

**LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 123 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

UNIT II.B.1

RT 05
Kelurahan : Guwosari
Kecamatan : Pajangan
Kota : Bantul
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun Oleh :

- | | |
|--------------------------------|------------|
| 1. Laelatul Hidayah | 2111033034 |
| 2. Ghaitsa Zahira Rahma | 2100018206 |
| 3. Mujadid Ulinnuha | 2111033038 |
| 4. Destia Nur Romadhoni | 2111033032 |
| 5. Ghoniyun Nisa Uskhulil Aska | 2111033036 |
| 6. Dini Rohmah | 2100018234 |
| 7. Salsabila Maulidya Phoena | 2111033035 |
| 8. Muhammad Syahrul Gunawan | 2100018301 |
| 9. Anugrah Akbar Priyogo | 2100018373 |
| 10. Ahmad Fauzi | 2100018304 |

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA
2024**

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 123 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh Unit
II.B.1

di RT 05 Guwosari Pajangan, Bantul, Provinsi D.I. Yogyakarta
pada tanggal 20 September 2023 – 20 Januari 2024

Yogyakarta, 4 Januari 2024

Ketua



Laelatul Hidayah
NIM 2111033034

Sekretaris



Ghaisa Zahira Rahma
NIM 2100018206

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Jefree Fahana, S.T., M.Kom
NIPM. 19840528 201606 111 1011850

Ketua RT 005



Taufik Hermawan, S.Kom

a.n.
Kepala LPPM UAD
Kepala Bidang PkM &KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.
NIPM. 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT atas berkat, rahmat, karunia, kesehatan, dan hidayah-Nya kepada kami sehingga laporan Kuliah Kerja Nyata Alternatif di RT 005 Perumahan Pringgading Permai, Pajangan, Bantul, Kota Yogyakarta, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, dapat diselesaikan tepat pada waktu yang direncanakan. Sholawat serta salam semoga dicurahkan Allah kepada junjungan kita Nabi Besar Muhammad SAW serta keluarga, para sahabatnya, serta kita selaku umatnya.

Sehubungan dengan berakhirnya Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif Universitas Ahmad Dahlan Periode ke-123 unit II.B.1 yang dimulai sejak 20 September - 20 Januari yang berlokasi di RT 005 Perumahan Pringgading Permai, Pajangan, Bantul, Kota Yogyakarta, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta sehingga diwajibkan menyusun laporan akhir sebagai salah satu persyaratan kelulusan yang penulis tempuh di Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta. Penyelesaian laporan ini tidak terlepas dari bimbingan dan dukungan dari berbagai pihak baik bantuan dari segi materi maupun moril. Laporan ini bertujuan untuk memberi gambaran tentang pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif.

Kegiatan kami tidak akan berjalan dengan lancar tanpa dukungan berbagai pihak yang terlibat dan membantu dalam penyusunan laporan Kuliah Kerja Nyata Alternatif ini, maka dari itu dalam kesempatan ini kami ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Muchlas M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk melaksanakan program Kuliah Kerja Nyata Alternatif
2. Bapak Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan sekaligus Dosen Pembimbing DMM IMM FTI
3. Bapak Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA. selaku Kepala Bidang PkM dan KKN Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Bantul

6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Pajangan
7. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Guwosari
8. Bupati Kabupaten Bantul
9. Bapak Masduki Rahmat S.IP selaku Lurah Kalurahan Guwosari
10. Bapak Sulisman selaku Ketua Padukuhan Kembangputihan
11. Bapak Taufik Hermawan, S.Kom selaku Ketua RT 005 Perumahan Pringgading Permaibeserta jajaranya
12. Bapak Kusnadi sebagai Ketua Takmir Masjid Al-Amin Perumahan Pringgading Permai
13. Masyarakat RT 005 Perumahan Pringgading Permai yang telah berpartisipasi secara langsung dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.

Akhir kata, kami selaku mahasiswa Universitas Ahmad Dahlan (UAD) unit II.B.I berharap Allah SWT berkenan membalas segala kebaikan semua pihak yang telah membantu dan meminta maaf kepada semua pihak atas kekurangan dan kekhilafan selamakegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif. Kami menyadari bahwa dalam penyusunan laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini masih jauh dari sempurna, untuk itu kami sangat mengharapkan kritik dan saran dari berbagai pihak agar lebih baik di masa yangakan datang. Semoga hasil penulisan laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Yogyakarta, 27 Januari 2024
Ketua Unit



Laelatul Hidayah
NIM. 2111033034

DAFTAR ISI

LAPORAN PELAKSANAAN.....	i
PENGESAHAN LAPORAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	2
C. Permasalahan yang Ditemukan di Lokasi.....	3
BAB II RENCANA KEGIATAN.....	4
A. Program dan Kegiatan Bersama	4
B. Program dan Kegiatan Individu.....	4
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	14
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	14
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	46
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	53
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	60
A. Pembahasan.....	60
1. Pembahasan Program Kerja Bersama	60
2. Pembahasan Program Kerja individu	60
B. Evaluasi.....	74
BAB V PENUTUP	75
A. Simpulan	75
B. Saran	76
LAMPIRAN	
Lampiran 1. Matrix Rencana Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata	78
Lampiran 2. Bukti-bukti Kegiatan (Form 2)	88

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Berdasarkan hasil survei melalui wawancara dan pengamatan langsung di lapangan, maka untuk mengetahui lokasi sesungguhnya dari RT 005 Perumahan Pringgading Permai, diperoleh data sebagai berikut :

1. Letak Wilayah

Perumahan Pringgading Permai RT 005 terletak di Kembang Putih, Guwosari, Kecamatan Pajangan, Kota Yogyakarta, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. RT 005 Perumahan Pringgading Permai merupakan lokasi KKN Universitas Ahmad Dahlan Unit II.B.I pada tahun ajaran 2023/2024. Perumahan Pringgading Permai terdiri dari 80 KK dengan jumlah penduduk 420 jiwa dan luas perumahan sekitar 2,3 hektar. Selama berlangsungnya Kuliah Kerja Nyata, DMM IMM FTI di fasilitasi posko yang terletak di sebelah Masjid Al-Amin. Posko tersebut merupakan bangunan wakaf yang biasa ditempati oleh pengurus remaja takmir masjid

2. Topografi dan Keadaan Tanah

a. Topografi

RT 005 terletak di dataran tinggi yang banyak pepohonan di lereng perjalanan

b. Keadaan Tanah

RT 005 merupakan perumahan yang masih belum padat penduduk. Kondisi jalan utama perumahan sudah beraspal namun masih terdapat akses jalan rusak menuju perumahan. Keadaan tanah Perumahan Pringgading Permai mayoritas tumbukan bebatuan sehingga jarang ditemukan tanah gembur di daerah setempat tersebut.

3. Penduduk

Berdasarkan data dari Ketua RT 005 diperoleh keterangan bahwa jumlah penduduk warga Perumahan Pringgading Permai terdiri dari 80 KK dengan jumlah penduduk 480 jiwa.

4. Mata Pencaharian

Mata Pencaharian Penduduk RT 005, Sebesar 60% masyarakat setempat bermata pencaharian sebagai pegawai/karyawan, 20% wirausaha, 10% Pekerja Rumahan dan 10% ibu rumah tangga.

5. Pendidikan

Kesadaran warga akan pentingnya pendidikan cukup tinggi. Hal ini dapat dilihat dari pekerjaan dan status kependudukan. Selain itu, di Perumahan Pringgading Permai juga terdapat sarana pendidikan seperti PAUD dan TPA di Masjid Al-Amin.

6. Agama dan Kehidupan

Penduduk Perumahan Pringgading Permai RT 005 mayoritas beragama Islam, tetapi ada juga yang beragama Nasrani, Kristen, Katholik, dan agama lainnya. Walaupun demikian, kerukunan antar warga yang berbeda agama tetap terjaga.

7. Prasarana Kesehatan

Kesadaran masyarakat Perumahan Pringgading Permai RT 005 akan kesehatan terbilang baik. Hal ini dapat dilihat dari kegiatan rutin posbindu dan posyandu balita. Selain itu, terdapat program bagi para lansia sehingga kesehatan mental, psikis, dan kesehatan lainnya tetap terjaga.

8. Deskripsi Masjid Al-Amin

Masjid Al-Amin terletak di RT 005 Perumahan Pringgading Permai. Masjid ini digunakan oleh masyarakat Perumahan Pringgading Permai RT 005 dan sekitarnya untuk beribadah dan penyelenggaraan kegiatan keagamaan. Beberapa kegiatan rutin yang diselenggarakan di Masjid Al-Amin, yaitu shalat berjamaah, pengajian rutin mingguan ahad pagi, peringatan hari-hari besar islam, solat gerhana, semarak penyambutan bulan Ramadhan dengan berbagai fasilitas media islami seperti bekam, pijat, Akuputur, dll. Kemudian, kegiatan TPA dan tadarus al-qur'an, serta tahsin.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Rencana pembangunan yang dilakukan terkait penanganan sodaqoh sampah anorganik yang sudah berjalan sebelumnya yaitu membangun

rumah pilah sampah guna memfasilitasi sodaqoh sampah setiap hari tanpa harus bergantian dan menunggu keuangan operasional balai rt. Kemudian, pengonsepan alat pencacah guna mempermudah proses olah sampah organik dan pembuatan kompos serta pengonsepan alat pembakar sampah residu rendah asap untuk mewujudkan Perumahan Pringgading Permai yang mandiri dalam pengelolaan berbagai kategori sampah. Selain itu, rencana pembangunan untuk memaksimalkan program integrated farming yakni pembangunan green house dengan kombinasi perancangan kolam untuk budidaya ikan lele. Rencana pembangunan ini dilakukan dengan mempertimbangkan berbagai aspek kebutuhan, sarana, prasarana, kesanggupan dan semangat dari warga setempat.

Selain itu, penambahan fasilitas berkebun dan olah sampah lainnya seperti sapu lidi, trisula, sarung tangan, sprayer, selang, cangkul, gergaji, dan alat-alat kebun lainnya.

C. Permasalahan yang Ditemukan di Lokasi

Tantangan yang dihadapi selama berada di lokasi KKN melibatkan beberapa aspek utama yakni ekonomi seperti UMKM, etika, moral, agama, dan kebersihan, serta pendidikan warga RW 02. Identifikasi permasalahan tersebut didasarkan pada hasil wawancara dan observasi selama survei di lokasi KKN. Dari berbagai permasalahan yang terungkap, prioritas penanganan pertama terletak pada aspek ekonomi.

Di Perumahan Pringgading Permai, sejumlah masyarakat aktif menjalankan Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM), seperti warung makan angkringan, produsen cireng, dan produsen tahu bakso. Sayangnya, upaya promosi mereka masih terbatas, sehingga produk yang dijual belum dikenal secara luas di luar perumahan. Oleh karena itu, dalam kerangka program KKN ini, diinisiasi kegiatan sosialisasi sertifikasi halal guna pemasaran yang lebih luas dan sudah diakui secara sah perizinan halal produk dan Nomor Izin Berusaha (NIB) sehingga siap beredar di pusat oleh-oleh, supermarket, dan toko-toko besar di kota lainnya. Selain itu, dilakukan sosialisasi inovasi pangan untuk wadah kreasi produk pangan warga setempat terlebih ibu PKK untuk ditekuni menjadi UMKM unggulan Perumahan Pringgading Permai

Dalam aspek keagamaan di RT 005 Perumahan Pringgading Permai menghadapi tantangan berupa kekurangan tenaga muadzin. Untuk mengatasi permasalahan ini, program KKN dirancang dengan tujuan mengoptimalkan kemampuan anak-anak untuk menjadi muadzin. Mahasiswa membimbing dan mendampingi anak-anak dalam latihan adzan sehingga kumadang adzan di setiap harinya tidak terlambat. Pendampingan dan bimbingan dilakukan pada saat kegiatan TPA mingguan.

Dalam konteks etika moral, tidak ada permasalahan yang di luar batas, semua warga ramah, sopan satun, dan menghargai antar sesama. Hanya saja, disayangkan kurangnya minat siswa SMP dalam mengikuti kegiatan belajar disebabkan fokus pada kegiatan masing-masing. Oleh karena itu, program KKN ini menitikberatkan pada pembinaan anak-anak dan ibu-ibu, sedangkan untuk remaja, belum ada kegiatan rutin yang diadakan.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana program pembangunan wilayah dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

A. Program dan Kegiatan Bersama

Bidang Tematik / Non Tematik

1. Penerjuran TIM Dahlan Muda Mengabdi IMM FTI
2. Sosialisasi Program Kerja kepada Pengurus Perumahan Pringgading Permai
3. Kerja Bakti Penataan Posko
4. Kerja Bakti Membersihkan dan Membangun Rumah Pilah Sampah
5. Bimbingan ke Dinas Lingkungan Hidup
6. Pembelian Alat dan Keperluan Bahan Rumah Pilah Sampah
7. Sosialisasi Program Kerja Dahlan Muda Mengabdi kepada warga Perumahan Pringgading Permai.
8. Kerja Bakti Pengolahan Sampah Organik menjadi Kompos dan Pupuk Cair
9. Perancangan Alat Pembakar Sampah Residu bersama Dinas Lingkungan Hidup dan Dosen FKM UAD
10. Aktivitas Harian Proses Pembangunan Rumah Pilah Sampah
11. Penyiapan Lahan Integrated Farming
12. Sosialisasi Pembentukan Tim Pengelolaan Sampah Organik dan Integrated Farming
13. Diskusi Internal terkait Layout Lahan Integrated Farming
14. Kunjungan Integrated Farming di Murtigading
15. Kerja Bakti Membersihkan area Sampah Organik
16. Peletakkan Pertama Sampah An-organik di Rumah Pilah Sampah
17. Penyuluhan Tim Pengelolaan Sampah dan Integrated Farming

18. Kunjungan Budidaya Ikan Lele Berbasis Bioflok
19. Koordinasi Persiapan Kunjungan Tim Adipura Pusat Jakarta bersama Pengurus Perumahan
20. Kerja Bakti Persiapan Kunjungan dari Tim Adipura Pusat Jakarta
21. Kunjungan dari Tim Adipura Pusat Jakarta
22. Kunjungan dan Pelatihan Proses Pembuatan Kompos
23. Pengujian Alat Pembakar Sampah Residu Rendah Asap
24. Pemilahan Sampah Anorganik di Rumah Pilah Sampah
25. Belajar Budidaya Maggot di Guwosari Training Center
26. Perbaikan Alat Pembakar Sampah Residu Rendah Asap
27. Sosialisasi Pengolahan Sampah Organik
28. Lomba Inovasi Pangan Dasawisma Perumahan Pringgadig Permai
29. Panen Hasil Kebun dan Penjualan Hasil Panen ke Warga Perumahan Pringgadig Permai
30. Sosialisasi Sertifikasi Produk Halal
31. Sosialisasi Database Kependudukan Perumahan Pringgadig Permai
32. Sosialisasi Program Kerja yang telah Terlaksana ke Warga Perumahan Pringgadig Permai
33. Penarikan dan Pelepasan Tim Dahlan Muda Mengabdikan IMM FTI

B. Program dan Kegiatan Individu

Bidang I : Keilmuan dan Bimbingan Belajar

1. Penyelenggaraan Bimbingan Tentang
 1. Pengolahan Sampah Organik Pembelian Peralatan Kebun
 2. Pemilahan Sampah Organik yang Benar
 3. Perawatan Tanaman Integrated Farming
 4. Budidaya Maggot
 5. Penanaman Bibit ke Pollybag
 6. Perawatan Perdana Bibit yang telah ditanam
 7. Pembelian Peralatan Pembuatan Kolam Ikan
 8. Pembelian Bibit dan Media Tanam
 9. Budidaya Ikan Lele Berbasis Bioflok
 10. Pemilahan Sampah An-Organik
 11. Pembuatan Kompos
 12. Pembuatan Pupuk Cair

2. Program Penyuluhan Inovasi Pangan
3. Pengadaan Program Tatakelola Database (Kependudukan dan Anorganik)
4. Sosialisasi Sertifikasi Produk Halal
5. Pelatihan Database Kependudukan
6. Pelatihan Penggunaan *microsoft word*
7. Pengadaan Program Pembuatan Aplikasi Mobile
8. Pelatihan dan Diskusi Teknologi yang berkaitan

