

LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

XV/D/2

Dusun : Padaan Kulon
Desa : Banjarharjo
Kecamatan : Kalibawang
Kabupaten : Kulonprogo
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

1.	Yauronin Fitrah	NIM	1800018175
2.	Salma Anindya	NIM	2000004068
3.	Tiara Salsabila	NIM	2000010028
4.	Andrean Akbar	NIM	2000011172
5.	Sugiarti Irmasari	NIM	2000018328
6.	Wening Ayu Nugraheni	NIM	2000024165
7.	Muhamad Fikri Wahyudi	NIM	2000029077
8.	Aldefi Dissa Salsabila	NIM	2000030040
9.	Wulan Kencono Ratri	NIM	2000026059

**Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2024**

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh XV/D/2
di Dusun Padaan Kulon, Desa Banjarharjo, Kecamatan Kalibawang, Kabupaten/
Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
pada tanggal 30 Januari – 29 Februari 2024

Yogyakarta, 03 Maret 2024

Ketua



M Fikri Wahyudi
NIM 2000029077

Sekretaris



KULIAH KERJA NYATA PERIODE 119
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN TAHUN AKADEMIK 2023/2024
K.V.D.2
KABUPATEN KULON PROGO

Sugiarti Irmasari
NIM 2000018328

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Hasrul Rahman, M.Pd.
NIY 60160986

Kepala Dusun



Yuliyana

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN



UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.
NIPM 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Assalamua'alaikum Warahmatullahi Wabaraktuh

Alhamdulillah segala puji kami panjatkan kehadiran Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya sehingga kegiatan Kuliah Kerja Nyata yang dilaksanakan hingga penyusunan laporan kegiatan Kuliah Kerja Nyata dapat diselesaikan dengan baik dan tepat waktu yang telah ditentukan. Sholawat serta salam tak lupa kami haturkan kepada junjungan kita Nabi Besar Muhammad SAW dan para sahabatnya, yang telah memberikan tauladan yang baik bagi umat manusia dan semoga kita termasuk umatnya yang kelak mendapatkan syafa'at dalam menuntut ilmu.

Tidak terasa pelaksanaan KKN telah selesai. Banyak hal yang bertambah mulai dari pengalaman hingga ilmu baru yang didapatkan serta menambah tali persaudaraan. Dalam kesempatan kali ini kami mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah banyak membantu dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan kegiatan Kuliah Kerja Nyata, diantaranya yaitu :

1. Bapak Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T., selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Bapak Prof. Ir. Anton Yudhayana, S.T., M.T., Ph.D., selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Bapak Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA., selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Bapak Nurudin, S.H., M.A. selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Kulon Progo
6. Drs. Dwi Priyanto, M.Pd selaku Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kabupaten Kulon Progo
7. Bapak Suwandi, S.Pd selaku Ketua Pimimpan ranting Muhammadiyah

8. Ibu Ni Made Dwipanti Indrayanti, S.T., M.T., selaku Bupati Kabupaten Kulon Progo
9. Bapak Risdiyanto Nugroho, S.STP., M.Eng. selaku Camat
10. Bapak Susanto selaku Kepala Desa dari Desa Banjarharjo
11. Bapak Hasrul Rahman, M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan dan Koordinasi Lapangan kami yang telah meluangkan waktu, tenaga, dan ilmu beliau untuk memberikan bimbingan, semangat, pengarahan serta saran dengan sabar sehingga kegiatan Kuliah Kerja Nyata Unit XV.D.2 dan laporan ini dapat diselesaikan.
12. Bapak Yuliyana selaku Kepala Dukuh di Padukuhan Padaan Kulon yang telah memberikan bimbingan, saran, informasi, serta fasilitas yang kami gunakan untuk memperlancar kegiatan KKN di Padukuhan Padaan Kulon.
13. Seluruh masyarakat di Padukuhan Padaan Kulon, Desa Banjarharjo, Kecamatan Kalibawang, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, yang telah memberikan izin melaksanakan dan berpartisipasi dalam kegiatan KKN sehingga semua kegiatan dapat terlaksana dengan baik.
14. Teman-teman kelompok XV.D.2 tercinta yang telah bekerjasama melaksanakan KKN bersama dengan kompak
15. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Kami selaku peserta KKN Reguler periode 119 unit XV.D.2 meminta maaf kepada seluruh pihak atas segala kekurangan dan kekhilafan kami selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler di Padukuhan Padaan Kulon, Desa Banjarharjo, Kecamatan Kalibawang, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Semoga jasa baik yang telah diberikan kepada kami akan menjadi bekal kami untuk masa depan sebagai pemimpin maupun sebagai anggota masyarakat.

Kami menyadari bahwa apa yang kami sajikan dalam laporan KKN ini masih jauh dari kesempurnaan. Untuk itu, kami berharap atas kritik dan

saran yang membangun demi menuju perbaikan dan kesempurnaan laporan ini.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

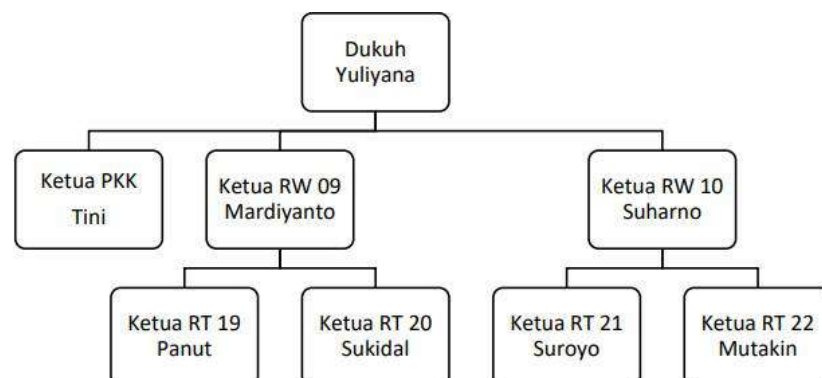
DAFTAR ISI

PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	2
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi.....	2
BAB II RENCANA KEGIATAN	3
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN.....	32
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	32
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	58
D. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	63
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	67
BAB V PENUTUP	68
A. Kesimpulan.....	68
B. Saran.....	68
LAMPIRAN.....	69
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.....	69
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2)	70
Lampiran 3. Dokumentasi Program Kegiatan	158

