

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

UNIT IX.C.1

Dusun/RW : Krapakan
Desa/Kelurahan : Caturharjo
Kecamatan : Pandak
Kabupaten/ Kota : Bantul
Propinsi : D.I Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | | | |
|----|--------------------------------------|------------|-------------------|
| 1. | Siti Aisyah | NIM | 2000001069 |
| 2. | Ayu Vernanda Rahma Yuliati | NIM | 2000005272 |
| 3. | Zhio Priandyca Mahendra Putra | NIM | 2000010052 |
| 4. | Desta Khumairoh Ramadanani | NIM | 2000013054 |
| 5. | Muhammad Fakhrol Amin | NIM | 2000018277 |
| 6. | Aish Amanda Annisa Putri | NIM | 2000023090 |
| 7. | Damas Endri Artomo | NIM | 2000025080 |
| 8. | Baiq Gelsa Chalista | NIM | 2000029060 |
| 9. | Eka Suntiawati | NIM | 2000033114 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2024

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh IX.C.1
di Krapakan, Caturharjo, Kecamatan Pandak, Kabupaten/ Kota Bantul, Provinsi
D.I Yogyakarta
pada tanggal 29 Januari 2024 – 28 Februari 2024

Yogyakarta, 28 Februari 2024
Sekretaris

Ketua



Muhammad Fakhru Amin
NIM 2000018277



Siti Aisyah
NIM 2000001069

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Dukung



Mufti Alam Adha
NIPM 19910615 201709 111 1058378



Wahyu Tri Cahyono

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN



Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.
NIPM 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah segala puji syukur kepada Allah SWT, serta nikmat kesehatan dan kesempatan dari Allah, kami dapat menyusun dan melaksanakan semua kegiatan KKN serta menyelesaikan laporan KKN. Shalawat selalu kita haturkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW. Pengalaman, dan Ilmu telah didapatkan dari kegiatan KKN Reguler 119 yang telah dilaksanakan, selain pengalaman, ilmu, namun juga menambah saudara. Sikap masyarakat yang sangat menghargai, membimbing dan sangat membantu dalam kegiatan sangatlah memotivasi kami untuk melaksanakan setiap program KKN dengan sebaik-baiknya. Sebagai hasilnya, semua program KKN dapat berjalan dengan lancar sesuai rencana.

Sehubungan dengan berakhirnya Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Universitas Ahmad Dahlan Periode Ke-119 Unit IX.C.1 dimulai 28 Januari – 29 Februari 2024 yang berlokasi di RT 03 dan 04 Dusun Krapakan, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, maka diwajibkan menyusun laporan akhir sebagai salah satu persyaratan kelulusan yang penulis tempuh di Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta. Penyelesaian laporan ini tidak terlepas dari bimbingan dan dukungan dari berbagai pihak, baik bantuan materi maupun moril. Laporan ini bertujuan untuk memberi gambaran tentang pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler.

Dengan ini, perkenankanlah kami untuk menyampaikan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah banyak membantu di dalam proses kelancaran kegiatan KKN Reguler-119 Unit IX.C.1. Dengan segala rasa hormat dan kerendahan hati kami sampaikan terima kasih kepada:

1. Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk melaksanakan program Kuliah Kerja Nyata Reguler.
2. Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. selaku kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan pembekalan dan telah berupaya keras dalam mendampingi pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler.
3. Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA. selaku kepala pusat PKM dan KKN Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan pembekalan dan apresiasi yang baik kepada semua mahasiswa.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
5. Mufti Alam Adha, S.E.I., M.Sc selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) KKN atas arahan, bimbingan, kritik, dan saran yang diberikan kepada kami.
6. H. Abdul Halim Muslih selaku Bupati Kabupaten Bantul.
7. Nanang Dwi Atmoko, S.Sos. selaku Panewu Kapanewon Pandak.
8. H. Wasdiyanto, S.Si. sebagai Lurah Kelurahan Caturharjo.

9. Wahyu Tri Cahyono selaku Dukuh Padukuhan Krapakan beserta jajarannya dan seluruh masyarakat di Padukuhan Krapakan, yang telah membimbing, membantu dan menerima kami dengan baik selama kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler dilakukan.
10. Ketua RT 01, 02, 03 dan RT 04 serta Takmir Masjid Al-Ridlo yang telah memberikan izin dan arahan kepada kami dalam melaksanakan kegiatan KKN.
11. Dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Kami selaku mahasiswa KKN Universitas Ahmad Dahlan Unit IX.C.1 menyampaikan permintaan maaf kepada semua pihak atas segala kekurangan dan kesalahan kami yang disengaja maupun yang tidak disengaja selama kegiatan KKN Reguler 119 berlangsung. Semoga di kedepannya pengalaman selama KKN ini dapat menjadi bekal kami menjadi anggota masyarakat yang baik.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, segala kritik dan saran dari pembaca dan masyarakat yang sifatnya membangun, diterima dengan senang hati, demi kesempurnaan dan kemajuan bersama. Penulis berharap semoga laporan ini berguna bagi pembaca pada umumnya dan masyarakat khususnya.

Yogyakarta, 28 Februari 2024

Ketua Unit



Muhammad Fakhru Amin

NIM 2000018277

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	3
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	3
BAB II RENCANA KEGIATAN	4
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	6
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	6
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	35
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	41
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	49
A. Pembahasan	49
B. Evaluasi	54
BAB V PENUTUP	55
A. Kesimpulan	55
B. Saran	55
LAMPIRAN	56
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.	56
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2)	57
Lampiran 3. Dokumentasi Kegiatan Tematik	229
Lampiran 4. Dokumentasi Program Keilmuan	252
Lampiran 5. Dokumentasi Program Keagamaan	262
Lampiran 6. Dokumentasi Program Seni dan Olahraga	280

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

1. Letak dan Luas Wilayah Daerah

Dusun Krapakan adalah Dusun yang berada di Desa Caturharjo Kecamatan Pandak Kabupaten Bantul, Yogyakarta. Dusun Krapakan memiliki 4 RT dengan jumlah penduduk sebanyak 774 orang yang didalamnya terdapat 245 kepala keluarga. Dusun Krapakan dibagi menjadi dua wilayah yakni Dukuh Dampulan dan Krapakan. Batas administratif wilayah Dusun Krapakan:

Sebelah Utara : Tegallayang dan Mangiran

Sebelah Timur : Bulak Sawah Tegal Sempu

Sebelah Selatan : Dusun Puluhan

Sebelah Barat : Bulak Tegallayang

Pada dusun ini, sebagian besar lahan digunakan sebagai lahan pertanian yaitu kelapa, padi, singkong, pisang, dan palawija. Keadaan topografi di Dusun Krapakan yakni beriklim seperti layaknya daerah dataran rendah di daerah tropis dengan cuaca panas sebagai ciri khasnya. Dusun Krapakan berupa daerah yang keadaan tanahnya datar. Kondisi jalan di Dusun Krapakan pada jalan utama sudah beraspal apabila masuk ke dalam dusun keadaan jalan sudah cor block.

