembangunan jalan. Hal tersebut dilakukan untuk memberikan kemudahan akses jalan bagi masyarakat. Kemudian masyarakat juga lebih mudah untuk menjangkau segala sesuatu yang ada diluar wilayah padukuhan Degan 1. Pengambangan juga dilakukan pada sektor Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM). Padukuhan Degan 1 menjadi wilayah yang mempunyai banyak kegiatan UMKM di dalamnya bisa berupa makanan

ataupun barang, seperti adanya kegiatan usaha geblek, jamur tiram, tahu, dan pengerajin kayu.

C. Permasalahan Yang Ditemukan di Lokasi

Padukuhan Degan 1 merupakan salah satu padukuhan yang memiliki wilayah lebih luas dibandingkan dengan Padukuhan lainnya yang berada di wilayah Banjararum. Terdapat berbagai macam permasalahan yang ada di Padukuhan tersebut. Pertama adalah terpisahnya 2 wilayah yang ada di padukuhan Degan 1 yaitu wilayah Kalikutes dan Degan 1 yang dibatasi oleh sungai. Hal tersebut mengakibatkan sulitnya koordinasi dan pemusatan berbagai kegiatan Padukuhan.

Permasalahan selanjutnya yang ada di Padukuhan Degan 1 yaitu berkaitan dengan pengetahuan yang dimiliki oleh masyarakat. Pengetahuan dalam ini bisa berkaitan dengan pengetahuan pada bidang kesehatan, ekonomi, dan lain sebagainya. Masyarakat Padukuhan Degan 1 yang beberapa memiliki UMKM masih kurang mengetahui mengenai pemasaran produknya serta kurang luasnya promosi produk yang dihasilkan. Kurangnya pengetahuan akan pemasaran dan promosi produk UMKM mendorong mahasiswa KKN Unit XV.C.2 untuk lebih peduli akan hal tersebut. Permasalahan yang terakhir adalah kurangnya pemahaman mengenai pengelolaan sampah rumah tangga, seperti sisa makanan, popok atau pampers, serta masih banyak sampah yang dibakar. Hal itu akan menimbulkan dampak negatif karena dapat mencemari udara.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

Bidang Keilmuan		
1.	Mengajar materi dasar Bahasa Inggris dengan materi : Animals	A
2.	Mengajar materi dasar Bahasa Inggris dengan materi : Fruits	A
3.	Mengajar basic self introduction	A
4.	Melatih Daily Conversation dan Basic Pronunciation	A
5.	Mengenalkan sejarah uang, pengertian uang, dan fungsi uang	B
6.	Menyelenggarakan Pengenalan mata uang asing (ASEAN)	B
7.	Menyelenggarakan sosialisasi pengelolaan keuangan kepada UMKM di Dukuh Degan	B
8.	Mengajarkan matematika dasar kepada anak-anak yang meliputi : Pengenalan jenis-jenis bilangan, mengajarkan penjumlahan, pengurangan, perkalian dan pembagian	B
9.	Membantu Pengerjaan tugas matematika anak-anak desa degan 1	B
10.	Menayangkan vidio edukasi mengenai pentingnya menabung kepada anak-anak	C
11.	Membuat dan menyebarkan poster Manajemen mengenai pentingnya manajemen diri	C
12.	Mendampingi belajar dan mengerjakan tugas matematika	C
13.	Mendampingi belajar dan mengerjakan tugas PKN	C
14.	Melakukan edukasi terkait konsep dasar keamanan digital kepada orang tua yang mudah dimengerti	D

15.	Melakukan edukasi kepada orang tua mengenai batasan waktu penggunaan gadget dan pentingnya istirahat mata dari layar	D
16.	Menggunakan media pembelajaran interaktif bagi anak-anak : Batasan penggunaan gadget	D
17.	Menggunakan media pembelajaran interaktif bagi anak-anak : Menghitung	D
18.	Memberikan edukasi mengenai bahaya gadget bagi anak	E
20.	Memberikan edukasi mengenai etika dan tips bijak menggunakan internet dan sosial media pada anak-anak	E
21.	Mengenalkan bagian-bagian komputer dan fungsinya	E
22.	Mengenalkan aplikasi belajar untuk anak-anak	E
23.	Menampilkan video tentang edukasi bahaya narkoba	F
24.	Memberikan poster terkait cara pencegahan penyalahgunaan narkoba	F
25.	Memberikan materi tentang stop bullying	F
26.	Melaksanakan pendampingan mewarnai rambu-rambu lalu lintas	F
27.	Memberikan bimbingan belajar tentang materi Pancasila	F
28.	Melakukan penyuluhan mengenai pentingnya cuci tangan pakai sabun kepada anak-anak TK ABA Degan 1	G
29.	Melakukan penyuluhan tentang bahaya merokok dan hipertensi kepada remaja dan orang tua Dukuh Degan 1	G
30.	Melakukan penyuluhan tentang leptospirosis terhadap petani di Dukuh Degan 1	G
31.	Melakukan pelatihan tentang sistem proteksi kebakaran dapur kepada ibu-ibu Dukuh Degan 1	G
32.	Melakukan edukasi dengan menyaksikan video edukasi animasi	H
33.	Mengajarkan anak-anak untuk belajar public speaking, dengan menceritakan isi kembali video tersebut	H

34.	Memperkenalkan bahasa dan kebudayaan asing atau internasional	H
35.	Melakukan edukasi tentang personal branding	H
36.	Mengenalkan tentang fotografi (angle camera, tipe shot)	H
37.	Menonton film dokumenter	H
38.	Melakukan penyuluhan mengenai Gizi Seimbang dengan konsep "Isi Piringku" dalam kehidupan sehari-hari kepada ibu-ibu	I
39.	Pengenalan jenis makanan sehat dengan konsep "Isi Piringku" kepada anak TK	I
40.	Membuat dan menyebarkan poster terkait gizi seimbang	I
41.	Melakukan pelatihan antropometri bagi ibu-ibu kader	I
Bidang Keagamaan		
1.	Memberikan bimbingan doa sehari-hari pada anak-anak (doa menuntut ilmu)	A
2.	Memberikan bimbingan hadits tentang kewajiban menuntut ilmu	A
3.	Membimbing Al-Qur'an jus 30 dan Iqro' jilid 4	A
4.	Mendampingi penulisan kaligrafi	A
5.	Menonton kisah KH. Ahmad Dahlan	B
6.	Memberikan materi video tentang kisah Isra' Miraj	B
7.	Membimbing Iqra dengan materi : Iqro 3 dan 4	B
8.	Melatih hafalan surat-surat pendek : Al Alaq	B
9.	Melatih hafalan surat-surat pendek : Al Maun	B
10.	Melatih Taharah : Wudhu	B
11.	Melatih Taharah : Sifat wajib Allah	B
12.	Melaksanakan bimbingan iqra dan Al-Quran di TPA	C
13.	Menonton video tentang kisah Nabi-Nabi	C

14.	Melatih sholat jenazah pada anak-anak TPA	C
15.	Melatih doa harian kepada anak-anak (Doa makan, Doa sebelum belajar, Doa bepergian)	C
16.	Melatih hafalan surat-surat pendek (Al-Kafirun, An-Nas, Al-Lahab)	C
17.	Memberikan bimbingan hafalan surah-surah pendek kepada anak-anak di TPA (Al-Qori'ah dan At-Tin)	D
18.	Memberikan bimbingan adzan yang baik dan benar kepada anak-anak di TPA	D
19.	Membimbing Iqro dengan materi (Iqro 1 dan Iqro 2)	D
20.	Menceritakan mukjizat-mukjizat Nabi	E
21.	Membimbing Iqra dengan materi : Iqro 3 dan Iqro 4	E
22.	Melatih hafalan surat pendek (Al-Qadr, Al-Asr, dan Al-Falaq)	E
23.	Memberikan bimbingan doa sehari-hari kepada anak : Doa masuk kamar mandi	E
24.	Memberikan bimbingan doa sehari-hari kepada anak : Doa masuk masjid	E
25.	Memberikan edukasi tentang adab-adab dimasjid pada anak-anak TPA	E
26.	Mengenal nama-nama Nabi dan Tugas Malaikat	F
27.	Menampilkan video materi adab kepada orang tua	F
28.	Membimbing Iqra dengan materi : Iqro 1 dan Iqro 2	F
29.	Melatih hafalan surat-surat pendek : Al-Fill dan An-Naas	F
30.	Melakukan bimbingan terkait doa sehari-hari : Doa sebelum makan dan doa sebelum tidur	F
31.	Mendampingi mewarnai kaligrafi untuk anak TPA	F
32.	Mendampingi proses belajar membaca iqra dengan materi Iqro 5	G
33.	Memberikan bimbingan tata cara sholat jenazah	G

