

LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

XVII.A.1

Dusun : Munggang Wetan  
Kelurahan : Sidoharjo  
Kecamatan : Samigaluh  
Kabupaten : Kulon Progo  
Propinsi : D.I. Yogyakarta



**Disusun oleh:**

- |    |                                |            |            |
|----|--------------------------------|------------|------------|
| 1. | Harnum Sekartanjung            | <b>NIM</b> | 2000005233 |
| 2. | Siti Fatimah                   | <b>NIM</b> | 2000010059 |
| 3. | Mukhammad Dzulfikar Bilad      | <b>NIM</b> | 2000011362 |
| 4. | Citra Dewi                     | <b>NIM</b> | 2000018213 |
| 5. | Mochamad Rafly Dwilian Indarji | <b>NIM</b> | 2000019133 |
| 6. | Sabar Stilla                   | <b>NIM</b> | 2000025014 |
| 7. | Hasna Arum Karimina            | <b>NIM</b> | 2000030060 |
| 8. | Suluh Prasetyo Nugroho         | <b>NIM</b> | 2000030226 |
| 9. | Diah Ayu Mutia                 | <b>NIM</b> | 2000036150 |

Universitas Ahmad Dahlan  
Yogyakarta  
2024

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh  
XVII.A1  
di Munggang Wetan, Sidoharjo, Samigaluh, Kulon Progo, D.I.Yogyakarta  
pada tanggal 28 Januari – 28 Febuari 2024

Ketua



Mukhamad Dzulfikar Bilad  
NIM 2000011362

Yogyakarta, 2 Maret 2024  
Sekretaris



Siti Fatimah  
NIM 2000010059

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Akhmad Fajar Prasetya, M.Pd  
NIPM. 19861226 2016061111242979

Kepala Dusun



Aziz Dwi Iriyanto S.Pd

a.n. Kepala LPPM UAD  
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.  
NIPM 197909162022011110924583

## KATA PENGANTAR

Segala Puji bagi Allah swt. yang telah melimpahkan rahmat-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan laporan pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler Periode 119, Divisi XVII, Kelompok A, Unit 1 di dusun Munggang Wetan, Sidoharjo, Samigaluh, Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta yang dilaksanakan mulai tanggal 28 Januari 2023 – 28 Febuari 2023 dengan baik dan lancar. Laporan pelaksanaan KKN ini disusun sebagai bentuk pertanggung jawaban unit kami kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta sebagai penyelenggara KKN. Keberhasilan terlaksananya kegiatan program kerja KKN ini tentunya tidak lepas dari bantuan dan dukungan dari berbagai pihak, baik secara moral maupun materil. Oleh karena itu, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh pihak yang sudah memberikan bantuan dan dukungan dalam pelaksanaan program kerja KKN kami. Tanpa adanya bantuan dan dukungan tersebut tentu kegiatan program kerja kami tidak akan terlaksana dengan baik.

Dalam kesempatan ini juga, kami ingin menyampaikan terimakasih dan permohonan maaf kepada berbagai pihak yang telah memberikan bantuan dan dukungan selama proses pelaksanaan KKN hingga pelaporan ini, diantaranya kepada :

1. Rektor Universitas Ahmad Dahlan Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T. yang telah mendukung terlaksananya kegiatan KKN UAD
2. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. , Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan bimbingan serta menempatkan kami di Kabupaten Kulon Progo
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA yang telah memberikan pembekalan dan apresiasi yang baik kepada mahasiswa
4. Dosen Pembimbing Lapangan Dr. Akhmad Fajar Prasetya, M.Pd yang telah membantu dan membimbing kami menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN)
5. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
6. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Kulon Progo yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN)
7. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kapanewon Samigaluh yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN)
8. Ketua Pimimpinan ranting Muhammadiyah Sidoharjo yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN)
9. Bupati Kulon Progo yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN)
10. Kapanewon Samigaluh yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN)

11. Lurah Kalurahan Samigaluh yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN)
12. Kepala Dusun Munggang Wetan bapak Azis Dwi Iriyanto. yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN)
13. Ketua RT 37 Dusun Munggang Wetan yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN)
14. Ketua RT 38 Dusun Munggang Wetan yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN)
15. Ketua RT 39 Dusun Munggang Wetan yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN)
16. Ketua RT 40 Dusun Munggang Wetan yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN)
17. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Kami berharap melalui KKN ini, hubungan silaturahmi antara Universitas Ahmad Dahlan dengan warga Munggang Wetan, Sidoharjo, Samigaluh, Kulon Progo dapat terjalin dengan erat dan saling bekerja sama untuk saling menguntungkan. Dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata ini, kami menyadari masih terdapat banyak kekurangan dan kesalahan selama proses pelaksanaan kegiatan program kerja hingga pelaporan KKN kami ini, oleh karena itu, kami memohon maaf yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang terlibat atas segala kekurangan dan kesalahan kami selama pelaksanaan kegiatan program kerja KKN kami dan Kami menyadari bahwa penyusunan laporan ini masih sangat jauh dari kata sempurna, oleh karena itu kritik dan saran dari pembaca sangat kami harapkan untuk kesempurnaan selanjutnya. Dengan berakhirnya pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata ini, kami berharap seluruh kegiatan yang kami jalankan selama KKN dapat memberikan banyak manfaat bagi Masyarakat Munggang Wetan dan seluruh rangkaian proses yang dilalui dapat memberikan hikmah dan pengalaman bagi kami.

## DAFTAR ISI

|  |     |
|--|-----|
| HALAMAN SAMPUL   | i   |
| PENGESAHAN LAPORAN   | ii  |
| KATA PENGANTAR   | iii |
| DAFTAR ISI   | iv  |
| <br>   |     |
| BAB I PENDAHULUAN  | 1   |
| A. Deskripsi Wilayah   | 1   |
| B. Rencana Pembangunan Wilayah                                 | 3   |
| C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi                       | 5   |
| <br>   |     |
| BAB II RENCANA KEGIATAN  | 7   |
| <br>   |     |
| BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN                                   | 15  |
| A. Pelaksanaan Kegiatan Individu                               | 15  |
| B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama                                | 43  |
| C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan                            | 48  |
| <br>   |     |
| BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI                                 | 49  |
| <br>   |     |
| BAB V PENUTUP  | 51  |
| A. Kesimpulan  | 51  |
| B. Saran   | 51  |
| <br>   |     |
| LAMPIRAN   | 52  |
| Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata. | 52  |
| Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam (Form 2)                | 53  |
| Lampiran 3. Dokumentasi  | 126 |
| Lampiran 4. Luaran   | 216 |

## BAB I PENDAHULUAN

### A. Deskripsi Wilayah

Daerah Istimewa Yogyakarta (DIY) merupakan provinsi tertua kedua di Indonesia setelah Jawa Timur, yang dibentuk oleh pemerintah negara bagian Indonesia. Provinsi ini memiliki status istimewa atau otonomi khusus, yang merupakan sebuah warisan dari zaman sebelum kemerdekaan. DIY terdiri dari satu ibu kota dan empat kabupaten. Ibu kota DIY terletak di Kota Yogyakarta dan empat kabupaten lainnya terdiri dari Kabupaten Bantul, Gunungkidul, Sleman, dan Kulon Progo. Kabupaten Kulon Progo merupakan salah satu kabupaten yang terletak di bagian barat. Batas Kabupaten Kulon Progo di sebelah timur yaitu Kabupaten Bantul dan Kabupaten Sleman, di sebelah Barat berbatasan dengan Kabupaten Purworejo, Propinsi Jawa Tengah, di sebelah Utara berbatasan dengan Kabupaten Magelang, Propinsi Jawa Tengah, dan di sebelah Selatan berbatasan dengan Samudera Hindia.

Kabupaten Kulon Progo memiliki topografi yang bervariasi dengan ketinggian antara 0-1000 meter di atas permukaan air laut. Kabupaten ini terbagi menjadi tiga wilayah, yaitu: Kulon Progo bagian utara, tengah, dan selatan. Padukuhan Munggang Wetan merupakan salah satu padukuhan di Desa Sidoharjo, Kec. Samigaluh, Kab. Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Kecamatan Samigaluh adalah salah satu Kecamatan di Kabupaten Kulonprogo yang terletak dibagian utara, dengan batas wilayahnya sebelah utara berbatasan dengan Kabupaten Magelang, sebelah selatan berbatasan dengan Kecamatan Girimulyo, sebelah barat berbatasan dengan Kabupaten Purworejo, sedangkan sebelah timur berbatasan dengan Kecamatan Kalibawang. Secara geografis, sebagian besar wilayah Kecamatan Samigaluh merupakan daerah pegunungan yang pada musim hujan rawan dengan bencana tanah longsor. Kecamatan Samigaluh memiliki luas wilayah 6.929.31 Hektar terbagi menjadi 7 desa yaitu Desa Kebonharjo, Desa Banjarsari, Desa Purwoharjo, Desa Sidoharjo, Desa Gerbosari, Desa Ngargosari, dan Desa Pagerharjo.

Sidoharjo merupakan sebuah desa yang berada di kecamatan Samigaluh, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta. Desa wisata ini juga berada di Pegunungan Menoreh dengan alamnya yang hijau, segar, dan indah. Desa wisata Sidoharjo juga dipenuhi dengan tanaman dan tumbuhan yang belum banyak dibudidayakan oleh warga. Wilayah Desa Sidoharjo terdiri dari 18 Pedukuhan yang dibagi menjadi tiga wilayah. Ketiga wilayah pedukuhan ini sekarang menjadi lokasi wisata desa yang indah dan banyak dikunjungi wisatawan. Tanah-tanah yang ada di ketiga wilayah pedukuhan ini dipenuhi dengan perkebunan cengkeh, kopi, dan kakao. Wilayah ini juga dikelilingi oleh hutan pinus dan sawah padi. Selain itu, terdapat potensi wisata air terjun Curug Sidoharjo, Samigaluh. Wilayah Atas yang terdiri dari, Pedukuhan Nglambur, Wonogiri, Nyemani, Madigondo, dan Wonotawang. Wilayah Bawah terdiri dari, Pedukuhan Sulur, Keweron, Bleder, Kedokan, Sebo, dan Gebang. Kemudian wilayah Tengah yang terdiri dari, Pedukuhan Munggang Lor, Munggang Wetan, Gorolangu, Tetes, Sumoroto, Nungkep, dan Tukmudal.

Kondisi geografis dari desa-desa di Kecamatan Samigaluh sebagian besar merupakan lereng-lereng yang tidak bisa digunakan untuk tempat tinggal. Pemanfaatan lereng-lereng ini biasanya ditanami dengan tanaman perkebunan atau tanaman kehutanan, juga tanaman jangka panjang, seperti cengkeh, kopi, kakao. Untuk tanaman kehutanan ada jati, sengon, mahoni dan sebagainya. Andalan bagi petani di wilayah ini adalah tanaman cengkeh, selain itu juga ada tanaman kakao. Jenis tanaman tersebut cocok di daerah pegunungan sejuk. Beberapa kelompok tani di wilayah Kecamatan Samigaluh bahkan mendapatkan dana bantuan untuk budidaya tanaman kakao untuk meningkatkan pendapatan masyarakat.

Padukuhan Munggang Wetan merupakan salah satu padukuhan di Desa Sidoharjo, Kec. Samigaluh, Kab. Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Kecamatan Samigaluh adalah salah satu Kecamatan di Kabupaten Kulonprogo yang terletak dibagian utara, dengan batas wilayahnya sebelah utara berbatasan dengan Kabupaten Magelang, sebelah selatan berbatasan dengan Kecamatan Girimulyo, sebelah barat berbatasan dengan Kabupaten Purworejo, sedangkan sebelah timur berbatasan dengan Kecamatan Kalibawang. Secara

geografis, sebagian besar wilayah Kecamatan Samigaluh merupakan daerah pegunungan yang pada musim hujan rawan dengan bencana tanah longsor. Kecamatan Samigaluh memiliki luas wilayah 6.929.31 Hektar terbagi menjadi 7 desa yaitu Desa Kebonharjo, Desa Banjarsari, Desa Purwoharjo, Desa Sidoharjo, Desa Gerbosari, Desa Ngargosari, dan Desa Pagerharjo. Kondisi geografis dari desa-desa di Kecamatan Samigaluh sebagian besar merupakan lereng-lereng yang tidak bisa digunakan untuk tempat tinggal. Pemanfaatan lereng-lereng ini biasanya ditanami dengan tanaman perkebunan atau tanaman kehutanan, juga tanaman jangka panjang, seperti cengkeh, kopi, kakao. Untuk tanaman kehutanan ada jati, sengon, mahoni dan sebagainya. Andalan bagi petani di wilayah ini adalah tanaman cengkeh, selain itu juga ada tanaman kakao. Jenis tanaman tersebut cocok di daerah pegunungan sejuk. Beberapa kelompok tani di wilayah Kecamatan Samigaluh bahkan mendapatkan dana bantuan untuk budidaya tanaman kakao untuk meningkatkan pendapatan masyarakat.

Padukuhan Munggang Wetan terdiri dari 4 RT dan 100 Kartu keluarga. Berikut ini merupakan struktur organisasi di Dukuh Munggang Wetan, Samigaluh, Kulon Progo :

1. Bapak Darowi ketua RT 37
2. Bapak Nurahman ketua RT 38
3. Bapak Sutardja ketua RT 39
4. Bapak Wakid ketua RT 40

## B. Rencana Pembangunan Wilayah

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler periode ke-119 Divisi XVII.A.1 Universitas Ahmad Dahlan tahun akademik 2023/2024 berlokasi di Pedukuhan Munggang Wetan, Kelurahan Sidoharjo, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Sebelum melakukan kegiatan KKN selama satu bulan, mahasiswa KKN telah melakukan survey di wilayah Pedukuhan Munggang Wetan terlebih dahulu untuk mengetahui kegiatan apa saja yang terdapat di lokasi KKN tersebut. Survey bertujuan untuk mendapatkan informasi tentang kegiatan yang dapat dikembangkan di lokasi



KKN sebagai acuan untuk menentukan program yang akan dirancang dan dilaksanakan oleh mahasiswa KKN selama proses KKN berlangsung di wilayah Pedukuhan Munggang Wetan, Sidoharjo, Samigaluh.

