

**LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**XIX.A.1**

Dusun : Sarimulyo  
Desa/Kelurahan : Gerbosari  
Kecamatan : Samigaluh  
Kabupaten/Kota : Kulon Progo  
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



**Disusun Oleh:**

- |                               |     |            |
|-------------------------------|-----|------------|
| 1. Channigiavani Kaba Ibraini | NIM | 2000005318 |
| 2. Anisa Muthmainah           | NIM | 2000011390 |
| 3. Ahmad Zaky Ausmar          | NIM | 2000012098 |
| 4. Nur Fatayah                | NIM | 2000018452 |
| 5. Fadli Surya Gumilar        | NIM | 2000019002 |
| 6. Septiana Dewi Rahmawati    | NIM | 2000026211 |
| 7. Affan Sandhy Adinata       | NIM | 2000030205 |
| 8. Risma Ayunissa             | NIM | 2000031005 |
| 9. Nurfaizah Jawardi          | NIM | 2000036071 |

**Universitas Ahmad Dahlan  
Yogyakarta  
2024**

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**

**PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh XIX.A.1  
di Padukuhan Sarimulyo, Kelurahan Gerbosari, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon  
Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta

Pada tanggal 29 Januari – 28 Februari 20224

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Ketua Unit



Fadli Surya Gumilar  
NIM 2000019002

Sekretaris



Amsa Muthmainah  
NIM 2000011390


Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Subhan Zul Ardi, SKM., M.Sc.  
NIPM 198804112015081111212884

Kepala Dusun



Aris Dwi Hantara

a.n. Kepala LPPM UAD  
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA  
NIPM 197909162022011110924583

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kami ucapkan kehadiran Allah SWT. Yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga kami dapat melaksanakan dan menyelesaikan Kuliah Kerja Nyata Reguler Period eke-119 yang berlokasi di Padukuhan Sarimulyo, Kelurahan Gerbosari, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta dengan baik dan lancar. Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu kewajiban kami sebagai mahasiswa peserta Kuliah Kerja Nyata kepada Lembaga Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan selaku penyelenggaraan Kuliah Kerja Nyata.

Kelancaran dan keberhasilan kegiatan KKN pada unit XIX.A.1 ini tidaklah terlepas dari bantuan berbagai pihak yang telah memberikan sumbangsuhnya kepada kami, baik moral maupun materil. Oleh karena itu, dengan segala hormat kami ucapkan banyak terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta
2. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Kepala Bidang Pengabdian Kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Bapak Subhan Zul Ardi, SKM., M.Sc. selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)
6. Bapak Aris Dwi Hantara selaku Kepala Dukuh Sarimulyo
7. Bapak Suratun selaku Ketua RW 1
8. Bapak Bakri selaku Ketua RW 2
9. Bapak Suwidi selaku Ketua RT 1
10. Bapak Eko Sumaryanto selaku Ketua RT 2
11. Bapak Subari B selaku Ketua RT 3
12. Bapak Poniran selaku Ketua RT 4
13. Bapak Jemiyo selaku Ketua LPMD
14. Bapak Mugiyono dan Ibu Sutarti selaku orang tua di posko KKN

## DAFTAR ISI

LAPORAN PELAKSANAAN	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	2
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	2
BAB II RENCANA KEGIATAN	3
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	4
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	5
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	33
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	36
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	41
A. Pembahasan	41
B. Evaluasi	44
BAB V PENUTUP	45
A. Kesimpulan	45
B. Saran	45
LAMPIRAN	47
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata	47
Lampiran 2. Bukti-nukti kegiatan dalam (Form 2)	51
Lampiran 3. Dokumentasi kegiatan KKN Unit XIX.A.1	136

# BAB I PENDAHULUAN

## A. Deskripsi Wilayah

Padukuhan Sarimulyo berada dalam wilayah Kelurahan Gerbosari, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Padukuhan Sarimulyo merupakan unit kerja KKN Reguler Periode Ke-119 unit XIX. A.1 Universitas Ahmad Dahlan tahun akademi 2023/2024. Kelurahan Gerbosari terdiri dari 19 padukuhan yaitu Jati, Keceme, Sarimulyo, Kemiriombo, Jeruk, Manggis, Ngroto, Clumpit, Jetis, Ketaon, Karang, Tlogo, Sumbo, Dukuh, Pengos A, Pengos B, Sendat, Menggermalang, dan Kayugede. Padukuhan Sarimulyo, salah satu dari 19 padukuhan tersebut, memiliki 2 RW dan 4 RT. Terdapat berbagai fasilitas, yakni masjid, paud, dan posyandu.

Di Padukuhan Sarimulyo, terdapat beberapa organisasi antara lain dasawisma, PKK, dan karang taruna yang selalu aktif setiap bulannya. Mayoritas penduduk Padukuhan Sarimulyo memiliki mata penjaharian sebagai petani dan peternak. Lokasi Padukuhan Sarimulyo berada dalam wilayah Kelurahan Gerbosari, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta dengan batas wilayah sebagai berikut:

Sebelah Utara : Padukuhan Jeruk, Kemiriombo, dan Pengos B  
Sebelah Selatan : Desa Banjarsari  
Sebelah Timur : Padukuhan Pengos A  
Sebelah Barat : -

Berdasarkan data Padukuhan Sarimulyo diketahui bahwa jumlah KK setiap RT :

<b>RT</b>	<b>Jumlah KK</b>
RT 1	10 KK
RT 2	11 KK
RT 3	11 KK
RT 4	10 KK

Padukuhan Sarimulyo mempunyai kesenian tradisional yang sampai saat ini masih dilestarikan yaitu karawitan yang dimainkan mulai dari anak-anak, remaja, dan bapak-bapak dalam memperkenalkan generasi muda terhadap kesenian tradisional agar tidak hilang disebabkan perkembangan zaman yang makin modern.

## **B. Rencana Pembangunan Wilayah**

Padukuhan Sarimulyo mempunyai sarana dan prasarana serta memiliki beberapa program atau kegiatan yang perlu diaktifkan atau ditingkatkan kembali. Adapun pengaktifan atau peningkatan yang diperlukan:

1. Kegiatan TPA
2. Kegiatan posyandu
3. Pengelolaan sampah
4. Kegiatan organisasi remaja

## **C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi**

Setelah dilakukan survey, pengamatan, dan wawancara pada pihak tertentu diketahui Padukuhan Sarimulyo memiliki kegiatan yang berjalan aktif dan rutin, seperti kegiatan dasawisma, PKK, mujahadah, dan karang taruna. Namun, terdapat beberapa permasalahan yang perlu ditingkatkan kembali yaitu:

1. Kurangnya tenaga pengajar TPA sehingga kegiatan TPA tidak begitu aktif dan ada beberapa anak yang masih kurang berpartisipasi mengikuti TPA
2. Minimnya arah petunjuk untuk suatu lokasi tertentu
3. Tidak adanya sekolah lanjut setelah PAUD, seperti TK, SD, SMP, dan sebagainya.
4. Remaja karang taruna rutin mengikuti perkumpulan namun kurangnya koordinasi dan kesadaran antar remaja dalam mengaktifkan dan melakukan kegiatan organisasi dan kemasyarakatan. Selain itu, banyak remaja karang taruna yang merantau dan sudah menikah.
5. Jalan dan aksesibilitas yang masih dalam kondisi kurang baik, dengan banyaknya kerusakan dan jalan yang berlubang, jalan utama yang begitu licin dan berlumut saat musim hujan sehingga menghambat atau membahayakan kendaraan roda dua.