Sarana dan prasarana yang tersedia di Dusun Krapakan diantaranya:

a. Sarana Peribadatan

Sarana peribadatan yang terdapat di Dusun Krapakan adalah masjid dan mushola. Hal ini dikarenakan warga di dusun tersebut mayoritas beragama Islam. Sarana peribadatan yang terdapat di Dusun Krapakan berjumlah dua yakni Masjid Nurul Hadi yang terletak di RT 1 dan Masjid Al-Ridlo Yang terletak di RT 3.

b. Sarana Pendidikan

Dusun Krapakan tidak memiliki sarana pendidikan seperti Taman Kanak-Kanak, Sekolah Dasar, SMP maupun SMA. Sarana pendidikan tersebar di dusun lain hanya saja masih dalam lingkup Desa Caturharjo.

c. Sarana Kesehatan

Untuk pelayanan kesehatan hanya terdapat di balai Desa Caturharjo berupa puskesmas bantu. Namun kesadaran warga Dusun Krapakan terhadap kesehatan sudah baik. Hal ini dapat dilihat dari kegiatan posyandu balita, posyandu lansia, dan Posbindu (Pos pelayanan terpadu) yang telah rutin diadakan di Dusun tersebut. Di Dalam suatu pertemuan posyandu juga seringkali diadakan untuk cek kesehatan seperti tekanan darah, gula darah, kolesterol, konsultasi kesehatan dan lain sebagainya.

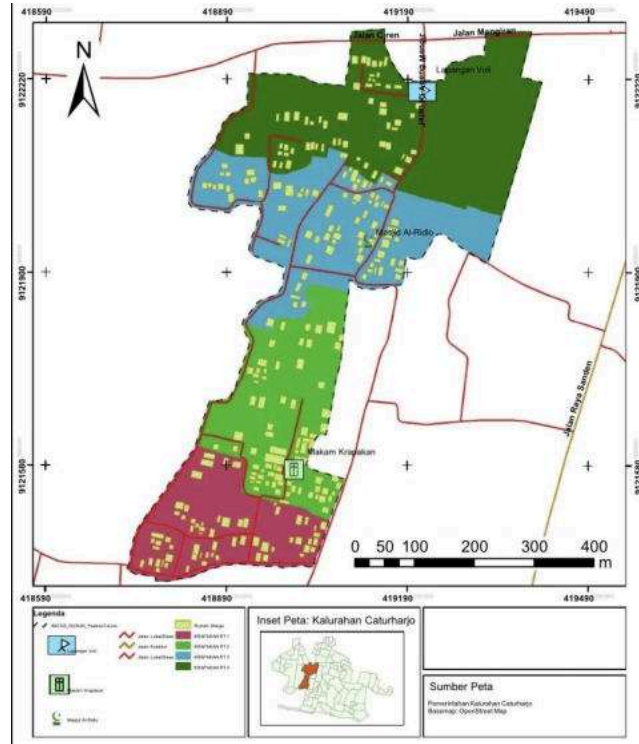
d. Sarana Lainnya

Sarana lainnya berupa lapangan volly yang berada di RT 4 sebagai sarana olahraga warga setempat. Keadaan ekonomi di Dusun Krapakan sebagian besar terdiri dari petani dan peternak. Hal ini dipengaruhi oleh keadaan sumber daya alam yang cukup melimpah. Selain itu ada pula warga yang berprofesi sebagai pedagang, guru, pegawai negeri dan swasta, dan lain sebagainya.

e. Fasilitas Umum

Fasilitas umum yang ada di Dusun Krapakan, yaitu Masjid Al-Ridlo, Masjid Nurul Hadi, Aula dusun (tanah wakaf), Lapangan voli, Lapangan badminton, pasar tradisional Gumulan dan Mangiran.

2. Peta Wilayah Dusun Krapakan



B. Rencana Pembangunan Wilayah

Pembangunan wilayah di Dusun Krapakan Caturharjo menitikberatkan pada implementasi Rumah Kelola Sampah (RKS) sebagai lokasi pengumpulan sampah untuk penduduk Padukuhan Krapakan. RKS ini bertujuan untuk mengatasi masalah Bantul Darurat Sampah. Di samping itu, Padukuhan Krapakan juga berencana untuk menambah dan memperbaiki penerangan jalan.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Permasalahan yang ditemukan di Padukuhan Krapakan yaitu sebagai berikut:

1. Limbah kandang yang menimbulkan bau tidak sedap.
2. Kurangnya minat anak-anak untuk TPA.
3. Banyak lahan kosong yang belum dimanfaatkan secara menyeluruh
4. Kurangnya penerangan lampu di pinggir jalan
5. Kondisi aula dusun (tanah wakaf) yang kotor dan kurang terawat.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

A. Program Keilmuan Individu

1. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
2. Penyelenggaraan kegiatan dan layanan Bimbingan dan konseling
3. Penyelenggaraan Program Edukasi
4. Penyelenggaraan Program Edukasi tentang Psikologi
5. Penyelenggaraan Stimulasi motorik halus pada anak TK
6. Penyelenggaraan Kefarmasian
7. Penyelenggaraan Program cek kesehatan kepada Masyarakat
8. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar dan edukasi
9. Penyelenggaraan Program Edukasi Pangan Sehat dan Keamanan Pangan

B. Program Keagamaan

1. Penyelenggaraan Kajian Al-Islam dan Kemuhammadiyah
2. Penyelenggaraan TPA
3. Penyelenggaraan Festival Anak Sholeh

C. Program Seni dan Olahraga

1. Pendampingan Olahraga
2. Pendampingan Seni

D. Bidang Tematik/Non Tematik

1. Pelatihan Tata Kelola Pengelolaan Sampah
2. Pengarahan dan Pendampingan Pemilahan Sampah
3. Pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah organik
4. Pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah anorganik
5. Pembuatan Video Profil Padukuhan
6. Penyuluhan tentang kesehatan pada masyarakat
7. Penyelenggaraan kegiatan keagamaan

8. Penyelenggaraan Program Kawasan Rumah Pangan Lestari
9. Penyelenggaraan kegiatan olahraga
10. Penyelenggaraan Edukasi Kenakalan Remaja
11. Pemberdayaan Desa dan UMKM

BAB III
PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Kode : A
 Nama : Siti Aisyah
 NIM : 2000001069
 Prodi : Bimbingan Konseling
 Unit : IX.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan kegiatan dan layanan Bimbingan dan konseling				
1	Menyelenggarakan edukasi mengenai narkoba kepada remaja di dusun Krapakan.				
	a. Pembuatan dan penyebaran media poster mengenai bahaya narkoba, dampak penggunaan narkoba bagi remaja, cara agar terhindar dari narkoba.	1	100	100	27 Februari 2024
2	Menyelenggarakan edukasi mengenai bullying pada anak dan remaja di dusun Krapakan.				
	a. Pembuatan dan penyebaran media poster mengenai bullying di dusun Krapakan	1	50	50	27 Februari 2024
3	Pelaksanaan bimbingan kelompok mengenai karir				
	a. Melaksanakan bimbingan kelompok	1	100	100	19 Februari

	mengenai profesi untuk anak di dusun krapakan				2024
	b. Memberikan tugas menuliskan cita-cita yang diinginkan pada pohon cita-cita yang telah disediakan	1	50	50	19 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
1	Mendampingi anak-anak dalam belajar dan mengerjakan tugas sekolah diselingi dengan ice breaking untuk anak di dusun krapakan	3	100	300	12 Februari 2024 15 Februari 2024 17 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	menayangkan video Nussa dan Rara	3	100	300	3 Februari 2024 20 Februari 2024 24 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra dan Al-Qur'an untuk anak-anak Dusun Dampulan				
	a. Iqra 3	8	50	400	1 Februari 2024 3 Februari 2024 6 Februari 2024 7 Februari 2024 10 Februari 2024 13 Februari 2024