Kegiatan KKN dilaksanakan dengan tujuan untuk membantu pengembangan kelurahan-kelurahan yang berada di daerah Munggangwetan dengan diadakannya program - program yang dilaksanakan pada kegiatan KKN 119 Reguler ini. Kegiatan KKN dibagi menjadi dua kategori yaitu kategori kelompok dan individu, kategori kelompok merupakan tugas yang dilaksanakan oleh mahasiswa dalam satu kelompok sedangkan kategori individu yaitu tugas yang dilaksanakan oleh masing-masing mahasiswa dalam lingkup desa yang telah ditentukan atau dibagi sesuai kelompok. Program KKN yang sudah dilakukan oleh kelompok dan individu memiliki tujuan untuk mengetahui peluang pembangunan desa yang kemudian dapat memberi kemajuan bagi masyarakat. Dalam program ini juga menggunakan prinsip relevansi dan inovasi sehingga setiap program kelompok dan individu yang sudah dibuat dapat digunakan di kehidupan nyata dan membawa perubahan yang baik bagi masyarakat. Hasil KKN individu dan kelompok juga dapat digunakan untuk menjawab masalah yang dihadapi oleh masyarakat. Contohnya di daerah Munggang Wetan yang rata-rata anak-anak disana memiliki kondisi stunting sehingga kami dari KKN 119 Reguler perlu mengadakan program kerja untuk mencegah stunting lewat edukasi dan posyandu anak.

Kegiatan KKN dilaksanakan dengan tujuan agar dapat membantu pengembangan di wilayah kelurahan-kelurahan serta di padukuhan Munggang Wetan dengan diadakannya beberapa program kerja yang akan dilaksanakan pada kegiatan KKN. Kegiatan KKN dibagi menjadi dua kategori yaitu kategori kelompok dan individu, kategori kelompok merupakan tugas yang dilaksanakan oleh mahasiswa dalam satu kelompok sedangkan kategori individu yaitu tugas yang dilaksanakan oleh masing-masing mahasiswa dalam lingkup desa yang telah ditentukan atau dibagi sesuai kelompok. Program KKN yang sudah dilakukan oleh kelompok dan individu memiliki tujuan untuk mengetahui peluang pembangunan desa yang kemudian dapat memberi kemajuan bagi masyarakat.

Dalam program ini juga menggunakan prinsip relevansi dan inovasi sehingga setiap program kelompok dan individu yang sudah dibuat dapat digunakan di kehidupan nyata dan membawa perubahan baik bagi masyarakat. Hasil KKN individu dan kelompok juga dapat digunakan untuk menjawab masalah yang dihadapi oleh masyarakat. Contohnya di padukuhan Munggang Wetan yang memiliki akses jalan serta akses internet yang sulit sehingga lumayan menyulitkan kami untuk melaksanakan beberapa program kerja.

Oleh karena itu, program yang dirancang sesuai dan dapat berjalan bersama dengan program yang ada di lokasi KKN tersebut. Adapun program kerja yang ada adalah sebagai berikut :

1. Pelatihan Pengolahan Sampah
2. Penyelenggaraan Lomba antar RT
3. Penyelenggaraan Kerja Bakti
4. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
5. Penyelenggaraan TPA
6. Penyelenggaraan Kajian Keislaman
7. Penyelenggaraan Penyuluhan Stunting

Mahasiswa KKN sendiri telah melakukan kegiatan berupa pengamatan dan survei secara langsung di lapangan untuk mendapatkan informasi dan masukan dari warga sekitar terkait program yang perlu mahasiswa KKN kembangkan untuk kampung tersebut.

#### C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Permasalahan yang ditemukan di munggang wetan, sidoharjo, samigaluh yaitu kurangnya minat dan antusiasme masyarakat mengenai

1. Dalam kegiatan TPA terdapat kendala yaitu kekurangan guru mengaji sehingga kegiatan TPA kurang kondusif.
2. Kurangnya antusiasme masyarakat ketika adanya kegiatan di padukuhan.
3. Kurangnya fasilitas media pembelajaran pada anak-anak.
4. Kurangnya fasilitas tempat sampah di tempat umum

Untuk mengatasi masalah tersebut, kami dari KKN Mengadakan acara atau kegiatan yang menarik dan relevan dengan kebutuhan masyarakat, Melibatkan masyarakat dalam proses pengambilan keputusan atau perencanaan kegiatan, Memberikan penghargaan atau insentif bagi partisipasi aktif masyarakat, Memperkuat komunikasi dan interaksi antara organisasi masyarakat seperti karang taruna, posyandu, dan pemuda desa dengan masyarakat, Menyediakan fasilitas dan sarana yang mendukung partisipasi masyarakat, Mengedukasi masyarakat tentang manfaat atau tujuan dari kegiatan yang diadakan, Membangun kepercayaan dan hubungan yang baik dengan masyarakat.

Untuk mengatasi permasalahan tempat sampah di pedukuhan munggang wetan, kami dari KKN mengadakan program kerja pengadaan tempat sampah organik dan anorganik. Tujuan pengadaan tong sampah untuk masyarakat adalah untuk menciptakan lingkungan yang bersih dan sehat. Dengan adanya tong sampah yang memadai, diharapkan masyarakat akan lebih mudah untuk membuang sampah dengan benar dan tidak membuang sampah sembarangan. Hal ini dapat mengurangi pencemaran lingkungan, mengurangi risiko penyakit, serta meningkatkan kesadaran akan pentingnya menjaga kebersihan lingkungan

BAB II  
RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

| No                      | Program Kegiatan  | Mahasiswa yang terlibat |
|-------------------------|---|-------------------------|
| <b>Program Keilmuan</b> |   |                         |
| <b>A</b>                | <b>Penyelenggaraan Sosialisasi tentang Uang dan Kegiatan Ekonomi pada Anak</b>                              |                         |
| 1                       | Memberikan pengetahuan sejarah uang pada anak-anak  | B                       |
| 2                       | Memberikan pengetahuan uang dan konsep menabung untuk masa depan pada anak-anak SD                          | B                       |
| <b>B</b>                | <b>Penyelenggaraan bimbingan terkait manajemen waktu pada anak</b>  |                         |
| 1                       | Memberikan program edukasi tentang manajemen waktu kepada anak-anak   | C                       |
| <b>C</b>                | <b>Penyelenggaraan edukasi teknologi komputer dan pengetahuan internet</b>                                  |                         |
| 1                       | Memperkenalkan penggunaan Microsoft word kepada anak - anak   | D                       |
| 2                       | Mengajar anak - anak membuat cover makalah menggunakan microsoft word                                       | D                       |
| 3                       | Mengajar anak - anak membuat tabel menggunakan microsoft word   | D                       |
| <b>D</b>                | <b>Penyelenggaraan edukasi pengetahuan lingkungan</b>   |                         |
| 1                       | Memberikan materi penerapan 5R (Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, Rajin) pada anak dan warga dengan media poster | E                       |
| 2                       | Memberikan materi penerapan 3R (Recycle, Reuse, Reusable) pada anak dan warga dengan media poster           | E                       |
| 3                       | Menampilkan video pemilahan sampah  | E                       |
| <b>E</b>                | <b>Penyelenggaraan Edukasi Minat Literasi Anak</b>  |                         |

|          |   |   |
|----------|---|---|
| 1        | Melaksanakan kegiatan literasi untuk SD (Membuat Mading)                          | F |
| 2        | Memberikan pendampingan bermain sambung kata dan tebak gerakan                    | F |
| 3        | Mendongengkan cerita anak dan merefleksikan ulang                                 | F |
| <b>F</b> | <b>Penyelenggaraan peningkatan Literasi Media dan Komunikasi di Masyarakat</b>    |   |
| 1        | Meningkatkan Pemahaman Pada Anak-Anak Tentang Media dan Komunikasi                | G |
| 2        | Mengedukasi Tentang Etika Berkomunikasi   | G |
| 3        | Mengedukasi Tentang Informasi Palsu atau Hoax                                     | G |
| <b>G</b> | <b>Penyelenggaraan Edukasi Mengenai Media Sosial</b>                              |   |
| 1        | Memberikan bimbingan mengenai etika bermedia sosial untuk anak sd kelas 6         | H |
| 2        | Menampilkan vidio tentang dampak bermedia sosial yang buruk untuk anak sd kelas 6 | H |
| <b>H</b> | <b>Penyelenggaraan Literasi Digital</b>   |   |
| 1        | Menyelenggarakan bimbingan edukasi tentang Literasi Digital pada anak kelas 6 sd  | H |
| 2        | Menyelenggarakan pembuatan poster   | H |
| <b>I</b> | <b>Penyelenggaraan Sosialisasi dan Edukasi</b>                                    |   |
| 1        | Mengenalkan jenis-jenis zat gizi yang dibutuhkan oleh anak SD                     | I |
| 2        | Melakukan edukasi terkait jajanan sehat bagi anak anak                            | I |
| <b>J</b> | <b>Penyelenggaraan Pemantauan Stunting</b>  |   |
| 1        | Melakukan recall pada orang tua anak yang mengalami stunting                      | I |
| <b>K</b> | <b>Penyelenggaraan Bimbingan Belajar</b>  |   |
| 1        | Melaksanakan kegiatan belajar sambung huruf dan gambar untuk anak-anak SD         | A |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 2  | Melaksanakan kegiatan belajar calistung untuk anak-anak  | A |
| 3  | Melatih anak anak berhitung pengurangan dan penambahan   | A |
| 4  | Mengajarkan Materi Ekonomi Dasar bagi anak-anak dengan materi Kebutuhan Dan Keinginan              | B |
| 5  | Menyelenggarakan dan mendampingi bimbingan belajar matematika                                      | B |
| 6  | Memberikan pelajaran tentang macam- macam mata uang dari negara asing kepada anak- anak            | C |
| 7  | Menyelenggarakan bimbingan belajar atau membantu menyelesaikan tugas sekolah pada anak-anak        | C |
| 8  | Memperkenalkan dasar - dasar komputer bagi siswa SD menggunakan media video dengan materi software | D |
| 9  | Memperkenalkan dasar - dasar komputer bagi siswa SD menggunakan media video dengan materi hardware | D |
| 10 | Memperkenalkan penggunaan aplikasi Canva pada anak - anak  | D |
| 11 | Menyelenggarakan bimbingan belajar pelajaran IPA   | E |
| 12 | Memperkenalkan anak-anak mengenai pemilihan sampah organik dan anorganik                           | E |
| 13 | Mendampingi belajar membaca untuk anak SD  | F |
| 14 | Mengajarkan Sinonim dan Antonim Kepada Anak SD   | F |
| 15 | Memperkenalkan Kalimat Perintah Kepada Anak SD   | F |
| 16 | Mengajarkan Pembuatan Puisi Untuk anak SD  | F |
| 17 | Mendampingi belajar pidato   | F |
| 18 | Memberikan Konten Edukasi  | H |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 19 | Memberikan Penyuluhan Internet Aman           | H |
| 20 | Memberikan Pelatihan Pemahaman Berita         | H |
| 21 | Melaksanakan bimbingan belajar kepada anak sd | I |

| No                       | Program Kegiatan   | Mahasiswa yang terlibat |
|--------------------------|--|-------------------------|
| <b>Program Keagamaan</b> |  |                         |
| <b>A</b>                 | <b>Penyelenggaraan Kajian Al Islam &amp; Kemuhammadiyah</b>  |                         |
| 1                        | Mengenalkan nama-nama 25 nabi dengan lagu  | A                       |
| 2                        | Menayangkan video tentang nama-nama nabi yang tergolong Ulul Azmi beserta mukjizat nya pada anak-anak          | B                       |
| 3                        | Memberikan bimbingan Rukun Islam pada anak - anak  | B                       |
| 4                        | Mendampingi dan memperkenalkan nabi lewat media puzzle   | B                       |
| 5                        | Memperkenalkan dan menampilkan kisah nabi adam kepada anak - anak  | D                       |
| 6                        | Memperkenalkan nama - nama malaikat beserta tugas - tugasnya dengan menggunakan media puzzle untuk anak - anak | D                       |
| 7                        | Melaksanakan pembimbingan tata cara wudhu  | E                       |
| 8                        | Melaksanakan pembimbingan tata cara Tayamum  | E                       |
| 9                        | Memperkenalkan nama sahabat nabi Muhammad Saw Kepada Anak-anak   | F                       |
| 10                       | Mendampingi bahasa arab dengan lagu  | F                       |
| 11                       | Menceritakan sejarah islam   | F                       |
| 12                       | Mengenalkan kisah nabi Isa berserta mukjizat kepada anak-anak  | G                       |
| 13                       | Mengenalkan kisah nabi Musa berserta mukjizat kepada anak-anak   | G                       |