Bidang II : Keagamaan

1. Penyelenggaraan Pengajian Akbar “Parenting Islami, Ikhtiar Pendidikan Keren Orang Tua Untuk Anak Menuju Sukses”
2. Pembelajaran Pendidikan Agama Islam
3. Penyelenggaraan Sholat Gerhana Bersama Warga Perumahan Pringgading Permai
4. Penyelenggaraan TPA
 1. Membimbing dan Mengajari Iqra 1-6
 2. Mengajari Huruf-Huruf Hijaiyah
 3. Mewarnai Huruf Arab Bersambung
 4. Menebalkan Bahasa Arab Hewan dan Mewarnai
 5. Praktek Wudhu
 6. Praktek Tayamum
 7. Hafalan Bacaan Sholat sesuai HPT
 8. Pengenalan Profesi
 9. Bernyanyi Bahasa Arab
 10. Hafalan Surat Pendek
 11. Hafalan Doa Sehari-hari
5. Penyelenggaraan Pengajian Rutin Ahad Pagi

Bidang III : Seni dan Olahraga

1. Pendampingan Senam rutinan Ibu-Ibu Perumahan Pringgading Permai

2. Pelaksanaan Seni Bernyanyi Bahasa Arab untuk Anak-Anak TPA
3. Pelaksanaan olahraga Volley bersama Ibu-Ibu Perumahan Pringgading Permai
4. Pelaksanaan badminton bersama anak-anak
5. Pengajaran Permainan Anak-Anak
6. Story telling kisah-kisah nabi untuk anak-anak TPA

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

1. Nama : Mujadid Ulinuha

Nim 2111033038

Prodi : Teknologi Pangan

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pengadaan Tatakelola Program Pengolahan Sampah Organik dan Anorganik					
1	Membeli Alat dan Keperluan Bahan Pembangunan Rumah Pilah Sampah	3	100	300	28, 29, 30 September 2023, 1, 2 Oktober 2023	28, 29, 30 September 2023, 1, 2 Oktober 2023
2	Melakukan Kerja Bakti dan Pengolahan Sampah Organik	7	100	700	24 September, 1, 8, 22 Oktober, 12, 26 November, 10 Desember 2023	24 September, 1, 8, 22 Oktober, 12, 26 November, 10 Desember 2023
3	Melakukan Sosialisasi Pembentukan Tim Pengelolaan Sampah	2	100	200	3, 4 Oktober 2023	3, 4 Oktober 2023
5	Mengadakan Penyuluhan Tim Pengelolaan Sampah Organik dan Anorganik	2	100	200	7, 8 Oktober 2023	7, 8 Oktober 2024
6	Melakukan Pengamatan Terhadap Pengelolaan Sampah Organik	10	100	1000	15, 23 Oktober, 3, 10, 17, 24 November, 3, 15, 22 Desember 2023	15, 23 Oktober, 3, 10, 17, 24 November, 3, 15, 22 Desember 2024
7	Memilahan Sampah anorganik	8	100	800	19, 26 Oktober, 16, 23 November, 14, 21 Desember 2023, 5, 12 Januari 2024	19, 26 Oktober, 16, 23 November, 14, 21 Desember 2023, 5, 12 Januari 2025
8	Melakukan Uji Coba Alat Pembakar Sampah Residu Rendah Asap dan Melakukan Perbaikan	3	100	300	5, 9, 15 Oktober 2023	5, 9, 15 Oktober 2024
9	Merancang Konsep Alat Pembakar Sampah Resdu Rendah Asap	3	100	300	2, 5, 6 Oktober 2023	2, 5, 6 Oktober 2024
10	Melakukan Pengomposan Pada Sampah Organik	5	100	500	11, 18, 25 Oktober, 13 November, 15 Desember 2023	11, 18, 25 Oktober, 13 November, 15 Desember 2023
11	Melakukan Peracikan Katalis Proses Pengomposan Sampah Organik	2	100	200	10, 12, 13 Oktober 2023	10, 12, 13 Oktober 2023
12	Melakukan Pengemasan Pada Pupuk Organik	3	100	300	27, 28, 29 Oktober 2023	10, 12, 13 Oktober 2023
13	Melakukan Uji Coba Pupuk Organik Pada Tanaman Sayur	5	100	500	30, 31 Oktober, 1, 2, 3 November 2023	10, 12, 13 Oktober 2023
14	Membuat Pupuk Organik Cair dengan Metode Anaerob	5	100	500	20, 21, 22 Oktober 2023	20, 21, 22 Oktober 2024
15	Membantu dan Mendampingi Pembuatan Rumah Pilah Sampah Anorganik	7	100	700	15, 16, 17 Oktober, 1, 2, 6, 9 November 2023	15, 16, 17 Oktober, 1, 2, 6, 9 November 2024

16	Melakukan Demonstrasi Penggunaan Alat Cacah Sampah	3	100	300	11, 12, 13 November 2023	11, 12, 13 November 2024
17	Mengumpulkan Botol Bekas dari Sampah Anorganik Sebagai Kemasan Pupuk Cair	2	100	200	19, 20 November 2023	19, 20 November 2023
B	Pengadaan Program Tatakelola Integrated Farming					
1	Membuat Rancangan Green House	3	50	150	21, 22 November 2023	21, 22 November 2023
2	Melakukan Pembelian Peralatan Kebun	5	100	500	14, 15, 25, 26, 27 November 2023	14, 15, 25, 26, 27 November 2023
3	Mengadakan Pembelian Media Tanam	3	100	300	28, 29, 30 November 2023	28, 29, 30 November 2023
4	Mengadakan Pembelian Bibit Sayuran dan Buah-Buahan	3	100	300	31 November, 1,2 Desember 2023	31 November, 1,2 Desember 2023
5	Menanam bibit integrated farming ke pollybag	5	100	500	3, 4, 5, 6, 7 Desember 2023	3, 4, 5, 6, 7 Desember 2023
6	Membuat Bedengan tempat menanam Sayuran	3	100	300	8, 9, 10 Desember 2023	8, 9, 10 Desember 2023
7	Menyemai Bibit Sayuran	2	100	200	11, 12 Desember 2023	11, 12 Desember 2023
8	Melakukan Perawatan Pada Tanaman	7	100	700	13, 20, 27, 30, 31 Desember 2023, 2, 3 Januari 2023	13, 20, 27, 30, 31 Desember 2023, 2, 3 Januari 2023
9	Melakukan Pendampingan dan Membantu Pembangunan Green House	5	100	500	14, 15, 16, 17, 18 Desember 2023	14, 15, 16, 17, 18 Desember 2023
10	Melakukan Piket harian dengan hitungan per minggu per Dasawisma untuk integrated farming	7	100	700	19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 Desember 2023	19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 Desember 2023
11	Melakukan Perbelanjaan Peralatan Pembuatan Kolam Ikan	3	100	300	10, 11, 12 Desember 2023	10, 11, 12 Desember 2023
12	Mengadakan Pembelian Bibit Ikan	2	100	200	13 Desember 2023, 7 Januari 2024	14 Desember 2023, 7 Januari 2024
13	Mengadakan Pembelian Pakan Ikan	2	100	200	15, 16 Desember 2023	15, 16 Desember 2023
14	Melakukan Uji Coba Budidaya Ikan Metode Bioflok	2	100	200	19, 20 Desember 2023	19, 20 Desember 2023
15	Melakukan Penanaman Bibit Pada Polybag	3	100	300	13, 20, 27 Desember 2023	13, 20, 27 Desember 2023
16	Melakukan Demonstrasi Perawatan Pada Tanaman	3	100	300	30, 31 Desember 2023, 2, 3 Januari 2024	30, 31 Desember 2023, 2, 3 Januari 2024
17	Melakukan Penyemprotan Insektisida Organik Pada Tanaman	3	100	300	19, 22, 15 Desember 2023	19, 22, 15 Desember 2023
18	Mendampingi Ibu-ibu Dasawisma Melakukan Panen	5	100	500	27, 29 Desember 2023, 1, 3, 4 Januari 2024	27, 29 Desember 2023, 1, 3, 4 Januari 2024
C	Pelatihan dan Diskusi pengelolaan sampah dan integrated farming					
1	Mendiskusikan Layout Lahan Integrated Farming	2	50	100	28, 29 September 2023	28, 29 September 2023
2	Mengadakan Kegiatan Belajar bersama Dasawisma mengenai Integrated Farming	2	50	100	27 Desember 2023, 5 Januari 2024	27 Desember 2023, 5 Januari 2024
3	Melakukan Diskusi Terkait Teknis Panen dan Penjualan Hasil Panen	1	100	100	25 Desember 2023	25 Desember 2023
4	Mengadakan Diskusi Pembahasan Tindak Lanjut Budidaya Ikan dan Sayuran	2	100	200	6, 7 Januari 2024	6, 7 Januari 2025
5	Melakukan diskusi terkait anggaran dana hasil penjualan	1	100	100	8 Januari 2024	8 Januari 2024

	untuk tindak lanjut pembelian bibit selanjutnya					
D Bidang Keilmuan/Bimbingan Belajar						
1	Melakukan pendampingan dan pengayaan terkait alur pengajuan sertifikasi produk halal	1	100	100	23 Desember 2023	23 Desember 2023
2	Memberikan ruang bincang terkait pengaplikasian kompos dan pupuk cair pada setiap tanaman	2	100	200	31 Oktober, 1 November 2023	31 Oktober, 1 November 2023
3	Mengedukasi anak-anak setempat terkait pola makan sehat	1	50	50	2 November 2023	2 November 2023
4	Membantu anak-anak setempat mengerjakan PR tematik 5	3	50	150	7, 9, 14 November 2023	7, 9, 14 November 2023
5	Memberikan ruang bincang terkait pengolahan bahan pangan rumah tangga	1	50	50	28 Oktober 2023	28 Oktober 2023
6	Mengedukasi terkait media tanam dan jenis tanah yang cocok untuk bertanam	1	50	50	25 Oktober 2023	25 Oktober 2023
7	Melakukan Diskusi dan Pembentukan Tim Pengolahan Sampah dan Integrated Farming	1	100	100	17 Oktober 2023	17 Oktober 2023
TOTAL PROGRAM KEILMUAN				14750		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1	Membersamai Pengajian Umum Warga Pringgading (Mingguan Akhir bulan September dan Minggu awal bulan Oktober)	2	150	300	24 September 2023 dan 1 Oktober 2023	24 September 2023 dan 1 Oktober 2023
B Penyelenggaraan TPA						
1	Mengajarkan Iqra' 1	38	50	1900	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2023	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2023
2	Melakukan Pengenalan Huruf Hijaiyah Pada Santri	3	50	150	30 September, 31 Oktober, 30 November 2023	30 September, 31 Oktober, 30 November
TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				2350		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendampingan Seni						
1	Mendampingi anak-anak mewarnai gambar berbahasa arab	7	50	350	24, 26 Oktober, 14, 16, 18 November, 23, 26 Desember 2023	24, 26 Oktober, 14, 16, 18 November, 23, 26 Desember 2023
2	Mengajarkan anak-anak menyanyi berbahasa arab	5	50	250	3, 5, 7 Oktober, 16, 19 Desember 2023	3, 5, 7 Oktober, 16, 19 Desember 2023
B Pendampingan Olahraga						
1	Mengadakan Bulu Tangkis bersama Pemuda Perumahan Pringgading Permai	1	100	100	17 November 2023	19 November 2023
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL JKEM				17800		

Yogyakarta, 4 Januari 2024

Dosen Pembimbing Lapangan,

Ketua Unit,



Jefree Fahana, S.T.,M.Kom

Laelatul Hidayah

NIPM. 19840528 201606 111 1011850

NIM 2111033034

2. Nama : Ghoniyunnisa Uskhulil Aska

Nim 2111033036

Prodi : Teknologi Pangan

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pengadaan Tatakelola Program Pengolahan Sampah Organik dan Anorganik					
1	Melakukan Sosialisasi Pembentukan Tim Pengelolaan Sampah	2	100	200	3, 4 Oktober 2023	3, 4 Oktober 2023
2	Mengadakan Penyuluhan Tim Pengelolaan Sampah Organik dan Anorganik	2	100	200	7, 8 Oktober 2023	7, 8 Oktober 2023
3	Melakukan Pengamatan Terhadap Pengelolaan Sampah Organik	10	100	1000	15, 23 Oktober, 3, 10, 17, 24 November, 3, 15, 22 Desember 2023	15, 23 Oktober, 3, 10, 17, 24 November, 3, 15, 22 Desember 2023
4	Melakukan proses pengomposan pada sampah organik dengan proses fermentasi	5	100	500	11, 18, 25 Oktober, 13 November, 15 Desember 2023	11, 18, 25 Oktober, 13 November, 15 Desember 2023
5	Melakukan kerja bakti membersihkan lahan pembuangan sampah organik	1	100	100	19 November 2023	19 November 2023
6	Melakukan Aktivitas Harian Proses Pembangunan Rumah Pilah Sampah Anorganik	5	100	500	5, 6, 7, 9, 10 Oktober 2023	5, 6, 7, 9, 10 Oktober 2023
7	Memilah Sampah anorganik	8	100	800	19, 26 Oktober, 16, 23 November, 14, 21 Desember 2023, 5, 12 Januari 2024	19, 26 Oktober, 16, 23 November, 14, 21 Desember 2023, 5, 12 Januari 2024
8	Melakukan penyacahan daun kering untuk membantu proses pengomposana	5	100	500	16, 18, 19, 20, 21 Oktober 2023	16, 18, 19, 20, 21 Oktober 2023
9	Membersihkan area rumah pilah sampah anorganik	2	100	200	22, 23 September 2023	22, 23 September 2023
10	Melakukan pembalikkan sampah organik tong sebelumnya ke tong yang baru	7	100	700	1, 8, 15 Oktober 2023, 5, 12 November 2023, 3, 10 Desember 2023	1, 8, 15 Oktober 2023, 5, 12 November 2023, 3, 10 Desember 2023
11	Penjemuran dan Pencacahan Sampah Organik menjadi kompos	5	100	500	11, 18, 25 Oktober, 13 November, 15 Desember 2023	11, 18, 25 Oktober, 13 November, 15 Desember 2023
B	Pengadaan Program Tatakelola Integrated Farming					
1	Membeli bibit tanaman yang akan ditanam	2	100	200	2, 3 Oktober 2023	2, 3 Oktober 2023
2	Menyiapkan lahan untuk ditanami tanaman	3	100	300	9, 10, 11 Oktober 2023	9, 10, 11 Oktober 2023
3	Melakukan pembelian polyybag tanaman	1	100	100	5 Oktober 2023	5 Oktober 2023
4	Menanam bibit integrated farming ke pollybag	5	100	500	3, 4, 5, 6, 7 Desember 2023	3, 4, 5, 6, 7 Desember 2023
5	Merawat Bibit tanaman yang telah ditanam	7	100	700	13, 20, 27, 30, 31 Desember 2023, 2, 3 Januari 2023	13, 20, 27, 30, 31 Desember 2023, 2, 3 Januari 2023
6	Menyemai bibit tanaman	2	100	200	11, 12 Desember 2023	11, 12 Desember 2023

	dalam bedengan					
7	Melakukan kerja bakti membersihkan area lahan integrated farming	3	100	300	5, 6, 7 Oktober 2023	5, 6, 7 Oktober 2023
8	Melakukan perawatan terhadap budidaya ikan lele	5	100	500	20, 21, 22, 23, 24 Desember 2023	20, 21, 22, 23, 24 Desember 2023
9	Melakukan Piket harian dengan hitungan per minggu per Dasawisma untuk integrated farming	7	100	700	19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 Desember 2023	19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 Desember 2023
10	Mengadakan Aktivitas Harian Pembuatan Kolam Ikan Integrated Farming	5	100	500	13, 14, 15, 16, 17 Desember 2023	13, 14, 15, 16, 17 Desember 2023
11	Melakukan transaksi jual beli hasil panen saat tanaman panen	5	100	500	27, 29 Desember 2023, 1, 3, 4 Januari 2024	27, 29 Desember 2023, 1, 3, 4 Januari 2024
C	Pelatihan dan Diskusi pengelolaan sampah organik dan residu					
1	Mendiskusikan rancangan alat pembakar sampah residu bersama pengurus desa	2	100	200	28, 29 September 2023	28, 29 September 2023
2	Mendiskusikan konsep pembuatan rumah pilah sampah bersama pengurus desa	2	100	200	30 September, 1 Oktober 2023	30 September, 1 Oktober 2023
3	Mendiskusikan cara pembuatan kompos yang bernilai jual bersama pengurus desa	1	100	100	23 September 2023	23 September 2023
4	Mengadakan diskusi dengan ibu-ibu tentang pentingnya memilah sampah organik yang benar dan baik	1	100	100	22 September 2023	22 September 2023
D	Bidang Keilmuan/Bimbingan Belajar					
1	Mengedukasi anak-anak terkait bagaimana membedakan makanan yang layak konsumsi	1	100	100	24 September 2023	24 September 2023
2	Mengedukasi ibu-ibu tentang pengolahan sampah organik yang benar	1	200	200	25 September 2023	25 September 2023
3	Membantu mengerjakan PR anak terkait keilmuan pangan atau alam	1	200	200	30 September 2023	30 September 2023
4	Mengedukasi anak-anak terkait pentingnya menjaga lingkungan yang bersih dan sehat	1	100	100	7 Oktober 2023	7 Oktober 2023
TOTAL PROGRAM KEILMUAN				10900		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Membersamai Pengajian Umum Warga Pringgading (Mingguan Akhir bulan September dan Minggu awal bulan Oktober)	2	150	300	24 September 2023 dan 1 Oktober 2023	24 September 2023 dan 1 Oktober 2023
2	Menyelenggarakan sholat gerhana bulan bersama	1	150	150	29 Oktober 2023	
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Mengajarkan Iqra' 6	38	50	1900	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2023	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26

