

**LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

UNIT XIX.C.3

Dusun : Dangsambuh
Kelurahan : Kebonharjo
Kecamatan : Samigaluh
Kabupaten : Kulon Progo
Provinsi : D.I. Yogyakarta



Disusun Oleh:

- | | |
|---------------------------------|------------|
| 1. Ervania Putri Choirul Annisa | 2000005241 |
| 2. Gracellia Viranti | 2000011066 |
| 3. Agie Irgiansyah | 2000013233 |
| 4. Sintya Putri Maretia | 2000018256 |
| 5. Mauliend Dear Mahardika | 2000019021 |
| 6. Arifiana | 2000026175 |
| 7. Auliya Muliya Ramadhan | 2000030149 |
| 8. Yani Lutfia Rizki | 2000031142 |
| 9. Shelina Dwi Lestari | 2000070004 |

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA
2024**

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh Unit XIX.C.3 di Dusun Dangsambuh, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 29 Januari – 28 Februari 2024

Dusun Dangsambuh, 16 Februari 2024

Ketua



Mauliend Dear Mahardika
NIM 2000019021

Sekretaris



Arifiana
NIM 2000026175

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Meita Fitriyanawati, M.Pd
NIPM/NIP 19900518 201606 0111230956

Kepala Dusun



Tumidjan

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi., S.E., MBA
NIPM 19761203 200102 111 1441681

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami ucapkan atas kehadiran Allah SWT atas segala rahmat serta hidayah-Nya sehingga kami dapat melaksanakan dan menyelesaikan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler 119 UAD Tahun Akademik 2024/2025 di Dusun Dangsambuh, Kelurahan Kebonharjo, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, D.I. Yogyakarta. Shalawat serta salam tidak lupa kami curahkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW.

Laporan Kuliah Kerja Nyata diajukan guna memenuhi persyaratan pasca-KKN. Kami menyadari bahwa dalam keberhasilan KKN dan penyusunan laporan KKN ini, tidak terlepas dari dukungan, bimbingan serta bantuan dari berbagai pihak terkait. Oleh karena itu, kami ingin mengucapkan terimakasih kepada:

1. Ibu Meita Fitriyanawati, M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah membimbing selama masa Kuliah Kerja Nyata.
2. Bapak Dr. Muchlas Arkanuddin, M. T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan, yang mendukung terlaksananya kegiatan KKN UAD.
3. Bapak Anton Yudhana, ST., M.T., Ph.D. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Ahmad Dahlan.
4. Bapak Dr. Muhammad Hamdi., S.E., MBA selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
5. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
6. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Kulon Progo
7. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Samigaluh
8. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Kebonharjo
9. Bupati Kabupaten Kulon Progo
10. Kapanewon Samigaluh
11. Lurah Kalurahan Kebonharjo
12. Kepala Dusun Bapak Tumidjan
13. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Kami selaku mahasiswa KKN Periode 119 unit XIX C.3 memohon maaf kepada semua pihak atas kekhilafan kami selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata baik yang disengaja maupun tidak sengaja. Kami berharap semoga Kuliah Kerja Nyata yang telah kami lakukan dapat memberikan manfaat dan pengalaman baru bagi kami selaku mahasiswa KKN UAD. Semoga laporan kegiatan ini dapat menjadi bahan tolak ukur dalam melaksanakan program KKN Periode 119 Tahun Akademik 2024/2025. Akhir kata kami ucapkan terimakasih.

DAFTAR ISI

COVER HALAMAN	1
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	2
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi.....	2
BAB II RENCANA KEGIATAN	3
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	5
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	5
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	25
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan.....	29
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	33
A. Pembahasan.....	33
B. Evaluasi.....	36
BAB V PENUTUP	38
A. Kesimpulan.....	38
B. Saran.....	38
LAMPIRAN	39
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.....	39
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan.....	40

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

1. Kelurahan Kebonharjo

Letak Desa Kebonharjo 14 km dari Kecamatan Samigaluh Kabupaten Kulon Progo dengan luas wilayah 748.628 Ha, yang berada di ketinggian ± 800 m diatas permukaan laut dengan kondisi perbukitan. Batas Desa Kebonharjo sebagai berikut:

Sebelah Utara : Desa Banjarsari dan Desa Pagerharjo

Sebelah Timur : Desa Purwosari Kec Girimulyo

Sebelah Selatan : Desa Purwosari Kec Girimulyo

Sebelah Barat : Desa Tawang Sari Kaligesing Purworejo Jawa Tengah

Kelurahan Kebonharjo terbagi dalam 10 pedukuhan/dusun yaitu, Dusun Gowok, Dusun Jarakan, Dusun Kaliduren, Dusun Kedunggupit, Dusun Jeringan, Dusun Pringtali, Dusun Pelem, Dusun Gebang, Dusun Kleben, dan Dusun Dangsambuh.

2. Dusun Dangsambuh

Dangsambuh merupakan salah satu dusun dari 10 dusun yang ada di Kelurahan Kebonharjo, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, Indonesia. Dangsambuh adalah sebuah dusun yang terletak jauh dari kota. Perjalanan dari kota Yogyakarta memakai sepeda motor ditempuh dalam waktu 1 hingga 1.5 jam. Jalan menuju kesana begitu berliku-liku dan naik turun, karena memang Dangsambuh adalah dataran tinggi. Luas dusun Dangsambuh yaitu sebesar 685.870 m² dengan 700 mdpl dari permukaan laut dan suhu disana dingin mencekam pada malam hari.

Batas wilayah Dusun Dangsambuh yaitu:

Sebelah Utara : Kleben

Sebelah Timur : Gebang

Sebelah Selatan : Pelem

Sebelah Barat : Kelurahan Purwosari

Jumlah penduduk di Dusun Dangsambuh sebanyak 193 jiwa yang terdiri dari 102 laki-laki dan 91 perempuan. Di Dusun Dangsambuh terdapat satu RW yaitu RW 10 dan terbagi

menjadi dua RT yaitu RT 23 dan RT 24. Jumlah KK di Dusun Kleben sebanyak 68 KK yang dimana jumlah KK di RT 23 sebanyak 30 KK dan di RT 24 sebanyak 38 KK

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Dalam kegiatan KKN Reguler 119 XIX.C.3 yang berlokasi di Dusun Dangsambuh, Desa Kebonharjo, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulonprogo, dengan jumlah anggota 9 orang. Kami mengadakan pertemuan bersama Kepala Dusun Dangsambuh, terdapat rencana pembangunan wilayah Dusun Dangsambuh, antara lain:

1. Melakukan pengecatan pagar masjid
2. Melakukan perbaikan jalan tanah longsor

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Dari hasil survei dan pelaksanaan KKN di Dusun Kleben, beberapa permasalahan yang ditemukan antara lain sebagai berikut:

1. Adanya pemadaman listrik dan tidak ada pemberitahuan sebelumnya yang menghambat jalannya proker
2. Sinyal kurang mendukung
3. Kondisi jalan yang ekstrim bagi mereka yang baru pertama kali kesini, turunan dan kondisi aspal yang berlubang di beberapa tempat.
4. Kurangnya antusiasme warga, sehingga beberapa program kerja tidak berjalan sesuai rencana awal
5. Cuaca yang tidak menentu sehingga menghambat jalannya proker
6. Jarak rumah warga yang berjauhan sehingga terdapat kendala dalam menjalankan program kerja

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

1. Bidang Keilmuan

- a. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
- b. Manajemen waktu dan keuangan
- c. Penyelenggaraan edukasi tentang psikologi bagi anak
- d. Mensosialisasikan tentang kesehatan mental
- e. Penyelenggaraan Bidang Keilmuan
- f. Sosialisasi Tentang IT
- g. Penyelenggaraan Program Pengenalan Keilmuan Teknik Industri pada Warga Dusun Dangsambuh
- h. Penyelenggaraan Edukasi Lingkungan kepada Anak-anak
- i. Penyelenggaraan Bidang Keilmuan sastra inggris
- j. Penyelenggaraan edukasi Belajar Bahasa Inggris
- k. Pelatihan Publik Speaking
- l. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Ilmu Komunikasi
- m. Penyelenggaraan Edukasi tentang Keagamaan
- n. Penyelenggaraan Program Keilmuan Bisnis Jasa Makanan
- o. Penyelenggaraan Edukasi Lingkungan kepada warga Dusun Dangsambuh

2. Bidang Keagamaan

- a. Penyelenggaraan Kajian Al-Islam & Kemuhammadiyah
- b. Penyelenggaraan TPA

3. Bidang Seni dan Olahraga

- a. Pendampingan Seni
- b. Pendampingan Olahraga

4. Bidang Tematik/Non Tematik
 - a. Program Pengabdian Kepada Masyarakat
 - b. Program Keagamaan
 - c. Penyelenggaraan Kesenian dan Olahraga
 - d. Penyelenggaraan Gerakan Masyarakat
 - e. Penyelenggaraan Kegiatan Kesehatan
 - f. Penyelenggaraan Kegiatan Bimbingan Belajar

BAB III
PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

1. Ervania Putri Choirul Annisa (PGSD / 200005241)

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				Tanggal Pelaksanaan
1	Pengenalan dan Ikut serta dalam kegiatan belajar mengajar kelas 4 di SDN Kebonharjo	1	100	100	6 Februari 2024
2	Mengajar Matematika bagi siswa SD kelas 4 dengan materi :			0	
	a. Ciri-ciri bangun datar	1	100	100	6 Februari 2024
3	Mengajar siswa SD kelas 5 dengan materi :		0	0	
	a. Matematika materi perkalian dan pembagian pecahan	1	100	100	21 Februari 2024
	b. IPAS materi warisan budaya	1	100	100	21 Februari 2024
	c. Pancasila materi implementasi peraturan dalam kehidupan sekolah	1	100	100	21 Februari 2024
4	Mengajar siswa kelas 5 di SDN Kebonharjo dengan materi syarat dan rukun haji	1	100	100	12 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
1	Memberikan Edukasi dengan menayangkan video kisah K.H Ahmad Dahlan (Sang Pencerah)	1	150	150	12 Februari 2024
2	Memberikan edukasi manfaat sholat sunah tahajud dan dhuha	1	50	50	11 Februari 2024
3	Memberikan edukasi dzikir setelah sholat	1	100	100	11 Februari 2024
4	Memperkenalkan cerita kisah nabi Ibrahim melalui penayangan video	1	100	100	11 Februari 2024

5	Memberikan edukasi tata cara makan sesuai anjuran Nabi Muhammad SAW dengan metode bernyanyi	1	100	100	17 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:				
	a. Iqro 1	2	50	100	3,4 Februari 2023
	b. Iqro 2	1	100	100	18 Februari 2023
2	Melatih hafalan Hadits				
	a. Hadits Perintah Saling Menyayangi, Hadits Jangan Suka Marah dan Hadits Kebersihan	1	150	150	10 Februari 2024
	b. Hadits Menuntut Ilmu	1	50	50	17 Februari 2024
	c. Hadits Memberi Senyuman	1	50	50	17 Februari 2024
	d. Hadist Menutup Aurat	1	50	50	17 Februari 2024
3	Melatih Taharah				
	a. Tata Cara Melakukan Tayamum	1	50	50	18 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni				
1	Mewarnai patung Gypsum dengan cat air untuk anak-anak kelas 4 di SDN Kebonharjo	1	100	100	16 Februari 2024
2	Mewarnai patung Gypsum dengan cat air untuk anak-anak kelas 5 di SDN Kebonharjo	1	100	100	20 Februari 2024
3	Membuat kreasi zona kehadiran kelas 5 di SDN kebonharjo	2	100	200	6, 23 Februari 2024
B				0	
1	Mendampingi Senam Pagi Bersama di SDN Kebonharjo	1	100	100	16 Februari 2024
2	Mendampingi Olahraga Bola Voli	2	100	200	16, 21 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAHRAGA				700	

TOTAL PROGRAM I+II+III	2300	
------------------------	------	--

Ketua Unit



Maulied Dear Mahardika
2000019021

Mahasiswa



Ervania Putri Choirul Annisa
2000005241

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan



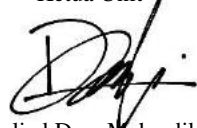
Meita Fitrianawati, M.Pd

2. Gracellia Viranti (Manajemen / 2000011066)

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Manajemen waktu dan keuangan				Tanggal Pelaksanaan
1	pengenalan dan penerapan manajemen waktu pada anak-anak SD	1	150	150	12 Februari 2024
	a. membuat jadwal harian untuk anak SD kelas 5	1	150	150	12 Februari 2024
2	pengenalan nilai mata uang kepada anak-anak	1	150	150	17 Februari 2024
B	Manajemen pemasaran			0	
1	melakukan sharing ilmu tentang kemasan yang baik untuk produk kepada karang taruna	1	150	150	20 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	mensosialisasikan tentang nama-nama nabi melalui media poster	1	100	100	17 Februari 2024
2	mensosialisasikan tentang pentingnya puasa ramadhan melalui media poster	1	150	150	17 Februari 2024
3	mensosialisasikan tentang sifat asma ul-husna melalui media poster	1	150	150	17 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	membimbing Iqro dan hafalan doa sehari-hari dengan materi :				
	a.Iqro 1 -3	3	100	300	10,18,25 Februari 2024
	b.doa ketika bercermin	1	100	100	11 Februari 2024
	c.doa ketika turun hujan	1	100	100	11 Februari 2024
	c. doa ketika ada petir	1	100	100	17 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. ayat kursi	1	100	100	24 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100	