34.	Memberikan bimbingan hafalan surat-surat pendek (At-Tiin, Ayat Kursi, Al-Quraisy, dan At Thalaq ayat 2 dan 3 (Ayat 1000 dinar))	G
35.	Memasang pembagian wudhu laki-laki dan perempuan, niat sebelum wudhu dan doa setelah wudhu	H
36.	Membimbing anak-anak belajar rukun iman dan rukun islam	H
37.	Menonton video kisah nabi kepada anak-anak	H
38.	Mendampingi anak-anak mengaji iqra 2 dan iqra 3	H
39.	Melatih do'a sehari-hari dengan materi : Do'a kedua orang tua dan kebaikan dunia akhirat	H
40.	Melatih do'a sehari-hari dengan materi : Do'a sebelum belajar	H
41.	Mendampingi anak-anak dalam mewarnai kaligrafi	H
42.	Menceritakan tentang kisah teladan Nabi dan sahabat : Kisah Uwais Al Qarni	I
43.	Melatih hafalan surat-surat pendek (Al-Kautsar, Al-Lahab, An-Nasr)	I
44.	Membimbing Iqro dengan materi Iqro 3 dan Iqro 4	I
45.	Melatih tatacara bersuci (tayamum)	I
Bidang Seni		
1.	Mengenalkan dan menonton bersama cerita rakyat tentang legenda dibalik Candi Prambanan (Bandung Bondowoso dan Roro Jonggrang) dan Legenda Batu Menangis versi Bahasa Inggris	A
2.	Membuat aksesoris gelang dan cincin dari manik-manik	A
3.	Membuat cincin & gelang manik-manik	B
4.	Praktek Tari Modern	B
5.	Melaksanakan kegiatan mewarnai angka pada anak-anak TK	C
6.	Memberikan pelatihan menyanyi bagi anak-anak	D
7.	Membuat Seni Meronce	E

8.	Membuat seni origami untuk anak-anak TK	E
9.	Membuat kerajinan meronce	F
10.	Menampilkan video tarian tradisional untuk anak TK	F
11.	Memberikan pengenalan dan pelatihan seni musik gitar terhadap anak-anak Degan 1	G
12.	Membuat seni meronce	H
13.	Mendampingi seni tari	H
14.	Melatih seni origami sederhana bagi anak TK	I
15.	Membuat Seni Meronce	I
Bidang Olahraga		
1.	Mendampingi jalan sehat untuk anak-anak TPA Masjid Unus Degan 1	A
2.	Mendampingi kegiatan bermain gobak sodor kepada anak-anak TK	A
3.	Melakukan pendampingan jalan sehat untuk anak-anak Dukuh Degan 1	B
4.	Melakukan kegiatan pendampingan Gobak sodor kepada anak tk	B
5.	Mendampingi olahraga bulu tangkis bagi remaja	C
6.	Mendampingi senam	C
7.	Melaksanakan pelatihan sepak bola kepada anak-anak Degan 1 (dribling)	C
8.	Melakukan pelatihan dasar bermain badminton kepada anak-anak : Dasar Smash	D
9.	Melakukan pelatihan dasar bermain badminton kepada anak-anak : Driling badminton	D
10.	Melakukan pelatihan dasar bermain badminton kepada anak-anak : Belajar Menendang Penalti	D
11.	Melakukan Pendampingan Jalan Sehat untuk anak-anak TK	E

12.	Melakukan Kegiatan Pendampingan Permainan Gobak Sodor untuk anak-anak TK	E
13.	Melakukan pendampingan jalan sehat untuk anak TK	F
14.	Melakukan kegiatan pendampingan permainan Gobak sodor kepada anak TK	F
15.	Melaksanakan jalan sehat bersama anak-anak Dukuh Degan 1	G
16.	Melatih sepak bola (tendangan bebas) pada anak-anak Dukuh Degan 1	G
17.	Melakukan pendampingan jalan sehat untuk anak-anak	H
18.	Melakukan kegiatan pendampingan permainan Gobak sodor	H
19.	Melakukan pendampingan renang untuk anak-anak degan 1	H
20.	Melakukan Kegiatan Pendampingan Permainan Gobak Sodor Kepada Anak TK	I
21.	Melakukan Pendampingan Jalan Sehat Untuk Anak-anak TK	I
Bidang Tematik/Non Tematik		
1.	Pelestarian Sumber Mata Air : Menyelenggarakan penanaman tanaman pelestarian mata air	BERSAMA
2.	Penyelenggaraan Tatakelola & Tata Ruang Pedukuhan : Membuat denah wilayah degan 1	BERSAMA
3..	Penyelenggaraan Tatakelola & Tata Ruang Pedukuhan : Membuat dan memasang papan penunjuk arah posko	BERSAMA
4.	Penyelenggaraan Tatakelola & Tata Ruang Pedukuhan : Membuat dan memasang papan penunjuk RT, RW, dan Dukuh	BERSAMA
5.	Penyelenggaraan Tatakelola & Tata Ruang Pedukuhan : Membantu merapihkan administrasi kegiatan masjid	BERSAMA
6.	Penyelenggaraan Tatakelola & Tata Ruang Pedukuhan : Melakukan pendataan kepala keluarga	BERSAMA
7.	Penyelenggaraan Tatakelola & Tata Ruang Pedukuhan : Membantu pembuatan kotak amal takziah	BERSAMA

8.	Penyelenggaraan Degan 1 Sehat : Mendampingi senam di Dusun Degan 1	BERSAMA
9.	Penyelenggaraan Degan 1 Sehat : Mendampingi kegiatan Badminton Degan 1	BERSAMA
10.	Penyelenggaraan Degan 1 Sehat : Melakukan pengecekan tekanan darah dan berat badan	BERSAMA
11.	Pengelolaan Sampah : Melakukan penyuluhan tentang sampah organik terhadap masyarakat Degan 1	BERSAMA
12.	Pengelolaan Sampah : Melakukan pelatihan pembuatan komposter terhadap masyarakat Degan 1	BERSAMA
13.	Penyelenggaraan Lomba Keagamaan Memperingati Isra Mi'Raj : Menyelenggarakan lomba adzan bagi anak TPA Degan 1	BERSAMA
14.	Penyelenggaraan Lomba Keagamaan Memperingati Isra Mi'Raj : Menyelenggarakan lomba tahfidz quran juz 30 bagi anak TPA Degan 1	BERSAMA
15.	Penyelenggaraan Lomba Keagamaan Memperingati Isra Mi'Raj : Menyelenggarakan lomba da'i kecil bagi anak TPA Degan 1	BERSAMA
16.	Penyelenggaraan Lomba Keagamaan Memperingati Isra Mi'Raj : Menyelenggarakan lomba membuat dan mewarnai kaligrafi bagi anak TPA Degan 1	BERSAMA
17.	Penyelenggaraan Lomba Keagamaan Memperingati Isra Mi'Raj : Menyelenggarakan lomba cerdas cermat agama bagi anak TPA Degan 1	BERSAMA
18.	Penyelenggaraan Program Posyandu : Mendampingi dan melatih pembuatan PMT	BERSAMA
19.	Penyelenggaraan Program Posyandu : Melakukan penyuluhan stunting terhadap ibu-ibu Dukuh Degan 1	BERSAMA
20.	Pemberdayaan UMKM : Membantu pemasaran secara digital marketing pada UMKM geblek	BERSAMA
21.	Pemberdayaan UMKM : Melakukan inovasi kemasan	BERSAMA
22.	Pemberdayaan UMKM : Memberikan sosialisasi menegemen keuangan UMKM	BERSAMA

23.	Pemberdayaan UMKM : Pembudidayaan jamur tiram	BERSAMA
24.	Pembuatan Video Profil di Degan 1 : Melakukan survey lokasi dan pembuatan naskah video profil	BERSAMA
25.	Pembuatan Video Profil di Degan 1 : Mempersiapkan alat dan melakukan shooting	BERSAMA
26.	Pembuatan Video Profil di Degan 1 : Melakukan editing video	BERSAMA

BAB III
PELAKSANAAN KEGIATAN

Pelaksanaan kegiatan KKN Reguler 119 Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta tahun ajaran 2023/2024 yang dilaksanakan selama satu bulan. Unit XV.C 2 melaksanakan KKN di Di Padukuhan Degan I, Kalurahan Banjararum, Kapanewon Kalibawang, Kabupaten Kulonprogo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Unit XV.C.2 terdiri dari Sembilan (9) mahasiswa. Pelaksanaan kegiatan individu dan kegiatan bersama KKN Reguler 119 Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta 2023/2024 yang dilaksanakan selama satu bulan yaitu pada tanggal 30 Januari 2024 hingga dengan 29 Februari 2024 yang dilaksanakan di Di Padukuhan Degan I, Kalurahan Banjararum, Kapanewon Kalibawang, Kabupaten Kulonprogo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Berikut merupakan tabel dari pelaksanaan kegiatan individu KKN Reguler 119 Unit XV.C.2 :

