

**LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA (KKN) REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024
UNIT XI.C.1**

Padukuhan : Puron
Kalurahan : Trimurti
Kapanewon : Srandakan
Kabupaten : Bantul
Provinsi : DI Yogyakarta



Disusun oleh :

- | | | |
|---------------------------------|-----|------------|
| 1. Lulu Keenness Izzati | NIM | 2000003072 |
| 2. Risky Shepiani | NIM | 2000005099 |
| 3. Nur Rahman Budi Rahmadhan | NIM | 2000011207 |
| 4. Sintia Afriyani | NIM | 2000015036 |
| 5. Rayinda Ananda Pamungkas | NIM | 2000018129 |
| 6. Nurul Muhaily Yusuf | NIM | 2000023094 |
| 7. Andhika Rizky Ramadhani Y.P. | NIM | 2000026045 |
| 8. Maria Ulfa Dwi Permatasari | NIM | 2000029164 |
| 9. Rr. Syifa Aurora Nirwani | NIM | 2000034004 |

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA**

2024

PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA (KKN) REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh Unit XI.C.1
di Padukuhan Puron, Kalurahan Trimurti, Kapanewon Srandakan, Kabupaten Bantul,
Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal :

29 Januari 2024 s.d. 28 Februari 2024

Yogyakarta, 10 Maret 2024
Sekretaris,

Ketua,



Andhika Rizky Ramadhani Y.P.
NIM 2000026045



Rr. Svifa Aurora Nirwani
NIM 2000034004

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Dukuh Puron,



Dr. Dedi Pramono, M. Hum
NIPM 1964051219911121001



Wahyudi Purwanto

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.
NIPM 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan segala rahmat, taufik serta hidayah-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan seluruh program kerja dan kegiatan serta penyusunan Laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang dilaksanakan di Padukuhan Puron, Trimurti, Srandakan, Bantul pada tanggal 29 Januari 2024 s.d. 28 Februari 2024 dengan baik dan sesuai dengan rencana. Shalawat serta salam semoga senantiasa tercurahkan kepada Nabi Agung Muhammad SAW.

Kuliah Kerja Nyata ini dilaksanakan sebagai persyaratan kelulusan pada mata kuliah (Kuliah Kerja Nyata) Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta. Laporan ini disusun sebagai pertanggungjawaban atas kegiatan KKN yang telah kami laksanakan. Dalam laporan ini kami menjabarkan tentang profil tempat kami menjalankan KKN, kegiatan selama kami melakukan KKN dan evaluasi mengenai kegiatan KKN yang kami laksanakan. Kegiatan KKN ini tidak lepas dari dukungan besar berbagai pihak. Dalam penyusunan laporan Kuliah Kerja Nyata ini kami banyak mendapat saran, dorongan, bimbingan serta pembelajaran-pembelajaran. Oleh karena itu, izinkanlah kami menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Yang terhormat, Prof. Dr. Muchlas, M.T., selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah mendukung kami dalam seluruh kegiatan KKN.
2. Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D., selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta
3. Bapak Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA, selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan memberikan dorongan dan semangat kepada kami.

4. Dr. Dedi Pramono, M. Hum, selaku dosen pembimbing lapangan yang telah memberikan arahan, bimbingan, dukungan untuk kami agar dalam menjalankan berbagai kegiatan pelaksanaan program kerja dengan semangat.
5. Seluruh Staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
6. Panewu Kapanewon Srandakan
7. Lurah Kalurahan Trimurti
8. Bapak Wahyudi Purwanto selaku Dukuh Padukuhan Puron
9. Bapak Kasiman selaku ketua RT 45, Bapak Andri selaku ketua RT 46, Bapak Danu selaku ketua RT 47, Bapak Sumarwan selaku ketua RT 48, dan Bapak Surono selaku ketua RT 49 Padukuhan Puron yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk melaksanakan kegiatan KKN dilokasi tersebut.
10. Para tokoh masyarakat Padukuhan Puron, yang bersedia bekerja sama dalam setiap kegiatan - kegiatan yang kami lakukan.
11. Para warga Padukuhan Puron yang bersedia mengikuti kegiatan-kegiatan yang kami lakukan.
12. Teman sekelompok KKN Reguler Unit XI.C.1 yang sudah bekerja keras dan tetap kompak dalam melewati halangan serta rintangan dari awal penyusunan program kerja hingga akhir selesai laporan KKN.
13. Semua pihak yang tidak bisa kami sebutkan satu per satu, terima kasih atas segala dukungan, bantuan serta partisipasinya selama kami melaksanakan kegiatan KKN.

Semoga i'tikad dan amal baik yang telah diberikan mendapatkan balasan dari Allah SWT. Kami selaku mahasiswa KKN Universitas Ahmad Dahlan Unit XI.C.1 menyampaikan permintaan maaf kepada semua pihak atas segala kesalahan dan kekurangan kami dalam melaksanakan kegiatan KKN Reguler 119 yang berlangsung selama satu bulan lamanya. Semoga kelak pengalaman selama KKN ini dapat berguna sebagai bekal kami dalam bermasyarakat kelak dan dapat berguna dalam proses pembangunan masyarakat desa.

Dalam penyusunan laporan ini, kami menyadari bahwa masih banyak kekurangan dan kesalahan. Oleh karena itu, kepada semua pihak dengan sangat terbuka kami mengharapkan saran, masukan, maupun kritik untuk penyempurnaan laporan ini.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

DAFTAR ISI

PENGESAHAN LAPORAN	2
KATA PENGANTAR.....	3
DAFTAR ISI	6
BAB 1 PENDAHULUAN	8
A. Deskripsi Wilayah.....	8
B. Rencana Pembangunan Wilayah	10
C. Permasalahan yang Ditemukan Dilokasi	10
BAB II RENCANA KEGIATAN	12
A. Program Keilmuan	12
B. Program Keagamaan	15
C. Program Seni dan Olahraga.....	16
D. Program Tematik/Non Tematik.....	17
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	20
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	21
B. Pelaksanaan Kegiatan Tematik dan Non Tematik	53
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	62
BAB VI PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	74
A. Pembahasan.....	74
B. Evaluasi.....	77
BAB V PENUTUP.....	78
A. Kesimpulan	78
B. Saran	79

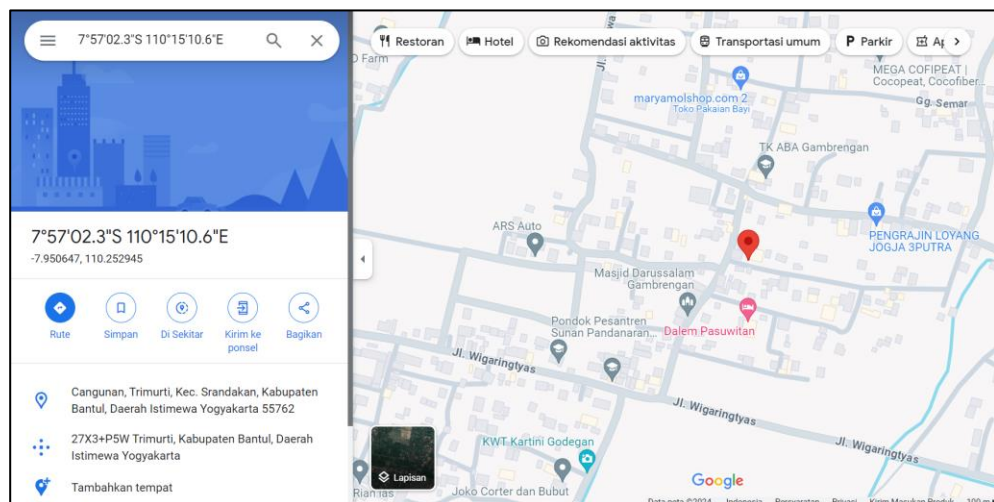
LAMPIRAN	80
Lampiran 1. Struktur Organisasi KKN Reguler Unit XIC.1	80
Lampiran 2. Matriks Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata	81
Lampiran 3. Bukti – Bukti Kegiatan	83
A. Logbook Kegiatan (Form 2)	83
B. Dokumentasi Kegiatan	194
Lampiran 4. Luaran Artikel Berita	237

BAB 1

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Bagian ini akan mengulas mengenai penjelasan terkait daerah di mana Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler periode ke – 119 Universitas Ahmad Dahlan Unit XI.C.1 diselenggarakan. Sebelum mahasiswa peserta KKN ditempatkan di lokasi tersebut, perlu dilakukan survei wilayah sebagai langkah awal untuk merumuskan program kerja yang akan dijalankan selama pelaksanaan KKN. Hal ini bertujuan agar program-program yang dilaksanakan dapat disesuaikan dengan kondisi lapangan yang ada, serta dapat berkolaborasi dengan program-program yang telah ada di lokasi KKN tersebut. Kuliah Kerja Nyata (KKN) Periode ke – 119 Universitas Ahmad Dahlan Unit XI.C.1 tahun akademik 2023/2024 yang berlokasi di Padukuhan Puron, Kalurahan Trimurti, Kapanewon Srandakan, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Kalurahan Trimurti terletak di wilayah Kapanewon Srandakan, Kabupaten Bantul, DIY, terdiri dari 19 Padukuhan, yang meliputi 135 RT. Trimurti memiliki arti 3 wajah yang menjadi satu. Tri berarti tiga dan Murti berarti wajah. Hal ini mewakili sejarah terbentuknya 3 desa tersebut , yaitu Desa Mangiran, Desa Srandakan, dan Desa Puron yang memiliki 19 padukuhan salah satunya Padukuhan Puron.



https://maps.app.goo.gl/ZA3DTrLUG7HYd1V68?g_st=iw

1. Mata Pencaharian Penduduk

Sebagian besar warga Padukuhan Puron memiliki pekerjaan sebagai petani, peternak serta pedagang UMKM.

2. Agama Penduduk

Agama yang dianut oleh masyarakat Padukuhan Puron mayoritas adalah Islam dan sebagian besar ber – Muhammadiyah.