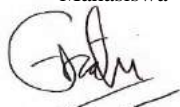
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	melatih seni menggambar bagi anak-anak	2	100	200	3,4 Februari 2024
2	melatih seni origami bagi anak-anak	2	150	300	10,18 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	mendampingi kegiatan olahraga badminton	1	150	150	2/17/2024
SUBTOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAHRAGA				650	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350	

Ketua Unit



Maulied Dear Mahardika
2000019021

Mahasiswa



Gracellia Viranti
2000011066

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan




Meita Fitrianawati, M.Pd

3. agie irgiansyah (Psikologi/2000013233)

A	Penyelenggaraan edukasi tentang psikologi bagi anak				Tanggal pelaksanaan
1	Memberikan edukasi tentang menunda pekerjaan (prokrastinasi) di SD kebonharjo	1	150	150	13 Februari 2024
2	Mensosialisasikan tentang bullying kepada anak - anak di SD kebonharjo	1	150	150	7 Februari 2024
3	Mensosialisasikan penggunaan kata kata istimewa (Tolong, Maaf, dan Terimakasih) kepada anak - anak di SD kebonharjo	1	100	100	13 Februari 2024
B	Mensosialisasikan tentang kesehatan mental			0	
1	Melakukan sosialisasi tentang tentang bahaya bullying pada anak anak di SD kebonharjo dengan media poster	1	100	100	7 Februari 2024
2	Mensosialisasikan tentang kebahagiaan di usia lansia pada warga dusun dangsambuh dengan media poster	1	100	100	3 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
1	Memberikan edukasi tentang rukun islam kepada anak-anak di desa dangsambuh	2	50	100	3,4 Februari 2024
2	Memberikan edukasi tentang rukun iman kepada anak-anak di desa dangsambuh	2	50	100	3,4 Februari 2024
3	Memberikan edukasi tentang gerakan Sholat kepada anak - anak di desa dangsambuh	2	50	100	10,11 february 2024
				0	
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing kegiatan TPA di Masjid di desa dangsambuh	4	100	400	3,4,10,11 Februari 2024
2	Melatih hafalan doa sehari hari kepada anak anak di desa dangsambuh	0	0	0	
	a. Doa sesudah makan	1	50	50	10 Februari 2024
	b. Doa bepergian	1	50	50	10 Februari 2024
3	Melatih hafalan surat-surat pendek kepada anak anak di desa dangsambuh:			0	

	a. An – nas	2	50	100	11,17/02/2024
	b. Al Falaq	2	50	100	11,17 /02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Mendampingi mewarnai kaligrafi bagi anak anak di desa dangsambuh	1	150	150	17 Februari 2024
2	Melatih seni origami bagi anak anak di desa dangsambuh	1	100	100	18 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi kegiatan olahraga badminton di desa dangsambuh	1	100	100	2/17/2024
2	Mendampingi bermain bola volly dengan anak anak di desa dangsambuh	1	100	100	24/02/2024
3	Mendampingi kegiatan senam di desa dangsambuh	1	150	150	2/3/2024
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua Unit



Maulied Dear Mahardika
2000019021

Mahasiswa



Agie Irgiansyah
2000013233

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan



Meita Fitriawanati, M.Pd

4. Sintya Putri Maretia (Informatika / 2000018256)

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Bidang Keilmuan Teknik Informatika				Tanggal pelaksanaan
1	Pengenalan media pembelajaran video interaktif animasi untuk murid SD kebon harjo (dampak penggunaan gadget dan internet pada anak)	1	100	100	7 Feb 2024
2	Pelatihan canva for education untuk mendukung digitalisasi desa pada karang taruna dangsambuh	1	100	100	20 Feb 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Pengenalan Ilmu Dasar Informatika			0	
1	Mengajar teknologi informasi bagi anak-anak SD dengan materi :			0	
	a. Mengenalkan Perangkat Keras Komputer	1	100	100	12 Feb
	b. Mengenalkan Perangkat Lunak Komputer	1	100	100	12 Feb
C	Sosialisasi Tentang IT			0	
1	Mensosialisasi tentang bahaya radiasi handphone melalui media poster	1	150	150	4 Feb 2024
2	Mensosialisasi tentang bahaya phising dan cara mengatasinya melalui media poster	1	150	150	4 Feb 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Memperkenalkan cerita nabi kepada anak-anak di desa dangsambuh	2	100	200	17 Feb
2	Memperkenalkan macam-macam rukun iman	1	100	100	4 Feb
3	Memberikan edukasi akhlak rentang 5 jenis hukum dalam islam	1	100	100	17 Feb
4	Memperkenalkan edukasi tentang pentingnya sholat 5 waktu	1	100	100	17 Feb
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra dan al-qur'an dengan materi:			0	
	a. Iqro	4	100	400	3,4,10, 11 Feb

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Bidang Keilmuan Teknik Informatika				Tanggal pelaksanaan
1	Pengenalan media pembelajaran video interaktif animasi untuk murid SD kebon harjo (dampak penggunaan gadget dan internet pada anak)	1	100	100	7 Feb 2024
2	Pelatihan canva for education untuk mendukung digitalisasi desa pada karang taruna dangsambuh	1	100	100	20 Feb 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Pengenalan Ilmu Dasar Informatika			0	
1	Mengajar teknologi informasi bagi anak-anak SD dengan materi :			0	
	a. Mengenalkan Perangkat Keras Komputer	1	100	100	12 Feb
	b. Mengenalkan Perangkat Lunak Komputer	1	100	100	12 Feb
C	Sosialisasi Tentang IT			0	
1	Mensosialisasi tentang bahaya radiasi handphone melalui media poster	1	150	150	4 Feb 2024
2	Mensosialisasi tentang bahaya phising dan cara mengatasinya melalui media poster	1	150	150	4 Feb 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. Al Kafirun	1	50	50	18 Feb
3	Mengajarkan doa sehari-hari			0	
	a. Doa masuk masjid dan doa keluar masjid	1	50	50	17 Feb
SUBTOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Melaksanakan kegiatan mewarnai gambar	2	100	200	3, 4 Feb
2	Melatih seni origami bagi anak-anak	2	100	200	10, 11 Feb
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi kegiatan olahraga badminton	1	100	100	2/21/2024
2	Mendampingi kegiatan voli	1	100	100	2/21/2024
SUBTOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Bidang Keilmuan Teknik Informatika				Tanggal pelaksanaan
1	Pengenalan media pembelajaran video interaktif animasi untuk murid SD kebon harjo (dampak penggunaan gadget dan internet pada anak)	1	100	100	7 Feb 2024
2	Pelatihan canva for education untuk mendukung digitalisasi desa pada karang taruna dangsambuh	1	100	100	20 Feb 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Pengenalan Ilmu Dasar Informatika			0	
1	Mengajar teknologi informasi bagi anak-anak SD dengan materi :			0	
	a. Mengenalkan Perangkat Keras Komputer	1	100	100	12 Feb
	b. Mengenalkan Perangkat Lunak Komputer	1	100	100	12 Feb
C	Sosialisasi Tentang IT			0	
1	Mensosialisasi tentang bahaya radiasi handphone melalui media poster	1	150	150	4 Feb 2024
2	Mensosialisasi tentang bahaya phising dan cara mengatasinya melalui media poster	1	150	150	4 Feb 2024
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	