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA

Periode 119 Tahun Akademik 2023/2024

Nama : Saniatul Arnikmah Asmuni

NIM : 2000004030

Prodi : Pendidikan Bahasa Inggris S1

Unit : XV.C.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Inggris					
1	Mengajar materi dasar Bahasa Inggris dengan materi		0	0		
	a. Animals	1	100	100	5 Februari 2024	5 Februari 2024
	b. Fruits	1	100	100	13 Februari 2024	13 Februari 2024
2	Mengajar greeting, basic self introduction dan parting	1	100	100	12 Februari 2024	12/02/2024
B	Penyelenggaraan Pelatihan Bahasa Inggris			0		
1	Melatih Daily Conversation dan Pronunciation	2	150	300	16, 17 Februari 2024	19, 21 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Memberikan bimbingan doa sehari-hari pada anak-anak (doa bercermin)	1	50	50	10 Februari 2024	10 Februari 2024
2	Memberikan bimbingan hadits	1	50	50	10	10

	tentang kewajiban menuntut ilmu				Februari 2024	Februari 2024
B	Pendampingan TPA					
1	Membimbing Al-Qur'an jus 30 (muroja'ah)	3	10 0	300	3, 5, 7 Februari 2024	3, 5, 7 Februari 2024
2	Mendampingi latihan penulisan kaligrafi	3	15 0	450	12, 16, 17 Februari 2024	12, 16, 17 Februari
4	Mendampingi Iqro' 4	3	10 0	300	19, 21, 24 Februari 2024	19, 21, 24 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1150		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni					
1	Mengenalkan dan menonton bersama cerita rakyat tentang legenda dibalik Candi Prambanan (Bandung Bondowoso dan Roro Jonggrang) dan Legenda Batu Menangis versi Bahasa Inggris	2	50	100	11, 18 Februari 2024	8 Februari 2024
2	Membuat aksesoris gelang dan cincin dari manik-manik bersama anak-anak padukuhan Degan 1	1	10 0	100	11 Februari 2024	22 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi jalan sehat anak-anak	1	20	200	2/8/2024	2/8/2024

	di pedukuhan Degan 1		0			
2	Mendampingi kegiatan bermain gobak sodor kepada anak-anak TPA Degan 1	1	200	200	2/6/2024	2/8/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350		

Yogyakarta, 05 Maret 2024

Ketua



Umar Faruq Alghozi
NIM 2000029186

Anggota



Saniatul Arnikmah Asmuni
NIM 2000004030

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

YOGYAKARTA

Periode 119 Tahun Akademik 2023/2024

Nama : Delima Sirma Nopianti

NIM : 2000010024

Prodi : Ekonomi Pembangunan

Unit : XV.C.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Program Edukasi Ekonomi					
1	Megenalkan sejarah uang , Pengertian uang dan Fungsi uang	1	150	150	15 Feb 2024	8 Feb 2024
2	Menyelenggarakan Pengenalan mata uang asing (ASEAN)	1	150	150	15 Feb 2024	13 Feb 2024
3	Menyelenggarakan sosialisasi pengelolaan keuangan kepada UMKM di Dukuh Degan	1	150	150	12 Feb 2024	16 Feb 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Matematika			0		
1	Mengajarkan matematika dasar			0		

	kepada anak-anak yang meliputi:					
	a. Pengenalan jenis-jenis bilangan, mengajarkan penjumlahan, pengurangan, perkalian dan pembagian	1	10 0	100	24 Feb 2024	7 Feb 2024
2	b. Membantu Pengerjaan tugas matematika anak-anak desa degan 1	1	10 0	100	26 Feb 2024	18 Februari 2024
C	Penyelenggaraan edukasi tentang norma dan kesopanan			0		
1	Menyelenggarakan edukasi tentang menjaga kesopanan dan norma melalui drama dan contoh dalam bentuk vidio	1	10 0	100	20 Feb 2024	11 Feb 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				750		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Menonton kisah KH. Ahmad Dahlan	1	15 0	150	20 Feb 2024	2 Feb 2024
2	Memberikan materi video tentang kisah isra' Miraj	1	15 0	150	22 Feb 2024	20 Feb 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 3 dan 4	6	10 0	600	3,5,7,10,1 2,17 feb 2024	3,10,19,2 1,24,26,

2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Ad-Dhuha	1	10 0	100	18 Feb 2024	17 Feb 2024
	b. Al-qadar	1	10 0	100	19 Feb 2024	28 Feb 2024
	c. Al-Insyiroh	1	10 0	100	19 Feb 2024	7 Feb 2024
4	Melatih Taharah (Wudhu)	1	10 0	100	24 Feb 2024	5 Feb 2024
5	Memperkenalkan Sifat Wajib Allah	1	10 0	100	24 Feb 2024	10 Feb 2024
6	Mendampingi anak-anak TPA Degan 1 Lomba Festival Anak Sholeh Indonesia (Seluruh Kalibawang)	1	15 0	150		4 Feb 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1550		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni					
1	Membuat cincin & gelang manik-manik	1	10 0	100	11 Feb 2024	22 Feb 2024
2	Mendampingi Seni Tari	2	10 0	200	11,18 feb 2024	11 dan 24 feb 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Melakukan pendampingan jalan sehat untuk anak-anak Dukuh Degan 1	1	20 0	200	3 Feb 2024	2/8/2024
2	Melakukan kegiatan pendampingan	1	20	200	2/6/2024	2/8/2024

	Gobak sodor kepada anak tk		0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				3000	

Yogyakarta, 05 Maret 2024

Ketua

Anggota




Umar Faruq Alghozi
NIM 2000029186

Delima Sirma Nopianti
NIM 2000010024

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA**

Periode 119 Tahun Akademik 2023/2024

Nama : Sofwan Nabighi

NIM : 2000011140

Prodi : Manajemen

Unit : XV.C.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKE M		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Program Edukasi Ekonomi					
1	menayangkan vidio edukasi mengenai pentingnya manajemen diri	1	150	150	10,Februari2024	08,Februari 2024
2	Memberikan edukasi menabung sejak dini kepada anak-anak Degan 1	1	150	150	21,Februari 2024	23, februaei 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	mendampingi belajar dan mengerjakan tugas matematika	1	150	150	15,Februari 2024	21 Februari 2024
2	mendampingi belajar dan mengerjakan tugas PKN	1	150	150	15,Februari 2024	21 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan TPA					

1	melaksanakan bimbingan iqra dan Al-Quran di TPA	4	100	400	5 februari 2024, 7 februari 2024, 10 februari 2024, 12 februari 2024,	3 februari 2024, 5 februari 2024, 19 februari 2024, 24 februari 2024
2	pendampingan lomba festival anak sholeh	1	300	300	17 Februari 2024	18 Februari 2024
3	melatih sholat jenazah pada anak-anak TPA	1	100	100	10, Februari 2024	07 Februari 2024
4	melatih doa harian kepada anak-anak (Doa makan, Doa sebelum belajar, Doa bepergian)	1	100	100	7 Februari 2024	21 Februari 2024
5	melatih hafalan surat-surat pendek (Al-Kafirun, An-Nas, Al-Lahab)			0	10 Februari 2024	10/02/2024, 17 februari 2024
	a. Al-Kafirun	1	50	50		
	b. An-Nas	1	50	50		
	c. Al-Lahab	1	50	50		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	melaksanakan kegiatan mewarnai angka pada anak-anak TK	1	100	100	7 Februari 2024	7 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi olahraga renang	1	150	150	2/18/2024	2/18/2024
3	melaksanakan jalan sehat bersama anak-anak Degan 1	1	200	200	8 Februari 2024	8 Februari 2024

4	melaksanakan pelatihan sepak bola kepada anak-anak Degan 1 (dribling)	1	150	150	18 Februari 2024	8 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250		

Yogyakarta, 05 Maret 2024

Ketua

Anggota




Umar Faruq Alghozi
NIM 2000029186

Sofwan Nabighi
NIM 2000011140

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

YOGYAKARTA

Periode 119 Tahun Akademik 2023/2024

Nama : Waldi Darmansyah

NIM : 2000018159

Prodi : Teknik Informatika

Unit : XV.C.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi Keamanan Teknologi					
1	Melakukan edukasi terkait konsep dasar keamanan digital kepada remaja yang mudah dimengerti	1	200	200	10 Februari 2024	16 Februari 2024
2	Melakukan edukasi kepada orang tua mengenai batasan waktu penggunaan gadget dan pentingnya istirahat mata dari layar.	1	200	200	20 Februari 2024	09 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Menggunakan media pembelajaran interaktif bagi anak-anak:			0		

	a. Media pembelajaran dengan canva	1	10 0	100	9 Februari 2024	08 Februari 2024
	b. Mendesign dengan canva	1	10 0	100	9 Februari 2024	10 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Memberikan bimbingan hafalan surah-surah pendek kepada anak-anak di TPA			0		
	a. Al Kautsar	1	10 0	100	19 Februari 2024	2/10/2024 4
	b. Al fiil	1	10 0	100	19 Februari 2024	2/17/2024 4
2	Memberikan bimbingan adzan yang baik dan benar kepada anak-anak di TPA	1	10 0	100	4 Februari 2024	2/16/2024 4
3	Pelatihan Shalat jenazah	1	10 0	100	7 Februari 2024	2/7/2024
4	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1	3	10 0	300	3,5,7 Februari 2024	3, 5, 7 Februari 2024

	b. Iqro 2	3	10 0	300	10,12,17 Februari 2024	17, 19, 21 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Memberikan pelatihan menyanyi bagi anak-anak	1	10 0	100	11,18 Februari 2024	02 Februari 2024
B	Pelatihan Olahraga			0		
1	Melakukan pelatihan dasar bermain badminton kepada anak-anak			0		
	a. Dasar Smash	1	20 0	200	3,6 Februari 2024	2/8/2024
	b. Driling badminton	1	20 0	200	3,6 Februari 2024	2/8/2024
2	Melakukan pelatihan dasar bermain sepak bola kepada anak-anak			0		
	a. Belajar Menendang Pinalti	1	10 0	100	8 Februari 2024	8 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 05 Maret 2024