|          |  |                   |
|----------|--|-------------------|
| 14       | Mengenalkan kisah nabi Yunus beserta mukjizat kepada anak-anak                                     | G                 |
| 15       | Menyelenggarakan bimbingan bacaan sholat bagi anak TPA   | H                 |
| 16       | Mengenalkan kepada anak-anak bahwa pentingnya patuh kepada kedua orang tua (Birrul walidain)       | I                 |
| <b>B</b> | <b>Penyelenggaraan Edukasi Tentang Keagamaan</b>   |                   |
| 1        | Menyelenggarakan pembelajaran mengenai tata cara berwudu yang benar untuk anak-anak TPA            | C                 |
| 2        | Menyelenggarakan pembelajaran mengenai tata cara sholat yang sesuai syariat Islam kepada anak-anak | C                 |
| <b>C</b> | <b>Penyelenggaraan TPA</b>   |                   |
| 1        | Mengajar dan Mendampingi Iqra  | A,B,C,D,E,F,G,H,I |
| 2        | Mendampingi dan melatih hafalan surat-surat pendek   | A,B,C,D,E,F,G,I   |
| 3        | Mendampingi dan melatih hafalan doa sehari-hari  | A,B,D,E,F,G,H,I   |
| 4        | Mengenalkan kisah-kisah nabi   | H                 |
| 5        | Mengenalkan dan mendampingi membaca Asmaul Husna   | H                 |
| 6        | Mendampingi dan mengenalkan lagu Islam   | I                 |

| No                               | Program Kegiatan   | Mahasiswa yang terlibat |
|----------------------------------|--|-------------------------|
| <b>Program Seni dan Olahraga</b> |  |                         |
| <b>A</b>                         | <b>Pendampingan Seni</b>   |                         |
| 1                                | Menyelenggarakan kegiatan menggambar untuk anak-anak TK Munggang Wetan               | A,H                     |
| 2                                | Menyelenggarakan kegiatan melipat kertas origami bersama anak-anak TK Munggang Wetan | A,G                     |
| 3                                | Memberikan bimbingan seni lukis pasir bagi anak-anak                                 | B                       |



|          |   |          |
|----------|---|----------|
| 4        | Memberikan bimbingan membuat gambar kolase dari media sobekan kertas origami pada anak anak   | B        |
| 5        | Menyelenggarakan kegiatan mewarnai gypsum karakter dalam rangka melatih kreativitas anak-anak | C        |
| 6        | Menyelenggarakan lomba mewarnai kaligrafi untuk anak- anak sekolah di desa                    | C        |
| 7        | Menyelenggarakan dan Mendampingi anak TK mewarnai   | D,G, I   |
| 8        | Menyelenggarakan dan Mendampingi anak - anak dalam membuat gelang menggunakan manik - manik   | D        |
| 9        | Menyanyikan lagu daerah bersama anak anak   | E,F      |
| 10       | Menjaga Perpustakaan kelurahan sidoharjo  | E        |
| 11       | Mendampingi kegiatan pembuatan wayang dari daun singkong                                      | F        |
| 12       | Memperkenalkan baju adat di Indonesia   | F        |
| 13       | Menyelenggarakan permainan congklak bersama anak-anak   | G        |
| 14       | Mendampingi seni musik bagi anak  | I        |
| 15       | Melakukan permainan ular tangga buah  | I        |
| <b>B</b> | <b>Pendampingan Olahraga</b>  |          |
| 1        | Menyelenggarakan permainan tradisional ular naga  | A        |
| 2        | Menyelenggarakan dan mendampingi kegiatan senam bersama anak - anak                           | A,B, D,G |
| 3        | Menyelenggarakan permainan tradisional lompat tali  | B        |
|          | Menyelenggarakan permainan tradisional kelereng   | B        |
| 4        | Menyelenggarakan olahraga voly warga dukuh Munggang Wetan                                     | C,E,H    |
| 5        | Mendampingi olahraga futsal   | C,E,H    |

|   |  |   |
|---|--|---|
| 6 | Menyelenggarakan permainan tradisional bekel   | F |
| 7 | Menyelenggarakan permainan tradisional engklek | G |
| 8 | Menyelenggarakan senam lansia                  | I |

| No   | Program Kegiatan   | Mahasiswa yang terlibat |
|--|--|-------------------------|
| <b>Program Tematik/Non Tematik</b>                           |  |                         |
| <b>A Penyelenggaraan Pelatihan Pengelolaan Sampah</b>        |  |                         |
| 1  | Membuat media edukasi berupa poster pemilihan sampah organik dan non organik                                     | Semua Mahasiswa         |
| 2  | Mengadakan pembuatan tong sampah (organik dan non organik)   | Semua Mahasiswa         |
| <b>B Penyelenggaraan Program Kesehatan</b>                   |  |                         |
| 1  | Menjelaskan PHBS dan praktik cuci tangan pada anak SD  | Semua Mahasiswa         |
| 2  | Melakukan penyuluhan stunting kepada warga   | Semua Mahasiswa         |
| 3  | Melaksanakan posyandu untuk bayi dan lansia  | Semua Mahasiswa         |
| 4  | Melaksanakan penyuluhan picky eater dan peran orang tua dalam membentuk karakter anak dirumah kepada orangtua TK | Semua Mahasiswa         |
| <b>C Penyelenggaraan Pendataan KK</b>                        |  |                         |
| 1  | Melakukan pendataan kk untuk satu dukuh  | Semua Mahasiswa         |
| <b>D Penyelenggaraan Kebersihan Padukuhan Munggang Wetan</b> |  |                         |
| 1  | Melakukan pengecatan tiang gawang SD   | Semua Mahasiswa         |
| 2  | Melaksanakan kerja bakti bersih-bersih Masjid  | Semua Mahasiswa         |
| 3  | Melakukan penghijauan bersama orangtua TK ABA  | Semua Mahasiswa         |
| <b>E Penyelenggaraan Lomba-lomba TPA</b>                     |  |                         |
| 1  | Menyelenggarakan Lomba Adzan   | Semua Mahasiswa         |
| 2  | Menyelenggarakan Lomba Mewarnai Kaligrafi  | Semua Mahasiswa         |
| 3  | Menyelenggarakan lomba hafalan surah pendek  | Semua Mahasiswa         |

|          |  |                 |
|----------|--|-----------------|
| 4        | Menyelenggarakan lomba hafalan doa sehari-hari                     | Semua Mahasiswa |
| 5        | Menyelenggarakan lomba pidato                                      | Semua Mahasiswa |
| <b>F</b> | <b>Penyelenggaraan Olahraga dan Kesenian</b>                       |                 |
| 1        | Menyelenggarakan senam pagi anak SD                                | Semua Mahasiswa |
| 2        | Menyelenggarakan olahraga futsal bersama anak-anak SD              | Semua Mahasiswa |
| 3        | Mendampingi kegiatan berenang bersama anak TK                      | Semua Mahasiswa |
| 4        | Menyelenggarakan senam bersama warga                               | Semua Mahasiswa |
| 5        | Menyelenggarakan lomba Voli bersama warga                          | Semua Mahasiswa |
| <b>G</b> | <b>Penyelenggaraan program Kemasyarakatan dan Keagamaan</b>        |                 |
| 1        | Mengikuti pengajian rutin malam selasa di padukuhan Munggang Wetan | Semua Mahasiswa |
| 2        | Mengikuti kegiatan PKK Munggang Wetan                              | Semua Mahasiswa |
| 3        | Melakukan diskusi bersama karangtaruna Munggang Wetan              | Semua Mahasiswa |

**Keterangan Kode :**

**A :** Harnum Sekartanjung

**F :** Sabar Stilla

**B :** Siti Fatimah

**G :** Hasna Arum Karimina

**C :** Mukhammad Dzulfikar Bilad

**H :** Suluh Prasetyo Nugroho

**D :** Citra Dewi

**I :** Diah Ayu Mutia

**E :** Mochamad Rafly Dwilian Indarji

**BAB III**  
**PELAKSANAAN KEGIATAN**

Kegiatan KKN Reguler 119 Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2023/2024 dilaksanakan selama satu bulan. Unit XVII.A.1 melaksanakan kegiatan KKN di Kalurahan Sidoharjo khususnya Dusun Munggang Wetan, Sidoharjo, Samigaluh, Kulon Progo, Yogyakarta. Unit XVII.A.1 terdiri dari Sembilan Mahasiswa dengan program studi yang berbeda-beda. Berikut nama mahasiswa selaku pelaksana program kegiatan KKN Reguler 119 Universitas Ahmad Dahlan Unit XVII.A.1 sebagai berikut :

| NAMA                           | NIM        | KODE |
|--------------------------------|------------|------|
| Harnum Sekartanjung            | 2000005233 | A    |
| Siti Fatimah                   | 2000010059 | B    |
| Mukhammad Dzulfikar Bilad      | 2000011362 | C    |
| Citra Dewi                     | 2000018213 | D    |
| Mochamad Rafly Dwilian Indarji | 2000019133 | E    |
| Sabar Stilla                   | 2000025014 | F    |
| Hasna Arum Karimina            | 2000030060 | G    |
| Suluh Prasetyo Nugroho         | 2000030226 | H    |
| Diah Ayu Mutia                 | 2000036150 | I    |

Berikut tabel pelaksanaan kegiatan Bersama dan individu unit XVII.A.1 Universitas Ahmad Dahlan tahun akademik 2023/2024 dilaksanakan selama satu bulan.

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

**FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER  
PERIODE KE- 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Nama : Harnum Sekartanjung  
 Nim : 2000005233  
 Prodi : PG Sekolah Dasar  
 Kode Mahasiswa : A

| No.   | Program dan Kegiatan   | Ekuivalensi JKEM/JKEM<br>(menit) |      |             | Tanggal Rencana        | Tanggal Pelaksanaan                                  |
|---|--|----------------------------------|------|-------------|------------------------|--|
|   |  | Frekuensi                        | JKEM | Jumlah JKEM |                        |  |
| <b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>    |  |                                  |      |             |                        |  |
| A   | Penyelenggaraan Bimbingan Belajar  |                                  |      |             |                        |  |
| 1   | Melaksanakan kegiatan belajar sambung huruf dan gambar untuk anak-anak SD                              | 2                                | 100  | 200         | 6,7 Februari 2024      | 6, 19 Febuari 2024                                   |
| 2   | Melaksanakan kegiatan belajar calistung untuk anak-anak  | 2                                | 100  | 200         | 8,9 Febuari 2024       | 19, 21 Febuari 2024                                  |
| 3   | Melatih anak anak berhitung pengurangan dan penambahan   | 2                                | 100  | 200         | 12,13 Febuari 2024     | 12, 13 Febuari 2024                                  |
| SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN                        |  |                                  |      | 600         |                        |  |
| <b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b> |  |                                  |      |             |                        |  |
| A   | Penyelenggaraan TPA  |                                  |      |             |                        |  |
| 1   | Membimbing anak-anak Dusun Munggang Wetan membaca iqra 4 di masjid atau mushola                        | 4                                | 100  | 400         | 6,9,10,13 Febuari 2024 | 30 Januari 2024,<br>2,3,6,9,10,17,20,23 febuari 2024 |
| 2   | Melatih hafalan surat-surat pendek kepada anak-anak Dusun Munggang Wetan di masjid atau mushola dengan |                                  |      | 0           |                        |  |

|  |  |   |     |      |                     |                            |
|--|--|---|-----|------|---------------------|----------------------------|
|  | materi :   |   |     |      |                     |                            |
|  | a. Al- Fiil  | 2 | 50  | 100  | 9,10 Febuari 2024   | 03, 06 Febuari 2024        |
|  | b. Al- Humazah   | 2 | 50  | 100  | 16, 17 Febuari 2024 | 30 Januari, 2 Febuari 2024 |
| 3  | Melatih hafalan doa pada anak-anak dusun munggang wetan di mushola atau masjid dengan materi : |   |     | 0    |                     |                            |
|  | a. Doa Masuk Masjid  | 2 | 50  | 100  | 20,22 Febuari 2024  | 03, 06 Febuari 2024        |
|  | b. Doa Keluar Rumah  | 2 | 50  | 100  | 20,22 Febuari 2024  | 10, 17Febuari 2024         |
|  | c. Doa Keluar Masjid   | 2 | 50  | 100  | 20 Febuari 2024     | 17, 20 Febuari 2024        |
| B  | Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah   |   |     | 0    |                     |                            |
| 1  | Mengenalkan nama-nama 25 nabi dengan lagu  | 2 | 50  | 100  | 2,3 Febuari 2024    | 6,10 Febuari 2024          |
| SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN                                |  |   |     | 1000 |                     |                            |
| <b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b> |  |   |     |      |                     |                            |
| A  | Pendampingan Seni  |   |     |      |                     |                            |
| 1  | Menyelenggarakan kegiatan menggambar untuk anak-anak TK Munggang Wetan                         | 1 | 150 | 150  | 15 Febuari 2024     | 5 Febuari 2024             |
| 2  | Menyelenggarakan kegiatan melipat kertas origami bersama anak-anak TK Munggang Wetan           | 1 | 150 | 150  | 13 Febuari 2024     | 13 Febuari 2024            |
| B  | Pendampingan Olahraga  |   |     | 0    |                     |                            |
| 1  | Menyelenggarakan permainan tradisional   |   |     | 0    |                     |                            |
|  | a. Ular Tangga   | 1 | 100 | 100  | 2 Febuari 2024      | 30 Januari 2024            |
|  | b. Engklek   | 1 | 100 | 100  | 5 Febuari           | 9 Febuari 2024             |

|                                       |   |   |     |      |                 |                 |
|---------------------------------------|---|---|-----|------|-----------------|-----------------|
|                                       |   |   |     |      | 2024            |                 |
| 2                                     | Menyelenggarakan dan mendampingi kegiatan senam bersama anak - anak | 1 | 100 | 100  | 16 Febuari 2024 | 21 Febuari 2024 |
| SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA |   |   |     | 600  |                 |                 |
| TOTAL PROGRAM I+II+III                |   |   |     | 2200 |                 |                 |