					20 Februari 2024 24 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. An-naba	1	50	50	6 Februari 2024
	c. Ad-Dhuha	1	50	50	10 Februari 2024
	c. al-Humazah	1	50	50	17 Februari 2024
3	Melatih doa-doa keseharian				
	a. Do'a ketika bercermin	1	50	50	1 Februari 2024
	b. Do'a sebelum berpergian	1	50	50	20 Februari 2024
	c. Do'a sebelum belajar	1	50	50	13 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Menggambar dengan pasir berwarna	2	100	200	10, 16 Februari 2024
2	Membuat kerajinan waterbeads bersama anak-anak krapakan	2	100	200	10, 19 Februari 2024
3	Membimbing latihan seni musik pada bidang vocal	2	50	100	19 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mengajak anak-anak bermain badminton	1	100	100	12 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua



Muhammad Fakhrul Amin
NIM. 2000018277

Yogyakarta, 28 Februari 2024
Anggota



Siti Aisyah
NIM. 2000001069

Kode : B
 Nama : Ayu Vernanda Rahma Yuliati
 NIM : 2000005272
 Prodi : PG Sekolah Dasar
 Unit : IX.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Edukasi				
1	Membuat APE (Alat Peraga Edukatif) mengenai perubahan wujud benda	1	150	150	12 Februari 2024
2	Memberikan pelatihan eksperimen perubahan wujud benda cair ke padat (Membuat Es Krim)	1	100	100	17 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mengajar matematika bagi siswa SD dengan materi :				
	a. Penjumlahan dan Pengurangan	1	150	150	24 Februari 2024
2	Melaksanakan bimbingan belajar kepada siswa SD secara luring untuk memudahkan menjawab tugas sekolah	2	100	200	9 Februari 2024 10 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengajarkan tata cara wudhu yang baik	1	100	100	3 Februari

	dan benar untuk anak-anak TPA				2024
	a. Pembuatan stiker tentang tata cara wudhu	1	100	100	15 Februari 2024
2	Menayangkan film edukasi anak islami				
	a. Film edukasi Doa sebelum tidur	1	50	50	24 Februari 2024
	b. Film edukasi tentang apa yang disukai Allah	1	50	50	13 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra dan Al- Qur'an untuk anak-anak Dusun Dampulan	8	50	400	1 Februari 2024 3 Februari 2024 6 Februari 2024 7 Februari 2024 10 Februari 2024 13 Februari 2024 17 Februari 2024 20 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. 'Abasa	1	50	50	1 Februari 2024
	b. Al-Fil	1	50	50	6 Februari 2024
3	Mengenalkan nama dan tugas malaikat kepada anak-anak TPA Dusun Dampulan	1	100	100	20 Februari 2024
	a. Pembuatan poster tentang nama dan tugas malaikat	1	100	100	15 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Menyelenggarakan kegiatan seni mozaik dengan bahan biji-bijian untuk anak-anak SD Dusun Krapakan	1	150	150	10 Februari 2024
2	Mengajarkan anak-anak untuk membuat bunga hias dari bungkus snack dan botol bekas	1	150	150	16 Februari 2024
3	Mengajarkan anak-anak membuat bucket bunga hias dari bungkus snack dan botol bekas	1	200	200	19 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mengajarkan servis bawah olahraga volly bagi remaja Dampulan	1	100	100	25 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua



Muhammad Fakhrul Amin
NIM. 2000018277

Yogyakarta, 28 Februari 2024
Anggota



Ayu Vernanda Rahma Yulianti
NIM. 2000005272

Kode : C
 Nama : Zhio Priandyca Mahendra Putra
 NIM : 2000010052
 Prodi : Ekonomi Pembangunan
 Unit : IX.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Edukasi				
1	Edukasi bagi siswa SD dengan materi :			0	
	a. Pentingnya menabung	1	150	150	15 Februari 2024
	b. membedakan uang asli dan palsu	1	150	150	8 Februari 2024
	c. membuat poster tentang pentingnya mengelola uang	1	150	150	10 Februari 2024
	d. membuat poster tentang waspada investasi bodong	1	150	150	12 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
1	Mengadakan Bimbingan Belajar Matematika Bagi Siswa SD Dengan materi :			0	
	a. Mengenal Pola	1	100	100	26 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					

A	Penyelenggaraan Festival Anak Sholeh				
1	Menyelenggarakan Lomba Kaligrafi	1	250	250	18 Februari 2024
2	Menyelenggarakan Lomba Adzan	1	250	250	18 Februari 2024
3	Menyelenggarakan Lomba Cerdas Cermat Agama	1	250	250	18 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengadakan Pengajian Mendalami Kisah Perjalanan Nabi Muhammad SAW	1	250	250	7 Februari 2024
2	Membuat poster manfaat puasa	1	150	150	26 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1150	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Olahraga				
1	Menyelenggarakan festival dolanan anak	1	300	300	25 Februari 2024
B	Pendampingan Seni			0	
1	Menyelenggarakan Closing KKN 119	1	250	250	25 Februari 2024
2	Bermain Gangsing kayu bersama anak-anak	1	50	50	25 Februari 2024
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2450	

Ketua

Handwritten signature of Muhammad Fakhrul Amin, featuring a stylized 'F' and 'A'.

Muhammad Fakhrul Amin
NIM. 2000018277

Yogyakarta, 28 Februari 2024
Anggota

Handwritten signature of Zhio Priandyca Mahendra Putra, featuring a stylized 'Z' and 'M'.

Zhio Priandyca Mahendra Putra
NIM. 2000010052

Kode : D
 Nama : Desta Khumairoh Ramadani
 NIM : 2000013054
 Prodi : Psikologi
 Unit : IX.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Edukasi tentang Psikologi				
1	Melaksanakan penyuluhan kesehatan mental tentang Bullying pada Siswa/i Kelas VIII D SMPN 2 PANDAK	1	150	150	16 Februari 2024
2	Melaksanakan penyuluhan tentang tanda-tanda gangguan mental, cara mencari bantuan, dan menanganinya.	1	150	150	16 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Stimulasi motorik halus pada anak TK			0	
1	Melaksanakan bimbingan dalam menggunting dan menempelkan kertas untuk membuat bangun ruang sebuah bangunan	1	150	150	17 Februari 2024
2	Melaksanakan bimbingan dalam mewarnai suatu gambar dengan teknik menempel robekan kertas origami pada sebuah pola gambar	1	150	150	10 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam &				

	Kemuhammadiyah				
1	Melaksanakan pendampingan doa sehari-hari			0	
	a. Doa ketika turun hujan	1	50	50	20 Februari 2024
	b. Doa ketika mendengar seseorang bersin	1	50	50	24 Februari 2024
	c. Doa keteguhan hati, memohon agar husnul khotimah, memohon taubat nasuha	1	50	50	24 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 4	2	100	200	01, 10 Februari 2024
	b. Iqro 5	2	100	200	03, 13 Februari 2024
	c. Iqro 6	2	100	200	06, 17 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. Al-Baqarah ayat 1-5	1	100	100	10 Februari 2024
	b. Al-Falaq	1	100	100	13 Februari 2024
	c. Al-Lahab	1	100	100	17 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Mendampingi seni Membuat kerajinan tangan dari botol bekas	1	150	150	19 Februari 2024

2	Melatih seni membuat gantungan kunci dari kain flanel	1	150	150	19 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi olahraga renang bagi anak-anak	1	150	150	11 Februari 2024
2	Mendampingi olahraga sepeda bagi anak-anak	1	150	150	12 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250	