Ketua



Umar Faruq Alghozi
NIM 2000029186

Anggota



Waldi Darmansyah
NIM 2000018159

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

YOGYAKARTA

Periode 119 Tahun Akademik 2023/2024

Nama : Diah Vita Kumala Sari

NIM : 2000018431

Prodi : Teknik Informatika

Unit : XV.C.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pengenalan Teknologi dan Informasi					
1	Memberikan edukasi mengenai bahaya gadget bagi anak	1	200	200	10 Februari 2024	21 Februari 2024
2	Memberikan edukasi mengenai etika dan tips bijak menggunakan internet dan sosial media pada anak-anak	1	200	200	15 Februari 2024	13 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Dasar-dasar Software Hardware			0		
1	Mengenalkan bagian-bagian komputer dan fungsinya	1	100	100	22 Februari 2024	11 Februari 2024

2	Mengenalkan aplikasi belajar untuk anak-anak	1	100	100	23 Februari 2024	02 Februari
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Menceritakan mukjizat-mukjizat Nabi	1	100	100	20 Februari 2024	07 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi:					
	a. Iqro 3 dan iqro 4	5	100	500	3, 5, 7, 10, 12 Februari 2024	3, 10, 19, 21, 26 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
	a. Al Qadr	1	50	50	19 Februari 2024	17 Februari 2024
	b. Al Asr	1	50	50	19 Februari 2024	17 Februari 2024
3	Memberikan bimbingan doa sehari-hari kepada anak :					
	a. Doa masuk kamar mandi	1	50	50	24Februar i 2024	24 Februari

						2024
	b. Doa masuk masjid	1	50	50	24 Februari 2024	24 Februari 2024
4	Memberikan edukasi tentang adab-adab dimasjid pada anak-anak TPA	1	10 0	100	22 Februari 2024	05/02/20 24
5	Mendampingi anak-anak Degan 1 mengikuti lomba keagamaan dan Festival Anak Sholeh	1	20 0	200	12 Februari 2024	12/02/20 24
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni					
1	Membuat Seni Meronce	1	10 0	100	11 Februari 2024	22/02/20 24
2	Membuat seni origami untuk anak-anak TK	2	10 0	200	11, 18 Februari 2024	06 & 12 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Melakukan Pendampingan Jalan Sehat untuk anak-anak TK	1	20 0	200	2/3/2024	2/8/2024
2	Melakukan Kegiatan Pendampingan Permainan Gobak Sodor untuk anak-anak TK	1	20 0	200	2/6/2024	2/8/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		

TOTAL PROGRAM I+II+III

2400

Yogyakarta, 05 Maret 2024

Ketua



Umar Faruq Alghozi
NIM 2000029186

Anggota



Diah Vita Kumala Sari
NIM 2000018431

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

YOGYAKARTA

Periode 119 Tahun Akademik 2023/2024

Nama : Diah Ayu Sutri Wahyuningsih

NIM : 2000024121

Prodi : Ilmu Hukum

Unit : XV.C.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	penyelenggaraan program bimbingan bahaya narkoba					
1	menampilkan video tentang edukasi bahaya narkoba	1	100	100	15 Feb 2024	02 Februari 2024
2	Memberikan dan menjelaskan poster terkait cara pencegahan penyalahgunaan narkoba kepada remaja	1	100	100	15 Feb 2024	23 Februari 2024
3	memberikan materi tentang stop bullying kepada anak-anak	2	100	200	21 Feb 2023	20 Februari 2024 dan

						25 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	melaksanakan pendampingan mewarnai rambu-rambu lalu lintas kepada anak TK	1	10 0	100	24 Feb 2024	13 Februari 2024
2	memberikan bimbingan belajar tentang materi Pancasila dan membuat origami rantai sebagai bentuk simbol ke-2 Pancasila kepada anak TK	1	15 0	150	26 Feb 2024	06 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Mengenal nama-nama Nabi dan Tugas Malaikat	1	10 0	100	20 Feb 2024	05 Februari 2024
2	Menampilkan video materi adab kepada orang tua	1	10 0	100	22 Feb 2024	22 Februari 2024
B	Pendampingan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1 & Iqro 2	5	10 0	500	3, 7, 10, 12, 17	3, 7, 19, 21,

					Feb 2024	26 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Fil	1	50	50	19 Feb 2024	17 Februari 2024
	b. An Nash	1	50	50	19 Feb 2024	17 Februari 2024
3	Melakukan bimbingan terkait doa sehari-hari			0		
	a. doa sebelum makan	1	50	50	24 Feb 2024	24 Februari 2024
	b. doa sebelum tidur	1	50	50	24 Feb 2024	24 Februari 2024
4	mendampingi mewarnai kaligrafi untuk anak TPA	1	10 0	100	4 Feb 2024	10 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni					
1	membuat kerajinan meronce	1	10 0	100	11 Feb 2024	22 Februari 2024

2	Menampilkan video seni tari untuk anak-anak	2	100	200	11, 18 Feb 2024	11 dan 24 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Melakukan pendampingan jalan sehat untuk anak-anak	1	200	200	2/3/2024	2/8/2024
2	Melakukan kegiatan pendampingan permainan Gobak sodor kepada anak-anak	1	200	200	6 Feb 2024	8 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350		

Yogyakarta, 05 Maret 2024

Ketua



Umar Faruq Alghozi
NIM 2000029186

Anggota



Diah Ayu Sutri W
NIM 2000024121

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA

Periode 119 Tahun Akademik 2023/2024

Nama : Umar Faruq Alghozi

NIM : 2000029186

Prodi : Kesehatan Masyarakat

Unit : XV.C.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan					
1	Melakukan penyuluhan mengenai pentingnya cuci tangan pakai sabun kepada anak-anak TK ABA Degan 1	1	150	150	19 Februari 2024	5 Februari 2024
2	Melakukan penyuluhan tentang bahaya merokok dan hipertensi kepada remaja dan orang tua Dukuh Degan 1	1	150	150	10 Februari 2024	17 Februari 2024
3	Melakukan penyuluhan tentang leptospirosis terhadap petani di Dukuh Degan 1	2	150	300	10 Februari 2024	9 Februari 2024
B	Pelatihan K3 Rumah Tangga			0		
1	Melakukan pelatihan tentang sistem proteksi kebakaran dapur kepada ibu-ibu Dukuh Degan 1	1	200	200	18 Februari 2024	9 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				800		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)							
A	Pendampingan TPA						
1	Mendampingi proses belajar membaca iqra dengan materi				0		
	b. Iqra 5		6	10 0	600	3, 5, 7, 10, 12, 17 Februari 2024	3, 5, 7, 10, 12, 17 Februari 2024
2	Memberikan bimbingan tata cara sholat jenazah		1	25 0	250	4 Februari 2024	7 Februari 2024
3	Memberikan bimbingan hafalan surat-surat pendek				0		
	a. At-Tin		1	50	50	19 Februari 2024	
	b. Ayat Kursi		1	50	50	19 Februari 2024	
	c. Quraisy		1	50	50	21 Februari 2024	
	d. Al-Zalzalah		1	50	50	21 Februari 2024	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN					1050		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)							
A	Pendampingan Seni						
1	Memberikan pengenalan dan pelatihan seni musik gitar terhadap anak-anak Degan 1		2	10 0	200	11, 18 Februari 2024	3, 8 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				0		

1	Melaksanakan jalan sehat bersama anak-anak Dukuh Degan 1	1	150	150	6 Februari 2024	2/8/2024
2	Melatih sepak bola (tendangan bebas) bagi anak-anak Dukuh Degan 1	1	150	150	6 Februari 2024	2/8/2024
2	Melatih renang (gaya dada) bagi anak-anak Dukuh Degan 1	1	150	150	3 Februari 2024	2/19/2024 4
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				650		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2500		