3. Keadaan Sosial Budaya

Keadaan Sosial budaya di Padukuhan Puron dinilai baik, terlihat dari beragam kegiatan rutinan yang aktif dilaksanakan seperti kegiatan pengajian rutin ibu – ibu yang dilaksanakan seminggu dua kali, rapat wanita kelompok tani sebulan sekali, rapat ibu ibu PKK sebulan sekali, rapat pemuda pemudi karang taruna sebulan sekali, pengajian rutin remaja masjid seminggu sekali, dan posyandu balita, remaja dan lansia serta posbindu yang diadakan sebulan sekali.

4. Fasilitas Umum

Fasilitas umum yang terdapat di Padukuhan Puron yaitu Masjid Darussalam Gambrengan yang digunakan sebagai tempat ibadah bagi masyarakat dan sebagai tempat pertemuan serta beberapa kegiatan keagamaan masyarakat seperti TPA, pengajian, dll.

5. Lembaga Pendidikan

Lembaga pendidikan yang terdapat di Padukuhan Puron meliputi TK ABA Gambrengan, SD N 1 Godegan, dan Pondok Pesantren Pandanaran.

6. Struktur Organisasi

Struktur organisasi Padukuhan Puron, Trimurti, Srandakan adalah sebagai berikut :

- Dukuh Puron : Wahyudi Purwanto
 - Ketua RT 45 : Kasiman
 - Ketua RT 46 : Andri
 - Ketua RT 47 : Danu Mashuri

- Ketua RT 48 : Sumarwan
- Ketua RT 49 : Surono
- Takmir Masjid
- Kelompok Wanita Tani (KWT)
- PKK
- Posyandu
 - Balita
 - Remaja
 - Lansia
 - Posbindu
- Bina Keluarga
 - Lansia
 - Remaja
 - Balita
- POKGIAT
- Karang Taruna
- Remaja Masjid

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Rencana pembangunan yang terdapat di Padukuhan Puron yaitu pengecoran jalan dengan tujuan memperbaiki keadaan jalan yang berlubang dan pengecoran yang belum merata. Adapun pembangunan yang sedang berjalan seperti penyambungan pipa tiap rumah dan pembuatan rumah bilah sampah.

C. Permasalahan yang Ditemukan Dilokasi

Berdasarkan hasil survei yang dilakukan di lokasi KKN pada awal kunjungan sebelum menemukan program kerja, beberapa permasalahan yang ditemukan antara lain sebagai berikut:

1. Tidak terdapat papan penunjuk RT.
2. Tidak terdapat tong sampah umum.

3. Kegiatan TPA sudah lama tidak berjalan di Masjid Darussalam akibat pergantian kepengurusan terus menerus.
4. Kurangnya program belajar Al – Qur'an untuk masyarakat.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Rencana program kegiatan yang akan dilakukan selama berlangsungnya program KKN di Padukuhan Puron, terdiri dari lima program yaitu program keilmuan, program keagamaan, program seni dan olahraga, dan program tematik. Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan selama di lokasi KKN. Maka disusunlah rencana program kegiatan sebagai berikut:

A. Program Keilmuan

No	Nama Program	Kegiatan
1.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	<ul style="list-style-type: none"> a. Mengajarkan Bahasa Indonesia bagi siswa SD b. Melakukan bimbingan belajar untuk anak-anak Puron (menulis, membaca, dan menghitung) c. Menayangkan dan mengedukasi video mengenai tata cara menabung d. Melakukan bimbingan PR dan lain-lain e. Mengajarkan macam-macam bangun datar beserta rumus-rumusnya dan contoh sekitar f. Mengajarkan persiapan Try Out SD g. Mengajarkan Jarimatika h. Mengajarkan pecahan berbentuk gambar i. Mengajarkan tentang bagian dasar dalam komputer melalui presentasi video j. Mengolah data posyandu balita, remaja, dan lansia ke dalam bentuk visualisasi data k. Menyelenggarakan edukasi cyber crime l. Menyampaikan sejarah negara native speaker

		<p>m. Menyampaikan materi perkenalan menggunakan bahasa inggris</p> <p>n. Mengajarkan bahasa inggris untuk anak-anak</p> <p>o. Mengajarkan tentang mengenal nama-nama penyakit (PTM/PM) kepada anak-anak</p>
2.	Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan	<p>a. Melakukan sosialisasi tanaman Toga dan cara mengonsumsi sebagai obat</p> <p>b. Melakukan edukasi kesehatan gigi</p> <p>c. Melakukan edukasi kesehatan PHBS</p>
3.	Penyelenggaraan Pengukuran Status Gizi di Posyandu Balita	<p>a. Melakukan pengukuran antropometri pada anak</p> <p>b. melakukan pengukuran status gizi</p>
4.	Penyelenggaraan Program Edukasi	<p>a. Membuat media edukasi Leaflet mengenai "DAGUSIBU (Dapatkan, Gunakan, Simpan dan Buang) obat yang baik dan benar " kepada ibu-ibu posyandu</p> <p>b. Membuat media edukasi untuk mewarnai macam-macam logo obat untuk anak SD</p> <p>c. Mendampingi anak-anak mewarnai logo-logo obat</p>
5.	Penyelenggaraan Pelatihan Bagi Anak Anak	<p>a. Memperkenalkan profesi apoteker dan menjelaskan contoh sediaan obat dalam bentuk PPT kepada anak-anak</p> <p>b. Mendampingi dalam mempraktekkan cara menggerus obat kepada anak-anak</p> <p>c. Melatih cara membungkus obat puyer kepada anak-anak</p>

6.	Penyelenggaraan Pengolahan Data	<p>a. Mengolah Data Posyandu Balita, Remaja dan Lansia dengan klaster Status gizi dalam bentuk Poster</p> <p>b. Mengambil Data Penyuluhan Posyandu Balita</p> <p>c. Mengambil Data Penyuluhan Posyandu Remaja</p> <p>d. Mengambil Data Penyuluhan Posyandu Lansia</p>
7.	Pembuatan Media Edukasi Kesehatan	<p>a. Membuat media edukasi berupa Poster tentang Stunting</p> <p>b. Membuat media edukasi berupa Poster tentang PSN</p> <p>c. Membuat media edukasi berupa Poster tentang PHBS</p> <p>d. Membuat media edukasi berupa Poster tentang gigi</p>
8.	Pelatihan Menulis Puisi	<p>a. Pelatihan menulis puisi</p> <p>b. Mengumpulkan karya untuk dilombakan</p>
9.	Penyelenggaraan Kegiatan Pelatihan Ekonomi Kreatif <i>Ecoprint</i>	<p>i. Menyelenggarakan acara kegiatan pelatihan <i>ecoprint</i></p>
10.	Penyelenggaraan Pelatihan dan Bimbingan Belajar Bagi Anak SD	<p>a. Memberikan pelatihan <i>softskill</i> tentang pengembangan usia muda</p>

11.	Penyelenggaraan Edukasi Bimbingan Belajar	a. Menyelenggarakan edukasi bimbingan belajar kepada anak – anak Desa Puron
12.	Penyuluhan Kesehatan Mata Bagi Anak Anak	a. Menyampaikan penyuluhan tentang kesehatan mata b. Memberikan kuis tentang kesehatan mata
13.	Penyuluhan <i>Basic Life Support</i> Bagi Remaja	a. Menyampaikan penyuluhan tentang <i>basic life support</i> b. Melakukan praktek <i>basic life support</i>
14.	Penyuluhan Kesehatan Mental Bagi Remaja	a. Menyampaikan penyuluhan tentang kesehatan mental b. Melakukan <i>Focus Group Discussion</i> pada remaja c. Melakukan pengukuran tekanan darah dan pemeriksaan kadar Hb pada remaja

B. Program Keagamaan

No	Nama Program	Kegiatan
1.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	a. Mengajarkan tata cara sholat b. Mengajarkan tata cara berwudhu c. Mengajarkan Kultum d. Mengenalkan dan menghafal 25 Nabi dan Rasul e. Melatih hafalan Asmaul Husna f. Mengenalkan sejarah Uwais Al-Qorni g. Melatih kembali tentang nama dan tugas malaikat

		<ul style="list-style-type: none"> h. Mengenalkan dan mengajari sifat wajib Allah pada anak-anak i. Mengedukasi manfaat sholat j. Mengedukasi manfaat sabar dalam kehidupan sehari-hari k. Mengedukasi macam-macam cara bersuci (thaharah) pada anak-anak
2.	Penyelenggaraan TPA	<ul style="list-style-type: none"> a. Bimbingan membaca iqra' b. Bimbingan membaca al-Qur'an c. Mengajarkan Tajwid d. Mengajarkan rukun Islam, rukun iman dan nama-nama malikat e. Melatih hafalan surat-surat pendek f. Mengajarkan dan melatih hafalan doa-doa harian g. Menceritakan kisah Nabi dan Rasul

C. Program Seni dan Olahraga

No	Nama Program	Kegiatan
1.	Pendampingan Seni	<ul style="list-style-type: none"> a. Mewarnai patung gypsum bagi anak-anak b. Membuat kolase mosaik dari manik-manik c. Mengenalkan tarian, makanan, dan senjata daerah d. Mewarnai kipas angin e. Mendampingi dan mengajarkan anak-anak mewarnai f. Mendampingi dan mengajarkan anak-anak dalam menggambar g. Mengajarkan seni origami kepada anak-anak

		<ul style="list-style-type: none"> h. Membuat aksesoris dari manik-manik i. Mengenalkan permainan tradisional congklak pada anak-anak
2.	Pendampingan Olahraga	<ul style="list-style-type: none"> a. Menyelenggarakan senam umum b. Melakukan kegiatan bersepeda c. Melakukan senam bersama anak-anak TK/Paud d. Melakukan jogging sore bersama anak-anak e. Menyelenggarakan dan pendampingan kegiatan badminton f. Mendampingi olahraga futsal

