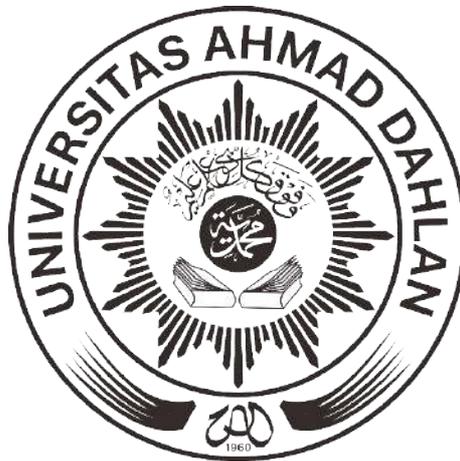


LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-119 UNIT XXI C-1

Dukuh : Kaliapak
Kelurahan : Banjarsari
Kepanewon : Samigaluh
Kabupaten : Kulon Progo
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun Oleh :

- | | |
|---------------------------------------|--------------|
| 1. Muhammad Zaky Febriansyach | (1900030294) |
| 2. Reviana | (2000005179) |
| 3. Viqy Riuza Scherly Reha Permadhani | (2000011368) |
| 4. Muhammad Jordan Bramada | (2000016123) |
| 5. Aliffah Ammar Fadhila | (2000018324) |
| 6. Ahmad Firdaus Hasibuan | (2000022039) |
| 7. Rahmi Nur Maghfirah | (2000026169) |
| 8. Muhammad Anas Kamaluddin | (2000031227) |
| 9. Armelinda Febriana | (2000032091) |

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA
2024

**PENGESAHAN LAPORAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE :119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024
Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh [XXI]/C/[1]
di Padukuhan Kaliapak, Kelurahan Banjarsari, Kecamatan Samigaluh,
Kabupaten/Kota Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 20
Januari 2024 – 28 Februari 2024**

Kaliapak, 13 Maret 2024

Ketua Unit

Sekretaris



**Jordan Bramada
(2000016123)**

**Muhammad Zaky F.
(1900030294)**

Mengetahui / Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Dusun



Yuniar Wardani, SKM., MPH, Ph.D.

Tri Winarti

**a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PKM & KKN**

**Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.
NIPM 197909162022011110924538**

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Puji syukur dipanjatkan kehadapan Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmat-Nyalah Program KKN di Kalurahan Banjarsari, Kapanewon Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Sholawat serta salam semoga senantiasa kita curahkan kepada junjungan dan suri teladan kita, yaitu Nabi Muhammad SAW. Tak luput dari bantuan berbagai pihak yang dengan sepenuh hati memberikan bantuan baik secara moral maupun material. Dan tak luput kami sampaikan ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya pada seluruh kegiatan KKN Reguler 119, Unit XXI.C.1 yang berlokasi di Dusun Kaliapak, Banjarsari, Samigaluh, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta dapat terlaksana dengan baik. Dengan penuh rasa hormat. Kami ucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Prof. Dr. H. Muchlas, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA. selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Kulon Progo
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Samigaluh
7. Panewu Kapanewon Samigaluh ranting Muhammadiyah Banjarsari
8. Bupati Kabupaten Kulon Progo
9. Panewu Kapanewon Samigaluh
10. Ketua RT 01, RT 02, RT 03, RT 04, RT 05, RT 06, RT 07, RT 08

Terlepas dari semua itu, kami menyadari sepenuhnya bahwa masih ada kekurangan baik dari segi susunan kalimat maupun tata bahasanya. Oleh karena itu, kami memohon maaf serta kritik dan saran yang membangun sangat kami harapkan demi kesempurnaan penyusunan laporan Kuliah Kerja Nyata Reguler periode 119. Kami merasa senang akan pengalaman yang kami dapatkan selama pelaksanaan KKN ini. Harapan kami semua dengan adanya KKN.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	2
DAFTAR ISI.....	4
BAB I PENDAHULUAN.....	5
A. Deskripsi Wilayah.....	5
BAB II RENCANA KEGIATAN.....	7
A. Bidang Keilmuan dan Bimbingan Belajar.....	7
B. Bidang Keagamaan.....	9
C. Bidang Seni dan Olahraga.....	9
D. Bidang Tematik dan Non Tematik.....	10
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN.....	12
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	12
B. Program Kegiatan Bersama.....	30
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan.....	31
D. Program Pendukung/Tematik.....	32
BAB IV EVALUASI DAN PEMBAHASAN.....	33
A. Pembahasan.....	33
B. Evaluasi.....	35
BAB V PENUTUP.....	36
A. Kesimpulan.....	36
B. Saran.....	36
LAMPIRAN.....	38

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Kuliah Kerja Nyata Reguler Universitas Ahmad periode ke-119 unit XXI C-1 ini berlokasi di Kaliapak, Banjarsari, Kecamatan Samigaluh, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta. Pedukuhan Trayu terletak di Perbukitan Menoreh kurang lebih 40 km dari Kota Yogyakarta. Pedukuhan Kaliapak memiliki luas sekitar 865.107 m².

Jumlah Penduduk di Pedukuhan Kaliapak berjumlah 502 jiwa terdiri dari 245 laki-laki dan 257 perempuan. Struktur pedukuhan Kaliapak hanya ada Dukuh dan terdiridari 2 RW dan 8 RT. Pedukuhan Kaliapak memiliki 1 masjid dan 4 musholla.

Memiliki kegiatan keagamaan seperti penyelenggaraan kegiatan TPA, pondok pesantren, yasinan setiap kamis malam, dan tadarus al-qur'an. Selain itu, terdapat beberapa kegiatan kesenian yaitu wayang kulit, jatilan, ketoprak, dan sholawatan jawa. Terdapat kegiatan lain seperti posyandu remaja, posyandu balita, dan posyandu lansia. Potensi yang berada di Pedukuhan Kaliapak terdiri dari wisata puncak sigong, dan UMKM terdiri dari enting-enting kuda lumping, kerajinan dari bambu, topeng.

Keadaan jalan di padukuhan Kaliapak masih banyak kerusakan, yang mana jalan penghubung antar kelurahan Kebonharjo, kalurahan Banjarsari, Kalurahan Gerbosari atau jalan menuju kota Kapanewon Samigaluh. Selain itu kurangnya pencahayaan saat malam hari membuat Masyarakat kesulitan untuk menjalani aktivitas di malam hari. Namun dari segi listrik, internet dan telekomunikasi hampir seluruh penduduknya sudah memiliki jaringan listrik dan sudah terdapat jaringan telekomunikasi yang lancar. Dengan adanya jaringan listrik dan telekomunikasi yang memadai di wilayah tersebut dapat mendukung segala kegiatan masyarakat dalam setiap aspek di kehidupan sehari-hari. Berdasarkan survei yang kami laksanakan di Pedukuhan Kaliapak, terdapat beberapa rencana pembangunan yang sudah dilaksanakan maupun yang akan dilakukan oleh warga di sekitar Pedukuhan Kaliapak, Kelurahan Banjarsari, seperti kegiatan keagamaan yang rutin dilakukan di pondok pesantren, lalu kegiatan PKK yang rutin dilakukan tiap bulan, terlebih terdapat pemuda karang taruna yang mulai aktif di desa Kaliapak, Banjarsari, Samigaluh, Kulon Progo, Yogyakarta.