BAB I PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Lokasi mahasiswa Kuliah Kerja Nyata Reguler periode 119 di Padukuhan Padaan Kulon, Desa Banjarharjo, Kecamatan Kalibawang, Kabupaten Kulon Progo. Mahasiswa kuliah kerja nyata telah melakukan survei lapangan untuk mendapatkan deskripsi wilayah lokasi KKN. Luas Padukuhan Padaan Kulon sejumlah 93, 635 ha, kemudian untuk luas Desa Banjarharjo seluar 1.350 ha. Lahan yang ada di Padukuhan Padaan Kulon mayoritas adalah sawah dan digunakan sebagai perkebunan atau pertanian (sejumlah 10,5 ha), sisa lainnya digunakan sebagai pekarangan dan perumahan penduduk. Keadaan Topografi Padukuhan Padaan Kulon memiliki iklim tropis. Jenis tanah yang dimiliki berupa tanah lempung atau tanah lincat. Jarak dari Padukuhan Padaan Kulon ke Kelurahan Banjarharjo kurang lebih 7 km. Jarak dari Padukuhan Padaan Kulon ke Kecamatan Kalibawang kurang lebih 2,1 km. Jarak dari Padukuhan Padaan Kulon ke Kabupaten Kulon Progo kurang lebih 31 km. Kondisi Geografis Wilayah Padukuhan Padaan Kulon terletak 400 meter diatas permukaan laut yang merupakan padukuhan paling atas dari Desa Banjarharjo. Berikut merupakan struktur organisasi Padukuhan Padaan Kulon :



Dusun Padaan Kulon memiliki 2 Masjid di RT 19 dan RT 21, serta 1 Mushola di RT 19. Mayoritas agama yang dianut oleh masyarakat Padaan Kulon

yaitu Agama Islam. Mata pencaharian di Dusun Padaan Kulon mayoritas sebagai petani dan peternak. Ternak yang terdapat di dusun ini ada sapi dan kambing. Sedangkan hasil pertanian dan perkebunan yang terdapat di dusun ini berupa kelapa dan durian.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Pada tahun ini Padukuhan Padaan Kulon akan memperbaiki jalan yang berlubang atau melakukan pengecoran jalan pada RT 19 dan 20. Dengan adanya perbaikan tersebut mempermudah jalan warga saat malam hari dan mengurangi resiko kecelakaan.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Permasalahan yang ditemukan di Padukuhan Padaan Kulon yaitu :

1. Suhu di Dusun Padaan Kulon sangat dingin.
2. Jalan menuju dusun ini berlubang, berlumut, dan gelap.
3. Organisasi karang taruna kurang berjalan.
4. Tidak adanya jaringan.
5. Jauhnya fasilitas kesehatan dan kebutuhan pangan.

BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan KKN Reguler 119 terbagi menjadi 2 kegiatan yaitu kegiatan individu dan kegiatan tematik. Kegiatan individu terbagi atau program keilmuan, keagamaan, seni dan olahraga, sedangkan kegiatan tematik yaitu kegiatan kelompok yang dilakukan bersama. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

A. Program Individu

Rencana kegiatan individu dijabarkan dalam form dibawah ini :

NAMA : YAURONIN FITRAH

NIM : 1800018175

PRODI : TEKNIK INFORMATIKA

Unit : XV.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I.PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Program Edukasi				
1.	Mengajarkan cara penggunaan komputer kepada anak-anak	1	150	150	02 Februari 2024
2.	Mengedukasi kegunaan e-commerce melalui media poster di padukuhan Padaan Kulon	1	150	150	03 Februari 2024
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Memberikan pendampingan pelatihan Ms.Office	2	100	200	09-

	(Ms.Excel) di padukuhan Padaan Kulon				10/02/2024
2.	Mengenalkan penggunaan Ms.Office (Ms. Excel)	1	100	100	11 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Memberikan edukasi mengenai Malaikat dan tugasnya bagi anak TPA	1	100	100	01 Februari 2024
2.	Mempelajari tentang rukun iman dan rukun islam melalui video animasi	1	100	100	04 Februari 2024
B.	Penyelenggaraan TPA				
1.	Melakukan pendampingan TPA di Padaan Kulon	10	50	500	01-10/02/2024
2.	Melatih hafalan surat-surat pendek:				
	a.Al-Qadr	1	50	50	11 Februari 2024
	b. Al-Kautsar	1	50	50	13 Februari 2024
	c. Al-Kafirun	1	50	50	16 Februari 2024
	d. Al-Lahab	1	50	50	17 Februari 2024
3.	Hafalan doa sehari-hari				
	a.Doa masuk rumah	1	50	50	20 Februari 2024

	b. Doa Keluar rumah	1	50	50	20 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Melakukan pendampingan anak-anak untuk mewarnai dan menggambar	2	100	200	17-18/02/2024
2.	Menyanyikan lagu-lagu daerah gundul-gundul pacul bersama anak-anak	1	50	50	22 Februari 2024
3.	Melakukan pendampingan kesenian di padaan kulon	3	100	300	24 Februari 2024
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Menyampaikan edukasi pemanasan sebelum olahraga yang baik dan benar untuk anak-anak	1	150	150	18 Februari 2024
2.	Melaksanakan pendampingan lari estafet	1	150	150	18 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				850	
TOTAL PROGRAM I + II + III				2450	

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

NIM : 2000029077

Mahasiswa



Yauronin Fitra

1800018175

NAMA : SALMA ANINDYA
NIM : 2000004068
PRODI : Pendidikan Bahasa Inggris S1
Unit : XV.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I.PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Mengajarkan nama-nama binatang dalam bahasa inggris	1	100	100	05 Februari 2024
2.	Mengajarkan penyebutan nama anggota keluarga dalam bahasa inggris	1	100	100	06 Februari 2024
3.	Mengajarkan cara memperkenalkan diri dalam bahasa inggris	1	100	100	09 Februari 2024
4.	Menjelaskan cara membuat pohon keluarga dalam bahasa inggris	1	50	50	07 Februari 2024
5.	Melakukan pendampingan dalam pembuatan pohon keluarga	1	100	100	07 Februari 2024
6.	Menjelaskan cara membuat poster identitas diri dalam bahasa inggris	1	50	50	15 Februari 2024
7.	Melakukan pendampingan pembuatan poster identitas diri dalam bahasa inggris	1	100	100	15 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Pengenalan Kisah Nabi dan Rasul :				
	a.Nabi Ibrahim	1	50	50	06 Februari 2024
	b. Nabi Sulaiman	1	50	50	08 Februari 2024
B.	Penyelenggaraan TPA				
1.	Melakukan pendampingan TPA di Padaan Kulon	10	50	500	01-10/02/2024
2.	Mengajarkan doa sehari-hari dengan materi :				
	a.Doa Sebelum belajar	1	50	50	15 Februari 2024
	b. Doa saat bercermin	1	50	50	19 Februari 2024
	c. Doa sebelum tidur dan bangun tidur	1	50	50	20 Februari 2024
3.	Mengajarkan tata cara dan niat/doa wudhu	4	50	50	11-15 Februari 2024
4.	Mengajarkan tata cara dan niat/doa tayamum	4	50	50	16-19 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1150	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Mengenalkan permainan	1	50	50	06/02/2024;

	tradisional bagi anak-anak				09/02/2024
2.	Menyelenggarakan pelatihan seni mozaik origami bagi anak anak	1	100	100	5 Februari 2024
3.	Melakukan pendampingan kesenian di padukuhan Padaan Kulon	3	100	300	16/02/2024 ;17/02/2024
4.	Melakukan pendampingan seni kerajinan stik es krim	1	100	100	8 Februari 2024
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Menyampaikan edukasi pemanasan sebelum olahraga yang baik dan benar untuk anak-anak	1	150	150	18 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				750	
TOTAL PROGRAM I + II + III				2500	

