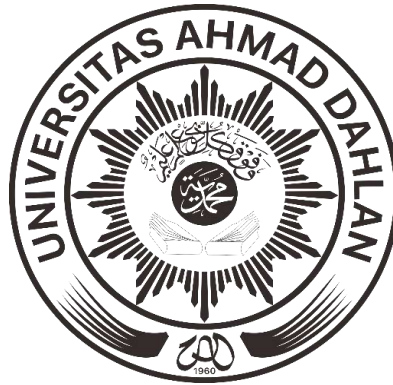


LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

XII.C.3

Dusun : Jetis
Desa/Kelurahan : Trimurti
Kecamatan/Kapanewon : Srandakan
Kabupaten/Kota : Bantul
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh :

- | | | | |
|----|-------------------------------|-----|------------|
| 1. | Alya Rahayu Pratiwi | NIM | 2000003057 |
| 2. | Dimas Maulana | NIM | 2000011157 |
| 3. | Indah Purwati | NIM | 2000016049 |
| 4. | Arya Prio Winoto | NIM | 2000018027 |
| 5. | Yara Fikri Afiazi | NIM | 2000024058 |
| 6. | Mohammad Rafi Rustaman | NIM | 2000026043 |
| 7. | Diah Safitri | NIM | 2000029257 |
| 8. | Fadia Nur Aprilia | NIM | 2000036131 |
| 9. | Ririn Vijayanti Indah Saputri | NIM | 2015007011 |

Universitas Ahmad Dahlan

Yogyakarta

2024

PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Reguler Universitas Ahmad Dahlan oleh XII.C.3 di
Dusun Jetis, Desa/Kelurahan Trimurti, Kecamatan/Kapanewon Srandakan, Kabupaten
Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal

29 Januari – 28 Februari 2024

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Ketua Unit



Dimas Maulana
NIM. 2000011157

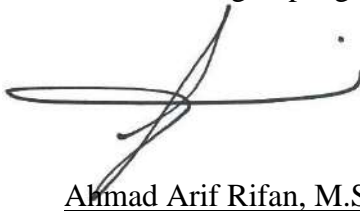
Sekretaris



Ririn Vijayanti Indah S
NIM. 2015007011

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Ahmad Arif Rifan, M.Si
NIPM.197504122016101111133101

Kepala Dukuh,



Sukirno

a.n. Kepala LPPM UAD Kabid
PKM dan KKN

Dr. Muhammad Hamdi. S.E.,
NIPM.197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

سَمِيعًا
الْحَمْدُ لِلَّهِ
الْعَلِيِّمِ الْعَلِيمِ
الَّذِي هَدَانَا لِهَذَا
الْعَمَلِ الْبَارِعِ
وَالْحَمْدُ لِلَّهِ
الَّذِي هَدَانَا لِهَذَا
الْعَمَلِ الْبَارِعِ

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah Subhanahu wa Ta'ala. karena limpahan rahmat serta hidayah-Nya kepada penulis, sehingga penulis mampu menyelesaikan laporan ini guna memenuhi Laporan KKN.

Sholawat serta salam selalu kita curahkan kepada junjungan besar kita, Nabi Muhammad *Shallallahu 'Alaihi wa Sallam*, yang sudah menyampaikan petunjuk yang benar dan sempurna oleh Allah *Subhanahu wa Ta'ala* untuk seluruh umat manusia.

Alhamdulillah dengan tersusunnya laporan ini, penulis sangat berterimakasih kepada pihak-pihak yang telah membantu penulis dalam menyusun laporan KKN ini baik langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada :

1. Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. H. Arba Riksawan Qomaru, S.E selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten/Kota Bantul
6. Bapak HJ. Abdul Halim Muslih selaku Bupati Kabupaten/Walikota Bantul
7. Sarjiman, SIP. selaku Camat/Kapanewon Srandakan
8. Agus Purwaka, S.T selaku Lurah Kalurahan Trimurti
9. Sukirno selaku Kepala Dusun/Ketua RW Jetis
10. Ratno Sutadi. selaku Ketua RT 30, Akhiryanto selaku Ketua RT 31, Suratmanto selaku Ketua RT 32, Andon Nugroho selaku Ketua RT 33, Akhmadi, S.KM. selaku Ketua RT 34, dan Agus Sujatmiko selaku Ketua RT 35.
11. Berbagai pihak terlibat yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Kami selaku mahasiswa KKN unit XII. C. 3 memohon maaf sebesar-besarnya selain pihak-pihak tersebut diatas, dapat pula ditambahkan pihak lain yang banyak terlibat dan

membantu dalam pelaksanaan KKN secara langsung kami mengucapkan terimakasih. Kami berharap kegiatan KKN yang telah dilakukan tidak hanya dapat bermanfaat untuk diri sendiri sebagai pengalaman baru dan serta sebagai bekal di kehidupan masyarakat kelak serta semoga dapat bermanfaat bagi masyarakat untuk program yang lebih baik lagi untuk kedepannya.

Berikut pengantar berisi ucapan terimakasih dan permohonan maaf kepada berbagai pihak dan kesan pesan mahasiswa.

Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh

Yogyakarta, 01 Maret 2024

Penyusun

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	1
LEMBAR PENGESAHAN	2
KATA PENGANTAR.....	3
DAFTAR ISI.....	5
BAB I.....	6
PENDAHULUAN	6
A. Deskripsi Wilayah.....	6
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	8
C. Permasalahan yang Ditemukan di Lokasi	9
BAB II.....	10
RENCANA KEGIATAN.....	10
A. Bidang Keilmuan	10
B. Bidang Keagamaan	10
C. Bidang Seni dan Olahraga.....	10
D. Bidang Tematik.....	11
BAB III.....	12
PELAKSANAAN KEGIATAN	12
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	12
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	37
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan.....	42
BAB IV	43
PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	43
A. Pembahasan.....	43
B. Evaluasi.....	44
BAB V	45
PENUTUP.....	45
A. Kesimpulan	45
B. Saran	46

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

1. Profil Kabupaten Bantul

Kabupaten Bantul terletak di bagian Selatan Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, berbatasan dengan Kota Yogyakarta dan Kabupaten Sleman di bagian Utara, Samudera Indonesia di bagian Selatan, Kabupaten Gunung Kidul di bagian Timur, dan Kabupaten Kulon Progo di bagian Barat. Wilayah Kabupaten Bantul memiliki koordinat antara $07^{\circ} 44' 04''$ - $08^{\circ} 00' 27''$ lintang Selatan dan $110^{\circ} 12' 34''$ - $110^{\circ} 31' 08''$ bujur Timur, dengan luas mencapai 506,85 km², yang merupakan sekitar 15,90% dari total luas wilayah Provinsi DIY. Secara topografi, mayoritas wilayahnya adalah dataran rendah, sekitar 60% merupakan daerah perbukitan yang kurang subur. Wilayah ini dapat dibagi menjadi beberapa bagian: bagian Barat yang landai dengan sedikit perbukitan, bagian Tengah yang datar dan subur, bagian Timur yang landai, miring, dan terjal namun lebih baik dari bagian Barat, serta bagian Selatan yang sebagian adalah daerah berpasir dan berlagu di sepanjang Pantai Selatan. Tata guna lahan di Kabupaten Bantul mencakup pemukiman, sawah, tegalan, hutan, kebun campuran, tanah tandus, dan lain-lain. Kabupaten ini dilintasi oleh enam sungai yang mengalir sepanjang tahun dengan total panjang mencapai 114 km, termasuk Sungai Oyo, Sungai Opak, Sungai Code, Sungai Winongo, Sungai Bedog, dan Sungai Progo. Dari segi pemerintahan, Kabupaten Bantul terbagi menjadi 17 Kapanewon, 75 Kelurahan, dan 933 Padukuhan.