B. Permasalahan

Permasalahan yang ditemukan di lokasi Berdasarkan survei yang dilaksanakan di lokasi KKN Reguler UAD Periode ke-119 Unit C.1 terdapat beberapa permasalahan yang ditemukan antara lain sebagai berikut :

1. Jalan atau akses menuju rumah ke rumah masih banyak kerusakan
2. Penerangan jalan pada saat malam hari
3. Rambu-rambu jalan dan informasi lokasi tiap RT masih kurang memadai

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut :

A. Bidang Keilmuan dan Bimbingan Belajar

1. Memberi materi mengenai tata krama berkomunikasi dengan teman seusia atau sebaya
2. Memotivasi karakter anak dengan menggunakan media video motivasi berupa film pendek
3. Memberi edukasi tentang manfaat dan cara penggunaan sosial media yang baik
4. Men-design dan menempel poster 3S (Senyum Sapa Salam) di sekolah dasar dan tempat-tempat tertentu
5. memberi edukasi etika berpakaian yang sopan dan baik kepada anak-anak
6. Mendampingi proses kegiatan belajar mengajar di SD
 - a. Matematika (materi pecahan)
7. Mengikuti kegiatan belajar mengajar di SD
 - a. Matematika (materi mengenal angka dan melatih berhitung sederhana)
 - b. IPA (materi pernapasan)
 - c. Seni budaya dan keterampilan (mewarnai gambar imajinasi)
8. Memberikan arahan dan motivasi belajar menggunakan video Pendidikan
9. memberikan edukasi tentang manfaat menabung yang baik sejak dini
10. Melatih teknik marketing bagi masyarakat desa Kaliapak.
11. Membuat ppt untuk materi bimbingan belajar IPS,pada anak - anak desa Kaliapak
12. Memberikan bimbingan belajar, membaca kepada anak-anak di mushola desa Kaliapak
13. Melaksanakan bimbingan belajar IPS pada anak- anak desa Kaliapak.
14. Memberikan edukasi terkait penggunaan smartphone yang baik dan benar kepada anak anak
15. Memberikan edukasi tentang teknologi AI kepada anak anak

16. Mengenalkan macam-macam media informasi kepada anak-anak
17. Memberikan bimbingan tentang penggunaan AI kepada anak-anak
18. Memberikan edukasi kepada anak-anak terkait pengenalan perangkat keras komputer
19. Melatih logika coding anak SD tanpa
20. gadget atau laptop pada anak SD
21. Mengenalkan jenis-jenis Hardware pada anak SD
22. Memberikan Pelatihan mengetik untuk anak SD
23. Pemeliharaan alat listrik di dukuh Kaliapak
24. Penyuluhan keselamatan listrik di Kaliapak
25. Memberikan edukasi energi terbarukan masyarakat di kaliapak
26. Edukasi tentang listrik:
 - a. Memberikan edukasi terkait bahaya nya listrik kepada masyarakat di Kaliapak
 - b. Melakukan bimbingan penggunaan komputer kepada anak-anak di Kaliapak
27. Mengajarkan tentang listrik:
 - a. Memberikan edukasi terkait cara penginstalan aplikasi di komputer kepada pemuda desa di Kaliapak
 - b. Melakukan bimbingan terkait pemeliharaan alat listrik di Kaliapak
28. Mengajarkan bahasa Inggris bagi siswa-siswi sekolah dasar (SD) dengan materi:
 - a. Kosakata dasar (basic vocabulary)
 - b. Kosakata sehari-hari (daily vocabulary)
 - c. Membaca teks bahasa Inggris bersama-sama
 - d. Berlatih percakapan dasar dalam bahasa Inggris dengan siswa secara kelompok
29. Mengadakan game dengan mencocokkan suara yang ada di audio dengan kartu bergambar
30. Memberikan materi tentang adab berpakaian menurut agama islam ke SD
31. Memberikan materi tentang birrul walidain ke SD
32. Memberikan materi tentang makan dan minum menurut agama islam ke SD
33. Memberikan Edukasi tentang Rentenir kepada Ibu -Ibu desa Kaliapak

34. Mensosialisasikan Tentang Perbedaan Bank Konvensional dengan Bank Syariah Kepada Masyarakat Desa Kaliapak
35. Memberikan Edukasi mengenai Pinjaman Online kepada remaja desa Kaliapak
36. Memberikan Literasi Kepada Masyarakat Desa Kaliapak Tentang Riba
37. Menyelenggarakan Bimbingan Belajar Kepada Anak - Anak Desa Kaliapak dengan Mata Pelajaran Matematika
38. Membuat PPT Tentang Pentingnya Menabung Bagi Anak - Anak
39. Memberikan Edukasi Kepada Anak - Anak Desa Kaliapak Mengenai Pentingnya Menabung
40. Mengajari Anak - Anak Desa Kaliapak Cara Menabung

B. Bidang Keagamaan

41. Belajar Membaca Iqro' 1 sampai 6
42. Mengajarkan bahasa arab (Kosakata dasar dan kata kerja)
43. Mengajarkan tata cara dan mengenalkan tentang sholat sunnah dan manfaatnya
44. Mengajarkan pentingnya hukum islam (Wajib,Sunnah,Makruh,Mubah dan haram)
45. Mengenalkan tokoh Muhammadiyah kepada anak-anak melalui media film
46. Memberikan bimbingan dan menampilkan video animasi pendek tentang tata cara ber wudhu yang sesuai untuk anak anak di Kaliapak
47. Memberikan pengetahuan melalui video animasi tentang toleransi beragama untuk anak anak di Kaliapak
48. Memberikan bimbingan belajar tentang sifat mustahil Nabi untuk anak anak di Kaliapak
49. Mendampingi anak-anak TPA belajar iqra di masjid
50. Melatih hafalan surat-surat
51. Memberikan bimbingan doa sehari-hari untuk anak-anak
52. Memberikan penjelasan dan hafalan hadis kepada anak-anak

C. Bidang Seni dan Olahraga

53. Membuat kesenian untuk menghias jendela kelas di SD
54. Menempel poster tokoh tokoh wayang

55. Mengadakan lomba lari jarak pendek sejauh 200m untuk anak-anak dan remaja
56. Mendampingi pemanasan atau stretching sebelum melakukan kegiatan olahraga
57. Melakukan bimbingan menari lilin untuk anak SD
58. Melakukan bimbingan membuat cincin manik-manik untuk anak SD
59. melakukan bimbingan membuat mozaik SD
60. Mendampingi anak-anak SD dalam bermain Permainan Tradisional
61. Mengajarkan membuat seni kreasi kirigami kepada anak SD kelas 5
62. Mendampingi anak-anak bermain voli sarung
63. Mendampingi pendinginan atau cooldown setelah olahraga
64. Mendampingi anak-anak dalam menghafal Lagu Nasional
65. Mengajarkan membuat seni kreasi origami untuk anak SD
66. Membimbingi melukis kaligrafi
67. Membimbingi melukis di photoshop bagi remaja
68. Memberikan video tutorial cara edit menggunakan capcut
69. Mendampingi olahraga volley bagi remaja
70. Mengadakan joging bagi Masyarakat
71. Memberikan materi edukasi tentang pertolongan pertama pada cedera saat olahraga dengan media poster
72. Mendampingi anak dalam membuat tali lompat tali dari karet
73. Mewarnai batik bersama anak-anak
74. Membuat kerajinan dari tutup botol
75. Membuat Celengan Dari kaleng Bekas
76. Menyelenggarakan Kegiatan Mewarnai Tas Bergambar
77. Mengadakan Team Building Game dengan menggunakan bola
78. Memberikan Edukasi Tentang Pentingnya Olahraga bagi kesehatan menggunakan media poster

D. Bidang Tematik dan Non Tematik

79. Melakukan Sosialisasi Pola Hidup Sehat kepada Remaja
80. Melakukan Sosialisasi Pola Asuh Orangtua Terhadap Anak
81. Melakukan Sosialisasi Anti-Bullying kepada Anak Anak

82. Hafalan Surah Pendek, Lomba Adzan dan Cerdas Cermat Agama
83. Sosialisasi Stunting
84. Sosialisasi Stunting di SD
85. Senam Sehat untuk Masyarakat
86. Membuat dan Memasang Plang RT dan Plang Dukuh
87. Pembagian Alat Kebersihan
88. Pembersihan Jalan Bersama Masyarakat
89. Membersihkan Masjid Dukuh Kaliapak
90. Menyelenggarakan Kegiatan Membuat Batik Jumputan bersama
91. Membuat Gantungan Kunci dari Clay Bersama Anak-Anak
92. Video Dokumentasi Posyandu
93. Pembuatan Video Profil Dukuh Kaliapak
94. Open Donasi Buku Edukasi