Ketua Unit



Mukhammad Dzulfikar Bilad  
NIM 2000011362



Harnum Sekartanjung  
NIM 2000005233

**FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER  
PERIODE KE- 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Nama : Siti Fatimah  
 NIM : 2000010059  
 Prodi : Ekonomi Pembangunan  
 Kode Mahasiswa : B

| No.   | Program dan Kegiatan   | Ekuivalensi JKEM/JKEM<br>(menit) |      |             | Tanggal Rencana    | Tanggal Pelaksanaan |
|---|--|----------------------------------|------|-------------|--------------------|---------------------|
|   |  | Frekuensi                        | JKEM | Jumlah JKEM |                    |                     |
| <b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>    |  |                                  |      |             |                    |                     |
| A   | Penyelenggaraan Sosialisasi tentang Uang dan Kegiatan Ekonomi pada Anak            |                                  |      |             |                    |                     |
| 1   | Memberikan pengetahuan sejarah uang pada anak-anak                                 | 1                                | 150  | 150         | 5 Febuari 2024     | 12 Febuari 2024     |
| 2   | Memberikan pengetahuan uang dan konsep menabung untuk masa depan pada anak-anak SD | 1                                | 100  | 100         | 13 Febuari 2024    | 19 Febuari 2024     |
| B   | Penyelenggaraan Bimbingan Belajar  |                                  |      | 0           |                    |                     |
| 1   | Mengajarkan Materi Ekonomi Dasar bagi anak-anak dengan materi :                    |                                  |      | 0           |                    |                     |
|   | a. Pengenalan Kebutuhan dan Keinginan dalam kehidupan sehari-hari                  | 1                                | 150  | 150         | 8 Febuari 2024     | 21 Febuari 2024     |
| 2.  | Menyelenggarakan dan mendampingi bimbingan belajar matematika                      | 2                                | 100  | 200         | 6, 20 Febuari 2024 | 5, 9 Febuari 2024   |
| SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN                        |  |                                  |      | 600         |                    |                     |
| <b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b> |  |                                  |      |             |                    |                     |
| A   | Penyelenggaraan Kajian Al  |                                  |      |             |                    |                     |



|  |   |   |     |      |  |   |
|--|---|---|-----|------|--|---|
|  | Islam & Kemuhmadiyah  |   |     |      |  |   |
| 1  | Menayangkan video tentang nama-nama nabi yang tergolong Ulul Azmi beserta mukjizat nya pada anak-anak | 1 | 100 | 100  | 5,6,7<br>Febuari<br>2024               | 9 Febuari 2024  |
| 2  | Memberikan bimbingan Rukun Islam pada anak - anak   | 1 | 150 | 150  | 13,14,15<br>Febuari<br>2024            | 2 Febuari 2024  |
| 3  | Mendampingi dan memperkenalkan nabi lewat media puzzle  | 1 | 150 | 150  | 19,20,21<br>Febuari<br>2024            | 20 Febuari 2024   |
| B  | Penyelenggaraan TPA   |   |     | 0    |  |   |
| 1  | Membimbing Iqra   | 6 | 50  | 300  | 6,9,10,13,1<br>6,17<br>Febuari<br>2024 | 30 Januari<br>2,3,6,9,10,13,17,<br>20, 23 Febuari<br>2024 |
| 2  | Membimbing hafalan surat-surat pendek :   |   |     | 0    |  |   |
|  | a. Al Ma'un   | 1 | 50  | 50   | 2 Febuari<br>2024                      | 6 Febuari 2024  |
|  | b. Al Ikhlas  | 1 | 50  | 50   | 9 Febuari<br>2024                      | 3 Febuari 2024  |
|  | c. Al Insyirah  | 1 | 50  | 50   | 16 Febuari<br>2024                     | 17 Febuari 2024   |
| 3  | Membimbing Hafalan Doa Sehari-hari pada Anak-anak   |   |     | 0    |  |   |
|  | a. Doa Orang Tua  | 1 | 50  | 50   | 7 Febuari<br>2024                      | 3 Febuari 2024  |
|  | b. Doa Setelah Wudhu  | 1 | 50  | 50   | 8 Febuari<br>2024                      | 6 Febuari 2024  |
|  | c. Doa Keluar Kamar Mandi   | 1 | 50  | 50   | 10 Febuari<br>2024                     | 13 Febuari 2024   |
| SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN                                |   |   |     | 1000 |  |   |
| <b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b> |   |   |     |      |  |   |
| A  | Pendampingan Seni   |   |     |      |  |   |

|                                       |   |   |     |      |                     |                     |
|---------------------------------------|---|---|-----|------|---------------------|---------------------|
| 1                                     | Memberikan bimbingan seni lukis pasir bagi anak-anak  | 1 | 50  | 50   | 7 Febuari 2024      | 17 Febuari 2024     |
| 2                                     | Memberikan bimbingan membuat gambar kolase dari media sobekan kertas origami pada anak anak | 1 | 100 | 100  | 14 Febuari 2024     | 13 Febuari 2024     |
| B                                     | Pendampingan Olahraga   |   |     | 0    |                     |                     |
| 1                                     | Menyelenggarakan permainan tradisional bersama anak-anak                                    |   |     | 0    |                     |                     |
|                                       | a. Lompat tali  | 2 | 100 | 200  | 9,10 Febuari 2024   | 18, 21 Febuari 2024 |
|                                       | b. Kelereng   | 2 | 50  | 100  | 21,22 Febuari 2024  | 5,10 Febuari 2024   |
| 2                                     | Mendampingi kegiatan senam bersama anak - anak  | 1 | 150 | 150  | 22, 23 Febuari 2024 | 23 Febuari 2024     |
| SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA |   |   |     | 600  |                     |                     |
| TOTAL PROGRAM I+II+III                |   |   |     | 2200 |                     |                     |

Ketua Unit



Mukhammad Dzulfikar Bilad  
NIM 2000011362



Siti Fatimah  
NIM 2000010059

**FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER  
PERIODE KE- 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Nama : Mukhammad Dzulfikar Bilad  
 NIM : 2000011362  
 Prodi : Manajemen  
 Kode Mahasiswa : C

| No.   | Program dan Kegiatan  | Ekuivalensi JKEM/JKEM<br>(menit) |      |             | Tanggal Rencana       | Tanggal Pelaksanaan |
|---|---|----------------------------------|------|-------------|-----------------------|---------------------|
|   |   | Frekuensi                        | JKEM | Jumlah JKEM |                       |                     |
| <b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>    |   |                                  |      |             |                       |                     |
| A   | Penyelenggaraan bimbingan terkait manajemen waktu pada anak                                 |                                  |      |             |                       |                     |
| 1   | Memberikan program edukasi tentang manajemen waktu kepada anak-anak                         | 1                                | 150  | 150         | 16 Febuari 2024       | 21 Februari 2024    |
| B   | Penyelenggaraan Bimbingan Belajar   |                                  |      | 0           |                       |                     |
| 1   | Menyelenggarakan bimbingan belajar atau membantu menyelesaikan tugas sekolah pada anak-anak | 3                                | 100  | 300         | 20,23,24 Febuari 2024 | 5,6,9 Febuari 2024  |
| 2   | Memberikan pelajaran tentang macam- macam mata uang dari negara asing kepada anak- anak     | 1                                | 150  | 150         | 5, 6 Febuari 2024     | 12 Februari 2024    |
| <b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>                 |   |                                  |      | <b>600</b>  |                       |                     |
| <b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b> |   |                                  |      |             |                       |                     |
| A   | Penyelenggaraan edukasi tentang keagamaan   |                                  |      |             |                       |                     |
| 1   | Menyelenggarakan pembelajaran mengenai tata cara berwudu yang benar untuk anak- anak TPA    | 1                                | 100  | 100         | 6 Febuari 2024        | 20 Februari 2024    |

|                                    |  |   |     |             |                        |  |
|------------------------------------|--|---|-----|-------------|------------------------|--|
| 2                                  | Menyelenggarakan pembelajaran mengenai tata cara solat yang sesuai syariat Islam kepada anak- anak | 1 | 100 | 100         | 9 Febuari 2024         | 10 Februari  |
| <b>B</b>                           | <b>Penyelenggaraan TPA</b>   |   |     | 0           |                        |  |
| 1                                  | Mendampingi dan melatih surat- surat pendek pada anak - anak TPA                                   |   | 50  | 0           |                        |  |
|                                    | a. Hafalan surat Al-humazah  | 2 | 50  | 100         | 9,10 Febuari 2024      | 2, 3 Febuari 2024                                    |
|                                    | b. Hafalan surat Al-Adiyat   | 2 | 50  | 100         | 16,17 Febuari 2024     | 2, 3 Febuari 2024                                    |
|                                    | c. Hafalan Surat Al-qari'ah  | 2 | 50  | 100         | 13,16 Febuari 2024     | 09,17 Febuari 2024                                   |
|                                    | d. Hafalan Surat At-takasur  | 2 | 50  | 100         | 23,24 Febuari 2024     | 09, 16 Febuari 2024                                  |
| 2                                  | Membimbing Iqra  | 4 | 100 | 400         | 6,9,10,13 Febuari 2024 | 30 Januari<br>2,3,6,9,10,13,16,17,20,23 Febuari 2024 |
| <b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b> |  |   |     | <b>1000</b> |                        |  |

### III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

|          |   |   |     |     |                 |                 |
|----------|---|---|-----|-----|-----------------|-----------------|
| <b>A</b> | <b>Pendampingan Seni</b>  |   |     |     |                 |                 |
| 1        | Menyelenggarakan kegiatan mewarnai gypsum karakter dalam rangka melatih kreativitas anak-anak | 1 | 100 | 100 | 23 Febuari      | 23 Febuari 2024 |
| 2        | Menyelenggarakan lomba mewarnai kaligrafi untuk anak- anak sekolah di desa                    | 1 | 100 | 100 | 8 Febuari       | 22 Febuari 2024 |
| <b>B</b> | <b>Pendampingan Olahraga</b>  |   |     | 0   |                 |                 |
| 1        | Menyelenggarakan olahraga voly warga dukuh Munggang Wetan                                     | 1 | 200 | 200 | 18 Febuari 2024 | 5 Febuari 2024  |
| 2        | Mendampingi olahraga futsal   | 2 | 100 | 200 | 5, 6 febuari    | 2,6 febuari     |

|                                       |  |  |  |      | 2024 | 2024 |
|---------------------------------------|--|--|--|------|------|------|
| SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA |  |  |  | 600  |      |      |
| TOTAL PROGRAM I+II+III                |  |  |  | 2200 |      |      |

Ketua Unit



Mukhammad Dzulfikar Bilad  
NIM 2000011362



Mukhammad Dzulfikar Bilad  
NIM 2000011362

**FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER  
PERIODE KE- 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Nama : Citra Dewi  
 NIM : 2000018213  
 Prodi : Teknik Informatika  
 Kode Mahasiswa : D

| No.  | Program dan Kegiatan  | Ekuivalensi JKEM/JKEM<br>(menit) |      |             | Tanggal Rencana | Tanggal Pelaksanaan |
|--|---|----------------------------------|------|-------------|-----------------|---------------------|
|  |   | Frekuensi                        | JKEM | Jumlah JKEM |                 |                     |
| <b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b> |   |                                  |      |             |                 |                     |
| A  | Penyelenggaraan edukasi teknologi komputer dan pengetahuan internet                         |                                  |      |             |                 |                     |
| 1  | Memperkenalkan penggunaan Microsoft word kepada anak - anak                                 | 1                                | 100  | 100         | 6 Febuari 2024  | 09 Februari 2024    |
| 2  | Mengajar anak - anak membuat cover makalah menggunakan microsoft word                       | 1                                | 100  | 100         | 7 Febuari 2024  | 13 Februari 2024    |
| 3  | Mengajar anak - anak membuat tabel menggunakan microsoft word                               | 1                                | 100  | 100         | 8 Febuari 2024  | 13 Februari 2024    |
| B  | Penyelenggaraan Bimbingan Belajar   |                                  |      | 0           |                 |                     |
| 1  | Memperkenalkan dasar - dasar komputer bagi siswa SD menggunakan media video dengan materi : |                                  |      | 0           |                 |                     |
|  | a. Software   | 1                                | 100  | 100         | 5 Febuari 2024  | 21 Februari 2024    |
|  | b. Hardware   | 1                                | 100  | 100         | 5 Febuari 2024  | 21 Februari 2024    |
| 2  | Memperkenalkan penggunaan aplikasi Canva pada anak -  | 1                                | 100  | 100         | 8 Febuari 2024  | 18 Februari 2024    |

|   |  |   |    |     |                               |  |
|---|--|---|----|-----|-------------------------------|--|
|   | anak   |   |    |     |                               |  |
| SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN                        |  |   |    | 600 |                               |  |
| <b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b> |  |   |    |     |                               |  |
| A   | Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah   |   |    |     |                               |  |
| 1   | Memperkenalkan dan menampilkan kisah nabi adam kepada anak - anak  | 2 | 50 | 100 | 8 Febuari 2024                | 06, 09 Febuari 2024  |
| 2   | Memperkenalkan nama - nama malaikat beserta tugas - tugasnya dengan menggunakan media puzzle untuk anak - anak | 2 | 50 | 100 | 9 Febuari 2024                | 02, 06 Febuari 2024  |
| B   | Penyelenggaraan TPA  |   |    | 0   |                               |  |
| 1   | Membimbing bacaan Iqra pada anak - anak TPA  |   |    | 0   |                               |  |
|   | a. Iqro 5  | 6 | 50 | 300 | 2,9,16,23,24, 26 febuari 2024 | 30 Januari 2024, 02, 03, 06, 09, 10, 17, 20, 23 Febuari 2024 |
| 2   | Melatih hafalan surat-surat pendek :   |   |    | 0   |                               |  |
|   | a. Al-Lahab  | 2 | 50 | 100 | 7,8 Febuari 2024              | 02, 03 febuari 2024  |
|   | b. Al-Kafirun  | 2 | 50 | 100 | 14,15 Febuari 2024            | 20, 23 febuari 2024  |
|   | c. Al- Quraisy   | 2 | 50 | 100 | 21,22 Febuari 2024            | 20, 23 febuari 2024  |
| 3   | Melakukan pendampingan hafalan doa sebelum dan sesudah makan   | 2 | 50 | 100 | 12,13 Febuari 2024            | 03, 09 febuari 2024  |
| 4   | Melakukan pendampingan hafalan doa sebelum dan sesudah belajar   | 2 | 50 | 100 | 13,14 Febuari 2024            | 10, 17 Febuari 2024  |

|  |   |   |     |      |                   |                      |
|--|---|---|-----|------|-------------------|----------------------|
| SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN                                |   |   |     | 1000 |                   |                      |
| <b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b> |   |   |     |      |                   |                      |
| A  | Pendampingan Seni   |   |     |      |                   |                      |
| 1  | Menyelenggarakan dan Mendampingi anak TK mewarnai   | 1 | 150 | 150  | 15 Febuari 2024   | 05 Febuari 2024      |
| 2  | Menyelenggarakan dan Mendampingi anak - anak dalam membuat gelang menggunakan manik - manik | 1 | 150 | 150  | 11 Febuari 2024   | 11 Febuari 2024      |
| B  | Pendampingan Olahraga   |   |     | 0    |                   |                      |
| 1  | Menyelenggarakan dan mendampingi kegiatan senam bersama anak - anak TK ABA                  | 2 | 150 | 300  | 8, 9 Febuari 2024 | 21, 23 february 2024 |
| SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA                      |   |   |     | 600  |                   |                      |
| TOTAL PROGRAM I+II+III                                     |   |   |     | 2200 |                   |                      |

