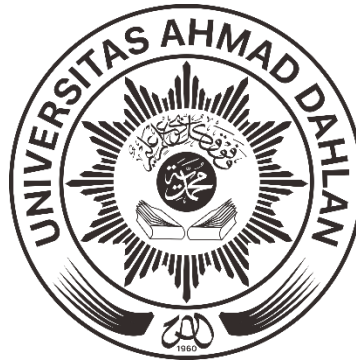


LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA REGULER UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

XIX/D/1

Dusun/RW : Kaliduren
Desa/Kelurahan : Kebonharjo
Kecamatan : Samigaluh
Kabupaten/ Kota : Kulonprogo
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | |
|--|----------------|
| 1. Mhd Dwi Safta Gara | NIM 1900030257 |
| 2. Windy Briptuandita Pratidina Naafi' Putri | NIM 2000005260 |
| 3. Riza Meliana | NIM 2000011077 |
| 4. Romadhoni Fajar Nurrohim | NIM 2000013281 |
| 5. Gading Sekar Kinanthi | NIM 2000018391 |
| 6. Reza Firmansyah | NIM 2000019112 |
| 7. Devika Cindy Fernanda | NIM 2000026063 |
| 8. Putri Fahma Fiddini | NIM 2000031200 |
| 9. Fadillah Tri Yuliani | NIM 2000070010 |

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA

2024

**PENGESAHAN LAPORAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Periode-119 Universitas Ahmad Dahlan oleh unit
XIX/D/1 di Kaliduren, Kelurahan Kebonharjo, Kecamatan Samigaluh, Kulon Progo, Daerah
Istimewa Yogyakarta
Pada tanggal 29 Januari – 28 Februari

Ketua



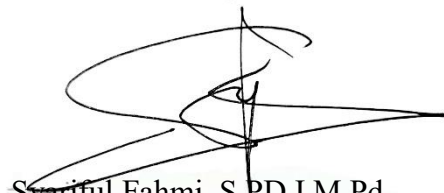
Romadhoni Fajar Nurrohim
NIM 2000013281

Yogyakarta, 4 Maret 2024
Sekretaris



Fadillah Tri Yuliani
NIM 2000070010

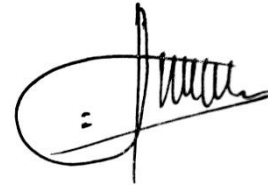
Dosen Pembimbing Lapangan



Syariful Fahmi, S.PD.I.M.Pd
NIPM 198311142009091111066807

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Dusun/ Ketua RW



Sukarman

a.n Kepala LPPM UAD

Kabid pkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA

NIPM 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

Alhamdulillahirabbil'alamin, segala puji dan syukur kami panjatkan kepada Allah SWT., atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga penyusunan Laporan Kuliah Kerja Nyata dapat diselesaikan dan tepat pada waktu yang telah ditentukan. Sholawat serta salam selalu kita haturkan kepada junjungan kita suri tauladan Nabi Muhammad SAW, dan para sahabatnya. Semoga kita mendapatkan syafaatnya di hari akhir nanti.

Keberhasilan dan kelancaran pelaksanaan program kerja dalam Kuliah Kerja Nyata Divisi XIX, Kelompok D, Unit 1 ini dapat terlaksana berkat bantuan dan dukungan dari berbagai pihak yang dengan sepenuh hati memberikan bantuan baik secara moral maupun material. Oleh karena itu, kami mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya pada seluruh pihak yang telah memberikan bantuan maupun dukungannya sehingga seluruh kegiatan KKN Reguler Divisi XIX, Kelompok D, Unit 1, Dusun Kaliduren, Kelurahan Kebonharjo, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulonprogo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Dengan penuh rasa hormat, kami ucapkan terimakasih kepada:

1. Bapak selaku rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Kulonprogo
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Samigaluh
7. Ketua Pimpinan Ranting Muhammadiyah Kebonharjo
8. Bupati Kabupaten Kulonprogo
9. Camat/ Kapanewon Samigaluh
10. Lurah Kelurahan Kebonharjo
11. Kepala Dusun / Ketua RW Kaliduren, Bapak Sukarman
12. Ketua RT 07, 08, dan 09
13. Bapak Syariful Fahmi, S.Pd.I.M.Pd. Selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)
14. Ibu-Ibu PKK dusun Kaliduren
15. Pemuda Karang Taruna Dusun Kaliduren
16. Teman teman KKN yang telah ikut serta dalam kegiatan KKN berlangsung
17. Dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Kami juga mohon maaf yang sebesar-besarnya kepada semua pihak atas kekurangan dan kekhilafan kami dalam melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Nyata di Dusun Kaliduren, Kelurahan Kebonharjo, Kecamatan Samigaluh, Kota Yogyakarta, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Kami berharap setelah adanya kegiatan Kuliah Kerja Nyata

tersebut, kami dapat bersosialisasi dengan masyarakat dengan lebih baik. Semoga kegiatan Kuliah Kerja Nyata yang telah kami laksanakan dapat bermanfaat bagi masyarakat dan juga bagi diri kami masing masing. Penulis menyadari bahwa penyusunan laporan Kuliah Kerja Nyata ini masih banyak kekurangan dan jauh dari kesempurnaan, maka adanya saran dan kritik yang membangun sangat kami harapkan demi kesempurnaan penulisan di masa yang akan datang. Demikian, semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi para pembaca.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Yogyakarta, 4 Maret 2024

Ketua Unit



Romadhoni Fajar Nurrohim

NIM 2000013281

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	3
BAB I	7
PENDAHULUAN	7
A. Deskripsi Wilayah	7
1) Kelurahan Kebonharjo	7
2) Dusun Kaliduren	7
B. Rencana Pembangunan Wilayah	8
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	8
1) Masyarakat.....	8
2) Keagamaan.....	9
3) Sarana dan Prasarana	9
BAB II	10
RENCANA KEGIATAN	10
BAB III	12
PELAKSANAAN KEGIATAN	12
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	12
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	43
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	48
BAB IV	52
PEMBAHASAN DAN EVALUASI	52
A. Pembahasan	52
1. Pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah	52
2. Pembuatan petunjuk arah	52
3. Penyelenggaraan pendampingan UMKM.....	52
4. Kegiatan kerja bakti dan membersihkan masjid	53
5. Penyuluhan Kesehatan Masyarakat	53
6. Program olahraga dan pelaksanaan lomba-lomba.....	53
7. Penyelenggaraan bimbingan belajar anak-anak	53
B. Evaluasi	54
BAB V	55
PENUTUP	55

A. Kesimpulan	55
B. Saran	55
LAMPIRAN	57

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

1) Kelurahan Kebonharjo

Kelurahan Kebonharjo terletak di wilayah Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulonprogo, Daerah Istimewa Yogyakarta, terdiri atas 10 pedukuhan meliputi Pedukuhan Gowok, Jarakan, Kaliduren, Kedunggupit, Jeringan, Pringtali, Pelem, Gebang, Kleben, dan Dangsambuh. Desa Kebonharjo berbatasan langsung dengan Kabupaten Purworejo, Provinsi Jawa Tengah di sebelah barat. Kelurahan Kebonharjo mempunyai batas wilayah sebagai berikut :

Utara : Desa Banjarsari

Selatan : Desa Kleben

Timur : Desa Kedunggupit

Barat : Desa Jarakan

2) Dusun Kaliduren

Lokasi KKN Reguler Universitas Ahmad Dahlan dalam periode 119 yang dilaksanakan oleh Divisi X.IX D.1 bertempat pada Dusun Kaliduren, Kelurahan Kebonharjo, Kapanewon Samigaluh, Kabupaten Kulonprogo, Daerah Istimewa Yogyakarta. Mahasiswa KKN melakukan survei lapangan untuk mendapatkan deskripsi wilayah lokasi KKN. Hasil Survei ini merupakan pengamatan langsung di lapangan untuk mengetahui lokasi sesungguhnya di Dusun Kaliduren. Hasil survei yang diperoleh yang kami dapat adalah sebagai berikut :

a) Letak Wilayah

Dusun Kaliduren, Kelurahan Kebonharjo, Kapanewon Samigaluh, Kabupaten Kulonprogo terdiri dari 1 RW dengan 3 RT yakni RT 07, RT 08, RT 09. Berikut batas wilayah Dusun Kaliduren sebagai berikut :

Sebelah Utara berbatasan dengan Pedukuhan Banjarsari

Sebelah Selatan berbatasan dengan Pedukuhan Kleben

Sebelah Timur berbatasan dengan Pedukuhan Kedunggupit

Sebelah Barat berbatasan dengan Pedukuhan Jarakan

b) Penduduk

Jumlah penduduk berdasarkan data yang di Dusun Kaliduren, Kelurahan Kebonharjo, Kapanewon Samigaluh, Kabupaten Kulonprogo dengan jumlah 106 Kepala Keluarga.