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Program Kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler ke-119

Universitas Ahmad Dahlan

Nama : Muhammad Zaky Febriansyach

NIM : 1900030294

Prodi : Ilmu Komunikasi

Divisi Unit/Kelompok : XXI.C.1

21	I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
22	A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Cara berkomunikasi & Etika					
24	1	Memberi materi mengenai tata krama berkomunikasi dengan teman seusia atau sebaya	2	100	200	6 Februari & 8 Februari 2024	6 & 13 februari 2024
25	2	Memotivasi karakter anak dengan menggunakan media vidio motivasi berupa film pendek	1	100	100	13 Februari 2024	13 Februari 2024
26	3	Memberi edukasi tentang manfaat dan cara penggunaan sosial media yang baik	1	100	100	15 Februari 2024	15 Februari 2024
27					0		
28	B	Penyelenggara Edukasi			0		
29	2	Men-design dan menempel poster 3S (Senyum Sapa Salam) di sekolah dasar dan tempat-tempat tertentu	1	100	100	16 Februari	20 Februari 2024
30		memberi edukasi etika berpakaian yang sopan dan baik kepada anak-anak	1	100	100	20 Februari	20 Februari 2024
32	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
34	II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
35	A	Penyelenggaraan TPA					
37	2	Belajar Membaca Iqro' 4	4	100	400	2,13,16 & 19 Februari 2024	13,19 & 20 Februari 2024
38					0		
39	B	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah			0		
40	1	Mengajarkan tata cara dan mengenalkan tentang sholat sunnah dan manfaatnya			0	21 & 23 Februari 2024	
41		Sholat Qobliah dan Ba'diah	2	50	100		21 & 22 Februari 2024
42		Sholat dhuha	2	50	100		21 & 22 februari 2024
43		Sholat Tahajud	2	50	100		21 & 22 Februari 2024
		Mengajarkan Hukum Islam (Sunnah,Wajib,Makruh,mubah)	1	150	150	15 Februari 2024	15 Februari 2024
		3 Mengenalkan tokoh Muhammadiyah kepada anak-anak melalui media film	1	150	150	16 Februari 2024	16 Februari 2024
	JB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
	I. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
	Pendampingan Seni						
	1	Membuat kesenian untuk menghias jendela kelas di SD	2	100	200	2 & 9 Februari 2024	2 & 5 Februari 2024
	2	Menempel poster tokoh tokoh wayang	1	50	50	16 Februari 2024	6 Februari 2024
			0		0		
	Pendampingan Olahraga				0		
	1	Mengadakan lomba lari jarak pendek sejauh 200m untuk anak-anak dan remaja	1	150	150	20 February 2024	2/12/2024
	2	Melatih & mendampingi pemanasan atau stretching sebelum melakukan kegiatan olahraga	2	100	200	17,24 Februari 2024	17 & 24 Februari 2024
	JB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
	TOTAL PROGRAM I-III				2200		

Kaliapak, 27 Februari 2024

Ketua Unit

Mahasiswa KKN

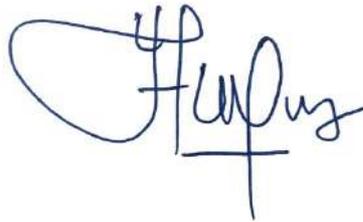


Jordan Bramada
(2000016123)



Muhammad Zaky F.
(1900030294)

Mengetahui
Dosen Pembimbing lapangan



Yuniar Wardani, SKM., MPH, Ph.D.
NIPM : 197311112005080110825216

Program Kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler ke-119
Universitas Ahmad Dahlan

NAMA : Reviana
NIM : 2000005179
PRODI : PGSD
DIVISI UNIT/KELOMPOK : XXLC.1

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)

A	Penyelenggara Bimbingan Belajar Pelajaran SD					
1	Mendampingi proses kegiatan belajar mengajar di SD	0		0		
	a. Matematika (materi pecahan)	1	100	100	20/02/2024	19/02/2024
	b. Matematika (permainan ular tangga)	1	100	100	06/02/2024	06/02/2024
				0		
2	Melakukan kegiatan belajar mengajar di SD			0		
	a. Matematika (materi mengenal angka dan melatih berhitung sederhana)	1	100	100	15/02/2024	13/02/2024
	b. IPA (materi pernapasan)	1	100	100	06/02/2024	06/02/2024
	c. Seni budaya dan keterampilan (mewarnai gambar imajinasi)	1	100	100	27/02/2024	13/02/2024
3	Memberikan arahan dan motivasi belajar menggunakan video pendidikan	2	50	100	15/02/2024;20/02/2024	06/02/2024;20/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Reviana)					
1	Memberikan bimbingan dan menampilkan video animasi pendek tentang tata cara ber wudhu yang sesuai untuk anak-anak di Kaliapak	1	100	100	21/02/2024	12/02/2024
2	Memberikan pengetahuan melalui video animasi tentang toleransi beragama untuk anak-anak di Kaliapak	1	100	100	21/02/2024	20/02/2024
3	Memberikan bimbingan belajar tentang sifat mustahil Nabi untuk anak-anak di Kaliapak	1	100	100	23/02/2024	15/02/2024
B	Penyelenggaraan TPA (Reviana)			0		
1	Mendampingi anak-anak TPA belajar iqra di masjid			0		
	b. Iqra 4	1	100	100	16/02/2024	16/02/2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Ikhlas	1	50	50	22/02/2024	13/02/2024
	b. Al Kautsar	1	50	50	22/02/2024	13/02/2024
3	Memberikan bimbingan doa sehari-hari untuk anak-anak			0		
	a. Doa untuk kedua orang tua	1	100	100	19/02/2024	19/02/2024
	b. Doa bermimpi baik dan bermimpi buruk	1	100	100	19/02/2024	19/02/2024
	c. Doa sebelum dan sesudah wudhu	1	100	100	19/02/2024	12/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Penyelenggara Seni (Reviana)					
1	Melakukan bimbingan menari lilin untuk anak SD	2	100	200	09/02/2024;16/02/2024	19/02/2024;20/02/2024
2	Melakukan bimbingan membuat cincin manik-manik untuk anak SD	2	100	200	15/02/2024;20/02/2024	06/02/2024;13/02/2024
3	Mendampingi anak-anak dalam mengenal wayang melalui video	1	100	100	15/02/2024	15/02/2024
B	Pendampingan Olahraga (Reviana)			0		
1	Mendampingi anak-anak SD dalam bermain Permainan Tradisional			0		
	a. engklek	1	100	100	20/02/2024	17/02/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I-III				2200		

Kaliapak, 27 Februari 2024

Ketua Unit

Mahasiswa KKN



M. Jordan Bramada
(2000005179)

Reviana
(20000016123)

Mengetahui
Dosen Pembimbing lapangan



Yuniar Wardani, SKM., MPH, Ph.D.
NIPM : 19731112005080110825216

Program Kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler ke-119

Universitas Ahmad Dahlan

NAMA : Viqy Riuza Scherly Reha Permadhani
NIM : 2000005179
PRODI : PGSD
DIVISI UNIT/KELOMPOK : XXLC.1

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)