2. Profil Kapanewon Srandakan

Wilayah Administrasi Kapanewon Srandakan membentang seluas 18,32 km², terdiri dari dua Kapanewon, yaitu Kapanewon Poncosari dengan luas 11,86 km² dan Kapanewon Trimurti dengan luas 6,46 km². Total terdapat 43 Padukuhan dan 255 RT di Kapanewon Srandakan. Berada pada koordinat Bujur $110^{\circ} 14' 46''$ dan Lintang $07^{\circ} 56' 20''$, kapanewon ini memiliki batas wilayah yang jelas; sebelah Barat berbatasan dengan Sungai Progo, sebelah Timur dengan Kapanewon Pandak dan Sanden, sebelah Selatan dengan Samudera Indonesia, dan sebelah Utara dengan Sungai Progo. Secara umum, wilayah ini merupakan dataran rendah di zona barat daya Kabupaten Bantul.

Dalam Rencana Pola Ruang Kabupaten Bantul, wilayah Kapanewon Srandakan ditetapkan sebagai Kawasan Perlindungan setempat, mencakup kawasan sempadan sungai dan pantai. Sempadan sungai terdapat di kedua Kapanewon di sisi timur Sungai Progo, sementara sempadan pantai berada di Kapanewon Poncosari di sisi selatan. Karena posisi geografisnya, wilayah ini rawan terhadap bencana banjir dan gelombang pasang. Dalam konteks budidaya, wilayah ini mencakup pertanian lahan basah, perikanan tangkap, pertambangan galian C (pasir dan sirtu), serta pariwisata alam di Kuwaru dan Pandansimo.

Penduduk Kapanewon Srandakan berjumlah 30.631 jiwa dengan kepadatan penduduk mencapai 3.910 jiwa/km². Terdapat 15.286 jiwa penduduk laki-laki dan 15.713 jiwa penduduk perempuan, yang menjadikan wilayah ini sebagai salah satu dari pusat kepadatan penduduk di Kabupaten Bantul.

3. Profil Kelurahan Trimurti

Desa Trimurti terletak di wilayah Kecamatan Srandakan, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta, dengan 19 Pedukuhan yang mencakup 135 RT. Desa ini merupakan hasil penggabungan dari tiga Desa/Kelurahan, yakni Desa Mangiran, Srandakan, dan Puron. Terkenal sebagai daerah karang kopek, Desa Trimurti memiliki lokasi strategis karena dilalui oleh jalur Lintas Selatan, jalan propinsi yang menghubungkan bagian selatan Pulau Jawa. Letaknya juga berada di perbatasan Kabupaten Kulon Progo, dengan jarak tempuh sekitar 200 m dari Kecamatan Srandakan, 12 km dari Pemerintah Kabupaten Bantul, dan 24 km dari Pemerintah Propinsi D.I Yogyakarta. Batas wilayah Desa Trimurti adalah sebagai berikut: Utara berbatasan dengan Kabupaten Kulon Progo, Timur dengan Desa Triharjo dan Caturharjo, Selatan dengan Desa Poncosari, dan Barat dengan Kabupaten Kulonprogo.

Desa Trimurti terbagi menjadi 19 Pedukuhan, termasuk Pedukuhan Srandakan, Gerso, Klurahan, Proketen, Jetis, Sawahan, Puron, Puluhan Lor, Puluhan Kidul, Pedak, Gunungsaren Kidul, Gunungsaren Lor, Nengahan, Lopati, Bendo, Celan, Cagunan, Mangiran, dan Sapuangin. Dengan cakupan wilayah yang luas dan beragam, Desa Trimurti menjadi pusat aktivitas penting bagi masyarakat di sekitarnya.

4. Profil Dusun Jetis

Dusun Jetis merupakan salah satu dusun di Desa Trimurti, Srandakan, Bantul. Desa Trimurti terletak di wilayah kecamatan Srandakan, kabupaten Bantul, DIY,

terdiri dari 19 Pedukuhan, yang meliputi 135 RT. Nama desa yang berarti 3 wajah yang menjadi satu. Tri berarti tiga dan Murti berarti wajah. ini mewakili sejarah terbentuknya desa, yaitu Desa Mangiran, Desa Srandakan, dan Desa Puron dengan masing- masing mempunyai pedukuhan:

- a. Desa Mangiran (Mangiran, Sapuangan, Gunungsaren Lor, Gunungsaren Kidul, Cagunan, Celan dan Bendo)
- b. Desa Srandakan (Srandakan, Nengahan, Lopati, Pedak, Gerso dan Klurahan)
- c. Desa Puron (Puluhan Lor, Puluhan Kidul, Jetis, Sawahan, Proketen dan Puron)

Desa Trimurti dibentuk pada senin pon bulan september tahun 1946. Wilayah KKN kami terletak di salah satu Desa Puron yaitu Jetis. Dusun jetis memiliki luas wilayah 24.47 Hektar. Dusun ini terdiri atas 6 rukun tetangga (RT) yaitu RT 30, 31, 32, 33, 34, 35. Dengan 6 rukun tetangga Dusun Jetis memiliki jumlah penduduk 614 jiwa dengan jumlah keluarga tercatat sebanyak 193 KK, data ini didapatkan melalui website <https://trimurti-bantul.desa.id/first/wilayah>. Sebagian besar mata pencaharian penduduk di dusun tersebut adalah petani, peternak, dan beberapa bekerja sebagai PNS/karyawan swasta.

Dusun Jetis memiliki sarana publik/umum berupa 1 lapangan voli, 1 lapangan badminton, 1 masjid, 3 mushalla, dan 1 balai budaya kayuayu/pendopo. Dusun Jetis memiliki beberapa UMKM, diantaranya yaitu Bakso bakar, Mie ayam, Telur asin, Eceng gondok, dan penjual roti.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Rencana Pembangunan Wilayah Dusun Jetis bertujuan untuk menciptakan Dusun yang mandiri, berkelanjutan, dan sejahtera melalui pengembangan pertanian, infrastruktur, pariwisata, dan pemberdayaan masyarakat. Dengan melibatkan partisipasi aktif dari seluruh elemen masyarakat, diharapkan rencana ini dapat berhasil dan memberikan dampak positif yang signifikan bagi penduduk Dusun Jetis.

Rencana Pembangunan wilayah di Dusun Jetis adalah pemeliharaan dan pemberdayaan lingkungan maupun fasilitas sebagai berikut:

- a. Pengecatan ulang tembok luar masjid
- b. Pembaruan lapangan badminton
- c. Perbaikan tata cara Kelola sampah
- d. Pembuatan Plang RT

C. Permasalahan yang Ditemukan di Lokasi

Permasalahan yang ada di wilayah Desa Trimurti, Srandakan, Bantul yaitu kurang meratanya keikutsertaan dan kesadaran masyarakat mengenai pemilahan limbah sampah, kurangnya keharmonisan para pemuda dalam Dusun, kurangnya pemeliharaan fasilitas Dusun.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Rencana program kegiatan yang akan dilakukan selama berlangsungnya program KKN di dusun Jetis, Trimurti, Srandakan, Bantul, terdiri dari lima bidang yaitu bidang keilmuan, bidang keagamaan, bidang seni dan olahraga, dan bidang tematik. Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan selama di lokasi KKN. Maka disusunlah rencana program kegiatan sebagai berikut:

A. Bidang Keilmuan

Bidang Keilmuan	Penanggung Jawab
Penyelenggaraan bimbel	A, C, G, I
Penyelenggaraan bidang hukum	E
Penyelenggaraan edukasi kesehatan	G
Penyelenggaraan edukasi kesehatan terkait makanan	H
Pelaksanaan informasi terkait gizi	H
Pengajaran story telling	F
Pengajaran dasar bahasa Inggris	F
Penyelenggaraan program edukasi manajemen	B
Pengenalan komputer dan laptop	D