c) Pekerjaan dan Kondisi Ekonomi

Mayoritas mata pencaharian penduduk di Dusun Kaliduren, Kelurahan Kebonharjo, Kapanewon Samigaluh, Kabupaten Kulonprogo adalah petani, peternak, pedagang, dan sebagian lainnya pengelola UMKM. Sebagian besar penduduk masyarakat Pedukuhan Kaliduren memiliki alat transportasi sepeda motor, sedangkan transportasi umum belum ada. Sarana informasi yang

dimiliki oleh warga yaitu handphone, televisi dan radio. Kondisi ekonomi di Dusun Kaliduren masih beragam, namun keadaan ekonominya masih tergolong rendah. Hal ini dipengaruhi oleh pendapatan penduduk yang beragam.

d) Tokoh Masyarakat

Tokoh Masyarakat di Dusun Kaliduren antara lain:

No	Nama	Jabatan	Alamat
1	Sukarman	Kepala dukuh	Kaliduren RT 09
2	Wahono	Ketua RT 07	Kaliduren RT 07
3	Yadiyono	Ketua RT 08	Kaliduren RT 08
4	Legiman	Ketua RT 09	Kaliduren RT 09
5	Triyongko	Ketua Pemuda	Kaliduren RT 09

e) Sarana Prasarana

Prasarana untuk pendidikan di Dusun Kaliduren terdapat 1 Kelompok Bermain bernama Kelompok Bermain Fajar Imani yang terletak di RT 07. Prasarana pemerintah desa memiliki fasilitas pelayanan balita yaitu posyandu yang tergolong aktif. Tempat Ibadah terdiri atas 3 masjid dan 2 mushola. Kondisi masjid tersebut terlihat cukup baik dan bersih serta dilengkapi dengan fasilitas tikar, lemari buku, mimbar, alat sholat untuk perempuan, kamar mandi, dan tempat berwudhu. Namun, hanya satu masjid yang memiliki program pengajaran TPA untuk anak-anak, yakni masjid yang terletak di RT 07.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Kegiatan KKN ini kami susun berdasarkan hasil survei yang kami lakukan di Dusun Kaliduren, Kelurahan Kebonharjo, Kapanewon Samigaluh, Kabupaten Kulonprogo terfokus memberikan berbagai macam sosialisasi dan membantu permasalahan dalam kurangnya antusiasme masyarakat. Serta memberikan informasi pengolahan UMKM di era digital.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Berdasarkan hasil dari diskusi, observasi dan survei yang telah dilakukan oleh unit KKN XIX. A. 2 di Dusun Kaliduren ditemukan beberapa permasalahan sebagai berikut :

1) Masyarakat

Permasalahan yang ditemukan di masyarakat yaitu ada beberapa masyarakat yang kurang menyadari dampak pembakaran sampah dan pembuangan sampah yang dilakukan. Walaupun sudah banyak masyarakat yang sudah mengelola sampahnya, tetapi belum semua masyarakat sadar akan pentingnya pengelolaan sampah. Sehingga, dengan adanya latar belakang tersebut, kami memiliki program kerja dalam menangani masalah sampah tersebut dengan memberikan sosialisasi mengenai pengelolaan sampah organik dan anorganik dengan menggunakan ember tumpuk dan juga melakukan penyuluhan mengenai pentingnya mengelola sampah.

2) Keagamaan

Bidang keagamaan di dusun kaliduren sudah sangat baik, banyak kegiatan keagamaan yang berjalan, terutama kegiatan untuk pemeluk agama islam seperti pengajian setiap 1 (satu) bulan sekali dan pembacaan yasin setiap kamis malam. Untuk kegiatan anak anak berupa kegiatan Taman Pendidikan Al-Qur'an yang berjalan setiap 2 kali dalam seminggu yaitu hari minggu, rabu, dan jumat. Untuk pemeluk agama lainnya seperti Kristen, Katolik dan sebagainya juga melaksanakan ibadah sendiri maupun Bersama di rumah secara bergantian. Permasalahan yang ditemukan yaitu kurangnya minat anak-anak untuk mengikuti kegiatan TPA karena kendala jarak, medan jalan dan juga cuaca.

3) Sarana dan Prasarana

Sarana dan prasarana yang ada di dusun Kaliduren sudah termasuk kategori cukup. Pengadaan sumber air dan sarana keagamaan sudah cukup lengkap. Namun dalam beberapa masjid berstatus nonaktif dan kotor serta tidak adanya tempat sampah.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

A	Pelatihan dan pendampingan pemilahan sampah
1	Melatih dan Menyediakan tempat sampah terpisah untuk organik dan anorganik di area umum dukuh kaliduren
	a. Melatih dan menyediakan tempat sampah terpisah di musholla dukuh kaliduren RT 07
	b. Melatih dan Menyediakan tempat sampah terpisah di musholla dukuh kaliduren RT 08
	c. Melatih dan menyediakan tempat sampah terpisah di musholla dukuh kaliduren RT 09
	d. melaksanakan pengecatan tempat sampah di posko kaliduren
C	Pelaksanaan kegiatan olahraga
1	Mengadakan olahraga kompetitif berhadiah dukuh kaliduren
	a. Lomba senam RT 07
	a. Lomba senam RT 08
	a. Lomba senam RT 07
2	Mempersiapkan hadiah untuk senam sehat
3	Mengadakan jalan sehat untuk TK Fajar Imani
4.	Mendampingi senam sehat TK Fajar Imani
D	Penyelenggaraan pendampingan UMKM
1	Pengenalan bahan UMKM geblek dikaliduren
2	Melakukan kegiatan pembelajaran pembuatan produk UMKM geblek
3	Memberikan edukasi mengenai digital marketing kepada warga kaliduren
4	Melakukan promosi melalui media sosial (TikTok, Facebook, Instagram)
E	Pelaksanaan program lain-lain
1	Mendampingi masyarakat dalam kegiatan kerja bakti dusun kaliduren RT:

	a. RT 07
	b. RT 08
	c. RT 09
2	Mendampingi kegiatan PKK ibu-ibu dukuh kaliduren
3	Membersihkan musholla dukuh kaliduren secara berkala
	a. Membersihkan musholla RT 07
	b. Membersihkan musholla RT 08
	c. Membersihkan musholla RT 09
1.	Mengelola Perpustakaan SD
1.	Mendampingi acara kesenian wayang
G	Penyuluhan Kesehatan Masyarakat
1	Menyelenggarakan sosialisasi tentang cara menggosok gigi yang baik dan benar
2	Mendampingi tata cara menggosok gigi yang baik dan benar kepada anak-anak
3	Mendampingi dan mengedukasi kegiatan posyandu anak-anak:
	a. Memberikan edukasi mengenai cara mencuci tangan yang baik dan benar
4	Mendampingi dan mengedukasi kegiatan posyandu lansia:
	a. Mengedukasi terkait masalah kesehatan (menjaga pola makan)
5	Mendampingi dan mengedukasi kegiatan posyandu remaja:
	a. Memberikan edukasi mengenai bahaya pernikahan dini
6	Memberikan edukasi stunting kepada warga dukuh kaliduren
H	Pendampingan Kegiatan Keagamaan
1	Mendampingi kegiatan pengajian bersama masyarakat masjid RT 09
	Mendampingi kegiatan pengajian bersama masyarakat masjid RT 07
2	Mendampingi acara besar Isro Miraj
3	Mendampingi Festival anak-anak kebonharjo
I	Pelaksanaan Rangkaian Perpisahan
1	Melaksanakan perlombaan estafet karet ibu-ibu kaliduren
2	Melaksanakan perlombaan joget balon anak-anak kaliduren
3	Melaksanakan perlombaan jalan bola pingpong
J	Pembuatan luaran KKN
1	Membuat luaran berupa media massa berita di pikiran rakyat

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Nama : Mhd Dwi Safta Gara

NIM : 1900030257

Prodi : Ilmu Komunikasi

Unit : XIX.D.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan program edukasi				
1	sosialisasi berita hoax ke masyarakat kaliduren	1	100	100	25 febuari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mengajar Bahasa Indonesia bagi siswa SD dengan materi :				
	A.menulis paragraf tentang hobi	1	100	100	6 febuari 2024
	B. Penulisan paragraf tentang cita cita	1	100	100	6 Februari 2024
	c. Menulis teks narasi	1	100	100	5 Februari 2024
2	Mengajar Pancasila bagi siswa SD dengan materi :				

	A.penerapan nilai nilai pancasila	1	100	100	7 Februari 2024
	B. Pengamalan sila pancasila	1	100	100	7 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				#REF!	
1	mengajarkan cara berwudhu	1	50	50	10 febuari 2024
2	mengajarkan cara bertayamum	1	50	50	10 febuari 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra dengan materi:				
	a. Iqro 1	2	200	200	13,15 febuari 2024
	b. Iqro 3	2	200	200	13,15 febuari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al Ikhlas	1	100	100	18 febuari 2024
	b. Al Falaq	1	100	100	18 febuari 2024
	c. An nas	1	100	100	18 febuari 2024
3	melatih berdoa harian				
	A.doa sebelum makan dan sesudah makan	1	50	50	16 Februari 2024
	B. doa kepada orang tua	1	50	50	16 Februari 2024
	C.doa selamat	1	50	50	16 febuari 2024
	D. doa sebelum tidur dan bangun tidur	1	50	50	16 febuari 2024

SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				#REF!	
1	membuat karya seni gambar dari kertas origami	1	100	100	08 febuari 2024
2	membuat karya seni rumah dari stik es crem	1	100	100	13 febuari 2024
B	Pendampingan olahraga				
1	mendampingi kegiatan tenis meja	1	100	100	21 febuari 2024
2	mendampingi olahraga volly anak sd	1	100	100	21 febuari 2024
3	mengajarkan cara teknik main volly	1	100	100	21 febuari 2024
4	mendampingi cara pendinginan saat melakukan kegiatan olah raga	1	100	100	21 febuari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Yogyakarta, 4 Maret 2024

Ketua Unit



Romadhoni Fajar Nurrohim

NIM 2000013281

Anggota



Mhd Dwi Safta Gara

NIM 1900030257

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Nama : Windy Briptuandita Pratidina Naafi' Putri

NIM : 2000005260

Prodi : PG Sekolah Dasar

Unit : XIX.D.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan program edukasi				
				0	
1	Melakukan edukasi tentang pentingnya pendidikan bagi anak-anak di Dusun Kaliduren	1	100	100	6 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
1	Mengajar Matematika bagi siswa SD dengan materi :			0	
	a. Penjumlahan Pecahan	1	50	50	18 Februari 2024
	b. Pengurangan Pecahan	1	50	50	18 Februari 2024
	c. Perkalian	1	50	50	15 Februari 2024
	d. Perkalian Jarimatika	1	50	50	15 Februari 2024
2	Mengajar Bahasa Indonesia bagi siswa SD dengan materi :			0	
	a. Jenis Paragraf	1	50	50	12 Februari 2024
	b. Kalimat Induktif dan Kalimat deduktif	1	50	50	12 Februari 2024
3	Mengajarkan Membaca dan Mengenal Angka Pada Anak Didik TK/PAUD di			0	

	Dusun Kaliduren				
	a. Mengajarkan Membaca Halaman 37 Pada anak TK/PAUD di Dusun Kaliduren	1	50	50	5 Februari 2024
	b. Mengajarkan Membaca Halaman 46 Pada anak TK/PAUD di Dusun Kaliduren	1	50	50	7 Februari 2024
	c. Mengajarkan Membaca Halaman 49 Pada anak TK/PAUD di Dusun Kaliduren	1	50	50	16 Februari 2024
	d. Mengajarkan Membaca Halaman 60 Pada anak TK/PAUD di Dusun Kaliduren	1	50	50	19 Februari 2024
	e. Mengenalkan angka 1-10 pada anak TK dusun Kaliduren	1	50	50	6 Februari 2024
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				0	
1	Menjelaskan poster rukun islam pada Anak Dusun Kaliduren	1	100	100	8 Februari 2024
2	Menjelaskan keistimewaan puasa pada Anak Dusun Kaliduren	1	100	100	19 Februari 2024
3	Menjelaskan poster tentang adab makan/minum yang baik dan benar kepada anak-anak TPA	1	100	100	22 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Al Qur'an			0	

	dengan materi:				
	a. Al Qur'an Juz 1 Ayat 1-20 pada Anak Didik SD/SMP Dusun Kaliduren	1	100	100	3 Februari 2024
	b. Al Qur'an Juz 1 Ayat 21-40 pada Anak Didik SD/SMP Dusun Kaliduren	1	100	100	4 Februari 2024
	c. Al Qur'an Juz 1 Ayat 41-60 pada Anak Didik SD/SMP Dusun Kaliduren	1	100	100	10 Februari 2024
	d. Al Qur'an Juz 1 Ayat 61-80 pada Anak Didik SD/SMP Dusun Kaliduren	1	100	100	17 Februari 2024
	e. Al Qur'an Juz 1 Ayat 81-100 pada Anak Didik SD/SMP Dusun Kaliduren	1	100	100	21 Februari 2024
2	Melatih hafalan doa sehari-hari bagi anak-anak dusun Kaliduren :			0	
	a. Do'a sebelum belajar pada Anak Didik SD/SMP di Dusun Kaliduren	1	50	50	21 Februari 2024
	b. Do'a sesudah belajar pada Anak Didik SD/SMP di Dusun Kaliduren	1	50	50	22 Februari 2024
3	Mengenalkan Kisah Nabi Adam A.S.	1	100	100	9 Februari 2024
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				0	
1	Melaksanakan pendampingan anak-anak dalam pembuatan mainan kapal dari sampo/sabun bekas	1	100	100	13 Februari 2024
2	Membuat kolase dari daun kering kepada anak-anak TK/PAUD di Dusun	1	100	100	7 Februari 2024

	Kaliduren				
				0	
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mengajarkan pemanasan dasar dari taekwondo kepada anak-anak dusun Kaliduren	1	100	100	2/8/2024
2	Mengajarkan kuda kuda dasar dari taekwondo kepada anak-anak dusun Kaliduren	1	100	100	2/16/2024
3	Mengajarkan pukulan dasar dari taekwondo kepada anak-anak dusun Kaliduren	1	100	100	20 Februari 2024
4	Mengajarkan teknik pecah papan beladiri taekwondo pada anak-anak dusun Kaliduren	1	100	100	23 Februari 2024
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250	

Yogyakarta, 4 Maret 2024

Ketua Unit



Romadhoni Fajar Nurrohim

NIM 2000013281

Anggota



Windy Briptuandita P.N.P

NIM 2000005260

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER PERIODE
KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Nama : Riza Meilana

NIM : 2000011077

Prodi : Manajemen

Unit : XIX.D.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Edukasi				
1	Menyampaikan materi tentang manajemen waktu dalam kehidupan sehari hari kepada anak anak SD dusun Kaliduren, Samigaluh	1	150	150	12 Februari 2024
2	Menyampaikan pentingnya menabung sejak dini kepada anak anak SD dusun Kaliduren, Kebonharjo, Samigaluh.	1	150	150	13 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mengadakan Bimbingan Belajar bersama :				
	a. Memberikan trik cara menghitung cepat kepada anak anak dusun Kaliduren, Samigaluh	1	50	50	31 Januari 2024
	b. Membimbing atau membantu menyelesaikan tugas sekolah anak anak dusun Kaliduren, Samigaluh	2	50	50	6, 7 Februari 2024

2	Memberikan edukasi penerapan menabung :				
	a. Menjelaskan isi poster tentang menabung kepada anak-anak dusun kaliduren, samigaluh	1	100	100	21 Februari 2024
3	Memberikan edukasi melalui video mengenai pentingnya menabung untuk masa depan kepada anak-anak dusun kaliduren, samigaluh	1	100	100	20 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				0	
1	Memberikan materi tentang sholat wajib kepada anak-anak SD dusun kaliduren, samigaluh	1	100	100	15 Februari 2024
2	Memberikan edukasi mengenai akhlakul kharimah (berbakti kepada kedua orang tua) untuk anak-anak SD kaliduren, samigaluh	1	100	100	2 Februari 2024
				0	
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 5	2	100	200	3,4 Februari 2024
	b. Iqro 6	2	100	200	10,11 Februari 2024
				0	
2	Mendampingi hafalan doa sehari-hari :			0	
	a. Doa sebelum tidur	1	50	50	5 Februari 2024
	b. Doa bangun tidur	1	50	50	5 Februari 2024
	c. Doa sebelum makan	1	50	50	5 Februari 2024

	d. Doa sesudah makan	1	50	50	5 Februari 2024
3	Mendampingi hafalan surat pendek :			0	
	a. Al zalzalah	1	50	50	16 Februari 2024
	b. Al-Hummazah	1	50	50	16 Februari 2024
	c. At tin	1	50	50	16 Februari 2024
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				950	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				0	
1	Membuat kerajinan dari stik ice cream bersama anak anak SD dusun kaliduren,samigaluh	2	100	200	12,13 Februari 2024
2	Melatih seni origami bagi anak anak bersama anak anak TK dan anak anak dusun kaliduren, samigaluh	2	100	200	5,7 Februari 2024
		0		0	
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi badminton bersama anak anak kaliduren, samigaluh	1	100	100	15/02/2024
2	Mendampingi senam SKJ bersama anak anak TK dusun kaliduren, samigaluh	1	100	100	7/2/2024
		0		0	
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2150	

Yogyakarta, 4 Maret 2024

Ketua Unit



Romadhoni Fajar Nurrohim

NIM 2000013281

Anggota



Riza Meilana

NIM 2000011077

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER PERIODE
KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Nama : Romadhoni Fajar Nurrohim