A	Penyelenggara Edukasi					
1	Memberikan edukasi tentang manfaat menabung yang baik sejak dini	2	100	200	06/02/2024	06/12/2024 08/12/2024
2	Memberikan edukasi menjadi pemimpin yang baik sejak dini	2	100	200	13/03/2024	13,20 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Mengadakan jurnalisclass kegiatan sehari-hari	1	100	100	17/02/2024	15/02/2024
2	Persiapan Edukasi remaja dan stunting (Press release)	2	100	200	20/02/2024	20/02/2024
3	Memberikan edukasi pentingnya manajemen waktu	1	100	100	15/02/2024	20/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				800		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan					
1	Memberikan materi melalui video tentang biografi KH Ahmad Dahlan untuk anak anak	1	100	100	15/02/2024	19/02/2024
2	Memberikan edukasi tentang tata cara berwudhu dengan media poster	1	100	100	16/02/2024	12/02/2024
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Mengadakan bimbingan hafalan hafalan surat pendek					
	a. Al Falaq	1	50	50	15/02/2024	13/02/2024
	b. An nasr	1	50	50	16/02/2024	13-02/2024
2	Memberikan bimbingan Doa sehari hari					
	Memberikan materi tentang peringatan Isra mi'raj	1	100	100	18/02/2024	18/02/2024
	Doa masuk masjid	1	100	100	18/02/2024	16/02/2024
	Doa sebelum tidur dan bangun tidur	1	100	100	19/02/2024	20/10/2024
3	Mendampingi anak anak TPA belajar iqro					
	membaca iqro 1	2	100	200	12/02/2024	5,16,21,22 february 202
	membaca iqro 2	2	100	200	13/02/2024	5,16,21,22 february 202
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	pendampingan seni					
1	Mendampingi menyanyikan lagu nasional Satu nusa satu bangsa dan Garuda Pancasila	1	100	100	12/02/2024	06/02/2024
2	mainan edukasi pasir lukis	1	100	100	13/02/2024	13/02/2024
3	Mendampingi anak-anak dalam mengenal wayang dengan media poster	1	100	100	06/02/2024	06/02/2024
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi anak-anak senam	2	100	200	20/02/2024	20/02/2024
2	Mendampingi anak anak dalam Bermain Kucingan	1	100	100	19/02/2024	19/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2400		

Kaliapak, 27 Februari 2024

Ketua Unit

Mahasiswa KKN



M. Jordan Bramada
(2000016123)



Viqy Riuza Scherly R
(2000011368)

Mengetahui
Dosen Pembimbing lapangan



Yuniar Wardani, SKM., MPH, Ph.D.
NIPM : 197311112005080110825216

Program Kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler ke-119
Universitas Ahmad Dahlan

NAMA : Muhammad Jordan Bramada
NIM : 2000016123
PRODI : Sistem Informasi
DIVISI UNIT/KELOMPOK : XXLC.1

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)

A	Penyelenggaraan Edukasi					
1	Memberikan edukasi terkait penggunaan smartphone yang baik dan benar kepada anak anak	1	150	150	6/2/2024	6/2/2024
2	Melakukan sosialisasi mengenai bahaya cyberbullying dengan menggunakan media poster pada SDN Jumblangan	1	150	150	5/2/2024	22/2/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Memberikan bimbingan tentang penggunaan pemanfaatan internet dalam mengerjakan tugas sekolah	1	150	150	6/2/2024	5/2/2024
2	Memberikan bimbingan tentang penggunaan AI kepada anak-anak	1	150	150	7/2/2024	12/2/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhimmadiyah (Muhammad Jordan Bramada)					
1	Memberikan bimbingan dengan menghafal minimal 11 Asmaul Husna beserta artinya kepada anak-anak	1	100	100	19/2/2024	19/2/2024
B	Penyelenggaraan TPA (Muhammad Jordan Bramada)			0		
1	Membimbing Iqra untuk anak-anak (putra) dengan materi:			0		
	a. Iqro 1	2	100	200	12/2/2024, 13/2/2024	12/2/2024, 13/2/2024
	b. Iqro 2	3	100	300	15/2/2024, 16/2/2024, 22/2/2024	15/2/2024, 16/2/2024, 22/2/2024
2	Melatih hafalan surah pendek kepada anak anak dengan materi:			0		
	a. Al Qadr	1	100	100	23/2/2024	23/2/2024
	b. Al Asr	1	100	100	20/2/2024	20/2/2024
4	Mengadakan bimbingan doa sehari-hari untuk anak-anak dengan materi :			0		
	a. Doa masuk dan keluar toilet	1	50	50	19/2/2024	19/2/2024
5	Memberikan edukasi kepada anak-anak tentang kisah nabi Musa melalui media film	1	150	150	21/2/2024	21/2/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni (Muhammad Jordan Bramada)					
1	Mengajarkan membuat seni kreasi kirigami kepada anak SD kelas 5	2	150	300	2/2/2024, 5/2/2024	2/2/2024, 5/2/2024
2	Menyanyikan lagu nasional					
	a. Indonesia Raya	1	50	50	7/2/2024	6/2/2024
	b. Dari Sabang Sampai Merauke	1	50	50	7/2/2024	6/2/2024
3	Membuat kerajinan tangan dari kertas lipat bergelombang	1	150	150	20/2/2024	24/2/2024
B	Pendampingan Olahraga (Muhammad Jordan Bramada)					
1	Mengajarkan teknik push up kepada anak anak	1	50	50	20/2/2024	17/2/2024
2	Mendampingi pendinginan atau <i>cooldown</i> setelah olahraga	1	50	50	20/2/2024	17/2/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				650		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250		

Kaliapak, 27 Februari 2024

Ketua Unit

Mahasiswa KKN



M. Jordan Bramada
(2000016123)



M. Jordan Bramada
(2000016123)

Mengetahui

Dosen Pembimbing lapangan



Yuniar Wardani, SKM., MPH, Ph.D.
NIPM : 197311112005080110825216

Program Kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler ke-119
Universitas Ahmad Dahlan

NAMA : Aliffah Ammar Fadhila
NIM : 20000018324
PRODI : Teknik Informatika
DIVISI UNIT/KELOMPOK : XXL.C.1

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi (Aliffah Ammar Fadhila)					
1	Melatih logika coding anak sd tanpa gadget atau laptop pada anak SD	2	100	200	6/02/2024, 12/02/2024	06/02/2024, 12/02/2024
2	Mengenalkan jenis-jenis Hardware pada anak SD	1	100	100	15/02/2024	15/02/2024
3	Memberikan Pelatihan mengetik untuk anak SD	2	150	300	20/02/2024, 22/02/2024	20/02/2024, 22/02/2024
				0		
				0		
				0		
				0		
				0		
		0		0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan (Aliffah Ammar Fadhila)					
1	Memberikan pemahaman tentang kalimat Tayyibbah (kalimat terpuji) kepada anak-anak	1	100	100	23/02/2024	15/02/2024
2	Memberikan bimbingan menghafal 10 nama malaikat Allah beserta tugasnya	1	100	100	19/02/2024	19/02/2024
		0		0		
B	Penyelenggaraan TPA (Aliffah Ammar Fadhila)			0		
1	Mendampingi anak-anak TPA belajar Iqra	0		0		
a.	Iqra 3	1	100	100	15/02/2024	13/02/2024
b.	Iqra 4	2	100	200	15/02/2024, 16/02/2024	19/02/2024, 21/02/2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
a.	Al Kafirun	1	100	100	22/02/2024	13/02/2024
b.	Al Lahab	1	100	100	22/02/2024	21/02/2024
				0		
3	Memberikan bimbingan doa sehari-hari untuk anak-anak			0		
a.	Doa Bercermin	1	100	100	20/02/2024	20/02/2024
b.	Doa Keluar Rumah	1	100	100	20/02/2024	16/02/2024
				0		
4	Mendampingi anak-anak belajar tentang Keagamaan melalui media film/video (film kisah Nabi Daud a.s & Nusa dan Rara tema "Adab Menasehati")	2	50	100	21/02/2024, 23/02/2024	12/02/2024, 15/02/2024
A	Pendampingan Seni (Aliffah Ammar Fadhila)			0		
1	Mendampingi anak-anak dalam menghafal Lagu Nasional			0		
a.	Maju Tak Gentar	1	50	50	07/02/2024	06/02/2024
b.	Tanah Airku	1	50	50	07/02/2024	06/02/2024
2	Mengajarkan membuat seni kreasi origami untuk anak SD kelas 4	2	100	200	2/02/2024, 5/02/2024	2/02/2024, 5/02/2024
3	Mengajarkan membuat gelang dari benang	1	100	100	20/02/2024	16/02/2024
B	Pendampingan Olahraga (Aliffah Ammar Fadhila)			0		
1	Mendampingi anak-anak dalam bermain Permainan Tradisional			0		
a.	Kelereng	1	100	100	22/02/2024	20/02/2024
b.	Gobak Sodor	1	100	100	22/02/2024	17/02/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM IHIHIII				2200		