## BAB II

### RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

No	Program
<b>A.</b>	<b>Bidang Keilmuan</b>
1.	Pendataan survey konsumsi pangan (SKP) pada balita stunting di padukuhan sarimulyo
2.	Penyelenggaraan edukasi tentang teknologi
3.	Penyelenggaraan bimbingan belajar dasar-dasar <i>softwatre hardware</i>
4.	Penyelenggaraan program meningkatkan pemasaran UMKM
5.	Penyelenggaraan bimbingan belajar
6.	Penyelenggaraan program pendidikan keagamaan
7.	Program manajemen bermedia anti hoax
8.	Program bijak dalam bermedia sosial
9.	Program pembimbingan desain grafis dasar
10.	Penyelenggaraan program pembuatan pembukuan UMKM
<b>B.</b>	<b>Bidang Keagamaan</b>
1.	Penyelenggaraan kajian al islam & kemuhammadiyah
2.	Penyelenggaraan TPA
3.	Pembelajaran ibadah islam
<b>C.</b>	<b>Bidang Seni dan Olah Raga</b>
1.	Pendampingan seni
2.	Pendampingan olahraga
<b>D.</b>	<b>Bidang Tematik/Non Tematik</b>
1.	Pelaksanaan program pencegahan stunting
2.	Pengelolaan sampah
3.	Pendampingan tata kelola padukuhan
4.	Pelaksanaan keagamaan
5.	Pelaksanaan seni budaya dan olah raga
6.	Program luaran

### **BAB III**

#### **PELAKSANAAN KEGIATAN**

Berdasarkan rencana kegiatan pada bab II, Unit XIX.A.1 menyusun beberapa kegiatan program kerja yang berhubungan dengan bidang keilmuan sesuai dengan jurusan dan pengetahuan yang dimiliki masing-masing, keagamaan, seni dan olahraga serta tematik dan non-tematik. Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Ke-119 Universitas Ahmad Dahlan tahun Akademik 2023/2024 dilaksanakan selama satu bulan dari tanggal 29 Januari 2024 sampai dengan 28 Februari 2024. Unit XIX.A.1 melaksanakan kegiatan KKN di Padukuhan Sarimulyo, Kelurahan Gerbosari, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Unit XIX.A.1 terdiri dari 9 mahasiswa dengan program studi yang berbeda-beda. Berikut ini nama-nama mahasiswa selaku pelaksana program kegiatan KKN Reguler 111 Universitas Ahmad Dahlan unit XIX.A.1:

<b>No</b>	<b>Nama Mahasiswa</b>	<b>NIM</b>	<b>Kode</b>
1.	Channigiavani Kaba Ibraini	2000005318	A
2.	Anisa Muthmainah	2000011390	B
3.	Ahmad Zaky Ausmar	2000012098	C
4.	Nur Fatayah	2000018452	D
5.	Fadli Surya Gumilar	2000019002	E
6.	Septiana Dewi Rahmawati	2000026211	F
7.	Affan Sandhy Adinata	2000030205	G
8.	Risma Ayunissa	2000031005	H
9.	Nurfaizah Jawardi	2000036071	I



**A. Pelaksanaan Kegiatan Individu**

**Nama : Channigiavani Kaba Ibraini**

**NIM : 2000005318**

**Prodi : PG Sekolah Dasar**

**Unit : XIX.A.1**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
				0		
1	Memberikan bimbingan pembelajaran anak usia dini di Padukuhan Sarimulyo dengan materi			0		
	a. Baca Tulis dan Hitung	3	50	150	12, 14, 16 Februari	12,17,21 Februari 2024
	b. Mengenalkan hewan-hewan yang ada di darat,laut , udara	1	50	50	18 Februari 2024	13 Februari 2024
2	Memberikan bimbingan pembelajaran bagi siswa SD di Padukuhan Sarimulyo dengan materi			0		
	a. sila- sila Pancasila	1	100	100	3 Februari 2024	4 Februari 2024
	b. Aturan pada kehidupan sehari-hari	2	100	200	4, 6 Februari 2024	6, 23 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Media Edukasi			0		

1	Memberikan media edukasi berupa poster dengan materi :			0		
	a. Pengenalan huruf abjad melalui poster untuk anak-anak dini di Padukuhan Sarimulyo	1	50	50	31 Januari 2024	3 Februari 2024
	b. Pengenalan angka melalui poster untuk anak-anak usia dini di Padukuhan Sarimulyo	1	50	50	1 Februari 2024	2 Februari 2024
	c. Pengenalan lambang-lambang melalui poster dan LKPD Pancasila bagi siswa SD Padukuhan Sarimulyo	1	50	50	2 Februari 2024	30 Januari 2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650		

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Mengadakan media edukasi melalui poster dengan materi :			0		
	a. mengadakan media edukasi melalui poster dengan materi tata cara wudhu untuk anak-anak TPA di Padukuhan Sarimulyo	1	50	50	3 Februari	6 Februari 2024
	b. mengadakan media edukasi melalui flash card dengan materi	1	50	50	6 Februari	6 Februari 2024

	Asmaul Husna untuk anak-anak TPA di Padukuhan Srimulyo					
2	Memberikan bimbingan penyelenggaraan tata cara wudhu dan bacaan doa setelah wudhu untuk anak-anak TPA Padukuhan Sarimulyo	1	100	100	1 Februari 2024	3 Februari 2024
3	Memberikan bimbingan pengenalan materi Asmaul Husna untuk anak-anak TPA Padukuhan Sarimulyo	1	100	100	5 Februari 2024	11 Februari
4	Memberikan contoh suri tauladan dongeng Nabi dengan penanyangan vidio	1	100	100	6 Februari 2024	10 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Mengadakan media edukasi melalui poster pengenalan huruf hijaiyah dan angka untuk anak-anak TPA Padukuhan Sarimulyo	1	100	100	3 februarui	2/8/2024
2	Menyelenggarakan kegiatan mengajar Iqra 1 untuk anak-anak TPA Padukuhan Sarimulyo	15	50	750	5,6,7,8,9,12,13,14,15,16,19,20,21,22,23 February 2024	31 Januari, 2,3,4,5,7,9,10,11,12,17,18,21,22 dan 23 Februari 2024
3	Mengadakan pelatihan hafalan doa harian untuk anak-anak TPA Padukuhan Sarimulyo			0		
	a. mengadakan media edukasi melalui flash card yang berisi bacaan untuk murid TPA	1	50	50	4 Februari 2024	5 Februari 2024

	b. Memberikan bimbingan Doa Keluar Rumah	1	50	50	26 Februari 2024	9 Februari
	c. Memeberikan bimbingan Doa Mengaca	1	50	50	27 Februari 2024	9 Februari 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>			1400			