Ketua Unit

Maulied Dear Mahardika
 2000019021

Mahasiswa

Sintya Putri Maretia
 2000018256

Mengetahui,
 Dosen Pembimbing Lapangan



Meita Fitrianawati, M.Pd


5. Mauliend Dear Mahardika (Teknik Industri / 2000019021)

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Pengenalan Keilmuan Teknik Industri Pada Warga Dusun Dangsambuh				Tanggal Pelaksanaan
1	Membuat dan me redesign logo untuk UMKM	1	100	100	21 Feb
2	Memberikan pendampingan pada UMKM(tentang proses produksi, tata letak fasilitas, dan teknik pemasaran)	1	100	100	7 Feb
3	Sosialisasi tentang 5R (Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, dan Rajin)	1	100	100	18 Feb
4	Mendampingi UMKM dalam packaging	2	50	100	30 Jan, 7 Feb
B	Penyelenggaraan Edukasi Lingkungan kepada Anak-Anak			0	
1	Mengajak dan mengingatkan tentang pentingnya menjaga lingkungan seperti:			0	
	a. Pentingnya menghemat energi dan cara menghemat energi	1	100	100	18 Feb
	b. Bahaya sampah plastik	1	100	100	24 Feb
SUBTOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Pendidikan Islam				
1	Mengajarkan tata cara dan bacaan iqomah kepada anak-anak	2	50	100	17,18 Feb
2	Melakukan Edukasi Menonton dan membahas terkait hikmah dari video Nabi Sulaiman	1	100	100	4 Feb
3	Melakukan Edukasi Menonton dan memahami macam-macam najis dan cara mensucikannya	1	50	50	4 Feb
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Mengajarkan Iqra dan Al-Qur'an			0	
	a. Iqra 5 dan 6	3	100	300	3,4,10 Feb
	b. Juz sesuai anak	3	100	300	3,4,10 Feb
2	Mengajarkan doa sehari-hari			0	

	a. doa masuk kamar mandi	1	50	50	18 Feb
	b. doa keluar kamar mandi	1	50	50	18 Feb
3	Mengenalkan nama-nama Malaikat beserta tugasnya	1	50	50	4 Feb
SUBTOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Melaksanakan kegiatan mewarnai gambar	2	100	200	3,4 Feb
2	Melatih seni origami bagi anak anak	2	100	200	10,11 Feb
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi olahraga badminton	1	100	100	2/21/2024
2	Mengadakan skipping	1	100	100	2/21/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua Unit

Maulied Dear Mahardika
2000019021

Mahasiswa

Maulied Dear Mahardika
2000019021

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan



Meita Fitriawanati, M.Pd


6. Arifiana (Sastra Inggris / 2000026175)

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Bidang Keilmuan sastra inggris				Tanggal Pelaksanaan
1	Mengajar Bahasa Inggris bagi siswa kelas 5 SD Negeri Kebonharjo dengan materi:			0	
	a. Introduction to English	1	100	100	6 Februari
	b. Mengenalkan lagu "Que Sera-Sera" dan materi tentang profesi	1	100	100	6 Februari
	c. Hobbies	1	100	100	15 Februari
	d. Feelings	1	100	100	15 Februari
B	Penyelenggaraan edukasi Pentingnya Belajar Bahasa Inggris			0	
1	Memberikan materi Introduction to English kepada Karang Taruna Dangsambuh	1	150	150	21 Februari
2	Menedukasi kepada anak-anak tentang pentingnya membaca dan belajar bahasa asing	1	150	150	24 Februari
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengajarkan materi pentingnya amar ma'ruf nahi munkar kepada anak-anak	1	100	100	11 Februari
2	Mengajarkan materi berbagi dan infaq	1	100	100	10 Februari
3	mengajarkan dan melatih anak-anak untuk selalu mengucapkan "Magic Words" yaitu tolong, terimakasih, dan maaf	1	100	100	4 Februari
4	Memberikan materi tentang kisah tokoh-tokoh ilmuwan islam seperti Avicena	2	100	200	18 Februari
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra dan Al - Qur'an			0	
	a. Iqro 1 dan 2	4	50	200	4, 11, 18 Februari
	b. Tahsin Al Qur'an	4	50	200	3, 10, 17 Februari
2	Mengajarkan hadits pendek			0	

	a. Hadist berbuat baik dan hadist larangan berbuat kerusakan	1	50	50	12 Februari
	b. Hadits mengucapkan salam	1	50	50	12 Februari
3	Melatih Taharah			0	
	memberikan edukasi macam-macam air untuk bersuci	1	50	50	17 Februari
SUBTOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Mendampingi anak-anak membuat tempat pensil atau rumah-rumahan dari stik es krim	1	100	100	18 Februari
2	Mendampingi anak-anak mewarnai patung Gypsum dengan cat air	1	100	100	17 Februari
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi olahraga volly bagi warga	1	100	100	2/24/2024
2	Mendampingi olahraga badminton	1	100	100	2/24/2024
SUBTOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350	

Ketua Unit

Maulied Dear Mahardika
 2000019021

Mahasiswa

Ariffiana
 2000026175

Mengetahui,
 Dosen Pembimbing Lapangan




Meita Fitriawanati, M.Pd

7. Auliya Muliya Ramadhan (Ilmu Komunikasi / 2000030149)

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	pelatihan publik speaking				Tanggal Pelaksanaan
1	belajar speak up didepan komunikan	1	150	150	7 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar ilmu komunikasi			0	
1	memberikan edukasi tentang personal branding ke anak SD	1	150	150	13 Februari 2024
2	mengedukasi tentang budaya yang ada di indonesia (menayangkan video wonderland indonesia) untuk anak SD	1	150	150	16 Februari 2024
3	memberikan edukasi tentang promosi di media sosial kepada karang taruna	1	150	150	20 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	mengajarkan adzan kepada anak-anak	2	100	200	10,11 Februari 2024
2	mengedukasikan video kajian tentang nabi yunus	1	150	150	3 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	membimbing Iqro dan bacaan doa sehari-sehari dengan materi			0	
	a.Iqro 1- 3	3	100	300	4,17,25 Februari 2024
	b. doa sebelum tidur	1	100	100	4 Februari 2024
	c.doa niat puasa	1	100	100	24 Februari 2024
	d. doa sebelum makan	1	100	100	4 Februari 2024
2	Melatih sholat jenazah untuk anak-anak	1	150	150	17 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				

1	melatih seni fotografi	1	200	200	3 Februari 2024
2	melatih seni origami bagi anak-anak	2	100	200	10,18 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	mendampingi kegiatan olahraga badminton	1	100	100	2/17/2024
2	mendampingi kegiatan volly	1	100	100	2/16/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	