Kaliapak, 27 Februari 2024

Ketua Unit

Mahasiswa KKN



**M. Jordan Bramada
(2000016123)**

**Aliffah Ammar Fadhila
(2000018324)**

**Mengetahui
Dosen Pembimbing lapangan**



**Yuniar Wardani, SKM., MPH, Ph.D.
NIPM : 197311112005080110825216**

Program Kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler ke-119
Universitas Ahmad Dahlan

NAMA : Ahmad Firdaus Hasibuan
NIM : 2000022039
PRODI : Teknik Elektro
DIVISI UNIT/KELOMPOK : XXI.C.1

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)

A	Sosialisasi Masyarakat dan Sekolah Dasar (Ahmad Firdaus Hasibuan)					
1	Pemeliharaan Peralatan Listrik di Posko KKN dan Penerangan Jalan di Kaliapak	2	200	400	05/02/2024; 12/02/2024	31/01/2024; 11/02/2024
2	Pengenalan Mobil Listrik ADEV-01 di SDN Jumblangan	1	100	100	13/02/2024	15/02/2024
3	Memberikan Edukasi Energi Terbarukan di SDN Jumblangan	1	100	100	15/02/2024	20/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Ahmad Firdaus Hasibuan)					
1	Menampilkan Video Animasi Sejarah Muhammadiyah kepada anak-anak di Kaliapak	1	150	150	21/02/2024	21/02/2024
B	Penyelenggaraan TPA (Ahmad Firdaus Hasibuan)			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
a.	Iqro 3	2	100	200	12/02/2024; 16/02/2024	15/02/2024; 16/02/2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
a.	An-Nas	1	100	100	11/02/2024	12/02/2024
b.	Al-Fil	1	100	100	11/02/2024	12/02/2024
3	Melatih Taharah			0		
a.	Mengenalkan Huruf Hijaiyah kepada anak-anak di Kaliapak	1	150	150	12/02/2024	13/02/2024
b.	Melakukan Hafalan Doa saat sakit kepada anak-anak di Kaliapak	1	100	100	19/02/2024	19/02/2024
c.	Melakukan Hafalan Doa selamat dunia akhirat kepada anak-anak di Kaliapak	1	100	100	20/02/2024	20/02/2024
d.	Melakukan Hafalan Doa Agar Dimudahkan menuntut Ilmu kepada anak-anak di Kaliapak	1	100	100	21/02/2024	22/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni (Ahmad Firdaus Hasibuan)					
1	Mendampingi anak-anak dalam menyanyikan Lagu Nasional Indonesia			0		
a.	Garuda Pancasila	1	100	100	06/02/2024	06/02/2024
b.	Indonesia Pusaka	1	100	100	06/02/2024	08/02/2024
B	Pendampingan Olahraga (Ahmad Firdaus Hasibuan)			0		
1	Mendampingi Olahraga Volley bagi Remaja dan Masyarakat di Kaliapak	2	200	400	05/02/2024; 11/02/2024	05/02/2024; 11/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Kaliapak, 27 Februari 2024

Ketua Unit

Mahasiswa KKN



**M. Jordan Bramada
(2000016123)**



**Ahmad Firdaus Hasibuan
(2000022039)**

Mengetahui

Dosen Pembimbing lapangan



Yuniar Wardani, SKM., MPH, Ph.D.

NIPM : 197311112005080110825216

Universitas Ahmad Dahlan

NAMA : Rahmi Nur Maghfirah
NIM : 2000026169
PRODI : Sastra Inggris
DIVISI UNIT/KELOMPOK : XXLC.1

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)

A	Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa Inggris					
1	Mengajarkan bahasa Inggris bagi siswa-siswi sekolah dasar (SD) dengan materi:			0		
	a. Kosakata dasar (basic vocabulary)	2	100	200	06/02/2024 & 13/02/2024	13/02/2024 & 19/02/2024
	b. Kosakata sehari-hari (daily vocabulary)	1	100	100	06/02/2024	19/02/2024
	c. Membaca teks bahasa Inggris bersama-sama	1	100	100	06/02/2024	19/02/2024
	d. Berlatih percakapan dasar dalam bahasa Inggris dengan siswa secara kelompok	1	100	100	13/02/2024	20/02/2024
B	Penyelenggaraan game dengan menggunakan audio			0		
1	Mengadakan game dengan mencocokkan suara yang ada di audio dengan kartu bergambar	1	100	100	13/02/2024	06/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhimmadiyah (Rahmi Nur Maghfirah)					
1	Menayangkan video animasi kisah nabi nuh a.s	1	100	100	21/02/2024	16/02/2024
2	Memberikan kuis cerita nabi nuh a.s	1	100	100	21/02/2024	21/02/2024
3	0		0		
B	Penyelenggaraan TPA (Rahmi Nur Maghfirah)			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 5	2	100	200	15/02/2024; 16/02/2024	13/02/2024; 20/02/2024
	b. Iqro 6	1	100	100	16/02/2024	19/02/2024
2	Mengenalkan Asmaul Husna			0		
	a. 1-10 nama-nama Asmaul Husna	1	100	100	19/02/2024	19/02/2024
	b. Mendampingi anak-anak mewarnai kaligrafi Asmaul Husna	2	100	200	20/02/2024; 22/02/2024	20/02/2024; 21/02/2024
			0		
3	Mengajarkan doa sehari-hari			0		
	a. Melakukan hafalan doa masuk rumah	1	100	100	19/02/2024	12/02/2024
	b. Melakukan hafal doa keluar rumah	1	100	100	19/02/2024	19/02/2024
4			0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni (Rahmi Nur Maghfirah)					
1	Memberikan materi edukasi tentang :			0		
	a. Keberagaman suku yang ada di Indonesia	1	100	100	15/02/2024	15/02/2024
	b. Tarian adat daerah yang ada di Indonesia	1	100	100	15/02/2024	15/02/2024
2	Mengadakan sesi quiz seputar keberagaman suku dan tarian adat	1	100	100	15/02/2024	16/02/2024
B	Pendampingan Olahraga (Rahmi Nur Maghfirah)			0		
1	Mendampingi anak-anak bermain permainan tradisional			0		
	a. Congklak	1	100	100	20/02/2024	17/02/2024
	b. Ular naga	1	100	100	20/02/2024	06/02/2024
2	Memberikan materi edukasi tentang:			0		
	a. Pertolongan pertama pada cedera saat olahraga dengan media poster	1	100	100	22/02/2024	13/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Kaliapak, 27 Februari 2024

Ketua Unit



**M. Jordan Bramada
(2000016123)**

Mahasiswa KKN



**Rahmi Nur Maghfirah
(2000022039)**

**Mengetahui
Dosen Pembimbing lapangan**



**Yuniar Wardani, SKM., MPH, Ph.D.
NIPM : 19731112005080110825216**

**Program Kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler ke-119
Universitas Ahmad Dahlan**

NAMA : Muhammad Anas Kamaluddin
NIM : 2000031227
PRODI : Pendidikan Agama Islam
DIVISI UNIT/KELOMPOK : XXLC.1