Yogyakarta, 05 Maret 2024

Ketua



Umar Faruq Alghozi
NIM 2000029186

Anggota



Umar Faruq Alghozi
NIM 2000029186

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

YOGYAKARTA

Periode 119 Tahun Akademik 2023/2024

Nama : Terra Prafitra Gani Saputri

NIM : 2000030129

Prodi : Ilmu Komunikasi

Unit : XV.C.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan bimbingan belajar public speaking kepada anak-anak					
1	Mengajarkan anak-anak untuk belajar public speaking, dengan menceritakan isi kembali video edukasi kepada anak TK	1	100	100	19 Februari 2024	07 Februari 2024
B	Penyelenggaraan bimbingan komunikasi lintas budaya			0		
1	Memperkenalkan bahasa dan kebudayaan asing atau internasional kepada anak-anak	1	100	100	21 Februari 2024	21 Februari 2024
C	Pengenalan tentang personal branding			0		

	dan fotografi kepada remaja					
1	Melakukan edukasi tentang personal branding	1	10 0	100	23 Februari 2024	02 Februari 2024
2	Mengenalkan tentang fotografi (angle camera, tipe shot)	1	10 0	100	25 Februari 2024	02 Februari 2024
3	Menonton film dokumenter	1	10 0	100	27 Februari 2024	11 Februari 2024
D	Pengenalan Editing video kepada anak-anak			0		
1	Mengenalkan tentang jenis teknik editing	1	10 0	100	19 Februari 2024	15 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Memasang pembagian wudhu laki-laki dan perempuan, jadwal khotbah	1	10 0	100	4 Februari 2024	03 Februari 2024
2	Membimbing anak-anak belajar rukun iman dan rukun islam	2	50	100	4, 22 Februari 2024	24 Februari 2024
3	Menonton video kisah nabi kepada anak-anak	1	10 0	100	20 Februari	26 Februari

					2024	2024
B	Pendampingan TPA			0		
1	Mendampingi anak-anak mengaji iqra 2 dan iqra 3	5	10 0	500	3,5,7,10,1 2,17 Februari 2024	9, 21 Febr
2	Melatih do'a sehari-hari dengan materi :			0		
	a. Do'a kedua orang tua dan kebaikan dunia akhirat	1	50	50	24 Februari 2024	07 Februari 2024
	b. Do'a sebelum belajar	1	50	50	24 Februari 2024	07 Februari 2024
3	Mendampingi anak-anak dalam mewarnai kaligrafi	1	10 0	100	4 Februari 2024	10 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni					
1	Membuat seni meronce	1	10 0	100	11 Februari 2024	22 Februari 2024
2	Mendampingi seni tari	2	10 0	200	11, 18 Februari 2024	11 & 24 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		

1	Melakukan pendampingan jalan sehat untuk anak-anak	1	20 0	200	2/3/2024	2/8/2024
2	Melakukan kegiatan pendampingan permainan Gobak sodor	1	20 0	200	2/6/2024	2/8/2024
3	Melakukan pendampingan renang untuk anak-anak degan 1	1	10 0	100	20-Feb- 2024	02 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				800		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2400		

Yogyakarta, 05 Maret 2024

Ketua



Umar Faruq Alghozi
NIM 2000029186

Anggota



Terra Prafitra Gani Saputri
NIM 2000030129

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

YOGYAKARTA

Periode 119 Tahun Akademik 2023/2024

Nama : Rika Mithsaluna Nur Anisa

NIM : 2000036117

Prodi : Gizi

Unit : XV.C.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi Gizi					
1	Melakukan penyuluhan mengenai Gizi Seimbang dengan konsep "Isi Piringku" dalam kehidupan sehari-hari kepada ibu-ibu	2	100	200	15 & 20 Februari 2024	09 & 21 Februari 2024
2	mengenalkan jenis makanan sehat dengan konsep "Isi Piringku" kepada anak TK	1	100	100	21 Februari 2024	11 Februari 2024
3	Membuat dan menyebarkan poster terkait gizi seimbang	3	100	300	15 & 16 Februari 2024	08 & 09 Februari 2024
4	Membuat alat peraga berupa gambar	1	100	100	15	11

	untuk media pengenalan jenis makanan kepada anak TK		0		Februari 2024	Februari 2024
B	Penyelenggaraan Pelatihan Antropometri			0		
1	Melakukan pelatihan antropometri bagi ibu-ibu kader	1	150	150	21 Februari 2024	21 Februari 2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				850		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Menceritakan tentang kisah teladan Nabi dan sahabat			0		
	a. Kisah Uwais Al Qarni	1	100	100	20 Februari 2024	07 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Kautsar	1	50	50	19 Februari 2024	17 Februari 2024
3	Membimbing Iqra dengan materi			0		
	a. Iqra 3 dan 4	6	600	600	3, 5, 7, 10, 12, 17 Februari	3, 5, 10, 21, 24, 26

					2024	Februari 2024
4	Melatih tatacara bersuci (tayamum)	2	10 0	200	4, 22 Februari 2024	17 & 19 Februari 2024
5	Mendampingi anak-anak Degan 1 mengikuti lomba keagamaan dan Festival Anak Sholeh	1	20 0	200	12 Februari 2024	12 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1150		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Melatih seni origami sederhana bagi anak TK	2	10 0	200	11, 18 Februari 2024	06 & 12 Februari 2024
2	Membuat Seni Meronce	1	10 0	100	11 Februari 2024	22 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Melakukan Kegiatan Pendampingan Permainan Gobak Sodor Kepada Anak TK	1	20 0	200	2/6/2024	2/18/2024 4
2	Melakukan Pendampingan Jalan Sehat Untuk Anak-Anak Degan 1	1	20 0	200	2/3/2024	2/8/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2700		

Yogyakarta, 05 Maret 2024

Ketua

Anggota



Umar Faruq Alghozi
NIM 2000029186

Rika Mithsaluna Nur Anisa
NIM 2000036117

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK							
A	Pelestarian Sumber Mata Air						
1	Menyelenggarakan penanaman tanaman pelestarian mata air	1	200	200	Koordinator: D Pelaksana: A, B, C, E, F, G, H, I	30 Januari 2024	30 Januari 2024
D	Penyelenggaraan Tatakelola & Tata Ruang Pedukuhan			0			
1	Membuat denah wilayah degan 1	4	150	600		31 Januari 2024	
2	Membuat dan memasang papan penunjuk arah posko	2	100	200		31 Januari, 1 Februari 2024	31 Januari, 1 Februari 2024
3	Membuat dan memasang papan penunjuk RT, RW, dan Dukuh	5	150	750		03, 04, 07 Februari 2024	10, 11 Februari 2024

						ri 2024	
4	Membantu memperbaiki administrasi kegiatan masjid	3	200	600		2 Februa ri 2024	
5	Melakukan pendataan kepala keluarga	6	100	600		1 Februa ri 2024	31 Januari, 1, 4, 5, 7, 8 Februari 2024
6	Membantu pembuatan kotak amal takziah	1	200	200		13 Februa ri 2024	13 Februari 2024
E	Penyelenggaraan Degan 1 Sehat			0			
1	Mendampingi senam di Dusun Degan 1	2	150	300		19, 26 Februa ri 2024	20 dan 24 Februari 2024
2	Mendampingi kegiatan Badminton Degan 1	4	100	400		6, 10, 13, 17 Februa ri 2024	3, 6, 10, 17 Februari 2024
3	Melakukan pengecekan tekanan darah dan berat badan	2	200	400		13 Februa ri 2024	9 Februari 2024
F	Pengelolaan Sampah			0			

1	Melakukan penyuluhan tentang sampah organik terhadap masyarakat Degan 1	2	250	500		03, 17 Februa ri 2024	3, 17 Februari 2024
2	Melakukan pelatihan pembuatan komposter terhadap masyarakat Degan 1	2	200	400		03, 17 Februr i 2024	3, 17 Februari 2024
G	Penyelenggaraan Lomba Keagamaan Memperingati Isra Mi'Raj			0			
1	Menyelenggarakan lomba adzan bagi anak TPA Degan 1	1	150	150		11 Februa ri 2024	12 Februari 2024
2	Menyelenggarakan lomba tahfidz quran juz 30 bagi anak TPA Degan 1	1	150	150		11 Februa ri 2024	12/02/20 24
3	Menyelenggarakan lomba da'i kecil bagi anak TPA Degan 1	1	150	150		12 Februa ri 2024	12/02/20 24
4	Menyelenggarakan lomba membuat dan mewarnai kaligrafi bagi anak TPA Degan 1	1	150	150		12 Februa ri 2024	12/02/20 24
5	Menyelenggarakan lomba cerdas cermat agama bagi anak TPA Degan 1	1	150	150		13 Februa ri 2024	12/02/20 24
H	Penyelenggaraan Program Posyandu			0			
1	Mendampingi dan melatih	1	250	250		15	21

	pembuatan PMT					Februa ri 2024	Februari 2024
2	Melakukan penyuluhan stunting terhadap ibu-ibu Dukuh Degan 1	2	200	400		15 Februa ri 2024	9, 21 Februari 2024
I	Pemberdayaan UMKM			0			
1	Membantu pemasaran secara digital marketing pada UMKM geblek	1	150	150		16 Februa ri 2024	16/02/20 24
2	Melakukan inovasi kemasan	1	100	100		16 Februa ri 2024	16/02/20 24
3	Memberikan sosialisasi menegemen keuangan UMKM	1	150	150		17 Februa ri 2024	16/02/20 24
4	Pembudidayaan jamur tiram	1	200	200		15 Februa ri 2024	15 Februari 2024
J	Pembuatan Video Profil di Degan 1			0			
1	Melakukan survey lokasi dan pembuatan naskah video profil	1	100	100		08 Februa ri 2024	4 Februari 2024
2	Mempersiapkan alat dan melakukan shooting	1	100	100		08 Februa ri 2024	18, 19, 26 Februari 2024
3	Melakukan editing video	3	100	300		09, 10, 23, 24,	

					11 Februa ri 2024	27 Februari 2024
TOTAL JKEM PROGRAM				765 0		

Yogyakarta, 05 Maret 2024

Dosen Pembimbing Lapangan

Ketua Unit




Soviyah, M. Hum.