						Desember 2023
2	Mengenalkan Huruf Hijaiyah Kepada Balita TPA	5	50	250	16, 19 November 2023 12, 14, 16 Desember 2023	16, 19 November 2023 12, 14, 16 Desember 2023
TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				2600		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENT)						
A Pendampingan Seni						
1	Mendampingi anak-anak mewarnai gambar berbahasa arab	7	100	350	24, 26 Oktober, 14, 16, 18 November, 23, 26 Desember 2023	24, 26 Oktober, 14, 16, 18 November, 23, 26 Desember 2023
2	Mengajarkan anak-anak menyanyi berbahasa arab	5	50	250	3, 5, 7 Oktober, 16, 19 Desember 2023	3, 5, 7 Oktober, 16, 19 Desember 2023
B Pendampingan Olahraga						
1	Mengadakan Volly bersama Ibu-Ibu Perumahan Pringgading Permai	1	100	100	3 Desember 2023	3 Desember 2023
2	Mengikuti senam bersama ibu-ibu Pringgading Permai	1	100	100	4 Desember 2023	4 Desember 2023
TOTAL PENDAMPINGAN SENI DAN OLAHRAGA				800		
TOTAL JKEM PROGRAM				14300		

Yogyakarta, 4 Januari 2024

Dosen Pembimbing Lapangan,

Jefree Fahana, S.T.,M.Kom

NIPM. 19840528 201606 111 1011850

Ketua Unit,

Laelatul Hidayah

NIM 2111033034

3. Nama : Salsabila Maulidya Phoena

NIM 2111033035

Prodi : Teknologi Pangan

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENT)						
A	Pengadaan Tatakelola Program Pengolahan Sampah Organik dan Anorganik					
1	Melakukan Pendampingan dan membantu proses pembangunan rumah pilah sampah	7	100	700	15, 16, 17 Oktober, 1, 2, 6, 9 November 2023	15, 16, 17 Oktober, 1, 2, 6, 9 November 2023
2	Mensosialisasikan pengkategorian sampah anorganik pada rumah pilah sampah	1	100	100	5 Oktober 2023	5 Oktober 2023
3	Memproses pengomposan sampah organik dengan proses fermentasi	5	100	500	11, 18, 25 Oktober, 13 November, 15 Desember 2023	11, 18, 25 Oktober, 13 November, 15 Desember 2023
5	Membalik tong kompos satu menuju tong lainnya guna memaksimalkan hasil kompos	7	100	700	1, 8, 15 Oktober 2023, 5, 12 November 2023, 3, 10 Desember 2023	1, 8, 15 Oktober 2023, 5, 13 November 2023, 3, 10 Desember 2023
6	Melakukan penjemuran sampah organik yang telah terfermentasi untuk mengurangi kadar air nya	5	100	500	11, 18, 25 Oktober, 13 November, 15 Desember 2023	11, 18, 25 Oktober, 13 November, 15 Desember 2023
7	Menyaring air lindi dan memfermentasi air lindi dengan tambahan molase atau EM4 atau M21	7	100	700	24 September 2023, 22, 29 Oktober 2023, 19, 26 November 2023, 17, 24 Desember 2023	24 September 2023, 22, 29 Oktober 2023, 19, 26 November 2023, 17, 24 Desember 2023
8	Merancang konsep alat pembakar sampah residu rendah asap	3	100	300	2, 5, 6 Oktober 2023	2, 5, 6 Oktober 2023
9	Mengumpulkan botol bekas dari sampah anorganik sebagai kemasan pupuk cair	2	100	200	19, 20 November 2023	19, 20 November 2023
B	Pengadaan Program Tatakelola Integrated Farming					
1	Melakukan plot lahan pertanian dan plot peternakan	1	100	100	9 Oktober 2023	9 Oktober 2023
2	Melakukan kompromi dengan pihak mitra terkait tanaman dan ternak air yang dibudidayakan	1	50	50	10 Oktober 2023	10 Oktober 2023
3	Menyemai biji bibit tanaman serta perawatannya	5	100	500	3, 4, 5, 6, 7 Desember 2023	3, 4, 5, 6, 7 Desember 2023
4	Melakukan Perbelanjaan Peralatan Kebun	5	100	500	14, 15, 25, 26, 27 November 2023	14, 15, 25, 26, 27 November 2023
5	Menata secara rapih kebun dengan peletakan tanaman-tanamannya pada rak batu bata	2	100	200	11, 17 Desember 2023	11, 17 Desember 2023
6	Melakukan pembagian piket kebun kepada kelompok dasawisma setempat	1	100	100	8 Oktober 2023	8 Oktober 2023
7	Menanam bibit integrated farming ke pollybag	5	100	500	3, 4, 5, 6, 7 Desember 2023	3, 4, 5, 6, 7 Desember 2023

8	Membuat akses jalan menuju kebun	1	100	100	19 November 2023	19 November 2023
9	Melakukan Perawatan Pada Tanaman	7	100	700	13, 20, 27, 30, 31 Desember 2023, 2, 3 Januari 2023	13, 20, 27, 30, 31 Desember 2023, 2, 3 Januari 2023
10	Melakukan Uji Coba Budidaya Ikan Metode Bioflok	2	100	200	19, 20 Desember 2023	19, 20 Desember 2023
C	Pelatihan dan Diskusi pengelolaan sampah dan integrated farming					
1	Mendiskusikan pembentukan tim olah sampah dan tim integrated farming untuk warga	1	100	100	11 Oktober 2023	11 Oktober 2023
2	Mengadakan pelatihan pemrosesan kompos dan pembuatan pupuk cair organik	1	100	100	9 Oktober 2023	9 Oktober 2023
3	Mendiskusikan sistem panen dan pemasaran hasil panen sayur mayur	1	100	100	6 Desember 2023	6 Desember 2023
4	Mengadakan pelatihan pengelolaan limbah rumah tangga organik dan anorganik	1	100	100	10 Desember 2023	10 Desember 2023
5	Mendiskusikan anggaran dana hasil penjualan untuk tindak lanjut pembelian bibit selanjutnya	1	100	100	1 Januari 2024	1 Januari 2024
6	Mendiskusikan rancangan alat pembakar sampah residu bersama pengurus desa	2	100	200	28, 29 September 2023	28, 29 September 2023
D	Bidang Keilmuan/Bimbingan Belajar					
1	Mendampingi pembuatan kebun kecil di dasawisma bugenvil	1	100	100	21 Oktober 2023	21 Oktober 2023
2	Mengedukasi warga tentang sistem jaminan halal pada pangan	1	100	100	23 Desember 2023	23 Desember 2023
3	Membantu mengerjakan PR anak terkait keilmuan pangan atau alam	1	100	100	30 September 2023	30 September 2023
4	Memandu ibu ibu pkk dalam penginovasian produk pangan berbahan lele dan terong	1	100	100	29 Desember 2023	29 Desember 2023
5	Mengedukasi anak anak tentang makanan/jajanan yang sehat	1	50	50	7 November 2023	7 November 2023
6	Mengedukasi ibu ibu pkk mengenai pengaruh lama penyimpanan bahan makanan	1	50	50	27 Oktober 2023	27 Oktober 2023
7	Mendampingi ibu ibu pkk terkait perawatan dan pemanenan tanaman pangan	1	50	50	3 Januari 2024	3 Januari 2024
TOTAL PROGRAM KEILMUAN				7900		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Menyelenggarakan sholat gerhana bulan bersama warga pringgading permai	1	150	150	29 Oktober 2023	29 Oktober 2023
2	Membersamai Pengajian Umum Warga Pringgading (Minggu kedua dan ketiga bulan oktober)	2	150	300	15, 22 Oktober 2023	15, 22 Oktober 2023
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Mengajarkan Iqra' 3	38	50	1900	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21,	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12,

					24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2023	14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2023, 16, 18 Januari 2024
2	Mengajarkan Huruf Hijaiyah Bagi Anak Balita	5	50	250	16, 18 November 2023 12, 14, 16 Desember 2023	16, 19 November 2023 12, 14, 16 Desember 2023
TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				2600		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendampingan Seni						
1	Mengajarkan Menyanyi kepada anak-anak	4	100	400	23, 26, 28, 30 September	23, 26, 28, 30 September
2	Mendampingi anak-anak menyusun <i>puzzle</i>	2	100	200	23, 26 Desember 2023	23, 26 Desember 2023
B Pendampingan Olahraga						
1	Mengadakan Volly bersama Ibu-Ibu Perumahan Pringgading Permai	1	100	100	30 November 2023	3 Desember 2023
2	Mengadakan senam bersama warga pringgading permai	1	100	100	8 Oktober 2023	8 Oktober 2023
TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				800		
TOTAL JKEM PROGRAM				11300		

Yogyakarta, 4 Januari 2024

Dosen Pembimbing Lapangan,

Ketua Unit,

Jefree Fahana, S.T.,M.Kom

Laelatul Hidayah

NIPM. 19840528 201606 111 1011850

NIM 2111033034

4. Nama : Destia Nur Romadhoni

NIM 2111033032

Prodi : Teknologi Pangan

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENT)						
A	Pengadaan Tatakelola Program Pengolahan Sampah Organik dan Anorganik					
1	Membeli alat dan keperluan bahan bangunan rumah pilah sampah	3	100	300	28, 29, 30 September 2023, 1, 2 Oktober 2023	28, 29, 30 September 2023, 1, 2 Oktober 2023
2	Melakukan pendampingan dan membantu proses pembangunan rumah pilah sampah	7	100	700	15, 16, 17 Oktober, 1, 2, 6, 9 November 2023	15, 16, 17 Oktober, 1, 2, 6, 9 November 2023
3	Melakukan sistem plot sampah anorganik sesuai jenis dan kategorinya	1	100	100	5 Oktober 2023	5 Oktober 2023
4	Mensosialisasikan kategori sampah anorganik pada rumah pilah sampah	1	100	100	7 Oktober 2023	7 Oktober 2023
5	Melakukan penjemuran sampah organik yang telah terfermentasi untuk mengurangi kadar air nya	5	100	500	11, 18, 25 Oktober, 13 November, 15 Desember 2023	11, 18, 25 Oktober, 13 November, 15 Desember 2023
6	Melakukan uji coba alat pembakar sampah residu rendah asap dan melakukan perbaikan	3	100	300	15, 19, 23 November 2023	15, 19, 23 November 2023
7	Mengumpulkan botol bekas dari sampah anorganik sebagai kemasan pupuk cair	1	100	100	25 November 2023	25 November 2023
8	Melakukan pengemasan pada kompos organik dan pupuk cair	2	100	200	13, 21 November 2023	13, 21 November 2023
9	Melakukan labeling pada hasil kemasan kedua produk	2	100	200	26, 27 November 2023	26, 27 November 2023
B	Pengadaan Program Tatakelola Integrated Farming					
1	Menyiapkan Lahan Integrated Farming	2	100	200	6, 9 Oktober 2023	6, 9 Oktober 2023
2	Menebang pohon dan tanaman cabai yang sudah tidak produktif	5	50	250	28 November 2023, 5, 11, 17, 25 Desember 2023	28 November 2023, 5, 11, 17, 25 Desember 2023
3	Merekap kebutuhan pembangunan green house dan membelanjakannya	5	100	500	20, 21, 23, 24, 25 Oktober 2023	20, 21, 23, 24, 25 Oktober 2023
4	Merekap dan membelanjakan kebutuhan alat perkebunan, bibit, dan media tanam	1	100	100	23 Oktober 2023	23 Oktober 2023
5	Mensosialisasikan cara bercocok tanam dan cara merawatnya	1	100	100	8 Oktober 2023	8 Oktober 2023
6	Menata secara rapih kebun dengan peletakan tanaman-	2	100	200	11, 17 Desember 2023	11, 17 Desember 2023

	tanamannya pada rak batu bata					
8	Membantu proses pembuatan dua buah kolam ikan lele	2	100	200	20, 23 November 2023	20, 23 November 2023
9	Membantu menjalankan piket ibu-ibu dasawisma	7	100	700	19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 Desember 2023	19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 Desember 2023
10	Melakukan plot lahan pertanian dan plot peternakan	1	100	100	9 Oktober 2023	9 Oktober 2023
C	Pelatihan dan Diskusi pengelolaan sampah organik dan residu					
1	Mengadakan diskusi dengan ibu-ibu terkait perawatan tanaman yang ada	1	100	100	8 Desember 2023	8 Desember 2023
2	Mengadakan diskusi bersama ibu-ibu dasawisma terkait perawatan ikan lele	1	100	100	12 Desember 2023	12 Desember 2023
3	Mengadakan diskusi bersama ibu-ibu terkait pentingnya pemilahan sampah rumah tangga	1	100	100	10 Desember 2023	10 Desember 2023
4	Mengadakan diskusi bersama warga perumahan tentang cara penggunaan alat pencacah sampah	1	100	100	20 November 2023	20 November 2023
5	Mengadakan diskusi bersama warga perumahan tentang cara perawatan alat pencacah sampah	1	100	100	14 November 2023	14 November 2023
6	Mengadakan diskusi bersama warga perumahan tentang cara perawatan alat pembakar sampah residu	1	100	100	16 November 2023	16 November 2023
7	Mengadakan diskusi bersama warga perumahan tentang cara penggunaan alat pembakar residu sampah	1	100	100	18 Desember 2023	18 Desember 2023
D	Bidang Keilmuan/Bimbingan Belajar					
1	Mengadakan bimbingan untuk anak-anak belajar mengenal jenis-jenis makanan yang harus dihindari	3	100	300	18, 21, 23 Desember 2023	18, 21, 23 Desember 2023
2	Mengedukasi ibu-ibu dasawisma bougenvil terkait penanaman sayur yang baik dan benar	3	100	300	2, 9 Oktober 25 Desember 2023	2, 9 Oktober 25 Desember 2023
3	Mengadakan diskusi bersama ibu-ibu terkait macam-macam inovasi produk dari terong	1	100	100	16 Desember 2023	16 Desember 2023
4	Mengadakan diskusi bersama ibu-ibu mengenai kehalalan makanan	1	100	100	24 Desember 2023	24 Desember 2023
5	Mengadakan diskusi bersama ibu-ibu terkait macam-macam inovasi produk dari ikan lele	1	100	100	16 Desember 2023	16 Desember 2023
6	Mengedukasi anak terkait makanan yang halal dan haram	2	100	200	22 Desember 2023	22 Desember 2023
7	Membantu anak-anak dalam mengerjakan pekerjaan sekolah yang berkaitan dengan ilmu kimia	1	100	100	7 Oktober 2023	7 Oktober 2023
TOTAL PROGRAM KEILMUAN				6750		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					