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

NIM : 2000029077

Mahasiswa



Salma Anindya

2000004068

NAMA : TIARA SALSABILA
NIM 2000010028
PRODI : EKONOMI PEMBANGUNAN
UNIT : XV.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I.PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Program Belajar sesuai keilmuan				
1	Mengajarkan perkembangan uang di dunia				
	a.Mengajarkan sejarah pemakaian uang di dunia	1	100	100	05 Februari 2024
	b. Mengenalkan sistem barter, uang barang, uang logam, dan uang kertas	1	100	100	05 Februari 2024
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Melakukan bimbingan belajar matematika dasar pada anak-anak padukuhan	3	100	300	01/02/2024 02/02/2024 03/02/2024
C.	Penyelenggaraan Program Edukasi				
1.	Memberikan arahan tentang bijak dalam membeli sesuatu melalui video	1	100	100	07 Februari 2024

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengajarkan sifat toleransi	1	100	100	08 Februari 2024
B.	Penyelenggaraan TPA				
1.	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al-asr	3	50	150	07/02/2024 08/02/2024 09/02/2024
	b. Doa Iftitah	3	50	150	07/02/2024 08/02/2024 09/02/2024
2	Melakukan pendampingan di TPA Padaan Kulon	10	50	500	06/02/2024; 15/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Mendampingi anak-anak untuk menggambar serta menceritakan cita-cita	1	150	150	16 Februari 2024
2.	Melakukan pendampingan kesenian di Padaan Kulon	3	100	300	10/02/2024 11/02/2024 12/02/2024

B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Mendampingi pelatihan lari estafet	1	150	150	18 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I + II + III				2200	

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

NIM : 2000029077

Mahasiswa



Tiara Salsabila

2000010028

NAMA : ANDREAN AKBAR

NIM 2000011172

PRODI : MANAJEMEN

UNIT : XV.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I.PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Program Edukasi				
1.	Melakukan sosialisasi pemasaran umkm dengan menggunakan sosial media	1	100	100	12 Februari 2024
2.	Membimbing anak-anak cara manajemen waktu yang baik	2	100	200	07 Februari 2024
3.	Mengedukasi gemar menabung pada anak-anak	2	150	300	11/02/2024 20/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Menceritakan kisah nabi melalui video				
	a.Kisah nabi sulaiman	2	50	100	01/02/2024 02/02/2024
	b. Kisah nabi musa	2	100	200	04/02/2024

B.	Penyelenggaraan TPA				
1.	Melakukan pendampingan TPA di P.Kulon	10	50	500	30/01/2024 – 20/02/2024
2.	Mendampingi anak laki-laki untuk belajar khutbah	2	100	200	06/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Membuat kerajinan tangan dan origami	1	100	100	03/02/2024
2.	Membuat kerajinan plastisin	1	100	100	01/02/2024
3.	Mendampingi anak-anak mewarnai dengan media pasir	1	100	100	05/02/2024
B.	Pendampingan Olahraga				
1	Mengajari anak dalam bermain bola voli	2	150	300	03/02/2024 06/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I + II + III				2200	

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

NIM : 2000029077

Mahasiswa



Andrian Akbar

2000011172

NAMA : SUGIARTI IRMASARI
NIM 2000018328
PRODI : TEKNIK INFORMATIKA
UNIT : XV.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I.PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Membuat materi penggunaan Ms.word	1	100	100	03/02/2024
2.	Mengenalkan penggunaan Ms.Word	1	150	150	05/02/2024
3.	Melakukan pendampingan penggunaan Ms.Word	2	100	200	07/02/2024 08/02/2024
4.	Membuat poster dan memberikan edukasi mengenai bullying	1	150	150	09/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Mengajarkan sikap toleransi terhadap sesama melalui video	2	100	200	07/02/2024 08/02/2024
B.	Penyelenggaraan TPA				

1	Melakukan pendampingan TPA di P.Kulon	10	50	500	06/02/2024 – 15/02/2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a.Ayat Kursi	3	50	150	07/02/2024 – 09/02/2024
	b. Al-asr	3	50	150	07/02/2024 – 09/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Mengenalkan permainan congklak pada anak-anak	1	50	50	16/02/2024
2.	Melakukan pendampingan kesenian di Padaan Kulon	3	100	300	12/02/2024 – 18/02/2024
3.	Mendampingi anak-anak mewarnai dengan media pasir	1	100	100	17/02/2024
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Mengadakan jalan sehat di Padaan kulon	1	200	200	18/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				650	
TOTAL PROGRAM I + II + III				2250	

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

NIM : 2000029077

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Mahasiswa



Sugiarti Irmasari

2000018328

NAMA : WENING AYU NUGRAHENI

NIM 2000024165

PRODI : ILMU HUKUM

UNIT : XV.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I.PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Program Edukasi				
1.	Memberikan edukasi tentang perbuatan-perbuatan antikroupsi kepada anak-anak melalui videografis	1	150	150	03/02/2024
2.	Memberikan edukasi melalui poster terkait dengan perilaku antikorupsi kepada anak-anak	1	150	150	04/02/2024
3.	Memberikan edukasi mengenai pembelajaran tentang sial dalam pancasila untuk anak-anak di Padukuhan Padaan Kulon	1	150	150	05/02/2024
4.	Melaksanakan pembelajaran menggunakan media puzzle tentang sila dalam lambang negara	1	150	150	10/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					

A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Mengajarkan sifat toleransi terhadap sesama	2	100	200	07/02/2024 08/02/2024
B.	Penyelenggaraan TPA				
1.	Melatih doa sehari-hari				
	a.Masuk dan keluar WC	3	50	150	07/02/2024 08/02/2024 09/02/2024
	b. Doa makan, sebelum makan dan apabila terlanjur makan	3	50	150	07/02/2024 08/02/2024 09/02/2024
2.	Melakukan pendampingan TPA di Padukuhan Padaan kulon	10	50	500	06/02/2024 – 15/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Menyelenggarakan kegiatan mewarnai tas kanvas bagi anak-anak di padukuhan padaan kulon	2	100	200	17/02/2024 – 18/02/2024
2.	Melakukan pendampingan kesenian di padukuhan padaan kulon	3	100	300	12/02/2024 – 18/02/2024
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Mengadakan jalan sehat di Padukuhan padaan kulon	1	200	200	18/02/2024

SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA	700	
TOTAL PROGRAM I + II + III	2300	