B. Bidang Keagamaan

Bidang Keagamaan	Penanggung Jawab
Penyelenggaraan TPA	A, B, C, D, E, F, G, H, I
Penyelenggaraan Kajian Al Islam dan Kemuhammadiyah	A, B, C, D, E, F, G, H, I

C. Bidang Seni dan Olahraga

Bidang Seni dan Olahraga	Penanggung Jawab
Pendampingan olahraga	A, B, C, D, E, F, G, H, I

Pendampingan seni	A, B, C, D, E, F, G, H, I
-------------------	---------------------------

D. Bidang Tematik

Bidang Tematik	Penanggung Jawab
Penyelenggaraan dan pendampingan pengolahan sampah	A, B, C, D, E, F, G, H, I
Pendampingan pelayanan kesehatan	A, B, C, D, E, F, G, H, I
Pengenalan dan pendataan Dusun Jetis	A, B, C, D, E, F, G, H, I
Pemberdayaan fasilitas	A, B, C, D, E, F, G, H, I
Pendampingan olahraga dan kesenian	A, B, C, D, E, F, G, H, I
Penyelenggaraan Kajian Al Islam dan Kemuhammadiyah	A, B, C, D, E, F, G, H, I
Pelaksanaan kegiatan sosial	A, B, C, D, E, F, G, H, I
Pengadaan papan struktur desa	A, B, C, D, E, F, G, H, I
Pendampingan field trip	A, B, C, D, E, F, G, H, I
Pengenalan wilayah di Dusun Jetis	A, B, C, D, E, F, G, H, I

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Nama : Alya Rahayu Pratiwi

NIM : 2000003057

Prodi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

Unit : XII.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Mengajarkan bahasa Indonesia bagi siswa SD dengan materi:				
	a. Teks Fabel (dengan menyajikan sebuah video)	1	100	100	6 Februari 2024
	b. Teks Cerita Rakyat	1	100	100	7 Februari 2024
2.	Mengajarkan baca dan tulis puisi	1	100	100	7 Februari 2024
3.	Mengajarkan baca dan tulis pantun	1	100	100	12 Februari 2024
4.	Mengajarkan teks prosedur melalui sebuah tayangan video	1	100	100	22 Februari 2024
5.	Mengajarkan penggunaan huruf kapital yang benar pada sebuah kalimat	1	100	100	13 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				

1.	Mengenalkan 25 nama-nama Nabi dan Rasul	2	100	200	7, 8 Februari 2024
2.	Menayangkan video tentang kisah Nabi Nuh dan Nabi Musa	1	50	50	10 Februari 2024
3.	Mereview nilai-nilai kehidupan dari kisah Nabi dan Rasul	1	50	50	10 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1.	Membimbing Iqra dengan materi:				
a.	Iqro 5	4	50	200	6, 8, 13, 15 Februari 2024
b.	Iqro 6	4	50	200	9, 10, 16, 17 Februari 2024
2.	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
a.	Al Fil	2	50	100	22, 23 Februari 2024
b.	Al Kautsar	2	50	100	15, 16 Februari 2024
3.	Mengajarkan doa-doa:				
a.	Doa masuk rumah	1	50	50	23 Februari 2024
b.	Doa masuk kamar mandi/wc	1	50	50	24 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni				
1.	Mendampingi seni menggambar dan mewarnai batik di kertas untuk anak-anak SD	3	50	150	6, 7, 13 Februari 2024
2.	Mendampingi seni membuat berbagai macam bentuk geometris/lainnya dengan menggunakan plastisin/malam untuk anak-anak TK	3	50	150	6, 7, 13 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				

1.	Mendampingi olahraga lompat tali	2	100	200	23 Februari 2024
2.	Mendampingi senam bebek berenang bagi anak-anak PAUD	2	50	100	13, 17 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua Unit



Dimas Maulana

NIM 2000011157

Anggota



Alya Rahayu Pratiwi

NIM. 2000003057

Nama : Dimas Maulana

NIM : 2000011157

Prodi : Manajemen

Unit : XII.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Program Edukasi Manajemen				
1.	Memberikan edukasi tentang manajemen waktu kepada anak - anak di Dusun Jetis	1	100	100	6 Februari 2024
2.	Memberikan edukasi tentang pentingnya menabung sejak usia dini kepada anak anak di Yayasan AL-AYSAR	1	100	100	7 Februari 2024
3.	Memberikan arahan dan cara menabung bagi anak anak TK di yayasan AL - AYSAR Jetis	1	100	100	7 Februari 2024
4.	Memberikan arahan kepada UMKM yang ada di Jetis tentang cara memasarkan produknya	1	100	100	10 Februari 2024
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Membantu anak - anak mengerjakan PR	2	50	100	12,14 Februari 2024
2.	Mengedukasi anak - anak tentang kedisiplinan untuk memenuhi cita - cita yang mereka inginkan	1	100	100	
SUBTOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
----	--	--	--	--	--

1.	Memberikan sosialisasi mengenai adab sopan santun berdasarkan syariat Nabi	2	100	200	4,18 Februari 2024
2.	Memberikan arahan mengenai pentingnya akan kewajiban Sholat 5 waktu	2	100	200	31, 2 Februari 2024
3.	Menceritakan tentang kejamnya siksa api neraka kepada anak anak	2	50	100	7,11 Februari 2024
B. Penyelenggaraan TPA					
1.	Mengenalkan Malaikat dan tugasnya	2	50	100	10,12 Februari 2024
2.	Memberikan edukasi untuk bisa selalu bersyukur	2	50	100	6,16 Februari 2024
3.	Memberikan edukasi mengenai hadas dan najis	2	50	100	8.9 Februari 2024
4.	Menceritakan tentang indahny Surga kepada anak anak	2	50	100	3,5 Februari 2024
5.	mengenalkan Asmaul Husna kepada anak – anak	2	50	100	15,17 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A. Pendampingan Seni					
1.	memberikan contoh dalam meronce/merangkai untuk membuat gelang, cincin dan gantungan hp	4	50	200	
2.	memberikan arahan mewarnai bagi anak – anak	2	50	100	6,7 Februari 2024
B. Pendampingan Olahraga					
3.	Memberikan sosialisasi mengenai pentingnya menjaga gaya hidup sehat dan senam bersama warga Dusun Jetis	1	100	100	

4.	Memberikan contoh dan menjelaskan tentang peraturan tenis meja	2	50	100	01.13 Februari 2024
5.	Memberikan contoh dan menjelaskan tentang peraturan bola voli	2	50	100	04,09 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua Unit



Dimas Maulana

NIM 2000011157

Mahasiswa KKN



Dimas Maulana

NIM. 2000011157

Nama : Indah Purwati

NIM : 2000016049

Prodi : Sistem Informasi

Unit : XII.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pemberian Materi Tentang Internet				
1.	Memberikan edukasi tentang pengaruh baik dan buruk handphone	1	100	100	6 Februari 2024
2.	Memperkenalkan aplikasi microsoft word	1	100	100	7 Februari 2024
3.	Memberikan pelatihan menggunakan microsoft word	1	100	100	7 Februari 2024
4.	Memberikan pelatihan cara menggunakan laptop/komputer	1	100	100	7 Februari 2024
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Membantu dan mendampingi anak-anak dalam mengerjakan tugas sekolah	2	100	200	5, 6 Februari 2024
2.	Mengadakan bimbingan belajar kelompok	2	100	200	12, 19 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM KEILMUAN				800	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Menceritakan mukjizat-mukjizat nabi:				
a.	Nabi Ibrahim a.s	1	100	100	16 Februari 2024
b.	Nabi Nuh a.s	1	100	100	17 Februari 2024