Umar Faruq Algozi

NIPM 197501012001020110915364

NIM 2000029186

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE- 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Unit: XV.C.2 Lokasi : Degan 1, Banjararum, Kalibawang

1. Program Keilmuan/Bimbingan Belajar

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan	600	TK, Arisan PP Kalikutes, Arisan PKK Degan 1 (Rumah pak Dukuh)	Anak-anak, Ibu-ibu	4	50		G	74.000				74.000
2	Pelatihan K3 Rumah Tangga	200	Arisan PKK Kalikutes	Ibu	1	200		G					0

3	Penyelenggaraan bimbingan belajar public speaking kepada anak-anak TK	100	TK	Anak-anak	1	100		H	60.000				60.000
4	Penyelenggaraan bimbingan komunikasi lintas budaya	100	Posko	Anak-anak	1	100		H					0
5	Penyelenggaraan Program	550	TK, Posko	Anak-anak	5	450		B,C	6.000				6.000

	Edukasi Ekonomi												
6	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	1150	TK, Posko	Anak-anak		1150		B, C, D, E, F,	33.000				33.000
7	penyelenggaraan program bimbingan bahaya narkoba	350	Tk	Anak-anak Tk	3	350		F	13.332				13.332
8	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar												0
9	Penyelenggaraan	550	Arisan PKK, Posyandu,	Ibu-ibu, Anak-anak	6	600		I	24.000				24.000

	Edukasi Gizi		TK										
10	Pengenalan tentang personal branding dan fotografi kepada remaja	300	Posko	Anak-anak Kalikutes	3	300		H					0
11	Penyelenggaraan Pelatihan												0
12	Penyelenggaraan Edukasi Keamanan Teknologi	400	Arisan PKK	Ibu-ibu	2	400		D	14.000				14.000

13	Penyelenggaraan Pelatihan Antropometri	150	Posyandu	Ibu-ibu Kader Posyandu	1	300		I					0
14	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Inggris	300	TK, PAUD	Anak-anak TK, anak-anak PAUD	2	300		A	32.000				32.000
15	Penyelenggaraan Pelatihan Bahasa Inggris	300	Posko	Anak-anak	2	300		A					0
16	Pengenalan Editing	100	Posko	Anak-anak	1	100		H					0

	video kepada anak-anak												
17	Pengenalan Teknologi dan Informasi	400	Posko	Anak-anak	2	400		E					0
18	Penyeleng- araan Bimbingan Belajar Dasar-dasar Software Hardware	200	Posko	Anak-anak	2	200		E					0
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									256.332	0	0	0	256.332

2. Program Keagamaan/TPA

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan TPA	8550	Masjid Kalikutes	Anak-anak	95	8550		A, B, C, D, E, F, G, H, I	29.668				29.668
2	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhimmadiyahan	1200	Masjid Kalikutes	Anak-anak	11	1200		A, B, E, F, H	61.668				61.668
3													0
4													0
5													0
6													0
7													0

8														0
9														0
10														0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									91.336	0	0	0	91.336	

3. Program Seni dan Olahraga

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Olahraga	4100	Degan 1, GOR, Lapangan, Kolam Renang	Anak-anak Kalikutes, Bapak-bapak dan Remaja Degan 1, Anak-anak Degan 1	14	4100		A, B, C, D, E, F, G, H, I	150.000				150.000
2	Pendampingan Seni	2100	TK, Posko	Anak-anak TK, Anak-anak Degan 1	9	2100		A, B, C, D, E, F, G,	56.400				56.400

								H, I					
3													0
4													0
5													0
6													0
7													0
8													0
9													0
10													0
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									206.400	0	0	0	206.400

4. Program Pendukung/Tematik

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pelestarian Sumber Mata Air	200	Banjarasri	Seluruh mahasiswa KKN dan masyarakat sekitar	1	200		A, B, C, D, E, F, G, H, I					0
2													0
3													0
4	Penyelenggaraan Tatakelola & Tata Ruang Pedukuhan	2250	Pedukuhan Degan 1	Perangkat daerah dan masyarakat Degan 1	17	2250		A, B, C, D, E, F, G, H, I	892.750				892.750

5	Penyelenggaraan Degan 1 Sehat	1400	GOR, Arisan PKK Degan 1, Arisan PKK Kalikutes	Remaja dan Bapak-bapak, Ibu-ibu Degan 1	8	1400		A, B, C, D, E, F, G, H, I	1.378.728				1.378.728
6	Pengelolaan Sampah	650	Arisan Bapak-bapak Degan 1, Arisan Bapak-bapak Kalikutes	Bapak-bapak dan Ibu-ibu Degan 1 dan Kalikutes	3	650		A, B, C, D, E, F, G, H, I	395.200				395.200
7	Penyelenggaraan Lomba	750	Masjid Kalikutes	Anak-anak TPA Kalikutes	5	750		A, B, C, D, E, F, G,	193.195				193.195

	Keagamaan Memperingati Isra Mi'Raj							H, I					
8	Penyelenggaraan Program Posyandu	650	Posyandu	Ibu-ibu Degan 1 dan Kalikutes	3	650		A, B, C, D, E, F, G, H, I	164.000				164.000
9	Pemberdayaan UMKM	600	Geblek Azzam Geblek Rendy	Pelaku UMKM	4	600		A,B,C, D,E,F ,G,H,I					0
10	Pembuatan Video Profil di Degan 1	500	Kawasan Degan 1	Masyarakat Degan 1	5	500		C,H	375.000				375.000
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									3.398.87	0	0	0	3.398.87

	3				3
	3.952.94				3.952.94
Jumlah Dana Seluruh Program	1	0	0	0	1

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode 119 Universitas Ahmad Dahlan Tahun akademik 2023/2024 Divisi XV Kelompok C unit 2 terdiri dari 9 anggota yang berasal dari berbagai bidang studi seperti Pendidikan Bahasa Inggris, Ekonomi Pembangunan, Manajemen, Teknik Informatika, Ilmu Hukum, Kesehatan Masyarakat, Ilmu Komunikasi dan Gizi. Pelaksanaan program KKN telah dilaksanakan mulai tanggal 30 Januari 2024 sampai dengan 29 Februari 2024 di Padukuhan Degan I, Kelurahan Banjararum, Kapanewon Kalibawang, Kabupaten Kulonprogo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta telah terlaksana program melalui kegiatan Kuliah Kerja Nyata dapat memberikan gambaran kepada mahasiswa dalam menghadapi permasalahan yang muncul di masyarakat dan lebih peka terhadap lingkungan sekitar.

Pelaksanaan KKN ini memiliki tujuan yaitu meningkatkan pengetahuan dan kepedulian masyarakat isu kesehatan serta meningkatkan daya guna UMKM Padukuhan Degan 1. Selain itu didalam pelaksanaan KKN juga bermanfaat bagi mahasiswa. Diadakannya kegiatan KKN, mahasiswa dapat belajar untuk melakukan manajemen waktu, bersosialisasi dengan masyarakat, merancang dampak baik dan buruk, pencapaian program kerja yang diinginkan dan belajar bekerja sama secara tim dan individu terhadap antar anggota Kuliah Kerja Nyata.

1. Pelaksanaan Kegiatan Bersama (Tematik)

a. Pelatihan dan Pendampingan Pengelolaan Sampah Organik dan Non Organik

Pada program kerja ini terdapat kegiatan penyelenggaraan pendampingan pemilihan sampah organik dan non organik, pendampingan prakter pembuatan ekoenzim, pendampingan

praktek pembuatan ekobrick, serta mengadakan sosialisasi dengan menggunakan poster tentang pemilihan sampah organik dan non organik. Sasaran utama dalam program kerja ini adalah ibu-ibu yang tergabung dalam PKK Padukuhan Gemahan. Tujuan dari pengadaan program kerja ini adalah untuk meningkatkan kesadaran masyarakat padukuhan gemahan khususnya ibu-ibu agar lebih bijak dalam pengelolaan dan pemanfaatan limbah sampah yang ada di sekitar.

b. Pelestarian Sumber Mata Air

Program kerja ini merupakan usungan dari pihak koordinator kecamatan, dan setiap unit wajib untuk ikut berpartisipasi. Dalam program kerja ini terdapat berbagai macam rangkaian kegiatan dimulai dari upacara pembukaan hingga penanaman pohon yang telah disediakan. Tujuan dari program kerja ini adalah untuk melestarikan sumber mata air yang ada di daerah Kalibawang melalui tanaman.

c. Penyelenggaraan Tata Kelola dan Tata Ruang Padukuhan

Program kerja ini dilakukan untuk membantu mengembangkan berbagai macam hal yang berkaitan dengan tata kelola Padukuhan Degan 1. Dalam program ini, ada beberapa kegiatan yang ada di dalamnya seperti pembuatan Denah Padukuhan Degan 1 karena di Padukuhan tersebut belum tersedia denah yang jelas menunjukkan letak wilayah-wilayahnya. Dalam hal ini program pembuatan Denah Padukuhan Degan 1 kurang berjalan lancar karena kurangnya data yang didapatkan.