D. Program Tematik/Non Tematik

A. Penyelenggaraan Pelatihan Pengolahan Sampah	
1.	Membuat <i>leaflet</i> mengenai sampah organik dan non organik pada warga Puron
2.	Membagikan <i>leaflet</i> mengenai sampah organik dan non organik pada warga Puron
B. Penyelenggaraan Pekan Seni dan Olahraga	
1.	Menyelenggarakan Lomba :
	<ul style="list-style-type: none"> a. Balap kelereng b. Balap karung c. Balap makan kerupuk
2.	Membagikan kupon dan <i>doorprize</i>
3.	Menyelenggarakan lomba mewarnai
4.	Menyelenggarakan lomba <i>e-sport</i> Mobile Legend
5.	Menyelenggarakan senam bersama
6.	Menyelenggarakan jalan santai
C. Penyuluhan Kesehatan Penyakit Tidak Menular	

1.	Mengedukasikan penyakit tidak menular
2.	Melakukan pemeriksaan tekanan darah
3.	Melakukan pemeriksaan gula darah
D. Penyelenggaraan Penyuluhan Stunting	
1.	Menyelenggarakan sosialisasi stunting
	a. Melakukan sosialisasi pencegahan dan penanganan stunting dengan media PPT
	b. Menampilkan video edukasi PMT bayi, balita, dan ibu hamil
2.	Memberikan makanan tambahan untuk balita
E. Pemberdayaan Kelompok Wanita Tani (KWT)	
1,	Mengembangkan Tanaman Obat Keluarga (TOGA) dan sayuran
2.	Melakukan kerja bakti
3.	Melakukan penyiraman tanaman di lahan KWT
F. Penyelenggaraan Lomba Dalam Rangka Memperingati Pra - Ramadhan	
1.	Menyelenggarakan lomba :
	a. Adzan
	b. Sambung Ayat
	c. Mewarnai Kaligrafi
	d. Cerdas Cermat
	e. Membaca Puisi
	f. Membaca Pidato
2.	Menyelenggarakan pengajian Pra - Ramadhan
G. Penyuluhan Desa Siaga Bencana	
1.	Menyelenggarakan edukasi tentang siaga bencana
2.	Menyelenggarakan simulasi terkait siaga bencana
H. Pelaksanaan Pengajian Rutin	
1.	Mengikuti pengajian ibu – ibu
I. Pembuatan Profil Dusun Puron	

1.	Melakukan pembuatan video profil tentang Dusun Puron
J. Pendampingan Posyandu Remaja	
1.	Melakukan pengukuran tekanan darah pada remaja
2.	Melakukan pengukuran kadar Hb dalam darah pada remaja
K. Pembuatan Majalah Dinding TPA Masjid Darussalam	
1.	Melaksanakan pembuatan majalah dinding di TPA untuk anak – anak
L. Pembuatan Artikel Publikasi untuk Website Trimurti	
1.	Membuat artikel program kerja setiap minggu untuk website trimurti
M. Pembuatan Arah Penanda RT	
1.	Membuat arah penanda RT Dusun Puron
N. Penyuluhan Kesehatan Terkait Zoonosis	
1.	Melakukan Penyuluhan Terkait Leptospirosis, Antraks, dan DBD
O. Penyelenggaraan Perpisahan KKN	
1.	Menyelenggarakan acara perpisahan untuk warga Puron

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

Kegiatan KKN Reguler 119 Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2023/2024 dilaksanakan selama satu bulan. Unit XI.C.1 melaksanakan kegiatan KKN di Padukuhan Puron, Trimurti, Srandakan, Bantul. Unit XI.C.1 terdiri dari sembilan Mahasiswa dengan Program Studi yang berbeda-beda. Nama-nama Mahasiswa selaku pelaksana program kegiatan KKN Reguler 119 Universitas Ahmad Dahlan, sebagai berikut:

1.	Lulu Keenness Izzati	NIM	2000003072
2.	Risky Shepiani	NIM	2000005099
3.	Nur Rahman Budi Rahmadhan	NIM	2000011207
4.	Sintia Afriyani	NIM	2000015036
5.	Rayinda Ananda Pamungkas	NIM	2000018129
6.	Nurul Muhaily Yusuf	NIM	2000023094
7.	Andhika Rizky Ramadhani Y.P.	NIM	2000026045
8.	Maria Ulfa Dwi Permatasari	NIM	2000029164
9.	Rr. Syifa Aurora Nirwani	NIM	2000034004

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Nama : Lulu Keenness Izzati

NIM : 2000003072

Prodi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

Unit : XI.C.1

Kode : A

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A. Penyelenggaraan Program Edukasi					
1.	Mengajar Bahasa Indonesia dengan Topik EYD Bagi Siswa SD Puron	2	50	100	4/02/2024 5/02/2024
2.	Mengajar Bahasa Indonesia dengan Topik Kata Baku dan Tidak Baku Bagi Siswa SD Puron	2	50	100	6/02/2024 7/02/2024
3.	Mengajar Bahasa Indonesia dengan Topik Penggunaan Huruf Kapital Bagi Siswa SD Puron	2	50	100	8/02/2024 9/02/2024
4.	Mengajar Bahasa Indonesia dengan	2	50	100	10/02/2024 11/02/2024

	Topik Tanda Baca Bagi Siswa SD Puron				
5.	Mengajar Bahasa Indonesia dengan Topik Cerita Rakyat Bagi Siswa SD Puron	2	50	100	13/02/2024 15/02/2024
B. Penyelenggaraan Pelatihan Bagi Anak-anak					
1.	Pelatihan Menulis Puisi	2	100	200	12/02/2024 13/02/2024
2.	Pengumpulan Karya Puisi	1	100	100	19/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				800	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1.	Tata Cara Sholat	1	100	100	07/02/2024
2.	Mengenalkan dan Menghafal 25 Nabi dan Ras	2	100	200	07/02/2024 08/02/2024
B. Penyelenggaraan TPA (Lulu)					
1.	Membimbing Iqra kepada anak-anak				
	a. Iqra' 1, 3, dan 5	4	100	400	03/02/2024 18/02/2024 25/02/2024 27/02/2024
2.	Melatih hafalan surat-surat pendek				
	a. Al-Fill	2	50	100	04/02/2024 11/02/2024

	b. Al-Asr	2	50	100	04/02/2024 11/02/2024
3.	Mengajarkan doa sehari-hari				
	a. Doa Untuk Kedua Orang Tua	1	100	100	09/02/2024
	b. Doa Membaca Al-Quran	1	100	100	09/02/2024
4.	Menceritakan kisah nabi				
	a. Nabi Musa	1	100	100	13/02/2024
	b. Nabi Sulaiman	1	100	100	18/02/2024
5.	Mengajarkan cara berwudhu	2	100	200	07/02/2024 18/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1500	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A. Penyelenggaraan Kegiatan Seni (Lulu)					
1.	Mewarnai Patung <i>Gypsum</i> Bagi Anak-anak	1	100	100	26/02/2024
2.	Mengenalkan Tari, Makanan, dan Senjata Daerah Jawa Tengah	1	100	100	15/02/2024
3.	Membuat Kolase Mozaik dari Manik-manik (Diamond Painting)	1	100	100	12/02/2024

4.	Mewarnai Kipas Tangan	1	100	100	12/02/2024
B. Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga (Lulu)					
1.	Menyelenggarakan dan Pendampingan Bersepeda	5	100	500	10/02/2024 12/02/2024 15/02/2024 19/02/2024 24/02/2024
2.	Menyelenggarakan Senam Umum	2	100	200	18/02/2024 19/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				1100	
TOTAL PROGRAM I+II+III				3400	

Yogyakarta, 04 Maret 2024

Ketua Unit

Andhika Rizky Ramadhani Y. P
NIM 2000026045

Lulu Keenness Izzati
NIM 2000003072

Nama : Risky Shepiani

NIM : 2000005099

Prodi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar

Unit : XI.C.1

Kode : B

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
A. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar (Kiki)					
1	Melakukan Bimbingan Belajar untuk anak-anak Purn (Menulis, Membaca, dan Menghitung)	2	100	200	26,27 Februari 2024
2	Menayangkan dan mendedukasi video mengenai tata cara menabung	2	100	200	23,24 Februari 2024
3	Melakukan bimbingan PR dan lain-lain	3	100	300	4,5, dan 10 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Kiki)					
1	Melatih tata cara berwudhu	1	100	100	7 Februari 2024
2	Melatih kembali hafalan Asmaul Husna	1	100	100	7 Februari 2024
B. Penyelenggaraan TPA (Kiki)					

1	Membimbing pembacaan Iqra dan Al-Qur'an bagi anak-anak				
	a. Iqra 2	4	100	400	4, 11 , 18 dan 27 Februari 2024
2	Mengajarkan anak-anak menghafal surah pendek				
	a Surat Al-Ma'un	2	50	100	4, 11 Februari 2024
	b. Surat Al-Quraisy	2	50	100	11, 18 Februari 2024
3	Mengajarkan doa sehari-hari pada anak-anak				
	a. Doa Menyambut Pagi	1	50	50	13 Februari 2024
	b. Doa Menyambut Petang	1	50	50	18 Februari 2024
4	Menceritakan kisah sahabat Nabi untuk anak-anak (Hasan bin Ali)	1	100	100	21 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A. Pendampingan Seni (Kiki)					
1	Mendampingi anak-anak Mewarnai Kaligrafi	1	150	150	12 Februari 2024
2	Mewarnai kendaraan	1	50	50	9 Februari 2024
3	Mengenalkan tari, makanan dan lagu daerah Kep. Bangka Belitung	2	50	100	15 Februari 2024
B. Pendampingan Olahraga (Kiki)					
1	Melakukan Senam Bersama Anak-anak TK/Paud	1	50	200	16 Februari 2024

2	Melakukan pendampingan Jogging sore bersama Anak-anak Puron	2	100	200	5 Februari 2024, 21 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2400	

Yogyakarta, 04 Maret 2024

Ketua Unit

Andhika Rizky Ramadhani Y. P
NIM. 2000026045

Risky Shepiani
NIM. 2000005099

Nama : Nur Rahman Budi Rahmadhan

NIM : 2000011207

Prodi : Manajemen

Unit : XI.C.1

Kode : C

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kegiatan Pelatihan Ekonomi Kreatif Ecoprint (Rahman)				
1	Menyelenggarakan acara kegiatan pelatihan ekonomi kreatif Ecoprint untuk usaha UMKM	1	150	150	21/02/2024
B	Penyelenggaraan Pelatihan dan Bimbingan Belajar Bagi Anak SD (Rahman)				
1	Memberikan pelatihan Softskill tentang pengembangan diri usia muda				
	a. Mempersentasikan tentang pengembangan diri terkait bakat, minat, kelebihan dan kekurangan	1	100	100	15/02/2024