### III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

<b>A</b>	<b>Pendampingan Seni</b>					
1	Memberikan pelatihan pembuatan Koloase dari daun kering untuk anak usia dini di Padukuhan Sarimulyo	2	100	200	9 Februari 2024	3, 21 Februari 2024
2	Memberikan pelatihan pembuatan ecoprint dengan teknik pounding untuk siswa SD di Padukuhan Sarimulyo	1	200	200	11 Februari 2024	9 Februari 2024
<b>B</b>	<b>Pendampingan Olah Raga</b>			0		
1	Mengadakan permainan tradisional lompat tali untuk anak anak SD di Padukuhan Sarimulyo	1	100	100	23 Februari 2024	18 Februrai 2024
2	Mengadakan permainan tradisional jamuran untuk anak anak SD di Padukuhan Sarimulyo	1	50	50	2 Februrai 2024	2/14/2024
3	Mengadakan permainan tradisional cublak-cublak suweng untuk anak-anak SD di Padukuhan Sarimulyo	1	50	50	16 Februari	10 Februari 2024

SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA	600	
TOTAL PROGRAM I+II+III	2650	

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Sekretaris,

Mahasiswa



Anisa Muthmainah  
NIM: 2000011390

Channigiavani Kaba Ibraini  
NIM: 2000005318

Nama : Anisa Muthmainah

NIM : 2000011390

Prodi : Manajemen

Unit : XIX.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit )			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Memperkenalkan nama mata uang dari berbagai negara ke anak-anak	2	100	200	12, 13 Feb 2024	4,17 Feb 2024
2	Memperkenalkan gambar mata uang dari berbagai negara ke anak-anak	2	100	200	12,13 Feb 2024	4,18 Feb 2024
3	Memberikan edukasi terkait menabung sejak dini ke anak-anak	1	100	100	16 Feb 2024	23 Feb 2024
4	Melakukan pembuatan celengan bersama anak-anak	1	100	100	16 Feb 2024	26 Feb 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Melakukan pendampingan materi fikih anggota wudhu	1	50	50	8, 15, 22, 29 Feb 2024	3 Feb 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		

1	Memberikan bimbingan Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 4	15	50	750	5,6,7,8,9,12,13,15,16,19,20,21,22,23,24 Feb 2024	31 Jan, 2,3,4,5,7,9,10,11,12,17,18,21,22,23 Feb 2024
2	Memberikan pelatihan hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al-Lahab	1	100	100	8 Feb 2024	10 Feb 2024
3	Melakukan pendampingan pengucapan makharijul huruf hijaiyah untuk anak-anak TPA	2	50	100	15,16 Feb 2024	9, 11 Feb 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1000</b>		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
1	Melakukan pendampingan pembuatan kolase dari daun kering untuk anak sekolah dasar	2	100	200	17, 19 Feb 2024	3, 21 Feb 2024
2	Melakukan pendampingan melatih pembuatan eco print	1	100	100	10 Feb 2024	9 Feb 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Melakukan pendampingan dalam mengajarkan teknik dasar permainan sepak bola	2	150	300	11 Feb 2024	5, 10 Feb 2024

2	Melakukan permainan memasukkan paku ke dalam botol untuk anak-anak	1	100	100	2/10/2024	22 Feb 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Sekretaris,



Anisa Muthmainah

NIM: 2000011390

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Mahasiswa



Anisa Muthmainah

NIM: 2000011390



Nama : Ahmad Zaky Ausmar

NIM : 2000012098

Prodi : Akutansi

Unit : XIX.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit )			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Program pembuatan pembukuan UMKM					
1	mengenalkan pembuatan pembukuan umkm	2	150	300	11,13 Februaryi 2024	13, 17 Februari 2024
2	Meengenalkan teori akuntansi dan Pajak bagi Umkm	2	150	300	6,9 Februari 2024	6,9 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan					
1	Memberikan bimbingan bagaimana mengumandangkan adzan	1	50	50	5 Februari	18 Februari
2	Melakukan bimbingan mengajarkan gerakan sholat dan bacaan sholat	2	100	200	1,2 Februari 2024	3,4 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Memberikan bimbingan Iqra dengan materi:			0		

	a. Iqro 6	15	50	750	5,6,7,8,9,12,13,15,16,19,20,21,22,23,24 Feb 2024	31 Januari, 2,3,4,5,7,9,10,11,12,17,18,21,22 dan 23 Februari 2024
2	Mengadakan pelatihan hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Ikhlas	1	50	50	10 Februari 2024	10 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
1	Melaksanakan permainan alat musik gendang bagi remaja	2	150	300	6,13 February 2024	10, 17 februari 2024
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mengadakan pelatihan teknik dasar bulu tangkis	3	100	300	8, 13, 21 Februari 2024	8, 13, 21 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250		

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Sekretaris,



Anisa Muthmainah

NIM: 2000011390

Mahasiswa



Ahmad Zaky Ausmar

NIM: 2000012098

**Nama : Nur Fatayah**  
**NIM : 2000018452**  
**Prodi : Teknik Informatika**  
**Unit : XIX.A.1**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Edukasi tentang teknologi					
1	Memberikan Edukasi terkait dampak penggunaan HP bagi Anak Usia Dini ke orangtua	1	150	150	18 Februari 2024	18 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Dasar-dasar Software Hardware			0		
1	Mengenalkan bagian-bagian komputer dan fungsinya pada anak-anak	1	150	150	3 Februari 2024	3 Februari 2024
2	Mengenalkan website auto draw untuk belajar menggambar bagi anak	3	100	300	10,17,24 Februari 2024	4,10, 24 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Pembelajaran Ibadah Islam					
1	Mengajarkan cara bertayamum kepada anak-anak	2	100	200	1,2 Februari 2024	17 & 23 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		

1	Memberikan bimbingan Bacaan Alquran Juz 1 untuk Anak-anak	15	50	750	5,6,7,8,9,12,13,14,15,16,19,20,21,22,23 February 2024	31 Januari, 2,3,4,5,7,9,10,11,12,17,18,21,22 dan 23 Februari 2024
2	Mengadakan pelatihan hafalan surah pendek :			0		
	a. Al Humazah	1	100	100	16 Februari 2024	4 Februari 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1050</b>		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
1	Memberikan pendampingan seni mewarnai gambar komponen software komputer pada anak-anak	1	150	150	3 Februari 2024	6 Februari 2024
2	Memberikan pendampingan seni menggambar dengan menggunakan website auto draw pada anak-anak	3	50	150	10,17,24 Februari 2024	4, 10, 24 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Memberikan pendampingan kegiatan permainan enggrang pada anak-anak	2	150	300	15 & 18 Februari 2024	9 & 15 Februari 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA</b>				<b>600</b>		
<b>TOTAL PROGRAM I+II+III</b>				<b>2250</b>		

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Mahasiswa



Nur Fatayah

NIM: 2000018452

Sekretaris,



Anisa Muthmainah

NIM: 2000011390

**Nama : Fadli Surya Gumilar**

**NIM : 2000019002**

**Prodi : Teknik Industri**

**Unit : XIX.A.1**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Program Meningkatkan Pemasaran UMKM					
				0		
1	Memberikan edukasi terkait manfaat penggunaan label kemasan produk pada UMKM tempe	1	100	100	7 February 2024	4 Februari 2024
2	Memberikan desain kemasan produk pada UMKM tempe	1	150	150	8 February 2024	06/02/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Mengajaran Matematika Kali, Bagi, Tambah, Kurang (Kalbatakur) bagi anak-anak SD	4	100	400	12,13,14 dan 15 Februsry 2024	2,9,11 dan 18 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					