Ketua Unit



Mukhammad Dzulfikar Bilad  
NIM 2000011362



Citra Dewi  
NIM 22000018213



**FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER  
PERIODE KE- 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Nama : Mochamad Rafly Dwilian Indarji  
 NIM : 2000019133  
 Prodi : Teknik Industri  
 Kode Mahasiswa : E

| No.   | Program dan Kegiatan  | Ekuivalensi JKEM/JKEM<br>(menit) |      |             | Tanggal Rencana     | Tanggal Pelaksanaan |
|---|---|----------------------------------|------|-------------|---------------------|---------------------|
|   |   | Frekuensi                        | JKEM | Jumlah JKEM |                     |                     |
| <b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>    |   |                                  |      |             |                     |                     |
| A   | Penyelenggaraan edukasi pengetahuan lingkungan  |                                  |      |             |                     |                     |
| 1   | Memberikan materi penerapan 5R (Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, Rajin) pada anak dan warga dengan media posyer | 1                                | 100  | 100         | 6,7 Febuari 2024    | 19 Februari 2024    |
| 2   | Memberikan materi penerapan 3R (Recycle, Reuse, Reusable) pada anak dan warga dengan media poster           | 1                                | 100  | 100         | 8 Febuari 2024      | 22 Februari 2024    |
| 3   | Menampilkan video pemilahan sampah  | 1                                | 100  | 100         | 10 Febuari 2024     | 12 Februari 2024    |
| B   | Penyelenggaraan Bimbingan Belajar   |                                  |      | 0           |                     |                     |
| 1   | Menyelenggarakan bimbingan belajar pelajaran IPA  | 2                                | 100  | 200         | 12, 13 Febuari 2024 | 5,7 Februari 2024   |
| 2   | Memperkenalkan anak-anak mengenai pemilihan sampah organik dan anorganik                                    | 1                                | 100  | 100         | 15 Febuari 2024     | 17 Februari         |
| <b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>                 |   |                                  |      | <b>700</b>  |                     |                     |
| <b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b> |   |                                  |      |             |                     |                     |
| A   | Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah  |                                  |      |             |                     |                     |

|  |   |   |     |             |                               |   |
|--|---|---|-----|-------------|-------------------------------|---|
| 1  | Melaksanakan pembimbingan tata cara wudhu   | 2 | 100 | 200         | 8, 9 Febuari 2024             | 9,10 Febuari 2024                           |
| 2  | Melaksanakan pembimbingan tata cara Tayamum | 2 | 100 | 200         | 10,11 Febuari 2024            | 20, 23 Febuari 2024                         |
| <b>B</b>   | <b>Penyelenggaraan TPA</b>                  |   |     | 0           |                               |   |
| 1  | Membimbing juz ama dengan materi:           |   |     | 0           |                               |   |
|  | a. juz ama                                  | 4 | 50  | 200         | 2,9,16,23,24, 26 febuari 2024 | 30 Januari 2,3,6,9,10,13,16,17 Febuari 2024 |
| 2  | Melatih hafalan surat-surat pendek :        |   |     | 0           |                               |   |
|  | a. Al-Falaq                                 | 2 | 50  | 100         | 2,9 Febuari 2024              | 2,3 Febuari 2024                            |
|  | b. Al-Adiyat                                | 2 | 50  | 100         | 16, 23 Febuari 2024           | 2,6 Febuari 2024                            |
| 3  | Melatih hafalan doa sehari hari             |   |     | 0           |                               |   |
|  | a. Doa saat hujan                           | 1 | 50  | 50          | 7 Febuari 2024                | 6 Febuari 2024                              |
|  | b. Doa naik kendaraan                       | 1 | 50  | 50          | 8 Febuari 2024                | 3 Febuari 2024                              |
|  | c. Doa saat bersin                          | 1 | 50  | 50          | 10 Febuari 2024               | 17 Febuari 2024                             |
|  | d. Doa memakai baju                         | 1 | 50  | 50          | 11 Febuari 2024               | 17 Febuari 2024                             |
| <b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>                         |   |   |     | <b>1000</b> |                               |   |
| <b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b> |   |   |     |             |                               |   |
| <b>A</b>   | <b>Pendampingan Seni</b>                    |   |     |             |                               |   |
| 1  | Menyanyikan lagu daerah bersama anak anak   |   |     | 0           |                               |   |
|  | a. anak kambing saya                        | 1 | 50  | 50          | 16 Febuari 2024               | 5 Febuari 2024                              |

|                                       |  |   |     |      |                       |                       |
|---------------------------------------|--|---|-----|------|-----------------------|-----------------------|
|                                       | b. potong bebek angsa                    | 1 | 50  | 50   | 16 Febuari 2024       | 5 Februari 2024       |
| 2                                     | Menjaga Perpustakaan kelurahan sidoharjo | 1 | 150 | 150  | 24 Febuari 2024       | 6 Februari 2024       |
| B                                     | Pendampingan Olahraga                    |   |     | 0    |                       |                       |
| 1                                     | Melaksanakan volley bersama              | 1 | 100 | 100  | 8, 9 Febuari 2024     | 5 Febuari 2024        |
| 2                                     | Melaksanakan futsal bersama              | 3 | 100 | 300  | 19,20,21 Febuari 2024 | 13,16,20 Febuari 2024 |
| SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA |  |   |     | 650  |                       |                       |
| TOTAL PROGRAM I+II+III                |  |   |     | 2350 |                       |                       |

Ketua Unit



Mukhammad Dzulfikar Bilad  
NIM 2000011362



Mochamad Rafly Dwilian Indarji  
2000019133

**FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER  
PERIODE KE- 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Nama : Sabar Stilla  
 NIM : 2000025014  
 Prodi : Sastra Indonesia  
 Kode Mahasiswa : F

| No.  | Program dan Kegiatan   | Ekuivalensi JKEM/JKEM<br>(menit) |      |             | Tanggal Rencana | Tanggal Pelaksanaan |
|--|--|----------------------------------|------|-------------|-----------------|---------------------|
|  |  | Frekuensi                        | JKEM | Jumlah JKEM |                 |                     |
| <b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b> |  |                                  |      |             |                 |                     |
| A  | Penyelenggaraan Edukasi Minat Literasi Anak                    |                                  |      |             |                 |                     |
|  |  |                                  |      | 0           |                 |                     |
| 1  | melaksanakan kegiatan literasi untuk SD (Membuat Mading)       | 1                                | 100  | 100         | 5 Febuari 2024  | 5 Februari 2024     |
| 2  | Memberikan pendampingan bermain sambung kata dan tebak gerakan | 1                                | 50   | 50          | 8 Febuari 2024  | 12 Februari 2024    |
| 3  | Mendongengkan cerita anak dan merefleksikan ulang              | 1                                | 100  | 100         | 10 Febuari 2024 | 21 Februari 2024    |
| B  | Penyelenggaraan Bimbingan Belajar                              |                                  |      | 0           |                 |                     |
| 1  | Menyelenggarakan Bimbingan Belajar Bahasa Indonesia            |                                  |      | 0           |                 |                     |
|  | a. Mendampingi belajar membaca untuk anak SD                   | 1                                | 100  | 100         | 7 Febuari 2024  | 5 Februari 2024     |
|  | b. Mengajarkan Sinonim dan Antonim Kepada Anak SD              | 1                                | 100  | 100         | 10 Febuari 2024 | 13 Februari 2024    |
|  | c. Memperkenalkan Kalimat Perintah Kepada Anak SD              | 1                                | 100  | 100         | 9 Febuari 2024  | 13 Februari 2024    |
|  | d. Mengajarkan Pembuatan Puisi Untuk anak SD                   | 1                                | 100  | 100         | 12 Febuari 2024 | 13 Februari 2024    |

|                                   |                               |   |     |            |                 |                  |
|-----------------------------------|-------------------------------|---|-----|------------|-----------------|------------------|
|                                   | e. Mendampingi belajar pidato | 1 | 100 | 100        | 13 Febuari 2024 | 20 Februari 2024 |
|                                   |                               |   |     | 0          |                 |                  |
| <b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b> |                               |   |     | <b>750</b> |                 |                  |

## II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

|   |  |   |     |     |                        |  |
|---|--|---|-----|-----|------------------------|--|
| A | Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan           |   |     |     |                        |  |
|   |  |   |     | 0   |                        |  |
| 1 | Memperkenalkan nama sahabat nabi Muhammad Saw Kepada Anak-anak | 2 | 100 | 200 | 8, 9 Febuari 2024      | 3,9 Februari 2024                                    |
| 2 | Mendampingi bahasa arab dengan lagu                            | 2 | 100 | 200 | 14,15 Febuari 2024     | 6, 13 Februari 2024                                  |
| 3 | Menceritakan sejarah islam                                     | 1 | 50  | 50  | 18 Febuari 2024        | 9 Februari 2024                                      |
| B | Penyelenggaraan TPA  |   |     | 0   |                        |  |
| 1 | Memberikan Pendampingan Iqra 3                                 | 4 | 50  | 200 | 2,9,16,23 Febuari 2024 | 30 Januri, 2, 3, 6, 9, 10, 13, 16, 17, Februari 2024 |
| 2 | Melmerikan Pendampingan hafalan surat-surat pendek :           |   |     | 0   |                        |  |
|   | a. An Nasr   | 2 | 50  | 100 | 2,3 Febuari 2024       | 30 Januari, 3 Februari 2024                          |
|   | b. Al Takasur  | 2 | 50  | 100 | 10,11 Febuari 2024     | 6, 9 Februari 2024                                   |
|   | c. Al Qadr   | 2 | 50  | 100 | 23, 24 Febuari 2024    | 13 Februari 2024                                     |
| 3 | Mendampingi Hafalan Doa Harian:                                |   |     | 0   |                        |  |
|   | a. Doa Sebelum Berwudhu  | 1 | 50  | 50  | 3 Febuari 2024         | 3 Februari 2024                                      |

|  |  |   |     |             |                    |                     |
|--|--|---|-----|-------------|--------------------|---------------------|
|  | b. Doa Masuk We  | 1 | 50  | 50          | 4 Febuari<br>2024  | 6 Febuari<br>2024   |
| <b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>                         |  |   |     | <b>1050</b> |                    |                     |
| <b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b> |  |   |     |             |                    |                     |
| <b>A</b>   | <b>Pendampingan Seni</b>                                 |   |     |             |                    |                     |
|  |  |   |     | 0           |                    |                     |
| 1  | Mendampingi kegiatan pembuatan wayang dari daun singkong | 1 | 100 | 100         | 7 Febuari<br>2024  | 6 Febuari<br>2024   |
| 2  | Mengajarkan anak-anak lagu tradisional :                 |   |     | 0           |                    |                     |
|  | a. Gundul gundul pacul                                   | 1 | 50  | 50          | 19 Febuari<br>2024 | 12 Febuari<br>2024  |
|  | b. Topi saya bundar                                      | 1 | 150 | 150         | 17 Febuari<br>2024 | 19 Febuari<br>2024  |
| 3  | Memperkenalkan baju adat di Indonesia                    | 1 | 100 | 100         | 25 Febuari<br>2024 | 21 Febuari<br>2024  |
|  |  |   |     | 0           |                    |                     |
| <b>B</b>   | <b>Pendampingan Olahraga</b>                             |   |     | 0           |                    |                     |
| 1  | Menyelenggarakan permainan tradisional bersama anak-anak |   |     | 0           |                    |                     |
|  | a. Bekel   | 2 | 100 | 200         | 10 Febuari<br>2024 | 5,9 Febuari<br>2024 |
| <b>SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA</b>               |  |   |     | <b>600</b>  |                    |                     |
| <b>TOTAL PROGRAM I+II+III</b>                              |  |   |     | <b>2400</b> |                    |                     |