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggara Edukasi Keislaman					
1	Memberikan materi tentang adab berpakaian menurut agama islam ke SD Jumblangan	1	200	200	22/02/2024	22/02/2024
2	Memberikan materi tentang birra walidain ke SD Jumblangan	1	200	200	20/02/2024	20/02/2024
3	Memberikan materi tentang makan dan minum menurut agama islam ke SD Jumblangan	2	100	200	13/02/2024.15/02/2024	13/02/2024.15/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah (Muhammad Anas Kamaluddin)					
1	Mempelajari tentang puasa wajib bagi anak anak	1	100	100	19/02/2024	19/02/2024
B	Penyelenggaraan TPA (Muhammad Anas Kamaluddin)			0		
1	Membimbing membaca Iqra 5 & 6 pada anak laki laki	3	100	300	12/02/2024, 13/02/2024, 14/02/2024	,13/02/2024 20/02/2024. 21/02/2024
2	Memberikan penjelasan hadis kepada anak-anak :			0		
	a. Hadis menjaga kebersihan	1	100	100	21/02/2024	16/02/2024
	b. Hadis keutamaan menuntut ilmu	1	100	100	21/02/2024	16/02/2024
	c. Hadis surga dibawah telapak kaki ibu	1	100	100	22/02/2024	19/02/2024
3	Memberikan hafalan surat-surat pendek			0		
	a. surah Al-Fatihah	1	50	50	14/02/2024	12/02/2024
	b. surah Al-Ma'un	1	50	50	14/02/2024	12/02/2024
4	Mempelajari agama islam tentang :			0		
	a. Rukun islam & Rukun iman	1	100	100	16/02/2024	20/02/2024
	b. 4 sifat wajib rasul	1	100	100	19/02/2024	21/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni (Muhammad Anas Kamaluddin)					
1	Mendampingi anak dalam membuat tali lompat tali dari karet	1	200	200	20/02/2024	17/02/2024
2	Mewarnai batik bersama di SD Jumblangan	2	100	200	15/02/2024, 20/02/2024	06/02/2024 12/02/2024
3	Mendampingi anak anak dalam menghafal lagu daerah, gundul gundul pacul & suwe ora jamu di SD Jumblangan	1	100	100	07/02/2024	06/02/2024
B	Pendampingan Olahraga (Muhammad Anas Kamaluddin)			0		
1	Mendampingi anak-anak olahraga lompat tali	1	100	100	20/02/2024	24/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Kaliapak, 27 Februari 2024

Ketua Unit

Mahasiswa KKN



**M. Jordan Bramada
(2000016123)**



**M. Anas Kamaluddin
(2000031227)**

**Mengetahui
Dosen Pembimbing lapangan**



**Yuniar Wardani, SKM., MPH, Ph.D.
NIPM : 197311112005080110825216**

**Program Kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler ke-119
Universitas Ahmad Dahlan**

NAMA : Armelinda Febriana
NIM : 2000032091
PRODI : Perbankan Syariah
DIVISI UNIT/KELOMPOK : XXLC.1

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Literasi Keuangan Syariah					
1	Memberikan pengenalan tentang mata uang asing dan RI					
	a. Kelas 1	1	100	100	22/02/2024	22/02/2024
	b. Kelas 2	1	100	100	15/02/2024	15/02/2024
2	Memberikan edukasi tentang sejarah uang di Indonesia	1	100	100	20/02/2024	20/02/2024
3	Memberikan edukasi tentang menabung kepada anak - anak	1	100	100	06/02/2024	06/02/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Menyelenggarakan bimbingan belajar untuk anak - anak :					
	a. Matematika	2	100	200	21/02/2024;23/02/2024	16/02/2024;20/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan TPA (Armelinda Febriana)					
1	Mengajarkan Sholawat kepada anak - anak desa Kaliapak melalui media Video	1	50	50	20/02/2024	20/02/2024
2	Memberikan Bimbingan Iqra		100	0		
	a. Iqra 5	2	100	200	12/02/2024;15/02/2024	12/02/2024;22/02/2024
	b. Iqra 6	2	100	200	13/02/2024;16/02/2024	16/02/2024;22/02/2024
3	Memberikan Bimbingan Doa Sebelum dan Sesudah Belajar Kepada Anak - Anak Desa Kaliapak	3	50	150	12/02/2024;17/02/2024;24/02/2024	2024;19/02/2024;21/02/2024
B	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhimmadiyah (Armelinda Febriana)			0		
1	Memberikan Edukasi Kepada Anak - Anak Tentang Menuntut Ilmu Hukumnya Wajib Bagi S	1	100	100	7/02/2024	7/02/2024
2	Memberikan Pengetahuan Kepada Anak - Anak Desa Kalipak Tentang Menghormati Orang Tua dengan Media Pembelajaran Berupa Video animasi	1	100	100	19/02/2024	19/02/2024
3	Memberikan edukasi/pemahaman kepada anak-anak tentang Keagamaan melalui media film/video			0		
	a. Film Kisah Nabi Daud a.s	1	100	100	21/02/2024	21/02/2024
	b. Film Nusa & Rara tema "Adab Menasehati"	1	100	100	23/02/2024	15/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni (Armelinda Febriana)					
1	Membuat Celengan Dari kaleng Bekas	1	150	150	15/02/2024	15/02/2024
2	Menyelenggarakan Kegiatan Mewarnai Tas Bergambar	1	150	150	13/02/2024	13/02/2024
B	Pendampingan Olahraga (Armelinda Febriana)			0		
1	Mengadakan Team Building Game dengan menggunakan bola	2	100	200	15/02/2024;18/02/2024	12/02/2024;15/02/2024
2	Memberikan Edukasi Tentang Pentingnya Olahraga bagi kesehatan menggunakan media poster	1	100	100	22/02/2024	22/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Kaliapak, 27 Februari 2024

Ketua Unit



**M. Jordan Bramada
(2000016123)**

Mahasiswa KKN



**ArmelindaFebriana
(2000032091)**

**Mengetahui
Dosen Pembimbing lapangan**



**Yuniar Wardani, SKM., MPH, Ph.D.
NIPM : 197311112005080110825216**

B. Program Kegiatan Bersama

TEMATIK & NON TEMATIK PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023-2024 UNIT XXLC.1

IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK							
A	Pengadaan Sosialisasi						
1	Melakukan Sosialisasi Pola Asuh Orangtua Terhadap Anak	1	100	100	H & I : Koordinator	05/02/2024	03/02/2024
2	Melakukan Sosialisasi Anti-Bullying kepada Anak Anak	1	100	100	B & E : Koordinator	07/02/2024	07/02/2024
B	Pengadaan Lomba Keagamaan			0			
1	Hafalan Surah Pendek, Lomba Adzan dan Cerdas Cermat Agama	1	150	150	H & G : Koordinator	23/02/2024	23/02/2024
C	Pendampingan Program Kesehatan Masyarakat			0			
1	Sosialisasi Stunting di padukuhan kaliapak bersama posyandu	1	100	100	A & G : Koordinator	10/02/2024	09/02/2024
2	Sosialisasi stunting di SD Jumblangan untuk anak kelas 6 SD	1	400	400	D & H : Koordinator	15/02/2024	15/02/2024
3	Mengadakan lomba volly antar dukuh	1	300	300	E & C : Koordinator	24/02/2024	24/02/2024
D	Pendampingan Tata Kelola Padukuhan			0			
1	Membuat dan Memasang Plang RT dan Plang Dukuh	3	300	900	F & H : Koordinator	30/01/2024, 01/02/2024, 02/02/2024	30/01/2024, 19/02/2024, 21/02/2024
E	Kerja Bakti			0			
1	Pembagian Alat Kebersihan	1	50	50	A & C : Koordinator	04/02/2024	11/02/2024
2	Pembersihan Jalan Bersama Masyarakat	3	300	900	F & G : Koordinator	04/02/2024, 11/02/2024, 18/02/2024	04/02/2024, 11/02/2024, 26/02/2024
3	Membersihkan Masjid Dukuh Kaliapak	4	150	600	H & D : Koordinator	02/02/2024, 09/02/2024, 16/02/2024, 23/02/2024	02/02/2024, 09/02/2024, 16/02/2024, 23/02/2024
F	Kerajinan Masyarakat			0			
1	Menyelenggarakan kegiatan membuat Batik Jumputan bersama	1	300	300	B & I : Koordinator	11/02/2024	17/02/2024
2	Membuat gantungan kunci dari Clay berbentuk Gong bersama anak-anak	1	200	200	E & C : Koordinator	17/02/2024	17/02/2024
G	Dokumentasi Korcam			0			
1	Pembuatan Video Dokumentasi Posyandu	4	200	800	A & D : Koordinator	10/02/2024, 15/02/2024, 16/02/2024, 17/02/2024	09/02/2024, 12/02/2024, 20/02/2024, 22/02/2024
H	Dokumentasi			0			
1	Pembuatan Video Profil Dukuh Kaliapak	6	150	900	B & E : Koordinator	20/02/2024, 21/02/2024, 22/02/2024, 23/02/2024, 24/02/2024, 25/02/2024	08/02/2024, 10/02/2024, 14/02/2024, 16/02/2024, 24/02/2024, 27/02/2024
I	Pedulul Sosial			0			
1	Open Donasi Buku Edukasi	2	200	400	D & I : Koordinator	25/02/2024, 26/02/2024	14/02/2024, 23/02/2024
TOTAL IKEM PROGRAM			6200				