1	Mengajarkan Gerakan Sholat dan Bacaan Sholat pada anak-anak	2	100	200	1,2 February 2024	3 dan 4 February 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Memberikan bimbingan Iqra pada anak SD dengan materi:			0		
	a. Iqro 2	15	50	750	5,6,7,8,9,12,13,14,15,16,19,20,21,22,23 February 2024	31 Januari, 2,3,4,5,7,9,10,11,12,17,18,21,22 dan 23 Februari 2024
2	Mengadakan pelatihan hafalan surat-surat pendek pada anak SD:			0		
	a. An Nas	1	100	100	5 February 2024	11 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050		

### III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni					
1	Melakukan pembuatan seni keterampilan berupa pembuatan celengan memanfaatkan kaleng atau toples bekas dan sebagainya bagi anak-anak sd dan remaja	1	150	150	13 February 2024	26 Februari 2024
2	Melaksanakan seni mewarnai gambar sesuai angka kepada anak-anak SD	1	150	150	3 February 2024	17 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Melaksanakan dan mengajarkan teknik dasar permainan sepakbola pada anak-anak	2	150	300	3, 10 Februari 2024	5 dan 10 Februari 2024

2	Melaksanakan permainan tradisional (ular naga) bersama anak-anak dan remaja	1	100	100	11 Februari 2024	2/18/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2400		

Sekretaris,



Anisa Muthmainah

NIM: 2000011390

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Mahasiswa



Fadli Surya Gumilar

NIM: 2000019002



Nama : Septia Dewi Rahmawati

NIM : 2000026211

Prodi : Sastra Inggris

Unit : XIX.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit )			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Mengajarkan materi alfabet song untuk anak-anak	1	100	100	20 Februari 2024	4 Feb 2024
2	Mengajarkan pembelajaran melalui musik untuk anak-anak	2	100	200	19,20 Februari 2022	6,15 Feb 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Mengajarkan vocabulary untuk anak-anak	3	100	300	19,20,26 Februari 2024	5,6,17 Feb 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan					
1	Melakukan pendampingan tata cara mengambil air wudhu dan bacaan wudhu	1	100	100	01 Februari 2024	3 Feb 2024
2	Melakukan pendampingan pengenalan kisah nabi musa pada anak-anak	1	100	100	1,2 Februari 2024	23 Feb 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		

1	Memberikan bimbingan kegiatan mengajar iqra 5 pada halaman 1-10	15	50	750	5,6,7,8,9,12,13,15,16,19,20,21,22,23,24 Feb 2024	31 Jan, 2,3,4,5,7,9,10,11,12,17,18,21,22,23 Feb 2024
2	Memberikan hafalan doa harian:			0		
	a. doa memakai pakaian	1	50	50	26 Februari 2024	09 Feb 2024
	b. doa ketika bercermin	1	50	50	27 Februari 2024	09 Feb 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1050</b>		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
<b>A</b>	<b>Pendampingan Seni</b>					
1	Memperkenalkan lagu-lagu daerah pada anak-anak	2	50	100	10,11 Feb 2024	18,23 Feb 2024
2	Memperkenalkan tarian daerah pada anak-anak	2	50	100	10,17Februari 2024	18,21 Feb 2024
<b>B</b>	<b>Pendampingan Olahraga</b>			0		
1	Melakukan permainan olahraga voli	2	100	200	21,23 Februari 2024	8, 12 Feb 2024
2	Melakukan pendampingani permainan tradisional petak umpet untuk anak-anak	2	100	200	16,23 Februari 2024	8,10 Feb 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA</b>				<b>600</b>		
<b>TOTAL PROGRAM I+II+III</b>				<b>2250</b>		

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Mahasiswa

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized letter 'S' on the left and a more complex, cursive-like structure on the right.

Septia Dewi Rahmawati

NIM: 2000026211

Sekretaris,

A handwritten signature in black ink, featuring a large, stylized letter 'A' on the left and a cursive-like structure on the right.

Anisa Muthmainah

NIM: 2000011390

Nama : Affan Sandhy Adinata

NIM : 2000030205

Prodi : Ilmu Komunikasi

Unit : XIX.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit )			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Program Manajemen Bermedia Anti Hoax					
1	Mengadakan Sosialisasi penggunaan media sosial yang efektif	1	100	100	3 Feb 2024	3 Feb 2024
2	Mengadakan Sosialisasi tentang bagaimana mengetahui keaslian dari suatu berita	1	100	100	2 Feb 2024	2 Feb 2024
B	Program Bijak dalam Bermedia Sosial			0		
1	Mengadakan Sosialisasi penggunaan media sosial sebagai netizen yang budiman	1	150	150	4 Feb 2024	4 Feb 2024
2	Memberikan contoh bermedia sosial dengan bijak, melalui akun-akun atau media yang sesuai	1	150	150	9 Feb 2024	9 Feb
C	Program Pembimbingan Desain Grafis Dasar			0		
1	Melakukan Pemaparan materi dasar desain grafis pada anak menggunakan aplikasi Canva	1	100	100	17 Feb 2024	17 Feb 2024

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Memberikan edukasi rukun iman dan rukun Islam melalui media poster	1	100	100	3 Feb 2024	3 Feb 2024
2	Memberikan edukasi berpakaian sesuai syariat islam	1	150	150	11 Feb 2024	11 Feb 2024
3	Memberikan edukasi kisah Nabi Ibrahim dan Nabi Yunus melalui media video	1	150	150	4 Feb 2024	4 Feb 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Melakukan pendampingan anak-anak TPA melakukan hafalan surah:			0		
	1. Ad-Duha	1	50	50	8 Feb 2024	10 Feb 2024
	2. An-Nasr	1	50	50	9 Feb 2024	12 Feb 2024
	3. Al-Zalzal	1	50	50	10 Feb 2024	17 Feb 2024
2	Memberikan bimbingan dan mendampingi belajar mengaji al-quran juz 2	12	50	600	6,7,8,9,12,13,15,16,19,20,21,22 Feb 2024	31 Jan, 2,4,5,7,9,10,11,12,18,21,22 Feb 2024
3	Memberikan edukasi gerakan sholat yang benar melalui media poster	1	50	50	2 Feb 2024	3 Feb 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1200		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						

A	Pendampingan Seni					
1	Melakukan pendampingan dan mengajar seni karawitan (manyar sewu, gunjing miring, srepeg sanga) bagi remaja dan anak-anak	4	100	400	30 Jan,6,13,20 Feb 2024	30 Jan, 6,13,21,24,25 Feb 2024
2	Melakukan pendampingan dan mengajar teknik dasar fotografi dan videografi	2	50	100	9, 10 Feb 2024	9,10 Feb 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Melakukan pendampingan pengenalan permainan tradisional engklek	1	100	100	5 Feb 2024	5 Feb 2024
2	Melakukan pendampingan olahraga bulu tangkis	1	100	100	8 Feb 2024	8 Feb 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2500		

Sekretaris,



Anisa Muthmainah

NIM: 2000011390

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Mahasiswa



Affan Sandhy Adinata

NIM: 2000030205

Nama : Risma Ayunissa

NIM : 2000031005

Prodi : Pendidikan Agama Islam (Kampus Yogya)