C.	Penyelenggaraan TPA				
1.	Membimbing mengaji				
	a. Iqraq	4	50	200	31, 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 15, 16, 19, 21, 22, 26, 27 Februari 2021
	b. Al-quran	4	50	200	31, 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 15, 16, 19, 21, 22, 26, 27 Februari 2021
2.	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al Maun	1	100	100	12 Februari 2024
	b. Al Kafirun	1	100	100	16 Februari 2024
	c. Al Qadr	1	100	100	19 Februari 2024
3.	Membimbing doa sehari hari				
	a. Doa Kedua orang tua	1	50	50	21 Februari 2024
	b. Doa Mau Tidur	1	50	50	26 Februari 2024
	c. Doa Bangun Tidur	1	50	50	26 Februari 2024
4.	Pembimbingan mengenai adab kegiatan sehari hari				
	a. Bersin	1	100	100	8 Februari 2024
	b. Makan	1	100	100	8 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1250	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A.	Pendampingan Kegiatan Seni				
1.	Membuat kerajinan kertas kepingan salju	2	100	200	19, 20 Februari 2024

2.	Mendampingi dan memberikan contoh menyanyikan lagu daerah	1	100	100	7 Februari 2024
3.	Melatih koreografi untuk lomba menyanyi solo di SDIT Al-Asyar	4	200	800	20, 21, 22, 23 Februari 2024
B.	Pendampingan Kegiatan Olahraga				
1.	Mendampingi permainan kucing-kucingan	1	100	100	23 Februari 2024
2.	Mengadakan senam tangan ke atas menggapai bintang	1	100	100	17 Februari 2024
3	Mendampingi membuat kreasi menggunakan kertas origami	1	100	100	26 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				1400	
TOTAL PROGRAM I+II+III				3450	

Ketua Unit



Dimas Maulana

NIM 2000011157

Mahasiswa KKN



Indah Purwati

NIM. 2000016049

Nama : Arya Prio Winoto

NIM : 2000018027

Prodi : Teknik Informatika

Unit : XII.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pengenalan Komputer dan Laptop				
1.	Memberikan edukasi pengenalan Komputer dan Laptop	1	100	100	07 Februari 2024
2.	Memberikan edukasi pengenalan Perangkat Keras Komputer	1	100	100	06 Februari 2024
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Dasar-dasar cara menyalakan dan mematikan laptop	1	100	100	07 Februari 2024
2.	Dasar-dasar cara mengetik	1	100	100	07 Februari 2024
3.	Dasar-dasar cara menggunakan touchpad dan mouse	1	50	50	07 Februari 2024
4.	Mendampingi cara menggunakan Microsoft Word	2	100	200	07, 20 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM KEILMUAN				650	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Menampilkan tayangan video kisah Nabi Yunus alaihissalam	1	100	100	07 Februari 2024
B.	Penyelenggaraan TPA				
1.	Mengenalkan huruf Hijaiyah	1	100	100	02 Februari 2024
2.	Mengenalkan tanda baca	1	50	50	12, 23 Februari 2024
3.	Membimbing Iqra dengan materi:				

	a. Iqro 4	18	50	900	01,02,03,05,06,07,10,12,15,16,17,19,20,22,23,25,26,27 Februari 2024
	b. Iqro 2	1	50	50	03 Februari 2024
4.	Membimbing bacaan Qur'an Juz 1	8	50	400	12, 16, 17, 20, 22, 23, 24, 26 Februari 2024
5.	Membaca surat-surat pendek bersama :				
	a. Al Fatihah	19	50	950	01,02,03,05,06,07,10,12,15,16,17,19,20,21,22,23,24,26,27 Februari 2024
	b. Al Ikhlas	19	50	950	01,02,03,05,06,07,10,12,15,16,17,19,20,21,22,23,24,26,27 Februari 2024
	c. Al Falaq	19	50	950	01,02,03,05,06,07,10,12,15,16,17,19,20,21,22,23,24,26,27 Februari 2024
	d. An Nas	19	50	950	01,02,03,05,06,07,10,12,15,16,17,19,20,21,22,23,24,26,27 Februari 2024
6.	Pendampingan penghafalan surat Al Lahab	1	50	50	22 Februari 2024
7.	Pelatihan sambung ayat surat-surat pendek	1	50	50	26 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				5450	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni				
1	Membuat kreasi dari origami atau karton	2	100	200	20, 26 Februari 2024

2	Membuat lukisan pada gelas	3	100	300	07, 22, 27 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Melakukan senam otak dengan mengikuti video	2	50	100	23, 24 Februari 2024
2	Memberikan contoh dan menjelaskan dasar-dasar tentang peraturan badminton	1	50	50	6 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				650	
TOTAL PROGRAM I+II+III				6750	

Ketua Unit



Dimas Maulana
NIM 2000011157

Mahasiswa KKN



Arya Prio Winoto
NIM. 2000018027

Nama : Yara Fikri Afiazi

NIM : 2000024058

Prodi : Ilmu Hukum

Unit : XII.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Bidang Hukum				
1.	Melakukan Edukasi Hukum di Masyarakat	1	100	100	22 februari 2024
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Memberikan bimbingan belajar tentang pendidikan kewarganegaraan kepada anak-anak	2	50	100	06/02/2024
2.	Edukasi lalu lintas pada anak TK			0	
a.	Membuat Poster Tentang Lalu Lintas	2	50	100	06 Februari 2024
3.	Edukasi tentang hukum bagi anak-anak di sekolah dasar	2	50	0	
b.	Edukasi Tentang Hukum Bullying	2	100	200	23 Februar 2024
c.	Penerapan Nilai - Nilai Pancasila Dalam Kehidupan Sehari Hari	1	100	100	07 Februari 2024
d.	Edukasi UUD 1945	1	100	100	22 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM KEILMUAN				700	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Menayangkan video kisah Nabi Luth	1	50	50	09 Februari 2024
2.	Menayangkan video adab makan dan minum	1	50	50	10 Februari 2024
3.	Menceritakan biografi Nyai Siti Walidah	2	100	200	19,20 Februari 2024

B.	Penyelenggaraan TPA			0	
1.	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. iqro 2	4	50	200	5,6,12 Februari 2024
	b. Iqro 3	4	50	200	5, 8, 15 februari 2024
2.	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. Al – Alaq	3	50	150	6, 8, 13 Februari 2024
	b. Al waqiah ayat 1-10	3	50	150	21, 22, 23 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A.	Pendampingan Seni				
1.	Mendampingi seni mewarnai bagi anak-anak CRAYON	2	100	200	06, Februari 2024
2.	Melatih seni Menggambar	1	100	100	06 Februari 2024
3.	Bermain peran	1	100	100	19 Februari 2024
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Mengadakan senam pagi	1	100	100	27 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	

Ketua Unit



Dimas Maulana

NIM 2000011157

Mahasiswa KKN



Yara Fikri Afiazi

NIM. 2000024058

Nama : Mohammad Rafi Rustaman

NIM : 2000026043

Prodi : Sastra Inggris

Unit : XII.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pengajaran Dasar Bahasa Inggris				
1.	Pelatihan speaking dalam proses pengenalan diri dengan bahasa inggris	1	100	100	6 Februari 2024
2.	Pelatihan membaca dan memberitahu waktu dalam bahasa inggris	1	100	100	7 Februari 2024
3.	Pengajaran kata kata sifat dalam bahasa inggris	1	100	100	7 Februari 2024
B.	Pengajaran Story Telling				
1.	Pelatihan speaking story telling fabel	1	100	100	23 Februari 2024
2.	Pelatihan intonasi pada story telling	1	100	100	23 Februari 2024
3.	Pelatihan listening kosakata pada story telling	1	100	100	23 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Menjelaskan sahabat-sahabat nabi	1	100	100	19 Februari 2024
2.	Menceritakan kisah sahabat nabi	2	100	200	3, 5 Februari 2024
B.	Penyelenggaraan TPA				
1.	Menghafal Do'a Sehari-hari				
a.	Do'a masuk masjid	1	50	50	1 Februari 2024
b.	Do'a keluar rumah	1	50	50	2 Februari 2024