C	Penyelenggaraan Edukasi Bimbingan Belajar (Rahman)				
1	Menyelenggarakan edukasi bimbingan belajar kepada anak-anak desa Puron				
	a. Mengedukasi tentang manajemen keuangan sejak dini kepada anak-anak	1	100	100	24/02/2024
	b. Mengedukasi tentang manajemen waktu kepada anak-anak	1	100	100	22/02/2024
	c. Mengedukasi perbedaan macam-macam mata uang dari berbagai negara	1	100	100	19/02/2024
	d. Mengedukasi materi tentang literasi isi modul buku cetak (cover, pengarang penerbit buku, daftar isi, kata pengantar, sub bab, halaman, dan daftar pustaka)	1	100	100	26/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Rahman)				

1	Mengajarkan Tata Cara Sholat dan Mengajarkan tata cara berwudhu	1	100	100	07/02/2024
2	Mengajarkan Kultum	1	100	100	27/02/2024
B	Penyelenggaraan TPA (Rahman)				
1	Mengajarkan pembacaan Iqra 1 bagi anak-anak	4	100	400	4, 11, 18, 27 Februari 2024
2	Mendampingi anak-anak menghafal surah pendek				
	a. At-Takasur	1	100	100	04/02/2024
	b. Al-Insyirah	1	100	100	11 Februari 2024
3	Mengajarkan doa sehari-hari pada anak-anak				
	a. Doa Turun Hujan	1	50	50	18/02/2024
	b. Doa Keluar Masuk Mesjid	1	50	50	18/02/2024
4	Menceritakan kisah mukjizat Nabi Muhammad SAW untuk anak-anak	1	100	100	25/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni (Rahman)				
1	Mengajarkan seni origami bagi anak anak	1	100	100	26 Februari 2024
1	Mengajarkan kegiatan mewarnai kaligrafi	1	100	100	12/02/2024

B	Pendampingan Olahraga (Rahman)				
1	Melaksanakan Pendampingan badminton	2	100	200	13/02/2024 - 16/02/2024
2	Melaksanakan olahraga jogging	2	100	200	05/02/2024 - 21/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250	

Yogyakarta, 04 Maret 2024

Ketua Unit

Andhika Rizky Ramadhani Y. P
NIM. 2000026045

Nur Rahman Budi Rahmadhan
NIM. 2000011207

Nama : Sintia Afriyani

NIM : 2000015036

Prodi : Matematika

Unit : XI.C.1

Kode : D

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Matematika (Sintia)					
1.	Mengajarkan macam-macam bangun datar beserta rumus-rumusnya dan Contoh Sekitar	1	100	100	11/02/2024
2.	Mengajarkan Persiapan Try Out SD	1	100	100	12/02/2024
3.	Mengajarkan Jarimatika	1	100	100	15/02/2024
4.	Mengajarkan Pecahan berbentuk gambar	1	100	100	6/02/2024
B. Penyelenggaraan Pengolahan Data (Sintia)					
1.	Mengolah Data Posyandu Balita, Remaja dan Lansia dengan klaster Status gizi dalam bentuk Poster	1	100	100	26/02/2024

2.	Mengambil Data Penyuluhan Posyandu Balita	1	100	100	16/02/2024
3.	Mengambil Data Penyuluhan Posyandu Remaja	1	100	100	03/02/2024
4.	Mengambil Data Penyuluhan Posyandu Lansia	1	50	50	10/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				750	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT					
C. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Sintia)					
1.	Mengajarkan dan Praktik Tata Cara Berwudhu	1	50	50	07/02/2024
2.	Mengajarkan dan Praktik Tata Cara sholat	1	50	50	21/02/2024
3.	Mengenalkan Sejarah uwais Al qorni	1	50	50	09/02/2024
D. Penyelenggaraan TPA (Sintia)					
1.	Membimbing pembacaan Iqra dan Al- Qur'an bagi anak-anak kepada anak-anak	4	100	400	4/02/2024 11/02/2024 18/02/2024 26/02/2024
2.	Mengajarkan tajwid hukum nun sukun mim sukun beserta praktik membacanya	2	100	200	01/02/2024 12/02/2024

3.	Mengajarkan tajwid terkait tanda waqaf dan tanda washal beserta cara membacanya	1	100	100	10/02/2024
4.	Mengajarkan Rukun Isam, Rukun Iman dan Nama Nama Malaikat	1	100	100	13/02/2024
5.	Mengajarkan Surat Surat pendek	1	50	50	04/02/2024
6.	Mengajarkan Doa Sehari - hari	1	50	50	09/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
C. Penyelenggaraan Kegiatan Seni (Sintia)					
1.	Mendampingi membuat seni origami bagi anak-anak	1	150	150	26/02/2024
2.	Mengenalkan tari, makanan, dan senjata daerah	1	100	100	15/02/2024
3.	Mendampingi dan mengajarkan anak anak dalam mewarnai	1	50	50	13/02/2024
4.	Mendampingi dan mengajarkan anak anak dalam menggambar	1	100	100	05/02/2024
D. Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga (Sintia)					

1.	Mendampingi dan Mengajari senam Anak - Anak	1	100	100	16/02/2024
2.	Mendampingi dan mengajari anak anak Badminton	2	50	100	14/02/2024 16/02/2024
3.	Mendampingi Joging Anak - Anak	1	100	100	05/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2500	

Yogyakarta, 04 Maret 2024

Ketua Unit

Andhika Rizky Ramadhani Y. P
NIM 2000026045

Sintia Afriyani
NIM 2000015036

Nama : Rayinda Ananda Pamungkas

NIM : 2000018129

Prodi : Informatika

Unit : XI.C.1

Kode : E

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar (Rayinda)				
1	Mengajarkan tentang bagian dasar dalam komputer melalui presentasi video	2	50	100	26/02/2024
2	Mengolah data posyandu balita, remaja, dan lansia ke dalam bentuk visualisasi data (Rayinda)	2	150	300	26, 27 Februari 2024
3	Menyelenggarakan Edukasi Cyber Crime (Rayinda)	2	100	200	11, 12 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Rayinda)				
1	Mengajarkan tata cara wudhu dan sholat	1	150	150	21/02/2024

2	Melatih kembali tentang nama dan tugas malaikat	2	100	200	11, 18 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA (Rayinda)				
1	Mengajarkan pembacaan Iqra dan Al-Qur'an bagi anak-anak (Iqra 5)	4	100	400	11, 16, 18, 27 Februari 2024
2	Mengajarkan anak-anak menghafal surah pendek (Surah Al-Qoriah dan Az-Zalzalalah)				
	a. Al-Qoriah	1	50	50	11/02/2024
	b. Az-Zalzalalah	1	50	50	11/02/2024
3	Mengajarkan doa sehari-hari pada anak-anak (doa saat akan berkendara dan doa mendapat kabar baik)	1	50	50	
	a. Doa saat akan berkendara	1	50	50	11/02/2024
	b. Doa mendapat kabar baik	1	50	50	11/02/2024
4	Menceritakan kisah para Nabi untuk anak-anak (Nabi Ayyub dan Nabi Hud)				
	a. Nabi Ayyub	1	100	100	18/02/2024
	b. Nabi Hud	1	100	100	18/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1200	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kegiatan Seni (Rayinda)				

1	Melaksanakan seni kaligrafi untuk anak-anak	1	150	150	23/02/2024
3	Mengenalkan tari, makanan, dan senjata daerah	1	100	100	15/02/2024
B	Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga (Rayinda)				
1	Mendampingi olahraga Futsal	2	150	300	5, 15 Februari 2024
2	Mengadakan senam pada anak-anak	2	100	200	2, 5 Februari 2024
3	Mengadakan jogging pada anak-anak	2	100	200	5, 10 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				950	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2750	

Yogyakarta, 04 Maret 2024

Ketua Unit

Andhika Rizky Ramadhani Y. P
NIM 2000026045

Rayinda Ananda Pamungkas
NIM 2000018129

Nama : Nurul Muhaily Yusuf

NIM : 2000023094

Prodi : Farmasi

Unit : XI.C.1

Kode : F

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A. Penyelenggaraan Program Edukasi					
1.	Membuat media edukasi <i>leaflet</i> mengenai “DAGUSIBU (Dapatkan, Gunakan, Simpan, dan Buang) obat yang baik dan benar” kepada ibu-ibu posyandu	1	50	50	16/02/2024
2.	Membuat media edukasi untuk mewarnai macam-macam logo obat untuk anak SD	1	100	100	19/02/2024
3.	Mendampingi anak-anak mewarnai logo-logo obat	1	100	100	19/02/2024
B. Penyelenggaraan Pelatihan Bagi Anak-anak					
1.	Memperkenalkan profesi apoteker dan menjelaskan contoh sediaan obat dalam	1	100	100	11/02/2024

	bentuk PPT kepada anak SD				
2.	Mendampingi dalam mempraktekkan cara menggerus obat kepada anak SD	1	100	100	11/02/2024
3.	Melatih cara membungkus obat puyer kepada anak-anak	1	100	100	11/02/2024
C. Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan (Nurul)					
1.	Melakukan sosialisasi tanaman TOGA dan cara mengonsumsi sebagai obat	1	100	100	02/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1.	Mengajarkan Praktek Wudhu	1	100	100	07/02/2024
2.	Mengenalkan dan mengajari sifat wajib Allah pada anak-anak	2	50	100	07/02/2024 25/02/2024
B. Penyelenggaraan TPA (Nurul)					
1.	Membimbing Iqra kepada anak-anak				
	a. Iqra' 1	4	100	400	4/02/2024 11/02/2024 18/02/2024 27/02/2024