Ketua Unit



Maulied Dear Mahardika
2000019021

Mahasiswa



Auliya Muliya Ramadhan
2000030149

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan



Meita Fitrianawati, M.Pd

8. Yani Lutfia Rizki (PAI / 2000031142)

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan edukasi tentang keagamaan				Tanggal Pelaksanaan
1	memberikan edukasi tentang senangnya berteman dan ukhuwah	1	200	200	5 Februari 2024
2	memberikan kuis yang berkaitan tentang ukhuwah	1	50	50	5 Februari 2024
3	memberikan edukasi tentang ibadah haji	1	150	150	12 Februari 2024
4	memberikan edukasi tentang akhlakul mahmudah kepada siswa SD Kebonharjo	1	100	100	21 Februari 2024
5	memberikan edukasi tentang akhlakul mazmumah kepada siswa SD Kebonharjo	1	100	100	21 Februari 2024
6	memberikan kuis yang berkaitan akhlakul mahmudah dan akhlakul mazmumah	1	50	50	21 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	memperkenalkan mars muhammadiyah	1	100	100	17 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqro kepada anak-anak setempat	4	100	400	3,4,10,11 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	A. Surah Al-ikhlas	1	50	50	3 Februari 2024
	B. Surah al-Quraish	1	50	50	17 Februari 2024
3	mengajarkan latihan-latihan hafalan doa sehari-hari:			0	
	A. doa untuk kedua orangtua	1	50	50	18 Februari 2024
	B. doa ketika mengenakan baju	1	50	50	17 Februari 2024
4	memberikan edukasi kepada anak tentang adab kepada kedua orang tua dan teman	1	100	100	11 Februari 2024
5	mengajarkan kosakata bahasa arab	1	100	100	18 Februari 2024
6	mengajarkan menulis tentang bacaan hadist	1	50	50	10 Februari 2024

6	mengajarkan menulis huruf hijaiyah	1	50	50	24 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	mendampingi anak-anak menyanyikan lagu ampar-ampar pisang	1	100	100	13 Februari 2024
2	Melatih seni origami bagi anak anak	2	100	200	3, 25 Februari 2024
3	mengadakan kegiatan menggambar	2	100	200	10, 25 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	mengadakan volly	1	100	100	2/21/2024
2	mendampingi olahraga badminton	1	100	100	2/21/2024
SUBTOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAHRAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350	I

Ketua Unit



Maulied Dear Mahardika
2000019021

Mahasiswa



Yani Lutfia Rizki
2000031142

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan



Meita Fitrianawati, M.Pd

9. Shelina Dwi Lestari (Bisnis Jasa dan Makanan / 2000070004)

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan program keilmuan Bisnis jasa makanan				Tanggal Pelaksanaan
1	pemahaman program kerja tata boga untuk meningkatkan pengetahuan di desa dangsambuh	1	100	100	10 Februari
2	memberikan edukasi terhadap baiknya mengonsumsi ubi jalar demi kekebalan tubuh	1	100	100	10 Februari
3	memberikan edukasi tentang bahayanya bakteri salmonella pada ayam	1	100	100	10 Februari
4	menjalankan atau mengembangkan promosi umkm produk yang ingin dijual ke marketplace	1	100	100	20 Februari
B	Penyelenggaraan Edukasi Lingkungan kepada warga dusun dangsambuh			0	
1	mengajak dan mengingatkan pentingnya menjaga kebersihan rumah	1	100	100	20 Februari
2	edukasi beberapa penyakit pencernaan yang dihasilkan dari dampak kotornya dapur	1	100	100	19 Februari
3	edukasi pembersihan sayur mayur yang baik dan benar	1	100	100	19 Februari
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	menonton dan mengajarkan baik dan benarnya wudhu	1	100	100	24 Februari
2	menonton dan mengenalkan siapa saja nabi yang dijuluki ulul azmi	1	100	100	17 Februari
3	menonton kan sejarah berdirinya muhammadiyah di yogyakarta	1	100	100	17 Februari
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	belajar membaca al-qur'an jus sesuai anak	2	100	200	18,25 februari
	belajar membaca iqro 3	4	50	200	4,11,18,25 februari

2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. Al Kautsar	1	100	100	18 februari
	b. doa istighfar	1	100	100	18 februari
	c. doa sehari-hari	1	100	100	25 februari
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	memberikan pelatihan kreasi menghias cupcake dengan anak anak	1	150	150	21 Februari
2	mewarnai untuk anak anak	1	100	100	11 Februari
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	mendampingi permainan volly	1	150	150	2/21/2024
2	melatih ketangkasan anak anak bermain badminton	1	150	150	2/21/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				650	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350	

Ketua Unit

Maulied Dear Mahardika
2000019021

Mahasiswa

Shelina Dwi Lestari
2000070004

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan



Meita Fitrianawati, M.Pd

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

Unit XIX.C. 3

IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK						
A	Program Pengabdian Kepada Masyarakat			0		Tanggal Pelaksanaan
1	Mempromosikan UMKM di desa Dangsambuh	2	100	200	A&B: Koordinasi, C,D,E,F: Koordinasi bersama masyarakat, G,H,I: Dokumentasi	24,25 Feb
2	Mengedukasi tentang pengemasan produk UMKM yang baik	2	150	300	A&B: Koordinasi, C,D,E,F: Koordinasi bersama masyarakat, G,H,I: Dokumentasi	30 Jan,6 Feb
3	Melakukan penyortiran makanan	2	150	300	B,D:Koordinasi , C,E,G:Perlengkapan,A,F:Anggota,H,I:Dokumentasi	30 Jan, 19 Feb
4	Mengajarkan pembuatan ecoprint	1	250	250	C,E,G: Koordinasi, A,B: Pemateri,H,F:Notulensi,D,I:DOkumentasi	19 Feb
5	Mendampingi kegiatan PKK	1	150	150	A&F: Koordinasi, D,G : Dokumentasi, B,C,E,H,I : Perlengkapan	10 Feb
6	Melakukan bersih-bersih tempat ibadah	2	200	400	H&E: Koordinasi, D,G: Dokumentasi,	30 Jan,8 Feb