Ketua Unit



Mukhammad Dzulfikar Bilad  
NIM 2000011362



Sabar Stilla  
NIM 2000025014

**FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER  
PERIODE KE- 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Nama : Hasna Arum Karimina  
 NIM : 2000030060  
 Prodi : Ilmu Komunikasi  
 Kode Mahasiswa : G

| No.   | Program dan Kegiatan   | Ekuivalensi JKEM/JKEM<br>(menit) |      |             | Tanggal Rencana | Tanggal Pelaksanaan |
|---|--|----------------------------------|------|-------------|-----------------|---------------------|
|   |  | Frekuensi                        | JKEM | Jumlah JKEM |                 |                     |
| <b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>    |  |                                  |      |             |                 |                     |
| A   | Peningkatan Literasi Media dan Komunikasi di Masyarakat            |                                  |      |             |                 |                     |
| 1   | Meningkatkan Pemahaman Pada Anak-Anak Tentang Media dan Komunikasi | 1                                | 100  | 100         | 5 Febuari 2024  | 12 Februari 2024    |
| 2   | Mengedukasi Tentang Etika Berkomunikasi                            | 1                                | 100  | 100         | 6 Febuari 2024  | 19 Februari 2024    |
| 3   | Mengedukasi Tentang Informasi Palsu atau Hoax                      | 1                                | 100  | 100         | 7 Febuari 2024  | 12 Februari 2024    |
| B   | Penyelenggaraan Bimbingan Belajar                                  |                                  |      | 0           |                 |                     |
| 1   | Memberikan Konten Edukasi  | 1                                | 100  | 100         | 8 Febuari 2024  | 10 Februari 2024    |
| 2   | Memberikan Penyuluhan Internet Aman                                | 1                                | 100  | 100         | 12 Febuari 2024 | 5 Februari 2024     |
| 3   | Memberikan Pelatihan Pemahaman Berita                              | 1                                | 100  | 100         | 13 Febuari 2024 | 22 Februari 2024    |
| SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN                        |  |                                  |      | 600         |                 |                     |
| <b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b> |  |                                  |      |             |                 |                     |
| A   | Penyelenggaraan Kajian Al  |                                  |      |             |                 |                     |

|  |  |   |     |      |                         |   |
|--|--|---|-----|------|-------------------------|---|
|  | Islam & Kemuhmadiyah   |   |     |      |                         |   |
| 1  | Mengenalkan kisah nabi Isa beserta mukjizat kepada anak-anak   | 1 | 100 | 100  | 16 Februari 2024        | 17 Februari 2024                                      |
| 2  | Mengenalkan kisah nabi Musa beserta mukjizat kepada anak-anak  | 2 | 100 | 200  | 12, 13 Februari 2024    | 02,03 Februari 2024                                   |
| 3  | Mengenalkan kisah nabi Yunus beserta mukjizat kepada anak-anak | 2 | 100 | 200  | 20,21 Februari 2024     | 06, 09 Februari 2024                                  |
| B  | Penyelenggaraan TPA  |   |     | 0    |                         |   |
|  | Membimbing Iqra  | 4 | 50  | 200  | 2,9,16,23 Februari 2024 | 30 Januari, 2, 3, 6, 9, 10, 13, 16, 17, Februari 2024 |
| 2.   | Melatih surat-surat pendek                                     |   |     | 0    |                         |   |
|  | a. Al Ma'un  | 1 | 50  | 50   | 12 Februari 2024        | 10 Februari 2024                                      |
|  | b. Al Zalzalah   | 1 | 50  | 50   | 13 Februari 2024        | 09 Februari 2024                                      |
| 3  | Melatih Hafalan Doa  |   |     | 0    |                         |   |
|  | a. Doa Kebaikan Dunia Akhirat                                  | 2 | 50  | 100  | 23, 24 Februari 2024    | 13, 20 Februari 2024                                  |
|  | b. Doa Mendengar Adzan   | 1 | 50  | 50   | 24 Februari 2014        | 13 Februari 2024                                      |
| 4  | c. Doa Ketika Lupa Membaca Doa Makan                           | 1 | 50  | 50   | 25 Februari 2024        | 10 Februari 2024                                      |
| SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN                                |  |   |     | 1000 |                         |   |
| <b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b> |  |   |     |      |                         |   |
| A  | Pendampingan Seni  |   |     |      |                         |   |
| 1  | Menyelenggarakan kegiatan mewarnai kaligrafi pada anak         | 1 | 100 | 100  | 8,9 Februari 2024       | 22 Februari 2024                                      |



|                                       |   |   |     |      |                  |                  |
|---------------------------------------|---|---|-----|------|------------------|------------------|
| 2                                     | Melatih seni origami bagi anak-anak                               | 1 | 100 | 100  | 16 Februari 2024 | 13 Februari 2024 |
| 3                                     | Menyelenggarakan permainan tradisional congklak bersama anak-anak | 2 | 100 | 200  | 10 Februari 2024 | 19 Februari 2024 |
| B                                     | Pendampingan Olahraga   |   |     | 0    |                  |                  |
| 1                                     | Mendampingi kegiatan senam bersama anak-anak                      | 1 | 100 | 100  | 11 Februari 2024 | 23 Februari 2024 |
| 2                                     | Menyelenggarakan permainan tradisional bersama anak-anak Engklek  | 1 | 100 | 100  | 18 Februari 2024 | 17 Februari 2024 |
| SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA |   |   |     | 600  |                  |                  |
| TOTAL PROGRAM I+II+III                |   |   |     | 2200 |                  |                  |

Ketua Unit



Mukhammad Dzulfikar Bilad  
NIM 2000011362



Hasna Arum Karimina  
NIM 2000030060

**FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER  
PERIODE KE- 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Nama : Suluh Prasetyo Nugroho  
 NIM : 2000030226  
 Prodi : Ilmu Komunikasi  
 Kode Mahasiswa : H

| No.   | Program dan Kegiatan  | Ekuivalensi JKEM/JKEM<br>(menit) |      |             | Tanggal Rencana   | Tanggal Pelaksanaan |
|---|---|----------------------------------|------|-------------|-------------------|---------------------|
|   |   | Frekuensi                        | JKEM | Jumlah JKEM |                   |                     |
| <b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>    |   |                                  |      |             |                   |                     |
| A   | Penyelenggaraan Edukasi Mengenai Media Sosial                                     |                                  |      |             |                   |                     |
| 1   | Memberikan bimbingan mengenai etika bermedia sosial untuk anak sd kelas 6         | 1                                | 100  | 100         | 6 Febuari 2024    | 12 Febuari 2024     |
| 2   | Menampilkan vidio tentang dampak bermedia sosial yang buruk untuk anak sd kelas 6 | 1                                | 100  | 100         | 8 Febuari 2024    | 19 Febuari 2024     |
| B   | Penyelenggaraan Bimbingan Belajar   |                                  |      | 0           |                   |                     |
| 1   | melaksanakan bimbingan belajar kepada anak sd                                     | 2                                | 100  | 200         | 5,12 Febuari 2024 | 5,17 februari 2024  |
| C   | Penyelenggaraan Literasi Digital  |                                  |      | 0           |                   |                     |
| 1   | Menyelenggarakan bimbingan edukasi tentang Literasi Digital pada anak kelas 6 sd  | 1                                | 100  | 100         | 9 Febuari         | 22 Febuari 2024     |
| 2   | Menyelenggarakan pembuatan poster   | 1                                | 100  | 100         | 7 Febuari 2024    | 23 Febuari 2024     |
| SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN                        |   |                                  |      | 600         |                   |                     |
| <b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b> |   |                                  |      |             |                   |                     |
| A   | Penyelenggaraan Kajian Al   |                                  |      |             |                   |                     |

|                             |  |   |     |      |                                    |  |
|-----------------------------|--|---|-----|------|------------------------------------|--|
|                             | Islam & Kemuhmadiyah                                   |   |     |      |                                    |  |
| 1                           | Menyelenggarakan bimbingan bacaan sholat bagi anak TPA | 1 | 100 | 100  | 2 Febuari 2024                     | 10 Februari 2024                             |
| B                           | Penyelenggaraan TPA                                    |   |     | 0    |                                    |  |
| 1                           | Membimbing Iqra dengan materi:                         |   |     | 0    |                                    |  |
|                             | a. Iqro 2  | 8 | 50  | 400  | 2,4,9,15,16,19,23,24, febuari 2024 | 30 januari, 2,3,6,9,10,16,17,20 febuari 2024 |
| 2                           | Mengenalkan kisah-kisah nabi :                         |   |     | 0    |                                    |  |
|                             | a. Nabi Nuh  | 1 | 100 | 100  | 13 Febuari 2024                    | 17 Februari 2024                             |
|                             | b. Nabi Sulaiman                                       | 1 | 100 | 100  | 16 Febuari 2024                    | 6 Februari 2024                              |
| 3                           | Mendampingi membaca Asmaul Husna                       | 1 | 100 | 100  | 19 Febuari 2024                    | 9 Februari 2024                              |
| 4                           | memberikan bimbingan tentang doa sehari hari           |   |     | 0    |                                    |  |
|                             | a. doa tidur dan bangun tidur                          | 2 | 50  | 100  | 20 Febuari 2024                    | 3,13febuari 2024                             |
|                             | b. doa becemin   | 2 | 50  | 100  | 21 Febuari 2024                    | 3, 13 febuari 2024                           |
| SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN |  |   |     | 1000 |                                    |  |

### III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

|   |  |   |     |     |                 |                     |
|---|--|---|-----|-----|-----------------|---------------------|
| A | Pendampingan Seni  |   |     |     |                 |                     |
| 1 | Mengadakan dan mendampingi kegiatan menggambar hewan bersama anak-anak | 1 | 100 | 100 | 15 Febuari 2024 | 5 Februari 2024     |
| B | Pendampingan Olahraga  |   |     | 0   |                 |                     |
| 1 | Olahraga voli bersama warga  | 1 | 200 | 200 | 25 Febuari 2024 | 5 Febuari 2024      |
| 2 | Mendampingi olahraga sepakbola   | 3 | 100 | 300 | 3,17,24 febuari | 3,6,17 febuari 2024 |

|                                       |  |  |  |      |      |  |
|---------------------------------------|--|--|--|------|------|--|
|                                       |  |  |  |      | 2024 |  |
| SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA |  |  |  | 600  |      |  |
| TOTAL PROGRAM I+II+III                |  |  |  | 2200 |      |  |

Ketua Unit



Mukhammad Dzulfikar Bilad  
NIM 2000011362



Suluh Prasetyo Nugroho  
2000030226

**FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER  
PERIODE KE- 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Nama : Diah Ayu Mutia  
NIM : 2000036150  
Prodi : Gizi  
Kode Mahasiswa : I

| No.   | Program dan Kegiatan   | Ekuivalensi JKEM/JKEM<br>(menit) |      |                | Tanggal<br>Rencana                                      | Tanggal<br>Pelaksanaan                                  |
|---|--|----------------------------------|------|----------------|---|---|
|   |  | Frekuensi                        | JKEM | Jumlah<br>JKEM |   |   |
| <b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>    |  |                                  |      |                |   |   |
| A   | Penyelenggaraan Sosialisasi dan Edukasi  |                                  |      |                |   |   |
| 1   | Mengenalkan jenis-jenis zat gizi yang dibutuhkan oleh anak SD                                | 1                                | 100  | 100            | 5 Februari 2024   | 12 Februari 2024  |
| 2   | Melakukan edukasi terkait jajanan sehat bagi anak anak                                       | 1                                | 100  | 100            | 6 Februari 2024   | 21 Februari 2024  |
| B   | Penyelenggaraan Pemantauan Stunting  |                                  |      | 0              |   |   |
|   | Melakukan recall pada orang tua anak yang mengalami stunting                                 | 14                               | 50   | 700            | 13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26 Februari 2024 | 13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26 Februari 2024 |
| SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN                        |  |                                  |      | 900            |   |   |
| <b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b> |  |                                  |      |                |   |   |
| A   | Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan   |                                  |      |                |   |   |
| 1   | Mengenalkan kepada anak-anak bahwa pentingnya patuh kepada kedua orang tua (Birrul walidain) | 1                                | 100  | 100            | 16 Februari 2024  | 23 Februari 2024  |
| 2   | Menghafalkan doa saat akan mandi   | 1                                | 50   | 50             | 17 Februari 2024  | 03 Februari 2024  |
| B   | Penyelenggaraan TPA  |                                  |      | 0              |   |   |
| 1   | Pendampingan pelatihan menyanyikan lagu islam  |                                  |      | 0              |   |   |

|                                    |   |   |    |             |                         |  |
|------------------------------------|---|---|----|-------------|-------------------------|--|
|                                    | a. Mengenalkan nama anggota tubuh dengan lagu bahasa arab | 2 | 50 | 100         | 8,9 Februari 2024       | 17,20 Februari 2024                            |
|                                    | b. Lagu rukun iman  | 2 | 50 | 100         | 15,16 Februari 2024     | 10,13 Februari 2024                            |
|                                    | c. Lagu rukun islam                                       | 2 | 50 | 100         | 22, 23 Februari 2024    | 6,9 Februari 2024                              |
| 1                                  | Membimbing Iqra dengan materi:                            |   |    | 0           |                         |  |
|                                    | a. Iqro 1   | 9 | 50 | 450         | 2,9,16,23 Februari 2024 | 30 Januari, 2,3,6,9,10,13, 16,17 Februari 2024 |
| 2                                  | Melatih hafalan surat-surat pendek :                      |   |    | 0           |                         |  |
|                                    | a. At-Tin   | 2 | 50 | 100         | 8,9 Februari 2024       | 3,17 Februari 2024                             |
| <b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b> |   |   |    | <b>1000</b> |                         |  |

### III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

|   |                                      |   |     |            |                  |                      |
|---|--------------------------------------|---|-----|------------|------------------|----------------------|
| <b>A</b>                                    | <b>Pendampingan Seni</b>             |   |     |            |                  |                      |
| 1   | Mendampingi seni musik bagi anak TK  |   |     | 0          |                  |                      |
|   | a. Lagu ampar-ampar pisang           | 2 | 50  | 100        | 16 Februari 2024 | 05, 22 Februari 2024 |
|   | b. Lagu islam anak: ku mau ke mekah  | 1 | 100 | 100        | 16 Februari 2024 | 5 Februari 2024      |
| 2   | Melatih seni mewarnai untuk anak TK  | 1 | 150 | 150        | 16 Februari 2024 | 5 Februari 2024      |
| 3   | Melakukan permainan ular tangga buah | 2 | 100 | 200        | 15 Februari 2024 | 13, 22 Februari 2024 |
| <b>B</b>                                    | <b>Pendampingan Olahraga</b>         |   |     | 0          |                  |                      |
| 1   | Menyelenggarakan senam lansia        | 1 | 50  | 50         | 17 Februari 2024 | 12 Februari 2024     |
| <b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA</b> |                                      |   |     | <b>600</b> |                  |                      |