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

NIM : 2000029077

Mahasiswa



Wening Ayu Nugraheni

2000024165

NAMA : MUHAMAD FIKRI WAHYUDI

NIM 2000029077

PRODI : KESEHATAN MASYARAKAT

UNIT : XV.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I.PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Program Pengelolaan Sampah Organik				
1.	Pemanfaatan sampah organik skala rumah tangga di padukuhan padaan kulon Kalibawang:				
	a.Melakukan aksi terkait pemanfaatan dari sampah organik untuk membuat komposter pupuk cair skala rumah tangga dengan bahan 2 galon le mineral, kater, dan sisa sampah organik.	1	250	250	06/02/2024
B.	Penyelenggaraan Program Edukasi				
1.	Pembuatan dan membagikan flyer/poster terkait stop narkoba Padukuhan Padaan Kulon Banjarharjo Kalibawang :				
	a.Membuat flyer/poster terkait stop narkoba	1	100	100	09/02/2024
	b. Memasang flyer/poster anti narkoba pada setiap	1	150	150	09/02/2024

	pos ronda diempat RT padaan kulon				
C.	Penyelenggaraan Edukasi Manfaat Seledri				
1.	Penanaman seledri skala rumah tangga di Padukuhan Padaan Kulon Banjarharjo Kalibawang				
	a.Melakukan sosialisasi terkait manfaat tanaman seledri dalam mencegah hipertensi	1	50	50	11/02/2024
	b. Melakukan penanaman seledri dengan bahan polybag ukuran kecil.	1	100	100	11/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Mengajarkan sikap keislaman untuk bertoleransi dalam rangka pencegahan bullying	2	100	200	07/02/2024 08/02/2024
B.	Penyelenggaraan TPA				
1.	Melakukan pendampingan TPA di Padukuhan padaan Kulon (mengajar juz 30)	10	50	500	06/02/2024 – 15/02/2024
2.	Melatih adzan di TPA Padukuhan Padaan Kulon	6	50	300	07/02/2024 – 12/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					

A.	Pendampingan Seni				
1.	Membuat kerajinan tangan dari botol bekas (celengan)	1	100	100	16/02/2024
2.	Melakukan pendampingan kesenian di Padaan Kulon	3	150	450	03/02/2024 10/02/2024 17/02/2024
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Melakukan pendampingan pengenalan gerakan workout rumahan (Push up, Sit up)	2	50	100	02/02/2024 10/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				650	
TOTAL PROGRAM I + II + III				2300	

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

NIM : 2000029077

Mahasiswa



Muhamad Fikri Wahyudi

2000029077

NAMA : ALDEFI DISSA SALSABILLA

NIM 2000030040

PRODI : ILMU KOMUNIKASI

UNIT : XV.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I.PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Screening film dan membuat resume di film tersebut	1	150	150	03/02/2024
2.	Belajar menulis anak-anak	1	150	150	10/02/2024
3.	Melatih foto anak-anak	1	150	150	10/02/2024
B.	Penyelenggaraan Program Edukasi				
1.	Menyebarkan dan mengedukasi poster anti hoax	1	150	150	12/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Mengajarkan sifat toleransi terhadap sesama	2	100	200	07/02/2024 08/02/2024
B.	Penyelenggaraan TPA				

1.	Melatih hafalan surah-surah pendek :				
	a. Doa sebelum tidur	3	50	150	07/02/2024 – 09/02/2024
	b. Doa hujan dan bepergian	3	50	150	07/02/2024 – 09/02/2024
2.	Melakukan pendampingan TPA di Padukuhan Padaan Kulon	10	50	500	06/02/2024 – 15/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Menyelenggarakan seni kerajinan stik eskrim bagi anak-anak padukuhan padaan kulon	1	150	150	08/02/2024
2.	Melakukan pendampingan kesenian seni mozaik origami	1	100	100	05/02/2024
3.	Melakukan pendampingan kesenian di padukuhan padaan kulon	3	100	300	12/02/2024 – 18/02/2024
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Melakukan pendampingan pengenalan gerakan workout di rumah	2	50	100	04/02/2024 18/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				650	
TOTAL PROGRAM I + II + III				2250	

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

NIM : 2000029077

Mahasiswa



Aldefi Dissa Salsabilla

2000030040

NAMA : WULAN KENCONO RATRI

NIM 2000036069

PRODI : GIZI

UNIT : XV.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I.PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Penyuluhan Edukasi Tentang Gizi				
1.	Melaksanakan pemaparan tentang gizi dan hipertensi	1	200	200	09/02/2024
2.	Melaksanakan pembuatan poster hidup sehat	1	200	200	16/02/2024
3.	Melaksanakan pendampingan kegiatan posyandu	1	200	200	18/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Mengajarkan bersikap toleransi	1	100	100	05/02/2024
B.	Penyelenggaraan TPA				
1.	Melakukan pendampingan TPA	10	50	500	05/02/2024 – 22/02/2024

2.	Melatih taharah				
	a.Wudhu	4	50	200	11/02/2024 – 15/02/2024
	b. Tayamum	4	50	200	16/02/2024 – 19/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Melakukan pendampingan pembuatan kerajinan tangan dari botol bekas	1	50	50	16/02/2024
2.	Melakukan penyelenggaraan pembuatan kerajinan tangan dari kardus bekas	1	150	150	06/02/2024
3.	Melakukan pendampingan kesenian di Padaan Kulon	3	100	300	03/02/2024 10/02/2024 17/02/2024
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Melakukan pendampingan pengenalan gerakan workout di rumah	2	50	100	04/02/2024 – 11/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I + II + III				2200	

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Mahasiswa



Wulan Kencono Ratri

2000036059

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

NIY : 2000029077

B. Program Tematik

ber	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK						
A.	Penyelenggaraan edukasi pencegahan DBD					
1	Melakukan Sosialisasi pencegahan dan penanganan DBD	1	150	150	A, B : Penanggung Jawab C & D : Dokumentasi G & I : Pemateri E & F : Koordinasi dengan warga H : MC	02 Februari 2024
2	Melakukan pelatihan pencegahan DBD	2	200	400	G & I = Memberi pelatihan H = Dokumentasi	03/02/2024; 04/02/2024
B.	Pelatihan Festival Anak Sholeh					
1	Melatih kompetensi adzan bagi anak TPA	4	150	600	G : Penanggung Jawab	01/02/2024; 06/02/2024
2	Melatih kompetensi tahfidz quran juz 30	4	150	600	D : Penanggung Jawab A : Penanggung Jawab	02/02/2024 07/02/2024

						08/02/2024
3	Melatih kompetensi da'i kecil	4	150	600	B : Penanggung Jawab	03/02/2024 09/02/2024
4	Melatih kompetensi membuat dan mewarnai kaligrafi	4	150	600	C, H : Penanggung Jawab	04/02/2024
5	Melatih kompetensi materi cerdas cermat agama	4	150	600	E, I, J : Penanggung Jawab	05/02/2024
C.	Penyelenggaraan Pojok Literasi					
1.	Membangun pojok literasi pada lingkungan posko	1	250	250	D, G, A : Membangun Posko B, C, E, J, H, I : Melakukan bersih-bersih	31 Januari 2024
2	Melakukan pendampingan di pojok literasi	1	200	200	A - I : Penanggung Jawab	01/02/2024
D.	Pelestarian Sumber Mata Air					
1	Melakukan penanaman pohon yang mampu mempertahankan ketersediaan air di sumber mata air	1	250	250	A-I : Penanggung Jawab	30/01/2024
F.	Pembuatan Video Profil Padukuhan					
1	Menyusun plan pengambilan video	2	150	300	A, G, D	13/02/2024; 15/02/2024
2	Melakukan pengambilan video konten profil di	5	150	750	H, B	016/02/2024; 17/02/2024;