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023-2024 LOKASI KALIAPAK, BANJARSARI, SAMIGALUH UNIT XXLC.1

A. Program Keilmuan/Bimbingan Belajar

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana			PT	Total
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PIK	Mhs	Mas	Pem		
1	Penyelenggara Bimbingan belajar	900	Sekolah Dasar	Anak-anak	6	100	14	C,D & I					0
2	Penyelenggara Bimbingan belajar cara berkomunikasi & beretika	400	Sekolah Dasar	Anak-anak	4	100	16	A					0
3	Penyelenggaraan bimbingan belajar pelajaran SD	600	Sekolah Dasar	Anak-anak	7	100	15	B					0
4	Penyelenggaraan edukasi	1300	Sekolah Dasar	Anak - Anak	13	100	20	A,C,D,E & I					0
5	Sosialisasi masyarakat & Sekolah dasar												0
6	Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris	500	Sekolah Dasar	Anak-anak	5	100	18	G					0
7	Penyelenggaraan game menggunakan audio	100	Sekolah Dasar	Anak-anak	1	100	11	G					0
8	Penyelenggaraan edukasi keislaman	600	Sekolah Dasar	Anak - anak	4	100X2,200X2	10	H					0
9	Penyelenggaraan literasi keuangan syariah	400	Sekolah Dasar	Anak - anak	4	100	10	I					0
10													0
11													0
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									0	0	0	0	0

B. Program Keagamaan/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana			PT	Total
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PIK	Mhs	Mas	Pem		
1	Penyelenggaraan TPA	6850	Masjid Al mujahadah	Anak anak	65	100	15	A-I					0
2	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhimmadiyah	2250	Masjid Al mujahadah	Anak anak	24	100	15	A-I				0	0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									0	0	0		

C. Program Seni & Olahraga

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana			PT	Total
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PIK	Mhs	Mas	Pem		
1	Pendampingan Seni	3300	Sekolah dasar,puncak sigong,Masjid Al mujahadah	anak anak	32	100	25	A-I	450.000				450.000
2	Pendampingan Olahraga	2150	Sekolah dasar, Puncak sigong	anak-anak,Remaj	20	100	20	A-I	100.000				100.000
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									550.000	0	0	0	#REF!

D.Program Pendukung/Tematik

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pengadaan Sosialisasi	200	Sekolah Dasar, Posko	Ibu - ibu, anak - anak	2	100	26	A - I	500.000				500.000
2	Pengadaan Lomba Keagamaan	150	Masjid Al Mujahadah	anak anak TPA	1	150	15	A-I		100.000			100.000
3	Pendampingan Program Kesehatan Masyarakat	600	Posko KKN,Lapangan voli,Sekolah Dasar	Ibu - ibu, sekolah dasar,remaja	4	600		A-I		250.000			250.000
4	Pendampingan Tata Kelola Padukuhan	900	Dukuh Kaliapak	Warga Kaliapak	3	300		A - I		1.670.000			1.670.000
5	Kerja Bakti	1550	Dukuh Kaliapak,masjid Al Mujahadah	Warga Kaliapak	8			A - I		100.000			100.000
6	Kerajinan Masyarakat	500	Puncak sigong,Posko KKN	Ibu - ibu, anak - anak	2			A - I		250.000			250.000
8	Dokumentasi	900	Dukuh kaliapak		6	150		B,E					
9	Pedulul Sosial	400	Puncak sigong	anak-anak	2	200		A - I					
10	Mengadakan lomba Volly antar dukuh	300	Lapangan Volly	Anak - anak, Remaja	1	300	60	A - I		250.000			250.000
11													
12													
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									500.000	2.620.000	0	0	#REF!
Jumlah Dana Seluruh Program									1.050.000	2.620.000	0	0	#REF!

BAB IV

EVALUASI DAN PEMBAHASAN

A. Pembahasan

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler periode 119 Tahun Akademik 2023/2024 unit XXI.C.1 yang berlokasi di Padukuhan Kaliapak, Kelurahanbanjarsari, Kecamatan Samigaluh, Kabupaten Kulon Progo yang telah dilaksanakan selama 1 bulan dari tanggal 29 januari – 29 februari 2024. Kegiatan KKN ini berjalan dengan baik dan lancar. Hal ini didukung oleh Kerjasama yang baik antara mahasiswa dengan masyarakat setempat. Berikut program kerja yang dilaksanakan selama kegiatan KKN berlangsung yaitu sebagai berikut:

Melalui kuliah kerja nyata, mahasiswa dapat berfungsi sebagai penjaga nilai di masyarakat yakni menjunjung tinggi nilai kejujuran, gotong-royong, integritas, empati dan sifat yang dibutuhkan dalam kehidupan bermasyarakat lainnya. Mahasiswa juga berperan sebagai agen perubahan yang dapat membawa masyarakat bergerak ke perubahan yang lebih baik. Selain itu mahasiswa juga sebagai pembawa, penyebar dan penyampai nilai-nilai, masukan dan ilmu-ilmu yang telah dipelajari.

Dengan mengucapkan syukur, seluruh program kerja baik individu maupun tematik pada KKN XXI C.1 terlaksana sepenuhnya. Hal ini Hal ini tidak lepas dari peran masyarakat dukuh Kaliapak

yang telah membantu dan mendukung kegiatan-kegiatan kami. Adapun uraian program-program tersebut sebagai berikut:

1. Program Keilmuan

Program keilmuan yakni program yang dirancang berdasarkan kemampuan mahasiswa/i pada bidang studi individu masing-masing. KKN Reguler XXI C.1 melaksanakan dua program individu keilmuan, yaitu penyelenggaraan bimbingan belajar dan penyelenggaraan edukasi. Kegiatan bimbingan belajar ini dilaksanakan seminggu 3 kali dari hari selasa kamis jumat di SD Jumblangan yang di Kegiatan Senin ini bertujuan untuk mewadahi anak-anak usia SD jumblangan di bidang pendidikan.

a. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar

Edukasi ditujukan untuk anak-anak yang dilaksanakan di lingkungan SDN Jumblangan, yang bertujuan untuk membantu mengajarkan materi sesuai program keilmuan setiap mahasiswa yang berjalan dengan lancar dan sukses.

b. Penyelenggaraan Pemberian Edukasi Edukasi ini bertujuan agar anak-anak mengetahui tentang materi yang bertujuan untuk membantu mengajarkan materi sesuai program keilmuan setiap mahasiswa yang berjalan dengan lancar dan sukses.