NIM : 2000013281

Prodi : Psikologi

Unit : XIX.D.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan program edukasi				
1	Memberikan materi terkait edukasi bullying kepada anak-anak SD dengan materi :				
	a. Bullying	1	100	100	13 Febuari 2024
2	Memberikan pembelajaran tentang planning karir terhadap anak-anak	1	100	100	13 Febuari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Melakukan bimbingan belajar mata pelajaran				
	a. Bahasa arab dan inggris	1	100	100	04 Febuari 2024
	b. IPA	1	100	100	19 Febuari 2024
C	Penyelenggaraan kegiatan mewarnai gambar emosi pada anak-anak				
1	Menggambar macam-macam emosi yang sering dirasakan pada anak-anak SD	1	100	100	15 Febuari 2024
2	Mewarnai macam-macam emosi yang sering dirasakan	1	100	100	15 Febuari 2024

	anak-anak SD				
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Pelaksanaan kegiatan keagamaan				
				#REF!	
1	Menceritakan Sirah Nabawiyah terhadap anak-anak TPA	1	100	100	15 Febuari 2024
2	menjelaskan tentang sikap peduli terhadap orang lain/orang baru	1	100	100	22 Febuari 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra dengan materi:				
	a. Iqro 2				
	Halaman 2-6	1	50	50	06 Febuari 2024
	Halaman 7-11	1	50	50	06 Febuari 2024
	Halaman 12-15	1	50	50	06 Febuari 2024
	Halaman 15-18	1	50	50	06 Febuari 2024
	Halaman 19-22	1	50	50	08 Febuari 2024
	Halaman 23-26	1	50	50	08 Febuari 2024
	Halaman 27-30	1	50	50	08 Febuari 2024
	b. Iqro 4				
	Halaman 2-5	1	50	50	22 Febuari 2024
	Halaman 6-8	1	50	50	22 Febuari 2024
	Halaman 9-11	1	50	50	22 Febuari 2024
	Halaman 12-14	1	50	50	24 Febuari 2024
	Halaman 15-17	1	50	50	24 Febuari 2024
	Halaman 18-20	1	50	50	24 Febuari 2024
	Halaman 21-23	1	50	50	24 Febuari 2024
2	Melatih hafalan bacaan doa				
	a. Doa sebelum makan	1	50	50	06 Febuari 2024

	b. Doa ketika lupa membaca doa sebelum aktivitas	1	50	50	06 Febuari 2024
	c. Doa ketika turun hujan	1	50	50	19 Febuari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				#REF!	
1	Mengajarkan seni menggambar	1	100	100	16 Febuari 2024
2	Membuat karya seni dari stik eskrim bagi anak anak	1	100	100	16 Febuari 2024
3	Mendampingi anak anak membuat pesawat kertas	1	100	100	05 Febuari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mendampingi olahraga sepak bola kepada anak anak	2	150	300	07 dan 10 Febuari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250	

Yogyakarta, 4 Maret 2024

Ketua Unit



Romadhoni Fajar Nurrohim

NIM 2000013281

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER PERIODE
KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Nama : Gading Sekar Kinanthi

NIM : 2000018391

Prodi : Teknik Informatika

Unit : XIX.D.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Edukasi				
				0	
1	Mengadakan seminar tentang keamanan link dan penyebaran berita hoax yang tersebar di sosial media bagi masyarakat dukuh Kaliduren	1	100	100	16/2/2024
2	Mengadakan seminar edukasi komputer kepada anak-anak dengan video	1	100	100	15/02/2024
3	Mengadakan seminar pelatihan komputer menggunakan teknologi kepada masyarakat dukuh Kaliduren	1	100	100	20/02/2024
				0	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
1	Membuat mini course untuk umum dan anak ² :			0	
	a. Pelatihan basic micrososft word kepada anak-anak	1	100	100	08/02/2024
	b. Pelatihan basic perawatan komuter dan	1	100	100	12/02/2024

	handphone untuk anak anak				
	c. Pelatihan menggunakan komputer untuk anak-anak	1	100	100	22/02/2024
	d. Pelatihan pelaku UMKM dalam memanfaatkan e-commerce	1	100	100	04/02/2024
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				0	
1	Menceritakan kisah-kisah nabi menggunakan ilustrasi			0	
	a. Nabi Yusuf	1	100	100	15/02/2024
	b. Nabi Musa	1	100	100	05/02/2024
	c. Nabi Sulaiman	1	100	100	15/02/2024
	d. Nabi Isa	1	100	100	17/02/2024
2	Menjelaskan kedudukan dan fungsi hadits dalam islam kepada anak-anak	1	100	100	07/02/2024
3	Menjelaskan kaedah kesahihan Hadist kepada anak-anak	1	100	100	13/02/2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Mendampingi hafalan surat-surat pendek dan kisahnya :			0	
	a. Al-insyirah	1	50	50	19/02/2024
	b. At Takasur	1	50	50	19/02/2024
	c. Al-Asr	1	50	50	19/02/2024
	d. Al-Kautsar	1	50	50	21/02/2024
	e. Al-Kafirun	1	50	50	21/02/2024
		0		0	
2	Melatih hafalan doa:			0	

	Doa masuk dan keluar kamar mandi	1	50	50	08/02/2024
	Doa setelah adzan	1	50	50	08/02/2024
	Doa selamat dunia dan akhirat	1	50	50	08/02/2024
				0	
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				0	
1	Mendampingi anak-anak mewarnai kerajinan	1	150	150	13/02/2024
2	Melatih membuat kerajinan tangan dari clay	1	150	150	06/02/2024
				0	
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi olahraga volley anak-anak SD Bendo	1	150	150	07/02/2024
2	Mendampingi olahraga bulu tangkis anak-anak RT 09	1	150	150	12/02/2024
		0		0	
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	

Yogyakarta, 4 Maret 2024

Ketua Unit



Romadhoni Fajar Nurrohim

NIM 2000013281

Anggota



Gading Sekar Kinanthi

NIM 2000011077

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER PERIODE
KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Nama : Reza Firmansyah

NIM : 2000026063

Prodi : Teknik Industri

Unit : XIX.D.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Edukasi				
				0	
1	Memberikan edukasi pengolahan limbah rumah tangga kepada Ibu ibu Dusun Kaliduren	1	200	200	26 Februari 2024
				0	
				0	
				0	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
1	Mengajar Matematika bagi siswa SD dengan materi :			0	
	a. melatih perhitungan bilangan cacah	2	50	100	5 Februari 2024
	b. belajar rumus bangun ruang dan bangun datar	2	50	100	12 Februari
2	Mengajar PKN bagi siswa SD dengan materi :			0	
	a. Penumbuhan jiwa nasionalis	2	50	100	7 Februari
	b. Keberagaman Indonesia	2	50	100	6 Februari
		0		0	
C	Penyelenggaraan Literasi			0	

Keuangan Syariah				
			0	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN			600	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah			0	
1	Melakukan pembelajaran tentang sedekah			0	
	a. Konsep Sedekah	1	100	100	19 Februari
	b. Manfaat Sedekah	1	100	100	22 Februari
2	Melatih Khotbah jumat bagi remaja	2	100	200	6,15 Februari
				0	
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing akhlak anak-anak materi:			0	
	a. Akhlak terhadap orang tua	2	50	100	10,22 Februari
	b. Akhlak terhadap Allah	2	50	100	19,22 Februari
	c. Akhlak terhadap teman	2	50	100	11 Februari
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. al fatihah	1	50	50	4 Februari
	b. Al- hujurat	1	50	50	3 Februari
	c. Al-Mulk			0	8,10 Februari
	-ayat 1-3	1	50	50	
	-ayat 4-7	1	50	50	
	-ayat 8-10	1	50	50	
3	Melatih Doa sehari-hari			0	
	a. Doa orang tua	1	50	50	3 Februari
	b. Doa Sebelum makan	1	50	50	4 Februari
	c. Doa keluar rumah/berpergian	1	50	50	18 Februari
				0	

SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				0	
1	Mengajarkan penulisan aksara jawa	2	50	100	19,20 Februari
2	Mendampingi kegiatan membuat kaligrafi	2	50	100	16,23 Februari
3	Mendampingi anak-anak membuat kerajinan dari stik eskrim	1	100	100	13 Februari
B	Pendampingan Olahraga				
				0	
1	Mendampingi olahraga catur bagi remaja	2	100	200	20,21 Februari
2	mendampingi olahraga tennis meja bersama warga	1	100	100	13Februari
				0	
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	

Yogyakarta, 4 Maret 2024

Ketua Unit



Romadhoni Fajar Nurrohim

NIM 2000013281

Anggota



Reza Firmansyah

NIM 2000019112

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER PERIODE
KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Nama : Devika Cindy Fernanda