2.	Melatih hafalan surat-surat pendek				
	a. Ayat kursi	2	50	100	4/02/2024 12/02/2024
	b. Ayat 1000 dinar (Q.S At- Talaq ayat 2-3)	2	50	100	12/02/2024 15/02/2024
3.	Mengajarkan doa sehari-hari				
	a. Doa menggunakan pakaian	1	50	50	09/02/2024
	b. Doa melepaskan pakaian	1	50	50	09/02/2024
4.	Menceritakan kisah nabi	1	100	100	24/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A. Penyelenggaraan Kegiatan Seni (Nurul)					
1.	Membuat aksesoris dari manik-manik	2	50	100	5/02/2024
2.	Mengenalkan Tari, Makanan, dan senjata daerah Jawa Barat	1	100	100	15/02/2024
3.	Membuat kesenian dari origami	1	100	100	26/02/2024
B. Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga (Nurul)					
1.	Menyelenggarakan dan pendampingan kegiatan badminton	2	100	200	13/02/2024 14/02/2024
2.	Menyelenggarakan jogging dengan anak-anak	1	100	100	05/02/2024

SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA	600	
TOTAL PROGRAM I+II+III	2250	

Yogyakarta, 04 Maret 2024

Ketua Unit



Andhika Rizky Ramadhani Y. P
NIM 2000026045



Nurul Muhaily Yusuf
NIM 2000023094

Nama : Andhika Rizky Ramadhani Yoga Pratama

NIM : 2000026045

Prodi : Sastra Inggris

Unit : XI.C.1

Kode : G

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Menjelaskan apa itu <i>Native Speaker</i>	1	150	150	15/02/2024
2	Menyampaikan materi perkenalan menggunakan Bahasa Inggris	1	100	100	15/02/2024
3	Mengajarkan Bahasa Inggris untuk anak-anak				
	a. <i>Vocabulary</i> terkait warna dan nama hari dalam Bahasa Inggris	1	50	50	05/02/2024
	b. Mengeja	1	50	50	13/02/2024
	c. Menerjemahkan	1	50	50	07/02/2024
	d. Menulis	1	50	50	13/02/2024
	e. Pendampingan mengerjakan soal	2	50	100	07 dan 12 Februari 2024
	f. <i>Storytelling</i>	2	50	100	07 dan 13 Februari 2024

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengajarkan Tata Cara berwudhu	1	50	50	08/02/2024
2	Mengajarkan Cara Membaca Kultum	2	100	200	09 dan 10 Februari 2024
3	Mengajarkan Tata Cara Sholat	1	100	100	21/02/2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Mengajarkan pembacaan Iqra 4 bagi anak-anak	4	100	400	4, 11, 18, 27 Februari 2024
2	Mendampingi anak-anak menghafal surah pendek (Al-Lahab dan Al-Kautsar)	1	100	100	04/02/2024
3	Mengajarkan doa sehari-hari pada anak-anak				
	a. Doa Sebelum Tidur	1	50	50	11/02/2024
	b. Doa Bangun Tidur	1	50	50	11/02/2024
4	Menceritakan kisah Nabi Ibrahim	1	100	100	25/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Mengajarkan seni origami bagi anak-anak	1	100	100	26 Februari 2024
2	Mengenalkan Tari, Makanan, dan Senjata Daerah Jawa Tengah	1	100	100	15/02/2024

B	Pendampingan Olahraga				
1	Melaksanakan Senam Untuk Anak-Anak	1	100	100	16/02/2024
2	Melaksanakan Jogging Bersama Anak-Anak	1	100	100	05/02/2024
3	Melaksanakan Pendampingan Badminton Anak-Anak	2	100	200	19 dan 21 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250	

Yogyakarta, 04 Maret 2024

Ketua Unit

Andhika Rizky Ramadhani Y. P.
NIM. 2000026045

Andhika Rizky Ramadhani Y. P.
NIM. 2000026045

Nama : Maria Ulfa Dwi Permatasari

NIM : 2000029164

Prodi : Kesehatan Masyarakat

Unit : XI.C.1

Kode : H

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A. Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan (Maria)					
1	Melakukan edukasi kesehatan Gigi(TK/Paud)	1	150	150	16/2/2024
2	Melakukan edukasi kesehatanPHBS (TK/Paud)	1	150	150	6/2/2024
B. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar (Maria)					
1	Mengajar tentang mengenal nama-nama penyakit (PTM/PM) Anak-anak	1	100	100	21/2/2024
C. Pembuatan Media Edukasi (Maria)					
1	Membuat media edukasi berupaPoster tentang Stunting	1	50	50	16/2/2024
2	Membuat media edukasi berupa Postertentang PSN	1	50	50	22/2/2024
3	Membuat Media edukasi berupa postertentang PHBS	1	50	50	6/2/2024
4	Membuat Media edukasi berupa postertentang GIGI	1	50	50	16/2/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Maria)					
1	Tata Cara Sholat	1	100	100	18/2/2024
2	Mengajarkan tata cara wudhu	2	100	200	5/2/2024, 6/2/2024
B. Penyelenggaraan TPA (Maria)					
1	Mengajarkan pembacaan Iqra bagi anak-anak				
	a. iqra 2	3	100	300	11/2/2024 18/2/2024 27/2/2024
2	Mengajarkan anak-anak menghafal surah pendek				
	a. ad-dhuha	2	50	100	11/2/2024 17/2/2024
	b. al-kafirun	2	50	100	11/2/2024 17/2/2024
3	Mengajarkan doa sehari-hari pada anak-anak				
	a. doa Keluar rumah	1	50	50	11/2/2024
	b. doa bercermin	1	50	50	18/2/2024
4	Menceritakan kisah nabi				
	a. nabi ismal	1	100	100	21/2/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A. Penyelenggaran kegiatan Seni (Maria)					
1	Mewarnai kaligrafi	1	50	50	12/2/2024
2	Mengenalkan permainan tradisionalcongklak pada anak-anak	2	50	100	10/2/2024 26/2/2024
3	Melakukan kegiatan menggambar	2	50	100	5/2/2024 6/2/2024
4	mengenaalkan tari, senjata daerah (NTB)	1	100	100	15/2/2024

B. Penyelenggaraan kegiatan Olahraga (Maria)					
1	Melakukan Joging bersama anak-anak	2	100	200	5/2/2024 21/2/2024
2	Melakukan senam bersama anak	1	50	50	16/2/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua Unit

Andhika Rizky Ramadhani Y. P
NIM. 2000026045

Yogyakarta, 04 Maret 2024

Maria Ulfa Dwi Permatasari
NIM 2000029164

Nama : Rr. Syifa Aurora Nirwani

NIM : 2000034004

Prodi : Kedokteran

Unit : XI.C.1

Kode : I

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A. Penyuluhan Kesehatan Mata Bagi Anak Anak					
1.	Menyampaikan penyuluhan tentang kesehatan mata	1	50	50	15 Februari 2024
2.	Memberikan kuis tentang kesehatan mata	1	50	50	15 Februari 2024
B. Penyelenggaraan Pengukuran Status Gizi di Posyandu Balita					
1.	Melakukan pengukuran antropometri pada anak	1	50	50	16 Februari 2024
2.	Melakukan pengukuran status gizi	1	100	100	16 Februari 2024
C. Penyuluhan Kesehatan Mental Bagi Remaja					
1.	Menyampaikan penyuluhan tentang kesehatan mental	1	50	50	3 Februari 2024

2.	Melakukan Focus Group Discussion pada remaja	1	50	50	3 Februari 2024
3.	Melakukan pengukuran tekanan darah dan pemeriksaan kadar Hb pada remaja	1	100	100	3 Februari 2024
D. Penyuluhan Basic Life Support Bagi Remaja					
1.	Menyampaikan penyuluhan tentang basic life support pada remaja	1	50	50	23 Februari 2024
2.	Melakukan praktek basic life support pada remaja	1	100	100	23 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Syifa)					
1.	Mengedukasikan manfaat sholat pada anak – anak	1	100	100	9 Februari 2024
2.	Mengedukasikan manfaat sabar di kehidupan sehari – hari pada anak – anak	1	100	100	10 Februari 2024
3.	Mengedukasikan macam – macam cara bersuci (thaharah) pada anak – anak	1	100	100	10 Februari 2024
B. Penyelenggaraan TPA (Syifa)					

1.	Mengajarkan pembacaan Al – Qur’an pada anak – anak	4	100	400	4, 11, 18, 27 Februari 2024
2.	Mengajarkan menghafal surat pendek pada anak – anak				
	a. Al – Alaq	1	50	50	4 Februari 2024
	b. Al – Ma’un	1	50	50	11 Februari 2024
3.	Mengajarkan doa sehari – hari pada anak – anak				
	a. Doa sapu jagad dan doa lisan	1	50	50	4 Februari 2024
	b. Doa sebelum belajar	1	50	50	11 Februari 2024
4.	Menceritakan kisah Para Nabi pada anak – anak				
	a. Nabi Adam	1	50	50	26 Februari 2024
	b. Nabi Daud	1	50	50	24 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	

III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A. Pendampingan Seni (Syifa)					
1.	Mendampingi mewarnai dan mengenali bagian tubuh untuk anak – anak	2	50	100	6 Februari 2024
2.	Mendampingi pembuatan kerajinan aksesoris dari manik – manik untuk anak – anak	2	50	100	5 & 7 Februari 2024
B. Pendampingan Olahraga (Syifa)					
1.	Mendampingi badminton pada anak – anak	4	50	200	13, 16, 24, 26 Februari 2024
2.	Menyelenggarakan senam umum	2	100	200	18 & 19 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Yogyakarta, 04 Maret 2024