Kegiatan kedua adalah membuat dan memasang papan penunjuk arah posko. Dalam hal ini, papan penunjuk arah posko menjadi sebuah hal wajib yang harus dibuat dan dipasang oleh setiap unit KKN yang berkegiatan di suatu wilayah. Pemasangan papan penunjuk arah posko ini bertujuan untuk mempermudah baik bagi masyarakat atau pihak kampus mengetahui dimana letak

posko KKN. Kegiatan ini berjalan dengan lancar sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan

Kegiatan ketiga adalah membuat dan memasang papan penunjuk RT, RW, dan Dukuh. Kegiatan tersebut diusung oleh tim KKN XV.C.2 berdasarkan hasil kegiatan survey saat penerjunan. Berdasarkan hasil survei didapatkan bahwa wilayah Padukuhan Degan 1 ini terbagi menjadi dua, sehingga harus diberikannya tanda di setiap RT, RW, dan Dukuh. Sehingga dipasang papan yang langsung menunjukkan ke rumah ketua RT, RW, dan Dukuh, sehingga jika ada warga atau pihak luar yang datang akan lebih mudah untuk mengetahui letak stakeholder tersebut.

Kegiatan keempat adalah membantu merapikan administrasi kegiatan masjid. Sasaran utama dari kegiatan tersebut adalah remaja-remaja yang berkegiatan di masjid. Ada salah satu kegiatan remaja masjid yaitu pembagian jumat berkah yang didukung dengan dana oleh pihak luar. Oleh karena itu, membutuhkan proposal yang baik untuk menarik pihak luar bergabung sebagai donatur pada kegiatan jumat berkah. Akan tetapi, kegiatan ini tidak berjalan lancar karena remaja yang ada di Padukuhan Degan 1 sudah tidak aktif.

Kegiatan kelima adalah melakukan pendataan kepala keluarga. Kegiatan tersebut merupakan permintaan langsung dari Bapak Kepala Padukuhan Degan 1. Pada awalnya, data kepala keluarga yang ada di Padukuhan Degan 1 belum terorganisir dengan baik, sehingga memiliki kemungkinan besar untuk data itu hilang. Sehingga perlu dilakukannya pendataan kepala keluarga menggunakan Ms. Excel untuk menyimpan data-data dari berbagai kepala keluarga, dan lebih mudah ketika kita akan mencari data kepala keluarga. Kegiatan tersebut berjalan lancar dari awal hingga akhir.

Kegiatan keenam adalah membantu pembuatan kotak amal takziah. Dalam hal ini, unit KKN XV.C.2 membantu warga Padukuhan Degan 1 untuk membuat kotak amal takziah yang terbuat dari kayu lengkap dengan tulisan (name tag) Padukuhan Degan 1. Kegiatan ini berjalan lancar dan mendapatkan hasil yang memuaskan.

d. Penyelenggaraan Degan 1 Sehat

Program kerja Degan 1 sehat ini diusung untuk mewujudkan masyarakat Degan 1 yang lebih sehat dan lebih bugar. Terdapat beberapa kegiatan yang ada pada program tersebut. Kegiatan pertama adalah pendampingan senam. Dalam hal ini, senam sudah menjadi kegiatan rutin yang dilaksanakan oleh ibu-ibu Degan 1 setiap hari Selasa sore. Tim KKN mendampingi dan ikut serta dalam kegiatan senam tersebut. Kemudian tim KKN XV.C.2 juga membuat sebuah senam akbar satu degan, yang diikuti oleh seluruh warga degan sebagai kegiatan penutup dan bentuk terimakasih kami kepada warga Degan 1. Dalam senam tersebut tersedia berbagai macam doorprize yang dapat dimenangkan oleh warga Degan 1. Sebanyak 200 kupon habis, menandakan bahwa kegiatan tersebut berjalan dengan lancar.

Kegiatan kedua adalah mendampingi badminton yang sudah menjadi agenda rutin setiap Selasa malam, dan Sabtu malam. Kegiatan tersebut diikuti oleh seluruh bapak-bapak serta remaja yang ada di Padukuhan Degan 1 dan terletak di Gor R. Soeratin yang menjadi fasilitas publik dari Padukuhan Degan 1. Dalam hal ini, tim KKN XV.C.2 tidak hanya mendampingi saja, tetapi juga ikut terjun bermain badminton bersama masyarakat. Kegiatan ini berjalan lancar tanpa halangan suatu apapun.

Kegiatan ketiga adalah melakukan pengecekan tekanan darah dan berat badan. Kegiatan tersebut dilakukan di setiap pertemuan, baik pertemuan ibu-ibu PKK, maupun pertemuan

bapak-bapak. Tujuan dari dilaksanakannya kegiatan tersebut adalah untuk memantau kondisi tubuh khususnya dari tekanan darah dan berat badan. Hal tersebut penting dilakukan karena kedua aspek tersebut dapat digunakan sebagai indikator apakah seseorang dalam keadaan sehat atau tidak. Kegiatan ini mendapat antusiasme yang sangat tinggi dari masyarakat, sehingga dapat berjalan lancar.

e. Pengelolaan Sampah

Program kerja ini dilakukan bertujuan untuk berbagi dan bertukar informasi dengan masyarakat mengenai pengelolaan sampah yang dapat dilakukan di Padukuhan Degan 1. Dalam hal ini, unit KKN XV.C.2 berfokus pada pengelolaan sampah organik. Terdapat dua kegiatan yang dilakukan. Kegiatan pertama adalah melakukan penyuluhan tentang sampah organik kepada masyarakat. Hal tersebut dilakukan untuk memberikan pengetahuan kepada masyarakat Padukuhan Degan 1 mengenai sampah organik. Kemudian kegiatan kedua adalah praktik pembuatan pengoperasian komposter sebagai media pengomposan. Hal ini dilakukan untuk mengenalkan kepada masyarakat mengenai alat yang dapat digunakan sebagai media untuk pengomposan sampah organik. Dalam hal ini, antusias masyarakat sangat tinggi yang menandakan bahwa kegiatan ini berjalan dengan lancar.

f. Penyelenggaraan Lomba Keagamaan untuk Memperingati Isra'Miraj

Program kerja ini difokuskan kepada seluruh anak-anak TPA yang ada di masjid Unus yang terletak di wilayah Kalikutes Padukuhan Degan 1. Pelaksanaan program kerja ini bertujuan untuk memperingati Isra'Miraj serta untuk mengasah kemampuan anak-anak TPA dalam berbagai hal. Terdapat beberapa cabang yang dilombakan antara lain, adzan, tahfidz

quran, da'i kecil, membuat dan mewarnai kaligrafi, serta cerdas cermat. Dalam hal ini kegiatan berjalan lancar dan mendapatkan antusias yang tinggi dari anak-anak TPA

g. Penyelenggaraan Program Posyandu

Posyandu sudah menjadi kegiatan rutin yang dilaksanakan di Padukuhan Degan 1 dengan dibantu oleh kader kesehatan. KKN Unit XV.C.2 membantu dan ikut serta dalam kegiatan posyandu tersebut. Ada dua kegiatan yang diusung oleh unit XV.C.2. Kegiatan yang pertama adalah melatih dan mendampingi pembuatan PMT. Dalam hal ini, PMT yang dipilih adalah nugget yang didalamnya berisi ayam, sayur, dan singkong. Kegiatan kedua adalah penyuluhan stunting kepada ibu-ibu. Hal tersebut menjadi kepedulian kami kepada masyarakat terutama balita-balita yang ada di Padukuhan Degan 1. Kedua kegiatan tersebut mendapatkan antusias yang tinggi sehingga berjalan lancar dari awal hingga akhir.

h. Pemberdayaan UMKM

Usaha Mikro Kecil dan Menengah menjadi salah satu mata pencaharian bagi sebagian masyarakat Padukuhan Degan 1. Pada wilayah tersebut terdapat berbagai macam UMKM seperti produksi geblek, tahu, jamur tiram, jajanan pasar, dan lain sebagainya. Dalam hal ini unit KKN XV.C.2 mengusung beberapa kegiatan untuk mendukung kegiatan UMKM tersebut.

Kegiatan pertama yang dilakukan adalah membantu para pelaku UMKM untuk masuk kepada ranah pemasaran secara digital. Pada zaman modern ini, teknologi sudah sangat maju dan kita bisa menemukan segala hal hanya melalui gadget. Salah satunya adalah membeli barang-barang kebutuhan. Sehingga para pelaku UMKM harus segera masuk kedalam ranah tersebut untuk mengikuti perkembangan zaman. UMKM yang dituju pada kegiatan ini adalah produksi makanan tradisional geblek.