Ketua



Muhammad Fakhru Amin
NIM. 2000018277

Yogyakarta, 28 Februari 2024
Anggota



Desta Khumairoh Ramadani
NIM. 2000013054

Kode : E
 Nama : Muhammad Fakhrol Amin
 NIM : 2000018277
 Prodi : Teknik Informatika
 Unit : IX.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Edukasi				
1	Mengenalkan teknik mengetik sepuluh jari kepada anak-anak	3	100	300	12, 16, 19 Februari 2024
2	Melaksanakan pelatihan dasar penggunaan canva	1	100	100	27 Februari 2024
3	Mengenalkan pemrograman menggunakan media game kepada anak-anak	2	100	200	4 Februari 2024, 19 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
1	Menayangkan video kisah Nabi Musa kepada anak-anak	1	150	150	13 Februari 2024
2	Mengenalkan asmaul husna kepada anak-anak	1	150	150	20 Februari 2024
3	Menayangkan video edukasi mengenai isi kandungan surat An-Nas	1	150	150	24 Februari 2024

B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra dan Al- Qur'an untuk anak-anak Dusun Dampulan	6	50	300	1, 3, 7, 10, 17, 20 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al-Kafirun	1	50	50	17 Februari 2024
	b. Al-Maun	1	50	50	3 Februari 2024
	c. At-Takasur	1	50	50	1 Februari 2024
	d. Al-Ghasiyah	1	50	50	17 Februari 2024
	e. Al-Insyirah	1	50	50	10 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Melatih seni origami membuat bentuk katak bagi anak anak	1	100	100	19 Februari 2024
2	Mengenalkan AI dan AI Art Craiyon kepada anak-anak	1	100	100	26 Februari 2024
2	Melatih membuat karya dari plastisin kepada anak-anak	1	100	100	25 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mengajak anak-anak bermain boardgame catur	2	100	200	17 Februari 2024, 26 Februari 2024
2	Mendampingi olahraga bola dengan anak-anak	1	100	100	19 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Dosen Pembimbing Lapangan

Handwritten signature of Mufti Alam Adha in black ink, featuring a stylized 'M' and 'A' followed by 'Adha'.

Mufti Alam Adha
NIPM 199106152017091111058378

Yogyakarta, 28 Februari 2024
Ketua

Handwritten signature of Muhammad Fakhru Amin in black ink, featuring a stylized 'F' and 'A' followed by 'Amin'.

Muhammad Fakhru Amin
NIM 2000018277

Kode : F
 Nama : Aish Amanda Annisa Putri
 NIM : 2000023090
 Prodi : Farmasi
 Unit : IX.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kefarmasian				
1	Melaksanakan Edukasi Mengenai DAGUSIBU Pada Kegiatan Posyandu Anak Di Krapakan				
	a. Mengedukasi dengan membagikan poster mengenai cara mendapatkan obat, menggunakan obat, menyimpan obat, dan membuang obat yang benar.	1	100	100	15 Februari 2024
2	Melaksanakan Kegiatan Posyandu Lansia di Dusun Krapakan			0	
	a. Membuat poster tentang pengenalan golongan obat berdasarkan logo, dan tanda peringatan label kemasan obat pada warga posyandu lansia di Dusun Krapakan	1	100	100	20 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Program Edukasi			0	
1	Menyelenggarakan Apoteker Cilik Kepada anak-anak di Dusun Krapakan			0	
	a. Memberikan materi pengenalan apoteker, obat, Bentuk-bentuk obat pada anak Dusun Krapakan	1	150	150	4 Februari 2024

	b. Memberikan materi cara membuat obat dan membungkus obat puyer kepada anak-anak di Dusun Krapakan	1	100	100	12 Februari 2024
	c. Mengajarkan cara pembuatan obat dan pembungkusan obat puyer kepada anak-anak di Dusun Krapakan	1	150	150	12 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Memperkenalkan Rasul Ulul Azmi kepada anak-anak di Dusun Krapakan	1	100	100	6 Februari 2024
2	Mengajarkan batasan aurat laki-laki dan perempuan kepada anak-anak di Dusun Krapakan	1	100	100	17 Februari 2024
3	Menyelenggarakan edukasi mengenai akhlak terhadap orang tua kepada kepada anak-anak di Dusun Krapakan	1	100	100	13 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing hafalan doa kepada anak-anak TPA di Dusun Krapakan :			0	
	a. Masuk WC	1	50	50	1 Februari 2024
	b. Keluar WC	1	50	50	3 Februari 2024
	c. Masuk Masjid	1	50	50	10 Februari 2024
	d. Keluar Masjid	1	50	50	24 Februari 2024

2.	Membimbing Hafalan surat pendek :			0	
	a. An-Nasr	1	50	50	20 Februari 2024
	c. al-Qadr	1	50	50	20 Februari 2024
3.	Membimbing baca Iqra' jilid 1, 2, 3, 4, 5 kepada anak-anak di Dusun Krapakan	8	50	400	1 Februari 2024 3 Februari 2024 6 Februari 2024 7 Februari 2024 10 Februari 2024 13 Februari 2024 17 Februari 2024 20 Februari 2024 21 Februari 2024 24 Februari 2024
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni				
1	Mengajarkan cara membuat karakter bunga dan burung dari kertas origami kepada anak-anak di Dusun Krapakan	2	150	300	9 Februari 2024 16 Februari 2024
2	Membimbing praktek pembuatan lompat tali dari karet gelang kepada anak-anak di	1	100	100	19 Februari 2024

	Dusun Krapakan				
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mempraktekan pentingnya pemanasan sebelum melakukan olahraga kepada anak-anak di Dusun Krapakan	1	100	100	25 Februari 2024
2	Membimbing olahraga lompat tali kepada anak-anak di Dusun Krapakan	1	100	100	19 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua



Muhammad Fakhrul Amin
NIM. 2000018277

Yogyakarta, 28 Februari 2024
Anggota



Aish Amanda Annisa Putri
NIM. 2000023090

Kode : G
 Nama : Damas Endri Artomo
 NIM : 2000025080
 Prodi : Sastra Indonesia
 Unit : IX.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mengajar Bahasa Indonesia bagi anak-anak			0	
	a. Belajar membaca dan menulis pantun	2	100	200	10 & 18 Februari 2024
	b. Belajar antonim dan sinonim	1	100	100	19 Februari 2024
2	Mengajar Bahasa Indonesia bagi remaja			0	
	a. Belajar membaca dan menulis Puisi	2	100	200	2 & 26 Februari 2024
	b. Belajar ejaan, tanda baca, dan kata baku	1	100	100	27 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Menonton video sejarah Muhammadiyah bagi anak-anak	1	100	100	6 Februari 2024

2	Mengajaarkan tahsinul Qur'an bagi remaja	3	100	300	1, 6, & 20 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Bimbingan membaca Iqra bagi anak-anak				
	a. Membaca iqro 1, 2, 3, dst.	4	50	200	3, 10, 13, & 17 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek & doa sehari-hari bagi anak-anak				
	a. Menghafal surat Al-Ikhlas, Al-Falaq, An-Nas, dst.	3	50	150	1, 10, & 17 Februari 2024
	b. Menghafal doa makan, tidur, masuk masjid, dst.	2	50	100	3 dan 13 Februari 2024
3	Melatih Taharah bagi anak-anak				
	a. Belajar tata cara tayamum	1	50	50	24 Februari 2024
	b. Menonton video edukasi tentang taharah	1	50	50	20 Februari 2024
	c. Menonton video edukasi macam-macam najis	1	50	50	24 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni				
1	Melatih dan pendampingan seni bagi anak-anak				
	a. Mewarnai gambar menggunakan kuas dan cat	2	100	200	12 & 16 Februari 2024
	b. Mendampingi permainan tradisional dakon	2	100	200	25 & 26 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Pelatihan dan pendampingan olahraga bagi remaja				
	a. Pendampingan pemanasan dan pendinginan sebelum olahraga	1	50	50	25 Februari 2024