Ketua Unit

Andhika Rizky Ramadhani Y. P
NIM. 2000026045

Rr. Syifa Aurora Nirwani
NIM 2000034004

B. Pelaksanaan Kegiatan Tematik dan Non Tematik

IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK							
A	Penyelenggaraan Pelatihan pengolahan sampah						
1	Membuat leaflet mengenai sampah organik dan non organik pada warga puron	2	150	300	PJ : D, Materi : A & F, Absensi: I, PDD : E & G, Konsumsi : B ,C, & H	19 Februari 2024	25 Februari & 26 Februari 2024
2	Membagikan leaflet mengenai sampah organik dan non organik pada warga puron	1	100	100	PJ : D, Materi : A & F, Absensi: I, PDD : E & G, Konsumsi : B ,C, & H	19 Februari 2024	27 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Pekan Seni dan Olahraga			0			
1	Menyelenggarakan lomba :			0	PJ: Rama Acara : Syifa PDD : Sintia Lulu Rayinda		
	1. Balap Kelereng	1	100	100	PJ : Maria Rayinda	17 Februari 2024	17 Februari 2024
	2. Balap Karung	1	100	100	PJ : Sintia Nurul	17 Februari 2024	17 Februari 2024
	3. Makan Kerupuk	1	100	100	PJ : Rahman Kiki	17 Februari 2024	17 Februari 2024
2	Membagikan kupon dan doorprize	1	200	200	PJ: Rama Acara : Maria Nurul	18 Februari 2024	18 Februari 2024

					Perkab: Syifa Kiki Rahman PDD : Sintia Lulu Rayinda		
4	Menyelenggarakan Lomba Mewarnai untuk anak-anak	1	150	150	PJ: Rama Acara : Maria Kiki Lulu Perkab: Syifa Rahman Nurul PDD : Sintia Rayinda	17 Februari 2024	17 Februari 2024
5	Menyelenggarakan Lomba Esport Mobile Legend	2	150	300	PJ: Rama Acara : Syifa Kiki Rahman Perkab: Rayinda Maria Nurul PDD : Sintia Lulu Rayinda	17 Februari & 18 Februari 2024	19 Februari & 20 Februari 2024
6	Menyelenggarakan Senam Bersama	1	50	50	PJ: Rama Acara : Kiki Syifa Lulu Perkab: Maria Rahman PDD : Sintia Nurul Rayinda	18 Februari 2024	18 Februari 2024
7	Menyelenggarakan Jalan Santai	1	150	150	PJ: Rama Acara : Rayinda Syifa Lulu	18 Februari 2024	18 Februari 2024

					Perkab: Maria Rahman Kiki PDD : Sintia Nurul		
C	Penyuluhan Kesehatan Penyakit Tidak Menular			0			
1	Mengedukasikan penyakit tidak menular	1	100	100	PJ : Rama Materi : Syifa Nurul Maria PDD : Lulu Sintya Rayinda Konsumsi : Kiki Maria Perkab : Rahman Rayinda	13 Februari 2024	8 Februari 2024
2	Melakukan pemeriksaan tekanan darah	1	100	100	PJ : Rama Cek Tensi : Nurul	13 Februari 2024	8 Februari 2024
3	Melakukan pemeriksaan gula darah	1	100	100	PJ : Rama Cek Gula Darah : Syifa	13 Februari 2024	8 Februari 2024
D	Penyelenggaraan Penyuluhan Stunting			0			
1	Menyelenggarakan Sosialisasi stunting			0			
	a. Melakukan sosialisasi pencegahan dan penanganan stunting dengan PPT	1	50	50	PJ : Rama Materi : Syifa PDD : Lulu Sintya Rayinda	16 Februari 2024	16 Februari 2024

					Konsumsi : Kiki Nurul Maria Perkab : Rahman Rayinda		
	b. Menampilkan video edukasi PMT bayi, balita, dan ibu hamil	1	50	50	Materi : Maria Nurul	16 Februari 2024	16 Februari 2024
	2 Memberikan makanan tambahan untuk balita	1	100	100	PJ : Maria Nurul	16 Februari 2024	16 Februari 2024
E	Pemberdayaan Kelompok Wanita Tani			0			
	1 Mengembangkan Tanaman Obat Keluarga (TOGA) dan Sayuran	1	200	200	PJ : Rama Acara : Nurul Maria PDD : Syifa Sintia Runner : Rahman Rayinda Kiki Lulu	2 Februari 2024	11 Februari 2024
	2 Melakukan kerja bakti	1	150	150	PJ : Rama Acara : Nurul Maria PDD : Lulu Sintia Rayinda Runner : Rahman Rayinda Kiki Syifa	2 Februari 2024	8 Februari 2024

3	Melakukan penyiraman tanaman di lahan KWT	8	50	400	PJ : Rama Acara : Nurul Maria PDD : Lulu Sintia Rayinda Runner : Rahman Rayinda Kiki Syifa	13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27 Februari 2024	13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27 Februari 2024
F	Penyelenggaraan Lomba Dalam Rangka Memperingati Pra-ramadhan			0			
1	Menyelenggarakan lomba adzan	1	100	100	PJ : Rama Acara : Rahman Rayinda PDD : Lulu Sintia Runner : Maria Kiki Syifa Nurul	8 Februari 2024	23 Februari 2024
2	Menyelenggarakan lomba sambung ayat	1	100	100	PJ : Rama Acara : Nurul Sintia PDD : Lulu Rayinda Runner : Rahman Maria Kiki Syifa	8 Februari 2024	24 Februari 2024

3	Menyelenggarakan lomba mewarnai kaligrafi	1	100	100	PJ : Rama Acara : Nurul Sintia PDD : Lulu Rayinda Runner : Rahman Maria Kiki Syifa	8 Februari 2024	23 Februari 2024
4	Menyelenggarakan lomba cerdas cermat	1	100	100	PJ : Rama Acara : Nurul Sintia PDD : Lulu Rayinda Runner : Rahman Maria Kiki Syifa	8 Februari 2024	24 Februari 2024
5	Menyelenggarakan lomba membaca puisi	1	100	100	PJ : Rama Acara : Lulu Maria PDD : Sintia Rayinda Runner : Rahman Rayinda Kiki Syifa Nurul	8 Februari 2024	23 Februari 2024
6	Menyelenggarakan lomba pidato	1	100	100	PJ : Rama Acara : Lulu Maria	8 Februari 2024	24 Februari 2024

					PDD : Sintia Rayinda Runner : Rahman Rayinda Kiki Syifa Nurul		
7	Menyelenggarakan Pengajian Pra Ramadhan	1	200	200	PJ : Rama Acara : Syifa Nurul PDD : Lulu Sintia Rayinda Runner : Rahman Rayinda Kiki Maria	8 Februari 2024	25 Februari 2024
G	Penyuluhan Desa Siaga Bencana			0			
1	Menyelenggarakan edukasi tentang siaga bencana	1	100	100	PJ : Rama Acara : Syifa Rahman Nurul PDD : Lulu Sintia Runner : Kiki Maria Rayinda	27 Februari 2024	23 Februari 2024
2	Menyelenggarakan simulasi terkait siaga bencana	1	150	150	PJ : Rama Acara : Syifa Rahman Nurul PDD : Lulu Sintia	27 Februari 2024	23 Februari 2024

					Runner : Kiki Maria Rayinda		
H	Pelaksanaan Pengajian Rutin			0			
1	Mengikuti pengajian ibu-ibu	4	100	400	PJ: Rama PDD : Sintia Lulu Rayinda Runner : Kiki Maria Nurul Rahman Syifa	2,9,16,23 Februari 2024	9, 11, 16, 18 Februari
I	Pembuatan Profil Dusun Puron			0			
1	Melaksanakan pembuatan video profil tentang dusun puron	6	50	300	PJ : Rama Acara : Rayinda Sintia Lulu Runner : Kiki Maria Nurul Syifa Rahman	2,3, 8, 10,17, dan 18 Februari 2024	2,3, 8, 10,17, dan 18 Februari 2024
J	Pendampingan Posyandu Remaja			0			
1	Melakukan pengukuran tekanan darah pada remaja	1	50	50	PJ : Nurul	03 Februari 2024	03 Februari 2024
2	Melakukan pengukuran kadar Hb dalam darah pada remaja	1	50	50	PJ : Syifa	03 Februari 2024	03 Februari 2024
K	Pembuatan Majalah Dinding TPA Masjid Darussalam			0			
1	Melaksanakan pembuatan majalah dinding di TPA untuk anak anak	5	100	500	PJ : Rama	20, 21, 23, 25, 27 Februari 2024	20, 21, 23, 25, 27 Februari 2024
L	Pembuatan Artikel Publikasi untuk Website Trimurti			0			

1	Membuat artikel program kerja setiap minggu untuk website Trimurti	5	100	500	PJ : Syifa	6, 19, 22, 25, 28 Februari 2024	6, 19, 22, 25, 28 Februari 2024
M	Pembuatan Arah Penanda RT			0			
1	Membuat arah penanda RT Dusun Puron	7	50	350	PJ : Rama	12, 14, 16, 18, 21, 23, 25 Februari 2024	12, 14, 16, 18, 21, 23, 25 Februari 2024
N	Penyuluhan Kesehatan Terkait Penyakit Zoonosis			0			
1	Melakukan Penyuluhan Terkait Leptospirosis, Antraks, dan DBD	1	150	150	PJ : Rama Materi : Syifa Nurul Maria PDD : Lulu Sintya Rayinda Konsumsi : Kiki Maria Perkab : Rahman Rayinda	16 Februari 2024	16 Februari 2024
O	Penyelenggaraan Perpisahan KKN			0			
1	Menyelenggarakan acara perpisahan untuk warga Puron	1	150	150	PJ : Rama	27 Februari 2024	27 Februari 2024
TOTAL JKEM PROGRAM				6000			

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA (KKN) REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE – 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Unit: XI.C.1

Lokasi: Padukuhan Puron, Trimurti, Srandakan

A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyuluhan Kesehatan Mata Bagi Anak Anak (I)	100	SD 1 Godegan	Siswa/i SD	2	50	40	I				39.000	39.000
2	Penyuluhan Basic Life Support (I)	150	Posko KKN	Remaja	2	50, 100	30	I				25.000	25.000
3	Penyuluhan Kesehatan Mental Bagi Remaja (I)	250	Posyandu Mandiri (remaja)	Remaja	1	250	50	I					0
4	Penyelenggaraan Pengukuran Status Gizi di Posyandu Balita (I)		Posyandu Mandiri (Balita)	Balita	2	50, 100	15	I					0
5	Penyelenggaraan Program Edukasi (F)		Posyandu Mandiri	Orang tua balita, anak-anak	3	50, 100, 100	15	F				50.000	50.000