2.	Mengajarkan Hukum bacaan	4	50	200	12,13.15.16 Februari 2024
3.	Mengajarkan Iqro				
	a. Iqro 1	2	50	100	1,2 Februari 2024
	b. Iqro 2	2	50	100	15, 16 Februari 2024
	c. Iqro 3	2	50	100	19, 20 Februari 2024
3.	Menghafal Hadist Hadis				
	a. Hadist berkata baik	1	50	50	26 Februari 2024
	b. Hadist saling menyayangi	1	50	50	26 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Pendampingan acara bermain peran	1	100	100	23 Februari 2024
2.	Pelatihan Ecoprint	1	200	200	21 Februari 2024
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Pendampingan voli plastik	1	100	100	9 Februari 2024
2.	Pendampingan Jalan Sehat satu kecamatan	1	200	200	25 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua Unit



Dimas Maulana
NIM 2000011157

Mahasiswa KKN



Mohammad Rafi Rustaman
NIM. 2000026043

Nama : Diah Safitri

NIM : 2000029257

Prodi : Kesehatan Masyarakat

Unit : XII.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
A.	Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan				
				0	
1.	Melakukan edukasi kesehatan tentang pentingnya mencuci tangan sebelum makan kepada anak-anak PAUD Tunas Widya Mandala di Desa Jetis	1	100	100	12 Februari 2024
2.	Melakukan praktik langkah-langkah mencuci tangan yang benar dengan sasaran anak-anak PAUD Tunas Widya Mandala di Desa Jetis	1	100	100	13 Februari 2024
3.	Melakukan praktik langkah-langkah mencuci tangan yang benar kepada anak-anak TKIt di Desa Jetis	1	100	100	17 Februari 2024
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
1.	Mengajar Matematika bagi siswa SD Al-Aysar dengan materi :			0	
	a. Pengenalan bangun ruang	1	50	50	06 Februari 2024
	b. Pengenalan tangga matematika	1	50	50	07 Februari 2024
	c. Trigonometri	1	50	50	07 Februari 2024
2.	Mengajar Bimbingan Belajar Matematika bagi anak-anak di dusun Jetis dengan materi :			0	
	a. Himpunan	1	50	50	05 Februari 2024
	b. Pembilang dan Penyebut	1	50	50	06 Februari 2024
	c. Penyajian data	1	50	50	12 Februari 2024
	d. Aljabar	1	50	50	13 Februari 2024

C.	Pendampingan Pemeriksaan Kesehatan Warga di Dusun Jetis			0	
1.	Pemeriksaan Tekanan Darah Warga di Dusun Jetis	1	100	100	15 Februari 2024
2.	Pemeriksaan Kadar Gula Darah Warga di Dusun Jetis	1	100	100	15 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				850	
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Mengajarkan silsilah Rasulullah dan mengapal nama-nama walisongo dengan media lagu	1	50	50	24 Februari 2024
B.	Penyelenggaraan TPA			0	
1.	Membimbing membaca iqra pada anak TPA			0	
a.	Iqro 1	15	50	750	31 Januari, 1, 2, 3, 5, 7, 9, 10, 15, 16, 19, 21, 22, 26, 27 Februari 2024
b.	Iqro 2	15	50	750	31 Januari, 1, 2, 3, 5, 7, 9, 10, 15, 16, 19, 21, 22, 26, 27 Februari 2024
c.	Iqra 3	15	50	750	31 Januari, 1, 2, 3, 5, 7, 9, 10, 15, 16, 19, 21, 22, 26, 27 Februari 2024
2.	Membimbing membaca al-qur'an pada anak TPA	15	50	750	31 Januari, 1, 2, 3, 5, 7, 9, 10, 15, 16, 19, 21, 22, 26, 27 Februari 2024
3.	Melatih hafalan surat-surat pendek (Al-Fatihah, An-Nas, Al-Falaq, Al-Ikhlash)	1	50	50	31 Januari 2024
4.	Melatih Hafalan Doa Sehari-hari (Sebelum dan Sesudah Makan serta Sesudah belajar)	1	50	50	5 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				3150	
A.	Pendampingan Seni				
1.	Melatih menyanyi solo siswa kelas 4 untuk ajang perlombaan	4	200	800	20,21, 22, 23 Februari 2024
2.	Mendampingi menari tari Jaranan pada anak PAUD Tunas Widya Mandala	1	100	100	24 Februari 2025

3.	Mendampingi anak-anak mewarnai gambar dengan pasir	1	100	100	05 Februari 2024
B.	Pendampingan Olahraga			0	
1.	Mengajarkan senam maumere pada anak-anak PAUD Tunas Widya Mandala	1	100	100	24 Februari 2024
2.	Pendampingan senam aerobic pada ibu PKK dusun Jetis	1	200	200	11 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				1300	
TOTAL PROGRAM I+II+III				5300	

Ketua Unit



Dimas Maulana

NIM 2000011157

Mahasiswa KKN



Diah Safitri

NIM 2000029257

Nama : Fadia Nur Aprilia

NIM : 2000036131

Prodi : Gizi

Unit : XII.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan Terkait Makanan				
1.	Membuat media edukasi dan melakukan edukasi penyebaran leaflet Hipertensi di posyandu lansia	1	100	100	15 Februari 2024
2.	Membuat media edukasi (Leaflet) dan melakukan pendampingan penyuluhan Stunting	1	100	100	15 Februari 2024
3.	Melakukan edukasi ciri jajanan tidak sehat pada anak sd menggunakan video animasi	1	100	100	6 Februari 2024
B.	Pelaksanaan Informasi Terkait Gizi			0	
1.	Melakukan kuis macam-macam sayur dan buah dan kandungannya pada anak paud	1	50	50	5 Februari 2024
2.	Mendampingi bermain sudoku bertema sayur dan buah	1	50	50	7 Februari 2024
3.	Melakukan Permainan Ular Tangga Mengenai sayur dan Buah	2	50	100	06, 07 Februari 2024
4.	Melakukan pendampingan mencari dan gunting tempel gambar buah dan merakit puzzle	2	50	100	05,07 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Memberikan informasi mengenai adab menguap menggunakan video animasi	1	50	50	10 Februari 2024

2.	Memberikan informasi mengenai keutamaan berdzikir menggunakan video animasi	1	50	50	12 Februari 2024
3.	Memberikan informasi mengenai adab tidur menggunakan video animasi	1	50	50	17 Februari 2024
4.	Menjelaskan macam-macam buah dan sayur bahasa arab pada anak TPA	2	50	100	19,21 Februari 2024
5.	Menjelaskan mengenai shalat itu wajib pada anak TPA	1	50	50	27 Februari 2024
6.	Memberikan informasi mengenai isra miraj menggunakan video animasi	1	50	50	16 februari 2024
B.	Penyelenggaraan TPA			0	
1.	Membimbing Mengenai Hadits			0	
	a. Hadist jangan marah	1	50	50	6 Februari 2024
	b.Hadist Tentang Kebersihan	1	50	50	8 Februari 2024
	c. Hadist Tentang menutup aurat	1	50	50	26 Februari 2024
2.	Membimbing bacaan Iqra 1,2,3 dan Al-Quran	3	50	150	31, 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 16, 19, 21, 22, 26, 27 Februari 2021
3.	Membimbing bacaan surat-surat pendek :			0	
	a. Al Insyirah	1	50	50	21 Februari 2024
	b. Ad Dhuha dan Menjelaskan keutamaan shalat dhuha	1	50	50	22 Februari 2024
	c. Al Fajr	1	50	50	26 Februari 2024
	d. As syams	1	50	50	27 Februari 2025
4.	Mengajarkan doa			0	
	a. Doa naik kendaraan	1	50	50	3 Februari 2024
	b. Doa ketika hujan	1	50	50	7 Februari 2024
	b. Doa bercermin	1	50	50	8 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Mendampingi mewarnai celengan bergambar buah pada anak TK	1	100	100	6 Februari 2024
2.	Melakukan penempelan karakter stiker gambar profesi pada anak paud	1	100	100	5 Februari 2024
3.	Mendampingi mewarnai isi piringku pada anak SD	2	100	200	06, 23 Februari 2024 dan
B.	Pendampingan Olahraga			0	
1.	Melakukan permainan tradisional engklek pada anak-anak	1	100	100	23 Februari 2024
2.	Melakukan senam sehat gizi seimbang	2	50	100	6,7 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	2200