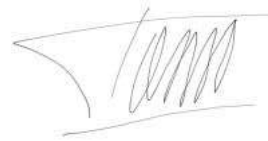
	b. Pendampingan olahraga Badminton	1	150	150	25 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua



Muhammad Fakhrul Amin
NIM. 2000018277

Yogyakarta, 28 Februari 2024
Anggota



Damas Endri Artomo
NIM. 2000025080

Kode : H
 Nama : Baiq Gelsa Chalista
 NIM : 2000029060
 Prodi : Kesehatan Masyarakat
 Unit : IX.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program cek kesehatan kepada Masyarakat				
1	Melaksanakan cek kesehatan dengan pemeriksaan Tekanan darah dan Kadar Gula Darah Sewaktu pada remaja	1	250	250	24 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar dan Edukasi				
1	Mengedukasi tentang PHBS bagi siswa SD dengan materi :				
	a. Mempraktekkan cara sikat gigi yang benar	1	150	150	17 Februari 2024
2	Mengedukasi tentang bahaya anemia pada remaja putri dengan materi :				
	a. Megedukasi tentang penyakit anemia pada remaja putri SMP 2 Pandak	1	50	50	19 Februari 2024
	b. Penyuluhan tentang bahaya anemia pada remaja putri dengan membagikan leaflet.	1	150	150	19 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Memutar film kisah nabi sulaiman as dan memberikan quiz	1	100	100	13 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing mengaji baca al-qur'an dengan materi:				
	a. surah al-fatihah	2	100	200	6, 9 Februari 2024
	b. surah al-ash'r	2	100	200	20, 23 Februari 024
3	Membimbing iqra'				
	a. iqra' 1	6	100	600	1, 3, 6, 13, 17, 20, 21 february 2024
	b. iqra' 4	6	100	600	1, 3, 6, 13, 17, 20, 21 february 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1700	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Melakukan keterampilan membuat kolase dari kertas origami	2	150	300	9, 10 Februari 2024
2	melakukan keterampilan hand painting	2	200	200	16, 17 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Melakukan olahraga skeping dari karet gelang	1	100	100	17 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2900	

Ketua

Handwritten signature of Muhammad Fakhrul Amin in black ink, featuring a stylized 'F' and 'A'.

Muhammad Fakhrul Amin
NIM. 2000018277

Yogyakarta, 28 Februari 2024
Anggota

Handwritten signature of Baiq Gelsa Chalista in black ink, appearing as a cursive 'g' followed by a horizontal line.

Baiq Gelsa Chalista
NIM. 2000029060

Kode : I
 Nama : Eka Suntiawati
 NIM : 2000033114
 Prodi : Teknologi Pangan
 Unit : IX.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Edukasi Pangan Sehat dan Keamanan Pangan				
1	Memberikan edukasi mengenai isi piringku kepada anak-anak	1	100	100	15 Februari 2024
2	Memberikan latihan menulis isi piringku kepada anak-anak	1	100	100	15 Februari 2024
3	Memberikan edukasi berupa poster mengenai keamanan pangan	1	100	100	12 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Memberikan materi mengenai macam-macam vitamin dan manfaatnya kepada anak-anak	1	100	100	19 Februari 2024
2	Mengadakan materi mengenai sumber vitamin yang terdapat pada pangan kepada anak-anak	1	100	100	19 Februari 2024
3	Mengadakan pengerjaan soal guna menunjang pemahaman mengenai materi macam-macam vitamin kepada anak-anak	1	100	100	24 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
1	Memberikan edukasi mengenai rukun iman dan rukun islam	1	100	100	6 Februari 2024
2	Memberikan edukasi mengenai adab berteman sesama muslim	1	100	100	10 Februari 2024
3	Memberikan edukasi berupa poster mengenai adab makan dan minum	1	100	100	13 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra di TPA Al-Ridlo	8	50	400	1 Februari 2024 3 Februari 2024 6 Februari 2024 7 Februari 2024 10 Februari 2024 13 Februari 2024 17 Februari 2024 20 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. Al-Kautsar	1	50	50	1 Februari 2024
	b. At-Tin	1	50	50	3 Februari 2024
3	Melatih hafalan doa :			0	
	a. Kebaikan dunia dan akhirat	1	50	50	17 Februari 2024
	b. Kedua orang tua	1	50	50	20 Februari 2024

	c. Sebelum makan	1	50	50	21 Februari 2024
	d. Setelah makan	1	50	50	24 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Mengajarkan dalam membuat gambar kolase menggunakan kapas bagi anak-anak	2	100	200	20 Februari 2024 25 Februari 2024
2	Mengadakan pelatihan meronce manik-manik bagi anak-anak	2	100	200	16 Februari 2024 17 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Membimbing olahraga bola kasti kepada anak-anak	1	100	100	26 Februari 2024
2	Melatih anak-anak dalam bermain permainan tradisional bas-basan (dam-daman)	1	100	100	12 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua



Muhammad Fakhru Amin
NIM. 2000018277

Yogyakarta, 28 Februari 2024
Anggota



Eka Suntiawati
NIM. 2000033114

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKE M			
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK							
A	Pelatihan Tata Kelola Pengelolaan Sampah						
1	Melakukan Sosialisasi tata kelola Pengelolaan sampah di RT 1, RT 2, RT 3, RT 4	1	150	150	A : Moderator/ MC C & E: Perlengkapan G & F : Dokumentasi B & D : Konsumsi H : Notulen I: Humas	1 Februari 2024	16 Februari 2024
B	Pengarahan dan Pendampingan Pemilahan Sampah						
1	Mengarahkan dalam Pemilahan Sampah di RT 1, RT 2, RT 3, RT 4 Padukuhan Krapakan	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	6 Februari 2024	7 Februari 2024

2	Mengumpulkan sampah bersama warga Padukuhan Krapakan	2	50	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I	6 dan 7 februari 2024	7, 21 Februari 2024
3	Mendampingi Pemilahan Sampah	2	50	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I	6 dan 7 februari 2024	7, 21 Februari 2024
4	Membuat banner pemilahan sampah di TPS Dampulan	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	10 Februari 2024	26 Februari 2024
C	Pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah organik						
1	Membuat ember tumpuk	2	100	200	A, B, C, D, E, F, G, H, I	8, 9 Februari 2024	5, 17 Februari 2024
2	Melatih pengolahan Sampah Organik dengan metode Ember Tumpuk	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	10 Februari 2024	18 Februari 2024
3	Mendampingi pengolahan Sampah Organik dengan metode Ember Tumpuk	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	11 Februari 2024	18 Februari 2024
4	Membuat poster tentang pengelolaan sampah organik	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	4 Februari 2024	6 Februari 2024
D	Pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah anorganik						
1	Mengadakan sosialisasi tentang 4R (Reduce, Reuse, Recycle, dan Replace)	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	22 Februari 2024	22 Februari 2024