16	Pembuatan Media Edukasi Kesehatan (H)	200	Posko KKN	Masyarakat	4	50		H				20.000	20.000
17	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar (H)	100	Posko KKN	Anak-anak	2	50	3	H					0
18	Penyelenggaraan Edukasi Bimbingan Belajar (C)		Posko KKN, Siswa/i SD	Anak-anak	4	100, 100, 100, 100		C					0
19	Penyelenggaraan Pelatihan dan Bimbingan Belajar Bagi Anak SD (C)	100	Posko KKN	Siswa/i SD	1	100		C					0
20	Penyelenggaraan Kegiatan Pelatihan Ekonomi Kreatif Ecoprint (C)	150	Pendopo Nurul Bahar Pulkid	Masyarakat	1	150		C					0
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									98.500	0	0	314.000	314.000

B. PROGRAM KEAGAMAAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahah (Syifa)	300	TPA Masjid Darussalam	Anak-anak	3	100	15	I					0
2	Penyelenggaraan TPA (Syifa)		TPA Masjid Darussalam	Anak-anak	10	100, 50, 50, 50, 50	15	I				36.000	36.000
3	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahah (Nurul)		TPA Masjid Darussalam	Anak-anak	3	100, 50	15	F					0
4	Penyelenggaraan TPA (Nurul)		TPA Masjid Darussalam	Anak-anak	11	100, 50, 50, 50, 50, 100	15	F				5.000	5.000
5	Penyelenggaraan TPA (Rayinda)		TPA Masjid Darussalam	Anak-anak	10	100, 50, 50, 50, 100, 100	15	E				5.000	5.000
6	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahah (Rayinda)		TPA Masjid Darussalam	Anak-anak	3	150, 100	15	E					0
7	Penyelenggaraan TPA (Maria)		TPA Masjid Darussalam	Anak-anak	3	100, 50	15	H				5.000	5.000

8	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahana (Maria)		TPA Masjid Darussalam	Anak-anak	10	100, 50, 50, 50, 100	15	H					0
9	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahana (Sintia)	150	TPA Masjid Darussalam	Anak-anak	3	50	15	D					0
10	Penyelenggaraan TPA (Sintia)		TPA Masjid Darussalam	Anak-anak	10	100, 100, 100, 100, 50, 50	15	D				5.000	5.000
11	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahana (Lulu)	300	TPA Masjid Darussalam	Anak-anak	3	100	15	A					0
12	Penyelenggaraan TPA (Lulu)		TPA Masjid Darussalam	Anak-anak	13	100, 100, 100, 100, 50	15	A				5.000	5.000
13	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahana (Rahman)		TPA Masjid Darussalam	Anak-anak	2	100, 100	15	C					0
14	Penyelenggaraan TPA (Rahman)		TPA Masjid Darussalam	Anak-anak	9	100, 100, 100, 50, 50, 100	15	C				5.000	5.000
15	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahana (Kiki)		TPA Masjid Darussalam	Anak-anak	3	100, 50	15	B					0

16	Penyelenggaraan TPA (Kiki)		TPA Masjid Darussalam	Anak-anak	11	100, 100, 50, 50, 100	15	B				5.000	5.000			
17	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahah (Rama)		TPA Masjid Darussalam	Anak-anak	4	50, 100, 100	15	G					0			
18	Penyelenggaraan TPA (Rama)		TPA Masjid Darussalam	Anak-anak	9	100, 100, 50, 50, 100	15	G				5.000	5.000			
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA												0	0	0	76.000	76.000

C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni (Syifa)	200	Posko KKN	Siswa/i SD	2	100	15	I				100.000	100.000
2	Pendampingan Olahraga (Syifa)		Halaman Posko KKN	Siswa/i SD dan Masyarakat	6	100, 50	20	I				25.000	25.000
3	Penyelenggaraan Kegiatan Seni (Nurul)		SD N 1 Godegan , Anak-anak	Siswa/i SD	4	50, 100	25	F				36.000	36.000
4	Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga (Nurul)	300	Halaman Posko KKN dan Jalan Desa Puron	Siswa/i SD	3	100	15	F				25.000	25.000
5	Penyelenggaraan Kegiatan Seni (Rayinda)		SD N 1 Godegan	Siswa/i SD	3	150, 50	25	E				8.000	8.000
6	Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga (Rayinda)		Halaman TK ABA Gambrenan	Anak-anak TK	4	100, 150	40	E					0
7	Pendampingan Seni (Sintia)		Posko KKN	Siswa/i SD	4	150, 50	15	D				8.000	8.000

8	Pendampingan Olahraga (Sintia)		Halaman Posko KKN dan Jalan Desa Puron	Siswa/i SD	5	100, 50, 50, 100	20	D					0
9	Pendampingan Seni (Lulu)		Posko KKN dan SD Negeri 1 Godegan	Siswa/i SD	5	100, 100, 50, 100	15	A					0
10	Pendampingan Olahraga (Lulu)	500	Posko KKN dan Lapangan	Siswa/i SD dan Remaja	5	100	50	A					0
11	Pendampingan Seni (Rahman)		Posko KKN	Siswa/i SD	2	100, 100	15	C				8.000	8.000
12	Pendampingan Olahraga (Rahman)		Halaman Posko KKN dan Jalan Desa Puron	Siswa/i SD	4	100, 100, 100, 100	15	C				25.000	25.000
13	Pendampingan Seni (Kiki)		Posko KKN	Siswa/i SD	4	150, 50, 50	15	B					0
14	Pendampingan Olahraga (Kiki)	250	Posko KKN	Siswa/i SD	5	50	50	B					0
15	Pendampingan Seni (Rama)	150	Posko KKN dan SD	Siswa/i SD	3	50	20	G				8.000	8.000

			Negeri 1 Godegan											
16	Penyelenggaraan dan Pendampingan Olahraga (Rama)		Posko KKN	Siswa/i SD	4	100, 150	20	G				25.000	25.000	
17	Menyelenggarakan kegiatan Seni (Maria)		Posko KKN dan SD Negeri 1 Godegan	Siswa/i SD	6	50, 50, 50, 100	20	H					0	
18	Menyelenggarakan kegiatan Olahraga (Maria)		Posko KKN dan TK ABA	Siswa/i SD dan TK	2	100, 50	20	H					0	
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga										0	0	0	268.000	268.000

D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Pelatihan pengolahan sampah	450	Pengajian Ibu-ibu	Ibu-Ibu Pengajian	3	150	20	G				200.000	200.000
2	Penyelenggaraan Pekan Seni dan Olahraga	#VALUE!	Posko KKN	Anak-anak dan Masyarakat	8	100, 250, 200, 100, 150	50	G				1.000.000	1.000.000
3	Penyuluhan Kesehatan Penyakit Tidak Menular	#VALUE!	Posyandu Mandiri (Lansia)	Lansia	3	100, 150, 150	25	G				230.000	230.000
4	Penyelenggaraan Penyuluhan Stunting	800	Posyandu Mandiri (Balita)	Ibu-ibu posyandu balita	8	100	15	G, H, F				138.500	138.500
5	Pemberdayaan Kelompok Wanita Tani	#VALUE!	Lahan perkerbunan KWT	Ibu-ibu KWT	10	200, 100, 50	15	G				240.000	240.000
6	Penyelenggaraan Lomba Dalam Rangka Memperingati Praramadhan	800	Masjid Darussalam	Remaja masjid dan anak-anak	4	200	20	G				1.000.000	1.000.000
7	Penyuluhan Desa Siaga Bencana	#VALUE!	Posko KKN	Remaja	1	100, 150	30	G				150.000	150.000

8	Pelaksanaan Pengajian Rutin	400	Rumah Warga	Ibu-ibu	4	100	30	G				400.000	400.000	
9	Pembuatan Profil Dusun Puron	300	Padukuh an Puron	Masyara kat	6	50	50	G				250.000	250.000	
10	Pendampingan Posyandu Remaja	100	Posyand u Mandiri (Remaja)	Remaja	2	50	50	F, I				250.000	250.000	
11	Pembuatan Majalah Dinding TPA Masjid Darussalam	500	Posko KKN dan Masjid Darussal am	TPA	5	100		D, F				75.000	75.000	
12	Pembuatan Artikel Publikasi untuk Website Trimurti	150	Posko KKN	Masyara kat	3	50		E, G				150.000	150.000	
13	Pembuatan Arah Penanda RT	200	Dukuh Puron	Masyara kat	4	50						500.000	500.000	
14	Penyuluhan Kesehatan Terkait Penyakit Zoonosis	150	Posko KKN	Ibu-ibu PKK	1	150	25	F, H					0	
15	Penyelenggaraan Perpisahan KKN	150	Masjid Darussal am	Masyara kat	1	150						250.000	250.000	
Jumlah Dana Program Pendukung/Tematik										0	0	0	4.833.500	4.833.500
Jumlah Dana Seluruh Program										0	0	0	5.491.500	5.491.500

**Dukuh
Padukuhan Puron**



Wahyudi Purwanto

Yogyakarta, 10 Maret 2024

**Ketua
KKN Unit XI.C.1**



Andhika Rizky Ramadhani Y.P.

NIM

**Dosen Pembimbing Lapangan
KKN Unit XI.C.1**



Dr. Dedi Pramono, M.Hum
NIPM 1964051219911121001

BAB VI

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

1. Program Tematik dan Non Tematik

KKN adalah sebuah pendidikan yang memberikan pengalaman melalui interaksi mahasiswa kepada masyarakat. Harapannya, setelah kegiatan KKN berlangsung mahasiswa dapat memiliki kemampuan bermasyarakat yang baik dengan cara meningkatkan cara berkomunikasi dengan berbagai kalangan dan golongan masyarakat, meningkatkan pengetahuan dasar dan keahlian, serta menambah ilmu dan wawasan baru. Kegiatan KKN Reguler periode 119 unit XI.C.1 yang dilaksanakan pada tanggal 29 Januari - 28 Februari 2024 di Padukuhan Puron yang berlangsung selama 1 bulan telah terlaksana dengan baik. Secara umum, program kerja yang telah terlaksana sesuai dengan rancangan penyusunan program kerja yang disusun sebelum KKN dan di dukung dengan terjalinnya kerjasama dari warga Padukuhan Puron.