1	Membersamai pengajian umum warga (Minggu kedua dan ketiga bulan November)	2	100	200	12, 19 November 2023	12, 19 November 2023
B Penyelenggaraan TPA						
1	Mengajarkan Iqra' 1	38	50	1900	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2023	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2023
2	Mendampingi anak-anak mewarnai huruf hijaiyah bersambung	5	50	250	26, 28 Oktober, 2, 12, 14 Desember 2023	26, 28 Oktober, 2, 12, 14 Desember 2023
TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				2350		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendampingan Seni						
1	Mendampingi anak-anak menggambar objek	4	100	400	21, 23 September, 3, 5, 7 Oktober 2023	21, 23 September, 3, 5, 7 Oktober 2023
2	Mengajarkan anak-anak membuat pantun	2	100	200	12, 14 Desember 2023	12, 14 Desember 2023
B Pendampingan Olahraga						
1	Mengajarkan dan mendampingi anak-anak bersepeda	2	50	100	6, 8 Oktober 2023	6, 8 Oktober 2023
TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				700		
TOTAL JKEM PROGRAM				9800		

Yogyakarta, 4 Januari 2024

Dosen Pembimbing Lapangan,

Ketua Unit,

Jefree Fahana, S.T.,M.Kom

NIPM. 19840528 201606 111 1011850

Laelatul Hidayah

NIM 2111033034

5. Nama : Laelatul Hidayah

NIM 2111033034

Prodi : Teknologi Pangan

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENT)						
A	Pengadaan Tatakelola Program Pengolahan Sampah Organik dan Anorganik					
1	Membeli alat dan keperluan bahan bangunan rumah pilah sampah	3	100	300	28, 29, 30 September 2023, 1, 2 Oktober 2023	28, 29, 30 September 2023, 1, 2 Oktober 2023
2	Melakukan pendampingan dan membantu proses pembangunan rumah pilah sampah	3	100	300	2, 3, 4 Oktober 2023	2, 3, 4 Oktober 2023
3	Melakukan sistem plot sampah anorganik sesuai jenis dan kategorinya	1	100	100	5 Oktober 2023	5 Oktober 2023
4	Mengadakan sosialisasi kategori sampah anorganik pada rumah pilah sampah	1	100	100	7 Oktober 2023	7 Oktober 2023
5	Melakukan proses pengomposan pada sampah organik dengan proses fermentasi	7	100	700	24 September 2023, 22, 29 Oktober 2023, 19, 26 November 2023, 17, 24 Desember 2023	24 September 2023, 22, 29 Oktober 2023, 19, 26 November 2023, 17, 24 Desember 2023
6	Membalik tong kompos satu menuju tong lainnya guna memaksimalkan hasil kompos	7	100	700	1, 8, 15 Oktober 2023, 5, 12 November 2023, 3, 10 Desember 2023	1, 8, 15 Oktober 2023, 5, 12 November 2023, 3, 10 Desember 2023
7	Melakukan peracikan bahan tambahan pendukung pada saat proses pengomposan	2	50	100	22, 29 Oktober 2023	22, 29 Oktober 2023
8	Melakukan penyacahan daun kering sebagai starter kompos	5	100	500	16, 18, 19, 20, 21 Oktober 2023	16, 18, 19, 20, 21 Oktober 2023
9	Menyaring air lindi dan memfermentasi air lindi dengan tambahan molase atau EM4 atau M21	7	100	700	24 September 2023, 22, 29 Oktober 2023, 19, 26 November 2023, 17, 24 Desember 2023	24 September 2023, 22, 29 Oktober 2023, 19, 26 November 2023, 17, 24 Desember 2023
10	Melakukan penjemuran sampah organik yang telah terfermentasi untuk mengurangi kadar air nya	5	100	500	14, 23, 24 November 2023, 6, 11 Desember 2023	14, 23, 24 November 2023, 6, 11 Desember 2023
11	Merancang konsep alat pembakar sampah residu rendah asap	2	100	200	1, 13 Oktober 2023	1, 13 Oktober 2023
12	Melakukan uji coba alat pembakar sampah residu rendah asap dan melakukan perbaikan	3	100	300	15, 19, 23 November 2023	15, 19, 23 November 2023
13	Mengumpulkan botol bekas dari sampah anorganik sebagai kemasan pupuk cair	1	100	100	25 November 2023	25 November 2023
14	Melakukan pengemasan pada kompos organik dan pupuk cair	2	100	200	13, 21 November 2023	13, 21 November 2023
15	Melakukan labeling pada hasil kemasan kedua produk	2	100	200	26, 27 November 2023	26, 27 November 2023

B Pengadaan Program Tatakelola Integrated Farming						
1	Menyiapkan Lahan Integrated Farming	2	100	200	6, 9 Oktober 2023	6, 9 Oktober 2023
2	Menebang pohon dan tanaman cabai yang sudah tidak produktif	5	50	250	28 November 2023, 5, 11, 17, 25 Desember 2023	28 November 2023, 5, 11, 17, 25 Desember 2023
3	Melakukan plot lahan pertanian dan plot peternakan	1	100	100	9 Oktober 2023	9 Oktober 2023
4	Mengonsep konsep green house	1	50	50	10 Oktober 2023	10 Oktober 2023
5	Merekap kebutuhan pembangunan green house dan membelanjakannya	5	100	500	20, 21, 23, 24, 25 Oktober 2023	20, 21, 23, 24, 25 Oktober 2023
6	Melakukan kompromi dengan pihak mitra terkait tanaman dan ternak air yang dibudidayakan	1	50	50	10 Oktober 2023	10 Oktober 2023
7	Merekap dan membelanjakan kebutuhan alat perkebunan, bibit, dan media tanam	1	100	100	23 Oktober 2023	23 Oktober 2023
8	Mensosialisasikan cara bercocok tanam dan cara merawatnya	1	100	100	8 Oktober 2023	8 Oktober 2023
9	Melakukan proses bercocok tanam dengan polybag dan semai	2	50	100	28 November, 5, 6 Desember 2023	28 November, 5, 6 Desember 2023
10	Menata secara rapih kebun dengan peletakan tanaman-tanamannya pada rak batu bata	2	100	200	11, 17 Desember 2023	11, 17 Desember 2023
11	Membuat akses jalan menuju kebun	1	100	100	19 November 2023	19 November 2023
12	Membantu proses pembuatan dua buah kolam ikan lele	2	100	200	20, 23 November 2023	20, 23 November 2023
13	Mengonsep sistem aerator pada ternak lele sekaligus instalansi listrik yang di butuhkan	1	100	100	18 November 2023	18 November 2023
14	Melakukan pembagian piket kebun kepada kelompok dasawisma setempat	1	100	100	8 Oktober 2023	08/10/2023
15	Memotong daun bagian bawah untuk cakupan nutrisi buah dan melakukan panen raya	2	50	100	19, 28 Desember 2023	19, 28 Desember 2023
C Pelatihan dan Diskusi pengelolaan sampah dan integrated farming						
1	Melakukan diskusi penggolongan sampah organik rumah tangga basah dan kering	1	100	100	7 Oktober 2023	7 Oktober 2023
2	Menyediakan dan melaksanakan pelatihan pembuatan kompos dan pupuk cair	1	100	100	9 Oktober 2023	9 Oktober 2023
3	Melakukan diskusi pembentukan tim olah sampah dan tim integrated farming untuk warga	1	100	100	11 Oktober 2023	11 Oktober 2023
4	Melakukan diskusi terkait sistem panen dan pemasaran	1	100	100	6 Desember 2023	6 Desember 2023

	hasil panen sayur mayur					
5	Melakukan diskusi sistem pembagian hasil panen lele dan pengurusan air kolam	1	100	100	14 Desember 2023	14 Desember 2023
6	Melakukan diskusi terkait anggaran dana hasil penjualan untuk tindak lanjut pembelian bibit selanjutnya	1	100	100	1 Januari 2024	1 Januari 2024
D Bidang Keilmuan/Bimbingan Belajar						
1.	Melakukan pendampingan dan pengayaan terkait alur pengajuan sertifikasi produk halal	1	100	100	23 Desember 2023	23 Desember 2023
2	Mendampingi pembuatan kebun mini milik dasawisma bugenvil	1	100	100	21 Oktober 2023	21 Oktober 2023
3	Mengedukasi terkait media tanam dan jenis tanah yang cocok untuk bertanam	1	100	100	25 Oktober 2023	25 Oktober 2023
4	Memberikan ruang bincang terkait pengolahan bahan pangan rumah tangga	1	100	100	28 Oktober 2023	28 Oktober 2023
5	Memberikan ruang bincang terkait pengaplikasian kompos dan pupuk cair pada setiap tanaman	2	50	100	31 Oktober, 1 November 2023	31 Oktober, 1 November 2023
6	Membantu anak-anak setempat mengerjakan PR tematik 5	3	50	150	7, 9, 14 November 2023	7, 9, 14 November 2023
7	Mengedukasi anak-anak setempat terkait pola makan sehat	1	50	50	2 November 2023	2 November 2023
TOTAL PROGRAM KEILMUAN				8550		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1	Membersamai Pengajian Umum Warga Pringgading (Minggu keempat bulan November dan Minggu pertama bulan Desember)	2	100	200	26 November dan 3 Desember 2023	26 November dan 3 Desember 2023
B Penyelenggaraan TPA						
1	Mengajarkan Iqra' 4	38	50	1900	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2023	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2024
2	Mengajarkan hafalan bacaan sholat Maghrib	3	50	150	2, 12, 14 Desember 2023	2, 12, 14 Desember 2023
TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				2250		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendampingan Seni						
1	Mengajarkan anak-anak menyanyi lagu pengenalan profesi	3	100	300	9, 11, 14 November 2023	9, 11, 14 November 2023
2	Mendampingi anak-anak menyusun <i>puzzle</i>	3	100	300	16, 19, 23 Desember 2023	16, 19, 23 Desember 2023

B Pendampingan Olahraga						
1	Mengajarkan dan Mendampingi anak-anak bersepeda	5	50	250	7 Oktober 2023, 21 Oktober 2023, 17 November 2023, 30 November 2023	7 Oktober 2023, 21 Oktober 2023, 17 November 2023, 30 November 2023
TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				850		
TOTAL JKEM PROGRAM				11650		

Yogyakarta, 4 Januari 2024

Dosen Pembimbing Lapangan,

Jefree Fahana, S.T.,M.Kom

NIPM. 19840528 201606 111 1011850

Ketua Unit,

Laelatul Hidayah

NIM 2111033034

6. Nama : Ghaitsa Zahira Rahma

NIM 2100018206

Prodi : Informatika

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pengadaan Program Tatakelola Database (Kependudukan dan Anorganik)						
1	Melakukan Analisis Kebutuhan mitra terhadap penggunaan sistem database Kependudukan	3	100	300	22, 23, 24 September 2023	22, 23, 24 September 2023
2	Mengadakan Perencanaan fitur yang dibutuhkan	2	100	200	25, 26 September 2023	25, 26 September 2023
3	Melakukan Pengumpulan data yang dibutuhkan untuk penggunaan database Kependudukan	3	100	300	22, 23, 24 September 2023	22, 23, 24 September 2023
4	Mengadakan Pertemuan Pembahasan mengenai sistem database Kependudukan yang dibutuhkan oleh mitra	3	100	300	2, 4, 16 Oktober 2023	2, 4, 16 Oktober 2023
5	Melakukan Penyusunan sistem yang telah diidentifikasi dengan sistem yang mitra inginkan	7	100	700	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 Oktober 2023	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 Oktober 2023
6	Melakukan Pembuatan Sistem Database kependudukan berbasis <i>Google Form</i> dan <i>Excel</i>	7	100	700	12, 13, 14, 15, 17, 18, 19 Oktober 2023	12, 13, 14, 15, 17, 18, 19 Oktober 2023
7	Mengadakan Pertemuan dengan mitra untuk membahas dan menyesuaikan sistem yang telah dibuat	3	100	300	20, 23, 29 Oktober 2023	20, 23, 29 Oktober 2023
8	Melakukan Revisi pembuatan sistem yang sesuai kesepakatan dengan mitra	3	100	300	25, 26, 27 Oktober 2023	25, 26, 27 Oktober 2023
9	Mengadakan sosialisasi terkait sistem database Kependudukan berbasis <i>Google Form</i> dan <i>Excel</i> kepada warga	1	100	100	2 November 2023	2 November 2023
B Pengadaan Program Pembuatan Aplikasi Mobile						
1	Melakukan Perancangan konsep dari aplikasi mobile yang akan dibuat	7	100	700	3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 November 2023	5, 6, 7, 8, 9 November 2023
2	Melakukan penyusunan <i>timeline</i> Tim dalam pengerjaan aplikasi mobile	2	100	200	10, 11 November 2023	10, 11 November 2023
3	Mengadakan Pertemuan Tim guna membahas terkait kebutuhan dalam aplikasi	3	100	300	12, 20, 27 November 2023	12, 20, 27 November 2023
4	Melakukan analisis fitur yang akan di butuhkan	2	100	200	13, 14 November 2023	13, 14 November 2023

5	Melakukan pengembangan database yang dibutuhkan dalam aplikasi mobile	5	100	500	15, 16, 17, 18, 19 November 2023	15, 16, 17, 18, 19 November 2023
6	Melakukan revisi pengembangan fitur sistem yang dibutuhkan dan telah disepakati	5	100	500	21, 22, 23, 24, 25 November 2023	21, 22, 23, 24, 25 November 2023
7	Melakukan Peningkatan fitur yang dibutuhkan	5	100	500	28, 29, 30 November 2023, 2, 3 Desember 2023	28, 29, 30 November 2023, 2, 3 Desember 2023
8	Mengadakan evaluasi rutin untuk menunjang pengontrolan <i>timeline</i> yang sesuai	7	50	350	3, 10, 17, 24 Desember 2023, 3, 10, 17 Januari 2024	3, 10, 17, 24 Desember 2023, 3, 10, 17 Januari 2024
9	Mengadakan pengumpulan data dan perancangan database	3	100	300	15, 16, 17 November 2023	15, 16, 17 Noveber 2023
C	Pelatihan dan Diskusi Teknologi yang berkaitan					
1	Mengadakan diskusi dengan perangkat desa mengenai konsep sistem database kependudukan	3	50	150	4, 7, 11 Desember 2023	4, 7, 11 Desember 2023
2	Mengadakan pelatihan pengisian sistem database kependudukan kepada warga	1	100	100	5 Desember 2023	5 Desember 2023
3	Mengadakan diskusi dengan perangkat desa mengenai teknis pengambilan database kependudukan	2	50	100	2, 3 Desember 2023	2, 3 Desember 2023
4	Mengadakan pelatihan pengisian database sistem kepada perangkat desa	1	50	50	1 Desember 2023	1 Desember 2023
5	Mengadakan diskusi mengenai <i>update</i> database jika dibutuhkan	1	50	50	1 Desember 2023	1 Desember 2023
6	Mengadakan pelatihan <i>maintenance</i> database kependudukan kepada perangkat desa	1	100	100	1 Desember 2023	1 Desember 2023
D	Bidang Keilmuan/Bimbingan Belajar					
1	Mengadakan pendampingan untuk pengisian database kependudukan kepada warga	1	50	50	5 Desember 2023	5 Desember 2023
2	Mengedukasi anak-anak atau remaja mengenai pemaksimalan pemakaian media sosial sebagai personal branding	2	50	100	3, 8 Desember 2023	3, 8 Desember 2023
3	Mengajarkan anak-anak untuk bijak dalam bermain <i>handphone</i>	1	50	50	9 Desember 2023	9 Desember 2023
4	Mengajak anak-anak untuk bermain menggunakan aplikasi pengenalan hewan sambil mengedukasi jenis-jenis hewan yang ada	2	50	100	19, 20 Desember 2023	19, 20 Desember 2023
5	Membantu anak-anak mengerjakan Tugas Sekolah yang berhubungan dengan matematika	2	50	100	23, 26 Desember 2023	23, 26 Desember 2023
TOTAL PROGRAM KEILMUAN				7700		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					

1	Membersamai Pengajian Umum Warga Pringgading (Minggu kedua dan ketiga bulan Desember)	2	100	200	10, 17 Desember 2023	10, 17 Desember 2023
B Penyelenggaraan TPA						
1	Mengajarkan Iqra' 2	38	50	1900	21, 23, 26, 28, 29 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2023	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2023
2	Mendampingi anak-anak mewarnai huruf arab bersambung	5	50	250	26, 28 Oktober, 2, 12, 14 Desember 2023	26, 28 Oktober, 2, 12, 14 Desember 2023
TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				2350		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendampingan Seni						
1	Mendampingi anak-anak membuat origami	5	50	250	18, 23, 30 November, 8, 16 Desember	18, 23, 30 November, 8, 16 Desember
2	Mengajarkan menggambar pemandangan rumah	3	100	300	7, 14, 21 November 2023	7, 14, 21 November 2023
B Pendampingan Olahraga						
1	Mengadakan Senam Rutin Ibu-Ibu Perumahan Pringgading Permai	2	100	200	8, 22 Oktober 2023	8, 22 Oktober 2023
TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				750		
TOTAL JKEM PROGRAM				10800		