2	Membuat kerajinan dari sampah anorganik	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	22 Februari 2024	22 Februari 2024
3	Membuat poster tentang pengelolaan sampah anorganik	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	3 Februari 2024	3 Februari 2024
E	Pembuatan Video Profil Padukuhan						
1	Melakukan pengambilan video untuk profil Padukuhan Krapakan	2	150	300	A, B, C, D, E, F, G, H, I	24 februari, 25 februari 2024	24 Februari 2024, 26 Februari 2024
2	Mengedit video profil Padukuhan Krapakan	2	200	400	A, B, C, D, E, F, G, H, I	26 februari, 27 februari 2024	26 Februari 2024, 27 Februari 2024
F	Penyuluhan tentang kesehatan pada masyarakat						
1	Sosialisasi stunting	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	15 Februari 2024	15 Februari 2024
2	Membuat poster tentang gejala dan cara mencegah stunting	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	6 Februari 2024	4 Februari 2024
3	Penyuluhan penyakit Diabetes Melitus (DM)	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	21 Februari 2024	21 Februari 2024

4	Penyuluhan tentang gizi	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I	21 Februari 2024	21 Februari 2024
5	Sosialisasi pentingnya menyikat gigi untuk anak-anak	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I	13 Februari 2024	17 Februari 2024
6	Sosialisasi pentingnya kebiasaan mencuci tangan untuk anak-anak	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I	13 Februari 2024	25 Februari 2024
G	Penyelenggaraan kegiatan keagamaan						
1	Mendampingi latihan lomba kaligrafi	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I	17 Februari 2024	17 Februari 2024
2	Mendampingi latihan lomba adzan	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I	13 Februari 2024	13 Februari 2024
3	Mendampingi latihan lomba Cerdas Cermat Agama (CCA)	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I	10 Februari 2024	10 Februari 2024
4	Mendampingi lomba Festival Anak Sholeh	1	250	250	A, B, D, E, F, G, H, I	18 Februari 2024	18 Februari 2024
5	Menyelenggarakan kegiatan pengajian isra' mi'raj	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	8 Februari 2024	8 Februari 2024
H	Penyelenggaraan Program Kawasan Rumah Pangan Lestari						

1	Menyiapkan dan membersihkan lahan untuk penanaman tanaman sayur dan TOGA	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	31 Januari	9 Februari 2024
2	Menyelenggarakan penyuluhan mengenai program Kawasan Rumah Pangan Lestari	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	1 Februari	11 Februari 2024
3	Menyelenggarakan penyuluhan mengenai manfaat tanaman TOGA	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	1 Februari	11 Februari 2024
4	Membuat pot tanaman dari botol atau galon bekas	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	31 Januari	22 Februari 2024
5	Menyelenggarakan penanaman tanaman pangan	2	200	400	A, B, C, D, E, F, G, H, I	2 Februari 2024, 3 Februari 2024	11 Februari 2024, 23 Februari 2024
6	Menyelenggarakan penanaman tanaman TOGA (Tanaman Obat Keluarga)	2	200	400	A, B, C, D, E, F, G, H, I	2 Februari 2024, 3 Februari 2024	11 Februari 2024, 23 Februari 2024
7	Membuat dan memasang papan KRPL	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I	26 Februari 2024	27 Februari 2024
I	Penyelenggaraan kegiatan olahraga						
1	Melaksanakan kegiatan senam bersama dusun krapakan	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	25 Februari	25 Februari 2024

J	Penyelenggaraan Edukasi Kenakalan Remaja						
1	Membuat poster dengan tema kenakalan remaja	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	22 Februari	22 Februari 2024
2	Menyelenggarakan penyuluhan tentang kenakalan remaja dan NAPZA	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, I	23 Februari	23 Februari 2024
K	Pemberdayaan Desa dan UMKM						
1	Membuat papan pengumuman Padukuhan Krapakan	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I	26 Februari 2024	27 Februari 2024
2	Membuat banner UMKM Putu Ayu	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I	27 Februari 2024	27 Februari 2024
TOTAL JKEM PROGRAM				6050			

Dosen Pembimbing Lapangan



Mufti Alam Adha
NIPM 199106152017091111058378

Yogyakarta, 28 Februari 2024
Ketua



Muhammad Fakhru Amin
NIM 2000018277

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

1. Program Keilmuan/Bimbingan Belajar

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	1650	Rumah Bapak Dukuh	Anak-Anak	16	100 & 150	10	A,B,C,G,I				62.000	62.000
2	Penyelenggaraan kegiatan dan layanan Bimbingan dan konseling	300	Rumah Bapak Dukuh	Anak-Anak	4	50 & 100	10	A				11.000	11.000
3	Penyelenggaraan Program Edukasi	1850	Rumah Bapak Dukuh	Anak-anak	15	100 & 150	30	B,C,E,F					0
4	Penyelenggaraan Program Edukasi tentang Psikologi	300	Rumah Bapak Dukuh	Siswa/i kelas VIII D & Anak-Anak	2	150	30	D				21.000	21.000
5	Penyelenggaraan Stimulasi motorik halus	300	SMP N 2 Pandak	Siswa/i kelas	2	150	30	D				34.200	34.200

	pada anak TK			VIII D										
6	Penyelenggaraan Kefarmasian	200	Rumah Bapak Dukuh	Anak-Anak	2	100	10	F				65.750	65.750	
7	Penyelenggaraan Program cek kesehatan kepada Masyarakat	250	Rumah Bapak Dukuh	Masyarakat RT 3, RT 4	1	250	35	H					0	
8	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar dan Edukasi	350	SMP N 2 Pandak & Rumah Bapak Dukuh	Siswa/i kelas VIII D & Anak-Anak	3	50 & 150	37	H					0	
9	Penyelenggaraan Program Edukasi Pangan Sehat dan Keamanan Pangan	300	Rumah Bapak Dukuh	Anak-anak	3	100	10	I				11.000	11.000	
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar										0	0	0	204.950	204.950

2. Program Keagamaan / TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	2700	Masjid Al-Ridlo	Santri TPA	26	50, 100, 150, 250	25	A, B, C, D, E, F, G, H, I				26.500	26.500
2	Penyelenggaraan TPA	6500	Masjid Al-Ridlo	Santri TPA	102	50,1	25	A, B, C, D, E, F, G, H, I				5.500	5.500
3	Penyelenggaraan Festival Anak Sholeh	750	Balai Kelurahan Gilangharjo	Anak-Anak	3	250	200	C				0	0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									0	0	0	32.000	32.000

3. Program Seni dan Olahraga

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Olahraga	1.800	Gor Kelurahan, Lapangan Volly Dampulan, Halaman Rumah Bapak Dukuh	Anak-Anak, Remaja	15	50, 100, 150, 300	15	A, B, C, D, E, F, G, H, I				88.000	88.000
2	Pendampingan Seni	3600	Rumah Bapak Dukuh	Anak-Anak	31	50, 100, 150, 200, 250	8	A, B, C, D, E, F, G, H, I				441.600	441.600
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									0	0	0	529.600	529.600