Ketua Unit



Mukhammad Dzulfikar Bilad  
NIM 2000011362



Diah Ayu Mutia  
2000036150

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

**FORM 1 TEMATIK/NON TEMATIK PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH  
KERJA NYATA REGULER PERIODE KE- 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**



| No.  | Program dan Kegiatan   | Ekuivalensi JKEM/JKEM<br>(menit) |      |                | Peran<br>masing-masing<br>mahasiswa | Tanggal<br>Rencana | Tanggal<br>Pelaksanaan |
|--|--|----------------------------------|------|----------------|-------------------------------------|--------------------|------------------------|
|  |  | Frekuensi                        | JKEM | Jumlah<br>JKEM |                                     |                    |                        |
| <b>IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK</b> |  |                                  |      |                |                                     |                    |                        |
| A  | Penyelenggaraan Pelatihan Pengolahan Sampah                                  |                                  |      |                |                                     |                    |                        |
|  |  |                                  |      | #REF!          |                                     |                    |                        |
| 1.   | Membuat media edukasi berupa poster pemilihan sampah organik dan non organik | 1                                | 100  | 100            | A,B,C,D,E,F,G,H,I                   | 30 Januari 2024    | 23 Febuari 2024        |
| 2.   | Mengadakan pembuatan tong sampah (organik dan non organik)                   |                                  |      |                | A,B,C,D,E,F,G,H,I                   |                    |                        |
|  | a. mempersiapkan alat dan bahan  | 1                                | 50   | 50             | A,B,C,D,E,F,G,H,I                   | 31 Januari 2024    | 1 Febuari 2024         |
|  | b. melakukan pengecatan tong sampah  | 1                                | 150  | 150            | A,B,C,D,E,F,G,H,I                   | 31 Januari 2024    | 1 Febuari 2024         |
|  | c. menyebarkan tong sampah di beberapa titik padukuhan munggang wetan        | 1                                | 150  | 150            | A,B,C,D,E,F,G,H,I                   | 25 Febuari 2024    | 26 Febuari 2024        |
| B  | Penyelenggaraan Program Kesehatan  |                                  |      |                |                                     |                    |                        |
| 1.   | Menjelaskan PHBS dan praktik cuci tangan pada anak SD                        | 1                                | 50   | 50             | A,B,C,D,E,F,G,H,I                   | 13 Febuari 2024    | 16 Febuari 2024        |



|   |   |   |     |     |                   |                    |                      |
|---|---|---|-----|-----|-------------------|--------------------|----------------------|
|   | 2. Melakukan penyuluhan stunting kepada warga   | 1 | 100 | 100 | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 9 Februari 2024    | 12 Februari 2024     |
|   | 3. Melaksanakan posyandu untuk bayi dan lansia  | 1 | 250 | 250 | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 21 Februari 2024   | 12 Februari 2024     |
|   | 4. Melaksanakan penyuluhan picky eater dan peran orang tua dalam membentuk karakter anak dirumah kepada orangtua TK | 1 | 150 | 150 | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 21 Februari 2024   | 17 Februari 2024     |
| C | Penyelenggaraan Pendataan KK  |   |     |     |                   |                    |                      |
|   | 1. Melakukan pendataan kk untuk satu dukuh  |   |     |     |                   |                    |                      |
|   | a. Pendataan KK RT 37   | 1 | 150 | 150 | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 3, 4 Februari 2024 | 9 Februari 2024      |
|   | b. Pendataan KK RT 38   | 2 | 150 | 300 | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 3, 4 Februari 2024 | 12,13 Februari 2024  |
|   | c. Pendataan KK RT 39   | 2 | 150 | 300 | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 3, 4 Februari 2024 | 18,19 Februari 2024  |
|   | d. Pendataan KK RT 40   | 2 | 150 | 300 | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 3, 4 Februari 2024 | 22, 25 Februari 2024 |
| D | Penyelenggaraan Kebersihan Padukuhan Munggang Wetan   |   |     |     |                   |                    |                      |
|   | 1. Melakukan pengecatan tiang gawang SD   |   |     |     |                   |                    |                      |

|    |  |   |     |     |                   |                         |                         |
|----|--|---|-----|-----|-------------------|-------------------------|-------------------------|
|    | a. mempersiapkan alat dan bahan                  | 1 | 100 | 100 | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 17 Februari 2024        | 27 Februari 2024        |
|    | b. melakukan pembersihan SD dan tiang gawang     | 1 | 100 | 100 | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 17 Februari 2024        | 27 Februari 2024        |
|    | b. melakukan pelaksanaan pengecatan tiang gawang | 1 | 200 | 200 | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 18 Februari 2024        | 27 Februari 2024        |
| 2. | Melaksanakan kerja bakti bersih-bersih Masjid    | 4 | 100 | 400 | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 2,9,16,23 Februari 2024 | 2,9,16,23 Februari 2024 |
| 3. | Melakukan penghijauan bersama orangtua TK ABA    | 1 | 100 | 100 | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 4 Februari 2024         | 03 Februari 2024        |
| E  | Penyelenggaraan Lomba-lomba TPA                  |   |     |     |                   |                         |                         |
| 1. | Menyelenggarakan Lomba Adzan                     | 1 | 100 | 100 | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 10 Februari 2024        | 24 Februari 2024        |
| 2. | Menyelenggarakan Lomba Mewarnai Kaligrafi        | 1 | 100 | 100 | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 10 Februari 2024        | 24 Februari 2024        |
| 3. | Menyelenggarakan lomba hafalan surah pendek      | 1 | 100 | 100 | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 10 Februari 2024        | 24 Februari 2024        |
| 4. | Menyelenggarakan lomba hafalan doa sehari-hari   | 1 | 100 | 100 | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 10 Februari 2024        | 24 Februari 2024        |
| 5. | Menyelenggarakan lomba pidato                    | 1 | 100 | 100 | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 10 Februari 2024        | 24 Februari 2024        |
| F  | Penyelenggaraan olahraga dan kesenian            |   |     |     |                   |                         |                         |

|                    |  |   |     |      |                   |   |                                     |
|--------------------|--|---|-----|------|-------------------|---|-------------------------------------|
| 1.                 | Menyelenggarakan senam pagi anak SD                                | 1 | 150 | 100  | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 4,25<br>Februari<br>2024                | 16 Februari<br>2024                 |
| 2.                 | Menyelenggarakan olahraga futsal bersama anak-anak SD              | 1 | 200 | 200  | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 20 Februari<br>2024                     | 16 Februari<br>2024                 |
| 3.                 | Mendampingi kegiatan berenang bersama anak TK                      | 1 | 200 | 200  | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 16 Februari<br>2024                     | 7 Februari<br>2024                  |
| 4.                 | Menyelenggarakan senam bersama warga                               | 1 | 200 | 200  | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 18 Februari<br>2024                     | 25 Februari<br>2024                 |
| 5.                 | Menyelenggarakan Lomba Voli bersama warga                          | 2 | 250 | 500  | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 18 Februari<br>2024                     | 24 Februari<br>2024                 |
| G                  | Penyelenggaraan program Kemasyarakatan dan Keagamaan               |   |     |      |                   |   |                                     |
| 1.                 | Mengikuti pengajian rutin malam selasa di padukuhan Munggang Wetan | 5 | 150 | 750  | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 4, 5, 12,<br>19, 26<br>Februari<br>2024 | 4, 5, 12,19, 26<br>Februari<br>2024 |
| 2.                 | Mengikuti kegiatan PKK Munggang Wetan                              | 1 | 200 | 200  | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 11<br>Februari<br>2024                  | 11 Februari<br>2024                 |
| 3.                 | Melakukan diskusi bersama karangtaruna Munggang Wetan              | 2 | 200 | 400  | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 8, 22<br>Februari<br>2024               | 03, 21 Februari<br>2024             |
|                    |  |   |     |      |                   |   |                                     |
| TOTAL JKEM PROGRAM |  |   |     | 6000 |                   |   |                                     |

|  |   |
|--|---|
| <p>Dosen Pembimbing Lapangan</p>  <p><u>Dr. Akhmad Fajar Prasetya, M.Pd</u></p> | <p>Ketua Unit</p>  <p><u>Mukhammad Dzulfikar Bilad</u><br/>NIM 2000011362</p> |
|--|---|

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR**

| No  | Nama Program  | IKEM Total | Pelaksanaan Kegiatan                              |                               |           |      |        |                 | Dana           |          |          |          |                |
|---|---|------------|---|-------------------------------|-----------|------|--------|-----------------|----------------|----------|----------|----------|----------------|
|   |   |            | Tempat  | Sasaran                       | Frekuensi | IKEM | Volume | PKK             | Rhs            | Mas      | Pem      | PT       | Total          |
| 1   | Penyelenggaraan Bimbingan Belajar                                       | 2850       | SD Muhammadiyah Munggang Wetan dan POSKID KKM UAD | Anak-anak                     | 30        | 100  | 15     | A,B,C,D,E,F,G,H | 15.000         | 0        | 0        | 0        | 15.000         |
| 2   | Penyelenggaraan Sosialisasi tentang Uang dan Kegiatan Ekonomi pada Anak | 150        | SD Muhammadiyah Munggang Wetan                    | Anak-anak                     | 1         | 150  | 15     | B               | 15.000         | 0        | 0        | 0        | 15.000         |
| 3   | Penyelenggaraan bimbingan terkait manajemen waktu pada anak             | 300        | SD Muhammadiyah Munggang Wetan                    | Anak-anak                     | 3         | 100  | 10     | C               | 12.500         | 0        | 0        | 0        | 12.500         |
| 4   | Penyelenggaraan edukasi teknologi komputer dan pengetahuan internet     | 350        | SD Muhammadiyah Munggang Wetan                    | Anak-anak                     | 4         | 100  | 15     | D               | 12.500         | 0        | 0        | 0        | 12.500         |
| 5   | Penyelenggaraan edukasi pengetahuan lingkungan                          | 300        | SD Muhammadiyah Munggang Wetan                    | Anak-anak                     | 3         | 100  | 20     | E               | 15.000         | 0        | 0        | 0        | 15.000         |
| 6   | Penyelenggaraan Edukasi Minat Literasi Anak                             | 250        | SD Muhammadiyah Munggang Wetan                    | Anak-anak                     | 3         | 100  | 20     | F               | 15.000         | 0        | 0        | 0        | 15.000         |
| 7   | Peningkatan Literasi Media dan Komunikasi di Masyarakat                 | 300        | SD Muhammadiyah Munggang Wetan                    | Anak-anak                     | 3         | 100  | 15     | G               | 12.500         | 0        | 0        | 0        | 12.500         |
| 8   | Penyelenggaraan Sosialisasi dan Edukasi                                 | 200        | SD Muhammadiyah Munggang Wetan                    | Anak-anak                     | 2         | 100  | 20     | H               | 15.000         | 0        | 0        | 0        | 15.000         |
| 9   | Penyelenggaraan Pemantauan Stunting                                     | 200        | SD Muhammadiyah Munggang Wetan                    | Orang tua dan balita stunting | 2         | 100  | 20     | I               | 30.000         | 0        | 0        | 0        | 30.000         |
| 10  | Penyelenggaraan Edukasi Mengenai Media Sosial                           | 700        | Padukuhan Madigondo                               | Anak-anak                     | 14        | 50   | 4      | H               | 15.000         | 0        | 0        | 0        | 15.000         |
| <b>Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar</b> |   |            |   |                               |           |      |        |                 | <b>157.500</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>157.500</b> |

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA**

| No                                       | Nama Program                                     | JKEM Total | Pelaksanaan Kegiatan |           |           |      |        |                    | Dana          |          |          |          |               |
|--|--|------------|----------------------|-----------|-----------|------|--------|--------------------|---------------|----------|----------|----------|---------------|
|  |  |            | Tempat               | Sasaran   | Frekuensi | JKEM | Volume | PIK                | Mhs           | Mas      | Pem      | PT       | Total         |
| 1  | Penyelenggaraan edukasi tentang keagamaan        | 6150       | TPA Al-Ma'arif       | Anak-anak | 96        | 50   | 25     | B,C,D,E,F,G,H,I    |               | 0        | 0        | 0        | 0             |
| 2  | Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhimmadiyah | 2650       | TPA Al-Ma'arif       | Anak-anak | 30        | 100  | 25     | A, B,D,E,I,F,G,H,I | 30.000        | 0        | 0        | 0        | 30.000        |
| 3  | Penyelenggaraan TPA                              | 1100       | TPA Al-Ma'arif       | Anak-anak | 17        | 50   | 25     | A dan C            |               | 0        | 0        | 0        | 0             |
| <b>Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA</b> |  |            |                      |           |           |      |        |                    | <b>30.000</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>30.000</b> |

**C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA**

| No   | Nama Program          | JKEM Total | Pelaksanaan Kegiatan                                  |           |           |      |        |                 | Dana           |          |          |          |                |
|--|-----------------------|------------|---|-----------|-----------|------|--------|-----------------|----------------|----------|----------|----------|----------------|
|  |                       |            | Tempat  | Sasaran   | Frekuensi | JKEM | Volume | PIK             | Mhs            | Mas      | Pem      | PT       | Total          |
| 1  | Pendampingan Olahraga | 2700       | Tk ABA Munggang Wetan, SD Muhammadiyah Munggang Wetan | Anak-anak | 34        | 100  | 30     | A,B,C,D,F,G,H,I | 150.000        | 0        | 0        | 0        | 150.000        |
| 2  | Pendampingan Seni     | 2550       | Tk ABA Munggang Wetan                                 | Anak-anak | 27        | 100  | 25     | A,B,C,D,F,G,H,I | 75.000         | 0        | 0        | 0        | 75.000         |
| <b>Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga</b> |                       |            |   |           |           |      |        |                 | <b>225.000</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>225.000</b> |