Pemasaran yang disarankan adalah melalui platform Instagram dan Facebook karena kedua hal tersebut adalah hal-hal yang masih basic.

Kegiatan kedua yang dilakukan adalah melakukan inovasi kemasan dengan tujuan utama adalah UMKM makanan tradisional geblak. Inovasi kemasan ini dilakukan untuk memberikan kesan khas ketika orang melihat kemasan yang digunakan pada produk tersebut. Ditambahkan logo yang berisi mengenai nama usaha serta kontak yang dapat dihubungi.

Kegiatan ketiga adalah mengenai sosialisasi keuangan dengan target UMKM yang masih sama yaitu produksi makanan tradisional geblak. Pembukuan keuangan menjadi hal yang krusial dalam setiap usaha dagang. Kita harus mampu menghitung berapa pengeluaran dan pemasukan yang didapatkan dari kegiatan usaha. Sosialisasi keuangan sangat penting dilakukan dan dibantu oleh teman-teman dari manajemen.

Kegiatan keempat adalah pembudidayaan jamur tiram yang menjadi salah satu UMKM yang ada di Padukuhan Degan 1. Dalam hal ini, tim KKN XV.C.2 membantu melakukan pembudidayaan jamur, dari awal peracikan bahan, pengemasan, pemberian benih, pengovenan, hingga tahap akhir. Semua kegiatan pada program ini berjalan dengan lancar.

i. Pembuatan Video Profil

Video profil Padukuhan menjadi salah satu program yang diusung oleh unit XV.C.2. Hal ini dilakukan untuk memberikan dokumenter bagi Padukuhan yang berisi mengenai berbagai macam informasi mengenai Padukuhan. Dengan adanya video profil, masyarakat luas juga akan menjadi lebih tau terhadap padukuhan Degan 1. Ada beberapa rangkaian kegiatan dalam melaksanakan program pembuatan video profil yaitu melakukan survey lokasi dan pembuatan naskah, mempersiapkan alat, dan

melakukan editing video. Program tersebut berjalan lancar dari awal hingga akhir.

2. Pelaksanaan Program Keilmuan

Kegiatan KKN ini merupakan kegiatan kerjasama satu tim yang terdiri dari berbagai macam disiplin ilmu. Dalam unit XV.C.2 terdapat beberapa disiplin ilmu yang dimiliki anggotanya antara lain kesehatan masyarakat, gizi, manajemen, hukum, teknik informatika, pendidikan bahasa inggris, ekonomi pembangunan, dan ilmu komunikasi. Setiap anggota memiliki program yang mereka usung masing-masing sesuai dengan keilmuan yang mereka tekuni.

Program kerja yang diusung dari keilmuan kesehatan masyarakat yaitu seperti melakukan edukasi mengenai leptospirosis, cuci tangan pakai sabun, bahaya merokok dan hipertensi, serta memberikan pelatihan mengenai sistem proteksi kebakaran dapur bagi ibu-ibu Padukuhan Degan 1. Kemudian program kerja yang diusung dari keilmuan gizi yaitu berupa sosialisasi mengenai isi piringku dan gizi seimbang. Program kerja dari keilmuan manajemen adalah berkaitan dengan edukasi menabung kepada anak. Kemudian dari keilmuan hukum ini lebih mengajarkan mengenai bahaya bullying kepada anak TK. Pada keilmuan teknik informatika memberikan sosialisasi mengenai bahaya penggunaan gadget, pada keilmuan pendidikan bahasa inggris memberikan ilmu mengenai bahasa inggris kepada anak-anak TK, serta ilmu komunikasi lebih ke arah pemberian edukasi mengenai publik speaking kepada anak-anak TK.

3. Pelaksanaan Program Keagamaan

Universitas Ahmad Dahlan menjadi perguruan tinggi yang berbasis al islam dan kemuhadiyah, sehingga sangat menjunjung tinggi syariat keagamaan islam. Mahasiswanya juga dituntut untuk lebih bisa mengaplikasikan keagamaan kedalam masyarakat. Beberapa program yang dilakukan pada keagamaan seperti pendampingan TPA dengan

membantu mengajar iqra 1-6, kemudian memberikan hafalan ayat-ayat pendek, serta memberikan tontonan mengenai kisah nabi.

4. Seni dan Olahraga

Setiap anggota unit harus memiliki beberapa kegiatan yang berkaitan dengan seni dan olahraga yang dilaksanakan. Hal tersebut dilakukan untuk menyeimbangkan antara program yang berbentuk materi dengan program yang berbentuk hiburan. Dalam hal ini terdapat beberapa kegiatan seni dan olahraga yang dilakukan seperti sepak bola, renang, gobak sodor, badminton, meronce, bermain gitar, dan bernyanyi.

B. Evaluasi

Berdasarkan hasil pelaksanaan program kerja KKN Reguler Periode Ke-119 Divisi XV Kelompok C Unit 2 Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2023/2024 yang dilaksanakan tanggal 30 Januari sampai dengan 29 Februari 2024, evaluasi dari berbagai program kerja yang telah terlaksana yaitu sebagai berikut :

a. Faktor Penghambat

1. Terpisahnya 2 wilayah yang jaraknya cukup jauh dengan pusat padukuhan
2. Waktu yang singkat dalam program KKN yang diberikan mempengaruhi pemerataan agenda program kerja yang ada dalam lingkup satu padukuhan
3. Konflik yang terjadi di beberapa RT mengakibatkan terkendalanya beberapa program kerja KKN untuk masuk di wilayah tersebut

b. Faktor Pendukung

1. Masyarakat Padukuhan Degan 1 sangat antusias dengan program kerja yang dijalankan oleh unit XV.C.2
2. Masyarakat Padukuhan Degan 1 ikut berpartisipasi dalam kegiatan yang diselenggarakan oleh mahasiswa KKN

3. Kerjasama yang baik dalam kelompok saat melaksanakan program kerja bersama maupun program kerja individu
4. Dukungan dari masyarakat serta tokoh-tokoh masyarakat Padukuhan Degan 1
5. Tersedianya tempat yang strategis untuk melangsungkan program kerja yang ada

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil dari pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode ke-119 Divisi XV Kelompok C Unit 2 Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2023/2024, keseluruhan program yang telah terlaksana dan realita yang kami dapati selama 1 bulan di Padukuhan Degan I, Kelurahan Banjararum, Kapanewon Kalibawang, Kabupaten Kulonprogo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Secara keseluruhan program kerja kami dapat terlaksana dengan baik dan cukup sesuai dengan situasi dan kondisi yang ada.
2. Program kerja yang disusun sesuai dengan pengetahuan, kemampuan, dan bakat mahasiswa KKN Reguler Periode ke-119 Divisi XV Kelompok C Unit 2 Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2023/2024.
3. Suksesnya pelaksanaan program kerja KKN Reguler Periode ke-119 Divisi XV Kelompok C Unit 2 Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2023/2024 di Padukuhan Degan I, Kelurahan Banjararum, Kapanewon Kalibawang, Kabupaten Kulonprogo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta karena didukung secara penuh oleh masyarakat padukuhan Degan 1 serta ditunjang dengan sarana dan prasarana yang baik yang tersedia di tempat tersebut. Selain itu, komunikasi dan koordinasi yang baik antar anggota tim turut berpengaruh pada kesuksesan terlaksananya program kerja.
4. Dengan terlaksananya berbagai program kerja pada saat pelaksanaan KKN Reguler Periode ke-119 Divisi XV Kelompok C Unit 2 Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2023/2024 di Padukuhan Degan I, Banjararum, Kalibawang, Kulonprogo, Daerah Istimewa Yogyakarta, mahasiswa mendapatkan ilmu baru mengenai

bagaimana menyusun program yang baik dan sesuai dengan lokasi penempatan, bagaimana berkomunikasi dengan rekan-rekan satu tim yang berbeda latar belakang, dan bagaimana menyesuaikan diri dalam lingkungan masyarakat yang baru.

5. Dengan adanya KKN Reguler Periode ke-119 Divisi XV Kelompok C Unit 2 Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2023/2024 di Padukuhan Degan 1, Banjararum, turut membantu para orangtua di Padukuhan Degan 1 untuk dapat mendampingi anak-anak mereka serta dapat mentransfer pengetahuan yang dimiliki oleh mahasiswa kepada masyarakat sekitar.

B. Saran

Dengan tujuan untuk meningkatkan taraf dan mutu dari penyelenggaraan KKN UAD, terdapat beberapa saran yang dapat kami berikan untuk pelaksanaan KKN Reguler di periode selanjutnya, yaitu lokasi KKN yang kami tempati cukup kondusif karena masyarakatnya yang ramah dan terbuka kepada mahasiswa. Akan tetapi waktu yang diberikan cukup singkat dan berimbas pada kurang efektifnya kinerja KKN dan pemerataan program kerja yang ada di wilayah Padukuhan Degan 1.