					A,B,C,F,I: Perlengkapan	
7	Membuat video profil di desa dangsambuh	2	200	400	B&I:Koordinasi, D,G:Dokumentasi, A,C,E,F,H:Perlengkapan	24,25 Feb
8	Mengecat pagar masjid Nurulmustaqim	3	200	600	H&E: Koordinasi, D,G: Dokumentasi, A,B,C,F,I: Perlengkapan	18,19,20 Feb
9	Membersihkan lumut jalan di desa Dangsamuh	2	120	240	B&I:Koordinasi, D,G:Dokumentasi, A,C,E,F,H:Perlengkapan	23,25 Feb
10	Mendampingi kegiatan dasawisma	2	120	240	B&I:Koordinasi, D,G:Dokumentasi, A,C,E,F,H:Perlengkapan	8,15 Feb
B	Program keagamaan			0		
1	Mendampingi kegiatan pengajian rutin	4	150	600	H&E: Koordinasi, D,G: Dokumentasi, A,B,C,F,I: Perlengkapan	1,8,15,22 Feb
2	Menyelenggarakan kegiatan isra miraj	1	200	200	A&B: Koordinasi, D,G: Dokumentasi, H,E,C,F,I: Perlengkapan	9 Feb
D	Penyelenggaraan kesenian dan olahraga			0		
1	Melakukan kegiatan senam sehat	1	150	150	B&A:Koordinasi, D,G:Dokumentasi	3 Feb

					asi, C,E,F,H,I:Perle ngkapan	
2	Membuat aksesoris kerajinan tangan	1	150	150	F&A:Koordinas i, D,G:Dokument asi, B,C,E,H,I:Perle ngkapan	17 Feb
3	Mengadakan lomba festival untuk anak-anak	1	250	250	F&A:Koordinas i, D,G:Dokument asi, B,C,E,H,I:Perle ngkapan	24 Feb
4	Mengajarkan mewarnai dan menggambar pada anak	2	150	300	C&A:Koordina si, D,G:Dokument asi, B,E,F,H,I:Perle ngkapan	3,4 Feb
E	Pelaksanaan Gerakan Masyarakat			0		
1	mengoptimalkan melalui kegiatan karang taruna	1	200	200	E&C:Koordinas i, A,I:Dokumenta si, B,D,E,F,G,H:P erlengkapan	10 Feb
2	Menyelenggarakan kerja bakti	2	150	300	E&C:Koordinas i, A,I:Dokumenta si, B,D,E,F,G,H:P erlengkapan	1,8 Feb
F	Penyelenggaraan Kegiatan Kesehatan			0		
1	Edukasi stunting	1	150	150	A&C:Koordina si,I,H:Pemateri E,D:Dokument asi, B,F,G:Perleng kapan	19 Feb
2	Pendampingan dan Pelaksanaan Posyandu	1	150	150	I&B:Koordinasi , D,E:Dokument	19 Feb

					asi, A,C,F,G,H:Perlengkapan	
3	Membuat video profil posyandu didesa dangsambuh	1	150	150	C&A:Koordinasi, D,G:Dokumentasi, B,E,F,H,I:Perlengkapan	19 Feb
G	Penyelenggaraan Kegiatan Bimbingan Belajar			0		
1	Memberikan bimbingan kepada anak-anak menyelesaikan tugas sekolah	8	100	800	H,B,E,F,A:Koordinasi, D,C:Dokumentasi, G,I:Perlengkapan	3,4,10,11,17,18, 24,25 Feb
2	Pengajaran kosakata bahasa inggris	2	100	200	F,B: Pemateri,C,E,A: Koordinasi, D,G:Dokumentasi, H,I:Perlengkapan	24,25 Feb
TOTAL JKEM PROGRAM				6680		

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

A. Program Keilmuan/ Bimbingan Belajar

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	600	SD negeri kebonharjo	Anak-anak	3	600	41	A	100.000	0	0	150.000	250.000
2	Manajemen Waktu dan keuangan	450	SD Negeri KEBONHARJO dan Masjid Nurul Mutaqqim	Anak-anak	3	450	30	B	50.000	0	0	50.000	100.000
3	Manajemen pemasaran	150	Posko	Karang Taruna	1	150	20	B	20.000	0	0	100.000	120.000
4	Penyelenggaraan edukasi tentang psikologi bagi anak	400	SD Negeri KEBONHARJO	Anak-anak	3	400	21	C	0	0	0	30.000	30.000
5	Pembuatan poster tentang kesehatan mental	200	SD Negeri KEBONHARJO dan Warga DANGSAMBUH	Anak-anak dan lansia	2	200	14	C	0	0	0	20.000	20.000
6	Pengenalan Bidang Keilmuan Teknik Informatika	200	SD Negeri KEBONHARJO dan Warga DANGSAMBUH	Anak-anak dan warga	2	200	14	D	0	0	0	20.000	20.000
7	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Pengenalan Ilmu Dasar Informatika	200	SD Negeri KEBONHARJO	Anak-anak	1	200	14	D	10.000	0	0	0	10.000
8	Sosialisasi tentang IT menggunakan media poster	300	SDN KEBONHARJO	warga	2	300	14	D	50.000	0	0	0	50.000
9	penyelenggaraan program pengenalan keilmuan teknik industri pada warga dusun dangsambuh	400	warga dusun dangsambuh	Warga	5	400	30	E	0	0	0	50.000	50.000
10	penyelenggaraan edukasi lingkungan kepada anak-anak	200	masjid nurul muttaqim	Anak-anak	2	200	16	E	0	0	0	0	0
11	Penyelenggaraan bidang keilmuan sastra inggris	400	SDN KEBONHARJO	Anak-anak	4	400	30	F	0	0	0	50.000	50.000

12	penyelenggaraan edukasi pentingnya belajar bahasa inggris	300	Posko dan Masjid Nurul Muttaqim	Anak-anak dan Karang Taruna	2	300	20	F	0	0	0	30.000	30.000
13	pelatihan publik speaking	150	SDN Kebonharjo	Anak-anak	1	150	7	G	20.000	0	0	0	20.000
14	penyelenggaraan bimbingan belajar ilmu komunikasi	450	SDN Kebonharjo dan posko	Anaka-anak dan karang taruna	3	450	50	G	0	0	0	150.000	150.000
15	Penyelenggaraan edukasi tentang keagamaan	650	SDN Kebonharjo	Anak-anak	6	650	42	H	0	0	0	50.000	50.000
16	Penyelenggaraan program keilmuan bisnis jasa makanan	400	dusun Dangsambuh	Warga	4	400	80	I	0	0	0	50.000	50.000
17	penyelenggaraan edukasi lingkungan kepada warga dusun dangsambuh	300	Dusun Dangsambuh	Warga	3	300	45	I	0	0	0	30.000	30.000

Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar

250.000 0 0 780.000 1.030.000

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan kajian al islam & kemuhammadiyah	3400	SD dan Masjid	Anak-anak	36	3400	288	A,B,C,D,E,F,G,H,I	150.000	0	0	400.000	550.000
2	Penyelenggaraan TPA	6100	Masjid Nurul Muttaqim	Anak-anak	84	6100	672	A,B,C,D,E,F,G,H,I	100.000	0	0	250.000	350.000
3													0

Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA

250.000 0 0 650.000 900.000

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni	3400	SD dan Masjid	Anak-anak	31	3400	251	A,B,C,	100.000	0	0	250.000	350.000