Ketua Unit



Dimas Maulana

NIM 2000011157

Mahasiswa KKN



Fadia Nur Aprilia

NIM 2000036131

Nama : Ririn Vijayanti Indah Saputri

NIM : 201500711

Prodi : Pendidikan Fisika

Unit : XII.C. 3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Mengajar IPA bagi siswa SD di posko KKN XII C 3			0	
	a. Benda hidup tak hidup	1	50	50	5 Februari 2024
	b. Bencana Alam	1	100	100	6 Februari 2024
	c. Perubahan Wujud Benda	1	100	100	7 Februari 2024
	d. Perkembangan kupu-kupu	1	50	50	5 Februari 2024
2.	Mengajar Fisika bagi siswa SMP di posko KKN XII C 3				
	a. Suhu dan Kalor	1	100	100	12 Februari 2024
	b. Tata Surya	1	100	100	6 Februari 2024
	c. Klasifikasi makhluk Hidup	1	100	100	13 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Mendampingi Wudhu bagi anak-anak TPA	2	50	100	9,24 Februari 2024
2.	Mengedukasi Sholat gerhana untuk anak-anak	2	50	100	6,16 Februari 2024
3.	Menayangkan kisah nabi Sulaiman AS	1	50	50	17 Februari 2024
B.	Penyelenggaraan TPA				
1.	Membimbing Iqra dengan materi:			0	

	a. Iqro 1	4	50	200	7, 15,17, 24 Februari 2024
	b. Iqro 2	4	50	200	16, 19, 24,26 Februari 2024
2.	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al Ikhlas	1	50	50	15 Februari 2024
	b. Al Asr	1	50	50	17 Februari 2024
	c. Al Lahab	1	50	50	16 Februari 2024
3.	Melatih Taharah				
	a. Wudhu	1	50	50	24 Februari 2024
	b. Tayamum	1	50	50	24 Februari 2024
4.	Melatih Doa sehari-hari				
	a. Doa ketika hujan	1	50	50	21 Februari 2024
	b. Doa sebelum bepergian	1	50	50	12 Februari 2024
	c. Sebelum belajar	1	50	50	26 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A.	Pendampingan Seni				
1.	Mengenalkan sistem tata surya untuk anak TK dengan observasi matahari	1	100	100	19 Februari 2024
2.	Menempel & Mengenalkan karakteristik sistem tata surya untuk anak TK dengan metode tempel menempel	2	100	200	6, 7 Februari 2024
3.	Melatih anak-anak bernyanyi tentang nama dan karakteristik sistem tata surya	1	100	100	6 Februari 2024
4.	Pengenalan Kacamata matahari	1	100	100	19 Februari 2024
5.	Menemani anak-anak meronce membuat gelang	1	100	100	19 Februari 2024
B.	Pendampingan Olahraga			0	
1.	Mengajarkan senam maumere	2	50	100	17, 24 Februari 2024
2.	Mengadakan senam pinguin untuk anak-anak	2	50	100	17, 24 Februari 2024
SUBTOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				800	

TOTAL PROGRAM I+II+III	2450	
------------------------	------	--

Ketua Unit



Dimas Maulana

NIM 2000011157

Mahasiswa KKN



Ririn Vijayanti Indah Saputri

NIM 201500711

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM			
A	NAMA PROGRAM						
				0			
1	NAMA KEGIATAN 1			0			
	a. MATERI 1			0			
	b. MATERI 2			0			
2	NAMA KEGIATAN 2			0			
3	dst.			0			
				0			
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK							
A	Penyelenggaraan dan Pendampingan Pengolahan Sampah						
				0			
1	Pengelolaan Sampah			0			
	a. Melaksanakan program pengolahan sampah setiap minggu sore	4	100	400	PJ : Dimas Maulana	4, 11, 18, 25, Februari 2024	4, 11, 18, 25 Februari 2024
	b. Melakukan pemilahan sampah yang dapat di daur ulang	4	100	400	PJ : Rafi Rustaman	5, 12, 19, 26 Februari 2024	4, 11, 18, 25 Februari 2024
B	Pendampingan Pelayanan Kesehatan			0			

1	Melaksanakan pendampingan kegiatan posyandu balita dan anak-anak	1	200	200	PJ : Ririn Vijayanti	15 Februari 2024	15 Februari 2024
2	Melaksanakan pendampingan cek kesehatan lansia di posyandu lansia	1	200	200	PJ : Alya Rahayu	15 Februari 2024	15 Februari 2024
3	Melaksanakan penyuluhan mengenai pencegah stunting "ISI PIRINGKU"	1	150	150	PJ : Diah Safitri	15 Februari 2024	15 Februari 2024
C	Pengenalan dan Pendataan Dusun Jetis			0			
1	Kunjungan dan Pendataan UMKM di Dusun Jetis	2	100	200	PJ : Yara	11, 12 Februari 2024	8, 10 Februari 2024
2	Melakukan pembuatan video profil Dusun Jetis	3	100	300	Pj : Indah Purwati	20,21,22 Februari 2024	20, 21, 22 Februari 2024
D	Pemberdayaan Fasilitas			0			
1	Pengadaan sarana (net) badminton	1	100	100	PJ : Arya Prio	31 Januari 2024	06 Februari 2024
2	Melakukan cat ulang pagar masjid Al-Ridho	1	200	200	PJ : Rafi Rustaman	09 Februari 2024	18 Februari 2024
3	Melakukan pengecatan lapangan badminton	1	100	100	PJ : Dimas Maulana	10 Februari 2024	18 Februari 2024
4	Pengadaan Meja baca	1	50	50	PJ : Indah	9 Februari 2024	5 Februari 2024
E	Pendampingan Olahraga dan Kesenian			0			

1	Melakukan dan Melatih Olahraga Rutin:			0			
	a. Tenis meja	6	50	300	PJ: Arya Prio	3,10, 12,13, 26, 27 Februari 2024	1, 4, 13, 26, 27, 28 Februari 2024
	b. Senam	1	100	100	PJ: Alya	17 Februari 2024	11 Februari 2024
	c. Bola voli	3	50	150	PJ: Fadia Nur	10, 16, 21 Februari 2024	04, 09, 10 Februari 2024
	d. Bulu tangkis	2	50	100	PJ: Indah Purwati	19, 26 Februari 2024	02, 06 Februari 2024
3	Melakukan permainan motorik dengan media plastisin	1	50	50	PJ: Yara	21 Februari 2024	27 Februari 2024
4	Pelatihan pembuatan origami pada anak-anak	4	50	200	PJ: Diah Safitri	06, 13, 20, 27 Februari 2024	13, 20, 26, 27 Februari 2024
5	Pelatihan meronce/merangkai untuk membuat gelang, cincin, gantungan Hp	4	50	200	PJ: Ririn Vijayanti	05, 08, 15, 22 Februari 2024	19, 20, 21, 22 Februari 2024
6	Melakukan kegiatan mozaik dari kertas origami	1	50	50	PJ: Ririn Vijayanti	21 Februari 2024	13 Februari 2024
F	Penyelenggaraan Kegiatan Al-Islam dan Kemuhammadiyah			0			
1	Pelaksanaan pengajian rutin setiap malam senin	4	100	400	PJ: Seluruh anggota	4, 11, 18, 25 Februari 2024	4, 11, 18, 25 Februari 2024