Unit : XIX.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit )			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Program Pendidikan Keagamaan					
1	Memberikan materi tematik keislaman melalui media worksheet untuk anak-anak usia TK dan SD	10	50	500	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 Februari 2024	3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 17 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Membimbing hafalan nama-nama warna dalam bahasa arab untuk anak-anak TK	2	50	100	22, 23 Februari 2024	10 dan 18 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Memberikan materi fikih anggota wudhu untuk anak-anak TPA	1	50	50	13 Februari 2024	3 Februari 2024
2	Melakukan bimbingan pengucapan makharijul huruf hijaiyah untuk anak-anak TPA	2	50	100	15, 22 Februari 2024	9 dan 11 Februari 2024
3	Melakukan bimbingan tahsin surah Al-Fatihah untuk anak-anak TPA	5	50	250	16, 17, 18, 23, 24 Februari 2024	2, 4, 9, 10, 23 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA					

1	Mengajarkan Iqra 5 untuk anak-anak TPA pada halaman 11- 23	10	50	500	5, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 15, 16 Februari 2024	2, 3, 4, 9, 10, 11, 17, 18, 22, 23 Februari 2024
2	Memberikan bimbingan hafalan surah-surah pendek untuk anak-anak TPA:					
	a. Al-Qari'ah	2	50	100	12 dan 13 Februari 2024	2, 23 Februari 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1000</b>		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
1	Melakukan pembuatan kolase bendera palestina dari kertas untuk anak-anak TPA	3	50	150	10, 11, 12 Februari 2024	5, 7, 9 Februari 2024
2	Mendampingi pembuatan kreasi blooming flowers dari kertas origami untuk anak-anak usia SD	1	50	50	17 Februari 2024	3 Februari 2024
3	Melakukan pendampingan kegiatan mewarnai gambar perahu Nabi Nuh untuk anak-anak TPA	2	50	100	19 dan 20 Februari 2024	4, 7 Februari 2024
4	Melakukan pendampingan pembuatan bunga dari kertas krep untuk anak-anak TPA	1	50	50	21 Februari 2024	11 Februari 2024
5	Melaksanakan kegiatan kolase dari cangkang telur untuk anak-anak usia SD	4	50	200	22, 23, 24, 25 Februari 2024	12, 13, 15, 17 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mengadakan kegiatan bermain hula hoop untuk anak-anak usia SD	2	50	100	11 dan 24 Februari 2024	6 dan 7 Februari 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA</b>				<b>650</b>		
<b>TOTAL PROGRAM I+II+III</b>				<b>2250</b>		



Yogyakarta, 01 Maret 2024

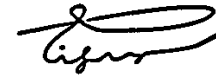
Mahasiswa

Sekretaris,



Anisa Muthmainah

NIM: 2000011390



Risma Ayunissa

NIM: 2000031005

Nama : Nurfaizah Jawardi

NIM : 2000036071

Prodi : Gizi

Unit : XIX.A.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendataan Survey Konsumsi Pangan pada Balita Stunting di Padukuhan Sarimulyo					
1	Melakukan pendataan survei konsumsi pangan (SKP) dengan metode recall 24H setiap hari pada balita stunting di padukuhan sarimulyo	15	50	750	5-19 Februari 2024	5-19 Februari 2024
2	Mengadakan media edukasi melalui poster terkait kesehatan					
	a. poster stunting, isi piringku, pesan gizi seimbang	1	50	50	2 Februari 2024	20 Februari 2024
	b. poster ibu hamil dan menyusui	1	50	50	2 Februari 2024	20 Februari 2024
	c. poster diabetes, hipertensi dan berhenti merokok	1	50	50	2 Februari 2024	20 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				900		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						


A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Mengadakan tata cara wudhu dan bacaan doa sebelum wudhu untuk anak-anak TPA Padukuhan Sarimulyo	1	100	100	19 Februari 2024	3 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Menyelenggarakan kegiatan mengajar untuk anak-anak TPA Padukuhan Sarimulyo					
	a. Iqro 3	15	50	750	5,6,7,8,9,12,13,14,15,16,19,20,21,22,23 February 2024	31 Januari, 2,3,4,5,7,9,10,11,12,17,18,21,22 dan 23 Februari 2024
2	Memberikan hafalan surat-surat pendek :					
	a. Al kautsar	1	50	50	13 Februari 2024	11 Februari 2024
3	Memberikan hafalan doa harian untuk anak-anak TPA Padukuhan Sarimulyo		100			
	a. Doa belajar dan bersin	1	100	50	15 Februari 2024	9 Februari 2024
	b. Doa bersin	1	50	50	16 Februari 2024	12 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					

1	Melaksanakan seni lipat origami kepada anak-anak di padukuhan sarimulyo	2	100	200	9 dan 10 Februari 2024	8 dan 10 Februari 2024
2	Melaksanakan seni diamond painting pada anak-anak di padukuhan sarimulyo	2	50	100	11 dan 12 Februari 2024	22 dan 23 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga					
1	melaksanakan senam penguin dan mahumere pada anak-anak	1	200	200	11 Februari 2024	2/10/2024
2	Melaksanakan permainan tradisional pada anak-anak (kucing-kucingan)	1	100	100	17 Februari 2024	18 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2500		

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Sekretaris,

Mahasiswa

Anisa Muthmainah

Nurfaizah Jawardi

NIM: 2000011390

NIM: 2000036071

## B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
<b>IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK</b>							
A	Pelaksanaan program Pencegahan Stunting						
1	Melakukan persiapan penyuluhan (pembuatan materi dan pembuatan video PMT)	1	250	250			19 Februari 2024
2	Melakukan pendampingan posyandu balita	1	150	150			20 Februari 2024
3	Melakukan penyuluhan terkait stunting pada ibu-ibu yang memiliki balita	1	250	250	A & B: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran C & D : E : moderator/MC F : pemateri G : dokumentasi & publikasi H & I : presensi peserta		19 Februari 2024
4	Melakukan penyuluhan terkait pentingnya PMT pada bayi atau balita	1	150	150		19 Februari 2024	20 Februari 2024
5	Melakukan demo masak pembuatan PMT bersama Ibu-ibu padukuhan Sarimulyo	1	250	250		21 Februari 2024	21 Februari 2024
6	Memberikan edukasi dengan media video terkait demo masak PMT kepada ibu-ibu	1	100	100		19 Februari 2024	20 Februari 2024
B	Pengolahan Sampah						
1	Melakukan pembersihan fasilitas umum a. Kerja bakti di masjid b. Membantu membersihkan jalan di padukuhan	4	150	600	PJ E & C	2,9,16,23 Februari 2024	2,7,11 dan 16 Februari 2024