	P.Kulon Kalibawang					18/02/2024; 19/02/2024; 20/02/2024
3	Melakukan editing video	3	150	450	B, C	21/02/2024; 24/02/2024
3	Menyusun script video	2	150	300	F, E, I	13/02/2024
TOTAL JKEM PROGRAM				6050		

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Dosen Pembimbing Lapangan



Hasrul Rahman, M.Pd

NIY : 60160986

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

2000029077

BAB III
PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

NAMA : YAURONIN FITRAH

NIM : 1800018175

PRODI : TEKNIK INFORMATIKA

Unit : XV.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I.PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Program Edukasi				
1.	Mengajarkan cara penggunaan komputer kepada anak-anak	1	150	150	26/02/2024
2.	Mengedukasi kegunaan e-commerce melalui media poster di padukuhan Padaan Kulon	1	150	150	16/02/2024
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Memberikan pendampingan pelatihan Ms.Office (Ms.Excel) di padukuhan Padaan Kulon	2	100	200	17 & 22 Februari
2.	Mengenalkan penggunaan Ms.Office (Ms. Excel)	1	100	100	24/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Memberikan edukasi mengenai Malaikat dan tugasnya bagi anak TPA	1	100	100	03/02/2024
2.	Mempelajari tentang rukun iman dan rukun islam melalui video animasi	1	100	100	27/02/2024
B.	Penyelenggaraan TPA				
1.	Melakukan pendampingan TPA di Padaan Kulon	10	50	500	31/01/2024 – 09/02/2024
2.	Melatih hafalan surat-surat pendek:				
	a. Al-Qadr	1	50	50	10/02/2024
	b. Al-Kautsar	1	50	50	10/02/2024
	c. Al-Kafirun	1	50	50	12/02/2024
	d. Al-Lahab	1	50	50	12/02/2024
3.	Hafalan doa sehari-hari				
	a. Doa masuk rumah	1	50	50	11/02/2024
	b. Doa Keluar rumah	1	50	50	11/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Melakukan pendampingan anak-anak untuk mewarnai dan menggambar	2	100	200	06,08/02/2024
2.	Menyanyikan lagu-lagu daerah gundul-gundul	1	50	50	11/02/2024

	pacul bersama anak-anak				
3.	Melakukan pendampingan kesenian di padaan kulon	3	100	300	03, 10,17/02/2024
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Menyampaikan edukasi pemanasan sebelum olahraga yang baik dan benar untuk anak-anak	1	150	150	09/02/2024
2.	Melaksanakan pendampingan lari estafet	1	150	150	24/2/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				850	
TOTAL PROGRAM I + II + III				2450	

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

NIY : 2000029077

Mahasiswa



Yauronin Fitrah

1800018175

NAMA : SALMA ANINDYA
NIM : 2000004068
PRODI : Pendidikan Bahasa Inggris S1
Unit : XV.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I.PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Mengajarkan nama-nama binatang dalam bahasa inggris	1	100	100	02/02/2024
2.	Mengajarkan penyebutan nama anggota keluarga dalam bahasa inggris	1	100	100	19/02/2024
3.	Mengajarkan cara memperkenalkan diri dalam bahasa inggris	1	100	100	09/02/2024
4.	Menjelaskan cara membuat pohon keluarga dalam bahasa inggris	1	50	50	24/02/2024
5.	Melakukan pendampingan dalam pembuatan pohon keluarga	1	100	100	24/02/2024
6.	Menjelaskan cara membuat poster identitas diri dalam bahasa inggris	1	50	50	20/02/2024
7.	Melakukan pendampingan pembuatan poster identitas diri dalam bahasa inggris	1	100	100	21/02/2024

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Pengenalan Kisah Nabi dan Rasul :				
	a.Nabi Ibrahim	1	50	50	03/02/2024
	b. Nabi Sulaiman	1	50	50	07/02/2024
B.	Penyelenggaraan TPA				
1.	Melakukan pendampingan TPA di Padaan Kulon	10	50	500	30, 31 januari, 02, 04, 06, 11, 12, 16, 24, 26 Februari 2024
2.	Mengajarkan doa sehari-hari dengan materi :				
	a.Doa Sebelum belajar	1	50	50	21/02/2024
	b. Doa saat bercermin	1	50	50	22/02/2024
	c. Doa sebelum tidur dan bangun tidur	1	50	50	
3.	Mengajarkan tata cara dan niat/doa wudhu	4	50	50	15, 17, 19,20 februari 2024
4.	Mengajarkan tata cara dan niat/doa tayamum	4	50	50	03, 05, 08, 09 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1150	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				

1.	Mengenalkan permainan tradisional bagi anak-anak	1	50	50	31/01/2024
2.	Menyelenggarakan pelatihan seni mozaik origami bagi anak anak	1	100	100	09/02/2024
3.	Melakukan pendampingan kesenian di padukuhan Padaan Kulon	3	100	300	03/02/2024 10/02/2024 17/02/2024
4.	Melakukan pendampingan seni kerajinan stik es krim	1	100	100	08/02/2024
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Menyampaikan edukasi pemanasan sebelum olahraga yang baik dan benar untuk anak-anak	1	150	150	10/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				750	
TOTAL PROGRAM I + II + III				2500	

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

NIM : 2000029077

Mahasiswa



Salma Anindya

2000004068

NAMA : TIARA SALSABILA
NIM 2000010028
PRODI : EKONOMI PEMBANGUNAN
UNIT : XV.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I.PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Program Belajar sesuai keilmuan				
1	Mengajarkan perkembangan uang di dunia				
	a.Mengajarkan sejarah pemakaian uang di dunia	1	100	100	2 Februari 2024
	b. Mengenalkan sistem barter, uang barang, uang logam, dan uang kertas	1	100	100	3 Februari 2024
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Melakukan bimbingan belajar matematika dasar pada anak-anak padukuhan	3	100	300	6,9,10 februari 2024
C.	Penyelenggaraan Program Edukasi				
1.	Memberikan arahan tentang bijak dalam	1	100	100	8 Februari

	membeli sesuatu melalui video				2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengajarkan sifat toleransi	1	100	100	12 Februari 2024
B.	Penyelenggaraan TPA				
1.	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al-asr	3	50	150	5,7,8 februari 2024
	b. Doa Iftitah	3	50	150	2,4,6 februari 2024
2	Melakukan pendampingan di TPA Padaan Kulon	10	50	500	2,3,5,6,7, 8,16,18,19 februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Mendampingi anak-anak untuk menggambar serta menceritakan cita-cita	1	150	150	20 Februari 2024
2.	Melakukan pendampingan kesenian di Padaan Kulon	3	100	300	10,17 februari 2024