2	Melaksanakan pengajian rutin setiap malam jum'at	4	100	400	PJ: Seluruh anggota	1, 8, 15, 22 Februari 2024	1, 8, 15, 22 Februari 2024
3	Pendampingan bimbingan mengaji	22	50	1100	PJ: Seluruh anggota	05, 06, 08, 13, 15, 20, 22, 27 Februari 2024	31 Januari, 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, Februari 2024
4	Pengajaran Makhorijul Huruf Hijaiyah	2	50	100	PJ : Diah	31 Januari, 1 Februari 2024	31 Januari, 1 Februari 2024
5	Pelaksanaan pengajaran			0			
	a. Pelafadzan adzan	1	100	100	PJ: Arya & Rafi	7 Februari 2024	12 Februari 2024
	b. Mewarnai kaligrafi	1	100	100	PJ: Ririn Vijayanti	7 Februari 2024	23 Februari 2024
G	Pelatihan Ecoprint			0			
1	Melaksanakan pelatihan Ecoprint bagi Ibu-Ibu di Kelurahan Trimurti	1	150	150	PJ:Seluruh Anggota	23 Februari 2024	21 Februari 2024
H	Pelaksanaan Kegiatan Sosial			0			
1	Melakukan pembersihan dan menyiapkan masjid	4	100	400	PJ: Seluruh Anggota	2, 9, 16, 23 Februari 2024	2, 9, 16, 23 Februari 2024

I	Pengadaan Papan Struktur Desa			0			
1	Pembuatan papan Plang			0			
	a. Ketua RT 30-35	1	200	200	PJ : Diah	30 Januari 2024	30 Januari 2024
	b. Kepala Dukuh dan Lurah	1	100	100	PJ : Ririn	30 Januari 2024	30 Januari 2024
2	Pengecatan papan Plang	2	100	200	PJ : Rafi	4, 8 Februari 2024	4, 8 Februari 2024
3	Pemasangan papan Plang	1	150	150	PJ : Dimas	9 Februari 2024	9 Februari 2024
J	Pendampingan Field Trip			0			
1	Pengenalan Transportasi Trans Jogja kepada anak PAUD	1	100	100	PJ : Dimas	03 Februari 2024	03 Februari 2024
2	Kunjungan ke Museum Benteng Vredeburg	1	150	150	PJ : Arya	03 Februari 2024	03 Februari 2024
3	Pengenalan tempat wisata Malioboro Yogyakarta ke anak PAUD	1	100	100	PJ : Fadia	03 Februari 2024	03 Februari 2024
K	Pengenalan Wilayah di Dusun Jetis			0			
1	Keliling dusun Jetis	2	100	200	PJ : Dimas	30 Januari, 1 Februari 2024	31 Januari, 1 Februari 2024
TOTAL JKEM PROGRAM				7400			

C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan

REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024
Unit: XII.C.3 **Lokasi: Jetis, Trimurti, Srandakan**

A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR													
No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	2600	RT 32	Anak-anak	6	50	10	A,C,G,I	50.000	0	0	0	50.000
2	Penyelenggaraan Bidang Hukum	100	-	warga Dusun Jetis			0	E	0	0		0	
3	Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan	200	Balai Kayu Ayu	Warga Dusun Jetis	2	100	40	G	226.000	0		226.000	
4	Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan Terkait Makanan	300	Balai Kayu Ayu	Balita dan Lansia	3	300	63	H	60.000	0		60.000	
5	Pelaksanaan Informasi Terkait Gizi	300	Yayasan Al-Aysar	TK A dan SD kelas 4	3	300	9, 20	H	35.000	0		35.000	
6	Pengajaran Story Telling	300	Yayasan Al-Aysar	SD kelas 2,3,4	3	300	55	F	0	0		0	
7	Pengajaran Dasar Bahasa Inggris	300	Yayasan Al-Aysar	SD kelas 4	3	300	20	F	0	0		0	
8	Penyelenggaraan Program Edukasi Manajemen	400	Yayasan Al-Aysar, RT 33 dan RT 35	TK, SD kelas 1 dan warga Jetis	4	400	40	B	0	0		0	
9	Pengenalan Komputer dan Laptop	200	Yayasan Al-Aysar	SD Kelas 2, 3	2	100	29	D	0	0		0	
10												0	
11												0	
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									371.000	0	0	0	371.000
B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA													
No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan TPA	1100	Mushola Baitul Makmur	Anak-anak	22	50	15	A,B,C,D,E,F,G,H,I	400.000	0			400.000
2	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhmadiyah	2200	Mushola Baitul Makmur	Anak-anak, warga Jetis	34	50, 100	15	A,B,C,D,E,F,G,H,I	0	0		0	
3												0	
4												0	
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									400.000	0	0	0	400.000
C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA													
No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Olah Raga	650	Lapangan voli, lapangan badminton, rumah Pak Lurah	Seluruh warga	12	50, 100	4, 14	A,D,H,C	450.000				450.000
2	Pendampingan Seni	500	Rumah Pak Lurah, Mushola Baitul Makmur, SD Al Aysar, TK Al Aysar, dan PAUD	Anak-anak	10	50	8, 15	E,G,I	450.000				450.000
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									900.000	0	0	0	900.000
D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK													
No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan dan Pendampingan Pengolahan Sampah	800	RT 34 dan RT 35	Seluruh warga	8	100	6	B,F	0			0	
2	Pendampingan Pelayanan Kesehatan	550	Bale Kayu Ayu	Seluruh warga	3	150, 200	23, 40	I,A,F	484.000			484.000	
3	Pengenalan dan Pendataan Dusun Jetis	500	RT 30, RT 31, RT 32, RT 33, RT 34, RT 35	Seluruh warga	5	200, 300	15	E,C	0	0		0	
4	Pemberdayaan Fasilitas	450	Lapangan badminton, masjid Ar Ridho, mushola Baitul Makmur	Seluruh warga	4	50, 100, 200	9, 15	D,F,B,C	524.000			524.000	
5	Pendampingan Olahraga dan Kesenian	1050	Lapangan voli dan badminton, rumah Pak Lurah, Mushola Baitul Makmur, SD dan TK Al Aysar, dan PAUD	Seluruh warga dan anak-anak	22	300, 100, 150, 100, 50, 200, 200, 50	23, 16, 4, 11, 11	D,A,H,E,G,I	589.000			589.000	
6	Penyelenggaraan Kegiatan Al-Islam dan Kemuhmadiyah	2200	Mushola Baitul Makmur	Seluruh warga dan anak-anak								0	
7	Pelatihan Ecoprint	150	Kalurahan Trimurti	Ibu-Ibu	1	150	74	A,B,C,D,E,F,G,H,I	53.000			53.000	
8	Pelaksanaan Kegiatan Sosial	400	Masjid Ar Ridho	Seluruh warga	4	100	10	A,B,C,D,E,F,G,H,I	0			0	
9	Pengadaan Papan Struktural Desa	650	RT 30, RT 31, RT 32, RT 33, RT 34, RT 35	Seluruh warga	5	100, 150, 200	9	G,I,F,B	348.000			348.000	
10	Pendampingan Field Trip	350	Benteng Vredeburg dan Malloboro	Anak-anak PAUD	3	100, 150	9,25	B,D,H	123.000			123.000	
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									2.121.000	0	0	0	2.121.000
Jumlah Dana Seluruh Program									3.792.000	0	0	0	3.792.000

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan salah satu bentuk pendidikan yang diselenggarakan untuk mahasiswa di suatu perguruan tinggi termasuk Universitas Ahmad Dahlan dengan cara memberikan pengalaman belajar untuk hidup ditengah-tengah masyarakat dengan tujuan memberikan suatu kontribusi dengan adanya suatu program yang dibuat dengan tujuan membantu menangani permasalahan yang ada di masyarakat baik pendidikan, kesehatan dan lainnya. Kegiatan KKN Reguler yang dilaksanakan berlokasi di Kelurahan Trimurti, Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul. D.I Yogyakarta dilaksanakan oleh sembilan mahasiswa KKN yang terdiri dari berbagai macam program studi.