2	Melakukan Pembuatan Tong Sampah di Padukuhan Sarimulyo a. Sampah organik b. Sampah anorganik	4	150	600	PJ E & C	5,6,7,8 Februari 2024	30,31 Januari dan 1,5 Februari 2024
3	Melakukan pengecatan tong sampah	2	150	300	PJ E & C	7, 8 Februari 2024	6 dan 12 Februari 2024
C	Pendampingan tata kelola padukuhan						
1	Melakukan pembuatan plang RT/RW dan Papan padukuhan Sarimulyo	3	200	600	PJ G	1,6,7 Februari 2024	8,13 dan 15 Februari 2024
2	Melakukan pemasangan plang RT/RW dan Papan padukuhan Sarimulyo	2	250	500	PJ G	10,11 Februari 2024	26 dan 27 Februari 2024
			200	0	PJ C		
D	Pelaksanaan Keagamaan						
1	Melakukan persiapan pendampingan dan membantu Kegiatan Isra Mi'raj di sarimulyo	1	200	200	PJ A	8 Februari 2024	15 Februari 2024
2	Melaksanakan lomba TPA (Surah pendek dan doa sehari-hari) pada anak-anak	2	150	300	PJ H	21,22 Februari 2024	25 dan 26 Februari 2024
3	Melaksanakan pengajian Isra Mi'raj (Ceramah dan Kajian) masyarakat padukuhan sarimulyo	1	200	200	PJ D & B	15 Februari 2024	16 Februari 2024
4	Melakukan pelengkapan buku ceramah dan buku tata cara sholat di masjid ar-rahiim	1	200	200		15 Februari 2024	13 Februari 2024
5	Melakukan pelengkapan fasilitas masjid berupa kipas angin	1	100	100		24 Februari 2024	25 Februari 2024
6	Melaksanakan pengajian rutin Surah Yasin dan MUJAHADAH tiap malam jumat	4	150	600	PJ H	1,8,15,22 Februari 2024	1,8,15 dan 22 Februari 2024
E	Pelaksanaan Seni Budaya dan Olah Raga						

1	Melakukan lomba pembuatan ecoprint dengan tema "Alam" dengan media totebag pada anak-anak	1	250	250	PJ A	18 Februari 2024	24 Februari 2024
2	Melaksanakan senam sehat bersama ibu-ibu di Padukuhan Sarimulyo	1	150	150	PJ I & F	11 Februari 2024	17 Februari 2024
3	Melakukan pengenalan permainan tradisional pada anak-anak	1	200	200	PJ A & B	3,10 Februari 2024	22 Februari 2024
4	Mengajarkan seni karawitan pada anak-anak	2	150	300	PJ G	6,13 Februari 2024	24,25 Februari 2024
5	Melakukan pengumuman lomba	1	150	150	PJ E	24 Februari 2024	27 Februari 2024
F	Program Luaran						
1	Melakukan publikasi Pembuatan dan Pembagian PMT	1	200	200	PJ G	26 Februari 2024	25 Februari 2024
TOTAL JKEM PROGRAM				6600			

### C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR													
No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Vol	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Media Edukasi	150	Posko	Anak-anak	3	50	5	A	15.000			15.000	30.000
2	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	55000	Posko, Masjid	Anak-anak	25	2200	7	A,B,E,F,H	25.000			90.000	115.000
3	Penyelenggaraan Program Meningkatkan Pemasaran UMKM	500	Rumah Usaha Tempe Martanti, Rumah Usaha Tempe Suratun	Warga	2	250	2	E	178.000			125.000	303.000
4	Penyelenggaraan Program Pembuatan Pembukuan UMKM	600	Rumah Usaha Tempe Martanti, Rumah Usaha Tempe Suratun	Warga	4	150	2	C	60.000			59.000	119.000
5	Penyelenggaraan Edukasi tentang Teknologi	150	Posko	Warga	1	150	30	D	25.000			100.000	125.000
6	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Dasar-Dasar Software Hardware	1800	Posko, Masjid	Anak-anak	4	450	9	D	0				0
7	Program Manajemen	200	Posko, Masjid	Remaja	2	100	25	G	0				0



	Bermedia Anti Hoax												
8	Program Bijak dalam Bermedia Sosial	300	Posko, Masjid	Remaja	2	150	25	G	0				0
9	Penyelenggaraan program pembimbingan desain grafis dasar	100	Posko	Remaja	1	100	13	G				95.000	95.000
10	Penyelenggaraan Program Pendidikan Keagamaan	500	Posko, Masjid	Anak-anak	10	50	5	H	30.000			125.000	155.000
11	Penyelenggaraan Program Pendataan Survey Konsumsi Pangan pada Balita Stunting di Padukuhan Sarimulyo	850	Rumah Ibu Murtini	Anak-anak, Ibu	17	50	1	I				78.000	78.000
<b>Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar</b>									<b>333.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>687.000</b>	<b>1.020.000</b>
<b>B. PROGRAM KEAGAMAAAN/TPA</b>													
<b>No</b>	<b>Nama Program</b>	<b>JKEM Total</b>	<b>Pelaksanaan Kegiatan</b>						<b>Dana</b>				
			<b>Tempat</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Frekuensi</b>	<b>JKEM</b>	<b>Volume</b>	<b>PJK</b>	<b>Mhs</b>	<b>Mas</b>	<b>Pem</b>	<b>PT</b>	<b>Total</b>
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam	44400	Masjid	Anak anak	24	1850	15	A,B,C,E, F,G,H,I	45.000			100.000	145.000
2	Penyelenggaraan TPA	1132200	Masjid	Anak anak	148	7650	13	A,B,C,D, E,F,G,H,I	50.000			125.000	175.000

3	Penyelenggaraan Pembelajaran Ibadah Islam	200	Masjid	Aank-anak	2	100	15	D					0
<b>Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA</b>									<b>95.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>225.000</b>	<b>320.000</b>
<b>C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA</b>													
<b>No</b>	<b>Nama Program</b>	<b>JKEM Total</b>	<b>Pelaksanaan Kegiatan</b>						<b>Dana</b>				
			<b>Tempat</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Frekuensi</b>	<b>JKEM</b>	<b>Volume</b>	<b>PJK</b>	<b>Mhs</b>	<b>Mas</b>	<b>Pem</b>	<b>PT</b>	<b>Total</b>
1	Pendampingan Seni	114700	Posko, Masjid	Anak-anak	37	3100	15	A,B,C,D, E,F,G,H,I	203.000			100.000	303.000
2	Pendampingan Olahraga	62400	Posko, Masjid	Anak-anak	24	2600	15	A,B,C,D, E,F,G,H,I	75.000			113.000	188.000
<b>Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga</b>									<b>278.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>213.000</b>	<b>491.000</b>
<b>D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK</b>													
<b>No</b>	<b>Nama Program</b>	<b>JKEM Total</b>	<b>Pelaksanaan Kegiatan</b>						<b>Dana</b>				
			<b>Tempat</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Frekuensi</b>	<b>JKEM</b>	<b>Volume</b>	<b>PJK</b>	<b>Mhs</b>	<b>Mas</b>	<b>Pem</b>	<b>PT</b>	<b>Total</b>
1	Pelaksanaan Program pencegahan Stunting	4500	Posko	Ibu Ibu	5	900	25	A,B,C,D, E,F,G,H,I		30.000		500.000	530.000
2	Pengolahan Sampah	15000	Pos ronda	Warga	10	1500		A,B,C,D, E,F,G,H,I				155.000	155.000
3	Pelaksanaan Keagamaan	13500	Setiap rumah ketua RT,RW, Kepala Duku	Warga	9	1500		A,B,C,D, E,F,G,H,I				705.000	705.000

4	Pelaksanaan Seni Budaya dan Olah Raga	4500	Masjid	Warga	5	900	50	A,B,C,D, E,F,G,H,I				50.000	50.000
5	Progran Luaran	200	Posko, Masjid	Anak anak	1	200	15	A,B,C,D, E,F,G,H,I				225.000	225.000
6	Pengumuman Lomba	150			1	150		A,B,C,D, E,F,G,H,I				281.000	281.000
7	Perpisahan	0					100	A,B,C,D, E,F,G,H,I				1.350.000	1.350.000
8	Pendampingan acara Dasawisma setiap kelompok DAWIS di Padukuhan Sarimulyo	0			2		30	A,B,C,D, E,F,G,H,I		150.000			150.000
9	Pendampingan Acara Mujahadah setiap malam jumat	0			4		50	A,B,C,D, E,F,G,H,I		200.000			200.000
10	Melakukan pelengkapan fasilitas masjid berupa kipas angin	100			1	100	9	A,B,C,D, E,F,G,H,I				260.000	260.000
11	Pendampingan acara ruwahan	0			1		40	A,B,C,D, E,F,G,H,I		400.000		100.000	500.000
<b>Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik</b>									0	780.000	0	3.626.000	4.406.000
<b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>									706.000	780.000	0	4.751.000	6.237.000

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Dukuh

Dosen Pembimbing Lapangan

Ketua Unit



Bapak Aris Dwi Hantara

Subhan Zul Ardi, SKM., M.Sc.