B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Mendampingi pelatihan lari estafet	1	150	150	24/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I + II + III				2200	

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

NIM : 2000029077

Mahasiswa



Tiara Salsabila

2000010028

NAMA : ANDREAN AKBAR

NIM 2000011172

PRODI : MANAJEMEN

UNIT : XV.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I.PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Program Edukasi				
1.	Melakukan sosialisasi pemasaran umkm dengan menggunakan sosial media	1	100	100	12 Februari 2024
2.	Membimbing anak-anak cara manajemen waktu yang baik	2	100	200	08/02/2024 09/02/2024
3.	Mengedukasi gemar menabung pada anak-anak	2	150	300	19/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Menceritakan kisah nabi melalui video				
	a.Kisah nabi sulaiman	2	50	100	31/01/2024 03/02/2024
	b. Kisah nabi musa	2	100	200	05,06/02/2024

B.	Penyelenggaraan TPA				
1.	Melakukan pendampingan TPA di P.Kulon	10	50	500	30,31/01/2024 02, 04, 06, 11, 12, 16 Februari 2024
2.	Mendampingi anak laki-laki untuk belajar khutbah	2	100	200	04/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Membuat kerajinan tangan dan origami	1	100	100	02/02/2024
2.	Membuat kerajinan plastisin	1	100	100	30/01/2024
3.	Mendampingi anak-anak mewarnai dengan media pasir	1	100	100	05/02/2024
B.	Pendampingan Olahraga				
1	Mengajari anak dalam bermain bola voli	2	150	300	03/02/2024 08/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I + II + III				2200	

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

NIM : 2000029077

Mahasiswa



Andrean Akbar

2000011172

NAMA : SUGIARTI IRMASARI
NIM 2000018328
PRODI : TEKNIK INFORMATIKA
UNIT : XV.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I.PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Membuat materi penggunaan Ms.word	1	100	100	08/02/2024
2.	Mengenalkan penggunaan Ms.Word	1	150	150	16/02/2024
3.	Melakukan pendampingan penggunaan Ms.Word	2	100	200	20/02/2024 21/02/2024
4.	Membuat poster dan memberikan edukasi mengenai bullying	1	150	150	01/02/2024 05/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Mengajarkan sikap toleransi terhadap sesama melalui video	2	100	200	09/02/2024 18/02/2024
B.	Penyelenggaraan TPA				

1	Melakukan pendampingan TPA di P.Kulon	10	50	500	01/02/2024 – 10/02/2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Ayat Kursi	3	50	150	02/02/2024 03/02/2024 06/02/2024
	b. Al-asr	3	50	150	08/02/2024 15/02/2024 16/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Mengenalkan permainan congklak pada anak-anak	1	50	50	31/01/2024
2.	Melakukan pendampingan kesenian di Padaan Kulon	3	100	300	03/02/2024 10/02/2024 17/02/2024
3.	Mendampingi anak-anak mewarnai dengan media pasir	1	100	100	03/10/2024
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Mengadakan jalan sehat di Padaan kulon	1	200	200	02/10/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				650	
TOTAL PROGRAM I + II + III				2250	

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

NIM : 2000029077

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Mahasiswa



Sugiarti Irmasari

2000018328

NAMA : WENING AYU NUGRAHENI

NIM 2000024165

PRODI : ILMU HUKUM

UNIT : XV.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I.PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Program Edukasi				
1.	Memberikan edukasi tentang perbuatan-perbuatan antikroupsi kepada anak-anak melalui videografis	1	150	150	02/02/2024
2.	Memberikan edukasi melalui poster terkait dengan perilaku antikorupsi kepada anak-anak	1	150	150	03/02/2024
3.	Memberikan edukasi mengenai pembelajaran tentang sial dalam pancasila untuk anak-anak di Padukuhan Padaan Kulon	1	150	150	09/02/2024
4.	Melaksanakan pembelajaran menggunakan media puzzle tentang sila dalam lambang negara	1	150	150	11/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					

A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Mengajarkan sifat toleransi terhadap sesama	2	100	200	20/02/2024 21/02/2024
B.	Penyelenggaraan TPA				
1.	Melatih doa sehari-hari				
	a. Masuk dan keluar WC	3	50	150	04/02/2024 05/02/2024 06/02/2024
	b. Doa makan, sebelum makan dan apabila terlanjur makan	3	50	150	12/02/2024 – 21/02/2024
2.	Melakukan pendampingan TPA di Padukuhan Padaan kulon	10	50	500	30/01/2024 – 09/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Menyelenggarakan kegiatan mewarnai tas kanvas bagi anak-anak di padukuhan padaan kulon	2	100	200	06/02/2024 08/02/2024
2.	Melakukan pendampingan kesenian di padukuhan padaan kulon	3	100	300	03/02/2024 10/02/2024 17/02/2024
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Mengadakan jalan sehat di Padukuhan padaan kulon	1	200	200	10/02/2024

SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA	700	
TOTAL PROGRAM I + II + III	2300	

Yogyakarta, 02 Maret 2024

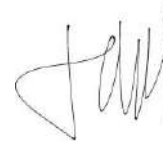
Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

NIM : 2000029077

Mahasiswa



Wening Ayu Nugraheni

2000024165

NAMA : MUHAMAD FIKRI WAHYUDI
NIM 2000029077
PRODI : KESEHATAN MASYARAKAT
UNIT : XV.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I.PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Program Pengelolaan Sampah Organik				
1.	Pemanfaatan sampah organik skala rumah tangga di padukuhan padaan kulon Kalibawang:				
	a.Melakukan aksi terkait pemanfaatan dari sampah organik untuk membuat komposter pupuk cair skala rumah tangga dengan bahan 2 galon le mineral, kater, dan sisa sampah organik.	1	250	250	27/02/2024
B.	Penyelenggaraan Program Edukasi				
1.	Pembuatan dan membagikan flyer/poster terkait stop narkoba Padukuhan Padaan Kulon Banjarharjo Kalibawang :				
	a.Membuat flyer/poster terkait stop narkoba	1	100	100	09/02/2024
	b. Memasang flyer/poster anti narkoba pada setiap	1	150	150	09/02/2024

	pos ronda diempat RT padaan kulon				
C.	Penyelenggaraan Edukasi Manfaat Seledri				
1.	Penanaman seledri skala rumah tangga di Padukuhan Padaan Kulon Banjarharjo Kalibawang				
	a.Melakukan sosialisasi terkait manfaat tanaman seledri dalam mencegah hipertensi	1	50	50	12/02/2024
	b. Melakukan penanaman seledri dengan bahan polybag ukuran kecil.	1	100	100	12/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Mengajarkan sikap keislaman untuk bertoleransi dalam rangka pencegahan bullying	2	100	200	03/02/2024 04/02/2024
B.	Penyelenggaraan TPA				
1.	Melakukan pendampingan TPA di Padukuhan padaan Kulon (mengajar juz 30)	10	50	500	06/02/2024 – 15/02/2024
2.	Melatih adzan di TPA Padukuhan Padaan Kulon	6	50	300	07/02/2024 – 12/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					