Yogyakarta, 4 Januari 2024

Dosen Pembimbing Lapangan,



Jefree Fahana, S.T.,M.Kom

NIPM. 19840528 201606 111 1011850

Ketua Unit,



Laelatul Hidayah

NIM 2111033034

7. Nama : Dini Rohmah

NIM 2100018234

Prodi : Informatika

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pengadaan Program Tatakelola Database (Kependudukan dan Anorganik)					
1	Melakukan Analisis Kebutuhan mitra terhadap penggunaan sistem database Anorganik	3	100	300	25,26,27 September 2023	25,26,27 September 2023
2	Melakukan Pengumpulan data yang dibutuhkan untuk penggunaan database Anorganik	4	100	400	25,26,27 september 2023	25,26,27 september 2023
3	Mengadakan Pertemuan Pembahasan mengenai sistem database Anorganik yang dibutuhkan oleh mitra	1	100	100	3 Oktober 2023	3 Oktober 2023
4	Merancang konsep pembuatan database anorganik	4	100	400	4,5,6,7 Oktober 2023	4,5,6,7 Oktober 2023
5	Melakukan Pembuatan Gform & excel untuk pengisian database anorganik	4	100	400	13,14,15,16 Oktober 2023	13,14,15 Oktober 2023
6	Melakukan pertemuan fiksasi sistem database anorganik	1	100	100	17 Oktober 2023	17 Oktober 2023
7	Melakukan revisi sistem database anorganik sesuai permintaan mitra	2	100	200	19,20 Oktober 2023	19,20 Oktober 2023
8	Melakukan pengujian sistem database anorganik	1	100	100	21 Oktober 2023	21 Oktober 2023
9	Evaluasi sistem database anorganik	1	100	100	23 Oktober 2023	23 Oktober 2023
10	Presentasi penerapan sistem database anorganik	1	100	100	24 Oktober 2023	24 Oktober 2023
B	Pengadaan Program Pembuatan Aplikasi Mobile					
1	Melakukan Perancangan konsep dari aplikasi mobile yang akan dibuat	4	100	400	5, 6, 7, 8, 9 November 2023	5, 6, 7, 8, 9 November 2024
2	Melakukan penyusunan <i>timeline</i> Tim dalam pengerjaan aplikasi mobile	2	100	200	10, 11 November 2023	10, 11 November 2023
3	Mengadakan Pertemuan Tim guna membahas terkait kebutuhan dalam aplikasi	3	100	300	12, 20, 27 November 2023	12, 20, 27 November 2024
4	Melakukan perencanaan sketsa wireframe aplikasi mobile	5	100	500	13,14,15,16 November 2023	13,14,15,16,17 November 2023
5	Melakukan pembuatan desain UI/UX	6	100	600	18,19,22,23,24 November 2023	18,19,22,23,24,25 November 2023
6	Melakukan pengecekan terkait desain UI/UX	1	100	100	26 November 2023	26 November 2023
7	Melakukan revisi desain sesuai kesepakatan tim	3	100	300	28,29,30 November 2023	28,29,30 November 2023

8	Menambahkan desain untuk fitur fitur tambahan	2	100	200	1,2 Desember 2023	1,2 Desember 2023
9	Melakukan pengujian pengguna	1	100	100	04 Desember 2023	05 Desember 2023
10	Melakukan evaluasi rutin bersama tim	1	50	50	6 November 2023	6 Desember 2023
C	Pelatihan dan Diskusi Teknologi yang berkaitan					
1	Melakukan diskusi bersama penanggung jawab anorganik dan perangkat desa terkait database anorganik	1	100	100	9 November 2023	9 November 2023
2	Mengadakan diskusi Bersama perangkat desa dan pj anorganik terkait pengangkutan sampah anorganik	1	100	100	24 September 2023	24 September 2023
3	Mengadakan pelatihan pngisian gform database anorganik bersama perangkat desa dan penanggung jawab anorganik	1	100	100	24 Oktober 2023	24 Oktober 2023
4	Mengadakan pelatihan pengelolaan database anorganik bersama penanggung jawab anorganik	1	100	100	24 Oktober 2023	24 Oktober 2023
5	Mengadakan pelatihan <i>maintenance</i> database anorganik kepada perangkat desa dan PJ anorganik	1	100	100	24 Oktober 2023	24 Oktober 2023
D	Bidang Keilmuan/Bimbingan Belajar					
1	Mengadakan pendampingan untuk pengisian database anorganik kepada perangkat desa dan pj anorganik	1	50	50	5 Desember 2023	5 Desember 2023
2	Menedukasi anak-anak atau remaja mengenai pemaksimalan pemakaian media sosial sebagai personal branding	2	100	200	2, 7 Desember 2023	2, 7 Desember 2023
3	Mengajarkan anak-anak untuk bijak dalam bermain <i>handphone</i>	1	100	100	3 Desember 2023	3 Desember 2023
TOTAL PROGRAM KEILMUAN				5800		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Membersamai Pengajian Umum Warga Pringgading (Minggu keempat bulan Desember dan Minggu pertama bulan Januari)	2	100	200	24 Desember 2023 dan 7 Januari 2024	24 Desember 2023 dan 7 Januari 2024
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Mengajar Iqro' 3	38	50	1900	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2023	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2023
2	Mengajarkan hafalan bacaan sholat Maghrib	3	50	150	2, 12, 14 Desember 2023	2, 12, 14 Desember 2023

TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				2250		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mendampingi anak-anak membuat origami	5	50	250	18, 23, 30 November, 8, 16 Desember 2023	18, 23, 30 November, 8, 16 Desember 2023
2	Mengajarkan huruf dan menggambar pemandangan	3	100	300	7, 14, 21 November 2023	7, 14, 21 November 2023
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mengadakan Senam Rutin Ibu-Ibu Perumahan Pringgading Permai	2	100	200	8, 22 Oktober 2023	8, 22 Oktober 2023
TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				750		
TOTAL JKEM PROGRAM				8800		

Yogyakarta, 4 Januari 2024

Dosen Pembimbing Lapangan,

Jefree Fahana, S.T.,M.Kom

NIPM. 19840528 201606 111 1011850

Ketua Unit,

Laelatul Hidayah

NIM 2111033034

8. Nama : Muhammad Syahrul Gunawan

NIM 210001830

Prodi : Informatika

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pengadaan Program Tatakelola Database (Kependudukan dan Anorganik)						
1	Melakukan Analisis Kebutuhan mitra terhadap penggunaan sistem database Anorganik	3	100	300	25,26,27 September 2023	25,26,27 September 2023
2	Melakukan Pengumpulan data yang dibutuhkan untuk penggunaan database Anorganik	4	100	400	28,29,30,1 september 2023	28,29,30,1 september 2023
3	Mengadakan Pertemuan Pembahasan mengenai sistem database Anorganik yang dibutuhkan oleh mitra	1	100	100	3 October 2023	4 October 2023
4	Mengadakan pertemuan persetujuan konsep sistem database anorganik	1	100	100	8 October 2023	9 October 2023
5	Merancang sistem database anorganik sesuai keinginan mitra	3	100	300	10,11,12 Oktober 2023	10,11,12 Oktober 2023
6	Melakukan Pembuatan Gform & excel untuk pengisian database anorganik	5	100	500	30 September 2023, 7, 14, 21, 28 Oktober 2023	1, 8, 15, 22, 29 Oktober 2023
7	Melakukan revisi sistem database anorganik sesuai permintaan mitra	2	100	200	19,20 Oktober 2023	19,20 Oktober 2023
8	Presentasi penerapan sistem database anorganik	1	100	100	24 October 2023	25 October 2023
B Pengadaan Program Pembuatan Aplikasi Mobile						
1	Melakukan Perancangan konsep dari aplikasi mobile yang akan dibuat	5	100	500	5, 6, 7, 8, 9 November 2023 5, 6, 7, 8, 9 November 2023	
2	Melakukan penyusunan <i>timeline</i> Tim dalam pengerjaan aplikasi mobile	2	100	200	10, 11 November 2023	10, 11 November 2023
3	Mengadakan Pertemuan Tim guna membahas terkait kebutuhan dalam aplikasi	3	100	300	12, 20, 27 November 2023	12, 20, 27 November 2023
4	Melakukan pengembangan fitur aplikasi mobile	5	50	250	13, 14, 15, 16, 17 November 2023	13, 14, 15, 16, 17 November 2023
5	Melakukan pengembangan database aplikasi mobile	5	100	500	18, 19, 21, 22, 23 November 2023	18, 19, 21, 22, 23 November 2023

6	Melakukan pengujian sistem aplikasi mobile	3	50	150	24, 25, 26 November 2023	24, 25, 26 November 2023
7	Melakukan pengujian pengguna aplikasi mobile	1	100	100	4 December 2023	4 December 2023
8	Melakukan peningkatan fitur aplikasi mobile	3	100	300	28, 29, 30 November 2023	28, 29, 30 November 2023
C	Pelatihan dan Diskusi Teknologi yang berkaitan					
1	Mengadakan diskusi mengenai sistem database yang tepat untuk pembuatan database aplikasi	2	100	200	2, 3 Desember 2023	2, 3 Desember 2023
2	Mengadakan pelatihan microsoft excel guna pengisian database kependudukan	1	100	100	5 December 2023	5 December 2023
3	Mengadakan diskusi mengenai design layout aplikasi mobile yang dibutuhkan	2	100	200	7, 8 Desember 2023	7, 8 Desember 2023
D	Bidang Keilmuan/Bimbingan Belajar					
1	Mengajarkan penerapan game 3D kepada anak-anak/remaja	1	50	50	4 November 2023	4 November 2023
2	Membantu anak-anak setempat dalam mengerjakan tugas rumah	1	50	50	7 November 2023	7 November 2023
TOTAL PROGRAM KEILMUAN				4900		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Membersamai Pengajian Umum Warga Pringgading (Minggu keempat bulan Desember dan Minggu pertama bulan Januari)	2	100	200	24 Desember 2023 dan 7 Januari 2024	24 Desember 2023 dan 7 Januari 2024
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Mengajar Iqro' 5	38	50	1900	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2023	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2023
2	Mengajarkan Praktek Wudhu dan Bacaannya	3	50	150	18, 23, 30 November 2023	18, 23, 30 November 2023
TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				2250		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mendampingi anak-anak menggambar objek	4	100	400	21, 23 September, 3, 5, 7 Oktober 2023	21, 23 September, 3, 5, 7 Oktober 2023
2	Mengajarkan anak-anak membuat pantun	2	100	200	12, 14 Desember 2023	12, 14 Desember 2023

B	Pendampingan Olahraga					
1	Mengadakan futsal bersama remaja	1	150	150	19 November 2023	19 November 2023
TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				750		
TOTAL JKEM PROGRAM				7900		

Yogyakarta, 4 Januari 2024

Dosen Pembimbing Lapangan,

Jefree Fahana, S.T.,M.Kom

NIPM. 19840528 201606 111 1011850

Ketua Unit,

Laelatul Hidayah

NIM 2111033034

9. Nama : Muhammad Fauzi
 NIM : 2100018304
 Prodi : Informatika

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pengadaan Program Tatakelola Database (Kependudukan dan Anorganik)					
1	Melakukan Analisis Kebutuhan mitra terhadap penggunaan sistem database Anorganik	3	100	300	25,26,27 September 2023	25,26,27 September 2023
2	Melakukan Pengumpulan data yang dibutuhkan untuk penggunaan database Anorganik	4	100	400	28,29,30,1 september 2023	28,29,30,1 september 2023
3	Melakukan Analisis Kebutuhan mitra terhadap penggunaan sistem database Kependudukan	3	100	300	22, 23, 24 September 2023	22, 23, 24 September 2023
4	Melakukan Pengumpulan data yang dibutuhkan untuk penggunaan database Kependudukan	3	50	150	22, 23, 24 September 2023	22, 23, 24 September 2023
5	Melakukan Pembuatan grafik Database kependudukan	2	100	200	13,14,15 Oktober 2023	14,15 Oktober 2023
6	Mengadakan sosialisasi terkait sistem database Kependudukan berbasis <i>Google Form</i> dan <i>Excel</i> kepada warga	1	100	100	3 November 2023	3 November 2023
B	Pengadaan Program Pembuatan Aplikasi Mobile					
1	Melakukan Perancangan konsep dari aplikasi mobile yang akan dibuat	5	50	250	5, 6, 7, 8, 9 November 2023	5, 6, 7, 8, 9 November 2023
2	Melakukan penyusunan <i>timeline</i> Tim dalam pengerjaan aplikasi mobile	2	100	200	10, 11 November 2023	10, 11 November 2023
3	Mengadakan Pertemuan Tim guna membahas terkait kebutuhan dalam aplikasi	3	100	300	12, 20, 27 November 2023	12, 20, 27 November 2023
4	Melakukan identifikasi kebutuhan pembuatan aplikasi mobile	2	100	200	13,14 November 2023	13,14 November 2023
5	Merancang konsep fitur dari aplikasi mobil yang akan dibangun	2	100	200	15, 16,17 November 2023	16,17 November 2023
6	Melakukan pengujian sistem dari aplikasi mobile yang sudah dibuat	3	100	300	24, 25, 26 November 2023	24, 25, 26 November 2023
7	Meningkatkan keamanan aplikasi mobile	1	100	100	4 December 2023	4 December 2023
C	Pelatihan dan Diskusi Teknologi yang berkaitan					
1	Mengadakan diskusi pemanfaatan teknologi	1	100	100	12 December 2023	12 December 2023

	untuk pendidikan					
2	Mengadakan diskusi dampak perkembangan teknologi	1	100	100	16 December 2023	16 December 2023
3	Mengadakan pelatihan microsoft word	1	100	100	21 December 2023	21 December 2023
4	Mengadakan pelatihan pengelolaan data bagi pj database kependudukan	1	100	100	25 December 2023	26 December 2023
D Bidang Keilmuan/Bimbingan Belajar						
1	Mengajarkan anak anak melalui game edukasi	3	100	300	6, 8, 10 Desember 2023	6, 8, 10 Desember 2023
TOTAL PROGRAM KEILMUAN				3700		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENT)						
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan						
1	Membersamai Pengajian Umum Warga Pringgading (Minggu kedua dan ketiga bulan Januari)	2	100	200	14, 21 Januari 2024	14, 21 Januari 2023
B Penyelenggaraan TPA						
1	Mengajarkan Iqro' 2	38	50	1900	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2023	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2023
2	Menebalkan bahasa arab dari hewan	3	50	150	30 September, 31 Oktober, 30 November 2023	30 September, 31 Oktober, 30 November 2023
TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				2250		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENT)						
A Pendampingan Seni						
1	Menggambar binatang dengan pola yang tersedia	5	100	500	21, 28 September, 5, 10, 17 November 2023	21, 28 September, 5, 10, 17 November 2023
2	Mengadakan permainan ABC dasar	1	100	100	19 December 2023	19 December 2023
B Pendampingan Olahraga						
1	Mengadakan Badminton bersama remaja	1	100	100	30 November 2023	30 November 2023
TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				700		
TOTAL JKEM PROGRAM				6650		