								D,E, F,G, H,I					
2	Pendampingan Olahraga	2100	Posko, sd kebonharjo dan masjid	Warga dan Anak-anak	19	2100	141	A,B ,C, D,E, F,G, H,I	50.000	0	0	300.000	350.000
3													0
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									150.000	0	0	550.000	700.000
No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Program Pengabdian Kepada Masyarakat	3080	Masjid dan rumah warga	warga	19	3080	285	A,B ,C, D,E, F,G, H,I	150.000	0	0	700.000	850.000
2	Program keagamaan	800	Masjid dan rumah warga	warga	5	800	110	A,B ,C, D,E, F,G, H,I	100.000	300.000	0	500.000	900.000
3		1000	masjid nurul muttaqim	anak-anak	10	1000	80	A,B ,C, D,E, F,G, H,I	50.000	0	0	200.000	250.000
4	Penyelenggaraan kesenian dan olahraga	850	posko dan masjid	warga dan anak-anak	5	850	50	A,B ,C, D,E, F,G, H,I	50.000	150.000	0	300.000	500.000
5	Pelaksanaan Gerakan Masyarakat	500	dusun dangsambuh	warga	3	500	60	A,B ,C, D,E, F,G, H,I	50.000	0	0	250.000	300.000
6	Penyelenggaraan Kegiatan Kesehatan												0
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									400.000	450.000	0	1.950.000	2.800.000

Jumlah Dana Seluruh Program	1.050.000	450.000	0	3.930.000	5.430.000
------------------------------------	-----------	---------	---	-----------	-----------

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah suatu bentuk pendidikan dengan cara memberikan pengalaman belajar kepada mahasiswa untuk hidup di tengah-tengah masyarakat di luar kampus dan secara langsung mengidentifikasi serta menangani masalah-masalah yang dihadapi. Tujuan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) yaitu mengembangkan rasa dan kognisi sosial mahasiswa, memberikan pendidikan pelengkap dan membantu masyarakat dalam melancarkan proses pembangunan wilayah masing-masing.

Program kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode 119 Tahun Akademik 2024/2025 dilaksanakan mulai tanggal 29 Januari – 28 Februari 2024. KKN Reguler 119 Universitas Ahmad Dahlan unit XIX.C.3 terselenggara di Dusun Dangsambuh, Kelurahan Kebonharjo, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, DIY. Adapun program-program yang telah direncanakan dan dilaksanakan oleh mahasiswa KKN Reguler 119 Unit XIX.C.3 dapat diuraikan sebagai berikut.

1. Bidang Keilmuan

Setiap mahasiswa KKN memiliki program keilmuan sendiri yang ditujukan kepada masyarakat sesuai bidang studinya. Misalnya untuk program studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar memberikan edukasi kepada anak-anak SDN Kebonharjo tentang ciri-ciri bangun datar, perkalian dan pembagian pecahan, warisan budaya, implementasi peraturan dalam kehidupan sekolah serta syarat dan rukun haji. Program studi Manajemen memberikan edukasi yaitu pengenalan dan penerapan manajemen waktu pada anak-anak SD, membuat jadwal harian untuk anak SD kelas 5, serta pengenalan nilai mata uang kepada anak-anak. Program Psikologi memberikan edukasi tentang menunda pekerjaan (Prokrastinasi) di SD Kebonharjo mensosialisasikan penggunaan kata-kata istimewa (Tolong, Maaf, dan Terimakasih) kepada anak-anak di SD Kebonharjo, mensosialisasikan tentang kesehatan mental melakukan bahaya bullying pada anak-anak di SD Kebonharjo dengan media poster serta mensosialisasikan tentang kebahagiaan di usia lansia pada warga dusun Dangsambuh dengan media poster. Program studi informatika mengadakan program pelatihan canva for education untuk mendukung digitalisasi desa pada karang taruna Dangsambuh, melakukan

pengenalan media pembelajaran video interaktif animasi untuk murid SD Kebonharjo (Dampak Penggunaan Gadget dan Internet pada Anak), serta pengenalan ilmu dasar informatika yaitu mengenalkan perangkat keras komputer dan mengenalkan perangkat lunak komputer. Program studi Teknik Industri melakukan Penyelenggaraan program pengenalan keilmuan Teknik Industri pada warga Dusun Dangsambuh, Mengajak dan mengingatkan tentang pentingnya menjaga lingkungan kepada anak-anak seperti pentingnya menghemat energi dan cara menghemat energi serta bahaya sampah plastik. Program studi Sastra Inggris memberikan edukasi kepada anak-anak SD Kebonharjo mengenai introduction to English, mengenalkan lagu Que Sera-sera, materi tentang profesi, hobbies, feelings serta mengedukasi kepada anak-anak tentang pentingnya membaca dan belajar bahasa Inggris. Program studi Ilmu Komunikasi melakukan pelatihan publik speaking yaitu belajar speak up didepan komunikan, memberikan edukasi tentang personal branding ke anak SD Kebonharjo, mengedukasi tentang budaya yang ada di Indonesia dengan melakukan penayangan video wonderland Indonesia, serta memberikan edukasi tentang promosi di media sosial kepada karang taruna. Program studi Pendidikan Agama Islam memberikan edukasi memberikan edukasi tentang senangya berteman dan ukhuwah, memberikan edukasi tentang ibadah haji, memberikan edukasi tentang akhlakul mahmudah kepada siswa SD Kebonharjo, memberikan edukasi tentang akhlakul mazmumah kepada siswa SD Kebonharjo. Program studi Bisnis Jasa dan Makanan memberikan edukasi terhadap baiknya mengonsumsi ubi jalar demi kekebalan tumbuh, memberikan edukasi tentang bahayanya bakteri salmonella pada ayam, edukasi beberapa penyakit pencernaan yang dihasilkan dari dampak kotornya dapur, serta edukasi pembersihan sayur mayur yang baik dan benar. Pelaksanaan program tersebut dilakukan secara langsung dengan waktu dan tempat yang sudah ditentukan. Misalnya seperti bimbingan belajar untuk anak-anak dilakukan dengan cara mengundang anak-anak untuk berkumpul di masjid setelah pelaksanaan TPA. Lalu, untuk program edukasi dan sosialisasi dilakukan di lembaga pendidikan formal seperti SDN Kebonharjo dan masyarakat dilakukan di rumah pak dukuh Dangsambuh

2. Bidang Keagamaan

Program kerja pada bidang keagamaan dilaksanakan secara langsung di masjid Nurul Muttaqin. Selain itu, mahasiswa KKN juga menghadiri acara pengajian Isra Mi'raj yang diadakan di masjid Nurul Muttaqin, menghadiri acara ruwah yang diadakan di rumah pak dukuh, serta kegiatan rutinan yasinan yang diadakan bergantian di rumah warga. Adapun kegiatan lainnya seperti bimbingan mengajar dan mengaji Iqra, hafalan doa sehari-hari, meneladani kisah-kisah nabi, tata cara berwudhu dan bertayammum, selain itu, kegiatan keagamaan juga dilaksanakan dengan belajar agama dengan memberikan edukasi kepada anak tentang adab kepada kedua orang tua dan teman, memberikan kuis yang berkaitan akhlakul mahmudah dan akhlakul mazmumah serta edukasi tentang akhlakul mahmudah dan akhlakul mazmumah.