A.	Pendampingan Seni				
1.	Membuat kerajinan tangan dari botol bekas (celengan)	1	100	100	16/02/2024
2.	Melakukan pendampingan kesenian di Padaan Kulon	3	150	450	03/02/2024 10/02/2024 17/02/2024
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Melakukan pendampingan pengenalan gerakan workout rumahan (Push up, Sit up)	2	50	100	02/02/2024 10/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				650	
TOTAL PROGRAM I + II + III				2300	

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

NIM : 2000029077

Mahasiswa



Muhamad Fikri Wahyudi

2000029077

NAMA : ALDEFI DISSA SALSABILLA

NIM 2000030040

PRODI : ILMU KOMUNIKASI

UNIT : XV.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I.PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Screening film dan membuat resume di film tersebut	1	150	150	03/02/2024
2.	Belajar menulis anak-anak	1	150	150	19/02/2024
3.	Melatih foto anak-anak	1	150	150	18/02/2024
B.	Penyelenggaraan Program Edukasi				
1.	Menyebarkan dan mengedukasi poster anti hoax	1	150	150	09/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Mengajarkan sifat toleransi terhadap sesama	2	100	200	22/02/2024 24/02/2024
B.	Penyelenggaraan TPA				

1.	Melatih hafalan surah-surah pendek :				
	a.Doa sebelum tidur	3	50	150	31/01/2024 18/02/2024
	b. Doa hujan dan bepergian	3	50	150	31/01/2024 18/02/2024
2.	Melakukan pendampingan TPA di Padukuhan Padaan Kulon	10	50	500	30/01/2024 – 18/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Menyelenggarakan seni kerajinan stik eskrim bagi anak-anak padukuhan padaan kulon	1	150	150	11/02/2024
2.	Melakukan pendampingan kesenian seni mozaik origami	1	100	100	09/02/2024
3.	Melakukan pendampingan kesenian di padukuhan padaan kulon	3	100	300	03/02/2024 10/02/2024 17/02/2024
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Melakukan pendampingan pengenalan gerakan workout di rumah	2	50	100	02/02/2024 10/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				650	
TOTAL PROGRAM I + II + III				2250	

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

NIM : 2000029077

Mahasiswa



Aldefi Dissa Salsabilla

2000030040

NAMA : WULAN KENCONO RATRI

NIM 2000036069

PRODI : GIZI

UNIT : XV.D.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I.PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Penyuluhan Edukasi Tentang Gizi				
1.	Melaksanakan pemaparan tentang gizi dan hipertensi	1	200	200	12/02/2024
2.	Melaksanakan pembuatan poster hidup sehat	1	200	200	26/02/2024
3.	Melaksanakan pendampingan kegiatan posyandu	1	200	200	12/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Mengajarkan bersikap toleransi	1	100	100	16/02/2024
B.	Penyelenggaraan TPA				
1.	Melakukan pendampingan TPA	10	50	500	"05/02/2024 06/02/2024

					07/02/2024 10/02/2024 11/02/2024 12/02/2024 18/02/2024 22/02/2024 24/02/2024 26/02/2024"
2.	Melatih taharah				
	a.Wudhu	4	50	200	15/02/2024 17/02/2024 19/02/2024
	b. Tayamum	4	50	200	03/02/2024 05/02/2024 08/02/2024 09/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Melakukan pendampingan pembuatan kerajinan tangan dari botol bekas	1	50	50	16/02/2024
2.	Melakukan penyelenggaraan pembuatan kerajinan tangan dari kardus bekas	1	150	150	18/02/2024
3.	Melakukan pendampingan	3	100	300	03/02/2024

	kesenian di Padaan Kulon				10/02/2024 17/02/2024
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Melakukan pendampingan pengenalan gerakan workout di rumah	2	50	100	02/02/2024 10/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I + II + III				2200	

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

NIM : 2000029077

Mahasiswa



Wulan Kencono Ratri

2000036059

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

C. No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK						
A.	Penyelenggaraan edukasi pencegahan DBD					
1	Melakukan Sosialisasi pencegahan dan penanganan DBD	1	150	150	A, B : Penanggung Jawab C & D : Dokumentasi G & I : Pemateri E & F : Koordinasi dengan warga H : MC	04/02/2024
2	Melakukan pelatihan pencegahan DBD	2	200	400	G & I = Memberi pelatihan H = Dokumentasi	06/02/2024 07/02/2024
B.	Pelatihan Festival Anak Sholeh					

1	Melatih kompetensi adzan bagi anak TPA	4	150	600	G : Penanggung Jawab	03/03/2024 05/02/2024 08/02/2024 15/02/2024 17/02/2024
2	Melatih kompetensi tahfidz quran juz 30	4	150	600	D : Penanggung Jawab A : Penanggung Jawab	
3	Melatih kompetensi da'i kecil	4	150	600	B : Penanggung Jawab	04/02/2024 06/02/2024 09/02/2024 16/02/2024
4	Melatih kompetensi membuat dan mewarnai kaligrafi	4	150	600	C, H : Penanggung Jawab	02/02/2024 05/02/2024 08/02/2024 11/02/2024

5	Melatih kompetensi materi cerdas cermat agama	4	150	600	E, I, J : Penanggung Jawab	04/02/2024 07/02/2024 10/02/2024 17/02/2024
C.	Penyelenggaraan Pojok Literasi					
1.	Membangun pojok literasi pada lingkungan posko	1	250	250	D, G, A : Membangun Posko B, C, E, J, H, I : Melakukan bersih-bersih	01/02/2024
2	Melakukan pendampingan di pojok literasi	1	200	200	A - I : Penanggung Jawab	13/02/2024
D.	Pelestarian Sumber Mata Air					
1	Melakukan penanaman pohon yang mampu mempertahankan ketersediaan air di sumber mata air	1	250	250	A-I : Penanggung Jawab	30/01/2024
F.	Pembuatan Video Profil Padukuhan					
1	Menyusun plan pengambilan video	2	150	300	A, G, D	02/02/2024 03/02/2024
2	Melakukan pengambilan video konten profil di	5	150	750	H, B	06/02/2024

	P.Kulon Kalibawang					10/02/2024 13/02/2024 17/02/2024 19/02/2024
3	Melakukan editing video	3	150	450	B, C	20/02/2024 21/02/2024 22/02/2024
3	Menyusun script video	2	150	300	F, E, I	07/02/2024 08/02/2024
TOTAL JKEM PROGRAM				6050		