Yogyakarta, 4 Januari 2024

Dosen Pembimbing Lapangan,



Jefree Fahana, S.T.,M.Kom

NIPM. 19840528 201606 111 1011850

Ketua Unit,



Laelatul Hidayah

NIM 2111033034

10. Nama : Anugerah Akbar Priyogo Wiratama

NIM 2100018373

Prodi : Informatika

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Rencana Tanggal	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pengadaan Program Tatakelola Database (Kependudukan dan Anorganik)					
1	Melakukan Analisis Kebutuhan mitra terhadap penggunaan sistem database Kependudukan	3	100	300	22, 23, 24 September 2023	22, 23, 24 September 2023
2	Mengadakan Perencanaan fitur yang dibutuhkan	2	100	200	25, 26 September 2023	25, 26 September 2023
3	Melakukan Pengumpulan data yang dibutuhkan untuk penggunaan database Kependudukan	3	100	300	22, 23, 24 September 2023	22, 23, 24 September 2023
4	Mengadakan Pertemuan Pembahasan mengenai sistem database Kependudukan yang dibutuhkan oleh mitra	2	50	100	4, 16 Oktober 2023	4, 16 Oktober 2023
5	Melakukan pembuatan database menggunakan gform dan excel	7	100	700	12, 13, 14,15, 17,18, 19 Oktober 2023	12, 13, 14,15, 17,18, 19 Oktober 2023
6	Menganalisis & mencari formula excel yang akan digunakan didalam database	2	100	200	22,23 Oktober 2023	22,23 Oktober 2023
7	Melakukan revisi dan perbaikan sistem database kependudukan	3	100	300	25, 26, 27 Oktober 2023	25, 26, 27 Oktober 2023
8	Melakukan update sistem database kependudukan	1	100	100	31 October 2023	31 October 2023
B	Pengadaan Program Pembuatan Aplikasi Mobile					
1	Melakukan Perancangan konsep dari aplikasi mobile yang akan dibuat	5	100	500	5, 6, 7, 8, 9 November 2023	5, 6, 7, 8, 9 November 2023
2	Melakukan penyusunan <i>timeline</i> Tim dalam pengerjaan aplikasi mobile	2	100	200	10, 11 November 2023	10, 11 November 2023
3	Mengadakan Pertemuan Tim guna membahas terkait kebutuhan dalam aplikasi	3	100	300	12, 20, 27 November 2023	12, 20, 27 November 2023
4	Merancang konsep fitur yang ada didalam aplikasi mobile	3	100	300	15, 16,17 November 2023	16,17 November 2023
5	Melakukan perancangan wireframe aplikasi mobile yang akan dibangun	4	100	400	13,14,15,16 November 2023	13,14,15,16,17 November 2023

6	Melakukan pembuatan desain UI/UX aplikasi mobile	5	100	500	18,19,22,23,24 November 2023	18,19,22,23,24,25 November 2023
7	Melakukan revisi desain sesuai kesepakatan tim	3	100	300	28,29,30 November 2023	28,29,30 November 2023
8	Melakukan peningkatan keamanan pada aplikasi mobile yang sudah dibangun	1	100	100	4 December 2023	4 December 2023
9	Melakukan develop coding aplikasi mobile sesuai dengan layout UI yang telah di rangkai	1	100	100	06 December 2023	06 December 2023
10	Melakukan penyempurnaan dalam pengcodingan develop aplikasi mobile dengan baik	1	100	100	8 December 2023	8 December 2023
C	Pelatihan dan Diskusi Teknologi yang berkaitan					
1	Melakukan pelatihan microsoft excel kepada pemuda	1	50	50	14 December 2023	14 December 2023
2	Mengadakan sosialisasi mengenai excel database kependudukan kepada warga	1	100	100	17 December 2023	18 December 2023
3	Mengadakan diskusi mengenai pemasaran produk melalui media sosial	1	100	100	20 December 2023	20 December 2023
4	Mengadakan diskusi mengenai design layout aplikasi mobile yang dibutuhkan	1	50	50	26 November 2023	26 November 2023
D	Bidang Keilmuan/Bimbingan Belajar					
1	Mengajarkan design sederhana kepada warga	1	100	100	25 December 2023	25 December 2023
2	Membantu anak-anak mengerjakan tugas sekolah terkait matematika minat	2	50	100	15, 19 Desember 2023	15, 19 Desember 2023
TOTAL PROGRAM KEILMUAN				5500		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Membersamai Pengajian Umum Warga Pringgading (Minggu kedua dan ketiga bulan Januari)	2	100	200	14, 21 Januari 2024	14, 21 Januari 2023
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Mengajarkan Iqro' 5	38	50	1900	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2023	21, 23, 26, 28, 30 September, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 31 Oktober, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 18, 21, 23, 25, 28, 30 November, 2, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26 Desember 2023

2	Mengajarkan Prakten Wudhu dan Bacaannya	3	50	150	18, 23, 30 November 2023	18, 23, 30 November 2023
TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				2250		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Menggambar binatang dengan pola yang tersedia	5	100	500	21, 28 September, 5, 10, 17 November 2023	21, 28 September, 5, 10, 17 November 2023
2	Mengadakan permainan ABC dasar	1	100	100	19 December 2023	19 December 2023
				0		
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mengadakan Badminton bersama remaja	1	100	100	30 November 2023	30 November 2023
TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				700		
TOTAL JKEM PROGRAM				8450		

Yogyakarta, 4 Januari 2024

Dosen Pembimbing Lapangan,

Jefree Fahana, S.T.,M.Kom

NIPM. 19840528 201606 111 1011850

Ketua Unit,

Laelatul Hidayah

NIM 2111033034

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK							
A	Pengadaan Program Pengolahan Sampah Skala Perumahan						
				0			
1.	Melakukan Penerjunan Tim DMM IMM FTI	1	100	100	E : Berkoordinasi dengan warga terkait; A, H, I : eksekutor; G, J : Dokumentasi dan publikasi; B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi E : Berkoordinasi dengan warga terkait; A, H, I : eksekutor; G, J : Dokumentasi dan publikasi; B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	20 September 2023	20 September 2023
2	Melakukan Kerja Bakti Penataan POSKO	2	250	500	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	21 September 2023, 22 September 2023	21 September 2023, 22 September 2023
3	Mengadakan program pembersihan serta peletakan batu pertama untuk rumah pilah sampah	1	150	150	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	22 September 2023	24 September 2023
4	Melakukan Kerja Bakti dan Pengolahan Sampah Organik	10	200	2000	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	30 September 2023, 7 September 2023, 14 September 2023, 21 September 2023, 28 Oktober 2023, 4 Oktober 2023, 11 Oktober 2023,	30 September 2023, 7 September 2023, 14 September 2023, 21 September 2023, 28 Oktober 2023, 4 Oktober 2023, 4 Oktober 2023,

						18 Oktober 2023, 24 November 2023, 6 Desember 2023	11 Oktober 2023, 18 Oktober 2023, 24 November 2023, 6 Desember 2023
5	Melakukan Sosialisasi Pembentukan Tim Pengelolaan Sampah	2	250	500	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	21 Oktober 2023, 14 November 2023	22 Oktober 2023, 15 November 2023
6	Mengadakan Peletakan dan Pemilahan Pertama sampah anorganik	1	150	150	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	21 Oktober 2023	22 Oktober 2023
7	Mengadakan Penyuluhan Tim Pengelolaan Sampah Organik dan Anorganik	1	100	100	E : Pemateri A : moderator B : MC F : notulen G & J : dokumentasi & publikasi C : Presensi Kegiatan D : Konsumsi H & I : Menyiapkan Kebutuhan Teknis	7 Oktober 2023	8 Oktober 2023
8	Mengadakan kunjungan belajar budidaya maggot di Guwosari Training Center	1	150	150	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	12 Desember 2023	12 Desember 2023
9	Mengadakan Pemilahan Sampah Anorganik	3	100	300	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	15 November 2023, 3 Januari 2024, 4 Januari 2024	15 November 2023, 3 Januari 2024, 4 Januari 2024

10	Mengadakan Penarikan DMM IMM FTI	1	100	100	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	20 Januari 2024	20 Januari 2024
11	Menyiapkan dan Menyambut Kunjungan Tim Adipura Pusat menuju Perumahan Pringgading Permai	1	200	200	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	07 November 2023	07 November 2023
B	Pengadaan Tatakelola Program Integrated Farming dalam lahan Perumahan						
				0			
1.	Menyiapkan Lahan Integrated Farming	1	150	150	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	05 Oktober 2023	06 Oktober 2023
2.	Melakukan Studi Banding dan Kunjungan Integrated Farming di Murtigading	2	100	200	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	12 Oktober 2023, 13 Oktober 2023	14 Oktober 2023, 15 Oktober 2023
3	Mengadakan Kegiatan Belajar bersama Dasawisma mengenai Integrated Farming	1	100	100	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	20 Oktober 2023	21 Oktober 2023
4	Menanam bibit integrated farming ke pollybag	2	150	300	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	23 Oktober 2023, 28 Oktober 2023	24 Oktober 2023, 29 Oktober 2023

5	Membuat Bendengan	2	150	300	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	03 November 2023, 04 November 2023	4 November 2023, 04 November 2023
6	Menabur bibit untuk disemai	2	150	300	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	23 Oktober 2023, 28 Oktober 2023	24 Oktober 2023, 29 Oktober 2023
7	Mengadakan Panen Integrated Farming	5	150	750	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	19 desember 2023, 28 desember 2023, 30 desember 2023, 31 desember 2023, 18 januari 2024	20 desember 2023, 28 desember 2023, 30 desember 2023, 31 desember 2023, 18 januari 2024
8	Mengadakan lomba inovasi pangan hasil integrated farming	1	150	150	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	16 Desember 2023	16 Desember 2023
C	Pelatihan dan Diskusi pengelolaan sampah						
				0			
1	Melakukan Bimbingan ke DLH	1	100	100	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	26 September 2023	27 September 2023

2	Mengadakan Diskusi Alat Pembakar Sampah Rendah Asap dengan DLH dan Dosen FKM UAD	1	150	150	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	30 September 2023	30 September 2023
3	Mengadakan Diskusi dengan perangkat desa	2	200	400	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	10 Oktober 2023, 3 November 2023	11 Oktober 2023, 4 November 2023
4	Mengadakan Diskusi mengenai alat pembakar rendah asap dengan Ibu Rahma, Dosen FKM UAD	1	150	150	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	12 Oktober 2023	13 Oktober 2023
5	Mengadakan Diskusi Integrated Farming bersama Dasawisma Bugenville	1	100	100	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	20 Oktober 2023	21 Oktober 2023
6	Melakukan Kunjungan serta Pelatihan Proses Pembuatan Kompos	1	200	200	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	12 November 2023	13 November 2023
D	Bidang Keilmuan/Bimbingan Belajar						
				0			
1	Mengadakan pelatihan pengolahan sampah organik	1	150	150	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	24 November 2023	09 Desember 2023

2	Mengadakan Penyuluhan Inovasi Pangan	1	150	150	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	10 Desember 2023	25 Desember 2023
3	Mengadakan sosialisasi sertifikasi produk halal	1	150	150	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	19 Desember 2023	23 Desember 2023
4	Melakukan Sosialisasi Rancangan Program Kerja sebelum pelaksanaan dan Hasil Pelaksanaan Program yang telah dilaksanakan	3	150	450	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	20 September 2023, 21 September 2023, 06 Januari 2024	21 September 2023, 21 September 2023, 06 Januari 2024
E	Program Seni dan Olahraga						
				0			
1	Mengadakan Kesenian Menyanyi bersama warga perumahan pringgading permai	2	200	400	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	28 Desember 2023, 13 Januari 2024	01 Januari 2024, 20 Januari 2024
F	Program Kajian Al-Islam dan Kemuhammadiyah						
				0			
1	Mengadakan Sholat Gerhana Bulan dan Pengajian Setelah sholat Gerhana Bulan	1	100	100	E : Berkoordinasi dengan warga terkait A, H, I : eksekutor G, J : Dokumentasi dan publikasi B, C, D, E : Eksekutor & Konsumsi	28 Oktober 2023	29 Oktober 2023

2	Mengadakan Pengajian Akbar DMM IMM FTI	1	150	150	H & I : PJ F : Presensi Kegiatan C & D : Konsumsi G & J : Dokumentasi & Publikasi A, B, E : Eksekutor	27 Oktober 2023	29 Oktober 2023
TOTAL JKEM PROGRAM				9150			

Yogyakarta, 4 Januari 2024

Dosen Pembimbing Lapangan,

Jefree Fahana, S.T.,M.Kom
NIPM. 19840528 201606 111 1011850

Ketua Unit,

Laelatul Hidayah
NIM 2111033034

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

a. Program Keilmuan / Bimbingan Belajar

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-123 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Unit:

II.B.1

Lokasi:



A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pengadaan Tatakelola Program Pengolahan Sampah Organik dan Anorganik	300	Masjid Al Amin dan Balai RT	Masyarkat Perumahan Pringgading Permai	3	100	50	A,C				1.920.000	1.920.000
2	Pengadaan Program Tatakelola Integrated Farming	200	Masjid Al Amin dan Taman Perumahan	Masyarkat Perumahan Pringgading Permai dan Ibu-ibu PKK	2	100	50	B,D,E				1.780.000	1.780.000

3	Pengadaan Program Tatakelola Database (Kependudukan dan Anorganik)	500	Masjid Al Amin dan Taman Perumahan	Mayarakat Perumahan Pringgading Permai	5	100	50	F,J				0	0	
4	Pengadaan Program Pembuatan Aplikasi Mobile	700	Masjid Al Amin dan Taman Perumahan	Masyarakat Perumahan Pringgading Permai	7	100	50	H,I,J				0	0	
5	Pelatihan dan Diskusi Teknologi yang berkaitan	300	Masjid Al Amin dan Taman Perumahan	Anak-anak	3	100	50	G				580.000	580.000	
6		0											0	
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar										0	0	0	4.280.000	4.280.000

b. Program Keagamaan / TPA

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-123 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Unit:

II.B.1

Lokasi:

B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan TPA	1000	Masjid Al-Amin	Anak-anak	10	100	50	B,C				220.000	220.000
2	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	300	Masjid Al-Amin	Warga Perumahan Pringgading Permai	3	100	50	H,I				0	0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									0	0	0	220.000	220.000

c. Program Seni dan Olahraga

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-123 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Unit:

II.B.1

Lokasi:

C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Olahraga	500	Lapangan Perumahan	Warga Perumahan Pringgading Permai	5	100	70	F,G				187.000	187.000
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									0	0	0	187.000	187.000

d. Program Pendukung / Tematik

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-123 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Unit:

II.B.1

Lokasi:

D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pengadaan Tatakelola Program Pengolahan Sampah	1000	Sebelah Masjid Al-Amin	Warga Perumahan Pringgading Permai	10	100	80	A,E					0
2	Pengadaan Tatakelola Program Integrated Farming	1000	Kebun Sayuk Rukun	Warga Perumahan Pringgading Permai	10	100	80	A,B				2.730.000	2.730.000
3	Pelatihan dan Diskusi pengelolaan sampah	500	Masjid Al-Amin atau Balai RT	Warga Perumahan Pringgading Permai	5	100	60	B,C				570.000	570.000
4	Bidang Keilmuan/Bimbingan Belajar	500	Masjid Al-Amin atau Balai RT	Warga Perumahan Pringgading Permai	5	100	70	F,G				240.000	240.000

5	Program Seni dan Olahraga	300	Lapangan Perumahan Pringgading Permai	Warga Perumahan Pringgading Permai	3	100	40	I					0
6	Program Kajian Al-Islam dan Kemuhammadiyah	500	Masjid Al-Amin	Warga Perumahan Pringgading Permai	5	100	90	H,J				1.873.000	1.873.000
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									0	0	0	5.413.000	5.413.000
Jumlah Dana Seluruh Program									0	0	0	10.100.000	10.100.000

Yogyakarta, 4 Januari 2024

Ketua RT 05



Taufik Hermawan

Dosen Pembimbing Lapangan

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines.

Jefree Fahana, S.T., M.Kom

NIPM. 19840528 201606 111 1011850

Ketua Unit

A handwritten signature in blue ink, featuring a large initial 'L' followed by several vertical strokes.

Laelatul Hidayah

NIM 2111033034

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Program Kerja Bersama

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Merupakan suatu bentuk pembelajaran dan pengalaman bagi mahasiswa dalam bersosialisasi di lingkungan masyarakat. Kegiatan KKN Alternatif periode 123 unit II.B.I tahun akademik 2023/2024 berlokasi di Perumahan Pringgading Permai RT 005, Guwosari, Kembangputihan, Pajangan, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Adapun program dan kegiatan yang telah kami laksanakan secara umum selama KKN di Perumahan Pringgading Permai adalah sebagai berikut :

B. Pembahasan Program Kerja Individu

a. Bidang Keilmuan

Program kerja bidang keilmuan merupakan program kerja yang dikerjakan dengan dasar keilmuan yang telah ditekuni oleh masing-masing mahasiswa yang tergabung dalam KKN Reguler periode 123 unit II.B.1. Dari 10 mahasiswa yang berasal dari program studi Teknologi Pangan dan Informatika, kegiatan bidang keilmuan yang secara umum terselenggara yaitu :

1) Pengonsepan dan pengaplikasian alat cacah

Pengonsepan alat cacah didasarkan untuk mempermudah proses pengolahan sampah organik. Perlu kita sadari proses pembuatan kompos membutuhkan waktu satu bulan untuk hasil maksimal, untuk mempercepat dan memudahkan proses pembuatan kompos dibutuhkan starter salah satunya seperti cacahan daun kering. Dengan hadirnya alat cacah membantu mempercepat proses pengolahan sampah organik dan menyamaratakan ukuran kehalusan kompos yang dihasilkan. Alat cacah ini juga butuh *maintenance* sehingga setelah dioperasikan harus dibersihkan agar mesin tahan lama.