NIM : 2000026063

Prodi : Sastra Inggris

Unit : XIX.D.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Edukasi				
				0	
1	Memberikan edukasi kepada anak-anak pentingnya bahasa inggris	1	50	50	5 Feb 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
1	Mengajar Bahasa Inggris bagi siswa SD dengan materi :			0	
	a. Basic Writing	1	100	100	12, Feb 2024
	b. Basic speaking	1	100	100	12 Feb 2024
2	Mengadakan sesi hafalan kosakata sehari-hari untuk anak-anak	1	50	50	13 Feb 2024
3	Membantu siswa SD mengerjakan tugas bahasa inggris	4	50	200	8
4	Menyanyikan lagu bahasa inggris untuk fokus pada keterampilan berbicara, mendengarkan, membaca dan menulis untuk anak-anak	1	50	50	13 Feb 2024
5	Memfaatkan platform game (jika ada) untuk	1	50	50	18 Feb 2024

	meningkatkan minat belajar bahasa inggris				
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				0	
1	Memberikan edukasi mengenai aurat bagi perempuan dan laki-laki	1	100	100	17 Feb 2024
2	Memberikan materi mengenai kisah nabi luth dan mukjizat yang diterima	1	100	100	18 Feb 2024
		0	100	0	
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Juz amma dengan materi:			0	
	a. Surat An naba'			0	
	ayat 1-5	1	50	50	5 Feb
	ayat 6-10	1	50	50	5 Feb
	ayat 11-15	1	50	50	7 Feb
	ayat 16-20	1	50	50	9 Feb
	ayat 21-25	1	50	50	10 Feb
	ayat 26-30	1	50	50	11 Feb
	ayat 31-35	1	50	50	12 Feb
	ayat 36-40	1	50	50	15 Feb
	c. Surat Al falaq			0	
	ayat 1-2	1	50	50	3 Feb 2024
	ayat 3-4	1	50	50	4 Feb 2024
	ayat 5	1	50	50	4 Feb 2024
	d. Surat Al Mauun	3	50	150	
	ayat 1-3		50	0	10 Feb 2024
	ayat 4-5			0	10 Feb 2024

	ayat 6-7			0	11 Feb
2	Melatih hafalan doa sehari-hari			0	
	a. Doa melihat petir	1	50	50	3 Feb 2024
	b. Doa angin kencang	1	50	50	6 Feb 2024
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				0	
1	Melatih mewarnai gradasi bagi anak-anak	1	200	200	13 Feb 2024
2	Melatih seni anyam kertas bagi anak-anak	1	100	100	6 Feb 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Memperkenalkan dan membimbing basic dance modern kepada anak-anak	2	50	100	19,20 feb
2	Mengedukasi dan mendampingi olahraga lompat fokus warna	2	100	200	15,16 feb
3		0		0	
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Yogyakarta, 4 Maret 2024

Ketua Unit



Romadhoni Fajar Nurrohim

NIM 2000013281

Anggota



Devika Cindy Fernanda

NIM 2000026063

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER PERIODE KE-119
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Nama : Putri Fahma Fiddini
 NIM : 2000031200
 Prodi : Pendidikan Agama Islam
 Unit : XIX.D.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan program edukasi				
				#REF!	
1	Menyelenggarakan mempelajari qalqalah suqra dan qalqalah qubro	1	100	100	06/Februari/2024
2	Menyelenggarakan mempelajari izhar halqi dan iqlab	1	100	100	02/Februari/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mengajar Pendidikan Agama Islam bagi anak paud dengan materi :			0	
	a. Mengenal nama-nama Nabi & Rasul	1	50	50	03/Februari/2024
	b. Mengenal nama malaikat beserta tugasnya	1	50	50	12/Februari/2024
2	Mengajar Pendidikan Agama Islam bagi siswa SD dengan materi :			0	
	a. Rukun iman	1	100	100	04/Februari/2024
	b. Rukun islam	1	100	100	12/Februari/2024

3	mengajarkan tentang sholat wajib dan sunnah dan pemutaran film islami	1	100	100	15/ Februari /2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				0	
1	mengajarkan anak-anak doa sholat yang baik dan benar	1	100	100	17/Februari/2024
2	Memberikan pembelajaran tentang jujur, percaya diri dan memaafkan	1	100	100	22/Februari/2024
3	Memberikan pembelajaran puasa wajib dan sunnah kepada anak-anak	1	150	150	13/Februari/2024
B	Pendampingan TPA			0	
1	memberikan hafalan surah- surah pendek, dan doa			0	
	a. al-ma'un	1	50	50	8/Februari/2024
	b. al-quraisy	1	50	50	8/Februari/2024
	c. an-nasr	1	50	50	20/Februari/2024
	d. al-lahab	1	50	50	19/Februari/2024
	e. al-ikhlas	1	50	50	10/Februari/2024
	al-falaq	1	50	50	19/Februari/2024
	an-nas	1	50	50	20/Februari/2024
	f. doa sebelum dan sesudah bangun tidur	1	50	50	21/Februari/2024
	doa kepada kedua orangtua	1	50	50	16/Februari/2024
	doa ketika mau makan dan sesudah makan	1	50	50	16/Februari/2024
	doa hendak berkendara	1	50	50	21/Februari/2024

2	Melatih hafalan hadits			0	
	a. Hadist niat	1	50	50	15/Februari/2024
	b. Hadist larangan marah dan tersenyum	1	50	50	10/Februari/2024
				0	
				0	
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				0	
1	Melaksanakan Kegiatan Mewarnai kaligrafi menggunakan pensil warna Bersama anak tk fajar imani	2	100	200	05,06/Februari/2024
2	Melatih Pembuatan Kolase Bersama Anak-Anak Kaliduren, Kebunharjo, Samigaluh	1	200	200	07/Februari/2024
		0		0	
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	melaksanakan volly di sd bendo	1	100	100	2/7/2024
2	Melaksanakan bulu tangkis di sd bendo	1	100	100	2/13/2024
		0		0	
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Yogyakarta, 4 Maret 2024

Ketua Unit



Romadhoni Fajar Nurrohim

NIM 2000013281

Anggota



Putri Fahma Fiddini

NIM 2000031200

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER PERIODE
KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Nama : Fadillah Tri Yuliani
 NIM : 2000070010
 Prodi : Bisnis Jasa Makanan
 Unit : XIX.D.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan program edukasi				
				0	
1	Memberikan edukasi berupa video manfaat makan buah dan sayur kepada anak-anak SD kaliduren	1	100	100	19 Februari 2024
2	Memberikan kuis berdasarkan materi manfaat makan buah dan sayur kepada anak anak SD kaliduren	1	100	100	19 Februari 2024
				0	
				0	
B	Penyelenggaraan program pembuatan produk makanan			0	
1	Melakukan pendampingan membuat produk UMKM kaliduren	1	250	250	16 Februari 2024
2	Melakukan pendampingan membuat snack simple (Cheese Cake) untuk anak anak kaliduren	1	200	200	20 Februari 2024
				0	

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				0	
1	Memberikan bimbingan/ menceritakan kisah kisah tauladan nabi Nuh kepada anak anak kaliduren	1	100	100	15/03/2024
2	Memberikan edukasi anak anak kaliduren tentang etika ta'dhim kepada orang tua	1	100	100	21 Februari 2024
3	Memberikan pelajaran tentang rukun iman kepada anak SD Bendo	1	100	100	22 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra anak anak kaliduren dengan materi:			0	
	a. Mengajarkan al quran juz 2 Surat Al Baqoroh(ayat 154-169) anak anak kaliduren	1	150	150	18 Februari 2024
	b. Mengajarkan al quran juz 29 (surat al mulk) anak anak kaliduren	1	150	150	21 Maret 2024
	c. Mengajarkan al quran surat al waqiah anak anak kaliduren	1	150	150	13 Januari 1900
2	Melatih hafalan surat-surat pendek anak anak kaliduren			0	
	a. Ad Dhuha	1	50	50	3 Februari 2024
	b. Al Qadr	1	50	50	6 Februari 2024
	c. Al Adiyat	1	50	50	12 Februari 2024
	d. Al Bayyinah	1	50	50	13 Februari 2024
				0	

3	Melatih doa-doa anak anak kaliduren			0	
	a. Doa mencari ilmu	1	50	50	17 Februari 2024
	b. Doa minta kecerdasan & Doa minta ilham yang benar	1	100	100	22 Februari 2024
	c. Doa ketika terkena musibah	1	50	50	19 Februari 2024
				0	
				0	
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1150	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				0	
1	Melatih membuat cincin dan gelang dari manik manik untuk anak anak kaliduren	2	100	200	07&10 Februari 2024
2	Melatih menghias bando menggunakan manik manik untuk anak anak kaliduren	1	200	200	8 Februari
				0	
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi olahraga lompat tali anak anak SD Bendo	1	100	100	2/22/2024
2	Mengajarkan tendangan dasar dari taekwondo kepada anak-anak SD bendo	1	100	100	2/20/2024
3		0		0	
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2400	