Yogyakarta, 02 Maret 2024

Dosen Pembimbing Lapangan

Hasrul Rahman, M.Pd

NIY : 60160986

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi

2000029077

D. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	2.150	Posko KKN	Anak-anak	22	50-150	10	A,B,C,F,H	102.000	0	0	0	102.000
2	Penyelenggaraan Program Edukasi	2.400	Posko KKN	Masyarakat	21	50-200	50	A,C,D,E,G,H,I	46.000	0	0	0	46.000
3	Penyelenggaraan edukasi manfaat seledri	150	Posko KKN	Masyarakat	2	50-100	50	G	60.000	0	0	0	60.000
4	Penyelenggaraan Penyuluhan edukasi tentang Gizi	600	Posko KKN	Masyarakat	3	200	50	I	70.000	0	0	0	70.000
5	Penyelenggaraan Program pengelolaan sampah organik	250	Posko KKN	Masyarakat	1	250	50	G	15.000	0	0	0	15.000
6	Penyelenggaraan Program Belajar Sesuai Keilmuan	200	Posko KKN	Anak-anak	2	100	10	C	30.000	0	0	0	30.000
Jumlah Dana Program Keilmuan / Bimbingan Belajar									323.000	0	0	0	323.000

B. PROGRAM KEAGAMAAN / TPA

No	Nama Program	JKEM total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	1.050	Posko KKN & Masjid Al-Ikhsan	Anak-Anak	18	50-100	10	A,B,C,D,E,F,G,H,I	5.000	0	0	0	5.000
2	Penyelenggaraan TPA	4.500	Masjid Al-Ikhsan	Anak-Anak	90	50-100	10	A,B,C,D,E,F,G,H,I	0	0	0	0	0
Jumlah dana Program Keagamaan / TPA									5.000				5.000

C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Olahraga	1.650	Padukuhan Padaan Kulon	Anak-Anak	14	50 - 200	10 - 25	A,B,C,D,E,F,G,H,I	50.000	0	0	0	50.000
2	Pendampingan Seni	4.400	Halaman Masjid Al-Ikhsan Padaan Kulon & Posko KKN	Masyarakat	43	50 - 100	10 - 50	A,B,C,D,E,F,G,H,I	278.000	0	0	0	278.000
Jumlah dana Program Seni dan Olahraga									328.000	0	0	0	328.000

D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan edukasi pencegahan DBD	550	Posko KKN	Masyarakat	3	150-200	50	A, B, C, D, E, F, G, H, I	150.000	0	0	0	150.000
2	Pelatihan Festival Anak Sholeh	3.000	Posko KKN	Anak-Anak	20	100	10	A, B, C, D, E, F, G, H, I	300.000	0	0	0	300.000
3	Penyelenggaraan pojok literasi	450	Majid Al-Ikhsan	Anak-Anak	2	200-250	10	A, B, C, D, E, F, G, H, I	200.000	0	0	0	200.000
4	Pelesetarian Sumber Mata Air	250	Kelurahan Banjarasri, kebun warga	Masyarakat	1	250	250	A, B, C, D, E, F, G, H, I	0	0	0	0	0
	Pembuatan Video Profil Padukuhan	1.800	Padukuhan Padaan Kulon, Banjarharjo, Kalibawang	Masyarakat	12	150	15	A, B, C, D, E, F, G, H, I	300.000	0	0	0	300.000
Jumlah Dana Program Pendukung/Tematik									950.000	0	0	0	950.000
Jumlah Dana Seluruh Program									1.606.000	0	0	0	1.606.000

Dukuh



Yuliyana

Dosen Pembimbing Lapangan



Hasrul Rahman, M.Pd
NIY 60160986

Ketua Unit



Muhamad Fikri Wahyudi
NIM 2000029077

BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Dari hasil pelaksanaan KKN Reguler periode ke 119 di Padukuhan Padaan Kulon, Banjarharjo, Kalibawang, Kulonprogo, Yogyakarta yang dilaksanakan selama satu bulan mulai dari tanggal 30 Januari sampai dengan 29 Februari 2024. Program yang dilaksanakan baik berupa program tematik maupun individu dilaksanakan secara seksama dan penuh tanggung jawab disetiap kegiatannya. Dalam kegiatan KKN tersebut banyak pelajaran yang dapat diambil bagi tiap mahasiswa, selain itu mahasiswa mendapat pengalaman untuk terjun langsung di masyarakat. Melalui Kuliah Kerja Nyata ini juga mahasiswa diminta untuk mengisi logbook kegiatan yang diberikan oleh LPPM dengan tujuan memantau tiap kegiatan yang dilaksanakan mahasiswa serta mempermudah dalam perhitungan jam kerja, dan mengecek apakah kegiatan harian sudah sesuai dengan matriks.

B. Evaluasi

Kegiatan KKN Reguler 119 Unit XV.D.2 berjalan lancar, dimulai dari warga Padaan Kulon yang sangat membantu dan antusias dalam setiap kegiatan yang sudah dirancangan dan disetujui oleh DPL dan tokoh masyarakat setempat. Selain itu, antusias dari anak-anak di Dukuh padaan Kulon juga turut mensukseskan kegiatan yang diadakan. Dalam pelaksanaan kegiatan mahasiswa juga menemui beberapa kendala, seperti :

1. Lokasi antar rumah yang jauh menyebabkan warga desa sulit untuk berkumpul.
2. Sulitnya mengakses internet sehingga terhambatnya beberapa kegiatan serta sulitnya mengisi logbook
3. Cuaca yang tidak menentu terkadang menghambat jalannya kegiatan.
4. Seringnya terjadi pemadaman listrik sehingga beberapa proker tidak bisa berjalan sesuai dengan waktu yang sudah ditentukan

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Kesimpulan yang dapat diambil dari Kuliah Kerja Nyata Reguler periode 119 unit XV.D.2 di dukuh Padaan Kulon, Kecamatan Kalibawang, Kabupaten Kulonprogo Yogyakarta yang dilaksanakan mulai tanggal 30 Januari sampai 29 Februari 2024, antara lain :

1. Program kerja individu dan tematik berjalan dengan lancar dan dapat terlaksana dengan baik berkat dukungan warga Dukuh Padaan Kulon.
2. Melalui kegiatan KKN reguler, mahasiswa dapat mengasah kemandiriannya seperti berpikir lebih dewasa dalam menghadapi masalah dan mengambil keputusan,
3. Mahasiswa mendapatkan pengalaman untuk mengabdikan langsung kepada masyarakat serta bertukar pikiran dengan warga setempat.
4. Anak-anak di Padukuhan Padaan Kulon sangat antusias dalam mengikuti kegiatan dalam berbagai bidang baik keilmuan, keagamaan, seni, dan olahraga.

B. Saran

Terdapat beberapa saran yang dapat kami sampaikan terkait lokasi KKN unit XV.D.2 seperti lokasinya yang cukup terpencil sehingga sulit untuk dijangkau dan jauh dari fasilitas-fasilitas umum. Selain itu sarana penerangan yang sangat minim mengakibatkan rawannya kecelakaan di Padukuhan Padaan Kulon cukup tinggi. Program kerja pemasangan lampu jalan sangat tepat dilaksanakan dan dapat dikembangkan lagi. Anak-anak di Padaan Kulon memiliki kemampuan yang sangat baik dalam seni, sehingga pada KKN selanjutnya Program Kerja kesenian dapat ditingkatkan lagi seperti melakukan satu event kesenian khusus di Padaan Kulon untuk mengembangkan kesenian yang berada di Padaan Kulon.