2) Melakukan penyacahan daun kering sebagai starter kompos

Daun kering merupakan salah satu starter pendukung untuk menghasilkan kompos dalam kategori bagus. Setelah alat cacah sudah dapat dioperasikan dengan bahan bakar berupa bensin, maka penyacahan daun kering dilakukan secara rutin setiap seminggu sekali. Daun kering yang dicacah merupakan daun kering yang sudah berceceran jatuh dari tanahnya. Setiap kali putaran proses penyacahan menghasilkan 2 sampai 3 karung cacahan daun kering sehingga bisa untuk stok starter pengomposan baik yang ada di dalam tong komposter maupun starter saat proses penjemuran. *Maintenance* alat cacah juga selalu diperhatikan dan dibersihkan setelah pengoperasian.

3) Pegonsepan dan pengaplikasian alat pembakar residu rendah asap

Pengonsepan alat pembakar sampah residu rendah asap didasarkan pada penanganan sampah residu yang masih melibatkan pihak ketiga. Dengan tujuan utama menjadikan perumahan Pringgading Permai menjadi percontohan terkait pengelolaan sampah secara mandiri. Alat pembakar ini dikombinasikan dengan metode pendinginan kondensor sehingga asap yang dihasilkan tidak mencemari lingkungan. Sampah residu yang dapat dibakar meliputi semua kategori residu sehingga alat pembakar ini harus terus dikembangkan hingga pengoperasian yang menguntungkan baik bagi masyarakat maupun lingkungan.

4) Edukasi kategori sampah anorganik dalam program sodaqoh sampah

Kategori sampah anorganik mulai digenjarkan sejak rumah pilah sampah berdiri. Pembangunan rumah pilah sampah ini didesak dan diprioritaskan karena sodaqoh sampah tidak bisa berjalan secara rutin. Hal ini dikarenakan balai rt yang digunakan untuk pengumpulan sodaqoh sampah sering digunakan untuk kegiatan lainnya. Setelah rumah pilah terbangun, warga Perumahan Pringgading Permai dapat sewaktu waktu mengumpulkan sodaqoh sampah tersebut.

Mengingat ketertiban dan kebersihan rumah pilah sampah, maka kategori jenis sampah anorganik juga harus di perhatikan. Program ini sangat bermanfaat untuk mengedukasi warga terkait jenis-jenis sampah yang termasuk dalam sampah botol, kaca, tutup botol, plastik, kaleng, besi, dll. Selain itu, program kategori sampah ini dapat melatih ketertiban warga dalam kesehariannya.

5) Budidaya ikan lele menggunakan aerator bioflok

Budidaya perikanan menggunakan system bioflok. Sistem bioflok adalah sistem budidaya ikan yang menggunakan suatu kolam atau wadah untuk membudidayakan ikan dengan memanfaatkan agregat partikel organik dalam air sebagai sumber. Sistem ini berfokus pada pertumbuhan bakteri nitrifikasi yang membantu mengubah amonia yang dihasilkan oleh ikan menjadi senyawa yang lebih aman seperti nitrat. Sistem bioflok biasanya digunakan dalam budidaya ikan air tawar seperti tilapia, nila, atau ikan mas. Kelebihan sistem ini termasuk efisiensi penggunaan air, kontrol yang lebih baik terhadap kualitas air, dan potensi untuk meningkatkan produktivitas budidaya ikan. Namun, pengelolaan sistem bioflok juga memerlukan pemahaman yang baik terhadap parameter air, manajemen pakan, dan kondisi lingkungan lainnya.

6) Melakukan pembagian piket kebun kepada kelompok dasawisma setempat

Kebun sayuk rukun Perumahan Pringgading Permai tergolong cukup luas begitu pula dengan sayur mayur dan budidaya lele yang sudah berjalan. Berkaitan dengan hal tersebut, perawatan kebun merupakan tanggung jawab penuh warga bukan hanya segelintir orang. Program yang sudah berjalan ini di giati oleh kelompok ibu-ibu PKK setempat yang terdiri dari 4 dasawisma. Setiap kelompok dasawisma dengan antusias tinggi berkontribusi dalam perawatan kebun sayuk rakun. Dengan hasil mufakat, tim DMM IMM FTI dan Pengurus RT 05 Perumahan Pringgading Permai menjadikan program ini adalah program unggulan yang di kelola oleh PKK. Pembagian piket

yang efisien dan disetujui yakni satu minggu penuh piket diambil alih oleh satu kelompok dasawisma. Sehingga, dalam jangka satu bulan setiap dasawisma hanya piket selama satu minggu dan selanjutnya bergilir dengan dasawisma lainnya. Piket dilakukan 2 kali dalam sehari dan di dampingi oleh DMM IMM FTI.

7) Menata secara rapih kebun dengan peletakan tanaman-tanamannya pada rak tanaman dari batako

Kerapihan dan tata kelola kebun sayuk rakun menjadi daya tarik tersendiri sehingga dijadikan tempat untuk bersantai dan berkumpul di kelilingi warna hijau dedaunan yang segar. Sejumlah kurang lebih 400 tanaman yang sudah di tanam dalam *polybag* maupun media tanah secara langsung pastinya akan memakan lahan jika tidak di tata dengan rapih. Mengatasi hal tersebut, efisiensi lahan dilakukan dengan membuat rak tanaman dari potongan bambu dan batako untuk penyanggah. Sebanyak 3 rak tanaman di letakan di dalam green house dan rak tanaman di depan green house, Rak tanaman ini dibuat untuk tempat bibit tanaman yang masih muda sehingga tidak terkena sinar matahari secara langsung, kemudian tanaman yang sudah besar di pindahkan ke bagian luar green house menyebar memenuhi kebun sayuk rukun. Di samping itu, pembuatan akses jalan kebun sayuk rukun juga di kerja baktikan bersama dengan memanfaatkan batu kerikil sisa pembangunan Masjid Al-Amin.

8) Edukasi cara penanaman sayur mayur dan perawatannya

Berjalannya program integrated farming, mendorong semangat untuk edukasi penanaman dan perawatan tanaman. Hal yang harus diperhatikan dalam perawatan dan penanaman tanaman ada beberapa aspek. Maka dari itu, Tim DMM IMM FTI memberikan edukasi kepada warga setempat terkait tahap-tahap yang diperlukan. Sebelum proses menanam yang harus disiapkan yaitu komposisi media tanam yang terdiri dari tanah, abu sekam, pupuk kandang, cocopit, pupuk kompos. Media tanam yang bagus yaitu media yang tidak teralu padat sehingga akar tanaman dapat menyerap nutrisi secara maksimal. Bibit

tanaman yang di tanam pada lahan kebun “Sayuk Rukun” terdiri dari bibit semai dan bibit tanam secara langsung. Bibit semai diaplikasikan dengan menaruh bibit semai pada tempat praktis penyemaian, dengan begitu ketika bibit semai subur dan bertumbuh bisa di pindahkan ke dalam pollbag atau bahkan bisa langsung di tanam pada tanah. Bibit tanaman yang langsung tanam, juga harus di perhatikan ketika memindahkan tanaman tersebut, pastikan akar dalam kondisi aman sehingga proses pertumbuhan dan perkembangan maksimal.

Perawatan tanaman secara umum yaitu menyirami tanaman secara rutin, alangkah lebih bagus nya menggunakan air bekas budidaya ikan atau air bekas lainnya yang mengandung komponen untuk menambah nutrisi pada tanaman. Selain itu, pupuk cair, pupuk kompos, atau bahkan tambahan pupuk kimia dengan kadar secukupnya juga membantu tanaman subur. Pencegahan hama tanaman, dan pemotongan cabang daun perlu dilakukan secara rutin agar nutrisi tanaman berfokus pada buah yang tumbuh.

9) Edukasi fermentasi air lindi

Dalam pengolahan sampah organik yang hampir setiap minggu di olah, maka air lindi yang dihasilkan dari sampah organik tidak sedikit. Hal ini memberikan manfaat sehingga dapat memproduksi pupuk cair dalam skala banyak. Pupuk cair dapat digunakan untuk campuran saat menyirami tanaman dan membantu proses penyuburan. Mengingat urgensi tersebut, maka edukasi kepada masyarakat merupakan hal wajib apalagi adanya peluang yang signifikan setiap minggunya. Tahapan fermentasi pupuk cair yaitu menampung air lindi ke dalam dirigen 5 liter dan tambahkan molase sebanyak 2 tutup botol. Selain itu, EM4 atau M21 juga di tambahkan sebagai starter proses fermentasi. Aduk air lindi secara merata dan simpan hingga 2-3 minggu. Saring pupuk cair tersebut dengan menggunakan saringan atau kain agar tidak ada lagi sisa-sisa limbah yang tersisa

10) Budidaya maggot

Pengolahan sampah organic menggunakan maggot sebagai

pengurai juga dapat dilakukan, dan cukup efektif mengurangi volume sampah organik, selain itu hasil konsumsi maggot (kascot) dapat dijadikan sebagai pupuk yang cukup unggul. maggot sendiri termasuk rakus sehingga dapat dimanfaatkan untuk mengurai sampah organik. Selain itu maggot juga dapat dimanfaatkan sebagai pakan ternak maupun ikan, karena maggot sendiri memiliki kandungan protein yang tinggi dan baik bagi pertumbuhan ternak maupun ikan. Mengingat kesinambungan program olah sampah dan integrated farming maka budidaya maggot termasuk langkah efisien di sela kedua program tersebut berjalan. Tahapan budidaya maggot yaitu penyiapan tempat maggot dan lalat BSF. Siklus maggot dimulai dari penetasan telur maggot, penetasan dilakukan dengan cara menaruh telur maggot pada selembar tisu dan tutup toples plastic (toples sosis dll), dan dibawahnya diberikan campuran makanan awal penetasan berupa BR ayam dan bekatul atau ampas tahu dan sebagainya yang dibasahi, yang selanjutnya disekitar penetasan diberikan taburan bekatul. Selanjutnya disimpan ditempat teduh, dan telur maggot akan menetas kurang lebih 3-4 hari. Selanjutnya setelah menetas, baby maggot dapat dipisah sesuai kapasitas bak maggot, sebelumnya bak maggot diberi makanan secukupnya dalam rentang 3-4 hari, hindari pemberian pakan langsung banyak karena maggot akan mati, setelah 4 hari makanan ditambah untuk 4 hari selanjutnya, jadi total diberikan bertahap sebanyak 3 kali. Setelah memasuki usia sekitar 15 hari maggot akan berhenti makan dan memasuki fase per-pupa, maggot akan mencari tempat yang terpisah dan cenderung kearah gelap yang selanjutnya akan menjadi pupa. Setelah menjadi pupa, maggot ditempatkan dalam kandang gelap, bisa berupa kardus atau kotak, maupun kandang gelap lainnya, sebagai tempat menetasnya lalat setelah pupa. Setelah pupa, maka akan keluar lalat BSF yang dimasukkan dalam kandang lalat BSF berupa jaring kecil, pada fase lalat, tidak perlu adanya pemberian pakan, cukup disemprotkan air untuk minum pada bagian jarring kandang. Dan lalat pada usia kisaran 21 hari dari

menetas maggot akan bertelur kemudian lalat akan mati, lalat BSF disediakan kayu tipis yang ditumpuk dan dipisahkan dengan karet, sehingga ada sedikit rongga pada tumpukan sebagai tempat lalat bertelur.

11) Program Pembuatan Aplikasi Mobile

Program pembuatan aplikasi mobile yang digunakan sebagai profile program, DMM IMM FTI sendiri berisi definisi recap kegiatan yang telah dilakukan dan yang akan dilakukan, pembuatan aplikasi ini didasari oleh kebutuhan adanya recap dokumentasi agar tersusun rapih dan apik sesuai kategori yang telah disediakan. Pembuatan aplikasi ini melalui beberapa tahapan, yaitu tahapan analisis data, kemudian melakukan penyusunan timeline tim yang akan dijalankan selama masa program, kemudian dilakukan pembagian jobdesck sesuai timeline yang berlaku. Setelah dasar awal terbentuk, pembuatan aplikasi mobile tersebut berjalan sesuai dengan masing-masing tugas nya, menganalisis dan mengumpulkan pendataan, merancang UI/UX aplikasi, melakukan build code yang sesuai dengan layout UI/UX yang sudah disepakati bersama, melakukan pertemuan dengan tim untuk meyelaraskan Kembali timeline project dengan hasil yang sudah di selesaikan, kemudian mulai untuk penghubungan dengan database firebase utnuk melengkapi program aplikasi mobile yang dibutuhkan. Setelah semuanya sesuai timeline dan sesuai kesepakatan tim, program aplikasi yang dibuat berangsur terbentuk dan sudah dapat dijalankan sebagaimana fungsi dan tujuan dibentuknya.

12) Program Pembuatan Database Kependudukan

Program pembuatan database kependudukan ini di inisiasi karena setelah melihat dan berdiskusi bersama ketua RT.05 dimana pengurus perumahan membutuhkan sebuah database yang dapat diakses dengan mudah dan berisi lengkap data seluruh warga di perumahan tersebut jika sewaktu-waktu diminta oleh pihak pemerintah terkait, pembuatan database ini disepakati untuk menggunakan *Google Form* yang nantinya akan diisi sendiri oleh warga dengan inputan yang telah kami

sesuaikan dengan kebutuhan dari pengurus perumahan itu sendiri, system database ini akan terhubung ke *Google Spredsheat* atau excel yang sudah disiapkan dengan berbagai formula atau rumus untuk memudahkan dalam pencarian ataupun rekapan yang dibutuhkan. Penggunaan database menggunakan Gform ini disepakati dikarenakan pertimbangan kebutuhan serta SDM yang butuh sesuatu yang ringkas, cepat dan tidak sulit untuk dipelajari terlebih bagi Masyarakat lanjut usia. Dalam pembuatannya terdapat beberapa tahapan, yaitu dengan melakukan analisis kebutuhan pengurus perumahan, kemudian tim mulai mengisi kan pertanyaan sesuai dengan kebutuhan pengurus perumahan, kemudian setelah semua pertanyaan sudah diinputkan, tim akan Kembali berkoordinasi dengan pengurus perumahan untuk hal tersebut, dan setelah semua revisi selesai, kami membuat spredsheat yang dapat digunakan untuk pengkategorian data sesuai kebutuhan dari pengurus perumahan.

13) Program Pembuatan Database Sampah Anorganik

Database anorganik merupakan pengelolaan data yang diambil dari hasil pengumpulan sampah di perumahan pringgading permai yang kemudian akan distor ke pengepul setiap 2 minggu/bulan. Data yang diinput didalam database anorganik tersebut antara lain jenis sampah berat sampah, harga satuan, total harga, dan total keseluruhan dari sampah yang distorkan pada hari itu.

Tujuan dibuatnya database anorganik yaitu sebagai sarana untuk mempermudah pencatatan keuangan yang masuk melalui hasil sampah anorganik di perumahan pringgading permai, dan denga adanya database anorganik ini diharapkan pengelola sampah anorganik bisa mengetahui data harga di setiap pengepul untik menganalisis harga yang lebih mahal dalam penjualan sampah anorganik tersebut.

Untuk tahapan dari pengerjaan database ini sama dengan pengelolaan database kependudukan, perbedaannya terdapat admin yang akan mengoperasionalkan, yaitu salah satu warga

yang bertanggungjawab langsung untuk mengelola sampah anorganik ini.

b. Bidang Keagamaan

Bidang keagamaan merujuk pada studi, praktik, dan pemahaman tentang agama atau kepercayaan spiritual yang beragam. Ini mencakup berbagai aspek seperti keyakinan, ritual, etika, doktrin, sejarah, dan nilai-nilai yang terkait dengan sistem kepercayaan manusia. Berikut pelaksanaan program keagamaan secara umum :

1. Menyelenggarakan pengajian akbar “Parenting Anak”

Pengajian akbar dengan tema parenting anak di dasarkan karena banyaknya pergaulan bebas yang semakin marak. Madrasatul ula bukan hanya pada ibu tapi dari keluarga kecil yang akan membentuk karakter dan moral pada anak. Pengajian ini mendapat apresiasi positif dari partisipan karena ibu-ibu juga tertarik akan tema kajian yang di usung. Harapannya dengan terlaksananya pengajian ini, orang tua dapat menentukan langkah yang tepat dalam mendidik putra putrinya.