2. Program Keagamaan

Program keagamaan merupakan program yang dirancang untuk memberikan pendampingan dan pembinaan kepada masyarakat.

a. Penyelenggaraan TPA Penyelenggaraan ini ditujukan kepada anak-anak di Dusun Kaliapak yang bertujuan agar anak-anak gemar mengaji, menghafal doa sehari-hari dan menghafal surat-surat pendek serta mengamalkannya. Kegiatan berjalan dengan lancar dan sukses.

b. Penyelenggaraan Bakti Masjid Kegiatan ini dilaksanakan untuk membantu takmir dalam membersihkan Masjid Al-Mujahadah. Kegiatan ini berjalan dengan lancar dan sukses.

c. Penyelenggaraan Kajian Al-Islam Penyelenggaraan ini ditujukan kepada anak-anak TPA yang bertujuan untuk memberikan materi tentang pentingnya mengetahui agama islam kepada anak-anak Dusun Kaliapak. Kegiatan ini berjalan dengan lancar dan sukses.

d. Penyelenggaraan Bimbingan Keagamaan Penyelenggaran ini bertujuan untuk meningkatkan iman dan islam. Kegiatan ini berjalan dengan lancar dan sukses.

e. Penyelenggaraan edukasi ilmu keislaman Kegiatan ini di lakukan untuk memberikan edukasi tentang ilmu keislaman secara baik dan benar. Kegiatan ini berjalan dengan lancar.

f. Penyelenggaraan Pengajaran Ruang Lingkup Keagamaan Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan ilmu tentang pentingnya sedekah dan puasa pada anak-anak Dusun Kaliapak. Kegiatan ini berjalan dengan baik dan lancar.

g. Penyelenggaraan lomba-lomba keagamaan yang bertujuan untuk menguji pengetahuan serta memberi hiburan kepada anak-anak di dusun Kaliapak, Kegiatan ini berjalan dengan lancar dan sukses

3. Program Seni dan Olahraga

Program seni dan olahraga merupakan kegiatan yang ditujukan untuk mendampingi dan mengembangkan minat, bakat dan potensi serta melestarikan nilai budaya dan olahraga masyarakat. Program ini terdiri dari berbagai kegiatan seperti mewarnai, membuat seni dari kertas origami, kerajinan dari manik-manik, pengenalan lagu-lagu daerah, dan lain sebagainya. Sasaran dalam kegiatan ini yakni anak-anak dan ibu-ibu. Semua kegiatan berjalan dengan sukses dan lancar.

B. Evaluasi

Pelaksanaan kegiatan KKN Reguler UAD Unit XXI C.1 yang berlokasi di Padukuhan Kaliapak, Banjarsari Samigaluh, Kota Yogyakarta, D.I. Yogyakarta telah berjalan dengan lancar. Namun, ada beberapa faktor pendukung dan penghambat yang mempengaruhi berjalannya program-program kerja yang telah kami laksanakan. Adapun beberapa hambatan yang kami hadapi saat menjalani program KKN Reguler ini adalah sebagai berikut ;

1. Perubahan jadwal pada beberapa pelaksanaan kegiatan tematik karena harus menyesuaikan waktu luang masyarakat sasaran sehingga diperlukan penyesuaian jadwal kembali.
2. Kendala cuaca yang tidak menentu sangat mempengaruhi jalannya kegiatan program kerja kami.
3. Akses jalan yang curam dan berbatu sehingga mengalami kesulitan saat dilewati

Selain beberapa hambatan yang telah kami sebutkan di atas, adapun faktor-faktor pendukung terlaksananya program kerja yang kami laksanakan, antara lain.

1. Adanya dukungan penuh dari tokoh masyarakat, seperti Bu Dukuh, ketua Karangtaruna, RT dan RW.
2. Antusiasme warga di sekitar Padukuhan Kaliapak yang tinggi dalam mengikuti setiap kegiatan yang kami adakan.
3. Tingginya semangat anak-anak dalam mengikuti program-program keagamaan dan bimbingan belajar yang telah kami yang kami laksanakan.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata Reguler UAD XXI.C.1 berjalan lancar dan telah sesuai dengan apa yang terprogram sebelumnya. Mahasiswa KKN memperoleh berbagai pengalaman langsung dari masyarakat yang tidak dapat diperoleh di bangku kuliah, sedangkan masyarakat dapat menyerap ilmu yang dibagi oleh mahasiswa KKN untuk kepentingan masyarakat dalam kehidupan sehari-hari. Kegiatan KKN reguler dapat membantu mahasiswa KKN menjadi pribadi yang lebih aktif, kreatif, mandiri, tanggung jawab, dan lebih memahami dinamika kehidupan bermasyarakat. Warga di pedukuhan kaliapak sangat antusias dan mendukung setiap kegiatan yang kami laksanakan dari awal sampai akhir.

Laporan ini disusun dengan penuh rasa tanggung jawab oleh Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Universitas Ahmad Dahlan ke-119 XXI C.I yang bertempat di Dukuh, Kaliapak, Banjarsari, Samigaluh, Kulon Progo, Provinsi D.I. Yogyakarta. Berdasarkan pengalaman selama kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler yang dilaksanakan di Dukuh Kaliapak, Banjarsari, Samigaluh, Kulon Progo, Provinsi D.I. Yogyakarta selama 30 hari tersebut, terdapat beberapa hal yang dapat kami simpulkan sebagai berikut :

Kami harap setelah semua kegiatan KKN alternatif ini telah selesai, kami dapat mengambil segala manfaat dari terlaksananya setiap kegiatan KKN yang telah berlangsung selama dua bulan tersebut untuk kepentingan di masa depan seperti jenjang pendidikan selanjutnya maupun di dalam dunia kerja. Selain itu, kami berharap semua mahasiswa KKN UAD Reguler XXI C.1 dapat memberikan sumbangsih yang lebih banyak lagi kepada masyarakat sekitar.

B. Saran

Dengan tujuan memberikan masukan dan partisipasi maka laporan ini kami harapkan dapat memberikan gambaran serta menambah hal kebaikan untuk kedepannya. Oleh karena itu kami memberikan beberapa rekomendasi, diantaranya sebagai berikut;

1. Pada pelaksanaan program kerja jika sasarannya adalah anak-anak dan lansia sedikit sulit karena jarak rumah yang terbilang jauh dengan tempat pertemuan yang ditentukan.

2. Lebih mempertimbangkan pendidikan kepada anak karena pendidikan lebih penting agar wawasan pada masyarakat setempat lebih luas.

3. Kegiatan lomba dengan tema apapun kami anjurkan untuk dilanjutkan karena kegiatan tersebut paling ditunggu-tunggu warga karena selain dapat menumbuhkan jiwa kompetitif yang sehat dapat juga mempererat tali persaudaraan antar warga dengan warga dan juga dengan mahasiswa KKN Dengan tujuan memberikan masukan dan partisipasi maka laporan ini kami harapkan dapat memberikan gambaran serta menambah hal kebaikan untuk kedepannya. Oleh karena itu, kami memberikan beberapa rekomendasi, diantaranya sebagai berikut.

Dengan rasa tanggung jawab, laporan KKN Reguler ini kami buat secara rinci. Kami sadar jika dalam dan penulisan penyusunan ini masih terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu, saran dan kritik yang membangun sangat kami harapkan. Demikian Laporan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler Universitas Ahmad Dahlan Periode ke-119 Tahun Akademik 2023/2024 Divisi XX1 Kelompok C Unit 1 yang berlokasi di di Dukuh Kaliapak ,Banjarsari, Samigaluh, Kulon Progo, Provinsi D.I.Yogyakarta ini kami buat. Semoga bermanfaat bagi kami dan pihak lainnya yang membutuhkan.