Yogyakarta, 4 Maret 2024

Ketua Unit



Romadhoni Fajar Nurrohim

NIM 2000013281

Anggota



Fadillah Tri Yuliani

NIM 2000070010

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

**FORM 1 TEMATIK/NON TEMATIK PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH
KERJA NYATA ALTERNATIF PERIODE KE- 89 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		

IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK						
A	Pelatihan dan pendampingan pemilahan sampah					
				0		
1	Melatih dan Menyediakan tempat sampah terpisah untuk organik dan anorganik di area umum dukuh kaliduren			0	A,B,C,D,E,F,G,H,I	
	a. Melatih dan menyediakan tempat sampah terpisah di musholla dukuh kaliduren RT 07	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	11 Februari 2024
	b. Melatih dan Menyediakan tempat sampah terpisah di musholla dukuh kaliduren RT 08	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	12 Februari 2024
	c. Melatih dan menyediakan tempat sampah terpisah di musholla dukuh kaliduren RT 09	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	13 Februari
	d. melaksanakan pengecatan tempat sampah di posko kaliduren	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	10 Februari 2024

				0		
				0		
C	Pelaksanaan kegiatan olahraga			0		
1	Mengadakan olahraga kompetitif berhadiah dukuh kaliduren			0		
	a. Lomba senam RT 07	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	23 Februari 2024
	a. Lomba senam RT 08	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	23 Februari 2024
	a. Lomba senam RT 07	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	23 Februari 2024
2	Mempersiapkan hadiah untuk senam sehat	1	150	150	A,B,C,D,E,F,G,H,I	21 Februari 2024
3	Mengadakan jalan sehat untuk TK Fajar Imani	1	150	150	A,B,C,D,E,F,G,H,I	
4.	Mendampingi senam sehat TK Fajar Imani	1	150	150	A,B,C,D,E,F,G,H,I	5 Februari 2024
				0		
D	Penyelenggaraan pendampingan UMKM			0		
1	Pengenalan bahan UMKM geblek dikaliduren	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	30 Januari 2024
2	Melakukan kegiatan pembelajaran pembuatan produk UMKM geblek	2	200	400	A,B,C,D,E,F,G,H,I	30 & 31 Januari
3	Memberikan edukasi mengenai digital marketing kepada warga kaliduren	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	4 Februari
4	Melakukan promosi melalui media sosial (TikTok, Facebook, Instagram)	1	150	150	A,B,C,D,E,F,G,H,I	31 Januari 2024

				0		
E	Pelaksanaan program lain-lain			0		
1	Mendampingi masyarakat dalam kegiatan kerja bakti dusun kaliduren RT:			0		
	a. RT 07	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	11 Februari
	b. RT 08	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	16 Februari
	c. RT 09	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	17 Februari 2024
2	Mendampingi kegiatan PKK ibu-ibu dukuh kaliduren	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	1 Februari 2024
3	Membersihkan musholla dukuh kaliduren secara berkala			0		
	a. Membersihkan musholla RT 07	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	4 Februari 2024
	b. Membersihkan musholla RT 08	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	3 Februari
	c. Membersihkan musholla RT 09	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	9 Februari
1.	Mengelola Perpustakaan SD	2	200	400	A,B,C,D,E,F,G,H,I	1&2 Februari
1.	Mendampingi acara kesenian wayang	1	200	200	A,B,C,D,E,F,H,I	6 Februari
G	Penyuluhan Kesehatan Masyarakat			0		
1	Menyelenggarakan sosialisasi tentang cara menggosok gigi yang baik dan benar	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	7 Februari 2024
2	Mendampingi tata cara menggosok gigi yang baik dan benar kepada anak-anak	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	10 Februari 2024
3	Mendampingi dan mengedukasi kegiatan posyandu anak-anak:			0		

	a. Memberikan edukasi mengenai cara mencuci tangan yang baik dan benar	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	5 Februari
4	Mendampingi dan mengedukasi kegiatan posyandu lansia:			0		
	a. Mengedukasi terkait masalah kesehatan (menjaga pola makan)	1	200	200	D&F: Pemateri A,B,C,E,G,H,I	2 Februari 2024
5	Mendampingi dan mengedukasi kegiatan posyandu remaja:			0		9 Februari
	a. Memberikan edukasi mengenai bahaya pernikahan dini	1	200	200	C&G: Pemateri A,B,D,E,F,H,I	8 Februari 2024
6	Memberikan edukasi stunting kepada warga dukuh kaliduren	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	3 Februari
H	Pendampingan Kegiatan Keagamaan			0		
1	Mendampingi kegiatan pengajian bersama masyarakat masjid RT 09	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	1 Februari
	Mendampingi kegiatan pengajian bersama masyarakat masjid RT 07	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	15 Februari
2	Mendampingi acara besar Isro Miraj	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	9 Februari
3	Mendampingi Festival anak-anak kebonharjo	1	250	250	A,B,C,D,E,F,G,H,I	24 Februari
I	Pelaksanaan Rangkaian Perpisahan			0		
1	Melaksanakan	1	100	100	A,D,F: Menyiapkan sarana	25 Februari 2024

	perlombaan estafet karet ibu-ibu kaliduren				prasarana B & C : Menyiapkan konsumsi I & E: Pembagi doorprize H: Konfirmasi pendaftara, Dokumentasi G: MC	
2	Melaksanakan perlombaan joget balon anak-anak kaliduren	1	100	100	A,D,F: Menyiapkan sarana prasarana B & C : Menyiapkan konsumsi I & E: Pembagi doorprize H: Konfirmasi pendaftara, Dokumentasi G: MC	25 Februari
3	Melaksanakan perlombaan jalan bola pingpong	1	100	100	A,D,F: Menyiapkan sarana prasarana B & C : Menyiapkan konsumsi I & E: Pembagi doorprize H: Konfirmasi pendaftara, Dokumentasi G: MC	25 Februari
J	Pembuatan luaran KKN			0		
1	Membuat luaran berupa media massa berita di pikiran rakyat	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I	26 Februari 2024
				0		
TOTAL JKEM PROGRAM				6450		

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024 Unit: XIX.D.1

Lokasi: Dusun Kaliduren, Kelurahan Kebonharjo

A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan program edukasi	100	Rumah ketua pemuda dusun Kaliduren	Remaja	1	100	10	A					0
2	Penyelenggaraan Program edukasi	100	TK Fajar Imani	Anak-anak	1	100	25	B					0
3	Penyelenggaraan Program edukasi	150	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	1	150	20	C					0
4	Penyelenggaran program edukasi	150	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	1	150	24	C					0
5	Penyelenggaraan Program edukasi	100	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	1	100	15	D					0
6	Penyelenggaran program edukasi	100	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	1	100	20	D					0
7	Penyelenggaraan Program edukasi	100	Rumah ketua pemuda dusun Kaliduren	Remaja	1	100	10	E					0
8	Penyelenggaraan Program edukasi	50	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	1	50	20	E					0
9	Penyelenggaraan Program edukasi	50	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	1	50	24	E					0
10	Penyelenggaraan Program edukasi	200	RT 09 Kaliduren	Ibu ibu	1	200	30	F					0
11	Penyelenggaraan Program edukasi	50	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	1	50	15	G					0
12	Penyelenggaraan Program edukasi	100	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	1	100	20	H					0
13	Penyelenggaraan Program edukasi	100	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	1	100	24	H					0
14	Penyelenggaraan Program edukasi	100	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	1	100	20	I					0
15	Penyelenggaran program edukasi	100	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	1	100	24	I					0
16	Penyelenggaraan Program Bimbingan Belajar	550	Posko KKN	Anak-anak	5	100	15	A					0
17	Penyelenggaraan Program Bimbingan Belajar	300	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	6	50	20	B					0
18	Penyelenggaraan Program Bimbingan Belajar	250	TK Fajar Imani	Anak-anak	5	50	25	B					0
19	Penyelenggaraan Program Bimbingan Belajar	300	Posko KKN	Anak-anak	5	50	15	C					0
20	Penyelenggaraan Program Bimbingan Belajar	200	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	2	100	20	D					0
21	Penyelenggaraan Program Bimbingan Belajar	100	RT 09 Kaliduren	Warga	1	100	30	E					0
22	Penyelenggaran program edukasi	300	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	3	100	24	E					0
23	Penyelenggaraan Program Bimbingan Belajar	100	Tempat UMKM	Warga	1	100	30	E					0
24	Penyelenggaraan Program Bimbingan Belajar	400	Posko KKN	Anak-anak	8	50	15	F					0

25	Penyelenggaraan Program Bimbingan Belajar	550	Posko KKN	Anak-anak	11	50	15	G						0
26	Penyelenggaraan Program Bimbingan Belajar	200	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	3	100	20	H						0
27	Penyelenggaraan Program Bimbingan Belajar	200	TK Fajar Imani	Anak-anak	2	100	25	H						0
28	Penyelenggaraan Kegiatan Mewarnai Gambar Emosi pada Anak-anak	200	Posko KKN	Anak-anak	2	100	15	D						0
29	Penyelenggaraan Program Pembuatan Produk Makanan	400	Posko KKN	Anak-anak	2	200	15	I	150.000					150.000
30														0
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									150.000	0	0	0	0	150.000