2. Mendampingi pengajian rutih ahad pagi

Pengajian rutih ahad pagi dilaksanakan setiap minggu. Pemateri kajian ini berganti dengan tema yang menarik. Jamaah shubuh setelah mengikuti kajian dihimbau untuk sarapan pagi bersama. Kegiatan ini selain memupuk keimanan juga dapat mempererat tali persaudaraan antar sesama

3. Mengikuti pengajian isra' mi'raj

Isra' mi'raj merupakan hari istimewa bagi umat muslim sehingga pengajian ini bertujuan untuk meningkatkan rasa syukur dan mengingat kembali peristiwa isra' mi'raj Nabi Muhammad SAW. Hadirnya kegiatan ini, selain mengedukasi masyarakat akan memberikan nasehat dan nilai moral dengan harapan di terapkan dalam kehidupan sehari-hari

4. Mendampingi kegiatan jumat berkah

Masjid Al-Amin setiap jumat menggelar jumat berkah bagi jamaah solat jumat. Dari awal sebelum khotib ber-khutbah, mendampingi dan mengatur ketertiban pelaksanaan ibadah hingga jamaah mendapatkan pelayana yang baik dan

khusyu' beribadah. Selain itu, harapannya dengan fasilitas dan pelayanan yang maksimal dapat meningkatkan semangat beribadah dalam diri masing-masing. Setelah solat jum'at usai, membantu mengkoordinasikan pembagian kotak makan bagi para jamaah. Harapannya masjid Al-Amin selalu menjadi masjid yang makmur

c. Bidang Olahraga dan Seni

Program dalam bidang seni dan olahraga bertujuan untuk mengembangkan bakat, kreativitas, dan kesehatan peserta melalui kegiatan-kegiatan yang bersifat seni dan olahraga. Program ini dapat dirancang untuk berbagai kelompok usia dan tingkat keahlian, mulai dari anak-anak hingga dewasa. Berikut beberapa program secara umum di bidang olahraga dan seni

1. Menyelenggarakan kegiatan mewarnai buku gambar bersama anak-anak TPA

Kegiatan mewarnai buku gambar tidak hanya menyenangkan, tetapi juga memiliki manfaat dalam mengembangkan kreativitas, koordinasi motorik, dan kegiatan sosial anak-anak. Dengan mengadakan kegiatan ini, diharapkan dapat menciptakan suasana yang positif, meriah, dan mendukung pengembangan anak-anak dalam berbagai aspek. Pertama, kegiatan dimulai dengan pengenalan dan pembagian lembaran gambar kepada anak-anak. Kemudian, anak-anak TPA diajak untuk mewarnai buku gambar sesuai dengan tema yang telah diperkenalkan. Fasilitator atau pengajar memberikan panduan dan bimbingan kepada anak-anak dalam pemilihan warna, teknik mewarnai, dan penekanan pada pesan atau cerita yang terkandung dalam gambar. Selama kegiatan, suasana ramah, penuh semangat, dan kolaboratif diupayakan untuk menciptakan pengalaman yang positif bagi anak-anak.

2. Melakukan pendampingan dan menyelenggarakan olahraga senam rutin ibu PKK

Program senam rutin ini diusung karena bakat dan kesukaan

sebagian besar ibu-ibu Perumahan Pringgading Permai. Pada praktiknya, DMM IMM FTI menjadi pemandu senam dan sesekali mengundang pelatih senam dari luar. Dengan adanya program ini dapat memererat kerukunan dan memberikan kebugaran jasmani pada setiap pribadi. Acara dilanjut dengan pembagian dorprize dengan kategori berangkat paling awal, mampu menjawab gaya senam, relawan pemandu senam, partisipan teraktif, dan masih banyak lagi kategori lainnya.

3. Melakukan pendampingan olahraga badminton anak-anak SD

Program pendampingan olahraga badminton untuk anakanak dirancang untuk memberikan pengajaran, bimbingan, dan dukungan dalam pengembangan keterampilan badminton sejak usia dini. Melalui program ini, anak-anak dapat belajar tentang dasar-dasar teknik permainan badminton, seperti posisi kaki yang benar, pukulan forehand dan backhand, serta taktik permainan yang sederhana. Selain aspek teknis, program ini juga menekankan pentingnya kerjasama tim, disiplin, dan fair play dalam olahraga.

4. Melakukan pendampingan olahraga volly anak-anak SMP

Program pendampingan olahraga volly untuk anakanak SMP dirancang untuk memberikan pengajaran, bimbingan, dan dukungan dalam pengembangan bakat volly sejak usia dini. Melalui program ini, anak-anak dapat belajar tentang dasar-dasar teknik permainan volly, seperti posisi kaki yang benar, pukulan forehand dan backhand, serta taktik permainan yang sederhana. Selain aspek teknis, program ini juga menekankan pentingnya pemanasan sebelum olahraga dan rasa percaya diri.

5. Mendampingi seni kerajinan kaligrafi dan mewarnai anak-anak TPA

Program mendampingi anak-anak dalam mewarnai kaligrafi bertujuan untuk mengembangkan kreativitas, keterampilan motorik halus, dan apresiasi seni kaligrafi pada anak-anak. Melalui program ini, anak-anak akan diberikan kesempatan

untuk belajar tentang seni tulisan indah Islam (kaligrafi) sambil merasakan kegembiraan dari aktivitas mewarnai. Pertama-tama, program akan dimulai dengan pengantar tentang seni kaligrafi dan pentingnya seni dalam budaya Islam. Anak-anak TPA akan diperkenalkan kepada berbagai jenis kaligrafi dan maknanya dalam konteks Islam. Selanjutnya, anak-anak akan diberikan lembaran kaligrafi yang telah disiapkan, mungkin dengan ayat-ayat Al-Quran atau kalimat-kalimat bijak. Selama sesi mewarnai, pendamping akan memberikan bimbingan tentang teknik mewarnai yang baik dan pemilihan warna yang sesuai. Selain itu, anak-anak akan diajak untuk berbicara tentang apa yang mereka pahami dari kaligrafi yang mereka warnai. Diskusi tentang makna kalimat atau ayat yang ada pada kaligrafi akan meningkatkan pemahaman mereka terhadap nilai-nilai keagamaan. Pentingnya program ini tidak hanya terletak pada aspek artistiknya, tetapi juga pada pengembangan nilai-nilai seperti kesabaran, konsentrasi, dan apresiasi terhadap seni Islam. Program ini juga dapat menjadi sarana yang efektif untuk meningkatkan rasa cinta dan keterlibatan anak-anak terhadap seni dan budaya Islam.

6. Mengenalkan profesi dengan iringan lagu

Belajar sambil bermain adalah hal yang disukai dalam dunia anak. Sebagian besar, anak belum tau nama profesi pada pekerjaan di Indonesia. Mengingat daya ingat anak lebih tinggi apalagi dengan iringan lagu, maka kami mengenalkan profesi dengan iringan lagu menarik di ikuti gerakan tangan. Pertama, anak-anak TPA memperhatikan gerakan dan lagu yang di contohkan, dalam sekejap anak-anak dapat menghafal dan mengikuti gerakan tersebut. Profesi yang di lagukan terdiri dari polisi, pilot, dokter, masinis, dll lengkap dengan peran pekerjaanya.

7. Menebali huruf hijaiyah

Membaca dan menulis merupakan satu kesatuan di dunia edukasi anak. Banyak sekalia sebagian anak mampu iqro

namun belum tentu bisa menulis sesuai huruf yang benar. Huruf hijaiyah terlebih jika penggunaannya di sambung akan sulit dipahami anak jika tidak terbiasa. Untuk mendorong semangat dan target belajar anak-anak TPA maka edukasi menebali huruf hijaiyah menjadi solusi efektif sehingga dengan menebali terlebih dahulu anak akan terbiasa dengan huruf hijaiyah yang ditemui dalam kesehariannya membaca iqro'

d. Proker Tematik

Program tematik merupakan program yang diselenggarakan sesuai keahlian, kompetensi, dan keilmuan yang didapat selama jenjang pendidikan. Berikut program tematik secara umum yang terselenggara

1) Sosialisasi dan praktek pembuatan kompos skala rumah tangga

Pembuatan kompos skala rumah tangga bisa diaplikasikan dengan mudah terlebih sampah rumah tangga sudah di pilah sebelum proses pengomposan. Jika pembuatan kompos dari sampah heterogen tanpa pemilahan awal, maka proses pengomposan akan memakan waktu yang cukup lama, namun apabila proses pengomposan skala rumah tangga yang sudah dipilah dari sampah rumah tangga basah dan kering maka pengomposan hanya membutuhkan waktu satu minggu. Maka edukasi terkait pemilahan sampah dan penyacahan sampah dari dapur rumah tangga sangat mempengaruhi waktu dan hasil kompos yang di olah.

2) Penyuluhan inovasi pangan

Program integrated farming DMM IMM FTI berkolaborasi dengan PKK Perumahan Pringgading Permai. Program ini berfokus pada pengolahan pangan hasil panen kebun sayur rukun. Seiring berkembangnya teknologi, makanan sehat dan praktis menjadi incaran banyak orang yang padat akan aktivitas kesehariannya. Maka dari itu, penyuluhan inovasi pangan menjadi program solutif untuk keluarga sehat dan bergizi.

Dengan adanya penyuluhan ini, PKK dapat memberikan sajian makanan yang sehat dan bernutrisi serta praktis dan tidak monoton.

3) Gelar produk inovasi pangan

Hadirnya program ini didasarkan pada tindak lanjut program penyuluhan inovasi pangan sebagai wadah kreativitas masyarakat dalam berinovasi mengolah bahan pangan. Program ini memacu pada hasil masakan yang kreatif, proses pemasakan yang tidak mengurangi nilai gizi, serta cakupan kegemaran produk tersebut di semua kalangan usia. Gelar produk DMM IMM FTI di selenggarakan dalam bentuk lomba. Jumlah peserta 9 tim yang merupakan perwakilan kelompok setiap dasawisma setempat.

4) Sosialisasi sertifikasi halal

Program ini terlaksana karena didasari oleh survey pekerjaan masyarakat Perumahan Pringgading Permai, masyarakat aktif menjalankan Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM). Sayangnya, upaya promosi mereka masih terbatas, sehingga produk yang dijual belum dikenal secara luas di luar perumahan. Maka hadirnya sosialisasi sertifikasi halal bertujuan untuk memudahkan pendampingan dalam proses perizinan halal produk dan Nomor Izin Berusaha (NIB). Dengan demikian, produk dapat di pasarkan secara meluas dan dengan izin yang sah.

5) Edukasi database kependudukan

Pertambahan atau pengurangan jumlah penduduk seringkali berubah terlebih perumahan yang tidak menetap penduduknya. Untuk memudahkan pendataan warga Perumahan Pringgading Permai maka DMM IMM FTI menyediakan platform rekap database kependudukan. Program ini bermanfaat untuk mengetahui pertambahan atau pengurangan jumlah penduduk setiap waktu. Edukasi ini sangat diperlukan terlebih untuk pengurus RT, DMM IMM FTI juga memberikan edukasi terkait pengisian database tersebut dalam pertemuan PKK dan pertemuan bulanan bapak-bapak

C. Evaluasi

Dalam melaksanakan kegiatan KKN secara garis besar berjalan baik. Pada pelaksanaan KKN tematik unit II.B.1, terdapat beberapa faktor yang sangat membantu kelancaran semua kegiatan KKN. Adapun beberapa faktor pendukung diantaranya yaitu :

1. Terdapat dukungan penuh serta bantuan kerja sama dari warga perumahan, komunitas pemuda, pengurus perumahan dan ketua RT.
2. Fasilitas yang disediakan oleh Perumahan Pringgading Permai yang mendukung terlaksananya kegiatan program kerja.
3. Baiknya komunikasi antara warga perumahan dan anggota KKN menjadi faktor kesuksesan program kerja.

Terdapat beberapa kendala yang ditemukan oleh mahasiswa KKN yang harus diperhatikan kembali dalam merencanakan program kerja maupun pelaksanaannya yaitu:

- a. Sukar mencari dan menyesuaikan waktu dengan masyarakat dalam melaksanakan suatu program kerja.
- b. Sulit dalam mengumpulkan remaja untuk menyelenggarakan program kegiatan KKN.
- c. Koordinasi antara anggota kelompok KKN yang kurang kompak sehingga terjadi miss komunikasi.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Laporan ini disusun untuk melengkapi kegiatan Kuliah Kerja Nyata Alternatif Universitas Ahmad Dahlan Periode 123 yang dilaksanakan secara *offline*/langsung dengan turun ke lapangan dan berinteraksi dengan warga. Kegiatan ini berlangsung selama 4 bulan terhitung pada 20 September 2023 hingga 20 Januari 2024. Kegiatan KKN Alternatif unit II.B.I di Perumahan Pringgading Permai *alhamdulillah* berlangsung dengan lancar, walaupun terdapat kekurangan dan begitu banyak rintangan. Akan tetapi, kami mampu menghadapinya kurang lebih selama 4 bulan. Kegiatan KKN di Perumahan Pringgading RT 005 ini tidak hanya menambah wawasan baru bagi kami, tetapi juga menambah pengalaman bagaimana bersosialisasi, bergotong-royong, dan *berungah-ungguh* di masyarakat.

Masyarakat Perumahan Pringgading Permai memiliki karakter, budaya, dan kondisi yang beragam. Namun, hal itu dapat membuat kami belajar cara mengatasi problematika di masyarakat. Manfaat yang dapat kami ambil dari kegiatan KKN ini sebagai pengabdian masyarakat dan juga bekal untuk memasuki jalan kehidupan di masa depan. Selain itu, kami mendapatkan pembelajaran *softskill* yang mungkin kita tidak dapatkan dari perkuliahan, seperti kemampuan berkomunikasi, etika, inisiatif, *problem solving*, kerja sama dalam lingkup masyarakat, beradaptasi di lingkungan baru, dan kreativitas. Berdasarkan pengalaman yang diperoleh selama kegiatan KKN ini, dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Sebagian besar program dapat terlaksana dengan baik dan lancar sesuai rencana kegiatan KKN yang telah dipersiapkan, meskipun ada beberapa perancangan alat pembakar sampah yang masih dalam proses pengembangan dan perbaikan.

2. Kegiatan KKN memberikan pengalaman, wawasan, dan pengetahuan yang sangat bermanfaat bagi setiap anggota.
3. Keberhasilan program KKN tidak lepas dari bimbingan, kepercayaan, dan dukungan yang diberikan oleh tokoh-tokoh masyarakat beserta warga Perumahan Pringgading Permai. Tak lupa bimbingan dan arahan Dosen Pembimbing Lapangan yang sangat berarti dalam membantu melaksanakan kegiatan KKN ini.
4. Terjalannya tali silaturahmi antar warga dengan anggota mahasiswa KKN.

B. Saran

1. Bagi Masyarakat Perumahan Pringgading Permai RT 005

Masyarakat diharapkan dapat melanjutkan program-program yang sudah dirintis oleh mahasiswa KKN, tetap mengembangkan program yang bermanfaat, khususnya kegiatan yang melibatkan semua lapisan masyarakat. Perlu adanya kegiatan yang menunjang organisasi kepemudaan atau remaja masjid di Perumahan Pringgading Permai sehingga meningkatkan keaktifan anggota dan menciptakan program-

2. program baru.

3. Bagi KKN Periode Selanjutnya

Lokasi KKN Alternatif di Perumahan Pringgading Permai RT 005 merupakan tempat strategis dalam pelaksanaan program KKN Alternatif karena memiliki masyarakat yang terbuka dalam menerimamahasiswa-mahasiswa KKN. Diharapkan mahasiswa KKN mampu meningkatkan sosialisasi yang baik agar memberikan kesan baik kepada masyarakat. Selalu menjaga komunikasi dengan tokoh masyarakat baik via *online* maupun *offline* agar tidak terjadi *miss* komunikasi atau kesalahpahaman antar warga dan mahasiswa.