Fadli Surya Gumilar

NIPM 198804112015081111212884

NIM: 2000019002

## **BAB IV**

### **PEMBAHASAN DAN EVALUASI**

#### **A. Pembahasan**

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Regular Periode Ke-119 Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2023/2024 Unit XIX.A.1 terdiri dari 9 orang yang mana berasal dari berbagai program studi, diantaranya yaitu PG Sekolah Dasar, Manajemen, Akutansi, Teknik Informatika, Teknik Industri, Sastra Inggris, Ilmu Komunikasi, Pendidikan Agama Islam, dan Gizi. Pelaksanaan KKN dilakukan dengan tujuan pembelajaran dan pemberdayaan masyarakat serta penerapan ilmu yang diperoleh selama masa perkuliahan. Dimana sebelum KKN dilaksanakan, mahasiswa melakukan survei ke lokasi KKN terkait deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah dan permasalahan yang ditemukan. Oleh karena itu, kami merancang beberapa program kerja untuk warga dari anak-anak hingga lansia.

Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Regular Periode Ke-119 Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2023/2024 Unit XIX.A.1 di Padukuhan Sarimulyo, Kelurahan Gerbosari, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, mendapatkan berbagai dukungan sehingga dapat dilaksanakan secara baik dan sukses. Kegiatan KKN ini berlangsung selama satu bulan, dimulai sejak penerjunan pada tanggal 29 Januari 2024 hingga 28 Februari 2024. Setiap mahasiswa wajib melibatkan diri dalam empat program sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan oleh LPPM. Namun, terdapat kendala yang terjadi dilapangan pada saat pelaksanaan, yakni beberapa program dilaksanakan tidak sesuai dengan tanggal rencana pelaksanaan karena menyesuaikan situasi dan kondisi yang ada di lapangan. Dalam melakukan program kerja, mahasiswa memiliki peran masing-masing yang terdiri dari empat bidang keahlian, yakni:

#### **1. Bidang Keilmuan**

Dalam bidang ini, program kerja yang dilaksanakan didasarkan pada ilmu yang dimiliki masing-masing anggota unit XIX.A.1 dan disesuaikan dengan program studi masing-masing mahasiswa. Beberapa kegiatan tersebut diantaranya yaitu mengenalkan sila-sila pancasila dan aturan pada kehidupan sehari-hari dari prodi PG Sekolah Dasar, mengenalkan nama mata uang, gambar mata uang, dan menabung kepada anak-anak dari prodi Manajemen, mengenalkan pembuatan pembukuan UMKM dari prodi Akutansi, melakukan edukasi terkait dampak pengguna HP bagi anak usia dini ke orangtua dari prodi Teknik Informatika, melakukan edukasi terkait manfaat

penggunaan label kemasan produk UMKM dari prodi Teknik Industri, mengenalkan vocabulary dari prodi Sastra Inggris, melakukan edukasi penggunaan media sosial yang efektif dari prodi Ilmu Komunikasi, melakukan edukasi melalui worksheet tematik keislaman untuk anak-anak usia TK dan SD dari prodi Pendidikan Agama Islam, dan melakukan pendataan survei konsumsi pangan (SKP) dengan metode recall 24H pada balita stunting di padukuhan Sarimulyo dari prodi Gizi. Dari program-program yang telah direncanakan bisa memberikan manfaat kepada masyarakat, seperti memberikan informasi baru kepada anak-anak, ibu-ibu dan para pemilik UMKM. Secara keseluruhan, program-program yang berfokus pada ilmu pengetahuan dianggap berhasil karena berjalan dengan baik.

## **2. Bidang keagamaan**

Bidang keagamaan merupakan program yang memberikan pengetahuan tentang Agama Islam yang dilaksanakan di Masjid Ar Rahim untuk anak-anak di Padukuhan Sarimulyo sebagai upaya untuk mendekatkan diri kepada Allah SWT. Adapun program keagamaan terdiri dari mengajarkan bacaan sebelum dan sesudah wudhu serta praktik gerakan wudhu, cara tayamum, praktik gerakan sholat serta bacaannya, mengenal asmaul husna, memberikan edukasi seperti kisah-kisah nabi dengan cara menayangkan video, cara mengumandakan adzan yang baik dan benar, mengenalkan rukun iman dan islam, dan tata cara berpakaian sesuai syariat islam. Selain itu, terdapat juga pendampingan bimbingan bacaan Iqra' dan Al-Qur'an serta hafalan doa sehari-hari dan surah-surah pendek.

## **3. Bidang Seni dan Olahraga**

Bidang seni dan olahraga merupakan program yang bertujuan untuk mengasah keteampilan dan kreatifitas. Selain itu, bertujuan untuk memberikan edukasi kesehatan dan meningkatkan kebugaran jasmani. Adapun program seni terdiri dari melakukan pelatihan pembuatan kolase dari daun kering, pelatihan pembuatan *ecoprint* dengan teknik *pounding*, mengenalkan permainan alat musik gendang, mengenalkan seni mewarnai gambar dengan komponen *software* komputer, mengenalkan seni menggambar dengan menggunakan *website auto draw*, membuat keterampilan berupa celengan dengan memanfaatkan kaleng atau toples bekas, mewarnai gambar sesuai angka, mengenalkan lagu-lagu serta tarian daerah, mengenalkan seni karawitan, mengajarkan teknik dasar fotografi dan videografi, membuat kolase bendera palestina, membuat kreasi blooming flowers dari kertas origami, mewarnai perahu Nabu Nuh, pembuatan bunga dari kertas krep, membuat

kolase dari cangkang telur, seni lipat origami dan mengenalkan diamond painting pada anak-anak di Padukuhan Sarimulyo.

Disisi lain, kegiatan olahraga yang dilaksanakan seperti pendampingan kegiatan senam pinguin, bulu tangkis, sepak bola, volley, mengenalkan permainan seperti kucing-kucingan, hula hoop, petak umpet, ular naga, enggrang, memasukkan paku dalam botol, lomat tali, jamuran dan cublak-cublak suweng pada anak-anak di Padukuhan Sarimulyo. Kegiatan seni dan olahraga dapat kami selesaikan dengan baik atas bantuan masyarakat di Padukuhan Sarimulyo baik dari anak-anak sampai orang dewasa serta orang tua.