KKN Reguler XII.C.3 periode 119 di Dusun Jetis, Trimurti, Srandakan, Bantul diterjunkan pada tanggal 28 Januari 2024 dan penarikan dilaksanakan pada tanggal 28 Februari 2024. Kegiatan KKN telah berjalan dengan lancar berkat kerjasama yang baik antara mahasiswa KKN dengan warga Dusun Jetis, secara umum program kerja yang telah disusun sebelum pelaksanaan KKN dapat terlaksana dengan baik walaupun di dalamnya terdapat sedikit kendala. Kegiatan KKN yang dilaksanakan berupa kegiatan pada bidang keilmuan, keagamaan, program pada bidang seni atau olahraga, dan tematik.

1. Bidang Keilmuan

Program kerja bidang keilmuan merupakan program kerja yang dilaksanakan dengan program studi yang diampu oleh masing-masing mahasiswa. Secara keseluruhan unit XII.C.3 memiliki banyak program keilmuan yang melibatkan seluruh lapisan masyarakat. Program yang ditunjukkan untuk menyampaikan dan mengaplikasikan pembelajaran sesuai dengan program studi masing-masing. Bidang ini meliputi penyelenggaraan bimbingan belajar, penyelenggaraan edukasi hukum, penyelenggaraan edukasi kesehatan, penyelenggaraan edukasi kesehatan terkait makanan, edukasi terkait gizi, pengajaran story telling, pengajaran dasar bahasa Inggris, penyelenggaraan program edukasi manajemen, dan pengenalan komputer/laptop.

2. Bidang Keagamaan

Bidang keagamaan merupakan bidang yang harus dikembangkan menjadi program kerja di KKN Reguler XII.C.3. Program kerja yang berjalan dalam bidang keagamaan yaitu dalam bentuk Tempat Pendidikan Al-Qur'an (TPA) untuk anak-anak. Manfaat dan tujuan dari TPA yaitu menanamkan nilai keagamaan, membentuk generasi yang taat dalam beribadah, membentuk akhlak yang mulia dan meningkatkan kecintaan anak-anak pada Islam sedini mungkin.

B. Evaluasi

Dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler unit XII.C.3, tentu terdapat tantangan yang memengaruhi jalannya kegiatan yang telah direncanakan. Meskipun secara keseluruhan program kerja berhasil dilaksanakan, namun ada beberapa kendala yang menjadi bahan evaluasi dan pembelajaran, yaitu:

1. Kekurangan informasi tentang kegiatan rutin sebelum pelaksanaan KKN, sehingga perlu penyesuaian program dengan kegiatan rutin masyarakat.
2. Terlalu banyaknya program sehingga tidak dapat dilaksanakan secara maksimal karena banyaknya kegiatan masyarakat dan memerlukan waktu yang panjang.
3. Kurangnya koordinasi dengan kelompok masyarakat terutama pemuda karena adanya 2 Karang Taruna dalam satu Dusun, menyebabkan miskomunikasi antara program KKN dengan kedua pihak Karang Taruna.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan penjelasan yang telah disampaikan dalam bab-bab sebelumnya, dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan Program Kerja KKN Reguler periode 2023/2024 di Dusun Jetis RT 30, 31, 32, 33, 34, 35, Trimurti, Srandakan, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta selama satu bulan telah berjalan dengan baik. Kesuksesan pelaksanaan program ini dapat dicapai berkat kerjasama dan antusiasme yang tinggi dari mahasiswa serta partisipasi aktif masyarakat terhadap segala kegiatan yang dilakukan.

Dukungan, nasehat, dan arahan yang diberikan oleh masyarakat turut membantu mahasiswa dalam menjalankan program-program yang telah direncanakan. Meskipun terdapat beberapa kendala yang menghambat pelaksanaan program sesuai jadwal yang telah ditetapkan, seperti penyesuaian waktu dengan masyarakat dan lokasi, kami tetap berusaha untuk menjalankan kegiatan dengan sebaik mungkin.

Berdasarkan pengalaman selama kegiatan KKN, beberapa hal dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Program-program yang telah direncanakan dapat terlaksana dengan baik dan mendapat tanggapan positif serta kerjasama yang baik dari masyarakat Dusun Jetis.
2. Mahasiswa mendapatkan pengalaman langsung dan pengetahuan baru dari interaksi dengan masyarakat yang tidak bisa diperoleh di bangku kuliah.
3. Program yang diselenggarakan oleh mahasiswa KKN dapat memberikan manfaat bagi masyarakat dalam meningkatkan wawasan, keterampilan, dan pengisian waktu luang.
4. KKN merupakan bentuk pengabdian mahasiswa kepada masyarakat dengan tujuan pengabdian masyarakat dan penerapan kemampuan yang dimiliki.

Dampak yang dirasakan oleh mahasiswa KKN Reguler setelah mengikuti program ini meliputi:

1. Pengalaman baru dan berharga bagi mahasiswa serta peningkatan wawasan dan keterampilan bagi masyarakat.
2. Pembentukan pribadi yang lebih matang dan kemampuan kerja sama dalam mengambil keputusan.
3. Respon positif dari masyarakat sepanjang survei hingga pelaksanaan program.

B. Saran

Kami menyadari bahwa terdapat kekurangan selama pelaksanaan KKN yang perlu diperbaiki. Oleh karena itu, kami memberikan beberapa saran untuk perbaikan:

1. Mahasiswa KKN periode selanjutnya sebaiknya:
 - a. Menyesuaikan program-program dengan kemampuan individu dan kondisi lingkungan masyarakat untuk memastikan pelaksanaan yang baik.
 - b. Melakukan survei yang lebih intensif kepada masyarakat dan pihak terkait.
 - c. Mempertahankan komunikasi dan hubungan yang baik antar sesama anggota tim.
 - d. Mengembangkan rasa saling menghormati untuk meningkatkan kerjasama dalam pelaksanaan program.
 - e. Melakukan evaluasi setiap hari untuk perbaikan kedepannya.
 - f. Bersikap terbuka terhadap kritik dan saran dari masyarakat untuk memudahkan integrasi.
 - g. Menjadi teladan dan agen perubahan di tengah masyarakat.
 - h. Mempertahankan nama baik Perguruan Tinggi Islam dan Universitas Ahmad Dahlan.
2. Masyarakat setempat diharapkan dapat:
 - a. Mendukung program KKN mahasiswa dan mengapresiasi hasil yang telah dicapai.
 - b. Meningkatkan antusiasme terhadap kegiatan mahasiswa KKN periode selanjutnya.

Dengan implementasi saran-saran tersebut, diharapkan pelaksanaan KKN selanjutnya akan menjadi lebih baik dan memberikan manfaat yang lebih besar bagi masyarakat setempat serta mahasiswa yang terlibat.