B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total	
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	100	Masjid	Anak-anak	2	50	10	A						0
2	Penyelenggaraan TPA	900	Masjid	Anak-anak	9	100	10	A						0
3	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	300	Masjid	Anak-anak	3	100	10	B						0
4	Penyelenggaraan TPA	700	Masjid	Anak-anak	8	100	10	B						0
5	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	200	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	2	100	20	C						0
6	Penyelenggaraan TPA	750	Masjid	Anak-anak	11	100	10	C						0
7	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	150	Masjid	Anak-anak	2	100	10	D						0
8	Penyelenggaraan TPA	850	Masjid	Anak-anak	17	50	10	D						0
9	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	600	Masjid	Anak-anak	6	100	10	E						0
10	Penyelenggaraan TPA	400	Masjid	Anak-anak	8	50	10	E						0
11	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	400	Masjid	Anak-anak	4	100	10	F						0
12	Penyelenggaraan TPA	700	Masjid	Anak-anak	14	50	10	F						0
13	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	200	Masjid	Anak-anak	2	100	10	G						0
14	Penyelenggaraan TPA	800	Masjid	Anak-anak	16	50	10	G						0
15	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	450	Masjid	Anak-anak	3	100	10	H						0
16	Penyelenggaraan TPA	650	Masjid	Anak-anak	13	50	10	H						0
17	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	300	Masjid	Anak-anak	3	100	10	I						0
18	Penyelenggaraan TPA	750	Masjid	Anak-anak	10	50	10	I						0
19														0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									0	0	0	0	0	

C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni	200	Posko KKN	Anak-anak	3	50	15	A				125.000	125.000
2	Pendampingan Olahraga	400	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	4	100	20	A					0
3	Pendampingan Seni	200	TK Fajar Imani	Anak-anak	2	100	25	B				125.000	125.000
4	Pendampingan Olahraga	400	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	4	100	20	B					0
5	Pendampingan Seni	400	Posko KKN	Anak-anak	4	100	15	C				125.000	125.000
6	Pendampingan Olahraga	200	Posko KKN	Anak-anak	2	100	15	C					0
7	Pendampingan Seni	300	Posko KKN	Anak-anak	3	100	15	D				125.000	125.000
8	Pendampingan Olahraga	300	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	2	150	20	D					0
9	Pendampingan Seni	300	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	3	100	20	E				125.000	125.000
10	Pendampingan Olahraga	400	Lapangan Dusun Kaliduren	Anak-anak	4	100	15	E					0
11	Pendampingan Seni	200	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	4	50	20	F				125.000	125.000
12	Pendampingan Olahraga	400	Posko KKN	Anak-anak	4	100	15	F					0
13	Pendampingan Seni	300	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	4	50	20	G				125.000	125.000
14	Pendampingan Olahraga	300	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	4	50	20	G					0
15	Pendampingan Seni	400	TK Fajar Imani	Anak-anak	3	50	25	H				125.000	125.000
16	Pendampingan Olahraga	200	Posko KKN	Anak-anak	2	100	15	H					0
17	Pendampingan Seni	400	Posko KKN	Anak-anak	4	100	15	I				125.000	125.000
18	Pendampingan Olahraga	200	SD Dusun Kaliduren	Anak-anak	2	100	20	I					0
19													0
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									0	0	0	1.125.000	1.125.000

D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pelatihan dan Pendampingan Pemilahan Sampah	650	Tempat Posyandu	Warga	5	150	35	A,B,CD,E,F,G,H,I				270.000	270.000
2	Pelaksanaan kegiatan olahraga	500	Halaman tempat posyandu	Warga	4	150	50	A,C,D,E,F,G,H,I				114.000	114.000
3	Penyelenggaraan Pendampingan UMKM	900	Tempat UMKM	Warga	7	100	30	A,B,C,D,E,F,G,H,I					0
4	Pelaksanaan program lain-lain	1750	RT 07 - RT 09	Warga	15	100	40	A,B,C,D,E,F,G,H,I				50.000	50.000

5	Penyuluhan Kesehatan Masyarakat	1000	Posyandu	Warga	6	200	30	A,B,C,D,E,F,G,H,I					0
6	Pendampingan Kegiatan Keagamaan	600	Masjid	Warga	5	100	50	A,B,C,D,E,F,G,H,I					0
7	Pelaksanaan Rangkaian Perpisahan	800	Halaman tempat posyandu	Warga	4	200	50	A,B,C,D,E,F,G,H,I				804.000	804.000
8													0
9													0
10													0
11													0
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									0	0	0	1.238.000	1.238.000
Jumlah Dana Seluruh Program									150.000	0	0	2.363.000	2.513.000

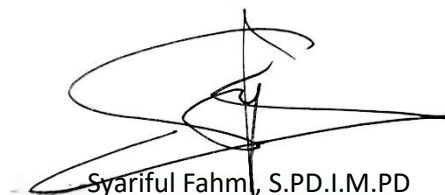
Yogyakarta, 4 Maret 2024

DUKUH



Sukarman

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN



Syariful Fahmi, S.PD.I.M.PD
NIPM 198311142009091111066807

KETUA UNIT



Romadhoni Fajar Nurrohim
NIM 2000013281

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Kegiatan KKN Reguler Periode 119 Unit XIX.D.1 telah dilaksanakan di Dusun Kaliduren, Kelurahan Kebonharjo, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulonprogo, Daerah Istimewa Yogyakarta selama sebulan penuh. Kegiatan KKN adalah program kerja yang disusun dan disesuaikan berdasarkan survey kepada Dusun Kaliduren sebelum penerjunan. KKN dimulai pada tanggal 29 Januari 2024 sampai dengan 28 Februari 2024. KKN reguler 119 unit XIX.D.1 disambut dan diterima dengan baik oleh warga Dusun Kaliduren. Beberapa kegiatan dari KKN bahkan turut dibantu oleh unsur warga, dari mulai bapak dukuh, ketua RT, ibu-ibu PKK, pihak sekolah dan anak-anak. Seringkali warga juga melibatkan mahasiswa KKN untuk terlibat langsung dalam melaksanakan beberapa kegiatan desa. Meskipun begitu, dalam pelaksanaannya tentu terdapat berbagai kendala saat berada di lapangan dan waktu pelaksanaan kegiatan untuk menyelesaikan kegiatan yang telah disusun. Pada KKN reguler 119 terdiri dari beberapa program kerja yang tersusun ke dalam 4 bidang, yaitu bidang keilmuan, bidang keagamaan, bidang seni dan olahraga, dan bidang tematik dan non-tematik (Unit). Adapun program-program yang dilaksanakan oleh mahasiswa KKN reguler unit XIX.D.1 di Dusun Kaliduren, Kebonharjo, Samigaluh, sebagai berikut:

1. Pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah

Program ini merupakan program yang bertujuan untuk mengedukasi masyarakat mengenai pentingnya pengelolaan sampah organik dan anorganik terutama dalam pemilahan keduanya. Kegiatan ini berupa sosialisasi kepada masyarakat mengenai pengelolaan sampah organik dengan menggunakan ember dan trashbag juga melakukan sosialisasi mengenai pembuangan sampah secara sembarangan yang dilakukan oleh warga dusun kaliduren. Program kerja ini dilaksanakan berdampingan dengan berkumpulnya warga di acara tertentu dengan mengisi acara tersebut dengan sosialisasi mengenai pengelolaan sampah. Sosialisasi ini berjalan cukup baik dan direspon positif oleh masyarakat serta mendapatkan dukungan dari masyarakat sehingga kegiatan ini dapat berjalan dengan lancar. Selain itu, dilakukan juga pengadaan tempat sampah organik dan non organik yang ditempatkan di 3 masjid, Masjid Al fajri Hajjah Jamilah, Masjid Miftahul Ihlas dan masjid Al-Jami Kaliduren

2. Pembuatan petunjuk arah

Program kerja ini merupakan program kerja yang meliputi pembuatan petunjuk arah yang mempermudah masyarakat untuk mengunjungi posko KKN Reguler unit XIX.D.1 yang bertepatan di rumah pak dukuh Kaliduren.

3. Penyelenggaraan pendampingan UMKM

Program ini berisi pembelajaran cara pembuatan UMKM makanan khas Kulon Progo yaitu Geblek. Tempat yang kami kunjungi merupakan tempat produksi geblek yang sudah biasa terjual harian. Selain mempelajari cara pembuatan, kami juga mempraktkannya langsung lalu melakukan edukasi promosi secara online (digital

marketing) kepada pengusaha geblek dengan tujuan makanan khas tersebut bisa terjual tidak hanya di lingkup desa namun juga diharapkan mencapai lingkup provinsi bahkan nasional.