#### **4. Bidang Tematik/Non Tematik**

Bidang tematik/non tematik merupakan program yaang dikerjakan secara bersama-sama antar mahasiswa dengan warga di Padukuhan Sarimulyo dengan tujuan untuk mempererat hubungan dengan masyarkat melauai berbagai kegiatan yang sukses terealisasikan. Mulai dari pelaksanaan program pencegahan stunting, ppengolahan sampah, pendampingan tata kelola padukuhan, pembuatan program luaran Padukuhan Sarimulyo berupa media massa, pelaksanaan keagamaan, pelaksnaan seni budaya dan olahraga.

Mengenai program baru (program tambahan di luar rencana) terdapat beberapa yakni :

a. Membuat plang atau petunjuk tempat

Program pembuatan plang sudah terencanakan dari awal oleh unit kami berupa pentunjuk rumah setiap ketua RW dan RT di Padukuhan Sarimulyo. Akan tetapi, ada permintaan tambahaan dari warga berupa papan nama Padukuhan Sarimulyo yang bertujuan untuk memeberitahukan mengenai jalan masuk padukuhan Sarimulyo untuk meudahkan orang asing yang baru datang agar tidak tersesat saat mencari letak Padukuhan Sarimulyo.

Hingga kami selaku anggota KKN Unit XIX.A.1 bisa mewujudkan program pembuatan plang ini dengan baik. Pun tempat atau titik yang belum memiliki plang, kini sudah diberi plang oleh unit kami untuk keperluan bersama.

b. Melengkapi fasilitas masjid berupa buku ceramah, tata cara sholat dan kipas angin

Program ini bisa ada dan terlaksana karena terdapat permintaan dari warga berupa buku ceramah dengan menggunakan bahasa jawa dan tata cara

sholat yang mana buku yang dimiliki oleh masjid sudah rusak dan lama sehingga tidak bisa untuk terbaca lagi. Lalu untuk penyediaan fasilitas kipas angin itu berupa inisiatif dari unit XIX.A.1 di karenakan setiap sholat dan pengajian malam jumat jamaah merasa kepanasan.

## **B. Evaluasi**

Program-program yang telah dilaksanakan KKN Unit XIX.A.1 sejak penerjunan pada 29 Januari 2024 sampai 28 Februari 2024 dapat tercapai pelaksanaan dari seluruh program-program kerja yang dibuat. Program yang dilaksanakan selama masa KKN baik bersifat program utama maupun pendukung mencakup pembangunan fisik dan non fisik telah dilaksanakan dengan cukup baik, walaupun dalam pelaksanaannya terdapat beberapa program kerja belum maksimal dalam pelaksanaannya.

Program kerja KKN yang terlaksana tetapi kurang maksimal dapat menjadi bahan evaluasi bagi kami dan KKN UAD periode selanjutnya. Sementara program kerja KKN yang telah berhasil dilaksanakan dapat menjadi bahan pertimbangan bagi KKN periode selanjutnya dalam menyusun rencana program kerja, sehingga program kerja yang telah terlaksana dapat dilaksanakan secara terus menerus dan dapat bermanfaat bagi masyarakat Padukuhan Sarimulyo, Kelurahan Gerbosari, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta



## **BAB V PENUTUP**

### **A. Kesimpulan**

Kuliah kerja nyata (KKN) adalah salah satu bentuk pengabdian mahasiswa untuk masyarakat, bagaimana mahasiswa belajar dan turun langsung ke lapangan untuk dapat membantu masyarakat dengan berbagai ilmu yang sudah didapatkan pada bangku perkuliahan. Dengan adanya mata kuliah KKN ini diharapkan agar mahasiswa dapat mengambil peran dan ikut berpartisipasi secara aktif dalam masyarakat. Pelaksanaan KKN Reguler ke-119 tahun 2024 Padukuhan Sarimulyo, Gerbosari, Samigaluh, Kulon progo berjalan dengan baik dan lancar. Program yang telah dilaksanakan mencakup empat bidang kegiatan, yaitu bidang keilmuan, bidang keagamaan, bidang seni dan olahraga, serta bidang tematik dan non tematik yang terdiri dari program individu dan program bersama. Beberapa hal yang bisa disimpulkan dari kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) sebagai berikut :

1. KKN merupakan kegiatan pengabdian yang didasari dalam nilai islam dan pengamatan ilmu yang telah diperoleh di Universitas Ahmad Dahlan.
2. Mengajarkan mahasiswa bagaimana pentingnya kebersamaan, komunikasi, kekompakan antar mahasiswa dengan masyarakat banyak.
3. Program KKN dapat terlaksana dengan lancar berkat adanya Kerjasama yang baik antar mahasiswa dan juga masyarakat padukuhan Sarimulyo. Walaupun ada beberapa hambatan tetapi tidak menjadi penghalang dalam melaksanakan kegiatan KKN.
4. Selama kegiatan KKN, kami mendapatkan respon yang baik dan antusias dari warga padukuhan Sarimulyo, sehingga program kerja yang sudah tersusun dapat terlaksana dengan baik sesuai rencana.
5. Semangat dan antusias yang tinggi dari anak-anak dalam mengikuti kegiatan program kerja KKN seperti: TPA, melakukan permainan tradisional, bimbingan belajar, seni dan olahraga, lomba ecoprint, hafalan surah pendek dan doa harian, dll. bahkan mereka selalu datang lebih awal dari waktu yang telah ditentukan

### **B. Saran**

Berdasarkan pengalaman KKN Reguler periode ke-119 dari unit XIX.A.1 yang telah terlaksana selama satu bulan di Padukuhan Sarimulyo, Gerbosari, Samigaluh, Kulon progo, tempat tersebut masih kurang kondusif

1. Bagi LPPM pihak penyelenggaran KKN

Diharapkan sebaiknya untuk penempatan lokasi KKN di tempat yang cukup kondusif, seperti jalanannya. Hal ini dikarenakan tempat KKN kami akses jalannya kurang aman dan licin jika terjadi hujam dikarenakan jalanan yang berlumut dan jalannya yang cukup menanjak

2. Bagi mahasiswa

- a. Diharapkan mahasiswa untuk terus mengasah skill dibidang tertentu yang disukai maupun yang telah diperoleh di bangku perkuliahan.
- b. Diharapkan dalam program kerja kegiatan KKN bisa lebih menarik perhatian masyarakat sesuai kondisi, situasi, dan keadaan yang sedang terjadi di tempat ketika KKN berlangsung
- c. Lebih meningkatkan kedisiplinan diri, meningkatkan interaksi dan tali silaturahmi yang baik dengan masyarakat
- d. Tingkatkan sholat berjamaah antar sesama mahasiswa KKN maupun masyarakat agar mempererat kekeluargaan maupun persaudaraan.
- e. Selalu menerapkan 5S (senyum, sapa, salam, sopan dan santun) dalam bermasyarakat)

3. Bagi masyarakat

- a. Diharapkan agar masyarakat bisa menerapkan informasi tentang edukasi yang telah diperoleh dari mahasiswa KKN Reguler XIX.A.1 kepada masyarakat yang lain untuk menambah wawasan
- b. Dapat meneruskan dan mengembangkan lagi program-program yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa KKN serta dimanfaatkan sebaik-baiknya oleh masyarakat setempat untuk kepentingan bersama.
- c. Masyarakat seharusnya dapat memahami bahwa kegiatan program kerja KKN berperan penting untuk membantu menyelesaikan persoalan yang dihadapi