Program unit atau program tematik merupakan program yang dirancang dan dilaksanakan dengan melihat permasalahan yang ada di sekitar masyarakat. Program ini dilaksanakan secara bersama-sama dengan melibatkan seluruh anggota unit. Adapun program tematik yang telah terlaksana adalah sebagai berikut:

a. Penyelenggaraan Pekan Seni dan Olahraga

Kegiatan ini pada tanggal 17 – 18 Februari 2024. Pada program ini kami mengadakan beragammacam lomba seperti lomba makan kerupuk, balap kelereng, dan balap karung. Kami juga menyelenggarakan Jalan Santai sebagai bentuk dari puncak pelaksanaan program ini

b. Penyuluhan Kesehatan Penyakit Tidak Menular

Kegiatan ini terlaksana pada tanggal 8 Februari 2024 seiring dengan berjalannya posyandu lansia. Pada kegiatan ini, kami melakukan sosialisasi penyakit tidak menular yaitu diabetes dan hipertensi serta melakukan pemeriksaan tekanan darah

c. Penyelenggaraan Penyuluhan Stunting

Kegiatan ini terlaksana pada tanggal 16 Februari 2024. Pada program ini kami memaparkan hal – hal terkait stunting seperti jumlah angka stunting yang ada di Indonesia, cara mencegah dan menurunkan angka stunting, dan memberikan makanan tambahan untuk balita

d. Pemberdayaan Kelompok Wanita Tani

Program ini telah terlaksana pada tanggal 11 Februari 2024, tanaman TOGA yang kami tanam meliputi jahe, kunyit, dan kencur. Kami juga menambahkan variasi berupa sayur-mayur yang meliputi tomat dan sereh.

e. Penyelenggaraan Lomba Dalam Rangka Pra – Ramadhan

Terlaksana pada tanggal 23-25 februari 2024. Pada program ini, kami juga mengadakan beragam macam lomba yang bertema agama islam seperti lomba baca puisi, mewarnai kaligrafi, sambung ayat, dan adzan. Kami juga membantu panitia dalam mempersiapkan *venue* demi kelancaran acara.

f. Penyuluhan Desa Siaga Bencana

Kegiatan ini terlaksana pada tanggal 23 Februari 2024 dengan target kalangan remaja. Pada program ini, kami memberikan sosialisasi terkait siaga bencana, teknik evakuasi, dan bantuan hidup dasar. Kegiatan kemudian dilanjutkan dengan praktik siaga bencana & kompresi serta teknik evakuasi.

g. Pendampingan Posyandu Remaja

Kegiatan ini terlaksana pada tanggal 3 Februari 2024 dengan target kalangan remaja. Pada program ini, kami memasukkan kegiatan sosialisasi terkait kesehatan mental serta beberapa penyakit

mental yang dapat terjadi pada remaja. Kegiatan dilanjutkan dengan *Focus Group Discussion* dan ditutup dengan *sharing* hasil diskusi.

h. **Penyuluhan Kesehatan Terkait Penyakit Zoonosis**

Kegiatan ini terlaksana pada tanggal 16 Februari 2024 bertepatan dengan arisan ibu ibu PKK. Pada program ini, kami melakukan sosialisai tentang penyakit Leptospirosis, Antraks, dan DBD

i. **Penyelenggaraan Pelatihan dan Pengolahan Sampah**

j. **Pelaksanaan Pengajian Rutin**

k. **Pembuatan Profil Dusun Puron**

l. **Pembuatan Majalah Dinding TPA Masjid Darussalam**

m. **Pembuatan Artikel Publikasi untuk Website Trimurti**

n. **Pembuatan Arah Penanda RT**

o. **Penyelenggaraan Perpisahan KKN**

2. **Program Keilmuan**

Program kerja bidang keilmuan dilakukan secara individu berdasarkan keilmuan mahasiswa. Kegiatan tersebut berupa bimbingan belajar, penyuluhan dan edukasi kesehatan, pelatihan pengembangan diri, pengelolaan lingkungan, serta pengolahan data masyarakat Padukuhan Puron.

3. **Program Keagamaan**

Program kerja keagamaan berfokus pada kegiatan keagamaan berupa pengajian rutin ibu – ibu setiap malam sabtu dan malam senin. Kegiatan keagamaan lainnya yang dilakukan oleh unit XI.C.1 yaitu pendampingan kegiatan anak-anak (TPA) di hari minggu. Pada kegiatan keagamaan bagi anak-anak TPA, kami juga menambahkan kegiatan tambahan seperti menceritakan kisah para nabi, mengajarkan doa sehari – hari, serta melatih hafalan surat pendek.

4. **Program Seni dan Olahraga**

Program seni yang dilakukan oleh unit KKN XI.C.1 melibatkan anak-anak Padukuhan Puron. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kreativitas anak – anak dan mengembangkan bakat seni yang telah

mereka miliki. Jenis kegiatan seni kelompok kami meliputi kegiatan membuat kerajinan dari kertas origami, mewarnai berbagai macam bentuk gambar, membuat aksesoris dari manik – manik, serta melukis gypsum dan kipas. Bidang olahraga unit kami mengadakan pembuatan lapangan olahraga untuk olahraga senam, bersepeda dan badminton.

B. Evaluasi

Berdasarkan hasil pelaksanaan KKN Reguler ke – 119 Unit XI.C.1, perlu adanya evaluasi pada program kerja yang telah dilaksanakan yaitu sebagai berikut:

1. Beberapa program kerja yang dilaksanakan oleh mahasiswa kurang berkoordinasi dengan pengurus atau tokoh yang ada di masyarakat.
2. Fokus utama program kerja hanya terdapat pada sasaran anak-anak.
3. Kurangnya manajemen waktu dalam menjalankan program kerja.
4. Kurangnya persiapan yang baik dalam beberapa program kerja tematik yang telah dilaksanakan.
5. Kurangnya kerjasama dan komunikasi antar sesama mahasiswa dalam menjalankan program kerja.

Namun, ada faktor yang mendukung di setiap pelaksanaan program kerja yaitu sebagai berikut :

1. Antusias masyarakat dari setiap kalangan sangat tinggi ketika mahasiswa melaksanakan program kerja.
2. Terdapat fasilitas yang memadai sehingga program kerja dapat terlaksana dengan baik.
3. Tokoh masyarakat sangat kooperatif dan komunikatif sehingga memudahkan terlaksananya program kerja KKN.
4. Masyarakat bersikap ramah terhadap mahasiswa KKN.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kuliah Kerja Nyata Reguler periode 119 telah kami jalani selama 1 bulan di Padukuhan Puron, Trimurti, Srandakan, dengan pelaksanaan Program KKN Reguler yang berlangsung dari tanggal 29 Januari 2024 hingga 28 Februari 2024. Dari berbagai kegiatan yang telah kami laksanakan, beberapa kesimpulan dapat kami rincikan sebagai berikut:

1. Kegiatan KKN Reguler 119 UAD Unit XI.C.1 dari program kerja bidang bersama, keilmuan, keagamaan, serta seni dan olahraga yang dilaksanakan secara bersama maupun individu dapat berjalan dengan cukup baik dan lancar dari rencanakan sebelum penerjungan berlangsung.
2. Kegiatan KKN Reguler 119 UAD menjadikan Mahasiswa menjadi pribadi yang mandiri, aktif, kreatif, dan bertanggung jawab.
3. Mahasiswa KKN mendapat pengalaman dan pembelajaran baik dari lingkungan dan masyarakat. Mahasiswa KKN dapat menerapkan teori dari yang telah dipelajari dikelas kepada masyarakat. Sementara masyarakat dapat menerima ilmu pengetahuan baru yang telah disampaikan dan diimplementasikan oleh Mahasiswa.
4. Seluruh warga Padukuhan Puron yang terdiri dari RT 45, 46, 47, 48, dan 49 menerima dengan baik kehadiran Mahasiswa KKN Reguler 119 UAD Unit XI.C.1, serta mendukung program-program yang diselenggarakan oleh Mahasiswa KKN.
5. Mahasiswa berhasil menjalin kerja sama yang baik dengan masyarakat Padukuhan Puron, baik dalam pelaksanaan program maupun dalam membantu masyarakat mengikuti berbagai kegiatan.
6. Rasa kekeluargaan, kerjasama, dan kebersamaan antara mahasiswa KKN dan masyarakat Padukuhan Puron, terjaga dengan baik. Respons positif dari masyarakat menjadi bukti dari hubungan yang baik tersebut.

7. Manfaat dari semua kegiatan yang dilaksanakan dapat dirasakan langsung oleh masyarakat di Padukuhan Puron, terutama dalam bidang tematik, keagamaan, dan sektor lainnya.

B. Saran

Di setiap lokasi pasti mempunyai kekurangan dan kelebihan masing-masing, memiliki keunggulan dan penghambat yang berbeda-beda. Adapun saran, agar apabila KKN UAD periode selanjutnya dilaksanakan di lokasi ini dapat terlaksana lebih baik lagi :

1. Bagi Peserta Kuliah Kerja Nyata (KKN)
 - a. Mahasiswa diingatkan untuk menjaga kedisiplinan waktu, baik dalam aspek ibadah maupun pelaksanaan program kerja agar sesuai dengan rencana.
 - b. Sikap dan perilaku mahasiswa diharapkan tetap terjaga selama berada di lokasi KKN.
 - c. Mahasiswa diminta untuk meningkatkan koordinasi dan kerjasama antar mahasiswa agar program kerja dapat terlaksana dengan baik.
 - d. Mahasiswa diminta untuk meningkatkan koordinasi dan komunikasi dengan kepala atau ketua aparaturnya Padukuhan Puron

2. Bagi Masyarakat Padukuhan Puron

Program yang telah dilakukan dari Unit XI.C.1 dapat diimplementasikan, diteruskan, dan atau dikembangkan kembali oleh masyarakat ataupun unit KKN Periode selanjutnya.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Struktur Organisasi KKN Reguler Unit XI.C.1

STRUKTUR ORGANISASI KKN REGULER 119 UNIT XI.C.1 UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