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK**

| No  | Nama Program   | IKEM Total | Pelaksanaan Kegiatan     |                          |           |      |        | Dana              |                  |          |          |          |                  |
|---|--|------------|--------------------------|--------------------------|-----------|------|--------|-------------------|------------------|----------|----------|----------|------------------|
|   |  |            | Tempat                   | Sasaran                  | Frekuensi | IKEM | Volume | PKK               | Mhs              | Mas      | Pem      | PT       | Total            |
| 1   | Pelatihan Pengolahan Sampah                          | 2250       | Padukuhan                | Masyarakat               | 5         | 450  | 100    | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 500.000          | 0        | 0        | 0        | 500.000          |
| 2   | Penyelenggaraan Program Kesehatan                    | 2200       | POSKO KKN                | Masyarakat               | 4         | 550  | 30     | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 200.000          | 0        | 0        | 0        | 200.000          |
| 3   | Penyelenggaraan Pendataan KK                         | 0          |                          |                          |           |      |        |                   | 0                | 0        | 0        | 0        | 0                |
| 4   |  | 2400       | Rumah Warga              | Masyarakat               | 4         | 600  | 90     | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 0                | 0        | 0        | 0        | 0                |
| 5   | Penyelenggaraan Kebersihan Padukuhan Munggang Wetan  | 6800       | Masjid dan Lingkungan    | Masyarakat               | 8         | 850  | 15     | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 100.000          | 0        | 0        | 0        | 100.000          |
| 6   | Penyelenggaraan Lomba-lomba TPA                      | 2500       | TPA Al-Ma'arif           | Anak-anak                | 5         | 500  | 25     | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 500.000          | 0        | 0        | 0        | 500.000          |
| 7   | Penyelenggaraan olahraga dan kesenian                | 4250       | Padukuhan Munggang Wetan | Anak-anak dan Masyarakat | 5         | 850  | 30     | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 1.500.000        | 0        | 0        | 0        | 1.500.000        |
| 8   | Penyelenggaraan program Kemasyarakatan dan Keagamaan | 10800      | Padukuhan Munggang Wetan | Masyarakat               | 8         | 1350 | 30     | A,B,C,D,E,F,G,H,I | 0                | 0        | 0        | 0        | 0                |
| <b>Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik</b> |  |            |                          |                          |           |      |        |                   | <b>2.800.000</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>2.800.000</b> |
| <b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>            |  |            |                          |                          |           |      |        |                   | <b>3.212.500</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>3.212.500</b> |

Kepala Dusun



Aziz Dwi Iriyanto S.Pd

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Akhmad Fajar Prasetya, M.Pd  
NIPM. 19861226 2016061111242979

Ketua



Mukhammad Dzulfikar Bilad  
NIM 2000011362

## BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

### A. Pembahasan

Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Ahmad Dahlan periode 119 Tahun Akademik 2023/2024 terdiri dari 9 anggota. Anggota yang terdiri dari mahasiswa Manajemen, Ekonomi Pembangunan, Pendidikan Guru Sekolah Dasar, Teknik Informatika, Teknik Industri, Sastra Indonesia, Ilmu Komunikasi, dan Gizi. KKN Reguler ini memiliki tujuan yaitu untuk membentuk generasi yang dapat terjun dan bersosialisasi dengan masyarakat sehingga dapat mengatasi permasalahan yang ada di masyarakat, mempersiapkan individu-individu yang siap membangun masyarakat, memberdayakan potensi masyarakat, mengaplikasikan ilmu pengetahuan, dan meningkatkan kualitas masyarakat dengan program-program yang konstruktif.

KKN Reguler periode 119 Universitas Ahmad Dahlan unit XVII.A.1 diselenggarakan di Pedukuhan Munggang Wetan, Sidoharjo, Samigaluh. Penerjuran KKN secara online dilaksanakan pada tanggal 28 Januari 2024. Kemudian dilanjutkan oleh sosialisasi dan pelepasan oleh DPL di Kelurahan Sidoharjo, sedangkan penarikan secara online berlangsung pada tanggal 28 Februari 2024. Kegiatan penerjuran maupun penarikan berjalan dengan lancar karena adanya kerjasama yang baik antara semua pihak, baik di antara pihak masyarakat maupun pihak dari mahasiswa. Pelaksanaan KKN Reguler ini dimulai dari proses pembekalan, tahap inibertujuan untuk mengetahui apa saja yang perlu dilakukan mahasiswa saat berada dilapangan. Kemudian dilanjutkan melaksanakan survei lokasi yang bertujuan untuk mengetahui peta, kondisi dan situasi agar penyusunan program dapat sesuai dengan kebutuhan masyarakat. Survei lokasi dilaksanakan dengan mengunjungi tokohtokoh masyarakat setempat, diantaranya yaitu Kepala Dukuh.

Pelaksanaan KKN Reguler 119 yang terlaksana secara offline sehingga pelaksanaan program kerja KKN ini dilakukan dengan berinteraksi langsung kepada masyarakat. Dalam melaksanakan kegiatan bersama yang disebut dengan program tematik dan melaksanakan program individu. Program individu sendiri terbagi menjadi 3 bidang yaitu bidang keilmuan dan bimbingan belajar, bidang keagamaan serta bidang seni dan olahraga. Seluruh kegiatan pada masing-masing program telah terlaksana dengan baik berkat kerjasama dari seluruh pihak.

### B. Evaluasi

#### 1. Bidang keilmuan

Bidang keilmuan bertujuan untuk menyampaikan dan mengaplikasikan pembelajaran yang telah dipelajari di kampus selama kuliah sesuai dengan program studi yang diambil masing-masing mahasiswa. Program keilmuan yang dilaksanakan oleh unit XVII.A.1 diantaranya yaitu Penyelenggaraan Program Pengabdian Masyarakat di bidang Keilmuan, Penyelenggaraan Bimbingan Belajar,



Penyelenggaraan penerapan 5R (Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, Rajin) pada anak dan warga dengan media poster, Pengenalan Dasar - Dasar Ekonomi dan Mata Uang Asing, Penyuluhan mengenai Pertumbuhan ekonomi, Penyelenggaraan Edukasi Tentang PHBS untuk anak-anak dan Edukasi cara mengelola gizi kepada anak-anak, Pembuatan poster tentang kesehatan mental dan Bulliying, Penyelenggaraan Penyuluhan Tentang Stunting, Penyelenggaraan Program Kesehatan, Penyelenggaraan Penyuluhan Kesehatan, Penyelenggaraan Penyuluhan Mengenai Pangan, Penyelenggaraan Edukasi Pangan ,dan Penyelenggaraan Program Edukasi. Program bidang keilmuan telah terlaksana dengan baik dan lancar. Warga dan anak-anak pun antusias mendukung dalam pelaksanaan kegiatan ini, sehingga kegiatan pada program bidang keilmuan ini dapat terselesaikan.

## 2. Bidang keagamaan

Program dan kegiatan pada bidang keagamaan kebanyakan ditujukan pada anakanak TPA Masjid Al-Ma'arif. Adapun kegiatan keagamaan disini meliputi, Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah, Penyelenggaraan TPA, Penyelenggaraan Edukasi Keagamaan, Penyelenggaraan Program TPA, dan Penyelenggaraan Kajian Islam. Pada program keagamaan ini tidak terdapt kendala karena penyelenggaraan TPA di dukuh Munggang Wetan berjalan sesuai jadwal yang sudah di rencanakan di TPA tersebut. Selebihnya masyarakat antusias dan mendukung kegiatan keagamaan, diharapkan dengan adanya program ini anak-anak TPA lebih mampu mengenalkan materi dan pelatihan yang telah diberikan selama KKN berlangsung.

## 3. Bidang seni dan olahraga

Pada kegiatan seni dan olahraga ini, program berjalan sangat lancar. Kegiatan dilaksanakan secara bersama-sama dengan setiap mahasiswa saling membantu dalam pelaksanaannya sehingga program ini terlaksana dengan baik. Kegiatan yang dilakukan diantaranya yaitu bermain permainan tradisional seperti engklak, gobak sodor, sepak bola, menyanyikan lagu nasional dan daerah, bermain lompat tali, bola voly, lompat tali dari karet, membuat kerajinan dari daun songkong, mewarnai gambar dengan pasir warnawarni, membuat eco print, dan membuat kerajinan dari gypsum. Kegiatan di bidang seni dan olahraga ini terlaksana dengan baik berkat kerjasama antar mahasiswa KKN dan antusias dari anak-anak di dukuh Munggang Wetan. 4. Bidang tematik Bidang tematik yaitu bidang dengan program kerja yang ditentukan oleh pihak kampus dan dilakukan bersama dengan satu unit. Dengan adanya kerjasama yang baik antar anggota, kegiatan ini terlaksana dengan baik dan lancar. Selain itu, koordinasi dan dukungan dari warga setempat memudahkan dalam pelaksanaan setiap kegiatannya. Dalam pelaksanaannya, bidang ini memiliki beberapa program besar seperti, Penyelenggaraan pelatihan pengolahan sampah, Penyelenggaraan pendampingan pengolahan sampah, Penyelenggaraan Lomba antar RT, Penyelenggaraan Kerja Bakti, Penyelenggaraan Bimbingan Belajar, Penyelenggaraan TPA, Penyelenggaraan kajian Keislaman, Pembuatan luaran program. Unit XVII.A.1 memiliki program unggulan yang dijadikan PPT Program

terbaik yaitu “Penyelenggaraan lomba bola voly untuk warga dukuh Munggang Wetan

#### 4. Bidang Tematik

Bidang tematik yaitu bidang dengan program kerja yang ditentukan oleh pihak kampus dan dilakukan bersama dengan satu unit. Dengan adanya kerjasama yang baik antar anggota, kegiatan ini terlaksana dengan baik dan lancar. Selain itu, koordinasi dan dukungan dari warga setempat memudahkan dalam pelaksanaan setiap kegiatannya. Dalam pelaksanaannya, bidang ini memiliki beberapa program besar seperti, Penyelenggaraan pelatihan pengolahan sampah, Penyelenggaraan pendampingan pengolahan sampah, Penyelenggaraan Lomba antar RT, Penyelenggaraan Kerja Bakti, Penyelenggaraan Bimbingan Belajar, Penyelenggaraan TPA, Penyelenggaraan kajian Keislaman, Pembuatan luaran program. Unit XVII.A.1 memiliki program unggulan yang dijadikan PPT Program terbaik yaitu “Penyelenggaraan lomba bola voly untuk warga dukuh Munggang Wetan

## BAB V PENUTUP

### A. Kesimpulan

Kesimpulan laporan KKN Reguler ke-119 Unit XVII.A.1 adalah sebagai berikut:

- a. Program kerja KKN dapat berjalan dan terealisasi dengan baik, karena telah direncanakan dengan semaksimal mungkin.
- b. Pada kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) reguler periode ke-119 unit XVII.A.1, mendapatkan tanggapan yang sangat baik dari para warga Munggang Wetan serta lembaga/lembaga yang berada di sekeliling seperti karang taruna, UMKM, Ketua dukuh Munggang Wetan beserta perangkatnya, dan lain-lain.
- c. KKN reguler periode ke-119 unit XVII.A.1, mendapatkan dukungan dari berbagai pihak yang ikut menyukseskan program-program kegiatan yang dibuat, seperti melakukan digitalisasi pendataan dukuh Munggang Wetan, membuat membuat tong sampah organik dan anorganik, penyuluhan stunting pada warga dukuh Munggang Wetan, dan penyelenggaraan bimbingan belajar untuk anak-anak dukuh Munggang Wetan.
- d. Adanya pengabdian KKN ini, ialah salah satu sarana yang dapat menghubungkan antara instansi dan masyarakat yang ada di daerah sekitar melalui komunikasi.
- e. Komunikasi yang dijalin antara mahasiswa KKN berjalan dengan komunikatif. Komunikasi dilaksanakan secara masif agar memperkecil adanya informasi yang kurang utuh sehingga menimbulkan kesalah pahaman antar anggota tim.
- f. Setiap anggota KKN bekerja tim secara kompak untuk melaksanakan agenda/agenda yang telah ada dalam matriks kegiatan.

### B. Saran

Kami menyadari bahwa dalam pelaksanaan KKN masih banyak terdapat kekurangan sehingga diperlukan adanya langkah untuk penyempurnaan. Maka dari itu kami akan menyampaikan saran-saran untuk kebaikan bersama.

1. Saran untuk Masyarakat
  - a. Di harapkan agar warga meningkatkan antusiasme terhadap kegiatan yang dia adakan oleh karang taruna
  - b. Di harapkan agar anak-anak Munggang Wetan agar melakukan sholat jamaah di masjid
  - c. Di harapkan agar warga dukuh Munggang Wetan lebih meramaikan masjid
2. Saran untuk mahasiswa KKN selanjutnya
  - a. Menjalin komunikasi yang baik dengan masyarakat sehingga tidak terjadi miss komunikasi, dan dapat memperlancar program yang di kerjakam

- b. Perlu adanya usaha dalam meningkatkan kesadaran Masyarakat untuk aktif dalam kegiatan kemasyarakatan guna menambah pengetahuan dan keterampilan Masyarakat
- c. Diharapkan mahasiswa KKN mentaati norma-norma yang ada ada di Masyarakat baik yang tertulis maupun tidak tertulis