4. Kegiatan kerja bakti dan membersihkan masjid

Kegiatan kerja bakti dan membersihkan masjid dikakukan secara bersama dengan warga dukuh kaliduren dengan tujuan menjaga lingkungan masyarakat tetap bersih dan terhindar dari penyakit. Pada beberapa tempat, kami menemukan sarang nyamuk yang cukup banyak dan juga beberapa masjid yang tidak aktif. Kami berupaya membersihkan lingkungan masjid tersebut serta masjidnya untuk mengaktifkan kembali kegiatan keagamaan di wilayah masjid tersebut. Berikut masjid yang kurang aktif: Masjid al Jami dan masjid Miftahul Ihlas. Program kerja kegiatan di masjid meliputi melakukan perawatan sarana dan prasarana masjid, mendampingi kegiatan pengajian rutin setiap satu bulan sekali serta melakukan pendampingan pengajian (tadarusan) rutin malam jumat bagi bapak-bapak. Adanya kegiatan ini membantu masyarakat dalam mempersiapkan kegiatan yang akan dilaksanakan dan membantu masyarakat serta kegiatan tersebut selesai dilaksanakan.

5. Penyuluhan Kesehatan Masyarakat

Program ini berisi sosialisasi yang dibagi menjadi banyak cabang, diantaranya sosialisasi mengenai cara menggosok gigi dan mencuci tangan yang baik dan benar kepada anak-anak, edukasi stunting, edukasi pola makan sehat kepada lansia dan edukasi bahaya pernikahan dini. Banyak anak-anak dusun kaliduren khususnya yang menginjak TK dan Sekolah Dasar mempunyai gigi yang keropos dikarenakan banyak dari mereka yang tidak mau menggosok gigi maupun menggosok gigi dengan cara yang salah. Edukasi stunting dan pernikahan dini dilakukan bersamaan dengan posyandu dengan target ibu-ibu. Dengan diadakannya sosialisasi tersebut, kami mengharapkan dusun kaliduren meminimalisir hal buruk yang berkaitan dengan kesehatan.

6. Program olahraga dan pelaksanaan lomba-lomba

Kami membuat program ini dengan tujuan untuk menciptakan antusiasme warga dukuh Kaliduren dengan berbagai kalangan mulai dari dewasa dan anak-anak. Lomba yang kami tawarkan berupa lomba senam untuk ibu-ibu, lomba joget balon, estafet karet dan lomba jalan bola pingpong. Kami juga menyediakan doorprize dan konsumsi untuk menarik minat warga mengikuti rangkaian acara ini.

7. Penyelenggaraan bimbingan belajar anak-anak

Program kerja ini dilaksanakan dengan tujuan untuk memberikan kemudahan dan semangat bagi anak-anak dalam mengerjakan tugas-tugas sekolah dan belajar. Kegiatan ini dilaksanakan setiap sore. Dalam pelaksanaannya, anak-anak sangat antusias dengan adanya program kerja ini karena mereka dibimbing untuk belajar dengan suasana yang berbeda. Harapannya dengan adanya program kerja ini, anak-anak dapat terbantu dalam belajar dan mengerjakan tugas, serta anak-anak bisa lebih bersemangat dalam belajar dan mengerjakan tugasnya.

B. Evaluasi

Pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler Periode ke-119 unit XIX.D.1 yang bertepatan di dusun Kaliduren, Kelurahan Kebonharjo, Samigaluh, Daerah Istimewa Yogyakarta berjalan cukup lancar. Kegiatan tersebut mendapat dukungan dari seluruh warga dusun Kaliduren. Meskipun ada beberapa kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan program kerja, namun secara keseluruhan kegiatan ini dapat berjalan dengan lancar. Adapun beberapa kendala yang kami temukan pada pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata :

1. Kurangnya sumber daya manusia sebagai partisipasi kegiatan yang menjadi hambatan bagi terlaksananya program kerja karena program kerja tersebut membutuhkan banyak partisipasi masyarakat.
2. Kurangnya koordinasi antar anggota Kuliah Kerja Nyata unit XIX.D.1 dan kurangnya koordinasi dengan masyarakat.
3. Medan jalan yang cukup sulit untuk dilewati
4. Perubahan cuaca ekstrim yang menjadi salah satu penghambat dalam pelaksanaan program kerja yang sudah direncanakan sehingga kegiatan tersebut terlambat dilaksanakan.

Beberapa kendala yang dihadapi tersebut tidak menjadikan semangat kami turun begitu saja dalam menjalankan program kerja yang sudah direncanakan sebelumnya. Adapun faktor pendukung untuk mengatasi kendala yang kami hadapi yaitu memberikan semangat kepada para anggota yang lain, dan juga tidak mudah menyerah dengan memikirkan jalan pintas dalam mengatasi kendala tersebut. Adapun pendukung eksternal yaitu berupa dukungan emosional dari kepala dukuh kaliduren dan kerjasama antar tokoh berpartisipasi dalam kegiatan Kuliah Kerja Nyata dimulai dari anak-anak hingga lansia.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif periode 119 tahun akademik 2023/2024 yang telah dilaksanakan di dukuh Kaliduren, dapat disimpulkan bahwa program program yang telah disusun dapat berjalan dengan baik dan sesuai dengan perencanaan program. Walaupun ada beberapa kegiatan yang tidak dapat dilaksanakan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan dikarenakan alasan tertentu. Dari kegiatan Kuliah Kerja Nyata yang telah kami laksanakan di dukuh kaliduren dapat disimpulkan dalam beberapa hal. Pertama, program Kuliah Kerja Nyata yang sudah disusun dapat berjalan dengan baik karena adanya kerjasama antar masyarakat yang mendukung kegiatan yang dilaksanakan oleh para anggota unit XIX.D.1. Kedua, program Kuliah Kerja Nyata yang sudah direncanakan dan disusun dapat memberikan manfaat bagi masyarakat dalam menambah ilmu, pengetahuan, dan keterampilan. Ketiga, ada beberapa program baru yang muncul dan belum direncanakan karena adanya kegiatan masyarakat. Program kerja Kuliah Kerja Nyata yang telah disusun dapat diterima dengan baik oleh masyarakat dan mendapat antusiasme dari masyarakat. Kelima, adanya antusiasme dari anak-anak kaliduren yang memiliki semangat untuk belajar bersama mahasiswa Kuliah Kerja Nyata.

Walaupun pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini memiliki beberapa kendala, namun kami bisa mengatasi permasalahan tersebut berkat dukungan dari semua pihak yang sudah bergabung dengan kami, yang membantu kami. Adanya kegiatan Kuliah Kerja Nyata ini memberikan pengalaman bagi para mahasiswa mengenai bagaimana cara bersosialisasi pada masyarakat, bagaimana menerima perbedaan pendapat, bagaimana cara mengatasi permasalahan yang ada di masyarakat, bagaimana bekerja sama dengan tim. Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini merupakan kegiatan yang tidak akan didapatkan di ruang kelas. Melalui kegiatan ini, mahasiswa mendapatkan manfaat yang nantinya dapat diterapkan di lain kesempatan. Selain memberikan manfaat bagi para mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN), para masyarakat juga mendapatkan manfaatnya. Masyarakat mendapatkan pengetahuan serta informasi dari mahasiswa dengan membawa ilmu yang telah didapatkan di bangku perkuliahan oleh para mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN)

B. Saran

Saran yang dapat kami sampaikan kepada masyarakat di Dukuh Kaliduren yaitu agar masyarakat lebih aktif lagi dalam kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan. Masyarakat dukuh kaliduren diharapkan dapat mempertahankan rasa kepeduliannya terhadap sesama, dapat selalu menjaga kerukunan yang sudah terjalin pada saat ini, dapat mempertahankan dan meningkatkan kehidupan beragama yang baik serta selalu menjunjung tinggi toleransi yang sudah diterapkan pada masyarakat dukuh kaliduren.

Untuk mahasiswa Kuliah Kerja Nyata untuk periode berikutnya disarankan untuk lebih banyak menggali informasi pada saat survei lokasi agar program kerja yang telah direncanakan sesuai dengan program-program yang sebelumnya sudah berjalan. Survei yang harus dilakukan nantinya juga disarankan untuk melibatkan tokoh-tokoh masyarakat seperti ketua RT, Remaja masjid, pemuka agama, dan tokoh masyarakat lainnya sehingga program kerja dapat disusun sesuai dengan kondisi lokasi Kuliah Kerja Nyata sehingga dapat menjalin komunikasi yang baik dengan warga masyarakat. Diharapkan untuk mahasiswa Kuliah Kerja Nyata Periode berikutnya untuk selalu dapat menerima saran dan kritik dari masyarakat, harus memiliki rasa kekeluargaan, kerjasama dan yang terpenting adalah memiliki sikap tanggungjawab.