4. Program Pendukung / Tematik

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pelatihan Tata Kelola Pengelolaan Sampah	150	Rumah Bapak Dukuh	Masyarakat RT 1, RT 2, RT 3, RT 4	1	150	25	A, B, C, D, E, F, G, H, I				97.000	97.000
2	Pengarahan dan Pendampingan Pemilahan Sampah	500	Dusun Dampulan	Masyarakat RT 3, RT 4	6	50 & 150	20	A, B, C, D, E, F, G, H, I				96.200	96.200
3	Pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah organik	650	Dusun Dampulan	Masyarakat RT 1, RT 2, RT 3, RT 4	5	100 & 150	18	A, B, C, D, E, F, G, H, I				446.800	446.800
4	Pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah anorganik	450	Dusun Dampulan	Masyarakat RT 1, RT 2, RT 3, RT 4	3	150	25	A, B, C, D, E, F, G, H, I				82.500	82.500
5	Pembuatan Video Profil Padukuhan	700	Padukuhan Krapakan	Masyarakat	4	150 & 200		A, B, C, D, E, F, G, H, I				248.000	248.000

6	Penyuluhan tentang kesehatan pada masyarakat	750	Dusun Dampulan	Masyarakat RT 1, RT 2, RT 3, RT 4	6	100 & 150	85	A, B, C, D, E, F, G, H, I				100.000	100.000
7	Penyelenggaraan kegiatan keagamaan	700	Dusun Dampulan	Masyarakat RT 1, RT 2, RT 3, RT 4	5	100, 150, 250	200	A, B, C, D, E, F, G, H, I		500.000	300.000	391.850	1.191.850
8	Penyelenggaraan Program Kawasan Rumah Pangan Lestari	1500	Dusun Dampulan	Masyarakat RT 1, RT 2, RT 3, RT 4	9	100, 150, 250	30	A, B, C, D, E, F, G, H, I				155.000	155.000
9	Penyelenggaraan kegiatan olahraga	150	Dusun Dampulan	Masyarakat RT 3 dan RT 4	1	150	65	A, B, C, D, E, F, G, H, I				427.500	427.500
10	Penyelenggaraan Edukasi Kenakalan Remaja	300	GOR Kelurahan Caturharjo	Siswa/i kelas VII SMPN 2 PANDAK	2	150	180	A, B, C, D, E, F, G, H, I				463.700	463.700
11	Pemberdayaan Desa dan UMKM	200	Rumah Bapak Dukuh & UMKM	UMKM Putu Ayu	2	100		A, B, C, D, E, F, G, H, I				174.000	174.000

			Putu Ayu									
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik								0	500.000	300.000	2.682.50	3.482.50
Jumlah Dana Seluruh Program								0	500.000	300.000	3.449.100	4.249.100

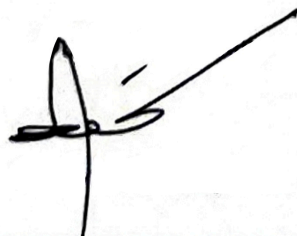
28 Februari 2024

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Dukuh Krapakan

Dosen Pembimbing Lapangan

Ketua Unit





Wahyu Tri Cahyono

Mufthi Alam Adha S.E.I.,M.Sc

Muhammad Fakhrol Amin

NIPM 19910615 201709 111 1058378

NIM : 2000018277

BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Kuliah Kerja Nyata merupakan salah satu bentuk pengabdian masyarakat bagi mahasiswa. Melalui kegiatan KKN ini dapat memberikan gambaran kepada mahasiswa dalam menghadapi permasalahan yang muncul di masyarakat serta menjadikan mahasiswa lebih peka terhadap lingkungan sekitar. Selain itu, kegiatan KKN dapat membantu masyarakat dalam menyelesaikan permasalahan-permasalahan yang dialami. Pelaksanaan KKN Reguler Periode 119 Universitas Ahmad Dahlan 2023/2024 Unit IX.C.1 yang berlokasi di Padukuhan Krapakan, Kalurahan Caturharjo, Kecamatan Pandak, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta terhitung dilaksanakan mulai tanggal 29 Januari 2024 - 28 Februari 2024, secara umum semua program sudah terlaksana dengan baik. Program kerja yang dirancang oleh Unit IX.C.1 meliputi beberapa bidang yaitu bidang keilmuan, keagamaan, seni & olahraga serta bidang tematik.

1. Pelaksanaan Program Individu

a. Bidang Keilmuan

Bidang Keilmuan merupakan bidang individu yang berkaitan dengan program studi masing-masing mahasiswa, antara lain Bimbingan dan Konseling, PG Sekolah Dasar, Ekonomi Pembangunan, Psikologi, Informatika, Farmasi, Sastra Indonesia, Kesehatan Masyarakat, dan Teknologi Pangan. Berikut program keilmuan dari setiap program studi.

- a) Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
- b) Penyelenggaraan kegiatan dan layanan Bimbingan dan konseling
- c) Penyelenggaraan Program Edukasi
- d) Penyelenggaraan Program Edukasi tentang Psikologi
- e) Penyelenggaraan Stimulasi motorik halus pada anak TK

- f) Penyelenggaraan Kefarmasian
- g) Penyelenggaraan Program cek kesehatan kepada Masyarakat
- h) Penyelenggaraan Bimbingan Belajar dan edukasi
- i) Penyelenggaraan Program Edukasi Pangan Sehat dan Keamanan Pangan

b. Bidang Keagamaan

Pada bidang keagamaan ini, program yang dirancang meliputi penyelenggaraan Al-Islam serta penyelenggaraan TPA seperti menayangkan cerita nabi dan film keislaman, hafalan surat pendek, serta hafalan doa-doa keseharian. Program kerja ini harapannya dapat menjadi edukasi dan meningkatkan semangat beribadah kepada Allah swt. Program-program tersebut dilaksanakan selama satu bulan di Masjid Al-Ridlo, program tersebut terlaksana dengan lancar berkat tanggapan positif dari masyarakat serta antusiasme anak-anak.

c. Bidang Seni dan Olahraga

Program kerja pada bidang ini bertujuan untuk menjadi salah satu sarana dalam meningkatkan pola hidup sehat serta meningkatkan kreativitas dari masyarakat. Program kegiatan baik pendampingan seni dan pendampingan olahraga dapat terlaksana dengan baik dan lancar.

2. Pelaksanaan Program Bersama (Tematik)

Pada program bersama, Unit IX.C.1 memiliki beberapa program, meliputi:

a. Pelatihan Tata Kelola Pengelolaan Sampah

Masih banyak masyarakat yang belum bijak dalam mengolah sampah yang ada pada lingkungan sekitar, salah satunya adalah membakar sampah. sehingga, masih banyak Terdapat masyarakat yang membakar sampah seperti sampah

plastik, hal tersebut dapat menyebabkan polusi udara. Maka, melalui program kerja ini Unit IX.C.1 memberikan sosialisasi mengenai polusi sampah serta mengadakan media pembuatan pupuk kompos agar dapat meminimalisir polusi sampah.

b. Pengarahan dan Pendampingan Pemilahan Sampah

Masyarakat perlu memiliki kebiasaan memilah sampah-sampah, seperti sampah organik dan anorganik agar dapat dimanfaatkan kembali supaya membantu pemerintah dalam menanggulangi kedaruratan sampah yang terjadi saat ini. Dengan sampah anorganik seperti botol bekas dapat dimanfaatkan kembali sebagai sarana bercocok tanam.

c. Pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah organik

Masyarakat masih minim dalam memanfaatkan limbah dapur di rumah, sehingga program ini bertujuan untuk memanfaatkan limbah organik untuk menjadi kompos/pupuk dengan metode ember tumpuk. Oleh karena itu, program kerja Unit IX.C.1 memberikan penyuluhan dan memberikan praktik secara langsung cara pembuatan komposter dari limbah rumah tangga.

d. Pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah anorganik

Masyarakat padukuhan krapakan masih minim ide - ide mengenai cara pengolahan sampah anorganik yang masih banyak terjadi di masyarakat. Maka dari itu, program kerja dari unit IX.C.1 melakukan penyuluhan pembuatan ecobrick dan mempraktekkan secara langsung dalam pembuatan ecobrick serta tahapan awal yang akan dilakukan.

e. Pembuatan Video Profil Padukuhan

Pembuatan video profil Padukuhan Krapakan bertujuan untuk mengenalkan Padukuhan Krapakan dan menunjukkan potensi-potensi yang terdapat dalam padukuhan ini. Dalam video juga ditampilkan beberapa usaha dan UMKM yang

terdapat di Padukuhan Krapakan, seperti kerajinan patung Okssa Art Studio, produsen jajanan pasar Putu Ayu Ibu Eni, dan kerajinan serat alam Anis Craft.

f. Penyuluhan tentang kesehatan pada masyarakat

Masyarakat padukuhan krapakan masih banyak yang mengalami penyakit diabetes melitus. hal itu diakibatkan, dalam asupan makanannya dan kadar gula yang dikonsumsi tiap harinya tidak terkontrol. hal ini terjadi pada usia lanjut atau masih usia produktif. oleh karena itu, kami dari KKN UAD Unit IX.C.1 mengadakan sosialisasi atau penyuluhan mengenai penyakit diabetes mellitus (DM) yang melibatkan dari pihak puskesmas dan jajarannya serta melakukan penyuluhan tentang gizi dan kandungan kalori yang dikonsumsi oleh masyarakat padukuhan krapakan.

g. Penyelenggaraan kegiatan keagamaan

Kegiatan keagamaan di padukuhan krapakan sering dilaksanakan dan rutin di setiap tanggal tertentu dan acara - acara agama. seperti pada melaksanakan kegiatan acara isra' mi'raj yang dijalankan oleh Unit IX.C.1 di desa dampulan tepatnya di masjid al-ridlo itu masyarakat memiliki antusias yang sangat tinggi. oleh karena itu, untuk hal kegiatan keagamaan di padukuhan krapakan rutin dan tetap berjalan lancar terlebih lagi adanya penyelenggaraan TPA.

h. Penyelenggaraan Program Kawasan Rumah Pangan Lestari

KRPL adalah bagian dari program pemanfaatan lahan pekarangan. Tujuannya untuk meningkatkan pemahaman warga, terutama ibu-ibu warga dusun Krapakan, tentang pentingnya asupan gizi sehat dan seimbang serta mendorong warga untuk berpartisipasi secara aktif dalam proses bercocok tanam dengan cara yang menyenangkan dan interaktif. Adanya KRPL juga diharapkan dapat meningkatkan pendapatan

keluarga yang dapat mengurangi biaya untuk pemenuhan kebutuhan sehari-hari, membentuk karakter peduli terhadap kesehatan diri dan juga lingkungan sekitar

i. Penyelenggaraan kegiatan olahraga

Program olahraga merupakan program yang berisi mengenai bagaimana cara menjaga kebugaran jasmani. program olahraga yang dilakukan oleh mahasiswa KKN unit IX.C.1 meliputi badminton, Voli, Lompat tali, Kasti, Renang, Sepeda, Catur, dan Sepak bola.

j. Penyelenggaraan Edukasi Kenakalan Remaja

Edukasi kenakalan remaja yang dilakukan oleh Unit IX.C.1 yang dikhususkan pada remaja padukuhun krapakan, kapanewon Caturharjo sangat berharga dan bermanfaat. hal ini, dikarenakan banyak remaja yang melakukan pergaulan bebas dan melakukan hal hal kriminal. Kenakalan remaja juga dapat digambarkan sebagai kegagalan dalam pemenuhan tugas perkembangan. Beberapa remaja gagal dalam mengembangkan kontrol diri yang sudah dimiliki remaja lain seusianya selama masa perkembangan. Keberhasilan dalam pemenuhan tugas perkembangan menjadikan remaja sadar dan peka terhadap norma, sehingga remaja mampu menahan dorongan pemuasan dalam diri agar tidak melanggar norma dan aturan yang berlaku. Sebaliknya, kegagalan dalam tugas perkembangan ini, akan menyebabkan individu remaja menjadi kurang peka terhadap norma dan aturan yang berlaku. Ini menyebabkan individu remaja menjadi rentan berperilaku melanggar aturan bahkan melakukan tindakan kriminal.

k. Pemberdayaan Desa dan UMKM

Dalam pemberdayaan desa dan UMKM yang dilakukan di padukuhun krapakan yang bertujuan untuk membantu dalam mempromosikan lebih luas dan lebih besar lagi UMKM yang

masyarakat tekuni. beberapa hal ini dapat memotivasi atau membantu masyarakat dalam meningkatkan pemasaran usaha yang mereka miliki. ada beberapa UMKM yang ada di padukuhan krapakan yaitu UMKM Putu Ayu, UMKM Patung, UMKM Meubel, UMKM Anyaman rotan.

B. Evaluasi

Selama berlangsungnya KKN Unit IX.C.1 di Krapakan, secara umum sudah terlaksana dengan baik. Hal ini tidak terlepas dari kontribusi dan respon positif dari masyarakat maupun tokoh masyarakat di Krapakan. Namun, terdapat beberapa faktor ketika program kurang terlaksana dengan baik, seperti penyesuaian waktu pelaksanaan dengan aktivitas masyarakat sehingga terjadi ketidakmaksimalan kegiatan berjalan. Perbedaan latar belakang antar anggota juga menjadi hambatan dalam merealisasikan program kerja. Akan tetapi, kekurangan dan ketidakmaksimalan yang muncul dalam kegiatan sebelumnya dapat menjadi bahan evaluasi sehingga dapat memperbaiki program kerja selanjutnya.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode 119 Universitas Ahmad Dahlan Unit IX.C.1 yang dilaksanakan Padukuhan Krapakan, Kalurahan Caturharjo, Kecamatan Pandak, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta terhitung dilaksanakan mulai tanggal 29 Januari 2024 - 28 Februari 2024. Seluruh kegiatan telah terlaksana dengan baik meskipun dalam pelaksanaan terdapat kendala-kendala tetapi bisa ditanggulangi dengan baik. Program-program baik tematik maupun non-tematik yang telah dilakukan harapannya dapat membantu meningkatkan kesejahteraan masyarakat serta bermanfaat bagi masyarakat di Padukuhan Krapakan. Keberhasilan terlaksananya kegiatan program kerja tidak lepas dari bantuan dan dukungan dari masyarakat Padukuhan Krapakan serta pemuda dan pemudi Padukuhan Krapakan

B. Saran

Lokasi KKN Unit IX.C.1 di Padukuhan Krapakan, Kalurahan Caturharjo, Kecamatan Pandak, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta merupakan lokasi yang kondusif dan nyaman untuk dijadikan tempat sebagai lokasi KKN Universitas Ahmad Dahlan periode selanjutnya. Respon dari masyarakat terhadap program-program kerja unit diterima dengan sambutan positif dan antusiasme masyarakat yang baik. Selain itu, lokasi Padukuhan Krapakan yang strategis serta memiliki sarana prasarana yang hampir semua ada. Masyarakat Padukuhan Krapakan memiliki masyarakat yang terbuka dalam menerima mahasiswa KKN mengingat bahwa Padukuhan Krapakan sebelumnya juga sudah menjadi tempat kegiatan KKN dari Universitas Ahmad Dahlan maupun universitas lainnya.