3. Bidang Seni dan Olahraga

Kegiatan dalam bidang seni banyak melaksanakan kegiatan kesenian untuk anak-anak seperti mewarnai dan menggambar pemandangan, buah, bunga dan kaligrafi dengan crayon, membuat gelang dari manik-manik, melatih seni origami, mewarnai patung gypsum, melakukan kegiatan ecoprint, membuat tempat pensil dari stik es krim, menghias cupcake, menyanyikan lagu daerah yaitu ampar-ampar pisang dan melatih seni fotografi. Kegiatan dalam bidang olahraga adalah dengan melaksanakan senam bersama, bermain badminton, bermain skipping, bermain bola volly dengan anak-anak di desa Dangsambuh dan anak-anak di SDN Kebonharjo.

4. Bidang Tematik dan Non Tematik

- a. Program Pengabdian kepada Masyarakat salah satu kegiatan mempromosikan UMKM di desa Dangsambuh, mengedukasi tentang pengemasan produk UMKM, melakukan penyortiran makanan, pembuatan *ecoprint*, mendampingi kegiatan PKK, bersih-bersih masjid, membuat video profil padukuhan Dangsambuh, mengecat pagar masjid, membersihkan lumut di jalan, mendampingi kegiatan dasawisma. Program pengabdian kepada masyarakat yang kami lakukan karena permintaan dari warga setempat ini telah kami laksanakan. Dusun Dangsambuh memiliki satu masjid yaitu masjid Nurul Mustaqim.
- b. Penyelenggaraan Program Keagamaan Unit XIX.C.3 dalam program keagamaan telah mengikuti dan melaksanakan kegiatan Isra' Mi'raj Nabi Muhammad SAW, Mendampingi kegiatan pengajian rutin, mengikuti kegiatan baca yasin mingguan bersama warga, dan mendampingi kegiatan TPA.

- c. Penyelenggaraan Program Olahraga dan Kesenian telah dilakukan oleh unit XIX.C.3 yaitu melakukan kegiatan senam sehat kepada warga dusun Dangsambuh, membuat aksesoris kerajinan tangan kepada anak-anak, mengajari seni origami, mengajarkan mewarnai dan menggambar pada anak.
- d. Pelaksanaan Gerakan Masyarakat adalah program kerja yang dirancang oleh KKN unit XIX.C.3 yaitu melakukan kegiatan karang taruna dan menyelenggarakan kerja bakti adanya program ini diharapkan agar karang taruna bisa menjadi lebih baik dalam pembahasan program lain dan warga sering mengadakan kerja bakti di setiap minggunya.
- e. Penyelenggaraan Kegiatan Kesehatan yang telah dilaksanakan dan diikuti oleh unit XIX.C.3 ini antara lain melakukan pendampingan posyandu balita dan juga lansia, edukasi tentang stunting, membuat video profil posyandu di dusun Dangsambuh bertujuan agar mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN) unit XIX.C.3 dapat berbaur dan akrab dengan warga di Dusun Dangsambuh dan membantu jalannya kegiatan.
- f. Penyelenggaraan Kegiatan Bimbingan Belajar yang telah dilaksanakan oleh unit XIX.C.3 ini antara lain memberikan bimbingan kepada anak-anak menyelesaikan tugas sekolah dan pengajaran kosakata bahasa inggris agar anak-anak menjadi lebih giat belajar lagi.

B. Evaluasi

Pelaksanaan kegiatan program kerja Kuliah Kerja Nyata (KKN) unit XIX.C.3 di Dusun Dangsambuh, Kelurahan Kebonharjo, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo berjalan lancar karena adanya bantuan dari berbagai pihak. Namun, mahasiswa juga menemui beberapa kendala saat melaksanakan program kerja. Adapun faktor yang mempengaruhi dalam pelaksanaan kegiatan KKN yaitu:

1. Faktor Penghambat

Sulitnya mengumpulkan warga di Dusun Dangsambuh karena jarak rumah yang berjauhan dengan posko. Selain itu, sebagian besar warga di Dusun Dangsambuh adalah seorang petani sehingga pada saat kami mengadakan acara baik senam atau olahraga maupun sosialisasi program kerja, banyak sekali warga yang tidak bisa berpartisipasi dalam acara yang kami selenggarakan. Maka dari itu, beberapa program kerja tematik serta

individu yang sudah direncanakan sebelumnya harus mencari alternatif lain karena tidak sesuai dengan kondisi Dusun Dangsambuh.

2. Faktor Pendukung

Adanya dukungan dari tokoh masyarakat seperti Dukuh, RW, RT, dan Takmir serta adanya semangat dari anak-anak Dusun Dangsambuh yang begitu antusias dengan kegiatan yang diadakan oleh KKN Unit XIX.C.3. Selain itu, adanya saran dan masukan dari masyarakat terkait pelaksanaan program kerja. Sarana yang ada di dusun tersebut sangat membantu kami dalam menjalankan program kerja kami baik yang Tematik, Keilmuan, Keolahragaan dan Keagamaan.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Setelah selama kurang lebih 30 hari program Kuliah Kerja Nyata (KKN) periode ke-119 tahun akademik 2024/2025 yang berlangsung di Dusun Dangsambuh, Kelurahan Kebonharjo, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, DIY yang berlangsung dari tanggal 29 Januari – 29 Februari 2024 dapat disimpulkan bahwa program yang telah kami susun secara bersama maupun individu kami laksanakan selama KKN berlangsung sesuai apa yang kami rencanakan walaupun ada beberapa faktor penghambat pelaksanaan program kegiatan KKN. Kelancaran dan kesuksesan program KKN berkat kerjasama antara mahasiswa KKN dengan masyarakat Dusun Dangsambuh. Program KKN ini memberi pengalaman yang luar biasa bagi mahasiswa yang tidak dapat diperoleh dalam bangku perkuliahan. Dengan adanya KKN, mahasiswa melakukan pembelajaran langsung di masyarakat selama menjalankan kegiatan KKN di lingkungan Dusun Dangsambuh. Dari program yang sudah kami laksanakan, kami berharap dapat bermanfaat untuk seluruh masyarakat di Dusun Dangsambuh

B. Saran

1. Masyarakat

Diperlukan kerjasama antara masyarakat dengan berbagai pihak terkait serta perlu adanya antusias warga dalam pelaksanaan program kerja agar program kerja yang telah direncanakan terlaksana dengan baik dan lancar serta tepat pada sasaran yang dituju.

2. Mahasiswa

- a. Perlu adanya usaha dalam meningkatkan kesadaran masyarakat untuk aktif dalam kegiatan kemasyarakatan guna menambah pengetahuan dan keterampilan masyarakat.
- b. Jadikan pembekalan dari LPPM untuk mendapatkan informasi sebaik-baiknya, agar waktu yang diberikan sebelum penerjunan dapat digunakan untuk persiapan terjun secara langsung ke masyarakat.